

Schoolgids

cursusjaar 2023/2024



Verkorte inhoudsopgave:

VOORAF	4
DE SCHOOL	5
DE LIBRIJE WAT IS DAT VOOR SCHOOL?	6
WAT LEERT MIJN KIND OP DE LIBRIJE?	7
DE LIBRIJE EEN FIJNE SCHOOL	11
DE LIBRIJE EEN KWALITEITSSCHOOL	13
DE LIBRIJE EN SCHOOLLOOPBAAN	17
DE LIBRIJE VOOR KINDEREN EN HUN OUDERS	20
DE LIBRIJE EN HET VOORTGEZET ONDERWIJS	22
CHRISTELIJK ONDERWIJS IN OPSTERLAND	24
PRAKTISCHE ZAKEN	24
ADRESSEN	31
BIJ WIE KUNT U TERECHT	32
INHOUD	33



Bezoekadres: Wabbe Wissesstraat 15, 8401 RE Gorredijk

Telefoon: 0513 – 466448

✉ info@pcbs-librije.nl

🌐 www.pcbs-librije.nl



84332-06IU-Schoolgids-2023-24-versie-1:





VOORAF

Voor u ligt de schoolgids van de bijzondere basisschool de Librije voor het cursusjaar 2023-24. Bijzonder in die zin dat de Librije een school is die uitgaat van de stichting Verenigde Christelijke Scholen Opsterland, kortweg VCSO genoemd. Met de schoolgids willen we u informeren over tal van zaken over de school die voor de ouders van belang zijn. Het blijft evenwel een verkorte weergave van wat we allemaal zouden willen en kunnen vertellen over onze school.

Bent u voor het eerst op zoek naar een basisschool voor uw kind dan nodigen we u graag uit om eens vrijblijvend de school binnen te stappen. Juist dan zult u de sfeer van de school in bedrijf kunnen proeven en komt de informatie uit de schoolgids beter tot zijn recht.

Acht jaar basisschool is een belangrijk deel van een kinderleven. Een basisschool voor uw kind zult u dan ook met zorg willen kiezen. Scholen verschillen op veel manieren. In de wijze van omgang met elkaar, in de wijze van werken en ook in de manier waarop resultaten worden geboekt en in kwaliteit. Dat maakt de keuze van een school er niet gemakkelijker op. Wij hebben deze schoolgids samengesteld om u te helpen bij die keuze.

Naast veel zakelijke informatie kunt u in deze schoolgids ook lezen over onze doelstellingen en identiteit, over datgene 'wat ons beweegt'; 'waar we voor staan' en over 'wie we zijn'.

Mocht u na het lezen van deze gids nog vragen hebben, bel (0513 – 466448) of mail (directie@pcbs-librije.nl) dan gerust, of maak een afspraak om even langs te komen.

U bent van harte welkom!

Namens het bestuur en team van pcbs de Librije

Onno Bouma | directeur-bestuurder

Gorredijk, 1-7-2023



Dit symbooltje in de tekst van de schoolgids verwijst naar meer informatie over dat onderwerp op de website: www.pcbs-librije.nl of elders op internet. Als u de schoolgids digitaal leest kun u via deze hyperlink rechtstreeks naar de informatie.

DE SCHOOL

De naam

In de Middeleeuwen waren boeken zeer schaars.



Men kende de druktechniek nog niet en ieder boek moest met de hand geschreven worden. Echt monnikenwerk! Geen wonder dus dat men zuinig was op de boeken. Vandaar dat de boeken in een bibliotheek in die tijd aan de ketting lagen. De ruimte van een klooster of een kerk waar zo'n bibliotheek gevestigd was, noemde men de Librije. Iemand die studeerde moest dus naar de Librije gaan om daar de boeken te kunnen lezen.

Wij zien de school de Librije als een plaats waar kinderen, mede door het lezen van boeken, zich kunnen ontwikkelen. In de middeleeuwse Librije was de Bijbel aanwezig en boeken die vooral godsdienstige zaken tot onderwerp hadden. In onze school de Librije proberen wij samen met de kinderen het boek der boeken, de BIJBEL, te verstaan.

Gebouw en plein

Het schoolgebouw telt momenteel 13 leslokalen (waarvan 10 in gebruik zijn door school en 3 door Kinderwoud); een speellokaal; een gemeenschapsruimte; en een aantal kantoren voor onder andere extra ondersteuning van leerlingen en ondersteunende, administratieve en directiefuncties. Het schoolplein is verdeeld in een speelruimte voor de groepen 1 en 2 en een gedeelte voor de overige groepen. Op beide gedeeltes zijn voor de leeftijd geschikte speelobjecten aanwezig. Deze voldoen aan de wettelijk vastgestelde veiligheidseisen en worden daar jaarlijks op geïnspecteerd.

Schoolgrootte

De Librije heeft gemiddeld 195 leerlingen verdeeld over 9 lokaalgroepen. Het groepsgemiddelde ligt tussen de 20 en 22 leerlingen.

Er werken op de Librije momenteel 24 personeelsleden. Het onderwijskundige team bestaat uit groepsleerkrachten voor onder- en bovenbouw, een

leraarondersteuner (LO), administratief Zorgcoördinator (ZC), Intern Begeleider Onderbouw (IB-O), Intern Begeleider Bovenbouw (IB-B), directiesecretaresse en directeur-bestuurder.

Kernteam

Binnen het team functioneert een kernteam dat wordt gevormd door de directeur en de beide Intern Begeleiders. Het kernteam draagt zorg voor de kwaliteitszorg van het onderwijs op de Librije.

Deze kernteamleden zorgen er tevens voor dat de werkzaamheden in de onder- en bovenbouw goed op elkaar afgestemd blijven, zodat er sprake is van een goede doorgaande lijn. Daarnaast sturen ze vernieuwingen aan binnen het onderwijskundig beleid.

Directeur-bestuurder

De school maakt onderdeel uit van de Stichting Verenigde Christelijke Scholen Opsterland, de VCSO. De algemene leiding van de school is in handen van de directeur-bestuurder, kortweg directeur.

De directeur is vanuit zijn functie tevens voorzitter van het kernteam en is de verbindende schakel met het College van Bestuur van de VCSO en Medezeggenschapsraad en externe betrekkingen.

Coördinatie extra ondersteuning

De beide Intern Begeleiders geven leiding aan de organisatie en inzet van de extra ondersteuning binnen de school. De administratieve processen rondom de extra ondersteuning worden uitgevoerd door de Zorgcoördinator.

Er zijn altijd kinderen die speciale, extra ondersteuning nodig hebben. De groepsleerkrachten verzorgen deze hulp zoveel mogelijk in hun eigen groep.

De namen van de directie en personeelsleden staan achterin deze schoolgids vermeld.



DE LIBRIJE WAT IS DAT VOOR SCHOOL?

Levensbeschouwing

De Librije is een christelijke school. Uitgangspunt voor ons christelijk geloof is de Bijbel. Geloof is voor ons een levensovertuiging en heeft in de eerste plaats te maken met het leven van alledag. Het gaat er niet alleen om wat we van ons geloof vertellen, hoe we erover praten, maar vooral dat we dit laten zien. Niet wat we zeggen is beslissend, maar wie we zijn en wat we doen. De wijze dus waarop woorden en daden samenvloeien. Dat vraagt om een basis. Deze vinden wij in het verhaal van de Goede Herder die voor Zijn schapen zorgt. Dit verhaal bevat een drietal elementen die richtinggevend zijn voor onze omgang met en onze houding ten opzichte van kinderen en volwassenen. De elementen zijn:

1. Toewijding:

Jezus is als herder de mensen volkomen toegewijd. Met heel zijn wezen is Jezus betrokken op die mensen. Het maakt niet uit wie of wat je bent. Willen we ons vertrouwen in mensen kunnen uitdrukken, dan zullen we in de eerste plaats onze kinderen moeten zijn toegewijd. We willen proberen ons over elk kind te ontfermen, met al zijn goede en minder goede eigenschappen, met zijn kwaliteiten en beperkingen. Pas dan kunnen we ook weten hoe we een kind moeten begeleiden, pas dan kunnen we zien wat elk kind nodig heeft om te 'groeien'.

2. Leiding:

De Herder leidt zijn schapen, Hij laat ze niet ronddolen, maar brengt ze naar de plaats waar ze onder Zijn bescherming voedsel kunnen vinden. En... Hij kent zijn schapen.

Een kind kunnen we niet maar wat laten aanmodderen of het beschouwen als volwassene in zakformaat. Elk kind willen we begeleiden in de richting die bij hem past.

3. Bevrijding:

Het vrij zijn van belemmeringen is maar een beperkte vorm van vrijheid. Hoewel zeker belangrijk, maakt het toch de mens niet echt vrij. Echte vrijheid is de vrijheid om te dienen. Deze vrijheid wordt niet gekenmerkt door het ontbreken van geboden en regels. Het geeft je ruimte, maar tegelijk ook verantwoordelijkheid. Vrijheid krijg je om te gebruiken, om er iets mee te doen.

Daarom willen we proberen de kinderen inzicht te geven in deze vorm van vrijheid en hen voortdurend de gelegenheid geven zich erin te oefenen.

De praktijk

We worden in de dagelijkse praktijk vaak met dezelfde gebeurtenissen en feiten geconfronteerd. Deze feiten en gebeurtenissen plaatsen wij in de context van ons geloof. Onze visie is dan ook

gekleurd, heeft een extra dimensie die bepaald wordt door onze levensbeschouwing.

We leggen de volgende accenten:

We vertrouwen op het goede in ieder mens, in ieder kind. Dat vertrouwen en de trouw van God aan ons, willen we laten doorklinken in onze omgang met de kinderen. We willen daarmee ook uitdrukken dat we vertrouwen hebben in de toekomst.

We willen dit vertrouwen vormgeven door de kinderen de ruimte te bieden. Dat houdt in dat we elk kind de kans willen geven 'om te groeien', zonder dat wij al een patroon klaar zouden hebben van wat een kind zou moeten worden.

Ruimte geven houdt ook in dat we kinderen verantwoordelijkheid willen geven (voor zover dat bij hun leeftijd past) en dat we ze op die verantwoordelijkheid aanspreken. Op die manier geven we ze de ruimte om zo te 'groeien' dat ze uiteindelijk in staat zijn zelf hun verantwoordelijkheid te nemen.

Belangrijk is ook het gevoel van geborgenheid dat we delen. Dat gevoel willen we de kinderen ook laten beleven, door ieder kind te accepteren zoals het is.

Vertrouwen in het goede van de mens wil niet zeggen dat we het kwade ontkennen. Maar we weten ook dat er vergeving is. Vergeven is voor ons niet: 'zand erover en verder gaan'. Vergeven betekent voor ons, dat we elkaar de kans geven om samen opnieuw te beginnen.

Als een rentmeester omgaan met de aarde. We zijn niet op aarde om deze te vernielen of onleefbaar te maken, maar we moeten ons best doen om deze aarde voor iedereen leefbaar te houden. We willen de kinderen graag respect bijbrengen voor alles wat groeit en bloeit en ook willen we hen leren zuinig te zijn met alles wat we hebben.



Schoolbevolking

De Librije is de enige christelijke school in Gorredijk en binnen een straal van ca. 10 kilometer van onze woonplaats is er ook geen andere christelijke school. Onze leerlingen komen dan ook uit Gorredijk en omgeving, waaronder Lippenhuizen, Langezwaag en Jubbega.

Onze schoolbevolking is zeer pluriform wat de levensbeschouwelijke achtergrond betreft!

Het wel of niet 'gelovig-zijn' of het wel of niet 'kerkelijk-meelevend-zijn' is een persoonlijke keuze, daar staat de school buiten.

Wel wordt van de ouders, die hun kind als leerling aanmelden op de Librije, verwacht, dat zij het christelijk karakter en de doelstellingen van ons onderwijs respecteren.

We willen geen kind buiten sluiten, daarom neemt iedereen deel aan alle vakgebieden, ook godsdienstige vorming.

Alleen wanneer een kind daartoe fysiek niet in staat is, kan het vrijgesteld worden van die activiteiten die het vanwege de handicap niet kan volgen.

WAT LEERT MIJN KIND OP DE LIBRIJE?

Omgaan met Bijbel en Christelijke liederen

De dag begint op de Librije met gebed, er worden geestelijke liedjes gezongen uit bundels of via het Digibord en er wordt een Bijbelverhaal verteld. Bij de keuze van liederen staat bij ons voorop dat kinderen de inhoud van het lied moeten kunnen begrijpen.

We maken gebruik van de methodiek 'Kind op Maandag' als leidraad. Deze leidraad vermeldt de Bijbelgedeelten die aan de orde komen; geeft theologische achtergrondinformatie bij de verhalen en biedt lesideeën om de verhalen dicht bij de belevingswereld van het kind te brengen.

([Kind op maandag website](#))

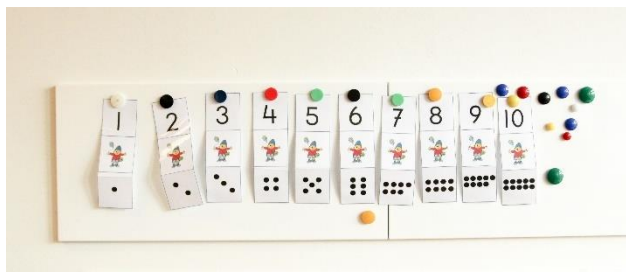
Groep 1 en 2

De aanpak in de kleutergroepen varieert deels ten opzichte van het werken in de overige groepen. Er wordt in groep 1 en 2 gewerkt 'vanuit de kring'. Een schooldag begint altijd in de (kleine)kring. Van daaruit komen de opdrachten voor het werken aan tafels, in hoeken en er wordt gespeeld in het speellokaal en op het schoolplein. De dagindeling kent zoveel mogelijk een vast ritme.



Het jonge kind

Vanaf de geboorte maken kinderen een ontwikkeling door. Deze ontwikkeling verloopt voor ieder kind weer anders. De één gaat eerder kruipen, lopen, praten dan de ander. Grotendeels gebeuren deze stappen vanzelf. Op een gegeven moment kunnen de kinderen een volgende stap maken. Vierjarigen die groep 1 binnenstappen zijn dus al heel verschillend. Ieder van hen heeft een eigen achtergrond; heeft verschillende ervaringen opgedaan; heeft zijn eigen capaciteiten, interesses enz. Een kenmerk van de kleuter is dat zijn ontwikkeling erg sprongsgewijs gaat. Hierdoor is gericht observeren erg belangrijk. We moeten goed op de hoogte zijn van de ontwikkeling van de kinderen, zodat we kunnen inspelen op veranderingen die zich voordoen, zodat we die materialen kunnen aanbieden waar ze op dat moment behoefte aan hebben, mee verder kunnen en die hun uitdagen om een volgend stapje in hun ontwikkeling te maken.



