



# Schoolgids 2023-2024



## Basisschool De Lisbloem



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Extra informatie

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Op de Lisbloem verzorgt ons enthousiaste, ervaren team binnen een veilige en open sfeer betekenisvol onderwijs. Door het geven van thematisch onderwijs ervaren kinderen de samenhang tussen de vakken, zijn gemotiveerd, hebben inbreng bij de thema's.

Wij zorgen ervoor dat de kwaliteit van de basisvakken als taal, rekenen, lezen en burgerschap op orde zijn maar daarnaast is het belangrijk dat kinderen al hun talenten zo goed mogelijk ontwikkelen en ontdekken. Kinderen leren niet alleen uit boeken, maar ook door met elkaar ontdekkend bezig te zijn, in en buiten de school. Ook ICT is niet meer weg te denken binnen ons onderwijs. Onze school is daarom voorzien van een kwalitatief goed wifi netwerk en moderne computers, laptops en tablets.

Kinderen ontwikkelen zich op De Lisbloem tot zelfstandige en verantwoordelijke tieners met vertrouwen in eigen kunnen en nemen actief deel aan hun eigen leerproces. Deze persoonlijke vorming is basis voor de algemene vorming. We bereiden de kinderen voor op het leven in de maatschappij door het aanleren van de daarvoor benodigde burgerschapskennis en -vaardigheden.

Wij vertellen u graag meer over de Lisbloem tijdens een persoonlijk gesprek. U bent van harte welkom! Neemt u telefonisch contact met ons op voor een intake of rondleiding.

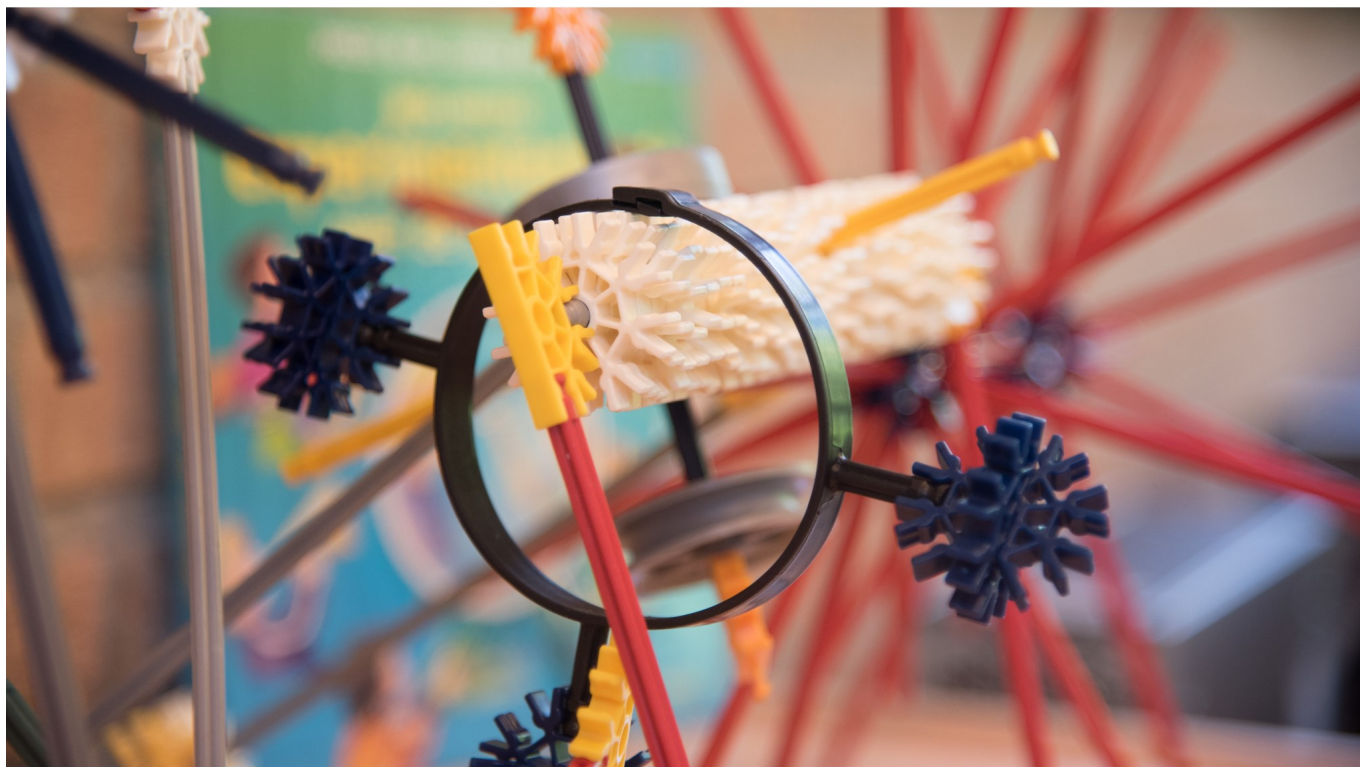
## Sophiascholen

De (school) maakt deel uit van Sophia Scholen, een ambitieuze onderwijsorganisatie waar 760 betrokken medewerkers op 28 basisscholen zorgen dat 7.000 leerlingen het fundament krijgen om zich te ontwikkelen tot volwaardige deelnemers aan onze samenleving. Onze school maakt hiermee deel uit van de grootste aanbieder van primair onderwijs in de Duin- en Bollenstreek. Samen met de andere Sophiascholen maken wij het mogelijk om uitdagend en toekomstgericht onderwijs aan te bieden in een veilige, gezonde omgeving. Onderwijs waar wij trots op zijn. Onderwijs waarin vertrouwen en duurzaamheid centraal staan, waar onze leerlingen steeds meer eigenaar worden van hun eigen ontwikkeling en zich voorbereiden op hun toekomst. Onderwijs dat verwondert en dat aansluit bij onze creatieve en ondernemende regio. Sophia Scholen wil iedere leerling een ruim voldoende basis bieden, ongeacht afkomst, omgeving en steun thuis en ziet het als haar plicht om van alle leerlingen hoge verwachtingen te hebben, hen op weg te helpen en mee te geven wat ze nodig hebben.

Geïnspireerd op haar vijf kernwaarden verwondering, vertrouwen, verbinding, duurzaamheid en eigenaarschap hanteert Sophia Scholen voor 2022-2026 het koersplan 'Van traditie naar ambitie'. Deze en meer informatie over onze stichting leest u op [www.sophiascholen.nl](http://www.sophiascholen.nl).

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Basisschool De Lisbloem**

Orion 2

2163AJ Lisse

☎ 0252413468

🌐 <http://www.lisbloem.nl>

✉ [directie.lisbloem@sophiascholen.nl](mailto:directie.lisbloem@sophiascholen.nl)

## Schoolbestuur

Sophia Scholen, Stichting voor KPC&AB b.o. Duin&Bollenstreek

Aantal scholen: 26

Aantal leerlingen: 7.060

 <http://www.sophiascholen.nl>

## Schooldirectie

| Functie   | Naam           | E-mailadres                                                                                |
|-----------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Ellen de Vries | <a href="mailto:directie.lisbloem@sophiascholen.nl">directie.lisbloem@sophiascholen.nl</a> |

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband PO Duin- en Bollenstreek.

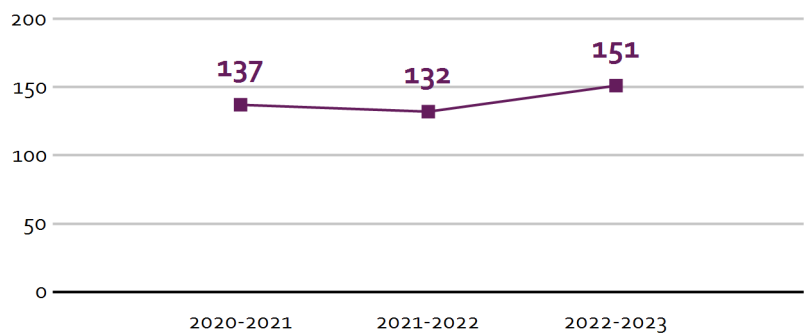
## Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Het leerlingenaantal op De Lisbloem blijft de laatste jaren redelijk stabiel en dat voorzien we ook voor de komende jaren. De Lisbloem is een kleine, sfeervolle school. Leerlingen voelen zich gezien bij ons op school, voelen zich veilig en doordat leerkrachten en leerlingen elkaar kennen is er veel respect voor elkaar en heerst er een goed pedagogisch klimaat.

Alle kinderen zijn welkom op De Lisbloem. Er zitten veel leerlingen bij ons op school uit de wijk en de nabije omgeving maar ook uit andere wijken in Lisse. De ouders van deze leerlingen hebben voor onze school gekozen vanwege de identiteit, de positieve verhalen van andere ouders of vanwege ons onderwijsconcept. Ons thematisch onderwijs onderscheidt zich van andere scholen in Lisse.

Er staat nieuwbouw voor De Lisbloem gepland in de komende jaren. We verwachten dat het leerlingenaantal daardoor zal stijgen, zeker omdat we het gebouw dan passend kunnen maken bij onze visie en ons onderwijsconcept. Er wordt een school gebouwd voor 8 groepen en kinderopvang van 0-13 jaar.



