



Toermalijn
KINDCENTRUM

Schoolgids 2023-2024



KC Toermalijn



De informatie in dit document vindt u ook op
scholenopdekaart.nl

Lucas
Onderwijs

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school
- 3.3 Schorsing en verwijderen

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 AVG en omgaan met privacy
- 4.6 Mobiele telefoons en kostbaarheden

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van |  Toermalijn



1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

KC Toermalijn

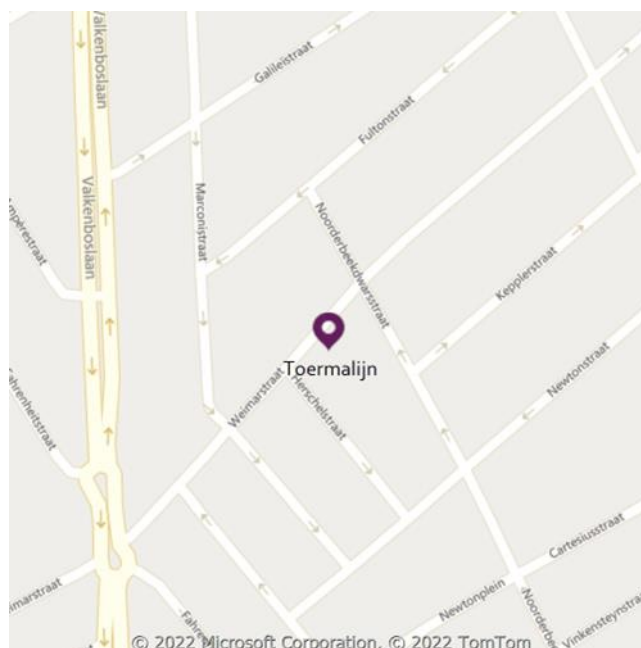
Weimarstraat 300

2562HS Den Haag

☎ 0703648681

🌐 <http://www.kctoermalijn.nl>

✉ info@toermalijn.lucasonderwijs.nl



Extra locaties

KC Toermalijn -Nieuwbouw vanaf 2024-2025

Beeklaan 184

2562AP Den Haag

Tel. 70-3648681

KC Toermalijn is nu gevestigd in de tijdelijke locatie aan de Weimarstraat. We zijn in afwachting van de nieuwbouw. Het oorspronkelijk gebouw aan de Beeklaan, wordt gesloopt en opnieuw opgebouwd. We hopen in januari 2025 terug te kunnen verhuizen naar onze nieuwbouw aan de Beeklaan, samen met de partners 2Samen en Jongleren.

Schoolbestuur

Stichting Lucas Onderwijs

Aantal scholen: 88

Aantal leerlingen: 38.686

 <http://www.lucasonderwijs.nl>



Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Nienke Huizinga	nhuizinga@toermalijn.lucasonderwijs.nl
Directeur	Femke Wezenaar	fwezenaar@toermalijn.lucasonderwijs.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH).

Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

126

2022-2023

Op KC Toermalijn wordt in drie domeinen gewerkt: domein 1-2, domein 3-5 en domein 6-8. Binnen elk domein krijgen de leerlingen instructie in niveaugroepen. Het gemiddelde leerlingenaantal per

instructiegroep is ca 20 leerlingen. De leerlingen van KC Toermalijn zijn afkomstig uit alle sociale groepen van de samenleving en hebben verschillende culturele en verschillende godsdienstige achtergronden.

De prognose is dat het leerlingaantal voor de komende jaren stabiel blijft. We verwachten een stijging in het leerlingaantal als we met ons Kindcentrum terug verhuizen naar ons geheel verbouwde pand aan de Beeklaan.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie

Kinderen, hun ouders en opvoeders, leerkrachten, pedagogisch medewerkers, buurtbewoners en experts ontmoeten elkaar in Kindcentrum Toermalijn. De buurt is van groot belang voor de ontwikkeling van de kinderen. Sociale netwerken worden verstevigd door de buurt, zowel in formele en informele verbindingen. We staan allen rond het kind. In ons Kindcentrum verbinden we iedereen die nodig is om een pedagogisch klimaat te creëren waarin het goed ontwikkelen, opvoeden en opgroeien is. Één gebouw, één visie, één doorlopende leerlijn. Onze kinderen zijn wereldburgers. We dragen samen de verantwoordelijkheid om, in een continu veranderende wereld, het beste uit ieder kind te halen en de basis te leggen voor de toekomst.

Visie

Kinderen ontwikkelen zich continu. In ons toekomstige Kindcentrum met nieuwbouw bieden we kinderen van 0 tot 12 jaar, een breed en integraal aanbod van 8 uur tot 18 uur. School, dagopvang, peuterspeelzaal, buitenschoolse opvang en ouders werken samen zodat de kinderen zich optimaal en in een doorgaande lijn ontwikkelen en leren en spelen in elkaar overgaan. Ons team bestaat uit professionals die samenwerken vanuit een gedeelde pedagogische visie. Bij ons mag een kind zichzelf zijn. We bieden kinderen een veilige, liefdevolle en uitdagende omgeving. Kinderen leren door te onderzoeken, successen te ervaren en door fouten te mogen maken. Ons startpunt is het kind, dat eigenaar is van zijn eigen leerproces. Ieder kind heeft andere talenten en kwaliteiten en leert en ontwikkelt zich verschillend. Kinderen hebben pas gelijke kansen als ze verschillend begeleid worden. Wij geven ze daarvoor de ruimte en ondersteuning, samen met ouders. We vinden zelfgestuurde vrije tijd belangrijk, waarin kinderen eigen initiatieven nemen, zelfstandig participeren en vriendschappen sluiten in de groep. Onze professionals zijn er om kinderen te ondersteunen bij hun unieke ontwikkeling, ze te laten reflecteren en uit te dagen een volgende stap te nemen. We doen dit in een uitdagende speel- en leeromgeving en binnen een breed curriculum met extra ruimte voor talentontwikkeling voor sport en cultuur.

Identiteit

KC Toermalijn is een Kindcentrum in de wijk Segbroek, een Kindcentrum waarvan de deur open staat voor gezinnen in de wijk. Toermalijn is een open Kindcentrum, van oorsprong Katholiek, waar iedereen die onze levenshouding en uitgangspunten respecteert welkom is. In het Kindcentrum komen kinderen van allerlei origine samen. De ontmoeting van kinderen en ouders beschouwen wij als een kans. De identiteit van onze Kindcentrum is herkenbaar aan de aandacht die wij besteden aan de verschillende religies. Daartoe behoren de gezamenlijke vieringen van Kerstmis en Pasen. Daarnaast is er ook aandacht voor feesten uit andere religies en culturen. Onze identiteit wordt gekenmerkt door de sfeer in het Kindcentrum, waarin iedereen zich thuis en veilig voelt, en de mogelijkheid heeft zichzelf te zijn. Respect en vertrouwen zijn kernwaarden voor kinderen en leerkrachten. Wij vinden het belangrijk dat ook ouders openheid ervaren en weten dat hun inbreng gewaardeerd wordt.



2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Toermalijn wil leerlingen voorbereiden op de huidige samenleving en de samenleving van de toekomst. Daarom wordt volop nagedacht over de vraag: 'wat is goed onderwijs?'.

Om zo goed mogelijk tegemoet te kunnen komen aan de onderwijsbehoeftes van alle kinderen zijn we op Toermalijn gestart met het ontwikkelen van Domeinleren. We geven les in klassen van driejaargroepen. Dat wil zeggen dat de school verdeeld is in drie Domeinen:

Domein 1-2 en peuterleerplek

Domein 3-5

Domein 6-8

Kinderen ontwikkelen zich het snelst in hun eerste levensjaren, de meest 'gevoelige fase' voor het leren. Daarom werken we in de kleutergroepen vanaf schooljaar 2023-2024 met de methode Kleuterplein. In de Peutergroepen gaan we vanaf 2023-2024 met de methode Speelplezier werken. Vanaf Domein 1-2 krijgen de kinderen op Toermalijn naast de kernvakken taal en rekenen, wekelijks les van vakdocenten in Talentontwikkeling (beeldende vorming, muziek, sport, dans, wetenschap & techniek). Ons uitgangspunt is dat kinderen altijd leren. Elk kind ontwikkelt zich in een eigen tempo en vanuit een eigen aanleg. Daar willen we zoveel mogelijk bij aansluiten. Daarbij doen we een beroep op de zelfstandigheid van de kinderen en stimuleren we de eigen verantwoordelijkheid voor het leren. We willen met ons onderwijs aansluiten bij de belangstelling en ontwikkeling van het kind en zijn omgeving. Dat uitgangspunt staat ook centraal bij bv wereldoriëntatie dat thematisch via de methode Blink wordt aangeboden.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	 3 u 50 min	 3 u 50 min
Rekenontwikkeling	 3 u 10 min	 3 u 10 min
Bewegingsonderwijs	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Mondelinge taal	 2 uur	 2 uur
Spelen/werken in hoeken	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Sociaal emotionele vorming	 55 min	 55 min
Buitenactiviteit	 5 u 20 min	 5 u 20 min
Techniek	 45 min	 45 min
Muziek	 45 min	 45 min
Dans	 1 uur	 1 uur
Kunst	 1 uur	 1 uur

