



Schoolgids Kindcentrum De Peppel 2022 – 2023



Inleiding

Met deze schoolgids willen we alle ouder(s) / verzorger(s), alle bij de school betrokken functionarissen en alle andere belangstellenden informeren over de belangrijkste zaken van ons kindcentrum. De gids kan worden beschouwd als een informatieboekje met gegevens over hoe wij werken, waarmee, waarom, met welke doelen en uitgangspunten, met welke mensen en middelen en ook hoe wij ons onderwijs steeds evalueren en bijstellen. Kortom, een gids die duidelijk zal maken wat wij uw kind (én u als ouder/verzorger) te bieden hebben.



In deze gids kan vanzelfsprekend niet álle informatie worden opgenomen. Mocht het zo zijn dat u na lezing nog meer specifieke informatie wenst, dan kunt u altijd op school terecht voor een gesprek of rondleiding.

Elk schooljaar actualiseren we de jaargids. De gids is digitaal terug te vinden op zowel de website van de school als op de boekenplank van Isy.

Wij wensen u veel leesplezier en hopen dat de verstrekte informatie u een goed beeld geeft van wat De Peppel te bieden heeft.

Team,
medezeggenschapsraad
en oudervereniging
van Kindcentrum De Peppel



Inhoudsopgave**blz.**

Inleiding	2
Inhoudsopgave	3
Het onderwijsconcept	5
Het pedagogisch klimaat	7
Het kinderbestuur	7
De organisatie van het onderwijs	8
De functie- en taakverdeling	8
Het onderwijs in de kleutergroepen	10
Aanmeldproedure nieuwe leerlingen	11
Herfstleerlingen	12
De stam- en niveaugroepen	13
Recht doen aan verschillen	14
De organisatie in de lokalen	15
De inhoud van het onderwijs	15
De onderwijsactiviteiten in de groep	15
De kring	16
Keuze- en werktijd	16
I.C.T.	16
Vieringen	17
Weekopeningen	17
Stamgroepavonden	18
Besteding van de onderwijstijd / 5 gelijke dagen model	18
International Primary Curriculum (IPC)	20
Algemene onderwijszorg en persoonlijke leerlingenzorg	21
Kwaliteitszorg	21
Toetsing en begeleiding	21
Leerlingvolgsysteem en resultaten	21
Opbrengstgericht Passend onderwijs (OPO)	21
Uitstroom	22
Werken met kwaliteitskaarten (WMK)	22
Externe beoordeling	23
Interne begeleiding / ondersteuningsteams	24
Rol ouder	25
Taak van de leerkracht en de intern begeleider	25
Passend onderwijs	25
Samenwerkingsverband Stroomland	25
Opzet schoolondersteuningsteams en MDO'	26
Werkwijze schoolondersteuningsteams en MDO's	26
Rol ouders binnen schoolondersteuningsteams en MDO's	27

Taak van de leerkracht en intern begeleider binnen passend onderwijs	27
De samenstelling van het schoolondersteuningsteam	28
Werkwijze schoolondersteuningsteams en MDO's (multidisciplinair)	28
Wat betekent deze verandering voor u als ouders/verzorgers?	29
Sociale vaardigheidstrainingen voor de groepen 5-6	29
Sociale vaardigheidstrainingen voor de groepen 7-8	29
Plusklas	30
Werkpleingroep	31
Impulsklas	31
Technieklab Beuningen	31
Logopedie	31
Jeugdgezondheidszorg	32
Schoolmaatschappelijk werk	34
De ouders	34
Communicatie	34
Groepsinformatiesessies	34
Oudergesprekken	34
Rapportage	35
Overgang	35
Peprepper, nieuwsbrieven en schoolgids	35
Ouderparticipatie	36
De Oudervereniging	36
Stamgroepouders	36
Hulpouders	36
Medezeggenschapraad	36
Vrijwillige financiële ouderbijdrage	37
Verzekering	38
Klachtenregeling	38
Leerplicht en verlofregeling	41
Andere relevante informatie	42
Schooltijden	42
Hulpmaterialen voor de kinderen	43
Gymnastiek	43
Muziek	43
Huiswerk	44
B.H.V.	44
Calamiteitenplan	45
Verjaardagen	45
Gevonden voorwerpen	45
BuitenSchoolse Opvang (BSO) De Peppel	46
Peuterspeelzaal (Peutergroep) De Peppel	47
Fruit en drinken	47
Schoolverzuim wegens ziekte e.d.	47
Schorsing en verwijdering	48
Een aantal belangrijke schoolafspraken	49
School en veiligheid	50

Aanmelding en inschrijving	50
Tenslotte	51

Het onderwijsconcept

De vier basisprincipes van het Jenaplanonderwijs bepalen voor een groot deel de inrichting van het onderwijs op De Peppel. **Spelen, werken, vieren** en het **gesprek** worden vorm gegeven in de stam- en niveaugroepen.

15. In de school wordt het onderwijs vorm gegeven door een ritmische afwisseling van de basisactiviteiten gesprek, spel, werk en viering.

Uitgangspunt 1 is dat ieder kind uniek is. Hieruit vloeit voort dat de school expliciet rekening houdt met en ruimte biedt aan differentiatie op zowel sociaal-emotioneel als cognitief gebied.

1. Elk mens is uniek; zo is er maar één. Daarom heeft ieder kind en elke volwassene een onvervangbare waarde.

Een kind ontwikkelt zich het meest optimaal en staat open voor leren, wanneer het zich prettig en op zijn plaats voelt. Daarom hechten we op De Peppel veel waarde aan een positief pedagogisch klimaat. Binnen een duidelijke structuur realiseren we een veilige, plezierige en uitdagende leeromgeving. Een omgeving waarbinnen iedereen wordt gerespecteerd en geaccepteerd.

Volgens de Inspectie van het Onderwijs (kwaliteitsonderzoek april 2016) “is het pedagogisch klimaat een sterk punt van de school, er is sprake van structuur, rust en een goede sfeer.” Op de onderzochte standaarden 3.1 Schoolklimaat, 3.2 Veiligheid, 4.1 Evaluatie en verbetering en 4.2 Kwaliteitscultuur scoort de school een goed. De overige standaarden zijn als voldoende beoordeeld. Alle partijen (ouders, leerlingen en leraren) geven aan dat zij zeer tevreden zijn.

De Peppel wil ook een school zijn die inspeelt op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Aan de hand van portfolio's, reflectiegesprekken en eigen leerlijnen en -doelen, trachten we kinderen bewust te maken van hun eigen leerproces. De leerlingen kunnen hierbinnen eigen keuzes maken waardoor ze erg betrokken en gemotiveerd zijn.

De inbreng van de leerlingen wordt onder andere gerealiseerd door het kinderbestuur. Het onderwijsconcept is mede beïnvloed door de werkwijze in Reggio d'Emilia in Italië. Een kind heeft “honderd talen” om zich uit te drukken. Het is rijk, sterk, actief en heeft vele mogelijkheden in zich. Het is van nature onderzoekend, nieuwsgierig.

We zien het onderwijs als een onderdeel van de opvoeding. Dit betekent voor ons dat het onderwijs een bijdrage zal moeten leveren aan de totale ontwikkeling van het kind. Hierbij is dus niet alleen kennisoverdracht en intellectuele vorming van belang. Ook de emotionele, sociale en creatieve vorming is belangrijk.

4. Elk mens wordt steeds als totale persoon erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken

Regelmatig contact met de ouders is zeer gewenst. Als we spreken over "de kinderen" beseffen we dat we te maken hebben met een grote verscheidenheid aan niveau, interesse, inzet, concentratie en tempo. Vandaar dat we de noodzaak zien om te differentiëren en zoveel mogelijk rekening te houden met de persoonlijke mogelijkheden van elk kind. Dit is de reden dat we bij ons op school gekozen hebben voor een systeem waarbij de kinderen enerzijds op verschillende niveaus kunnen werken en anderzijds in de heterogene stamgroep.

16. In de school vindt overwegend heterogene groepering van kinderen plaats, naar leeftijd en ontwikkelingsniveau, om het leren van en zorgen voor elkaar te stimuleren.



We gaan ervan uit dat de kinderen zelfstandig, sociaal, verantwoordelijk en kritisch leren leven in een gecompliceerde maatschappij. Zij zullen moeten leren samenwerken en samenleven, maar moeten ook hun eigen weg weten te vinden in de grote hoeveelheid informatie die op hen afkomt.

Genoemde uitgangspunten zullen moeten worden verwezenlijkt in een goed pedagogisch klimaat. Wij vinden het dan ook belangrijk dat het onderwijs plaatsvindt in een voor de kinderen vertrouwde, sfeervolle en goed georganiseerde onderwijsleersituatie. We baseren ons hierbij op de in de onderwijswet vastgelegde kerndoelen.

Deze doelen zijn zowel onderwijskundig als pedagogisch divers van aard. Niet alleen cognitieve-, maar ook sociale- en emotionele doelen zijn hier van belang.

Wij willen deze doelen op een voor de kinderen en voor onszelf aantrekkelijke en efficiënte wijze realiseren, waarbij de begrippen "welbevinden" en "betrokkenheid" centraal staan.

Om de doelstellingen te bereiken evalueren we regelmatig de ontwikkelingen en leerprestaties van de kinderen (zie ook hoofdstuk "algemene onderwijszorg").

2. Elk mens heeft het recht een eigen identiteit te ontwikkelen. Deze wordt zoveel mogelijk gekenmerkt door: zelfstandigheid, kritisch bewustzijn, creativiteit en gerichtheid op sociale rechtvaardigheid. Daarbij mogen ras, nationaliteit, geslacht, seksuele gerichtheid, sociaal milieu, religie, levensbeschouwing of handicap geen verschil uitmaken.

Het pedagogisch klimaat

We willen de kinderen een duidelijke en veilige structuur bieden en ze positief benaderen. Wij vinden dat de onderwijsdoelen alleen kunnen worden bereikt in een organisatie waarin sprake is van goede en duidelijke onderwijskundige- en pedagogische uitgangspunten. Zo vinden wij het belangrijk dat wij:

- als individuele leerkracht én als team een voorbeeldfunctie hebben voor de kinderen;
- open staan voor elkaars ideeën én die van de kinderen;
- de kinderen normen en waarden aanleren en elkaar (leren) waarderen en respecteren;
- de kinderen leren dat ze zowel voor zichzelf als voor elkaar verantwoordelijkheid dragen;
- de kinderen laten merken dat er veel contact is met de ouders;
- een positieve houding hebben t.o.v. de kinderen.

12. In de school hebben de volwassenen de taak de voorgaande uitspraken over mens en samenleving tot (peda-)gogisch uitgangspunt voor hun handelen te maken.

Wij proberen als team bij het realiseren van zo'n pedagogisch klimaat ook constant met elkaar in gesprek te zijn, te overleggen over wat een juiste of betere benadering zou kunnen zijn van de kinderen, elkaar hierbij te adviseren, enz. Dit alles vanuit het besef dat we ook als team verantwoordelijk zijn voor het onderwijs en niet alleen als individuele leerkracht.



6. Mensen moeten werken aan een samenleving die ieders unieke en onvervangbare waarde respecteert.

Het kinderbestuur

Op onze school functioneert een kinderbestuur. Eenmaal per week is er een vergadering. Iedere stamgroep 3 t/m 8 kiest 2 vertegenwoordigers, die de taak hebben om in de week ná de vergadering in hun eigen stamgroep verslag te doen van hetgeen is besproken. Per schooljaar is er een vast teamlid altijd als begeleider bij deze vergadering aanwezig en heeft een ondersteunende rol. Uit de oudste kinderen wordt een voorzitter en een notulist gekozen.

Als er in de groepen verslag wordt gedaan van de vergadering, wordt ook de kans gegeven om nieuwe punten voor de volgende vergadering aan te geven. Zo kan iedere leerling zijn/haar eigen inbreng hebben. De kleuters doen vanwege hun leeftijd niet mee. De leerkrachten van de groepen 1-2 ontvangen wel iedere week de notulen en kunnen de belangrijke zaken voor de kleuters er op die manier uithalen. Ieder gekozen lid maakt 8 vergaderingen mee, daarna worden er nieuwe leden gekozen. Wij vinden het zinvol dat onze leerlingen op hun eigen manier een bijdrage kunnen leveren. Op deze manier leren zij ook omgaan met zaken als vergaderen, verslag uitbrengen en verantwoordelijkheid dragen.

7. Mensen moeten werken aan een samenleving die ruimte en stimulansen biedt voor ieders identiteitsontwikkeling.

De organisatie van het onderwijs

De functie- en taakverdeling

Ons team bestaat uit ruim twintig mensen, die verschillende functies hebben. De werktijden variëren van fulltime tot één dag per week.

De directie is in handen van de directeur. Hij is eindverantwoordelijk voor alles wat op school gebeurt.

U kunt Bart van Run bereiken via b.vanrun@groeisaampo.nl of via depeppel@groeisaampo.nl of via telefoonnummer van de school (024-6775755).

De directeur wordt ondersteund door het Managementteam (MT).

Deze bestaat uit de IB-er van de school en 4 groepsleerkrachten vanuit het team.

In het schooljaar 2022-2023 maken de volgende leerkrachten deel uit van het MT:

Stamgroepen 1-2: Marjolein Postma

Stamgroepen 3-4: Edith Peters

Stamgroepen 5-6: Marijke Cornelissen

Stamgroepen 7-8: Babette Loermans

De groepsleerkracht is de hele dag grotendeels bezig met de begeleiding van de groep.

Wie welke groep heeft (en op welke dagen) wordt jaarlijks vermeld in de formatiebrief van De Peppel. Deze is terug te vinden op de boekenplank van Isy.

De groepen 1 t/m 8 zijn verdeeld in "bouwen: bouw 1-2, 3-4, 5-6 en 7-8.

Iedere stamgroep heeft haar eigen dieren naam.

De inzet van de leerkrachten over de groepen is als volgt:

Stamgroep 1-2 Duizendpoten: Kayleigh van Hoogstraten (ma, di) en Esther van Leeuwen (woe, do, vr)

Stamgroep 1-2 Krekels: Wina Hubers van Assenraad (ma) en Nimke de Bruyne (di, wo, do, vr)

Stamgroep 1-2 Vlinders: Kim Claassen (ma, di, wo) en

Marjolein Postma Sengers (do, vr)

Stamgroep 1-2 Lieveheersbeestjes: Evelijn Giesen (ma t/m vr)

Stamgroep 3-4 IJsberen (niveau 3): Nicole van den Akker (ma, di) en Ilse Plass (woe, do, vr)

Stamgroep 3-4 Zeehonden (niveau 3): Marion Verweij (ma, di, do en vr) en Nicole van den Akker (woe)

Stamgroep 3-4 Pinguïns (niveau 4): Indra Orie (ma, di) en Eveline Sutmuller (woe, do, vr)

Stamgroep 3-4 Dolfijnen (niveau 4); Edith Peters (ma, di, woe) en Indra Orie (do, vr)

Stam-niveaugroep 5-6 Flamingo's: Marieke Zegers (ma, di, woe, 19x do, vr) en Marijke Cornelissen (20x do)

Stamgroep 5-6 Uilen (niveau 6): Marijke Cornelissen (ma) en Michael Venderbosch (di t/m vr)

Stamgroep 5-6 Pelikanen (niveau 5): Hans Harts (ma, di, woe en 24x do) en Marijke Cornelissen (15 x do en vr)

Stam-niveaugroep 7-8 Giraffen: Renate van den Hout (ma t/m vr)

Stam-niveaugroep 7-8 Leeuwen: Babette Loermans (ma t/m vr)

Stam-niveaugroep 7-8 Zebra's: Lisette Jansen (ma t/m vr)

Thijs Vink: Groep 1 t/m 8 vanuit NPO- en ERD gelden (di t/m vr)

De Peppel heeft één intern begeleider (IB-er) voor de groepen 1 t/m 8. De intern begeleider coördineert alle activiteiten voor de zorgleerlingen, leerling-besprekingen, opzet van handelingsplannen, doorverwijzing naar een school voor speciaal basisonderwijs (sbo), etc. De intern begeleider is tevens lid van de Werkgroep Afstemming Leerlingenzorg (WAL) in ons gemeentelijk samenwerkingsverband met alle basisscholen.

