



Schoolgids 2022-2023



Basisschool De Leeuw



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Rookvrije school

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van basisschool De Leeuw,

Esther Gebbink (directeur)

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool De Leeuw

't Hof 2

7131DR Lichtenvoorde

☎ 0544373475

🌐 <http://www.basisschooldeleeuw.nl>

✉ leeuw@paraatscholen.nl

The underlying connection was closed: An unexpected error occurred on a send.



Basisschool De Leeuw

Schoolbestuur

Stichting Samenwerkingsbestuur Paraat Scholen

Aantal scholen: 17

Aantal leerlingen: 2.451

<http://www.paraatscholen.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Esther Gebbink	leeuw@paraatscholen.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Oost Achterhoek.

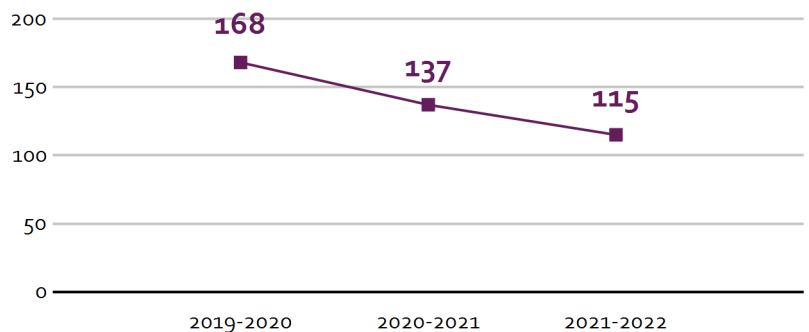
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022

115

2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Veiligheid

Ondernemend (creativiteit)

Plezier / Geluk

Samenwerken

Verantwoordelijkheid

Missie en visie

Krachtig in de wereld staan!

Missie:

Bij ons op school werken we toe naar een leerling die:

- Zichzelf kan zijn
- Zelfstandig is
- Vol zelfvertrouwen zit
- Ondernemend en creatief is
- Sociaal vaardig is
- Kennis heeft van eigen talenten en deze ook toe kan passen
- Verantwoordelijk is voor zijn eigen leerproces en gedrag

Visie:

Plezier/geluk

Op school vindt iedereen het fijn dat je er weer bent. De leerkracht heeft afwisselende activiteiten bedacht waardoor je steeds weer gemotiveerd wordt om nieuwe dingen te leren en te ontdekken. Je bent nieuwsgierig en leert op een manier die bij jou past. Je leert waar je interesses liggen en hoe je je kunt ontwikkelen. Doordat je plezier hebt in wat je doet ben je betrokken en ontwikkel je doorzettingsvermogen. Plezier leidt tot verantwoordelijkheid en het nemen van eigen initiatief.

Veiligheid

De school is een plek waar je leeftijdsgenoten ontmoet. Een plek waar je kennis maakt met verschillen in normen, waarden en omgangsvormen in de samenleving. Het is belangrijk dat iedereen rekening houdt met elkaar, elkaar respecteert en dat je je kwetsbaar op mag stellen. Samen met de leerkracht en groepsgenootjes maken jullie afspraken over hoe jullie met elkaar omgaan. De leerkracht benoemt positieve gedragsverwachtingen en heeft aandacht voor dat wat goed gaat. De school heeft een prettige sfeer en is een veilige plek waar je mag zijn wie je bent en fijn met anderen kunt spelen, werken en leren.

Ondernemend (creatief)

Op school kun je op eigen wijze onderzoeken, ondernemen en je ontwikkelen tot een onafhankelijk, zelfstandig individu. Je onderzoekt en ontdekt wat jou speciaal maakt. Je daagt jezelf elke dag uit om te zoeken naar kansen en creatieve oplossingen. Je leert een situatie ook eens van een andere kant te bekijken. Als iets niet lukt of als je iets niet weet ga je op zoek naar andere manieren om tot een oplossing te komen. Je kunt jezelf presenteren en je wordt uitgedaagd om creatief bezig te zijn tijdens bepaalde activiteiten.

Samenwerken

Op school leren we van en met elkaar. Je leert naar eigen inzicht te werken en op jezelf te vertrouwen. Om goed te kunnen samenwerken, kun je feedback geven en ontvangen. Ook kun je je mening vertellen en onderbouwen. De leerkracht en je klasgenoten zijn geïnteresseerd in jouw mening, ook al zijn ze het er niet mee eens. Iedereen kent elkaars kwaliteiten en je kunt gebruik maken van elkaars kwaliteiten. De leerkracht is steeds op zoek naar werkvormen om het samenwerken verder te kunnen ontwikkelen. Je ouders en de leerkracht zijn samen met jou op zoek naar wat nodig is om je optimaal te

kunnen ontwikkelen.