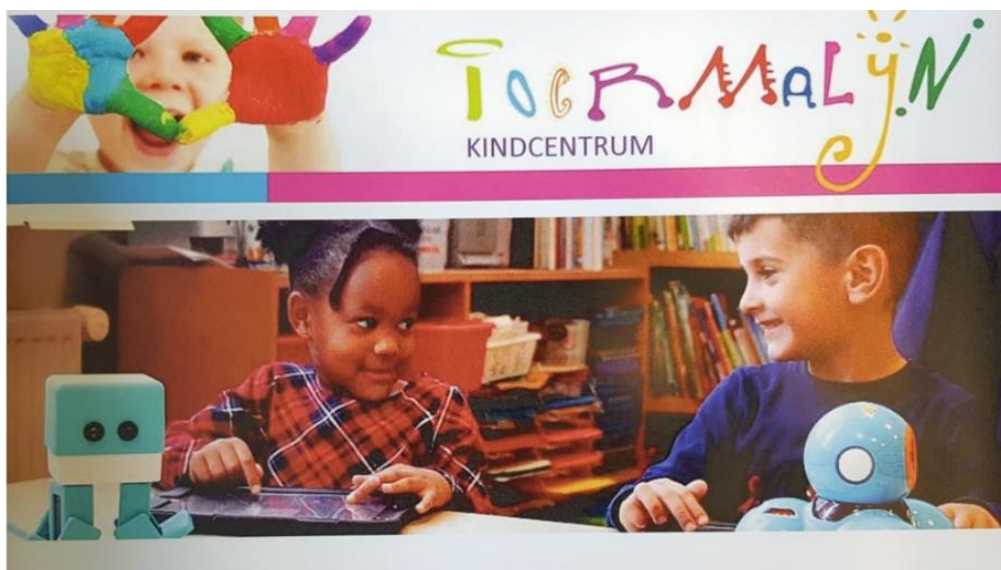
Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 20 min	 4 u 45 min	 3 u 30 min	 2 u 15 min	 2 uur	 2 uur
Taal	 6 u 10 min	 6 u 25 min	 8 uur	 8 uur	 7 u 15 min	 7 u 15 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 35 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Wereldoriëntatie	 1 u 55 min	 1 u 55 min	 1 u 55 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Engelse taal					 30 min	 30 min
Sociaal-emotionele vorming	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Zelfstandig Werken		 1 u 35 min	 1 u 35 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Verkeer		 30 min	 30 min	 30 min	 45 min	 30 min
Studievaardigheid					 30 min	 45 min
Schrijven	 2 uur	 1 u 20 min	 1 uur	 30 min	 15 min	 15 min
LKP Dans, programmeren & kunst	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
LKP Sport, Atelier en muziek	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
LKP Dans, Techniek en Mediawijsheid	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Mediatheek
- Technieklokaal
- Gymlokaal
- Danslokaal
- Muzieklokaal
- Lokaal Beeldende Vorming
- Omsloten schoolplein voor domein 1-2 en peuters



2.2 Het team

Op Toermalijn werken 25 personeelsleden, met ieder eigen kwaliteiten en talenten. Samen zorgen zij elke dag voor het beste onderwijs aan de kinderen. Bij de werving van nieuw personeel worden alleen leerkrachten benoemd die aan de bekwaamheidseisen voldoen. Leraren die niet aan alle eisen voldoen kunnen de gelegenheid krijgen om deze aan te leren. De school maakt hierover afspraken met de leraar. Voor de inzet van on(der)bevoegden volgt Toermalijn de “Handreiking lerarentekort PO” van het ministerie van OCW en de onderwijsinspectie.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs



Tekenen



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

Op KC Toermalijn streven we ernaar om iedere leerling zo lang mogelijk te kunnen voorzien van goed onderwijs in de eigen groepssamenstelling, met een voor hen bekende leerkracht. Soms is de vaste leerkracht afwezig.

Wanneer er sprake is van langdurig verlof zoals bijvoorbeeld zwangerschaps-, bevallings-, ouderschap of studieverlof zal naar een structurele oplossing gezocht worden. Bij incidenteel of onverwachts verlof zoals bij ziekte van een teamlid zullen wij eerst proberen intern een oplossing te vinden. Zo wordt er gekeken of een duo-leerkracht kan vervangen of wordt er gevraagd of een parttime leerkracht extra kan komen werken. Als dit niet mogelijk is, doen wij een beroep op de vervangerspool of een uitzendbureau.

Mochten er geen vervangers beschikbaar zijn dan zal de klas opgedeeld worden.

Over het verdelen hebben wij de volgende afspraken gemaakt:

- Voor het opdelen van de klas, wordt een verdeelschema door de leerkrachten gemaakt aan het begin van het schooljaar.
- Een groep wordt niet langer dan 2 dagen per week verdeeld over andere groepen, de 3e dag staat er een leerkracht voor de groep. Een andere groep zal dan verdeeld worden, ook al is van deze groep de leerkracht niet afwezig. Bij de onderbouw wordt in dit geval aan ouders van vierjarige leerlingen (groep 1) gevraagd om hun kind thuis op te vangen.
- In het geval van bovenstaande noodoplossingen informeert de directie de betreffende ouders zo tijdig mogelijk via een mail vanuit de ouderportal Social Schools.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang en Kindcentrum. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met BSO 2Hoek van 2Samen (buiten de school) en Toermalijntjes van JongLeren.

Binnen kindcentrum Toermalijn werkt Peuterleerplek Toermalijntjes van JongLeren samen met de kleutergroepen van de basisschool aan de doorgaande ontwikkelingslijn van het jonge kind. De thema's van de methode die op de Peuterleerplek gebruikt wordt, sluiten aan bij de thema's van domein 1-2. Zo wordt uw kind stap voor stap voorbereid op groep 1. De Peuterleerplek is bedoeld voor kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar.

Daarnaast werken we samen met BSO 2Hoek van Kinderopvang 2Samen, om zo opvang te kunnen bieden van 7.30 uur 's ochtends tot 18 uur 's avonds. In de nieuwbouw komen alle organisaties onder 1 dak te werken en kunnen we deze opvang bieden in 1 gebouw.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

KC Toermalijn maakt deel uit van de Stichting Lucas onderwijs. Lucas Onderwijs en iedereen die aan Lucas Onderwijs is verbonden, werkt vanuit de missie, visie en de waarden zoals die zijn verwoord in het Koerskader en Beleidskader onderwijskwaliteit van Lucas Onderwijs (zie bijlage). Lucas Onderwijs stelt zijn scholen in staat en stimuleert hen het best denkbare onderwijs te bieden, opdat iedere leerling zich kan ontwikkelen tot een zelfbewuste, verantwoordelijke en kansrijke burger. Het bestuur bewaakt de kwaliteit door middel van managementgesprekken, de gesprekkencyclus met de directeuren, visitaties van de school door het bestuur, begrotingsgesprekken en gesprekken met Onderwijsinspectie over de opbrengsten. Ook worden collegiale visitaties gehouden volgens het draaiboek Collegiale visitatie Lucas Onderwijs PO.

We willen ons onderwijsconcept aanpassen aan de eisen die de maatschappij aan onze kinderen in de toekomst stelt. Kinderen van nu leren anders dan wij, volwassenen, gewend zijn. De toekomstige maatschappij vraagt ook andere vaardigheden, namelijk de zogenaamde “21st Century Skills”. Aan ons de mooie taak om dus nu dat te doen, wat straks bijdraagt aan het succes van onze kinderen.

De meerjarenplanning is ondergebracht in speerpunten. Per speerpunt staat de inhoud in het Schoolplan beschreven en wordt een tabel met items en bijbehorend tijdspad gegeven.

Onze speerpunten voor 2023-2027 zijn:

1. Domeinonderwijs
2. Ontwikkeling Kindcentrum van de toekomst
3. PBS integreren in het kindcentrum
4. Handelings- en opbrengstgericht werken

In het Jaarplan van Toermalijn worden alle veranderings- en verbeteringsacties geformuleerd. Daarmee wordt systematisch nagegaan of de gewenste effecten en resultaten gehaald worden. Waar mogelijk, kan het beleid bijgestuurd worden. Ieder jaar wordt het Jaarplan geëvalueerd in het Jaarverslag, op teamniveau, op MT-niveau en op schoolniveau. Gedurende een schooljaar wordt er tussentijds geëvalueerd op schoolniveau met het bestuur en aan het einde van het jaar op schoolniveau door middel van de “Zelfevaluatie”.

