

Schoolplan 2019-2023

OBS Het Driespan
Enkhuizen



HET DRIESPAN

openbare basisschool

Datum: 14 juni 2019

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen en afkortingen	5
2 Schoolbeschrijving	7
2.1 Schoolgegevens	7
2.2 Kenmerken van het personeel	7
2.3 Kenmerken van de leerlingen	8
2.4 Kenmerken van de ouders	8
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 Risico's	9
2.7 Landelijke ontwikkelingen	10
3 Grote ontwikkeldoelen	11
3.1 Grote ontwikkeldoelen	11
4 Onderwijskundig beleid	12
4.1 De visie van de school	12
4.2 De missie van onze school	13
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	14
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	15
4.5 Actief Burgerschap en Internationalisering	16
4.6 Leerstofaanbod	17
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	18
4.8 Taalleesonderwijs	19
4.9 Rekenen en wiskunde	19
4.10 IPC	20
4.11 Kunstzinnige vorming	21
4.12 Bewegingsonderwijs	22
4.13 ICT	22
4.14 Engelse taal	23
4.15 Les- en leertijd	24
4.16 Pedagogisch handelen	25
4.17 Didactisch handelen	25
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	26
4.19 Klassenmanagement	27
4.20 Ondersteuning en begeleiding	27
4.21 Opbrengstgericht werken	28
4.22 Resultaten	29
4.23 Toetsing en afsluiting	29
5 Personeelsbeleid	31
5.1 Integraal Personeelsbeleid	31
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	31
5.3 Organisatorische doelen	31
5.4 De schoolleiding	32
5.5 Beroepshouding	32

5.6 Professionele cultuur	33
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	34
5.8 Werving en selectie	34
5.9 Introductie en begeleiding	35
5.10 Werkverdelingsplan	35
5.11 Klassenbezoek	35
5.12 Persoonlijke ontwikkelplannen	35
5.13 Het bekwaamheidsdossier	36
5.14 Voortgangsgesprekken	36
5.15 Beoordelingsgesprekken	36
5.16 Professionalisering	36
5.17 Teambuilding	37
5.18 Verzuimbeleid	38
5.19 Mobiliteitsbeleid	38
6 Organisatiebeleid	39
6.1 Organisatiestructuur	39
6.2 Groeperingsvormen	39
6.3 Het schoolklimaat	39
6.4 Veiligheid	40
6.5 Arbobeleid	41
6.6 Interne communicatie	41
6.7 Samenwerking	42
6.8 Contacten met ouders	43
6.9 Overgang PO-VO	44
6.10 Privacybeleid	44
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	45
6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	45
7 Financieel beleid	47
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	47
7.2 Externe geldstromen	47
7.3 Interne geldstromen	47
7.4 Sponsoring	47
7.5 Begrotingen	48
7.6 Aandachtspunten Financieel beleid	48
8 Zorg voor kwaliteit	49
8.1 Kwaliteitszorg	49
8.2 Kwaliteitscultuur	49
8.3 Verantwoording en dialoog	50
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	50
8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	51
8.6 Wet- en regelgeving	51
8.7 Inspectiebezoeken	52
8.8 Quick Scan - Zelfevaluatie	52
8.9 Vragenlijst Leraren	53
8.10 Vragenlijst Leerlingen	53
8.11 Vragenlijst Ouders	54
8.12 Schoolplan - jaarplan - evaluatie: 2019-2023	55
9 Strategisch beleid	56
9.1 Strategisch beleid	56
9.2 Lijst Afkortingen	56

10 Aandachtspunten 2019-2023	58
11 Meerjarenplanning 2019-2020	60
12 Meerjarenplanning 2020-2021	61
13 Meerjarenplanning 2021-2022	62
14 Meerjarenplanning 2022-2023	63
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	64
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	65

1 Inleiding

1.1 Voorwoord



De indeling van het schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Strategisch beleidsplan van de Stichting voor openbaar onderwijs 'Present' en de beleidsterreinen die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling. Deze beleidsterreinen vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de beleidsterreinen beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act).

De onderscheiden beleidsterreinen in dit schoolplan komen (deels) overeen met de kwaliteitsaspecten die de Inspectie van het Onderwijs onderscheidt in haar toezichtkader. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we de competenties (in de geest van de wet Beroepen in het onderwijs) die wij hanteren voor de persoonlijke ontwikkeling van onze werknemers. Deze competenties vormen de rode draad in ons personeelsbeleid.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van Present, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Het schoolplan is opgesteld door de directeur en het team van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie(s) van de school en een bijdrage geleverd bij de nulmeting en tussenliggende meetpunten (via Quick Scan en vragenlijsten). De komende vier jaar zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de beleidsterreinen, zoals beschreven in dit schoolplan. Met behulp van de jaarlijkse Quick Scans stellen we per jaar vast wat er (niet) goed gaat en bepalen we onze verbeterdoelen, in relatie met ons schoolplan en de voorgenomen verbeterpunten (zie hoofdstuk Jaarplannen 2019-2023).

1.4 Verwijzingen en afkortingen

Ons schoolplan is een rompplan. Daarom verwijzen we naar de volgende beleidsstukken (bijlagen):

1. De schoolgids
2. Het schoolondersteuningsprofiel
3. Katern Opbrengsten
4. Het strategisch beleidsplan van 'Present'
5. Het jaarverslag
6. Het laatste inspectierapport
7. De uitslagen van de Oudervragenlijst
8. De uitslagen van de Leerlingenvragenlijst

9. De uitslagen van de Lerarenvragenlijst
10. De toetskalender
11. De lessentabel
12. Regeling Gesprekscyclus (Functioneringsgesprek, voortgangsgesprek en beoordelingsgesprek)
13. Regeling Taakbeleid en bekwaamheidsdossier



Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen en hebben we verzameld in een groslijst (bijlage bij het schoolplan).

Afkortingen

In het onderwijs (en ook in dit Schoolplan) worden nogal wat afkortingen gebruikt die niet voor iedere lezer direct herkenbaar zullen zijn. Daarom is op de laatste pagina een lijst met afkortingen opgenomen om het geheel beter leesbaar / begrijpelijk te maken.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Present
Algemeen directeur:	R.Bijlsma
Adres + nummer:	De Middend 104
Postcode + plaats:	1613 KZ Grootebroek
Telefoonnummer:	0228-523857
E-mail adres:	r.bijlsma@openbaaronderwijspresent.nl (mailto:r.bijlsma@openbaaronderwijspresent.nl)
Website adres:	www.openbaaronderwijspresent.nl (http://www.openbaaronderwijspresent.nl)

Gegevens van de school	
Naam school:	Driespan
Directeur:	W.F.Dam
Adres + nummer.:	Klaverweid 25
Postcode + plaats:	1602 LR Enkhuizen
Telefoonnummer:	0228-313174 / 317206
E-mail adres:	wilco.dam@openbaaronderwijspresent.nl (mailto:wilco.dam@openbaaronderwijspresent.nl)
Website adres:	www.obshetdriespan.nl (http://www.obshetdriespan.nl)

2.2 Kenmerken van het personeel

Onze school staat onder leiding van de directeur. De directeur wordt ondersteund door een administratief medewerkster.

Het team (n=29) bestaat uit:

- 2 intern begeleiders
- 10 voltijd groepsleerkrachten
- 12 deeltijd groepsleerkrachten
- 1 klassenassistent
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs
- 1 vakleerkracht Humanistische Vorming (HVO)
- 1 administratief medewerkster
- 1 conciërge

Van de 29 medewerkers zijn er 25 vrouw en 4 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-8-2019).

Per 1-4-2019	Dir / IB	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar	2	4	
Tussen 50 en 60 jaar	1	6	2
Tussen 40 en 50 jaar		5	
Tussen 30 en 40 jaar		4	
Tussen 20 en 30 jaar		5	
Jonger dan 20 jaar			
Totaal	3	24	2

Onze school heeft een grote groep ervaren leraren; we benutten hen voor de begeleiding van de wat jongere leraren.

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Onze school wordt bezocht door 389 leerlingen (teldatum 1-10-18). De kenmerken van de leerlingen en de consequenties daarvan voor onze organisatie en ons onderwijs hebben we beschreven in het document 'Katern opbrengsten'. Deze verschijnt elk jaar rond oktober en bevat een rapportage en analyse van resultaten en kengetallen.

In dit document staan de kenmerken per groep beschreven en de consequenties voor de groep(en) en de school. Het leerlingenaantal van de school is afgelopen jaren redelijk stabiel. Door de invoering van TPO is de locatie Klaverweid aantrekkelijker geworden voor een groep ouders en is de instroom (tegen de landelijke stroom in) toegenomen. De locatie Flosbeugel is juist in leerlingenaantal gedaald.

Het imago van de school is door de invoer van tweetalig onderwijs sterk verbeterd. Het percentage gewogen leerlingen is afgenomen.

In algemene zin hebben wij, op grond van de kenmerken van de leerlingen, de volgende aandachtspunten:

- Extra aandacht besteden aan thematisch onderwijs
- Extra aandacht besteden aan gedragsregulering (sociaal-emotionele ontwikkeling)
- Extra aandacht besteden aan tweetaligheid.

2.4 Kenmerken van de ouders

Onze school heeft twee locaties. De locatie Klaverweid staat in een licht vergrijzende wijk met veel sociale woningbouw en goedkopere koopwoningen. Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via intakegesprekken / formulieren). De kengetallen laten zien dat deze locatie te maken heeft met een grote spreiding van opleidingsniveaus. **Het aantal gewogen leerlingen is 24, dat is ruim 12%.**

De locatie Flosbeugel is in 2017 afgebrand. Inmiddels staat daar een noodgebouw op bijna dezelfde plaats. Deze ligt in een nieuwere wijk en heeft goede, verkeersveilige verbindingen met de nieuwbouwwijk aan de rand van Enkhuizen. De "nieuwe" ouders hebben een opleiding op MBO-HBO niveau. Het aantal gewogen leerlingen is **14, dat is nog 7% van de leerlingen**.

In de afgelopen schoolplanperiode hebben we een duidelijke verandering waargenomen. De instroom op de locatie Klaverweid is sinds de start van tweetalig onderwijs sterk toegenomen. Hierdoor is er qua grootte meer evenwicht ontstaan tussen de beide scholen. De verwachting is dat de locatie Klaverweid op korte termijn (schooljaar 2019-2020) groter zal zijn dan de locatie Flosbeugel.

2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

Als leidraad voor onze school moet gelden: Ruimte voor passie en innovatie teruggeven aan de leerkracht.

STERKE KANTEN SCHOOL/TEAM	ZWAKKE KANTEN SCHOOL/TEAM
* De school straalt rust, orde en netheid uit.	* Binnen de organisatie is te weinig tijd voor goede samenwerking en voorbereiding thema's.
* Sterke onderwijskundige structuur met veel aandacht voor individuele ontwikkeling van leerlingen.	* Het ontwikkelen van eigenaarschap en sterke kanten van personeel en leerlingen kan verder verbeterd worden.
* Team dat zich optimaal inzet, er is een prettige en positieve werksfeer. Je mag jezelf zijn.	* Ontwikkeling van muziek en drama binnen het curriculum.
* Team staat open voor nieuwe ontwikkelingen en inzichten: denk hierbij aan TPO, IPC en GDW.*	* Inhoudelijke relatie en samenwerking met PSZ / VVE en BSO.*
* Goede financiële situatie op bestuurs- en schoolniveau.	* Te weinig kennis digitale ontwikkelingen bij leerkrachten en te weinig beschikbare middelen.

KANSEN	BEDREIGINGEN
* De opzet van een tweetalige stroom en deelname aan de pilot TPO. Het doortrekken van deze opzet naar beide locaties.	* Afname in het aantal beschikbare leerkrachten i.c.m. de leeftijdsopbouw van het team.
* Toenemende beschikbaarheid aan digitale content en mogelijkheden voor digitaal leren.	* Niet optimaal functioneren digitaal netwerk.
* Meer ruimte geven aan brede schoolactiviteiten / thematisch werken.	* Invalproblematiek als rem op onderwijsontwikkeling.
* Meer gebruik maken van de specifieke kwaliteiten van individuele teamleden.	* Toenemende werkdruk door gedragsproblematiek bij leerlingen zorgt voor minder motivatie voor nascholing, innovatie.
* Nieuwbouw Flosbeugel: inrichting en speelterrein aanpassen aan visie onderwijs.	De werkdruk in algemene zin is in het onderwijs (te) hoog.
* zie de volgende paragraaf voor gebruikte afkortingen.	

2.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S E N		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Continuïteit personele bezetting	Zeer groot (5)	Gemiddeld (3)	Hoog
Maatregel: <i>De beschikbare goede leerkrachten vroeg aan de Stichting binden (bijv door vast contract binnen invalpoule)</i>		Kosten: Geen	

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Tekort tijdelijk personeel	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Invalpoule vroegtijdig sterker bezetten</i>			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Doseren onderwijskundige vernieuwing	Klein (2)	Minimaal (2)	Laag
Maatregel: <i>Beperken in het aantal door te voeren vernieuwingen. Borging ingezette maatregelen.</i>		Kosten: Geen	

Risicoanalyse Financieel/materieel beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Financiële situatie algemeen	Zeer klein (1)	Verwaarloosbaar (1)	Laag
Maatregel: <i>Bewaken begroting</i>		Kosten: Geen	

2.7 Landelijke ontwikkelingen

In het onderwijs en de samenleving zijn een aantal trends aanwezig die directe en indirecte invloed uitoefenen op de inrichting van het onderwijs en daarmee ook op onze school. We signaleren hierbij een aantal punten:

1. Meer kindgericht onderwijs (talentontwikkeling, gepersonaliseerd leren).
2. Duurzaamheid en ecologisch bewustzijn krijgen een plek binnen het onderwijs.
3. Burgerschap en internationalisering worden belangrijke speerpunten.
4. ICT en technologie krijgt een verdere en omvangrijkere invulling. De programma's worden beter en het aanbod groter.
5. Ouders worden meer gezien als partners binnen de school.
6. Personeelstekort: invalproblematiek en algemene bezetting.