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school



### Missie en visie

In een kindvriendelijk en veilig klimaat kan een kind zich optimaal ontwikkelen. Goed en betekenisvol onderwijs betekent dat kinderen samen met de leerkracht het onderwijs en hun eigen leren vorm geven en samen verantwoordelijk zijn voor hun groei. Aandacht voor sociale, emotionele en creatieve ontwikkeling van kinderen zijn basiswaarden voor een brede vorming en vergroten van zelfvertrouwen.

Samen is op De Lisbloem een werkwoord. Leerkrachten zijn samen met leerlingen en ouders eigenaar van het leerproces.

Het team kijkt kritisch naar onderwijskundige ontwikkelingen en veranderingen. Het is van belang dat het team weet wat goed onderwijs op De Lisbloem inhoudt, daar steeds over in gesprek blijft en zich verantwoordelijk voelt voor het onderwijs door zich te professionaliseren.

Het gebruik van ICT is een manier van leren die een steeds groter deel uitmaakt van ons onderwijs.. Deze inzet heeft grote invloed op het werken in niveaus en is een instrument om het leren voor kinderen zichtbaar te maken. Wij wegen de inzet zorgvuldig af, passend bij onze visie op onderwijs waarbij samenwerken, onderzoekend leren en onderwijs buiten de klas belangrijke uitgangspunten zijn.

#### Hoe ziet ons 'leren' eruit:

##### Leerling:

Leerlingen worden onderdeel van de maatschappij/samenleving. De basisschool is een goede plaats om een ontwikkeling richting hun rol in de maatschappij door te maken. Leerlingen voelen zich veilig op school, ontwikkelen zich als persoon en als deel van een groep/samenleving. Zij leren dat zij medeverantwoordelijk zijn voor de sfeer in de groep en hebben respect voor elkaar, leerkrachten en ouders. Leerlingen zijn betrokken, gemotiveerd en 'mede' verantwoordelijk voor hun eigen leerproces. Ze hebben goed inzicht in hun vorderingen waardoor ze samen met de leerkracht doelen kunnen stellen. Ze maken zich de vaardigheden eigen die zij nodig hebben om hun doelen te bereiken. Kinderen laten zien wat ze in zich hebben.

##### Leerkracht:

De leerkracht zorgt ervoor dat kinderen zich veilig voelen en zorgen voor een gestructureerde en

uitdagende leeromgeving. De leerkracht heeft een coachende, begeleidende en sturende rol tijdens het lesgeven, hun persoonlijke en sociale ontwikkeling. De leerkracht heeft vertrouwen in de leerlingen en gaat uit van verschillen tussen leerlingen. Zij is op de hoogte van de stappen in de leerlijnen en daagt kinderen uit de volgende stap te zetten. Talenten en kwaliteiten van leerkrachten worden ingezet waar groepsoverstijgend gewerkt wordt.

### **Leren:**

Kinderen leren het best als zij gemotiveerd zijn, de lessen in samenhang (via thema's) krijgen aangeboden en kennis/vaardigheden op verschillende manieren tot zich te nemen, met hun hoofd, handen en hart. Leren is gericht op de basisvakken zodat kinderen uitstromen naar het vervolgonderwijs dat bij hen past. Het leren wordt op verschillende niveaus aangeboden, vanuit een methode. De instructie is krachtig en op maat. Kinderen leren binnen de thema's op hun eigen niveau en maken gebruik van verschillende leerstijlen en vaardigheden. Leren doen zij in school maar ook daarbuiten. Kinderen leren van elkaar en waar mogelijk groepsoverstijgend.

### **Locatie:**

Het gebouw heeft een vriendelijke, open en uitnodigende uitstraling en biedt ruimte aan kinderen van 0 t/m 12 jaar. De ruimtes zijn zo ingericht dat er instructie gegeven kan worden aan groepjes kinderen van verschillende leeftijden op verschillende niveaus maar waar op een ander moment ook creatieve lessen kunnen worden gegeven en waar ruimte is voor ontdekkend leren op het gebied van techniek, ICT, koken, muziek. Er zijn stilteplekken en plekken om (groepsoverstijgend) samen te kunnen werken.

### **Leiding:**

De directie zorgt voor een inspirerende, veilige leeromgeving voor het team, geeft het team ruimte om zich persoonlijk te ontwikkelen en faciliteert teamontwikkeling zodat het gesprek over onderwijs een vanzelfsprekendheid is. De leiding is toegankelijk voor team, ouders en kinderen, is regelmatig fysiek aanwezig in de klassen, gangen en buiten. Daarnaast houdt zij zicht op de beleidsterreinen, stuurt aan en is vooral onderwijskundig leider en integraal schoolleider.

## **Identiteit**

### ***Onderwijskundige identiteit***

#### **Thematisch, betekenisvol en samenhangend onderwijs**

**Thematisch** werken zorgt ervoor dat er belangrijke dwarsverbanden worden gelegd. De leerstof vormt een logisch geheel: kennis wordt gekoppeld aan vaardigheden en ervaringen. Daardoor beklijft de kennis beter en begrijpen kinderen waarom ze iets leren.

Door alle vakken geïntegreerd aan te bieden ontstaat er **betekenisvol** onderwijs. Zo ontstaat er ruimte voor afwisseling in werkvormen, eigen keuzes en vaardigheden. We maken gebruik van veel differentiatiemogelijkheden. Zo hoeft geen kind op zijn tenen te lopen of te weinig uitdaging te ervaren. We nemen kinderen serieus nemen in wat ze nodig hebben om zich breed te kunnen ontwikkelen, zo voelen ze zich gehoord en gezien. Gevolg daarvan is dat kinderen beter in hun vel zitten, meer leren en er minder conflicten ontstaan.

Vakkenintegratie zorgt voor een effectieve koppeling van taalonderwijs aan de zaakvakken. Deze **samenhang** zorgt ervoor dat taal gekoppeld aan wereldoriëntatie, expressie en praktische vaardigheden.

### ***Levensbeschouwelijke identiteit***

#### **Mijn plek in de wereld**

Op onze school zijn alle kinderen welkom. Ouders kiezen voor de Lisbloem vanwege onze identiteit, de sfeer, positieve ervaringen van ouders en de afstand van huis. De christelijke waarden zijn voor ons een inspiratiebron. Wat dit betekent? Uw kind ontdekt bij ons wat zijn of haar gedrag en handelen betekenen voor de omgeving. Heb je oog voor een ander? Respecteer je andermans mening? Kortom, wij hebben aandacht voor een vreedzame samenleving en de rol die uw kind hierin kan innemen. Dit klinkt heel gewichtig, maar het gaat er natuurlijk gewoon om dat er aandacht is voor elkaar en dat we allemaal op onze eigen manier een bijdrage kunnen leveren aan de wereld om ons heen. Eigenlijk heel normaal, maar in de huidige samenleving niet vanzelfsprekend. Wij vinden het wél vanzelfsprekend om de kinderen hier iets over mee te geven. Zodat zij trots zijn op zichzelf en met veel zelfvertrouwen, ook na hun jaren op De Lisbloem, de wereld verder ontdekken. Hoe ziet dit er dan precies uit bij ons op school?

#### **Mijn belevingswereld**

We starten de dag met de methode Trefwoord waarin aandacht wordt besteed aan de normen en waarden die wij op De Lisbloem belangrijk vinden. Deze momenten worden door leerkrachten en kinderen als waardevol ervaren. Het is een moment van aandacht voor elkaar. De gebeurtenissen in de wereld worden behandeld op een passende manier. De rol van de kinderen zelf is daarbij een veelbesproken onderwerp. Kinderen ontdekken hoe je je in een groep kunt verhouden, hoe zij als mens willen zijn, wat zij kunnen betekenen in hun omgeving en voor de wereld om hen heen. In de klas, thuis, in de buurt of voor een bepaalde gemeenschap.



## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Bij ons op school wordt in jaargroepen gewerkt die variëren in grootte, soms zijn jaargroepen gecombineerd. Binnen de groepen is er aandacht voor het individuele kind, waarbij rekening wordt gehouden met gedrag, werkhouding, tempo en niveauverschillen door taken aan te bieden op verschillende niveaus en van verschillende grootte. Naar gelang de toegewezen formatie proberen we de groepen zo klein mogelijk te houden. Waar dat niet lukt, proberen we zo veel mogelijk dagdelen te zorgen voor extra ondersteuning. In de kleutergroepen hangt het van de groeps grootte af of we kiezen voor combinatiegroepen.

Met onze methode Alles-in-1 werken we met groep 5 t/m 8 aan hetzelfde thema op verschillende niveaus. Dat biedt mogelijkheden om waar het kan, groepsdoorbrekend te werken. Groepsdoorbrekend werken wordt ook toegepast bij sommige vormen van samenwerken en bij de creatieve vakken.

