



SCHOOLGIDS

2022-2023



openbare basisschool
De Wereldwijzer

Wij zijn een Morgenwijzerschool



Inhoudsopgave

DEEL I

Voorwoord	4
Welkom op De Wereldwijzer	5
Waar staan wij voor?	8
Onderwijs op De Wereldwijzer	13
De zorg voor kwaliteit is goed geregeld	23
Ouders en de school	28
Festiviteiten en activiteiten	31
Afspraken en regels	34
Tussen de middag en de BSO	38
Medische zorg en veiligheid	40
Inschrijving en plaatsing	43

DEEL II: Bijlagen

Praktische informatie	48
Morgenwijzer procedures	57



Op De Wereldwijzer draait het om jou

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. U vertrouwt uw kind(eren) een groot deel van de dag toe aan de zorg van leerkrachten van de basisschool. Een school kies je daarom heel bewust. De schoolgids is bedoeld voor ouders en verzorgers die nu kinderen op onze school hebben of voor ouders en verzorgers van toekomstige leerlingen. In deze gids vertellen wij over onze manier van werken en leggen wij uit wat u van ons mag verwachten.

De Wereldwijzer is gelegen in het hart van Kerk en Zanen, een wijk in Alphen aan den Rijn waar veel gezinnen wonen. Ouders zijn op een positief-kritische manier betrokken bij onze school. Als gelijkwaardige partners werken wij samen aan een prettige sfeer waarin de kinderen zich volop kunnen ontwikkelen en die tot goede schoolresultaten leidt.

Ons gebouw weerspiegelt het openbare karakter van onze school. Het is laagdrempelig en heet iedereen op een vriendelijke manier welkom. In de school is een grote open ruimte waar verschillende activiteiten plaatsvinden en we met elkaar feesten vieren. De Wereldwijzer organiseert zelf veel activiteiten, maar neemt ook deel aan allerlei lokale initiatieven op het gebied van natuur, cultuur en sport.

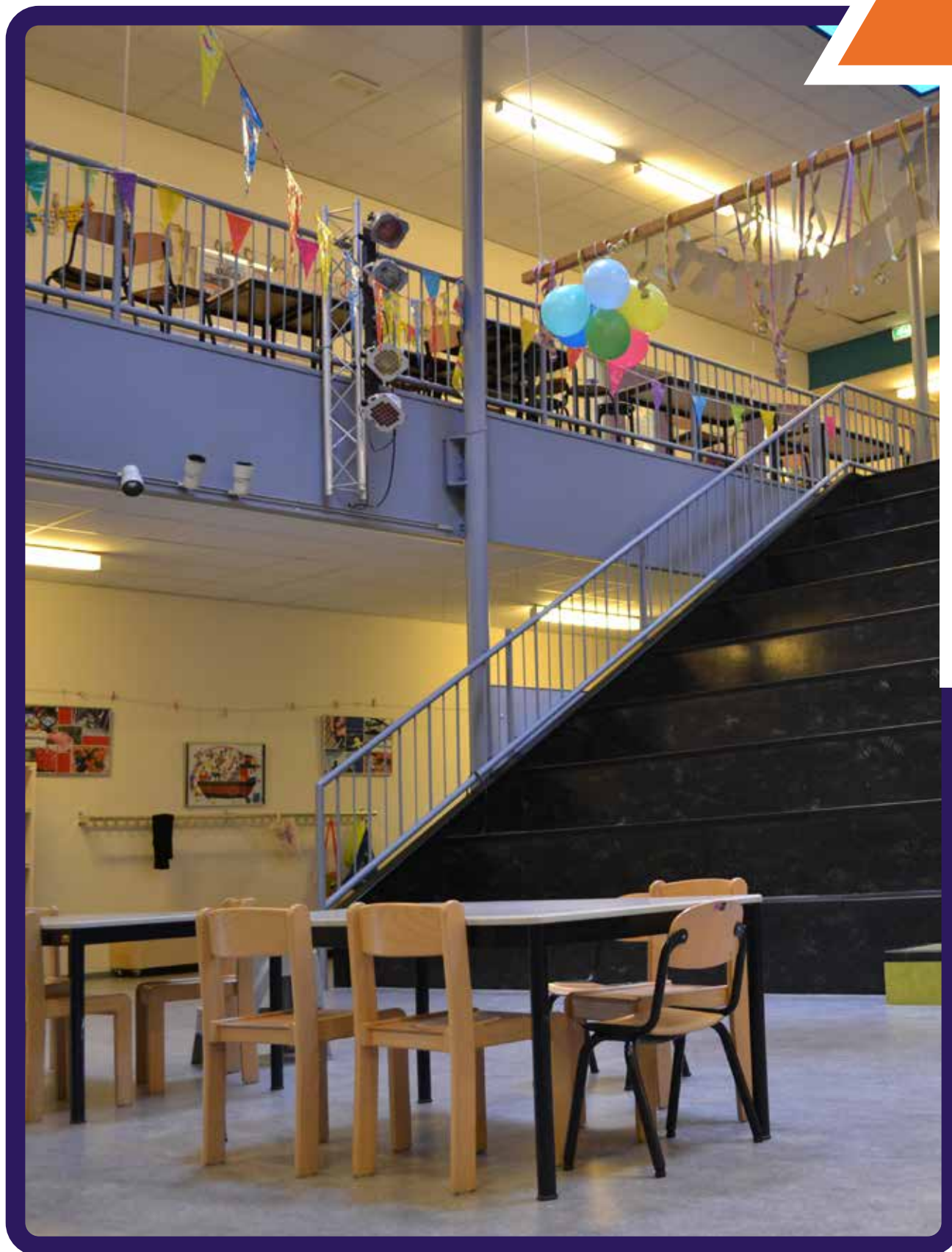
Met elkaar bouwen wij aan de school van de toekomst. Wat hebben de kinderen nodig voor hun vervolgstappen in de toekomst? Die vraag is het uitgangspunt om ons onderwijs vorm te geven. Flexibel kunnen zijn, creatief- en probleemoplossend kunnen denken en werken en volop samenwerken en leren zien wij als vaardigheden die onze kinderen nu en in de toekomst nodig hebben. Op De Wereldwijzer werken wij in units waar de kinderen deze vaardigheden optimaal kunnen ontwikkelen: **"Eigentijds onderwijs voor eigenwijze kinderen"**.

Daarnaast maken we gericht gebruik van ICT en moderne media en stimuleren we een onderzoekende basishouding bij onze kinderen. Wanneer zij met een nieuwsgierige blik leren kijken en zichzelf de juiste vragen leren stellen, groeit hun zelfbewustzijn en staan zij steviger in de wereld.

In hoofdstuk 3 wordt uitgebreid ingegaan op ons onderwijs en hoe dit in de praktijk wordt vormgegeven. We hopen dat u onze schoolgids met plezier gaat lezen. Vanzelfsprekend bent u altijd van harte welkom voor een kennismakingsgesprek en rondleiding.

Het team van De Wereldwijzer

Welkom op De Wereldwijzer



1.1 Geschiedenis van De Wereldwijzer

Op 3 september 1990 startte de school in een noodgebouw aan de Evenaar in de wijk Kerk en Zanen. De school bood op de eerste dag plaats aan 15 kinderen. Direct daarna is men gestart met de bouw van een school met 14 leslokalen aan De Oude Wereld. Twee jaar na de start, in september 1992, werd de nieuwbouw officieel geopend en werd de school gedoopt tot 'De Wereldwijzer'. In snel tempo werd de wijk vol gebouwd, met als gevolg dat het leerlingenaantal gestaag is gegroeid. Op dit moment bezoeken 150 leerlingen de school.

1.2 De Wereldwijzer is een Morgenwijzerschool

Morgenwijzer is een vernieuwende onderwijsorganisatie in Alphen aan den Rijn en het omringende Groene Hart met een eigen traditie en een eigen identiteit. Met negentien locaties biedt Morgenwijzer volop keuze aan kinderen, ouders en leerkrachten.

Al onze scholen onderschrijven een aantal verbindende kernwaarden, al zijn zij vrij om daaraan een eigen invulling te geven. De rode draad die met al onze scholen is verweven, is verwoord in onze naam:

Morgen staat voor onze gerichtheid op de toekomst, met ruimte voor verschillende perspectieven.

Wijzer staat voor onze rol als gids en medeëiziger; medewerkers, ouders en kinderen versterken elkaar om talenten tot wasdom te laten komen.

Wijzer staat ook voor ontwikkeling; wij delen kennis, inzichten en vaardigheden om kinderen én medewerkers voor te bereiden op de toekomst.

Wij staat voor ons allemaal; voor de gemeenschap van kinderen, ouders en medewerkers die binnen Morgenwijzer gelijkwaardig met elkaar samenwerken.

Morgenwijzer heeft voor zichzelf drie opdrachten geformuleerd, die wij voor ogen houden bij de vormgeving van ons onderwijs en de inrichting van onze scholen.

1. Morgenwijzer zegt 'ja' tegen leerlingen. Wij zoeken voor elk kind de weg naar een passende onderwijsplek. Wij zien het als onze opdracht om voldoende en uitdagend te differentiëren in het onderwijs, zodat al onze leerlingen hun ambities kunnen waarmaken;
2. Wij bereiden leerlingen voor op hun plek in de maatschappij. Zij ontwikkelen kennis en vaardigheden, groeien als persoon en leren omgaan met anderen. Dat kunnen we niet alleen. We werken in vertrouwen samen met andere betrokkenen rondom het kind;
3. Bij ons voelt iedereen zich welkom, ongeacht culturele of religieuze achtergrond. Wij vinden het belangrijk om verschillen in identiteit en geloof te bespreken en te waarderen. We gaan uit van gemeenschappelijke waarden, die per school of doelgroep verschillend vorm kunnen krijgen.

Vijf verbindende kernwaarden dienen als basis voor het onderwijs op al onze scholen, waarbij scholen vrij zijn om eigen accenten en speerpunten aan te brengen:

1. we stimuleren nieuwsgierigheid, creativiteit en een onderzoekende houding;
2. we maken ruimte om talenten te ontdekken en in te zetten;
3. we zien de natuur en de omgeving als inspiratiebron om van en in te leren;
4. we zien het hele kind en zijn er voor alle kinderen;
5. we hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor onze kinderen.

Identiteit Morgenwijzer

Morgenwijzer heeft momenteel zowel scholen met een katholieke als met een openbare achtergrond. Bestuurlijk stappen wij dus over de grenzen van de traditionele denominaties heen. Op schoolniveau blijven deze grenzen gehandhaafd. Elke school vormt een eigen gemeenschap met een identiteit die enerzijds wordt gevormd door haar historie en traditie en anderzijds door de tijdgeest van dit moment. De eigenheid hangt nauw samen met de mensen die er werken, de ouders en leerlingen die zich aan de school hebben verbonden en de omgeving waarvan de school deel uitmaakt. Gezamenlijk wordt bepaald

wat belangrijk is: de waarden en normen die het gedrag binnen de school richting geven en de uitingen daarvan in symbolen, gebruiken en vieringen die de verbondenheid versterken.

Alle Morgenwijzerscholen zijn te herkennen aan:

- Actief burgerschap: wij bereiden onze kinderen voor op een actieve rol in de samenleving waaraan zij als verantwoordelijke en betrokken burgers deelnemen.
- Vernieuwing: wij zijn een zichzelf vernieuwende organisatie met scholen die versterken wat goed is en veranderen wat beter kan.
- Openheid en vertrouwen: wij zijn er voor elkaar als dat nodig is, wisselen kennis en ideeën uit en bieden ruimte aan diversiteit.
- Maatwerk: wij denken in mogelijkheden om tot een passende oplossing te komen voor ieder kind, en betrekken daarbij de talenten van het hele team.
- Thuis in de wereld: onze scholen vormen geen gesloten gemeenschap, maar richten zich nadrukkelijk op samenwerking.

1.3 Contactgegevens

OBS De Wereldwijzer

De Oude Wereld 59

2408 NV Alphen aan den Rijn

Telefoon : 0172 - 42 44 04

E-mail : directie.wereldwijzer@morgenwijzer.nl

Website : www.dewereldwijzer.nl

Directie: Esther Hoffmann

Waar staan wij voor?



2.1 De identiteit van onze school

Het openbare karakter van De Wereldwijzer geeft al aan dat de school open staat voor iedereen, met respect voor ieders culturele en levensbeschouwelijke achtergrond. Aan deze verschillen in godsdienstige en levensbeschouwelijke opvattingen wordt dan ook ruimte geboden. Gelijkwaardigheid staat voorop en discriminatie wordt bij ons niet getolereerd. Wij zien het als onze taak om kinderen te leren op een respectvolle manier om te gaan met de verschillen tussen mensen en opvattingen. Acceptatie van individuele verschillen is essentieel.

2.2 Missie en visie

De Wereldwijzer is een openbare school in Alphen aan den Rijn en is gelegen in de moderne wijk Kerk en Zanen. De wijk is ruim opgezet en heeft veel voorzieningen. Centraal in de wijk ligt het Europapark, wat veel gebruikt wordt voor sport- en recreatiedoeleinden door jong en oud. Het jaarplan van de wijk is gericht op de jeugd, stimuleert ontmoeting en sociale samenhang en wil zorgdragen voor het verbeteren van de situatie van kwetsbare mensen.

De Wereldwijzer is eveneens midden in de wijk te vinden. Wij willen in samenwerking met de omgeving (ouders, leerlingen, externe deskundigen en de wijk) inspelen op de behoeften van kinderen, de maatschappij en de kansen die dat biedt.

Dit document geeft onze ambitie weer en laat onze richting zien waar wij de komende jaren aan willen werken, zodat ook wij als school ons continu blijven vernieuwen. Alle medewerkers, kinderen en ouders worden uitgenodigd om zich te identificeren met deze missie en daarnaar te handelen.

Missie

'Eigentijds onderwijs voor EIGENwijze kinderen'

Het is onze ambitie om ieder kind de ruimte te geven zijn eigen, unieke IK te leren kennen en ontwikkelen. Wij willen de kinderen 'eigen en uniek' laten zijn en laten geloven in zichzelf. Het kind staat in ons onderwijs centraal. Wij kijken samen wie het kind als individu is, wie het wil zijn en wat het nodig heeft om een eigen identiteit te ontwikkelen. Ieder talent heeft het recht om gezien te worden. Het geven van vertrouwen en het creëren van mogelijkheden dragen bij aan succesmomenten. Dit vormt bij ons op school de basis om die ontwikkeling op gang te brengen en uitdagingen voor nu en in de toekomst aan te durven gaan.

Visie

De Wereldwijzer staat achter 'een leven lang leren'. Wij willen de kinderen voorbereiden op een dynamische maatschappij en hun plek in deze wereld. Bij ons op school gaan de kinderen op ontdekkingstocht naar wie ze zijn, wie ze willen zijn en wat ze kunnen. Wat maakt jou een uniek individu en waar liggen jouw talenten?

Wij willen kinderen medeverantwoordelijk maken voor hun eigen leerproces. Met elkaar gaan we in gesprek over wat de kinderen willen leren of wat ze (nog) moeten leren om zo hun eigen leerroute uit te stippelen.

Door betrokkenheid, nieuwsgierigheid en een leerrijke omgeving, krijgen we inzicht in de talenten en kwaliteiten van kinderen, ouders en ons team. Wij willen iedereen uitdagen het beste uit zichzelf te halen, door te ervaren, te ontmoeten, fouten te maken en te overwinnen.

In de snel veranderende maatschappij gaan de ontwikkelingen hard en dit vraagt om dynamische burgers die flexibel, creatief en zelfstandig kunnen handelen en denken. Door van jongs af aan dit te stimuleren, hopen wij de kinderen te motiveren om 'een leven lang te blijven leren'. Om de kinderen met een open blik naar de maatschappij te laten kijken, willen wij ze vaardigheden meegeven die zij in de toekomst nodig hebben. Een onderzoekende houding en sociale communicatieve vaardigheden stimuleren de kinderen open te staan voor de diversiteit in deze wereld.

Kernwaarden

Het onderwijs kent drie doeldomeinen waar aandacht aan besteed moet worden: kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming (Biesta, 2014).

Om te kunnen en willen leren is het van belang om de intrinsieke motivatie van kinderen aan te spreken. Dit is te vergoten door aandacht te geven aan de drie basisbehoeftes: autonomie, competentie en relatie (Deci & Ryan, 2000).

Bij ons op school geven we vorm en inhoud aan deze drie doeldomeinen en de drie basisbehoeftes komen naar voren in de volgende drie kernwaarden: gezien worden, ontmoeten en ontdekken.

Gezien worden

Om te kunnen ontwikkelen, is een veilige omgeving van belang. Als er vertrouwen is en je gezien wordt, voel je je veilig.

