



Montessori Kind Centrum

Schoolgids 2023-2024



Montessori Kind Centrum LEF



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Aanmeldprocedure basisscholen Gemeente Utrecht

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Montessori Kind Centrum LEF

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Montessori Kind Centrum LEF

Weerdsingel WZ 22

3513BB Utrecht

☎ 030-3400053

🌐 <https://www.lefutrecht.nl>

✉ info@lefutrecht.nl

Extra locaties

Bezoekadres MKC LEF

Singeldwarsstraat tussen nr 18 en 20

3513BB Utrecht

☎ 030 3400053

LEF heeft twee ingangen. Het schoolplein is te bereiken via de poort aan de Singeldwarsstraat tussen huisnummer 18 en 20.

Schoolbestuur

Stichting Monton

Aantal scholen: 9

Aantal leerlingen: 1.451

🌐 <http://www.monton.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Sylvia Tigchelhoff	directie@lefutrecht.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Utrecht PO.

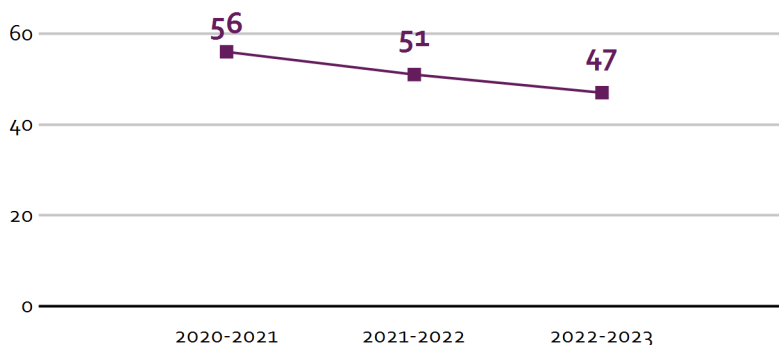
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

47

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



LEF is een groeiend Montessori kind centrum. Sinds januari 2022 zijn we gevestigd op de locatie aan de Weerdsingel WZ aan de rand van de binnenstad. We groeien vanuit de onderbouw verder uit tot een kindcentrum met ca. 250 leerlingen. Dit gaat in de komende jaren geleidelijk gebeuren.

Bij de start van LEF was er instroom van andere scholen, daardoor zijn de leerlingen in de hogere

groepen niet evenredig verdeeld. Onze huidige onderbouw- en middenbouwgroep kennen inmiddels een meer evenredige verdeling per leerjaar. Een groep op LEF is heterogeen samengesteld. In een groep zitten kinderen van drie leeftijdsgroepen. Bv in de bovenbouw zitten kinderen van 9, 10 en 11 jaar oud. Kinderen leren van en met elkaar. Zo ben je een jaar de jongste, een jaar de middelste en daarna de oudste van een groep.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Hoofd, hart en handen

Wereldburgerschap

Leerdoelgericht onderwijs

Vertrouwen gevend

Montessori concept

Missie en visie

Door het kind naar een nieuwe wereld.....

Op LEF doen we dat door kinderen te laten "Leren en Floreren" !

We dragen op LEF met elkaar zorg voor de omgeving, voor elkaar en voor onszelf. We leren kinderen regie over leren en leven te hebben. Dit doen we door leerdoelgericht onderwijs te bieden. We kijken per kind wat een passend leerstof aanbod is. De collega's zijn curriculum bewust, geven inhoudelijk goede lessen volgens de stappen van EDI en houden dagelijks zicht op de voortgang van onze leerlingen.

We inspireren de kinderen en stimuleren verwondering.

Kinderen op LEF zitten in heterogene groepen en werken veel met Montessori materialen.

Belangrijke pijlers zijn;

- Help mij het zelf te doen. Wij begeleiden de kinderen bij hun natuurlijke drang tot zelfontplooiing.
- Vrijheid in gebondenheid. Vrijheid binnen kaders geeft rust en structuur. Zo bieden wij een veilige leeromgeving.

Identiteit

De nauwe samenwerking tussen Stichting Monton, een stichting van allemaal Montessorischolen en SKA kinderopvang zorgt in ons kind centrum voor een doorgaande leerlijn voor kinderen van 2 tot 12 jaar.

Wij vormen met elkaar een bruisende gemeenschap waar volop ruimte is om te spelen, te leren en te blijven oefenen.

Kinderen vanaf 2 jaar komen overdag naar school of naar de speelleergroep. Na schooltijd blijven veel kinderen op LEF onder begeleiding van de collega's van de BSO. Opvang en onderwijs collega's werken waar mogelijk samen en vormen zo het team van LEF.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Montessori werktijd	 25 uur	 25 uur

De hieronder beschreven manier van werken start al bij de onderbouw. Onder begeleiding van de leerkrachten leren we de kinderen keuzes te maken. Samen te werken en te spelen. Zorg te dragen voor de omgeving, voor elkaar en voor zichzelf. Stap voor stap, binnen duidelijke kaders. Zoals Maria Montessori al zei; Leer mij het zelf te doen!

