

DYNAMIS



SPEL

MUZIEK

SPORT

TECHNIEK



SCHOOLGIDS

In deze gids beschrijven wij ons onderwijs en bieden wij u jaarlijks specifieke gegevens om goed voorbereid te zijn op het nieuwe schooljaar.

2023-2024

Wij zijn een "Kanjerschool".

INHOUDSOPGAVE

ALGEMEEN.....	6
ONZE NAAM.....	6
ONS OECUMENISCH KARAKTER.....	6
ONS ONDERWIJSCONCEPT.....	6
SAMENWERKING BASISCHOOL DE CEDER.....	7
ONS ONDERWIJS.....	8
EXCURSIES.....	8
THEMA AFSLUITING.....	8
ONS AANBOD.....	8
BURGERSCHAP.....	8
DE SPECIFIEKE VAKGEBIEDEN.....	10
LEZEN.....	10
NEDERLANDSE TAAL.....	10
SCHRIJVEN.....	10
TYPELES.....	10
WERELDORIËNTATIE.....	10
LICHAMELIJKE OPVOEDING.....	10
DAILY MILE.....	11
SCHOOLZWEMMEN.....	11
SPORTDAG.....	11
TOERNOOIEN EN WEDSTRIJDEN.....	11
COMPUTERS IN DE SCHOOL.....	11
TECHNIEK.....	11
MUZIEK.....	11
VERKEER.....	11
BEELDDE VORMING (BeVo).....	11
SOCIALE VAARDIGHEDEN.....	11
BINNEN- EN BUITENSCHOOLSE ACTIVITEITEN VANUIT ONZE OECUMENISCHE WAARDEN.....	12
SCHOOLREIS/ SCHOOLKAMP.....	12
ACTIES VOOR HET GOEDE DOEL.....	12
AFSCHEID GROEP 8.....	12
DYNAMISDAG.....	12
KERSTFEEST EN PAASONTBIJT.....	12
SINTERKLAASFEEST.....	12
SCHOOLPLEIN / BEWEEGWIS.....	12
GROTE AANDACHT VOOR ONZE LEERLINGEN.....	14
HET LEERLINGVOLGSYSTEEM.....	14
SOCIAAL EMOTIONELE ONTWIKKELING EN SOCIALE VEILIGHEID.....	14
METHODE AFHANKELIJKE TOETSEN.....	14

METHODE ONAFHANKELIJKE TOETSEN.....	14
INDIVIDUEEL ONTWIKKELINGSOVERZICHT.....	14
GROEPSONTWIKKELING OVERZICHT.....	14
NSCCT.....	14
RAPPORTAGE ONTWIKKELING VAN UW KIND.....	15
INTERNE DOORSTROMING.....	15
LEERLING-DOSSIER.....	15
ONDERWIJSKUNDIG RAPPORT.....	15
HUISWERK.....	15
OVERGANG NAAR VOORTGEZET ONDERWIJS (VO).....	15
INFORMATIE OVER DE VO-SCHOLEN.....	16
RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS.....	16
EINDTOETS.....	16
STUDIEDAGEN.....	17
SAMENWERKING MET EXTERNE BUREAUS.....	17
SPECIFIEKE LEERLING-ONDERSTEUNING.....	19
INTERN BEGELEIDER (IB-ER).....	19
INTERN ONDERSTEUNINGSTEAM (IOT).....	19
HULPPLAN BIJ SPECIALE ZORG IN DE GROEP.....	19
EXTERN ONDERSTEUNINGSTEAM.....	19
PASSEND ONDERWIJS WF.....	20
ZORGPLICHT.....	20
OUDERS ALS PARTNER.....	20
TRAJECTBEGELEIDER.....	20
VRAGEN EN INFORMATIE.....	20
DE GGD.....	20
ONDERZOEK 5-6 JARIGE KINDEREN.....	21
ONDERZOEK 10-11 JARIGE KINDEREN.....	21
PROJECTEN.....	21
GGD EN SAMENWERKEN.....	21
CONTACT GGD.....	21
OUDERS.....	23
MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR).....	23
GEMEENSCHAPPELIJKE MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (GMR).....	23
DE OUDERVERENIGING (OV).....	24
DE VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE.....	24
SPONSORING.....	24
KENNISMAKINGSWEEK.....	24
WEBSITE.....	24
KWIEB.....	25
DYNAMIEK (onze nieuwsbrief).....	25
CONTACTWEEKEN.....	25

GESPREKKEN NA SCHOOLTIJD.....	25
INFORMATIEVOORZIENING AAN GESCEIDEN OUDERS.....	25
BEREIKBAARHEID VAN DE OUDERS.....	25
FOTO- EN VIDEO-OPNAMEN.....	26
VERKEERSOUDERS.....	26
JAARVERSLAG.....	26
KALENDER.....	26
SOCIAL MEDIA.....	26
(ONGEORLOOFD) VERLOF.....	26
KLACHTENREGELING.....	27
ALGEMEEN.....	27
INTERN VERTROUWENSPERSOON.....	27
EXTERN VERTROUWENSPERSOON.....	27
Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs.....	28
HUISELIJK GEWELD EN/OF KINDERMISHANDELING.....	28
AANSPRAKELIJKHEID.....	28
AANMELDEN.....	29
NIEUWE LEERLINGEN.....	29
ZIJ-INSTROMERS.....	29
PERSONEEL.....	31
GROEPEN/LEERKRACHTEN.....	31
SCHOOLLEIDING.....	31
LEERKRACHTEN.....	31
ONDERWIJSONDERSTEUNEND PERSONEEL.....	31
STAGIAIRES.....	31
UITVAL LEERKRACHTEN.....	31
ONS GEBOUW.....	31
SCHOOLTIJDEN & VAKANTIES.....	32
VAKANTIEROOSTER 2023/2024.....	32
BSO EN KINDEROPVANG.....	32
CONTACT SKH.....	32
PRAKTISCHE ZAKEN.....	33
FIETSEN.....	33
OMGAAN MET SCHOOLEIGENDOMMEN.....	33
NABLIJVEN.....	33
GEZONDE LEEFOMGEVING.....	33
TRAKTATIE.....	33
HOOFDLUIS.....	33
BESMETTELIJKE KINDERZIEKTEN.....	34
VEILIGHEID IN SCHOOL.....	34

Deze schoolgids is op goedgekeurd door de MR van Dynamis.

BESTE OUDERS/VERZORGERS

WELKOM

In deze schoolgids bieden wij u een beeld van ons onderwijs, onze organisatie en uitgangspunten.

De schoolgids is een wettelijk verplicht document met algemene informatie. Actuele informatie vindt u op onze website: www.dynamishoorn.nl en ontvangt u via Kwieb.

Wij wensen u veel plezier bij het lezen van deze schoolgids. Heeft u vragen? Wij maken graag een afspraak met u.

Team Dynamis

DYNAMIS IS EEN PENTA-SCHOOL

De 11 scholen behorend tot stichting PENTA hebben een eigen levens-beschouwelijke en onderwijskundige identiteit.

Bestuurder J. Rozema CvB a.i.
Maelsonstraat 28d
1624 NP te Hoorn
0229-219171

PENTA-scholen in onze buurt

Oecumenische basisschool
Het Spectrum
Interconfessioneel kindcentrum
De Ceder
Katholieke basisschool
St. Jozef



ALGEMEEN

ONZE NAAM

De oorsprong van de naam Dynamis is Grieks. Dynamisch betekent dat je altijd in beweging bent, zoals kinderen altijd in beweging zijn. Wij laten kinderen meebewegen in een continu veranderende wereld door ons onderwijs aan te sluiten op de ontwikkel- en exploratiedrang van kinderen.

ONS OECUMENISCH KARAKTER

Wij zijn een oecumenische basisschool waarbij **Christelijke normen en waarden** een basis vormen. In de omgang tussen kinderen, ouders en het team zijn wij ons bewust van de overeenkomsten en verschillen die er bestaan tussen mensen. Wij handelen hierbij op basis van:

- Respect
- Vertrouwen
- Betrokkenheid
- Verbonden

Zo kan een ieder zich veilig voelen en ontwikkelen.

Alle kinderen en gezinnen zijn welkom bij ons, mits ze zich kunnen vinden en houden aan onze regels en doelstellingen.

ONS ONDERWIJSCONCEPT

De wereld om ons heen is altijd in beweging. De kinderen verkennen deze wereld door thematisch onderwijs. Wij leren kinderen door ons voorbeeld en middels ons aanbod een houding die maakt dat zij met het gevoel ***“Ik heb het nog nooit gedaan, dus ik denk dat ik het wel kan!”*** de wereld in stappen. Daarbij staan de volgende kernwoorden centraal:

- **Samenwerkend.** Wij dagen kinderen uit om gezamenlijk met ons als leerkracht, maar ook met elkaar als klasgenoot, als met een schoolgenoot samen te werken.

Dit is zowel bij de thema's als bij de “reguliere” vakken zoals rekenen, taal en lezen.