Op De Wereldwijzer mag je zijn wie je bent; wij omarmen de verschillen. Passie, autonomie en authenticiteit zijn bij ons erg belangrijk. In de acht jaar dat de kinderen bij ons op school zitten, staan de vragen 'Wie ben ik?' en 'Wat kan ik?', centraal. De gemiddelde leerling bestaat niet: ieder kind is uniek. Samen met u en uw kind kijken wij naar het hoe en wat van het eigen leerproces. We geven de kinderen meer verantwoordelijk om mede-eigenaar te zijn van hun leerproces. De kinderen hebben inzicht in hun leerproces en zijn in staat om te benoemen aan welke leerdoelen zij de komende periode gaan werken.

Ontmoeten

Samen worden we wijzer in de wereld. Samen betekent: samen werken, samen verantwoordelijk en samen vieren. De relatie met kinderen, ouders en de omgeving is van grote waarde voor ons onderwijs. De verbinding met de wereld om je heen, maakt wie je bent. De Wereldwijzer vindt het belangrijk om de maatschappij in de klas te halen en andersom. Door kinderen te laten zien en voelen wat er speelt, raken zij betrokken bij de leefomgeving van mens, dier en plant. Wij willen kinderen uitdagen om op een veilige, betrouwbare en gedegen wijze te zorgen voor zichzelf, anderen en onze wereld.

Ontdekken

Op De Wereldwijzer hebben wij een breed onderwijsaanbod, waardoor kinderen ontdekken wat zij leuk vinden en waar zij talent voor hebben. Hierbij leren ze in mogelijkheden en kansen te denken en creatief in te spelen op veranderende omstandigheden. Door de kinderen te leren samenwerken en te onderzoeken stimuleren wij de motivatie en betrokkenheid. Om uw kind succesvol deel te laten nemen in maatschappij van de toekomst hebben zij 21e-eeuwse vaardigheden nodig. Bij ons op school gaan zij op ontdekkingsstocht langs die 21e-eeuwse vaardigheden, zoals probleemoplossend, kritisch en creatief denken, in de echte en de digitale wereld.

2.3 Handelingsgericht werken (HGW)

Op De Wereldwijzer zorgen wij ervoor dat kwaliteit van ons onderwijs en de begeleiding van leerlingen goed is. We maken daarvoor gebruik van Handelingsgericht werken. De uitgangspunten van HGW zijn:

- **Doelgericht werken**

Het schoolteam formuleert korte- en langetermijndoelen voor leren, werkhouding en sociaal-emotioneel functioneren van alle leerlingen en evalueert deze in een cyclus van planmatig handelen.

- **De onderwijs- en opvoedbehoeften van kinderen staan centraal**

Wat heeft een kind nodig om een bepaald doel te behalen? Denk aan een bepaalde instructie/uitleg, extra leertijd en oefening, meer uitdaging of duidelijke gedragsafspraken met gerichte feedback.

- **Leerkrachten maken het verschil**

De leerkrachten leveren daarmee een cruciale bijdrage aan een positieve ontwikkeling van leerlingen op het gebied van leren, werkhouding en sociaal-emotioneel functioneren.

- **Afstemming en wisselwerking**

Het gaat niet alleen om het kind, maar om het kind in wisselwerking met zijn omgeving. Het gaat om deze leerling in deze groep, bij deze leerkracht, op deze school en van deze ouders. Hoe goed is de omgeving op school (onderwijs) en thuis (opvoeding) afgestemd op wat dit kind nodig heeft?

- **Samenwerking**

Dat leerkrachten, leerlingen, ouders, interne en externe begeleiders samenwerken, is noodzakelijk om een effectieve aanpak te realiseren. Dit vergt constructieve communicatie tussen betrokkenen. Samen analyseren zij de situatie, formuleren ze doelen en zoeken ze naar oplossingen.

- **Positieve aspecten van kind, leerkracht, groep, school en ouders zijn van groot belang**

Binnen- en bovenschools worden positieve factoren benut. Dat biedt perspectief en stimuleert het zelfvertrouwen.

- **De werkwijze is systematisch, cyclisch, planmatig en transparant**

Het is betrokkenen duidelijk hoe men wil werken en waarom. Er zijn heldere afspraken over wie wat doet, waarom, hoe en wanneer.

2.4 De school in de maatschappij

Basisschool De Wereldwijzer staat midden in de maatschappij. Wij willen voor onze kinderen graag ook een samenleving schetsen waarin mensen respect, aandacht en zorg voor elkaar hebben; een maatschappij waarin presteren niet zalmakend is; waarin mensen zich mogen ontwikkelen in de door hen gewenste richting.

Onze natuur/milieu- en cultuureducatie vergroot de betrokkenheid bij de samenleving en ontwikkelt begrip voor andere normen, waarden en culturen. De kinderen leren beseffen welke plaats ze in de samenleving hebben en voelen zich daardoor verantwoordelijk voor deze samenleving.

We zien ook een aantal maatschappelijke ontwikkelingen waarop we als school anticiperen:

- We maken de kinderen ook op school vertrouwd met ICT. In alle units wordt gewerkt met iPads. Kinderen van groep 3 t/m 8 gebruiken de iPad voor de verwerking bij een aantal vakgebieden. In elke unit beschikken we over digitale (verrijdbare) schoolborden.
- Een toenemende individualisering. Tijdens de lessen Kanjertraining besteden we aandacht aan het groepsproces en aan verschillen tussen mensen. Ook bij de lessen van vormingsonderwijs is met regelmaat aandacht voor de verschillen tussen mensen in onze maatschappij.
- We bereiden de kinderen voor op de maatschappij waar ze al middenin staan. We willen ze kennis en vaardigheden, handvatten, attitudes en vooral een positief kritische houding meegeven waardoor ze hun plekje in die maatschappij kunnen vinden. Een voorbeeld hiervan is onze **leerlingenraad**.
- Onderzoekend leren waarbij maatschappelijke thema's centraal staan.

Wat is een leerlingenraad?

Een leerlingenraad is een groep enthousiaste leerlingen uit groep 6 t/m 8 die gekozen zijn om de school te vertegenwoordigen in een raad. Deze groep leerlingen zet zich in voor een fijne en goede gang van zaken op school, door actief mee te denken wat nog beter en anders kan.

Wat is het doel van een leerlingenraad?

Het doel van een leerlingenraad is om leerlingen binnen de school een stem te geven. Ze leren om met elkaar in gesprek te gaan en met een afvaardiging van het team en ouders van de oudercommissie. Ze proberen samen om iets voor elkaar te krijgen. Leden van de leerlingenraad leren om verantwoordelijkheid te dragen in de school als minimaatschappij. Daar kun je voor nu en voor later veel van leren. Zo leert de school wat er werkelijk bij de leerlingen speelt.

Waarom kiest De Wereldwijzer voor een leerlingenraad?

Wij vinden het belangrijk dat er bij ons op school een goede, open communicatie plaatsvindt. Er wordt met elkaar gesproken over ideeën en knelpunten. Door hierover in gesprek te gaan met leerlingen zullen zij zich nog serieuzer genomen voelen en komen mogelijk met nieuwe oplossingen en ideeën. Het levert een bijdrage aan de verantwoordelijkheid die zij voelen voor de school als organisatie. Als leerlingen zich verantwoordelijk voelen zullen zij zich automatisch meer betrokken voelen bij de school als leefgemeenschap.

Hieronder de belangrijkste punten op een rij:

- De betrokkenheid van de leerlingen met school vergroten.
- De verantwoordelijkheid voor schoolse zaken te bevorderen.
- De leerlingen een eigen stem binnen de schoolorganisatie te geven, zodat ze weten dat ze meetellen.
- Kinderen spelenderwijs kennis met democratische beginselen te laten maken. De leerlingen een beter inzicht in de organisatie van de school bij te brengen.
- De kwaliteit van de schoolorganisatie bevorderen.
- De leerlingen laten ondervinden wat realistisch en haalbaar is.
- Actief, democratisch burgerschap bevorderen.
- Middels de nieuwsbrief worden de ouders op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen van de leerlingenraad.

Onderwijs op De Wereldwijzer



3.1 De organisatie van de school

De Wereldwijzer is gehuisvest in een gebouw in de wijk Kerk en Zanen. De Wereldwijzer heeft twee speelpleinen: een voor- en een achterplein. Deze pleinen zijn ingericht om in de verschillende spel- en sportbehoeftes van kinderen te voorzien. In het schooljaar 2022-2023 zijn we gestart met 145 leerlingen verdeeld over een unit onderbouw (groep 1, 2 en 3), een unit middenbouw (groep 4, 5 en 6), en een unit bovenbouw (groep 7 en 8).

Op De Wereldwijzer hebben wij gekozen voor een vernieuwende onderwijsvorm welke aansluit bij onze visie op wat kinderen nodig hebben. Het unitonderwijs zien wij als een sociaal sterke leeromgeving waarin leerlingen van verschillende leeftijden en leekrachten van en met elkaar leren; met momenten waarin volop samengewerkt wordt en ieders talenten gezien en benut mogen worden. Op deze manier is het mogelijk meer te werken vanuit de kwaliteiten en expertise van de verschillende leerkrachten. In een unit werken meerdere onderwijsprofessionals samen waardoor er vanuit verschillende oogpunten naar kinderen wordt gekeken en geboden wat zij nodig hebben. Wij borgen de kwaliteit van ons onderwijs doordat wij als onderwijsprofessionals voortdurend met elkaar in gesprek blijven en ons daarnaast blijven ontwikkelen door het volgen van scholing. In een unit blijven we elke leerling nauwkeurig volgen en waar nodig wordt in overleg met intern begeleider en directie ondersteuning georganiseerd. Met elkaar streven we naar het beste voor alle kinderen bij ons op school.

In de ochtend wordt er in de units gewerkt aan de kernvakken (rekenen, taal, lezen) waarbij we gebruik maken van een digitale, adaptieve leeromgeving. Op deze manier erkennen wij de verschillen in ontwikkeling van ieder kind. 's Middags wordt er thematisch en groepsdoorbroken gewerkt, waarbij kinderen werken aan activiteiten en een eigen onderzoek. Hierdoor ontstaat er motivatie om te leren en krijgen zij de ruimte om hun talenten te ontdekken en/of voort te zetten.

Op De Wereldwijzer zoeken wij een evenwicht tussen het aanleren van kennis en praktische vaardigheden en het stimuleren van persoonlijke ontwikkeling. De vakken rekenen, taal en lezen zijn de kern van het onderwijs. Naast het bijbrengen van kennis is de sociaal-emotionele vorming een belangrijk onderdeel. Voor beide wordt planmatig ruimte en aandacht in het lesprogramma gemaakt.

3.2 Het team

De taken van de diverse mensen op school.

- **De directeur**

De directeur is het aanspreekpunt voor ouders. De directeur heeft vooral tot taak de school goed te organiseren door te zorgen voor goede en eigentijdse onderwijsprogramma's. De directeur is de aangewezen gesprekspartner voor ouders.

- **De groepsleerkracht**

De groepsleerkracht houdt zich voornamelijk bezig met alles wat zich in en rond de klas afspeelt. De voornaamste taken zijn lesgeven, voorbereiden, nakijken, contact met ouders, gegevens bijhouden, en vergaderingen bijwonen. Daarnaast organiseert de leerkracht, samen met ouders, allerlei activiteiten.

- **De intern begeleider**

De IB-er is het teamlid dat tot taak heeft de extra zorg voor leerlingen te coördineren, de leerkrachten te ondersteunen en waar mogelijk te begeleiden. Bij problemen van leerlingen bij wie de ontwikkeling niet vanzelfsprekend verloopt, biedt de IB-er hulp. Dat kan een observatie, een gesprek of onderzoek zijn en kan leiden tot het opstellen van een hulpplan of handelingsplan. Dit gebeurt altijd in overleg met de betrokken leerkracht en met de ouders. Ook worden de resultaten uit het leerlingvolgsysteem en de resultaten van de rapporten worden door de leerkrachten en de intern begeleider (IB-er) regelmatig besproken.

- **De vakleerkracht**

Dit is iemand die gespecialiseerd is in een bepaald vakgebied. Op De Wereldwijzer werken de volgende vakleerkrachten:

- **Bewegingsonderwijs**

In groep 1/2 wordt gebruik gemaakt van het speellokaal. De leerkracht van de groep geeft de bewegingslessen. De groepen 3 t/m 8 krijgen 2 keer per week bewegingsonderwijs van een vakleerkracht.

- **Vormingsonderwijs**

Als ouders dat willen, kunnen hun kinderen vanaf groep 5 vormingsonderwijs volgen. Deze lessen zijn vrijwillig. Wij vragen u om vanaf groep 5 aan te geven of uw kind deel gaat nemen aan één van deze lessen. Meer informatie leest u hierover op pagina 20.

- **De onderwijsassistent**

Op onze school zijn meerdere onderwijsassistenten werkzaam. Zij werken in de unit en begeleiden individuele en/of kleine groepjes leerlingen. De leerkracht en de intern begeleider bepalen wat er behandeld wordt en bespreken dit met ouders.

- **De stagiair**

Studenten zijn de toekomst. Morgenwijzer heeft een samenwerking met Pabo Hogeschool Leiden. Een aantal Morgenwijzerscholen, waaronder De Wereldwijzer, is aangewezen als opleidingsschool binnen het programma Samen Opleiden. Op deze scholen kan een gedeelte van het Pabo-curriculum op de werkplek worden vormgeven. Mooie bijkomstigheid: vanuit dit programma kunnen studenten die hun opleiding met een mooi resultaat afronden daarna binnen Morgenwijzer aan de slag.

Naast Pabo-studenten bieden wij ook graag stageplaatsen aan onderwijsassistenten in opleiding en staan we ook open voor andere opleidingen die raakvlakken hebben met het onderwijs.

3.3 Onderbouw unit (groep 1/2/3)

In paragraaf 3.1 is beschreven waarom wij werken met units. In dit hoofdstuk lichten we toe hoe de unit eruit ziet, hoe de kinderen leren en hoe er samen wordt gewerkt.

Hoe ziet de onderbouwunit eruit?

- De onderbouw unit bestaat uit de groepen 1, 2 en 3.
- Er zijn twee stamgroepen, genaamd 'de papegaaien' en 'de toekans'. Deze groepen bestaan uit leerlingen van de verschillende jaargroepen die ieder een eigen leerkracht hebben. En naast de leerkracht is er ook drie dagen een onderwijsassistent aanwezig.
- De unit bestaat uit twee lokalen naast elkaar. In het lokaal zitten tussendeuren, waardoor er gemakkelijk en snel contact en overleg is met de andere leerkracht. Verschillende momenten op de dag zullen de tussendeuren juist open of dicht zijn. Als er bijvoorbeeld een instructie wordt gegeven is rust nodig en dan zal de deur dicht zijn. Daarnaast stimuleren wij een omgeving waarin leerlingen van en met elkaar mogen leren en komt het ten goede als de deuren juist open zijn. Een voorbeeld hiervan is als er thematisch gewerkt wordt of bij de start van de dag.
- In de pauzes speelt de hele unit een gedeelte van de tijd samen buiten. De leerlingen mogen tijdens de lunchpauze kiezen in welk lokaal zij gaan eten en drinken.

Hoe leren kinderen in de onderbouwunit?

- Voor jonge kinderen vinden wij het belangrijk dat zij de ruimte krijgen om spelenderwijs en ontdekkend te mogen leren. De verschillende leeftijden in de unit hebben ieder hun eigen onderwijsbehoeften waar wij gehoor aangeven. Veiligheid en nabijheid van de leerkracht voor de jongste kleuters en voor de oudere kinderen ruimte om zelfstandigheid te ontwikkelen.
- De schooldag wordt gestart met een startactiviteit waarbij de leerlingen van verschillende leeftijden spelenderwijs van en met elkaar leren op hun eigen niveau. In een unit zorgen wij ervoor dat de

kernvakken (rekenen, taal, lezen) voornamelijk in de ochtend centraal staan. Elke jaargroep krijgt de lesstof aangeboden die behoort tot het eigen leerjaar en eigen niveau. Omdat in de twee lokalen verschillende lesactiviteiten aangeboden worden, kunnen we leerlingen gemakkelijk meer uitdaging of herhaling bieden. In de unit onderbouw krijgen de leerlingen de instructies in de kring aangeboden. In de middagen werken we groepsdoorbroken aan bijvoorbeeld muziek, verkeer en wereldoriëntatie. Dit noemen wij de 'mix-tijd'.

- Meerdere keren per week besteden we aandacht aan Kanjertraining in de eigen stamgroep. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief) of te verbeteren (curatief). We streven verschillende doelen na zoals het bevorderen van vertrouwen, veiligheid in de klas en versterken van sociale veiligheid in de stamgroep.
- Bij het inrichten van de unit wordt ervoor gezorgd dat er in beide lokalen een instructieplek is met een digibord en voldoende werkplekken waar bijvoorbeeld zelfstandig gewerkt kan worden. In de unit onderbouw vinden we een rijke leeromgeving belangrijk waarin leerlingen tot spel en ontwikkeling komen in de verschillende hoeken.

Wie werken er in de onderbouwunit?