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

1. De verdere ontwikkeling en uitbouw van de tweetalige stroom op de locatie Klaverweid. In het schooljaar 2021-2022 zijn alle groepen overgeschakeld naar een aanbod in het Engels voor 40% van de tijd.

Daarbij is er aandacht voor twee andere aspecten nl., de aansluiting tussen onze school en het voortgezet onderwijs en ten tweede de eventuele transfer van deze veranderingen naar de locatie Flosbeugel.

2. De opzet en ontwikkeling van een nieuwe locatie aan de Flosbeugel waarbinnen groepsdoorbrekend gewerkt wordt. Dit vraagt aanpassingen van het aanbod zelf en de manier van aanbieden en tevens vraagt het aanpassingen aan het gebouw. Tevens is het doel hier een echt IKC (Integraal Kind Centrum) te ontwikkelen in samenwerking met de kinderopvangorganisatie Berend Botje.

3. Burgerschap en integratie: er is op onze school een duidelijk omschreven leerlijn die burgerschap en integratie binnen ons onderwijs vormgeeft en waarborgt.

	Streefbeelden
1.	In het schooljaar 2022-2023 is op de locatie Klaverweid tweetalig onderwijs in alle groepen gerealiseerd. Tweetalig wil in dit geval zeggen voor 40% van de lestijd is het aanbod in het Engels).
2.	In 2022 is er een leerplan voor TPO vastgesteld voor locatie Klaverweid en is bepaald of (en hoe) we de TPO-stroom ook op de locatie Flosbeugel gaan inzetten (transfer).
3.	In schooljaar 2020-2021 staat er een nieuw schoolgebouw aan/voor de Flosbeugel waarbij de onderwijsvisie zichtbaar vertaald is in het gebouw.
4.	In het schooljaar 2021-2022 is er een doorgaande lijn opgezet waarin groepsdoorbrekend werken gerealiseerd wordt op de locatie Flosbeugel. Er is aan het eind van de nieuwe schoolplanperiode tevens bepaald of, hoe en wanneer er van deze manier van werken een transfer gemaakt wordt naar de locatie Klaverweid.
5.	In 2020 is er een volledige leerlijn opgezet voor actief burgerschap en integratie. Er zijn activiteiten vastgesteld die hier een bijdrage aan leveren.
6.	In 2021 is vastgesteld en beschreven hoe internationalisering binnen onze school vormgegeven wordt.
7.	In schooljaar 2021-2022 is er een duidelijke omschrijving opgesteld en is er zicht op de mogelijkheden en de manier waarop de leerlingen van de TPO-stroom instappen in het VO (RSG)

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De visie van de school

Een structureel veranderende samenleving: consequenties voor het onderwijs

De (informatie)technologische revolutie verandert de samenleving ingrijpend en structureel. In de laatste 25 jaar heeft de informatisering zo'n hoge vlucht genomen dat ze voor een belangrijk deel het leven, met name dat van jongeren, bepaalt. Vandaag de dag is informatie voor iedereen op elk moment en overal beschikbaar. In een samenleving met een overweldigend informatieaanbod en steeds minder traditioneel houvast, bijvoorbeeld in de vorm van een godsdienst, zijn mensen voor de waarden waarop ze zich baseren steeds meer op zichzelf en elkaar aangewezen. De manier van werken verandert en door verdergaande technologisering zullen veel banen verdwijnen, zeker niet alleen de routinematige. Ambachtelijk werk, werk dat is gebaseerd op selectie en combinatie van informatie en werk dat grotendeels drijft op de interactie tussen mensen zullen blijven bestaan, evenals werk dat minder scholing vereist. De genoemde veranderingen beïnvloeden nu al de samenleving waarin kinderen opgroeien, maar de invloed die ze hebben op de maatschappij waarvan zij als volwassenen deel zullen uitmaken, wordt alleen maar groter. Het is zaak onze leerlingen daar goed op voor te bereiden. Dat gebeurt thuis, maar ook op school en op andere plaatsen waar ze leren, zoals de kinderopvang, sportverenigingen en culturele instellingen. Overigens speelt daarbij ook de trend dat de grenzen tussen deze instituties, net als die tussen werk en vrije tijd, langzamerhand vager worden en meer in elkaar gaan overlopen. Het huidige onderwijs zal nog sterker op de geschetste veranderingen moeten inspelen. Op dit moment ligt de nadruk in het onderwijs op kennisoverdracht en worden voornamelijk cognitieve prestaties gewaardeerd. In de toekomst blijft kennisoverdracht belangrijk, maar zal die meer in balans moeten worden gebracht met de twee andere hoofddoelen van het onderwijs: persoonlijke ontwikkeling en voorbereiding op deelname aan de maatschappij. Leraren zullen hun leerlingen op een motiverende manier moeten uitdagen zich te ontwikkelen tot flexibele, verantwoordelijke en sociale burgers. Ook zullen ze hen moeten voorbereiden op een leven waarin ze permanent zullen blijven leren. De maatschappelijke veranderingen vragen daarom. Uit deze visie op de samenleving volgt een aantal belangrijke speerpunten voor ons onderwijs.

Onderwijs prikkelt creativiteit en nieuwsgierigheid, leerlingen leren zich blijvend te ontwikkelen

De globaliserende maatschappij brengt vraagstukken met zich mee op het terrein van bijvoorbeeld migratie en duurzaamheid. Die vragen om innovatieve oplossingen uit verschillende vakgebieden. Het is belangrijk dat leerlingen leren hoe ze nieuwe informatie tot zich kunnen nemen en hoe ze die in wisselende situaties kunnen toepassen. De vaardigheden die leerlingen daarvoor nodig hebben, leren ze voor een belangrijk gedeelte op school. Onderwijs dat de creativiteit en de nieuwsgierigheid van leerlingen prikkelt, helpt toekomstige volwassenen binnen en buiten bestaande kaders te leren denken en werken.

Onderwijs leert leerlingen omgaan met vrijheid en verantwoordelijkheid en over de grenzen heen te kijken

De culturele diversiteit in de samenleving wordt steeds groter. Tegelijk is sprake van individualisering: burgers ontnemen hun identiteit steeds minder aan hun godsdienst. Op welke waarden baseren ze hun doen en denken? Ons onderwijs besteedt niet alleen aandacht aan de waarden van de Nederlandse samenleving en het voortbestaan van de rechtsstaat. Het brengt leerlingen ook sociale vaardigheden bij, evenals kennis van en begrip voor andere culturen. In het toekomstige onderwijs ligt de nadruk meer dan nu op leren deelnemen aan de democratische samenleving en respect voor elkaar hebben.

Onderwijs biedt leerlingen de kansen van de digitale wereld te benutten.

Toekomstgericht onderwijs maakt leerlingen digitaal vaardig en 'mediawijs'. Dat is nodig, want ze leven in een wereld waarin nieuwe technologieën en digitale informatie van grote invloed zijn op het persoonlijke en werkende leven van iedereen.

Het onderwijs biedt maatwerk en is relevant

Het onderwijs dat we willen bieden stimuleert leerlingen vragen te stellen en zich verder te ontplooien. Het onderwijs moet kinderen prikkelen om hun capaciteiten niet alleen cognitief in te zetten, maar ook creatief en fysiek.

De kern van ons onderwijs

Bovenstaande geeft richting aan de kern waar het in ons onderwijs en in onze school om draait nl;

- werken aan persoonlijke ontwikkeling (zowel leerling als leerkracht)
- een vaste kern van basiskennis en -vaardigheden leren,

- die kennis en vaardigheden verdiepen of verbreden op basis van eigen mogelijkheden en interesses,
- vakoverstijgend leren, denken en werken

Persoonlijke ontwikkeling als centraal uitgangspunt voor het onderwijs

Persoonlijke kwaliteiten zijn en worden steeds belangrijker, zowel privé als op het werk. We beschouwen onze school – in het verlengde van wat kinderen en jongeren thuis en buiten school leren – als een oefenplaats om die kwaliteiten te ontwikkelen. De school helpt ze te ontdekken wie ze zijn, wat ze belangrijk vinden en hoe ze zich tot anderen verhouden. De school stimuleert de nieuwsgierigheid en de creativiteit van leerlingen en leert ze ondernemend en flexibel te zijn.

Een kern van basiskennis en –vaardigheden leren

Om deel te kunnen nemen aan de samenleving heeft iedere leerling een basis aan kennis en vaardigheden nodig. Die basis verschaft hem of haar de benodigde kennis van de wereld. Daarom blijven bij ons taal en rekenen van groot belang. Daarnaast dienen ook Engels en digitale vaardigheden een plek in de basis te krijgen. Voor burgerschap moet wat ons betreft ook een ruimere plaats vrijgemaakt worden.

Taalvaardigheid en rekenvaardigheid

Het aanleren van taal en rekenen (inclusief wiskunde) blijft ook in de toekomst van groot belang. Wel zal het accent meer gericht zijn op de praktische toepassingen ervan. Rekenen en wiskunde bieden leerlingen een basis om logisch te redeneren en om te gaan met getallen, verhoudingen en basale statistiek. Engels is onmisbaar om toegang te krijgen tot de wereld.

Digitale vaardigheid

Leerlingen groeien op in een digitaal tijdperk en maken gemakkelijk gebruik van nieuwe (sociale) media. Daarmee spreekt het niet vanzelf dat ze weten hoe ze informatie van internet het beste kunnen verzamelen en duiden. Ook overzien ze niet altijd de gevaren en de marketingtechnieken van de online wereld. We vinden het van groot belang dat leerlingen kennis hebben van nieuwe technologieën en weten hoe ze die kunnen inzetten.

Maatschappelijke en sociale vaardigheid

Burgerschap moet een prominenter positie in de kern van ons onderwijs krijgen. Dat betekent meer aandacht voor sociale vaardigheden, vooral het tonen van respect voor anderen. Daarnaast dient het onderwijs leerlingen meer kennis van de rechtsstaat, democratische waarden en mensenrechten bij te brengen.

Kennis van de wereld

Ons onderwijs biedt leerlingen een vaste kern van essentiële kennis over de 'wereld'. Hierbij maken we onderscheid in een drietal domeinen: natuur & technologie, mens & maatschappij en taal & cultuur. De domeinen zijn – naast de bovenstaande kennis en vaardigheden – het uitgangspunt om te beschrijven wat leerlingen in de kern moeten leren.

Niet alleen toetsen wat meetbaar is, ook wat 'merkbaar' is

Bij een andere balans in de hoofddoelen van het onderwijs past volgens ons ook een andere manier van toetsen en evalueren. Toetsen dienen meer afgestemd te worden op de kenmerken van het toekomstige onderwijs. Maar soms zijn vaardigheden alleen 'merkbaar' in plaats van meetbaar, bijvoorbeeld als het gaat om de ervaringen die leerlingen hebben opgedaan, de betrokkenheid en de verantwoordelijkheid die ze hebben getoond en het zelfvertrouwen dat ze hebben ontwikkeld. Dergelijke kwaliteiten moeten op een andere manier worden beoordeeld en gewaardeerd, ook in het toezicht op het onderwijs. Indien we nieuw onderwijs blijven meten met oude maatstaven dan ontstaat slechts verwarring en onduidelijkheid. Wat ons betreft zou het afschaffen van de centrale eindtoets basisonderwijs – als instrument om de school op af te rekenen – een prioriteit zijn of een andere functie moeten dienen.

NB Dit is de verkorte versie van het document 'De visie van onze school'. Deze is als bijlage toegevoegd .

Bijlagen

1. De visie van de school.

4.2 De missie van onze school

Wij vinden het onze missie om het onderwijs zo te organiseren dat:

- Ons onderwijs de creativiteit en nieuwsgierigheid prikkelt waardoor leerlingen leren zich blijvend te ontwikkelen
- Ons onderwijs leerlingen leert omgaan met vrijheid en verantwoordelijkheid en over grenzen heen leert kijken
- Ons onderwijs leerlingen de kansen van de digitale wereld leert te benutten
- Ons onderwijs maatwerk biedt en relevant is

De kern van ons onderwijs

Om onze missie te vervullen richten we de kern van ons onderwijs op:

- werken aan persoonlijke ontwikkeling van leerling en leerkracht
- leren van een vaste kern van basiskennis en vaardigheden
- verdiepen en verbreden van die kennis en -vaardigheden op basis van eigen mogelijkheden en interesses
- vakoverstijgend leren, denken en werken

Voor een verdere uitwerking verwijs ik u naar het hoofdstuk (de visie van onze school) en de overige hoofdstukken van het onderwijskundig beleid.

	Parel	Standaard
	De inspectiebeoordeling op de onderdelen aanbod, kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur is goed. Daar zijn wij trots op!	KA1 - Kwaliteitszorg
	De tweetalige stroom van onze school is een specifiek en uniek kenmerk.	OP1 - Aanbod
	Het aanbod aan onze kinderen is door de inzet van IPC, thematisch en betekenisvol.	OP1 - Aanbod

Onze kernwaarden zijn:**Veiligheid**

Wij willen dat kinderen, ouders en personeel zich veilig kunnen voelen op onze school, opdat zij zich in een veilige omgeving optimaal kunnen ontwikkelen.

Respect

Wij willen de kinderen leren respectvol om te gaan met elkaar, met anderen en met de omgeving.

Ontwikkeling

Wij willen kinderen optimale kansen bieden zichzelf te ontwikkelen tot gelukkige en respectvolle mensen.