Binnen onze school is een centrale ruimte die ingericht is met een keuken, een techniekhoek, lees- en spelhoek en een theaterhoek.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

#### Thematisch werken in groep 1 en 2

Om een zo duidelijk mogelijk beeld te geven van het werken met kleuters schetsen wij een dag in de kleuterklas.

**Kring:** We beginnen 's morgens in de kring, waarin de volgende activiteiten plaatsvinden: Ontwikkelen van taal- en rekenvaardigheden, gesprekje over het thema, uitleg over regels, werklessen, samen spelletjes doe, muzikale vorming, enz. Wij maken bij onze lessen ook gebruik van het digibord. We zoeken onder andere beeldmateriaal bij onze thema's, gebruiken beeldmateriaal om woordenschat te vergroten, luisteren liedjes en kijken filmpjes die bij het thema aansluiten.

**Werkles:** Na de kring gaan de leerlingen aan het werk. De werkles houdt in dat er aan tafel in groepjes een opdracht gegeven wordt, bijv. verven of verftechnieken, knippen en plakken, tekenen of tekentechnieken, knutselen, vouwen of kleien met als doel: het eigen maken van vaardigheden en bevordering van de kleine motoriek. Een ander doel is het bevorderen van de creativiteitsontwikkeling. Als een deel van de kleuters aan tafel een opdracht uitvoert, zijn de andere kleuters aan het spelen in de hoeken of met ontwikkelingsmateriaal (puzzels, e.d.).

**Hoeken:** De hoeken worden vaak ingericht naar het thema dat speelt in de klas. Elke hoek heeft zijn eigen ontwikkelingsdoel. Zo zijn de water- en zandtafel uitermate geschikt voor de zintuiglijke ontwikkeling. In de huishoek vindt meer sociale ontwikkeling plaats en de bouwhoek is de plek voor motorische ontwikkeling. Al deze ontwikkelingsgebieden staan natuurlijk in verbinding met elkaar. Sociale ontwikkeling kan niet zonder taalontwikkeling en zintuiglijke ontwikkeling gaat ook gepaard met motorische ontwikkeling. Opruimen is een belangrijk onderdeel van het functioneren in een kleuterklas. Alle kleuters ruimen zelf hun tafel op en ruimen ook samen de hoeken netjes op. Dit alles is een belangrijk onderdeel van de groter groeiende zelfstandigheid en zelfredzaamheid van de kleuter.

**Pauze:** Halverwege de ochtend is het tijd om te eten en te drinken, dit alles gebeurt ook weer in de kring. Het gezamenlijk eten en drinken is een rustpunt in de ochtend, het is een sociaal gebeuren en er is ook altijd tijd voor een kletspraatje en een voorleesverhaaltje. Na het eten en drinken is er tijd voor bewegingsonderwijs.

**Bewegingsonderwijs:** Dit kan inhouden dat er buiten wordt gespeeld. Bewegingsonderwijs is echter nog meer. Gemiddeld 2 keer per week zijn de kleuters te vinden in het speellokaal. Daar worden de volgende lessen gegeven: Gym met groot materiaal: de klimrekken, banken, zwiepplanken en matten, e.d.. Gym met klein materiaal: pittenzakken, grote en kleine ballen, blokken en touwtjes, e.d.. Spellessen: hierin leren de kleuters diverse tikspelen, danslessen en zangspelen.

's Middags wordt vaak dezelfde volgorde gehanteerd van beginnen in de kring, spelen in de hoeken en bewegingsonderwijs.

We maken gebruik van de thema's van KLeuteruniversiteit. Op deze manier is gewaarborgd dat alle taal- en rekendoelen voor groep 1 en 2 aan bod komen.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3                                                                                        | Leerjaar 4                                                                                        | Leerjaar 5                                                                                        | Leerjaar 6                                                                                         | Leerjaar 7                                                                                          | Leerjaar 8                                                                                          |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lezen                             | <br>5 uur      | <br>3 uur      | <br>3 uur      | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 uur      |
| Taal                              | <br>5 uur      | <br>8 uur      | <br>8 uur      | <br>8 uur      | <br>8 uur      | <br>8 uur      |
| Rekenen/wiskunde                  | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      | <br>5 uur      |
| Wereldoriëntatie                  | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 u 30 min | <br>3 u 15 min | <br>3 u 15 min | <br>3 u 15 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 uur      |
| Bewegingsonderwijs                | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min | <br>1 u 45 min | <br>1 u 45 min | <br>1 u 45 min | <br>1 u 45 min |

|                      |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                                |                                                                                                |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Levensbeschouwing    |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |  1 u 30 min |
| Engelse taal         |                                                                                              |  30 min     |  45 min     |  1 uur      |  1 uur      |  1 uur      |
| overige activiteiten |  2 u 30 min |  1 uur      |                                                                                              |                                                                                              |                                                                                                |                                                                                                |

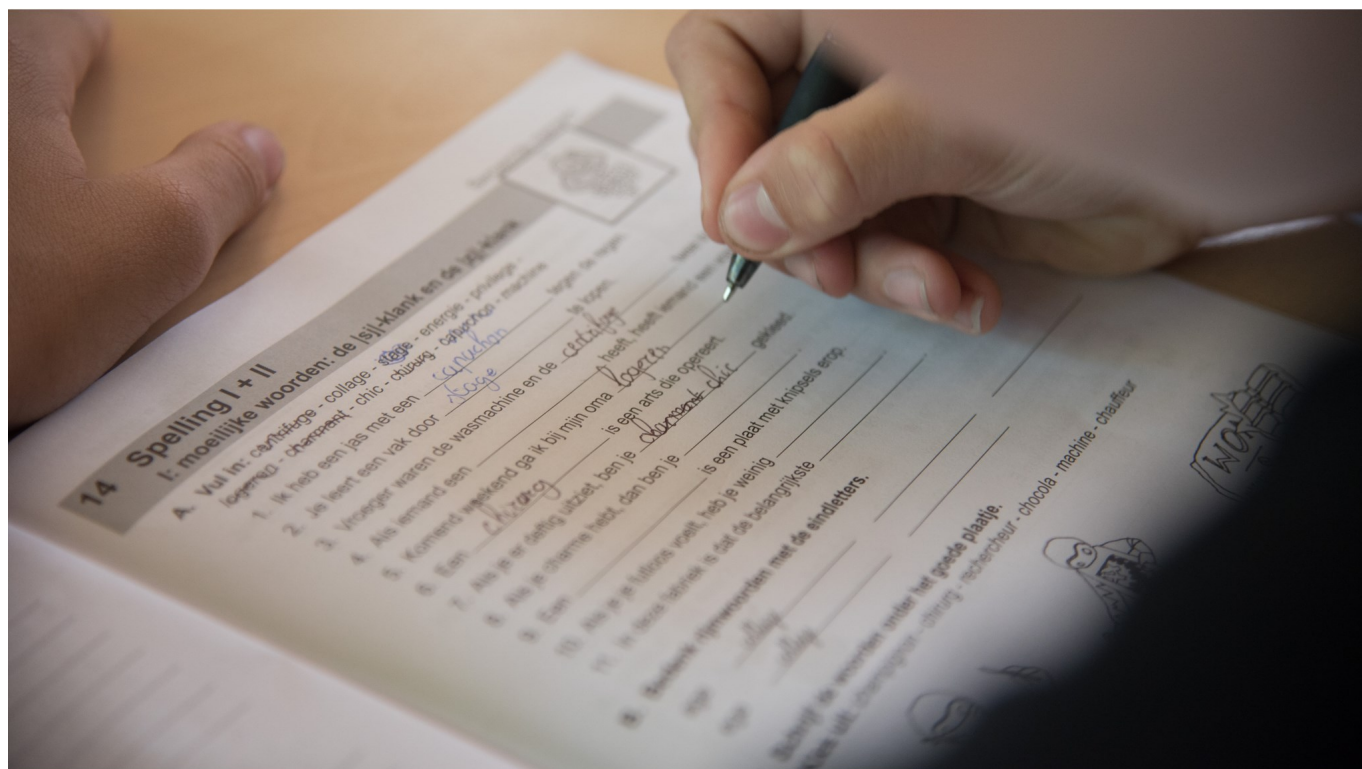
**Thematisch onderwijs:** Op De Lisbloem worden de vakken niet apart aangeboden maar binnen een thema. De onderwijstijden zijn daarom richtlijnen. De methode Alles in 1 biedt ons totaalonderwijs zie [www.alles-in-1.org](http://www.alles-in-1.org)

Door thematisch te werken worden belangrijke dwarsverbanden gelegd, ook in de hersenen! De leerstof vormt een logisch geheel: kennis wordt gekoppeld aan vaardigheden en ervaringen. Daardoor beklijft de kennis beter en begrijpen kinderen waarom ze iets leren.

Bij Alles-in-1 worden alle vakken en vaardigheden, met uitzondering van rekenen, handschrift ontwikkeling en bewegingsonderwijs, in thematische samenhang aangeboden.