- **Onderzoekend.** Wij gaan uit van de nieuwsgierigheid van de kinderen en leerkrachten. Het willen ontdekken wordt ten volle ondersteund en gepromoot. Hierbij durven wij vaste handelingen los te laten en nieuwe te ontdekken.
- **Vernieuwend.** De wereld verandert, inzichten veranderen en mensen veranderen. Hier blijven wij als school altijd positief tegenover staan en kijken of wij, indien noodzakelijk, ook vernieuwen. Er is ruimte voor vernieuwing en dit wordt door de directie positief gestimuleerd.
- **Eigenaarschap.** Iedereen, leerling en leerkracht, is eigenaar van zijn eigen ontwikkeling. Hierbij wordt altijd gestimuleerd om het beste van jezelf te laten zien. Dit gaat d.m.v. doelen stellen, onderwijs op maat en goede begeleiding. Er wordt daarbij gekeken naar de mogelijkheden en kansen.
- **Professioneel.** Wij zijn een school waarbij wij op een professionele manier kijken naar de handelingen die wij verrichten. Dit geldt bij de communicatie naar kinderen, ouders en elkaar. Daarbij weten wij welke rol wij vervullen en hoe deze in te zetten. Dit geldt voor de structuur binnen de school en stichting en helemaal bij de doelen die wij zelf stellen in de ontwikkeling van onze school en op de manier hoe wij lesgeven aan de kinderen.
- **Gezonde leefomgeving.** Om goed en prettig tot ontwikkeling, leren en werken te komen is het belangrijk dat wij in een goede gezondheid verkeren. Dit geldt voor iedereen binnen onze school, dus zowel voor kinderen als voor teamleden. Deze gezonde leeromgeving bestaat uit het regelen van een goed binnenklimaat; frisse schone lucht, goede verlichting, echte planten, schoon sanitair,

opgeruimde lokalen en openbare ruimtes. Maar ook de persoon zelf. Goede voeding en voldoende beweging zijn belangrijk. Een uitdagend schoolplein, inspirerende gymlessen en actieve deelname aan sportevenementen zorgen voor voldoende beweging bij de kinderen. Wij leren kinderen over gezond leven, voldoende beweging en wij proberen hierbij zelf een goed voorbeeld te zijn voor de kinderen.

Kinderen moeten zich optimaal kunnen ontwikkelen. Wij creëren een veilig, ondersteunend klimaat om uw kind zo initiatiefrijk en zelfstandig mogelijk met de omgeving om te leren gaan. Wij letten de hele schoolloopbaan op de volgende 3 basiskenmerken:

- Heeft uw kind zelfvertrouwen, denkt het positief over zichzelf?
- Is uw kind onderzoekend, nieuwsgierig, ondernemend?
- Is uw kind vrij van emotionele belemmeringen?

Wij werken in groep 1 t/m 3 volgens het concept **Ontwikkelingsgericht Onderwijs** (OGO). In groep 4 t/m 8 werken wij met **thema's** uit de methode '**Alles-in-1**'. Wij gaan ervan uit dat de mogelijkheden, waarover uw kind beschikt, verder ontwikkelen. Twee aspecten bepalen deze ontwikkeling:

- De **ontwikkelingskracht** van uw kind, waarbij het tevens afhankelijk is van de invloed van de omgeving, met name de volwassenen op school. De ontwikkeling van een kind verschilt in mogelijkheden, tempo en behoefte aan ondersteuning bij het leren.
- De **sociaal-culturele omstandigheden**, dus de maatschappij waarin wij leven. Uw kind leert door deelname aan de maatschappij. Leerkrachten stellen zich op als partner

van uw kind en nemen activiteiten in het leerproces voor hun rekening, als het kind dit nog niet zelfstandig kan.

Bijvoorbeeld: een kind in groep 2 wil bij zijn/haar tekening iets vertellen, maar kan nog niet schrijven. De leerkracht schrijft de door het kind voorgestelde tekst erbij.

Om uw kind hierbij goed te volgen kijken wij naar de brede ontwikkeling van uw kind. Uw kind:

- communiceert
- is actief en neemt initiatief
- speelt samen en werkt samen
- redeneert
- kan problemen oplossen
- is zelfstandig
- beschikt over zelfsturing
- uit creativiteit
- ontwikkelt voorstellingsvermogen
- verkent de wereld

SAMENWERKING BASISCHOOL DE CEDER

Vanaf 01-08-2023 is onze school een administratieve fusie aangegaan met basisschool de Ceder.

Beide scholen werken intensief met elkaar samen om in vijf jaar toe te groeien naar een nieuwe school. Voorbeelden van de samenwerking zijn bijvoorbeeld een gezamenlijk Kunst & beeldende vorming programma, school- en klassenbezoeken, samenwerking tussen de interne begeleiders, gezamenlijke sportdag en sporttoernooien en een naschools activiteitenaanbod (samen met Stichting netwerk ken SKH).

ONS ONDERWIJS

In groep 1, 2 en 3 staat de basisontwikkeling centraal en nemen spelactiviteiten een belangrijke rol in. Deze plannen wij in de thema's die de leerkrachten met elkaar vormgeven.

In groep 4 t/m 8 werken wij met onderzoeksactiviteiten uit de thema's van de methode 'Alles-in-1'.

EXCURSIES

Regelmatig organiseren wij excursies als zinvolle aanvulling op deze thema's; bijvoorbeeld een bezoek aan de kinderboerderij, het Zuiderzeemuseum, het MAK en culturele uitstapjes naar de schouwburg of Cinema Oostereiland. Hier komen kinderen in aanraking met toneel, film, dans, zang en muziek.

THEMA AFSLUITING

De organisatie van de thema afsluiting ligt voor een groot deel in handen van de kinderen. U krijgt zo een beeld van wat er in de groep van uw kind is gedaan. Er worden werkstukken getoond, teksten voorgelezen, presentaties gegeven, tentoonstellingen georganiseerd, dansacts en toneelstukjes opgevoerd etc. U bent van harte welkom om te komen kijken.



ONS AANBOD

De leerkracht sluit in groep 1 t/m 3 zo veel mogelijk aan bij de ontwikkeling van uw kind,

zodat het activiteiten kan ondernemen passend bij de belangstelling. Onze thema's bestaan altijd uit een divers aanbod:

- spel
- constructieve activiteiten
- gesprek
- taal- en leesactiviteiten
- wiskundige activiteiten
- bewegingsactiviteiten
- muziek

Uw kind ontwikkelt hierin op natuurlijke wijze een houding en vaardigheden die de basis vormen voor verdere ontwikkeling, namelijk:

- **Brede ontwikkeling.** Kinderen moeten de gelegenheid krijgen om ondernemend te zijn. Als ze kunnen kiezen en initiatieven mogen nemen, is de belangstelling voor de dingen die ze doen, groot. Sleutelbegrippen zijn: actief zijn, initiatief nemen, samen spelen en werken, wereld verkennen, zelfstandigheid, nadenken en problemen oplossen.
- **Specifieke kennis en vaardigheden** op het gebied van omgaan met hoeveelheden, woorden en begrippen, spel en spelen, waarnemen en ordenen, symboolbegrip, gereedschappen en technieken en sociale vaardigheden.

In groep 4 t/m 8 biedt de leerkracht de meeste vakken binnen een thema aan. Levensbeschouwelijke vorming, rekenen, schrijven en gymnastiek bieden wij buiten de thema's aan.

We sluiten aan op de mogelijkheden en het tempo van uw kind doordat wij op 3 verschillende niveaus werken. Tevens kan het zijn dat een kind een eigen leerlijn volgt.

BURGERSCHAP

Wij streven naar een harmonieuze leergemeenschap door optimaal respect te

hebben voor elkaar. Dit past bij onze oecumenische identiteit.

Dit bereiken we door samen te werken en elkaar te vertrouwen. Wij willen de leerlingen voorbereiden op de ideale samenleving van de toekomst. We oefenen met de vaardigheden die horen rechten en democratie. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat leerlingen leren om een kritische, onderzoekende houding aan te nemen en naar elkaar moeten luisteren.

Wij geven hier vorm aan middels ons dekkend aanbod burgerschap, aangevuld met jaarlijkse extra activiteiten.

DE SPECIFIEKE VAKGEBIEDEN

LEZEN

Vanaf groep 1 wekken wij de belangstelling voor het lezen op door allerlei voorbereidende activiteiten. Wanneer uw kind toe is aan leren lezen, stimuleert de leerkracht dit.

In groep 3 leren alle kinderen lezen. De signaalwoorden bieden wij aan rondom een thema. Wij gebruiken hierbij het handboek van 'Zo leer je kinderen lezen en spellen' als handboek. De methode 'Spelling langs de lijn' gebruiken wij om de letters en woorden te oefenen. Het leesplezier stimuleren wij door een ruim aanbod van verschillende boeken en verschillende leesvormen. Zoals samenlezen, toneellezen en leesmaatjes.

In groep 4 besteden wij veel aandacht aan het bevorderen van de leesvaardigheid door middel van allerlei leesactiviteiten. Tevens bieden wij begrippeend lezen aan binnen onze thematische methode 'Alles-in-1'.

NEDERLANDSE TAAL

'Alles Apart' is de taallijn die wij gebruiken naast de methode 'Alles-in-1', waarmee wij de spellingcategorieën, werkwoordspelling, grammaticaregels en leesstrategieën expliciet aanbieden. Binnen 'Alles-in-1' komen deze taalonderdelen binnen de thema's aan bod.

SCHRIJVEN

De kinderen leren schrijven met de methode 'Schrijven leer je zo'. Dit is een adaptieve schrijfmethode die uitgaat van blokschrift.

TYPELES

Alle kinderen in groep 6 krijgen typeles aangeboden binnen ons reguliere onderwijs. Hiervoor gebruiken wij het programma 'Ticken'.

REKENEN EN WISKUNDE

Vanaf groep 3 starten de kinderen met het werken met de rekenmethode Getal en Ruimte Junior.

WERELDORIËNTATIE

Deze onderdelen zitten verweven in het aanbod van de thematische methode 'Alles-in-1'. Aangevuld met initiatieven van leerlingen en leerkrachten worden de thema's verrijkt tot een betekenisvolle leeromgeving.

