

Protocol Buitenschoolse Activiteiten (schoolreisjes – excursies)



Inhoudsopgave

Doel van de schoolreizen en excursies	2
Bestemming en aantal begeleiders	3
Buitenschoolse activiteiten	4
Schoolreis	4
Kampdagen.....	4
Excursie	4
Vervoer buitenschoolse activiteiten	5
Georganiseerd door busmaatschappij	5
In de bus	5
Vervoer met auto's	5
Vervoer per fiets.....	5
Lopend.....	5
Niet deelname aan schoolreis.....	6

Doel van de schoolreizen en excursies

Het doel van de schoolreizen van obs De Hasselbraam is het bevorderen van groepsvorming. Wij willen dit bereiken door o.a. activiteiten samen te doen en leuke ervaringen te delen.

Op een sociaal wenselijke wijze omgaan met elkaar en het scheppen van een sociale band vinden wij een belangrijke voorwaarde voor het groepsfunctioneren en een schoolreis biedt hiervoor een uitgelezen kans en mogelijkheid.

Leren omgaan met elkaar en rekening houden met elkaar, je houden aan regels en afspraken zijn zaken die gedurende een schoolreis toegepast kunnen worden.

Tijdens meerdaagse schoolreizen vinden we het ook van belang dat kinderen zich leren zelfstandigheid te ontwikkelen en leren omgaan met situaties buiten hun veilige omgeving van het schoolgebouw.

Het doel van een excursie is de leerlingen in aanraking brengen met de werkelijkheid. Het eendaagse uitstapje heeft een educatief karakter. De leerlingen ontdekken op deze wijze hoe leerstofinhouden in de praktijk functioneren. Middels excursies brengen we de school (onderwijs) en de werkelijkheid dicht bij elkaar.

Bestemming en aantal begeleiders

Uitgangspunten voor het kiezen van een bestemming zijn:

- activiteiten zijn aantrekkelijk en geschikt voor de doelgroep
- enkele reistijd kleuters maximaal 30 minuten, vanaf groep 3 max.60 min, groep 7 en 8 maximaal 45 km fietsen

In februari/maart moet de schoolreis georganiseerd zijn, bestemming vastgelegd en de wijze van vervoer. De leerkracht is verantwoordelijk voor het organiseren van de schoolreizen.

Groep 1 gaat samen met groep 2 Bestemming: afwisselend Begeleiding: minimaal 1 volwassene op 5 kinderen	Groep 2 gaat samen met groep 1 Bestemming: afwisselend Begeleiding: minimaal 1 volwassene op 5 kinderen
Groep 3 gaat samen met groep 4 Bestemming: afwisselend Begeleiding: minimaal 1 volwassene op 6 kinderen	Groep 4 gaat samen met groep 3 Bestemming: afwisselend Begeleiding: minimaal 1 volwassene op 6 kinderen
Groep 5 gaat samen met groep 6 Bestemming: afwisselend Begeleiding: minimaal 1 volwassene op 8 kinderen	Groep 6 gaat samen met groep 6 Bestemming: afwisselend Begeleiding: minimaal 1 volwassene op 8 kinderen
Groep 7 gaat samen met groep 8 op een 3-daagse schoolkamp Bestemming: kampeerboerderij (roulatie) Begeleiding: minimaal 1 volwassene op 8 kinderen	Groep 8 gaat samen met groep 7 op een 3-daagse schoolkamp Bestemming: kampeerboerderij (roulatie) Begeleiding: minimaal 1 volwassene op 8 kinderen

Buitenschoolse activiteiten

Schoolreis

- Alle begeleiders worden ruimschoots van tevoren gewezen op hun verantwoordelijkheden en de regels.
- Begeleiders en leerkrachten wisselen mobiele telefoonnummers uit.
- Elke ouder krijgt de namen van de kinderen in zijn/haar groepje, eventueel plattegrond van het accommodatie. De centrale verzamelplek is bij de ouders bekend.
- De leerlingen worden van te voren door de leerkracht in groepjes verdeeld. De groepsgrootte is afhankelijk van leeftijd, maar ook van de te bezoeken attractie.
- Voor elke schoolreis zullen specifieke afspraken worden gemaakt. Deze afspraken hebben te maken met de organisatie van dat specifieke reisje.
- Regels van het park of de attractie omtrent lengte, leeftijd e.d. altijd aanhouden.
- 's Ochtends verzamelen de leerlingen zich in de klas. De absentielijst wordt bekeken en ingevuld.
- De leerkrachten zijn tijdens de schoolreis in het bezit van:
 - ✓ de mobiele telefoon
 - ✓ de lijst met telefoonnummers van alle leerlingen (App van ouderportaal MijnSchool)
 - ✓ huisartsenlijst
 - ✓ EHBO-doos.
- Er gaat een extra auto mee voor eventuele doktersbezoeken, calamiteiten, etc.
- Gedurende de dag worden zo nodig aantallen leerlingen geteld/ gecontroleerd.

