

Informatiegids 2023-2024



Basisschool Op Dreef



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Basisschool Op Dreef

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Op Dreef

Hennequinstraat 1

4527CD Aardenburg

☎ 0117491206

🌐 <http://opdeef.scoba.nl>

✉ opdreef@elevantio.nl

Schoolbestuur

Elevantio

Aantal scholen: 39

Aantal leerlingen: 5.841

 <https://www.elevantio.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Sentina van Hal - Schol	opdreef@elevantio.nl
Plaatsvervangend directeur	Natasja Paridaen	opdreef@elevantio.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Zeeuws-Vlaanderen.

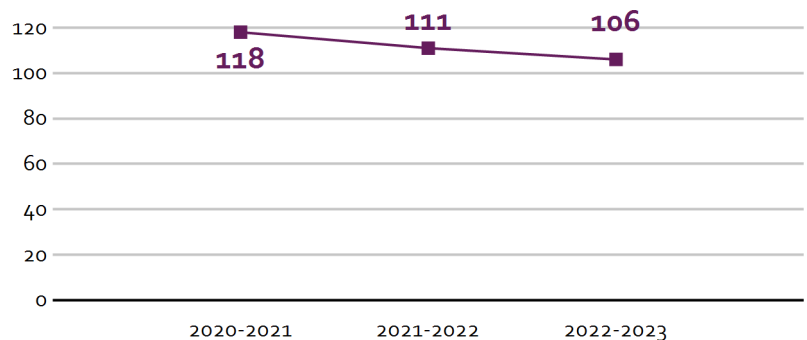
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

106

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Kindcentrum de Kikkderdreef heeft ruim 100 kinderen in de basisschoolleeftijd. Dit aantal is de afgelopen jaren gedaald.

Onze populatie kenmerkt zich met een gemiddelde schoolweging en een hooggemiddelde spreiding. Kindcentrum de Kikkdreef wordt bezocht door kinderen met verschillende achtergronden. Deze diversiteit is een afspiegeling van onze maatschappij en is waardevol voor ons onderwijs. De school heeft ook een achterstandsscore. Dat betekent dat onze school bezocht wordt door kinderen met een achterstand in de beginsituatie ten opzichte van leeftijdsgenoten. Deze is wel dalend. Het betekent dat we moeten zorgen voor een taalrijkaanbod. Daarnaast is er extra aandacht voor gedragsregulering

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

ontwikkelen is groeien

het kind centraal

Veilige sfeer

eigenaarschap

rijke leeromgeving

Missie en visie

Onze missie:

Ons kindcentrum is voor kinderen van 0 tot 12 jaar. Binnen onze mogelijkheden proberen we iedereen een plek te geven om zo thuisnabij mogelijk te kunnen ontwikkelen. Wij willen we onze kinderen leren om op goede wijze met anderen om te gaan, samen te werken en willen we ze basisvaardigheden meegeven. Elk kind ontwikkelt zich binnen zijn eigen mogelijkheden. We willen de kinderen zich persoonlijk laten ontplooiën om zich voor te bereiden op de toekomstige maatschappij.

Onze visie op pedagogisch klimaat:

Op ons kindcentrum geloven wij in de belangrijkste menselijke basisbehoeften. Elk kind wil het gevoel hebben dat het iets kan. Elk kind heeft behoefte aan autonomie. Elk kind wil een goede band met andere kinderen hebben. De verbinding kind, ouder en medewerker is daarbij cruciaal.

Medewerkers van ons kindcentrum zijn rolmodel voor onze kinderen. Zij zijn het voorbeeld in het uitdragen van onze normen en waarden. We zien de kinderen en luisteren naar ze. Op die manier willen we inspelen op de behoeften van de kinderen. Onze medewerkers zorgen ervoor dat kinderen gedurende de dag succeservaringen kunnen opdoen.

Veiligheid en geborgenheid zijn voorwaarden om tot ontwikkeling te komen. Met elkaar moeten we zorgen voor een fijn klimaat op ons kindcentrum. Ook daar is het van belang om in te spelen op de behoeften. Met gedrag kun je aan de buitenkant zien hoe kinderen er aan de binnenkant voorstaan.

We willen onze kinderen leren om zelf keuzes te maken en verantwoordelijkheid te dragen. Hiervoor is een structuur nodig waarin kinderen die ruimte krijgen. Kindgesprekken hebben een vaste plaats.

Onze visie op lesgeven en begeleiden:

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten niet los van elkaar gezien kunnen worden. Vanuit de kernwaarden van Elevantio geven we richting aan ons handelen in de klas.

Op ons kindcentrum willen we een actuele, rijke stimulerende leeromgeving creëren waar een goede werksfeer heerst. Deze leeromgeving reikt verder dan het kindcentrum. De medewerkers stimuleren kinderen om actief deel te nemen aan het leerproces. Dit doen ze onder andere door een duidelijke

uitleg of instructie te geven en positief gerichte feedback naar de kinderen.

Structuur en regelmaat zijn binnen ons kindcentrum erg belangrijk. We streven naar doorgaande lijnen zodat overgangen zo soepel mogelijk verlopen. We willen kinderen mede-eigenaar maken van het eigen leerproces. Het is belangrijk dat kinderen zoveel mogelijk groeien in de brede ontwikkeling. Ons aanbod sluit aan bij datgene wat kinderen nodig hebben om ervoor te zorgen dat ze het beste uit zichzelf kunnen halen.

Onze visie op leren en ontwikkelen

Ontwikkeling is een continu proces op ons kindcentrum vanaf 0 tot 12 jaar. Spelenderwijs beginnen we hier al vroeg mee. Ontwikkeling is groeien. Kindgericht en uitgaan van mogelijkheden zijn cruciaal. Hierbij hoort ook fouten maken.

Leren doe je niet alleen uit boeken. Het kindcentrum en de omgeving zijn een rijke leeromgeving. Samenwerking is daarbij ontzettend belangrijk. Op ons kindcentrum hebben we aandacht voor de executieve functies. Dit omvat het 'leren-leren'. Dit zijn vaardigheden die kinderen de rest van hun leven nodig zullen hebben om te blijven ontwikkelen.

Eigenaarschap heeft een belangrijke plaats op ons kindcentrum. Hierbij hoort zicht hebben op eigen mogelijkheden maar ook op beperkingen. We vinden het belangrijk om kinderen te leren hier verantwoordelijkheid in te nemen.