Om de kwaliteit te bewaken wordt gebruik gemaakt van de volgende instrumenten en werkwijze:

- Leerkrachten maken gebruik van het leerlingvolgsysteem, waarin de ontwikkeling van de leerling wordt gevolgd en het protocol ‘monitoring en analyse van de leeropbrengsten’.
- Leerkrachten ontvangen, ook op structurele basis, klassenconsultaties en klassenbezoeken.
- Conform de vastgestelde gesprekscyclus van Lucas Onderwijs worden er 1 keer per jaar jaargesprekken (voorheen functionerings- en beoordelingsgesprekken) gehouden. Daarnaast vinden wij het op Toermalijn belangrijk om 2 keer per jaar een voortgangsgesprek te houden met alle teamleden.
- De overlegstructuur bestaat op teamniveau uit team- en domeinvergaderingen en op managementniveau uit MT-overleg en overleg met het bevoegd gezag (clusterdirecteur). Ook vindt zorgoverleg, voorschooloverleg en overleg in de MR plaats.
- Monitoring van het College van Bestuur – in de persoon van de clusterdirecteur.

Hoe bereiken we deze doelen?

Toetsing en borging van de kwaliteit

De school gebruikt diverse instrumenten voor de toetsing en de borging van de kwaliteit: het leerlingvolgsysteem, de uitslagen van Cito-toetsen, verslagen van inspectiebezoeken, tevredenheidsonderzoek van leerlingen, ouders en personeel, functioneringsgesprekken, jaarplan en jaarverslag, leerlingbesprekingen, zorgcommissieverslagen, het Intern Zorgplan, de zorgprotocollen en de trendanalyses van de kernvakken. Aan de hand van de resultaten van de bovengenoemde documenten worden veranderingsonderwerpen voor de korte en de lange termijn opgesteld.

Externe monitoring

Monitoring van het College van Bestuur vindt plaats in de persoon van de clusterdirecteur. Extern wordt de kwaliteit van de school en haar aanbod formeel getoetst door het bestuur Lucas Onderwijs en door de Inspectie van het onderwijs.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Op Toermalijn wordt onderwijs gegeven aan heterogene stam- en niveaugroepen, binnen 3 domeinen: Domein 1-2, Domein 3-5 en Domein 6-8. Het onderwijsconcept domeinwerken is nog in ontwikkeling.

Op Toermalijn is er zorg voor ieder kind. We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Wij begeleiden kinderen zo goed mogelijk en nemen maatregelen als de prestaties en het welbevinden van een kind achterblijven bij de verwachtingen.

Extra ondersteuning

Als blijkt dat een kind een andere leerweg nodig heeft om zich de basisvaardigheden eigen te maken, zal dit met ouders besproken worden. Uw kind kan dan extra ondersteuning op school krijgen. Hiervoor zal de hulp ingeroepen worden van de op onze school aanwezige specialisten (orthopedagoog, schoolmaatschappelijk werker, ergotherapeut, onderwijsassistent, lerarenondersteuner). Mocht dit onvoldoende voorzien in de behoefte van het kind om basisvaardigheden te verwerven dan zal er veelal eerst onderzoek geadviseerd worden. Dit gebeurt in overleg met ouders, leerkracht en intern begeleider. Het resultaat van het onderzoek wordt vertaald naar handelingsadviezen op school en thuis. Met deze adviezen gaan wij aan de slag binnen de mogelijkheden van onze school.

Wanneer uw kind meer zorg nodig heeft dan de school in basis kan bieden, doen wij een beroep op de mogelijkheden die Passend Onderwijs ons biedt. Dit verloopt middels het samenwerkingsverband Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH). In een Multi Disciplinair Overleg (MDO) wordt besproken hoe uw kind zo goed mogelijk ondersteund kan worden en wat daar voor nodig is. Aan een MDO neemt in ieder geval deel: de ouders, de intern begeleider, de adviseur Passend Onderwijs van SPPOH en eventuele externe deskundigen. De intern begeleider coördineert dit. In veel gevallen blijft het kind, gezien de individuele aanpak, met extra ondersteuning bij ons op school. Wanneer blijkt uit het MDO dat uw kind in aanmerking komt voor een extra ondersteuning dan wordt dit gefinancierd vanuit het samenwerkingsverband SPPOH of vanuit de zorg (CJG/GGZ). Met deze financiering wordt extra hulp ingekocht. Deze extra ondersteuning vindt dan op school plaats.

Passend Onderwijs

Met ingang van 1 augustus 2014 is de wet op het Passend Onderwijs van kracht. Deze wet gaat ervan uit dat Passend Onderwijs voor ieder kind bij de school begint. De meeste kinderen hebben bij het leren in meer of mindere mate hulp nodig. Binnen Passend Onderwijs wordt voor die hulp de term ondersteuning gebruikt.

De samenwerkingsverbanden voor Passend Onderwijs moeten ervoor zorgen dat voor ieder kind de juiste en de beste ondersteuning beschikbaar is. Omdat de ondersteuning dagelijks in de scholen plaatsvindt, werken de samenwerkingsverbanden intensief met de scholen samen. Ons samenwerkingsverband, SPPOH, werkt nauw samen met alle scholen voor primair onderwijs in de gemeenten Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk. Meer informatie kunt u terugvinden op de website van Stichting Passend Primair Onderwijs Haaglanden (SPPOH): <https://www.sppoh.nl>

Zorgplicht

De school is verantwoordelijk voor het bieden van een goede onderwijsplek aan elk kind. Dit heet zorgplicht. Dat kan hulp zijn die iedere school in huis heeft. Denk bijvoorbeeld aan extra aandacht bij het leren lezen of rekenen, of een aanbod voor hoogbegaafde kinderen. Dit noemen wij basisondersteuning. Het kan ook gaan om intensievere vormen van ondersteuning. Dat gaat bijvoorbeeld over de begeleiding van kinderen met gedragsproblemen of van kinderen met lichamelijke of geestelijke beperkingen. Een ander belangrijk kenmerk voor Passend Onderwijs is de samenwerking van school en ouders met externe partijen. Daarbij kan het bijvoorbeeld gaan om de inzet van deskundigheid uit andere scholen, schoolmaatschappelijk werk, logopedie of opvoedhulp thuis. Alle partijen werken samen op basis van een plan. Dit plan wordt regelmatig geëvalueerd en bijgesteld.

Taalontwikkeling en NT2

Peuterleerplek De Toermalijntjes geeft samen met groep 1 en 2 vorm aan de Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE). Kleuters met een taalachterstand krijgen met deze vroegschoolse educatie een aantal dagdelen per week extra begeleiding, binnen het domein. Zo leren ze al spelend beter de taal.

Bijvoorbeeld door in een spel nieuwe woorden met aanschouwelijk materiaal aan te bieden die passen binnen het centrale thema. Toermalijn maakt gebruik van de methodes Logo 3000 en Klein Beginnen in domein 1-2. Kleuters leren m.b.v. Logo 3000 alle 3000 woorden van de Basiswoordenlijst voor Amsterdamse Kleuters (de BAK). Door de inzet van deze aanpakken wordt spelenderwijs de woordenschat vergroot. Hierdoor zullen de kinderen makkelijker aan kunnen sluiten bij het reguliere taalaanbod van de kleutergroep. Zo gaan ze goed voorbereid naar groep 3. In de domeinen 3-5 en 6-8 krijgen kinderen met een taalachterstand (o.a. de kinderen die uit de NT2 klas zijn doorgestroomd naar een reguliere groep) ook extra begeleiding. Voor de kinderen in groep 3 werkt Toermalijn ook met Logo 3000. De kinderen met een taalachterstand krijgen extra hulp binnen het domein. Door in de domeinen 3-5 en 6-8 in niveaugroepen te werken, ook op het gebied van taal, stellen we ons beter in staat om bij kinderen met een taalachterstand aan te kunnen sluiten bij wat zij nodig hebben. We hebben op Toermalijn de beschikking over onderwijsassistenten, die kinderen met een taalachterstand een aantal dagdelen per week extra te kunnen ondersteunen.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op Toermalijn is er zorg voor ieder kind. We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Wij begeleiden kinderen zo goed mogelijk en nemen maatregelen als de prestaties en het welbevinden van een kind achterblijven bij de verwachtingen.

Als blijkt dat een kind een andere leerweg nodig heeft om zich de basisvaardigheden eigen te maken, zal dit met ouders besproken worden. Uw kind kan dan extra ondersteuning op school krijgen.