4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (o.a. omgaan met de ander en de omgeving), ontwikkeling van sociale vaardigheden, actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk

dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie met de leerlingenpopulatie besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal).
2.	Wij besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen.
3.	Wij laten leerlingen bewust kennismaken met de verschillen in de samenleving.
4.	Vanaf groep 6 maken we gebruik van Humanistisch Vormings Onderwijs (HVO) dat door een vakleerkracht gegeven wordt.
5.	Op school besteden we structureel aandacht aan religieuze feesten.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Levensbeschouwelijke identiteit - Levensbeschouwelijke identiteit 2017	3,32

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Persoonlijke ontwikkeling als centraal uitgangspunt voor het onderwijs (visie)

Persoonlijke kwaliteiten zijn en worden steeds belangrijker, zowel privé als op het werk. We beschouwen onze school – in het verlengde van wat kinderen en jongeren thuis en buiten school leren – als een oefenplaats om die kwaliteiten te ontwikkelen. De school helpt ze te ontdekken wie ze zijn, wat ze belangrijk vinden en hoe ze zich tot anderen verhouden. De school stimuleert de nieuwsgierigheid en de creativiteit van leerlingen en leert ze ondernemend en flexibel te zijn.

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om zich heen (dichtbij en verder weg). We doen dat door het volgen van het programma van de Kanjertraining en te werken volgens de regels van PBS (Positive Behaviour Support) waarbij het uitgangspunt is dat je goed gedrag kunt en moet aanleren.

De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. Hierbij wordt gebruik gemaakt van gegevens uit het leerlingvolgsysteem voor sociaal-emotionele ontwikkeling.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen (zie lessentabel).
2.	Onze school beschikt over een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling.
3.	Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling.
4.	We beschikken over normen: als meer dan 25% van de leerlingen uitvalt op een aspect (D/E), dan volgt er actie (groepsplan).
5.	We houden bij hoeveel individuele handelingsplannen er per jaar in een groep uitgevoerd worden.
6.	We houden bij hoeveel groepsplannen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling er per jaar in een groep uitgevoerd worden.
7.	Onze school biedt aan leerlingen een weerbaarheidstraining aan (Vriendenprogramma).

Beoordeling

De ambities worden twee keer per schoolplanperiode beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,17
Zelfevaluatie 2017 - OR2: Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]	3,67

4.5 Actief Burgerschap en Internationalisering

Onderwijs leert leerlingen omgaan met vrijheid en verantwoordelijkheid en over de grenzen heen te kijken (visie)

De culturele diversiteit in de samenleving wordt steeds groter. Tegelijk is sprake van individualisering: burgers ontnemen hun identiteit steeds minder aan hun godsdienst. Op welke waarden baseren ze hun doen en denken? Ons onderwijs besteedt niet alleen aandacht aan de waarden van de Nederlandse samenleving en het voortbestaan van de rechtsstaat. Het brengt leerlingen ook sociale vaardigheden bij, evenals kennis van en begrip voor andere culturen. In het toekomstige onderwijs ligt de nadruk meer dan nu op leren deelnemen aan de democratische samenleving en respect voor elkaar hebben.

Onze leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij in een steeds grotere samenhang. Onze school staat midden in de wereld. Grenzen worden niet meer bepaald door landsgrenzen aangezien samenwerking en samenhang deze grenzen overstijgt.

Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Allereerst is kennis van belang, maar daar blijft het wat ons betreft niet bij. Wij vinden het belangrijk, dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over - en verantwoordelijkheidsbesef meegeven voor - de samenleving.

Je kunt bij actief burgerschap drie dimensies onderscheiden:

- persoonlijke ontwikkeling
- sociale ontwikkeling
- maatschappelijke ontwikkeling.

Actief burgerschap en internationalisering is daarmee geen nieuw vak, maar een breed aandachtsveld verbonden met diverse reeds bestaande vakken. Denk hierbij bijvoorbeeld aan onderdelen als HVO (Humanistisch Vormings Onderwijs, IPC (International Primary Curriculum), PBS (Positive Behaviour Support) en Kanjertraining. Structurele aandacht voor deze onderdelen maakt dat de leerlingen op een didactisch onderbouwde manier werken aan een solide basis.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving.
2.	We voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden.
3.	We voeden onze leerlingen op tot mensen die 'meedoen', die actief betrokken willen zijn bij de samenleving en die gericht zijn op samenwerking.
4.	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect hebben voor andere opvattingen en overtuigingen (religies).
5.	We richten ons op algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Aanbod burgerschap en integratie - Aanbod (actief) burgerschap en (sociale) integratie (Themaonderzoek)	2,85
Aanbod burgerschap en integratie - Kwaliteitszorg (actief) burgerschap en (sociale) integratie (Themaonderzoek)	2,58

Aandachtspunt	Prioriteit
De school brengt burgerschap en integratie zelf in de praktijk.	gemiddeld
De school bevordert kennis, houdingen en vaardigheden die nodig zijn voor participatie in de democratische rechtsstaat.	gemiddeld
De school besteedt structureel aandacht aan de aan burgerschap en integratie gerelateerde kerndoelen.	gemiddeld
De school evalueert of de beoogde doelen voor burgerschap en integratie worden gerealiseerd.	gemiddeld
De school heeft een visie op burgerschap en integratie, en geeft daar planmatig invulling aan.	gemiddeld
De school stemt haar aanbod af op specifieke omstandigheden in en rond de school.	gemiddeld

Bijlagen

1. Actief burgerschap 2018

4.6 Leerstofaanbod

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden bij de hoofdvakken als leidraad gebruikt door de leraren en daar waar nodig aangevuld met aanvullende stof. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen. We bieden de leerstof zoveel mogelijk toegesneden op de individuele ontwikkeling van een kind aan. In het kader van de "eigen opdracht" bieden wij op de locatie Klaverweid tweetalig basisonderwijs aan (Ned - Engels).

Voor de inhoudelijke uitwerking verwijzen we u naar de schoolgids, de website en naar de handleiding van diverse methodes. In het kader van het laatste inspectiebezoek wijzen we u er op dat de inspectie ons aanbod gekwalificeerd heeft als 'goed'. (zie hoofdstuk 7.8)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen
2.	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling
3.	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs
4.	Ons aanbod op locatie Klaverweid is aan het einde van het schooljaar 21-22 voor 40% in het Engels (tweetalig primair onderwijs)
5.	Ons aanbod op locatie Flosbeugel richt zich op de ononderbroken ontwikkelingslijn van de individuele leerling.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	3,57

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal en vullen aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen.

Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Taal	Veilig Leren Lezen	Methodegebonden toetsen	
		Cito LVS toetsen IEP-eindtoets	
Technisch lezen	Veilig leren lezen	Cito-DMT	
		Protocol Leesproblemen - Dyslexie	
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Cito-toetsen Begrijpend lezen	
		IEP-eindtoets	
Spelling	Staal	Cito-toetsen Spelling	
		IEP-eindtoets	
Schrijven	Schrijven in de basisschool	Methodegebonden toetsen	
Engels	Big English	Methodegebonden toetsen	
Rekenen	Reken Zeker	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde	x
		IEP-eindtoets	
Wereldoriëntatie en kunstzinnige vorming	IPC	Methodetoets en observaties	
Bewegingsonderwijs	Basislessen	Observaties	
Sociaal-emotionele ontwikkeling	Kanjertraining	Observaties	

4.8 Taalleesonderwijs

Een kern van basiskennis en –vaardigheden leren (visie)

Om deel te kunnen nemen aan de samenleving heeft iedere leerling een basis aan kennis en vaardigheden nodig. Die basis verschaft hem of haar de benodigde kennis van de wereld. Daarom blijft bij ons taal van groot belang.

Taalvaardigheid

Het aanleren van taal blijft ook in de toekomst van groot belang. Wel zal het accent meer gericht zijn op de praktische toepassingen ervan.

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt, mede op basis van de leerlingenpopulatie, veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel en goed kunnen lezen omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We hebben normen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal.
2.	De school geeft technisch lezen totdat een leerling het niveau > AVI 9 heeft bereikt.
3.	De school ruimt systematisch en dagelijks tijd in voor leesbeleving.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Taalleesonderwijs - Taalleesonderwijs (Themaonderzoek)	3,31

4.9 Rekenen en wiskunde

Een kern van basiskennis en –vaardigheden leren (visie)

Om deel te kunnen nemen aan de samenleving heeft iedere leerling een basis aan kennis en vaardigheden nodig. Die basis verschaft hem of haar de benodigde kennis van de wereld. Daarom blijft bij ons rekenen van groot belang.

Rekenvaardigheid

Het aanleren van rekenen (inclusief wiskunde) blijft ook in de toekomst van groot belang. Wel zal het accent meer gericht zijn op de praktische toepassingen ervan. Rekenen en wiskunde bieden leerlingen een basis om logisch te redeneren en om te gaan met getallen, verhoudingen en basale statistiek.

Rekenen en wiskunde vinden we dan ook een belangrijk vak. Het rooster borgt dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken een moderne methode (Reken Zeker) en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een moderne, eigentijdse methode (groep 3 t/m 8).
2.	Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-LVS.
3.	Per groep hebben we voor de Cito-toetsen normen vastgesteld.
4.	Wij gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch.
5.	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten).
6.	We hebben overleg met een van de VO scholen (RSG) over de vorderingen van onze oud leerlingen en geven de leerling informatie die we hebben gedetailleerd door.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Rekenen en wiskunde - Rekenen en Wiskunde (Themaonderzoek)	3,52

4.10 IPC

Onderwijs prikkelt creativiteit en nieuwsgierigheid, leerlingen leren zich blijvend te ontwikkelen (visie)

De globaliserende maatschappij brengt vraagstukken met zich mee op het terrein van bijvoorbeeld migratie en duurzaamheid. Die vragen om innovatieve oplossingen uit verschillende vakgebieden. Het is belangrijk dat leerlingen leren hoe ze nieuwe informatie tot zich kunnen nemen en hoe ze die in wisselende situaties kunnen toepassen.



Met ingang van het schooljaar 2016-2017 zijn wij gaan werken met IPC. Dit staat voor International Primary Curriculum. Alles verandert: werk, carrières, de wereld, de manier waarop we met elkaar omgaan en daardoor ook het onderwijs. In de 21ste eeuw gaat het niet meer om kennis alleen. Om je staande te houden in deze snel veranderende wereld heb je meer nodig. IPC biedt een programma dat op die ontwikkelingen aansluit. Het is een eigentijds programma waarin effectief leren centraal staat. De kinderen worden actief betrokken bij hun eigen leerproces en ze leren doelgericht werken aan kennis, vaardigheden en inzicht. Daarnaast werken ze aan zelfvertrouwen, begrip, het ontdekken van eigen talenten en is er aandacht voor internationale ontwikkelingen en andere culturen.

Het IPC Leerplan (=curriculum) werkt met thema's. Hiervan zijn er 80 in totaal met een scala aan onderwerpen van 'Missie naar Mars' tot 'Circus' en van 'Regenwoud' tot 'Voortrekkers in de verandering'. Onderwerpen waarmee de betrokkenheid van kinderen zo optimaal mogelijk wordt gemaakt. Verder is elk thema zo ingericht dat het inspeelt op de emotionele en geestelijke ontwikkeling van de kinderen: leren op basis van de kracht van elk kind. De thema's zijn met zorg samengesteld en weerspiegelen de nieuwste benadering ten aanzien van leren naar aanleiding van recent hersenonderzoek.

Een IPC Thema is een overkoepelend thema waarin je gedurende een bepaalde periode alle zaak- en creatieve vakken aan elkaar kunt koppelen. De vakken staan niet meer op zichzelf maar zijn verstrengeld. Doordat leerlingen langer met 1 onderwerp aan de slag gaan in alle vakken kunnen ze de diepte in en leren ze verbanden zien en verbindingen te maken. Leerlingen gaan zelf op onderzoek uit en leren een onderwerp vanuit verschillende

invalshoeken te benaderen. IPC is internationaal. Bij elk thema gaan de kinderen 'de grens over', wordt het onderwerp vanuit andere culturen belicht en gaan ze op zoek naar verschillen en overeenkomsten met andere landen en culturen. Het leren staat hierbij altijd centraal en de doelstellingen zijn leidend.

Wetenschap en technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Wetenschap en techniek zijn bij ons ondergebracht in het onderdeel IPC.

Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken proberen wij deze, binnen onze mogelijkheden, verder te ontwikkelen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leerstof van wereldoriënterende vakken en expressieve vakken als een geïntegreerd geheel aanbieden.
2.	We beschikken over een aantal projecten zodat er een tweejarige cyclus ontstaat waarbij groep 1 tot en met 4, groep 5 en 6 en groep 7 en 8 aan elkaar gekoppeld zijn. Deze projecten zijn dekkend voor de kerndoelen.
3.	Te werken vanuit doelen waarbij kinderen in toenemende mate zelf verantwoording krijgen en nemen in hun eigen leerproces.
4.	Het voeren van leergesprekken met kinderen verder verbeteren.
5.	Gericht aandacht besteden aan internationalisering en burgerschap.
6.	Een transfer te maken van IPC onderwerpen / teksten naar onderdelen van taallessenonderwijs en rekenen en wiskunde.
7.	Een actieve leerhouding bevorderen.
8.	De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de zelf ontwikkelde Quick Scan.

Omschrijving	Resultaat
IPC - IPC	3,04

Aandachtspunt	Prioriteit
De actieve leerhouding moet nog meer vorm en inhoud krijgen.	gemiddeld
Samenwerkingsvormen binnen het leren moeten verder uitgewerkt worden.	gemiddeld

4.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen.