De intern begeleider is van maandag t/m donderdag op school aanwezig.

U kunt Pleuntje Gerritsen bereiken via p.gerritsen@groeisaampo.nl of via het telefoonnummer van de school (024-6775755).

Iedere dinsdagochtend is een groepsleerkracht op school die de remedial teaching verzorgt. Indien er keuzes gemaakt moeten worden welke kinderen in aanmerking komen voor deze remedial teaching, wordt er gekeken bij welke leerlingen door de r.t. de meeste groei wordt verwacht en wordt voorrang wellicht aan het jonge kind.

In het schooljaar 2022-2023 is er vanuit de gelden van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) een extra leerkracht aangesteld voor vier dagen in de week. Bij ziekte van een leerkracht vervangt deze de afwezige leerkracht. Mocht er geen leerkracht afwezig zijn, dan wordt deze extra leerkracht volgens een perioderooster telkens een schooldag bij een groep ingezet waardoor de eigen leerkracht buiten de groep r.t kan verzorgen aan die kinderen die dat, naar inzicht van de eigen leerkracht, nodig hebben.

Naast bovenstaande functies, die allemaal van onderwijskundige aard zijn, is er ook een aantal mensen dat belangrijke ondersteunende functies heeft. Zo is er nog een conciërge en zijn er schoonmakers werkzaam op De Peppel. Voor 1 ochtend per week is er administratieve hulp.

11. De school is een relatief autonome coöperatieve organisatie van betrokkenen. Ze wordt door de maatschappij beïnvloed en heeft er zelf ook invloed op.

Het onderwijs in de kleutergroepen

De kleutergroepen zijn heterogeen samengesteld. Dat wil zeggen dat de leerlingen van groep 1 en 2 bij elkaar zitten. Het is van groot belang dat een kleuter zich veilig voelt in de groep. Daar heeft het kind tijd voor nodig, het ene kind meer dan het andere! Wanneer een kleuter zich lekker voelt en open staat voor alle uitdagingen die hij/zij tegenkomt, dan kan het zich optimaal gaan ontwikkelen.

De belangrijkste taak van de leerkracht is het realiseren van een hoge betrokkenheid bij de kinderen. We laten ze zelf bepaalde zaken ontdekken, stellen ervaringsgerichte vragen, laten hen nadenken over een probleem en begeleiden hen zo verder in hun denkontwikkeling.

We kiezen voor een thematische aanpak. Thema's kunnen bijvoorbeeld herfst of koken zijn, maar soms wordt het onderwerp ook door de kleuters zelf aangedragen. Het is een onderwerp waarover ze meer willen weten. Binnen de kortste keren is de klas, met behulp van kinderen en huishouders omgetoverd en kan het thema gaan leven.

In eerste instantie wordt gekeken wat de kinderen al over het thema weten en daarna wat ze er nog meer over zouden willen leren. Een aantal weken wordt er over het onderwerp gepraat, voorgelezen, gezongen, geknutseld en gewerkt in allerlei hoeken (taalleeshoek, bouwhoek, enz.).

Door dicht bij de belevingswereld van de kleuter te blijven is de betrokkenheid van de kinderen (én ouders) erg hoog en zullen ze veel onthouden van datgene wat is aangeboden.

Ons onderwijsconcept is mede beïnvloed door de werkwijze in Reggio d'Emilia in Italië.

Een kind heeft "honderd talen" om zich uit te drukken. Het is rijk, sterk, actief en heeft vele mogelijkheden in zich. Het is van nature onderzoekend, nieuwsgierig. Wij willen het de gelegenheid bieden deze krachten verder te ontplooien.

Om "de honderd talen" van het kind goed tot uiting te laten komen heeft iedere groep een "atelier" waarin allerlei knutselmaterialen te vinden zijn. Hiermee kunnen de kinderen creatief bezig zijn. Het atelier komt voort uit de overtuiging dat handen en gedachten, doen en denken, elkaar voortdurend in positieve zin beïnvloeden.

10. Mensen moeten werken aan een samenleving die de natuurlijke en culturele hulpbronnen in verantwoordelijkheid voor toekomstige generaties gebruikt.

Door het jaar heen wordt er gewerkt met licht en schaduw door middel van een overheadprojector, waarmee de kinderen experimenteren. Een op een sheet gemaakte tekening kan vergroot geprojecteerd en nagetekend worden op een groot vel papier. Door het werken met een schimmendoek, waarvoor prachtige bouwwerken gemaakt en geprojecteerd worden en door het gebruik van lichtbakken en een spiegeltafel wordt de fantasie van de kinderen geprikkeld en worden ze uitgedaagd zich op allerlei mogelijke manieren uit te drukken (de honderd talen). Daarnaast beschikken we over een digitale zandtafel waarmee kinderen kunnen experimenteren met verschillende hoogtes. Verder heeft ieder kind een eigen postvak en kan hierin post, in welke vorm dan ook, van een ander kind of van ouders/leerkracht verwachten.

In de kleutergroepen werken we met portfolio's. Iedere kleuter heeft een eigen map waarin gemaakt werk van ieder thema bewaard wordt. Van werkjes die je niet kunt bewaren, bijvoorbeeld een bouwwerk, worden foto's gemaakt die ook in deze map gaan.

Deze portfolio's worden gebruikt bij oudergesprekken om de ontwikkeling van het kind te verduidelijken. Doordat kleuters zelf kunnen aangeven wat ze willen leren en/of wat ze nog moeilijk vinden en willen oefenen, zijn de kinderen enorm betrokken bij hun werkjes. Ook blijkt dat o.a. door reflectiegesprekjes de kinderen zich hoe langer hoe meer bewust zijn van hun eigen leerproces.

Tijdens de groeps gesprekken (zie speciale leerlingenzorg) worden de leerlingen besproken. De leerkracht en intern begeleider gaan met elkaar over de groep en de kinderen in gesprek. Het kan voorkomen dat hieruit een begeleidingsplan voor een kind voortkomt. Dit plan wordt schriftelijk vastgelegd en bijgehouden.

Mocht het noodzakelijk zijn dat de r.t.-er of veldwerker jonge risicokinderen van het samenwerkingsverband moet komen observeren om een goede diagnose te stellen, dan wordt daarvoor een afspraak gemaakt.

Mocht een kleuter extra ondersteuning nodig hebben dan krijgt hij/zij dat in de groep van de leerkracht en - indien nodig - buiten de groep van de remedial teacher.

In de weekplanner wordt aangegeven welk kind op welk tijdstip deze extra ondersteuning krijgt.

Aanmeldprocedure nieuwe leerlingen:

Vanaf het moment dat het kind 4 jaar wordt mag het kind gehele dagen naar De Peppel. Nadat u uw kind heeft ingeschreven op De Peppel ontvangt u hiervan via de mail een bevestiging. Daarna ontvangt u digitaal een intakeformulier.

Via dit intakeformulier krijgen wij een beeld van de ontwikkeling van uw kind tot nu toe. U wordt op school uitgenodigd om dit intakeformulier met een leerkracht van de school te bespreken. Op basis van de informatie uit het intakeformulier/gesprek wordt uw kind ingedeeld in één van de kleutergroepen. Ongeveer een maand voordat uw kind 4 jaar wordt zal de groepsleerkracht van de kleutergroep waarbij uw zoon/dochter is ingedeeld telefonisch contact met u opnemen om de wenmomenten af te spreken. Er is gelegenheid om op 5 dagdelen kennis te maken met de stamgroep waarin het kind geplaatst wordt. Als uw kind in de maanden juni of juli 4 jaar wordt zal uw kind in principe pas starten op de eerste schooldag van het nieuwe schooljaar om een verantwoorde start te kunnen waarborgen.

Als een vierjarige bij ons op school voor het eerst de nieuwe groep binnenstapt, zal er in de eerste plaats aandacht besteed worden aan het welbevinden van de nieuwe leerling. Hiermee bedoelen we dat een kind zich veilig en op zijn gemak voelt. Deze basis vinden wij heel belangrijk voor een kind. Alleen vanuit zo'n goede basis kan hij zich verder ontwikkelen.

Dit geldt natuurlijk niet alleen voor 4-jarigen, maar ook voor alle oudere kinderen die tussentijds instromen.

Een 4-jarige kleuter krijgt in de eerste weken op school veel te zien en te verwerken. De overgang vanuit de thuissituatie en/of peuterspeelzaal is voor sommige kinderen zó groot dat het verstandig is om in zo'n geval de kleuter alleen 's morgens naar school te laten gaan. Dit gebeurt dan wel altijd in overleg met de leerkracht. Heeft u al de kleuterbrochure ontvangen? Vraag er gerust naar!



Herfstleerlingen:

Herfstleerlingen zijn die kinderen die in oktober, november of december gestart zijn in groep 1 van de Peppel. Deze leerlingen stromen in principe aan het einde van het schooljaar waarin ze gestart zijn door naar groep 2 en een schooljaar later naar groep 3. Met de formulering 'in principe' bedoelen wij dat we de doorstroming te allen tijde vanuit de ontwikkeling van de leerling bekijken. In samenspraak met ouders/verzorgers kan de school tot de conclusie komen dat de herfstleerling in aanmerking komt om de kleuterperiode met een jaar te verlengen. De ontwikkeling van een kind, zowel cognitief als sociaal-emotioneel is bepalend, niet de geboortedatum en/of leeftijd van een leerling. Het groepsverloop van de herfstleerling wordt vanaf groep 1 met de ouders/verzorgers besproken. Het verlengen van de kleuterperiode kan zowel in groep 1 als in groep 2 plaatsvinden. Wanneer er gekozen wordt voor een verlenging, dan wordt er door de leerkracht een handelingsplan opgesteld waarin duidelijk beschreven wordt wat de meerwaarde van het verlengen is en welke doelen er gesteld zijn voor de leerling. De ontwikkeling van de leerling wordt gedurende de verlenging gevolgd en met ouders/verzorgers besproken. Ouders/verzorgers van deze leerling worden voor alle gesprekken uitgenodigd.

In het algemeen is een verlengd kleuterjaar alleen zinvol indien

- besluit tot verlenging zeer zorgvuldig is genomen. Dit na uitgebreid overleg met de interne begeleider, de ouders/verzorgers en eventueel andere betrokkenen
- bepaalde achterstanden aangepakt en met 'aan zekerheid grenzende waarschijnlijkheid' weggewerkt kunnen worden.
- het kind niet toe is aan het uitvoeren van een groot aantal klassikale activiteiten.
- het kind niet de juiste houding en instelling heeft om werkopdrachten uit te voeren.

Wanneer het (in het uitzonderlijke geval) niet lukt om tot overeenstemming met ouders te komen, neemt de directeur van de school de definitieve beslissing in welke groep het kind geplaatst wordt. Van groot belang hierbij is dat de school verantwoordt waarom een bepaalde keuze is gemaakt.

Bij het mogelijk verlengen van de kleuterperiode volgt de school een stappenplan. Deze is bij de directie van de school op te vragen.

De stam- en niveaugroepen

De stamgroep is een groep, waarbij leerlingen van twee jaargroepen bij elkaar zitten. We noemen u een paar redenen waarom we voor deze heterogene samenstelling hebben gekozen:

- Meer leeftijdsgroepen bij elkaar blijkt goed voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Kinderen kunnen elkaar helpen en kunnen geholpen worden. Het ene jaar is een leerling de oudste en het jaar daarop de jongste. Er is sprake van een wisselend rollenpatroon.
- Er zijn binnen dit systeem meer samenwerkingsmogelijkheden tussen leerkrachten. Omdat er meerdere groepen van eenzelfde leeftijdsopbouw kunnen worden samengesteld, kunnen leerkrachten meer met elkaar samenwerken.
- Gemengde leeftijdsgroepen geven de mogelijkheid tot loslaten van strakke leerstofgrenzen, waardoor leerstof niet meer automatisch en kunstmatig gekoppeld blijft aan een leeftijd.
- De onderlinge niveauverschillen in een gemengde leeftijdsgroep zijn groot. Hierdoor vallen capaciteitsverschillen minder op en worden deze verschillen als vanzelfsprekend geaccepteerd.
- Doordat de leerlingen niet ieder leerjaar in dezelfde samengestelde groep zitten, hebben ze méér mogelijkheden tot contact.
- De aansluiting met het voortgezet onderwijs verloopt soepeler. De leerlingen zijn immers al gewend aan meerdere leerkrachten.

De groepen 1/2 spelen en werken in de stamgroep. Zij zijn dus de gehele dag bij elkaar.

Vanaf groep 3 t/m 6 wordt er gewerkt in de stam- en niveaugroep. Voor taal/spelling, lezen en rekenen zitten de kinderen in de niveaugroep.

We hebben gekozen voor dit organisatiemodel, omdat het zo mogelijk is dat een leerling voor een specifiek vak op een ander niveau functioneert. Een ontwikkelingsproces aangepast aan de specifieke (vak-) mogelijkheden van het kind, wordt op deze manier haalbaar.

Een organisatie op deze wijze doet ook recht aan het gegeven dat niet alle kinderen van dezelfde jaargroep op alle gebieden (vakken) op eenzelfde niveau moeten kunnen werken. Per vak beogen we een zo hoog mogelijk niveau te realiseren.

De groepen 7/8 werken de in de stamniveaugroep. Zij zijn dus de gehele dag bij elkaar. In deze stamniveaugroepen verzorgt de stamgroepleerkracht zowel de niveauactiviteiten als de stamgroepactiviteiten. In het schooljaar 2022-2023 is er binnen de 3 stamgroepen 5-6 ook een stamniveaugroep 5-6.

8. Mensen moeten werken aan een samenleving waarin rechtvaardig, vreedzaam en constructief met verschillen en veranderingen wordt omgegaan.

9. Mensen moeten werken aan een samenleving die respectvol en zorgvuldig aarde en wereldruimte beheert.

Recht doen aan verschillen

In de kleuterbouw wordt vanuit de Reggio-gedachte en a.d.h.v. het werken met portfolio's recht gedaan aan de verschillen in belangstelling en mogelijkheden van de leerlingen.

Ook in de rest van de school is er voortdurend aandacht voor het verschil in capaciteiten tussen de leerlingen. Bij de vakken taal/spelling, lezen en rekenen, wordt hoe langer hoe meer gerealiseerd dat kinderen zich bewust zijn van hun eigen leerproces. Aan de hand van concrete doelen en reflectiegesprekjes kunnen kinderen aangeven wat ze volgens hen nog moeten leren en welke stapjes ze moeten zetten om het volgende doel te behalen.

Hierdoor zijn ze uitermate gemotiveerd en werken ze gestructureerd aan de doelen die ze zichzelf gesteld hebben.

Leerlingen zijn zich ervan bewust wat ze willen leren. Ze geven voor de instrumentele vakken (taal/spelling, rekenen en lezen) op basis van de aangeboden leerstof zelf aan wat ze denken te moeten leren.

Differentiatie vindt plaats op basis van deze behoeften, onder andere aan de hand van de leerstof op verschillende niveaus. Voor de wereldverkenkende en expressievakken wordt o.b.v. projecten, ontdekhoeken, en eigen werkstukken steeds meer ruimte geboden voor eigen keuzes door leerlingen.

Hierdoor kan gewerkt worden aan en wordt bijgedragen aan positieve zelfbeelden van leerlingen, betrokkenheid en motivatie.