Hiervoor zal de hulp ingeroepen worden van de op onze school aanwezige specialisten (orthopedagoog, schoolmaatschappelijk werker, ergotherapeut, onderwijsassistent, lerarenondersteuner). Mocht dit onvoldoende voorzien in de behoefte van het kind om basisvaardigheden te verwerven dan zal er veelal eerst onderzoek geadviseerd worden. Dit gebeurt in overleg met ouders, leerkracht en intern begeleider. Het resultaat van het onderzoek wordt vertaald naar handelingsadviezen op school en thuis. Met deze adviezen gaan wij aan de slag binnen de mogelijkheden van onze school.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Taalspecialist
- Logopedist

Op onze school zijn meerdere specialisten aanwezig. Dit varieert van ondersteuning bij het leren lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen tot aan ondersteuning bij het leren van Nederlands als tweede taal. De intern begeleider treedt op als zorgcoördinator. Zij organiseert en coördineert de extra zorg aan de leerlingen en onderhoudt de contacten met de externen. Voor kinderen waarbij de leesontwikkeling stagneert volgen we het dyslexieprotocol. Sinds vorig schooljaar hebben we goed contact met een logopediste die online logopedie aan kan bieden aan leerlingen. Deze leerlingen kunnen dan op school logopedie krijgen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Ergotherapeut

Op onze school is er een vertrouwenspersoon, een pestcoördinator, een gedragsspecialist, een orthopedagoog en een Ergotherapeut aanwezig. Daarnaast is er een Schoolmaatschappelijk werker verbonden aan de school. Om de ontwikkeling van onze schoolbrede aanpak Positive Behavior Support (PBS) verder vorm te geven en te borgen is er een expertgroep PBS opgezet. PBS richt zich op het

versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. Het doel is het creëren van een positieve, sociale omgeving, die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt en waarbij sociale veiligheid een belangrijke rol speelt.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Ergotherapeut

De ergotherapeut begeleidt kinderen op school om hun vaardigheden te optimaliseren, zodat zij succesvol aan het onderwijs kunnen deelnemen. Dat kan ook op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak zijn.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Orthopedagoog
- Ergotherapeut

Op onze school hebben we een ergotherapeut en een orthopedagoog. De ergotherapeut begeleidt kinderen op school om hun vaardigheden te optimaliseren, zodat zij succesvol aan het onderwijs kunnen deelnemen. Dat kan op het gebied van gedrag, werkhouding en taakaanpak zijn, maar ook op het gebied van bepaalde motorische vaardigheden of schrijven/pengreep.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Kinderen en ouders komen graag naar KC Toermalijn. We zorgen voor een duidelijke, veilige sfeer waardoor onze leerlingen goed in hun vel zitten en met plezier naar school komen. We bevorderen positief sociaal gedrag middels Positive Behavior Support (PBS) en hebben een open en interactieve (luister)houding. Elk kind is het waard om zich zo te mogen ontwikkelen zodat het zich staande kan houden zowel nu als in de toekomst met behoud van zijn/haar unieke persoonlijkheid.

PBS - Positive Behavior Support

Positive Behavior Support (PBS) is een doelmatige, schoolbrede aanpak die zich richt op het versterken van gewenst gedrag en op het voorkomen van probleemgedrag. Het doel is het creëren van een positieve, sociale omgeving, die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. PBS is een 'kapstok' waaraan alle schoolinterventies en methoden die met gedrag te maken hebben in een school opgehangen kunnen worden. Dingen die goed werken, worden vastgelegd en geïntegreerd in PBS. Dit zorgt ervoor dat succesvolle dingen niet verloren gaan. PBS heeft al in verschillende landen goede resultaten behaald.



Veiligheidsbeleving monitoren

Veiligheid is een basisvoorwaarde om te leren. Pas dan zijn kinderen in staat zich sociaal en emotioneel goed te ontwikkelen. Omdat de situatie in de praktijk van de school voortdurend verandert, monitort Toermalijn de veiligheidsbeleving van leerlingen met behulp van SCOL (De Sociale Competentie ObservatieLijst). SCOL is een leerlingvolgsysteem voor sociale competentie, welbevinden en sociale veiligheid. Het meetinstrument SCOL is wetenschappelijk onderbouwd en voldoet aan de kwaliteitseisen die de Onderwijsinspectie stelt. Op Toermalijn wordt SCOL ingevuld door leerkrachten en leerlingen. We analyseren de resultaten en passen onze PBS (pest-preventie-) lessen indien nodig aan op de gegevens uit deze monitor. Daarnaast gebruiken we SWIS Suite. Met SWIS Suite worden gedragsincidenten geregistreerd en geanalyseerd. In het veiligheidsplan van Toermalijn beschrijven we hoe we als school vorm en aandacht geven aan sociale en fysieke veiligheid op onze school en aan de veiligheid van de leerling.

In ons anti-pest protocol beschrijven we hoe we specifiek omgaan met pesten/pestgedrag.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via via SCOL (Sociale Competentie ObservatieLijst).

De SCOL (Sociale Competentie ObservatieLijst) wordt 2 keer per jaar ingevuld door leerkrachten en leerlingen. Met de SCOL-scores brengen we de sociale competentie van de leerlingen systematisch in kaart. Met de analyse kunnen we vervolgens:

- de ontwikkeling van sociale competenties op groeps- of op schoolniveau planmatig aanpakken;
- ons onderwijs inhoudelijk vormgeven;
- leerlingen, die extra ondersteuning nodig hebben, er snel uitfilteren;
- het welbevinden en de sociale veiligheid van de leerlingen monitoren.

We gebruiken de analyse van de resultaten om onze PBS (Positive Behaviour Support) lessen aan te passen.

Naast de SCOL gebruiken we ook SWIS Suite. SWIS Suite is een programma waarmee we gedragsincidenten op school kunnen registreren en analyseren. We analyseren hiermee op niveau van de school, klas of per individuele leerling. Hiermee kunnen we nauwkeurig analyseren wanneer bepaald

gedrag plaats vindt, zodat we oorzaken kunnen achterhalen. Dit helpt ons om een keuze te maken in welke interventie er eventueel nodig is.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Dinger	info@toermalijn.lucasonderwijs.nl
vertrouwenspersoon	Dinger	info@toermalijn.lucasonderwijs.nl

3.3 Schorsing en verwijdering

Schorsing

Wat is schorsing?

Schorsing is een tijdelijke ontzegging van de toegang tot de school. De leerling mag dan op school geen lessen volgen en voor de duur van de schorsing niet op school verschijnen. De duur van de schorsing is beperkt tot ten hoogste vijf schooldagen. Van iedere schorsing wordt melding gedaan aan het bevoegd gezag en bij schorsingen van langer dan 1 dag wordt eveneens melding gedaan aan de Inspectie en Leerplicht.

Wanneer wordt er tot schorsing over gegaan?

Schorsing is aan de orde wanneer de school bij ernstig wangedrag van een leerling direct moet optreden en er tijd nodig is voor het zoeken naar een oplossing. Ernstig wangedrag kan bijvoorbeeld mishandeling zijn, diefstal of herhaald negeren van schoolregels.

Bij een schorsing vindt er altijd een gesprek plaats met de leerling, de ouders en de groepsleerkracht.

Inspanningsverplichting

De inspanningsverplichting van de school ten opzichte van de leerling blijft in stand, dit betekent dat de school maatregelen neemt om de opgelopen achterstand bij de leerling zoveel mogelijk te beperken (bijvoorbeeld huiswerk meegeven).

Inhoudelijk onderscheid

Het volgende inhoudelijke onderscheid kan ten aanzien van de schorsing worden gemaakt:

- als middel om het gedrag te veranderen;
- als aanloop voor definitieve verwijdering.

Bezwaar maken

Indien de ouder(s) het oneens zijn met een besluit over schorsing dat door school is genomen, hebben zij de mogelijkheid om de school een genomen besluit te laten heroverwegen. Dit gebeurt door middel van een bezwaarschrift bij het schoolbestuur. Het schoolbestuur neemt vervolgens een nieuw besluit of laat het besluit in stand.

Aandachtspunten

- De schorsingsprocedure wordt aan de ouder(s) kenbaar gemaakt.
- Een beslissing tot schorsing moet met de uiterste zorgvuldigheid worden genomen.
- De school schakelt zo spoedig mogelijk de leerplichtambtenaar in.
- De school kan zelf een leerling voor de duur van ten hoogste vijf dagen schorsen.
- Van de schorsingsbeslissing worden de ouders en het bevoegd gezag meteen geïnformeerd.
- De ouders en het bevoegd gezag ontvangen het schriftelijk schorsingsbesluit met opgave van redenen. Een afschrift van deze brief wordt in het dossier opgeborgen.
- Bij schorsing voor langer dan één dag stelt de school naast het bevoegd gezag ook de Inspectie van het Onderwijs en afdeling Leerplicht van de gemeente schriftelijk met opgave van redenen in kennis.
- Gesprekken met ouders en afspraken worden schriftelijk vastgelegd en in het persoonlijk dossier van de leerling opgeborgen. De ouders tekenen het verslag voor akkoord of voor gezien.
- De school maakt afspraken met de leerling en de ouders om herhaling van problemen te voorkomen.
- De school moet zoveel mogelijk voorkomen dat een leerling achterstand oploopt, door bijvoorbeeld de leerling huiswerk te verschaffen.