Observatie van de functieontwikkeling

In het bijzonder in groep 2 worden belangrijke ontwikkelingsaspecten gericht geobserveerd. Deze aspecten hebben betrekking op leesvoorwaarden; rekenvoorwaarden; motoriek; en de sociale ontwikkeling. Dit noemen we de functieontwikkeling.

Het observeren gebeurt tijdens het spelen, de werkles, het werken met ontwikkelingsmateriaal en tijdens kringspelen. Aan de hand van de in het kleutervolgsysteem geregistreerde observatiegegevens kan de leerkracht zien in welke fase het kind zit en hoe het gestimuleerd kan worden om de volgende stap te maken.

Bovendien kan daardoor 'gezien' worden of een kind rijp is voor het proces van het leren lezen, rekenen en schrijven. We maken gebruik van het kleutervolgsysteem Leerlijnen Kleuter Parnassys. Dit instrument brengt de ontwikkeling van het kind overzichtelijk in kaart en bewaakt de doorgaande lijn in ons aanbod.

De observatie leidt niet tot een trainingsprogramma om de kinderen zo snel mogelijk aan het lezen, rekenen en schrijven te krijgen.



Lezen

Het leren lezen vindt voor het belangrijkste deel plaats in groep 3. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de methode 'Veilig Leren Lezen'-Kim-versie. Het is een leesmethode waarbij verschillende hulpmiddelen, waaronder de computer, worden ingeschakeld bij het leerproces.

Wanneer de kinderen de basistechniek van het lezen onder de knie hebben, wordt er verder geoefend in AVI-niveaugroepen. We maken daarbij vanaf groep 4 gebruik van "Lekker Lezen", een methode voor Voortgezet Technisch Lezen. Hiermee wordt in de groepen 4 t/m 6 de leesvaardigheid verder uitgebouwd. Om het niveau te bepalen wordt er regelmatig een leestoets technisch lezen afgenomen.

Na een periode van ongeveer 10 tot 12 weken worden de kinderen opnieuw getoetst. Afhankelijk van het resultaat gaan ze dan verder naar het volgende niveau.

In schooljaar 22-23 heeft het team van De Librije een training gevolgd met betrekking tot goed Leesonderwijs. De opgedane kennis in deze training

wordt in schooljaar 23-24 omgezet in een Kwaliteitskaart voor Leesmotivatie en Technisch Lezen. Deze kaart is de basis voor het leesonderwijs op school. Daarnaast is De Librije vanaf schooljaar 23-24 een zogenaamde DBOS school. DBOS staat voor De Bieb Op School. Dit is een leesbevordering project ism met de Bibliotheek.

Naast het technisch lezen zijn er nog allerlei andere leesvormen die beoefend worden. Begrijpend lezen is een belangrijk vak, feitelijk de techniek waar al het lezen om draait. Met behulp van de methode 'Grip op lezen' leren de kinderen vanaf groep 4 systematisch verschillende leesstrategieën te hanteren om teksten goed te leren begrijpen.

Taal

Bij taal onderscheiden we de volgende aspecten: luisteren en spreken, lezen en schrijven, creatief bezig zijn met taal. Voor het realiseren van een doorgaande lijn maken we gebruik van de taalmethode 'Taal op Maat'. Deze methode is er op gericht om naast een klassikale aanbieding de kinderen de leerstof op maat te laten verwerken.

Bij het aanleren van de techniek van de spelling van de Nederlandse taal werken we met de methode 'Spelling op Maat'.

Rekenen en wiskunde

Vanaf groep 3 werken we met de rekenmethode 'Wereld in Getallen' (versie 5). In deze methode is de leerstof verdeeld in 9 blokken van 4 weken. De methode gaat uit van de allernieuwste rekendidactiek; uitdagend en preventief. Het lesprogramma heeft voor de leerlingen een vaste herkenbare opbouw met ruimte voor veel zelfstandig werken. De leerlingen worden hierbij goed ondersteund en gemotiveerd door de leerkracht, maar ook door herkenbare filmpjes en boeiende rekenwiskundige opdrachten.

De toetsresultaten worden geregistreerd in het leerling administratie pakket Parnassys. Toets onderdelen die door bepaalde leerlingen onvoldoende zijn gemaakt, worden nog eens uitgelegd en geoefend, ondertussen werken de overige leerlingen aan verrijksstof.

Schrijven

Willen we onze gedachten op papier zetten, zullen we daarvoor nog steeds vaak de pen gebruiken. Daarom is nodig dat schrijffletters en -cijfers worden geleerd. We streven naar een goed leesbaar en verzorgd handschrift. De kinderen leren schrijven in blokschrift en niet meer in verbonden schrift. Onze schrijfmethode heet 'Schrijven in de Basisschool'. In groep 3 maken we gebruik van de methode 'Pennestreken'.

De wereld om ons heen

In alle groepen krijgen de vakgebieden Natuur en Techniek, geschiedenis, aardrijkskunde en verkeersonderwijs ruime aandacht in het lesprogramma. In de groepen 1 tot en met 4 wordt er gewerkt vanuit een thema. In de groepen 5 tot en met 8 maken we gebruik van de methode 'Argus Clou' van de uitgeverij Malmberg. Zie voor verdere info de website van Malmberg. 🏠

Voor het aanleren van de topografie van Nederland, Europa en de Wereld werkt de leerling zelfstandig en op eigen niveau aan de hand van opdrachtkaarten.

Voor het verkeersonderwijs gebruiken we de methode 'Wijzer! Verkeer' 🏠

In groep 8 wordt het verkeersonderwijs afgesloten met het jeugdverkeersexamen.

Frysk

Alle groepen krijgen wekelijks een half uur les in de Friese taal. Onze doelstelling is dat de kinderen minimaal de taal leren verstaan en waarderen. Het Fries kan tijdens een andere les ook als voertaal worden gebruikt. We gebruiken de nieuwe digitale methodiek Spoor8 🏠 als rode draad voor de lessen.

In schooljaar 23-24 is er één dag in de week een vakdocent Frysk op school die de leerkrachten ondersteunt bij het geven van de lessen. Dit is mede mogelijk door de inzet van subsidiegeld van de Provincie Fryslân.

Engels

In de groepen 5 tot en met 8 krijgen de kinderen een half uur tot 45 minuten per week les in de Engelse taal. Onze doelstelling is dat de kinderen zich communicatief redelijk kunnen redden in een Engelstalige omgeving. We gebruiken voor Engels de methode 'Take it easy' van Noordhof uitgevers. Voor meer informatie kunt u het YouTube filmpje van de uitgever bekijken. 🏠

Bewegingsonderwijs

Bewegingsonderwijs in de onderbouw bestaat uit spellessen en kleutergym in het speellokaal. Bij goed weer wordt buiten op het schoolplein gespeeld.

Vanaf groep 3 worden de bewegingslessen gegeven in de sporthal van de Skâns en bij goed weer buiten in het park bij school of op het schoolplein.

Kunst & Cultuureducatie

Kunst & Cultuureducatie op school vinden wij belangrijk, omdat het verbeelden ieder mens verrijkt. Je hebt een idee en daarover wil je tekenen, vertellen, dansen, spelen, zingen. Je wilt er uiting aan geven.

Die uitingen noemen we kwaliteiten. Juist bij deze vakken vragen we veel inzet. Leerlingen moeten met elkaar samenwerken, ze moeten geduld hebben en

ze geven positieve waardering door aan anderen. Dit gaat samen met veel werkplezier. Alle kinderen laten we actief kennis maken met beeldende kunsten, dans, drama en muziek. Ze leren hun eigen kwaliteiten ontdekken en waar mogelijk verder uit te bouwen. Op het lesrooster zien we dit vakgebied in de eerste plaats terug onder de noemer van zingen, handvaardigheid, tekenen en drama. Maar daar blijft het niet toe beperkt, ook in de wereld verkennende vakken en taal komen de creatieve elementen aan bod.



We proberen een zo breed mogelijk vormingsaanbod te geven, waaruit we onderstaande vaste onderdelen willen noemen.

De leerlingen van groep 5 en 6 krijgen instrumentele muzikale vorming van vakdocenten muziek. De kinderen krijgen in drie perioden van 8 weken les op verschillende muziekinstrumenten. Op basis van hun ervaringen en ontdekte talenten kunnen de kinderen dan zelf muziekles nemen op het instrument dat ze het meest aanspreekt.

In groep 7 wordt deze kennismaking voortgezet. De kinderen krijgen het hele jaar in groepsverband les op een koperen blaasinstrument, slagwerk of saxofoon. Indien mogelijk kan er een gezamenlijk optreden met de plaatselijke muziekvereniging De Vlecke worden gegeven om de kinderen plezier te laten beleven in het samenspel. Daarna kunnen de kinderen besluiten of ze verder gaan met muzieklessen.

Naast het werken in de klas maken kinderen ook kennis met theatervoorstellingen in de Skâns te Gorredijk of een tentoonstelling in het museum.

Namens alle basisscholen van Opsterland is er een werkgroep Kunsteducatie actief en deze organiseert theatervoorstellingen voor de basisscholen. Door te werken met een vaste cyclus krijgen alle kinderen in hun schoolloopbaan onderstaande activiteiten aangeboden:

- Groep 1 en 2 gaan eens in de twee jaar naar een voorstelling (muziek, dans, theater)
- Groep 3 en 7 gaan ieder jaar naar een voorstelling (muziek, dans, theater)
- Groep 5 en 8 gaan om en om naar een tentoonstelling. Het ene jaar groep 5 het andere jaar groep 8

- Groep 6 ontvangt 1 keer in de twee jaar een schrijver op school.

Daarnaast nodigen we in de Kinderboekenweek jaarlijks een Friese kinderboekschrijver uit op school.

Voor groep 1 en 2 is het streven een voorstelling of tentoonstelling in de school of zo dicht mogelijk bij de school te organiseren.

Jaarlijks organiseren we een schoolbreed cultuurproject. Bij dit project komen diverse creatieve disciplines aanbod en worden er over het algemeen uitstapjes gemaakt naar bijvoorbeeld musea. Bovendien huren we voor dat project specifieke deskundigheid in van vaak een kunstenaar(sgroep) om het project extra allure te geven. Deze projecten worden doorgaans afgesloten met een presentatie aan alle ouders.

Techniek

In de onderbouw wordt al vele jaren gespeeld met allerlei bouwmaterialen zoals blokken, Lego, Constructa, Knex enz. Er is ook materiaal voor de andere groepen in school aanwezig, zodat ook oudere leerlingen technische constructies kunnen gaan maken.

In samenwerking met de Burgemeester Harmsmaschool krijgt groep 8 in de tweede helft van het cursusjaar een serie technieklessen van de docenten van deze plaatselijke school voor VMBO.

De computer in de basisschool

In alle groepen van de Librije werken de kinderen dagelijks met computers.

In de groepen 1 en 2 werken de kinderen op een I-pad met multimedia programma's voor wereldverkenning en taalverrijking met behulp van interactieve boeken.



In de groepen 3 en 4 wordt de computer vooral ingezet als ondersteuning van het lees-, reken- en taalonderwijs.

De groepen 3 t/m 6 maken alleen gebruik van laptops/netbooks. Iedere week krijgen deze groepen les in het vak ICT. In groep 5 starten we met het geheel zelfstandig werken met een laptop.

In de groepen 7 en 8 werken de kinderen met een Microsoft Surface Pro tablet. Daarmee leren ze in de ICT lessen werken met onder meer Office365 software, internet browsers en tekensoftware. De Librije maakt daarbij onder andere gebruik van een

in eigen beheer ontwikkeld curriculum en uitgewerkte ICT-lessen. Dit mondt in de bovenbouw uit in het zelfstandig geïntegreerd werken met de tablet/computer bij diverse lessen.

Er wordt in samenwerking met de bibliotheek in de midden- bovenbouw aandacht besteed aan mediawijsheid en sociale media. In schooljaar 23-24 gaan we extra aandacht besteden aan het thema mediawijsheid. Het gehele jaar zijn er extra lessen die in het teken staan van dit thema en er wordt ook een ouderavond

Onderwijstijd

Op de schoolwebsite kunt u de tabel met het wekelijks aantal lesuren per vak downloaden. Deze laat zien welke tijd in het wekelijkse lesrooster wordt besteed aan de verschillende vakgebieden. 

We proberen voortdurend de kwaliteit van het leermiddelenmateriaal op een dusdanig peil te houden dat deze voldoet aan de eisen die er, didactisch gezien, aan gesteld moeten worden. Bovendien moeten de methodieken dekkend zijn voor wat betreft de kerndoelen en de referentiekaders die wettelijk zijn vastgesteld.

Voor de noodzakelijke vervanging van de materialen worden voldoende financiële middelen gereserveerd.

Vieringen

Jaarlijks zijn er op de Librije allerlei vieringen en feestelijkheden om de kinderen de gelegenheid te bieden eens op een andere manier met elkaar bezig te zijn.

Vaak kunnen de kinderen ook actief kennisnemen van het werk in de andere groepen. De onderlinge groep overstijgende samenwerking bevordert daarbij ook de goede sfeer op school.

De volgende activiteiten staan standaard op ons programma:

- Kinderboekenweek
- Sinterklaasviering
- Kerst- en Paasviering
- Verjaardagen leerkrachten
- Schoolreizen
- Diverse sporttoernooien
- Cultuurproject

DE LIBRIJE EEN FIJNE SCHOOL

We streven ernaar dat elk kind zich thuis voelt op de Librije. We zorgen voor een ongedwongen sfeer, zodat ieder tot zijn recht kan komen.

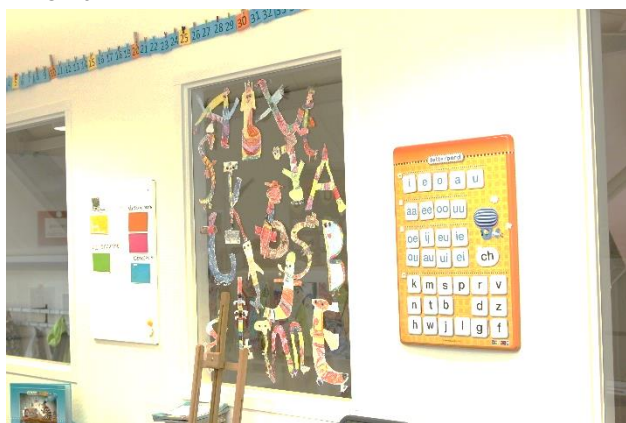
Er worden met de kinderen afspraken gemaakt hoe ze zich dienen te gedragen in de klas, in de gang en andere schoolruimtes en op het speelplein.