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Montessori werktijd	 25 uur	 25 uur	 25 uur	 25 uur	 25 uur	 25 uur

Op LEF werken we individueel, samen, in thema's en in verbinding met diverse vakken. Dat betekent dat er geen vaste tijden voor de verschillende vakgebieden apart in het rooster gepland staan. We werken leerdoelgericht en stellen passende, uitdagende eisen aan de kinderen, zowel kwantitatief als kwalitatief, zodat elk kind op zijn eigen niveau en tempo werkt. We monitoren het werk van de kinderen door gebruik te maken van software waarin het gehele curriculum in leerdoelen uiteengezet is. Door dit wekelijks te checken houden we zicht op de ontwikkeling en voortgang van de kinderen en op ons eigen aanbod en planning.

Leerkrachten geven dagelijks instructies. De dagplanning is gevuld met 'iedere dag werk' en 'iedere week werk'. De leerkrachten begeleiden de kinderen in het maken van goede keuzes. Heeft een kind

meer begeleiding nodig dan is dit er. Kan het kind meer zelfstandigheid aan dan krijgen ze de ruimte om het zelf te plannen.

We werken met een planning vanuit de leerdoelen verdeeld over de 5 periodes van een schooljaar. Per periode plannen de leerkrachten de nieuwe leerdoelen die aangeboden gaan worden in lessen. De leerstof is verdeeld over de 8 jaren dat de kinderen op de basisschool zitten. Op LEF werken we met een ononderbroken werkperiode in de ochtend. Naast hun werk plannen de kinderen zelf hun ochtend pauze moment. In de middagpauze wordt gezamenlijk geluncht met de eigen leerkracht. Daarna spelen de kinderen een half uur buiten.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Onderwijskeuken
- Atelier voor workshops techniek, creatief, etc
- Cultureel partnerschap met De Dansers; Schoolbreed jaarprogramma met oa een gezamenlijke eindvoorstelling

2.2 Het team

Het team van LEF bestaat uit leerkrachten, pedagogisch medewerkers en ondersteuners.

Ondersteuners zijn; Onze directeur, de intern begeleider, de administratieve kracht, vakdocenten die hun bijdrage leveren aan ons inhoudelijk jaarplan kunst en cultuur, stagiaires van de PABO maar ook [onderwijsambassadeurs](#) die vanuit een eigen werkomgeving vrijgesteld van werk een dag per week helpen binnen LEF.

Met elkaar dragen zij zorg voor de speelleergroep (0-2 jr) twee onderbouwgroepen (4-6 jr) een middenbouwgroep (7-9 jr) een bovenbouwgroep (9-12 jr) en de buitenschoolse opvang.

Door flexibel te organiseren wisselen wij personeel uit tussen opvang en onderwijs waardoor het hele team vertrouwde gezichten zijn voor de kinderen van LEF.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Engelse taal



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Indien een leerkracht afwezig is, wordt eerst gekeken naar een interne oplossing. Wanneer een interne oplossing niet mogelijk is, wordt de vervangingspool Transvita ingeschakeld. Als blijkt dat ook daar niemand beschikbaar is, worden kinderen verdeeld over de andere groepen. In het uiterste geval wordt aan ouders gevraagd hun kind thuis te houden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum* en *Speel leer groep voor 2- 4 jarigen*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met SKA.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Bij LEF wordt onderwijs en opvang verzorgd vanuit één visie. Onze kernwaarden zijn:

- Vrijheid in gebondenheid
- Help mij het zelf te doen
- Zorg voor de omgeving, voor elkaar en voor jezelf.
- Kinderen leren maatschappelijk verantwoordelijk te zijn. Wereldburgerschap gebeurt hier!
- Leerdoelgericht onderwijs door curriculum bewust handelen van de leerkrachten.
- Goede balans tussen hoofd, hart en handen.

Triband verantwoord

Triband Verantwoord is ontwikkeld om verantwoording af te kunnen leggen over de opbrengst van het onderwijs, op basis van de landelijke normen, de waarden van de school en de ontwikkeling van het kind. Leeropbrengsten zijn volgens deze methode meer dan alleen cognitieve vaardigheden; het is het geheel van weten, doen, samenleven en zijn van kinderen.

Onze visie op passend onderwijs

Bij LEF werken we niet met een standaard onderwijsprogramma voor het gemiddelde kind. Wij denken namelijk dat het gemiddelde kind helemaal niet bestaat. Er is veel onderzoek gedaan over de effectiviteit en kwaliteit van onderwijs. Zo weten we dat kinderen het meest leren door te ervaren en te onderzoeken. We zien kinderen als ontdekkers en onderzoekers.

