



**KONINGSKWARTIER**  
INTERCONFESSENELE BASISCHOOL EN KINDEROPVANG

# Schoolgids 2023-2024



## KC Koningskwartier



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 NCO bezwaar, schoolverzekering, rookvrij terrein

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

*"Trots op jezelf, blij met de ander"*

## Welkom op KC Koningskwartier

Beste ouder(s) en/of verzorger(s),

Met plezier biedt het team van KC Koningskwartier u onze schoolgids voor het schooljaar 2023-2024 aan.

Deze schoolgids is bedoeld voor de (aanstaande) ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij ons Kindcentrum. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. We geven aan vanuit welke missie en visie ons Kindcentrum werkt en wat u van ons mag verwachten.

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven, zowel voor de kinderen als voor u. Naast deze schoolgids ontvangt u alle relevante informatie via de app Social Schools. Hierin vindt u ook de jaarkalender, waarin de activiteiten, die de kinderen door het jaar heen zullen ondernemen, worden opgenomen. De maandelijkse nieuwsbrief wordt ook via Social Schools verspreid.

Nog belangrijker dan deze schriftelijke weergave vinden wij het persoonlijke contact tussen u en het Kindcentrum. Zijn er naar uw mening zaken die ontbreken en/of wilt u een toelichting op beschreven onderwerpen, dan zijn we ten alle tijden bereid om met u van gedachten te wisselen.

Daarnaast hebben we sinds schooljaar 2023-2024 een nieuwe website: [www.kckoningskwartier.nl](http://www.kckoningskwartier.nl). Het is zeker de moeite waard om die regelmatig te bekijken.

We wensen alle kinderen en ouders een fijn schooljaar toe. Een jaar waarin uw kind speelt, leert, eigen mogelijkheden ontdekt, met anderen samenwerkt, feest viert, verdriet verwerkt, problemen leert oplossen, maar vooral met veel plezier naar het Kindcentrum komt

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van KC Koningskwartier

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

**KC Koningskwartier**

Ryckvelde 1

2761KZ Zevenhuizen (Zuid-Holland)

☎ 0180 740016

🌐 <http://www.kckoningskwartier.nl>

✉ [info@kckoningskwartier.nl](mailto:info@kckoningskwartier.nl)

## Schoolbestuur

De Groeiling, Stg. katholiek interconfess. primair onderw.

Aantal scholen: 24

Aantal leerlingen: 5.841

 <http://www.degroeiling.nl>

## Schooldirectie

| Functie                        | Naam                         | E-mailadres                                                              |
|--------------------------------|------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Directeur                      | Sandra Groeneboom            | <a href="mailto:info@kckoningskwartier.nl">info@kckoningskwartier.nl</a> |
| Coördinator Kindcentrum Opvang | Dagmar Hoekstra              | <a href="mailto:info@kckoningskwartier.nl">info@kckoningskwartier.nl</a> |
| Leerkracht met directietaken   | Debora van Rossen - de Graaf | <a href="mailto:info@kckoningskwartier.nl">info@kckoningskwartier.nl</a> |

De directie van de school bestaat uit een directeur, een coördinator Kindcentrum Opvang en een leerkracht met directietaken. Samen voeren zij de dagelijkse leiding aan het Kindcentrum.

De directie vormt samen met de Kindcentrum coördinator Opvang, kwaliteitscoördinator en coördinatoren basisvakken het managementteam.

Vanuit de leerteams, bestaande uit teamleden van het KC Koningskwartier Opvang en Onderwijs, wordt er input gegeven voor het beleid van KC Koningskwartier. Beleid maken we samen.

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Primair Onderwijs Midden-Holland

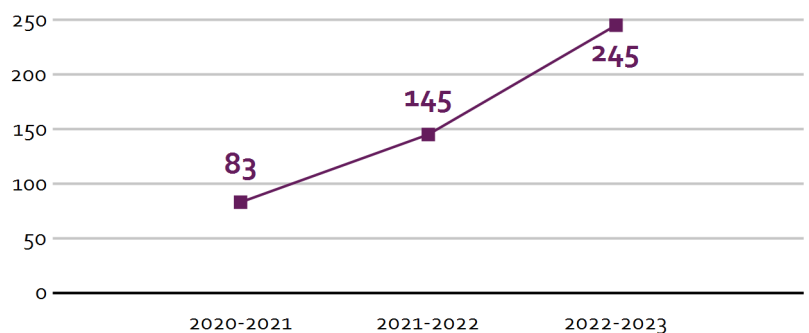
## Aantal leerlingen

### Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



We zijn een groeiende school. In het schooljaar 2023-2024 zijn we gestart met 270 leerlingen. De opbouw van het KC Koningskwartier is een piramide vorm:

5 groepen 1/2

groep 2/3

2 groepen 3

2 groepen 4

groep 5

groep 6/7

groep 6/7

groep 8

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Samen

Groeien

Uniek

Respect

Plezier

### Missie en visie

#### Missie

Trots op jezelf, blij met een ander!

Wij willen kinderen nieuwsgierig maken naar zichzelf en de ander. Ieder kind is anders en leert anders.

Iedereen binnen het KC Koningskwartier leert van en met elkaar.

We bieden kinderen een plek waar ze met plezier samen leren. Hierbij leren we de kinderen kritisch kijken naar hun eigen handelen en trots zijn op wie ze mogen zijn.

We kiezen voor inclusief denken en thuis nabij onderwijs. Dit betekent dat in principe alle leerlingen recht hebben op het samen naar school gaan.

Het Kindcentrum kenmerkt zich dan ook door een uitgebreide zorgstructuur en een positief pedagogisch klimaat.

#### Visie



KC Koningskwartier is een plek waar kinderen van 0-13 jaar de hele dag kunnen leren, spelen en zich ontwikkelen.

Hier werken wij met enthousiasme, vanuit gezamenlijke en individuele deskundigheid aan dezelfde doelen en in hetzelfde pedagogisch klimaat. We zorgen voor het verwerven van kennis en vaardigheden en dragen naar vermogen bij aan een optimale en brede ontwikkeling voor ieder kind.

Voor alle groepen voeren we een doorgaande lijn in het hanteren van omgangsregels. We werken aan de ontplooiing van de zelfstandigheid van de kinderen. Hierbij denken wij aan zelf verantwoordelijkheid leren nemen: elkaar helpen, samen problemen oplossen en zorgvuldig omgaan met andermans spullen. Samenwerken en als groep één geheel vormen door middel van betrokkenheid zorgt voor een veilige en warme leer- en leefomgeving.

Het team van KC Koningskwartier vormt een professionele leergemeenschap. Dit houdt in dat we door gedeelde verantwoordelijkheid samen vormgeven aan ons onderwijs. Met elkaar zijn we verantwoordelijk voor het beleid binnen de school. We leren van en met elkaar, zodat we ons onderwijs continu toetsen en verbeteren aan recente ontwikkelingen binnen het onderwijs. Hierin maken wij bewuste keuzes en zetten wij wat de leerlingen nodig hebben centraal.

De leerkrachten geven adaptief onderwijs; door te differentiëren wordt er goed ingespeeld op de verschillende leerbehoeften in een groep en wordt er actief gewerkt aan het vergroten van de relatie, competentie en autonomie van de leerlingen. De kleuters werken in heterogene groepen (combinatie van groep 1 en groep 2). Vanaf groep 3 streven we vooral naar homogene groepen.

We geven les volgens het EDI-model (Expliciet Directe Instructie). Vanuit een instructie, waarbij de leerkracht voordoet, de leerlingen nadoen en vervolgens passen de leerlingen het toe, gaan de kinderen aan het werk. Instructie kan ook plaatsvinden door bewegend leren, coöperatieve werkvormen. Vanaf groep 1/2 starten we al met de opbouw van zelfstandigheid en uitgestelde aandacht door inzet van dag- of weektaken.