Verantwoordelijkheid

Op onze school hebben we vertrouwen in elkaar en vertrouwen we op elkaar. Je leert hoe je vertrouwen kunt schenken: je kunt een klasgenoot hulp vragen en hulp bieden. Je leert hoe je vertrouwen kunt nemen en krijgen: je krijgt de ruimte om te ontdekken waar grenzen liggen en om fouten te maken. Je voelt je verantwoordelijk voor je eigen handelen: je leert leerdoelen stellen voor jezelf en hieraan te werken. Je evalueert /reflecteert je werk en past je gedrag zo nodig aan.

Identiteit

Een belangrijk onderdeel van onze samenwerkingschool is het waarborgen van de openbare en katholieke identiteit. Om dit te monitoren is een identiteitscommissie ontwikkeld. De identiteitscommissie (bestaande uit ouders en teamleden) heeft een adviserende en toezichthoudende rol in het bewaken en verder ontwikkelen van de identiteit van de samenwerkingschool.

De commissie heeft tot doel om ouders en teamleden van de school invloed te geven op het beleid dat de identiteit bepaald en ook de uitvoering van dat beleid. De formele medezeggenschap van ouders en teamleden ligt wettelijk gezien bij de medezeggenschapsraad en de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. De commissie adviseert bijvoorbeeld over schoolse activiteiten, feesten en bijzondere gebeurtenissen. Daarnaast ziet het toe op het beleid op actieve burgerschap en sociale integratie. De identiteitscommissie bestaat nu uit 1 leerkracht met een christelijke achtergrond en een leerkracht en een ouder met een openbare achtergrond.

Eén manier om recht te doen aan de openbare en katholieke identiteit is het aanbieden van vormingsonderwijs.

Vormingsonderwijs:

- draagt bij aan identiteitsontwikkeling van leerlingen;
- biedt oefening in kritisch en onafhankelijk denken;
- vergroot het inzicht in levensbeschouwingen en religies;
- helpt leerlingen samenleven met anderen;
- versterkt het open karakter van onze school voor ouders en leerlingen met verschillende achtergronden.

Ouders kunnen jaarlijks kiezen voor vormingsonderwijs. Bij voldoende aanmeldingen worden er lessen gegeven vanuit de verschillende stromingen.

Islamitisch vormingsonderwijs: De leerlingen maken kennis met de basisbeginselen van de islam en belangrijke religieuze gebeurtenissen. De leerlingen leren om zelfstandig te denken, open te staan en respect te hebben voor andersdenkenden en andersgelovigen.

Humanistisch vormingsonderwijs: De leerlingen onderzoeken levensvragen op een interactieve, speelse en creatieve manier. Het geeft kinderen de gelegenheid om zo een eigen waardenbesef en een eigen kijk op het leven te ontwikkelen.

Katholiek vormingsonderwijs: De leerlingen ontdekken de rijkdom van de katholieke traditie. Het kerkelijk jaar staat bol van de feesten met hun verhalen en rituelen. De leerlingen worden uitgenodigd om deze te

ontdekken en mee te nemen in hun eigen leven.

Alle zaken rondom de identiteitscommissie (werkwijze, samenstelling, taken en bevoegdheden en dergelijke) zijn beschreven in het reglement identiteitscommissie. U kunt dit reglement opvragen bij de directeur van De Leeuw.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd. Voor de onderbouw is bewust gekozen voor twee combinatiegroepen 1/2, omdat kleuters zich ontwikkelen in sprongen. In beide groepen 1/2 wordt gebruik gemaakt van een leerplein, waar beide groepen tegelijkertijd door elkaar werken. Op deze manier kunnen kinderen van en met elkaar leren.

Alle andere groepen zijn enkele groepen. De groepen 6, 7 en 8 zijn de middagen verdeeld over twee groepen. Ze krijgen dan groepsdoorbroken lessen. Dat wil zeggen dat leerlingen van verschillende leeftijden op niveau zijn gegroepeerd voor de instructie. Daardoor kan er beter aangesloten worden bij het niveau van de leerling en krijgt hij gerichte instructie.

Dankzij het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) hebben we extra financiële middelen tot onze beschikking. Deze hebben we ingezet in de groepen. Daardoor hebben we allemaal kleine enkele groepen. Daarnaast hebben we vier dagen iemand ambulant die ingezet wordt om kinderen zowel aan de boven als onderkant extra te begeleiden.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalontwikkeling	 7 u 30 min	 7 u 30 min
Ontluikende gecijferdheid (Rekenen)	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Motorische ontwikkeling (o.a. bewegingsonderwijs)	 5 uur	 5 uur

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
PBS/Kanjertraining	 2 uur	 2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur
Wereldoriëntatie	 2 uur	 2 uur
Muziek	 1 uur	 1 uur
Divers	 1 uur	 1 uur

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 7 uur	 5 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Taal	 5 uur	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 uur	 1 uur	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Engelse taal					 45 min	 45 min
PBS/Kanjertraining	 1 uur	 1 uur	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Verkeer	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Automatiseren	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 15 min	 15 min
Divers	 45 min	 2 u 15 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min