Verwijdering

Wat is verwijdering?

Verwijdering van een leerling is een definitieve ontzegging van de toegang tot de school en is een zeer ingrijpende maatregel die slechts in het uiterste geval en vanzelfsprekend uiterst zorgvuldig moet worden genomen. Er moet sprake zijn van ernstig wangedrag van de leerling. Het gaat om ernstige verstoring van de rust of de veiligheid op school zoals driftbuien of mishandeling. Ook kan er sprake zijn van een onherstelbare verstoorde relatie tussen school en leerling of de ouder(s).

De beslissing over verwijdering van leerlingen, dat wil zeggen een definitieve ontzegging van de toegang tot de school, berust bij het bevoegd gezag (het schoolbestuur). Verwijdering van leerlingen is aan wettelijke voorschriften gebonden. De school moet daarbij maatregelen nemen om de nadelen voor de leerling gedurende die tijd zoveel mogelijk te beperken: op de school rust een resultaatsverplichting om voor de leerling het onderwijs te blijven verzorgen.

Het besluit tot het definitieve verwijdering van een leerling geschiedt nadat het bevoegd gezag de betrokken directie en leerkracht hebben gehoord en de ouders van de leerling in de gelegenheid hebben gesteld om gehoord te worden. Het overleg strekt er mede toe, na te gaan op welke andere wijze de betrokken leerling onderwijs zal kunnen volgen. Hangende dit overleg kan de leerling worden geschorst.

Verzoek om herziening

Indien de ouder(s) het oneens zijn met het verwijderingsbesluit, hebben zij de mogelijkheid om de school een genomen besluit te laten heroverwegen. Dit gebeurt door middel van een bezwaarschrift bij het schoolbestuur.

Het schoolbestuur dient binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift te beslissen. Het schoolbestuur kan de leerling, gedurende de behandeling van het verzoek om herziening van het besluit tot definitieve verwijdering van de school, de toegang tot de school ontzeggen.

Resultaatsverplichting

Definitieve verwijdering van een leerling vindt niet plaats dan nadat het bevoegd gezag ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten. Onder andere school kan ook worden verstaan een school voor speciaal (basis-) onderwijs. Als redenen voor verwijdering kunnen worden aangevoerd:

- Een voortdurend storend agressief gedrag van de leerling waardoor de voortgang van het onderwijs wordt verstoord en gegronde vrees is ontstaan voor de veiligheid van de medewerkers en/of de medeleerlingen;
- Bedreiging of agressief gedrag van de ouders van de leerling waarbij herhaling niet is uitgesloten en waardoor gegronde vrees is ontstaan voor de veiligheid van de medewerkers, de leerlingen of voor de ongestoorde voortgang van het onderwijs;
- De leerling een onevenredig groot deel van de schoolorganisatie vergt, waarbij niet of nauwelijks doelen worden bereikt;
- Wangedrag: het wangedrag dient afgezet te worden tegen de maatschappelijke normen en wat op betreffende school geaccepteerd gedrag is.

Aandachtspunten

- Definitieve verwijdering is een ingrijpende zaak, daarom moet hier uiterst zorgvuldig worden omgegaan.
- De school draagt zorg voor de schriftelijke verslaglegging van de problemen en de afspraken met leerling en ouders. Het verslag wordt (aantoonbaar) aan de ouders gestuurd en opgeslagen in het persoonlijk dossier van de leerling (goede rapportage verzorgen).
- De school schakelt zo spoedig mogelijk de leerplichtambtenaar in.
- De school dient een schriftelijk verzoek tot verwijdering omkleed met redenen in bij het CvB. Een afschrift van deze brief wordt in het dossier opgeborgen.
- De school moet zoveel mogelijk voorkomen dat een leerling achterstand oploopt, door bijvoorbeeld de leerling huiswerk te verschaffen. Bij het besluit van definitieve verwijdering wordt afdeling Leerplicht van de gemeente en de Inspectie van het Onderwijs zo spoedig mogelijk schriftelijk met opgave van redenen in kennis gesteld.
- Tevens wordt in de brief waarin het besluit tot verwijdering is opgenomen de verweermogelijkheid van de ouders bij het bevoegd gezag opgenomen.
- De verweermogelijkheid houdt in dat ouders de mogelijkheid hebben om binnen dertig dagen na dagtekening het bevoegd gezag schriftelijk om herziening van het besluit te verzoeken.
- Het bevoegd gezag neemt zo spoedig mogelijk, uiterlijk binnen vier weken na ontvangst, na overleg met de inspectie en desgewenst andere deskundigen, een besluit over een verzoek om herziening.
- Een leerling kan in principe pas worden uitgeschreven nadat de school een inschrijvingsbewijs van de nieuwe school heeft ontvangen.
- De 'leverende' school verzorgt rapportage in een vroeg stadium en draagt deze over aan de 'ontvangende school'.

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

U vertrouwt uw kind(eren) dagelijks aan ons toe en wij voelen ons vanzelfsprekend medeverantwoordelijk voor het wel en wee van uw kind. Daarom vinden wij een goed en regelmatig contact met u heel belangrijk. Overleggen met de groepsleerkracht en uw ondersteuning van onze schoolregels vinden wij vanzelfsprekend. Daarnaast vinden we het fijn als ouders meedenken over de school. Wij horen graag wat u van de school vindt en wat u bijvoorbeeld veranderd wilt zien.

Om hier ook structureel vorm aan te geven werken wij met een kwaliteitsbeleid waarbij ouders, kinderen en leerkrachten een enquête kunnen invullen.

Wij zijn dankbaar om iedere vorm van hulp van ouders. Sommige ouders helpen bij activiteiten van een groep zoals bezoeken aan musea, theater, wandelingen, ondersteuning bij de sportdag. Anderen helpen op schoolniveau zoals leden van de ouderraad die schoolactiviteiten zoals Sinterklaas organiseren. Toermalijn heeft ook een medezeggenschapsraad, die we vragen actief mee te denken over het beleid van de school.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Op onze website is veel praktische informatie te vinden. Daarnaast ontvangt u aan het begin van het schooljaar onze jaarkalender. Eens in de 2 maanden ontvangt u een digitale nieuwsbrief via de ouderportal Social Schools. Ook kunt u via Social Schools uw kind ziekmelden en worden oudergesprekken gepland. Daarnaast wordt u op de hoogte gehouden van bijzondere gebeurtenissen en activiteiten binnen de groep van uw kind.

Bij de start van het schooljaar is er een kennismakingsgesprek voor ouders met de leerkracht van uw kind. Vanaf groep 1 zit uw kind ook bij dit gesprek. U ontvangt daarvoor een uitnodiging. Tussen het kennismakingsgesprek en het eerste rapportgesprek wordt u op school uitgenodigd voor een ouder-kind gesprek. Hierin wordt met de ouder(s)/verzorger(s) en het kind de voortgang besproken.

Na het eerste rapport wordt u uitgenodigd voor het rapportgesprek met de groepsleerkracht – mogelijk soms ook met andere betrokken leerkrachten. Op de dag van uitgifte wordt het rapport met uw kind besproken. Net zoals bij het kennismakingsgesprek en het voortgangsgesprek zit uw kind ook bij dit gesprek.

Voor alle gespreksmomenten ontvangt u via Social Schools een uitnodiging van de school. Vanzelfsprekend bent u altijd welkom wanneer u tussentijds met de groepsleerkracht over uw kind wilt spreken. Dat kan na lestijd. Daarvoor wordt wel een afspraak gemaakt.

Klachtenregeling

Wij stellen het erg op prijs als u een punt van aandacht of een eventuele klacht over de school direct met de betrokkene(n) bespreekt. U kunt daarvoor, afhankelijk van de aard van de klacht, het beste een afspraak maken met de leerkracht, de intern begeleider, de domeinleider en/of directeur.

Bij zaken van onderwijsinhoudelijke aard zal de leerkracht, eventueel met ondersteuning van de intern begeleider, het aanspreekpunt zijn. De domeinleider is aanspreekpunt bij zaken waarbij de communicatie met de leerkracht(en) niet tot een oplossing heeft geleid. Bij vertrouwelijkere zaken kunt u terecht bij de directie.

De school valt onder het bestuur van Lucas Onderwijs.

Zij gebruikt de, op bestuursniveau vastgestelde, klachtenregeling.

Klachten en dan?