Regelmatig overleg en evaluatie zorgen voor een doorgaande ontwikkelingslijn. Onze manier van werken stimuleert de kinderen om zoveel mogelijk uit zichzelf te halen op cognitief, sociaal-emotioneel, motorisch en creatief gebied. Vanuit een basis van veiligheid en goede sfeer willen we minimaal een opbrengst behalen die overeenkomt met de norm vanuit de Inspectie voor onze doelgroep.

## Identiteit

Wij zijn een Kindcentrum met een interconfessionele identiteit.

Voor ons betekent dat, dat de rooms-katholieke en protestants-christelijke geloofsrichtingen naast elkaar bestaan. Op ons Kindcentrum zijn alle kinderen welkom, ook de kinderen van een andere geloofsovertuiging of kinderen zonder een geloofsovertuiging. We vinden elkaar in de overeenkomsten en respecteren de verschillen. Samen van en met elkaar leren staat centraal op KC Koningskwartier.

Als ouders kiezen voor onze school, zijn zij bekend met ons katholieke/christelijke karakter en respecteren zij de manier waarop wij daaraan vormgeven. We geven vorm aan onze interconfessionele identiteit door de levensbeschouwelijke methode Hemel en Aarde te gebruiken en door de katholieke/christelijke feestdagen te vieren. Daarnaast laten we de leerlingen ook kennis maken met andere culturen en godsdiensten.





## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

In november 2022 zijn we verhuisd naar ons prachtige nieuwe gebouw aan de Ryckvelde 1 in Zevenhuizen.

Binnen het pand beschikken we over een aantal extra faciliteiten:

**Bibliotheek:** Vanuit de bibliotheek beschikken we over de meest recente boeken. Via allerlei werkvormen geven we aandacht aan de leesmotivatie van de kinderen. Het plezier in lezen wordt hiermee gestimuleerd. In de ruimte bij de bibliotheek is de mogelijkheid om lekker in zitzakken weg te dromen bij een boek.

**Speellokaal/gymlokaal:** We beschikken over een groot speellokaal. Hier gymmen de kinderen van groep 1 t/m 4. Groep 5 t/m 8 gymt in gymzaal Swanla. Daarnaast wordt het speellokaal gebruikt voor spellessen voor de opvang, tijdens de BSO en extra spellessen bij slecht weer voor groepen 1/2. Ook is het speellokaal geschikt voor voorstellingen en de eindmusical. De wanden in het speellokaal kunnen open en het lokaal kan verdeeld worden in twee aparte ruimtes.

**Keuken:** De keuken met zitplaatsen in de hal wordt gebruikt als personeelsruimte. Er kan gedurende de hele dag gekookt/gebakken worden door de kinderen/ personeel en ouders. Het aanrecht is erop aangepast, zodat kinderen ook kunnen voorbereiden en koken.

**Snoezelkamer/huiskamer:** Omdat we thuis nabij onderwijs willen aanbieden voor de kinderen uit Zevenhuizen, hebben we op school een breed Ondersteuningsteam. De expertise in dit team zit vooral in het ondersteunen van de leerkracht, professionalisering van de leerkracht en het ondersteunen van de leerling en zijn/haar omgeving. Sommige kinderen hebben gedurende de dag behoefte om zich even opnieuw op te kunnen laden in een rustige kamer. Hier is onze snoezelkamer voor. Onder begeleiding kunnen kinderen hier even op adem komen als dit nodig is.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Op het KC Koningskwartier werken we bij de kleuters met heterogene groepen: de groepen 1 en 2 zitten bij elkaar. Kinderen moeten zich in eerste instantie veilig voelen op school. Daarom ligt de nadruk op hun sociaal emotionele ontwikkeling gedurende alle activiteiten die plaatsvinden in de groepen 1/2. De leerkracht heeft hierbij een begeleidende en stimulerende rol.

Spel is het begin van het leren. Kleuters leren door te spelen. Er wordt op het KC Koningskwartier thematisch gewerkt. De doelen, die de kinderen moeten behalen, worden in spelactiviteiten omgezet. U kunt hierbij denken aan kringactiviteiten, uitdagende hoeken, ontwikkelingsmateriaal of tafelwerk. Zo kunnen kinderen zich ontwikkelen via spontaan of begeleid spel.

Gedurende de dag is er veel tijd voor bewegen in de speelzaal, in de groepen of op de speelplaats. Motorische ontwikkeling is een belangrijk onderdeel binnen het kleuteronderwijs.

De ontwikkeling van de kinderen van groep 1 en 2 worden bijgehouden in het leerlingvolgsysteem Mijn Kleutergroep.

### **Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8**

Alle kinderen hebben recht op minimaal 930 uur onderwijstijd per jaar. Wij geven op KC Koningskwartier ongeveer 950 uur onderwijs per leerjaar. Dit kan fluctueren, omdat het aantal schoolweken per jaar niet altijd gelijk zijn. Het minimum van 930 wordt elk jaar behaald.

In de leerjaren 3 en 4 wordt het grootste deel van de onderwijstijd besteed aan lezen/schrijven/taal en rekenen. Vanaf groep 5 gaat het technisch lezen steeds meer plaatsmaken voor begrijpend lezen en begrijpend rekenen. Hierbij worden de lessen ondersteund door coöperatieve werkvormen, bewegend leren en bij rekenen Met Sprongen Vooruit.

De wereld verandert snel. Hoe we leven, werken, met elkaar omgaan en hoe we leren. In de moderne samenleving gaat het niet meer alleen om kennis. De samenleving vraagt om een onderzoekende houding, creativiteit en probleemoplossend denken, reflectie, goed kunnen communiceren en samenwerken. Hier besteden we tijdens onze lessen aandacht aan. We maken tijdens de lessen gebruik van Chromebooks. Deze worden gebruikt voor de verwerkingsstof en om onderzoek te doen. Het gebruik van de computer is aangepast aan de groep waarin de kinderen zitten. Het is gemiddeld 30 minuten per dag in groep 3 en loopt op tot gemiddeld 2,5 uur in groep 8.

Voor de vakken Wereld Oriëntatie werken wij met Faqta, een methode voor Geschiedenis, Aardrijkskunde, Biologie en Techniek. Kinderen zijn hier onderzoekend aan het samenwerken.

Een leerkracht kan besluiten, in overleg met de kwaliteitscoördinator (KC-er) en directie, om af te wijken van het rooster, omdat de onderwijsbehoefte van de groep daarom vraagt. Er kan ook met het gehele team besloten worden om (tijdelijk) af te wijken van het rooster. Een voorbeeld hierbij: Er is in de groep behoefte aan extra uren voor groepsvorming, omdat er iets is gebeurd in de groep. Dan kan de leerkracht hier extra tijd aan besteden binnen zijn bestaande rooster. Een teambesluit kan zijn dat er gedurende een periode extra aandacht wordt besteed aan automatiseren van sommen, omdat uit de analyse van de toetsen naar voren is gekomen dat dit binnen de groepen nodig is.

Alle ontwikkelingen worden geregistreerd, gemonitord en geevalueerd. Dit doen we middels ons leerlingvolgsysteem in Parnassys en middels Leerling In Beeld (LIB)toetsing. Dit is de nieuwe Cito.

**Pauzes:**

In de ochtend is er een pauze van 15 minuten en spelen de kinderen buiten. Tussen de middag blijven de kinderen op school. Zij eten met de overblijffuffen een boterham. Hierbij wordt er vaak een educatief filmpje gekeken of er wordt voorgelezen. Daarna spelen de kinderen nog een kwartier buiten onder begeleiding.