Burgerschap

Sinds 1 augustus 2021 is er een nieuwe wet burgerschapsonderwijs voor het basisonderwijs. Daarmee is de wettelijke verplichting om burgerschapsonderwijs te geven aangescherpt. In de nieuwe wet burgerschapsonderwijs staat dat leerlingen moeten leren over de basiswaarden van de democratische

rechtsstaat. Daarbij focust het onderwijs op acht basiswaarden. Het gaat daarbij niet alleen om kennis, maar ook om het ontwikkelen van de competenties die daarbij horen. Onze school is een plek waar leerlingen op een veilige manier hun burgerschapsvaardigheden met elkaar kunnen oefenen en leerkrachten de basiswaarden uitdragen en dienen als voorbeeld. Binnen Paraat scholen geven alle scholen eigen invulling aan burgerschap. Dit zit veelal verweven in het dagelijkse aanbod en handelen van de leerkrachten. Met de komst van de nieuwe wet staat burgerschapsonderwijs bij Paraat scholen op de agenda, er wordt een gezamenlijke visie ontwikkeld. Van daaruit gaat op schoolniveau het burgerschapsonderwijs waar nodig aangescherpt worden waarbij helder wordt welke leerdoelen in welk leerjaar worden behandeld. Dit proces wordt in 2022-2023 voortgezet.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Speellokaal
- Ruime hal waarin verschillende samenwerkingsplekken zijn gerealiseerd.

2.2 Het team

Vanaf 1 augustus 2021 zijn Reflexis Openbaar Basisonderwijs en Stichting LIMA gefuseerd tot Stichting Samenwerkingsbestuur Paraat scholen. Paraat scholen staat voor dynamisch onderwijs, waarbij de maatschappelijke ontwikkelingen op de voet en over de volle breedte worden gevolgd. Als krachtige, kleinschalige organisatie met korte lijnen, werkt Paraat scholen veilig en vertrouwd. Met behoud van hun eigen onderscheidende identiteit, zijn Paraat Scholen altijd in ontwikkeling.

Paraat scholen heeft 6 openbare basisscholen in de gemeenten Aalten, Montferland en Oude IJsselstreek en 8 RK-basisscholen, 1 samenwerkingsschool en 1 SBO-school in de gemeente Oost Gelre. Elke school is in samenspraak met team en ouders (MR) verantwoordelijk voor de levensbeschouwelijke- en onderwijsinhoudelijke identiteit.

De wet schrijft voor dat de functies van schoolbestuur en toezichthouder gescheiden zijn. Bij Paraat scholen is dat als volgt gerealiseerd:

- De Raad van Toezicht houdt toezicht op de ontwikkeling van de organisatie en controleert of de doelstellingen behaald worden.
- Het bestuur is belast met de dagelijkse leiding en vertegenwoordiging van de organisatie.

Daarnaast functioneert de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) die in samenspraak met het bestuur en RvT advies- en instemmingsbevoegdheden heeft met betrekking tot de ontwikkeling van het beleid.

Het bestuur: Mw. Marjolein Wenting

De leden van de Raad van Toezicht:

- Dhr. Theo Hek (voorzitter)
- Mw. Daniëlle Hermsen
- Dhr. Rogier Hoftijzer

De scholen werken vanuit een Strategisch Beleidsplan. Dit Strategisch Beleidsplan is opgebouwd met indicatoren en input van alle stakeholders, zowel intern als extern. De domeinen van dit plan bieden de kaders voor alle scholen, met ruimte voor de eigen profilering en eigen onderwijskundige identiteit van elke school. Het bestuur, medewerkers van het bestuurskantoor en de directeurs ontmoeten elkaar ongeveer maandelijks voor overleg. Met elkaar bouwen ze aan innovatie en verdere beleidsontwikkeling binnen de organisatie beschreven in het Strategisch Beleidsplan.

Gegevens bestuurskantoor:

postadres: Postbus 14, 7070 AA, Ulft

bezoekadres: Hutteweg 113, 7071 BV Ulft

telefoon: 0315 – 215009

e-mail: bestuurskantoor@paraatscholen.nl

website: www.paraatscholen.nl

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

In het schooljaar 2022 - 2023 zullen kortdurende vervangingen (maximale duur van twee weken) intern worden opgelost. Onder kortdurende vervangingen verstaan wij: ziekteverzuim;- calamiteitenverlof (bijv. doktersbezoek);- scholingsverlof;- rechtspositioneel verlof (verhuizing, huwelijk, overlijden e.d.);- extra inzet (tijdens toetsperiodes). Dit betekent dat wij een vervangingsscenario hebben opgesteld.