Wanneer u het niet eens bent met gedragingen of beslissingen van een persoon binnen Lucas Onderwijs, of juist met het nalaten van gedragingen of het niet nemen van beslissingen, dan kunt u een klacht indienen. Uitgangspunt is dat de klacht zoveel mogelijk door de betrokken partijen binnen de school wordt opgelost. Wanneer u niet tot een passende oplossing komt met de school, dan kunt u een klacht indienen bij Lucas Onderwijs. Bij Lucas Onderwijs is de behandeling daarvan geregeld in een klachtenregeling.

U kunt deze klachtenregeling vinden op <https://www.lucasonderwijs.nl/over-ons/organisatie/klachtenregeling>

De klachtenregeling is bedoeld voor individuele gevallen. De regeling beschrijft de procedure voor het indienen en behandelen van de klacht.

Een klacht moet schriftelijk worden ingediend. Dat kan per post:

Lucas Onderwijs, postbus 93231, 2509 AE Den Haag t.a.v. mevrouw L. Eelkema.

U kunt uw klacht ook mailen naar:

klachten@lucasonderwijs.nl.

Externe procedure

U kunt voor de afhandeling van een klacht ook direct naar de externe klachtencommissie.

Na de interne afhandeling van een klacht door Lucas Onderwijs kunt u ook nog terecht bij de externe klachtencommissie.

Onze school is aangesloten bij de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)/ Stichting Onderwijsgeschillen.

Geschillencommissies BijzonderOnderwijs (GCBO) Postbus
82324

2508 EH Den Haag

070-3861697 (van 9.00 tot 16.30 uur)

info@gcbo.nl

Vertrouwenspersonen

De interne vertrouwenspersoon van de school is Marijke Dinger.

mdinger@toermalijn.lucasonderwijs.nl

Lucas Onderwijs heeft twee externe vertrouwenspersonen aangesteld, te weten de heer N. van der Perken en mevrouw H. te Raa.

Wanneer u een afspraak wilt maken met één van de externe vertrouwenspersonen dan kunt u contact opnemen met mevrouw L. Eelkema.

Zij is telefonisch bereikbaar op 070 - 300 11 66 of per e-mail via leelkema@lucasonderwijs.nl

Het contactadres is het adres van Lucas Onderwijs; Saffierhorst 105, 2592 GK Den Haag.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders worden graag ingezet bij uiteenlopende activiteiten: bij de organisatie van evenementen en feesten, museumbezoek enz. Ook hebben ouders zitting in de Medezeggenschapsraad van de school. Daarnaast nodigen wij ouders uit bij feesten, presentaties en bij de afsluiting van de onderwijsthema's.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- alle vieringen, sportdag
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Groep 1 t/m groep 7 gaat 1 dag in het schooljaar op schoolreis. Omdat we in 2023 een subsidie ontvangen vanuit gemeente Den Haag, wordt er in schooljaar 2023-2024 geen bijdrage in de kosten gevraagd aan ouders.

Groep 8 gaat 1 keer in het jaar op kamp. Hiervoor wordt wel een bijdrage in de kosten gevraagd aan ouders. Voor schooljaar 2023-2024 is dat €139,-

Op Toermalijn wordt per kind een ouderbijdrage gevraagd. Deze ouderbijdrage is vrijwillig en wordt gebruikt voor uitgaven die niet door het rijk of door de gemeente worden vergoed. Op Toermalijn gaat

het om uitgaven voor het Sinterklaasfeest, het Kerstfeest, Pasen, de kinderboekenweek, de sportdag, materialen voor thema's en projecten, museumbezoek en culturele uitstapjes.

De ouderbijdrage is vooruit verschuldigd en kan eventueel in termijnen worden betaald.

Bij tussentijds verlaten van de school vindt naar rato restitutie plaats. Voor het betalen van de ouderbijdrage ontvangt u via WisCollect een factuur die u met iDeal kunt betalen.

Het bedrag voor de kampweek in groep 8 wordt ieder jaar opnieuw vastgesteld en aan de desbetreffende ouders apart in rekening gebracht. Deze kosten vallen niet onder de ouderbijdrage, evenmin als de voor- en naschoolse opvang.

De ouderbijdrage is niet verplicht, maar de activiteiten die wij ervan organiseren, zijn wel belangrijk voor de kinderen.

**De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.*



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wanneer uw kind wegens ziekte, doktersbezoek of om een andere reden niet op school kan komen, verzoeken wij u dit voor 8.30 uur te melden via onze ouderportal Social Schools. Als uw kind zonder bericht niet in de klas is, wordt u vanaf 9.00 uur telefonisch benaderd. Wij verzoeken u overigens om dokters- en tandartsafspraken e.d. zoveel mogelijk buiten les te maken. Ongeoorloofd verzuim wordt gemeld aan de leerplichtambtenaar.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Een kind dat het kindcentrum bezoekt, is leerplichtig vanaf het moment dat het 5 jaar wordt. In sommige gevallen kan de directie verlof verlenen volgens wettelijk vastgestelde regels. Het verlof buiten de schoolvakanties moet altijd vooraf en schriftelijk bij de directeur van de school worden aangevraagd. U kunt hiervoor, minimaal twee weken voorafgaand aan het verlof, een formulier aanvragen bij de administratie. Verlof, langer dan 10 dagen, wordt minimaal 6 weken tevoren aangevraagd via de directeur bij de leerplichtambtenaar. Verlof rond de schoolvakanties is wettelijk niet toegestaan, tenzij er sprake is van gewichtige redenen. Dit zogenaamd luxeverzuim wordt streng gecontroleerd door Leerplicht.

Bij ongeoorloofd verzuim volgen wij het Routeboek "Verzuim en Thuiszitters Primair Onderwijs" van Den Haag, Rijswijk en Leidschendam-Voorburg.

Dit Routeboek beschrijft de aanpak en vooral het voorkomen van verzuim. Het richt zich primair op preventie én beschrijft daarnaast het proces hoe alle betrokkenen samenwerken als er toch sprake is van verzuim, inclusief opschaling. De afspraken uit het thuiszitterspact maken onderdeel uit van de aanpak.

4.4 Toelatingsbeleid

Bent u geïnteresseerd in onze school, dan nodigen wij u graag uit voor een kennismakingsgesprek. U heeft dan de mogelijkheid de school te bekijken en vragen te stellen. Wij geven u dan alle benodigde informatie: over de gang van zaken op onze school en over de identiteit van de school. Wij geven hierbij aan wat u van ons kunt verwachten, maar ook wat wij van de ouders verwachten.

Verder volgen wij de wet- en regelgeving vanuit de gemeente Den Haag betreffende de 1-aanmeldleeftijd.

Toermalijn is een basisschool zonder 'leerlingplafond'. Op scholen zonder leerlingplafond kan een kind worden aangemeld en ingeschreven zodra het 3 jaar oud is. Deze scholen hebben voldoende plaats voor alle aanmeldingen. Op scholen zonder leerlingplafond worden alle aanmeldingen toegelaten, tenzij de benodigde extra ondersteuning dat een kind nodig heeft, niet geboden kan worden.

In het Schoolondersteuningsprofiel staat welk aanbod aan onderwijs, zorg en (extra) ondersteuning Toermalijn kan bieden.

Op de volgende website kunt u meer informatie vinden over scholen zonder leerlingplafond in Den Haag: www.onderwijsservicedesk.nl/scholen-zonder-leerlingplafond

4.5 AVG en omgaan met privacy

Op KC Toermalijn wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. We hebben op basis van de nieuwe wetgeving per 28 mei 2018 (AVG - Europese Algemene Verordening Gegevensbescherming) de protocollen en procedures op bestuurs- en schoolniveau aangepast.

Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)

Sinds 28 mei 2018 is, ook voor scholen, de AVG van kracht. Deze verordening beschrijft hoe de school om dient te gaan met persoonsgegevens:

De school is verplicht bepaalde persoonsgegevens vast te leggen. Deze verplichting vloeit voort uit de wettelijke verplichting voor het geven van onderwijs en het begeleiden van onze leerlingen. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd en worden vastgelegd in de administratie van de school. Op onze school wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen en dus de persoonsgegevens die wij verwerken. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen. Ook de toegang tot die gegevens is beperkt, zo kunnen alleen die personeelsleden bij de gegevens die daartoe gemachtigd zijn.

De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet. Soms verwerkt de school ook andere persoonsgegevens zoals bv. een foto voor op de website of een video opname van een les ten behoeve van de beoordeling van een docent. Voor de verwerking van deze persoonsgegevens wordt altijd toestemming van de ouders gevraagd.

Als ouder¹ heeft u ook rechten. Zo heeft u het recht om de persoonsgegevens van uw kind in te zien. Ook heeft u het recht om de opgeslagen persoonsgegevens te verbeteren, aan te vullen of te laten verwijderen (bv. als wij uw persoonsgegevens verwerken op grond van toestemming en u uw toestemming heeft ingetrokken). Ten slotte kunt u ook bezwaar maken tegen het verder verwerken van persoonsgegevens vanwege bijzondere omstandigheden.