Voldoening en enthousiasme over bereikte resultaten door de kinderen zelf en het steeds verder toenemen van het bewustzijn wat men nog moet, wil en kan leren, leidt tot de ervaring bij kinderen en leerkrachten dat leren heel leuk en uitdagend kan zijn. Hierbij nemen leerlingen hoe langer hoe meer de regie van hun eigen leerproces in handen.

17. In de school worden zelfstandig spelen en leren afgewisseld en aangevuld door gestuurd en begeleid leren. Dit laatste is expliciet gericht op niveauverhoging. In dit alles speelt het initiatief van de kinderen een belangrijke rol.

De organisatie in de lokalen

Het leerlingenmeubilair is geordend in kleine groepjes. Vanaf stamgroep 3-4 functioneert een groepje leerlingen als zelfstandig tafelgroepje. Bij de samenstelling van zo'n tafelgroepje letten we op diverse factoren zoals leeftijd, jongen/meisje, gedrag. We ordenen de tafelgroepjes in even aantallen zodat iedere leerling een schoudermaatje heeft. Dit ter bevordering van een goede samenwerking.

De kinderen in zo'n groepje zijn samen verantwoordelijk voor bepaalde materialen als prullenbakje, lijmpotje e.d.

De onderwijsmaterialen die vaak door de leerlingen worden gebruikt, zijn dusdanig geordend en geplaatst dat de kinderen ze zélf kunnen pakken en opruimen. Regelmatig vindt per tafelgroepje een evaluatie plaats over hoe de kinderen met elkaar omgaan.

In elke groep worden de verschillende taken onder de kinderen verdeeld, waarbij vanzelfsprekend rekening gehouden wordt met het ontwikkelingsniveau en de mogelijkheden van de kinderen.

Op deze wijze willen we het verantwoordelijkheidsgevoel en de individuele zorg voor de orde en de netheid in de groep stimuleren. Aan het begin van elk schooljaar worden deze taken met de kinderen besproken. Gedurende het schooljaar wordt geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.



14. In de school wordt het onderwijs uitgevoerd in pedagogische situaties en met pedagogische middelen.

De inhoud van het onderwijs

De onderwijsactiviteiten in de groep

Op onze school nemen de zogenaamde basisvaardigheden (in de kleutergroepen de functieontwikkeling en in de hogere groepen o.a. de vakken taal en rekenen) het grootste deel van de tijd in beslag.

De onderwijsactiviteiten worden jaarlijks zo exact mogelijk vastgesteld qua omvang en planning (zowel de planning in de week als in het jaar, b.v. bij bepaalde projecten).

Over de verdeling van het totale aantal wettelijk vastgelegde onderwijsuren over de verschillende vakgebieden leest u verderop onder het kopje “besteding van de onderwijstijd”.

Het komt voor dat bepaalde leerstof niet als apart “vak” wordt aangeboden, maar als geïntegreerde activiteit. Dat wil zeggen dat er diverse leerstofonderdelen aan bod komen. Zo kan vanuit een spreekbeurt of onderwerp bij wereldoriëntatie een bepaalde taalactiviteit vorm krijgen. Als dit methodisch mogelijk is en de betrokkenheid van de kinderen verhoogt, zullen we dat zeker realiseren.

We richten ons op de door de overheid vastgestelde kerndoelen voor het basisonderwijs en gebruiken hierbij voor de vakgebieden verschillende methodes. Via de leerkrachten of directie kunt u meer te weten komen over deze methodes en ook op welke wijze we er didactisch mee werken.

Een paar specifieke activiteiten die niet in vakmethodieken kunnen worden gevat, willen we hieronder apart beschrijven.

De kring

In de kleutergroepen starten we meestal in de kring en luisteren naar elkaars verhalen of doen een kringactiviteit. In de stamgroepen 3 t/m 8 hebben we op maandagochtend 1x per 2 weken een vertelkring. Daarnaast zijn er in de loop van de week verschillende momenten waarop de kinderen in de kring zitten.

Keuze- / werktijd

Op bepaalde momenten in de week zijn de kinderen bezig met zogenaamde keuzewerkzaamheden. Eén van de doelstellingen hierbij is het zélf leren plannen en verantwoorde keuzes maken. Er is een opbouw van kleuter tot achtste-jaars leerling. Het samenwerken krijgt veel aandacht en de kinderen leren zelfstandig met hulpmiddelen en bronnen om te gaan. In het keuzewerk van een week zijn vanaf groep 3 wél altijd een aantal verplichte taken opgenomen, waarbij het kind zélf mag bepalen wanneer hij/zij aan deze taak werkt.

I.C.T.

We maken steeds meer gebruik van computers op school. Elke groep beschikt momenteel over chromebooks. In de stamgroepen 1-2 wordt er dit schooljaar, naast de chromebooks, verder geëxperimenteerd met I-pads.

In de stamgroepen 3-4 beschikt ieder tafelgroepje over een chromebook. Op de chromebooks wordt onder andere de digitale oefensoftware van WIG4 verwerkt.

In de niveaugroepen 4 t/m 8 beschikt iedere leerling over een chromebook. Hierdoor is het mogelijk dat ieder kind, na de groepsinstructie van rekenen (WIG5), digitaal de verwerkingsopdrachten kan maken en op deze manier een individueel leeraanbod krijgt.

In alle stamgroepen wordt gebruik gemaakt van internet. In de onderbouw is een beperkt aantal sites beschikbaar, in de bovenbouw geven we de leerlingen meer ruimte. Hierbij hanteren we een internetprotocol als richtlijn.

Iedere jaargroep heeft zijn eigen programma's (o.a. op het gebied van spelling en rekenen), waarbij iedere leerling aan de beurt komt. Ook zijn er programma's op verschillende

leergebieden die worden gebruikt door enkele leerlingen. Dit kan zijn omdat ze extra hulp nodig hebben, maar óók als verdieping- of verrijkmateriaal.

In alle groepen is een digitaal schoolbord aanwezig. Het digitale schoolbord wordt door leerkrachten bij verschillende activiteiten ingezet. Bladzijden uit methodes worden getoond als visuele ondersteuning bij de lessen, tools worden ingezet als instructiemiddel, videobeelden worden getoond als ondersteuning bij wereldoriënterende lessen en presentaties van kinderen kunnen getoond worden bij onder andere I.P.C. Een protocol voor het veilig gebruik van internet en e-mail is van toepassing.

13. In de school wordt de leerstof zowel ontleend aan de leef-en beleavingswereld van de kinderen als aan de cultuurgoeiden die in de maatschappij als belangrijke middelen worden beschouwd voor de hier geschetste ontwikkeling van persoon en samenleving.

Vieringen

We onderscheiden bij ons op school 3 soorten vieringen: vieringen in de stamgroep, in de bouw en vieringen met de hele school.

- Vieringen in de stamgroep:
Hierbij moet u denken aan verjaardagen van de kinderen en/of de leerkracht. Ook aan andere bijzonderheden zoals een geboorte van een broertje of zusje wordt aandacht besteed.
- Vieringen in de bouw:
Het kan voorkomen dat de onder-, midden- en/of bovenbouw gewerkt heeft aan een bepaald IPC thema. Zo'n project kan gestart en/of afgesloten worden met vieringen die voorbereid en bekeken worden door de desbetreffende groepen.
- Vieringen met leerlingen van de hele school:
Bij deze vieringen worden alle leerlingen van de hele school betrokken. We hebben de eerste maandagmiddag van het schooljaar onze jaaropening en aan het eind onze gezamenlijke jaarsluiting. Dan zijn er nog vieringen n.a.v. een thema. Dit kunnen de jaarlijks terugkerende thema's zijn zoals, herfst, Kerst, Pasen e.d., maar ook vieringen die we houden naar aanleiding van een project waar we met alle leerlingen aan werken.
- Het slaapfeest, dat één keer per 2 jaar wordt gehouden en waarbij alle kinderen een nachtje op school (mogen) blijven slapen, vormt met de Opa- en Omadag, die in het andere jaar wordt georganiseerd, een tweetal erg bijzondere "vieringen".

Weekopeningen

Op de meeste maandagen starten we de week 's ochtends met een weekopening. In verband met de ruimte is er in de ene schoolweek een weekopening voor de groepen 1 t/m 4 en de andere week voor de groepen 5 t/m 8. Tijdens deze weekopeningen presenteren kinderen op een groot aantal verschillende manieren waar ze die periode mee bezig zijn geweest.

We hechten als school veel waarde aan deze weekopeningen omdat kinderen op deze manier spelenderwijze zich belangrijke competenties eigen maken als creatief denken,

samenwerken, zich uiten, presenteren, overleggen enz.

Stamgroepavonden

Eenmaal per jaar organiseert de stamgroep een viering voor alle eigen ouder(s) / verzorger(s). Tijdens deze viering treden alle kinderen op. Dit kan zijn een dans, een lied, een spreekbeurt of iets anders waardoor kinderen leren (zich) te presenteren. De ouder(s) / verzorger(s) krijgen van de kinderen een uitnodiging en worden dan in de vroege avond op school verwacht.

Na de stamgroepavond hebben kinderen van groep 3 t/m 8 de gelegenheid om hun ouder(s) verzorger(s) al het gemaakte werk van de afgelopen tijd te laten zien.



Besteding van de onderwijstijd / 5 gelijke dagen model

Wettelijk is vastgesteld hoeveel uren onderwijs de kinderen moeten krijgen. Het minimum aantal lesuren is 5720 uur in 8 schooljaren. De Peppel hanteert sinds het schooljaar 2020-2021 het 5 gelijke dagen model. Iedere

schooldag is er voor alle groepen les van 8.30 tot 14.00 uur. Hierdoor is per schooldag voor alle groepen 5 uur les.

Gezien het feit dat veel kinderen de afgelopen schooljaren al onderwijstijd hebben gehad die afwijkt van dit gemiddelde is er de komende schooljaren nog een overgangsfase.

Dit schooljaar gaan de kinderen van de groepen 1 t/m 4 940 lesuren naar school, de kinderen van de stamgroepen 5-6 980 uur en de kinderen van de groepen 5 t/m 8 alle lesuren.

Hierdoor zijn er bouw ieder schooljaar een aantal studiedagen waarop er voor de kinderen geen les is. De studiedagen worden voor aanvang van het schooljaar toegevoegd aan de formatiebrief en zijn tevens te vinden op de boekenplank van Isy en in de jaarkalender op Isy.

Als school bepaal je zelf hoeveel tijd er aan de diverse vakgebieden wordt besteed.

In een vorig hoofdstuk stelden we al dat we op De Peppel de meeste tijd besteden aan de zogenaamde basisvaardigheden.

Niet alleen de onderwijstijd per vakgebied is verschillend, ook de tijd die er per vakgebied in de verschillende groepen aan wordt besteed varieert. Jaarlijks geven we dit aan in een activiteitenplan. Op groepsniveau wordt jaarlijks een groep specifiek lesrooster samengesteld, zodat op schoolniveau intern zowel inhoudelijk als organisatorisch alles goed

op elkaar is afgestemd. Hieronder ziet u een overzicht van hoeveel uur per week gemiddeld aan bepaalde onderwijsactiviteiten wordt besteed.

Als er staat “integraal” betekent dit dat het onderdeel is opgenomen in diverse verschillende leergebieden, vakken en activiteiten.

<u>Onderdeel</u>	<u>Gemiddelde</u> <u>Id</u>	<u>aantal uren</u>	<u>per week</u>	<u>Opmerkingen</u>
	<u>Groepen</u> <u>1/2</u>	<u>Groepen 3/4</u>	<u>Groepen 5/8</u>	
Functieontwikkeling	19	integraal	integraal	hieronder valt o.a. ontwikkeling van motoriek, zintuigen, cognitieve ontwikkeling (taal; rekenen /wiskunde)
Spel en beweging	6			
Taal	integraal	8	8	hieronder vallen onderdelen als spelling, stellen, lezen, schrijven. (in de groepen 7 en 8 ook Engels), inclusief de kringactiviteiten
Rekenen/wiskunde	Integraal	5	5	
Kennisgebieden (IPC)	Integraal	4	4	o.a. aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en burgerschap
Expressie	integraal	4	4	o.a. muziek, handvaardigheid, tekenen, dramatische vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling (Kwink) Voor de groepen 5 t/m 8 wordt een deel van de muzieklessen door een muziekdocent van het Cultuurknooppunt verzorgd.
Gymnastiek	zie boven	1:50	1:50	Voor de groepen 5 t/m 8 wordt een deel van de gymlessen door de buurtsportcoach verzorgd.
Divers		1:25	1:25	ook specifiek vakniveauwerk, keuzewerkzaamheden en sociaal emotionele ontwikkeling
Pauze	integraal	1;25	1;25	per dag is 15 minuten pauze verplicht opgenomen
Totaal:	25;00	25;00	25;00	

International Primary Curriculum (IPC)

18 In de school neemt wereldoriëntatie een centrale plaats in met als basis ervaren, ontdekken en onderzoeken.

In 2010 zijn we op De Peppel van start gegaan met IPC. Het International Primary Curriculum (IPC) is een digitaal curriculum voor het basisonderwijs waarin leren centraal staat. Het bestaat met duidelijk omschreven thema's en leerdoelen. Van Missie naar Mars tot Circus en van Regenwoud tot Voortrekkers van verandering. Het zijn stuk voor stuk thema's om kinderen enthousiast en betrokken te maken.

Een IPC-unit is een overkoepelend thema waarin alle zaak- en creatieve vakken aan bod komen. De vakken staan bij IPC niet op zichzelf, maar zijn met elkaar verbonden. Leerlingen leren verbanden zien tussen de vakken, nemen actiever deel aan het onderwijs en leren denken vanuit verschillende invalshoeken.

De thema's hebben een vaste structuur. Leren staat in het IPC-curriculum centraal. Elke unit wordt op een inspirerende manier geopend. De opening is bedoeld om kinderen betrokken en enthousiast te maken. Dan volgt de 'kennissoogst'. Welke kennis is al aanwezig bij de kinderen? Er wordt onder meer gewerkt met mindmaps (visuele schema's) die helpen kinderen in te zien wat ze al weten van een onderwerp.

Dan volgt een uitleg door de leraar met oog voor 'the big picture'. Eenmaal klaar zijn de kinderen voldoende uitgerust om op onderzoek uit te gaan en hun bevindingen te verwerken.



De leerkracht is de coach en in de buurt om waar nodig te helpen. Uiteindelijk sluiten we het thema af waarbij de leeropbrengst gevierd wordt.

Het streven van IPC is om kinderen te laten leren, zo effectief en leuk mogelijk, op basis van hoge verwachtingen. Leerlingen werken aan hun zelfvertrouwen en ontdekken volop hun eigen talenten.

Het is daarbij onmisbaar dat kinderen ook begrip leren hebben voor elkaar. Ze leren zich verplaatsen in de belevingswereld van hun klasgenootjes en in die van andere mensen, dichtbij en ver weg. Leren over normen en waarden – waarde(n)vol leren – is daarbij onmisbaar.

Algemene onderwijszorg en persoonlijke leerlingenzorg

Kwaliteitszorg

Elk jaar evalueren we ons onderwijs. Daarbij kijken we kritisch naar zaken die om verbetering vragen. Aan de hand van leerlingresultaten, vragenlijsten, beoordelingen van de onderwijsinspectie en enquêtes (zie ook WMK) komen we tot optimaliseringstrajecten. Zo zijn we bijvoorbeeld het afgelopen schooljaar bezig geweest om ons didactisch handelen verder te optimaliseren. Wij vinden het belangrijk dat er een goede opbouw is van alle onderwijsactiviteiten door de hele school heen. Dit houdt in dat we als team veel overleggen om diverse activiteiten goed op elkaar af te stemmen. Hierbij huren we, indien nodig, ook externe deskundigheid in.