Bij verlof van vaste leerkrachten zetten wij eigen leerkrachten in. Soms is dit toch niet mogelijk. Wanneer deze situatie zich voordoet, zullen wij kijken of het mogelijk is om de intern begeleider of de directeur voor de groep te zetten. In uiterste nood en bij langdurige vervangingen (meer dan twee weken) kunnen wij een beroep doen op de vervangingspool. Op deze wijze willen wij voorkomen dat kinderen naar huis gestuurd moeten worden, dit zien wij pas als laatste mogelijkheid.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *De Bolderkoare*.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peuterspeelzaal in het gebouw van de school, De Bolderkoare. We gebruiken daarbij Startblokken/Basisontwikkeling.

De peuterspeelzaal maakt gebruik van hetzelfde leerplein, het speellokaal en het schoolplein. Hierdoor wordt het samenspelen gestimuleerd. Gedurende het jaar bereiden de leerkrachten en pedagogisch medewerkers een aantal thema's samen voor. Indien mogelijk vinden de activiteiten samen plaats.

Enkele weken voordat een kind naar onze school komt vindt er een overdracht plaats van de peuterspeelzaal en/of (medisch) kinderdagverblijf d.m.v. een overdrachtsformulier 'de Overstap.' Als een peuter 4 dagdelen de peuterspeelzaal heeft bezocht, of een VVE-indicatie heeft, vindt er een warme overdracht plaats. Dit geldt voor alle kinderen waar extra zorg voor is. Ook wordt er voor deze kinderen een Ontwikkelingsvolgmodel ingevuld door de peuterspeelzaal of kinderdagverblijf. Wanneer er twijfel is of onze basisschool de juiste plek is/kan voldoen aan de onderwijsbehoeften, kan het kind aangemeld worden voor een bespreking binnen het ZATT (Zorg Advies en Toewijzings Team).

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De scholen van Paraat hebben samen met leerlingen, ouders, leerkrachten en andere betrokkenen een realistisch strategisch beleid opgesteld. In het schooljaar 2022-2023 werken wij via het jaarplan aan de volgende ambities:

- Leerkrachten werken structureel aan hun didactische vaardigheden, klassenmanagement en pedagogisch handelen. Het komende jaar staat het Expliciete Directe Instructiemodel centraal. Deze vorm van instructie is wetenschappelijk bewezen effectief. Waarbij de verantwoordelijkheid van de leerkracht geleidelijk naar de kinderen gaat.
- In de school wordt volledig volgens Kanjertraining en PBS gewerkt.
- Er wordt aan het pedagogisch klimaat gewerkt door vast te stellen welke onderwijsbehoeften leerlingen hebben, zodat ze uitgedaagd kunnen worden en ze met plezier naar school gaan. De leerkrachten worden begeleid door externen en samen stellen ze doelen.
- We werken aan een professionele schoolcultuur.

Hoe bereiken we deze doelen?

Tijdens teamscholing, vergaderingen en ontmoetingen worden er afspraken gemaakt over onderwijsontwikkelingen. Leerkrachten gaan in de eigen klas met deze ontwikkelingen aan de slag. Tijdens de scholingsbijeenkomsten, vergaderingen en ontmoetingen vindt er evaluatie plaats om de voortgang te monitoren.

Tevens formuleren de leerkrachten persoonlijke doelen om structureel te werken aan hun didactische vaardigheden, klassenmanagement, pedagogisch handelen en gedifferentieerd werken. Tijdens gesprekken met de directeur worden de doelen geëvalueerd.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Totaal:

De school voldoet voor 100 % aan het profiel van de smalle ondersteuningsschool

De school voldoet voor 94 % aan het profiel van de brede ondersteuningsschool.

De school voldoet voor 93 % aan het profiel van de inclusieve school.

Meer informatie kunt u vinden in het schoolondersteuningsprofiel. Deze kunt u op www.basisschooldeleeuw.nl downloaden.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij zijn gestart met EDI (expliciete directe instructie). Door middel van EDI zijn kinderen met een extra ondersteuningsbehoefte meer betrokken bij de les. De leerkrachten hebben door deze manier van instructie geven meer tijd om een verlengde instructie te geven zodat deze leerlingen ook het gevoel hebben de stof aan te kunnen.

EDI is een bewezen aanpak om de leseffectiviteit te verhogen en te zorgen voor succeservaringen en betere leerprestaties bij alle leerlingen.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Logopedist

De specialist taal-lezen en dyslexie kijkt met leerkrachten mee met het leesonderwijs. Wanneer er hulpvragen zijn op het gebied hiervan kan ze leesonderzoeken afnemen en leerkrachten ondersteunen bij het maken van leesplannen.

Daarnaast kunnen we via het ondersteuningsloket hulp aanvragen van een coach passend onderwijs die gespecialiseerd is in taal en rekenen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Er is een gedragsspecialist aanwezig. Daarnaast kunnen we via het ondersteuningsloket hulp aanvragen van een coach passend onderwijs die gespecialiseerd is in gedrag.