- Samenwerken tussen de onderwijsprofessionals in de unit is voor ons ontzettend belangrijk. Per twee weken is er een unitoverleg over de ontwikkeling van onze leerlingen en de organisatie van ons onderwijs. Indien nodig sluit de intern begeleider en/of directie aan bij een overlegmoment.
- Alice, Marieke, Meriam en Suzanne zijn de vaste gezichten bij de unit onderbouw en zijn aanspreekpunt voor de ouders en leerlingen. Op maandag, dinsdag en donderdag ondersteunt juf Jitske de onderbouw unit als onderwijsassistent. Ook zijn er regelmatig studenten die wij een leerplek bieden bij ons op school.

Lezen en rekenen in de unit onderbouw

In groep 1/2 wordt er gewerkt met het Mijinkleuterboek. Dit is een middel wat wij inzetten om de leerlingen te volgen en de observaties van de leerkrachten in vast te leggen. Observaties worden gedaan tijdens een speel/werkles en tijdens de instructiekringen die gegeven worden op een dag. In elke instructiekring staat er één lesdoel centraal waarbij de verschillende vakken (taal en rekenen) worden afgewisseld.

In groep 3 start het leesonderwijs met Veilig Leren Lezen. In deze groep wordt veel tijd en aandacht aan het leesonderwijs besteed. Naast de leesteknik is er ook aandacht voor het leren begrijpen van teksten. Voor rekenen werken wij met de methode 'Semsom' in groep 3. Het is een methode waarbij handelend en bewegend leren een belangrijke rol spelen. Ook bij de kinderen in groep 1 en 2 maken we gebruik van bronnen van de methode 'Semsom', zodat er een goede doorgaande lijn is.

Engels

In alle groepen wordt Engels gegeven. Op een speelse manier laten we de kinderen kennismaken met de Engelse taal. Wij gebruiken hiervoor de methode My name is Tom

Bewegingsonderwijs

In de groepen 1 en 2 wordt zeker in de wintermaanden minimaal 2x per week gegymd onder begeleiding van de groepsleerkracht. Naarmate het weer beter wordt, spelen de kleuters meer buiten. In de gymlessen komen basisvormen als duikelen, rollen, balanceren, springen, rennen en vormen met materiaal als ballen, hoepels e.d. aan de orde. Voor het bewegingsonderwijs hebben de kleuters gym schoenen nodig. Graag zonder veters, met stoeve zool en voorzien van naam. De gym schoenen blijven op school. Kleuters dragen geen speciale gymkleding.

Mixtijd

Tijdens de mixtijd wordt er aandacht besteed aan o.a. de vakgebieden muziek, verkeer en Engels.

Aan de hand van de expertise van de leerkracht wordt dit vakgebied gegeven aan de verschillende stamgroepen. Tijdens de mixtijd vinden we creatief denken en samenwerkend leren belangrijke uitgangspunten.

MijnKleutergroep en CITO

De kinderen in groep 1/2 worden op De Wereldwijzer in hun ontwikkeling gevolgd en begeleid volgens het leerlingvolgsysteem van MijnKleutergroep. Dit systeem geeft een beeld van de ontwikkeling van alle kleuters.

Bij de kinderen van groep 3 wordt twee keer per jaar de CITO toetsen afgenomen (februari en juni). Naast deze toetsen volgen we de leerlingen ook door het afnemen van de methodetoetsen, de observaties van de leerkrachten tijdens de lessen en het voeren van kindgesprekken.

Praktische informatie

Wennen

De nieuwe kinderen (4-jarigen) mogen 4 dagdelen komen wennen. Zowel ochtenden als middagen zijn hiervoor in overleg beschikbaar. In de maand december en in de laatste schoolweek van het jaar zijn er geen wenmomenten.

Brengen en halen

Vanaf 08.25 uur gaan de deuren open. Aan het einde van de schooldag komen de leerkrachten met de kinderen naar buiten. De kinderen zoeken eerst hun ouders (of oppas, opa/oma, etc.) en melden dit aan de leerkracht. Pas als de leerkracht de ouder heeft gezien, krijgt het kind een teken dat hij/zij mag gaan. Dit om dwalende kinderen te voorkomen.

3.4. Unit midden- en bovenbouw

In paragraaf 3.1 is beschreven waarom wij werken met units. In dit hoofdstuk lichten we toe hoe de unit eruit ziet, hoe de kinderen leren en hoe er samen wordt gewerkt in de midden- en bovenbouw.

Hoe ziet de unit midden- en bovenbouw eruit?

- In de middenbouw unit zitten kinderen uit groep 4, 5 en 6 en in de bovenbouw unit zitten kinderen uit groep 7 en 8.
- De kinderen zijn verdeeld over twee stamgroepen en deze groepen bestaan uit leerlingen van de verschillende jaargroepen. Elke stamgroep heeft een naam van een vogelsoort.
- Beide units bestaan uit twee lokalen naast elkaar. In het lokaal zitten tussendeuren, waardoor er gemakkelijk en snel contact is met het andere lokaal. De deuren zullen voornamelijk opengaan als dit ten goede komt aan de werkomstandigheden. Dit kan bijvoorbeeld bij samenwerkopdrachten zijn, bij opdrachten in circuitvorm of wanneer er groepsoverstijgend wordt gewerkt aan bijvoorbeeld wereldoriëntatie. Tijdens instructies en zelfstandige verwerking (Snappet) is de tussendeur dicht, zodat er in alle rust geleerd en gewerkt kan worden. Gedurende een lesdag hebben alle leerlingen in de unit les in beide lokalen.

Hoe leren we in de unit midden- en bovenbouw?

- De schooldag wordt gestart in de stamgroep met een startactiviteit waarbij de kinderen op hun een taak krijgen passend bij hun eigen leerstof.
- Na de start van de dag wisselen de leerlingen van stamgroep naar jaargroep voor de instructie en verwerking van de kernvakken (rekenen, taal en spelling) met Snappet. In een unit zorgen wij ervoor dat de kernvakken (rekenen, taal, spelling) voornamelijk in de ochtend centraal staan. Elke jaargroep krijgt de lesstof aangeboden die behoort tot het eigen leerjaar en eigen niveau. Binnen deze vakken

volgen wij de leerlingen nauwkeurig om zo te blijven monitoren wat uw kind nodig heeft. Door de flexibele indeling van het lokaal en de aanwezigheid van verschillende professionals hebben wij voldoende mogelijkheden om te differentiëren als leerlingen herhaling, extra uitleg of extra uitdaging nodig hebben.

- In de middagen werken we groepsdoorbroken aan bijvoorbeeld Nieuwsbegrip en de creatieve vakken (ateliers). Dit kan ook in combinatie zijn met de beide units. Ook wordt er met de onderbouw unit samengewerkt, bijvoorbeeld met technisch lezen Blink (wereldoriëntatie).
- Bij het inrichten van de unit wordt ervoor gezorgd dat er in beide lokalen een instructieplek is met een digibord en instructiekleed en er wordt gezorgd voor voldoende werkplekken waar bijvoorbeeld zelfstandig gewerkt kan worden. Er zullen ook andere soorten werkplekken zijn, zoals een sta- of stiltewerkplek.
- In de pauzes speelt de hele unit samen buiten en mogen de leerlingen zelf kiezen in welk lokaal zij eten/drinken.

Wie werken er samen in de unit midden- en bovenbouw?

- Samenwerken tussen de onderwijsprofessionals in de unit is voor ons ontzettend belangrijk. Tweewekelijks is er een unitoverleg over de ontwikkeling van onze leerlingen en de organisatie van ons onderwijs. Indien nodig sluit de intern begeleider en/of directie aan bij een overlegmoment.
- De leerkrachten wisselen per twee weken tussen de jaargroepen, waardoor de leerlingen van alle leerkrachten les krijgen. En op deze manier hebben alle leerkrachten zicht op de leerlingen en hun ontwikkeling.
- Puck en Eline zijn de vaste gezichten van de unit middenbouw en zijn het eerste aanspreekpunt voor de leerlingen en de ouders. Juf Chantal staat op vrijdag in de unit. Op maandag, dinsdag en donderdag ondersteunt onderwijsassistent Demi in de unit middenbouw. Tevens bieden we diverse leerplekken in de units voor studenten van de Hogeschool Leiden.
- Angelie en Megan zijn de vaste gezichten bij de unit bovenbouw en zijn aanspreekpunt voor de ouders en leerlingen. Tot de kerstvakantie is juf Annelijn ook aanwezig in de unit bovenbouw. Zij volgt het zij-instroomtraject waarbij ze zich laat omscholen tot leerkracht.

3.5 Leren in groep 4 t/m 8

Snappet

Tegenwoordig wordt er steeds meer gedigitaliseerd, zo ook in het onderwijs. Groep 4 t/m 8 werkt met de leerdoelen van Snappet. Met Snappet maken leerlingen hun opdrachten digitaal, zoals ze dat voorheen in een werkboek of schrift zouden doen. Snappet is een digitaal onderwijsplatform wat ieder kind uitdaagt om zich optimaal te ontwikkelen. Het is adaptief, waardoor leerlingen zich de kernvakken sneller en op een hoger niveau eigen maken.

De lessen worden als volgt ingedeeld:

- Lessen en lesdoelen klaarzetten (taal, spelling en rekenen)
- Instructie geven
- Werken aan klaargezette lessen
- Leerkracht volgt de leerlingen en geeft individuele- of verlengde instructie
- Klaar? Werken aan je persoonlijke doelen die in de weekstaan.

Het niveau van de leerling wordt per leerdoel bepaald. We gebruiken Snappet voor de vakken: taal, rekenen en spelling. Per dag zet de leerkracht een les/leerdoel klaar. Wanneer de leerlingen aan het werk zijn, kan de leerkracht precies zien aan welke opdracht de kinderen werken en welke antwoorden ze intypen. Ook de leerlingen krijgen directe feedback op hun werk en zien wanneer zij ondersteuning nodig hebben van de leerkracht. Als een vraag fout is, krijgen ze de kans om de vraag te verbeteren.

Voordelen Snappet:

- Leerlingen werken aan eigen doelen
- Leerlingen krijgen gelijk feedback
- Leerkracht ziet gelijk als een leerling iets moeilijk vindt
- Leerkracht heeft meer tijd om individuele instructie te geven en ook verrijking te bieden aan leerlingen met een ontwikkelingsvoorsprong.

Lezen

In groep 3 is er veel aandacht voor het leren lezen, dit is de basis waar we in de midden- en bovenbouw op kunnen verder bouwen. Daarom blijft het technisch lezen ook in de midden- en bovenbouw van groot belang. Vooral in de groepen 4 t/m 6 zorgen we ervoor dat de leerlingen oefenen met leesmoelijkheden en goed technisch leren lezen. Daarnaast verschuift het accent steeds meer naar het begrijpend, studerend en vloeiend lezen. Dit zijn vaardigheden waarin we de leerlingen begeleiden. Voor begrijpend lezen maakt De Wereldwijzer gebruik van de methode 'Nieuwsbegrip'. Binnen deze methode werken de leerlingen met nieuwsberichten over actuele onderwerpen. Naast dat ze praten over de tekst maken ze oefeningen waarin ze de vaardigheden voor begrijpend lezen oefenen. Ook worden er naast actuele teksten andere teksten gelezen, die informatie bevatten over de thema's bij Blink.

Schrijven

De kinderen van De Wereldwijzer leren schrijven met de methode Pennenstreken; dit is een methode om het verbonden schrift aan te leren. Het schrijfonderwijs moet ertoe bijdragen dat leerlingen een duidelijk leesbaar, verzorgd en vlot handschrift krijgen, om beter met anderen te kunnen communiceren. Wij starten in groep 2 met het oefenen van de bewegingen die aan het schrijven voorafgaan. Pas later komen de echte letters aan de orde.

In groep 4 leren de leerlingen de hoofdletters en schrijven van langere woorden. In de bovenbouw mogen de leerlingen gaan ontdekken of zij liever los of verbonden schrijven. Naast de digitale verwerking van Snappet zijn er dagelijks meerdere momenten waar het schrijven geoefend wordt. Denk hierbij aan het schrijven op werkbladen, het maken van aantekeningen en tijdens spellingdictees.

Engels

In groep 1 t/m 8 wordt Engels gegeven met de methode 'My name is Tom.' Overal in onze maatschappij komen we Engels tegen en daarom is het belangrijk om de Engelse taal op een natuurlijke en geleidelijke manier te leren. My name is Tom is een methode voor het leren van Engels en biedt een volledig doorgaande leerlijn van groep 1 t/m 8. My name is Tom legt al vroeg een basis. Door in de extra taalgevoelige periode van een kind (0-7 jaar) spelenderwijs de natuurlijke taalverwerving te stimuleren, hebben kinderen veel minder moeite met Engels in het vervolgonderwijs.

Wereldoriëntatie

Op De Wereldwijzer praten we veel met de kinderen over de wereld om ons heen en brengen wij de kinderen kennis bij over het heden en verleden van onze aarde. Het gaat niet alleen om feitenkennis, maar ook om het aanleren van een juiste houding ten opzichte van natuur, volkeren in andere landen en onze voorouders. Wij werken hiervoor met Blink Wereld. Met het geïntegreerde lesmateriaal werken we in thema's, waarbinnen de verschillende vakken (aardrijkskunde, geschiedenis, natuur & techniek, topografie) aan bod komen. Per jaar wordt er gewerkt aan vijf thema's. Er wordt gestart met een aantal kennislessen en vandaaruit werken de kinderen toe naar een eigen onderzoek. Tijdens het onderzoek worden de kinderen begeleid door de leerkrachten, maar ze leren ook van en met elkaar. Elk thema wordt afgesloten met bijvoorbeeld een presentatie, tijdschrift, voorstelling, etc.

In de bovenbouw wordt topografie ook nog apart aangeboden. In groep 6 is het Nederland, groep Europa en groep 8 de Wereld.

Verkeer

In groep 4 t/m 8 wordt er gewerkt met de verkeersmethode van Veilig Verkeer Nederland. Middels beeldmateriaal, verwerkingsbladen en situaties uit het dagelijks leven leren we de kinderen om op een veilige manier deel te nemen aan het verkeer.

In groep 7 nemen wij het theoretisch verkeersexamen af.

Expressievakken

Expressievakken zijn voor veel kinderen een uitlaatklep voor de creatieve talenten die zij bezitten.

Naast de leervakken zijn deze vakken dan ook van wezenlijk belang voor de sociaal emotionele vorming van zowel de leerling als van de groep. De leerlingen leren beelden, taal, muziek, spel en beweging te gebruiken om er gevoelens en ervaringen mee uit te drukken en om er mee te communiceren. De leerlingen leren op eigen werk en dat van anderen te reflecteren. De leerlingen verwerven enige kennis over en krijgen waardering voor aspecten van cultureel erfgoed.

Naast lessen in de eigen unit, werken de midden- en bovenbouw unit samen tijdens de Ateliers, waarbij de talenten van de leerkrachten het programma vormgeven. De leerlingen kunnen zich inschrijven voor de verschillende onderdelen waar zij enthousiast van worden.

Bewegingsonderwijs

In de groepen 4 t/m 8 krijgen de leerlingen twee keer per week bewegingsonderwijs gegeven door de vakleerkracht. Doelstelling bij de bewegingslessen is het kennismaken met allerlei vormen van bewegen variërend van turnonderdelen en dans tot atletiek, spel, klim- en klauterwerk en fitness. Behalve het fysieke aspect spelen zaken als sociale vaardigheden, omgaan met winnen en verliezen, samenwerken, accepteren van verschillen, zoeken van uitdagingen en omgaan met de grenzen van je lichaam een rol. Waar mogelijk wordt aan motorische problemen speciale aandacht besteed. Tijdens de gymles wordt door iedereen gymkleding gedragen, een korte broek en een T-shirt of een gypakje. Het dragen van gymshoenen is verplicht. Stevig schoeisel is aan te bevelen. Sieraden, horloges en dergelijke mogen om veiligheidsredenen tijdens de gymles niet gedragen worden. Het is verstandig om dergelijke spullen op gymdagen thuis te laten of aan de leerkracht te geven.

Vormingsonderwijs

De Wereldwijzer is een openbare basisschool. Wij zijn verplicht om op school lessen vormingsonderwijs aan te bieden. Het vormingsonderwijs laat zien wat geloof of levensovertuiging voor mensen kan betekenen. Onze school ziet dat als inspirerend en verrijkend, omdat kinderen zo een eigen kijk op het leven kunnen ontwikkelen. De lessen gaan uit van respect voor mensen die anders in het leven staan. De wekelijkse lessen van drie kwartier worden verzorgd door bevoegde vakdocenten van diverse levensbeschouwelijke richtingen. Vormingslessen zijn niet verplicht. Wij roosteren de lessen zo in dat uw kind geen kernvakken mist, zoals rekenen en taal. Er zijn voor u geen kosten aan verbonden. De rijksoverheid betaalt deze lessen. Elk jaar kijken we of er onder de ouders behoefte is aan dit soort lessen. Voor meer informatie kunt u de volgende website bezoeken: www.vormingsonderwijs.nl ➔

Openbaar onderwijs is voor iedereen

Het openbaar onderwijs in Nederland staat open voor iedereen. Ieder kind is welkom, met welke achtergrond dan ook - zoals geloof, levensovertuiging, cultuur of land van herkomst. Het openbaar onderwijs heeft daarbij de wettelijke opdracht om aandacht te geven aan de pluriforme waarden in de Nederlandse samenleving.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Vanaf groep 1 maken we gebruik van De Kanjertraining. De Kanjertraining op school bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen die de leerkracht in de klas geeft. De Kanjertraining is

bedoeld om de sfeer in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren (curatief). Uitgangspunten zijn:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden bij leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.