Extra aandacht voor differentiatie bij rekenen en lezen heeft er de laatste jaren toe geleid dat we nog beter kunnen aansluiten bij de afzonderlijke mogelijkheden van de leerlingen. Met de stappen die we nu al gezet hebben merken we dat de leerlingen enorm betrokken zijn bij hun eigen leerproces, zodat ze inzicht krijgen in wat ze al weten en dus nog moeten leren. Kinderen zijn zich meer bewust van hun eigen ontwikkeling en reflecteren op hun eigen werk.

Toetsing en begeleiding

Om de ontwikkelingen van de kinderen te volgen en erop in te spelen, moet het werk in de klas telkens worden geëvalueerd. Daarom verzamelen we regelmatig gegevens.

We observeren kinderen, kijken schriftelijk werk na, stellen vragen en laten de kinderen toetsen maken uit de methoden. Dit doen we om het onderwijs zoveel mogelijk af te kunnen stemmen op de onderwijsbehoefte van ieder kind.

Leerlingvolgsysteem en resultaten

In alle groepen werken we met een leerlingvolgsysteem voor een aantal leergebieden.

Vanaf groep 3 nemen we de toetsen af die bij de gebruikte methodes horen. Om onze resultaten te vergelijken met andere scholen, nemen we ook toetsen af die methode-onafhankelijk zijn.

Voor de meeste vakken zijn dit halfjaarlijkse toetsen van het Cito (Centraal Instituut voor Toets Ontwikkeling). Op registratieformulieren en digitaal worden de resultaten van ieder kind bijgehouden. Op deze manier ontstaat er een overzicht van de behaalde resultaten van de hele basisschoolperiode.

Naast de diverse taal- en rekentoetsen van het Cito in de groepen 1 t/m 8 doen we met groep 7 mee aan de Adit en aan het landelijk verkeersexamen van "Veilig Verkeer Nederland".

De leerlingen van groep 8 doen mee aan de eindtoets Route 8.

Opbrengstgericht Passend onderwijs (OPO)

We voor begripend lezen, spelling, lezen en rekenen-wiskunde vastgelegd wat onze eindopbrengsten op schoolniveau moeten. Hierbij sluiten we aan bij de zienswijze van Opbrengstgericht Passend onderwijs (OPO) van Wynand Gijzen en Menno van Hasselt. Om inzicht te krijgen of we op schoolniveau onze ambities halen vindt er twee keer per schooljaar een schoolbespreking plaats. Hierin bespreken we met het hele team of we op

koers liggen of dat aanpassing in ons onderwijsaanbod, eerst op school- en daarna op groepsniveau, noodzakelijk is. Uitgangspunt hierbij zijn de opbrengsten van de toetsen uit het leerlingvolgsysteem van het Cito. Deze worden door de digitale tool Focus PO omgezet naar een score van 1 tot 100. We hebben vastgelegd dat op bovengenoemde leer- en vormingsgebieden 80% van onze leerlingen op schoolniveau een score haalt van 35 of hoger en 20% een score van 65 of hoger. Hierbij richten we ons specifiek op de realisatie van passend onderwijs op school-, groeps- en leerlingniveau.

Uitstroom

Het aantal verwijzingen naar het SBO/SO vanuit De Peppel ligt onder het landelijk gemiddelde en het gemiddelde van ons samenwerkingsverband.

Voor wat betreft de uitstroom naar het VO is grofweg het beeld dat er ieder schooljaar een deel van de kinderen uitstroomt naar het VMBO, een deel naar de HAVO en een deel naar het VWO. We zijn van mening dat onze uitstroom in overeenstemming is met onze leerlingpopulatie.

Als eindtoets gebruiken wij Route 8 van A-VSION.
De laatste eindtoets was van het schooljaar 2021-2022.

Werken met kwaliteitskaarten (WMK)

Op onze school zorgen we op systematische wijze voor het verbeteren en/of borgen van de kwaliteit. Op basis van onze missie en visie hebben we vijftientig beleidsterreinen vastgesteld die de focus vormen voor onze kwaliteitszorg.

Met behulp van onderstaande vierjarenplanning zorgen we ervoor dat deze beleidsterreinen regelmatig beoordeeld worden.

Jaar 1 (mei)	Jaar 2 (mei)	Jaar 3 (mei)	Jaar 4 (mei)
1. Pedagogisch Handelen 2. Didactisch Handelen 3. Zorg en begeleiding (en toetsinstrumenten) 4. Contacten met ouders 5. Beroepshouding 6. Taalleesonderwijs	1. Opbrengsten 2. Kwaliteitszorg 3. Afstemming 4. Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen 5. Integraal Personeelsbeleid 6. Aanbod	1. Tijd 2. Beleidsterrein ICT 3. Externe contacten 4. De schoolleiding 5. Inzet van middelen 6. Interne communicatie	1. Schoolklimaat 2. Rekenen en Wiskunde 3. Wetenschap en Techniek 4. Aanbod (actief) burgerschap en (sociale) integratie 5. Levensbeschouwelijke identiteit

			6. Schooladministratie en schoolprocedures
--	--	--	---

Ieder jaar (in mei) beoordelen zowel team als directie de aangegeven beleidsterreinen met behulp van de Quick Scan (WMK). De uitslagen van de beoordeling door (1) het team en (2) de directie worden weergegeven in twee afzonderlijke rapportages:

rapportage-1: teamuitslagen
rapportage-2: directie-uitslagen

De beide rapporten worden geanalyseerd door het team en de directie en op basis van de uitslagen en de analyse worden de verbeterpunten voor het komende cursusjaar vastgesteld. Bij de keuze van de verbeterpunten wordt nadrukkelijk gekeken naar het schoolplan, het strategisch beleidsplan, actuele ontwikkelingen en draagkracht. Tevens voert de directie jaarlijks eind juni de kengetallen in (module Opbrengsten). De uitslagen worden geanalyseerd met het team. Daarnaast wordt het beleidsterrein Opbrengsten (WMK) door de directie gediagnosticeerd. Op basis van een analyse van de kengetallen en de uitslagen van de diagnose worden er verbeterpunten vastgesteld.

De verbeterpunten uit de Quick Scan, de kengetallen en de diagnose Opbrengsten worden gebruikt om vorm te geven aan ons jaarplan. Het jaarplan wordt gecommuniceerd met het bestuur, het bovenschools management en de MR.

Ieder jaar stellen we (eind juni) een jaarverslag op. In het jaarverslag geven we aan wat we gerealiseerd hebben.

Als we het nodig vinden om langer aan verbeterpunten te werken, dan geven we dat aan en worden deze opgenomen in het nieuwe jaarplan.

Het jaarplan maakt onderdeel uit van het schoolplan. Het schoolplan heeft betrekking op een periode van 4 jaar waarbij ieder jaar uitgewerkt wordt in een jaarplan. Voor het schoolplan wordt gebruik gemaakt van een layout van Onderwijs Maak Je samen. Het huidige schoolplan betreft de schooljaren 2019 - 2020 t/m 2022- 2023.

Externe beoordeling

Naast de interne beoordeling bevraagt onze school ook meer externe partners om grip te krijgen op de kwaliteit van de school. In een planning hebben we opgenomen wanneer we

ouders, leerlingen en leraren (in de rol van werknemer) bevragen. Omdat we deze onderzoeken ook in mei plannen, kunnen we de uitslagen meenemen in ons jaarplan. In de planning zijn opgenomen:

De oudervragenlijst	- 1 x per vier jaar
De leerlingenvragenlijst	- 1 x per vier jaar
De lerarenvragenlijst	- 1 x per vier jaar

De beoordeling van de vragenlijsten (die worden afgenomen in mei van het cursusjaar) gebeurt digitaal met behulp van WMK. De uitslagen worden bestudeerd en geanalyseerd door de directie en het team. Op basis van de analyse worden er - in samenhang met de uitslagen van de Quick Scan, de diagnose Opbrengsten en de kengetallen - verbeterpunten vastgesteld. Bij de keuze van de verbeterpunten wordt andermaal nadrukkelijk gekeken naar het schoolplan, het strategisch beleidsplan, actuele ontwikkelingen en draagkracht. We kunnen daardoor aanvullende en verdiepende vragen stellen. De rapportage (oudervragenlijst) wordt aan de MR en de algemene directie verstrekt. De uitslagen van de leerlingenvragenlijst worden besproken met het kinderbestuur. We krijgen daardoor meer inzicht in de wensen en behoeftes van de leerlingen. De rapportage (leerlingenvragenlijst) wordt aan de MR en de algemene directie verstrekt.

Interne begeleiding / ondersteuningsteams

Zorgverbreding en individuele hulpverlening vinden we heel belangrijk. Tweemaal per jaar hebben de leerkrachten van alle groepen een groepsbespreking. Tijdens deze besprekingen worden alle leerlingen, maar speciaal de zorgleerlingen besproken.

Deze besprekingen worden opgezet en uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van de intern begeleiders. Deze leerkrachten coördineren alle zaken die betrekking hebben op de zorgverbreding en de individuele hulpverlening op school.

In de regel kan er intern bekeken worden hoe we met het gesignaleerde probleem omgaan en hoe we er actie op uitzetten. Is er méér nodig dan kan besloten worden om de leerling te bespreken in het schoolondersteuningsteam.

Dit team van de school komt maandelijks bijeen. De volgende mensen zijn daarbij aanwezig:

- De intern begeleider (IB) en op afroep de leerkracht
- Een deskundige vanuit speciale vormen van onderwijs (SBO of REC)
- Een maatschappelijk deskundige vanuit het maatschappelijk werk (NIM) of Entrea *
- Een deskundige van de Jeugdgezondheidsdienst
- De ouders/verzorgers van de leerling, die specifiek besproken wordt

Dit team probeert samen met de ouders, snel tot goede plannen te komen. Indien er meer deskundigheid nodig is, organiseert het team een breder overleg (Multi Disciplinair Overleg), waarbij er verscheidene deskundigen/betrokkenen kunnen worden uitgenodigd en waarbij de directeur van de school als voorzitter functioneert.

Het bieden van goede zorg en ondersteuning aan onze kinderen staat centraal. Als leerlingen zich veilig, gesteund en gewaardeerd voelen is dit een stimulans voor hun leerprestaties.

Rol ouders

De driehoek kind-ouder-school is van groot belang. Kinderen presteren beter als hun ouder(s)/verzorger(s) positief betrokken zijn bij school, wijst onderzoek uit. De ouder erkennen als kindkenner en leerkracht bondgenoot laten zijn in de opvoeding geeft meerwaarde.

De rol van ouders en de school bij onderwijs en opvoeding is niet gelijk, maar wel gelijkwaardig.

In de communicatie tussen ouders en onze school betekent dit onderscheid dat ouders voor de school de rol van pedagogisch partner vervullen en dat de school voor de ouders de onderwijskundige partner is. Alle twee zijn we gericht op hetzelfde doel: kinderen maximale kansen bieden.

Taak van de leerkracht en de intern begeleider

Signalen rondom de ontwikkeling van het kind worden door de ouders en/of de leerkracht opgepikt. Aanhoudende zorgen worden door de leerkracht of de intern begeleider besproken met:

- De ouders: ouders worden te allen tijde op de hoogte gebracht van signalen rondom het kind
- De leerling (indien mogelijk)

Er wordt afgesproken welke adviezen worden uitgevoerd. Indien na uitvoering de zorgen (signalen) verdwijnen, dan is de casus afgerond. Indien de zorgen blijven, dan kan vervolgens samen met de ouders besloten worden om het probleem in te brengen binnen het schoolondersteuningsteam.

In het schoolondersteuningsteam worden de signalen vanuit verschillende kanten besproken (dat wil zeggen: met functionarissen van verschillende disciplines). Er wordt gekeken naar wat er nodig is om de zorgen (signalen) weg te nemen. Dit kan leiden tot lichte, matige of intensieve ondersteuningsvragen. Deze vragen kunnen van het kind zijn, maar ook van de ouders, de leerkracht en/of de begeleiders in de school.

Er wordt onderscheid gemaakt naar:

- * onderwijsbehoeften van het kind
- * opvoedingsbehoeften van de ouder
- * ondersteuningsbehoeften van de leerkracht/begeleider

Het ondersteuningsteam kan samen met de ouder:

- advies uitbrengen aan school en leerkracht;
- extra ondersteuning aanvragen bij het ondersteuningsplatform (bijv. onderzoek, extra leertijd, specifieke hulp);
- een hulpverleningstraject gaan aanvragen en regelen (opvoedingsondersteuning, diagnostiek voor het kind, behandeling van het kind etc.);
- doorverwijzen naar andere instanties.

Passend Onderwijs:

Samenwerkingsverband Stroomland

Sinds 1 augustus 2014 zijn, in de regio Nijmegen, een groot aantal scholen voor basisonderwijs, speciaal Onderwijs en speciaal basisonderwijs gaan samenwerken om voor elk kind in hun gebied een goed onderwijsaanbod te kunnen bieden. Ze werken samen in

het samenwerkingsverband Stroomland, dat zich uitstrekt van Maas en Waal tot het land van Cuijk.

Binnen dit gebied vormen wij het Centrum Passend Onderwijs (CPO) Beuningen, waar de scholen uit de gemeente Beuningen nauw samenwerken.

Voor ouders betekent deze relatief nieuwe vorm, als het goed is, een makkelijker toegang tot speciale vormen van hulp en meer betrokkenheid bij de oplossingen, die voor uw kind worden bedacht. De ouder meldt het kind aan bij een school naar keuze: deze school zorgt óf zelf voor een passend aanbod, óf zij helpt de ouder op weg naar een andere voorziening binnen de regio, die beter is toegerust voor de problematiek van het kind.

Het contactadres voor het samenwerkingsverband is:

- Samenwerkingsverband Stroomland
Panovenlaan 1
6525 DZ Nijmegen
Tel: 024-3733960
- Het contactadres voor het Centrum Passend Onderwijs is:
Platform Beuningen
Akkersleep 1-3
6641 WR Beuningen

Opzet van Schoolondersteuningsteams en MDO's

In het schooljaar 2020-2021 gaan we verder met de opzet en structuur van passend onderwijs. Werken met een schoolondersteuningsteam (O-team) per school en MDO (multidisciplinair overleg) als dat nodig geacht wordt. Dit centraal ondersteund door ons platform, waarin hulpvragen gekoppeld worden aan expertise en waar extra ondersteuning kan worden gefaciliteerd.

Met behulp van deze ondersteuningsstructuur willen we voor de schoolgaande jeugd in de basisschoolleeftijd een goede, integrale ondersteuningsstructuur bieden, waarbij er breed, betrokken en professioneel gekeken wordt naar onze kinderen en er snel gehandeld kan worden indien nodig.

Werkwijze Schoolondersteuningsteams en MDO's

De ondersteuning voor kinderen, ouder(s)/verzorger(s) en leerkrachten willen we snel en effectief organiseren.

In het schoolondersteuningsteam zitten verschillende medewerkers die ook meerdere soorten van deskundigheid inbrengen. Samen proberen ze met u snel tot goede plannen te komen.

Indien er diepgaander op de problemen moet worden ingegaan, organiseert het team een breder overleg (MDO), waarbij er verscheidene deskundigen kunnen worden uitgenodigd, en waarbij de directeur van de school als voorzitter mee gaat draaien.

Het bieden van goede zorg en ondersteuning aan onze kinderen staat centraal.

Als leerlingen zich veilig, gesteund en gewaardeerd voelen is dit een stimulans voor hun leerprestaties.

Rol ouders binnen schoolondersteuningsteams en MDO's

De driehoek kind - ouder – school is van groot belang. Kinderen presteren beter als hun ouders positief betrokken zijn bij school, wijst onderzoek uit.