De orthopedagoog kunnen we inschakelen voor onderzoek, dit gebeurt altijd in overleg met ouders. Zij kijkt op afroep ook mee met leerkrachten en geeft dan tips en adviezen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Zie hierboven bij aandachtsgebied sociaal emotioneel

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut

Elke week komt de kinderfysiotherapeut bij ons op school en begeleidt zij een aantal kinderen die via een verwijzing van de huisarts hulp hebben aangevraagd. Zij heeft nauw contact met de leerkrachten om het zo goed mogelijk af te stemmen. Ook kunnen leerkrachten haar om advies vragen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Alle kinderen van basisschool De Leeuw moeten zich in hun basisschoolperiode veilig voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Een kind dat zich veilig voelt, ontwikkelt zelfvertrouwen en een goed gevoel van eigenwaarde.

Als negatief gedrag naar een ander doelbewust is, langere tijd aanhoudt en er sprake is van machtsongelijkheid, spreken we van pesten. Lang niet alles is pesten. Uit de literatuur blijkt dat om pesten te voorkomen je uit moet gaan van het verantwoordelijkheidsgevoel van de groep. Een sterke, sociaal veilige groep voorkomt pesten.

Pesten is een belangrijk onderwerp waar bewustzijn over gecreëerd mag en moet worden. Het team van De Leeuw vindt het van belang om een duidelijk en helder beleid te hebben waar alle betrokkenen op kunnen terugvallen in voorkomende gevallen. Door elkaar te steunen en wederzijds respect te tonen, stellen we alle kinderen in de gelegenheid om met plezier naar school te gaan. Dat dit niet altijd als vanzelfsprekend wordt ervaren geeft aan dat wij het kinderen moeten leren en daar energie in moeten steken. Ons pedagogisch uitgangspunt is dat alle kinderen met elkaar moeten **leren** omgaan.

Kanjertraining is een geschikte methode om pesten aan te pakken en erkend door het Nederlandse Jeugd Instituut. Daarnaast maken wij als school ook gebruik van PBS (Positive Behavior Support), dit is een mooie aanvulling op Kanjertraining.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Scholen met Succes. De leerlingen vullen hiervoor jaarlijks een vragenlijst (sociale veiligheidsbeleving) voor leerlingen in. Hierdoor weet de leerkracht welke interventies er voor de leerlingen nodig zijn en worden de onderwijsbehoeften op sociaal gebied samen met leerlingen en ouders op de leerlingen afgestemd.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Hanselman	susanne.hanselman@paraatscholen.nl
vertrouwenspersoon	Hanselman	susanne.hanselman@paraatscholen.nl
vertrouwenspersoon	Overkamp	mardy.overkamp@paraatscholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We spreken van ouderbetrokkenheid wanneer ouders zich medeverantwoordelijk tonen voor de (school) ontwikkeling van hun kind. Ouderbetrokkenheid heeft een positief effect op de leerprestaties, de motivatie, het welbevinden, het zelfbeeld en de zelfwaardering van een kind. Kinderen gedijen het beste als er een samenhang is tussen de wereld thuis en op school. Ouders kunnen hun betrokkenheid zowel thuis als op school tonen.

Betrokkenheid thuis:

- Door de kinderen aan te moedigen, realistische verwachtingen uit te spreken
- Door voorwaarden te scheppen: een rustige, stabiele omgeving
- Door interesse te tonen en aandacht te hebben in wat er op school gebeurt. Ook het bekrachtigen van goed gedrag draagt bij aan het schoolsucces.
- Door directe ondersteuning thuis.

Samenwerken met school :

Naast ouderbetrokkenheid thuis is ook de samenwerking met school een belangrijke factor in het creëren van de optimale groeimogelijkheden van het kind. Als ouder ben je ervaringsdeskundige en daarbij verantwoordelijk voor de opvoeding van je kind. De school kan hier zijn voordeel mee doen. Leerkrachten kennen het kind als leerling het beste. Op school maken ze het kind dagelijks mee en kennen zijn sterke en minder sterke kanten in de verschillende schoolsituaties: omgang met medeleerlingen, het samenwerken in lessituaties, zijn inzet voor de verschillende vakken. Leerkrachten zijn primair verantwoordelijk voor het onderwijs en zijn daarin ook deskundig.

Als ouder en school heb je een gemeenschappelijk belang, namelijk dat het goed gaat met het kind, zodat het zich optimaal kan ontwikkelen in het leren en zijn persoonlijkheid. Ouders en school vinden het allebei belangrijk dat het kind plezier ervaart en dat het zich veilig voelt. Ieder heeft daarbij zijn eigen rol:

- De ouder: als ervaringsdeskundige en eerst verantwoordelijke voor het kind.
- De leerkracht als onderwijsdeskundige.
- Het kind zelf: met zijn eigen verantwoordelijkheid voor zijn gedrag en inzet.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

De school heeft vaste contactmomenten met ouders:

- Een informatieavond per groep voor ouders en kinderen aan het begin van het schooljaar, de kinderen vertellen aan ouders waar ze het komende jaar aan gaan werken.
- Individuele introductiegesprekken in november. In de midden/bovenbouw zijn daarbij ook de leerlingen aanwezig.
- Individuele gespreksarrangementen (op maat naar behoefte van ouders en school)
- Praatkwartiertjes

- Informatieavonden

Het eerste aanspreekpunt voor de ouders is de groepsleerkracht van het kind. Daarnaast heeft de school een ondersteuningsstructuur (zie Zorgplan op www.basisschooldeleeuw.nl) waarbij overleg met ouders een nadrukkelijke plaats heeft. De extra ondersteuning wordt gecoördineerd door de intern begeleider.