LICHAMELIJKE OPVOEDING

In de relatie tussen het kind en zijn wereld speelt het bewegen een wezenlijke rol. Ontwikkeling zonder beweging is ondenkbaar. Daarom bieden wij veel kansen aan kinderen om te bewegen; buiten spelen, spelen in het speellokaal, bewegingsexpressie (volksdansen), gymnastieklessen, dramatische vorming enz. De groepen 3 t/m 8 hebben gymles in sporthal "De Kers". Elke groep heeft gemiddeld 2 uur gymles per week. De gymlessen worden 2 keer per week gegeven door de vakleerkracht bewegingsonderwijs.

AFSPRAKEN GYMLESSEN

Groep 1/2

- Gymt dagelijks buiten of in het speellokaal.
- De gym schoenen blijven op school.
- Iedere vakantie past en wast u de gym schoenen.
- Voor kinderen die moeilijk zelf veters kunnen strikken, voldoen boot- of turnschoenen.

Groep 3 t/m 8

- Zorg voor gymkleding: korte gymbroek met shirt/turnpakje en gym schoenen.
- Buitenschoenen mogen niet in de gymzaal.
- Groep 4 t/m 8 mogen douchen na de gymles, dus handdoek en eventueel badslippers mee.
- De gymtas gaat na de lesdag mee naar huis.

DAILY MILE

Elke dag doen alle kinderen mee met de 'Daily Mile'. Zo zijn ze even kort maar actief "rennend" bezig in de buitenlucht.

SCHOOLZWEMMEN

Er is geen schoolzwemmen. Er is een vangnet-constructie via de [gemeente](#) voor leerlingen vanaf groep 2, die nog niet in het bezit zijn van een zwemdiploma.

SPORTDAG

Jaarlijks organiseren wij, samen met de Ceder, een sportdag voor de groepen 3 t/m 8. Deze wordt georganiseerd door de beweegmanagers van beide scholen.

TOERNOOIEN EN WEDSTRIJDEN

Wij doen mee aan sportactiviteiten, die buiten de reguliere schooltijd plaatsvinden, zoals voetbal-, hockey-, volleybal- en basketbaltoernooien. De vakdocent bewegingsonderwijs coördineert. De begeleiding tijdens deze wedstrijden is in handen van ouders. De kinderen geven zich op via school. Als er tekort kinderen zijn, wordt er samengewerkt met De Ceder.

COMPUTERS IN DE SCHOOL

Computeronderwijs is belangrijk in ons onderwijs. In iedere groep gebruiken wij een digibord. De groepen 1 tot en met 3 hebben de beschikking over enkele chromebooks per groep. Vanaf groep 4 heeft elke leerling een eigen Chromebook tot zijn beschikking.

Het werken met computers is geen vak, maar de computer heeft een ondersteunende taak binnen de lessen. In de groepen 7 en 8 worden programmeerlessen vanuit onze methode Alles in 1 aangeboden.

Het werken met de computers, digiborden en de bijbehorende ondersteuning aan de leerkrachten wordt gecoördineerd door onze BICT-er. Beleidsmatig levert onze BICT-er input betreffende de nieuwste ontwikkelingen.

Onze BICT-er
Richard van der Plas

TECHNIEK

Techniek komt voor alle kinderen binnen passende thema's aan bod en in circuitvorm. Bij het werken in circuitvorm wordt in de groepen 7 en 8, groep overstijgend gewerkt.



MUZIEK

In de onderbouw wordt dagelijks gezongen en er wordt gebruikgemaakt van ritme-instrumenten. In de bovenbouw zijn de muzieklessen verweven in het thema en worden aangeboden vanuit de methode 'Alles-in-1'. Soms worden er gastdocenten ingezet.

VERKEER

Naast het aanbod in 'Alles-in-1' gebruiken wij materiaal van VVN (Veilig Verkeer Nederland), de pakketten Lightwise en Streetwise van de ANWB en oefenexamens van VVN in groep 7. De organisatie Go Safe verzorgt bij ons projecten, lessen en trainingen verkeerseducatie.

BEELDENDE VORMING (BeVo)

Alle leerlingen van groep 4 t/m 8 krijgen 1 uur in de week beeldende vorming. Het gebeurt in het atelier op De Ceder. De producten die hier worden gemaakt passen ook weer bij onze thema's.

SOCIALE VAARDIGHEDEN

Wij gebruiken de 'Kanjertraining' om preventief in te zetten om een veilig en positief pedagogisch klimaat te creëren in alle klassen.

Elke schooljaar starten wij met twee Kanjerweken om de groepsvorming te stimuleren. Wij besteden in deze weken extra aandacht aan de Kanjertraining.

Wij hebben als uitgangspunt dat kinderen en volwassenen te vertrouwen willen zijn. Op die manier willen we gezien, gehoord en begrepen worden. We gaan daarom uit van elkaars goede bedoelingen en kijken met vertrouwen naar elkaar. Ons uitgangspunt is daarbij dat je jezelf mag zijn. Doe je niet anders voor dan wie je werkelijk bent, zoals je bent is het goed. En daarmee ben je te vertrouwen.

Een goede samenwerking met ouders is essentieel bij het signaleren van pestgedrag. Eén keer per jaar worden alle ouders uitgenodigd om een Kanjerles bij te wonen.

Onze Kanjercoördinator & coördinator sociale veiligheid is Tineke Ramkema

BINNEN- EN BUITENSCHOOLSE ACTIVITEITEN VANUIT ONZE OECUMENISCHE WAARDEN

Verspreid over het hele schooljaar vinden er activiteiten plaats die dienen om de oecumenische waarden en het saamhorigheidsgevoel in de groep en op de school te bevorderen:

SCHOOLREIS/ SCHOOLKAMP

De groepen 1 t/m 7 gaan elk jaar een dag op schoolreisje.

De kinderen van groep 8 gaan drie dagen op kamp naar Texel.

Voor deze activiteiten zijn wij altijd op zoek naar hulp van ouders. Wij benaderen hiervoor altijd eerst de ouders die vaak helpen op school (rijden bij thema uitjes, leesouders e.d.), de ouders van de oudervereniging

ACTIES VOOR HET GOEDE DOEL

Elk schooljaar doen wij mee aan acties voor een goed doel, zoals de Sint Maarten actie van Unicef en de Unicef-loop. Buiten deze jaarlijkse acties kijken wij of wij in het kader van een uitgekozen thema een actie kunnen organiseren.

AFSCHEID GROEP 8

De kinderen van groep 8 bereiden elk jaar een eindmusical voor als afscheid van de school. De ouders worden daarbij uitgenodigd. Tevens wordt er als afscheid een gezellige avond georganiseerd. De musicalfilm wordt gedeeld via ons YouTube kanaal.

DYNAMISDAG

Jaarlijks vieren wij in mei of juni Dynamisdag; een feest voor kinderen en ouders. Een fantastisch feest, waaraan alle kinderen deelnemen. 's Ochtends vieren de leerkrachten hun verjaardag en 's middags is er een gezamenlijk groot feest op het plein.

KERSTFEEST EN PAASONTBIJT

Voor de kerstvakantie houden wij een sfeervolle kerstviering op school. Hierbij is er een kerstdiner waarbij het Christelijke kerstfeest in alle groepen centraal staat.

Op Witte donderdag – de dag voor Goede Vrijdag - nuttigen de kinderen in de groep een paasontbijt waarbij de betekenis van het paasfeest centraal staat.

SINTERKLAASFEEST

Met alle kinderen van de school vieren wij Sinterklaas. Alle leerlingen verwelkomen hem op het schoolplein. De Sint komt bij de groepen 1 t/m 4 in de klas op bezoek.

Groep 5 t/m 8 maakt voor elkaar een surprise.

SCHOOLPLEIN / BEWEEGWIJZ

Ons schoolplein ondergaat steeds kleine veranderingen om uiteindelijk tot een uitdagend en actief schoolplein voor onze leerlingen te komen. Hiervoor komt er een nieuw speeltoestel en wordt het plein iets anders ingericht. Wij maken ook gebruik van beweeuwijz. Dit stelt alle leerlingen in staat om actief mee te kunnen spelen en ontwikkelen in de pauzes.

SPEL & MUZIEK SPORT & TECHNIEK



GROEP 1 T/M 4

SPEL & MUZIEK

De jongste kinderen verkennen de wereld door spelen. Muziek versterkt de latere ontwikkeling van wiskundige inzichten.

GROEP 5 T/M 8

SPORT & TECHNIEK

Bewegen is onderdeel van een gezonde levensstijl. Kennismaken met techniek en ICT is in onze samenleving onmisbaar om mee te bewegen met de maatschappelijke ontwikkelingen.



GROTE AANDACHT VOOR ONZE LEERLINGEN

HET LEERLINGVOLGSYSTEEM

Wij houden de ontwikkeling van uw kind nauwlettend in de gaten. Wij meten en vergelijken leerprestaties per groep en per kind om te zien hoe het leer- en ontwikkelingsproces verloopt. Wij observeren uw kind tijdens het werk in de klas of in een groepje apart. Dit geeft de leerkracht extra houvast om te beoordelen of de leerstof goed wordt verwerkt of dat veranderingen nodig zijn in de manier en het tempo van lesgeven. Deze gegevens leggen wij vast in ons leerlingvolgsysteem 'Parnassys'. Voor de leerlingen van groep 1/2 gebruiken wij hiervoor de speciale module 'Leerlijnen jonge kind'.

SOCIAAL EMOTIONELE ONTWIKKELING EN SOCIALE VEILIGHEID

Wij volgen tevens de sociaal/ emotionele ontwikkeling van van uw kind. Hiervoor vullen de leerkrachten 2x per jaar een vragenlijst van De Kanjertraining in. Deze vragenlijst geeft een overzicht van het gedrag van de kinderen. Het geeft de leerkracht houvast om, indien nodig, in gesprek met de ouders samen tot een gerichte aanpak te komen.