Identiteit

Op ons kindcentrum zien we het als onze taak om kinderen op te voeden tot zelfbewuste, respectvolle, democratische en participerende burgers van de Nederlandse samenleving. We leren de kinderen goed met elkaar om te gaan, ook met kinderen met een verschillende achtergrond in cultuur en levensbeschouwing en met diverse opvattingen. We willen dat de kinderen begrijpen hoe de Nederlandse rechtstaat functioneert en ze weten wat ervan hun verwacht wordt om deze goed te laten werken. We creëren een kindcentrum als veilige ontmoetings- en oefenplaats voor voor iedereen.

Ontkerkelijkheid is ook binnen ons kindcentrum zichtbaar. We zijn van oudsher een katholieke school. Wekelijks bieden we godsdienstlessen aan. We bieden daarnaast aandacht aan de Christelijke feesten op ons kindcentrum en er wordt gelegenheid gegeven mee te doen aan kerkelijke activiteiten zoals communie en vormsel.

Ons kindcentrum vindt de volgende aspecten belangrijk:

- **Respect.** Respect voor mens en omgeving is van belang voor een duurzame samenleving.
- **Diversiteit.** Ieder wordt geaccepteerd zoals hij of zij is of wil zijn. Identiteit bewustwording wie je bent en waar je voor staat.
- **Normen en waarden.** Zowel van de Nederlandse samenleving als de kernwaarden van de school. Hierin hebben we een voorbeeldfunctie voor de kinderen en de ouders.
- **Solidariteit.** We zijn allemaal gelijkwaardig en niet gelijk. Iedereen mag zichzelf zijn en de beste versie van zichzelf worden. We willen pesten tegengaan. We zorgen voor elkaar en voor onze omgeving.
- **Democratie.** Je eigen mening (durven) geven, verantwoording voor je gedrag nemen en op de hoogte zijn van je rechten en plichten.
- **Mediawijsheid.** We leren onderzoeken wat waar en niet waar is. We leren ze kritisch te zijn t.o.v.

de verschillende media.

Onze identiteitsbegeleider bezoekt de scholen en informeert het bestuur.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Op Op Dreef is er voor schooljaar 2023-2024 de volgende groepsindeling:

Groep 1 (instroomgroep): Hele week juf Mandy

Groep 2/3: Hele week juf Aafke

Groep 4/5: Juf Natasja op maandag, dinsdag en vrijdag. Juf Mariska op woensdag en donderdag.

Groep 6/7: Meester LJ op maandag en vrijdag. Juf Nathalie op dinsdag, woensdag en donderdag.

Groep 7/8: Juf Esther op maandag, dinsdag en vrijdag. Juf Evelyn op woensdag en donderdag.

Meester LJ is ook IB-er. Hij is twee dagen lesvrij aanwezig op school. Juf Natasja is op woensdagmorgen en donderdag lesvrij als plaatsvervangend directeur.

Juf Mariska (dinsdag) en juf Evelyn (vrijdag) zijn ambulant aanwezig voor ondersteuning op verschillende vlakken. Wanneer er een leerkracht ziek is, kunnen zij ook ingezet worden om een groep op te vangen.

Op donderdag hebben we ook de beschikking over een onderwijsassistent; juf Gerry.

De begeleiding en inzet van stagiaires

Regelmatig bieden wij de gelegenheid aan leerkrachten in opleiding om bij ons hun praktijkervaring op te doen. Voorwaarden die we hierbij stellen, is dat er sprake moet zijn van een intensieve begeleiding van de stagiaires vanuit hun opleiding en dat de aanwezigheid van de stagiaire niet bezwaarlijk mag zijn voor de specifieke groep waarin deze geplaatst wordt. Daarnaast kan het zijn dat er in de school ook LIO- stagiaires (Leerkrachten In Opleiding) rondlopen. Dit zijn stages door studenten die op de drempel van afstuderen staan. Deze stage duurt bijna een heel schooljaar voor twee dagen in de week, alsof deze als 'bevoegd' leerkracht werkzaam is. Elke activiteit die de stagiaire in de school onderneemt, valt onder verantwoordelijkheid van de groepsleerkracht.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenen	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Taal	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Sociaal/ emotionele vorming / levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min
speel- en werkles	 6 uur	 6 uur
buitenspel	 6 u 15 min	 6 u 15 min
bewegingsonderwijs	 1 uur	 1 uur
spel- en computerles	 1 uur	 1 uur
schrijven (fijne motoriek)	 1 uur	 1 uur
Creatieve vorming en expressie	 1 uur	 1 uur
Wereldoriëntatie	 30 min	 30 min

De onderwijstijd bij de kleuters zijn richtlijnen. De ene groep heeft meer behoefte aan taal, de andere groep heeft meer behoefte aan rekenen. Dat is passend onderwijs. Daarnaast zijn er bij de kleuters ook veel zaken geïntegreerd. Tijdens de speel- werkles worden er ook taal en rekenactiviteiten gedaan. Bij het buitenspel is er ook een moment voor eten en drinken. De tijden geven echter wel een indicatie aan.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 8 u 30 min	 4 u 45 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 15 min
Taal	 1 u 45 min	 6 uur	 6 uur	 6 uur	 6 u 30 min	 6 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur

Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Engelse taal			 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Sociaal/ emotionele vorming en burgerschap	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Schrijven	 2 uur	 1 u 30 min	 30 min	 30 min		
Verkeer	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min

Dit zijn de richtlijnen voor de invulling van onze onderwijstijd. Passend onderwijs vraagt ook om aanpassen. Soms zullen de tijden iets afwijken omdat er op dat moment meer behoefte is aan tijd voor een bepaald vakgebied. Binnen de vakgebieden kan er ook nog onderscheid gemaakt worden. Zo vallen bijvoorbeeld onder het lezen o.a. technisch lezen, begrijpend lezen en studievaardigheden, boekpromotie en voorlezen. In groep 3 zitten er ook een aantal taalonderdelen in de methode van Veilig leren lezen. Ook bij Taal, Wereldoriëntatie, kunstzinnige en creatieve vorming en sociaal / emotionele vorming is dit het geval.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Gymlokaal

2.2 Het team

Alle leerkrachten zijn per mail te bereiken.