Naast de bovenstaande contacten zorgt de school voor informatie via:

- De schoolgids
- De website en de bijbehorende app
- Het jaarlijkse informatieboekje
- De jaarkalender met de jaarplanning
- Nieuwsbrieven, mailings met specifieke informatie en uitnodigingen

Mocht u één van de leerkrachten willen spreken dan kan dat vóór of na schooltijd. Ook telefonisch contact als het mogelijk is graag vóór of na schooltijd.

Klachtenregeling

Interne klachtenregeling

Als gevolg van de Kwaliteitswet zijn schoolbesturen verplicht een klachtenregeling te hebben. Op basis van deze wet kunnen ouders en leerlingen klachten indienen over gedragingen en beslissingen of het nalaten daarvan van het bevoegd gezag en het personeel. De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school worden in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, leerkrachten en directie op een juiste wijze afgehandeld.

Binnen de school zijn twee vertrouwenscontactpersonen aangesteld.

- Susanne Hanselman, telefoon: 06 12712766
- Mardy Overkamp, telefoon: 06 10631255

Zij borgt en bevordert de veiligheid op school. Ze is een aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en collega's die ontevreden zijn over school. Samen wordt naar een oplossing voor een klacht gezocht. Indien de klacht door de vertrouwenspersoon, na het inwinnen van informatie, niet kan worden afgehandeld, wordt deze klacht doorverwezen naar de klachtencommissie van Paraatscholen.

Klachtenregeling Paraatscholen

Indien het, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is, of indien de afhandeling van een klacht niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een beroep gedaan worden op de klachtenregeling.

Externe instanties voor Stichting LIMA: Externe vertrouwenspersoon: Mevrouw Y. (Yvonne) Kamsma, zij is te bereiken op telefoonnummer 088 -0931888 of 0614001672

Landelijke klachtencommissie: GCBO, Landelijke Klachtencommissie voor het Katholiek Onderwijs, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag.

Landelijke klachtencommissie (LKC) voor openbaar onderwijs, Postbus 85191- 3508 AD Utrecht tel: 030-2809590

Verzekering

'Uw kinderen zijn niet via school verzekerd '. Het is verstandig om zelf uw polis goed na te kijken hoe u uw kind(eren) heeft verzekerd. Als uw kind op school iets vernielt of kapot maakt, zullen we in de regel de schade op de ouders verhalen. In dit geval kunt u dit bedrag claimen bij uw W.A.-verzekering. Het schoolbestuur heeft de leerkrachten verzekerd tegen ongevallen waarvoor de leerkracht aansprakelijk kan worden gesteld. Het schoolbestuur heeft tevens de aansprakelijkheidsverzekering uitgebreid. Als personen b.v. ouders, in opdracht van de school, activiteiten uitvoeren zoals het begeleiden, autorijden, overblijven e.d., aansprakelijk worden gesteld, zijn ook zij gedekt. Belangrijk is wel om te vermelden dat het bestuur voor de ouders geen eigendomsverzekering heeft afgesloten. Als u b.v. kinderen wegbrengt naar een uitvoering en u rijdt tegen een paaltje, dan is de schade aan uw auto niet verzekerd.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Oudervereniging
- Vragenlijsten Succes!Spiegel
- Brigadiers

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De Medezeggenschapsraad (MR)

Op elke school is inspraak wettelijk geregeld. Medezeggenschap is een zaak van ouders en personeel gezamenlijk. In de MR zitten zowel ouders als leerkrachten. U kunt als belangstellende ouder altijd vergaderingen van de MR bijwonen.

School-gerelateerde "Voornemens tot besluit" worden voorgelegd aan de MR. In een aantal gevallen heeft de MR adviesrecht, in een aantal andere "instemmingsrecht". De taken en de bevoegdheden van de MR zijn nauwkeurig omschreven in het "Medezeggenschapsreglement". De MR vergadert ongeveer zes keer per schooljaar. Hierbij is regelmatig de directeur, als vertegenwoordiger van de school en het bestuur, aanwezig.

Naast de MR is er ook een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Hierin zitten van alle Paraatscholen vertegenwoordigers namens de ouders en het personeel. De GMR vergadert over de bovenschoolse zaken.