3.6 Kwaliteit door een leerlingvolgsysteem

Door het werken met een aantal toetsen bewaken we op De Wereldwijzer de kwaliteit van ons onderwijs. Ons leerlingvolgsysteem is erop gericht om de kinderen de gehele basisschoolperiode te volgen in hun ontwikkeling. Wij gebruiken daarvoor de CITO-toetsen. Omdat deze toetsen worden afgenomen bij een grote groep leerlingen in het hele land kunnen wij de vorderingen van uw kind vergelijken met leeftijdsgenoten in het land. Via een vast rooster worden deze toetsen afgenomen. Uit de resultaten halen wij belangrijke aanvullende informatie over het onderwijsaanbod dat onze leerlingen nodig hebben, maar ook over de kwaliteit van ons onderwijs.

Daarnaast volgen we via Snappet en methodegebonden toetsen welke leerdoelen behaald zijn en wat nog geoefend dient te worden.

In groep 1 en 2 wordt gebruik gemaakt van een observatiesysteem waarmee we de ontwikkeling van de leerlingen in kaart brengen. Het onderwijsaanbod sluit hierop aan.

Als eindtoets in groep 8 gebruiken wij ROUTE 8, dit is een digitale adaptieve toets.

3.7 Technologie op De Wereldwijzer

In alle groepen wordt gebruikgemaakt van ICT. Wij ondersteunen ons onderwijs onder andere door gebruik van verschillende devices; digiborden, laptops en iPads. In groep 3 t/m 8 werken alle kinderen met een eigen iPad. Deze is in bruikleen van de school. In de afgelopen jaren hebben we gezien dat de technologische ontwikkelingen hard gaan. Op al deze ontwikkelingen stemmen we ons onderwijs meer en meer af. Digiborden, laptops, robots en iPads kunnen de leerkracht niet vervangen, maar zijn een belangrijk hulpmiddel bij het onderwijs. Naast het aanleren van de ICT-basisvaardigheden willen wij de kinderen ook vaardigheden eigen laten maken die zij nodig hebben in onze veranderende maatschappij. De leeromgeving wordt zo gecreëerd dat de kinderen optimaal kunnen oefenen met de 21e-eeuwse vaardigheden. De toekomst vraagt om kinderen die kennis hebben en vaardig zijn op het gebied van technologie. Technologie krijgt een structurele plek in het onderwijs op De Wereldwijzer die gericht is op de aanpak van digitale geletterdheid. Wij willen de leerlingen mediawijzer maken. Wij streven ernaar dat leerlingen moderne technologieën functioneel, doelgericht en kritisch kunnen gebruiken. Daarnaast gebruiken wij ICT als een middel om onderwijsdoelen te behalen. De inzet van technologie zorgt ervoor dat het onderwijs adaptief is. Vraag en aanbod worden op elkaar afgestemd. Hierdoor krijgt de leerkracht nog meer tijd en ruimte om te investeren in de sociaal-emotionele vaardigheden.

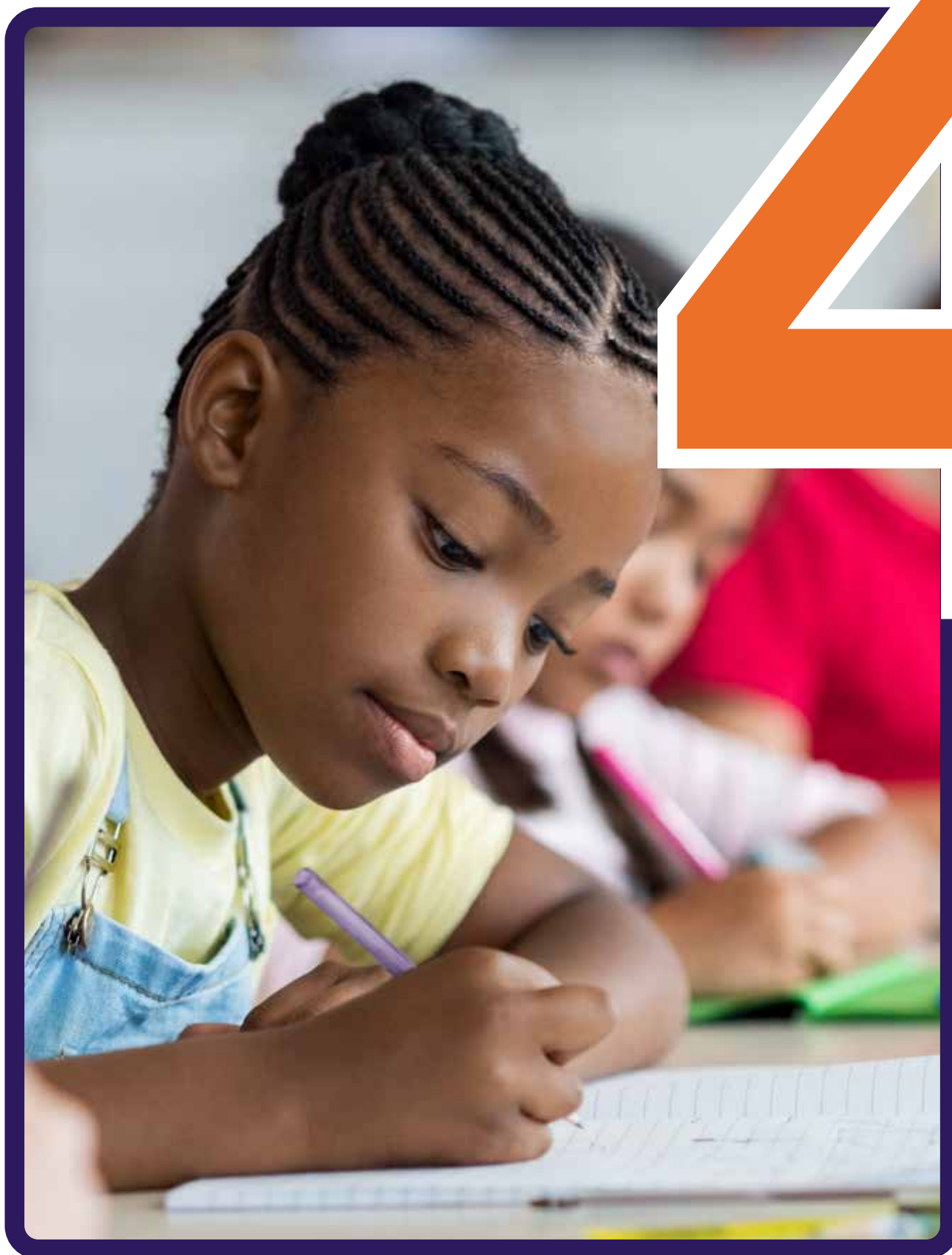
3.8 Huiswerk

Vanaf groep 5 kan uw kind huiswerk meekrijgen van school. Wij doen dit om kinderen te leren:

- (t)huiswerk te maken.
- Het leren van leerhuiswerk, zoals topografie en Blink.
- Te bepalen in welke volgorde je het werk uitvoert.
- Tijd in te delen.
- Zelf verantwoordelijk te zijn voor je werk en de gevolgen daarvan te dragen.

Meestal gaat het bij huiswerk om het maken van een oefenstencil uit de verschillende vakgebieden of de voorbereiding van een presentatie. De kinderen uit de lagere klassen krijgen in principe geen huiswerk, tenzij (in overleg met ouders) besloten wordt, als ondersteuning enig werk thuis te maken.

De zorg voor kwaliteit is goed geregeld



4.1 Volgen van de ontwikkeling van de leerlingen

De groepsleerkracht observeert de leerlingen tijdens hun werk, het samenwerken en spelen. Hiervan worden notities gemaakt. De leerresultaten worden nauwkeurig geregistreerd. Dit wordt met de ouders besproken. We stemmen de leerstof zoveel mogelijk af op de behoeften en capaciteiten van de leerlingen. Uitgangspunt is altijd de basisstof, die in principe door alle leerlingen beheerst moet worden.

Groep 1 en 2

Al vanaf het eerste begin volgen wij de ontwikkeling van het kind door middel van observaties. Pas in een later stadium kunnen we de kinderen daarnaast ook beoordelen naar aanleiding van het gemaakte werk en door middel van toetsen. In groep 1 en 2 wordt op speelse wijze toegewerkt aan een goede ondergrond voor de start in groep 3. Met behulp van observatielijsten uit MijnKleutergroep wordt de ontwikkeling van elk kind gevolgd. Leerlingen die op bepaalde onderdelen uitvallen, worden extra begeleid. Vanaf groep 1 wordt ook de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind gevolgd.

Groep 3 t/m 8

Voor de kernvakken (rekenen, taal, spelling) werken wij in Snappet met leerdoelen. Dagelijks wordt de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd en passen wij ons onderwijsaanbod hierop aan. Daarnaast maken wij gebruik van methodeonafhankelijke toetsen. Hiermee kan bekeken worden of er voldoende groei is met betrekking tot de vorderingen en hoe de ontwikkeling van de leerlingen is in vergelijking met leeftijdsgenoten in Nederland. Wij gebruiken voor de groepen 3 t/m 8 het CITO-leerlingvolgsysteem voor technisch- en begrijpend lezen, rekenen en spelling.

De kinderen van groep 8 maken in april de ROUTE 8 eindtoets. De uitslag van deze toets wordt als afronding gebruikt bij het advies van de school voor het voortgezet onderwijs. De score op de toets is slechts gedeeltelijk van invloed op dit advies.

Overlegsituaties over de kinderen

Regelmatig vindt er overleg plaats tussen de intern begeleider en de groepsleerkracht over de kinderen. Indien het overleg daartoe aanleiding geeft, kan besloten worden tot diepgaander analyse of het opstellen van een hulpplan.

Informatieavond en oudergesprekken

Wij zijn op De Wereldwijzer bezig met Handelingsgericht onderwijs. Dit houdt in dat we op zoek zijn naar wat uw kind nodig heeft, in deze groep, bij deze leerkracht. Wij vinden het dan ook erg belangrijk dat we ook uw verhaal over uw kind horen. Tenslotte kent u uw kind het beste!

U krijgt dit jaar twee rapporten. De eerste in februari en de tweede in juni. In de rapporten zijn de resultaten van de kinderen verwerkt en zullen ook de grafieken van de toetsen te vinden zijn. Aansluitend zullen er oudergesprekken plaatsvinden.

Aan het begin van het schooljaar is er een informatieavond.

4.2 Een steuntje in de rug

Als er zich belemmeringen voordoen in de ontwikkeling van een leerling, zullen wij alles in het werk stellen om het onderwijs aan te passen aan de mogelijkheden van die leerling. Dit gebeurt in eerste instantie binnen de klas zelf. Indien noodzakelijk krijgt de leerling extra begeleiding van de onderwijsassistent. Mocht nog meer ondersteuning nodig zijn, dan gaat de intern begeleider in gesprek met Morgenwijzer of het Samenwerkingsverband over de mogelijkheden.

In sommige gevallen kan het zo zijn, dat een leerling zich bij ons op school niet optimaal kan ontwikkelen. We gaan dan samen met ouders kijken naar de beste oplossing.

Indien een kind wordt doorverwezen naar speciaal onderwijs, dient een 'Groeidocument' overlegd te worden, waarin staat beschreven op welke wijze de leerling op de basisschool is begeleid. Op grond van dat document en eventueel aanvullend onderzoek wordt dan bepaald of het kind geplaatst wordt in het speciaal onderwijs.

Omgekeerd is het ook mogelijk, dat leerlingen uit het speciaal onderwijs teruggeplaatst worden op onze school. In dit geval zal in samenwerking met de oude school, de intern begeleider en de leerkracht een programma worden samengesteld, waardoor de leerling op zijn niveau optimaal kan functioneren.

Langdurig zieke kinderen: als blijkt dat een kind door ziekte gedurende een lange tijd niet op school kan komen, is het van belang dat op tijd te melden. De leerkracht kan dan samen met de ouders bekijken hoe het onderwijs aan het kind toch voortgezet kan worden. Hierbij kan gebruik gemaakt worden van de deskundigheid van een coördinator Onderwijs Zieke Kinderen. Het is niet alleen een wettelijke verplichting om voor elk kind, ook als het langdurig ziek is, goed onderwijs te geven, maar we vinden het belangrijk dat een kind in zo'n situatie een goed contact heeft met de klasgenoten en de leerkracht.

Wij staan open voor de plaatsing van een kind met een lichamelijke of geestelijke beperking. De integratie in een reguliere schoolomgeving achten wij in het belang van het gehandicapte kind en de overige kinderen op onze school. We gaan pas tot plaatsing over, als dit past binnen ons schoolondersteuningsprofiel. Deze voorwaarden zijn op te vragen bij de directeur.

Intern begeleider (IB-er)

Met behulp van een leerlingvolgsysteem worden de kinderen gevolgd in hun cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling. Indien nodig worden de kinderen door de groepsleerkracht en intern begeleider besproken. Mocht blijken dat er stagnaties of problemen in de ontwikkeling zijn, dan wordt er een hulpprogramma gestart. In samenwerking met de groepsleerkracht, ouders en de onderwijsassistent gaat de intern begeleider een hulpprogramma opzetten om te proberen de achterstand te verkleinen of weer ongedaan te maken. Voor kinderen die wat meer aankunnen, wordt gezocht naar lesstof die wat meer uitdagend is en meer op hun eigen niveau. De methoden die op De Wereldwijzer gebruikt worden, zijn eigentijds en bieden mogelijkheden voor differentiatie. Bij de uitvoering van het hulpprogramma wordt ook betrokkenheid van de ouders verwacht.

Op De Wereldwijzer hebben we een plusklas om kinderen extra uitdaging te geven. De leerkracht bepaalt in overleg met de intern begeleider welke kinderen in aanmerking komen voor de plusklas.

Binnen Morgenwijzer maken wij gebruik van verschillende specialisten. Deze kunnen ingezet worden door de intern begeleider voor verschillende vragen binnen de school. Bijvoorbeeld een kindercoach, orthopedagoog, speltherapeut, etc.

Als ouders op eigen initiatief onderzoek door externe bureaus laten verrichten, leert de ervaring ons, dat de daaruit voortvloeiende adviezen niet altijd aansluiten bij de dagelijkse praktijk op onze school. Leerkracht en IB-er onderzoeken dan, in overleg met de ouders, welke adviezen toepasbaar zijn binnen de groep.

4.3 Passend onderwijs

Ieder kind verdient goed onderwijs. Goed onderwijs stelt leerlingen in staat om te groeien, zich te ontwikkelen, waarbij zij de ondersteuning krijgen die bij hen past. Deze onderwijsondersteuning kan in samenwerking met andere scholen en instanties worden geboden. Naast samenwerking met het ondersteuningsteam (OT) van Morgenwijzer, werken alle scholen binnen Morgenwijzer samen met andere scholen binnen het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijnstreek.

Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijnstreek

De meeste kinderen doen het prima op school. Ze ontwikkelen zich goed en leren zonder problemen.

Een op de vijf kinderen heeft meer begeleiding nodig om talenten te ontwikkelen of uitdagingen aan te gaan. Voor deze kinderen is er meer ondersteuning nodig. Om deze ondersteuning te organiseren, heeft iedere basisschool in de Rijnstreek een aanbod. Indien nodig wordt het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Rijnstreek betrokken om extra ondersteuning aan te kunnen bieden die passend zijn bij de ontwikkelingsbehoefte van de leerling. Binnen de gemeenten Alphen aan den Rijn, Kaag en Braassem en Nieuwkoop zijn 53 basisscholen aangesloten.

Passend Onderwijs is voortdurend in ontwikkeling en in afstemming op de behoefte van de leerlingen. Binnen de regio Rijnstreek vinden we het belangrijk dat zo in de toekomst nog meer kinderen in hun eigen wijk, dorp of binnen hun eigen (levensbeschouwelijke) gemeenschap naar school kunnen gaan. Om dit mogelijk te maken wordt het aanbod voor leerlingen steeds verder ontwikkeld.

Oudersteunpunt

Op www.swvrijnstreek.nl is vanaf augustus 2022 het Oudersteunpunt te vinden. Het Oudersteunpunt is er voor de ouders die vragen hebben. Ouders kunnen er onafhankelijk informatie vinden over het aanbod van Passend Onderwijs in de regio en welke mogelijkheden er zijn. Verder geeft het Oudersteunpunt begeleiding aan ouders die behoefte hebben extra informatie over Passend Onderwijs.