Groepsleerkrachten

- Juf Esther Berckmoes - estherberckmoes@elevantio.nl
- Juf Evelyn Mesuere - evelynmesuere@elevantio.nl
- Juf Nathalie Maeijens - nathaliemaeijens@elevantio.nl
- Juf Karin Claeijs - karindemilliano@elevantio.nl
- Juf Aafke Moens - aafkemoens@elevantio.nl
- Juf Christine Vermeire - christinadekker@elevantio.nl
- Juf Mariska Datthijn - mariskadatthijn@elevantio.nl
- Juf Mandy Baecke - mandybaecke@elevantio.nl
- Meester LJ Post - lpot@elevantio.nl
- Juf Natasja Paridaen - natasjaparidaen@elevantio.nl

Intern begeleider

- Meester LJ Post - lpot@elevantio.nl

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

Verlof personeel

Bij verlof en ziekte proberen we uiteraard altijd een vervanger te zoeken zodat de kinderen gewoon onderwijs kunnen ontvangen. Mocht dit om wat voor reden dan ook, niet lukken, dan hebben we de afspraak dat we eerst kijken of we klassen kunnen samenvoegen. Daarbij kijken we eerst naar de klassen met de minste kinderen. Zeker als het om ziekte gaat, kan het voorkomen dat er ook veel kinderen op dat moment ziek zijn.

Mochten we het met "samenvoegen" ook niet redden, dan overwegen we of het verstandig is om de Intern Begeleider of de directeur voor de klas te zetten. Dit kan niet altijd omdat hun werk ook doorgang moet vinden.

In het uiterste geval zullen we ongediplomeerde mensen voor de klas moeten zetten of klassen naar huis sturen. Dat laatste zal nooit zonder een melding aan de ouders/verzorgers gebeuren.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Stichting Kinderopvang Zeeuws Vlaanderen*.

Het leerproces van een kind start niet bij aanvang van de basisschool, maar is een proces wat al begint vanaf 0 jaar. Het is belangrijk om ons onderwijs aan te laten sluiten bij de onderwijsbehoeften en de

beginsituatie van een kind. Het is daarom essentieel dat voorschoolse educatie (peuterspeelzaal) en vroegschoolse educatie (kleuteronderwijs) goed op elkaar afgestemd zijn. Wij zijn ons daarvan bewust en werken er samen aan om kinderen een goede start te geven op onze school, door zo goed mogelijk aan te sluiten op het niveau van het individuele kind. Dat is passend onderwijs.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Als school willen we ons altijd blijven ontwikkelen zodat het onderwijs kinderen optimaal blijft stimuleren. Ook Elevantio ziet een ontwikkeling als een blijvend proces en heeft voor de strategische koers deze vertaald in vier actielijnen;

1. KansRijk Onderwijs
2. Daar wil je werken
3. Samen
4. Met partners in verbinding

Voor onze school hebben we voor de komende vier jaar (2023-2027) in verbinding met de Koers van Elevantio de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld:

KansRijk Onderwijs

1. Op ons kindcentrum hebben we een goed zicht op de ontwikkeling van kinderen in een doorgaande lijn van 0-12 jaar. Ouders en kinderen zijn hiervan mede-eigenaar.
2. Op ons kindcentrum werken we met moderne middelen en werkwijzen aan basisvaardigheden, burgerschapsonderwijs, wereldoriëntatie en digitale vaardigheden en is er plaats en ruimte voor talentontwikkeling.
3. Op ons kindcentrum hebben we een gedifferentieerd aanbod in werkvormen en aanpak.

Daar wil je werken

1. Op ons kindcentrum werken we met elkaar aan een professionele cultuur waarin feedback heel belangrijk is.
2. Op ons kindcentrum werken we voor twee verschillende werkgevers, maar we denken en handelen vanuit het kind en zijn omgeving.

Samen

1. Op ons kindcentrum werken we samen aan één pedagogische structuur voor onze kinderen.
2. Op ons kindcentrum maken we optimaal gebruik van de functies van ons nieuwe gebouw en de omgeving.
3. Op ons kindcentrum werken we samen aan uitdagend en verrijkend aanbod voor onze kinderen waarin ieder kind succeservaringen kan op doen en talenten kan ontwikkelen.

Met partners in verbinding

1. Op ons kindcentrum zijn ouders onze belangrijkste partner. We werken aan een grote ouderbetrokkenheid en streven naar heldere communicatie.
2. Op ons kindcentrum werken we actief samen met specialisten, welzijnsorganisaties, verenigingen en bedrijven om ons aanbod voor de kinderen te versterken.

Dit vertalen we voor de komende vier jaar naar de volgende speerpunten:

- IKC ontwikkeling
- Optimaliseren van de professionele cultuur
- Beredeneerd aanbod voor de basisvaardigheden rekenen, lezen en taal
- Beredeneerd aanbod voor wereldoriëntatie
- Beredeneerd aanbod voor de executieve functies
- Beredeneerd aanbod voor digitale vaardigheden
- Identiteit en burgerschapsvorming
- Het optimaliseren van de zorgstructuur en schoolkwaliteit
- Visie op de ontwikkeling van het jonge kind
- Didactisch handelen

Hoe bereiken we deze doelen?

Op Dreef definieert de kwaliteitsaspecten in het kwaliteitssysteem van mijnschoolplan waarbij vooraf aangegeven is wanneer welke onderdelen op de agenda komen.

Op Dreef heeft een cyclische handelwijze om haar kwaliteit en de voortgang in veranderonderwerpen te monitoren. De vierjarencyclus uit het schoolplan wordt omgezet naar deelstappen in het jaarplan. Dit wordt jaarlijks voor aanvang van het schooljaar geschreven en voorgelegd aan de Medezeggenschapsraad. Naast de doelen uit het schoolplan en het kwaliteitshandboek worden er ook nog speerpunten toegevoegd die voortkomen uit de analyse van de diverse opbrengsten. Het jaarplan is geschreven in een PDCA-cyclus waarbij er continu tussentijdse evaluaties plaatsvinden. Op deze wijze kan er tussentijds bijgesteld worden.

Er worden gerichte observaties uitgevoerd op deze veranderonderwerpen. Dit kan door middel van klassenconsultatie door bijvoorbeeld de Intern Begeleider of directeur, maar ook middels onderlinge consultatie.