Daarnaast vinden wij het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen).

Het aanbod doen wij zoveel mogelijk geïntegreerd binnen IPC. Wij zijn er van overtuigd dat een geïntegreerd aanbod van belang is omdat cultuur een onscheidbaar element van het dagelijkse leven vormt. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een cultuurcoördinator.
2.	Het aanbod van cultuur vindt zoveel mogelijk plaats als geïntegreerd aanbod binnen IPC.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Uitwerken van de 'culturele activiteiten' bij de diverse IPC-thema's	gemiddeld

4.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding: opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Kenmerkend voor onze school is:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een goed gefaciliteerd speelleerlokaal voor de jongste leerlingen (locatie Flosbeugel beschikt daar in het noodgebouw niet over).
2.	Zoveel mogelijk leraren zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen.
3.	Wij beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding; deze wordt ingezet in de groepen 5 t/m 8.
4.	Wij gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs.

4.13 ICT

Onderwijs biedt leerlingen de kansen van de digitale wereld te benutten. (visie)

Toekomstgericht onderwijs maakt leerlingen digitaal vaardig en 'mediawijs'. Dat is nodig, want ze leven in een wereld waarin nieuwe technologieën en digitale informatie van grote invloed zijn op het persoonlijke en werkende leven van iedereen.

Onze leerlingen groeien op in een digitaal tijdperk en maken gemakkelijk gebruik van nieuwe (sociale) media. Daarmee spreekt het niet vanzelf dat ze weten hoe ze informatie van internet het beste kunnen verzamelen en duiden. Ook overzien ze niet altijd de gevaren en de marketingtechnieken van de online wereld. We vinden het van groot belang dat leerlingen kennis hebben van nieuwe technologieën en weten hoe ze die kunnen inzetten.

Bovenstaande is afkomstig uit het hoofdstuk: 'Visie op onderwijs' (hoofdstuk 4.2). ICT is bij ons niet een apart vak maar vormt een onderdeel binnen ons totale aanbod. Veelal ter ondersteuning, maar soms ook als doel op zich. (bijv programmeren). We onderscheiden een aantal deelgebieden:

- ICT basisvaardigheden: werken op een computer. Functies en programma's.
- Mediawijsheid: kinderen bewust maken van de mogelijkheden, kansen en gevaren die de digitale omgeving biedt.
- Computational thinking: een vraagstuk op een zodanige manier beschrijven dat het mogelijk wordt om een computer of ander digitaal gereedschap te gebruiken om het probleem op te lossen. (programmeren)

d. Informatievaardigheden: hier gaat het om het hebben van of herkennen van een informatiebehoefte en op basis hiervan relevante informatie zoeken, selecteren, verwerken en gebruiken.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	We beschikken over een leerlijn op de 4 genoemde deelgebieden.
2.	We maken een bewuste afweging t.a.v. de hoeveelheid schermtijd die een kind krijgt en andere activiteiten.
3.	We beschikken over een beleidsplan op bestuursniveau t.a.v. ICT.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.14 Engelse taal

Onderwijs leert leerlingen omgaan met vrijheid en verantwoordelijkheid en over de grenzen heen te kijken. Tevens is onderwijs relevant (visie)

Het zal duidelijk zijn dat Engelse taal op onze school een voorname plaats inneemt. (zie onder schoolbeschrijving 'Tweetalig onderwijs'.) Hiervoor zijn onderwijskundige argumenten, neuro-biologische argumenten en argumenten van politiek - economische en maatschappelijke aard aan te dragen. U kunt daar meer specifiek over lezen in de bijlage en op onze website.

Daarbij komt dat wij hier ook een relatie zien met vaardigheden die met name inspelen op een snel veranderende toekomst. Dit zijn algemene vaardigheden als creativiteit, samenwerken, ICT-geletterdheid, probleemoplossend vermogen en communiceren die een cruciale rol spelen. We vangen dit onder de noemer 'wendbare kennis en vaardigheden'.

We vinden de beheersing van de Engelse taal ook van belang omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media. De aansluiting bij veel opleidingen in het voortgezet, middelbaar en hoger onderwijs wordt hierdoor eveneens sterk verbeterd.

De aandacht die we besteden aan de Engelse taal zorgt ervoor dat onze school zich onderscheidt van andere scholen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:



Kwaliteitsindicatoren	
1.	Een doorlopende leerlijn ontwikkelen van groep 1 t/m 8 in het aanbod van in Engelse taal te geven vakken. (aanbod + 40%). De TPO stroom.
2.	De doorlopende leerlijn van groep 1 t/m 8 in het aanbod aan Engelse taal scherper en verder uitwerken. (aanbod +10%) De VVTO stroom.
3.	Het behalen van het Cambridge certificate (of vergelijkbare opleiding) door alle leerkrachten.
4.	Het volgen van de resultaten op het gebied van Engels van oud-leerlingen in het VO en hierop een beter resultaat behalen dan de andere basisscholen.
5.	Het structureel opzetten van stageplaatsen voor Engelse Pabo studenten.
6.	De samenwerking met de RSG Enkhuizen op het gebied van Engels verder uitbouwen zodat uiteindelijk ook een doorlopende lijn ontstaat met het VO.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.15 Les- en leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we de kinderen voldoende leertijd geven (te plannen) om zich het leerstofaanbod eigen te maken. We werken vanuit een lessentabel (zie bijlage), een weekoverzicht en een dag voorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	1.De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
2.	2.De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
3.	3.Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
4.	4.De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
5.	5.De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.16 Pedagogisch handelen

Onze leraren zijn van cruciaal belang. Zij hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
1.	1.De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
2.	2.De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennen de leerlingen]
3.	3.De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
4.	4.De leraren bieden de leerlingen structuur
5.	5.De leraren zorgen voor veiligheid
6.	6.De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
7.	7.De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogisch klimaat	gemiddeld

4.17 Didactisch handelen

Op onze school geven de leraren op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs. We differentiëren bij de instructie (directe instructie) en de verwerking (zowel naar inhoud als naar tempo). Omdat we veel waarde hechten aan de zelfstandigheid van de leerlingen laten we leerlingen waar mogelijk samenwerken.

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren werken volgens het BHV (basisstof-herhalingsstof-verrijkingsstof) model <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
2.	De leraren zorgen ervoor dat leerlingen actief leren en geven ruimte voor zelfontdekkend leren.
3.	De leraren geven expliciet les in strategieën voor leren en denken.
4.	De leraren spreken hoge verwachtingen tov de leerlingen uit.
5.	De leraren motiveren de leerlingen om tot leren te komen.
6.	De leraren geven de leerlingen feedback op hun leer- en ontwikkelingsproces.
7.	De leraren stellen zich op als begeleider bij de onderwijsleerprocessen.
8.	De leraren passen cooperatieve werkvormen toe.
9.	De leraren dragen met behulp van leer- en hulpmiddelen bij aan een uitdagende leeromgeving.
10.	De leraren zorgen voor veel interactie tussen de leerlingen onderling en tussen leerkracht - leerling.
11.	De leraren besteden expliciet aandacht aan het leren leren van leerlingen.
12.	De leraren zorgen voor voldoende structuur in de leeromgeving.
13.	De leraren bouwen voldoende oefenmomenten in voor de leerlingen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	3,08
Didactisch handelen - Didactisch Handelen	3,41

4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Het is vanzelfsprekend dat autonomie en eigen verantwoordelijkheid niet betekent dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen (gebruik GIP model).
2.	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken.
3.	De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie).
4.	De taken bevatten keuze-opdrachten.
5.	De leraren laten de leerlingen, waar mogelijk, samenwerken en elkaar ondersteunen.
6.	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Actieve en zelfstandige rol van de leerling - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,03

4.19 Klassenmanagement

Klassenmanagement is het geheel aan afspraken dat op schoolniveau gemaakt is voor het handelen en administreren door de leerkracht van zijn eigen groep. Afspraken maken met betrekking tot klassenmanagement heeft tot doel een stabiele leeromgeving voor de kinderen te scheppen. De regels en afspraken, maar ook de aanpak bij instructie en de uitvoering van lessen, worden binnen dit model op elkaar afgestemd. Hierdoor wordt het gedrag van de leerkracht en van andere leerlingen beter voorspelbaar en daardoor voor kinderen overzichtelijk en duidelijk. Er treden dan ook geen grote verschillen op in het handelen van verschillende leerkrachten.

Als model voor klassenmanagement gebruiken we het GIP-model (Groeps- en Individueel gericht Pedagogisch en didactisch handelen). Dit is een middel voor scholen om te komen tot gedifferentieerd onderwijs waarbij didactiek en opvoeding worden gecombineerd. Het bevordert de zelfstandigheid van leerlingen en leert de leerkracht om te gaan met verschillen tussen leerlingen.

In alle groepen wordt volgens dit model gewerkt. Het zelfstandig werken vormt daar een belangrijk onderdeel van. Kinderen leren binnen GIP zelf keuzes maken, werk te plannen, samen te werken, om te gaan met uitgestelde aandacht en zichzelf te beoordelen. Onze ambitie is dan ook het consequent en structureel gebruik maken van dit model.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal.
2.	De leraren hanteren heldere regels en routines.
3.	De leraren voorkomen probleemgedrag.
4.	De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

4.20 Ondersteuning en begeleiding

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. In de eerste plaats moeten de leraren daarom de leerlingen goed kennen (wat is hun niveau?, wat zijn de kenmerken van de leerlingenpopulatie?). Daarna moeten de leerlingen goed gevolgd worden: hoe verloopt het ontwikkelproces? Daar waar nodig volgt zorg en begeleiding. In principe willen we alle vormen van ondersteuning en begeleiding zoveel mogelijk binnen de eigen groep aanbieden.

Deze ondersteuning kan gericht zijn op leerlingen die wat minder kunnen, maar ook op leerlingen die wat meer kunnen. Om het ontwikkelproces te volgen, hanteren we het LVS. Leerlingen met een E- of D-score, leerlingen die sterk terugvallen en leerlingen met een A-plus-score komen in aanmerking voor extra begeleiding. Daarnaast zijn de observaties van de leerkracht hierbij van groot belang. De centrale figuur bij ondersteuning en begeleiding is dan ook de leraar. De intern begeleider heeft hierbij een coördinerende taak. F ormeel gebeurt dit bij de signaleringsbesprekingen (2x per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens deze besprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraar gedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (instructiebehoefte) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord.

Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Dat alleen al is een opgave op zich. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat “afstemming” (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen. Dit doen we m.b.v. de Quick Scan, de Schooldiagnose, vragenlijsten (leraren, ouders en leerlingen), maar ook via ons personeelsbeleid. Afstemming is een belangrijke competentie bij ons op school en daarom is dit ook een belangrijk thema bij ons personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid)

Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben maar maken daar de kanttekening bij dat onze mogelijkheden wel een grens kennen. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben.
2.	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind.
3.	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen.
4.	De intern begeleider coördineert de ondersteuning en begeleiding.
5.	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling (OP2)	3,1
Zorg en begeleiding - Zorg en begeleiding (en toetsinstrumenten)	3,86
Zelfevaluatie 2017 - KA1: Kwaliteitszorg	3,8

Aandachtspunt	Prioriteit
De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen	gemiddeld

4.21 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een norm vastgesteld (zie 'Katern Opbrengsten'). Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde gemiddelde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB-er en de leraar interventies afgesproken. Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren)
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen
- Meer automatiseren
- Methode-aanbod aanpassen
- Differentiatie aanpassen

De schoolleiding en de IB-er voeren indien noodzakelijk klassenconsultaties uit om te observeren of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en te bepalen of de interventies effect hebben. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten.
2.	We beschikken over schoolnormen voor de sociale resultaten.
3.	De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd.
4.	De analyse van de toetsresultaten richt zich o.a. op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Handelingsgericht werken - Handelingsgericht werken in de groep	3,48
Handelingsgericht werken in de groep - Handelingsgericht werken in de groep	3,37
Opbrengstgericht werken rekenen en wiskunde - Opbrengstgericht werken (Rekenen en wiskunde) (Themaonderzoek)	3,34

4.22 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. de diverse vakgebieden en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs.

Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen. In het kader van de monitoring stellen we jaarlijks een overzicht op van het aantal verlengers, het aantal zittenblijvers en het aantal leerlingen met een OPP (eigen leerlijn). Met betrekking tot verlengen en zittenblijven hebben we normen opgesteld. Voor verlengen is dit 12% (groep 1 en 2) en voor zittenblijven 3% (groep 3 t/m 8).

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken).
2.	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken).
3.	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken).
4.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden.
5.	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken.
6.	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs.
7.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs.

Beoordeling

De ambities worden een keer per 2 jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Resultaten (OR1)	3

4.23 Toetsing en afsluiting

Niet alleen toetsen wat meetbaar is, ook wat 'merkbaar' is

Bij een andere balans in de hoofddoelen van het onderwijs past volgens ons ook een andere manier van toetsen en evalueren. Toetsen dienen meer afgestemd te worden op de kenmerken van het toekomstige onderwijs. Maar soms zijn vaardigheden alleen 'merkbaar' in plaats van meetbaar, bijvoorbeeld als het gaat om de ervaringen die leerlingen hebben opgedaan, de betrokkenheid en de verantwoordelijkheid die ze hebben getoond en het zelfvertrouwen dat ze hebben ontwikkeld. Dergelijke kwaliteiten moeten op een andere manier worden beoordeeld en gewaardeerd, ook in het toezicht op het onderwijs. Indien we nieuw onderwijs blijven meten met oude maatstaven dan ontstaat slechts verwarring en onduidelijkheid. Wat ons betreft zou het afschaffen van de centrale eindtoets basisonderwijs – als instrument om de school op af te rekenen- als eerste moeten verdwijnen of een andere functie moeten dienen.