In het kader van de sociale veiligheid vullen alle leerlingen van groep 5 tot en met 8 ook twee keer per jaar een vragenlijst in: de leerlingvragenlijst van de Kanjertraining en de sociale veiligheidslijst.

Het doel van deze lijst is om in kaart te brengen hoe veilig de leerlingen van groep 5 t/m 8 zich voelen op school en hoe prettig zij zich voelen tussen hun klasgenoten. Aan de hand van deze uitkomsten worden, waar nodig, passende interventies gedaan.

METHODE AFHANKELIJKE TOETSEN

Ieder afgerond stuk leerstof sluiten wij in groep 3 t/m 8 af met een toets waaruit blijkt

of uw kind het leerdoel beheerst. Op basis van het resultaat geeft de leerkracht extra instructie of verrijking.

METHODE ONAFHANKELIJKE TOETSEN

Voor groep 3 t/m 8 gebruiken wij vanaf dit schooljaar het IEP LVS. Deze toetsen zijn landelijk genormeerd en duiden hoe het kind scoort ten opzichte van het gemiddelde. Jaarlijks toetsen wij op volgende onderdelen:

- Technisch lezen
- Begrijpend lezen (vanaf groep 4)
- Spelling
- Rekenen/wiskunde
- Werkwoordspelling (vanaf groep 7)

INDIVIDUEEL ONTWIKKELINGSOVERZICHT

De toetsgegevens van uw kind vergelijken wij met het landelijk gemiddelde en met eerdere toetsresultaten. Wij lezen hieruit af of uw kind zich in voldoende mate ontwikkelt en op welk niveau het kind scoort. Opvallende verschillen bekijken wij nauwkeurig, waarna wij specifieke acties kunnen inzetten en u als ouders hierin betrekken.

GROEPSONTWIKKELING OVERZICHT

De toetsresultaten per groep gebruiken wij voor het indelen van de 3 niveaus in de klas. Wij lezen hieruit tevens af of ons onderwijs voldoende is afgestemd op de behoefte van de leerlingen.

NSCCT

De Niet Schoolse Cognitieve Capaciteiten Test (afgekort als NSCCT).

Deze test brengt in kaart wat de cognitieve capaciteiten van uw kind zijn; het leerpotentieel. Het is geen toets over schoolvaardigheden, maar een test over het leggen van verbanden, ruimtelijk inzicht en dergelijke.

De NSCCT wordt vanaf groep 4 elk jaar afgenomen. Op die manier ontstaat er door de jaren heen een heel consistent en compleet beeld van het leerpotentieel (wat mogen wij

van uw kind verwachten) enerzijds en de schoolvorderingen (wat laat uw kind op school zien) anderzijds. Met die gegevens kunnen wij vroegtijdig de juiste interventies doen.

RAPPORTAGE ONTWIKKELING VAN UW KIND

In groep 1 bespreken wij driemaal per jaar de sociaal emotionele ontwikkeling van uw kind en de vorderingen in het leren.

Vanaf groep 2 beschrijven wij de vorderingen van uw kind tweemaal per jaar in een schriftelijk verslag. Hierin beschrijven wij tevens de betrokkenheid, sociaal gedrag, werkhouding, concentratie en het individueel ontwikkelingsoverzicht.

Naar aanleiding van deze rapportage voeren wij de oudergesprekken. Het derde gesprek naar aanleiding van het tweede verslag is facultatief. In groep 5 en 6 nodigen wij de leerlingen uit om mee komen naar het oudergesprek. In groep 7 en 8 is het verplicht dat de leerlingen mee komen naar het oudergesprek. Dit heeft als doel dat een leerling eigenaar is van zijn eigen ontwikkeling. Wij bewaren de verslagen op school. Als uw kind Dynamis verlaat, ontvangt u alle verslagen.

INTERNE DOORSTROMING

Wij staan kritisch tegenover doubleren, ook wel 'zitten blijven' genoemd. Wij doen dit enkel als wij verwachten dat een extra leerjaar zinvol is voor het kind. Wij hanteren hierbij duidelijke afspraken.

LEERLING-DOSSIER

Voor elk kind leggen wij een digitaal leerling-dossier aan waarin wij onder andere het aanmeldingsformulier, eventuele gegevens van de vorige school, notities van besprekingen en de verslagen opslaan.

Het dossier is vertrouwelijk. U heeft recht op inzage in het dossier na een afspraak met de schoolleiding.

Inzage door een extern deskundige kan enkel met uw schriftelijke toestemming.

ONDERWIJSKUNDIG RAPPORT

Bij het verlaten van Dynamis sturen wij de toekomstige school een uitschrijfverklaring en het onderwijskundig rapport. Hierin beschrijven wij ons onderwijsaanbod en het individueel ontwikkelingsoverzicht. Wij vinden het belangrijk om hiernaast ook telefonisch contact te hebben met de nieuwe leerkracht/ intern begeleider.

HUISWERK

Uw kind verwerkt de aangeboden leerstof in groep 1 t/m 4 op school. In overleg kiezen wij soms voor huiswerk. In groep 5 t/m 8 maakt uw kind naast het werk op school, een werkstuk thuis of oefent het een spreekbeurt of boekbespreking. In groep 8 kunnen wij, ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs, huiswerk meegeven.

OVERGANG NAAR VOORTGEZET ONDERWIJS (VO)

Bij het kiezen van de VO-school speelt ons advies een belangrijke rol. Ons advies baseren wij op het individueel ontwikkelingsoverzicht, De NSCCT en observaties in de klas. Eind groep 7 krijgen de leerlingen een 'schot voor de boeg' Dit is het niveau wat we op dat moment, kijkend naar de resultaten en de werkhouding van een kind passend vinden.

Dit eerste "advies" is geen garantie en kan in groep 8 afhankelijk van de behaalde resultaten, inzet en werkhouding bijgesteld worden.

In januari krijgen de leerlingen hun voorlopig advies. In de eerste helft van februari maken de leerlingen de [doorstroomtoets](#). In maart ontvangen de leerlingen hun definitieve

schooladvies. Eind maart melden leerlingen zich aan bij een VO school.

Het definitief advies is bepalend voor de schoolkeuze, die u samen met uw kind maakt. Krijgt uw kind een hoger toetsadvies dan het voorlopig schooladvies? Dan geven wij, als school een hoger definitief schooladvies. Alleen als het in het belang van de leerling is, kunnen wij besluiten het advies niet te verhogen.

INFORMATIE OVER DE VO-SCHOLEN

In het najaar heeft u de mogelijkheid onze algemene informatieavond over het VO te bezoeken. In januari/februari bieden VO-scholen deze mogelijkheid tijdens de voorlichtingsmiddagen/-avonden voor ouders en kinderen.

RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS

We stellen ons ten doel het maximale uit elk kind te halen, zodat uw kind op de meest geschikte vorm van voortgezet onderwijs terecht komt.

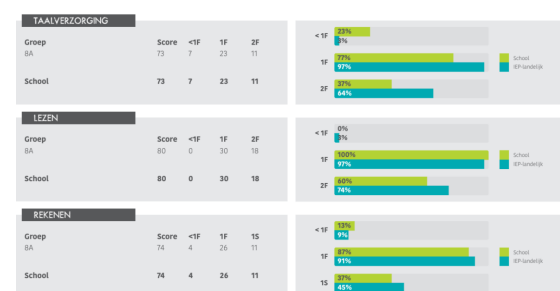
	'19 - '20	'20 - '21	'21 - '22	'22 - '23
Praktijkonderwijs	0	1	0	0
VMBO BB	4	2	5	5
VMBO BB/KB	0	0	0	1
VMBO KB	2	3	2	3
VMBO KB/TL	0	0	0	3
VMBO GT/TL	5	6	8	4
VMBO/HAVO)	2	2	5	2
HAVO	7	6	8	6
HAVO/VWO	1	0	3	4
VWO	4	7	10	2
TOTAAL	25	27	41	30

Uitstroom naar s(b)o	0	0	0	0
----------------------	---	---	---	---

Onze uitstroom ('22-'23) ligt hiermee hoger dan het landelijk gemiddelde als wel het Hoornse gemiddelde. (allecijfers.nl)

	Speciaal, Praktijk, basis/kader	VMBO T/HAVO	HAVO, HAVO/VWO, VWO
Dynamis	17,00%	31,70%	51,2%
Landelijk	22,10%	31,90%	46,10%
Hoorn	24,80%	34,90%	40,30%

EINDTOETS



LEZEN

1F behaald 100% is ons ambitieniveau
2F behaald 37% is onder onze ondergrens van 49%

REKENEN

1F behaald 87% is boven onze ondergrens (85%), maar onder onze ambitie (100%)
1S behaald 37% is onder de ondergrens van 49%

Taalverzorging

1F behaald 77% is onder onze ondergrens van 85%
2F behaald 37% is onder de ondergrens van 49%

Bij alle drie de vakgebieden zitten de sub-onderdelen (net) onder het landelijk gemiddelde.