De ouder erkennen als kindkenner en leerkracht bondgenoot laten zijn in de opvoeding geeft meerwaarde.

De rol van ouders en de school bij onderwijs en opvoeding is niet gelijk, maar wel gelijkwaardig¹.

Vanuit deze grondhouding vindt de communicatie tussen school en ouders plaats. Ouders zijn primair verantwoordelijk voor de opvoeding van hun kind.

Scholen zijn primair verantwoordelijk voor het onderwijs.

In de communicatie tussen ouders en scholen betekent dit onderscheid dat ouders voor de school de rol van pedagogisch partner vervullen, dat de school voor de ouders de onderwijskundige partner is. Alle twee zijn zij gericht op hetzelfde doel: kinderen maximale kansen bieden.

Ouders zijn de grootste kindkenners, zijn verantwoordelijk en delen in dialoog met de professionals hun ervaringen.

De taak van de leerkracht en intern begeleider binnen passend onderwijs

Signalen rondom de ontwikkeling van het kind worden door de ouders en/of de leerkracht opgepikt. De signalen worden door de ouders besproken met de leerkracht of door de leerkracht besproken met ouders.

Aanhoudende zorgen worden door de leerkracht of ouders besproken met de intern begeleider (IB).

Adviezen van de intern begeleider worden door de leerkracht besproken met:

- de ouders: ouders worden te allen tijde op de hoogte gebracht van signalen rondom het kind
- de leerling (indien mogelijk)

Er wordt afgesproken welke adviezen worden uitgevoerd. Indien na uitvoering de zorgen (signalen) verdwijnen, dan is de casus afgerond.

Indien de zorgen(signalen) blijven, dan kan vervolgens samen met de ouders besloten worden om het probleem in te brengen binnen het schoolondersteuningsteam.

In het schoolondersteuningsteam worden de signalen vanuit verschillende kanten besproken (dat wil zeggen: met functionarissen met verschillende deskundigheden). Er wordt gekeken naar wat er nodig is om de zorgen (signalen) weg te nemen. Dit kan leiden tot lichte, matige of intensieve ondersteuningsvragen. Deze ondersteuningsvragen kunnen van het kind zijn, maar ook van de ouder, de leerkracht en/of andere begeleiders in de school.

Er wordt dan onderscheid gemaakt naar:

- onderwijsbehoeften van het kind
- opvoedingsbehoeften van de ouder
- ondersteuningsbehoeften van de leerkracht/begeleider

¹ Tekst is grotendeels afkomstig uit het Referentiekader Passend onderwijs 2-2012

Het ondersteuningsteam kan samen met de ouder :

- advies uitbrengen aan school en leerkracht,
- extra ondersteuning aanvragen vragen bij het ondersteuningsplatform (bijv. onderzoek, extra leertijd, specifieke hulp)
- een hulpverleningstraject gaan aanvragen en regelen (opvoedingsondersteuning, diagnostiek voor het kind, behandeling van het kind etc.)
- doorverwijzen naar andere instanties

De samenstelling van het schoolondersteuningsteam

Leden van het schoolondersteuningsteam zijn:

- Intern begeleider
- Ondersteuner van REC scholen of SBO school binnen het Beuningse verband (School) Maatschappelijk Werker
- Medewerker Jeugdgezondheidszorg
- De ouders van een leerling, die specifiek besproken wordt

Op De Peppel is de directeur van de school als belangstellende aanwezig bij de gesprekken van het schoolondersteuningsteam.

De intern begeleider van de school draagt zorg voor de coördinatie van de benodigde ondersteuning voor kind en/of leerkracht binnen school.

De ondersteuner vanuit het SBO of het REC SO van het CPO Beuningen heeft extra kennis van leren en gedrag.

De schoolmaatschappelijk werker brengt deskundigheid in als het gaat om kind-thuis-onderwijs.

De medewerker van de jeugdgezondheidszorg zorgt voor adviezen op het gebied van gezondheid en gezonde leefstijl.

Werkwijze Schoolondersteuningsteams en MDO (multidisciplinair overleg):

De schoolondersteuningsteams (O-teams) vergaderen regelmatig, ongeveer één keer per maand. Er zijn bijeenkomsten waarin gezamenlijk gewerkt wordt aan:

- het onderling informeren en deskundigheid uitwisselen.
- het met de IB werken aan een doorlichting van de leerlingengroep, zodat in een vroeg stadium eventuele kinderen met verhoogde kwetsbaarheid kunnen worden gevolgd.
- het geven van adviezen aan de school, die de veiligheid en kwaliteit van de pedagogische omgeving van de kwetsbare kinderen kunnen versterken.

Daarnaast zijn er bijeenkomsten waarin specifiek gepraat wordt over een leerling, soms als het om leer- en gedragsproblemen op school gaat, soms als het de hele ontwikkeling (ook thuis, buurt etc.) betreft. Problemen kunnen ook worden besproken vanuit het perspectief van de leerkracht of vanuit maatschappelijke factoren. Bij deze besprekingen worden altijd de ouders uitgenodigd.

Het MDO (multidisciplinair overleg) wordt gepland indien de problematiek indringender en breder van karakter is en er met meer mensen van verschillende disciplines moet worden samengewerkt. Dit kan betreffen de huisarts, de jeugdzorg, het GGZ, de politie, psychologenpraktijk, diagnostica etc.

Zo'n bijeenkomst moet zorgen voor een goede probleemanalyse en komen tot een duidelijke oplossingsrichting en een aanvraag van passende voorzieningen of arrangementen, waardoor de positie van het kind in klas, school en thuissituatie kan worden verbeterd. Uiteraard zijn de ouders en de leerkracht van de leerling hier altijd bij.

Het is zeer voorstelbaar, dat een ouder het deelnemen aan een dergelijk groot overleg bezwaarlijk vindt. Een eenling of paar in zo'n grote groep: niet iedereen zal dit zo prettig vinden. Indien dit zo is dan kan de ouder altijd vragen om vooraf een gesprek te hebben, waarin de mening kan worden geformuleerd met een nagesprek, of iemand meenemen. De professionals zijn gehouden om u als ouder de gelegenheid te geven op elke mogelijke wijze uw inbreng te laten geven, omdat immers uw bijdrage essentieel is voor het oplossen van het probleem van uw kind. Aarzel dus niet om aan te geven hoe u het wilt hebben.

Wat betekent deze verandering voor u als ouders/verzorgers?

U bent gesprekspartner gedurende het hele proces en medeverantwoordelijk voor het maken van plannen en de uitvoering van afspraken. In voorkomende gevallen zult u worden uitgenodigd als uw kind besproken wordt in het schoolondersteuningsteam of MDO. Daarnaast zal expliciet gevraagd worden om schriftelijke toestemming als het gaat om het uitwisselen van schriftelijke informatie over uw kind middels een toestemmingsformulier.

Wilt u meer weten?

Heeft u vragen?

Dan kunt u altijd terecht bij de directeur of de intern begeleider van de school.

Sociale vaardigheidstrainingen voor leerlingen van de groepen 5 en 6

Het doel van deze trainingen is: kinderen die sociale vaardigheden aanleren, die hen in staat stellen op een plezierige, bevredigende en ontspannen wijze contacten aan te gaan en te onderhouden met leeftijdgenoten en met volwassenen. In de speelpraatgroep wordt een proces van gedragsverandering op gang gebracht. In hoeverre die gedragsverandering 'bekijft', is mede afhankelijk van de verdere steun die kinderen thuis en op school krijgen. In de trainingen wordt aan kinderen op een speelse en niet-bedreigende manier sociale vaardigheden aangeleerd.

Er wordt eerst gekeken welke vaardigheden de kinderen die (gaan) deelnemen aan de groep missen en welke vaardigheden zij zelf graag willen aanleren ('Wat vind jij wel eens moeilijk?') Daarop wordt ingespeeld. Dat betekent dat er niet alleen 'standaard-vaardigheden' aan de kinderen worden aangereikt, maar ook 'vaardigheden-op-maat' (o.a. door het formuleren van 'leerdoelen'). Daarmee wordt de zelfredzaamheid van kinderen in het sociale verkeer vergroot en krijgen de kinderen een positiever zelfbeeld en meer zelfvertrouwen.

Sociale vaardigheidstrainingen voor leerlingen van de groepen 7 en 8

De cursus verbetering van sociale contacten is bedoeld voor leerlingen van groep 7 en 8 waarvan binnen het schoolgebeuren blijkt dat ze door een tekort aan sociale vaardigheden buiten de boot dreigen te vallen. Om te kunnen oefenen in het verbeteren van deze vaardigheden en ze in de praktijk te kunnen toepassen wordt voor deze kinderen binnen het

Beuningse Samenwerkings-verband “Weer Samen naar School” (WSNS) jaarlijks cursussen gegeven.

In de cursus leren de kinderen naar zichzelf en naar anderen te kijken wat betreft uiterlijk, gevoel en gedrag, zowel verbaal als non-verbaal.

De cursusleiders proberen de kinderen in te laten zien wat hun handelen oproept bij anderen en wat het gedrag van andere kinderen oproept bij henzelf.

De kinderen wordt een aantal handvatten aangereikt waardoor het omgaan met anderen makkelijker en prettiger wordt voor henzelf en de ander. Ze leren hoe conflicten voorkomen kunnen worden of op een goede manier kunnen worden opgelost.

20. In de school worden verandering en verbeteringen gezien als een nooit eindigend proces. Dit proces wordt gestuurd door een consequente wisselwerking tussen doen en denken.



Plusklas

Voor de kinderen uit de hoogste groepen is er een extra aanbod in de vorm van een Plusklas. Deze Plusklas is bedoeld voor verschillende leerlingen van Stichting Groeisaam en is gehuisvest in één van de scholen van de Stichting. Op dit moment is dit basisschool De Hoeven. Er zijn criteria waaraan de leerlingen moeten voldoen om in aanmerking te komen voor de Plusklas. Deze criteria hebben onder andere betrekking op motivatie, denkvermogen, zelfstandigheid en prestaties in de groep. Er zijn twee leeftijdsgroepen. Er is een middenbouwgroep (globaal groep 5-6) en een bovenbouwgroep (globaal groep 7-8). Iedere leeftijdsgroep gaat om de week op maandag (schooljaar 2022-2023) naar de Plusklas. De leerlingen van de Plusklas krijgen soms ook opdrachten mee om in de eigen stamgroep verder aan te werken. Er wordt projectmatig gewerkt met een uitdagend aanbod. Aanmelding vindt plaats door de leerkracht van de school, na toestemming van de ouder(s)/verzorger(s).

In het begin van het schooljaar is er een informatieavond voor ouders/verzorgers van de leerlingen die aangemeld zijn over de Plusklas.

Werkpleingroep

Voor de kinderen uit de hoogste groepen is er een extra aanbod in de vorm van een Werkpleingroep. Deze groep is bedoeld voor verschillende leerlingen van Stichting Groeisaam en is gehuisvest in één van de scholen van de Stichting. Op dit moment is dit Klavervier. Het Werkplein richt zich op leerlingen die zich vooral competenties eigen door met de handen bezig te zijn. In het schooljaar 2022-2023 gaan de leerlingen op dinsdagen een dagdeel naar de Werkpleingroep.

Aanmelding vindt plaats door de leerkracht van de school, na toestemming van de ouders/verzorgers.

Impulsklas

Voor de leerlingen uit de hoogste groepen is er tevens een extra aanbod in de vorm van een Impulsklas. Deze impulsklas is bedoeld voor verschillende leerlingen van stichting Groeisaam en is gehuisvest in één van de scholen van de Stichting. Op dit moment is dit De Reuzepas. Er zijn criteria waaraan de leerlingen moeten voldoen om in aanmerking te komen voor de Impulsklas. Aanmelding vindt plaats door de leerkracht van de school, gekoppeld aan een hulpvraag en na instemming van de ouders/verzorgers. De leerkrachten van de Impulsklas stellen de samenstelling van de groep samen. Criteria hierbij zijn onder andere de aard van de hulpvraag, de samenstelling van de groep en het aantal leerlingen van één school. Het maximum aantal leerlingen in de impulsklas is 9. De Impulsklas wordt begeleid door twee, specifiek hiervoor getrainde leerkrachten van de Stichting. In het schooljaar 2022-2023 gaan de leerlingen op donderdagochtend naar de Impulsklas. Er zijn ieder schooljaar 2 cyclussen.

Een belangrijke voorwaarde om deel te nemen aan de Impulsklas is dat de leerling samen met een ouder/verzorger deelneemt aan de Impulsklas, zodat de geleerde vaardigheden en competenties ook in de thuissituatie kunnen worden toegepast.

Technieklab Beuningen

Voor de leerlingen uit de hoogste groepen is er een extra aanbod in de vorm van het Technieklab Beuningen. Dit Technieklab is bedoeld voor de leerlingen van de groepen 6 t/m 8 van Stichting Oeverwal en is gehuisvest in één van de scholen van de Stichting. Op dit moment is dit basisschool de Hoeven.

Het Technieklab brengt leerlingen van de Beuningse basisscholen in contact met techniek. Leerlingen kunnen op een groot aantal werkplekken in het Technieklab zelf actief aan de slag met o.a. Cad-tekenen, gamedesign, de 3D printerpen, pneumatiek en solderen.

Logopedie

Op onze school komt regelmatig een logopedist van de Logopedische Dienst Wijchen. In de groepen 1 t/m 3 neemt de logopedist screenings, controles of onderzoeken af. Zij kijkt naar de stem, de spraak, het monddrag, de taal, het luisteren en het gehoor van kinderen (van 4 tot 7 jaar).

De logopedist die op onze school werkt heet: Kim Strik

U kunt contact met haar opnemen via e-mail k.strik@drutenwijchen.nl of telefonisch via telefoonnummer 06 – 46824216.

Zij is bereikbaar tijdens schoolweken op maandag, dinsdag en woensdag.

Voor meer informatie kunt u ook kijken op:

www.wijchen.nl/logopedie

Voor meer en/of specifieke informatie hierover kunt u altijd bij onze coördinator leerlingenzorg of logopedist terecht.

Jeugdgezondheidszorg

De afdeling Jeugdgezondheidszorg (JGZ) van GGD Gelderland-Zuid volgt de ontwikkeling en gezondheid van leerlingen tijdens de schoolperiode. Dit is een wettelijke taak die gebeurt in opdracht van de gemeente. Jeugdartsen, jeugdverpleegkundigen, doktersassistenten en logopedisten werken hierbij samen met school en ouders. JGZ beantwoordt vragen van leerkrachten, ouders en kinderen op het gebied van ontwikkeling, gezondheid en opvoeding en helpt bij vervolgstappen.

Gezondheidsonderzoek voor kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar

Alle kinderen van 5/6 jaar en 10/11 jaar krijgen een oproep voor een gezondheidsonderzoek. De doktersassistente houdt een praatje in de klas om de kinderen op het onderzoek voor te bereiden. Daarna haalt zij de kinderen een voor een uit de klas. Zij start met een algemeen gesprek, meet en weegt het kind en onderzoekt bij alle 5/6 jarigen of het kind goed ziet en hoort. Bij 10/11-jarigen is er alleen onderzoek van het horen en zien als daar een reden voor is.

Is er sprake van overgewicht? Dan wordt ook de bloeddruk gemeten. Het meten en wegen gebeurt met kleding aan. Soms blijkt uit het onderzoek door de doktersassistente dat het kind extra aandacht nodig heeft. Dan volgt een uitnodiging voor het spreekuur van de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

Ouders zijn niet aanwezig bij dit onderzoek. Is hier behoefte aan? Bel of mail ons op het moment dat de uitnodiging is ontvangen.



Liever geen onderzoek?