Verantwoording van deze doelen wordt tussentijds gedaan aan de Medezeggenschapsraad en het schoolbestuur. Aan het einde van het jaar wordt hiervan een rapportage gemaakt en dit wordt gedeeld met de inspectie van het onderwijs.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Alle kinderen verdienen een zo passend mogelijke plek in het onderwijs. Onderwijs dat leerlingen uitdaagt, dat uitgaat van hun mogelijkheden en rekening houdt met hun beperking. Kinderen gaan, als het kan, naar het regulier onderwijs. Zo worden ze zo goed mogelijk voorbereid op een vervolgopleiding en op een plek in de samenleving. Het speciaal onderwijs blijft bestaan voor kinderen die daar het best op hun plek zijn. Scholen hebben zorgplicht. Dat geldt dus ook voor onze school. Dat betekent dat wij ervoor verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende plek te bieden. Het gaat daarbij om leerlingen die bij ons worden aangemeld en leerlingen die al op school zitten. Wij zoeken in overleg met de ouders een passende plek. Op onze eigen school of, als de school niet de juiste begeleiding kan bieden, op een andere reguliere of speciale school. In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) hebben we vastgelegd welke ondersteuning wij kunnen bieden. Wij werken daarbij vanuit het bovenschools beleidskader voor leerlingbegeleiding.

Schoolondersteuningsprofiel In het schoolondersteuningsprofiel (SOP) kunt u de ondersteuning vinden die wij bieden. Dit document kunt u vinden op de website van de school: [schoolondersteuningsprofiel](#)

Doubleren

Binnen ons kindcentrum kan elk kind functioneren op zijn of haar niveau. Hier blijft een kind enkel zitten (doubleren) wanneer het kindcentrum overtuigd is dat een leerling het daarna beter zal gaan doen. We geven de voorkeur aan een aangepast lesprogramma, zodat een leerling gewoon kan doorstromen naar de volgende groep. Wij proberen doubleren zoveel mogelijk te voorkomen, maar soms zijn er omstandigheden waarbij een doublure een goede oplossing kan zijn. Doubleren gebeurt alleen als het aanbieden van dezelfde leerstof voor een tweede jaar zinvol is. Voor kinderen met een niet op te heffen leerstoornis biedt een doublure meestal geen oplossing. Voor deze groep kinderen is het aanbieden van aangepaste leerstof een betere oplossing. De procedure bij doublures staat beschreven in een protocol. Ouders wordt betrokken tijdens deze procedure. De uiteindelijke beslissing ligt bij het kindcentrum.

Kleuterverlenging

Kinderen stromen op 4-jarige leeftijd in in groep 1 van het basisonderwijs. Deze instroom vindt gedurende het hele schooljaar plaats. Groepen 1 en 2 van het basisonderwijs zijn de zogenaamde kleutergroepen. Volgens de onderwijsinspectie is er sprake van kleuterverlenging als in kind geboren voor 1 januari niet overgaat van groep 2 naar groep 3. Uitgangspunt is dat een kind nog onvoldoende vaardigheden heeft ontwikkeld om te kunnen deelnemen aan het aanvankelijk lees- en schrijfprogramma en het rekenprogramma van groep 3. Binnen ons kindcentrum vindt kleuterverlenging plaats wanneer de school overtuigd is dat een leerling het daarna beter zal gaan

doen. Dat de kleuterverlenging in belangrijke mate zal bijdragen aan de ontwikkeling van de benodigde vaardigheden. De procedure bij kleuterverlenging staat beschreven in een protocol.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op Dreef heeft de ambitie om passend onderwijs verder te optimaliseren zodat steeds meer leerlingen thuisnabij onderwijs kunnen volgen. Er zijn volop ontwikkelingen om het leren en ontwikkelen anders te organiseren, zodat het beter past bij de verschillende behoeften van de leerlingen. Dit willen we doen in samenwerking met verschillende partners uit de omgeving. Om het bereikbaar te houden voor iedereen, proberen we dit zo dichtbij mogelijk organiseren, liefst in ons eigen gebouw.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Logopedist

Ons kindcentrum heeft een intern begeleider. Daarnaast werken we nauw samen met externe logopedie vanuit de praktijk Sprekend Logopedie Zeeuws-Vlaanderen.

Binnen Elevantio kunnen we ook gebruik maken van de ondersteuning van een orthopedagoog.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op Dreef heeft een intern begeleider. Binnen Elevantio kunnen we ook gebruik maken van de ondersteuning van een orthopedagoog en een specialist meer- en hoogbegaafdheid.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Op Dreef heeft een intern begeleider. Binnen Elevantio kunnen we ook gebruik maken van de ondersteuning van een orthopedagoog en een specialist meer- en hoogbegaafdheid.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Op Dreef heeft een intern begeleider. Binnen Elevantio kunnen we ook gebruik maken van de ondersteuning van een orthopedagoog. Wanneer er behoefte is aan de ondersteuning van een andere specialist, kan deze ingeschakeld worden via de jeugdarts van de GGD.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog

Wanneer er behoefte is aan de ondersteuning van een andere specialist, kan deze ingeschakeld worden via de jeugdarts van de GGD.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op Op Dreef willen we graag preventief werken om pesten zoveel mogelijk te voorkomen. Medio september 2019 zijn we gestart met een schoolbrede invoering van de methode Kwink.

Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL) inclusief burgerschap en mediawijsheid voor groep 1 t/m 8. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten; praktisch, leuk en altijd actueel en belangrijk gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

Kwink:

- Voorkomt verstorend gedrag en pesten.
- Kent een groepsbrede, preventieve aanpak.
- Zorgt voor een sociaal veilige groep.
- Verhoogt de leeropbrengsten.
- Werkt met vijf bewezen gedragscompetenties.
- Biedt iedere les unieke filmpjes.
- Voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid.
- Is leuk!

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Onze school monitort jaarlijks de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen anoniem met behulp van de veiligheid enquête van Vensters. De resultaten uit deze monitor worden gedeeld met de onderwijsinspectie. Naast deze monitor nemen wij dezelfde vragenlijst ook op papier af, gevolgd door een kindgesprek. Deze is niet anoniem, dus dit geeft ons meer mogelijkheden om individuele acties in te zetten die passen bij het individu.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Nathalie Maeijens	nathaliemaeijens@elevantio.nl
vertrouwenspersoon	LJ Post	lpost@elevantio.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid is meer dan hulp-ouders bij bepaalde activiteiten inschakelen. Het gaat ook om betrokkenheid bij de lessen die uw kind op school krijgt. Wij vinden het heel fijn dat (groot)ouders betrokken zijn bij ons onderwijs. Ouderbetrokkenheid komt de ontwikkeling en de leerresultaten van de leerling ten goede. Er is sprake van ouderbetrokkenheid als uit het gedrag van ouders blijkt dat zij zich gedeeld verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun kinderen. Dat houdt in dat ouders (emotioneel) betrokken zijn bij de ontwikkeling van hun kind, bij de school en de leerkracht. De ouders tonen belangstelling, lezen de nieuwsbrieven, scheppen voorwaarden voor het huiswerk maken en begeleiden hun kind daarbij zo nodig. Mochten er zaken zijn waar u zich zorgen om maakt, is het belangrijk om deze te delen met de leerkracht van uw zoon of dochter. Op die manier kunnen we zo goed mogelijk voorzien in de behoeften van uw kind. Kortom: ouderbetrokkenheid gebeurt vooral thuis en is zowel van belang in het voortgezet- als in het primair onderwijs.