STUDIEDAGEN

Als school en team blijven wij ons uiteraard ontwikkelen en bijscholen. Tijdens deze studiedagen zijn de kinderen vrij van school. Zo kan het team met elkaar zich goed verdiepen in het onderwerp. Dit jaar gaan wij ons bijscholen in de volgende zaken:

- ICU, gezamenlijke studiedag van alle medewerkers van stichting Penta
- Verdere implementatie EDI, Expliciete Directe Instructie
- Schoolontwikkelteams voor Reken, Lezen en taal & spelling
- Professionele schoolcultuur
- Missie en Visie (gezamenlijke studiedag met de Ceder)
- Klasbezoeken bij De Ceder
- Analyseren van onze resultaten
- Gedrag

De studiedagen zijn:

- Donderdag 14-09-2023
- Dinsdag 10-10-2023
- Dinsdag 14-11-2023
- Maandag 04-03-2024
- Donderdag 21-03-2024
- Vrijdag 07-06-2024
- Woensdag 03-07-2024

SAMENWERKING MET EXTERNE BUREAUS

Een enkele keer komt het voor dat wij als school, in het belang van de leerling en volgens onze trap van ondersteuning, in overleg met de ouders de samenwerking aangaan met een extern bureau. Wij werken hiervoor samen met specifieke partners. Het inschakelen van een externe deskundige waarmee wij samenwerken, gebeurt altijd in overleg met onze intern begeleider.

Indien ouders zelf een keuze hebben gemaakt voor een ander extern bureau, zonder hierover overleg te hebben gehad met de intern begeleider, zijn alle kosten voor rekening van de ouders. Het kan zo zijn dat de adviezen met betrekking tot de aanpak op school niet overeenkomen met onze werkwijze of dat van ons werkzaamheden worden verlangd die wij niet aanbieden. Om deze teleurstelling te voorkomen vertrouwen wij erop dat u als ouder, bij zorgen over uw kind, ten alle tijden in gesprek gaat met de leerkracht. Samen met de leerkracht, de intern begeleider en u, wordt dan gekeken wat er nodig is.

SPECIFIEKE LEERLING-ONDERSTEUNING

Ongeveer één op de vier kinderen heeft gedurende korte of langere tijd extra aandacht nodig. De moeilijkheden lopen vaak sterk uiteen. Het is onze taak om de werkelijke problemen te ontdekken. Daar besteden wij dan ook veel aandacht aan. Hoe eerder een kind geholpen is hoe beter. Wij noemen dit handelingsgericht werken.

INTERN BEGELEIDER (IB-ER)

Als uw kind speciale aandacht nodig heeft, dan betreft de leerkracht de IB-er erbij. Onze IB-er bepaalt of wij de speciale aandacht kunnen bieden door organisatorische maatregelen binnen de groep.

De IB-er is van lesgevende taken vrijgesteld en coördineert de leerlingenzorg. Het ondersteunen van leerkrachten bij het ontwikkelen van hulpplannen, het opstellen van groeidocumenten en de evaluatie daarvan behoort tot de taak van de IB-er. Ook ondersteunt en adviseert de IB-er leerkrachten bij oudergesprekken.

**Onze Intern begeleider (IB-er) is
Racella Remijnse-Speet**

INTERN ONDERSTEUNINGSTEAM (IOT)

Als het basisaanbod in de klas onvoldoende toereikend is dan gaan we in het IOT samen op zoek naar het juiste aanbod voor een leerling. Het Interne Ondersteuningsteam bestaande uit de ouders, leerkracht, intern begeleider (IB-er), ambulante begeleider en de schoolleider.

HULPPLAN BIJ SPECIALE ZORG IN DE GROEP

In het ondersteuningsoverzicht van elke groep staat welke leerlingen er extra instructie of extra uitdaging nodig hebben.

Hierin beschrijven wij het doel, de activiteiten, het moment en de periode van deze aandacht. Dit hulpplan evalueren wij. Tijdens

oudergesprekken informeren wij u over deze extra ondersteuning.

De IB-er verricht indien nodig een diagnostisch onderzoek of observaties. Met dit onderzoek willen wij de ontwikkeling/ onderwijsbehoefte van uw kind nog specifiek in beeld krijgen. Wij informeren u altijd vooraf en natuurlijk bespreken wij ook onze bevindingen met u.



EXTERN ONDERSTEUNINGSTEAM

Wanneer blijkt dat uw kind na alle extra aandacht (begeleiding fysiotherapeut of logopedist) en specifieke materialen niet voldoende geholpen is met het probleem, bespreken wij met u de mogelijkheid de expertise in te zetten van het externe ondersteuningsteam. Hierbij zijn aanwezig:

- Schoolleiding (voorzitter)
- Ambulante begeleider
- (School) maatschappelijk werker
- Ouders
- Intern begeleider
- Onderzoeker (orthopedagoog)
- Experts op oproep
- De groepsleerkracht(en)

Vanuit dit externe ondersteuningsteam komen aanbevelingen welke door de leerkrachten en ouders in praktijk worden gebracht. Voorts kan er advies komen tot verder onderzoek door

observatie of afname van een capaciteitenonderzoek. Dit altijd met uw toestemming. Wij delen de uitkomsten altijd met u. Vaak leidt verder onderzoek tot handelingsadviezen voor zowel school als ouders.

Ondanks alle inspanningen kan het zijn dat uw kind beter op zijn plaats is op een andere basisschool of een school voor speciaal (basis)onderwijs. De laatste school heeft kleinere groepen, meer specialisten, speciaal opgeleide leerkrachten en andere hulpmiddelen dan de basisschool. Een overstap van uw kind naar een andere basisschool of een school voor speciaal (basis)onderwijs gaat in samenwerking met u en een trajectbegeleider.

PASSEND ONDERWIJS WF

Het doel van de wet passend onderwijs is ieder kind onderwijs bieden dat het kind zo goed mogelijk helpt ontwikkelen en zo thuis nabij mogelijk is. Dat hoeft echter niet binnen de eigen school te zijn. Soms is dit een plaats op een andere basisschool of school voor speciaal (basis)onderwijs.

Daarom werken alle scholen voor primair onderwijs in de regio West-Friesland, inclusief de scholen voor speciaal (basis)onderwijs samen in Passend Onderwijs West-Friesland

ZORGPLICHT

De school waar u uw kind aanmeldt heeft zorgplicht in het vinden van de best passende onderwijsplek indien de school dit zelf niet kan bieden. Dit gaat in overleg met u. Voor meer informatie Passend onderwijs.

ouders als partner

U als ouder bent gelijkwaardig partner en wordt bij iedere stap in het proces betrokken. U bent als ervaringsdeskundige vaste partner in het ondersteuningsteam. Naast de onderwijskundige inbreng van de leerkrachten

en de expertise van de deskundigen, bent u als ouder verplicht om alle relevante informatie van bijvoorbeeld medisch- of gedragspecialisten toe te voegen, zodat wij tot een compleet beeld van mogelijkheden en behoeften van uw kind komen.

TRAJECTBEGELEIDER

Indien een ondersteuningsvraag van een leerling niet past binnen onze mogelijkheden van basisondersteuning, schakelen wij de trajectbegeleider in. De trajectbegeleider is in dienst van het samenwerkingsverband en ondersteunt ons bij het onderzoeken van de mogelijkheden voor passende ondersteuning. De trajectbegeleider coördineert een eventuele plaatsing naar het speciaal (basis)onderwijs.

Wij hanteren hierbij de ondersteuningsstructuur beschreven in het ondersteuningsplan. Deze vindt u op de website van De Westfriese Knoop.

VRAGEN EN INFORMATIE

Heeft u vragen of wilt u meer informatie over passend onderwijs voor uw kind?

Meer informatie over SWV De West-Friese Knoop vindt u op <https://www.passendonderwijswf.nl/>, of via het informatiepunt voor ouders dat maandag t/m donderdag telefonisch (0229-572633) bereikbaar is.

U kunt zich aanmelden voor de nieuwsbrief waarin informatie staat over allerlei onderwerpen en activiteiten op het gebied van passend onderwijs.

DE GGD

De Jeugdgezondheidszorg van de GGD werkt preventief en richt zich op het voorkomen en vroegtijdig ontdekken van ziekten en problemen bij opgroeien en opvoeden.

Het Jeugdgezondheidszorgteam bestaat uit jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen en

doktersassistenten. Zij volgen de lichamelijke, sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van de kinderen.

Aansluitend op de zorg vanuit het consultatiebureau, worden alle schoolgaande kinderen één of meerdere keren uitgenodigd voor onderzoek.

ONDERZOEK 5-6 JARIGE KINDEREN

In dit onderzoek, gedaan door de jeugdarts en doktersassistente, wordt er gekeken naar lengte, gewicht, ogen, oren, houding, motoriek, spraak- en taalontwikkeling. Tevens wordt er gesproken over hoe het met uw kind gaat thuis, op school en in de omgang met andere kinderen.

ONDERZOEK 10-11 JARIGE KINDEREN

In dit onderzoek, gedaan door de jeugdverpleegkundige en doktersassistente, wordt gekeken naar hoe uw kind zich voelt en ontwikkelt en hoe het contact met leeftijdsgenoten is. Er is aandacht voor vragen over het gedrag van uw kind en/of de opvoeding.

De doktersassistente meet op school de lengte en het gewicht van uw kind en doet een visusonderzoek (oogonderzoek). U wordt hierover van tevoren geïnformeerd. De resultaten bespreekt de verpleegkundige met u en uw kind.

Als u vragen heeft over de gezondheid en/of ontwikkeling van uw kind, kunt u extra onderzoek of een gesprek met de jeugdarts of jeugdverpleegkundige aanvragen.

PROJECTEN

De GGD ondersteunt ons bij projecten die betrekking hebben op gezondheid, zoals gezonde voeding, beweging, hoofdluis, roken, alcoholgebruik, seksualiteit, gezonde school en relaties.

GGD EN SAMENWERKEN

De GGD gaat graag in gesprek met ouders, kinderen en scholen over de gezondheid en de ontwikkeling van kinderen.

De GGD is kernpartner van het Centrum voor Jeugd en Gezin en heeft nauwe samenwerking met andere partners.