### Actief burgerschap

De tijd dat leerlingen bij ons op school zijn, zien wij hen direct al als onderdeel van de maatschappij. Als kind ben je daar al een waardevol onderdeel van. Vanuit onze brede identiteit voelen wij de opdracht om het onderwijs en de omgeving zo in te richten dat het leerlingen uitdaagt en aanmoedigt om zich te verbinden met de wereld en daar zelfredzaam en verantwoordelijk in te staan. Vanuit onze brede identiteit voelen wij de opdracht om het onderwijs en de omgeving zo in te richten dat het leerlingen uitdaagt en aanmoedigt om zich te verbinden met de wereld en daar zelfredzaam en verantwoordelijk in te staan. Wij willen met burgerschapsonderwijs wereldgericht onderwijs bieden maar wel met aandacht voor het kind. Leerlingen hebben en ontwikkelen mogelijkheden en vermogens en zullen hierin keuzes moeten maken om deze in te zetten: goed voor zichzelf, de ander en de planeet/wereld. Ontmoetingsleren is ons uitgangspunt: jezelf leren kennen en de ander begrijpen. In onze mensvisie gaat het in de vorming van jonge mensen niet om hen te kneden naar hoe de samenleving het graag ziet, maar vorming betekent dat we de kinderen vragen als persoon naar voren te treden, dat we het kind willen leren kennen. Wij helpen leerlingen zich te ontwikkelen en te vormen om zelfstandig persoon te willen zijn. Leerlingen leren verantwoordelijk te zijn voor hun eigen handelen. Gaat wat ik verlang, wat ik wil doen ook helpen bij goed leven en goed samenleven? Leerlingen leren zich te verhouden tot hun vrijheid. Leerkrachten op De Lisbloem zien zichzelf als goed voorbeeld en wordt structureel besproken binnen het team. Op de Lisbloem is burgerschapsvorming herkenbaar bij alle thema's binnen Alles in 1. Passend bij het thema worden verschillende vaardigheden ontwikkeld en kennis opgedaan.



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Kinderkeuken
- Technieklokaal
- Kinderopvang

## 2.2 Het team

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs



Tekenen

## Verlof personeel

Bij ziekte of verlof van leerkrachten zal de duo leerkracht of een andere collega gevraagd worden de groep over te nemen. Dit is voor kinderen rustig en overzichtelijk.

Het kan ook zijn dat er een vervangende leerkracht uit de invalpool van Sophiascholen in de groep aanwezig is. De afwezige leerkracht zorgt ervoor dat het rooster klaar is, er een plattegrond en informatie over de leerlingen aanwezig is in het lokaal. In elke klas is een map aanwezig met algemene informatie over de organisatie op De Lisbloem. De invallende leerkracht is zo op de hoogte van de werkwijze, regels en afspraken en voelt zichzelf ook thuis bij ons.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Unikidz*.

De Lisbloem verzorgt een thematisch onderwijsaanbod van betekenisvolle samenhangende activiteiten, op basis van vooraf vastgestelde leer- en ontwikkelingsdoelen van 0-4 jaar in nauwe samenwerking met de kinderopvangorganisatie. Bij de kleuters wordt gewerkt met de thema's van [Kleuteruniversiteit](#). De materialen van Kleuteruniversiteit bieden de mogelijkheid om een thema te kiezen dat aansluit bij de actuele behoefte van de kleutergroepen, behoeften en talenten van de kinderen.

De leerkrachten hebben goed zicht op de ontwikkeling van de leerlingen door gebruik te maken van een kindvolgsysteem ([mijnkleutergroep.nl](#)) en beschikken over goede organisatorische, didactische, instructie- en interactievaardigheden om het aanbod op de juiste wijze aan de kleuters aan te bieden.

Een goed kindvolgsysteem is hierbij essentieel. Vervolgens beschikken leerkrachten over organisatorische, didactische, instructie- en interactievaardigheden om het aanbod op de juiste wijze aan de kleuters aan te bieden.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

In het schoolplan staan 5 streefdoelen beschreven die per schooljaar zijn omschreven in het jaarplan. In het jaarplan worden concrete acties beschreven passend bij het streefdoel en die dan van belang zijn.

Er is een schoolplan geschreven voor 3 jaar om aan te kunnen sluiten bij de koersplandoelen vanuit Sophiascholen.

## **De streefdoelen voor 2023-2026:**

- Qua instructie en afstemming zijn de verschillen tussen leerkrachten verkleind
- De doelen en ambities zijn herijkt op basis van de leerlingpopulatie voor de resultaten op basisvaardigheden
- Er zijn leerlijnen burgerschap ontwikkeld wat betreft vaardigheden en leerdoelen waar identiteit/levensbeschouwing als onderdeel is meegenomen
- Er is beleid HB/meerbegaafden en implementatie is vastgelegd
- Er zijn leerlijnen wat betreft executieve functies passend bij visie en behoeften van leerlingen van De Lisbloem. Eigenaarschap is door inzet executieve functies verder ontwikkeld

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

### **Jaarplan**

Elk jaar wordt er een jaarplan gemaakt waarin vanuit het schoolplan haalbare doelen voor een schooljaar worden omschreven. Het doel wordt verder uitgewerkt door tussendoelen/acties te verbinden aan het doel en die te plannen gedurende het schooljaar binnen 4 perioden.

Na elke periode wordt een tussenevaluatie gemaakt om te kijken of de tussendoelen gehaald zijn, in proces zijn of niet haalbaar. Het jaarplan kan tussentijds aangepast worden.

Aan het eind van het schooljaar wordt het complete jaarplan geëvalueerd. Deze evaluatie is basis voor het nieuwe jaarplan.

### **Schoolplan**

Bij het schrijven van het nieuwe jaarplan is het schoolplan leidend, zoals hierboven beschreven.



## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Het schoolondersteuningsprofiel van De Lisbloem vindt u in de bijlage en op de website van de Lisbloem. Daarin beschrijven we hoe we leerlingen zorg bieden en welke faciliteiten we hebben om dat zo goed mogelijk te doen.

**Basiszorg** Alle kinderen vallen in eerste instantie in onze basiszorg. In de basiszorg is de aanpak uitgewerkt in een kwaliteitskaart.

Een leerling krijgt **aanvullende zorg** als hij/zij langdurig structurele zorg nodig heeft en een handelingsplan nodig is om tussendoelen te kunnen stellen om een einddoel op langere termijn te kunnen behalen zodat hij/zij na het afronden van het plan weer onder de basiszorg vallen. Ouders, school en leerling zijn onderdeel van dit plan.

Wanneer deze zorg niet voldoende is, wordt **extra ondersteuning** in gang gezet. Er wordt een groeidocument opgesteld, waarin de extra ondersteuningsbehoeften van de leerling worden vastgelegd en eventueel externe deskundigen van het SamenwerkingsVerband ingeschakeld. Op basis van het groeidocument wordt een individueel handelingsplan opgesteld. In samenspraak met externe deskundigen van het SWV kan overgegaan worden tot een aanvraag voor een onderzoek of een onderzoek bij het Samenwerkingsverband, van een toelaatbaarheidsverklaring voor de leerling voor het Speciaal Basisonderwijs of Speciaal onderwijs.

Voor verdere informatie zie <https://www.swv-db.nl/>

Op De Lisbloem maken we gebruik van het dyslexieprotocol om risicoleerlingen wat betreft **dyslexie** voortijdig te kunnen signaleren en passende begeleiding te bieden. Bij het aanvragen van een dyslexieverklaring houden we ons aan de gestelde eisen voor een aanvraag.

Voor **(hoog)begaafde leerlingen** wordt aanvullende zorg geboden waarin verder wordt gegaan dan differentiëren. We herkennen en begeleiden meer getalenteerde leerlingen en voorkomen onderpresteren door een uitdagend aanbod. Er wordt begeleiding geboden aan leerlingen die 1,5 tot 2 jaar didactische/cognitieve voorsprong hebben. We geven dit vorm door een sterke basis in de school in combinatie met een bovenschoolse Plusklas in Lisse. Er is een heldere aansluiting tussen Plusklas en begeleiding op school.

De basiszorg vindt grotendeel in de klas plaats, waar nodig met behulp van een onderwijsassistent. De aanvullende zorg wordt uitgevoerd door een remedial teacher of een onderwijsassistent.

Daarnaast is er een taalspecialist, een specialist hoogbegaafdheid, een gedragspecialist en een intern begeleider aanwezig op De Lisbloem. De intern begeleider organiseert de zorg, monitort de zorg en

begeleidt de zorg.



## **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

De Lisbloem wil graag passend onderwijs bieden door leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte op school te houden eventueel met hulp vanuit het samenwerkingsverband. De juiste hulp bieden is een uitdaging die we graag aangaan.

Passend onderwijs bieden betekent dat we leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte goed volgen en het programma afstemmen op wat zij nodig hebben. Dat doen wij nu al maar de komende jaren willen we vooral inzetten op de samenwerking met ouders en externe partijen zoals het samenwerkingsverband. Om stappen vooruit te maken is het belangrijk structureel en planmatig gesprekken te voeren met deze leerlingen, ouders en deskundigen.

## **Gediplomeerde specialisten op school**

## **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist
- Gedragsspecialist

Onze zorgstructuur staat beschreven in het zorgplan zodat er planmatig aan de onderwijsbehoeften van leerlingen wordt voldaan.