Zorgplicht

Binnen het Passend Onderwijs (per 1 augustus 2014) heeft iedere school de taak om voor elke aangemelde leerling een passende plaats te vinden. Dit wordt de zorgplicht genoemd. Wanneer u als ouder vermoedt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, dan is het belangrijk om dit al bij de aanmelding te vermelden. Samen met u en eventueel met externe partijen zullen we de ondersteuningsbehoefte van uw kind bespreken. Als het nodig is, wordt er nader onderzoek gedaan. De schooldirecteur gaat vervolgens op zoek naar een passende plaats voor uw kind, hetzij op de eigen school, hetzij op een andere school binnen het samenwerkingsverband. Deze moet binnen maximaal tien weken gevonden zijn, uiteraard in samenspraak met u en uw kind. Mocht dat binnen die termijn niet lukken, dan krijgt uw kind een tijdelijke plaatsing op de school van aanmelding tot er een passende school is gevonden.

Ondersteuningsvormen

Om de ondersteuningsbehoefte van ieder kind in kaart te brengen, bekijken wij wat een kind nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. Wat stimuleert hen in de ontwikkeling en wat belemmert hen juist? De nadruk ligt op wat uw kind wél kan en wat lastig is, pakken we samen op. Er zijn verschillende manieren om een passende ondersteuning voor uw kind te organiseren, waarbij u als ouder altijd nauw betrokken wordt.

Om onze kinderen optimaal te ondersteunen, werkt Morgenwijzer met verschillende schillen:



Schil 1

Basisondersteuning van de school

Schil 2

Extra ondersteuning door Morgenwijzer ondersteuningsteam

Schil 3

Extra ondersteuning door externe partijen

1. De **groene** schil betreft alle ondersteuning die op de school zelf aanwezig is. Hier zorgen de leerkrachten, aangevuld en ondersteund door bv. onderwijsassistenten, IB-ers, dat ieder kind tot zijn recht komt. Tot deze groene schil rekenen wij ook de plus- en zorgklassen ten behoeve van de eigen school en/of wijk.
2. Wanneer kinderen meer ondersteuning op maat nodig hebben, dan betrekken we die uit de **oranje** schil. Deze bestaat uit het Morgenwijzer Ondersteuningsteam, met bovenschoolse specialisten die bij Morgenwijzer werken (orthopedagogen, kindercoaches, gedragsspecialist) met expertise op het gebied van gedrag en taal/dyslexie/dyscalculie. Zij doen onderzoek en geven advies, denken mee in het proces en/of bieden praktische hulp.
3. De **paarse** schil bevat de expertise die per school verschillend kan zijn. Deze expertise is niet binnen Morgenwijzer voorhanden en zal waar nodig worden ingehuurd (AED, Cardea, Auris, Visio, taalklas, enzovoort).

Basisaanbod

Deze basisondersteuning wordt voor iedere leerling op de school zelf georganiseerd, zonder extra middelen en binnen de eigen groep. De groepsleerkrachten vervullen de centrale rol en zijn in staat handelingsgericht te werken. De leerkracht wordt eventueel ondersteund door de inzet van een onderwijsassistent. Er wordt bij het werken gebruikgemaakt van gedifferentieerde instructie in lesstof, tempo en aandacht. De basisondersteuning wordt omschreven in het groepsoverzicht en het groepsplan.

Ondersteuning vanuit de school

Deze ondersteuning vindt plaats binnen de school met een afgestemd leeraanbod. De leerling ontvangt extra hulp van de eigen leerkracht in de klas, waarbij de leerkracht geadviseerd wordt door specialisten binnen de school en/of bovenschoolse specialisten van Morgenwijzer. Het gaat om ondersteuning waarover vaste afspraken binnen de school gelden, zoals een dyslexieaanpak, gedragsaanpak of een ontwikkelingsperspectief. De leerkracht zet extra middelen in, zoals de inzet van een onderwijsassistent of extra materialen (afgestemd op de behoefte van het kind).

Ondersteuning met hulp van buiten de school

Soms is nader onderzoek nodig om de ontwikkelingsmogelijkheden van de leerling in beeld te krijgen. Ook kan uw kind gebaat zijn bij langdurige specifieke begeleiding. De leerling ontvangt deze begeleiding hoofdzakelijk van de eigen leerkracht in de klas, maar de leerkracht wordt daarbij ondersteund door een externe deskundige (bijv. vanuit Morgenwijzer, het samenwerkingsverband, ambulant begeleider).

Ondersteuningsgebieden

Ondersteuning in het kader van passend onderwijs kan op velerlei gebieden plaatsvinden. Het draait niet alleen om leren en ontwikkelen, maar ook om de fysieke en medische ontwikkeling, de sociaal-emotionele ontwikkeling en ondersteuning in de thuissituatie. Wat we als school kunnen bieden, is altijd afhankelijk van de mogelijkheden op dat moment binnen de gegeven groeps- en teamsamenstelling. Die factoren wegen we allemaal mee om tot een passend aanbod te komen. Meer informatie hieromtrent is te vinden in het schoolondersteuningsprofiel.

Speciale lesplaatsen

Wanneer een kind behoefte heeft aan langdurige en specifieke ondersteuning en deze onderwijsbehoefte het aanbod van de school overstijgt, kan een kind in aanmerking komen voor een speciale lesplaats. Dit betekent een plaatsing naar bijvoorbeeld het speciaal basisonderwijs (SBO) of naar het speciaal onderwijs (SO). Hiervoor wordt een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aangevraagd bij het samenwerkingsverband. Als ouders wordt u, indien van toepassing, nauw betrokken bij dit proces.

Ouders en de school



5.1 Contact met ouders

Wij vinden het van essentieel belang dat er een goed wederzijds contact is tussen ouders en leerkrachten. Onze school heeft daarom regelmatig contact met ouders. Dit gebeurt op veel manieren: kindgerichte contacten en schoolgerichte activiteiten. Bij de kindgerichte contacten gaat het over de eigen kinderen. Bij schoolgerichte contacten is het in het algemeen de bedoeling de ouders te betrekken bij het schoolgebeuren. De formele kant van "samen denken" van ouders en leerkrachten vindt plaats in de medezeggenschapsraad. Daarnaast heeft De Wereldwijzer een oudercommissie, een actieve oudergroep, die ons ondersteunt bij allerlei activiteiten.

Ouderbetrokkenheid doet ertoe

Maakt een goede samenwerking tussen school en ouders nou echt het verschil voor wat betreft de leerprestaties van kinderen? Onderzoek laat zien van wel. Inmiddels is voldoende aangetoond dat leerlingen meer gemotiveerd zijn en dat hun welbevinden en leerprestaties toenemen wanneer hun ouders betrokken zijn. Bedoeld wordt dan een werkelijke samenwerking en niet zozeer de vrijwillige activiteiten die ouders op school doen.

Ouderbetrokkenheid is iets anders dan ouderparticipatie

Als ouders meedoen met activiteiten of hand- en spandiensten verrichten op school, dan spreken we van ouderparticipatie. Een formele vorm hiervan zijn ouders die zitting hebben in de medezeggenschapsraad of het bestuur. Ouderparticipatie zien we veel op school. We spreken van ouderbetrokkenheid als ouders zich (mede) verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun kinderen. Het is dus belangrijk dat school en ouders goed en slim samen werken: elkaar begrijpen. Ieder kind, iedere leerling heeft recht op een goede samenwerking tussen school en ouders. Ouderbetrokkenheid is een gelijkwaardige en niet vrijblijvende samenwerking tussen ouders en school waarin ouders en school vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid werken aan de (school)ontwikkeling van het kind (de leerling).

Ouderportaal van Basisonline

Op onze school hebben we een ouderportaalapp. Met deze app kunt u op uw telefoon of tablet het laatste nieuws, de kalender, de nieuwsitems, foto's en de laatste mededelingen van de groepsleerkracht lezen.

5.2 Communicatie momenten

Informatieavond

Bij aanvang van het schooljaar is er een informatieavond voor de ouders. Per schooljaar bepalen we de inhoud van deze avond.

Oudergesprekken

Twee keer per jaar is er een oudergesprek, in november en februari, deze zijn verplicht. Als er bij het laatste rapport in juni behoefte is aan een gesprek vanuit ouders en/of leerkracht, dan is dat altijd mogelijk.

Het inschrijven voor de oudergesprekken verloopt digitaal via het ouderportaal. U wordt vanuit het ouderportaal uitgenodigd door de leerkracht om in te tekenen voor het oudergesprek.

Bij de overweging van doubleren in een groep wordt getracht samen met de ouders de beste oplossing voor het kind te vinden. Mocht dit niet lukken dan beslist de school of het kind blijft zitten.

5.3 Meedenken en meedoen

De medezeggenschapsraad (MR)

Aan een school zijn veel 'partijen' verbonden. Er werkt personeel, leerlingen volgen onderwijs, ouders

willen dat hun kind goed onderwijs krijgt en iedereen wil dat het 'klimaat' op school prettig is. Wettelijk is dan ook vastgelegd dat op elke basisschool een Medezeggenschapsraad (MR) aanwezig is, bestaande uit een aantal ouders en een aantal personeelsleden van de school. De MR op de Wereldwijzer bestaat uit 2 ouders en 2 leerkrachten. De ouders vertegenwoordigen alle kinderen en hun ouders tijdens de MR-vergaderingen. De leerkrachten uit de MR vertegenwoordigen al het personeel van de school. De leden van de oudergeleding worden door middel van verkiezingen gekozen. De leden van de personeelsgeleding worden in principe door de schooldirectie aangewezen. De zittingsduur van de oudergeleding van de MR is 3 jaar, zo ook die van de personeelsgeleding. De MR denkt mee over tal van zaken zoals leerling voorzieningen, de organisatie en het onderwijs op de school. Bij beslissingen van het bestuur/de directie heeft de MR soms advies- en soms instemmingsrecht.

Op onze website onder het kopje *Samen sterk* staat uitgebreide informatie over de MR; onder andere wie er in zitten en de vergaderdata (de laatste staan overigens ook in ons ouderportaal).

GMR

De MR van De Wereldwijzer vertegenwoordigt ook de belangen van de Wereldwijzer bij de Gemeenschappelijke MR (GMR) van Morgenwijzer, het overkoepelend bestuur van diverse openbare basisscholen uit de regio. In de GMR worden zaken besproken die alle scholen van Morgenwijzer aangaan en die dus ook invloed hebben op onze school.

Communicatie tussen MR en alle ouders

De MR heeft een eigen link op de website van De Wereldwijzer onder het tabje "Samen Sterk". Hier kunt u lezen wie de leden zijn en wanneer de vergaderingen zijn.

Door medezeggenschap bouwen we samen aan de school. Het is daarom belangrijk dat u als ouders 'onze ogen en oren' bent en de MR informeert over zaken die spelen en/of die mogelijk aandacht behoeven. U kunt de MR leden rechtstreeks aanspreken of een e-mail sturen aan: mr.wereldwijzer@morgenwijzer.nl

De oudercommissie (OC)

De Wereldwijzer heeft een betrokken oudercommissie. De OC ondersteunt en organiseert samen met teamleden en leerlingen uit de leerlingenraad verschillende activiteiten zoals sint, kerst en jaarfeest. Het stimuleren van betrokkenheid van ouders bij onze school is ook iets wat de oudercommissie oppakt. Vanuit het team neemt een leerkracht en de schoolondersteuner deel aan de oudercommissie.

Ouderhulp

De hulp van ouders maakt dat we bijzondere dagen en activiteiten kunnen aanbieden en nog specialer kunnen maken. Denk hierbij aan de schoolbibliotheek, het versieren van de school en ondersteunen bij diverse creatieve activiteiten. Ook bij verschillende feestelijke activiteiten zoals schoolreisjes, sportdagen, museumbezoek, excursies en de jaarlijkse feesten wordt de hulp van ouders gevraagd.

5.4 Vrijwillige ouderbijdrage

Jaarlijks vraagt de oudercommissie de ouders om een vrijwillige ouderbijdrage. Dit geld wordt gebruikt voor allerlei extra zaken, zoals de organisatie van feesten en festiviteiten. Deze vrijwillige ouderbijdrage is vastgesteld op € 40,00 per kind. De vrijwillige bijdrage voor het schoolreisje en het kamp zit hier niet bij in. De bijdragen zijn vrijwillig, maar het wordt zeer op prijs gesteld. Het niet betalen van een vrijwillige bijdrage zal niet leiden tot het uitsluiten van leerlingen van deelname aan activiteiten.

Festiviteiten en activiteiten



Een goede sfeer in school en informele omgang met elkaar is net zo belangrijk voor de ontwikkeling van kinderen als kwalitatief goed onderwijs. Feesten en activiteiten passen daar ook goed bij.

6.1 Cultureel maatschappelijke vorming

Kunst en cultuur

In samenwerking met stichting het Cultuurpalet maken de kinderen jaarlijks kennis met film, literatuur, muziek, beeldende kunst en theater.

Natuur en milieu

De afdeling educatie van Avifauna verzorgt de lessen voor natuur en milieu (NME). Door middel van excursies, materiaalkisten en lespakketten maken de kinderen op speelse wijze kennis met natuur en milieu. Op deze manier worden ze bewust gemaakt van een natuur- en milieubewuste levensstijl.

6.2 Excursies

Wij hebben jaarlijks excursies, verdeeld over de verschillende groepen. Een aantal voorbeelden zijn:

- Bezoeken aan de kinderboerderij.
- Museumbezoek.
- Bezoek aan moskee en synagoge.
- Bezoek aan Anne Frankhuis (Amsterdam).

6.3 Feesten en activiteiten

In de loop van het schooljaar hebben wij vast terugkerende feesten die we met elkaar vieren:

- Sinterklaas, Kerst- en Lente-/Paasfeest
- Schoolreis
- Verjaardagen van de leerkrachten
- Sport- en speldag
- Jaarfeest
- Carnaval
- Koningsdag

6.4 Gastlessen

Er worden ook gastlessen gegeven op school. Vertegenwoordigers van verschillende organisaties geven dan informatie over specifieke onderwerpen. Bijvoorbeeld Bureau Halt.

6.5 Open podium (afhankelijk van actuele situatie rondom Covid-19)

Enkele keren per jaar houden we een open podium in de aula. De kinderen van een aantal groepen oefenen daarvoor liedjes, gedichtjes, dansjes en dergelijke in de klas en geven hiervan een optreden voor de andere klas-sen. In de agenda op het ouderportaal staat wanneer welke klas aan de beurt is. Bij dit open podium zijn ouders van de optredende groepen van harte welkom om te komen kijken.

6.6 Projecten

Op De Wereldwijzer werken we regelmatig aan school overkoepelende thema's, die gekoppeld zijn aan onze wereldoriëntatielessen. Aan deze thema's werken we een langere periode en sluiten deze af met een presentatie. Deze presentatie kan in verschillende vormen gegeven worden zoals bijvoorbeeld: een open podium, een inloopmoment of een tentoonstelling. Het kan voorkomen dat we ouders uitnodigen bij zo'n

presentatie. Wanneer dit het geval is communiceren we dat via het ouderportaal.

6.7 Schoolreis

Elk jaar gaan wij met groep 1 t/m 7 een dag op schoolreis. Voor het schoolreisje wordt een vrijwillige financiële bijdrage aan de ouders gevraagd. De hoogte van deze bijdrage is afhankelijk van het reisdoel. Groep 8 gaat niet op schoolreis, maar heeft in dat jaar een schoolkamp.

6.8 Schoolkamp

De kinderen van groep 8 gaan aan het eind van het laatste schooljaar vier dagen op kamp. De kinderen verblijven in een jeugdverblijf. Gedurende deze week worden er allerlei educatieve, culturele en ontspannende activiteiten georganiseerd. De vrijwillige bijdrage in de kosten voor dit uitstapje worden jaarlijks bekend gemaakt. U kunt in gedeelten betalen. De ouders van groep 8 worden hierover tijdig geïnformeerd.

6.9 Sportevenementen

Door de taakgroep sport en recreatie van de gemeente worden diverse sportieve evenementen georganiseerd. De Wereldwijzer is vaak bij deze sporttoernooien aanwezig. Per schooljaar bekijken we aan welke toernooien we deelnemen. Sporttoernooien waar wij eerder aan deelgenomen hebben zijn:

- Het handbaltoernooi (kerstvakantie).
- Het voetbaltoernooi (meivakantie).
- Het peanutbaltoernooi (mei).
- Het korfbaltoernooi (juni).

De begeleiding en training van de teams gebeurt door de vakleerkracht gymnastiek, leerkrachten en soms ouders.