Begrippen als 'Respect voor elkaar' en 'Zuinig zijn met de spullen van jezelf en van een ander', hebben we hoog in ons vaandel staan. We willen samen bouwen aan respect en vertrouwen. (schoolafspraken op website )

We zorgen er voor dat de basisregels in alle klassen hetzelfde zijn. Per groep worden aanvullende afspraken gemaakt aangepast aan de leeftijd en de situatie van het kind.

De Librije wil een school zijn waar kinderen kennis verwerven, maar we vinden het minstens zo belangrijk om te werken aan verantwoordelijkheidsbesef, zelfvertrouwen en zelfkennis. Kinderen dienen zich breed te ontwikkelen en te leren verdraagzaam te zijn ten opzichte van een ander en het opdoen van kennis van andere culturen en opvattingen.

Een prestatie is een relatief begrip. We vinden het belangrijk dat kinderen op school presteren, maar de resultaten kunnen voor ieder kind verschillend zijn. We proberen met ons onderwijs de eigen mogelijkheden van het kind te ontwikkelen.



Als uw kind niet graag naar school gaat

Als u merkt dat uw kind niet graag naar school gaat, willen we dat graag zo spoedig mogelijk van u horen om er achter te komen wat de reden daarvan is. Samen kunnen we dan kijken welke actie we gaan ondernemen ter verbetering van de situatie. 'Met plezier naar school gaan' is de basis van het leren.

Pesten

Pesten en plagen is iets dat je altijd tegenkomt wanneer je met groepen kinderen werkt. Er is echter een groot verschil tussen pesten en plagen. Af en toe geplaagd worden, dat kan. De ene keer word jij geplaagd en de andere keer plaag je terug, je moet ook leren een plaagstootje te kunnen incasseren. Even later kun je samen weer veel plezier hebben.

Het is soms maar net hoe het valt, maar echt verschrikkelijk is het niet.

Bij pesten ligt dat heel anders! Pesten is altijd gemeen! Het ene kind is altijd sterker dan de ander en het is steeds dezelfde die gepest wordt. Een kind dat gepest wordt gaat hieronder gebukt en het is zaak dat er zo snel mogelijk iets aan gedaan wordt.

Op de Librije wordt pesten niet getolereerd. We maken er werk van wanneer het de kop opsteekt. Het komt echter vaak voor dat het pesten zich buiten onze waarneming afspeelt. Merkt u het, dan is het een goede zaak dat u meteen contact opneemt met de leerkracht ter informatie en voor overleg. U kunt ook onze aandacht personen (zie achterin deze schoolgids) benaderen die de coördinator rol hebben als deze problematiek zich voordoet. Met elkaar kunnen we er iets aan doen.

We hanteren hierbij een oplossingsgerichte werkwijze die zich richt op gewenst gedrag en schakelen daarbij de hele lokaalgroep in. Met deze aanpak stellen we het gedrag van de kinderen in de groep aan de orde en worden de kinderen bewust van de gezamenlijke verantwoordelijkheid. Meer over het oplossingsgericht werken kunt u lezen op onze website. (oplossingsgericht werken )



Fides

Bij onze oplossingsgericht aanpak maken we gebruik van de symbolen van Fides om gedrag op een positieve manier bespreekbaar te maken. In alle groepen hanteren we deze symbolen en het is ook goed dat de ouders thuis weten wat deze inhouden. Meer inhoudelijk informatie vindt u op de website van Fides: 



Mobiele telefoon

Steeds meer kinderen hebben een mobiele telefoon of een smartwatch en ze willen die ook graag meenemen.



Natuurlijk zijn er genoeg redenen denkbaar waarom het handig is om een mobieltje of smartwatch mee te nemen naar school. We willen dat ook zeker niet verbieden, maar het is belangrijk om hierover duidelijke afspraken

te maken. Het mobieltje en de smartwatch bieden helaas ook mogelijkheden tot digitaal pesten, ongewenst film- en illustratiemateriaal van internet te vertonen en het gebruik als verborgen camera.

Daarom maken we preventief graag de volgende afspraken met u en uw kinderen.

1. Heb je een mobieltje of smartwatch mee, dan zet je die uit als je het schoolplein betreedt en brengt die in school zodra daar de gelegenheid voor is. Als je je niet aan deze afspraak houdt, wordt het mobieltje voor de rest van de dag door de leerkracht ingenomen. Bij herhaling nemen we contact op met de ouders.
2. Je bent zelf verantwoordelijk voor eventuele schade of vermissing.
3. Om gedurende de schooldag naar huis te bellen mogen de kinderen gebruik maken van de vaste telefoonverbinding van school. Wel even vooraf aan juf of meester vragen.
4. Ouders kunnen altijd school bellen om iets aan hun kind mede te delen of ze terug te laten bellen.

Ongewenste intimiteiten

Onder ongewenste intimiteiten verstaan wij: opzettelijk vernederende, seksueel getinte aandacht ten aanzien van de medemens. Seksueel vernederende grappen, toespelingen, handtastelijkheden, intimidaties en beeldmateriaal worden op onze school niet toegestaan.

Mocht het zich onverhoopt voordoen dat u problemen op dit terrein tegenkomt, brengt u dan, als de situatie het toelaat de directeur op de hoogte of laat u informeren door de speciaal voor het klachtrecht aangestelde interne aandachtspersonen, zie de infopagina achter in deze schoolgids.

Zij kunnen u doorverwijzen naar bijvoorbeeld de externe vertrouwenspersonen bij wie u in alle gevallen terecht kunt. De namen van de betreffende personen staan in de adressenlijst achter in deze schoolgids vermeld.

DE LIBRIJE EEN KWALITEITSSCHOOL

We zijn steeds op zoek naar kwaliteitsverbetering. We proberen dat te bereiken door te werken met goede, moderne leermiddelen, het volgen van de resultaten van de leerlingen, de inzet van bekwaam personeel, alert te zijn op landelijke ontwikkelingen en optimale inzet van de beschikbare middelen.

Inspectie

De Inspectie van het onderwijs ziet toe op de kwaliteit van het onderwijs. De Librije valt onder het reguliere toezicht en wordt jaarlijks door de inspectie bevestigd op de onderwijs opbrengsten. In november 2017 heeft de inspectie voor het laatste onderzoek gedaan naar de onderwijs kwaliteit door een uitgebreid kwaliteitsonderzoek in school uit te voeren.

De samenvattende conclusie uit het inspectie rapport is als volgt:

Wat gaat goed?

"Het bestuur heeft zicht op de kwaliteit van het onderwijs. Dit komt doordat het bestuur zich goed laat informeren door de directeur van de school over de leerresultaten, de veiligheid en over het personeel. Als het om onderwijs gaat, heeft het bestuur haar taken bij de directeur neergelegd. Hoe verder alle taken verdeeld zijn binnen het bestuur is duidelijk beschreven in documenten. Deze documenten kan iedereen lezen via bijvoorbeeld de website van de school. Ook is goed geregeld dat anderen kritisch meekijken met het bestuur. Er is een medezeggenschapsraad en een toezichthoudend bestuur die allebei zo goed mogelijk willen controleren, meedenken en vragen stellen zodat de school en haar personeel het goed doen en blijven doen."

Wat kan beter?

Het bestuur kan beter beschrijven hoe zij aan de eigen doelen werkt en of ze er tevreden mee is. Ieder bestuur heeft namelijk, naast de verplichte doelen vanuit de overheid, ook eigen ideeën (visie) over wat belangrijke doelen voor het onderwijs zijn. Ten tweede is het goed als het bestuur vaker deskundigen van buiten de organisatie naar de onderwijskwaliteit laat kijken. Zo krijgt het bestuur een nog beter beeld van de kwaliteit."

Wat moet beter?

In dit onderzoek hebben we op bestuursniveau en op schoolniveau geen onderdelen gezien die vanuit wettelijke eisen vragen om directe verbetering."

Het rapport is beschikbaar op internet. 📄. Heeft u vragen over de inhoud van het inspectierapport dan staan we u graag persoonlijk te woord.



Kwaliteitskaarten

De school maakt ook werk van de interne kwaliteitszorg en we gebruiken daarvoor het instrument 'Werken met kwaliteitskaarten PO'. In een 4-jaarlijkse cyclus beoordelen we de ruim 30 beleidsterreinen en pakken de geconstateerde verbeterpunten jaarlijks aan.

Aan de ouders worden ook eens in de 4 jaar een oudervragenlijst voorgelegd om te onderzoeken hoe de school vanuit die optiek functioneert. Daarnaast wordt eveneens met behulp van vragenlijsten jaarlijks onderzoek gedaan naar de sociale veiligheid van personeel en de kinderen. De resultaten van dit beleid worden in de schoolkranten en jaarverslagen aan de ouders teruggekoppeld. 📄

Bekwaam personeel

Het onderwijs staat of valt met de mensen voor de klas! Aan hen vertrouwt u uw kind toe. Zij zorgen er voor dat de materialen zinvol gebruikt worden. Binnen het team besteden we veel tijd aan samenwerking en overleg. De maatschappij verandert voortdurend en daarmee ook het onderwijs. Nieuwe ontwikkelingen proberen we kritisch op de voet te volgen. Daarom volgen de teamleden regelmatig (na)scholings- en teamcursussen om hun taak nog beter te kunnen verrichten.



Schoolplan

In het schoolplan 2019-2023 staan o.a. onze plannen voor deze periode van 4 jaar vermeld. Het schoolplan is door het bestuur vastgesteld, nadat er

in het team en de medezeggenschapsraad over is gesproken. Het schoolplan ligt voor belangstellenden op school ter inzage, maar is ook volledig beschikbaar op de website van school.

In schooljaar 23-24 zal er een nieuw schoolplan worden gemaakt dat vanaf augustus 2024 gebruikt gaat worden.

Schoolontwikkeling 2022-23

Voor het verslag van de verbeter- en ontwikkeltrajecten van het afgelopen jaar kan ook worden verwezen naar het bestuursverslag 2022.

Interne organisatie m.b.t. de zorg

De nieuw opgestelde interne organisatie is uitgewerkt in de schoolpraktijk. Daarbij is het aanvankelijke plan om te werken met één Teamcoördinator gewijzigd in het werken met twee Interne Begeleiders

De zorgfuncties zijn daarmee opgesplitst in een Intern Begeleider Bovenbouw, een Intern Begeleider Onderbouw en een zorgcoördinator. De zorgcoördinator neemt met name de administratieve en organisatorische taken voor haar rekening. De onderwijsinhoudelijke taken en de ondersteunende taken richting het schoolteam komen in handen van beide Intern Begeleiders.

Fides en SE dramalessen

De acties die in schooljaar 21-22 rondom dit thema zijn ingezet zijn in schooljaar 22-23 voortgezet.

Met behulp van de KEK subsidie is er gewerkt aan het onderzoeksplan voor het bevorderen van gezond gedrag en goede omgangsvormen. Dit te realiseren door gedrag te oefenen in drama lessen voor alle groepen. Dit hebben we kunnen realiseren in de eerste maanden van het nieuwe schooljaar.

In het najaar van 2021 Fides workshops ingezet om de nieuwe groepsvorming te ondersteunen en Fides gebruik op te frissen. Verder is er actief gewerkt aan een positieve sfeer op school door gezond gedrag te oefenen in dramalessen en schoolplein spelen. In de verschillende middenbouw groepen is er, vanuit de oplossingsgerichte aanpak, gewerkt aan de methodiek "Werken aan wat werkt",

Teamcursus: Leesonderwijs

De teamcursus voor 2022-23 richtte zich op Leesonderwijs.

Onder leiding van onderwijsadviseur Piers vd Sluis van Cedin is er gewerkt aan het thema 'Goed Leesonderwijs op De Librije'.

In totaal zijn er vier bijeenkomsten geweest waarin het team zich heeft verdiept in de onderwerpen 'Leesmotivatie' en 'Technisch Lezen'. Daarnaast hebben er op het gebied van lezen klassenconsultaties plaatsgevonden in alle groepen.

Alle opgedane kennis rondom deze onderwerpen wordt vertaald naar een kwaliteitskaart. In schooljaar 23-24 zullen alle lessen die gericht zijn op leesmotivatie en technisch lezen gegeven worden aan de hand van deze kwaliteitskaart.

Muziekonderwijs

In voorgaande cursussen kregen de leerkrachten begeleiding van een muziek docent. De activiteiten ten aanzien van de muzieklessen aan de leerlingen van groep 7 en 8 zijn voortgezet. De subsidie gelden van de gemeente worden nu aangewend voor de dekking van de onkosten.

Kwaliteitsbeleid

In herfst van 2020 is de nieuwe vierjarige cyclus van het WMK (=werken met kwaliteitskaarten) pakket gestart. Binnen de QuickScan van maart 2023 vallen de volgende gebieden:

06. Afstemming
07. Actieve rol leerlingen
09. Zorg en begeleiding
10. Opbrengsten
11. Integraal personeelsbeleid
18. Beroepshouding
24. Rekenen en wiskunde
27. Opbrengst-gericht werken (rekenen en wiskunde)

De werkpunten uit de QuickScan zijn uitgewerkt in het jaarplan 2023-24.

Vanuit het nieuwe veiligheidsbeleid zijn de vragenlijsten voor Sociale veiligheid jaarlijks uitgevoerd.

Communicatiebeleid/PR

Vanaf januari 2020 is er een communicatie adviesbureau ingezet om praktisch aan de slag te gaan met het communicatiebeleid van de school. Een van de doelstellingen is om beter zichtbaar te worden bij nieuwe gezinnen. Zodoende de werving van leerlingen te bevorderen. De communicatie deskundige was in voorgaande jaren enkele uren per week beschikbaar voor ondersteuning en uitvoering van het te vernieuwen communicatiebeleid. De resultaten zijn inmiddels in het afgelopen cursusjaar zichtbaar geworden in diverse uitingen in de plaatselijke pers en in de opmaak van externe documenten.

Verder is er een PR-werkgroep samengesteld die als doel heeft om een authentieke schoolprofilering neer te zetten die helder en positief de positie van de school communiceert, zodat ouders een goede keuze kunnen maken voor een school die past bij hun waarden en bij de behoeften van hun kinderen.

In schooljaar 23-24 zal deze werkgroep actief bezig gaan met hun opdracht.

Huisvesting

In samenwerking met Kinderwoud zijn er plannen ontwikkeld voor een interne verbouwing ten behoeve van het realiseren van Kinderdagopvang in De Librije. Deze verbouwing zal in de zomer van 2023 worden uitgevoerd zodat er per 1 oktober 2023 sprake is van een Kindcentrum waar in één gebouw onderwijs, kinder- en peuteropvang en naschoolse opvang wordt aangeboden.