Montessorimaterialen en andere leermiddelen stimuleren deze onderzoekende en ontdekkende houding. Daarom is het aanbod en de organisatie van ons onderwijs anders georganiseerd dan bij 'klassikale' scholen. Een programma waarin we goed kijken naar kwaliteiten en ontwikkelpunten, maar ook naar gevoelige perioden, leerstijl en leertempo. We stellen hoge doelen. Ieder kind haalt de doelen die horen bij het programma van het basisonderwijs; alleen de wijze waarop verschilt.

Kindgesprekken zijn een belangrijk onderdeel in ons onderwijs, waarin we kinderen leren steeds meer verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces.

Hoe bereiken we deze doelen?

Wij monitoren de leerdoelen die wij de kinderen aanbieden door wekelijkse checkmomenten in de groep. Een checkmoment kan een kort gesprekje zijn, een bewijswerkje van het kind of een kleine toets. Zo houden wij, maar ook de leerling zicht op groei en ontwikkeling. Daarnaast registeren wij aanbod en opbrengst.

De doelen die wij schoolbreed stellen zijn altijd ingegeven door wat er nodig is voor goed onderwijs aan onze leerlingen. Wij evalueren onze eigen doelen maar ook met de leerlingen worden regelmatig korte evaluatie momenten afgesproken. Om echte groei te laten zien moet je ook even stil kunnen staan en weten en voelen wat een goede volgende stap is.

Wij verwijzen u graag naar de bijlage voor ons Schoolplan. Ons schoolplan '23-'27 is tevens te vinden op onze website.

Het borgen van de basiskwaliteit is een aandachtspunt wat we blijvend onderhouden. Daarnaast vinden wij het belangrijk ruimte te maken voor verwondering, creatief denken en flexibiliteit. Door inzet van ondersteuners, vakdocenten kunnen we ons onderwijs anders organiseren. Dit levert op dat we voor de kinderen een breed onderwijsaanbod kunnen bieden. De leerkrachten kunnen zich tegelijkertijd richten op het geven van inhoudelijk goede en aantrekkelijke lessen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Na een aantal jaren opbouwen op alle fronten hebben wij een duidelijke kwaliteitsstructuur en zorgcyclus neergezet door het beleid weg te schrijven in kwaliteitskaarten.

We hebben een duidelijke jaarplanning waarin we cyclisch alle werkzaamheden horend bij het hebben en houden van zicht op de ontwikkeling van onze leerlingen hebben opgenomen.

Het schoolondersteuningsprofiel wordt jaarlijks bijgesteld.

(Het schoolondersteuningsprofiel kunt u ook vinden op onze website/documenten)

Wij bieden onderwijs aan alle leerlingen. Bij de intake bekijken we met ouders en evt. vorige school heel zorgvuldig wat de leerling nodig heeft om te floreren op LEF. Tevens bekijken wij of wij kunnen bieden wat er nodig is.

Wij hebben een nauwe samenwerking met het buurtteam NoordWest en het samenwerkingsverband Utrecht.

Wij bieden ouders de mogelijkheid om hun kind te laten begeleiden door [Kind en Motoriek](#). Kind en motoriek kijkt met ons mee in de groepen en waar nodig kan een leerling worden ondersteund. Dit vanzelfsprekend in overleg met de ouders.

Door de samenwerking met [SKA](#) binnen Kindcentrum LEF hebben wij mogelijkheden voor instroom vanaf 2 jaar. De peuters starten in de speelleergroep (SLG) waar onze onderbouwleerkracht en jonge kind specialist samen werkt met pedagogisch medewerkers. Vanuit de SLG stromen de kinderen heel makkelijk door naar de onderbouw.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij zullen bij iedere leerling die zich aanmeldt, desgewenst samen met de kernpartners, bekijken wat er nodig is om een goede begeleiding te kunnen bieden. Wij zijn een groeiende school. De komende jaren zullen wij per jaar een inschatting maken welke zorg wij kunnen bieden.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Het team van LEF is nog klein. Hierdoor is het nog niet mogelijk op alle gebieden specialisten op te leiden.

Wij scholen als team zodat wij ons als team breed ontwikkelen. Een van de speerpunten is het goed neerzetten van leerdoelgericht onderwijs. Hiermee hebben wij goed zicht op ons aanbod en zicht op de ontwikkeling van de leerlingen. Dit komt de kwaliteit van de basisvaardigheden ten goede.

Alle leerkrachten van LEF hebben de Montessori nascholing gevolgd.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Pedagogisch educatief professional

Wij werken nauw samen met SKA, onze opvang partner. Wij delen expertise op pedagogisch en sociaal emotioneel gebied en stemmen dit tevens af zodat kinderen hier een lijn en aanpak in ervaren.

Centraal staat in ons sociaal emotioneel beleid; Zorg voor de omgeving, zorg voor de ander en zorg voor jezelf. Deze pijlers komen dagelijks aan bod in onderwijs en opvang.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Gedrag, werkhouding en taakaanpak zijn belangrijke onderdelen in onze dagelijkse werkroutine.