### Traktatiebeleid:

De verjaardagen worden op het KC Koningskwartier gevierd. De kinderen hebben de mogelijkheid om binnen de groep te trakteren. Ons advies hierbij is om de traktatie gezond en klein te houden. Voor de kinderen is er een verjaardagskaart gemaakt met alle medewerkers op de rand van de kaart. Wij feliciteren de kinderen met hun verjaardag via deze kaart. U kunt een traktatie voor het personeel meegeven als u dat wilt. Deze wordt dan door de kinderen in de keuken gebracht en kan het personeel tijdens hun pauze genieten van de traktatie.



### Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Keuken
- Snoezelkamer/huiskamer

## 2.2 Het team

Het volledige team van KC Koningskwartier bestaat uit 48 enthousiaste, gemotiveerde pedagogisch medewerkers en leerkrachten. Medewerkers, die samen een groep hebben, overleggen structureel met elkaar om zodoende optimaal voorbereid aan hun taak te beginnen

Drie dagen in de week is de Kwaliteitscoördinator aanwezig. Zij is verantwoordelijk voor de leerprestatie, de zorg en de trendanalyses. Zij stuurt tevens ook het Ondersteuningsteam aan.

Vier ochtenden in de week ondersteunt een administratief medewerker de directie.

Directeur: Sandra Groeneboom

Coördinator KC Koningskwartier: Dagmar Hoekstra

Leerkracht met directietaken: Debora van Rossen

Kwaliteitscoördinator: Helen de Groot

Bouwcoördinatoren: Debora van Rossen onderbouw en Marleen Noorlander bovenbouw

Rekencoördinator: Tom van de Kamp

Leescoördinator: Marleen Noorlander

HB-coördinator: Nienke Schipper

Kasteeltuin: Peggy Kortekaas, Svasti Mangroe, Marielle Gerritsen

Schatkamer: Tessa Kempen, Michelle Holleman, Sandra van Dam

Koetshuis: Suzanne Karsdorp, Bianca Kool, Ellen van Vliet, Marielle Deelen

Peutergroep: Shirley Treffers, Paulien Heijkoop, Anita van der Draai, Susanne Lodder, Jenny Mollema (verlof tot jan 2024)

VSO: Melissa van Ampt, Ellen van Vliet, Britt Nissen, Tom van de Kamp

BSO: Gabriella van der Lee, Moniek Moerman, Inge Kuiper, Bianca Kool, Shirley Treffers, Melissa van Ampt, Noa Schollaart, Ramona van Herpen, Ellen van Vliet, Dian van Gullik en Bianca Evenboer

Groep 1/2 blauw: Britt Nissen

Groep 1/2 geel: Nienke Schipper en Miranda de Ruiter

Groep 1/2 groen: Janita Heemskerk en Maaïke Verweij

Groep 1/2 oranje: Marjolein van Butzelaar

Groep 1/2 roze: Irene Moerkerken, Linde Slingerland en Debora van Rossen

Groep 2/3 paars: Marissa den Hartog

Groep 3A: Esther Spruijt, Maaïke Verweij

Groep 3B: Annika Pegtel, Nicole van den Berg

Groep 4A: Inge van Griekeen

Groep 4B: Roos Heemskerk

Groep 5: Willem Jan van Gulik en Marc de Jager

Groep 6/7: Rianne Schippers en Marc de Jager

Groep 6/7: Tom van de Kamp en Marc de Jager

Groep 8: Marleen Noorlander en Krystel Termorshuizen

Onderwijsassistentes: Inge Kuijper, Noa Schollaart, Ramona van Herpen.

Aspirant leerkracht: Maaïke Verweij (groep groen en groep 3A)

Gymleerkracht: Linde Mineur ( woensdag, donderdag en vrijdag)

Administratie: Jantine Oskam- Westerbroek

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Als medewerkers ziek of afwezig zijn, is er meestal vervanging nodig. We proberen dit in eerste instantie intern op te lossen. Voor kinderen is het namelijk fijn als er een vertrouwd gezicht voor de groep staat. Mocht dat niet mogelijk zijn, dan kunnen we een aanvraag doen voor een invaller vanuit de Flexpool van Quadrant voor opvang en bij RTC Cella voor onderwijs. Bij RTC Cella zijn naast ons bestuur nog vijf andere schoolbesturen aangesloten. Al die besturen hebben leerkrachten in (vaste) dienst. Als het nodig is, kunnen we gebruikmaken van leerkrachten die bij andere besturen boventallig zijn.

Als er geen invalkracht beschikbaar is, wordt er geprobeerd de groep te verdelen onder de andere medewerkers. Groepen sluiten of naar huis sturen doen we alleen als er geen vervanging of opvang mogelijk is. We zullen uw kind nooit zonder medeweten naar huis sturen.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang* en *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Quadrant Kindercentra KC Koningskwartier*.

Het KC Koningskwartier is één Kindcentrum. Hierbij werken Opvang en Onderwijs onder één directie samen.

Er is een doorgaande lijn van 0 t/m 13 jaar, waarbij de pedagogisch medewerkers en de leerkrachten samen werken aan gezamenlijke doelen. U kunt hierbij denken aan thematisch werken, doorgaande lijn lees-taal-reken aanbod, communicatie ouders en ouderbetrokkenheid. Het grote voordeel van een Kindcentrum is dat we gebruik maken van elkaars expertise. Daarnaast kunnen we elkaar ondersteunen in inhoudelijke, logistieke en organisatorische vraagstukken. Voor de kinderen is het van jongs af aan een bekende, veilige omgeving waarin ze zich volop kunnen ontwikkelen. De overstap van Kinderopvang naar Basisonderwijs is hierdoor veel kleiner en vaak ook makkelijker.

Het aanmelden geschiedt wel op verschillende manieren. Voor aanmelding bij Opvang (KDV, peutergroep, VSO en BSO) dient u zich aan te melden bij Quadrantkindercentra via de website. Voor Onderwijs kunt u zich direct aanmelden bij KC Koningskwartier zelf. Als u als ouder voor beiden wilt inschrijven is het dus belangrijk dat u dit op beide plekken doet. Doorstroom van opvang naar onderwijs gaat niet automatisch.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

In het jaar 2023-2024 wordt er gewerkt aan de volgende doelen:

- **Rekenonderwijs:** Het rekenonderwijs is een speerpunt in 2023-2024. We hebben de ambitie om het rekenonderwijs op KC Koningskwartier te verbeteren. In samenwerking met de GroeiAcademie en onze rekencoördinator zullen we inzetten op een kwaliteitsslag rondom automatiseren en differentiëren van de lessen. Hierbij wordt kritisch gekeken naar de methode opbouw en de leerdoelen die behaald moeten worden per leerjaar.
- **Meerbegaafd Onderwijs:** Het leerteam is gestart in januari 2023 met het ontwikkelen van een leerlijn rondom meerbegaafd onderwijs op KC Koningskwartier. Inmiddels is er beleid geschreven over het verdiepend en verrijkend leren. Hierbij is het gebruik van materiaal en aanpak rondom deze leerlingen omschreven. Het komend jaar zullen we dit inzetten/evalueren en verder ontwikkelen.
- **Leerkrachtvaardigheden en Executieve Functies Thuis Nabij Onderwijs:** Teamscholing op werkhouding, taakgerichtheid en gedrag. Door middel van scholing krijgt het team inzicht in het



gedrag en de aanpak van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeftes.