Uw verzoek tot inzage kunt u, liefst per E-mail, richten aan de directie van de school.

¹ Als een leerling 16 jaar of ouder is, geldt dat de ouder geen rechten meer heeft maar deze rechten liggen bij de leerling zelf.

Ten slotte verplicht de AVG dat het bestuur, waar de school onder valt (Lucas Onderwijs) een Functionaris Gegevensbescherming benoemt die toezicht houdt op de naleving van de AVG.

Indien zich een onregelmatigheid met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens voordoet kunt u dat opnemen met de directie van de school. Ook kunnen ouders een klacht indienen bij de Functionaris Gegevensbescherming van Lucas Onderwijs (te bereiken via fg@lucasonderwijs.nl).

Het volledige Privacyreglement van Lucas Onderwijs is te lezen op de website van Lucas Onderwijs via het menu: "Organisatie" - "Integriteit en Privacy".

4.6 Mobiele telefoons en kostbaarheden

Op KC Toermalijn raden wij af om kinderen mobiele telefoons of andere kostbaarheden mee te laten nemen naar school. Nemen kinderen deze toch mee naar school is dat op eigen risico. Wanneer de telefoon (of andere kostbaarheid) kapot gaat, gestolen wordt etc. is de school niet aansprakelijk.

Als een kind een mobiele telefoon mee naar school neemt, wordt deze bij binnenkomst bij de ingang van de school uitgezet en in de eigen tas opgeborgen. De telefoon blijft de gehele dag in de eigen tas. Aan het einde van de schooldag kan de telefoon bij de uitgang weer aangezet worden.

Wilt u uw kind kunnen bereiken gedurende de schooldag kunt u bellen naar het schoolnummer 070 3648681.

Gedurende de schooldag wordt er door kinderen op geen enkel moment gebruik gemaakt van de telefoon. Op het moment dat dit toch gebeurt, zal de leerkracht de telefoon in bewaring nemen tot aan het einde van de schooldag. Ouders worden daarvan op de hoogte gebracht. Ook het in bewaring nemen van de telefoon door een leerkracht is op eigen risico van het kind/ouder(s).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op Toermalijn is er zorg voor ieder kind. We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Wij begeleiden kinderen zo goed mogelijk en nemen maatregelen als de prestaties en het welbevinden van een kind achterblijven bij de verwachtingen.

Op Toermalijn worden er vanaf binnenkomst met behulp van een leerling- en onderwijsvolgsysteem systematisch informatie over de kennis en vaardigheden van haar leerlingen verzameld. Er worden methoden gebonden (domein 345 en 678), methoden onafhankelijke toetsen, de Cito-toetsen van Leerling in Beeld (domein 345 en 678) en de IEP-eindtoets afgenomen (groep 8). Deze toetsen geven tevens een indicatie van de bereikte referentieniveaus. De toetsen worden afgenomen volgens de toetskalender. Kinderen met een ontwikkelingsplan worden op hun eigen niveau getoetst. In domein 1- 2 wordt er gewerkt met het observatiesysteem KIJK! en bij kinderen voor wie dat nodig is nemen we de toetsen voor fonemisch bewustzijn af.

In de groepsplannen staat de afstemming en de differentiatie beschreven. De leerkrachten werken bij taal, rekenen, spelling en lezen met niveaugroepen. Differentiatie in instructie en leerstof wordt door

leerkrachten wisselend toegepast. In domein 1-2 wordt gewerkt met een beredeneerd aanbod. Borging vindt plaats in de leerarrangementen, het zorgdocument en de klassenmap.

Vanaf domein 345 verwerken leerlingen een deel van de oefenstof op de tablet via het programma Snappet. Dit programma biedt de leerling de mogelijkheid om sprongsgewijs door de leerstof te gaan. Het biedt de leerkracht de mogelijkheid om de ontwikkeling van de leerlingen nauwkeurig te volgen, bij te sturen, te vergelijken met een landelijk gemiddelde en het overzicht over de kerndoelen te behouden.

Kinderen die extra zorg nodig hebben, kunnen rekenen op hulp, hetzij van de eigen leerkracht in de klas, hetzij van de onderwijsassistent of leraarondersteuner of van een externe ambulant begeleider buiten de groep, individueel of in kleine groepjes. Het algemene streven is om kinderen zo veel mogelijk te laten deelnemen aan het reguliere programma.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald

op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Eind groep 7 ontvangen ouders in een persoonlijk gesprek het voorlopige advies van de leerkracht. Wanneer uw kind in groep 8 zit, ontvangt u in januari een 2e voorlopig schooladvies. Het voorlopig schooladvies is door de leerkracht, intern begeleider en directie opgesteld. Het schooladvies is maatgevend voor toelating tot het voortgezet onderwijs. U wordt samen met uw zoon of dochter uitgenodigd om het 2e voorlopig schooladvies en onderwijskundig rapport te bespreken met de leerkracht.

De verplichte eindtoets (doorstroomtoets)

Leerlingen uit groep 8 maken vanaf schooljaar 2023-2024 al in februari een doorstroomtoets. Ze moeten zich dan eind maart aanmelden voor de middelbare school. Hierdoor maken alle leerlingen even veel kans op een plek op de school van hun voorkeur. En op het voor hen best passende niveau. Rond 15 maart ontvangen de scholen de uitslag van de doorstroomtoets. Leerlingen en ouders ontvangen dan rond 24 maart het definitieve schooladvies. De uitslag van de IEP-toets krijgen ouders dan op papier mee. Tussen 25 maart en 31 maart melden alle leerlingen zich tegelijk, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school. Leerlingen die de overstap maken naar het voortgezet speciaal onderwijs (vso) kunnen zich al eerder met een voorlopig schooladvies aanmelden bij het vso.

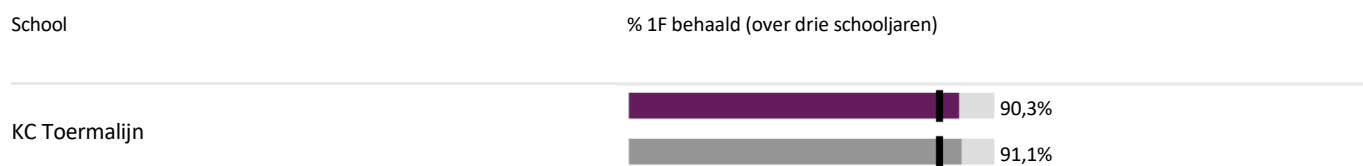
Krijgt de leerling een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan zullen wij het voorlopig schooladvies heroverwegen en eventueel bijstellen naar een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kunnen we besluiten het advies niet te verhogen. We zullen dit dan goed naar ouders en leerling motiveren. Er verandert niets als de uitslag overeenkomt of lager is dan het eerder gegeven schooladvies.

BOVO-Haaglanden

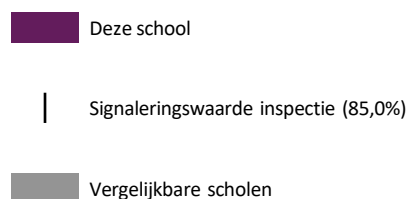
Een passende school voor voortgezet onderwijs voor elk kind in Den Haag, Leidschendam-Voorburg en Rijswijk. Met dat doel voor ogen namen de schoolbesturen voor primair en voortgezet onderwijs in de regio het initiatief voor BOVO Haaglanden. Op basis van de wet- en regelgeving en de regionale, bestuurlijke afspraken ontwikkelt BOVO Haaglanden de BOVO-procedure en voert deze uit.

Ook Toermalijn neemt deel aan de BOVO-procedure en is gebonden aan de gemaakte afspraken.

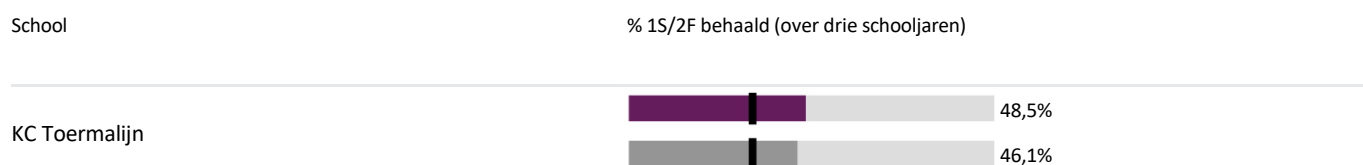
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



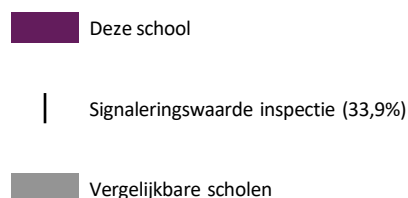
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Toermalijn onderhoudt contacten met de verschillende scholen voor Voortgezet Onderwijs, waar naar toe onze leerlingen uitstromen. Uit de terugkoppeling blijkt dat onze leerlingen zich over het algemeen conform het gegeven VO-advies ontwikkelen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
PrO	10,5%
vmbo-b	15,8%
vmbo-b / vmbo-k	15,8%
vmbo-k	15,8%
vmbo-k / vmbo-(g)t	15,8%
vmbo-(g)t	5,3%
vmbo-(g)t / havo	5,3%
havo / vwo	5,3%
vwo	5,3%
onbekend	5,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig

op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Respectvol ontmoeten

Samen

Kinderen die zich veilig en prettig voelen, leren beter. Daarom is het sociaal klimaat op KC Toermalijn erg belangrijk. We werken daar voortdurend aan en wij hopen dat u die sfeer in het Kindcentrum herkent.