De Oudervereniging (OV)

Binnen de school is er een oudervereniging. De oudervereniging bestaat uit een aantal ouders die het team ondersteunen bij allerlei activiteiten binnen en buiten de school, bijvoorbeeld Sinterklaas en Kerst. Alle ouders kunnen zitting nemen in de oudervereniging voor een periode van telkens drie jaar. De oudervereniging vergadert ongeveer zes keer per jaar. Deze vergaderingen zijn openbaar, dus iedere belangstellende is welkom. Bij de vergaderingen is altijd een vertegenwoordiger van het team aanwezig.

Om de activiteiten te kunnen betalen, vraagt de oudervereniging van de ouders/verzorgers een vrijwillige bijdrage. Jaarlijks wordt verantwoording afgelegd over de besteding van de ouderbijdrage. Mocht het bedrag van de vrijwillige ouderbijdrage worden verhoogt, moet de Medezeggenschapsraad (MR) hier toestemming voor geven.

Brigadiers

Om een veilige oversteek voor onze kinderen te realiseren, hebben we een groep enthousiaste brigadiers. Zij helpen onze kinderen elke ochtend en elke middag veilig de weg over aan de kant van de Richterslaan.

Hoe meer brigadiers er zijn, hoe kleiner de belasting op iedere brigadier. Er is dus altijd ruimte voor meer vrijwilligers. Mocht u hier interesse in hebben, neem dan even contact op met de school.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 21,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval, Koningsspelen, Schoolverlaters dagen, Themaweek, Musical, Klassenbijdrage
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Kamp, schoolreis en nachtje slapen op school

Per 1 augustus 2021 gaat een nieuwe wet in voor de vrijwillige ouderbijdrage. Dit houdt in dat kinderen niet uitgesloten mogen worden van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw kind niet op school kan zijn wegens ziekte, arts-bezoek of een andere reden, geeft u dat telefonisch door, 's morgens tussen 08.00 u. en 08.30 u.

Er wordt tot actie overgegaan als:

1. Een kind niet aanwezig is zonder dat het is afgemeld. De leerkracht neemt contact met u op, omdat wij het belangrijk vinden om te weten of er niets is fout gegaan op weg naar school.
2. Een kind regelmatig te laat komt. De leerkracht neemt in zo'n situatie contact op met de ouders.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

De schooltijden, vakanties en vrije dagen worden aan het begin van het schooljaar bekend gemaakt via de website, het informatieboekje en de schoolgids. Het beleid betreffende extra verlof dat voor alle scholen van Lichtenvoorde in overleg met de leerplichtambtenaar is vastgesteld, staat omschreven in: "Richtlijnen verlof buiten de schoolvakanties". Deze staan op onze website.

4.4 Toelatingsbeleid

U kunt uw kind aanmelden voor de basisschool vanaf de dag waarop uw kind 3 jaar wordt. U meldt uw kind schriftelijk aan. Indien mogelijk meldt u uw kind minimaal 10 weken voordat het 4 jaar wordt aan. Als u uw kind later aanmeldt, kan het zijn dat uw kind niet op tijd kan worden geplaatst.

Op de website van de school van uw keuze vindt u een aanmeldingsformulier. Als u denkt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, moet u dat bij de aanmelding aan de school doorgeven.

Als u nog twijfelt, kunt u uw kind bij meerdere scholen aanmelden. U bent dan verplicht via het aanmeldingsformulier de scholen te laten weten waar u uw kind hebt aangemeld. Zo kunnen de scholen de aanmeldingsprocedure onderling afstemmen.

Na aanmelding beoordeelt de school of zij aan de eventuele ondersteuningsvraag van uw kind tegemoet kan komen. Kan de school dit niet bieden, dan zoekt de school – na overleg met u – een betere plek (zie ook passend onderwijs). Zo komt uw kind terecht op de school die het best bij hem of haar past. Soms zal hierbij onderzoek nodig zijn. Dit gebeurt steeds in overleg met u.

Uw kind wordt formeel toegelaten op de dag dat hij/zij vier jaar wordt. Als uw kind drie jaar en tien maanden is, mag uw kind alvast een aantal dagen (maximaal 5 dagen) naar school om te wennen.

4.5 Rookvrije school

Vanaf 1 augustus 2020 mag in en rondom alle onderwijsinstellingen in Nederland niet meer worden gerookt. Het verbod geldt voor alle instellingen voor onderwijs: van schoolpleinen van basisscholen tot en met terreinen van universiteiten. De NVWA (Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit) houdt toezicht op de handhaving van het rookverbod.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Bij het volgen van het leerproces maken wij in de groepen 3 t/m 8 gebruik van het Leerling Onderwijs en Volgsysteem (LOVS) van de CITO-groep. Het LOVS heeft twee keer per jaar toetsen voor technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen.

Daarnaast is er bij verschillende vakken sprake van methode-gebonden toetsen die gedurende het jaar plaatsvinden en hebben we waar nodig een dyslexiescreening.