Willen wij onze leerlingen van jongs af aan leren dat zij verantwoordelijkheid zijn voor hun eigen werk en gedrag, dat zij ruimte krijgen om zelfstandig(er) te kunnen en mogen werken dan moet dit bij iedereen in ons kindcentrum aanwezig zijn in het handelen en de taal die wij gebruiken.

Dit is vastgelegd in onze kwaliteitskaarten.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Onze leerlingen krijgen twee maal per week bewegingsonderwijs van een van onze eigen collega's met specialisatie gymonderwijs. Er is een in pandige grote gymzaal beschikbaar. Voor de peuters en kleuters is een eigen speelzaal beschikbaar. Tijdens het buitenspelen tussen de middag maar ook na schooltijd bij de BSO is er veel ruimte en aandacht voor bewegen.

Wij werken samen met [Kind en Motoriek](#). Zij werken wekelijks met een aantal van onze leerlingen. Tevens kijken ze regelmatig mee in onze groepen en geven zij onze collega's tips op het gebied van motoriek en beweging.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Teamleden met kinder EHBO
- BHV opgeleide teamleden

Wij scholen jaarlijks onze vaardigheden Bedrijfs Hulp Verlening en kinder EHBO

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Samenwerking, gelijkwaardigheid en de zorg voor jezelf, de ander en de omgeving staat binnen ons onderwijs centraal. Vanuit die gedachte werken wij aan een veilig klimaat en goede communicatie.

Voor meer inhoudelijke informatie verwijzen we u graag naar onze website/documenten

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Elke jaar wordt via WMK (Werken Met Kwaliteit) een vragenlijst uitgezet onder leerlingen. Ouders en medewerkers bevragen we eens per twee jaar.

De vragenlijsten zijn ter verbetering van de kwaliteit op meerdere terreinen. Ouders, kinderen en medewerkers worden anoniem gevraagd hoe zij tegen het onderwijs en ons functioneren aankijken. Op die manier krijgen we een helder beeld van onze sterke en zwakke kanten. Op grond van de feedback nemen wij aandachtspunten mee ter verbetering.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Vester	ib@lefutrecht.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Samenwerking en afstemming met ouders vinden wij heel belangrijk. We gaan uit van educatief partnerschap en houden drie maal per jaar driehoeksgesprekken (leerkracht, kind, ouders).

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Communicatie:

Iedere ochtend kunt u met uw zoon of dochter tussen 08:10 en 08:20 meekijken in de klas. De leerkrachten komen vanaf 8.20 u in de groep voor korte uitwisseling. Iedere dag na schooltijd is de leerkracht aanspreekbaar tussen 14:00 en 14:15 uur. Op dit moment kunt u terecht voor korte vragen, mededelingen of kunt u een afspraak maken voor een (langer) gesprek.

Digitale communicatie:

Voor planningen, mededelingen e.d. gebruiken wij verschillende vormen van digitale communicatie:

Parro:

Dit is een app - maar is ook webbased te gebruiken - die we gebruiken voor de volgende zaken:

- Privacy-instellingen aanpassen (toestemming gebruik beeldmateriaal).
- Doorgeven absentie.
- (Korte) berichten en foto's delen op groepsniveau.
- Vrijwilligers- en materiaalverzoeken krijgen.
- Inschrijven voor driehoeksgesprekken.
- De evenementencoordinator (administratief medewerker) heeft contact met specifieke oudergroepen via 'gesprekken' (zoals de klus-, lente- of luizenouders).
- Jaaragenda
- Onderlinge communicatie met andere groepsouders.

E-mail:

Leerkrachten zijn te bereiken via hun schoolmailadres; voornaam.achternaam@lefutrecht.nl.

Voor overige communicatie wordt het e-mailadres info@lefutrecht.nl gebruikt.

Maandelijks verschijnt de nieuwsbrief van LEF met daarin informatie over schoolzaken.

Klachtenregeling

Klachtenregeling & vertrouwenspersonen

Vanzelfsprekend is er ons veel aan gelegen om ervoor te zorgen dat u tevreden bent over onze school, teamleden en het onderwijs dat er geboden wordt. Mocht u dat onverhoopt niet zijn, dan is het van groot belang om dit tijdig aan te geven. Als zich een probleem voordoet, neem dan contact op met de

desbetreffende persoon.