Een onderdeel daarvan is een goede samenwerking tussen leerkracht, intern begeleider, kind en ouders.

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Alle leerkrachten zijn geschoold om Kanjertrainingcoach te zijn. Dit is een programma voor sociaal-emotionele ontwikkeling.

Hierin is een pestprotocol opgenomen. Zorgen op dit gebied worden geuit vanuit de leerkracht of ouders. Samen met de intern begeleider wordt een eerste gesprek gepland en waar nodig interventies ingezet op persoonlijk op groepsniveau

Dit vindt de inspectie tijdens een bezoek in maart 2022:

De school beschikt over een veiligheidsbeleid en monitort de veiligheid van de leerlingen en het personeel jaarlijks. Ook vindt een evaluatie van de uitkomsten hiervan plaats, waardoor de school de mogelijkheid heeft om waar nodig het beleid aan te passen. Uit de monitoring blijkt dat leerlingen zeer tevreden zijn en met plezier naar school gaan. Ouders met wie wij gesproken hebben, beamen dit

Met het brede aanbod en de aandacht die de school besteedt aan burgerschap en het ontwikkelen van de competenties van leerlingen, slaagt de school erin een prettig schoolklimaat neer te zetten voor leerlingen. Deze prettige sfeer is duidelijk waarneembaar in de lessen maar ook daarbuiten en op het schoolplein. Leerlingen gaan op een prettige manier met elkaar om en leraren tonen voorbeeldgedrag.

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kindercoach

Het is belangrijk kinderen inzicht te geven in hun verantwoordelijkheden in gedrag, werkhouding en taakaanpak en bewust te maken van hun eigen rol in hun leerproces. Wij zorgen ervoor dat leerlingen tools aangeboden krijgen om hun eigen ontwikkeling te kunnen volgen. Dat motiveert hen om de volgende stap te maken.

In kindgesprekken bespreken we welke vaardigheden nodig zijn en welke ontwikkeld zouden kunnen worden.

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Gymleerkracht

Ouders en/of leerkrachten maken hun zorgen kenbaar en bespreken dit samen met de intern begeleider. Er worden tips en interventies besproken. Ouders worden ondersteund in het zoeken naar de juiste externe ondersteuning wanneer dat nodig is.

Bij zorgen kan ook de gymleerkracht contact op met de leerkracht en wordt dezelfde route gevolgd.

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- BHV

Ouders en/of leerkrachten maken hun zorgen kenbaar en bespreken dit samen met de intern begeleider. Er worden tips en interventies besproken. Ouders worden ondersteund in het zoeken naar de juiste externe ondersteuning wanneer dat nodig is.

## **3.2 Veiligheid op school**

## Anti-pestprogramma

Het pedagogisch handelen op De Lisbloem kenmerkt zich door de woorden: veilig, respectvol, zelfstandig en eigenaarschap. Wij leren leerlingen hun gevoel van (on)veiligheid bespreekbaar te maken bij de leerkracht of een ander waar zij het gevoel hebben hun verhaal mee te willen delen. Waar mogelijk zetten we de groep in voor verbeteringen of vasthouden van gevoelens van (on)veiligheid. De school probeert incidenten te voorkomen. Daarvoor is een veiligheidsplan aanwezig op school. Er zijn school- en klassenregels. Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd.<sup>2</sup>

Er is een gedragsprotocol dat ingezet kan worden bij herhaaldelijk overschrijden van de regels.

De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling: [Kanjertaining](#). De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via de vragenlijst van de Kanjertaining.

Twee keer per jaar worden de leerlingen van groep 5 t/m 8 op veiligheidsbeleving met behulp van een gestandaardiseerde vragenlijst die valide en betrouwbaar is: het leerlingvolgsysteem van Kanvas. De uitkomsten worden geanalyseerd en op basis daarvan worden eventueel interventies op groepsniveau gepland wanneer blijkt dat de sociale veiligheid in de groep niet op orde is.

Daarnaast worden individuele gesprekken met kinderen gevoerd als zij aangeven dat zij zich niet veilig voelen in de groep. Er wordt samen met de leerling een plan opgesteld waar zo mogelijk de groep bij wordt betrokken.

De gegevens worden aangeleverd bij de inspectie

## Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam     | E-mailadres                                                              |
|----------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------|
| anti-pestcoördinator | Horsman  | <a href="mailto:khorsman@sophiascholen.nl">khorsman@sophiascholen.nl</a> |
| anti-pestcoördinator | de Vries | <a href="mailto:edevries@sophiascholen.nl">edevries@sophiascholen.nl</a> |
| vertrouwenspersoon   | Horsman  | <a href="mailto:khorsman@sophiascholen.nl">khorsman@sophiascholen.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

#### Ouderbetrokkenheid vinden wij van groot belang!

Omdat wij samen het onderwijs nog beter en aantrekkelijker willen maken voor uw kind, werken wij graag met u als ouders samen en betrekken wij u actief bij het onderwijsleerproces van uw kind.

Het kind staat centraal en ouders en school ondersteunen het kind vanuit verschillende hoeken. Het kind 'rust' als het ware op de leerkracht en de ouders. School en ouders werken samen aan de ontwikkeling van het kind. School en ouders hebben elkaar nodig om tot succesvol onderwijs te komen. Een goede communicatie tussen school en ouders doet het sociaal-emotioneel functioneren, de werkhouding en de schoolprestaties van leerlingen toenemen.

Dat vraagt om vertrouwen tussen kind-leerkracht-ouders.

Wij zien ook dat veel ouders zich betrokken voelen bij De Lisbloem door hun vrijwillige medewerking bij de organisatie van feesten, als begeleider bij onze educatieve uitstapjes etc. Wij zijn heel blij met deze hulp en zijn trots op deze hoge ouderbetrokkenheid!

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders worden voor algemene zaken over de groep geïnformeerd via Social Schools, een online ouder communicatiesysteem. De reguliere oudergesprekken vinden op school plaats. Kindspecifieke onderwerpen worden in eerste instantie telefonisch of fysiek besproken.

#### Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Via kindgerichte rapporten die wij twee keer per jaar meegeven in groep 1 t/m 8. Hierbij hoort twee maal per jaar een oudergesprek

Via de twee wekelijkse digitale nieuwsbrief, de Babbels

Via tussentijdse digitale brieven per groep

Via de website [www.lisbloem.nl](http://www.lisbloem.nl)

Via de Facebook- en Instagrampagina van De Lisbloem

Via de online schoolkalender en schoolgids

#### Klachtenregeling

Overal waar mensen samenwerken, kan iets fout lopen. Ook op een school. Als school voelen wij ons verantwoordelijk voor het realiseren van een veilige school met een prettig pedagogisch klimaat waar kinderen fijn kunnen leren. Gaan er, ondanks onze inspanningen, toch zaken anders dan u verwacht had, dan kunt u ons hierop aanspreken.

Bespreek uw klacht op school. We gaan ervan uit dat u met klachten in eerste instantie naar de betrokkene gaat, bijvoorbeeld de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u bij de directie van de school terecht. Bent u daarna nog niet tevreden, dan kunt u het schoolbestuur inlichten dat samen met u naar een oplossing zal zoeken.

Mochten ouders vragen hebben over de organisatie van de school in het algemeen, zijn er blijvende meningsverschillen tussen ouders en leerkracht of is er sprake van een klacht, dan kunnen ouders contact opnemen met de directie van de school. Het is natuurlijk ook mogelijk dat in voorkomende gevallen de directie contact opneemt met de ouders voor een gesprek. Er wordt een afspraak gemaakt zodat er gelegenheid is om de zaken rustig door te spreken. Uiteraard wordt geprobeerd de situatie naar tevredenheid van beide partijen op te lossen. Alle onderwerpen aangaande leerlingen, leerkracht en de groep worden met de betreffende leerkracht besproken. Wordt de zaak niet naar tevredenheid van de ouders opgelost of is er sprake van een klacht, dan zal de directie de ouders verzoeken hun klacht schriftelijk naar de directie te sturen. Binnen zeven dagen krijgen de ouders een schriftelijk antwoord van de directie. Er dient wel vermeld te worden dat anonieme brieven niet in behandeling worden genomen.

### **Interne en externe vertrouwenspersoon**

Indien bovenstaande echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kunt u verdere stappen ondernemen. Dit houdt in dat u de klacht ter sprake brengt bij de interne vertrouwenspersoon van de school (Klaske Horsman) ofwel bij de externe vertrouwenspersoon. De interne vertrouwenspersoon luistert naar uw verhaal, informeert u over de klachtenregeling en ondersteunt u als ouder bij het zoeken naar een oplossing. De interne vertrouwenspersoon beschikt over contactadressen en kan desgewenst begeleiding bieden of doorverwijzen naar de externe vertrouwenspersoon of het bevoegd gezag. Klaske Horsman is via Schoudercom of telefonsich te benaderen. De externe vertrouwenspersoon bespreekt met u de situatie en ondersteunt u bij eventuele verdere stappen. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en de gesprekken met deze persoon zijn vertrouwelijk.