Liever geen standaardonderzoeken door JGZ? Geef dit dan aan ons door.

Mijn Kinddossier

De JGZ werkt met 'Mijn Kinddossier'. Dit is een online ouderportaal.

In Mijn Kinddossier:

- staat informatie over de groei, ontwikkeling en opvoeding van het kind;

- kunnen ouders afspraken bekijken;
- kunnen ouders resultaten of adviezen teruglezen;
- kunnen ouders online een vragenlijst invullen.

Inloggen op www.mijnkinddossier.nl kan met DigiD.

Kijk voor meer informatie op <https://jgz.ggd gelderland zuid.nl/mkd/>.

Inentingen voor kinderen van 9 en 10 jaar

In het jaar dat een kind 9 wordt, krijgt het een oproep voor twee prikken (DTP en BMR).

In het jaar dat een kind 10 wordt, volgt de oproep voor HPV (humaan papillomavirus) .

Dit zijn twee prikken met 6 maanden ertussen voor zowel jongens als meisjes.

Meer informatie staat op de website van het [RIVM](http://RIVM.nl).

Heeft het kind nog niet alle vaccinaties gehad? Maak dan een afspraak om deze in te halen.

Samenwerking

Soms kan het nodig zijn dat JGZ de situatie van het kind met deskundigen of school wil bespreken. Dit gebeurt natuurlijk alleen in overleg met kind en ouders. Samen bekijken we wat de juiste hulp is.

Contact en bereikbaarheid

Is er een vraag over opvoeding, groei en/of ontwikkeling? Is er behoefte aan advies, een afspraak of meer informatie? Neem dan contact met ons op. De afdeling JGZ is bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 08.00 – 12.00 en van 12.30 – 16.30 uur: (088) 144 71 11 of via jeugdgezondheidszorg@ggd gelderland zuid.nl.

Meer informatie

Op www.ggd gelderland zuid.nl staat onder 'Jeugdgezondheidszorg' meer informatie over de JGZ. Ook is hier betrouwbare informatie over opvoeden, opgroeien en de gezondheid van kinderen te vinden.

Op www.ggd gelderland zuid.nl staat onder de zoekterm 'Privacy' meer informatie over ons privacyreglement en hoe wij omgaan met dossiers.

Op www.gezondeschoolgelderlandzuid.nl staat hoe de GGD scholen helpt om aandacht te besteden aan de gezondheid van leerlingen. De GGD ondersteunt bijvoorbeeld bij thema's als gezond eten, bewegen, social media gebruik, roken, alcohol en vriendschappen/relaties.

Jeugdarts: Ilse Maas

Jeugdverpleegkundige: Vacature

Doktersassistente: Marion van Beuningen.

Jeugdgezondheidszorg op de basisschool

MvanBeuningen-dros@ggd gelderland zuid.nl

Schoolmaatschappelijk werk

Misschien is het al een tijdje zo dat uw kind slechter eet of slaapt, veel ruzie maakt of juist veel stiller is dan normaal, of dat het minder goed gaat op school. In overleg met de leerkracht van uw kind of de intern begeleider kunt u dan een afspraak maken met een schoolmaatschappelijk werker. Wilt u zelf contact met een maatschappelijk werker, dan kunt u via telefoonnummer 024-3232751 een afspraak maken.

De ouders:

Communicatie

Zoals al eerder gesteld vinden wij het erg belangrijk dat tussen ouders en school sprake is van adequate informatie-uitwisseling.

Deze informatie-uitwisseling geschiedt op onze school zowel mondeling als digitaal. Voor de digitale communicatie kunt u zich aanmelden bij Isy. Isy is een besloten platform waarmee wij met u communiceren. Via Isy wordt u op de hoogte gehouden van alle activiteiten en wetenswaardigheden van de school en van de stamgroep(en) van uw kind(eren).

Via Isy kunt u tevens de afwezigheid of ziekte van uw kind melden en u intekenen voor de gespreksmomenten.



Groepsinformatie-sessieavonden

Aan het begin van elk schooljaar worden alle ouder(s)/verzorger(s) van een groep uitgenodigd voor onze groepsinformatiesessie. Tijdens deze informatiesessies vertellen de leerlingen zelf aan hun ouder(s) verzorger(s) over schoolregels, groepsregels, werkwijzen, methoden, enz.

Oudergesprekken

Elk jaar worden er een aantal momenten gereserveerd voor oudergesprekken. In de vierde week van het schooljaar vinden er startgesprekken plaats. Voor de leerlingen van groep 1 is dit alleen met de ouders/verzorgers, van groep 2 t/m 8 is ook de leerling bij dit startgesprek aanwezig. Het startgesprek heeft enerzijds als doel dat de leerkracht een zo compleet mogelijk beeld krijgt van uw kind en anderzijds dat de leerling doelen formuleert voor het nieuwe schooljaar. Ter voorbereiding op het startgesprek krijgt de leerling een week voor het gesprek een startgesprekformulier mee naar ouders. Het A gedeelte van dit formulier wordt ingevuld door de ouders/verzorgers, het B gedeelte door de leerling. De startgesprekken vinden plaats met de stamgroepleerkracht.

19. In de school vinden gedrags-en prestatiebeoordeling van een kind zoveel mogelijk plaats vanuit de eigen ontwikkelingsgeschiedenis van dat kind en in samenspraak met hem.

In zowel oktober/november als in maart/april zijn er facultatieve gesprekken. Een facultatief gesprek kan worden aangevraagd door zowel school als ouders/verzorgers.

In januari/februari zijn er rapportgesprekken. Het rapportgesprek vindt plaats met de niveauleerkracht.

In sommige gevallen is ook de leerlingcoördinator bij de oudergesprekken aanwezig.

Rapportage

In januari/februari en juni/juli krijgen de kinderen een rapport. In deze rapporten zijn steeds de laatste toetsresultaten verwerkt. De kleuters krijgen alleen in juni een rapport, op basis van de door ons gehanteerde observatielijst (aantekeningen betreffende de verschillende ontwikkelingsgebieden).

Tijdens de oudergesprekken worden de rapporten en verslagen eerst besproken en toegelicht. Voorafgaand aan de gesprekken week worden de rapporten individueel met de leerlingen besproken en nemen zij de rapporten mee naar huis zodat ouder(s)/verzorger(s) zich vooraf kunnen inlezen.

Overgang

De overgang naar een volgende jaargroep vindt in de regel over de zomervakantie heen plaats.

Afhankelijk van de vorderingen, de sociaal emotionele ontwikkeling en daarmee samenhangend: het sociaal- emotioneel welbevinden kan ervoor gekozen worden een leerling twee jaren achtereen in dezelfde jaargroep te plaatsen of kan ervoor gekozen worden een leerling versneld door te laten stromen.

Om dezelfde, bovengenoemde, redenen kunnen ook leerlingen van andere scholen in een andere jaargroep geplaatst worden dan op grond van hun leeftijd te verwachten is.

Wanneer wordt afgeweken van de reguliere wijze van doorstroming van groep 1 tot en met groep 8 zijn er acties in het kader van leerlingenzorg verricht. De intern begeleider neemt in samenspraak met betrokken (groeps-)leerkrachten het besluit tot afwijking van reguliere doorstroming en licht de ouders met redenen omkleed in over het besluit.

Voorafgaand aan de overgang naar het voortgezet onderwijs geeft de leerkracht van groep 8 ouders een advies over welk type voortgezet onderwijs voor hun kind het meest geschikt is.

Met dit advies en met de uitslag van de Route 8 toets maken de ouders een keuze uit de verschillende scholen in de regio. De school voor voortgezet onderwijs beslist of een kind wel of niet voor een bepaald type voortgezet onderwijs kan worden ingeschreven.

Peprepper, nieuwsbrieven en schoolgids

Aan het begin van het schooljaar worden ouders gewezen op de gegevens in de schoolgids, die op de website is in te zien en tevens geplaatst wordt op de boekenplank van Isy.

In de kalender van Isy staan alle belangrijke data voor het desbetreffende schooljaar, vakanties, vrije dagen, stamgroepvieringen e.d.

Daarnaast verschijnt gemiddeld eens in de maand digitaal onze nieuwsbrief "De Peprepper". Hierin vindt u alle actuele zaken die spelen in de verschillende groepen en in de school. Daarnaast verschijnen er met regelmaat digitale nieuwsbrieven. Alle informatie met de ouders/verzorgers verloopt via Isy.

Ouderparticipatie

Oudervereniging

De Peppel heeft een oudervereniging (OV) met een bestuur. Dit bestuur heeft als belangrijkste taak het creëren van een nauwe band tussen ouders en de school. Het is een belangrijke communicatieschakel tussen ouders en team. De belangen van de kinderen staan daarbij centraal.

Het team en het bestuur van de OV bespreken wat er op de school gedaan wordt en welke veranderingen gewenst zijn en waarom. Overleg heeft plaats op basis van een open uitwisseling van meningen. Het OV-bestuur vertegenwoordigt de mening van de ouders. Het OV-bestuur ondersteunt het team bij de opzet van vieringen zoals Sinterklaas, Kerstmis, carnaval en Pasen, excursies en andere activiteiten. Er wordt naar gestreefd om het OV-bestuur te bezetten met ouders uit verschillende groepen. Toetreding tot het OV-bestuur wordt bepaald via openbare verkiezingen waarbij één ouder per gezin zich kandidaat kan stellen.

De statuten en het huishoudelijk reglement liggen ter inzage op school.

Informatie over de oudervereniging vindt u ook op de website van de school.

Stamgroepouders

Ieder schooljaar wordt er op de eerste informatiebijeenkomst van de stamgroep aan de ouders gevraagd of er maximaal 3 ouders stamgroepouder willen zijn. Deze stamgroepouders hebben veel overleg met de leerkracht van de stamgroep over allerlei zaken. Dit kan variëren van het voorbereiden van een projectweek, het mee helpen organiseren van een uitstapje, tot het mee voorbereiden van een stamgroepviering. Eén keer per jaar worden de stamgroepouders speciaal uitgenodigd voor een informatiebijeenkomst met de directie.

Hulpouders

Op de informatieavond die aan het begin van het schooljaar door iedere stamgroepleerkracht wordt georganiseerd, worden hulpouders gevraagd.

Hulpouders zijn ouders die actief zijn bij één of meerdere (onderwijs-) activiteiten.

De taken liggen op divers terrein en zijn heel verschillend in tijdbelasting. Ouders kunnen zich opgeven voor: handvaardigheidouder, leesouder, feestcommissie, wasouder, ouder die video-opnamen maakt, klusouder, rijouder, bakouder, huishoekouder, biebouder enz.

De inhoud van de taken wordt uitgelegd tijdens de informatiesessies in de verschillende groepen. Daarnaast is er ieder schooljaar in de maand oktober een avond met alle stamgroepouders. Hierbij is de directeur van de school aanwezig.

Medezeggenschapsraad

Heeft u belangstelling om mee te praten en beslissen over de inzet van de formatie bij ons op school? Een gezond leefklimaat voor leerkrachten en leerlingen?

Over de aanstelling van een nieuwe leerkracht? Of over nog heel veel andere aspecten van het onderwijs op De Peppel? Dat kan!

Meldt u zich dan aan als kandidaat voor onze medezeggenschapsraad (MR). Verkiezingen voor deze raad vinden regelmatig plaats en verkiesbaar zijn alle ouders/verzorgers van ingeschreven leerlingen. Kandidaten stellen zich, in principe, verkiesbaar voor een periode van 3 jaar en kunnen daarna telkens herkozen worden voor een periode van één jaar.

De medezeggenschapsraad bestaat uit een oudergeleding, bestaande uit 4 ouders en een personeelsgeleding, bestaande uit 4 leerkrachten. De directie adviseert de MR en is altijd bij de vergaderingen aanwezig. Er wordt gemiddeld 7 x per schooljaar vergaderd.

Om alle ouder(s)/verzorger(s) op de hoogte te houden over wat er in de medezeggenschapsraad wordt besproken, worden agenda's en notulen telkens op de website geplaatst.

Daarnaast maakt onze Medezeggenschapsraad deel uit van de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) voor alle scholen van de Stichting Groeisaam. Hierin is een ouder of personeelslid vanuit onze school vertegenwoordigd. Deze raad vergadert gemiddeld 8 x per schooljaar. Hierin worden alle zaken besproken die voor alle deelnemende scholen van belang zijn. De GMR heeft de bevoegdheid in deze zaken bindende afspraken met het bestuur te maken. Mocht u behoefte hebben aan meer informatie over onze medezeggenschapsraad, dan kunt u hiervoor terecht bij de voorzitter of de secretaris. De namen van degenen die in dit verband kunnen worden benaderd zijn aangegeven op onze website.

Vrijwillige financiële ouderbijdrage

Voor de uitvoering van bepaalde activiteiten vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage. Het betalen van de ouderbijdrage is te allen tijde **op vrijwillige basis**. Uw kind kan altijd aan alle activiteiten meedoen die de school organiseert, ook als u de ouderbijdrage niet betaalt.

Met de ouderbijdrage worden activiteiten betaald, die niet in de schoolbegroting zijn opgenomen, omdat ze niet vallen binnen de bekostiging door het Rijk. Toch zijn ze van belang voor een goed functioneren van de school of sfeerverhogende activiteiten. Deze activiteiten zijn o.a.:

- het verzorgen van vieringen (Sinterklaas, Kerstmis, carnaval e.d.)
- sport- en speldag, schoolkamp, slaapfestijn (eens per 2 jaar)
- educatieve excursies
- extra middelen
- kosten voor ouderbijeenkomsten, werkgroepen

Elk jaar wordt bij het begin van het schooljaar door de O.V. aan de hand van het financieel jaarverslag en de conceptbegroting, de hoogte van de nieuwe ouderbijdrage bepaald.

Op de daaropvolgende algemene oudervergadering wordt deze bijdrage ter goedkeuring voorgelegd en vastgesteld.

De vrijwillige ouderbijdrage voor het schooljaar 2022-2023 bedraagt €29,- voor het eerste kind, €23,- voor het tweede kind en €18,- voor alle andere kinderen binnen een gezin. Bij aanmelding gedurende het schooljaar wordt een lagere bijdrage gevraagd. Voor het huidige schooljaar wordt eenmalig door de O.V. voor alle kinderen een korting op de vrijwillige ouderbijdrage gegeven.

Formeel gezien heeft de oudergeleding van de medezeggenschapsraad instemmingsrecht op het schoolkostenbeleid en de hoogte en bestemming van de vrijwillige ouderbijdrage. De oudergeleding van de medezeggenschapsraad van De Peppel volgt de stemming van de algemene ledenvergadering betreffende de vrijwillige ouderbijdrage.

De bijdragen betreffende de vrijwillige ouderbijdrage worden overgemaakt op rekening NL26 RABO 0107 2404 59 **t.n.v.** oudervereniging van De Peppel.

Verzekering

Via het bestuur zijn alle kinderen aanvullend verzekerd. Op grond van de verzekeringsovereenkomst, is uw kind verzekerd tegen de kosten van medische behandeling en verpleging ten gevolge van een ongeval, voor zover deze kosten niet al elders zijn gedekt. De verzekering geldt op de heen- en terugweg van school en gedurende het verblijf in de schoolgebouwen, resp. op de daarbij behorende terreinen. Dit voor maximaal één uur voor aanvang van de schooltijd tot één uur ná het verlaten van de school; tijdens klassikaal gymnastiekonderwijs onder gediplomeerd toezicht en bij deelneming aan sportwedstrijden, bij museumbezoek, gedurende excursies en schoolreizen binnen en buiten Nederland en tijdens muziek- en toneelvoorstellingen, mits onder toezicht van het onderwijzend personeel.