Rekenonderwijs

Er is een werkgroep ingesteld die onderzocht heeft welke nieuwe rekenmethode het beste aansluit bij de visie/missie en de leerlingenpopulatie van De Librije. Onderzoekresultaten hiervan zijn gedeeld met het team. Na het uitproberen van twee passende methodes is een gefundeerde keuze gemaakt voor een nieuwe methode: Wereld in Getallen versie 5. Deze methode is aangeschaft en zal volgend schooljaar geïmplementeerd worden o.l.v. onderwijsadviseur Lex Gall.

Frysk

Vanuit de Provinciale subsidie voor het Frysk is een Specialist Frysk aangesteld die de leerkrachten ondersteunt/coacht bij het geven van de lessen, een nieuw taalbeleidsprogramma voor het Frysk opzet en de implementatie hiervan coördineert. Juf Els is het afgelopen jaar de Specialist Frysk geweest op De Librije.

Digitale Schoolborden

Dit schooljaar zijn in alle groepslokalen nieuwe digitale Prowise schoolborden geplaatst. De leerkrachten hebben allemaal een training gevolgd zodat ze het bord effectief kunnen inzetten tbv het onderwijs.



Schoolontwikkeling 2023-24

Voor het nieuwe schooljaar staat er weer veel op stapel.

Een korte weergave van de werkpunten treft u hieronder aan.

Versterken Didactisch Handelen

Schoolbreed gaan we werken met een vast lesmodel: *De 4 sleutels voor een effectieve les*. Dit

model heeft aandacht voor hoge verwachtingen, het doel van de les, uitwisseling en interactie, feedback aan de leerlingen en afstemming op de behoefte van de leerlingen. Dit lesmodel wordt geïmplementeerd d.m.v. teamworkshops en lesobservaties.

Leesonderwijs

O.l.v. onderwijsbegeleider Piers van der Sluis van Cedin gaat het team van De Librije verder met het Leesonderwijs. Wat is goed leesonderwijs voor de leerlingen van De Librije op het gebied van Begrijpend Lezen. Dit is een vervolg op de Teamtraining van vorig schooljaar (zie ook pagina 13 van de schoolgids)

Nieuwe Rekenmethode

Dit schooljaar starten we met de nieuwe Rekenmethode *Wereld in Getallen (versie 5)*. Om deze methode goed te implementeren volgt het team 3 teambijeenkomsten o.l.v. onderwijsadviseur Lex Gall. Naast de teamtraining zal er ook nog een ronde lesobservaties plaatsvinden. Op deze manier tillen we het Rekenonderwijs op De Librije naar een hoger plan.

Hoge ambitie mbt de opbrengsten

Helaas blijven de eindresultaten (uitslag eindtoets) de afgelopen twee jaar achter bij wat we mogen verwachten van onze leerlingen. We gaan meer focus leggen op de analyses mbt de vorderingen van de leerlingen zodat de kwaliteit van opbrengst verhoogd. Onze verwachtingen en ambities mbt de prestaties van onze leerlingen gaan we nog beter in kaart brengen en bespreken (met ouders en leerlingen) zodat de leerlingen op De Librije zich ontwikkelen naar hun mogelijkheden.

Rapporten

Het huidige leerlingenrapport van De Librije draait al weer heel wat jaren mee. Dit schooljaar gaan we kijken hoe we het rapport kunnen vernieuwen.

Burgerschap

Het huidige aanbod voor Burgerschap (Fides, Wereldoriëntatie en Godsdienst) leggen we vast in een leerlijn en beleidsstuk voor Burgerschap. Eventuele hiaten in het aanbod vullen we aan.

WMK•PO

Kwaliteitsbeleid

In herfst van 2019 is de nieuwe vierjarige cyclus van het WMK (=werken met kwaliteitskaarten) pakket gestart. Binnen de QuickScan van maart 2024 vallen de volgende gebieden:

- 12. Contacten met ouders
- 13. Interne communicatie
- 14. Externe contacten
- 15. Inzet van middelen
- 16. Schooladministratie
- 17. Schoolleiding
- 22. ICT
- 23. Taalleesonderwijs

De werkpunten uit de QuickScan zullen worden uitgewerkt in het jaarplan 2024-2025 of zo mogelijk eerder als dat gewenst en haalbaar is.

Vanuit het veiligheidsbeleid worden de vragenlijsten voor Sociale veiligheid jaarlijks in het voorjaar ingepland.

Communicatiebeleid

Eind schooljaar 22-23 is een PR-werkgroep samengesteld die als doel heeft om een authentieke schoolprofilering neer te zetten die helder en positief de positie van de school communiceert, zodat ouders een goede keuze kunnen maken voor een school die past bij hun waarden en bij de behoeften van hun kinderen.

In schooljaar 23-24 zal deze werkgroep actief bezig gaan met hun opdracht.

DE LIBRIJE EN SCHOOLLOOPBAAN

Aanmelding nieuwe leerlingen

Uw kind kan naar de basisschool als het vier jaar is. Wilt u uw kind op de Librije inschrijven, dan maken we graag een afspraak met u voor de inschrijving. Om een goede groepsplanning te kunnen maken, verzoeken we u, indien mogelijk, uw kind in te schrijven als het 3 jaar wordt.

Voor de vierjarige echt naar school gaat, zijn er vooraf een paar 'kennismakingsochtenden'. De data van deze ochtenden worden in gezamenlijk overleg tussen school en u vastgesteld.

Normaliter komen de kinderen in de week nadat ze 4 jaar worden op school. Uitzondering op deze regel zijn de volgende twee situaties:

- Kinderen die in de periode laatste week november tot de kerst 4 jaar worden starten in januari.
- Kinderen die binnen 4 weken voor de aanvang van de zomervakantie 4 jaar worden starten in het nieuwe cursusjaar.

Onze school staat open voor alle kinderen die aan de wettelijke toelatingseisen voor het basisonderwijs voldoen. Ouders zijn vrij om hun kind aan te melden voor de school die hun voorkeur heeft. In het kader van de wet op Passend Onderwijs heeft de school dan de zorgplicht, dat betekent dat de school ervoor zorgt dat het kind een passend onderwijsarrangement krijgt.

Dat zal in de meeste gevallen op de Librije zijn, maar het kan ook zijn dat er in het belang van het kind gekozen moet worden voor een andere school. Ouders dienen hun kind daarom minimaal 15 weken voordat ze naar school gaan, aan te melden om zodoende de school in staat te stellen te onderzoeken of we uw kind op de Librije goed kunnen opvangen.

Op basis van de gegevens uit een eventuele indicatiestelling en deskundigen advies wordt onderzocht hoe een eventueel hulpplan van het kind eruit moet zien en of dat binnen onze school haalbaar is. Uiterlijk 6 tot 10 weken na het indienen van het verzoek tot inschrijving dient de school een passend aanbod aan de ouders voor te leggen.

In goed overleg met de betreffende ouders, willen we die keuze maken die voor het kind het beste is. Voor meer informatie hierover kunt u het schoolplan en het SOP op onze website raadplegen. 

Passend Onderwijs

De samenwerkende protestant christelijke en openbare scholen in Opsterland, verenigd in Passend Onderwijs Opsterland [POO], opereren overeenkomstig de uitgangspunten van het ondersteuningsplan van Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Friesland.

Het doel van de bestuurlijke coördinatoren van POO is om alle kinderen op de aangesloten Opsterlandse basisscholen een optimale ontwikkeling te bieden, dichtbij de eigen sociale omgeving. POO streeft er naar de uitstroom naar speciale scholen voor [basis]onderwijs zo klein mogelijk te houden.

Meer informatie over POO kunt u vinden op <http://www.po-opsterland.nl/> en over Passend Onderwijs Friesland kunt u vinden op <http://www.passendonderwijsinfriesland.nl/>



Er is een kwalitatief goede ondersteuningsstructuur in de scholen gecreëerd en een eigen expertise-centrum ingericht. (samenwerking Comprix, Tjongerwerven en VCSO) Daarbij vormt afstemming van het onderwijs op de onderwijsleersituatie en het handelen van de leerkracht op de onderwijsbehoeften van het kind het uitgangspunt. Hiervoor zijn binnen POO de voorwaarden gesteld en afspraken gemaakt.

Het onderwijs in Opsterland wordt gekenmerkt door het feit dat zij binnen de gemeentegrens geen speciale school voor [basis]onderwijs heeft, dat zij interzuilair is en een goede ondersteunings-structuur heeft. Met uitzondering van basisschool Eben Haëzer in Ureterp en school Lyndensteyn in Beetsterzwaag, zijn alle scholen voor primair onderwijs in Opsterland bij POO aangesloten.

De Librije hanteert bij de aanmelding de uitgangspunten zoals deze in het School-Ondersteunings-Profiel (=SOP) geformuleerd zijn. 

Hierin staat over welke mogelijkheden pcbs De Librije beschikt bij het bieden van onderwijs en dan met name aan die kinderen die extra ondersteuning nodig hebben bij hun ontwikkeling. Er is binnen het Passend Onderwijsbeleid bewust gekozen voor een breed aanbod en ons niet speciaal richten op een bepaalde groep kinderen met een handicap of stoornis. Onze visie is dat kinderen met bijvoorbeeld een vorm van autisme het best geholpen zijn in een groep waarin een mix van karakters, persoonlijkheden en capaciteiten is die min of meer een afspiegeling zijn van de maatschappij. Het leereffect is dan ook tweezijdig, het kind met de handicap/stoornis leert omgaan met kinderen die niet belemmerd worden door een dergelijke problematiek en andersom. Kinderen leren om te gaan met verschillen en die te respecteren.

Om passend onderwijs goed gestalte te geven worden er in het SOP een aantal werkpunten genoemd die we verder uitwerken. Hieronder volgt een samenvatting van de doelen voor de komende periode die u verder in detail in het SOP kunt lezen.

- Het verdiepen van onze oplossingsgerichte werkwijze en onze expertise op het gebied van gedragsproblemen actueel houden.
- Duidelijkheid en transparantie voor de ouders op het gebied van procedures en normen bieden ten aanzien van de werking van ondersteuningsteams.
- Verbeteren van profielen voor Ontwikkelingsperspectieven waarmee de plannen ook voor ouders beter leesbaar worden.
- Dyscalculie beleid samen met de andere scholen van Opsterland oppakken.
- Het beleid ten aanzien van hoogbegaafdheid aanpassen aan de laatste inzichten en de criteria en screening herwaarderden.

Leerlingen van een andere school

Wanneer leerlingen van een andere basisschool op de Librije komen, krijgen zij eerst de ruimte om aan de nieuwe situatie te wennen. Na bestudering van het onderwijskundig rapport van de vorige school en eventueel mondeling overleg met de vorige leerkracht, bepalen we, aangevuld met eigen toetsen, het niveau van het kind. Indien nodig zetten we gerichte hulp in om eventuele aansluitingsproblemen zo vlot mogelijk op te lossen.

Verandering van school

Wanneer een leerling naar een andere school gaat, geven wij altijd een onderwijskundig rapport mee. Door een goede overdracht kan de nieuwe school de draad snel weer oppakken. Het is daarvoor wel noodzakelijk dat ouders ons tijdig op de hoogte stellen van een voorgenomen verhuizing.

Een kind is nog niet toe aan de volgende groep

Wij proberen ontwikkelingsgericht te werken. Dit kan soms betekenen dat er in de onderbouw leerlingen zijn die een jaar extra in dezelfde groep blijven. De belangrijkste reden zal dan vaak zijn, dat zij op basis van het ontwikkelingsprofiel en de sociaal-emotionele ontwikkeling nog niet toe zijn aan de volgende groep. De kinderen doen echter weinig leerstof over, omdat ze er dan pas echt aan toe zijn en daardoor de leerstof nu wel de baas kunnen. Doubleren op louter en alleen leerachterstanden komt niet voor. In dat geval zullen we deze kinderen een speciaal programma aanbieden waarmee ze de basisschool doorlopen.

Kinderen met meer mogelijkheden

Kinderen die extra goed kunnen leren, krijgen voldoende aandacht op de Librije. We vinden het van groot belang dat ook deze kinderen goed in de groep kunnen blijven functioneren. We kiezen in ons beleid daarbij voor verbreding en verdieping van het onderwijsaanbod. Vanuit sociaal emotioneel oogpunt kiezen we pas voor versnelling als het kind anders dreigt vast te lopen. Dit besluit wordt pas genomen na een gedegen (extern) onderzoek.

Deze kinderen krijgen de kans om binnen het reguliere programma meer uitdagende leerstof door te werken. Meestal zijn dit opdrachten die ze zelfstandig kunnen verwerken. In de door ons gehanteerde methoden is deze extra leerstof vaak al standaard opgenomen.



We bieden kinderen die structureel veel tijd over hebben Levelwerk aan, waarbij we deze kinderen tevens leren planmatig te werken aan verbreding en verdieping van de leerstof. Het kind leert planmatig omgaan met de extra tijd die ze naast het reguliere programma beschikbaar hebben. Die extra tijd wordt zo mogelijk uitgebreid door gebruik te maken van compacten. Een aanpak waarbij leerlingen tijd winnen omdat ze niet alle stof hoeven te verwerken die ze al voldoende beheersen.

Een aantal kinderen worden op basis van vastgestelde criteria geplaatst in een plusgroep. Het aanbod van de plusgroep is met name gericht op kinderen die problemen ervaren in de sfeer van executieve vaardigheden. De inzet van de nieuwe plusgroep is dus een vorm van zorgondersteuning aan de bovenkant.

Daarnaast bestaat er vanaf het begin van het cursusjaar de mogelijkheid om gebruik te maken van het externe Comprix college. Kinderen die hiervoor in aanmerking komen moeten voldoen aan de specifieke criteria van deze instelling, welke onderdeel is van ons gezamenlijke expertise centrum De Stipe vanuit passend onderwijs.



Hulp aan individuele leerlingen

Er zijn kinderen die in de groep onvoldoende geholpen kunnen worden, zij hebben extra aandacht nodig. Zij kunnen bijvoorbeeld problemen hebben met het 'onder de knie' krijgen van de leerstof, of er dient ondersteuning gegeven te worden bij de ontwikkeling van de motoriek, of er zijn concentratieproblemen, enz.

Het verlenen van die extra hulp gebeurt bij ons door de leerkracht of door de leraarondersteuner. Het zorgteam van De Librije ondersteunt bij het verlenen van deze extra hulp. Indien nodig ontvangt de school ondersteuning van het Passend Onderwijs Expertise Centrum De Stipe in Beetsterzwaag.

Deze extra hulp behoort tot ons normale onderwijsaanbod en daarom nemen we, voorafgaand aan de beslissing of er extra hulp gegeven gaat worden, geen contact met u op.