Kampdagen

- Voor aanvang van het kamp zijn alle bijzonderheden over leerlingen bekend gemaakt aan de groepsleerkracht (o.a. ziektekostenverzekering, dieet, bereikbare telefoonnummers ouders, enz.).
- De leerkrachten zijn tijdens de schoolreis in het bezit van:
 - ✓ de mobiele telefoon
 - ✓ de lijst met telefoonnummers van alle leerlingen (App van ouderportaal MijnSchool)
 - ✓ huisartsenlijst
 - ✓ EHBO-doos.
- Op school worden de regels en afspraken die gelden voor de accommodatie doorgenomen.
- Het telefoonnummer van de accommodatie is bij de ouders bekend en wordt alleen in noodgevallen gebruikt (dringend verzoek).

Excursie

- In de groep worden de gedragsregels besproken.
- De leerkrachten zijn tijdens de schoolreis in het bezit van:
 - ✓ de mobiele telefoon
 - ✓ de lijst met telefoonnummers van alle leerlingen (App van ouderportaal MijnSchool)
 - ✓ huisartsenlijst
 - ✓ EHBO-doos.
- Een leerkracht gaat als eerste de plaats van bestemming binnen.
- Eén van de begeleiders gaat als laatste.
- Na afloop gaat de leerkracht als eerste naar buiten. Hij/ zij vangt daar de leerlingen op en telt.

Vervoer buitenschoolse activiteiten

Georganiseerd door busmaatschappij

- De vervoersmaatschappij heeft een veiligheidskeurmerk.
- 's Ochtends verzamelen de leerlingen zich in de klas. De absentielijst wordt bekeken en ingevuld.
- De begeleiders nemen hun groepje mee naar de gereedstaande bus. Van tevoren is bekend in welke bus plaatsgenomen moet worden.

In de bus

- Wettelijke regels omtrent het aantal kinderen op de stoelen strikt navolgen. Ieder kind zit op een eigen stoel.
- De leerkracht bepaalt waar iedereen in de bus gaat zitten. Dit zal in veel gevallen vrij gelaten worden, maar waar dit niet kan beslist de leerkracht.
- In de bus zit tenminste één leerkracht per school. Die controleert het aantal leerlingen. De overige begeleiders zitten verspreid door de bus en houden mede toezicht. De begeleider van het groepje is ook verantwoordelijk voor het gedrag van de kinderen in de bus.
- Alle kinderen blijven zitten. Er wordt niet onnodig in de bus gelopen.
- De regels en wensen van de chauffeur worden nagevolgd.
- Na afloop telt elke begeleider zijn/haar eigen groepje.
- Er moet altijd een extra auto mee voor eventuele doktersbezoeken, calamiteiten, enz.

Vervoer met auto's

- De bestuurder heeft een inzittendenverzekering.
- De gordel moet om. Geen gordels aanwezig, geen kinderen vervoeren. Het aantal gordels bepaalt het aantal kinderen.
- Kinderen die voorin plaatsnemen hebben de wettelijke verplichte lengte.
- Kinderen kleiner dan 1,35 meter moeten altijd in een kinderstoeltje of zitverhoger vervoeren.
- Ouders hebben in ieder geval een routebeschrijving.
- Kinderen stappen uit aan de kant van het trottoir.

Vervoer per fiets.

- De kinderen uit groep 5 t/m 8 gaan op een degelijke fiets. Hierbij is naast de leerkracht minimaal 1 begeleider.
- De begeleiders fietsen 'tussen' de groep. De leerkracht fietst voorop en een ouder sluit de groep af.
- Als er moet worden overgestoken blokkeren de leerkracht (eventueel met een begeleider) de rijweg. De begeleider begeleidt het oversteken.
- Bij ieder 'verzamelmoment' controleert de leerkracht alle kinderen op aanwezigheid.
- Voor het vertrek worden alle leerlingen weer geteld.
- Er wordt gebruik gemaakt van veiligheidshesjes door de begeleiders.

Lopend

- Minimaal één leerkracht per groep met ondersteuning van voldoende ouders (afhankelijk van de bestemming).
- Kinderen lopen twee aan twee (eventueel hand in hand) en blijven in de rij lopen.
- De leerkracht vooraan en de begeleider achteraan.
- Leerkracht (eventueel met een begeleider) blokkeert de rijweg bij oversteken.
- Er wordt gebruik gemaakt van veiligheidshesjes door de begeleiders.

Niet deelname aan schoolreis

Het streven is dat alle leerlingen deelnemen aan de schoolreizen. De schoolreis is namelijk een activiteit die deel uitmaakt van het schoolprogramma. Mocht een leerling door bepaalde omstandigheden (niet zijnde ziekte) niet aan een schoolreis kunnen deelnemen, dan wordt dit voorgelegd aan de directeur om te zoeken naar een passende oplossing.