De meetbare opbrengsten

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in het LVS ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie de jaarlijks uit te brengen 'Katern Opbrengsten' (deze verschijnt jaarlijks en wordt in oktober op de website gepubliceerd). De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de eindtoets (IEP). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

Monitoring vervolgonderwijs

Onze school controleert of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd. We vergelijken daartoe onze adviezen met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We gebruiken daarbij de gegevens van Scholen op de kaart (resultaten – plaats in VO na 3 jaar). Op basis van een analyse stellen we ons beleid m.b.t. advisering VO –indien nodig- bij.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys).
2.	Onze school beschikt over een toetskalender.
3.	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften.
4.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten.
5.	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 (IEP).
6.	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure.

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	3
Zelfevaluatie 2017 - OR3: Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]	3,33
Zelfevaluatie 2017 - OP8: Toetsing en afsluiting	4

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van onze school richt zich op de ontwikkeling van de medewerkers. De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van de school en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten zijn vastgesteld in de Wet BIO. De wetgeving vormt hierbij dus het kader van ons personeelsbeleid. We gaan uit van de volgende competenties:



De competenties en de criteria zijn terug te vinden in de Kijkwijzer Leerkracht PO zoals vastgelegd in de vragenlijst / observatielijst uit het WMK systeem (Werken Met Kwaliteitskaarten). Daardoor borgen we dat alle competenties aan bod komen bij de groepsbezoeken. De inhoud van de kijkwijzer staat centraal bij vrijwel alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een competentieset voor leraren.
2.	We beschikken over een functionerende gesprekcycclus.

5.2 Bevoegde en bekwaame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwaame leraren. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een pabo-diploma. De schoolleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleiders of heeft middels een EVC-traject (Eigen Verworven Competenties) aangetoond over de gewenste competenties te beschikken. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering.

Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het instrument 'Mijnschoolteam' geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid. De directeur staat ingeschreven in het schoolleidersregister. De leraren hebben de mogelijkheid zich in te schrijven in het lerarenregister. Dit is (nog) niet verplicht.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2022-2023
1	Aantal personeelsleden	29	24
2	Verhouding man/vrouw	4-24	4-19
3	LA-leraren	28	23
4	LB-leraren	3	-
5	Aantal IB'ers	2	2
6	TPO-specialist	0	2
7	Opleiding schoolleider	0	1
8	ICT-specialisten	1	5
9	Gedragsspecialist	1	2
10	Kindercoach	1	1
11	Pedagogisch medewerkers	1	4

De consequenties van onze organisatorische doelen komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de voortgangsgesprekken.

De functieschalen LA, LB en LC gaan in de nabije toekomst verdwijnen. Hiervoor komen andere functieschalen in de plaats. De opzet hiervan is op dit moment echter nog niet volledig duidelijk en om die reden nog niet beschreven.

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur van de school. Prioriteit van de directeur is zorgen voor een adequate organisatie en vormgeven van het onderwijskundig leiderschap. Een goede communicatie en sfeer is daarbij van belang. De richting van dit leiderschap is situationeel gebonden en gericht op hoofdlijnen. Tevens is de leiding gericht op de verschillen die bestaan tussen de leerkrachten en wordt geprobeerd hier tijdens de activiteiten rekening mee te houden.

	Kwaliteitsindicatoren
1.	De schoolleiding ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes.
2.	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school.
3.	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden.
4.	De schoolleiding heeft voldoende delegerend vermogen.
5.	De schoolleiding zorgt voor voldoende scholing zodat hij / zij voldoet aan de criteria van de herregistratie van schoolleiders.

Beoordeling

De kwaliteitsindicatoren worden een keer per vier jaar beoordeeld door het (deel)team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Schoolleiding - Schoolleiding 2018	3,76

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school.
2.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar.
3.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken.
4.	De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten.
5.	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit.
6.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken.
7.	De leraren zijn gemotiveerd om zichzelf te ontwikkelen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Beroepshouding - Beroepshouding	3,04

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen / momenten voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe legt de directie klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. De directie heeft de intentie om beleid te formuleren met betrekking tot collegiale consultatie. Dit om leraren van elkaar te laten leren.

Onze ambities op dit punt zijn:

1. We zijn een continu lerende organisatie
2. Bij het leren en volgen van nascholing staan de missie en visie van de school centraal
3. Leren kan naast elkaar maar vooral samen: met en van elkaar.

Interventies m.b.t. schoolontwikkeling

Elke fase van de reis kent een unieke set van interventies



McKinsey & Company

Aandachtspunt	Prioriteit
Leraren zijn in staat feedback te geven en te ontvangen	gemiddeld

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten, daarom bieden wij stagiaires van de diverse pabo's de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO'er (leraar in opleiding) in de klas wil begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo's.

Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met een lid van de directie en de betreffende leerkracht. Als na het gesprek alle partijen positief zijn, worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool, met inachtneming van ons eigen competentieprofiel. De stagiaires tekent ook de gedragscode voor het personeel. (zie onder Beroepshouding) Ook stagiaires van andere opleidingen zijn bij ons welkom. Denk hierbij aan plaatsen voor aankomende klassenassistenten of aan de beroepsoriëntatie vanuit het middelbaar onderwijs.

Op de locatie Klaverweid maken wij ook gebruik van stagiaires van de Engelse Pabo. Deze zijn afkomstig van de Sheffield Hallam University of van de Durham University. Zij lopen gedurende een maand stage in de TPO-groepen. De screening van de stagiaires is in dit geval in handen van de RSG.

We realiseren ons ook dat de komst van een extra 'gezicht' in de klas voor onrust kan zorgen. Het is dan ook zaak een goede afweging te maken of er in een groep wel of geen stageplaatsen beschikbaar gesteld kunnen worden.

5.8 Werving en selectie

We gaan bij werving en selectie uit van de kaders in het IPB-plan. Daarnaast staan de competenties vanuit de Wet BIO centraal. Sollicitanten ontvangen onze schoolgids en visie zodat zij weten wat binnen onze school aan 'extra' vaardigheden wordt gevraagd.

Bij het sollicitatiegesprek houden we een criteriumgericht interview dat gebaseerd is op onze competenties en criteria.

De sollicitanten moeten de mate van beheersing kunnen aantonen (via bekwaamheidsdossier en portfolio).

5.9 Introductie en begeleiding

Nieuwe leraren krijgen een exemplaar van ons protocol 'Begeleiding van nieuwe leerkrachten'. Hierin staat omschreven wat wij doen voor/met de leerkracht. Tevens wordt er aan een nieuwe leerkracht een 'maatje' gekoppeld waar hij of zij terecht kan met lopende zaken.

De nieuwe leerkracht is Basisbekwaam. De directeur, IB en nieuwe leerkracht zijn samen verantwoordelijk voor de uitvoering van het protocol. In het eerste jaar zijn er twee lesobservaties en FG's. Daarna een jaar met 1 VG en lesobservatie. In het derde jaar vindt een beoordelingsgesprek plaats. Indien de uitkomst daarvan positief is volgt een aanstelling onder de noemer Vakbekwaam.

De nieuwe collega wordt ook op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de ambities van de school. In het verlengde daarvan wordt bekeken hoe het POP en het bekwaamheidsdossier vorm wordt gegeven.

5.10 Werkverdelingsplan

In de nieuwe CAO zijn de afspraken m.b.t. taakbeleid opgenomen in het werkverdelingsplan. In dit werkverdelingsplan hebben een aantal onderdelen een plek gekregen die voorheen als losse documenten beschikbaar waren. De PMR (personeelsgeleding MR) heeft op dit werkverdelingsplan instemmingsrecht. Dit vraagt erom dat het personeel ook daadwerkelijk betrokken wordt bij de totstandkoming van dit plan.

De volgende onderdelen worden in het werkverdelingsplan opgenomen:

- a. Formatieplan: wie heeft welke groep.
- b. Taakbeleid: op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. De taken zijn onderverdeeld in lesgevend taken, groepstaken en deskundigheidsbevordering. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden en van een evenwichtige verdeling van taken. Tenslotte worden er jaarlijks afspraken gemaakt over deskundigheidsbevordering.
- c. Vakantierooster
- d. Werkdrukmiddelen: hoe worden de toegekende werkdrukverlagende middelen ingezet in het komende schooljaar.
- e. Jaarplanning: praktische organisatie van de school.

Aandachtspunt	Prioriteit
Monitor de van personeelsleden extra gevraagde tijd voor totstandkoming werkverdelingsplan.	laag

5.11 Klassenbezoek

De directeur legt regelmatig, conform een opgesteld rooster, bij ieder teamlid een klassenbezoek af. Bij het klassenbezoek wordt de Kijkwijzer Leerkracht PO van de WMK gebruikt. Daarnaast wordt bekeken of de leraar op een correcte wijze uitvoering geeft aan de gemaakte prestatie-afspraken en/of persoonlijke ontwikkelplannen. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een voortgangsgesprek waarin nieuwe afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd.

Naast de directeur doen ook de IB's klassenbezoeken. Deze zijn echter altijd gericht op een specifieke hulp- of begeleidingsvraag. Ook leggen zij klassenbezoeken af om een kind te observeren.

De ambitie is om klassenbezoeken van leerkrachten aan elkaar te faciliteren. Op deze wijze willen we het leren van en met elkaar meer vorm en inhoud geven.

5.12 Persoonlijke ontwikkelplannen

Iedere werknemer stelt eens per schoolplanperiode een POP op. De inhoud van het POP is gebaseerd op onze competenties (zie de bijlage 'Personeelsbeleid en Taakbeleid'). In een gesprek tussen directeur en personeelslid wordt terug gekeken op:

Het POP van het personeelslid.

Het uitgangspunt is, dat alle medewerkers zelf verantwoordelijk zijn voor de eigen professionalisering en ontwikkeling. Jaarlijks worden er afspraken gemaakt met de directie over de professionalisering en deze worden vastgelegd in het nascholingsplan. Bij de bedoelde afspraken wordt in ieder geval vastgelegd wat de leraar gaat doen om zich te ontwikkelen.

Op basis van het bovengenoemde wordt bekeken of het personeelslid aan de prestatie-afspraken heeft voldaan. Afhankelijk van de uitkomst wordt een nieuw POP opgesteld door de leerkracht.

5.13 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leerkracht zelf; het dossier is altijd op school aanwezig. De leerkracht en de directie zorgen ervoor dat het bekwaamheidsdossier een levend document is. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De persoonlijke actieplannen
- De gespreksverslagen van de voortgangsgesprekken
- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek

Aandachtspunt	Prioriteit
1.De leerkracht is actief eigenaar van zijn eigen dossier.	gemiddeld
2.Persoonlijke ontwikkelplannen en actieplannen meer inzetten.	gemiddeld

5.14 Voortgangsgesprekken

De directie voert om het jaar een voortgangsgesprek met alle medewerkers. We beschikken over een regeling voortgangs- en beoordelingsgesprekken (zie bijlage). Tijdens dit voortgangsgesprek staan de resultaten van de Kijkwijzer (met daarin de competenties) en het bekwaamheidsdossier van de leerkracht centraal. Op basis van het ontwikkelde POP en de aangeleverde bewijzen van de leerkracht, wordt omgezien naar verbeterdoelen in relatie tot de schoolverbeterdoelen. Aan de orde komen verder: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid en mobiliteit.

5.15 Beoordelingsgesprekken

Onze school beschikt over een regeling Beoordelingsgesprekken (zie bijlage). De directie voert een beoordelingsgesprek bij:

- De overgang van een T- naar een V-benoeming.
- Bij onvoldoende resultaat tijdens de voortgangsgesprekken (dit ter beoordeling aan de directeur).
- Indien de directeur dit noodzakelijk acht.

Bij het beoordelingsgesprek wordt het algemene competentieprofiel gebruikt. Daarnaast worden houding en gedrag ten opzichte van collegae en ouders en de doorgemaakte ontwikkeling in kennis en vaardigheden beoordeeld. Op basis van alle beoordelingen stelt de directie vast of de beoordeling voldoende dan wel onvoldoende is. Tevens wordt afgewogen in hoeverre het personeelslid voldoet aan de door de school geformuleerde visie. Na bespreking en analyse daarvan worden er verbeterpunten opgesteld en wordt de verlenging van de aanstelling besproken.

5.16 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de voortgangsgesprekken en beoordelingsgesprekken. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, de competentieset en/of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team 2 x per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De scholing wordt verwerkt in de normjaartaak onder het kopje deskundigheidsbevordering.

Persoonlijke scholing wordt aangevraagd bij de directie voor 1 juni van het lopende jaar. De aanvraag bevat in ieder geval het tijdsaspect, het kostenaspect, de relatie met het schoolplan en/of de schoolorganisatie en een motivatie. Dit kan zowel mondeling als schriftelijk.

NB Bij een teveel (financieel gezien) aantal aanvragen maakt de directie een afweging met name op basis van historie en relatie schoolontwikkeling.

Gevolgte teamscholing 2018-2019

Jaar	Thema	Organisatie
2018-2019	GDW	OMJS
2018-2019	IPC	IPC Nederland
2018-2019	ICT	APS-IT

Gevolgte persoonlijke scholing 2018-2019

Thema	Organisatie	Aantal medewerkers
Spelen met Engels		10
Principes vd schoolleider	Instondo	1
Escape the classroom	OMJS	2
ICT	APS-IT	3
TPO conferentie	EP-Nuffic	5

5.17 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen (zie hoofdstuk Organisatie en beleid) waarin we met elkaar overleggen over thema's die inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt ook versterkt door de gezamenlijke momenten van vergaderingen in bouwgroepen en/of projectgroepen. Tevens is hiervan sprake bij gezamenlijke nascholing.