Het team heeft een meerjarige training gevolgd om beleid op te maken over dit onderwerp. In dit beleid komt o.a. aan de orde wat ouders van de school mogen verwachten, maar ook wat de school van ouders verwacht.

Natuurlijk zijn hulpouders welkom. We zijn ook dankbaar dat we daar zoveel gebruik van kunnen maken, bijvoorbeeld als computerouders, het overblijven, maar ook bij activiteiten op school als Sinterklaas en Kerst. Ouders in de Activiteitencommissie of de Medezeggenschapsraad; ze zijn onmisbaar. Deze ouders zijn vaak de kers op de taart. Daar zijn we meer dan blij mee.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Nieuwsbrief

Wekelijks wordt er een digitale nieuwsbrief uitgegeven om u op de hoogte te houden over de gang van zaken op onze school. Tevens zullen de leerkrachten u via de mail op de hoogte houden van specifiek groep gerelateerde zaken.

Klasbord

Iedere groep heeft een app waar de ouders zich voor kunnen aanmelden. Als ouder krijgt u een code, waarmee u zich kunt aanmelden, zodat u op de hoogte gebracht wordt van zaken die in de groep actueel zijn. Dit kunnen ook foto's van een evenement zijn.

Kennismakingsgesprek

Aan het begin van het schooljaar wordt er in iedere klas een ouder/kindgesprek gehouden met de eigen groepsleerkracht. Dit is niet verplicht, maar wel zinvol. Ouders en kinderen kunnen op die manier vrijblijvend kennismaken met de leerkracht en de verwachtingen naar elkaar kunnen worden uitgesproken zodat er een goede start gemaakt kan worden.

Tien-minutengesprek en rapporten

De kinderen krijgen drie keer per jaar een rapport mee naar huis. Na het eerste en tweede rapport volgen er tien- minutengesprekken met de ouders waarin gesproken wordt over de vorderingen die de kinderen hebben gemaakt. Als de leerkracht of u als ouder merkt dat er eerder of vaker gesprekken noodzakelijk zijn, dan wordt er contact met elkaar opgenomen.

Website:

De school heeft ook een website. Hierop vindt u recente informatie betreffende schoolzaken, jaarplanning en nieuwsbrieven. Ook zijn op onze website foto's van de leerlingen en activiteiten te vinden.

Algemene ouderavond

Doorgaans wordt er jaarlijks een algemene ouderavond georganiseerd over een onderwerp dat voor alle ouders van belang is.

Informatieoverdracht tussen ouders

Als school willen het beste onderwijs bieden aan elk kind. Daarbij is partnerschap met ouders van groot belang. De school heeft ook de wettelijke verplichting om de ouders (ouders, voogden of verzorgers: artikel 1 Wet op het primair onderwijs) te informeren over de vorderingen van de leerlingen. Die informatie betreft alle relevante zaken met betrekking tot de leerling zoals rapporten, nieuwsbrieven, voortgangsrapportages, de schoolgids en ouderavonden. Indien de gezinssituatie uit beide ouders bestaat (huwelijk of geregistreerd partnerschap) zal de communicatie tussen school en ouders eenduidig zijn. Dit kan anders zijn bijvoorbeeld wanneer ouders gescheiden zijn. Binnen het schoolbestuur zijn afspraken gemaakt over de informatieverstrekking aan ouders deze zijn te vinden in het protocol op de website van de school.

Vragen

Ondanks genoemde informatiebronnen kan het natuurlijk zo zijn dat u toch nog vragen heeft. U kunt dan de leerkrachten of de directeur aanspreken of de school telefonisch benaderen. Bij dit laatste willen wij u vragen dit buiten de schooluren om te doen, zodat de leerkrachten zich kunnen concentreren op de kinderen.

Wij vinden het contact met ouders erg belangrijk en doen ons best u regelmatig te informeren over de gang van zaken binnen onze school. In de eerste plaats als het over uw kind en zijn groep gaat, maar ook over belangrijke dingen die op school gebeuren. Wij zien de communicatie tussen u en onze school als tweerichtingsverkeer en vinden het daarom prettig als u de school tijdig op de hoogte brengt van zaken rondom uw kind.

Klachtenregeling

Als ouder heeft u, op het moment dat uw kind vier jaar werd, gezocht naar een school die past bij het kind en bij uw gezin. U heeft toen voor onze school gekozen en wij hopen dat u dit nog steeds een goede keus vindt en dat uw kind een fijne tijd bij ons doormaakt.

U bouwt meestal goede contacten op met de leerkrachten en de directie van de school. Deze contacten gebruikt u ook, als u vragen of opmerkingen heeft over de gang van zaken binnen de groep of binnen de school. Ook indien er sprake is van een verschil van mening leiden de contacten er meestal toe dat er snel een oplossing gezocht en gevonden wordt. Goede communicatie is hierin het sleutelwoord.

Toch kan het voorkomen dat bij een bepaalde situatie meer overleg noodzakelijk is. Daarvoor hebben we een klachtenregeling opgesteld. Deze is te vinden op de [website van de school](#) en op de website van Elevantio www.elevantio.nl.

Wanneer u een klacht of bezwaar heeft bespreek dit dan altijd eerst met de groepsleerkracht. Komt u daar niet uit, bespreek de klacht of het bezwaar dan met de directeur van de school of de schoolvertrouwenspersoon. Op onze school is de schoolvertrouwenspersoon: meester LJ Post.

Zowel ouders als kinderen kunnen bij hem/haar terecht voor vertrouwelijke gesprekken bij conflicten.

De schoolvertrouwenspersoon kan worden aangesproken op school op maandag t/m donderdag of kan via email worden bereikt: lpost@elevantio.nl.

Het bestuur van Elevantio geeft ouders/verzorgers en medewerkers de mogelijkheid om bij conflicten een externe vertrouwenspersoon in te schakelen. De externe vertrouwenspersonen zijn:

- Chiara Middelhuis (06-30994769) c.middelhuis@mwago.nl
- Annette de Wit (06-51175227) a.dewit@mwago.nl
- Bettina Slager (06-10161719) b.slager@mwago.nl
- Rian Vereecken (06-83878619) r.vereecken@mwago.nl

Meer informatie over deze organisatie kunt u nalezen op de website www.mwago.nl. Het algemene e-mailadres is: mail@mwago.nl.