CONTACT GGD

Contactgegevens GGD Hollands Noorden, afdeling jeugdgezondheidszorg

Hoofdkantoor: Hertog Aalbrechtweg 22, 1823 DL Alkmaar

Postadres: Postbus 9276, 1800 GG Alkmaar

Telefoon: 088-01 00 500

E-mail: ondersteuningjgz@ggdhn.nl (naam kind, geboortedatum en school vermelden)

Website: www.ggdhollandsnoorden.nl

ouders

Veel ouders leveren een bijdrage aan ons onderwijs. Er zijn ouders die:

- Ons praktisch ondersteunen, bijvoorbeeld bij lezen, rekenen en spelletjes.
- Begeleiden tijdens excursies of schoolreisje.
- Plaatsnemen in de oudervereniging of medezeggenschapsraad.

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

Onze school heeft een MR. Hun taken en bevoegdheden zijn beschreven in het MR-reglement. Als u echt mee wilt praten en beslissen over zaken op school, kunt u het beste plaatsnemen in de medezeggenschapsraad. Iedere ouder heeft volgens de wet recht op medezeggenschap. Maak daar gebruik van als u wilt dat wij rekening houden met uw wensen. De MR organiseert elk schooljaar ook een informatieavond over afwisselende thema's zoals opvoeding, mediawijsheid etc..

De MR bestaat uit twee geledingen en vier personen:

Twee vertegenwoordigers van de ouders en twee vertegenwoordigers van het onderwijzend personeel.

U kunt zich verkiesbaar stellen voor de MR volgens de procedure vastgelegd in het reglement van de MR.

De MR-vergaderingen zijn deels openbaar. De MR overlegt met de directie en het bevoegd gezag over belangrijke schoolzaken, zoals:

- Besteding en inzet van financiën.
- Vaststellen vakanties en vrije dagen.
- Beleidszaken aangaande het onderwijs (schoolplan en schoolgids).
- Jaarverslag.

Over zaken die voor de ouders van wezenlijk belang zijn, heeft de oudergeleding instemmingsrecht. Datzelfde geldt voor de

personeelsgeleding, als het gaat over personeelsbelangen.

Het bevoegd gezag vraagt in een aantal gevallen advies over plannen, zoals fusies van scholen.

Voorzitter

Onno Egtberts

Oudergeleding

Linda Kool

Onno Egtberts

Leerkrachtgeleding

Ruben Baauw

Marja van der Stel

MR-mail

mr.dynamis@stichtingpenta.nl

GEMEENSCHAPPELIJKE

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (GMR)

De GMR is samengesteld uit tien gekozen leden (vijf ouders en vijf leerkrachten van de PENTA-scholen). Elk van de ouders en leerkrachten beheert een portefeuille (bijv. onderwijs, financiën, beheer). In de GMR worden onderwerpen besproken die voor alle scholen van belang zijn. Het bestuur dient over een aantal zaken, bijvoorbeeld betreffende personeel en de schoolorganisatie, instemming c.q. goedkeuring te vragen aan de GMR.

Email: gmr@stichtingpenta.nl

RAAD VAN TOEZICHT (RVT)

Stichting Penta heeft een RVT. De leden van de RVT zijn:

Dhr. J-W. (Jan Willem) Bloem, voorzitter RvT

Dhr. P.T.E. (Peter) Reenalda, lid RvT, voorzitter Auditcommissie

Dhr. K.F. (Fred) Meertens, lid RvT

Dhr. R.R. (Rob) Klinkers, lid RvT, lid Auditcommissie

VACATURE

DE OUDERVERENIGING (OV)

Ons onderwijs vaart er wel bij als ouders de helpende hand bieden. Door betrokkenheid ontstaat begrip en komt de gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en school goed tot zijn recht.

De taken van de oudervereniging zijn te verdelen in: adviseren, meewerken en zelfstandig optreden ten behoeve van schoolactiviteiten en buitenschoolse activiteiten. Het gaat daarbij onder meer om zaken als:

- Organisatie van een vrolijk sinterklaasfeest en versieren van de school.
- Zorgen voor een sfeervolle kerstviering op school (kerstdiner)
- Zorgen voor een gezellig paasontbijt.
- Activiteiten tijdens de sportdag.
- Hulp bij het organiseren van de jaarlijkse Dynamisdag aan het eind van het schooljaar.

DE VRIJWILLIGE OUDERBIJDRAGE

De activiteiten die de OV ontplooit, kosten geld. Deze gelden worden verkregen uit de vrijwillige ouderbijdrage en inzamelingsacties.

De vrijwillige schoolreis- en kampbijdrage worden apart geïnd.

Wij willen graag alle activiteiten laten doorgaan. Wij gaan ervan uit dat ieder gezin deze bijdrage kan en wil betalen. Kunt/wilt u om een bepaalde reden deze bijdrage niet betalen, geef dit dan in oktober aan bij de penningmeester van de OV. U krijgt in die maand een brief over deze vrijwillige ouderbijdrage. Stichting leergeld zal vanaf '21-'22 hiervoor geen financiële ondersteuning meer gaan bieden.

Kinderen zullen niet uitgesloten worden van activiteiten wanneer er niet wordt betaald. Bij te weinig betalingen zijn wij genoodzaakt

activiteiten anders te organiseren of te laten vervallen.

De bijdrage is dit jaar € 35,- per kind

De OV vergadert één keer per maand. Het eerste kwartier van de vergadering bestaat de mogelijkheid voor u om met vragen en/of opmerkingen te komen. U dient dit wel vooraf te melden. De oudervereniging heeft een groene brievenbus nabij de hal in het hoofdgebouw.

OV-leden

Joyce Dontje, voorzitter

Daphne ten Brink, penningmeester

Daphne Beers, secretaris

José Deurhof

Ylva Ramkema

Patricia Wolfrat

Anneke Bosman

Denise van't Ende

OV-mail

ovdynamis@hotmail.com

penningmeester.ovdynamis@hotmail.com

SPONSORING

Op school hanteren wij een protocol sponsoring vanuit de stichting Penta, waarin het beleid ten aanzien van sponsoring staat beschreven. Hieraan toetsen wij elke vorm van sponsoring.

KENNISMAKINGSWEEK

In de derde week van elk nieuw schooljaar is er voor alle groepen een kennismakingsweek voor de ouders. De leerkrachten vertellen hoe wij werken met de kinderen, welke leermethoden en klassenregels wij gebruiken. U ontmoet tevens de ouders van andere kinderen uit de klas.

WEBSITE

Onze school heeft ook een website. Deze staat vol met informatie over de school en groepen. De website is gekoppeld met de KWIEB-app.

KWIEB

Voor een snelle communicatie tussen school en ouders en vice versa, gebruiken wij de KWIEB-app. Deze app zetten wij in voor het delen van informatie over de school, groep, absentiemeldingen, (nood)meldingen, activiteiten, gespreks- planner en kalender.

DYNAMIEK (onze nieuwsbrief)

Maandelijks bundelen wij de nieuwsberichten en kalender items via de Dynamiek.

CONTACTWEKEN

Driemaal per jaar is er een contactweek. Dat is in de maanden november, februari en juni. De laatste contactweek is facultatief en wordt belegd naar aanleiding van het initiatief vanuit de ouder of leerkracht. Tijdens deze gesprekken bespreekt de groepsleerkracht de voortgang van uw kind.

GESPREKKEN NA SCHOOLTijd

De leerlingen van groep 3 t/m 8 komen om 8.05 uur zelfstandig naar binnen toe. De leerkracht van groep 1/2 wacht de leerlingen op het schoolplein op. De leerlingen verzamelen met de leerkracht op het schoolplein en gaan om 8.15 uur gezamenlijk met de leerkracht naar binnen toe. Voor de leerlingen die net 4 jaar geworden zijn geldt dat de ouders de eerste schoolweek mee mogen naar binnen toe.

Direct na schooltijd (13.45 uur t/m 14.00 uur) bent u vrijblijvend welkom in de school om samen met uw kind gericht te kijken naar het werk van uw kind. U kunt op dit moment ook een korte vraag stellen aan de leerkracht van uw kind. Voor langere gesprekken vragen wij u een afspraak te maken. De leerkrachten hebben na schooltijd eerst pauze en hebben daarna de gelegenheid om afspraken in te plannen.

Deze afspraken zijn er omdat wij het belangrijk vinden dat onze lessen ook echt om 8.15 uur kunnen beginnen. Wij merken ook dat doordat

kinderen zelf naar binnen gaan, dit hun zelfstandigheid vergroot.

Sommige ouders gaan wel mee naar binnen, omdat zij helpen met lezen o.i.d.

Na schooltijd kan de leerkracht tijd vrij maken om met u over uw kind te praten. Maak hiervoor een afspraak. De leerkracht kan dan de tijd nemen voor het gesprek. Dit geldt natuurlijk niet als er een dringende noodzaak is.

Vóór schooltijd is er geen gelegenheid voor oudergesprekken. Overigens stelt iedere leerkracht het op prijs om af en toe eens een praatje met u te maken. Dit contact is minstens even waardevol.

INFORMATIEVOORZIENING AAN GESCEIDEN OUDERS

Indien u gescheiden bent, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. Wij volgen hierbij ons protocol.

Wij volgen de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht jegens gescheiden ouders. Dat betekent dat wij ervan uitgaan dat u beiden het ouderlijk gezag verkregen hebt en elkaar informeert met betrekking tot zaken rondom uw kind. Beide ouders zijn gezamenlijk welkom bij ouderavonden en 10-minuten gesprekken. In overleg met de schoolleiding kan daarvan worden afgeweken.