We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele momenten. We drinken 5 x per week 's morgens voor schooltijd gezamenlijk koffie en thee en nemen dan (indien nodig) kort zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren.

Daarnaast is er jaarlijks een personeelsuitje aan het begin van het jaar en zijn er meer facultatieve momenten aan het einde van de week.

5.18 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich voor 0.800 uur ziek bij de administratief medewerker. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de administratief medewerker. De administratief medewerker geeft de ziekmelding door het aan het bestuursbureau. De directeur meldt zich ziek bij het bestuursbureau. Bij verzuim dat langer duurt dan twee weken wordt de werknemer opgeroepen voor het spreekuur van de bedrijfsarts.

Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. Als een werknemer zich binnen één schooljaar 5 of meer keer ziek meldt, krijgt de werknemer een oproep voor het spreekuur van de bedrijfsarts. De werknemer is verplicht daaraan gehoor te geven.

Ook bij vermoeden van oneigenlijk verzuim wordt de bedrijfsarts ingeschakeld, in overleg met het bestuursbureau.

Langdurig verzuim wordt afgehandeld conform de Wet Poortwachter. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, twee maandelijks formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig (eens per 6-8 weken) wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team.

Het verzuimcijfer wordt geregistreerd in de kwaliteitsrapportage van Present en is onderwerp van gesprek tijdens de managementrapportage tussen College van Bestuur en directeur.

5.19 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is opgesteld door het bovenschools management (zie bijlage). Ieder schooljaar wordt geïnventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Daarnaast wordt in het directiebestuur omgezien naar verplichte mobiliteit.

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

Onze school is een van de tien scholen van de Stichting Present. De directeur geeft, onder eindverantwoordelijkheid van de algemeen directeur van de Stichting, leiding aan de school. De directeur is integraal verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken en het (uitvoeren van het) beleid. De directeur wordt bijgestaan door twee intern begeleiders, het team en indien nodig door externe deskundigen.

De school heeft de beschikking over twee ouderraden (1 per locatie) en een MR. Op stichtingsniveau is er een GMR.

6.2 Groeperingsvormen

De school laat ten aanzien van groeperingsvormen verschillende gezichten zien per locatie. Op de locatie Klaverweid is de groeperingsvorm nog vooral gebaseerd op het leerstofjaarklassensysteem. Alleen in de groepen 1-2 wordt gewerkt met een gemengde groep uit pedagogisch en organisatorisch oogpunt.

De lessen worden in het algemeen in de groep aangeboden aan de leerlingen. Differentiatie vindt plaats op basis van het 'drie-stromen model'. In sommige gevallen worden leerlingen in een andere groep geplaatst als de instructie/ het programma in die groep beter aansluit bij de behoefte van de leerling. Kinderen kunnen dan elders op eigen niveau rekenen of lezen.

Op de locatie Flosbeugel wordt in toenemende mate gewerkt richting het doorbreken van dit leerstofjaarklassensysteem. In het schooljaar 2019-2020 wordt in de onderbouw gewerkt met een opvang/startgroep en met een 3-tal stamgroepen waarin leerlingen van 4 t/m 8 jaar een plekje hebben.

Deze ontwikkeling zal zich in de loop van de komende schoolplanperiode verder doorzetten richting bovenbouw. Ook daar zal dan veel meer groepsdoorbrekend gewerkt worden.

Ondanks deze verschillen streven we er naar om op beide locaties een volledig onderwijsaanbod te kunnen bieden.

Aandachtspunt	Prioriteit
Formuleren van de uitgangspunten voor groeperingsvormen op de locatie Flosbeugel	gemiddeld

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het een basisvoorwaarde dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen, ouders en medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samenwerken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.



	Kwaliteitsindicatoren
1.	De school ziet er verzorgd uit.
2.	De kinderen, leerkrachten en ouders voelen zich veilig op onze school.
3.	De gebruikers (ouders, leerlingen en leerkrachten) gaan respectvol met elkaar om.

Beoordeling

De mening / beoordeling over het klimaat van de school wordt regelmatig gepeild m.b.v. een vragenlijst. Deze lijsten worden jaarlijks voor kinderen (groep 5-8) en twee keer per vier jaar voor ouders en leerkrachten uitgezet.

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Veiligheidsbeleving	3,55
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Schoolklimaat	3,46
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Veiligheid	3,56
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Fysieke veiligheid	3,69
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Sociale veiligheid	3,66
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Informatie	3,46
Tevredenheid Ouders 2019 - Kwaliteit	3,44
Tevredenheid Ouders 2019 - Schoolklimaat	3,27
Tevredenheid Ouders 2019 - Veiligheid	3,37
Tevredenheid Ouders 2019 - Welbevinden	3,51
Tevredenheid Ouders 2019 - Pedagogisch handelen	3,57
Tevredenheid Ouders 2019 - Lesgeven	3,42
Tevredenheid Ouders 2019 - Ondersteuning leerlingen	3,32
Tevredenheid Ouders 2019 - Informatie	3,13
Tevredenheid leerkrachten 2019 - Kwaliteit	3,67
Tevredenheid leerkrachten 2019 - Schoolklimaat	3,39
Tevredenheid leerkrachten 2019 - Veiligheid	3,65
Tevredenheid leerkrachten 2019 - Welbevinden	3,7
Tevredenheid leerkrachten 2019 - Pedagogisch handelen	3,74
Tevredenheid leerkrachten 2019 - Lesgeven	3,58
Tevredenheid leerkrachten 2019 - Ondersteuning leerlingen	3,33
Tevredenheid leerkrachten 2019 - Informatie	3,52

6.4 Veiligheid

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via sociale-media of e-mail.
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de leraar inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De IB'ers analyseren jaarlijks de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stellen, in overleg met de directie, op

basis daarvan verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (waaronder pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Structureel wordt er in elke groep kanjertraining gegeven. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de IB betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten (de school beschikt over een protocol).

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt niet over een specifieke veiligheidscoördinator (taak adjunct-directeur). In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid (zie blz. 34). De school beschikt over 5 BHV'ers.

Beoordeling

De veiligheidsbeleving wordt gepeild m.b.v. vragenlijsten die jaarlijks (leerlingen) of 2-jaarlijks (ouders en leerkrachten) door de directie van de school worden uitgezet. De vragenlijsten zijn genormeerd en voorzien van een benchmark.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	3
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Veiligheidsbeleving	3,55
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Veiligheid	3,56
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Fysieke veiligheid	3,69
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Sociale veiligheid	3,66
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Psychische veiligheid	3,67
Tevredenheid leerkrachten 2019 - Veiligheid	3,65
Tevredenheid Ouders 2019 - Veiligheid	3,37

6.5 Arbobeleid

Stichting Present heeft een contract gesloten met een bedrijfsarts die periodiek spreekuur houdt op het bestuursbureau.

Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Als een personeelslid twee weken ziek is, wordt een afspraak bij de bedrijfsarts gemaakt, tenzij er omstandigheden zijn, waardoor er een eerder bezoek aan de bedrijfsarts noodzakelijk is.

Na 6 weken ziekte stelt de bedrijfsarts een probleemanalyse op over de zieke leerkracht.

Op basis hiervan wordt door de casemanager (de personeelsfunctionaris van het stafbureau) in overleg met de directeur een plan van aanpak opgesteld.

De ziekteverzuimprocedure is vastgelegd in een protocol.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op school is een calamiteitenplan aanwezig.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren van de medewerkers bij het werk en bij het schoolgebeuren om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Onze ambities zijn:

1. We werken met een vergadercyclus van 1 maand:
 - algemene teamvergadering
 - bouwvergadering
 - teamvergadering op locatie
 - werkgroepen
2. Het OT vergadert 7 x per jaar, het klein OT (IB en dir) ca 10 x per jaar
3. De OR vergadert 1 x per 6 weken
4. De MR vergadert 6 x per jaar
5. Wij gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: postvakken, memobord en via e-mail

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Zaken worden op de juiste plaats besproken.
2.	Op vergaderingen is sprake van actieve deelname.
3.	Wij geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheid leerkrachten 2019 - Informatie	3,52

6.7 Samenwerking



Onze school staat midden in de gemeenschap. Wij streven naar samenwerking met instanties in de wijk. Onze school onderhoudt daarom structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid. De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. Daarom onderhoudt onze school systematische en gereguleerde contacten met:

1. Voorschoolse en naschoolse voorzieningen: KDV Berend Botje en KDV Small Steps
2. Pabo en andere opleidingsinstellingen (Horizon College en scholen voor VO)
3. RSG: school voor VO in Enkhuizen. Hiermee is structureel overleg gepland in het kader van de aansluiting van de leerstof op het gebied van Engels en rekenen.
4. Scholen van Basisonderwijs van de Gemeente Enkhuizen. (Directieoverleg Enkhuizen en Knooppunt 1)

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar

- De wijkagent
- Centrum voor jeugd en gezin
- Schoolmaatschappelijk werk
- Schoolarts

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen.
2.	We overleggen structureel met VO-scholen.
3.	We beschikken over beleid m.b.t. tussentijdse overgang naar een andere school.
4.	We werken samen met het SWV.

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	3
Zelfevaluatie 2017 - OP6: Samenwerking	3,18

Aandachtspunt	Prioriteit
De school werkt samen met voorgaande scholen.	laag
De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorgaande school – school).	gemiddeld

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. Om dit te bereiken streven we de volgende kwaliteitsindicatoren na:



Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school betreft de ouders bij schoolactiviteiten.
2.	De school informeert ouders op een functionele wijze (schoolgids) over de kenmerken van de school.
3.	De school informeert ouders regelmatig over de actuele gang van zaken op school.
4.	De leraren laten zich informeren over de opvattingen en bevindingen van ouders over de ontwikkeling van hun kind op school en thuis.
5.	De leraren informeren ouders regelmatig over de voortgang in de ontwikkeling van hun kind.
6.	De leraren stimuleren onderwijsondersteunend gedrag van ouders in de thuissituatie.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Contacten met ouders - Contacten met ouders	3,4

Aandachtspunt	Prioriteit
De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorgaande school – school)	gemiddeld

Bijlagen

1. WMK 18-19 Contacten met ouders

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij goed inzicht willen houden op de ontwikkeling en de doorstroom van onze (ex) leerlingen in het vervolgonderwijs. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld.
2.	We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren.
3.	We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt.
4.	We controleren of onze adviezen in het VO ook daadwerkelijk uitkomen.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

6.10 Privacybeleid

Ons bestuur / school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En hoelang de gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een privacyreglement.
2.	We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens.
3.	We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens.
4.	We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven.

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Jaarlijks bij bestuur checken of veranderingen in het beleid ook daadwerkelijk worden vastgelegd.	laag

6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

Onze school heeft een nauwe samenwerking met de peuterspeelzalen in de buurt. Samen werken we aan een doorgaande lijn op een ontwikkelingsgerichte manier voor de kinderen. We volgen hiervoor het VVE (vroeg- en voorschoolse educatie) programma 'Startblokken'. Het programma richt zich op het voorkomen van onderwijsachterstanden. De 4 domeinen waaraan gewerkt worden zijn; het bevorderen van sociaal-emotionele ontwikkeling, de taalontwikkeling, de rekenontwikkeling en de motorische ontwikkeling.

Op de locatie Flosbeugel, waar de peuterspeelzaal intern aanwezig was, zal in de toekomst sprake zijn van een toenemende samenwerking op de werkvloer. (ontwikkeling naar IKC - Integraal Kind Centrum) Doel hierbij is om de instroomgrens verder te flexibiliseren. De peuters werken daar nauw samen met de opvanggroep van Het Driespan. Zij starten en werken o.a. samen aan een thema, doen activiteiten als voorleesdagen, spelen, werken, gymmen en sluiten gezamenlijk een thema af. Er is binnen het VVE programma Startblokken bij plaatsing van peuterspeelzaal (voorschool) naar basisschool (vroegschool) altijd sprake van een warme overdracht. Zo krijgen we als school goed zicht op de onderwijsbehoeftes van het kind.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Alle leerkrachten van de onderbouw zijn VVE geschoold.
2.	Wij beschikken over doorgaande leerlijnen qua aanbod (wat) en inrichting.
3.	Het educatief handelen is op elkaar afgestemd (hoe).
4.	De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd.
5.	Wij beschikken over gezamenlijk (gericht) ouderbeleid.
6.	De kwaliteitszorg richt zich (ook) op VVE.
7.	Er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht.

6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Onze school is wat dit betreft per locatie verschillend ingericht.

Op de locatie Klaverweid is geen in pandige voorschoolse of naschoolse opvang. Wel is er op 150 meter van de school een kinderdagverblijf nl. 'Small Steps'. Kinderen van de school kunnen hier gebruik van maken.

De TSO is op de school zelf geregeld m.b.v. ex-ouders. Zij verzorgen met zijn drieën de TSO.

Op de locatie Flosbeugel is wel een KDV en peuterspeelzaal organisatie in pandig aanwezig. Het gaat hierbij om 'Berend Botje'. Op 50 meter van het schoolgebouw is eveneens een KDV voor kinderen van 0-4 jaar van dezelfde organisatie aanwezig. De TSO is in handen van de school en wordt uitgevoerd m.b.v. medewerkers van 'Berend Botje'. Met ingang van het schooljaar 2015-2016 gaat de TSO-organisatie geheel over in handen van Berend Botje.

Overigens verzorgen beide organisaties transport naar en van de locaties.