Als er besloten is deze hulp aan te bieden, dan deelt de groepsleerkracht u dat zo spoedig mogelijk mee.

Als blijkt dat de geboden extra hulp voor het kind niet toereikend is, dan dienen er verdergaande stappen te worden ondernomen. Er wordt dan een ondersteuningsteam gevormd, bestaande uit de ouders van het kind, de groepsleerkracht, de IB-er en de orthopedagoog van De Stipe.

Binnen het ondersteuningsteam kan dan bekeken worden welke mogelijkheden er zijn om het kind te helpen. In het uiterste geval kan besloten worden om het kind aan te melden voor een vorm van speciaal onderwijs.

Voor ons leerlingvolgsysteem gebruiken we de methode onafhankelijke School Vaardigheids Toetsen van Boomtestuitgevers (=BOOM LVS), zodat er nog beter zicht komt op de leerling die extra aandacht nodig heeft. Twee keer per jaar wordt deze toetsing afgenomen.

Bovendien nemen we vanaf groep 4 ook een capaciteitentoets af. Hiermee kunnen we beter beoordelen of een kind presteert binnen het verwachtingsprofiel. Voor meer informatie over deze werkwijze kunt u terecht op onze website. 

Bij de kleutergroepen wordt gebruik gemaakt van het kleutervolgsysteem Leerlijnen van Parnassys, waardoor we vroegtijdig problemen kunnen signaleren en waar mogelijk bijsturen.

DE LIBRIJE VOOR KINDEREN EN HUN OUDERS

Een goed contact tussen school en thuis is heel belangrijk. Wij informeren u over alle belangrijke gebeurtenissen op school, over algemene schoolzaken, maar ook over het wel en wee van uw kind.

Wij stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van uw kind.

Social Schools ouderportaal

We maken in de communicatie naar de ouders gebruik van het ouderportaal Social Schools. Via deze app informeren we u als ouders over diverse zaken zoals uitnodigingen voor gespreksavonden, klasse-activiteiten, schoolmededelingen, agenda, enz.

Ouders ontvangen bij de start op De Librije een toegangscode die door de ouders zelf geactiveerd moet worden. Eenmaal geactiveerd blijft dit voor de hele schoolloopbaan geldig. Het is daarbij wel van belang dat u regelmatig de app op de telefoon of de mail op nieuwe info checkt om niets te missen.

Informatie aan ouders

Aan het begin van het nieuwe schooljaar sturen we de geactualiseerde schoolgids toe via Social Schools. De schoolgids staat ook altijd beschikbaar op de schoolwebsite. 

Ouders die toch graag een papieren versie van de schoolgids willen ontvangen kunnen deze bij de administratiebalie afhalen.

De ouders kunnen via Social Schools ook de kalender raadplegen voor diverse activiteiten die in het jaarplan zijn vastgelegd zoals schoolreisjes en 10-minutengesprekken.

Wijzig uw mailadres? Dan graag het nieuwe adres doorgeven aan: administratie@pcbs-librije.nl

Website www.pcbs-librije.nl

De website voorziet in een algemeen overzicht van de informatie over de school. Deze schoolgids en alle andere relevante schooldocumenten vindt u op de website. Als er tussentijdse wijzigingen in de schoolgids worden aangebracht dan is de nieuwste versie altijd op de website beschikbaar. 

Huisbezoeken

De leerkracht van groep 1 legt binnen 6 tot 8 weken na instroom van de kleuter een huisbezoek af waarbij er nadere intake gegevens vanuit het gezin verzameld worden om tot een zo goed mogelijke afstemming te komen.

Tien-minuten-gesprekken

In januari en juni/juli worden er 10-minuten-gesprekken gehouden voor de leerlingen van de

groepen 1 t/m 7. Tussen deze twee momenten is er in april nog een facultatief 10-minuten gesprek waarbij of de school de ouders uitnodigen of de ouders zichzelf uitnodigen om iets te bespreken over de voortgang van hun kind.

De ouders van de leerlingen van groep 8 worden tweemaal op school uitgenodigd voor een gesprek over de schoolkeuze.

Startgesprekken

Aan het begin van het nieuwe schooljaar organiseren wij Startgesprekken waarbij leerkracht, leerling en ouders aanwezig zijn. Ouders kunnen dan alvast kennismaken met de leerkracht van hun kind, zodat het contact makkelijker verloopt als er iets aan de hand is. Het is een goede manier om vanaf het begin van het jaar te bouwen aan een sterke relatie en goede samenwerking.

Rapporten

In de week voorafgaand aan de 10-minuten-gesprekken in februari krijgen de kinderen van de groepen 1 t/m 8 hun eerste rapport mee naar huis. In juni/juli (afhankelijk van de zomervakantie, in de week voorafgaand aan de 10-minuten-gesprekken, krijgen de leerlingen van de groepen 1 t/m 8 hun eindrapport mee naar huis. Ons rapport is een mix van een cijfer- en woordrapport.

Ouderavond

In groep 1 (start basisschool), groep 3 (overgang kleuters naar een meer schoolse situatie) en groep 8 (overgang naar het VO) wordt aan het begin van het schooljaar een Informatieavond voor de ouders gehouden.

Spreekuur

Wij stellen prijs op de informele contacten met de ouders van onze leerlingen. Er is geen speciaal spreekuur op onze school. Wij zijn natuurlijk bereid om met u te praten over uw kind of andere zaken.

Iedere dag zijn de leerkrachten de laatste 10 minuten voor aanvang van de lessen in het lokaal aanwezig. Dat biedt u als ouders de mogelijkheid voor een kort gesprek of mededeling aan de leerkracht of het maken van een afspraak. Wacht graag niet tot de school ingaat, dan moet de leerkracht zich volledig op de kinderen kunnen richten.

U kunt natuurlijk daarnaast ook na schooltijd binnenlopen om een afspraak te maken met een leerkracht en/of de directie.

Algemene klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt zijn er weleens misverstanden en worden fouten gemaakt. Dat is op onze school niet anders. We stellen het bijzonder op prijs dat u een eventueel geschilpunt rechtstreeks met ons opneemt.

We volgen daarbij het onderstaande stappenplan om tot een oplossing te komen.

1. In geval van onvrede met een bepaalde situatie of een meningsverschil met een leerkracht dient u zich in eerste instantie te wenden tot de betreffende leerkracht.
2. Komt u er samen niet tot een oplossing, dan kunt u samen met de leerkracht het probleem voorleggen aan de directie.
3. Brengt dit ook niet de gewenste oplossing dan wordt besproken wie er ingeschakeld moet(en) worden om het probleem mee te helpen oplossen.
4. Indien nodig, wordt een klacht doorverwezen naar de VCSO-klachtencommissie.

Het bestuur heeft daartoe een klachtenregeling ondertekend.

Deze regeling is ter inzage op school beschikbaar, maar ook op de website. 

Medezeggenschapsraad

Meedenken en meebeslissen door ouders is een gewone zaak op scholen. Daardoor is het onderwijs (en met name de besluitvorming) democratischer en kunnen ouders 'in de keuken' van de school kijken. Dit meedenken en meebeslissen is wettelijk geregeld in de 'Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS)', die bepaalt dat op elke basisschool een Medezeggenschapsraad (MR) moet zijn. De MR van De Librije bestaat uit drie vertegenwoordigers van de ouders en drie vertegenwoordigers van het personeel.

In de MR wordt onder andere gesproken over het budget dat de school beschikbaar heeft voor personeel en leermiddelen, de arbeids- en leeromstandigheden binnen de school en het schoolplan, waarin bijvoorbeeld de onderwijskundige uitgangspunten van de school beschreven worden. De MR stelt ieder jaar een jaarplan op dat op de website gepubliceerd wordt.

Wilt u een punt op de MR-agenda plaatsten, dan kunt u dit schriftelijk en voorzien van een toelichting aan de secretaris doorgeven. U kunt dat ook per email door gebruik te maken van het mailadres mr@pcbs-librije.nl. Voor verdere informatie kunt u terecht op de schoolwebsite. 

Oudercommissie

De oudercommissie bestaat uit zeven ouders van schoolgaande kinderen.

Elke ouder kan deel uitmaken van de oudercommissie. Als vertegenwoordiging van het personeel is één leerkracht bij de vergaderingen van de oudercommissie aanwezig. Het bestuur laat zich daar vertegenwoordigen door een bestuurslid.

De doelstellingen van de oudercommissie zijn:

- De contacten tussen ouders en team bevorderen
- Het meewerken van ouders op school bevorderen
- het (mee) organiseren en ondersteunen van allerlei activiteiten op school

Ouderhulp

Hulp van ouders in school wordt o.a. gevraagd:

- Bij lesactiviteiten, op verzoek van de groepsleerkracht
- Als begeleider bij excursies e.d. bijv. voor het vervoeren van leerlingen
- Bij het opknappen en reinigen van spelmateriaal in en rond school
- Voor het schoonmaken van leerling materialen in de onderbouw
- Bij sporttoernooien
- Bij de organisatie van festiviteiten, enz.
- Versieren van de school bij feesten zoals Sinterklaasfeest en Kertsfeest

Via Social Schools benaderen wij de ouders/verzorgers voor hulp bij bovenstaande activiteiten.

DE LIBRIJE EN HET VOORTGEZET ONDERWIJS

De kinderen die de Librije doorlopen hebben kunnen kiezen voor voortgezet onderwijs in Gorredijk, Drachten of Heerenveen.

De scholengemeenschappen voor voortgezet onderwijs in ons verzorgingsgebied hebben allemaal een breed aanbod van leerwegen. Na de eerste twee jaren van het VO kan een definitieve keus worden gemaakt. Het is echter wel belangrijk dat een leerling naar die school gaat waar hij/zij de meeste kans van slagen heeft.

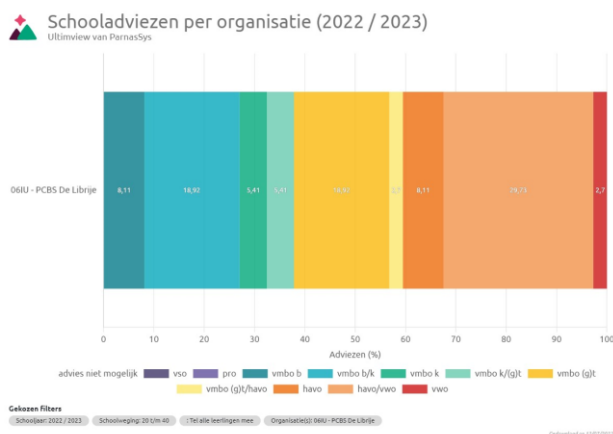
Ons Voortgezet onderwijs advies (=VO-advies) is een "startbekwaamheids"-advies voor de meest geschikte leerweg voor de leerling. Informatie en observatie van inzet, aanleg, talent en interesse en de onderwijsresultaten van de leerling worden nauwkeurig in kaart gebracht. Dit zijn belangrijke factoren voor een verantwoord schooladvies.

De VO-adviesprocedure zoals deze in het Schoolplan 2019-23 in hoofdstuk 7.7.7 is uitgewerkt wordt aan het begin van het cursusjaar aan de ouders van groep8 uitgereikt.

Onderwijsresultaten 2022/23

Aan het einde van het cursusjaar 2022/2023 zijn er 37 leerlingen uit groep 8 naar het voortgezet onderwijs in voornamelijk Gorredijk, Heerenveen of Drachten vertrokken.

In de volgende grafiek laten we zien dat we in onze advisering ook zogenaamde dubbel adviezen of wel dakpanadviezen geven. De betekenis van de afkortingen kunt u op internet terug vinden bij de scholen voor Voortgezet onderwijs.



Figuur 1 - Uitstroom 2022-23 in procenten

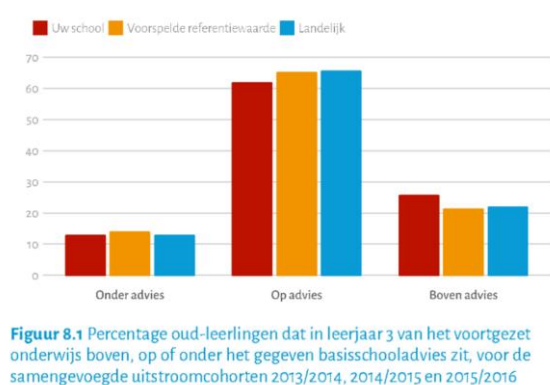
In de grafiek is in procenten zichtbaar naar welke niveaus de leerlingen uitstromen. Op basis van de gegevens uit het leerlingvolgsysteem kunnen we stellen dat de uitstroom opnieuw iets hoger zit dan het verwachtingsprofiel van de NSCCT-toets aangeeft. Het verschil met 0,1 hoger dan het gemiddelde verwachtingsprofiel erg klein. Door het

afnemen van de eindtoets is er een kleine bijstelling naar boven geweest, die minimaal is.

De onderbouwing van de resultaten wordt in het bestuursverslag jaarlijks nader toegelicht en is beschikbaar op de website.

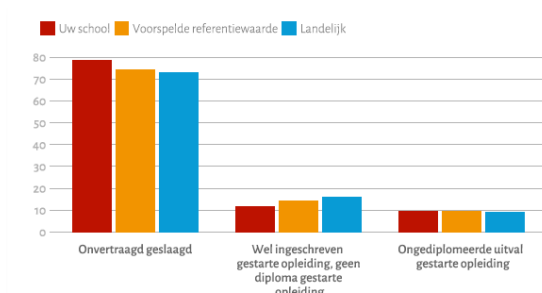
Kinderen die van de basisschool overstappen naar het Voortgezet onderwijs worden nog 3 jaar gevolgd om te kijken of onze VO-advisering op orde is. Het ministerie in evalueert in een zogenaamd cohorten-onderzoek deze gegevens om zo een beeld te geven van de kwaliteit van onze VO-adviezen.

We streven er naar om de advisering zodanig te doen dat het percentage dat in het 3e jaar onder het advies zit zo klein mogelijk blijft. Idealiter ligt dat percentage rond de 10%. Het aantal opstroomers (=boven advies) is acceptabel als dit tussen de 10 en 20 procent ligt. Daarbij streven we er naar om het aantal kinderen dat in het derde jaar nog op het verwachte niveau zit boven de 70% te houden. De cijfers van het ministerie laten zien dat het in de periode 2013 t/m 2016 niet helemaal gelukt is deze streefcijfers te halen.



Bron: Nationaal Cohortenonderzoek 2019

Uit de beschikbare cijfers van het ministerie komt ook de volgende grafiek waarin wordt aangegeven in welke mate de leerlingen hun opleiding met succes hebben afgerond. Daarbij wordt duidelijk dat we in positieve zin afwijken van de voorspellingen en ook het landelijk gemiddelde. Bijna 80% van onze ex-leerlingen haalt binnen de gestelde tijd het diploma.