- **Burgerschap:** Er is in 2022-2023 geïnventariseerd aan welke burgerschapsdoelen we willen bijdragen en welke we nog verder willen ontwikkelen. We zetten komend jaar in op het opstarten van een leerlingraad, samenwerking met de omgeving, aandacht voor alle geloven en talentontwikkeling.
- **Pedagogische aanpak:** Binnen KC Koningskwartier werken we vanuit de 10 beloftes. Vanuit de leus "trots op jezelf, blij met een ander" hebben we in het leerteam een vijftal pijlers beschreven (de 5 diamanten van onze kroon). Deze geeft aan welke vaardigheden we van de kinderen verwachten per leeftijdsgroep en welke leerkrachtvaardigheden daarbij horen om dit mogelijk te maken. Dit zullen we in 2023-2024 implementeren in de groepen d.m.v. lessen en het zichtbaar maken in het KC Koningskwartier.
- **Thuis Nabij:** professionalisering op Taal Ontwikkelingsproblematiek, professionalisering op prikkelverwerking/spanningsboog en motivatie middels scholing Fijn voor je Brein/Bewegend Leren. Daarnaast optimaliseren van inzet ondersteuningsteam. Aanbod vanuit Zuidplas voor vrije tijdsbesteding of ondersteuning vrije tijd voor kinderen met ondersteuningsbehoeftes. Vroeg in beeld behouden van de kinderen binnen de Opvang die doorstromen naar Onderwijs: vroegsignalering.

In het schooljaarplan kunt u lezen hoe we deze doelen monitoren en welke activiteiten we daarvoor gedurende het jaar inzetten.

## Hoe bereiken we deze doelen?

Wij geven een les volgens **Expliciete Directe Instructie (EDI)**

In een EDI-les zet de leerkracht de volgende technieken in:

**Controleren van begrip:** de leerkracht monitort telkens of alle leerlingen begrijpen wat is uitgelegd. Niet na de les of tijdens de toets, maar tijdens de les.

Stapstenen voor het controleren van begrip:

- Eerst instructie geven en vragen stellen.
- Denktijd bieden en willekeurig beurten geven.
- Feedback geven.
- Uitleggen: lesgeven door te vertellen.
- Voordoen: lesgeven door gebruik te maken van voorwerpen.
- Hardop denken: lesgeven door hardop te denken en de leerlingen zodoende te laten zien hoe een expert de opdracht aanpakt. Dit heet ook wel 'modellen'.

Leerkrachten zijn dé succesfactor t.b.v. hoge opbrengsten. Om zicht te hebben op de kwaliteit van leerkrachten voeren wij jaarlijks lesobservaties uit m.b.v. een observatieformulier (komend schooljaar gericht op EDI). Verder motiveren wij medewerkers om elkaars lessen te observeren, samen te reflecteren en op basis hiervan met elkaar te leren en dagelijks het onderwijs te verbeteren. Samen met de leerkrachten wordt een analyse gemaakt van de opbrengsten en worden interventies ingezet, welke



verwerkt worden in ons jaarplan.

We werken elke dag aan kwaliteit. Daarvoor hebben we binnen ons bestuur een systeem van kwaliteitszorg afgesproken. We werken volgens de cyclus 'plan, do, check, act' (pdca). Die cyclus passen we toe op het niveau van de leerling, de groep én de school. Eerst verzamelen en analyseren we gegevens. Van daaruit formuleren we doelen en plannen. Tijdens de uitvoering kijken we hoe het loopt en of er aanpassingen nodig zijn. Elk halfjaar, elk jaar en eenmaal per vier jaar kijken we of de doelen zijn gehaald en hoe dat is verlopen. Wat heeft gewerkt, wat niet, en waardoor komt dat? Dat wordt de basis voor onze nieuwe doelen en plannen. We halen gegevens uit methodegebonden toetsen en (tweemaal per jaar) uit niet-methodegebonden Cito-toetsen. Daarnaast kijken we regelmatig bij elkaar in de les. Daarvoor gebruiken we de Groeiling Kijkwijzer. Minstens één keer in de vier jaar krijgen wij bezoek van een auditcommissie met deskundigen van buiten de school en De Groeiling. Zij vragen ouders, leerlingen en personeel naar hun beeld van het onderwijs op onze school.

Het volgen van de ontwikkelingen en resultaten is van groot belang. De vorderingen van kinderen worden op een systematische wijze geregistreerd in het leerlingvolgsysteem. De vorderingen worden vooral bekeken in het licht van de eigen ontwikkeling van het kind, zodat we goed aan kunnen sluiten daar waar de ontwikkeling van een kind zich bevindt.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.



## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Met elkaar zijn wij in ontwikkeling om de kinderen van Zevenhuizen goed thuis nabij onderwijs te geven. Hierbij ontwikkelen we ons steeds verder, zodat we de kinderen met een specifieke onderwijsbehoefte kunnen bieden wat ze nodig hebben. We zullen altijd in overleg met de leerling, ouders en betrokkenen bekijken of de ontwikkeling van de leerling naar verwachting plaatsvindt. De veiligheid en het welbevinden van de leerling en de leerlingen in de groep staan hierbij centraal.

Binnen het Kindcentrum wordt de komende jaren gewerkt aan het professionaliseren van het team op gebied van executieve functies en leerkrachtvaardigheden rondom differentiatie in de lessen. Daarnaast zullen we de inzet van het OndersteuningsTeam en de expertise teamleden verder vormgeven en ontwikkelen. Het ontwikkelen van een plek binnen de school waar kinderen zich even kunnen terugtrekken als zij het nodig hebben en het optimaal gebruik maken van de ruimtes binnen het KC Koningskwartier is in ontwikkeling.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Leescoördinator

De basisvaardigheden rekenen en taal zijn belangrijk. Hier wordt goed op gemonitord en ondersteuning op geboden. Het professionaliseren van de leerkracht is een voorwaarde. Binnen het KC Koningskwartier beschikken we over een onderwijsspecialist van de Groei-Academie. Zij begeleidt leerkrachten en heeft een adviserende rol naar de Kwaliteitscoördinator en directie. Samen met de coördinatoren wordt er beleid gemaakt om het reken- en taalonderwijs te optimaliseren.

Onderwijsassistenten ondersteunen de leerkracht bij specifieke onderwijsbehoeftes van kinderen binnen het KC Koningskwartier. Dit kan individuele hulp zijn of groepsondersteuning, zodat de leerkracht hulp kan bieden aan kinderen die extra instructie nodig hebben. Dit kan zijn op het gebied van extra uitleg van de aangeboden stof of extra verrijking.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Pedagogisch educatief professional

KC Koningskwartier vindt het belangrijk om leerlingen thuis nabij onderwijs te geven. Dit houdt in dat we kiezen voor inclusiever onderwijs. We hebben een open houding naar leerlingen die extra onderwijsbehoeftes hebben en vinden het belangrijk dat alle kinderen een plekje dichtbij huis onderwijs kunnen krijgen.

Hierbij hanteren we een 5-tal ondersteuningsniveaus.

- Niveau 1: ondersteuning op groepsniveau. Werken met drie niveaus in de groep.
- Niveau 2: ondersteuning op groepsniveau. Overleg met de kwaliteitscoördinator voor het maken van een individueel of groepshandelsplan.
- Niveau 3: ondersteuning van het ondersteuningsteam. Observeren en ondersteuning buiten en in de groep.
- Niveau 4: inzetten van expertise van buiten het Kindcentrum. Specialisatie wordt ingezet.
- Niveau 5: KC Koningskwartier is handelingsverlegen. Samenwerkingsverband wordt ingeschakeld voor het zoeken naar een goede (onderwijs) plek voor dit kind.

We beschikken over een Ondersteuningsteam (OT) die ons hierin begeleidt en professionaliseert. Het OT bestaat uit een onderwijsspecialist, een jeugdhulpverlener, IKC coördinator, pedagogisch adviseur, orthopedagoog (oproepbaar), maatschappelijk werker, leerling ondersteuner en de kwaliteitscoördinator. Het OT-overleg met ouders en leerkracht /pedagogisch medewerker vindt drie keer per jaar plaats (indien noodzakelijk vaker). Bij het overleg sluiten alleen professionals aan die bij de casus betrokken zijn. Het interne overleg vindt om de 8 weken plaats. Bij dit overleg is de onderwijsspecialist, jeugdhulpverlener, IKC coördinator en de kwaliteitscoördinator aanwezig. Directie sluit aan indien nodig.