Leidt een gesprek niet tot een oplossing, dan kunt u in gesprek gaan met de directie of onze interne vertrouwenspersoon (tevens Intern Begeleider) Margreet Vester. U kunt haar per mail bereiken op ib@lefutrecht.nl

Mocht u zich ook hier onvoldoende gehoord voelen, dan kunt u zich richten tot de Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO). Op de website www.gcbo.nl kunt u terecht voor informatie over de GSBO, de (klachten)procedures, de samenstelling van de commissies, de wet- en regelgeving en de jurisprudenties. Adres; Postbus 394 3440 AJ WOERDEN 070-3861697 info@gcbo.nl

Stichting Monton heeft haar verantwoordelijkheid genomen door te zorgen voor vastgesteld beleid ter voorkoming en adequate behandeling van ongewenst gedrag. Om dit beleid uit te kunnen voeren, is Team Extern Vertrouwenspersonen van de CED Groep in de persoon van Angela Groen en Hans van Holland gevraagd in voorkomende gevallen als vertrouwenspersoon te functioneren.

Als vertrouwenspersoon van Monton handelen zij conform de richtlijnen van Monton zoals deze zijn beschreven.

De externe vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt voor leerlingen en/of hun ouders/verzorgers bij meldingen over machtsmisbruik. Hij kan daartoe benaderd worden door de contactpersoon (de directeur) op iedere afzonderlijke school of rechtstreeks door de melder/klager.

Team Extern Vertrouwenspersonen van de CED Groep

Angela Groen en Jeroen Meijboom

T: 010-4071993

M: evp@cedgroep.nl

De eerste stap voor een klacht is altijd via de contact-/vertrouwenspersoon op school, in tweede instantie kan men terecht bij Monton, via Puck Bruinsma. Al naar gelang de aard van de klacht kan Monton doorverwijzen naar de extern vertrouwens- of contactpersoon. Voor meer informatie, zie ook de klachtenregeling van Stichting Monton op www.monton.nl.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Medezeggenschapsraad: mr@lefutrecht.nl
- Werkgroepen

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Vanaf dit schooljaar gaan we werken met een LEF brede raad. Binnen dit orgaan krijgen Medezeggenschap Raad vanuit school en Oudercommissie van de opvang een plek. Ook hier wordt de samenwerking geïntensiveerd. LEF breed kunnen we met ouders kijken waar ondersteuning gewenst is.

Naast de medezeggenschapsraad (MR), bestaande uit ouders en leerkrachten hebben wij werkgroepen voor verschillende activiteiten waarbij wij de ouders zo veel mogelijk betrekken, denk aan ondersteuning bij het lezen, verzorgen van de planten, koken en Da Vinci thema's.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 100,00

Daarvan bekostigen we:

- verrijkende leeractiviteiten & materialen, excursies en vieringen in onze school.
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn geen overige schoolkosten.

Vrijwillige ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage is vastgesteld op een bedrag van € 100,- per leerling voor het schooljaar 2023/2024

Dit bedrag wordt jaarlijks vastgesteld. We besteden deze gelden aan verrijkende leeractiviteiten & materialen, excursies en vieringen in onze school. U ontvangt een betaalverzoek (link) via Parro/Schoolkassa.

Perioden

Voor de ouderbijdrage wordt gerekend met een schooljaar van 10 maanden. Ouders van nieuw instromende leerlingen tijdens het schooljaar ontvangen een betaalverzoek met een daarvoor aangepast bedrag.

De vrijwillige ouderbijdrage wordt gebruikt om extra activiteiten te organiseren die buiten het verplichte onderwijsaanbod vallen, maar die de school wel belangrijk vindt voor de ontwikkeling van de leerlingen. Denk hierbij aan bijvoorbeeld het schoolreisje, sportdag en Sinterklaas en Kerstfeest. De oudergeleding van de MR van de school stemt in met de hoogte van de bijdrage, die jaarlijks wordt vastgesteld. De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt en dat betekent dat *alle* kinderen kunnen meedoen met extra activiteiten en programma's die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan

een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Bij voorkeur via de parro app of anders telefonisch voor 08:00 uur

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof voor tandarts of arts bezoek kan worden aangevraagd via de parro app. Bij kortdurend- of langdurig bijzonder verlof moet bij de administratief medewerker of directeur een verlofformulier worden ingeleverd. Het formulier kan via de website gedownload worden.

Voor uitgebreide informatie hierover vindt u als bijlage de gemeentelijke folder over extra verlof.

4.4 Toelatingsbeleid

Het toelatingsbeleid van Kindcentrum LEF staat beschreven in de kwaliteitskaart in de bijlage. Informatie hierover kunt u ook vinden op onze website.

4.5 Aanmeldprocedure basisscholen Gemeente Utrecht

Aanmeldprocedure

Een fijne, passende school vinden is erg belangrijk voor jullie als ouders. Een zoektocht waarin beeldvorming plaatsvindt, om uiteindelijk een keuze te kunnen maken. Het helpt om bij meerdere scholen sfeer te proeven. Om er zo achter te komen welk concept het best past bij jullie opvoeding en antwoord te vinden op wat je je kind wilt meegeven in de periode op de basisschool. Voordat je tot een keuze komt nodigen we je graag eerst uit op een van onze informatieochtenden. Data voor deze ochtenden kunt u vinden op onze website.