Afspraken en regels



7.1 De school begint!

Bij ons gaan alle kinderen van groep 1 t/m 8 op dezelfde momenten naar school. De schooltijden zijn:

Groep 1 t/m 8:

Maandag:	08.25 - 14.30 uur
Dinsdag:	08.25 - 14.30 uur
Woensdag:	08.25 - 12.30 uur
Donderdag:	08.25 - 14.30 uur
Vrijdag:	08.25 - 12.30 uur

Om 08.15 uur gaat de eerste bel en dan gaat de deur open, de kinderen mogen dan naar binnen toe. De leerlingen van de unit onderbouw (groep 1, 2 en 3) worden drie dagen in de week buiten opgehaald door hun eigen leerkracht. Op de andere twee dagen mogen de ouders de kinderen naar de klas brengen. Om 08.20 uur gaat de tweede bel, dan moeten alle kinderen naar binnen, zodat we om 08.25 uur de dag kunnen starten.

7.2 In en om de school

Rookvrij schoolplein en geen alcohol

Op het schoolplein en tijdens schoolactiviteiten mag er niet worden gerookt. Er wordt op school geen alcohol geschonken of gedronken, ook niet bij activiteiten na school.

Fietsen

Als u op loopafstand van de school woont is het wenselijk dat u met uw kind lopend naar school komt. Kinderen die op de fiets komen, moeten hun fiets in het daarvoor bestemde vak (buiten het schoolplein) in de rekken plaatsen. Wij kunnen geen verantwoording nemen voor vernielingen aan fietsen en dergelijke.

Mobieltje

De kinderen mogen een mobiel mee naar school nemen als dat noodzakelijk is. Dit mobieltje is gedurende de hele dag van 8.25 uur tot 14.30 uur uit. Het is de verantwoordelijkheid van de kinderen als ze een mobiel mee naar school nemen d.w.z. de school kan nooit aansprakelijk worden gesteld bij verlies, schade en/of diefstal.

Schoolboeken/tassen

De leerlingen krijgen geen schoolboeken mee naar huis. Voor het maken van opdrachten worden kopieën meegegeven. Dit om de boeken tegen beschadiging te beschermen.

Een agenda en een stevige tas zien wij als voorbereiding op het voortgezet onderwijs als puur noodzakelijk voor de bovenbouw. De leerkracht zal dit in de betreffende groepen aangeven.

Verjaardag

Verjaardagen zijn voor de kinderen een groot feest. In de klas wordt de jarige in het zonnetje gezet en maken we er een bijzonder moment van. Een gezonde traktatie stellen wij op prijs.

Eten en drinken

Voor de ochtend kunnen kinderen iets gezonds te eten en te drinken meenemen. Verzocht wordt om een gezonde snack (en dus geen snoep, chocolade en koek etc.) mee te geven. In alle groepen is er een moment waarop dit meegenomen eten en drinken genuttigd kan worden. Wilt u de meegenomen bekertjes en bakjes van de naam van uw kind voorzien?

Elke woensdag, donderdag en vrijdag is het op onze school "Schoolgruitdag". Geef uw kind in ieder geval op die dag GRUIT (groente of fruit) mee naar school. Want ... gezond zien eten doet eten!

Goede doelen

Vaak steunen wij een goed doel met Kerst. In de loop van het jaar wordt u daar nader over geïnformeerd.

Fotograaf

Eens per jaar komt de schoolfotograaf bij ons op school om een foto te maken van uw kind(eren). Ook wordt er een groepsfoto gemaakt. U wordt daar via het ouderportaal over ingelicht

7.3 Sociale Veiligheid en schoolregels

Schoolregel: we zijn allemaal gelijkwaardig!

Op onze school onderschrijven wij het uitgangspunt, dat mannen en vrouwen, meisjes en jongens gelijkwaardig zijn. Uitgaande van deze gelijkwaardigheid vinden wij de volgende aspecten van belang:

- De school schept een klimaat waarin kinderen zich veilig voelen.
- Op school hebben wij respect voor elkaar.
- De school creëert ruimte om verschillend te zijn. Deze verschillen kunnen betrekking hebben op persoonsgebonden of cultuurgebonden verschillen.
- De school hanteert een niet-stereotype benadering.
- De school schept voor kinderen voorwaarden om een positief zelfbeeld te ontwikkelen. Er wordt actief aandacht besteed aan zelfredzaamheid en weerbaar gedrag.

Groepsregels

- Luister naar elkaar en laat elkaar uitpraten.
- Ieder mag zijn wie hij/zij is.
- Wil je iets lenen, vraag er dan om.
- Help elkaar.
- Wij praten met respect over en met elkaar.
- Wees eerlijk.
- Wees beleefd tegen elkaar.
- Ruzie heeft iedereen wel eens, maar doe wel je best om een ruzie uit te praten.

7.4 Afwezigheid

Leerplicht

Volgens de wet op het basisonderwijs (1985) is een kind leerplichtig vanaf vijf jaar. De vierjarigen mogen nog zonder toestemming van de schooldirecteur thuis blijven van school. Wennen aan het schoolritme is belangrijk, maar als u merkt aan uw kind dat het teveel is, is een dagje thuisblijven zeker verantwoord. Laat het ons wel even weten.

Vanaf vijf jaar moet uw kind naar school. Is een hele schoolweek in het begin nog te vermoeiend voor uw kind? Dan mag u uw kind vijf uur per week thuishouden tot het zes jaar wordt. Hiervoor heeft u geen toestemming nodig. U moet het wel melden bij de schooldirecteur.

Heeft uw kleuter meer rust nodig? Dan kunt u voor nog vijf extra uur vrijstelling aanvragen. U mag uw kind dan maximaal tien uur per week thuishouden tot het zes jaar wordt. Hiervoor moet u wel toestemming vragen aan de schooldirecteur.

Ziekmelding, verhindering of verlof

Wij verzoeken u om verzuim wegens ziekte van uw kind of om andere redenen tijdig aan de school door

te geven. Dit kunt u doen in ons ouderportaal of telefonisch. De school is vanaf 08.00 uur telefonisch bereikbaar. Mocht een kind onder schooltijd ziek worden, dan nemen we telefonisch contact op met de ouders of verzorgers. U moet dan uw kind van school komen halen of laten halen. In principe worden er onder schooltijd door ons geen kinderen naar huis gestuurd. Wij dragen tijdens de schooluren de verantwoordelijkheid over uw kind.

Wilt u bij het maken van vakantieplannen voor de leerlingen die leerplichtig zijn rekening houden met de vastgestelde vakantieregeling? Alleen in uitzonderlijke gevallen (en dan alleen nog met een werkgeversverklaring of medische verklaring) geeft de schooldirecteur toestemming voor een vakantie buiten de vastgestelde regeling.

Bij een bijzondere gelegenheid, zoals een huwelijk of uitvaart, dient u minimaal twee weken vooraf schriftelijk verlof aan te vragen bij de directeur van de school. Een aanvraagformulier voor verlof is verkrijgbaar via de directie van de school of via het ouderportaal.

7.5 Vervanging bij ziekte

Niet alleen uw kind kan ziek worden; het kan de leerkracht ook overkomen. Morgenwijzer heeft een procedure opgesteld om de vervanging zo goed mogelijk te regelen. De belangrijkste uitgangspunten zijn:

- Voor een mogelijke invalkracht wordt een beroep gedaan op de invalpoule van het RTC.
- Ook parttimers en leerkrachten in opleiding kunnen een groep overnemen.
- Bij gebrek aan invallers kan het voorkomen dat groepen worden gesplitst of samengevoegd.
- Bij langdurig ziekteverlof wordt bekeken of op andere scholen leerkrachten beschikbaar zijn.
- Als al deze opties geen resultaat opleveren, kan de directie besluiten een groep naar huis te sturen. Communicatie hierover vindt plaats via het ouderportaal en/of de mail.

Personeelsbezetting tijdens coronapandemie

Ook nu velen van ons gevaccineerd zijn, gelden er nog regels voor quarantaine. Mogelijk worden we daar in het najaar opnieuw mee geconfronteerd. Daarnaast hebben we nog steeds te maken met het landelijke tekort aan leerkrachten. Daarom moeten we er rekening mee houden dat we de school niet altijd met de volledige bezetting kunnen draaien. Dit kan gevolgen hebben voor het onderwijsprogramma van uw kind. Inmiddels hebben wij ervaring opgedaan om op alternatieve manieren ons programma zoveel mogelijk te waarborgen en blijven we als team zoeken naar mogelijkheden.

Tussen de middag en de BSO



8.1 Continurooster

Een aantal decennia geleden was het heel gebruikelijk dat de lagere school rond kwart voor negen begon en om twaalf uur uitging. Ongeveer halftwee begonnen de lessen weer en om halfvier zat de schooldag erop. Ochtend- en middagschooltijden waren duidelijk gescheiden en in de tijd er tussenin gingen de kinderen naar huis om te eten. Alleen in de situatie waarin de school te ver weg stond van het ouderlijk huis, bleef een enkeling op school. De boterham werd dan in de eigen klas opgegeten en de leerkracht bleef in het lokaal en at zelf ook de lunchhap op. Na het eten gingen de kinderen naar buiten en een kwartier voordat de school begon, werd er pleinwacht gelopen door de leraren die dat bij toerbeurt deden.

Bij het voortgezet en het speciaal onderwijs gingen de leerlingen eigenlijk nooit tussen de middag naar huis. Ze bleven van 's morgens tot vroeg in de middag aaneengesloten op school. Er waren dan twee pauzes: een korte (van een kwartier) en een lange (van een half uur of drie kwartier).

De Wet op het Basisonderwijs heeft de mogelijkheid gecreëerd om kinderen tussen de middag niet naar huis te laten gaan, maar op school te laten blijven. Het toezicht tijdens het overblijven werd door het bestuur meestal uitbesteed aan de ouders. De ouders die gebruik maakten van het overblijven betaalden daarvoor een vergoeding. Deze werd gebruikt voor de aanschaf van (speel)materiaal, melk, servetten of iets extra's bij feestelijke gelegenheden. In de laatste tien jaar is het aantal basisscholen dat een aaneengesloten onderwijstijd heeft, sterk toegenomen. Met andere woorden: zij hebben een continurooster ingevoerd. Bij een continurooster is de middagpauze korter. De kinderen gaan niet meer naar huis om te eten, maar lunchen gezamenlijk op school in de eigen groep. Op de Wereldwijzer werken we met een continurooster.

Voordelen van een continurooster

Het werken met een continurooster heeft een aantal voordelen:

- Er komt meer structuur in het dagprogramma van de leerlingen. Het ritme van de kinderen wordt niet onderbroken.
- Voor alle kinderen geldt eenzelfde situatie.
- Alle kinderen volgen hetzelfde programma.
- De hele dag toezicht zal een bijdrage leveren aan de rust op school, het verhoogt het pedagogisch klimaat binnen de school.
- Er is meer effectieve onderwijstijd beschikbaar (leerkrachten hoeven minder tijd te besteden aan het terugbrengen van de rust in de klas na de pauze).
- De schooldag is eerder afgelopen. Hierdoor is er meer tijd beschikbaar voor andere activiteiten door de leerlingen en de leerkrachten.
- Voor veel werkende ouders is het continurooster gunstiger dan de onderbroken schooldag.

Pauze

De groepen 3 t/m 8 zijn ingedeeld in een pauzerooster. In de kleine en grote pauze gaan de leerlingen met de leerkrachten 15 minuten per pauze naar buiten. Elke unit speelt als één groep buiten.

8.2 De buitenschoolse opvang (BSO)

Een buitenschoolse opvang (BSO) is een opvang voor kinderen tussen de vier en de dertien jaar. De BSO kan plaatsvinden voor, tijdens en na schooltijd. Ook in de vakanties en op studiedagen biedt de BSO opvang aan kinderen.

In de gemeente Alphen aan den Rijn zijn diverse aanbieders voor kinderopvang, waar de BSO onder valt. Onder andere Junis, Shezaf en Partou.

Omdat Junis Kinderopvang een BSO vlakbij onze school heeft, geven wij over deze organisatie op pagina 55 meer informatie ➡.

Medische zorg en veiligheid



9.1 Jeugdgezondheidszorg contactmomenten

De jeugdgezondheidszorg (of JGZ) is onderdeel van het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). In onze regio voert de jeugdgezondheidszorg van de GGD de onderzoeken bij de kinderen uit. Jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen volgen de groei en ontwikkeling van de kinderen.

In groep 2 en groep 7 worden alle leerlingen onderzocht door jeugdgezondheidszorg.

In de bijlagen, achterin deze gids, vindt u informatie over het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG). In het CJG werken verschillende professionals van de kernpartners samen, zoals jeugdartsen, verpleegkundigen, maatschappelijk werkers en pedagogen.

Infectieziekte

Mocht uw kind een infectieziekte hebben, zoals bijvoorbeeld waterpokken, dan is deze besmettelijk voor andere kinderen. Het helpt als u de leerkracht van de infectieziekte op de hoogte brengt, zodat de andere ouders ook geïnformeerd kunnen worden. Om te bepalen of kinderen al dan niet naar school mogen met een bepaalde ziekte, hanteren wij de richtlijn zoals deze is vastgesteld door de GGD. Voor meer informatie kunt u de website van de GGD raadplegen: www.ggdhm.nl

Hoofdluis

Hoofdluis komt helaas ook op onze school weleens voor. Aangezien hoofdluis zich op school vrij snel kan verspreiden, is het zaak, dat zowel ouders als school er alert op zijn. Controleert u daarom regelmatig uw kinderen op hoofdluis en meldt het aan de leerkracht van uw kind wanneer u hoofdluis heeft geconstateerd.

Informatie over het herkennen en behandelen van hoofdluis vindt u op www.rivm.nl/hoofdluis ➔

9.2 Fysieke veiligheid

Ongeluk

Als uw kind op school een ongeluk(je) mocht krijgen dan doen wij het volgende: is het niet ernstig, dan behandelen wij het kind zelf. Een aantal leerkrachten heeft de cursus Bedrijfshulpverlening gevolgd en zij zijn gekwalificeerde Bedrijfshulpverlener (BHV). In deze cursus komen zowel EHBO-taken als ontruimingstaken aan de orde. Technische informatie betreffende brand en vluchtroutes worden ook behandeld, evenals blustechniek. Is het ernstiger, dan nemen wij direct contact met u op en handelen naar wat op dat moment nodig is.

De speeltoestellen in de gymzaal en buiten worden regelmatig door externen gecontroleerd.

9.3 Ontruimingsoefeningen

Er is op school een ontruimingsplan aanwezig en het gebouw wordt door de brandweer regelmatig gecontroleerd op brandveiligheid en beschikbaarheid van nooduitgangen. Het brandalarm wordt maandelijks getest.

9.4 Ongevallenverzekering

De school heeft een ongevallenverzekering afgesloten. Hierdoor zijn alle leerlingen verzekerd voor ongevallen tijdens schooluren en tijdens evenementen in schoolverband. Onder evenementen in schoolverband worden o.a. verstaan: schoolreisjes, sportdagen en excursies. De verzekering is ook van toepassing op begeleidende ouders. De verzekering zal pas uitkeren als deze kosten niet verhaalbaar zijn op enige andere verzekering (ziektekostenverzekering).

De verzekering keert uitsluitend uit wanneer iemand ten gevolge van een ongeval lichamelijk letsel

oploopt. Wanneer ten gevolge van een ongeval een fiets, kleding of bril wordt beschadigd, worden de kosten niet op grond van die verzekering vergoed.