De organisatie volgens het nieuwe onderwijsconcept van de school (domeinleren) in heterogene groepen waarbij drie leeftijdsgroepen bij elkaar in een domein zitten, ondersteunt sociaal gedrag. Ieder kind volgt op onze school zijn of haar eigen (leer- of ontwikkel-) lijn. Hierdoor vallen zorg- of plusleerlingen minder op. Alle leerlingen hebben zowel succes- als faal-ervaringen doordat ze soms de jongste, middelste of oudste in de groep zijn. Het zet alles in perspectief: je bent nooit altijd de beste of de slechtste van de klas. Deze ervaring maakt kinderen veel socialer. Je leert je eigen kwaliteiten goed kennen, het kind weet wat het kan en dat het er toe doet.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Alle leerkrachten, onderwijsondersteuners en ander personeel op KC Toermalijn werken met PBS. Het is een rode draad in ons onderwijs, maar ook in de pauzes en op vrije momenten. Nieuwe medewerkers krijgen tijdig instructie over deze manier van werken.

Bij PBS (Positive Behaviour Support) hoort een registratiesysteem (SWIS Suite) dat wij hanteren om intern te bekijken hoe het met de leerlingen en sfeer in de school gaat. Daarnaast maken we gebruik van de SCOL (Sociale competentie ObservatieLijst). Leerlingen en leerkrachten vullen dit twee keer per jaar in. In de onderbouw wordt gebruik gemaakt van KIIK! De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen worden tijdens de groeps- en leerlingbespreking met de groepsleerkracht en de intern begeleider besproken. In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

De Toermalijnhelden Hinde, Fox en Snow leren de kinderen welk gedrag gewenst is en kinderen worden voor goed gedrag beloond. Elke week staat er een vaardigheid of type gedrag centraal. De leerlingen leren in deze lessen positief en respectvol gedrag. In PBS staat het positieve gedrag en het belonen daarvan centraal. Leerlingen kunnen individuele, groeps- of schoolbeloningen verdienen.

In het schoolplan 2023-2027 is 'PBS integreren in het Kindcentrum' een speerpunt met extra aandacht voor:

- Leerlingen weten welk gedrag van hen wordt verwacht
- Gedrag wordt aangeleerd
- Gewenst gedrag wordt bekrachtigd
- Bij ongewenst gedrag volgt een duidelijke consequentie
- School, ouders en (jeugd)zorg werken intensief samen
- Beslissingen worden gemaakt op basis van geregistreerde gegevens (Dit doel past in het koersthema 'doorlopende lijnen + sturingsfilosofie' van Lucas Onderwijs)



6 Schooltijden en opvang

Iedere ochtend gaat de voordeur open om 8.20 uur. De leerlingen hebben dan 10 minuten om afscheid te nemen, naar de klas te lopen en hun jas op te hangen. Tijdens deze inloop ontvangt de leerkracht iedere leerling bij de klassendeur. Om 8.30 uur gaat de deur dicht en starten de lessen. Ouders van de peuters en kleuters kunnen hun kind naar de groep brengen. De leerlingen in domein 345 en domein 678 gaan zelfstandig naar de klas.

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag blijven alle leerlingen tussen de middag op school, waar zij een sportieve pauze aangeboden krijgen, onder begeleiding van een vakleerkracht van SportTalent en eigen leerkrachten. Op deze manier is er elke dag voldoende gelegenheid om te bewegen en leren de kinderen nieuwe sporten/spelen kennen. De lunch, die alle leerlingen op maandag en vrijdag van huis meenemen en op dinsdag en donderdag wordt verzorgd door Tommy Tomato (iig gratis tot december 2023), wordt in de klas met de eigen groep gebruikt onder begeleiding van de leerkracht.

Om 15.15 uur (op woensdag om 12.30 uur) komen alle leerlingen met de leerkracht naar buiten waar ze door ouders of de BSO worden opgehaald of vanwaar ze zelfstandig naar huis kunnen gaan.

Iedere woensdag wordt er een buitenschools sportmoment georganiseerd door de vakleerkracht gym. Uw kind kan zich hier per periode voor aanmelden.

6.1 Schooltijden

Wij hebben een verlengde schooldag voor de gr 1-8: van 8.30 - 15.15 uur. (woe tot 12.30u) Tussen de middag hebben de kinderen een sportieve pauze.

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	08:00 - 08:30	08:30 -	- 15:15	15:15 - 18:00
Dinsdag	08:00 - 08:30	08:30 -	- 15:15	15:15 - 18:00
Woensdag	08:00 - 08:30	08:30 -	- 12:30	12:30 - 18:00
Donderdag	08:00 - 08:30	08:30 -	- 15:15	15:15 - 18:00
Vrijdag	08:00 - 08:30	08:30 -	- 15:15	15:15 - 18:00

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met Kinderopvang 2Samen, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en SportTalent, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO 2Samen- 2Hoek](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Deze betaalde opvangmogelijkheid is er voor ouders die een contract afgesloten hebben met Kinderopvang 2Samen.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Prinsjesdag 2023	19 september 2023	19 september 2023
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Goede Vrijdag 2024	29 maart 2024	29 maart 2024
2e paasdag 2024	01 april 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	05 mei 2024
2e pinksterdag 2024	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	13 juli 2024	25 augustus 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Schoolmaatschappelijk Werk	Donderdag	9:00 - 15:00 uur
Directie	Maandag-vrijdag (op afspraak)	8.30 - 16.30 uur
Leerkrachten	Maandag-vrijdag (op afspraak)	15.30 - 16.30 uur
IB Onderbouw	Di, do (op afspraak)	8.30 - 16.30 uur
IB Middenbouw	Di, do (op afspraak)	8.30 - 16.30 uur
IB Bovenbouw	Do, vrij (op afspraak)	8.30 - 16.30 uur
Ergotherapeut	Maandag en Vrijdag	8.30 - 12.00 uur

Hajar el Hadri ondersteunt als Schoolmaatschappelijk Werker ouders, kinderen en leerkrachten. Samen zoeken we naar oplossingen voor allerlei vragen en problemen die te maken hebben met school, opvoeding of de thuissituatie. Voor het maken van een afspraak kunt u contact opnemen met de intern begeleider of met de leerkracht van uw kind.

Miriam Wijnakker is als kindervergoetherapie verbonden aan Toermalijn en richt zich op de zelfredzaamheid van het kind, zowel thuis als op school. Denk hierbij aan ondersteuning bij bijvoorbeeld het spelen, prikkelverwerking, schrijven, eten met bestek of het strikken van de veters. Voor het maken van een afspraak kunt u contact opnemen met de intern begeleider of met de leerkracht van uw kind.



werkt samen met



HET TALENTEHUIS

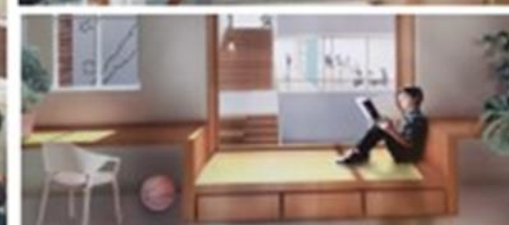


SPORTTALENT

| de sportieve tak van Het Talentenhuis



Centrum
Jeugd & Gezin
Den Haag



NIEUWBOUW KC TOERMALIYN

Beeklaan 184 Den Haag

Waar kinderen van 0 tot 13 jaar terecht kunnen voor:
Onderwijs, BSO, Peuterleerplek, Kinderopvang en Centrum Jeugd en gezin. Kinderen kunnen hier leren, spelen, ontwikkelen en elkaar ontmoeten. Alles onder 1 dak!

KC Toermalijn
Ontdektuin, Atelier, Muziek-
lokaal, Zand- en waterruim-
te, Leerpleinen, Theater, In-
pandige gymzaal en sport-
ruimte, Groen schoolplein,
Sportieve Pauze, Talent-
ontwikkeling....