Aanmelden

De aanmelding voor een basisschool in Utrecht verloopt voor kinderen geboren na 1 oktober 2018 op een centrale manier. Meer informatie hierover vindt u vanaf 1 juli 2021 via de website: <https://www.utrecht.nl/zorg-en-onderwijs/onderwijs/aanmelden-basisschool/>

Vrijwel alle basisscholen in Utrecht en de gemeente Utrecht hebben afspraken gemaakt over deze nieuwe manier van aanmelden. Onze school neemt hier ook aan deel. Ouders kunnen voor hun kind

elke school in Utrecht kiezen. De beschikbare plaatsen worden op dezelfde manier verdeeld. Zo hebben alle kinderen in Utrecht evenveel kans om op een school naar keuze te komen. Ouders weten snel op welke school er plaats is. Scholen weten op tijd welk kind er bij hen naar school komt. Alle kinderen maken, in een gelijke situatie, evenveel kans om op de school van hun keuze te komen. Als meer kinderen zich aanmelden dan er plaatsen zijn op onze school plaatsen we eerst de kinderen die voorrang hebben. De regels voor voorrang vindt u op de website <https://www.utrecht.nl/zorg-en-onderwijs/onderwijs/aanmelden-basisschool/>

Hoe aanmelden

In het kwartaal dat uw kind drie jaar wordt kunt u uw kind aanmelden op onze school via het formulier op: naardebasischool.utrecht.nl. De plaatsen worden ieder kwartaal tegelijk verdeeld voor alle kinderen die geboren zijn in datzelfde kwartaal. Het moment van aanmelden binnen het kwartaal maakt dus niet uit.

We verwachten dat er voldoende plaats is op onze school om alle kinderen een plek aan te bieden. Na afloop van het kwartaal krijgt u via de gemeente een aanbod voor een plaats. Het is belangrijk dat u die plaats bevestigt aan ons binnen de opgegeven termijn.

Als meer kinderen zich aanmelden dan er plaatsen zijn op onze school plaatsen we eerst de kinderen die voorrang hebben. Bijvoorbeeld omdat al een ouder broertje of zusje naar onze school gaat. De regels voor voorrang vindt u op de website www.naardebasischool.utrecht.nl. Zijn er daarna nog plaatsen over? Dan wordt er gekeken naar de rest van de aanmeldingen. Als het nodig is, komt er een loting. Deze loting wordt stedelijk geregeld in Utrecht. Heeft uw kind geen plaats gekregen op onze school? Dan plaatst het stedelijke aanmeldproces uw kind automatisch op de 2e, 3e of volgende school van uw voorkeur die wél plaats heeft. Na afloop van het kwartaal hoort u via het stedelijk aanmeldproces of onze school plaats voor u heeft. Het is belangrijk dat u die plaats bevestigt binnen de opgegeven termijn.

Toelaten en inschrijven

Als u de plaats voor uw kind bevestigt vragen we u extra informatie over uw kind. Het kan zijn dat we verder onderzoek doen. Bijvoorbeeld door gegevens te vragen aan de voorschool of het kinderdagverblijf van uw kind. De directeur besluit hierna over de toelating. U krijgt hierover binnen 6 weken bericht. Onze school heeft een zorgplicht: voor een aangemelde leerling met extra ondersteuningsbehoeften onderzoeken we of passende ondersteuning mogelijk is. Als dat niet mogelijk is dan zoeken we met u een geschikte plek op een andere school.

Procedure zij-instromers

(Uw kind heeft al op een andere school gezeten)

Deze procedure wijkt af van bovenstaande en loopt via school)

De zorgvuldige procedure (voor ouders en LEF) duurt maximaal 6 weken en kent de onderstaande stappen.

1. Het bijwonen van de informatieochtend van LEF.
2. Een kennismakingsgesprek met ouders en directie van LEF.
3. Directie informeert team en zij onderzoeken samen of een aanmeldperiode mogelijk is (plekken)

in de groepen/ samenstelling, aantallen en zorgbehoeften van de groep).