Er kan ook telefonisch een afspraak gemaakt worden via het secretariaat van Elevantio, tel. 0114 347880.

In de meeste gevallen wordt een klacht of bezwaar op schoolniveau opgelost. In situaties waarin dit niet mogelijk blijkt te zijn kan een formele klacht worden ingediend bij het College van Bestuur van Stichting Elevantio.

- per brief: Markt 1, 4571 BG Axel
- per mail: info@elevantio.nl

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als medewerkers kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie

- Overblijfcommissie

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad (MR)

In een MR zitten ouders en leerkrachten die meedenken over de inhoud en de organisatie van het onderwijs op school. In de wet is vastgelegd waarover een MR mag meedenken of meebeslissen (instemmen). De medezeggenschapsraad adviseert en controleert. De MR vertegenwoordigt alle ouders.

Er is ook een gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van alle Elevantio scholen. De scholen zijn verdeeld over vier clusters. In deze GMR wordt ieder cluster vertegenwoordigd door een personeelslid en een ouder.

Activiteitencommissie (AC)

De AC helpt bij het organiseren van activiteiten op school. De leden van de activiteitencommissie komen een aantal keer per jaar bijeen voor een vergadering.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Koningsdag
- Pasen
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Er wordt nog een (vrijwillige) aanvulling gevraagd voor de schoolreis (groep 3 t/m 8) en schoolkamp (groep 8). Als de schoolfotograaf komt, dan kunnen ouders kiezen of ze deze foto's kopen.

Uw kind moet conform de leerplichtwet verplicht naar school en daarom hoeft u voor het onderwijs van uw kinderen niet te betalen. Onze school vraagt, net als veel andere scholen, wel een financiële bijdrage voor extra activiteiten die niet tot het gewone lesprogramma behoren, zoals de schoolreis en het schoolkamp, aanvullend lesmateriaal, excursies, het sinterklaasfeest en allerlei andere activiteiten. De ouderbijdrage hiervoor is vrijwillig.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt elk jaar vastgesteld in een openbaar toegankelijke vergadering van de medezeggenschapsraad. Daarbij is de instemming van de oudergeleding vereist.

Voor het schooljaar 2023-2024 is de vrijwillige ouderbijdrage vastgesteld op een bedrag van € 25,00. Voor de schoolreis wordt dit jaar een vrijwillige ouderbijdrage gevraagd van maximaal € 30,00. Dit is voor de leerlingen in de groepen 3 t/m 8. De vrijwillige ouderbijdrage voor het schoolkamp van groep 8 bedraagt dit schooljaar € 50,00. Wanneer u de ouderbijdrage in termijnen wilt betalen, verzoeken wij u om contact op te nemen met de directeur.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Als uw zoon/dochter ziek is, dan hebben wij het liefst dat dit telefonisch gemeld wordt voor schooltijd. U weet dan zeker dat de melding aankomt. De directie of groepsleerkrachten zijn voor schooltijd niet altijd in de gelegenheid om de mail te lezen, dus dit heeft niet onze voorkeur.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Voor het aanvragen van verlof kunt u op de site van de school een formulier downloaden. Dit formulier

is ook bij de directeur op te vragen. U kunt dit formulier dan invullen en inleveren. Standaard zit de regeling aan dit formulier gekoppeld, zodat u de regeling op het gemak na kunt lezen en al zelf in kunt schatten hoe groot de kans op een positief antwoord zal zijn

4.4 Toelatingsbeleid

Aanvullend op de klachtenregeling vermelden we de procedure rondom 'Toelating, weigering, time-out, schorsing en verwijdering'. De volledige procedure is te vinden op de website van Elevantio www.elevantio.nl

Ouders hebben een keuzevrijheid: zij zoeken een school die het beste aansluit bij hun eigen opvattingen en ideeën over goed onderwijs en die zij het beste vinden aansluiten bij aard en karakter van hun kind (levensbeschouwelijke, pedagogische en didactische uitgangspunten). In principe zijn alle kinderen welkom op onze school. Er wordt geen onderscheid gemaakt op grond van levensbeschouwing, cultuur of handicap. De (on)mogelijkheden van de individuele basisschool zijn bepalend voor de toelating van een kind. Hierbij wordt gekeken naar:

- de capaciteiten van het team in relatie tot de gewenste zorg van het kind, het zorgprofiel van de school
- de groepsgrootte
- de groepssamenstelling
- de beschikbare huisvesting
- de beschikbare personeelsformatie

Het niet honoreren van een toelating van een kind wordt tot een minimum beperkt. Ouders ontvangen een schriftelijke mededeling, met redenen omkleed, van het besluit indien een kind niet wordt toegelaten. De toelating van een kind mag niet afhankelijk zijn van een financiële bijdrage van de ouders. Ouders en leerlingen dienen de bijzondere grondslag van de school te onderschrijven of te respecteren. Leerlingen zijn verplicht met alle activiteiten mee te doen; uitsluitingen, bijvoorbeeld van het bijwonen van vieringen en godsdienstlessen zijn niet mogelijk een en ander met inachtneming van artikel 58 WPO.

Binnen het schoolbestuur wordt een protocol rondom **time-out, schorsing en verwijdering** gehanteerd. Het is een eenduidig protocol en treedt in werking als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij psychisch en of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht. Er worden 3 vormen van maatregelen genomen:

- Time-out
- Schorsing
- Verwijdering

De volledige procedure is te vinden op de website van Elevantio www.elevantio.nl

4.5 Extra informatie

Privacy

Onze school gaat voorzichtig en terughoudend om met leerlinggegevens en gegevens die ouders aan school verstrekken. De school zorgt ervoor dat de gegevens goed beveiligd zijn. U kunt de gegevens die de school van u of uw kinderen bijhoudt inzien en zo nodig vragen deze te corrigeren. Soms plaatst de school foto's van de kinderen in de nieuwsbrieven, op de website of sociale media. Ook worden er af en toe werkjes van kinderen geplaatst m.n. via Klasbord. U kunt aan het begin van het schooljaar aangeven of u hiermee akkoord gaat. Als er bezwaren bestaan tegen het verspreiden van deze informatie, foto's en/of werkjes verzoeken we u dat aan te geven bij de directeur of groepsleerkracht. Strikt persoonlijke informatie wordt niet gedeeld. Omdat we ons houden aan de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) worden ook geen privégegevens van leerlingen, ouders en medewerkers van de school, het bestuur, medezeggenschapsraad, ouderraad of vrijwilligers aan derden beschikbaar gesteld. Deze zijn altijd via de school te benaderen. Meer informatie over het beleid inzake de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) is te vinden op de www.elevantio.nl