BEREIKBAARHEID VAN DE OUDERS

Soms is het noodzakelijk onder schooltijd contact op te nemen met de ouders. Vooral als beide ouders werken, kan dit problemen opleveren. Wij verzoeken u aan ons door te geven waar u telefonisch te bereiken bent, of op wie wij een beroep kunnen doen bij uw afwezigheid.

Ook als er telefoonnummers of andere gegevens wijzigen, vragen wij u dit zo spoedig mogelijk door te geven aan onze administratief medewerkster of aan de groepsleerkracht.

FOTO- EN VIDEO-OPNAMEN

Via de Kwieb ouderapp inventariseren wij voor elke leerling of u toestemming geeft voor het maken en delen van foto's en films onder schooltijd en tijdens de activiteiten. U kunt deze toestemmingsvragen ten allen tijde zelf aanpassen in de app.

We vragen u terughoudend te zijn met het publiceren van foto's op sociale media en altijd te overleggen met ouders als er kinderen uit andere gezinnen op de foto's voorkomen.

VERKEERSOUDERS

Wij werken met vrijwillige verkeersouders, die zich bezighouden met de veiligheid rondom de school. Zij overleggen regelmatig met de gemeente en de directie over verkeerssituaties rondom de school. Voorlichting op verkeersveiligheid krijgt aandacht door acties als "De scholen zijn weer begonnen", "Het dode hoekproject", "Streetwise" en "Lightwise".

Heeft u vragen voor de verkeerscommissie, dan kunt u die mailen naar info.dynamis@stichtingpenta.nl.

JAARVERSLAG

Vanaf november publiceren wij ons jaarverslag van het voorgaande schooljaar op onze site. Hierin verantwoorden wij ons aan alle belanghebbenden. Alle ontwikkelingen op organisatorisch, personeel, onderwijskundig en financieel gebied vindt u hier terug.

KALENDER

De jaarkalender met alle vakanties en activiteiten vindt u op onze website www.dynamishoorn.nl.

SOCIAL MEDIA

Onze school maakt ook gebruik van enkele social media kanalen. Hierop plaatsen wij soms berichten, foto's en filmpjes over wat er gebeurt op school. Hierbij houden wij rekening met alle AVG wetgeving.

- [Facebook](#)
- [Instagram](#)
- [YouTube](#)

(ONGEORLOOFD) VERLOF

Uw kind is leerplichtig als het 5 jaar oud is. Uw kind moet dan elke dag, op tijd, op school zijn. Voor speciale gelegenheden kunt u [verlof aanvragen](#) bij de schoolleiding.

Bij ongeoorloofd verlof nemen wij contact op met de leerplichtambtenaar. Dit doen wij ook wanneer leerlingen met grote regelmaat te laat komen.



KLACHTENREGELING

ALGEMEEN

In de meeste gevallen lossen klachten of problemen zich op door ze te bespreken met de leerkracht of schoolleiding of onze intern vertrouwenspersoon.

Biedt het interne traject geen oplossing en heeft u behoefte aan een rechtstreeks contact met het bestuur van de school van uw kind, dan kunt u zich richten tot het schoolbestuur PENTA: per mail via info@stichtingpenta.nl of telefonisch via nummer 0229-219171. Daar zal men eerst vaststellen wat de aard van uw klacht is. Vervolgens kan het schoolbestuur besluiten

- Uw klacht zelf in behandeling te nemen
- Uw klacht voor te leggen aan de externe vertrouwenspersoon
- Uw klacht voor te leggen aan de onafhankelijke klachtencommissie.

Het kan zijn dat het schoolbestuur uiteindelijk een besluit neemt. Bent u het niet eens met dit besluit, dan kunt u bezwaar maken en het schoolbestuur verzoeken het besluit te heroverwegen. Leidt ook dat niet tot de gewenste oplossing, dan zal het bestuur u zorgvuldig informeren over uw rechten ten aanzien van verdere beroepsmogelijkheden. Uiteindelijk kan de klacht behandeld worden door de Klachtencommissie Onderwijs.

INTERN VERTROUWENSPERSOON

Dit is de aangewezen functionaris voor de eerste opvang van leerlingen en/of ouders/verzorgers die een klacht hebben. Bij klachten op het gebied van ongewenst gedrag verwijst de contactpersoon naar de externe vertrouwenspersoon en helpt ouders/verzorgers en/of leerlingen eventueel het eerste contact te leggen. Daarnaast heeft de interne contactpersoon de taak de

veiligheid op school en het schoolklimaat te verbeteren.

Intern vertrouwenspersoon

Carla Köster

Miriam Bakker-Goosen

EXTERN VERTROUWENSPERSOON

De externe vertrouwenspersoon begeleidt en ondersteunt ouders/verzorgers en leerlingen bij de behandeling van klachten waarbij sprake is van ongewenst gedrag zoals seksuele intimidatie, pesten, discriminatie, agressie en geweld.

De externe vertrouwenspersoon is er alleen voor klachten van ouders/verzorgers en leerlingen tegen medewerkers van een school en bij klachten die ontstaan tussen leerlingen onderling. Niet voor klachten die in de thuissituatie spelen.

De externe vertrouwenspersoon heeft tevens een informatieve functie voor medewerkers van school. Bijvoorbeeld door het geven van voorlichting en presentaties aan ouders/verzorgers, interne contactpersonen en leerkrachten.

Indien u (ouder/verzorger, leerling of medewerker van een school) een klacht heeft aangaande ongewenst gedrag, neemt u contact op met de externe vertrouwenspersoon. Deze kijkt hoe de klacht het beste aangepakt kan worden. In eerste instantie zal er altijd geprobeerd worden een oplossing te zoeken tussen ouders/verzorgers, leerlingen en school. Indien dit niet lukt, kan overwogen worden een klacht in te dienen bij de klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon kan de klager/klaagster eventueel begeleiden bij alle stappen.

De externe vertrouwenspersonen kunt u schriftelijk dan wel telefonisch bereiken. U

kunt een brief sturen waarin u uw klacht vermeldt. Vermeldt hierin a.u.b. uw telefoonnummer, zodat u teruggebeld kunt worden.

Externe vertrouwenspersonen
Mw. I. Ursem en mw. E. Labree
Postadres
GGD Hollands Noorden
t.a.v. externe vertrouwenspersoon
Postbus 9276, 1800 GG Schagen
Tel: 088 0100550 (ma t/m vr)

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs
Indien intern op school geen oplossing wordt gevonden of de klacht niet naar tevredenheid wordt opgelost, kan de klacht voorgelegd worden aan de klachtencommissie. De klachtencommissie neemt, mits deze de klacht qua termijn en inhoud ontvankelijk is, in behandeling. Beide partijen (klager en school) worden altijd in de gelegenheid gesteld hun mening te geven (hoor en wederhoor). Na behandeling van de klacht, doet de klachtencommissie uitspraak en geeft een advies aan het bestuur van de school. Het bestuur van de school beslist uiteindelijk wat er met dit advies gebeurt.

De klachtencommissie heeft een reglement en een eigen klachtenregeling, die u via onze [website](#) kunt inzien.

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs
Postbus 394
3440 AJ Woerden
Tel: 070-3861697
info@gcbo.nl
www.gcbo.nl

HUISELIJK GEWELD EN/OF KINDERMISHANDELING

Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, handelen wij zoals beschreven staat in de meldcode van ons schoolbestuur. Deze meldcode is te vinden op de website van [Stichting Penta](#).

AANSPRAKELIJKHEID

Tijdens de schooluren en gedurende activiteiten in schoolverband (excursies, schoolkamp e.d.) is de school wettelijk aansprakelijk voor gezondheid en veiligheid. Deze aansprakelijkheid dekken wij door een collectieve verzekering namens de stichting Penta, waarbij altijd een eigen risico van € 50, -- geldt.

U doet in eerste instantie altijd een beroep op uw eigen verzekering, alvorens u bij de schoolverzekering terecht kan.

De vraag of school aansprakelijk is voor schade die uw kind oploopt of een ander toebrengt, is niet zomaar beantwoord. Het gaat bij aansprakelijkheid om de vraag wat redelijk en billijk is. Er zijn situaties waarin u als ouder aansprakelijk bent. In dat geval biedt uw eigen verzekering wettelijke aansprakelijkheid uitkomst.

De school is nooit aansprakelijk voor het kwijtraken van, of schade aan, schrijfgerei, speelgoed, mobieltjes etc., die uw kind ongevraagd mee naar school neemt. Dit geldt eveneens voor vermissing van kledingstukken, zoals jassen en schoenen en beschadiging van fietsen op het schoolplein.

Wij adviseren u om tijdens de dagen dat er gymnastiek op het rooster staat, uw kind(eren) geen waardevolle spullen mee te laten nemen.

Bij schade of verlies van schoolspullen kan het zijn dat u als ouder dit zelf dient te betalen of

vervangen. Dit zal altijd in overleg met u worden besproken.

AANMELDEN

NIEUWE LEERLINGEN

Nieuwe leerlingen kunnen dagelijks aangemeld worden. U maakt een afspraak met de schoolleiding. Er volgt een intakegesprek waarin de volgende zaken aan de orde komen:

- De identiteit van de school en ons onderwijsconcept.
- De zorg die de school biedt.
- Praktische zaken zoals eerste schooldag, rooster, huisvesting, groepsindeling e.d.
- Bijzonderheden betreffende het kind.

Ongeveer vier weken voor de vierde verjaardag van het kind neemt de betreffende leerkracht contact op met de ouders en maakt een afspraak. Tijdens dit eerste overleg maakt de leerkracht kennis met u en uw kind en worden er afspraken gemaakt over twee kennismakingsbezoeken van uw kind in de groep.

Een dag na de vierde verjaardag komt het kind op school.