Het doel van elk overleg is om te bespreken wat er nodig is om het kind zich te laten ontwikkelen in de zone van zijn/haar naaste ontwikkeling. Leerkrachtvaardigheden en welbevinden leerling staan hierbij altijd centraal.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Binnen het Kindcentrum werken we met weektaken. Hierbij leren de kinderen zelfstandig te werken met uitgestelde aandacht, plannen en oplossingsgericht handelen.

Dit begint in de groepen 1/2 met een kleine weekopdracht, waarbij de kinderen zelf kunnen bepalen wanneer ze het werkje maken gedurende de week tot een uitgebreide weektaak in groep 8.

Door middel van een verkeerslicht geven we aan wanneer de leerkracht beschikbaar is tijdens de lessen. Rood: leerkracht kan niet gestoord worden. Er wordt extra ondersteuning gegeven in kleine groep/kring. Oranje: je kan zacht met je schoudermaatje overleggen om weer verder te kunnen. Samenwerking wordt hiermee bevorderd. Groen: leerkracht is beschikbaar voor vragen. Via een blokje kunnen kinderen in de groepen 3 t/m 8 aangeven dat ze een vraag hebben. Zodoende kun je doorwerken en hoef je niet met een vinger aan te geven dat je een vraag hebt.

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut
- Logopedist

Deze expertise hebben we niet standaard in huis. Op afroepbasis kunnen we expertise invliegen. Dit gaat altijd in overleg met ouders en kwaliteitscoördinator.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Remedial teacher
- Pedagogisch educatief professional

Binnen het KC Koningskwartier bekijken we wie de medische handelingen kan verrichten. Dit gaat altijd in goed overleg met de ouders. Hiervoor vullen ouders een toestemmingsformulier in.

In ons ondersteuningsniveau 4 staat omschreven dat er externen worden betrokken bij de leerling. Dit wordt per casus bekeken. Samen met de ouders wordt er dan besloten welke externen we in het Kindcentrum inzetten.

## **3.2 Veiligheid op school**

## Anti-pestprogramma

Op KC Koningskwartier werken we met de methode Kwink. Deze methode wordt als leidraad gebruikt om met elkaar de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen te bevorderen. Hierbij maken we gebruik van de Gouden Weken in het begin van het schooljaar. Hierbij maken we op groepsniveau afspraken hoe we met elkaar omgaan het komende jaar. Ook op schoolniveau zijn hier afspraken over gemaakt. We gaan met de kinderen in gesprek hoe we er een veilige, prettige school van maken.

Daarnaast zijn de 10 beloftes, die we de kinderen doen, een terugkomend onderwerp van gesprek tussen leerkrachten, tussen leerkrachten en leerlingen en tussen leerlingen. Aan deze 10 beloftes hebben we vijf pijlers gehangen, waaruit we met elkaar werken aan vaardigheden bij de kinderen, maar ook wat er van de professional wordt verwacht om dit te ontwikkelen.

- Uniek: Uniek en talentvol
- Samen: Samen sterk
- Groeien: Ontdekken en groeien
- Respect: Verantwoordelijk en respectvol
- Plezier: Positief en trots

Wij komen altijd in actie als we zien of denken dat een kind gepest wordt. Pesten is iets anders dan plagen. Plagen gebeurt tussen leerlingen die ongeveer even sterk zijn. Het is niet altijd leuk, maar het is nooit bedreigend. Pesten is dat wél. Pesten gebeurt meerdere keren per week of per dag, gedurende een langere periode. De pestkop misbruikt zijn macht. Het slachtoffer wordt uitgelachen, uitgescholden, vernederd, geslagen, buitengesloten of er worden dingen van hem of haar afgepakt. Pesten vinden wij nooit acceptabel. Wij pakken het aan volgens het **anti-pestprotocol van De Groeiling**.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via ZIEN!.

Samen leren vraagt om een veilige school. Dat is een omgeving waarin kinderen en medewerkers zich thuis voelen. In een veilige school mogen verschillen er zijn. Ieder mens doet ertoe en er is geen ruimte voor agressie en geweld. Wij werken actief aan veiligheid volgens beleid dat past bij de school. Voor de monitoring wordt gebruik gemaakt van verschillende vragenlijsten.

- Mijn Kleutergroep heeft een lijst op gebied van sociaal-emotionele vraagstukken. Het gaat hierbij om welbevinden, sociaal contact, zelfstandigheid. Leerkrachten vullen dit in.
- ZIEN! Van groep 3 t/m 8 vullen leerkrachten twee keer per jaar een vragenlijst in over het sociaal-emotioneel functioneren van de leerlingen.
- ZIEN! Leerling groep 5 t/m 8 Leer- en leefklimaat met als aanvulling de vragenlijst ZIEN! Leerling groep 5 t/m 8 Veiligheidsbeleving. Dit wordt ingevuld door de leerlingen zelf.

Ook hebben we afgesproken hoe we in de school met elkaar omgaan. En als een kind op school ziek wordt of medicijnen nodig heeft, volgen we de afspraken in ons **protocol medisch handelen**. Een veilige school is niet genoeg; kinderen verdienen ook een veilig thuis. Als wij denken dat een kind thuis te maken heeft met geweld of mishandeling, bespreken wij dat eerst met de ouders. Daarna denken we goed na of we het moeten melden bij Veilig Thuis. We handelen daarbij volgens de afspraken in het

protocol huiselijk geweld of kindermishandeling. Wij gaan zorgvuldig om met persoonlijke gegevens van ouders en kinderen. Wij doen dit volgens ons **privacyreglement**. Hierin staat welke persoonsgegevens we bewaren en welke veiligheidsmaatregelen daarvoor zijn genomen. Op onze school houden enkele mensen zich extra bezig met veiligheid en het tegengaan van pesten. Een van hen is de veiligheidscoördinator. Die maakt samen met de directie en het team anti-pestbeleid en controleert of dit wordt uitgevoerd. Is er sprake van plagen, pesten of andere incidenten, dan kunnen leerlingen en ouders terecht bij de anti-pestcoördinator. Ze kunnen hier ook terecht met klachten waarmee ze liever niet naar de schoolleiding gaan. Zo nodig verwijst de interne contactpersoon door naar de externe vertrouwenspersoon van De Groeiling. De bedrijfshulpverlener biedt kinderen en medewerkers hulp bij een ongeval, brand of ontruiming.

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam      | E-mailadres                                                                                    |
|----------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| anti-pestcoördinator | Vergeer   | <a href="mailto:kcib@kckoningskwartier.nl">kcib@kckoningskwartier.nl</a>                       |
| vertrouwenspersoon   | Kortekaas | <a href="mailto:peggy.kortekaas@kckoningskwartier.nl">peggy.kortekaas@kckoningskwartier.nl</a> |



## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Leerkracht, ouder en kind vormen een driehoek. We werken allemaal aan hetzelfde: de optimale ontwikkeling van ieder kind. Daarbij kunnen we elkaar versterken en dat begint met goede communicatie. Wij vinden het belangrijk dat ouders actief zijn op onze school. Bijvoorbeeld in de ouderraad of als vrijwilliger bij activiteiten in en buiten de klas. We willen ook dat ouders meepraten en meedenken over het beleid. Dat gebeurt in de medezeggenschapsraad (MR). Er is een MR speciaal voor onze school, waar zaken op schoolniveau aan bod komen. Hierin nemen op het KC Koningskwartier drie personeelsleden en drie ouders plaats. De GMR is een medezeggenschapsraad voor het bestuur. Hierin zitten afgevaardigden van de MR-leden van de scholen in. Daar gaat het over de zaken die alle scholen van De Groeiling aangaan, zoals personeelsbeleid en onderwijskwaliteit. Over bepaalde onderwerpen moet het bestuur de GMR altijd om advies vragen. Zowel de MR als de GMR hebben op onderdelen adviesrecht en instemmingsrecht.