Figuur 9.1 Percentage oud-leerlingen dat de gestarte vervolgopleiding binnen de nominale opleidingsduur heeft afgerond, nog bezig is of ongediplomeerd de gestarte opleiding heeft verlaten, voor de samengevoegde uitstroomcohorten 2009/2010, 2010/2011 en 2011/2012¹⁷

Bron: Nationaal Cohortenonderzoek 2019

Het aantal dat langer tijd nodig heeft, dus een keer is blijven zitten is tevens lager dan het landelijk gemiddelde. Leerlingen die ongediplomeerd de opleiding hebben verlaten is praktisch gelijk aan de landelijke cijfers. Let wel hierbij moet in aanmerking genomen worden dat in deze cijfers ook leerlingen zitten die naar een andere opleiding zijn overgestapt. Dat kan zowel naar boven als naar beneden zijn.

Het schoolsucces van leerlingen in het voortgezet onderwijs is natuurlijk ook afhankelijk van een aantal omgevingsfactoren waar de school geen invloed op heeft.

CHRISTELIJK ONDERWIJS IN OPSTERLAND

Onze school maakt deel uit van de overkoepelende stichting VCSO. Dit staat voor Verenigde Christelijke Scholen Opsterland. Vijf scholen uit onze gemeente zijn hierbij aangesloten. De VCSO, die al ruim 55 jaar bestaat, streeft naar ruimte en aandacht voor ieder kind, hoge ouderbetrokkenheid en leren van elkaar.

De stichting behartigt de gezamenlijke belangen van onze scholen op onderwijskundig, materieel en financieel gebied en wordt aangestuurd door het stichtingsbestuur. De directieleden van de scholen vormen dit stichtingsbestuur en zij komen regelmatig bijeen voor overleg, uitwisseling en samenspraak rond beleidskwesties. Toezicht op dit bestuur wordt gehouden door de Raad van Toezicht (RvT).

Doel VCSO

Doel van de VCSO is om als een kleinschalige organisatie kwalitatief goed onderwijs te verzorgen, waarbij korte lijnen en veel autonomie voor de afzonderlijke scholen centraal staan. Dit betekent dat elke school in hoge mate zelfstandig is en blijft. Dat biedt ruimte voor een eigen kleur, een karakteristieke visie en dito sfeer. Het veelkleurige logo van de VCSO onderstreept dit.

Medezeggenschap

Ouders zijn op de vijf scholen vertegenwoordigd via de MR (medezeggenschapsraad) en bij de VCSO door de GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad). Met de professionals op de werkvloer werken ouders zo samen aan bijzonder goed onderwijs voor hun kinderen! www.vcso.nl



Zie voor meer informatie de website www.vcso.nl

PRAKTISCHE ZAKEN**En dan.....naar school!**

In de eerste maanden kan de basisschool voor de jonge leerling erg inspannend zijn. Er komen ook zoveel nieuwe dingen op het kind af! Het is toegestaan dat er in die periode af en toe een middag verzuimd wordt. In overleg met de groepsleerkracht kan dit geregeld worden.

Intake huisbezoek

Als een kind 6 tot 8 weken in groep 1 heeft meegedraaid legt de groepsleerkracht een huisbezoek af. Naast een nadere kennismaking met de leerkracht worden hier ook meer gegevens over de ontwikkeling van het kind en de verwachtingen van de ouders verzameld.

Vier- en vijfjarigen

De kinderen hoeven niet eerder dan 5 minuten voor schooltijd in de klas te zijn. Natuurlijk is het fijn voor een kind uit groep 1 en 2 om naar binnen te worden gebracht. Even kijken waar je zit, even een tekening bewonderen. Blijft u echter niet te lang, want we willen graag op tijd aan de slag.

Na afloop van de lessen worden de kinderen van groep 1, 2 (en 3 tot de herfstvakantie) door de leerkrachten naar het plein gebracht, waar ze door u worden opgewacht.

Zelfredzaamheid

In een groep met veel kleuters vergt aan- en uitkleden ontzettend veel tijd en energie. Daarom doen we een beroep op u om de kinderen zó te kleden, dat ze zichzelf vrij goed kunnen redden: bv. broekjes met elastiek in de taille is voor jonge kinderen ideaal.

Daarnaast is het ook van belang dat u thuis uw kinderen leert veteren, ritsen dichtdoen en knopen vastmaken, broek optrekken, sokken aantrekken etc. U zult uiteraard begrijpen dat zindelijkheid zeer op prijs wordt gesteld!

Kinderen kunnen al jong een bepaalde mate van zelfstandigheid leren, ook al kost dat natuurlijk eerst extra inspanning.

Fruitpauze + Lunch

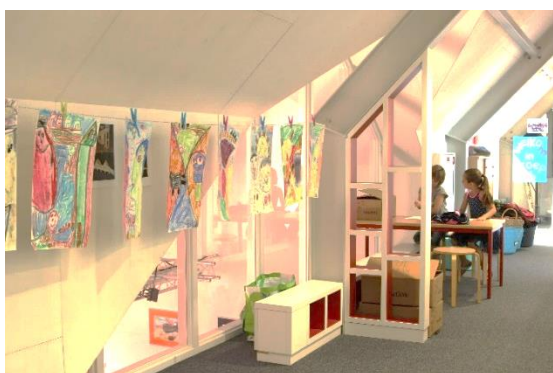
De groepen 1 en 2 hebben gezamenlijk fruitpauze en lunch onder toezicht van een leerkracht.

U kunt uw kind fruit, een boterham en drinken meegeven. Denkt u wel even aan de hoeveelheid en een goed sluitende drinkbeker? Het kan handig zijn om 2 verschillende bakjes met eten mee te geven; 1 voor de fruitpauze en 1 voor de lunch.

Zes jaar en ouder

Naarmate de kinderen ouder worden, verandert de wijze van verwerking van de lessen. Boeken en schriften worden daarbij steeds belangrijker. Dit materiaal ligt voor de aanvang van de lessen niet ter inzage. Op de informatieavond en kijkavond wordt het getoond en besproken. Natuurlijk worden de producten van de teken- en handenarbeid-lessen wel in het lokaal tentoongesteld. Kom na schooltijd gerust even kijken. (schoolprojecten sluiten we gebruikelijk af met een presentatie of tentoonstelling voor de ouders)

Vanaf deze leeftijd mogen de kinderen kiezen of ze voor schooltijd op het plein spelen of het begin van de lessen afwachten. Kinderen zijn welkom op school vanaf 10 minuten voor aanvang van de lessen.



Verantwoordelijkheid

Vanaf 10 minuten voor aanvang van de lessen vallen de kinderen onder de verantwoordelijkheid van school en wordt er op het plein en in de klassen toezicht gehouden door het personeel, evenals in het speelkwartier.

Bewegingsonderwijs

De groepen 1, 2 (en 3) maken voor de uren bewegingsonderwijs gebruik van het speellokaal en het speelplein.

Vanaf groep 3 gaan alle groepen naar de sporthal van De Skâns. De groepen gaan lopend naar de gymlocatie. De precieze tijden en dagen van de gymlessen worden aan het begin van het schooljaar vastgesteld.

Naast de gymlessen kunnen de leerkrachten 5 minuten per dag voor extra beweging inzetten als zogenaamde bewegingsinterventie. De leerkracht kan deze blokjes beweging op willekeurige momenten inzetten en zo nodig van enkele dagen samenvoegen. We proberen daarmee aan de bewegingsbehoefte van de kinderen tegemoet te komen.

Sportkleding

In de groepen 1 en 2 zijn gymkleden overbodig. Er wordt gegymd op balletschoentjes/turnschoentjes.

In de overige groepen dragen de meisjes een turnpakje of andere geschikte gymkleding. Jongens dragen een gym broek en (indien gewenst) een shirt. De kinderen dragen bij voorkeur sportschoenen. Deze mogen geen zwarte strepen achterlaten en uitsluitend voor binnen worden gebruikt.

Dringend verzoek: de gymkleding graag in een rugzak en **niet in een plastic tas** meegeven. Met een rugzak hebben de kinderen hun handen vrij voor het lopen naar gym.

Tip: Zet de naam van uw kind in de kleding en tassen!



Buitenschoolse opvang - BSO

De buitenschoolse opvang kan worden geregeld door Kinderwoud binnen het gebouw van De Librije. Ouders die van de BSO-voorziening gebruik willen maken kunnen zich rechtstreeks met Kinderwoud in verbinding stellen. Verdere informatie kan verkregen worden op de website www.kinderwoud.nl of door het informatienummer 0513 – 610825 te bellen.

Naast het formele contact met Kinderwoud zijn er nog diverse andere aanbieders voor buitenschoolse opvang binnen Gorredijk actief, waar u natuurlijk ook gebruik van kunt maken.

Verkeersafspraken bij het brengen en halen van kinderen

Vooral de jongere kinderen worden op de fiets of in de auto naar school gebracht. Afhankelijk van de weersomstandigheden wordt er meer of minder gebruik gemaakt van het vervoer per auto.

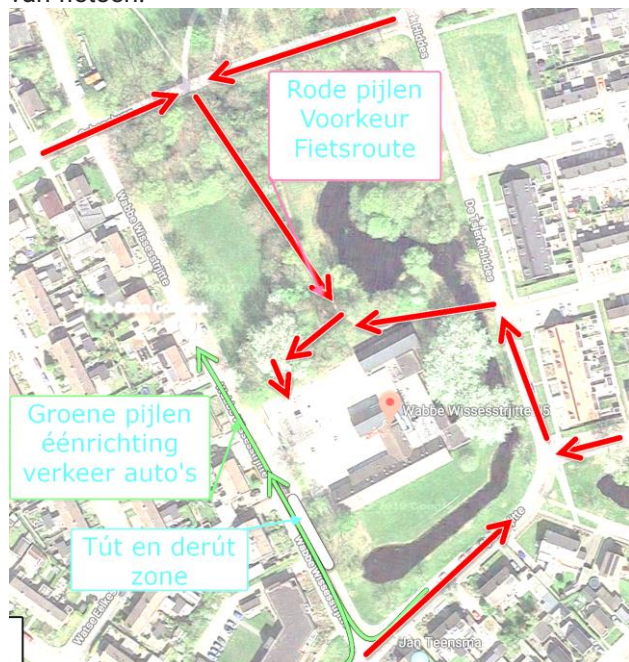
Voor dit autoverkeer is, in het belang van de veiligheid van de kinderen, samen met de ouders besloten een aantal speciale verkeersafspraken te maken.

Voor het met de auto brengen en halen van de kinderen gelden de volgende afspraken:

- In de Wabbe Wissesstraat geldt dan **eenrichtingsverkeer** vanaf de Sjoelstraat
- We **parkeren** uitsluitend **rechts** van de weg.
- De ruimte tussen het, met witte steentjes, gemarkeerde deel van de weg voor de uitgang van het schoolplein laten we vrij.
- We houden het kruispunt Sjoelstrjitte – Wabbe Wissesstraat overzichtelijk voor de kinderen door **niet op het kruispunt** te parkeren.
- Ouders die hun kinderen voor de school uitzetten en niet parkeren kunnen gebruik

maken van de Tút en derút" zone die met een bord wordt aangegeven.

Komt u op de fiets uw kinderen halen of brengen, dan kunt u uw fiets bij voorkeur kwijt op de daarvoor bedoelde fietstopstelplaats, rechts van de entree van het schoolplein. We houden het trottoir graag vrij van fietsen.



U kunt de fiets eventueel ook meenemen het schoolplein op.

Honden mee naar school?



We vragen u om **GEEN honden mee** te nemen als u uw kinderen haalt of brengt. Op het schoolplein en in school zijn honden niet toegestaan.

Op de fiets naar school?

We hebben een flinke fietsenberging, maar als alle kinderen op de fiets naar school komen is de berging behoorlijk vol en dat geeft meer kans op beschadiging aan de fietsen.

Lopen is ook gezond!

NB: Het stallen van de fiets in de fietsenberging is altijd geheel voor eigen risico!

Helpen en acties

Op maandagochtend worden de kinderen in de gelegenheid gesteld geld voor de "zending" te geven. Dit geld wordt onder meer bestemd voor verschillende goede doelen die vaak aansluiten bij incidentele projecten gesteund, vaak afhankelijk van de actualiteit.

Er wordt zeer regelmatig een beroep gedaan op de school om medewerking te verlenen aan acties voor een 'goed doel'.

Het is traditie dat groep 8 meewerkt aan de landelijke kinderpostzegelactie.

Gedurende het cursusjaar wordt er daarnaast nog medewerking verleend aan maximaal één andere actie.

Ouderbijdrage

Alle leerlingen gaan mee op schoolreis en we vragen een vrijwillige kostendekkende ouderbijdrage van de ouders. In geval van betalingsproblemen kunnen ouders gebruikmaken van de gemeentelijke Schoolgeld regeling. Er blijven dus nooit leerlingen thuis vanwege de financiën. Verder kennen we op De Librije geen jaarlijkse ouderbijdrage.



Schoolverzekering

De school heeft een verzekeringspakket afgesloten, bestaande uit een ongevalverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering. Op grond van de ongevalverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel, overblijfmoeders en vrijwilligers) verzekerd. De verzekering geeft recht op een (beperkte) uitkering indien een ongeval tot blijvende invaliditeit leidt. Ook zijn de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd, voor zover de eigen verzekering van betrokkene geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico). **Materiële schade valt NIET onder de dekking.** (Kapotte bril, fiets, etc.)

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als zij die voor de school actief zijn (bestuursleden, personeel, vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims ten gevolge van onrechtmatig handelen. Wij attenderen u in dat verband op twee aspecten die vaak aanleiding zijn tot misverstand.

Ten eerste is de school c.q. het schoolbestuur niet (zonder meer) aansprakelijk voor alles wat tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten gebeurt. Wanneer dit wel het geval zou zijn, zou alle schade die in schoolverband ontstaat door de school moeten worden vergoed. Deze opvatting leeft wel bij veel mensen, maar is gebaseerd op een misverstand. De school heeft pas een schadevergoedingsplicht wanneer er sprake is van een verwijtbare fout. De school (of zij die voor de school optreden) moeten dus te kort zijn geschoten in hun rechtsplicht. Het is mogelijk dat er schade wordt geleden, zonder dat er sprake is van enige onrechtmatigheid. Bijvoorbeeld tijdens de gymnastiekles een bal tegen een bril. Die schade valt niet onder de aansprakelijkheidsverzekering, en wordt niet door de school vergoed.

Ten tweede is de school niet aansprakelijk voor (schade door) onrechtmatig gedrag van leerlingen.