Schade die uw kind veroorzaakt aan “derden” (b.v. aan andere schoolkinderen of schooleigendommen van school) vallen dus niet onder deze verzekering. Het is dan ook verstandig als ouders hiervoor zelf een particuliere w.a.-verzekering af te sluiten.

Klachtenregeling

U zult op allerlei verschillende momenten contact hebben met de school: op ouderavonden, informatieavonden of bij het halen en brengen van uw kind. Heeft u een vraag, opmerking of heeft u ergens zorgen over, dan horen wij dat graag. Wacht niet te lang, want hoe sneller u met de directbetrokkenen communiceert, hoe sneller een probleem voorkomen of opgelost wordt.

Natuurlijk kunt u ook telefonisch een afspraak maken voor een gesprek met de directeur, leraar of IB'er.

Het personeel van de school voelt zich verantwoordelijk voor een eerlijke en zorgvuldige omgang met allen die betrokken zijn bij het onderwijsproces. Wij streven ernaar dat het onderwijs voor uw kind optimaal is, dat leraren met vertrouwen en plezier kunnen werken, dat misverstanden vroegtijdig worden opgehelderd en dat vragen in onderling overleg op correcte wijze worden afgehandeld.

Bij onderstaande personen kunt u terecht met een vraag of klacht:

1. Klachtcontactpersoon

Een bepaalde situatie in de dagelijkse gang van zaken op school baart u zorgen c.q. keurt u af. U wilt de directe betrokkenen (nog) niet confronteren met uw zorg of klacht:

- omdat u niet precies weet, wie u het beste kan helpen;
- gezien de aard van de situatie;
- gezien de behoefte aan nader onafhankelijk onderzoek.

U neemt daarom contact op met de klachtcontactpersoon van de school. Deze kan u helpen de betrokkenen te benaderen, de vertrouwenspersonen te laten bemiddelen of een formele klachtenprocedure in gang te zetten. Ook als u tevergeefs geprobeerd heeft met betrokkenen een oplossing te vinden, kunt u contact opnemen met de klachtcontactpersoon. De schoolorganisatie is verantwoordelijk voor een eerlijke en zorgvuldige omgang met allen die betrokken zijn bij het onderwijsproces. Op De Peppel is Pleuntje Gerritsen (IB-er) klachtcontactpersoon.

2. Vertrouwenspersonen

De externe vertrouwenspersoon begeleidt, geeft bijstand en verwijst de klager naar gelang de situatie en de behoefte van de klager. Zij/hij kan naar eigen inzicht bemiddelen tussen klager en aangeklaagde en functioneert daarbij binnen de kaders van de klachtenregeling. Op www.vertrouwenswerk.nl kunt u terecht voor meer informatie over de werkzaamheden van de externe vertrouwenspersoon. Zij/hij zal samen met u kijken welke vervolgstappen er nodig of wenselijk zijn. De eerste insteek is meestal een bemiddelend gesprek tussen ouders en school.

De externe vertrouwenspersoon verheldert en bemiddelt, maar oordeelt niet.

De vertrouwenspersonen zijn onafhankelijk, d.w.z. zijn niet aan Groeisaam verbonden.

- Annelies de Waal, telefoon 06 3364 6887, anneliesdewaal@vertrouwenswerk.nl
- Roy Ploegmakers, telefoon, 06 4808 8774, royploegmakers@vertrouwenswerk.nl

3. Vertrouwensinspecteur

Ouders en scholen kunnen de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs raadplegen wanneer zich in of rond de school (ernstige) problemen voordoen op het gebied van:

- seksuele intimidatie en seksueel misbruik (zedenmisdrijven)
- psychisch en fysiek geweld
- discriminatie en radicalisering

Meldingen die binnen deze bovengenoemde categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Uw melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. De vertrouwensinspecteurs zijn te bereiken via het centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs (telefoonnummer: 0900-1113111).

4. Landelijke klachtencommissie

Indien een klacht binnen- of bovenschols niet naar tevredenheid is of kan worden opgelost, kan een beroep worden gedaan op de wettelijke klachtenregeling. Op grond van deze regeling is elk schoolbestuur verplicht om een klachtencommissie in te stellen of aan te sluiten bij een landelijke klachtencommissie.

Het bestuur van Groeisaam is aangesloten bij de eerdergenoemde Landelijke Stichting Onderwijsgeschillen.

Heeft u een klacht, maar twijfelt u of een onderzoek door de klachtencommissie een geëigende weg is, dan kunt u bij de commissie vertrouwenspersonen terecht voor informatie en advies.

U kunt uw klacht schriftelijk indienen bij de klachtencommissie. De klachtencommissie onderzoekt een klacht, doet een uitspraak over de (on)gegrondheid van de klacht en kan in haar advies tevens een aanbeveling doen over de door het schoolbestuur te treffen maatregelen. Het onderzoek door de klachtencommissie verloopt volgens een vast omschreven klachtenprocedure. Betrokken partijen worden (afzonderlijk) gehoord en binnen twee maanden kunt u een uitspraak verwachten. Wendt u zich tot de klachtencommissie, dan kunt u zich laten adviseren door (een van de leden van) de commissie vertrouwenspersonen.

Samenvattend:

Klachtcontactpersoon	Informeert klager over de mogelijkheden en verwijst door naar vertrouwenspersoon, bevoegd gezag of klachtencommissie
Vertrouwenspersoon	Kan klacht via bemiddeling oplossen en kan desgewenst begeleiden bij het indienen van een klacht
Bevoegd gezag	Kan zelf klacht afhandelen
Vertrouwensinspecteur	Kan geraadpleegd worden over problemen op het gebied van seksueel misbruik en intimidatie, geweld en discriminatie. Kan tevens begeleiden naar het indienen van een formele klacht.
Landelijke klachtencommissie	Na behandeling van de klacht tijdens een zitting, stelt de Commissie een schriftelijk advies op voor het schoolbestuur.

De volledige klachtenregeling ligt voor u op school ter inzage, is te vinden op de website van De Peppel en is tevens na te lezen op de website van Groeisaam(www.groeisaampo.nl).

Landelijke klachtencommissie

Wilt u zich richten tot de landelijke klachtcommissie dan vindt u hieronder het adres.

Landelijke Stichting Onderwijsgeschillen

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

tel.: 030-2809590, bereikbaar van 9.00 – 12.00 uur

www.onderwijsgeschillen.nl
info@onderwijsgeschillen.nl

De klachtencommissie doet onderzoek door betrokken partijen (afzonderlijk) te horen. Binnen twee maanden kunt u een uitspraak verwachten over de gegrondheid van uw klacht. Mogelijk spreekt de klachtencommissie zich eveneens uit over door het schoolbestuur te nemen maatregelen. Wendt u zich tot de klachtencommissie dan kunt u zich laten bijstaan door onze interne contactpersoon. Voor onze school is dit Pleuntje Gerritsen. Voor meer informatie zie: interne contactpersoon.

Heeft u een klacht, maar twijfelt u of een onderzoek door de klachtencommissie een geëigende weg is, dan kunt u bij de vertrouwenspersoon terecht voor informatie en advies. De vertrouwenspersoon zorgt voor begeleiding en ondersteuning waar u behoefte aan heeft.

Hierbij willen wij nog eens benadrukken dat de gedachte achter het klachtrecht is: een gratis advies om het beter te doen.

Doordat wij uw klachten serieus nemen, zorgt onze school voor kwaliteit. Heeft u klachten, schroom u dan niet om de directie of de interne vertrouwenspersoon te benaderen. Met elkaar kunnen wij er zorgdragen voor de zorgvuldige afhandeling van uw klachten. Bij een vermoeden van seksueel misbruik is het bevoegd gezag wettelijk verplicht tot overleg met de vertrouwensinspecteur en heeft een aangifteplicht in het geval genoemd overleg leidt tot een redelijk vermoeden van een strafbaar feit.



Leerplicht en verlofregeling

Als uw kind 4 jaar is mág het naar school. Verplicht is het dan nog niet. Als uw kind 5 jaar is moet het naar school.

Verlofregeling

Leerplichtig zijn, betekent dat de door de school vastgestelde schooltijden en de daarbij behorende vakantieperioden dienen te worden gevolgd. Buiten deze schoolvakanties en andere vrije dagen kan alleen onder bepaalde voorwaarden verlof worden verleend. Deze

voorwaarden zijn wettelijk vastgesteld en hieronder beschreven. Er worden twee soorten verlof onderscheiden:

1. Verlof wegens gewichtige omstandigheden.

Dit verlof kan worden verleend in de volgende omstandigheden:

- het voldoen aan een wettelijke verplichting, alleen voorzover dit niet kan geschieden buiten de lesuren;
- voor verhuizing (voor ten hoogste 1 dag);
- voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad (voor 1 of ten hoogste 2 dagen, afhankelijk of dit huwelijk wordt gesloten in of buiten de woonplaats van belanghebbende);
- bij ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad, (duur in overleg met de directeur);
- bij overlijden van bloed- of aanverwanten in de 1e graad voor ten hoogste 4 dagen; van bloed- of aanverwanten in de 2e graad voor ten hoogste 2 dagen; van bloed- en aanverwanten in de 3e of 4e graad voor ten hoogste 1 dag;
- bij 25-, 40- en 50-jarig ambtsjubileum en het 12½-, 25-, 40-, 50- en 60-jarig huwelijksjubileum van ouders of grootouders voor 1 dag;
- voor andere belangrijke redenen, die naar het oordeel van de directeur vallen onder gewichtige omstandigheden.

2. Extra vakantieverlof

Dit verlof mag alleen worden toegekend als is voldaan aan de volgende voorwaarde:

Gedurende het hele jaar is er vanwege de aard of het beroep van de ouders/verzorgers geen enkele andere mogelijkheid om in één van de vastgestelde vakantieperioden op vakantie te gaan. Ouders/verzorgers moeten deze onmogelijkheid kunnen aantonen door bijvoorbeeld een werkgeversverklaring te overleggen waarin nadrukkelijk door de werkgever wordt vermeld dat opname van verlof alleen buiten de officiële schoolvakanties mogelijk is.

Als aan deze voorwaarde is voldaan, dient het verzoek hiertoe schriftelijk en beargumenteerd minimaal twee maanden tevoren aan de directie te worden voorgelegd. Vakantieverlof mag dan vervolgens slechts worden toegekend éénmaal per jaar en nooit tijdens de eerste twee weken van het schooljaar.

Uit bovenstaande regelgeving blijkt dus dat géén verlof mag worden verleend voor zo maar een lang weekend ertussenuit; een midweek, omdat dán een huisje vrij is; of omdat een tweede vakantie niet anders gepland kan worden.

Ongeoorloofd schoolverzuim moet worden gemeld bij de leerplichtambtenaar van de gemeente, die vervolgens beoordeelt op welke wijze proces-verbaal wordt opgemaakt.

Aan het begin van elk schooljaar krijgt u altijd een overzicht van de vrije dagen en de schoolvakanties. Bewaar dit overzicht goed en plan uw vakanties daarop in.

Andere relevante informatie

Schooltijden

De Peppel werkt met het 5 gelijke dagen model. Dit betekent dat er voor alle groepen op alle schooldagen les is van 8.30 tot 14.00 uur.

Ouder(s)/verzorger(s) nemen buiten de poort van de school afscheid van hun kind(eren). De leerkrachten van de groepen 1 t/m 4 wachten vanaf 8.20 uur hun stamgroepkinderen buiten

op en gaan om 8.30 uur met hen naar binnen. De kinderen van de groepen 5 t/m 8 gaan vanaf 8.20 uur, via diverse ingangen, zelfstandig naar hun groep.

Hulpmaterialen voor de kinderen

Vanaf groep 3 krijgen de kinderen van school een etui met potloden, gum, slijpertje, schaar, een liniaal en een vulpen. Hier moeten ze zuinig en behoedzaam mee werken, zodat ze er een aantal jaren mee kunnen doen. Voor aanvulling zorgen we op school (potloden, vullingen).

De boeken en leermiddelen die we op school gebruiken zijn zo omvangrijk dat een volledige opsomming hier niet mogelijk is. Voor nadere informatie over de diverse leermethoden kunt u bij de leerkrachten terecht.

Gymnastiek

We beschikken op school over een speellokaal. Regelmatig en in ieder geval als het slecht weer is wordt van dit lokaal gebruik gemaakt door de kleuters. Speciale gymkleding hiervoor is niet nodig. Zij gymmen gewoon in hun ondergoed. Het is fijn als de kinderen gymschoentjes kunnen dragen tijdens de gymnastiekles (liefst zonder veters).

Ze kunnen mee naar school worden genomen en worden daar bewaard in een bak die in het eigen lokaal staat.

Voor groep 3 t/m 8 zijn er wekelijks één of twee vaste gymtijden waarvoor de kinderen hun gymschoenen, gemakkelijk zittende kleding (sportbroekje en shirtje of gypakje) meenemen.

We maken gebruik van de zalen in sporthal "De Tinnegieter" en "De Leghe Polder" .

Met ingang van het schooljaar 2015-2016 kent Stichting Groeisaam voor de Gemeente Beuningen twee buurtsportcoaches, die lessen gymnastiek verzorgen op de basisscholen van de Stichting. Voor onze school verzorgt in het schooljaar 2022-2023 de buurtsportcoach Stefan Jolij wekelijks een gymles voor de stamgroepen 5 t/m 8. De overige gymlessen gedurende de week worden verzorgd door de eigen stamgroepleerkracht.

3. Elk mens heeft voor het ontwikkelen van een eigen identiteit persoonlijke relaties nodig: met andere mensen; met de zintuiglijke waarneembare werkelijkheid van natuur en cultuur; met de niet zintuiglijk waarneembare werkelijkheid.

Muziek

Via het Cultuurknooppunt Beuningen verzorgt een muziekdocent een deel van de muzieklessen in het kader van de Algemene Muzikale Vorming (AMV). Hierbij wordt in de stamgroepen 3 t/m 6 één keer in de twee schoolweken de muziekles verzorgd door een muziekdocent. In het schooljaar 2022-2023 verzorgt de muziekdocent Peter Wintjes deze muzieklessen. In de stamgroepen 7-8 kunnen kinderen gebruik maken van het extra muzikaanbod om in groepsverband een muziekinstrument te (leren) bespelen bij muziekvereniging Kunst en Volharding en is gehuisvest in één van de scholen van de Stichting. Bij voldoende belangstelling is dit voor het schooljaar 2022-2023 basisschool De Peppel.

5. Elk mens wordt als een cultuurdraager en -vernieuwer erkend en waar mogelijk ook zo benaderd en aangesproken.

Huiswerk

Aan de schoolverlaters wordt wekelijks huiswerk gegeven. Het belangrijkste doel hiervan is dat kinderen leren om ook buiten schooltijd te leren plannen en verantwoording voor hun eigen werk te dragen. Dit blijkt een goede voorbereiding op het voortgezet onderwijs te zijn.

Vanaf groep 6 wordt er een aantal keren per schooljaar huiswerk opgegeven en vanaf groep 7 is er leerwerk voor Engels.

Ook in de lagere groepen kan het voorkomen dat een kind huiswerk heeft. Dit heeft dan een incidenteel karakter en een ander doel. Hierover wordt dan van tevoren tussen ouders en leerkracht overlegd.

B.H.V.

In de school zijn leerkrachten aanwezig die een cursus BHV (bedrijfshulpverlening) hebben gevolgd. Zij kunnen bij een ongeluk eerste hulp verlenen. Indien nodig gaan we met het kind rechtstreeks naar de dokter of naar de eerste hulp van het ziekenhuis. Als het mogelijk is, bellen we uiteraard eerst de ouders. Op het inschrijfformulier vragen we om een tweede telefoonnummer.

We verzoeken ouders om zelf zorg te dragen voor de actualiteit van deze gegevens, door wijzigingen zo spoedig aan te brengen in het leerlingprofiel van uw kind(eren) in Isy.