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Aan het begin van elk schooljaar vinden er startgesprekken plaats tussen de nieuwe leerkracht en ouder/leerling. Het is fijn om met elkaar kennis te maken. Hierbij geven de ouders en leerling hun verwachtingen aan voor het komende jaar. Daarnaast is er in alle groepen een informatieavond aan het begin van het schooljaar. Hierbij krijgen de ouders algemene informatie wat de kinderen het komende jaar doen en leren. Tijdens het jaar nodigen we ouders regelmatig uit voor een gesprek over de ontwikkeling van hun kind. Ook tussendoor is het altijd mogelijk om een afspraak te maken voor een persoonlijk gesprek met de leerkracht. Ons algemene informatiekanaal is de app Social Schools. Hier vindt u de jaarkalender, de afspraken van de groepen, informatie vanuit de groep of de school in de vorm van een maandelijkse nieuwsbrief. Ouders kunnen dagelijkse dingen aan de leerkracht doorgeven bij ophalen/wegbrengen van de kinderen, met een telefoontje naar school of met een e-mail naar de leerkracht.

We werken met de app Social Schools, waarin elke groep een eigen besloten groep heeft. Hierin wordt belangrijke informatie gedeeld, maar ook leuke voorvallen in de groep, foto's en filmpjes en het verslag van de week: wat hebben de leerlingen deze week geleerd.

Op de website vindt u alle informatie van het Kindcentrum. [www.kckoningskwartier.nl](http://www.kckoningskwartier.nl)

### Klachtenregeling

Soms zijn ouders het ergens niet mee eens of is er een klacht of probleem. Dat bespreken we graag. Het eerste aanspreekpunt is degene die er direct bij betrokken is. In veel gevallen is dat de leerkracht. Komt daar geen oplossing uit, dan zijn ouders welkom bij de directeur en/of het bestuur. Is er dan nog geen oplossing, dan kunnen ouders een beroep doen op de klachtenregeling van De Groeiling. Als het

moeilijk is om naar de direct betrokkene toe te stappen, kunnen ouders terecht bij onze interne contactpersoon. Is er sprake van machtsmisbruik, dan kunnen ze naar onze externe vertrouwenspersoon. Zijn er misstanden, dan kunnen die worden gemeld bij de directeur van de school. Als degene die iets meldt, vindt dat de school hier niet goed mee omgaat (en geen persoonlijk belang bij de zaak heeft), kan hij of zij gebruikmaken van de klokkenluidersregeling. Soms zijn er situaties waarin leerling, ouders en school niet meer samen verder kunnen. Dan kan schorsing of verwijdering van een leerling aan de orde zijn. Dit kan nodig zijn als strafmaatregel, om de veiligheid en orde in de school te handhaven of omdat wij als school niet meer garant kunnen staan voor goede zorg en begeleiding van de leerling. Wij handelen dan volgens de afspraken in dit onderstaand protocol.

<https://degroeiling.nl/ouders/klachtenregeling>

## Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie
- Oudercommissie (Opvang)

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Op KC Koningskwartier hebben we de oudercommissie (opvang) en de medezeggenschapsraad (onderwijs). Daar waar kan, willen we als één geheel functioneren.

We vinden het belangrijk dat we het onderwijs van de kinderen op het KC Koningskwartier met elkaar doen. Hierin willen we graag transparant en goed benaderbaar zijn.

Buiten de MR (onderwijs) en OC (opvang) is er ook een activiteiten commissie (AC). Deze commissie bestaat uit een aantal ouders die tijdens de activiteiten op school meehelpen met organisatie. De penningmeester van de activiteitencommissie overlegt met de directeur de hoogte van de bedragen van de activiteiten en bespreekt dit binnen de AC. Ouders worden daarna gevraagd om een vrijwillige ouderbijdrage. Zonder ondersteuning van ouders kunnen deze activiteiten niet plaatsvinden.

Mochten er ouders nodig zijn bij een bepaalde activiteit in de groep of op school worden er ook ouders benaderd via Social Schools of direct via de leerkracht.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 65,00

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Koningsspelen
- Pasen
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Er is altijd een kleine reserve voor onvoorziene kosten. Er zijn gedurende het jaar excursies, festiviteiten waar we deze pot voor kunnen inzetten.

Op school zijn er, naast het lesgeven, allerlei extra activiteiten. Alle kinderen mogen daaraan meedoen. Wij mogen ouders wel om een vrijwillige bijdrage vragen, maar die bijdrage is écht vrijwillig. Ouders die niet betalen, hoeven dat niet aan ons uit te leggen. Hun kind mag gewoon met alles meedoen. Als er op school te weinig geld is voor de geplande extra activiteiten, dan moeten we iets anders bedenken of de bekostiging anders regelen. Wanneer dat niet lukt, kunnen de extra activiteiten niet doorgaan.

Schoolkamp in groep 8 wordt apart bekostigd. De kosten liggen hierbij rondom de 75 euro per kind.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Vóór de start van de schooldag horen wij graag of een kind ziek is of naar de tandarts of dokter moet. Dit kunt u telefonisch doen. Misschien kan een kind langere tijd niet naar school komen. Dan bekijken we graag samen met ouders hoe het onderwijs toch kan doorgaan.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Ouders die verlof willen aanvragen, vullen hiervoor een formulier in. Deze is verkrijgbaar bij de administratie en/of directie. Gaat het om kortdurend verlof, dan moet het formulier minimaal twee werkdagen van tevoren ingevuld bij ons binnen zijn. Denk aan verlof wegens een religieuze feestdag of bijvoorbeeld een familiefeest. Gaat het om vakantieverlof (maximaal 10 dagen), dan moet het formulier minimaal zes weken van tevoren binnen zijn.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Alle scholen van De Groeiling doen hun best om zoveel mogelijk leerlingen te plaatsen die voldoen aan de voorwaarden om toegelaten te worden. Elke school schrijft op, hoeveel leerlingen er maximaal in een groep kunnen zitten. Daarover wordt overlegd met de medezeggenschapsraad. De school legt uit waarom dit aantal is gekozen.

Als er een wachtlijst is, dan krijgen broertjes en zusjes van kinderen die al op de school zijn ingeschreven, altijd voorrang. Broertjes en zusjes moeten wel op tijd worden ingeschreven. Dat wil zeggen: vóóordat ze 3 jaar worden. Ouders kunnen hun kind vanaf de derde verjaardag aanmelden. Vanaf dat moment heeft de school zorgplicht voor de leerling. Een voorwaarde is dat er voldoende ruimte is op school en dat de ouders het eens zijn met de uitgangspunten van de school (de grondslag). De zorgplicht passend onderwijs betekent dat het bestuur (De Groeiling) verplicht is om:

- te kijken of een leerling extra ondersteuning nodig heeft
- te onderzoeken hoe het bestuur deze ondersteuning kan bieden, zo nodig samen met het samenwerkingsverband
- te zorgen dat een andere school bereid is om de leerling toe te laten als er meer ondersteuning nodig is dan de school kan bieden.

Het bestuur van De Groeiling (het bevoegd gezag) beslist binnen 6 weken of een kind kan worden toegelaten. Zo niet, dan krijgen de ouders hiervan schriftelijk bericht. Dan wordt een andere school voor het kind gezocht. In het School Ondersteuningsplan (SOP) van elke school is te lezen welke ondersteuning de school kan bieden.