Ouders van leerlingen die jonger zijn dan 14 jaar zijn primair zelf verantwoordelijk voor het doen en laten van hun kinderen. Een leerling die tijdens de schooluren of tijdens andere door de school georganiseerde activiteiten door onrechtmatig handelen schade veroorzaakt, is daar dus in de eerste plaats zelf (de ouders) verantwoordelijk voor. Het is dus van belang dat ouders/verzorgers zelf een particuliere aansprakelijkheidsverzekering hebben afgesloten.

Ouders kunnen zelf een leerling verzekering afsluiten. Meer informatie hierover leest u op de schoolwebsite. 

Uitwisseling van leerling gegevens en privacy

Bepaalde gegevens van scholen in Nederland worden landelijk geanonimiseerd geregistreerd door de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO) in BRON (basisregistratie onderwijs) en door de Onderwijsinspectie. Het gaat daarbij bijvoorbeeld om gegevens over de leerlingenpopulatie en onderwijsopbrengsten. Deze gegevens worden onder andere gebruikt door Vensters PO.

Onze school maakt steeds meer gebruik van digitaal leermateriaal en digitale registratie van leerresultaten van kinderen omdat dat meerwaarde kan hebben voor het leerproces. De digitale leerprogramma's hiervoor 'draaien' steeds meer op apparatuur van de educatieve uitgeverijen en worden benaderd via internet. Om leerlingen goed te kunnen begeleiden, moeten leerkrachten (en ook de leerlingen zelf) zicht hebben op de resultaten en voortgang.

Daarbij is het noodzakelijk dat leerlingen bij naam kunnen worden herkend en aangesproken en dat zij in een overzicht per klas kunnen worden weergegeven. Om dat mogelijk te maken, is uitwisseling van een aantal basale (persoons-)gegevens met de educatieve uitgeverijen nodig. Er wordt in het kader van de nieuwe wetgeving van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (=AVG) gewerkt aan het anoniem uitwisselen van persoonsgegevens.

Wij hechten grote waarde aan de privacy van leerlingen en vinden dat de privacy van leerling gegevens gewaarborgd moet zijn. Uitgangspunt is dat wordt voldaan aan relevante wetgeving zoals de Wet bescherming persoonsgegevens. De school houdt de regie over de gegevens en de verstrekking daarvan aan andere partijen.

De PO-Raad (waar ons bestuur bij aangesloten is) heeft over dit onderwerp afspraken gemaakt met educatieve uitgeverijen en een convenant opgesteld. Ons uitgangspunt is om alleen software te gebruiken van uitgeverijen die dit convenant onderschrijven. Uitgeverijen waarmee wij werken zijn o.a. Basispoort, Gynzy en Parnassys.

De school wil van alle partijen die met leerling gegevens van doen hebben de garantie dat die gegevens bij hen veilig zijn, nu én in de toekomst.

RECHT OP INZAGE

Op grond van de AVG hebben ouders recht op inzage in de leerling dossiers van de/het eigen kind(eren). Bij een verzoek hiertoe hoeft de school niet direct maar wel binnen vier weken schriftelijk of per e-mail te reageren. Voor meer details rondom de AVG regeling kunt u de brief op de website raadplegen. 

Bezwaar plaatsing fotomateriaal

In het kader van de nieuwe AVG worden alle ouders bij inschrijving van hun kind, verzocht om al dan niet in te stemmen met het publiceren van foto's op de website of in het beveiligde ouderportaal. Ouders worden verzocht dit aan te geven in Social Schools en kunnen dit tussentijds wijzigen als ze dat wensen.

Alleen als ouders uitdrukkelijk toestemming hebben verleend kunnen we foto's die gemaakt zijn tijdens activiteiten en waarop hun kind(eren) staan publiceren op het beveiligde ouderportaal Social Schools en/of op onze schoolwebsite of Facebook pagina.

Verder kunnen voor begeleiding van de leerkrachten ook video-opnames worden gemaakt. Deze opnames blijven strikt voor eigen gebruik binnen de school.

Ouders die toestemming hebben verleend kunnen altijd nog gebruik maken van de mogelijkheid om achteraf één of meer foto's te laten verwijderen. Dat kan door een mailtje aan de directie te sturen via het mailadres AVG@pcbs-librije.nl. We zullen u uiterlijk binnen 4 weken laten weten of uw verzoek kan worden ingewilligd.

Ziekmelding van een leerling

Wanneer uw kind ziek is en niet naar school komt, willen we dat graag tijdig weten. Ziekmeldingen kunt u als ouders/verzorgers telefonisch doorgeven of persoonlijk melden aan de leerkracht. Het is niet wenselijk de melding per email of via de Social Schools te doen aangezien dit mogelijk niet tijdig wordt opgemerkt.

Het is belangrijk dat we vóór de aanvang van de lessen op de hoogte worden gesteld en wel op de onderstaande tijdstippen.

's morgens van **08:00** tot **08:25** uur

Als een kind niet wordt afgemeld maken we ons al snel ongerust, omdat er dan onderweg iets gebeurd zou kunnen zijn. We nemen dan zo mogelijk voor 10 uur contact met u op om de oorzaak van het verzuim te achterhalen.

Een kind kan ook tijdens de schooluren ziek worden of gewond raken. Wij proberen de ouders dan telefonisch te bereiken. Als direct medische hulp

noodzakelijk blijkt, schakelen wij zo mogelijk meteen de huisarts in. Wanneer we de ouders niet direct kunnen bereiken, zorgt de school voor de noodzakelijke begeleiding van het kind.

Ziekte van een leerkracht

Bij ziekte van een leerkracht komt er in principe altijd een invallende leerkracht. De leraarondersteuner zal zo mogelijk in eerste instantie de kortdurende vervanging uitvoeren. In geval er geen vervanging voorhanden is kan dit betekenen dat we genooddakt zijn tijdelijk groepen te moeten samenvoegen of zelfs naar huis te sturen.

Uw kind en de jeugdgezondheidszorg

De jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van kinderen van 0-19 jaar. De GGD is partner binnen het Centrum voor Jeugd en Gezin. Alle kinderen ontvangen op 5-jarige leeftijd en in groep 7 een uitnodiging voor een gezondheidsonderzoek door de doktersassistent, arts of verpleegkundige. Voorafgaand aan het onderzoek ontvangen de ouders/verzorgers een vragenlijst.

5-jarige kinderen

Dit onderzoek bestaat uit een uitgebreid lichamelijk onderzoek en een gesprek over opvoeding, gedrag en gezondheid, zoals groei, motoriek, spraak en taal.

Groep 7

Dit is een onderzoek van de lichamelijke groei en een gesprek over opvoeding, gedrag, sociale ontwikkeling.

Ouders, kinderen of de school (in overleg met ouders) kunnen bij vragen of zorgen altijd terecht bij de jeugdgezondheidszorg voor een extra onderzoek of gesprek. U kunt zelf contact opnemen met de jeugdarts of –verpleegkundige van GGD Fryslân Jeugdgezondheidszorg via 088 22 99 444.

WMO/GGD-Inlooppreekuur

Tijdens het cursusjaar is er drie keer een WMO-inlooppreekuur gepland. De data treft u aan op de jaarplanning. Loopt u met vragen omtrent de opvoeding of ontwikkeling van uw kind om en weet u niet zo goed wat u er mee moet? Maak dan gebruik van dit inlooppreekuur waar u vrijblijvend advies krijgt of gewoon even uw verhaal kwijt kunt.

Leerplicht

De wet zegt over leerplicht en schoolverzuim o.a. het volgende:

Vanaf 5 jaar zijn kinderen leerplichtig.

Er is sprake van ongeoorloofd schoolverzuim als een leerling zonder toestemming van de directie de lessen verzuimt. Ingeval van afwezigheid dient dit zo spoedig mogelijk aan de school gemeld te worden.

Verzuimt u dit, dan is er sprake van ongeoorloofd schoolverzuim. Ongeoorloofd schoolverzuim moet door de directie aan de leerplichtambtenaar van de gemeente Opsterland worden gemeld. Een boete en/of strafrechtelijke vervolging is niet uitgesloten. Wanneer een kind binnen een periode van 4 weken meer dan 16 uur afwezig is dient de school hiervan melding te maken bij de Leerplichtambtenaar van de Gemeente.

De directie mag slechts één keer per schooljaar toestemming verlenen voor verlof buiten de schoolvakanties om en dan ten hoogste voor tien schooldagen. Deze mogelijkheid is uitsluitend bestemd voor kinderen van ouders met een beroep dat het echt onmogelijk maakt binnen de vastgestelde schoolvakanties met vakantie te gaan. De werkgever moet dit kunnen aantonen en daarvoor een werkgeversverklaring verstrekken, welke bij de verlofaanvraag gevoegd dient te worden.

Over verlof in bijzondere gevallen beslist de directie. Voor het aanvragen van verlof buiten de schoolvakanties dient een formulier (p. 34) te worden ingevuld en uiterlijk 1 week voor het verlof bij de directie te worden ingediend.

Schorsing of verwijdering

Heel soms gebeurt het dat een kind van school wordt gestuurd. Dit kan tijdelijk zijn (dit heet: schorsing of time-out) of definitief (dit heet: verwijdering). Het gebeurt alleen als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag. Wanneer deze maatregelen genomen moeten worden volgen we het protocol ordemaatregelen zoals die in het schoolplan is beschreven. 

Een besluit tot time-out of schorsing wordt genomen door de directie van de school, die de ouders hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stelt. Het besluit tot verwijdering wordt genomen door het bevoegd gezag¹ van de school. Voordat dit besluit genomen wordt heeft het bevoegd gezag met de ouders gesproken.

Ouders kunnen het oneens zijn met het bevoegd gezag. Ze moeten dit dan doen door een brief te schrijven aan het bevoegd gezag. Deze moet hier binnen vier weken schriftelijk op reageren. Daarna kunnen ouders eventueel nog naar een rechter. Als een kind wordt weggestuurd moet het bevoegd gezag binnen acht weken een andere school voor het kind proberen te vinden. Op het moment dat het bevoegd gezag een nieuwe school heeft gevonden, mag het kind definitief niet meer op de oude school komen. Is er na acht weken nog geen nieuwe school gevonden? Ook dan mag het bevoegd gezag het kind definitief van school sturen. Het bevoegd gezag moet in zo'n geval wel kunnen bewijzen dat er echt naar een andere school is gezocht. 

¹ Het bevoegd gezag wordt uitgevoerd door het

bestuur van de schoolvereniging.

Schooltijden

In schooljaar 21-22 is met instemming van de MR de onderwijstijd van De Librije aangepast. Vanaf augustus 2022 wordt er gewerkt met het 'Continu-rooster'. Er wordt gewerkt met het 'Hoorns-model' waarbij de schooldagen van 8:30 tot 14:30 duren en de kinderen allemaal lunchen op school. Uitzondering is de woensdag; op deze dag zijn de leerlingen om 12:00 uur uit.

Zorgcoördinator	Hennie Kamstra
IB-er Onderbouw	Marit Hoekstra
IB-er Bovenbouw	Janine Joziasse
Directie-secr.	Ymkje van der Wal
Directeur-bestuurder	Onno Bouma

NB: voor onderbouw groepen gelden op sommige dagen afwijkende tijden.

De schooltijden zien er als volgt uit:

Maandag en dinsdag

Groep 1 t/m 8 8.30 – 14.30

Woensdag

Groep 1 t/m 8 8.30 – 12.00

Donderdag

Groep 1 8.30 – 11.45 en 's middags vrij

Groep 2 t/m 8 8.30 – 14.30

Vrijdag

Groep 1 t/m 4 8.30 – 11.45 en 's middags vrij

Groep 5 t/m 8 8.30 – 14.30

De geplande schooltijden en vakanties worden zodanig berekend dat ieder kind aan het eind van groep 8 minimaal het wettelijke aantal van 7520 uren onderwijs heeft genoten.

Verdeling van de leerkrachten over de groepen in het cursusjaar

Groep 1:	Helena Douma Simone Billinghamurst
Groep 2:	Rianne Oppers Elly Huizinga
Groep 3:	Joke Visser Lianne Oostenveld
Groep 4:	Hilda Kemna Roelien Heida
Groep 5:	Elisabeth van der Wal Minke de Haan
Groep 6:	Els Zijlstra Wietske Geertsma
Groep 7a:	André van der Bijl Esther van der Veen
Groep 7b:	Nynke Hoogsteen Feikje Tolsma
Groep 8:	Patrick Hilhorst

Onderwijs ondersteunend personeel

Leraar ondersteuner Hilda Sikma

VAKANTIEROOSTER 2023/2024

Herfstvakantie

23 oktober t/m 27 oktober 2023

Kerstvakantie

25 december 2023 t/m 5 januari 2024

Voorjaarsvakantie

19 februari t/m 23 februari 2024

Paasvakantie

29 maart t/m 1 april 2024

Koningsdag

27 april 2024 (valt in de Meivakantie)

Meivakantie

29 april t/m 10 mei 2023

Hemelvaartvakantie

9 mei 2024 (valt in de Meivakantie)

Pinksteren

20 mei 2024

Zomervakantie

22 juli t/m 30 augustus 2024



PCBS

De Librije

Samen bouwen aan respect & vertrouwen

ADRESSEN

In verband met de privacy worden de adressen hier niet weergegeven. Voor het geval u die info nodig heeft kunt u contact opnemen met de school.

TEAMLEDEN

<i>André van der Bijl</i>	<i>Nynke Hoogsteen</i>	<i>Feikje Tolsma</i>
<i>Simone Billinghurst</i>	<i>Elly Huizinga</i>	<i>Esther van der Veen</i>
<i>Onno Bouma (dir-bestuurder)</i>	<i>Janine Joziassse</i>	<i>Joke Visser</i>
<i>Helena Douma</i>	<i>Hennie Kamstra</i>	<i>Elisabeth v.d. Wal</i>
<i>Wietske Geertsma</i>	<i>Hilda Kemna</i>	<i>Ymkje van der Wal</i>
<i>Minke de Haan</i>	<i>Lianne Oostenveld</i>	<i>Els Zijlstra</i>
<i>Roelien Heida</i>	<i>Rianne Oppers</i>	
<i>Patrick Hilhorst</i>	<i>Judith Piersma</i>	
<i>Marit Hoekstra</i>	<i>Hilda Sikma</i>	

RAAD van TOEZICHT Stichting VCSO

<i>Jantine van der Kooij</i>	<i>Voorzitter</i>
<i>Jolanda Bergsma</i>	
<i>Lonneke Heemskerk</i>	
<i>Ina Wolting</i>	
<i>Arnout Batterink</i>	

College van Bestuur Stichting VCSO

<i>Willem Jongsma</i>	<i>Voorzitter CvB</i>
<i>Otto Hiemstra</i>	
<i>Onno Bouma</i>	

OUDERCOMMISSIE

<i>Joke Visser</i>	<i>Afvaardiging personeel</i>
<i>Wendy Dolstra</i>	
<i>Esther van Dijk</i>	
<i>Daniëlle de Heij</i>	
<i>Nicolien Spoelstra</i>	
<i>Marijke van Wijk</i>	
<i>Elien Zwart</i>	

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

<i>Mirjam Koenen</i>	<i>Oudergeleding</i>
<i>Bianca van Dijk</i>	<i>Oudergeleding</i>
<i>Johan Groenewold</i>	<i>Oudergeleding</i>
<i>Judith Piersma</i>	<i>Personeelsgeleding</i>
<i>Roelien Heida (secr.)</i>	<i>Personeelsgeleding</i>
<i>Nynke Hoogsteen</i>	<i>Personeelsgeleding</i>

BIJ WIE KUNT U TERECHT

Voor vragen kunt u in de eerste plaats altijd terecht bij de leerkracht van uw kind. Komt u er samen niet uit dan kunt u zich wenden tot de directeur en/of het schoolbestuur. Leidt dit evenmin tot een oplossing dan kunt u zich richten tot de klachtencommissie. Is er echter een probleem dat u niet rechtstreeks met de betrokkene kunt bespreken, dan kunt u contact opnemen met de interne of externe vertrouwenspersoon. Deze zal u dan doorverwijzen naar de juiste instantie.