4. Directie informeert ouders of de procedure gestart kan worden.
5. Ouders informeren huidige school over een mogelijke overstap naar LEF en geven toestemming om informatie over het kind uit te wisselen tussen de intern begeleiders van beide scholen.
6. De huidige intern begeleider wordt hierover van tevoren geïnformeerd door ouders of huidige directeur.
7. Het kind mag 1 dag meedraaien op LEF, in de toekomstige groep. Een datum wordt afgestemd met ouders en LEF.
8. Na de meedraaidag bespreekt het team met intern begeleider en directie hoe het kind de dag op LEF hebben beleefd en wat zij hebben gezien. De overdracht die tussen de intern begeleiders heeft plaatsgevonden wordt op dat moment meegenomen. Centrale vraag in dit proces: kunnen we de zorg bieden die het kind nodig heeft?
9. Directie neemt contact op met ouders om te horen hoe het kind de dag heeft beleefd en of ouders de intentie hebben om te onderzoeken om tot definitieve plaatsing over te gaan.
10. Het team neemt een besluit om al dan niet over te gaan tot definitieve plaatsing en informeert ouders met onderbouwing.
11. Bij plaatsing: afstemmen over de vervolgstappen voor huidige school en LEF.
12. Normaliter starten zij instromers na de zomervakantie. Tenzij in verband met het welbevinden van het kind een eerder plaatsing nodig is. Dan wordt er eerst afgestemd met de leerkrachten of dit mogelijk is in het belang van de groep.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op LEF nemen we vanaf groep 3 halfjaarlijks toetsen af voor rekenen/wiskunde, begrijpend lezen, spelling, DMT(drie minuten leestoets) en Avi (technisch leestoets). Dit is ons meetinstrument op kwalificatie waarmee we de opbrengsten monitoren.

De leerstof van het jaar is op LEF ingedeeld in 5 periodes (van vakantie tot vakantie) Per periode werken we met een periodeboekje om met de kinderen zicht te houden op de voortgang van alle kinderen individueel en in de groep. Gedurende de periode checkt de leerkracht of de aangeboden leerdoelen van die periode worden beheerst. Dit kan door middel van een bewijswerk, een gesprek of een toets.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

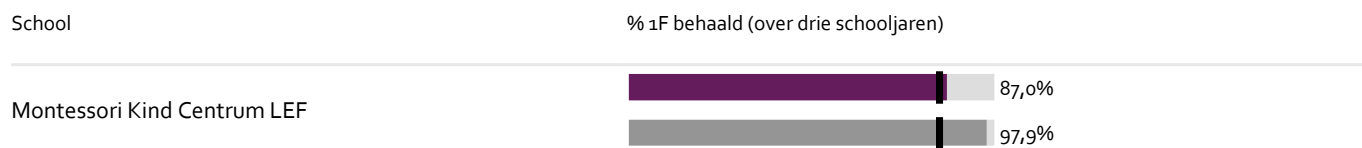
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

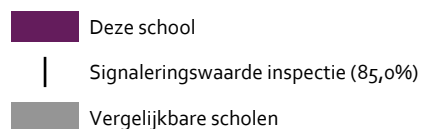
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Kindcentrum LEF is een jong kindcentrum. Hierdoor zijn er nog weinig groep 8 leerlingen uitgestroomd. Dit maakt dat het lastig is een duidelijke conclusie te trekken.

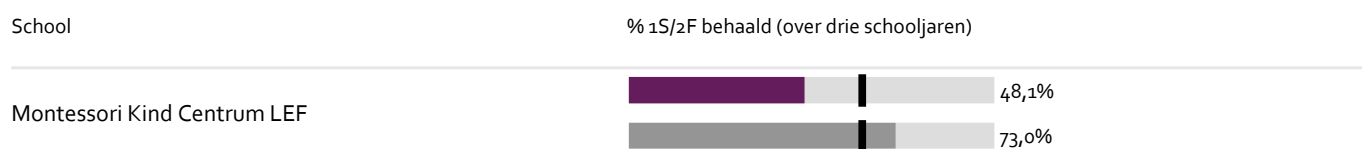
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



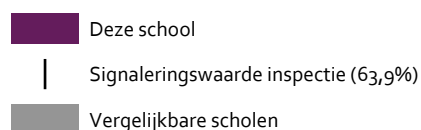
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



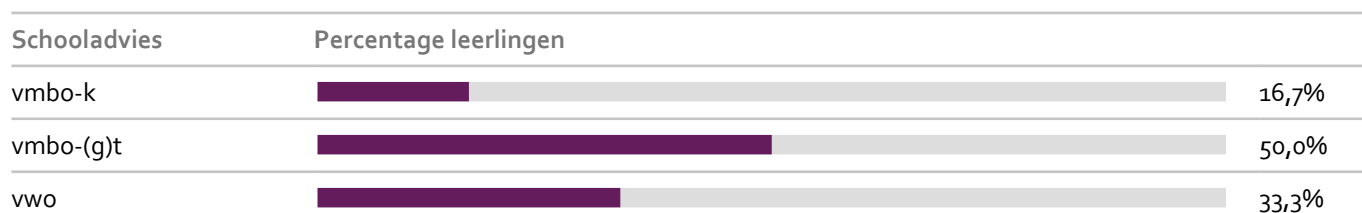
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

In de bovenbouw gaan we met ouders en leerling bekijken wat het meest passende uitstroomniveau is. Op grond van observaties in de groep, de bewijs- en check momenten hebben we daar met elkaar in het begin van de bovenbouw (groep6) al een goed beeld van. In groep 7 volgt in de loop van het schooljaar een voorlopig schooladvies. We kijken daarbij naar inzet, motivatie, doorzettingsvermogen en resultaten. Met de aandachtspunten gaan we het tweede halfjaar groep 7 en de start van groep 8 aan het werk. Naast het advies vinden we het belangrijk wat de leerling zichzelf ziet doen. Dit beeld en de uitslag van de toetsen nemen we mee in het vormgeven van het uiteindelijke schooladvies.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vertrouwen