Als het nodig mocht zijn, kunt u een formele klacht indienen bij de landelijke klachtencommissie, de Geschillencommissie Bijzonder onderwijs (GCBO). De landelijke klachtencommissie onderzoekt de klacht en adviseert het bestuur van de school over de te nemen maatregelen. Het bevoegd gezag beslist wat ze met het advies doet en laat dat alle partijen weten. Indien de klacht nog niet met het bestuur is besproken, zal de landelijke klachtencommissie u eerst terugverwijzen naar het bestuur. Mocht de klachtafhandeling bij het bestuur niet naar tevredenheid zijn verlopen, dan zal de klachtencommissie uw klacht alsnog in behandeling nemen.

Het document met onze klachtenregeling ligt ter inzage op school en kunt u lezen op de website van Sophia Scholen. De externe vertrouwenspersoon voor onze school is te bereiken via de GGD Hollands Midden: Secretariaat PZJ, telefoon 088 308 3342, e-mail: [externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl](mailto:externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl). De Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs is te bereiken via Postbus 82324 2508 EH Den Haag, telefoon: 070 - 3925508 (van 9.00 tot 16.30 uur), e-mail: [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl). Het reglement van de geschillencommissie kan worden opgevraagd via [www.GCBO.nl](http://www.GCBO.nl). Op deze site kunt u ook het vragenformulier voor het indienen van uw klacht downloaden.



## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- vragenlijst voor ouders

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De inzet van ouders bij tal van activiteiten geeft de school een open sfeer met veel contacten tussen ouders en leerkrachten: Hierdoor

- zijn leerkrachten in staat educatieve uitstapjes te organiseren
- worden ouders betrokken bij feesten, sportdagen, ontspannende activiteiten wat stimulerend werkt op het eigen kind
- kunnen ouders invloed uitoefenen op het schoolgebeuren door deel uit te maken van de medezeggenschapsraad of de ouderraad
- kan de school bijzondere activiteiten organiseren

De Medezeggenschapsraad ( MR ) is een wettelijk door ouders en personeelsleden gekozen orgaan, dat het schoolbestuur kan adviseren bij allerlei beleidszaken. Voor bepaalde beslissingen heeft het schoolbestuur niet alleen advies nodig, maar moet de MR tevens instemming geven. De raad heeft dus instemmings- en/of adviesbevoegdheid bij tal van belangrijke schoolzaken. De MR van onze school bestaat uit 3 ouders en 3 teamleden. Op de vergaderingen wordt gesproken over vraagstukken met betrekking tot de schoolorganisatie en zaken, die te maken hebben met de leerlingen. Zo vervult de MR een brugfunctie tussen ouders en bestuur, maar ook tussen personeel en bestuur. De MR is zo een inspraak-orgaan met bepaalde, in de wet genoemde, bevoegdheden, zoals daar o.a. zijn: instemmingsbevoegdheid bij de vaststelling of wijziging van de schoolgids; het schoolplan; het formatieplan; adviesbevoegdheid bij benoeming of ontslag schoolleiding en leerkrachten; vaststelling of wijziging van de begroting. U, als ouder, kunt ook, schriftelijk of via één van de door u gekozen vertegenwoordigers, uw vragen of suggesties ter tafel brengen. Schroomt u niet van deze mogelijkheid gebruik te maken. Op 1 januari 2007 is de nieuwe Wet Medezeggenschap Scholen (WMS) van kracht geworden. Een wet waardoor het mogelijk is om de medezeggenschap op school te regelen op de manier die bij je eigen school past.

De ouderraad heeft als doel de leerkrachten te ondersteunen en het helpen organiseren van activiteiten voor de kinderen. De ouderraad is samengesteld uit een groep ouders, die elke 6 weken bijeen komt om te vergaderen. Daarbij is een teamlid aanwezig voor vragen en overleg. Deze vergaderingen gaan uitsluitend over activiteiten voor de kinderen. Daarin wordt de praktische ondersteuning van de activiteiten geregeld. De ouderraad is de schakel tussen ouders en het team. Bij schoolse activiteiten is hulp van ouders onmisbaar en wordt zeer gewaardeerd. Als elk ouderpaar zich 1 keer per jaar inschrijft om mee te helpen met 1 activiteit heeft de ouderraad genoeg hulp voor het hele jaar!

De ouderraad organiseert o.a.:

- Speurtocht/fietstocht/vossenjacht
- Sinterklaasfeest

- Kerst
- Paasontbijt
- Avondvierdaagse
- Fancy Fair (1x in de twee jaar)
- Sportdag
- Koffie schenken tien minutenavonden
- Hulp bij diverse feesten binnen en buiten school
- Afscheidsfeestje groep 8

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 30,00

Daarvan bekostigen we:

- afscheid groep 8
- festiviteiten zoals opening en sluiting schooljaar, schoolbrede feesten en activiteiten
- kosten sportdag
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Het schoolreis en het kamp voor groep 8 worden door het team georganiseerd. De vrijwillige ouderbijdrage voor deze kosten worden door de school aan u gevraagd. De kosten van het schoolkamp zijn per jaar verschillend, ongeveer 100 euro. Om het jaar wordt een schoolreis gepland dat minder kost dan 10 euro per kind.

Voor de ouderbijdrage voor de activiteiten van de ouderraad en de bijdrage voor de schoolreis/het kamp geldt dat dit vrijwillige bijdragen zijn. Er worden geen kinderen buitengesloten van extra activiteiten als de bijdrage niet wordt betaald.

Leerlingen kunnen tijdens de middagpauze op school overblijven. De meeste van onze ouders laten hun kinderen overblijven. De kosten voor gebruikmaken van de Tussenschoolse Opvang (TSO) bedraagt 30 euro per leerling per schooljaar.

Alle kinderen kunnen deelnemen aan extra activiteiten ook als ouders de vrijwillige ouderbijdragen niet willen of kunnen betalen.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ouders melden hun kind voor schooltijd bij voorkeur ziek via Social Schools. Eventueel kan dit telefonisch.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

De Leerplichtwet stelt heel duidelijk dat vakantie onder schooltijd bijna onmogelijk is. Buiten de schoolvakanties om, mag uw kind niet van school wegblijven. Op deze regel is één uitzondering, namelijk als u als ouder door uw werk niet weg kunt in de schoolvakantie (vanwege seizoensgebonden arbeid) en uw gezin in geen enkele schoolvakantie binnen één schooljaar twee weken aaneengesloten met vakantie kan. Alleen dan kan uw kind (maximaal tien dagen per schooljaar) eenmalig extra vrij krijgen. Deze dagen mogen niet vallen in de eerste twee weken na de zomervakantie.

Voor dit extra verlof moet u minimaal acht weken van tevoren schriftelijk toestemming vragen aan de directie van de school.

Bij belangrijke gebeurtenissen in de familie (bijvoorbeeld een huwelijk of een sterfgeval) kan uw kind vrij krijgen. Tot en met tien schooldagen moet u hiervoor toestemming vragen aan de directie van de school. Voor meer dan tien dagen moet u toestemming vragen aan de leerplichtambtenaar. Ook voor sommige religieuze feesten mogen kinderen maximaal een dag thuisblijven. U moet dit melden aan de directie van de school. U kind krijgt bijvoorbeeld geen vrij om een dagje naar een pretpark te gaan met opa en oma, omdat een vakantie goedkoper is, om eerder op vakantie te gaan omdat u files wilt ontlopen, langer dan een dag voor jubileum- of huwelijksfeest, voor familiebezoek (ook in het buitenland) of omdat uw kind is uitgenodigd voor een sportkamp.

De leerlingen van onze school nemen deel aan alle voor hen bestemde onderwijsactiviteiten, zoals beschreven in de Schoolgids en het Schoolplan. Het bevoegd gezag (bestuur van Sophia Scholen) kan op verzoek van ouders/verzorgers een leerling vrijstelling verlenen van deelname aan bepaalde onderwijsactiviteiten. In dat geval biedt de school een alternatief lesprogramma/ alternatieve onderwijsactiviteit aan. Een leerling kan worden vrijgesteld van deelname aan de gymnastieklessen op basis van een medische indicatie.

## **4.4 Toelatingsbeleid**

Het kiezen van een basisschool voor uw kind is een belangrijke stap en daarom vinden wij het fijn als ouders kennis komen maken met De Lisbloem. Wij vertellen ouders over ons onderwijs, de organisatie en onze visie. Wij geven ouders ook een rondleiding in de school en de klassen. Om een goed beeld te krijgen van ons onderwijs en de sfeer, plannen we deze gesprekken graag onder schooltijd.

### **Toelatingsbeleid op alle Sophia Scholen**

• Een ouder mag een kind op meerdere scholen aanmelden. Belangrijk om bij deze aanmelding wel te vragen of de ouder de school zo snel mogelijk op de hoogte te stellen als zij de vóóraanmelding in wil trekken of geen gebruik wil maken van een plaatsingsmogelijkheid.