Tijdens datavergaderingen analyseert het team de tussenresultaten van de methodetoetsen en de LOVS-toetsen. Aan de hand van deze analyses worden er aanpassingen gedaan wat betreft het onderwijsleerproces. Zo zijn leerkrachten tijdig in staat om het onderwijs bij te sturen. De leerkrachten worden in dit proces ondersteunt door de intern begeleider en de directeur.

De leerlingen uit groep 1 en 2 volgen wij via het Digikeuzebord.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

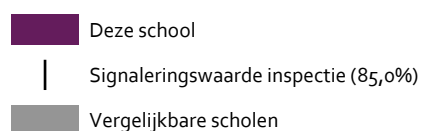
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



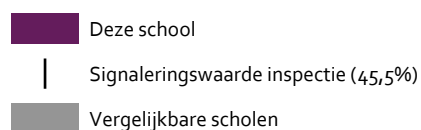
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?

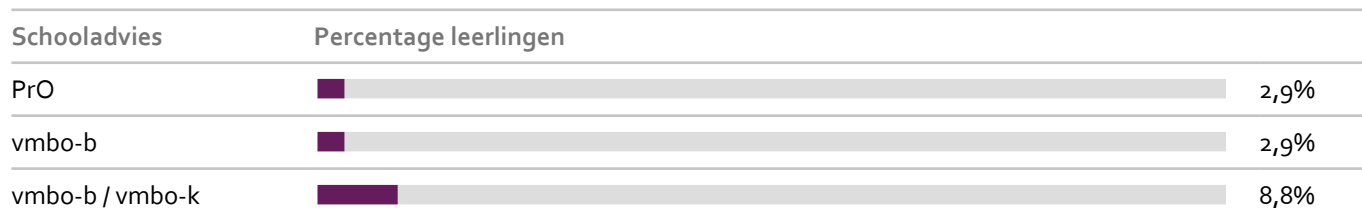


Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?



vmbo-k		8,8%
vmbo-k / vmbo-(g)t		2,9%
vmbo-(g)t		14,7%
vmbo-(g)t / havo		5,9%
havo		26,5%
havo / vwo		5,9%
vwo		20,6%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Respect

Veiligheid

Verantwoordelijkheid

Om sociale competenties aan te leren, maken wij binnen onze school gebruik van Positive Behavior Support (PBS) en Kanjertraining.

PBS is een schoolbrede aanpak van gedrag, gericht op het aanleren en stimuleren van gewenst gedrag. Het doel is om de prestaties te verbeteren door vanuit gedeelde waarden een sociale omgeving te scheppen die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. Wij maken de verwachtingen ten aanzien van gedrag in en om de school bekend en leren deze de kinderen aan. Op deze wijze proberen wij een veilig, voorspelbaar klimaat te scheppen waarin positief gedrag wordt bekrachtigd en ongewenst gedrag wordt omgebogen.

Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief). Te denken valt aan afname van probleemgedrag en depressieve gevoelens, alsmede een toename op welbevinden en zelfwaardering. Met de Kanjertraining leren kinderen zich op een positieve manier te handhaven in sociaal stressvolle omstandigheden.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De sociale opbrengsten worden jaarlijks gemeten met het digitale Kanjer Volg- en Adviesstelsel (KanVAS). Dit systeem bestaat onder andere uit een sociogram, een leerlingenvragenlijst, een docentvragenlijst en een breed scala aan pedagogische adviezen.

Twee keer per jaar (november en april) vullen alle leerkrachten van groep 1 t/m groep 8 de docentenvragenlijst van KanVAS in. Aan de hand van de analyse van deze vragenlijst wordt bepaald of er verdere actie ondernomen dient te worden of niet.

Alle leerlingen vullen het sociogram in. In de onderbouw wordt daarvoor gebruik gemaakt van smileys, in de bovenbouw van tekst. Het sociogram dient om inzicht te krijgen in de onderlinge relaties en kan een hulpmiddel zijn bij het samenstellen van groepjes in de klas.

Tot slot vullen de leerlingen van groep 5 t/m 8 de leerlingenvragenlijst binnen KanVAS in. Aan de hand van de analyse van deze vragenlijst wordt bepaald of er verdere actie ondernomen dient te worden of niet.

KanVAS biedt op basis van de vragenlijst concrete doelen en handelingssuggesties voor leerkrachten.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:30	-	-

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Stichting de Achthoek](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Stichting de Achthoek](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Tijdens vrije dagen op schoolvakanties is het mogelijk gebruik te maken van de opvang.

Voor verdere informatie zie de website van Stichting De Achthoek, <https://www.deachthoek.com/>, of onze website, <http://www.basisschooldeleeuw.nl>

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	24 oktober 2022	28 oktober 2022
Kerstvakantie	26 december 2022	06 januari 2023
Voorjaarsvakantie	20 februari 2023	24 februari 2023
Meivakantie	24 april 2023	05 mei 2023
Zomervakantie	10 juli 2023	18 augustus 2023

Voor andere vrije dagen en studiedagen zie onze website <http://www.basisschooldeleeuw.nl>