Het is ons streven om samen te werken met beide instanties. Met de organisatie 'Berend Botje' is dat al vormgegeven in de zin van:

- overdracht leerlinggegevens
- observaties door onze IB in de KDV op PSZ groepen
- warme en koude overdracht
- aansluiten en meedenken in het ondersteuningsteam van de school

Op gemeentelijk niveau wordt momenteel verdergaande samenwerking tussen KDV/PSZ en scholen besproken.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Samenwerking tussen de kinderopvangorganisaties en Het Driespan verder intensiveren.
2.	Ontwikkelen van een integraal kindcentrum op de locatie Flosbeugel.

7 Financieel beleid

7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in het Financieel Beleidsplan van Present. Het college van bestuur is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan van Present en het schoolplan van de school te realiseren.

Een deel van de lumpsumgelden wordt bovenschools beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit de bestemmingsboxen. De directeurs hebben een grote mate van zelfbeheer ten aanzien van de exploitatie van hun school. Zowel voor onderdelen van de leerlingafhankelijke vergoeding als voor onderdelen van de gebouwafhankelijke vergoeding. Elk jaar krijgen de scholen een budget toegekend gebaseerd op de leerlingenaantallen. Met dit budget stellen de directeurs een schoolbegroting op. Uitgangspunt is een budgettair neutrale begroting.

De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het stafbureau en administratiekantoor OOG in Amsterdam.

Tweemaal per jaar bespreken het stafbureau en de directeur van de school de financiële positie van de school via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan aan de directeur met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Het formatieoverzicht wordt aan het begin van het schooljaar besproken met de directeur en telkens als er tussentijds wijzigingen hebben plaatsgevonden.

7.2 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: de lumpsumgelden t.b.v. personeel, gelden t.b.v. de materiële instandhouding van de school, geormerkte gelden via de bestemmingsbox en impuls gelden. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden met uitzondering van een groot gedeelte van de gelden t.b.v. de materiële instandhouding daar beheerd.

Ten aanzien van de gelden t.b.v. de materiële instandhouding hebben de scholen zelfbeheer. Dit geldt ook voor 60% van het budget voor personeel- en arbeidsmarkt beleid. Via het samenwerkingsverband De Westfriese Knoop ontvangt de school ondersteuningsmiddelen en gelden t.b.v. de inzet van de interne begeleiders.

Van de gemeente waarin de school gevestigd is, worden gelden ontvangen t.b.v. de inzet van orthopedagogen in de ondersteuningsteams.

M.b.t. de declaratie van vervangingskosten voor ziek personeel is Present sinds 2015 eigen risicodragers, wat betekent dat de kosten van vervanging van ziek personeel voor eigen rekening komt. Hier is een uitgebreide en zorgvuldige afweging aan vooraf gegaan.

7.3 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een vrijwillige bijdrage. Het bedrag voor een kind is € 20,- per jaar. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks (op de algemene ouderavond) legt de ouderraad financiële verantwoording af via de jaarrekening en een begroting.

De schoolreizen worden apart in rekening gebracht door de OR. M.i.v. het schooljaar 2015-2016 wordt de rekening in de maand september verstuurd en uiterlijk eind oktober geïnd. Bij onvoldoende betaling kunnen de schoolreizen geen doorgang vinden.

7.4 Sponsoring

Elf organisaties, waarin o.a. de PO-raad en de staat der Nederlanden in de persoon van staatssecretaris Dekker zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Dit convenant loopt van 2015 - 2018. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van

het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.

- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant.



7.5 Begrotingen

De stichtingsbegroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar door het college van bestuur vastgesteld en ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Toezicht. De vastgestelde begroting is taakstellend voor het college van bestuur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks, in overleg met het stafbureau, een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks, in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O, een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basisformatie, wegingsgelden, eventuele ondersteuningsmiddelen en impuls-gelden verantwoord. Het personeelsformatieplan wordt besproken met de MR (in samenspraak met de afdeling P&O).

Onze school beschikt vervolgens over een meerjarenexploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjareninvesteringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. Vanaf het jaar 2005 zijn de investeringen geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

7.6 Aandachtspunten Financieel beleid

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Kwaliteitszorg

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na (zie de ambities bij de verschillende beleidsterreinen) en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: we beoordelen de ambities systematisch en cyclisch (zie evaluatieplan, hoofdstuk 7.10) en op basis van de bevindingen verbeteren of borgen we onze kwaliteit. Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. Onze ambities zijn:

1. Wij hebben inzicht in de kernmerken van onze leerlingenpopulatie
2. Wij beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan)
3. Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende ambities (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden
4. Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren
5. Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag)
6. Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn
7. Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen)
8. Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders)
9. Wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen

Hierbij moet nog opgemerkt worden dat de onderdelen kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur door de Inspectie van het basisonderwijs in juni 2018 beoordeeld zijn met de waardering 'goed'.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.
2.	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan).
3.	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden.
4.	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren.
5.	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag).
6.	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn.
7.	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen).
8.	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders).

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	3,6

8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

Ook dit onderdeel is tijdens de laatste controle door de Inspectie van het Basisonderwijs beoordeeld als 'goed'.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze visie en ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering.
2.	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel).
3.	De schoolleiding beschikt over een professionaliseringsplan (jaarlijkse update).
4.	De schoolleiding is geregistreerd in het schoolleidersregister.

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3,55
Zelfevaluatie 2017 - KA2: Kwaliteitscultuur	3,29
Zelfevaluatie 2017 - KA1: Kwaliteitszorg	3,8
Schoolleiding - Schoolleiding	3,76

8.3 Verantwoording en dialoog

Onze school legt systematisch verantwoording af aan de verschillende stakeholders. De ouders ontvangen maandelijks een nieuwsbrief en tevens geven we relevante informatie via de website en twitteraccount van de school. Daarnaast is de schoolgids een belangrijk medium om ouders op de hoogte stellen van zaken die van belang zijn. Deze wordt aangevuld met de jaarkalender en het jaarverslag.

Vanzelfsprekend informeren we de MR. Daarnaast voeren we één keer per half jaar een gesprek met onze stichtingsdirecteur. Centraal in onze rapportages staan de opbrengsten van de school (in de meest brede zin):

- Eindopbrengsten
- Tussenopbrengsten
- Sociale opbrengsten
- Realisatie verbeterdoelen

Tot slot leggen we jaarlijks digitaal en ook tijdens de periodieke onderzoeken door de Onderwijsinspectie verantwoording af over ons totale onderwijs.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op.
2.	Onze school stelt jaarlijks een 'Katern Opbrengsten' op.
3.	Onze school betreft haar stakeholders bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling).
4.	Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling).

Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	3,1

Aandachtspunt	Prioriteit
In de schoolgids staan de maatregelen die getroffen zijn naar aanleiding van de metingen van de kwaliteit van de school	gemiddeld

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen worden als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie 2017 - KA1: Kwaliteitszorg	3,8
Zelfevaluatie 2017 - KA2: Kwaliteitscultuur	3,29
Zelfevaluatie 2017 - OP1: Aanbod	3,36
Zelfevaluatie 2017 - OP2: Zicht op ontwikkeling	3,8
Zelfevaluatie 2017 - KA3: Verantwoording en dialoog	3,86
Zelfevaluatie 2017 - OP3: Didactisch handelen	3,54
Zelfevaluatie 2017 - OP4: (Extra) ondersteuning	2,78
Zelfevaluatie 2017 - OP6: Samenwerking	3,18
Zelfevaluatie 2017 - OP8: Toetsing en afsluiting	4
Zelfevaluatie 2017 - OR1: Resultaten	3,67
Zelfevaluatie 2017 - OR2: Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]	3,67
Zelfevaluatie 2017 - OR3: Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]	3,33
Zelfevaluatie 2017 - SK1: Veiligheid	3,55
Zelfevaluatie 2017 - SK2: Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]	4

Aandachtspunt	Prioriteit
Meting basiskwaliteit 2019 uitvoeren.	hoog

8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geoordeeld als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De verzameling van de eigen kwaliteitsaspecten is opgenomen in een bijlage. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie).

Aandachtspunt	Prioriteit
Onze eigen kwaliteitsaspecten worden een keer per twee jaar herzien (bijgesteld).	hoog

8.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie

4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Het ondersteuningsprofiel leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
6. Het ondersteuningsprofiel voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m 8

8.7 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 12 juni 2017 een schoolbezoek gehad, in het kader van het vierjaarlijkse onderzoek, van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft de volgende onderdelen beoordeeld: Didactische kwaliteit, Kwaliteitszorg, Kwaliteitscultuur en Aanbod.

De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op het merendeel van de onderzochte onderdelen op orde is. Er zijn nauwelijks tekortkomingen. Met name de onderdelen aanbod, kwaliteitszorg en kwaliteitscultuur zijn als goed beoordeeld en springen daarmee op de voorgrond.

Bijlagen

1. Inspectierapportage 2018

8.8 Quick Scan - Zelfevaluatie

De Quick Scan (WMK-PO) is conform onze nieuwe meerjarenplanning (zie schoolplan 2015-2019) afgenomen in het eerste kwartaal van 2015 en in februari 2017. De score van de laatste zelfevaluatie door het MT zijn onderstaand vermeld.

De kale cijfers zijn niet echt waardevol om zonder de toegevoegde bijlage te lezen / begrijpen.

Beoordeling

De Quick Scan wordt 2-jaarlijks afgenomen, zie meerjarenplanning voor de inhoud van de Quick Scan. In de komende schoolplanperiodes in 2019 en 2021.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie 2017 - KA1: Kwaliteitszorg	3,8
Zelfevaluatie 2017 - KA2: Kwaliteitscultuur	3,29
Zelfevaluatie 2017 - OP1: Aanbod	3,36
Zelfevaluatie 2017 - KA3: Verantwoording en dialoog	3,86
Zelfevaluatie 2017 - OP2: Zicht op ontwikkeling	3,8
Zelfevaluatie 2017 - OP3: Didactisch handelen	3,54
Zelfevaluatie 2017 - OP4: (Extra) ondersteuning	2,78
Zelfevaluatie 2017 - OP6: Samenwerking	3,18
Zelfevaluatie 2017 - OP8: Toetsing en afsluiting	4
Zelfevaluatie 2017 - OR1: Resultaten	3,67
Zelfevaluatie 2017 - OR2: Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]	3,67
Zelfevaluatie 2017 - OR3: Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]	3,33
Zelfevaluatie 2017 - SK1: Veiligheid	3,55
Zelfevaluatie 2017 - SK2: Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]	4

8.9 Vragenlijst Leraren

De tevredenheidsvragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in januari 2019. De vragenlijst is gescoord door 84% van alle leraren. Het responspercentage is daarmee goed. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. (score 3.57)

Beoordeling

De tevredenheid van de leraren en hoe zij denken over de inhoud van het onderwijs, worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO) (2019 en 2021)

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheid leerkrachten 2019 - Kwaliteit	3,67
Tevredenheid leerkrachten 2019 - Schoolklimaat	3,39
Tevredenheid leerkrachten 2019 - Veiligheid	3,65
Tevredenheid leerkrachten 2019 - Welbevinden	3,7
Tevredenheid leerkrachten 2019 - Pedagogisch handelen	3,74
Tevredenheid leerkrachten 2019 - Lesgeven	3,58
Tevredenheid leerkrachten 2019 - Ondersteuning leerlingen	3,33
Tevredenheid leerkrachten 2019 - Informatie	3,52

Bijlagen

1. Tevredenheid leerkrachten 2019

8.10 Vragenlijst Leerlingen

De tevredenheidsvragenlijst voor Leerlingen (WMK) is afgenomen in februari 2019. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 5, 6, 7 en 8. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. De kwaliteit van de school wordt ten aanzien van leerlingen niet alleen gemeten met behulp van een vragenlijst. Op onze school functioneert ook een leerlingenraad. De raad komt maandelijks bijeen onder leiding van de IB'er en/of directeur en bespreekt allerlei schoolaangelegenheden die o.a. samenhangen met de kwaliteit van de school. Beide locaties beschikken over een eigen leerlingenraad.

Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Kwaliteit	3,64
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Veiligheidsbeleving	3,55
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Schoolklimaat	3,46
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Het optreden van de leraar	3,46
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Veiligheid	3,56
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - De opstelling van de leerling	3,44
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Welbevinden	3,44
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Welbevinden	3,51
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Pedagogisch handelen	3,71
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Fysieke veiligheid	3,69
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Lesgeven	3,67
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Sociale veiligheid	3,66
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Ondersteuning leerlingen	3,59
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Psychische veiligheid	3,67
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Informatie	3,46
Tevredenheid en Veiligheid leerlingen 2019 - Materiele zaken	3,65

Bijlagen

1. Tevredenheid leerlingen 2019

8.11 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in feb-mrt 2019. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school. Het responspercentage was 63%. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school: score 3,38.

In het schoolplan 2015-2019 is als aandachtspunt genoemd 'de beeldvorming over de school positief beïnvloeden'. (m.n. op de locatie Klaverweid). Vastgesteld kan worden dat de beeldvorming beduidend positiever is geworden. De instroomcijfers tonen dit aan. De instroom op deze locatie is in de afgelopen schoolplanperiode meer dan verdubbeld.

Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per vier jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

Omschrijving	Resultaat
Tevredenheid Ouders 2019 - Kwaliteit	3,44
Tevredenheid Ouders 2019 - Schoolklimaat	3,27
Tevredenheid Ouders 2019 - Veiligheid	3,37
Tevredenheid Ouders 2019 - Welbevinden	3,51
Tevredenheid Ouders 2019 - Pedagogisch handelen	3,57
Tevredenheid Ouders 2019 - Lesgeven	3,42
Tevredenheid Ouders 2019 - Ondersteuning leerlingen	3,32
Tevredenheid Ouders 2019 - Informatie	3,13

Bijlagen

1. Tevredenheid ouders 2019

8.12 Schoolplan - jaarplan - evaluatie: 2019-2023

De school werkt met het WMK-systeem. Hierdoor wordt de PDCA-cyclus geborgd en komt elk thema elke 4 jaar terug. In toenemende mate worden hier eigen kwaliteitsaspecten (en indicatoren) aan toegevoegd. In dit systeem wordt gewerkt met jaarplannen. Elk jaarplan wordt in de periode mei-juni geëvalueerd op teamniveau en binnen de MR. Elk jaarplan wordt dus beëindigd met een evaluatie en gevolgd door een nieuw jaarplan etc.