Agressie, geweld en seksuele intimidatie

Wij vinden het onze taak om zorg te dragen voor een veilige school. Een school waar kinderen en leerkrachten zich thuis en prettig voelen. Een school waar ouders hun kinderen met een goed gevoel naar toe laten gaan. Een school waar iedereen weet en voelt; "Daar is het veilig! Daar kan ik zijn zoals ik ben en daar word ik met respect behandeld. Het maakt niet uit welke functie ik in die school inneem, of ik nu kind ben, ouder, leerkracht, directeur, onderwijsassistent, stagiaire, conciërge, of welke functie dan ook.

We maken continu werk van een sociaal veilig schoolklimaat.

- We monitoren de veiligheid: Voelt iedereen zich gezien en gehoord? Voelen leerlingen zich veilig? Door de wet veiligheid op school zijn wij verplicht de veiligheidsbeleving te monitoren. Door dit te monitoren en ontwikkelpunten aan te pakken, verkleinen we de kans op agressief gedrag.
- We voeren gesprekken: Een sociaal veilige school vraagt een continu gesprek. Op Elevantio scholen wordt er ruimte geschept om met elkaar in gesprek te kunnen gaan over verschillen in opvattingen over acceptabel of onacceptabel gedrag, hoe om te gaan met agressie, om onzekerheid te uiten of vragen stellen.
- We zorgen voor een aanspreekpunt waar en bij wie leerlingen, ouders en medewerkers onvrede kunnen uiten of een klacht kunnen neerleggen. De vertrouwenspersoon is het aanspreekpunt bij ongewenst gedrag, dus ook bij agressie en seksuele intimidatie.

Gedragscode

Ook onderwijspersoneel wordt helaas wel eens geconfronteerd met intimiderende ouders. Scholen moeten direct duidelijk maken dat zij van dergelijk gedrag niet gediend zijn. Niet voor niets is er de overheids campagne 'Veilige Publieke Taak'. Deze campagne vraagt aandacht voor correcte omgang met personeel in openbare functies, dus ook in het onderwijs. In het kader van een correcte omgang is de volgende gedragsnorm voor ouders met kinderen op scholen van onze onderwijsgroep, of de intentie hebben hun kind(eren) aan te melden op één van de scholen, ontwikkeld. De afspraken zijn:

- Agressie en geweld, zowel fysiek als verbaal, tegen medewerkers, directie, stagiaires, leerlingen of bestuur van de school wordt nooit getolereerd
- Werknemers in de school moeten de ruimte krijgen om hun werk goed te doen

- Hun aanwijzingen moeten worden opgevolgd
- De orde mag op geen enkele wijze worden verstoord
- Houdt u aan de schoolregels die ook voor de kinderen gelden
- Benader uw kind, andere kinderen, de leerkracht en andere ouders positief
- Breng uw kind op tijd in de klas
- Bewaar de rust in het schoolgebouw
- Maak een afspraak met de leerkracht als u iets wilt bespreken
- Uit mogelijke ontevredenheid naar de leerkracht of de directie zonder schelden, dreigen of schreeuwen.

De school doet via haar bestuur te allen tijde aangifte bij de politie tegen (fysiek of verbaal) agressieve ouders, waarbij de vertrouwensinspecteur en bureau leerplichtzaken Zeeuws-Vlaanderen gelijktijdig worden geïnformeerd. Daarnaast geldt de toepassing van de regeling voor time-out, schorsing en verwijdering (zie de klachtenprocedure).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Wij onderscheiden twee soorten resultaten. We hebben de methodegebonden toetsen en de methode-onafhankelijke toetsen. De methodetoetsen gebruiken we om te meten of de leerlingen de leerdoelen die we vooraf hebben gesteld hebben behaald. Als dit niet het geval is, kijken we waar en hoe we acties in moeten zetten in overleg met onze intern begeleider. Dit kan individueel, maar ook in groepjes. Deze toetsen zijn steeds weer het uitgangspunt voor een volgend blok met nieuwe leerdoelen. Als blijkt dat leerlingen de doelen gehaald hebben, kunnen we kijken om verder te verdiepen of te verbreden. Dit kan door extra of meer uitdagende leerstof aan te bieden. Voor de kinderen die echt meer kunnen, hebben we ook een bovenschoolse plusklas (vanaf groep 6).

De methode-onafhankelijke toetsen gebruiken we om te meten hoe ons onderwijs is. Waar scoren we goed op en waar moeten we aan werken. Dit kan op groepsniveau zijn, maar ook op individueel niveau. De methode-onafhankelijke toetsen zijn landelijk genormeerde toetsen en worden op vooraf bepaalde tijdstippen afgenomen. Tot en met groep 7 nemen wij de midden -en eindtoetsen van CITO af. De midden toetsen worden medio januari-februari afgenomen en de eindtoetsen medio juni.

In de kleutergroepen werken we steeds minder met toetsen en gaan we uit van observaties. Hiervoor gebruiken wij de instrumenten van KIIK. Als deze observaties onvoldoende informatie opleveren kan ervoor gekozen worden om andere instrumenten in te zetten.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende

presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

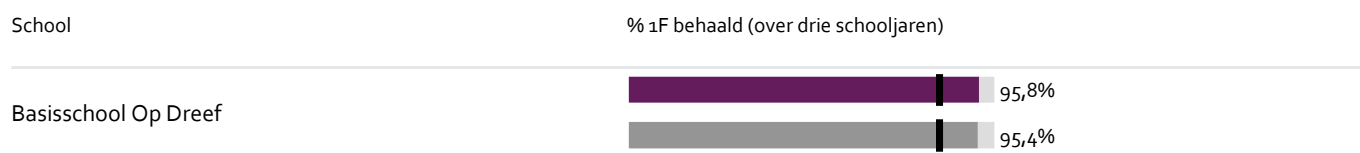
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

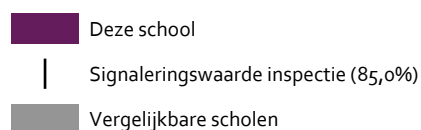
Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Afgelopen jaar scoren we ruim binnen de marges die de onderwijsinspectie stelt voor een school met onze populatie. We kunnen stellen dat deze score volgens verwachting was, als we kijken naar de ontwikkelijnen van onze leerlingen. Deze zijn voor ons belangrijker dan de eindscores.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



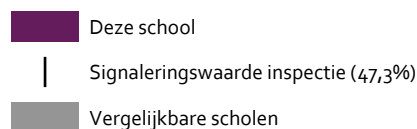
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Vanaf schooljaar 2023-2024 maken de kinderen een doorstroomtoets in plaats van een eindtoets. Voor de adviesprocedure betekent dit een kleine verandering.