In verband met de drukte in december wijken wij hiervan af en starten de kinderen in januari. Kinderen die in juni en juli vier jaar worden, worden pas in het nieuwe schooljaar geplaatst. Wanneer de huisvestingssituatie erom vraagt, kan van bovenstaande plaatsing worden afgeweken.

De eerste vier weken dat een leerling op school is, mag hij/ zij meteen hele dagen naar school. Dit past beter bij de transitie van onze school naar een kindcentrum. Als de leerkracht of ouders merken dat een leerling hier nog niet aan toe is, dan kan er worden besloten dat een leerling halve dagen naar

school toe komt. De leerkracht heeft hierin de regie.

ZIJ-INSTROMERS

Wanneer een leerling van een andere school komt, gaat er aan de inschrijving een gesprek met de schoolleiding vooraf. Vervolgens nemen wij contact op met de school waar de leerling op dat moment onderwijs volgt. Na beoordeling van alle gegevens bepalen wij of wij tot plaatsing overgaan.

Bij plaatsing hanteert de schoolleiding de volgende uitgangspunten:

- De samenstelling van de groep moet in evenwicht blijven.
- Kinderen uit één gezin plaatsen wij – waar mogelijk – in verschillende groepen.
- Indien plaatsing een andere reden betreft dan een verhuizing vindt plaatsing aan het begin van het nieuwe schooljaar plaats. Dit doen wij om de (sociale) rust binnen de groep te bewaren.

SCHOOLTIJDEN & VAKANTIES

Maandag	8.15-13.45 uur
Dinsdag	8.15-13.45 uur
Woensdag	8.15-13.45 uur
Donderdag	8.15-13.45 uur
Vrijdag	8.15-13.45 uur

VAKANTIEROOSTER 2023/2024

Herfstvakantie

Week 43; 21-10-2023 t/m 29-10-2023

Kerstvakantie

Week 52 + 1; 23-12-2023 t/m 07-01-2024

Voorjaarsvakantie

Week 8; 17-02-2024 t/m 25-02-2024

Paasweekend

Week 13+14; 29-03-2024 t/m 01-04-2024

Koningsdag

Week 17 (in meivak); 27-04-2024

Meivakantie

Week 18 en 19; 27-04-2024 t/m 12-05-2024

Hemelvaart

Week 19 (in mei vak); 09-05-2024

Pinksteren

Week 21; 20-05-2024

Zomervakantie

Week 30 t/m 35; 20-07-2024 t/m
01-09-2024

BSO EN KINDEROPVANG

Vanaf 23 augustus 2021 hebben wij een intensieve samenwerking met SKH locatie Dynamis. Samen zetten wij een volledig aanbod neer voor kinderen van 0 tot 12 jaar en groeien wij uit tot een kindcentrum in het hart van de Kersenboogerd, waarbij het ontmoeten, spel en muziek, sport en techniek, gezonde voeding, plezier en buitenspelen centraal staan.

Deze samenwerking levert vele voordelen op, er wordt gewerkt vanuit één visie en op die manier wordt er een mooie doorgaande ontwikkeling voor kinderen neergezet. Daarnaast gaan wij komend jaar bekijken hoe wij voor alle kinderen een aantrekkelijk en uitdagend aanbod kunnen bieden, zoals spel en muziek, sport en techniek.

Het kinderdagverblijf is er voor de opvang van kinderen van 0 tot 4 jaar.

Sinds augustus 2022 is er op school een peutergroep voor kinderen vanaf 2 jaar. Deze groep zit in het hoofdgebouw naast de kleuterklas. Op deze manier raken de peuters spelenderwijs bekend met het gebouw, de leerkrachten en de andere kinderen uit de kleuterklas voordat ze de overstap naar het basisonderwijs maken. De peutergroep gaat open op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 8:30 uur tot 12:30 uur.

De buitenschoolse opvang (BSO) bevindt zich in de twee lokalen op het schoolplein. De BSO biedt vijf dagen per week voor- en naschoolse opvang. (Voor tijden verwijzen wij u door naar SKH)

Heeft u interesse in een plaatsing van uw kind bij het KDV, BSO of op de peutergroep of wilt u meer informatie? Dan kunt u een mail sturen naar:

klantcontact@kinderopvangwestfriesland.nl

CONTACT SKH

Stichting Kinderopvang Hoorn

Maelsonstraat 28 4e verd.

1624 NP Hoorn

Tel: 0229-298770

Email:

klantcontact@kinderopvangwestfriesland.nl

www.kinderopvanghoorn.nl

PRAKTISCHE ZAKEN

FIETSEN

Kinderen komen zoveel mogelijk te voet naar school. Als een kind op meer dan 10 minuten loopafstand woont, kan het op de fiets naar school komen.

De fietsen staan in het fietsenrek. Wij lopen op het trottoir/ plein met de fiets aan de hand. De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor schade aan of diefstal van fietsen.

OMGAAN MET SCHOOLEIGENDOMMEN

Boeken, schriften, schrijf- en ander materiaal mogen alleen mee naar huis met toestemming van de leerkracht. Het spreekt vanzelf dat schoolspullen altijd 'verpakt' meegenomen worden, dus in een tas of rugzak.

We verwachten dat kinderen zorgvuldig omgaan met schoolmaterialen (potloden, gum, linialen, schriften). Bij onzorgvuldig gebruik, stuk of kwijtraken, nemen wij contact op met u.

NABLIJVEN

Hoewel wij het nablijven van kinderen beperken, is het weleens noodzakelijk. Dit is het geval als de leerkracht iets met het kind wil doorpraten of voorbereiden.

Kinderen blijven met dat doel hoogstens vijftien minuten na. Mocht het dreigen uit te lopen, dan neemt de leerkracht of het kind telefonisch contact op met u.

GEZONDE LEEFOMGEVING

Een gezonde lunch is belangrijk. Elke dag zorgt u er als ouder voor dat uw kind een (gezonde) lunch mee heeft naar school. Dit houdt in brood, groente/ fruit, water, sapje. Hieronder vallen geen frikandelbroodjes, saucijzenbroodjes etc. Daarbij zijn alle soorten frisdrank en energiedrank niet toegestaan.

Dinsdag is onze fruitdag. Dit betekent dat alle kinderen fruit/ groente meenemen als

10-uurtje. Ze eten dan geen koek oid. Op de andere dagen mogen kinderen uiteraard ook fruit meenemen, maar een koekje/ liga o.i.d. is natuurlijk ook goed. Gevulde koeken, chips e.d. zijn niet toegestaan.

TRAKTATIE

Is uw kind jarig, dan mag het de klasgenootjes en de leerkracht trakteren.

Het is voor ieder kind leuk om te trakteren of getrakteerd te worden op iets lekkers bij verjaardagen. We vragen u om één snoepje of ander aardigheidje als traktatie mee te geven. Het gaat tenslotte om het idee en niet om de hoeveelheid. Aansluitend op onze fruitdag op dinsdag kunnen de kinderen natuurlijk ook op een gezonde snack trakteren.

In groep 1 t/m 4 mag de jarige de klassen rond met twee klasgenootjes. De jarige kiest één kind, het tweede kind wordt geloot bij toerbeurt.

De verjaardag van kinderen in groep 5 t/m 8, viert u in de eigen klas.

Als kinderen een broertje of zusje hebben gekregen, gaan verhuizen of naar een andere school gaan, mogen zij ook de klassen rond.

HOOFDLUIS

U bent verantwoordelijk voor het wegblijven van hoofdluis. Binnen de school hanteren wij een protocol voor hoofdluis, welke in hoofdlijnen neer komt op:

- Elke woensdag na de vakantie controleren de "luizenouders" alle kinderen. Deze ouders zijn geïnstrueerd door de GGD.
- Bij constatering van hoofdluis stellen wij de ouders van het betreffende kind persoonlijk op de hoogte. De overige ouders uit de groep informeren wij via een mail.

- Na één week is de nacontrole in de betreffende groep. Wanneer het probleem verholpen is, informeren wij u.
- Bij melding van hoofdluis door ouders controleren wij alle kinderen uit de betreffende groep.
- Wanneer u bij uw kind hoofdluis constateert, meldt u dit aan de groepsleerkracht.

opgenomen als arbobeleid, brandveiligheid en ontruimingsplan.

BESMETTELIJKE KINDERZIEKTEN

Als uw kind een besmettelijke kinderziekte heeft, willen wij dit zo spoedig mogelijk van u vernemen. Wij kunnen dan gepaste maatregelen nemen. [Klik hier voor meer info.](#)

VEILIGHEID IN SCHOOL

De veiligheid binnen onze school en in onze directe omgeving is een zaak van ons allemaal. Een scala aan regels moet ervoor zorgen dat uw kind veilig naar school toe kan en daar ook veilig verblijft. Zonder deelgenoot te zijn van deze veiligheid, blijven regels nietszeggende zinnen op papier. Daarom streven wij ernaar om veiligheid een zaak te laten zijn van u, van ons en van uw kind. Wij als team en u als ouders zijn verantwoordelijk voor het goede voorbeeld en alleen samen leren wij de kinderen zich veilig en verantwoordelijk te gedragen. Voor zichzelf en naar elkaar.

Ten aanzien van het gedrag bestaat er op school een omgangsprotocol. Dit protocol vertegenwoordigt onze waarden en normen die wij uitdragen in onze omgang met elkaar. U kunt het lezen op onze [website](#). Er is ook een bijlage betreffende grensoverschrijdend gedrag.

Vervolgens gaat veiligheid natuurlijk ook gepaard met een aantal voorschriften die gevolgd moeten worden vanuit de wet.

Hiervoor hanteren wij het schoolveiligheidsplan waarin zaken zijn