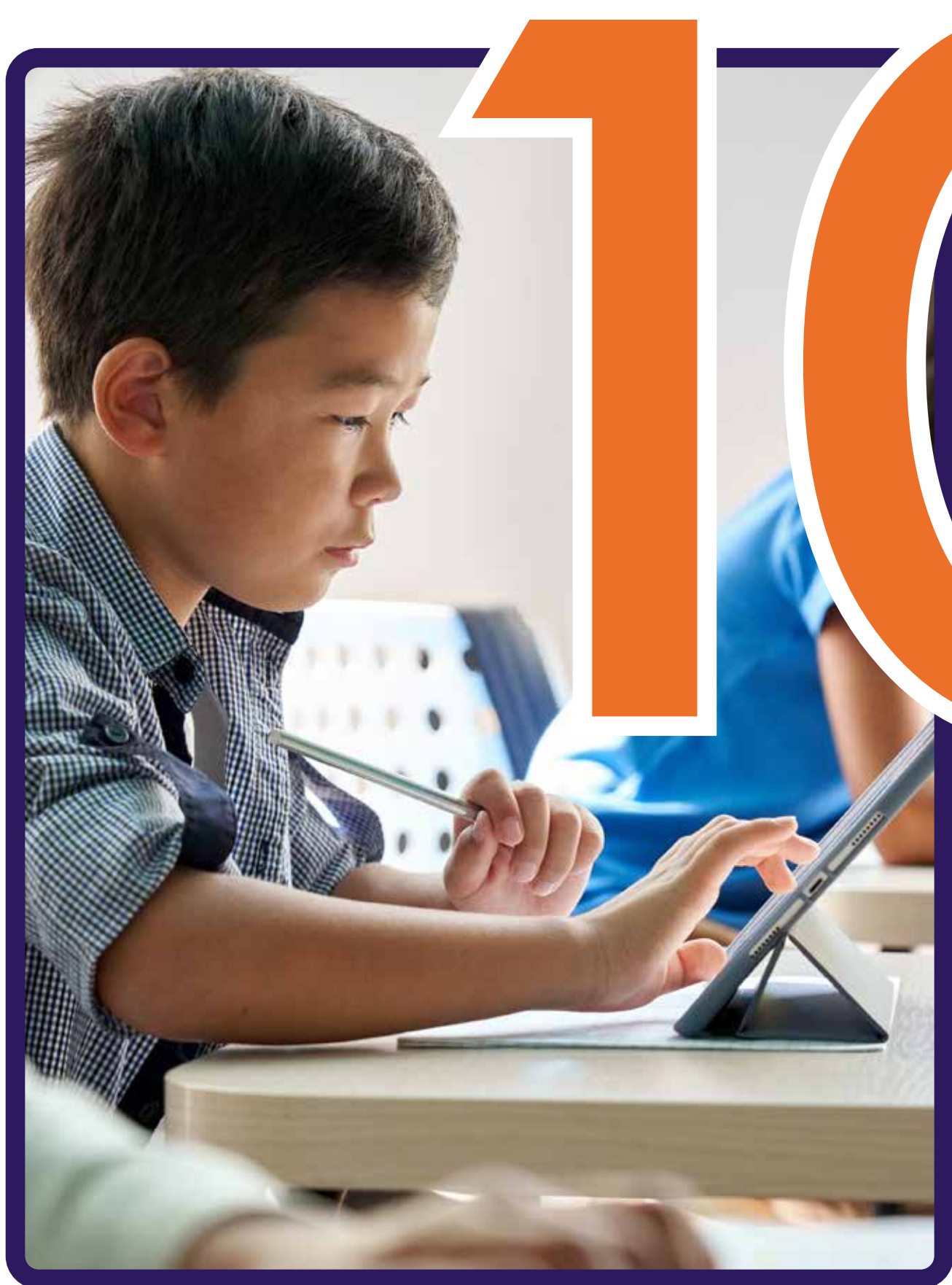
Als uw kind op school schade lijdt, die aantoonbaar een gevolg is van nalatigheid van de school, kunt u de schoolleiding aansprakelijk stellen voor de schade. Veel voorkomende ongelukjes, bijvoorbeeld verf of lijm in kleding, een bril of jas die wordt beschadigd tijdens kinderspel, kunnen niet op school worden verhaald.

9.5 Veilig vervoer

Om excursies en uitstapjes veilig te laten verlopen qua vervoer, zijn er de volgende regels:

- Als de kinderen met auto's of bussen vervoerd worden, is een gordel voor iedere passagier en een inzittendenverzekering verplicht.
- Ouders die zich opgeven om een groepje leerlingen te vervoeren voor een uitstapje, zijn in het bezit van een gekeurde auto en een geldig rijbewijs en kunnen dit laten zien.
- Het komt voor dat een groep op de fiets naar de plaats van bestemming gaat. In dat geval is het nodig om voor voldoende begeleiding te zorgen. De groep is zichtbaar door opvallend gekleurde veiligheidshesjes.
- Morgenwijzer heeft voor alle kinderen een ongevallenverzekering afgesloten voor ongevallen onder schooltijd.

Inschrijving en plaatsing



10.1 De aanmelding

Heeft u interesse voor onze school neemt u dan contact op met de directie, via mail of telefonisch. We maken dan graag een afspraak voor een kennismakingsgesprek.

De aanmelding

Heeft u in ons de school gevonden die voldoet aan uw wensen, dan meldt u uw kind minimaal 10 weken (liefst eerder) voordat uw kind 4 jaar wordt aan door het inschrijfformulier in te vullen. Bij een tussentijdse aanmelding (bijv. een verhuizing) doet u dit 10 weken voordat u wilt dat uw kind op school begint. Als u uw kind later aanmeldt, kan het zijn dat uw kind niet op tijd geplaatst kan worden.

Wennen

Voordat de kinderen vier jaar zijn, mogen zij alvast vier dagdelen meekijken in hun toekomstige klas, om te kunnen wennen aan het dagritme van de school. Zodra ze vier jaar worden, mogen ze naar school. Deze verjaardag wordt niet op De Wereldwijzer gevierd.

Elk kind wordt leerplichtig op de eerste schooldag van de maand, volgend op de maand waarin het kind vijf jaar is geworden. In overleg met de leerkracht kunnen vijfjarigen nog vijf uur per week vrij krijgen. Deze uren mogen niet worden opgespaard. Gezien de continuïteit binnen het onderwijs dringen wij erop aan, uw kind zo regelmatig mogelijk naar school te laten gaan.

10.2 Wisselen van school

Aanname van kinderen die van een andere basisschool komen, gebeurt na advies van de school van herkomst in overleg met de ouders en wederzijdse goedkeuring van de directies. De school van herkomst verstrekt een onderwijskundig rapport. Deze procedure geldt andersom natuurlijk ook. De leerkracht stelt dan een onderwijskundig rapport op, waarvan er aan ouders één exemplaar wordt meegegeven om aan de nieuwe school te overhandigen.

10.3 Kinderen met speciale ondersteuningsbehoefte

Op het aanmeldingsformulier dient u aan te geven of uw kind speciale ondersteuning (aandacht of hulp) nodig heeft. De schoolleiding van onze school kijkt dan, eventueel samen met u, of onze school wel de goede school voor uw kind is. Dat is bijna altijd het geval. Soms is dat niet zo. Dan gaat de schoolleiding samen met u op zoek naar een andere passende onderwijsplek voor uw kind. Dit noemen we de 'zorgplicht' van de school. Dat betekent dat wij voor alle kinderen die extra ondersteuning nodig hebben een passend onderwijsprogramma en begeleiding moeten bieden.

Wat dit voor onze school betekent leest u in paragraaf 4.3.

10.4 Afscheid van De Wereldwijzer

Welk voortgezet onderwijs voor uw kind na acht jaar basisschool haalbaar is, is niet alleen afhankelijk van de kwaliteit van de basisschool, maar ook van de interesse, motivatie en aanleg van het kind. Met afstemmend onderwijs proberen wij op De Wereldwijzer het maximale uit uw kind te halen, om er zo voor te zorgen dat uw kind op de juiste plek terecht komt en zich op die school thuis zal voelen.

In februari vinden er 15-minutengesprekken plaats in groep 7 en 8, waarin advies gegeven wordt ten aanzien van de keuze van het voortgezet onderwijs.

In groep 7 wordt er een voorlopig advies gegeven en in groep 8 een definitief advies.

Bij het advies kijken we naar de volgende onderdelen:

- Gegevens leerlingvolgsysteem (de citotoetsen)
- Hulpmiddel tabellen Plaatsingswijzer

- Ontwikkeling sociaal-emotioneel
- Werkhouding en zelfstandigheid
- Motivatie en inzet

In april wordt door de leerlingen van groep 8, de ROUTE 8 eindtoets gemaakt. De eindtoets wordt door ons gebruikt als een tweede gegeven. Het schooladvies is bindend.

In het laatste schooljaar vindt een aantal activiteiten plaats om de overgang naar het Voortgezet Onderwijs (VO) zo soepel mogelijk te laten verlopen:

- In oktober krijgen de ouders informatie over de verschillende vormen van onderwijs
 - In januari en februari zijn de open dagen van de verschillende scholen van het voortgezet onderwijs.
- Ons advies aan ouders en kinderen is om zich zo breed mogelijk te oriënteren, op meerdere scholen te gaan kijken, voor- en nadelen af te wegen en zo een welbewuste keuze te maken.

Procedure Leerwegondersteuning (LWOO)

Onze school volgt de resultaten van de leerlingen door middel van een leerlingvolgsysteem. Soms kan daaruit blijken dat uw kind een "zorgleerling" is. Een kind dat naar het voortgezet onderwijs kan, maar daar extra hulp nodig heeft. Om te kijken of het leerwegondersteunend onderwijs (lwoo), dan wel praktijkonderwijs, geschikt is voor uw kind, gaan de leerkracht en intern begeleider bijtijds met u in gesprek. Uw kind wordt dan getest en besproken om eventueel in aanmerking te komen voor extra zorg.



Bijlagen



Inhoudsopgave

Praktische informatie

Schooltijden	48
Wie werken er op school, groepsindeling	48
Samenstelling MR en Oudercommissie	48
Uitstroomgegevens groep 8	49
Gymlessen en vormingonderwijs	49
Vakantierooster	50
Vakantie en verlof aanvragen	51
Meldcode bij huiselijk geweld en kindermishandeling	52
Gedragsregels	53
Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)	54
Buitenschoolse opvang bij Junis	55
Adressen	56

Morgenwijzer Procedures

Klachtenregeling	57
Informatie aan ouders	58
Sponsoring	58
Privacy en leerlinggegevens	59
Protocol schorsing en verwijdering	60

Schooltijden

Groep 1 t/m 8 hebben gelijke schooltijden. Wij werken met een continuurooster.

Maandag, dinsdag en donderdag **08.25-14.30 uur**

Woensdag en vrijdag **08.25-12.30 uur**

Wie werken er bij ons op school?

Groepen

Unit onderbouw	Marieke Koetsier, Suzanne van der Laan, Alice Stuurman en Meriam Wortman
Unit middenbouw	Eline van der Hulst, Puck Kalshoven en Chantal van Oostenrijk
Unit bovenbouw	Angelie Haverkamp en Megan van der Veer

Overig

Administratief medewerker	Trudy van Dam
Conciërge	Koost van Zoest
Gym	Pepijn de Pagter
Vormingsonderwijs	Marion Hurrelbrinck (GVO) en Jos de Wit (HVO)
Onderwijsassistent	Jitske van Gastel en Demi Woltering
Schoolondersteuner	Cecile Verhoog
Plusklas	Chantal van Oostenrijk
Intern Begeleider	Anita Puskas
Interne contactpersoon	Angeline Haverkamp en Anita Puskas
Directie	Esther Hoffmann

Samenstelling MR

Namens de ouders:

Sander Voskuilen
Kim Radstake

Namens de leerkrachten:

Angelie Haverkamp
Megan van der Veer

Oudercommissie

Ouders:

Marlies Baart
Incy Bakker
Agnes Crama
Sabrina van Eck
Chantal van Eijk
Marlou Fakkert
Angelique Gomes
Cecile v.d Gref
Anja v.d Laan
Cindy v.d Lingen

Leerkrachten:

Suzanne van der Laan
Celine Verhoog

Uitstroomgegevens groep 8

Het aantal leerlingen dat naar de verschillende vormen van voortgezet onderwijs gaat, wisselt van jaar tot jaar. Dit is geheel afhankelijk van de samenstelling van groep 8. Hieronder ziet u een overzicht van de laatste drie jaar. In het overzicht kunt u zien hoeveel leerlingen van De Wereldwijzer tot de diverse brugklassen zijn toegelaten.

Schooljaar 2019 - 2020

VMBO B/K	20%
VMBO G/T	28%
VMBO/T-HAVO	12%
HAVO	8%
HAVO/VWO	4%
VWO	28%

Schooljaar 2020-2021

VMBO – praktijk	2%
VMBO – Basis	2%
VMBO – Kader	9%
VMBO – TL	30%
VMBO-T/ HAVO	15%
HAVO	21%
HAVO/VWO	12%
VWO	9%

Schooljaar 2021-2022

VMBO – B/K	15%
VMBO – K/T	15%
VMBO-T/ HAVO	41%
HAVO/VWO	18%
VWO	1%

Gymlessen

De gymlessen voor groep 3 t/m 8 worden op maandag en donderdag gegeven door de vakleerkracht. Elke les duurt 45 minuten.

Vormingsonderwijs

De lessen vormingsonderwijs worden op vrijdag gegeven door de vakleerkracht. Elke les duurt 45 minuten.

Vakantierooster

Deze dagen zijn vastgesteld in overleg met de MR en het team

Herfstvakantie	24 oktober t/m 28 oktober 2022	Pasen (+ goede vrijdag)	7 t/m 10 april 2023
Kerstvakantie	26 december 2022 t/m 6 januari 2023	Koningsdag	27 april 2023 (valt in de meivakantie)
Voorjaarsvakantie	27 februari t/m 3 maart 2023	Hemelvaart	18 en 19 mei 2023
Meivakantie	24 april t/m 5 mei 2023	Pinksteren	29 mei 2023
Zomervakantie	10 juli t/m 18 augustus 2023		

Overige vrije dagen:

Jaarmarkt 21 september 2022: alle kinderen zijn dan vrij.

Studiedagen 25 november 2022,
24 februari, 6 maart, 17 mei en 26 juni 2023: alle kinderen zijn dan vrij.

Scholing van leerkrachten

In samenwerking met externe organisaties besteden we elk jaar aandacht aan verschillende onderwerpen. Dit doen we onder andere tijdens speciale scholingsdagen.

Vakantie en verlof aanvragen

Voor het toekennen van extra verlof aan kinderen zal de directeur zich aan de volgende wettelijke regels moeten houden. Een verzoek om extra verlof op grond van artikel 13 A van de leerplichtwet 1969 dient in Alphen aan den Rijn minimaal zes weken van tevoren aan de directeur van de school te worden voorgelegd en alleen:

- Wanneer wegens de specifieke aard van het beroep van één van de ouders het heel moeilijk is om binnen de schoolvakanties op vakantie te gaan.
- Als de aanvraag vergezeld gaat van een verklaring van de werkgever waaruit blijkt dat geen verlof in de vastgestelde officiële schoolvakantie mogelijk is. Het moet bovendien om de enige vakantie in dat schooljaar gaan.
- Als de ouders zelfstandig een beroep uitoefenen en aannemelijk kunnen maken dat extra vakantieverlof noodzakelijk is.

Extra vakantieverlof mag, als aan bovenstaande voorwaarde is voldaan:

- Eenmaal per jaar worden verleend.
- Niet langer duren dan 10 schooldagen.
- Niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het nieuwe schooljaar!

De directeur neemt omtrent uw verzoek de uiteindelijke beslissing. Voor bepaalde omstandigheden kan verlof worden gevraagd op grond van artikel 14 van de Leerplichtwet 1969.

Het gaat hierbij om zaken als:

- verhuizing
- bruiloft
- begrafenis of crematie
- erkend ambtsjubileum
- huwelijksjubileum

Wet meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vanaf 1 juli 2013 is de Wet meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van kracht. De wet stelt het gebruik van een meldcode verplicht voor professionals bij (mogelijke) signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Hieronder valt ook seksueel geweld, eerderrelateerd geweld, ouderenmishandeling en vrouwelijke genitale verminking. De wet geldt voor professionals die werken in de sectoren: gezondheidszorg, onderwijs, kinderopvang, maatschappelijke ondersteuning, jeugdzorg en justitie. De meldcode bestaat uit een stappenplan, waarin staat wat je als professional moet doen bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling. Het is dus een handelingsprotocol. Doel van de wet is niet het melden, maar hulp op gang krijgen. Niets doen is geen optie!

Aanpassingen meldcode per 1 januari 2019

De meldcode is per 1 januari 2019 aangepast. Melden bij Veilig Thuis wordt bij vermoedens van acute en structurele onveiligheid de professionele norm. Om beroepskrachten te helpen bij het bepalen of hier sprake van is, zijn afwegingskaders toegevoegd. Deze zijn gemaakt door de beroepsgroepen zelf.

Wat houdt het afwegingskader in?

Het afwegingskader biedt een professional vijf afwegingen die hem ondersteunen om in een concrete situatie rond een cliënt/cliëntsysteem te bepalen of melden bij Veilig Thuis is aangewezen en of hij zelf hulp kan bieden of organiseren. Het afwegingskader geeft de professionele norm weer voor situaties van (vermoedens van) huiselijk geweld en kindermishandeling waarin melden bij Veilig Thuis volgens de beroepsgroepen als noodzakelijk wordt beschouwd. Dit afwegingskader biedt helpende vragen bij de betreffende afwegingsvraag die de professional zichzelf in een concrete situatie kan stellen.

Meer informatie hierover op de website van Veilig Thuis Hollands Midden ➤

Gedragsregels

Van alle geledingen binnen de school (schoolleiding, leerkrachten, leerlingen en niet-onderwijzend personeel) wordt verwacht, dat zij zich houden aan de vastgestelde gedragsregels. Het streven naar gelijkwaardigheid binnen de school houdt in dat de volgende gedragingen niet worden getolereerd:

- Grappen met een seksueel getinte en/of vernederende strekking ten aanzien van anderen.
- Seksueel getinte, vernederende toespelingen of insinuaties, direct of indirect bedoeld. Hieronder verstaan wij ook seksueel getinte opmerkingen over of vragen naar uiterlijk en/of gedrag van een ander.
- Handtastelijkheden.