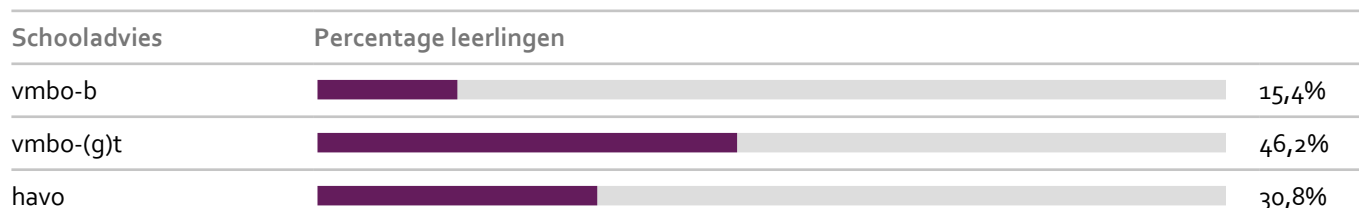
Vanaf groep 3 nemen we genormeerde methode-onafhankelijke toetsen af; het leerlingvolgsysteem (hierna LVS). Het LVS geeft een beeld van ons onderwijs, maar ook een meerjarig beeld van het niveau van de leerling. Naast het LVS maken we ook gebruik van diverse observatie instrumenten om de brede ontwikkeling te meten. Denk hierbij aan observatielijsten op het gebied van sociale-emotionele ontwikkeling en werkhouding. Ook de leerling zelf mag zijn of haar eigen ontwikkeling beoordelen, tijdens kindgesprekken en de zogenaamde ik rapportage, welke onderdeel is van het schoolrapport.

In groep 7 starten we al met diagnostische gesprekken met de kinderen. Na de eerste toetsen uit het leerlingvolgsysteem wordt de ontwikkelijn van de kinderen besproken. Aan het einde van groep 7 maakt de school al een 'voorlopig schooladvies'. Dit advies is niet bindend, maar geeft ouders en leerlingen alvast een indicatie van de mogelijke plaatsing van de leerling.

In groep 8 wordt in januari het schooladvies gegeven. Dit schooladvies wordt bepaald door het team met alle aanwezige data. In de eerste week van februari maken de leerlingen van groep 8 de doorstroomtoets. Zodra de uitslag binnen is, kan het advies bijgesteld worden. Het advies wordt enkel bijgesteld in overleg met ouders wanneer het advies van de doorstroomtoets hoger is dan het advies van school.

De complete procedure wordt aan het begin van groep 8 gedeeld met ouders en is ook op te vragen op school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

veiligheid

vertrouwen

respect

Op ons kindcentrum willen we een sfeer creëren waarin leerlingen zich veilig voelen en met plezier naar school gaan. Respect voor en vertrouwen in elkaar is daarbij heel belangrijk. Dit in een leerrijke omgeving, zodat de leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen. Respect, vertrouwen en veiligheid liggen aan de basis van leerprestaties en persoonlijkheidsontwikkeling. We vinden het belangrijk om positieve feedback te geven aan kinderen. Een duidelijke en consequente lijn in de school geeft kinderen structuur en veiligheid. Sociale vaardigheden zijn in hoge mate bepalend voor een succesvol functioneren op school en later in de maatschappij. Hier willen we dan ook nadrukkelijk op inspelen door kinderen systematisch probleemoplossend te leren werken en goed te leren samenwerken.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Medio september 2019 zijn we gestart met een schoolbrede invoering van de methode Kwink.

Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL) inclusief burgerschap en mediawijsheid voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep.

Binnen ons kindcentrum willen we graag preventief werken. We vinden het belangrijk om gewenst gedrag aan te leren zoals we dat ook doen bij de cognitieve ontwikkeling. Een volgende stap in dit proces is om deze ontwikkeling te meten en te volgen. Groei staat centraal. Dit willen we zichtbaar maken voor zowel de cognitieve ontwikkeling als de sociaal/emotionele ontwikkeling. Observaties, kindgesprekken en zelfevaluatie van kinderen zijn instrumenten die ons daarbij helpen.

6 Schooltijden en opvang

In schooljaar 2022-2023 zijn door een structureel tekort aan lunchondersteuners de schooltijden aangepast. De schooltijden zoals hierboven vernoemd zijn vastgesteld voor schooljaar 2023-2024. Deze schooltijden maken onderdeel uit van een zogenaamde reparatieregeling om te voorkomen dat leerlingen te weinig onderwijs krijgen. Vanaf schooljaar 2024-2025 zal de eindtijd op alle dagen 14:00 uur zijn.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Woensdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:00 - 14:15	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: 30 minuten middagpauze
Dinsdag: 30 minuten middagpauze
Woensdag: 30 minuten middagpauze
Donderdag: 30 minuten middagpauze
Vrijdag: 30 minuten middagpauze

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met ouders, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Zeeuws-Vlaanderen](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is geen opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Voor- en naschoolse opvang

Als school bieden wij geen voorschoolse en naschoolse opvang aan. Als u toch gebruik wilt maken van deze diensten, voorziet de Stichting Kinderopvang Zeeuws Vlaanderen hierin voor Aardenburg. Voor meer info <http://www.kinderopvangzvl.nl/>

Tussenschoolse opvang (TSO)

De tussenschoolse opvang (TSO) wordt vanaf 2023-2024 ingevuld door de eigen groepsleerkracht. Op deze manier kunnen we een eenduidige pedagogische aanpak door de gehele dag garanderen en zijn we niet afhankelijk van de inzet van lunchondersteuners.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Elevantio studiedag	11 oktober 2023	
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Goede vrijdag / Pasen	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	05 mei 2024
Hemelvaart (inclusief brugdag)	09 mei 2024	10 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	
Zomervakantie	06 juli 2024	18 augustus 2024