### **Aanmeldprocedure nieuwe leerlingen**

• Officieel aanmelden kan vanaf 3 jaar. Daarvoor doen ouders een vooraanmelding. Hiermee tonen zij interesse voor de school. Voor de school is het fijn om in te kunnen schatten hoeveel leerlingen zij in een bepaald schooljaar kunnen ontvangen.

• Vanaf de geboorte kan een ouder het kind voor aanmelden.

• De gegevens van de ouders en het kind worden ingevuld op het aanmeldformulier. Ouders dienen het vakje bij 'Vóóraanmelding' aan te kruisen.

• De vooraanmelding wordt een officiële aanmelding op het moment dat het kind 3 jaar is. De school heeft ook contact met de voorschoolse opvang of peuterspeelzaal om de overgang naar de basisschool zo goed mogelijk te laten verlopen. Dit mag alleen als ouders hiervoor toestemming hebben gegeven. De school neemt voor die datum contact met de ouders op om de vooraanmelding

definitief te maken. Aanmelden (tussen 3 en 4 jaar)

• Ouders melden hun kind aan als het 3 jaar is. De aanmelding is dan direct definitief.

### **Tussentijds wisselen van school**

In Lisse hebben we afspraken gemaakt over het tussentijds wisselen van school. Als ouders contact opnemen met een andere school omdat zij niet tevreden zijn, verwijzen we de ouders in eerste instantie terug naar de huidige basisschool om in gesprek te gaan en de intern begeleider van neemt contact op met de huidige school voor overleg. Als ouders toch willen wisselen wordt bepaald of de nieuwe school passend is voor de onderwijsbehoeften van een leerling of dat een andere school beter passend is.

Ook bij een aanmelding bij verhuizing wordt bepaald of de nieuwe school een passend aanbod kan bieden.

## **4.5 Extra informatie**

### **Sponsoring**

Sponsoring (aanvaarding materiële bijdragen of geldelijke bijdragen) is door het bestuur van Sophia Scholen toegestaan onder de voorwaarden dat het geen invloed heeft op het onderwijsleerproces en dat het niet direct of indirect de geestelijke en lichamelijke gezondheid van leden van de schoolgemeenschap schaadt. Het beleid van Sophia Scholen ten aanzien van sponsoring is gebaseerd op het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring, d.d. 13-02-97', zoals dat is overeengekomen tussen o.a. het ministerie van OC&W, de besturenorganisaties en de ouderorganisaties. Het beleid en het convenant zijn bij de schoolleiding op te vragen. Het volledige Sponsorbeleid is na te lezen op de website van Sophia Scholen.

### **Privacy**

Voor het verwerken van de persoonsgegevens hebben wij een wettelijke verplichting. Zonder de persoonsgegevens van uw kind(eren) kunnen wij geen goed onderwijs verzorgen. In verband met de AVG doorlopen wij momenteel alle systemen om te bepalen wat noodzakelijk is om te bewaren en wat kan worden verwijderd. Ons doel is om alleen de gegevens te bewaren die wij nodig hebben om uw kind van goed onderwijs te voorzien.

Beeldmateriaal van uw kinderen valt hier niet onder. Daarom zullen we jaarlijks toestemming vragen voor het gebruik van foto's van uw kind(eren).

Privacy verklaring: De bescherming van uw privacy en die van uw kinderen is voor ons zeer belangrijk. Om inzicht te geven in hoe wij hiermee om gaan, hebben wij een privacy verklaring gepubliceerd. Deze kunt u vinden op de site van Sophia Scholen (<http://www.sophiascholen.nl/Organisatie/Privacy>). In de privacy verklaring staat beschreven waarom wij persoonsgegevens verzamelen, hoe wij hiermee omgaan en wat uw rechten zijn met betrekking tot de persoonsgegevens van uw kind(eren).

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

De tussenresultaten worden gemeten door het afnemen van methodetoetsen en CITO toetsen 2 x per jaar.

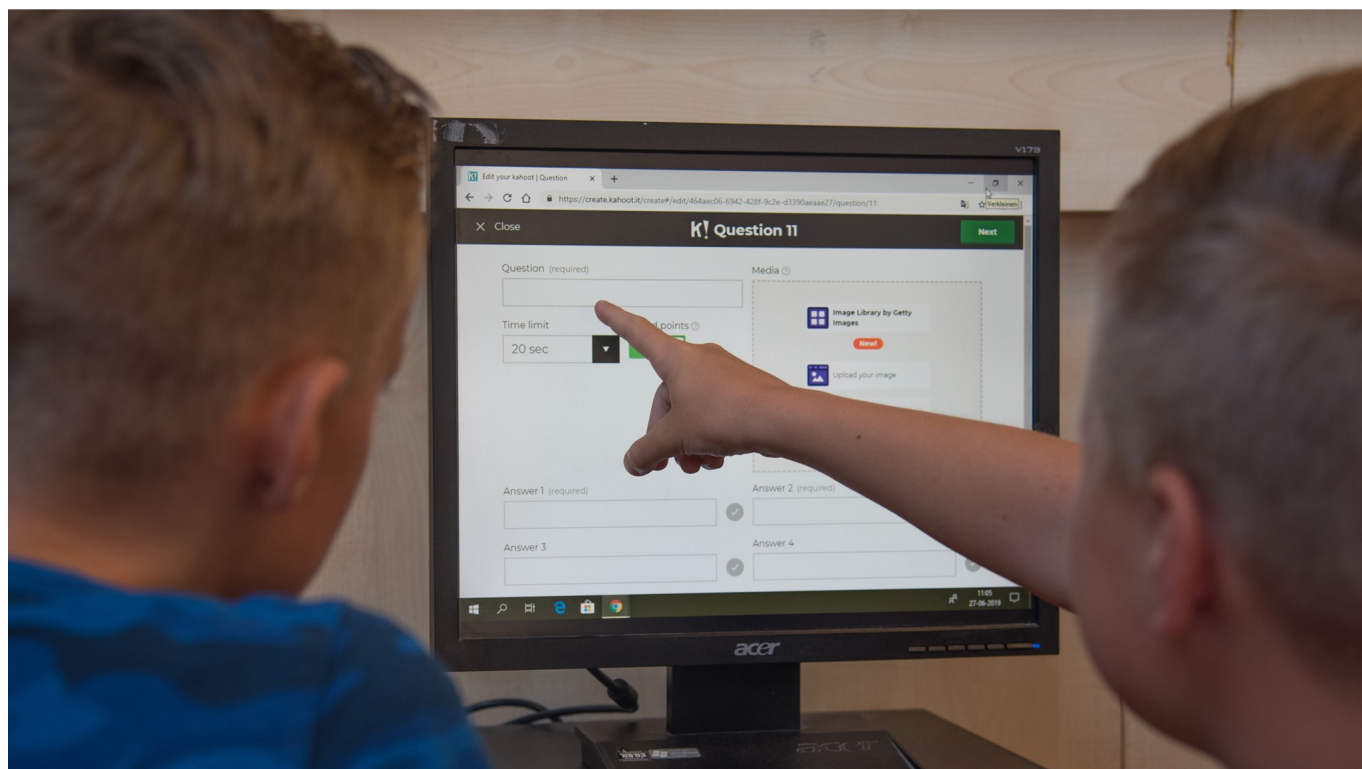
Op De Lisbloem gaan wij uit van Handelingsgericht Werken.

HGW is een manier van kijken naar kinderen vanuit 7 principes:

- De onderwijsbehoeften van het kind staan centraal: bv instructie, leertijd, verwerking.
- Afstemming en wisselwerking tussen kind en zijn omgeving: de groep, de leerkracht, de school en de ouders. De omgeving moet goed afgestemd zijn op wat het kind nodig heeft.
- De leerkracht doet ertoe. Hij/zij kan afstemmen op de verschillen tussen de leerlingen en zo het onderwijs passend maken.
- Positieve aspecten van het kind, groep, school en ouders zijn van groot belang.
- Samenwerking tussen leerkrachten, leerlingen, ouders, interne en externe begeleiders is noodzakelijk om een effectieve aanpak te realiseren.
- Doelgericht werken: het team formuleert korte en lange termijndoelen voor het leren, de werkhouding en het sociaal-emotioneel functioneren van alle leerlingen.
- De werkwijze is systematisch, in stappen en transparant. Het is voor alle betrokkenen duidelijk hoe De Lisbloem werkt en waarom.

Binnen het Handelingsgericht Gericht Werken wordt binnen alle niveaus van zorg cyclisch gewerkt. Dit houdt in dat we de PDCA-cirkel hanteren: **Plan** we verzamelen informatie en plannen daar actie op, **Do** we voeren de plannen uit, **Check** er wordt gekeken hoe het plan is verlopen, **Act** we ronden het plan af als het doel behaald is of we passen het plan en starten met stap 1 van de cyclus.

Deze cyclus passen we toe op school-, groeps- en leerlingniveau.



## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).



- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

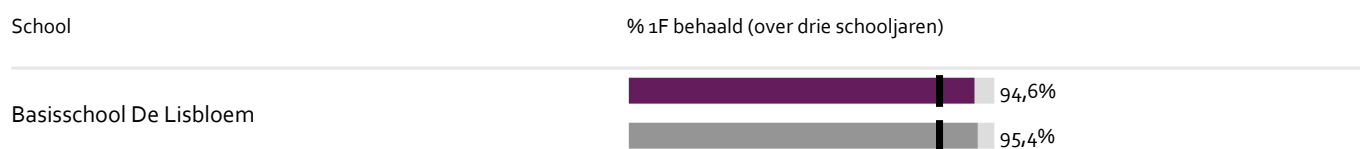
### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

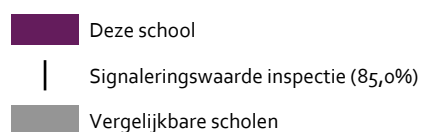
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

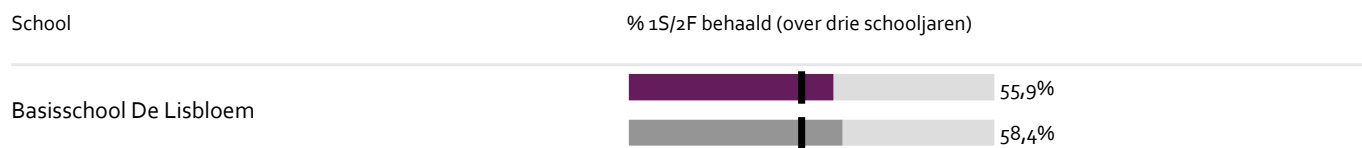
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



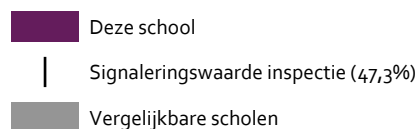
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

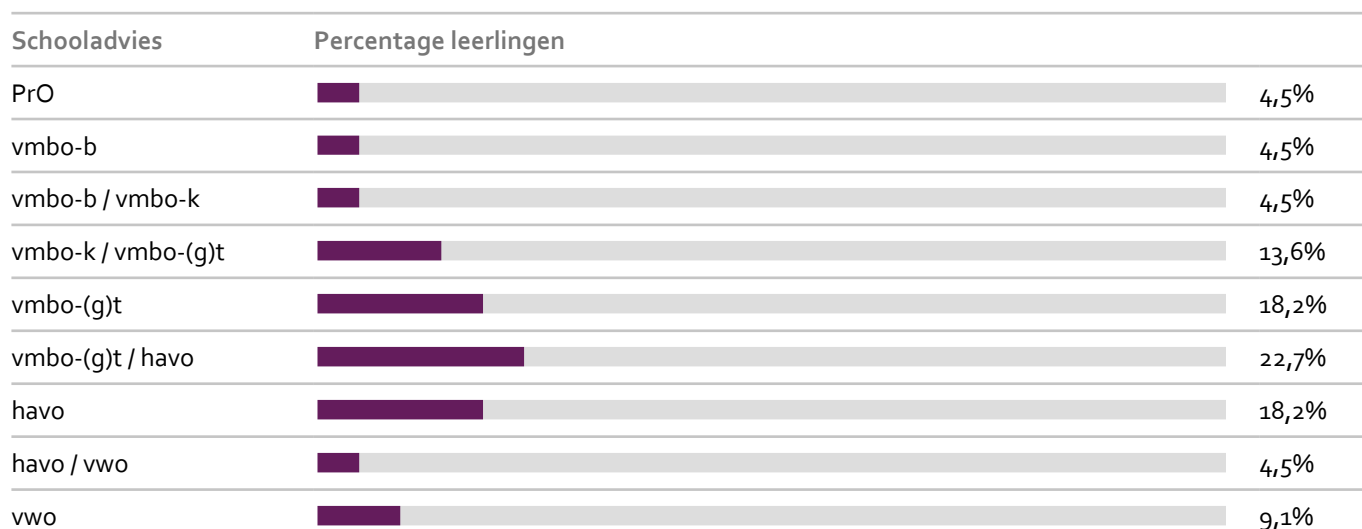


### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

respect

vertrouwen

persoonlijke ontwikkeling

Op De Lisbloem heerst een veilige, prettige en open sfeer. Kinderen mogen en kunnen zichzelf zijn en daar wordt rekening mee gehouden.

Wij zien kinderen als mede-eigenaar van hun leerproces en hun sociaal/emotionele ontwikkeling. Door te werken met groepsdoelen en persoonlijke doelen krijgen leerlingen inzicht in vaardigheden die nodig zijn om je persoonlijk te ontwikkelen en in relatie tot de mensen om je heen. Leerkrachten hebben hoge verwachtingen van leerlingen en maken dit ook bespreekbaar zodat kinderen leren op hun eigen gedrag te reflecteren. Er wordt betrokkenheid van leerlingen verwacht bij het stellen van ontwikkelingsdoelen.

Als leerlingen samenwerken, wordt er na afloop gereflecteerd op het samenwerken: Wat was jouw rol, wat ging er goed, wat kan beter, wat wilde je leren en is dit gelukt?

Feedback geven op elkaar is goed maar hoe je dat op een positieve manier doet is een leerproces voor leerlingen onderling. Dit geldt ook binnen het team. Zo geeft het team het goede voorbeeld.

Leerkrachten hebben een goed beeld van leerlingen en zijn oprecht geïnteresseerd in verschillen.

De kleinschaligheid van de school zorgt voor betrokkenheid, interesse en aandacht voor elkaar.

Een goed pedagogisch klimaat is een vanzelfsprekendheid op De Lisbloem. Het team is altijd, samen met kinderen en ouders, op zoek naar mogelijkheden om te groeien als leerling op sociaal gebied.

Er wordt 2 keer per jaar een vragenlijst afgenomen op het gebied van sociale veiligheid bij leerlingen van groep 5 t/m 7. Deze resultaten worden geanalyseerd. Op basis van deze analyse worden gesprekken met leerlingen gevoerd en eventueel interventies uitgevoerd.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

De kernwaarden van onze school zijn gekozen op basis van onze visie op leren en gedrag. Kinderen komen tot leren als zij zich veilig en fijn voelen op school. het is onze taak daarvoor te zorgen.

Gedrag bespreekbaar maken kan alleen als er vertrouwen tussen de leerkracht en de leerling is en tussen leerlingen onderling. Vertrouwen krijg en geef je elkaar alleen als je respect hebt voor elkaar. Als gedrag bespreekbaar is, kunnen kinderen zich ook ontwikkelen in positief gedrag.

Kanjertraining past bij onze visie omdat er open gesproken wordt over de rollen die kinderen in de klas hebben en laat hen ervaren dat je zelf verantwoordelijk bent voor je eigen gedrag. Je gedrag veranderen kan moeilijk zijn maar door kinderen inzicht te geven in hun eigen handelen en de invloed die het heeft op de groep, krijg je handvatten om kleine stapjes vooruit te maken.

Kanjertraining gaat ook uit van groepsgedrag. De leerlingen uit een groep moeten voor elkaar zorgen

en worden zich bewust van de rol die zij hebben binnen de groep en de maatschappij.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een hoorns model (woensdag- en vrijdagmiddag vrij voor alle leerlingen).

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:25 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | 14:30 - 18:30     |
| Dinsdag   | -                   | 08:25 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | 14:30 - 18:30     |
| Woensdag  | -                   | 08:25 - 12:30 | -             | 12:30 - 18:30     |
| Donderdag | -                   | 08:25 - 12:00 | 12:30 - 14:30 | 14:30 - 18:30     |
| Vrijdag   | -                   | 08:25 - 12:30 | -             | 12:30 - 18:30     |

|  |            |
|--|------------|
|  | Opvang     |
|  | Schooltijd |

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en ouders, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Unikidz](#), [Duimelijntje](#) en [BLOS](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Onze partner in kinderopvang is Unikidz. Zij bieden dagopvang (0-4), peuteropvang (2-4) en BSO in ons gebouw.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

| Vakantie          | Van               | Tot en met        |
|-------------------|-------------------|-------------------|
| Feestweek         | 29 september 2023 | 30 september 2023 |
| Herfstvakantie    | 14 oktober 2023   | 22 oktober 2023   |
| Kerstvakantie     | 23 december 2023  | 07 januari 2024   |
| Voorjaarsvakantie | 17 februari 2024  | 25 februari 2024  |
| Pasen             | 29 maart 2024     | 01 april 2024     |
| Meivakantie       | 27 april 2024     | 12 mei 2024       |
| Pinksteren        | 20 mei 2024       |                   |
| Zomervakantie     | 13 juli 2024      | 25 augustus 2024  |

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|              | Dag(en)               | Tijd(en)                 |
|--------------|-----------------------|--------------------------|
| Leerkrachten | maandag t/m vrijdag   | Het liefst na schooltijd |
| Directie     | maandag t/m donderdag | 08.30 - 16.00            |

Wij stellen betrokkenheid van ouders erg op prijs. Naast de reguliere, geplande oudergesprekken vinden we het fijn als u contact met ons opneemt als u vragen, zorgen of opmerkingen heeft.

Samen met u beslissen we of een telefonisch gesprek voldoet of dat een persoonlijk gesprek beter past.