## 4.5 NCO bezwaar, schoolverzekering, rookvrij terrein

## NCO bezwaar

Onze school legt in het leerlingvolgsysteem gegevens over de schoolresultaten van de leerlingen vast. Die gegevens zijn van belang om het onderwijs te kunnen verbeteren. Daarnaast hebben we ze nodig voor onze gesprekken met bijvoorbeeld de Inspectie van het Onderwijs. Sommige van deze gegevens zijn ook van belang voor wetenschappelijk onderzoek, vooral de resultaten van taal- en rekentoetsen. Door deze resultaten goed te bekijken, zien wij wat de ontwikkeling van onze leerlingen is en hoe goed onze school het doet. Daarmee kunnen we ons onderwijs beter maken. Maar de gegevens kunnen ook helpen om het onderwijs in heel Nederland te verbeteren. Daarom sturen wij de resultaten van de taal- en rekentoetsen naar het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS, [www.cbs.nl](http://www.cbs.nl)). Daar worden ze veilig opgeslagen. Ze kunnen dan worden gebruikt voor onderwijsonderzoek. Het gaat om het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO, [www.nationaalcohortonderzoek.nl](http://www.nationaalcohortonderzoek.nl)). Het CBS verwerkt de gegevens in een streng beveiligde omgeving en volgens wettelijke regels. Het CBS zorgt er bijvoorbeeld voor dat nooit te zien is welke resultaten van welke school of leerling zijn. Ook onderzoekers kunnen dat niet zien. In openbare publicaties zullen nooit bepaalde leerlingen of scholen te herkennen zijn. Scholen mogen gegevens over taal en rekenen aan het CBS sturen omdat zij verplicht zijn het onderwijs te verbeteren. Het gaat niet om 'bijzondere' persoonsgegevens, zoals gegevens over de gezondheid van leerlingen; alleen om toetsgegevens.

Ouders die toch niet willen dat de toetsgegevens van hun kind gebruikt worden, kunnen dit aan ons laten weten. Zij kunnen een e-mail sturen naar [bezwaar-nco@degroeiling.nl](mailto:bezwaar-nco@degroeiling.nl). Het is belangrijk dat de **school** en de **naam van het kind of de kinderen** duidelijk in de mail staan. Wij zorgen er dan voor dat de gegevens van deze kinderen niet naar het CBS gaan.

## Verzekering

We hebben een schoolverzekering voor schade die aan anderen wordt toegebracht, bijvoorbeeld door een medewerker, vrijwilligers of ouders die actief zijn binnen school. Dit heet 'schade aan derden'. Voor schade die een leerling veroorzaakt, zijn wij in principe niet verzekerd. Dit valt onder de verzekering van ouders. Wel hebben we voor alle leerlingen in de school een ongevallenverzekering. Daarmee hopen we schade die leerlingen hebben veroorzaakt, voor een deel toch te kunnen dekken. De ongevallenverzekering betaalt echter niet als er schade is aan spullen zoals brillen en fietsen. Voor geneeskundige en tandheelkundige schade betaalt de verzekering alleen onder voorwaarden, en niet meer dan een bepaald bedrag. Ouders die willen dat de school een schade betaalt, moeten laten zien dat wij tekortgeschoten zijn en dat de schade komt doordat wij onrechtmatig hebben gehandeld. Ouders kunnen hierover contact opnemen met de directie.

## Rookvrij schoolterrein

Een gezonde leeromgeving vinden wij belangrijk. Daarom mag er nergens op het schoolterrein gerookt worden. Dit geldt voor iedereen: leerkrachten, ondersteunend personeel, ouders en bezoekers. Het geldt ook tijdens ouderavonden en andere activiteiten buiten schooltijd. Sinds 1 augustus 2020 moeten alle scholen een rookvrij schoolterrein hebben. Uit onderzoek blijkt dat kinderen en jongeren sneller beginnen met roken als ze in hun omgeving mensen zien roken. Een rookvrij schoolterrein helpt dus om niet te beginnen met roken. Het voorkomt ook dat mensen zonder het te willen, de rook van anderen inademen. Wij vragen ouders om ook buiten het schoolplein niet te roken, bijvoorbeeld bij het brengen en ophalen van leerlingen. Dus niet bij de ingang van het plein en/of het hek (optioneel) en niet in het zicht van de leerlingen.



## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

We doen er alles aan om kinderen het maximale uit zichzelf te laten halen. Daarom toetsen we tijdens het schooljaar onder meer op lezen en rekenen. Zo houden we zicht op de ontwikkeling van ieder kind. Ook kunnen we hiermee ons onderwijs verbeteren en leerlingen beter ondersteunen. We gebruiken onder meer methodetoetsen en Cito-toetsen en het leerlingvolgsysteem ParnasSys. De tussentoetsen van Cito leveren voor elk leerjaar een gemiddelde niveauscore op. Door die te vergelijken met het landelijk gemiddelde (altijd 3,0), weten we hoe goed we het doen.

Na het afnemen van toetsen wordt er een analyse gemaakt van de resultaten. Deze worden cyclisch besproken met de kwaliteitscoördinator. Resultaten worden binnen het team met elkaar gedeeld, zodat we er met elkaar van kunnen leren.



### 5.2 Resultaten eindtoets

#### **Wat is de eindtoets?**

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen



examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

#### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

#### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

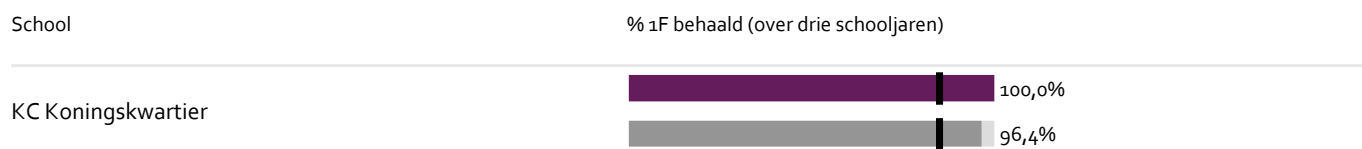
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

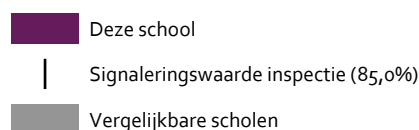
Wij willen dat ieder kind aan het eind van groep 8 goed in zijn vel zit en klaar is voor de stap naar de middelbare school. Dat is waar we vooral naar kijken bij het meten van de opbrengsten van het onderwijs. Hebben we aangesloten bij wat een kind kan en waarin het verder kan groeien? Heeft ieder kind het beste uit zichzelf gehaald? De eindtoets van Cito helpt om hier zicht op te krijgen. We kijken nooit alléén naar de cijfers. Ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van een leerling is belangrijk. Voor onszelf gebruiken we de resultaten van de eindtoets om naar de kwaliteit van het onderwijs te kijken. Hebben wij er als school toe gedaan? Bij het antwoord houden we rekening met het niveau waarmee

kinderen de school zijn binnengekomen en hoe ze zich gedurende de jaren op KC Koningskwartier hebben ontwikkeld. De groei van iedere leerling afzonderlijk op verschillende gebieden is voor ons het belangrijkste, zodat iedereen op de juiste plek verder kan groeien.