9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleid

De Stichting Present beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage), waarin de volgende resultaatgebieden onderscheiden worden: onderwijs, organisatie, personeel, materiële zaken (huisvesting, middelen en financiën) en omgeving..

De verbeterpunten op de gebieden onderwijs, personeel en kwaliteit die in het strategisch beleidsplan staan en van toepassing zijn op onze school, hebben we verwerkt in de bijpassende hoofdstukken en paragrafen.

Daarnaast zijn er verbeterpunten op het gebied van materiële zaken. Deze verbeterpunten zijn:

Huisvesting

- Elk schoolgebouw is passend in de visie van de school en voldoet aan de onderwijskundige eisen, is modern, goed onderhouden, schoon en veilig.

Financiën

- Er is een systeem van planning en control op zowel bestuurs- als op schoolniveau.

Middelen

- Daar waar het zinvol (=winstgevend in tijd en/of geld) is, zal beleid worden ontwikkeld voor gezamenlijke of centrale inkoop, zoals voor kopieerapparaten, ICT, schoonmaak, onderhoud, leermiddelen enz.

Omgeving

- Elke school heeft op basis van het algemeen stichtingskader PR en marketingbeleid ontwikkeld waardoor het marktaandeel in 2018 tenminste op het niveau van dat van 2013 ligt
- De school participeert actief in een veelzijdig gemeentelijk netwerk en heeft daar aantoonbaar voordeel bij.
- De school weet met de eigen kwaliteit, naamsbekendheid, speciale activiteiten e.d. regelmatig de lokale, provinciale en/of landelijke pers te halen

Domein	Aandachtspunten beleidsplan 2018-2022	Prioriteit
Trends en ontwikkelingen	Uitvoeren van het ICT beleidsplan	gemiddeld
Trends en ontwikkelingen	Aandacht voor duurzaamheid in en om de school	laag
Profilering en marketing	De scholen hebben een onderscheidend, herkenbaar profiel en dragen dat uit	gemiddeld
Samenwerken met de ouders en de omgeving	De school geeft actief vorm aan educatief partnerschap	gemiddeld
Onderwijs	Het aanbod op de scholen van Stichting Present richt zich op de brede ontwikkeling van alle leerlingen met expliciet aandacht voor zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid	gemiddeld
Gebouwen en huisvesting	De school heeft een wervende uitstraling	gemiddeld
Profilering en marketing	Elke school beschikt over een eigen PR- en communicatieplan	gemiddeld

9.2 Lijst Afkortingen

In het onderwijs worden nogal wat afkortingen gebruikt die voor ouders niet altijd bekend zijn. Hieronder een lijst van de meest gebruikte afkortingen:

TPO= Tweektalig Primair Onderwijs

IPC= International Primary Curriculum

GDW= Groeps Doorbrekend Werken

BSO= Buiten Schoolse Opvang

TSO= Tussen Schoolse Opvang

PSZ= Peuter Speel Zaal

KDV= Kinder Dag Verblijf

IKC= Integraal Kind Centrum

LVS= Leerling Volg Systeem

VVE= Voor-en vroegschoolse Educatie

HVO= Humanistisch Vormings Onderwijs

RSG= Rijks School Gemeenschap

VO=Voortgezet Onderwijs

PBS= Positive Behaviour Support

LVS= Leerling Volg Systeem

CITO= Centraal Instituut voor Toets Ontwikkeling'

IEP= Individuele Eindtoets Primair onderwijs

GIP= Groeps- en Individueel gericht Pedagogisch handelen

OPP= Ontwikkelings Perspectief

MR= Medezeggenschaps Raad

PMR= Personeelsgeleding Medezeggenschaps Raad

OMR= Oudergeleding Medezeggenschaps Raad

IB= Intern Begeleider

HP= Handelingsplan

GP= Groepsplan

POP= Persoonlijk Ontwikkel Plan

BG= Beoordelings Gesprek

FG= Functionerings Gesprek

VG= Voortgangsgesprek

DMT= Drie Minuten Toets

10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	In het schooljaar 2022-2023 is op de locatie Klaverweid tweetalig onderwijs in alle groepen gerealiseerd. Tweetalig wil in dit geval zeggen voor 40% van de lestijd is het aanbod in het Engels).	hoog
	In 2022 is er een leerplan voor TPO vastgesteld voor locatie Klaverweid en is bepaald of (en hoe) we de TPO-stroom ook op de locatie Flosbeugel gaan inzetten (transfer).	hoog
	In schooljaar 2020-2021 staat er een nieuw schoolgebouw aan/voor de Flosbeugel waarbij de onderwijsvisie zichtbaar vertaald is in het gebouw.	hoog
	In het schooljaar 2021-2022 is er een doorgaande lijn opgezet waarin groepsdoorbrekend werken gerealiseerd wordt op de locatie Flosbeugel. Er is aan het eind van de nieuwe schoolplanperiode tevens bepaald of, hoe en wanneer er van deze manier van werken een transfer gemaakt wordt naar de locatie Klaverweid.	hoog
	In 2020 is er een volledige leerlijn opgezet voor actief burgerschap en integratie. Er zijn activiteiten vastgesteld die hier een bijdrage aan leveren.	gemiddeld
	In 2021 is vastgesteld en beschreven hoe internationalisering binnen onze school vormgegeven wordt.	gemiddeld
	In schooljaar 2021-2022 is er een duidelijke omschrijving opgesteld en is er zicht op de mogelijkheden en de manier waarop de leerlingen van de TPO-stroom instappen in het VO (RSG)	gemiddeld
Beleidsplan 2018-2022: Trends en ontwikkelingen	Uitvoeren van het ICT beleidsplan	gemiddeld
Beleidsplan 2018-2022: Gebouwen en huisvesting	De school heeft een wervende uitstraling	gemiddeld
Beleidsplan 2018-2022: Profilering en marketing	Elke school beschikt over een eigen PR- en communicatieplan	gemiddeld
IPC	De actieve leerhouding moet nog meer vorm en inhoud krijgen.	gemiddeld
	Samenwerkingsvormen binnen het leren moeten verder uitgewerkt worden.	gemiddeld
Kunstzinnige vorming	Uitwerken van de 'culturele activiteiten' bij de diverse IPC-thema's	gemiddeld
Pedagogisch handelen	De inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogisch klimaat	gemiddeld
Ondersteuning en begeleiding	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen	gemiddeld
Professionele cultuur	Leraren zijn in staat feedback te geven en te ontvangen	gemiddeld
Werkverdelingsplan	Monitor de van personeelsleden extra gevraagde tijd voor totstandkoming werkverdelingsplan.	laag
Het bekwaamheidsdossier	1.De leerkracht is actief eigenaar van zijn eigen dossier.	gemiddeld

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
	2.Persoonlijke ontwikkelplannen en actieplannen meer inzetten.	gemiddeld
Groeperingsvormen	Formuleren van de uitgangspunten voor groeperingsvormen op de locatie Flosbeugel	gemiddeld
Samenwerking	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorgaande school – school).	gemiddeld
Privacybeleid	Jaarlijks bij bestuur checken of veranderingen in het beleid ook daadwerkelijk worden vastgelegd.	laag
Het meten van de basiskwaliteit	Meting basiskwaliteit 2019 uitvoeren.	hoog
Onze eigen kwaliteitsaspecten	Onze eigen kwaliteitsaspecten worden een keer per twee jaar herzien (bijgesteld).	hoog

11 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	In schooljaar 2020-2021 staat er een nieuw schoolgebouw aan/voor de Flosbeugel waarbij de onderwijsvisie zichtbaar vertaald is in het gebouw.
	In 2020 is er een volledige leerlijn opgezet voor actief burgerschap en integratie. Er zijn activiteiten vastgesteld die hier een bijdrage aan leveren.
Beleidsplan 2018-2022: Trends en ontwikkelingen	Uitvoeren van het ICT beleidsplan
Beleidsplan 2018-2022: Gebouwen en huisvesting	De school heeft een wervende uitstraling
Ondersteuning en begeleiding	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen
Professionele cultuur	Leraren zijn in staat feedback te geven en te ontvangen
Werkverdelingsplan	Monitor de van personeelsleden extra gevraagde tijd voor totstandkoming werkverdelingsplan.
Het bekwaamheidsdossier	2.Persoonlijke ontwikkelplannen en actieplannen meer inzetten.
Groeperingsvormen	Formuleren van de uitgangspunten voor groeperingsvormen op de locatie Flosbeugel
Samenwerking	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorgaande school – school).
Privacybeleid	Jaarlijks bij bestuur checken of veranderingen in het beleid ook daadwerkelijk worden vastgelegd.
Het meten van de basiskwaliteit	Meting basiskwaliteit 2019 uitvoeren.
Onze eigen kwaliteitsaspecten	Onze eigen kwaliteitsaspecten worden een keer per twee jaar herzien (bijgesteld).

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	In schooljaar 2020-2021 staat er een nieuw schoolgebouw aan/voor de Flosbeugel waarbij de onderwijsvisie zichtbaar vertaald is in het gebouw.
	In het schooljaar 2021-2022 is er een doorgaande lijn opgezet waarin groepsdoorbrekend werken gerealiseerd wordt op de locatie Flosbeugel. Er is aan het eind van de nieuwe schoolplanperiode tevens bepaald of, hoe en wanneer er van deze manier van werken een transfer gemaakt wordt naar de locatie Klaverweid.
	In 2021 is vastgesteld en beschreven hoe internationalisering binnen onze school vormgegeven wordt.
Beleidsplan 2018-2022: Trends en ontwikkelingen	Uitvoeren van het ICT beleidsplan
Beleidsplan 2018-2022: Gebouwen en huisvesting	De school heeft een wervende uitstraling
Beleidsplan 2018-2022: Profilerings en marketing	Elke school beschikt over een eigen PR- en communicatieplan
Pedagogisch handelen	De inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogisch klimaat
Werkverdelingsplan	Monitor de van personeelsleden extra gevraagde tijd voor totstandkoming werkverdelingsplan.
Het bekwaamheidsdossier	1.De leerkracht is actief eigenaar van zijn eigen dossier.
Samenwerking	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorgaande school – school).
Privacybeleid	Jaarlijks bij bestuur checken of veranderingen in het beleid ook daadwerkelijk worden vastgelegd.
Onze eigen kwaliteitsaspecten	Onze eigen kwaliteitsaspecten worden een keer per twee jaar herzien (bijgesteld).

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	In het schooljaar 2022-2023 is op de locatie Klaverweid tweetalig onderwijs in alle groepen gerealiseerd. Tweetalig wil in dit geval zeggen voor 40% van de lestijd is het aanbod in het Engels).
	In 2022 is er een leerplan voor TPO vastgesteld voor locatie Klaverweid en is bepaald of (en hoe) we de TPO-stroom ook op de locatie Flosbeugel gaan inzetten (transfer).
	In het schooljaar 2021-2022 is er een doorgaande lijn opgezet waarin groepsdoorbrekend werken gerealiseerd wordt op de locatie Flosbeugel. Er is aan het eind van de nieuwe schoolplanperiode tevens bepaald of, hoe en wanneer er van deze manier van werken een transfer gemaakt wordt naar de locatie Klaverweid.
	In schooljaar 2021-2022 is er een duidelijke omschrijving opgesteld en is er zicht op de mogelijkheden en de manier waarop de leerlingen van de TPO-stroom instappen in het VO (RSG)
Beleidsplan 2018-2022: Trends en ontwikkelingen	Uitvoeren van het ICT beleidsplan
Beleidsplan 2018-2022: Gebouwen en huisvesting	De school heeft een wervende uitstraling
Het bekwaamheidsdossier	2.Persoonlijke ontwikkelplannen en actieplannen meer inzetten.
Samenwerking	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorgaande school – school).
Privacybeleid	Jaarlijks bij bestuur checken of veranderingen in het beleid ook daadwerkelijk worden vastgelegd.
Het meten van de basiskwaliteit	Meting basiskwaliteit 2019 uitvoeren.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	In het schooljaar 2022-2023 is op de locatie Klaverweid tweetalig onderwijs in alle groepen gerealiseerd. Tweetalig wil in dit geval zeggen voor 40% van de lestijd is het aanbod in het Engels).
	In schooljaar 2021-2022 is er een duidelijke omschrijving opgesteld en is er zicht op de mogelijkheden en de manier waarop de leerlingen van de TPO-stroom instappen in het VO (RSG)
Beleidsplan 2018-2022: Trends en ontwikkelingen	Uitvoeren van het ICT beleidsplan
Beleidsplan 2018-2022: Gebouwen en huisvesting	De school heeft een wervende uitstraling
Het bekwaamheidsdossier	1.De leerkracht is actief eigenaar van zijn eigen dossier.
Samenwerking	De school realiseert een doorgaande leerlijn (voorgaande school – school).
Privacybeleid	Jaarlijks bij bestuur checken of veranderingen in het beleid ook daadwerkelijk worden vastgelegd.

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 12MQ
Naam: OBS Het Driespan
Adres: Klaverweid 25
Postcode: 1602 LR
Plaats: Enkhuizen

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 12MQ
Naam: OBS Het Driespan
Adres: Klaverweid 25
Postcode: 1602 LR
Plaats: Enkhuizen

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