Vrijheid in gebondenheid

Eigen verantwoordelijkheid

Onze leerlingen hebben nodig van ons dat er

- Plezier in leren is
- Ze onderzoekend kunnen leren.
- Er vaste groepen zijn met flexibele werkplekken in de school;
- Veel ruimte om te bewegen, binnen en buiten;
- Keuzemogelijkheden in leerstof, leertijd, leerstijl en leertempo;
- Brede ontwikkeling: kennisvakken, ICT & technologie én creativiteit;
- Eigenaarschap van kinderen stimuleren;
- Samenwerking met ouders en kinderen:
- Veiligheid door duidelijke grondwaarden;
- Educatief partnerschap met ouders, vakdocenten en omgeving.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De kernwaarden van Montessori Kindcentrum LEF worden ingegeven door het gedachtengoed van Montessori.

Vertrouwen en vrijheid in gebondenheid zijn hierbij belangrijke pijlers. Gedurende de schooltijd leren

we de kinderen steeds meer te vertrouwen op zichzelf en krijgen ze steeds meer eigen verantwoordelijkheid.

In ons Triband verantwoordingssysteem hebben de sociale opbrengsten ook een belangrijke plaats. Wij vinden dat dit in balans moet zijn met de andere pijlers, kwalificatie en personificatie.

Het Triband verantwoorden is te herkennen in de visie en werkwijze van de school. Kinderen komen naar de basisschool om een goede gedegen basiskennis te verwerven. Daarnaast vinden wij het belangrijk dat ze kennis verwerven over wie ze zijn, wat hun kwaliteiten zijn en hoe ze omgaan met hun medeleerlingen, vrienden, ouders en burens.

Naast regelmatige kind gesprekken maken wij gebruik van jaarlijkse vragenlijsten uit het WMK (Werken Met Kwaliteit) die we uitzetten bij kinderen, ouders/verzorgers en teamleden.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: 08:30 - 13:45 Speelleergroep, 14:00 - 18:30 BSO

Dinsdag: 08:30 - 13:45 Speelleergroep, 14:00 - 18:30 BSO

Woensdag: 14:00 - 18:30 BSO

Donderdag: 08:30 - 13:45 Speelleergroep, 14:00 - 18:30 BSO

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [SKA](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Buitenschoolse opvang (4-12)

Na schooltijd is het tijd om even te ontspannen, wat te drinken, je verhaal kwijt te kunnen en dan... lekker spelen! Verkleden als piraat, ridder of prinses. Het mooiste vliegtuig bouwen van lego of hout, samen een modeshow organiseren. Dollen met vrienden, buiten een hut bouwen, met z'n allen voetballen. Of gewoon rustig een boek lezen of een spelletje doen, want dat kan natuurlijk ook.

Uitdagende en afwisselende activiteiten

Naast de ruimte om lekker hun gang te gaan, bieden we de kinderen een uitdagend en afwisselend programma met activiteiten, workshops, clinics en uitstapjes op het gebied van sport & spel, cultuur, creativiteit en natuur & techniek. Iedere pedagogisch medewerker heeft zo z'n eigen talent of specialisme, en wij werken vaak samen met andere partijen. De kinderen kiezen zelf aan welke activiteiten zij meedoen.

Pedagogisch klimaat

Bij de opvang worden grotendeels dezelfde afspraken en omgangsvormen gehanteerd als op school. Voor kinderen maakt het daarom weinig verschil of ze op school zijn of op de opvang.

Openingstijden

Maandag: 14:00 - 18:30 uur

Dinsdag: 14:00 - 18:30 uur

Woensdag: 14:00 - 18:30 uur

Donderdag: 14:00 - 18:30 uur

Tijdens de reguliere schoolvakanties en studiedagen van LEF is de BSO geopend vanaf 07:30 - 18:30 uur.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

Naast de schoolvakanties hebben de kinderen vrij op goede vrijdag en eerste paasdag, hemelvaartsdag en de vrijdag na hemelvaart. Ook pinkstermaandag is een vrije dag.

Studiedagen voor schooljaar 23/24 zijn gepland op;

Donderdag 5 oktober

Maandag 30 oktober

Maandag/dinsdag 27/28 november

Vrijdag 7 juni

Woensdag 26 juni

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Kijkmoment in de groepen	Iedere dag vlak na schooltijd	14:00 tot 14:15
Directie	maandag t/m donderdag	hele dag
Intern begeleider	dinsdag t/m donderdag	hele dag
Schoolopleider	woensdag	hele dag
Administratief medewerker	woensdag t/m vrijdag	8.15 - 12.15 uur