Het is van belang dat de school zich duidelijk distantieert van beeldend en schriftelijk materiaal, waarin de ander wordt voorgesteld als minderwaardig of als lustobject. Hieronder verstaan we ook leer- en hulpmiddelen, die een rolbevestigend karakter hebben. Dit betekent dat affiches, films, boeken, spel- en ontwikkelingsmateriaal en tijdschriften met een dergelijk karakter niet worden aangeschaft en verspreid. In de onderbouw kan het voorkomen, dat leerlingen op schoot worden genomen. Dit gebeurt alleen wanneer leerlingen dit zelf aangeven. In de bovenbouw gebeurt dit niet.

Aan- en uitkleden: in de onderbouw (groep 1 t/m 4) worden - indien dit nodig is - kinderen geholpen met aan- en uitkleden. In de bovenbouw gebeurt dit niet.

Gymnastiekklassen: bij het omkleden voor en na de gymles houdt de leerkracht toezicht met inachtneming van de algemeen geldende uitgangspunten. Hierbij geldt, dat de leerkracht niet uitdrukkelijk aanwezig dient te zijn. De jongens en de meisjes van groep 4 t/m 8 kleden zich afzonderlijk om. Groep 3 kleedt zich om in de klas.

Wanneer kinderen gedrag vertonen dat als onacceptabel wordt ervaren, worden zij en hun ouder(s)/ verzorger(s) hierop aangesproken. Afhankelijk van de situatie gebeurt dit individueel of in klassenverband. Onacceptabel gedrag van leerkrachten ten aanzien van leerlingen, collegae en stagiairs wordt individueel met de betrokkene besproken.

Centrum voor jeugd en gezin (CJG)

Heeft u een vraag over opvoeden en opgroeien van uw kind? Dan kunt u terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin. Hier werken verschillende professionals samen, zoals jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen van de jeugdgezondheidszorg en pedagogen. Iedere medewerker heeft eigen specifieke deskundigheid om u en uw kind te ondersteunen. De medewerkers in het Centrum voor Jeugd en Gezin werken op verschillende manieren samen met school.

Jeugdgezondheidszorg (JGZ) ↗

De jeugdgezondheidszorg nodigt jaarlijks de kinderen uit groep 2 en 7 uit voor een onderzoek. Zij kijken of uw kind goed kan horen en zien, hoe uw kind groeit en hoe het zich ontwikkelt. Verder kunt u advies krijgen over bijvoorbeeld voeding, zindelijkheid, gedrag, omgaan met leeftijdsgenoten en het voorkomen van pesten. U kunt altijd contact opnemen voor advies of extra onderzoek. Wij zijn er voor leerlingen van de groepen 1 tot en met 8. De jeugdarts of jeugdverpleegkundige kan ook deelnemen aan het overleg van een zorgteam van school.

Op de meeste scholen onderzoekt een logopedist van de jeugdgezondheidszorg, met uw toestemming, bij alle kinderen van vijf jaar de spraak- en taalontwikkeling. Dit doen we in gemeenten die daar extra geld voor geven.

Cursussen - www.cjgcursus.nl ↗

Opvoeden is een ware kunst. Denk aan een peuter die tegen alles 'nee' zegt, een tienjarige die erg onzeker is, of een twaalfjarige die heftig aan het puberen gaat. Of je bent net gescheiden. Elke ouder kan op sommige momenten weleens advies gebruiken. Voor u organiseert het Centrum voor Jeugd en Gezin een groot aanbod aan opvoedcursussen, themabijeenkomsten en webinars over diverse onderwerpen om u te ondersteunen bij de opvoeding. Er is voor ieder wat wils.

Ook de kinderen zelf kunnen een cursus bij het Centrum voor Jeugd en Gezin volgen, bijvoorbeeld een weerbaarheidstraining. Kijk voor het volledig cursusaanbod op www.cjgcursus.nl.

Online Centrum voor Jeugd en Gezin - www.cjghm.nl ↗

Veel informatie over opvoeden en opgroeien vindt u op de website van het Centrum voor Jeugd en Gezin in uw gemeente. Eten, slapen, scheiden, pesten, geld, seksuele opvoeding en meer. Meld u aan voor een cursus of bijeenkomst, lees blogs van andere ouders of praat mee op het forum. Natuurlijk staan onze adressen en openingstijden ook op de website en zijn we te volgen via Facebook of LinkedIn.

Contact

Wilt u contact opnemen met de medewerkers van het Centrum voor Jeugd en Gezin op uw school, bel dan 088 – 254 23 84. U kunt ook online uw vraag stellen en chatten met medewerkers via onze website.

Buitenschoolse opvang bij Junis

Waar staat Junis voor?

Wij geven ruimte en aandacht aan de ontwikkeling van alle kinderen, zodat zij talenten ontwikkelen. Hoe? We bieden kinderen ruimte en structuur. In zo'n veilige omgeving voelen zij zich uitgenodigd om vooral zelf te ervaren, te bewegen en te onderzoeken. Spelenderwijs verkennen zij hun mogelijkheden.

Wat bieden wij?

In samenwerking met de school kun je gebruikmaken van voorschoolse opvang en naschoolse opvang. De opvangtijden sluiten aan op de schooltijden. De exacte tijden vind je op onze website BSO Atlantis, BSO Backpackers, BSO De Pioniers en BSO Het Avontuur. Wil je weten wat de kosten zijn? Met de online **rekentool** bereken je eenvoudig je netto maandkosten.

Er is van alles te doen!

Bij ons gaat het om samen spelen, groeien en plezier hebben. Speciaal in de buitenschoolse opvang (BSO) werken wij met een eigen goedgevulde activiteitendatabase. Samen met de kinderen maken we een gevarieerd en uitdagend programma, waarin zowel het 'altijd buiten kind' zich kan vinden, als het 'ik ben gek op knutselen kind'.

De extra's van onze locatie BSO Atlantis (alle dagen geopend) ↗

- Opvang 4 – 13 jaar
- Naast het Europapark

De extra's van onze locatie BSO Backpackers (geopend: ma, di en do) ↗

- Opvang 4 – 7 en 8 – 13 jaar
- In basisschool de Meridiaan
- Thema: backpacken
- Samenwerken met omliggende BSO's

De extra's van onze locatie BSO De Pioniers (geopend: ma, di en do) ↗

- Opvang 7 – 13 jaar
- Samenwerken met omliggende BSO's
- In wijkcentrum Kerk en Zanen
- Beschikt over gymzaal

De extra's van onze locatie BSO Het Avontuur (alle dagen geopend) ↗

- Opvang 7 – 13 jaar
- In museumpark Archeon
- Twee katten aanwezig
- Uniek activiteitenaanbod / Thema: verleden-heden-toekomst

Meer weten

Meer weten over Junis, op onze website ↗ vindt je alle informatie. Of je belt met onze collega's van de Klantenservice 0172 - 42 48 24.

Adressen

Adres school

OBS De Wereldwijzer
De Oude Wereld 59, 2408 NV Alphen aan den Rijn
Telefoon : 0172 - 42 44 04
Website : www.dewereldwijzer.nl
E-mail : directie.wereldwijzer@morgenwijzer.nl
Directie: Esther Hoffmann

Contactpersoon De Wereldwijzer

Anita Puskas en Angelie Haverkamp

CJG Stadhuis

Stadhuisplein 7, 2405 SH Alphen aan den Rijn
☎ 088 - 254 23 84
cjgalphenaandenrijn.nl

GGD Hollands Midden

www.ggdhm.nl
☎ 088 308 30 00

Inspectie Basisonderwijs

www.onderwijsinspectie.nl

Leerplichtambtenaar

Postbus 13, 2400 AA Alphen aan den Rijn
☎ via 14 0172, optie 2
Mail: leerplicht@alphenaandenrijn.nl

Vertrouwensinspecteur

Tijdens kantooruren bereikbaar op
☎ 0900 1113111

College van Bestuur Morgenwijzer

Daniëlla van den Beemt
Postbus 290, 2400 AG Alphen aan den Rijn
Telefoon: 0172 501119
www.morgenwijzer.nl

Externe vertrouwenspersoon

GGD Hollands Midden
E-mail externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl
☎ 088 308 33 42

Klachtencommissie

www.onderwijsgeschillen.nl
☎ T 030 - 280 9590

OA (OnderwijsAdvies)

www.onderwijsadvies.nl
☎ 079 329 56 00

Medezeggenschapsraad

Mail: mr.wereldwijzer@morgenwijzer.nl

Oudercommissie

Mail: oc@dewereldwijzer.nl

Morgenwijzer procedures

Klachtenregeling op school

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en medewerkers van de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld binnen Morgenwijzer. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op onze website [↗](#). Iemand die een klacht heeft kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de medewerker zelf, leidt dit niet tot een oplossing dan kan de klacht neergelegd worden bij de schoolleiding. Als er geen oplossing gevonden wordt op schoolniveau dan kan de klacht ingediend worden bij het college van bestuur van Morgenwijzer. Hiervoor dient u een klachtenformulier in te vullen, welke u kunt opvragen via het secretariaat van Morgenwijzer.

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: "de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)". Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC.

Een secretaris van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene waarover is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot een van de volgende routes:

Interne klachtbehandeling (op niveau van school of bestuur)

Als de LKC denkt dat een klacht snel op school(bestuurs)niveau kan worden opgelost, wordt - na overleg met de klager en het schoolbestuur - de klacht doorgestuurd naar het schoolbestuur. Als de betrokkenen dat al hebben geprobeerd of geen heil zien in interne klachtbehandeling, dan kan worden gekozen voor mediation of de formele klachtprocedure.

Mediation

Als interne klachtbehandeling niet tot de mogelijkheden behoort of niet tot een oplossing heeft geleid, dan wordt in het telefoongesprek met de secretaris-mediator de mogelijkheden van mediation en de formele procedure verkend. Als beide partijen een voorkeur hebben om onder begeleiding van een externe zelf tot een oplossing te komen, kan er mediation plaatsvinden. Zie voor meer informatie: mediation bij de LKC [↗](#)

Formele procedure

Als besloten wordt de klacht via de formele procedure af te handelen dan onderzoekt de LKC de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

Een klacht kan bij het schoolbestuur of rechtstreeks schriftelijk bij de LKC worden ingediend. De externe vertrouwenspersoon kan u daarbij behulpzaam zijn als u dat wenst.

Contactgegevens

GGD, externe vertrouwenspersoon voor ouders, leerlingen en interne contactpersonen

GGD Hollands Midden, Secretariaat Jeugdgezondheidszorg

Telefoon: 088 - 308 33 42

E-mail: externevertrouwenspersoon@ggdhm.nl

Website: www.ggdhm.nl [↗](#)

Landelijke klachtencommissie onderwijs (LKC)
Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
Telefoon: 030 - 280 95 90
E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl
Website: www.onderwijsgeschillen.nl ➔

Informatie aan ouders

Iedere ouder heeft in principe recht op informatie van de school over zijn of haar kind. Dat is ook het uitgangspunt van onze school. Er zijn echter wel verschillen, die te maken hebben met de wettelijke status en het ouderlijke gezag. Hieronder lichten wij die verschillende situaties nader toe.

• **Gehuwde/samenwonende ouders**

Voor ouders die met elkaar getrouwd zijn of samenwonen en die het gezag over hun kinderen hebben, is de situatie eenduidig: zij krijgen steeds gezamenlijk alle informatie over hun kind.

• **Gescheiden ouders die beiden het gezag hebben over hun kind**

Ouders die gescheiden zijn en niet meer bij elkaar wonen, maar die wel gezamenlijk het gezag over hun kind hebben, hebben allebei het recht om goed geïnformeerd te worden over de ontwikkeling van hun kind. Voorwaarde is wel dat beide ouders zelf hun contactgegevens doorgeven aan de directeur. Aan beide ouders wordt dezelfde informatie gegeven. Een verzoek om gegevens over het kind te verstrekken aan derden bespreken wij altijd met beide ouders. Als één van de ouders andere afspraken over de informatievoorziening wil maken, kan hij of zij contact opnemen met de directeur van de school.

• **Gescheiden ouder(s) die geen gezag meer hebben over hun kind**

Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind, hebben ook recht op informatie over hun kind. De betreffende ouder moet daar echter zelf om vragen. Als het gaat om de vader, moet hij bovendien het kind hebben erkend. Deze ouders worden niet over alles geïnformeerd, maar alleen over belangrijke zaken, zoals schoolvorderingen en eventuele sociaalpedagogische ontwikkelingen op school. Indien het belang van het kind strijdig is met het recht op informatie van de ouders, dan vervalt dit recht. Dit kan het geval zijn indien een rechter of psycholoog oordeelt dat informatieverstrekking aan een ouder schadelijk kan zijn voor het kind.

Sponsoring

Wij waarderen het zeer als ouders, betrokkenen of omwonenden onze school een warm hart toedragen middels sponsoring. Daaraan hebben wij wel enkele voorwaarden verbonden om belangenverstrengeling te voorkomen:

- sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen;
- sponsoring mag niet de onderwijsinhoud beïnvloeden (bijvoorbeeld via lesmaterialen of leermiddelen) of in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwalitatieve eisen die de school daaraan stelt;
- sponsoring en/of reclame in schoolverband mag de leerlingen niet aanzetten tot ongezonde of gevaarlijke activiteiten;
- sponsoring en/of reclame in schoolverband mag niet bedoeld zijn om ouders te stimuleren producten of

- diensten af te nemen van de sponsor;
- de continuïteit van het onderwijs mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

NB Morgenwijzer heeft de ANBI status.

Privacy en leerlinggegevens

De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. In het privacyreglement van Morgenwijzer is beschreven hoe de school omgaat met persoonsgegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Dit reglement is met instemming van de GMR vastgesteld. Het volledige reglement is te lezen op onze website www.morgenwijzer.nl ➔

Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders bij de inschrijving op onze school. Daarnaast registreren leerkrachten en ondersteunend personeel gegevens over leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens.

De leerlinggegevens worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem ParnasSys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers van Morgenwijzer die de gegevens strikt noodzakelijk nodig hebben voor de uitvoering van hun werkzaamheden.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van digitale leermiddelen. Hiervoor wordt een beperkte set met persoonsgegevens uitgewisseld met leveranciers om bijvoorbeeld een leerling te identificeren als die inlogt.

Wij hebben met leveranciers duidelijke afspraken gemaakt over de gegevens die ze van ons krijgen. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven. Een lijst van de leveranciers waar de school afspraken mee heeft gemaakt, is op te vragen bij het secretariaat.

Daarnaast kan het nodig zijn dat wij gegevens uitwisselen met andere externe partijen, denk aan zorginstanties. Deze zijn vermeld in het privacyreglement. Als voor de uitwisseling geen wettelijke verplichting bestaat, dan vragen wij u vooraf toestemming om met deze partijen gegevens te mogen uitwisselen.

Bij de inschrijving van uw kind(eren) vragen wij u om toestemming voor het gebruik van foto- en videomateriaal, het delen van uw contactgegevens met andere ouders en het gebruik van sociale media door uw kind(eren). U hebt te allen tijde het recht om deze toestemming te wijzigen. U kunt dit kenbaar maken via de geijkte kanalen.

Heeft u vragen of klachten met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens dan kunt dit kenbaar maken via een mail aan de schoolleiding. Wij zullen uw verzoek in behandeling nemen en hier binnen een maand op reageren. Meestal kunnen wij vragen binnen een maand beantwoorden, wanneer dat niet lukt krijgt u hiervan binnen een maand bericht. Mocht u uw vraag direct aan onze Functionaris Gegevensbescherming willen stellen dan kunt u dit doen door te mailen aan: fg@privacyopschool.nl.

Protocol schorsing en verwijdering

Wat te doen bij (ernstig) ongewenst gedrag van een leerling?

We willen dat leerlingen van de Morgenwijzer kunnen vertrouwen op een veilige en vertrouwde leeromgeving. Iedereen heeft daarin een rol: kinderen, leerkrachten en ouders/verzorgers. Heel soms komt het voor dat een leerling zich zó gedraagt, dat de rust en veiligheid op school in het gedrang komen. Gelukkig zijn het uitzonderingen, maar juist vanwege de ernst van zo'n situatie is het belangrijk om goede afspraken te maken over hoe daarmee om te gaan. Daarvoor is dit protocol bedoeld. Het treedt in werking bij (ernstig) ongewenst gedrag van een leerling, waardoor de belangen van het kind en andere leerlingen en/of personeelsleden van de school geschaad worden. De directeur beoordeelt of er sprake is van bovenstaande criteria.

Binnen Morgenwijzer kunnen 3 verschillende maatregelen genomen worden wanneer er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling:

- Time out
- Schorsing
- Verwijdering

De volledige tekst van dit protocol vindt u op [de website van Morgenwijzer](#) ➤

De Oude Wereld 59
2408 NV Alphen aan den Rijn
T 0172 - 42 44 04

directie.wereldwijzer@morgenwijzer.nl
www.dewereldwijzer.nl

Wij zijn onderdeel van