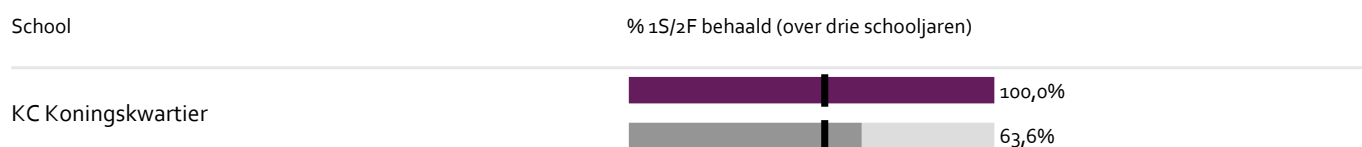
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



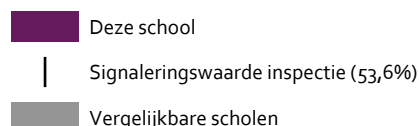
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

De overgang naar de middelbare school is een grote stap. Daarom beginnen we op tijd met de voorbereiding. Eind groep 7 krijgen de kinderen een indicatie als het gaat om de doorstroommogelijkheden naar het voortgezet onderwijs. Hiervoor kijken we naar hun prestaties voor technisch lezen, spelling, begrijpend lezen en rekenen tot op dat moment. Ook inzet en werkhouding wegen mee. In groep 8 geven we informatie over alle soorten voortgezet onderwijs. Tussen 10 en 31 januari krijgt iedere leerling een voorlopig schooladvies. Vervolgens maken de kinderen in groep 8 in de eerste twee weken van februari de doorstroomtoets. Als een kind op de doorstroomtoets boven verwachting scoort, wordt het advies aangepast, tenzij dit niet in het belang van het kind is. Kinderen en ouders ontvangen uiterlijk 24 maart het definitieve schooladvies. Tussen 25 maart en 31 maart melden alle ouders hun kind met hun definitieve advies aan op de middelbare school.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

| Schooladvies | Percentage leerlingen |
|--------------|-----------------------|
| havo / vwo   | 100,0%                |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Uniek en Samen

Groeien en Plezier

Respect

Op KC Koningskwartier zorgen we voor een veilige leer- en leefomgeving. Wanneer je je veilig voelt kun je je verder ontwikkelen op allerlei gebieden. Iedereen moet kunnen zijn wie hij/zij is van welke achtergrond dan ook. Respect hebben voor elkaar en elkaars achtergrond kennen draagt bij aan verdraagzaamheid en een veilige omgeving. Daarin kunnen kinderen zich ook sociaal-emotioneel goed ontwikkelen. Hoe ga je met elkaar om? Wat te doen als het niet helemaal lukt? Hoe kun je zorgzaam zijn voor jezelf en een ander? De kinderen leren bij ons nadenken over goed en kwaad en over de vraag hoe ze goede burgers kunnen worden. Dat gaat via de methode Hemel en Aarde waarin dit soort levensbeschouwelijke vragen een plek hebben. De methode Kwink draagt bij aan de sociaal emotionele ontwikkeling van de kinderen.

Mochten kinderen meer ondersteuning nodig hebben op sociaal-emotioneel gebied, dan biedt KC Koningskwartier binnen het Kindcentrum trainingen aan om hier sterker in te worden.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

#### Werkwijze Sociale opbrengsten

Ons Kindcentrum werkt vanuit de methode Kwink wat betreft de sociaal emotionele ontwikkeling van elk individueel kind. We monitoren de sociale veiligheid met het volgsysteem Zien. Onze school streeft

naar een goede balans tussen welbevinden en leerontwikkeling. Deze aspecten kunnen niet zonder elkaar.

### **Samenwerking school en ouders**

Uw kind is enorm gebaat bij een optimale samenwerking tussen school en thuis. Kinderen ervaren namelijk een groot gevoel van veiligheid als hun belangrijkste opvoeders zoveel mogelijk dezelfde normen en waarden delen. Het belang van kind staat centraal.

### **Kwink: voor sociaal-emotioneel leren op school**

Alle groepen werken met Kwink, een online methode voor sociaal-emotioneel leren. Burgerschap- en mediawijsheidlessen zijn hierin verwerkt. Met behulp van Kwink leert uw kind belangrijke lessen voor het leven. Het oefent hiermee zijn sociaal-emotionele vaardigheden. Daarvoor is een veilige groep van belang. Een groep waarin kinderen zichzelf kunnen zijn en waarin verstorend gedrag als pesten niet voorkomt. Kwink is een goed doordacht programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten: gericht op preventie en de kracht van een veilige groep. Doordat het een online programma is, is het aanbod actueel.

### **Extra activiteiten**

Jaarlijks zijn er extra thema's die aan bod komen om samenwerken, burgerschapsdoelen en bewustwording te bevorderen.

- Twee grote thema's door heel het Kindcentrum heen met een afsluiting voor de ouders. In 2023-2024 is dit Water en Landen.
- Week van het Geld: in de bovenbouw wordt er les gegeven rondom financiële vraagstukken. Ieder jaar is een ander thema.
- Week van de Lentekriebels: lessen voor de groepen 1 t/m 8 waarbij elk jaar vanuit een thema lessen worden gegeven. Het gaat om bewustwording van je lijf, verschillen tussen jongens/meisjes, vriendjes maken tot verliefd zijn en seksuele voorlichting in de bovenbouw.
- Grote Rekendag: een maatschappelijk thema waarbij rekenen centraal staat. Het resultaat wordt getoond aan de ouders aan het eind van de dag.
- Culturele educatie: Per groep zijn er activiteiten rondom cultuur. Groepen gaan op pad of er is een workshop op school. Jaarlijks worden er twee activiteiten per groep gekozen.
- Koningsspelen: Zevenhuizen breed een groot evenement van de drie basisscholen in Zevenhuizen.

## 6 Schooltijden en opvang

Het Kindcentrum biedt opvang en onderwijs aan voor de kinderen van 0 t/m 13 jaar. Het Kindcentrum is geopend van 7.30 uur tot 18.30 uur. Voor- en naschoolse opvang is mogelijk.

Ons doel is dat school en opvang samen één kindcentrum vormen. Dan kunnen we op elkaar aansluiten en elkaar sterker maken.

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

|           | Ochtend             |               | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|---------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | 07:30 - 08:30       | 08:30 -       | - 14:30    | 14:30 - 18:30     |
| Dinsdag   | 07:30 - 08:30       | 08:30 -       | - 14:30    | 14:30 - 18:30     |
| Woensdag  | 07:30 - 08:30       | 08:30 - 12:15 | -          | 12:15 - 18:30     |
| Donderdag | 07:30 - 08:30       | 08:30 -       | - 14:30    | 14:30 - 18:30     |
| Vrijdag   | 07:30 - 08:30       | 08:30 -       | - 14:30    | 14:30 - 18:30     |

 Opvang

 Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en [KC Koningskwartier- Quadrant](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en [KC Koningskwartier- Quadrant](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

De medewerkers van de opvang en het onderwijs werken als één team binnen KC Koningskwartier. Zo creëren we een veilige, voorspelbare en vertrouwde omgeving voor de kinderen binnen KC Koningskwartier.

- Onze kinderopvang bestaat uit drie groepen: Babygroep (0-2) Kasteeltuin, Verticale groep (0-4) Schatkamer, Peutergroep (2-4) Koetshuis.
- We hebben daarnaast een VVE peutergroep.
- De BSO bestaat uit vier stamgroepen op de drukke dagen ma, di en do: Kikkervijver, Drakenrots, Torenkamer en Krokodillenvijver.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

| Vakantie          | Van              | Tot en met       |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie    | 14 oktober 2023  | 22 oktober 2023  |
| Kerstvakantie     | 23 december 2023 | 07 januari 2024  |
| Voorjaarsvakantie | 17 februari 2024 | 25 februari 2024 |
| Meivakantie       | 27 april 2024    | 05 mei 2024      |
| Zomervakantie     | 13 juli 2024     | 25 augustus 2024 |

Binnen onze jaarkalender in de app Social Schools kunt u onze studiedagen vinden en andere specifieke activiteiten.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                    | Dag(en)             | Tijd(en)               |
|--------------------|---------------------|------------------------|
| KC Koningskwartier | maandag t/m vrijdag | 7.30 uur tot 18.30 uur |