Vertrouwenspersonen/klachtencommissies

Aandacht persoon Klachtrecht/veiligheid: Joke Visser (leerkracht groep 3) (0513-463248) en Jellie Wagenaar (teamcoördinator) (0513-466448)

Externe vertrouwenspersoon: Ingeborg Lagerwaard, algemene nummer: 0341-438700.

In principe kunt u altijd terecht bij uw eigen huisarts als vertrouwenspersoon om advies in te winnen. Daarnaast kunt u contact opnemen met de Vertrouwensinspecteurs van de inspectie. De procedure kunt u vinden op de website van de inspectie www.onderwijsinspectie.nl

Klacht meldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld: meldpunt vertrouwensinspecteurs 0900-1113111 (lokaal tarief)

Landelijke Klachtencommissie Christelijk Onderwijs, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag.

Telefoon: 070 386 16 97, fax: 070-3020836. E-mail: info@klachtencommissie.org ,

website: www.klachtencommissie.org Algemeen secretaris is Mw. mr. A.C. Melis-Gröllers

Zie ook: www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl

Klachtencommissie seksuele intimidatie

Verus, Postbus 82324, 2508 EH Den Haag- 070 – 3481180

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Friesland

PO Friesland Fonteinland 11, 8913 CZ Leeuwarden 058 294 89 37 (s.bomas@swvfriesland.nl)

Inspectie

Vragen over onderwijs: 08008051 (gratis) e-mail: info@owinsp.nl , website: www.onderwijsinspectie.nl

Kinderopvang /Peuterspeelzaal

Buitenschoolse Opvang : BSO Kinderwoud Jitske de Boer 0513 - 610825

GGD Fryslân afdeling Jeugdgezondheidszorg

Postadres : Postbus 612, 8901 BK Leeuwarden - (Bezoekadres: Lange Marktstraat 14)

Website/alg. mailadres : www.ggdfryslan.nl/jgz (jgz@ggdfryslan.nl)

Info & Advieslijn : 088-2299444 (werkdagen van 09:00 – 17:00 uur)

contactinfo : GGD Fryslân - tel. 058 – 233 4334 (friesland@ggdfryslan.nl)

Schoolarts : Liesbeth ten Vergert - tel. 088 – 229 9486 (L.tenvergert@ggdfryslan.nl)

Assistente : vacature - tel. 088 – 229 9362 (mailadres@ggdfryslan.nl)

Verpleegkundige : Nické Kiewiet - tel. 088 – 229 9845 (n.kiewiet@ggdfryslan.nl)

Vereniging voor Protestants Christelijk Onderwijs te Gorredijk e.o.

Postadres secretaris : Postbus 69, 8400 AB Gorredijk

Mailadressen

Secretaris van de Medezeggenschapsraad mr@pcbs-librije.nl

Leerling administratie pcbs De Librije administratie@pcbs-librije.nl

Ledenadministratie VPCO Gorredijk e.o. ledenadministratie@pcbs-librije.nl

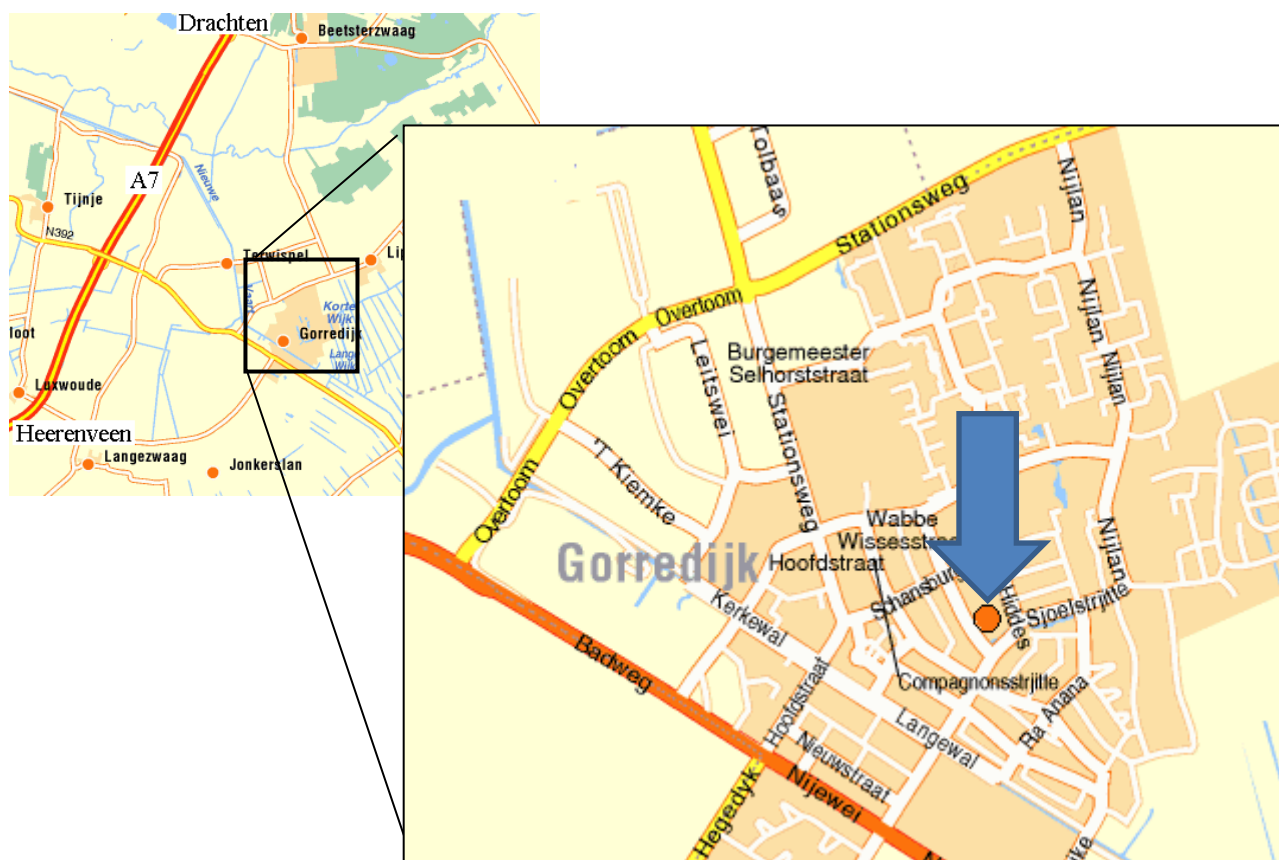
INHOUD

VOORAF.....	4	AANMELDING NIEUWE LEERLINGEN	17
DE SCHOOL	5	PASSEND ONDERWIJS	17
DE NAAM	5	LEERLINGEN VAN EEN ANDERE SCHOOL.....	18
GEBOUW EN PLEIN	5	VERANDERING VAN SCHOOL	18
SCHOOLGROOTTE	5	EEN KIND IS NOG NIET TOE AAN DE VOLGENDE GROEP	18
KERNTEAM.....	5	KINDEREN MET MEER MOGELIJKHEDEN	18
DIRECTEUR-BESTUURDER	5	HULP AAN INDIVIDUELE LEERLINGEN	19
COÖRDINATIE EXTRA ONDERSTEUNING	5	DE LIBRIJE VOOR KINDEREN EN HUN OUDERS	20
DE LIBRIJE WAT IS DAT VOOR SCHOOL?	6	SOCIAL SCHOOLS OUDERPORTAAL.....	20
LEVENSBESCHOUWING	6	INFORMATIE AAN OUDERS	20
1. Toewijding:	6	WEBSITE WWW.PCBS-LIBRIJE.NL	20
2. Leiding:	6	HUISBEZOeken.....	20
3. Bevrijding:	6	TIEN-MINUTEN-GESPREKKEN	20
DE PRAKTIJK.....	6	RAPPORTEN	20
SCHOOLBEVOLKING	6	OUDERAVOND.....	20
WAT LEERT MIJN KIND OP DE LIBRIJE?	7	SPREEKUUR	20
OBSERVATIE VAN DE FUNCTIEONTWIKKELING	8	ALGEMENE KLACHTENREGELING	21
LEZEN	8	MEDEZEGGENSCHAPSRAAD	21
TAAL.....	8	OUDERCOMMISSIE	21
REKENEN EN WISKUNDE	8	OUDERHULP	21
SCHRIJVEN	8	DE LIBRIJE EN HET VOORTGEZET ONDERWIJS	22
DE WERELD OM ONS HEEN.....	9	ONDERWIJSRESULTATEN 2020/21	22
FRYSK.....	9	CHRISTELIJK ONDERWIJS IN OPSTERLAND.....	24
ENGELS.....	9	DOEL VCSO.....	24
BEWEGINGSONDERWIJS	9	MEDEZEGGENSCHAP	24
KUNST & CULTUUREDUCATIE	9	PRAKTISCHE ZAKEN.....	24
TECHNIEK	10	EN DAN.....NAAR SCHOOL!.....	24
DE COMPUTER IN DE BASISCHOOL	10	INTAKE HUISBEZOEK	24
ONDERWIJSTIJD.....	10	VIER- EN VIJFJARIGEN.....	24
VIERINGEN	10	ZELFREDZAAMHEID	24
DE LIBRIJE EEN FIJNE SCHOOL	11	FRUITPAUZE	24
ALS UW KIND NIET GRAAG NAAR SCHOOL GAAT ..	11	ZES JAAR EN OUDER	25
PESTEN.....	11	VERANTWOORDELIJKHEID.....	25
MOBIELE TELEFOON	12	BEWEGINGSONDERWIJS.....	25
ONGEWENSTE INTIMITEITEN.....	12	SPORTKLEDING.....	25
DE LIBRIJE EEN KWALITEITSSCHOOL.....	13	BUITENSCHOOLSE OPVANG - BSO	25
INSPECTIE	13	VERKEERSAFSPRAKEN BIJ HET BRENGEN EN HALEN VAN KINDEREN.....	25
KWALITEITSKAARTEN.....	13	HONDEN MEE NAAR SCHOOL?.....	26
BEKWAAM PERSONEEL	13	OP DE FIETS NAAR SCHOOL?	26
SCHOOLPLAN.....	13	HELPEN EN ACTIES	26
SCHOOLONTWIKKELING 2020-21	14	OUDERBIJDRAGE.....	26
DE LIBRIJE EN SCHOOLLOOPBAAN.....	17	SCHOOLVERZEKERING	26

UITWISSELING VAN LEERLING GEGEVENS EN PRIVACY.....	27
BEZWAAR PLAATSING FOTOMATERIAAL.....	27
ZIEKMELDING VAN EEN LEERLING	27
ZIEKTE VAN EEN LEERKRACHT	28
WMO/GGD-INLOOPSPREEKUR	28
LEERPlicht	28
SCHORSING OF VERWIJDERING	28
SCHOOLTIJDEN	29
VERDELING VAN DE LEERKRACHTEN OVER DE GROEPEN IN HET CURSUSJAAR	29
VAKANTIEROOSTER 2021/2022	30
VERENIGING VPCO GORREDIJKFOOT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.	
HET BESTUUR..... FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.	
LIDMAATSCHAP VAN DE VERENIGING..... FOUT! BLADWIJZER NIET GEDEFINIEERD.	
ADRESSEN.....	31

IN VERBAND MET DE PRIVACY WORDEN DE ADRESSEN HIER NIET WEERGEGEVEN. VOOR HET GEVAL U DIE INFO NODIG HEEFT KUNT U CONTACT OPNEMEN MET DE SCHOOL.	31
TEAMLEDEN.....	31
COLLEGE VAN BESTUUR STICHTING VCSO.....	31
OUDERCOMMISSIE	31
MEDEZEGGENSCHAPSRAAD	31
BIJ WIE KUNT U TERECHT	32
<i>Vertrouwenspersonen/klachtencommissies</i>	32
<i>Klachtencommissie seksuele intimidatie</i>	32
<i>Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Friesland.....</i>	32
<i>Inspectie.....</i>	32
<i>Kinderopvang /Peuterspeelzaal.....</i>	32
<i>GGD Fryslân afdeling Jeugdgezondheidszorg</i>	32
INHOUD.....	33

Routekaartje





Aanvraag bijzonder verlof:

(zie pagina 29 - leerplicht)

uiterlijk 1 week voor de aanvang van het verlof indienen

gegevens aanvrager ouder/verzorger:

naam:

adres

postcode en woonplaats

telefoonnummer e-mail:

(u ontvangt zo mogelijk per email antwoord op uw aanvraag)

vraagt verlof buiten de reguliere schoolvakanties voor

naam kind(eren)

groep :

groep :

groep :

reden aanvraag:

☐

Huwelijk familielid

☐

Jubileum familielid

☐

Overlijden/begrafenis van familielid

☐

Bijzondere gebeurtenis

☐

Anders

periode verlof

___-___-___ t/m ___-___-___

Toelichting invullen om aan te geven welk familielid het betreft, wat voor bijzondere gebeurtenis het is en bij "anders" aangeven waarom het verlof **niet in de schoolvakantie** genoten kan worden (bij vakantie een verklaring van de werkgever bijsluiten) Zie voor verdere info: <http://leerplichtwegwijzer.nl/>

.....

.....

.....

.....

.....

datum aanvraag: ___-___-___ handtekening aanvrager

akkoordja / nee

melding gemeenteja / nee

handtekening directeur

Parnassys ☐e-mail ☐

.....