Calamiteitenplan

De school beschikt over een calamiteitenplan. Een aantal keren per jaar zal in het kader van dit plan een ontruimingsoefening worden gehouden met alle kinderen van de school.

Verjaardagen

De kinderen mogen hun verjaardag ook vieren in de groep. Met de stamgroepleerkracht wordt afgesproken op welke dag en op welk stamgroeptijdstip dit wordt gedaan. Er wordt voor de jarige leerling o.a. gezongen en hij/zij mag trakteren. Indien zij dat wensen kunnen in de groepen 1 t/m 4 ook de ouder(s) van de jarige hierbij aanwezig zijn. De jarige mag na schooltijd ook nog bij de andere leerkrachten langsgaan om te worden gefeliciteerd.

In verband met de tandzorg raden wij aan de kinderen geen snoep te laten trakteren. De mogelijkheden voor een gezonde en creatieve traktatie zijn legio.

De school heeft ook een gezamenlijke spaarpot (Knorretje). In plaats van een traktatie aan de leerkrachten kunnen de kinderen een klein geldbedrag in deze spaarpot doen (vanzelfsprekend is dit geen verplichting). Het kinderbestuur bepaalt elk jaar een goed doel voor deze bij elkaar gespaarde gelden.

Gevonden voorwerpen

De gevonden voorwerpen worden verzameld in een speciale bak in de aula. Als uw kind iets kwijt is, kan het daarnaartoe gaan om te kijken of het erbij ligt.

U kunt natuurlijk ook zelf komen kijken. Vier keer per schooljaar worden alle gevonden voorwerpen tentoongesteld. Daarna worden de voorwerpen naar een goed doel gebracht.

Wij vragen nadrukkelijk de naam van uw kind in zijn/haar eigendommen te schrijven. Dit voorkomt een grote berg gevonden voorwerpen.



Buitenschoolse Opvang De Peppel

Sinds de start van het schooljaar 2017-2018 is Buitenschoolse Opvang De Peppel actief in het gebouw van De Peppel.

Ons toekomstbeeld

Met een Kindcentrum streven wij ernaar dat we steeds meer één voorziening voor kinderen van 0 tot 13 jaar zijn, waar binnen kinderopvang, peuterspeelzaal, onderwijs en buitenschoolse opvang met voor-, tussen- en naschoolse opvang binnen één gebouw aanwezig is. Voor ouders willen we dat het Kindcentrum als een eenheid wordt ervaren. Met deze samenwerking willen we vanuit één visie de doorgaande lijn van kinderen in hun ontwikkeling stimuleren en worden ouders nauw betrokken. Het uitgangspunt voor ons is: wat is het beste voor kinderen.

De Peppel is een basisschool werkend volgens de uitgangspunten van het Jenaplan onderwijs.

Het pedagogisch klimaat is erg belangrijk binnen de school, er is rust en veel ruimte om te leren. De kinderen worden uitgedaagd en gevolgd in hun ontwikkeling. Er is grote betrokkenheid op elkaar en ouders worden van harte uitgenodigd om mee te doen en te denken over schoolactiviteiten. Ook bij De Dabbertjes wordt veel waarde gehecht aan een prettig pedagogisch klimaat en zijn veel gedachten over de manier van werken met de kinderen en ouders gelijk aan die van De Peppel. Het team van De Dabbertjes is, net als het onderbouw team van de Peppel, geschoold in de methode van Reggio Emilia, waarbij beleving van natuur en cultuur een belangrijk aspect is. De buitenschoolse opvang zoekt aansluiting zoeken bij de Jenaplan cultuur en het gedachtengoed van de school.

Wanneer u 's ochtends al voorschoolse opvang nodig heeft, kunnen de kinderen de dag bij ons rustig starten met een boekje of een spelletje. Zij mogen ook hun ontbijt van thuis meenemen en dit in alle rust opeten.

Kinderen kunnen vanaf 7.30 uur gebracht worden. Vanuit de voorschoolse opvang worden de kinderen om 8.20 uur naar hun stamgroeplokaal gebracht. Na schooltijd wordt uw kind vanuit de stamgroep naar het lokaal gebracht waar de naschoolse opvang plaatsvindt.

Voordelen van BSO in onze school:

- Uw kind is al bekend met de locatie. Het voelt zich er veilig en vertrouwd;
- Eén adres voor het brengen en halen van uw kind(eren);
- Na school kan uw kind meteen lekker spelen, er is geen 'reistijd' naar de BSO.
- Ontwikkelingsgerichte uitdagingen die aansluiten bij de nieuwsgierigheid en interesses van de kinderen.
- Leerkrachten en pedagogisch medewerkers communiceren vanuit een gezamenlijk beleid met ouders en kinderen.

Er is een gedeelde visie omtrent de pedagogische aanpak van kinderen.

De communicatielijnen tussen leerkrachten en pedagogisch medewerkers zijn heel kort.

Uiteraard houdt u als ouder uw keuzevrijheid. Misschien heeft u helemaal geen opvang nodig, of brengt u de kinderen liever na school naar andere kinderopvang aanbieders op hun eigen locatie of laat u uw kinderen door gastouders ophalen.

Inschrijven voor BSO De Peppel:

Bij BSO de Peppel kunt u het hele jaar terecht voor voorschoolse en buitenschoolse opvang. In schoolvakanties spelen de kinderen bij De Wijze Dabbers aan de Deciushof, zodat er altijd voldoende speelgenootjes voor de kinderen zijn om zich te vermaken.

Wilt u het liefst 52 weken per jaar verzekerd zijn van opvang of heeft u niet alle vakantieweken behoefte aan opvang? U kunt bij ons een pakket kiezen dat het beste past bij uw situatie. De tarieven verschillen per pakket. Voor meer informatie of aanmelding kunt u mailen naar Lorainne van Egmond, adjunct directeur van De Dabbertjes. U ontvangt dan een bevestiging en u wordt uitgenodigd voor een intakegesprek. Ook voor vragen over de BSO kunt u bij Lorainne terecht via telefoonnummer 024 677 77 93 of e-mailadres l.van.egmond@kion.nl

Peuterspeelzaal (Peutergroep De Peppel):

Sinds oktober 2018 is er op de Peppel op dinsdag- en vrijdagmorgen een peutergroep op De Peppel.

In de peutergroep worden kinderen opgevangen van 8.30 tot 12.00 uur.

Kinderen vanaf 2 ½ jaar kunnen hier terecht om te spelen en te leren van en met elkaar.

De peuters kunnen daardoor een zo goed mogelijke start maken op de basisschool en raken hier spelenderwijs vertrouwd. In het beginstadium bieden wij op peutergroep De Peppel nog geen Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) aan.

Peutergroep De Peppel is te vinden in dezelfde groepsruimte waar 's ochtends en 's middags de kinderen van bso De Peppel worden opgevangen. In deze ruimte zijn voor deze specifieke doelgroep diverse speelhoeken gecreëerd die aansluiten bij de behoeften, het ontwikkelingsniveau en de belangstelling van de kinderen.

Fruit en drinken

Veel kinderen eten 's morgens in de pauze fruit of brood, dat ze zelf van huis meenemen.

Ze mogen ook een beker met melk, yoghurt, koek of iets dergelijks meenemen.

De spullen worden bij binnenkomst in het klaslokaal op een van tevoren afgesproken plaats in de klas neergezet. In verband met de zorg voor het milieu stellen we het op prijs dat de kinderen zo weinig mogelijk gebruik maken van weg te gooien verpakkingsmaterialen.

Wilt u bekertjes, bakjes en tasje voorzien van de naam van uw kind?

Aangezien we gezonde voeding willen promoten hebben we de woensdag uitgeroepen tot fruitdag. Voor deze dag moedigen we iedereen aan fruit mee te nemen.

Schoolverzuim wegens ziekte e.d.

Mocht uw kind door ziekte niet op school kunnen komen, of niet op tijd op school kunnen zijn; wilt u dit dan zo voor 8.25 uur melden in Isy. De leerkracht van de groep kan de melding in isy zien en hoeft zich dan niet ongerust te maken over uw kind.

Schorsing en verwijdering

Soms ziet de directie zich genooddaakt een leerling te schorsen en/of van school te verwijderen. Met betrekking tot bepalingen inzake verwijdering, schorsing en toelating van leerlingen worden op onze school de wettelijke bepalingen en procedures gehanteerd. Dit protocol treedt in werking als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling, waarbij psychisch en of lichamelijk letsel aan derden is toegebracht. Er worden 3 vormen van maatregelen genomen:

- Time out: de leerling wordt voor de rest van de dag de toegang tot de klas ontzegd.
- Schorsing: het bevoegd gezag/de directie kan met opgave van redenen en met voldoende aantoonbaar bewijs dat de school zich heeft ingespannen om niet tot schorsing over te gaan, een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen (maximaal 5 schooldagen) bij aanleidingen zoals:
 - bedreiging door ouders/verzorgers;
 - herhaaldelijk wangedrag met een negatieve invloed op de andere leerlingen;
 - crimineel gedrag zoals diefstal en beroving;
 - geweldpleging;
 - herhaaldelijke verstoring van de orde, rust en veiligheid op school;Bij schorsing wordt dit eerst telefonisch gemeld aan de ouders/verzorgers van de desbetreffende leerling en daarna schriftelijk bevestigd. Deze wordt aangetekend verstuurd. In de schriftelijke bevestiging wordt minimaal de reden van de schorsing gemeld, de dagen waarop de leerling is geschorst en dat de ouders/verzorgers bezwaar tegen de schorsing aan kunnen voeren. Bij schorsing langer dan 1 schooldag wordt deze schorsing gemeld bij de Onderwijsinspectie. Voor de schooldagen dat de leerling geschorst is, is de school verplicht om de leerling huiswerk mee te geven. De ouders/verzorgers kunnen bezwaar aantekenen tegen de schorsing. Dit dient schriftelijk te gebeuren bij de directeur bestuurder van de stichting.
- Verwijdering: Indien de maatregel 'schorsing' niet tot het beoogde resultaat leidt, kan het bevoegd gezag/de directie een verwijderingsprocedure in gang zetten voor de betreffende leerling. Dit wordt altijd gemeld bij de algemeen directeur en de leerplichtambtenaar van de gemeente. Een beslissing tot
- niet toelaten, schorsing of verwijdering wordt met de uiterste zorgvuldigheid genomen. Het protocol (Verzuimprotocol Primair Onderwijs Beuningen) ligt ter inzage bij de directie.

Verandering Schorsing in het basisonderwijs Vanaf 1 augustus 2014 is schorsing van een leerling in de Wet op het Primair Onderwijs opgenomen. Voorheen was schorsing ook wel mogelijk, maar doordat het nu in de wet staat heeft de onderwijsinspectie de verantwoordelijkheid om hierop toezicht te houden. De school is vanaf nu verplicht om de schorsing van een leerling, langer dan 1 dag, te melden bij de inspectie. Ook is in de wet opgenomen dat leerlingen maximaal 1 week geschorst kunnen worden.

Een aantal belangrijke schoolafspraken

- De leerlingen worden 's morgens niet vóór 8.20 uur op het schoolplein verwacht. De kinderen mogen vanaf deze tijd naar binnen. Wij vragen de ouders erop toe te zien dat de kinderen op tijd naar school gaan/ zijn, zodat we ook daadwerkelijk om 8.30 uur in de groep kunnen beginnen.
- Als u een leerkracht telefonisch wilt spreken, kunt u het beste ruim vóór of ná schooltijd bellen, dan is er altijd iemand aanwezig. De lessen worden hierdoor niet gestoord. Graag alleen bij uitzondering onder schooltijd bellen!
- Op de speelplaats mag worden gespeeld als er toezicht gehouden wordt door één van de leerkrachten. Als het hek dicht is, is het speelplein "verboden terrein".
- In verband met de beperkte ruimte in de fietsenstalling verzoeken wij alle ouders de kinderen slechts met de fiets naar school te laten gaan, als de afstand te groot is om te lopen.
- Als u uw kind met de auto naar school brengt, willen wij u vragen om gebruik te maken van de kiss-and-ride route. Dit betekent dat u vóór het hek stopt, uw kind een kus geeft, uit laat stappen en zelf weer doorrijdt. Dit zorgt voor een minder grote overlast met parkeren van auto's rondom de school, wat ook gevaar voor andere kinderen kan opleveren.
- Het is niet de bedoeling dat de leerlingen speelgoed mee naar school nemen, tenzij hierover afspraken zijn gemaakt met de leerkracht.
- Wij willen u vragen stevige lusjes aan de jassen van de kinderen te maken, zodat de jassen aan de kapstok blijven hangen
- Een vraag aan de ouders: wilt u géén fietsen op de speelplaats parkeren, maar daarvoor de parkeerstrook naast de stoep gebruiken. Aan bestuurders van auto's vragen we om de auto zoveel mogelijk te parkeren in de parkeervakken aan de overzijde van de straat.



School en veiligheid

Ten behoeve van de veiligheid van leerlingen, (hulp)ouders en leerkrachten is door middel van een aantal beleidsmaatregelen voorzien.

Op bestuursniveau door:

- RI&E scan (Risico- en evaluatiescan)
- inspectie van schoolgebouw en schoolplein

Op schoolniveau door:

- ontruimingsplan
- BHV-inzet
- Pestprotocol
- Internetprotocol
- ongevallen en incidentenregistratie
- vertrouwenspersoon en klachtencommissie

Aanmelding en inschrijving

Bij de directie van de school kunt u een aanmeldformulier opvragen. Deze is ook te vinden op de website van de De Peppel (www.depeppel-beuningen.nl). We verzoeken u deze volledig in te vullen en daarna terug te sturen of te mailen naar de school. U ontvangt van ons een bevestiging van de aanmelding. Ruim voordat uw zoon/dochter 4 jaar wordt ontvangt u daarna per mail het intakeformulier. Ook deze verzoeken wij u in te vullen en mee te nemen naar het intakegesprek met één van de leerkrachten van de groep 1-2. Het intakeformulier/gesprek heeft als doel om een zo compleet mogelijk beeld van uw kind te krijgen voordat hij/zij bij ons op school start. Op basis van dit intakegesprek wordt uw kind ingedeeld in één van de groepen 1-2. Tenslotte neemt de leerkracht van de groep waar uw kind is ingedeeld contact met u op om de wenmomenten af te spreken.

Kinderen mogen 5 dagdelen meedraaien in de toekomstige groep.

Voor de planning in onze organisatie verzoeken wij u uw kind zo vroeg mogelijk in te schrijven. Het liefst vóór 1 april voorafgaand aan het schooljaar waarin uw kind 4 jaar wordt.

Tenslotte

U bent nu geïnformeerd over een heleboel zaken die betrekking hebben op onze basisschool.

Het is niet mogelijk om in zo'n kort bestek alle informatie op te nemen. Meer informatie en indrukken van de school kunt u natuurlijk ook krijgen door het bezoeken van onze website. Zoals in de inleiding al is verwoord, krijgt u elk jaar via de schoolgids en via Isy nog meer concrete informatie.

Wij hopen dat wij u middels deze schoolgids alvast in grote lijnen hebben kunnen informeren over de belangrijkste zaken van onze school.

Wenst u nog nadere inlichtingen, dan kunt u altijd contact opnemen met de schoolleiding of met één van de leerkrachten.

Hebt u zelf nog suggesties om deze gids voor de eerstvolgende uitgave te verbeteren, dan willen wij die overwegingen graag van u vernemen.

U kunt hiervoor, of voor alle andere vragen of opmerkingen contact opnemen met de directeur van de school Bart van Run. Hij is bereikbaar op telefoonnummer 024-6775755 of via e-mail b.vanrun@groeisaampo.nl en/of via depeppel@groeisaampo.nl

