

Schoolgids 2020-2021



Christelijke Basisschool Klingenburg



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De basisschoolperiode is een belangrijk onderdeel van je leven. Voor de kinderen, maar ook voor de ouders. Een basisschool kies je dan ook met zorg.

In deze schoolgids proberen we u zo duidelijk mogelijk te informeren over onze school.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang.

Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

De schoolgids is een eerste kennismaking. Het best leert u ons kennen door een persoonlijke ontmoeting. Daarom nodigen we u van harte uit voor een bezoek aan onze school. We verwelkomen u graag en leiden u en uw kind met veel plezier rond.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). We wensen u veel leesplezier.

Met vriendelijke groet,

Beja van der Most - van Tienen

Directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Christelijke Basisschool Klingelenburg

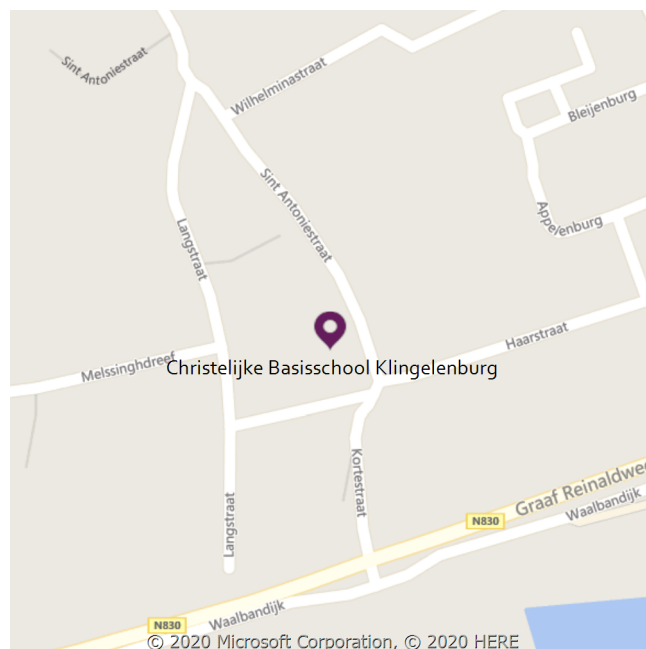
Weerklank 10

4176CE Tuil

☎ 0418591567

🌐 <http://www.klingelenburg.nl>

✉ klingelenburg@cpob.nl



Extra locaties

n.v.t.

n.v.t.

n.v.t.



Schoolbestuur

Stg. Chr. Primair Onderwijs Betuwe & Bommelerwaard

Aantal scholen: 19

Aantal leerlingen: 3.342

 <http://www.cpob.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Beja van der Most - van Tienen	b.vandermost@cpob.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Vereniging Betuws Primair Passend Onderwijs

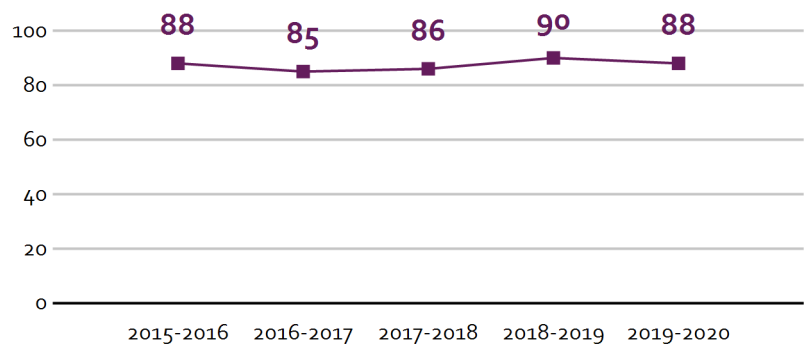
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2019-2020

88

2019-2020

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Op de laatste teldatum, 1 oktober 2019, waren er 86 leerlingen op onze school.

Komende teldatum 1 oktober 2020 verwachten we dat we 97 leerlingen op onze school te mogen verwelkomen.

Onze school zal komende jaren een groei in leerlingaantal doormaken.

1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Kindcentrum per 2020-2021

Vreedzame School

Zorg voor elkaar

Kindgerichte leerkrachten

Driehoek kind, ouders, school

Missie en visie

ZORG voor ELKAAR

Dat is waar we voor staan. We zien het als onze kerntaak om het kind als totale persoon te helpen ontwikkelen; om elk kind de bagage mee te geven voor zijn plaats in wereld van morgen! Dat begint met de basisvaardigheden (lezen, rekenen, spelling, taal). Deze behoren tot de belangrijkste voorwaarden waar we voor zorgen om te komen tot een kansrijke toekomst. Daarnaast is onze zorg dat we de kinderen verder toerusten dan enkel de goede basisvaardigheden. We zorgen er met elkaar voor om de kinderen ook vaardigheden te leren die ze nodig hebben om succesvol te zijn in de wereld van morgen. Vaardigheden zoals samenwerken, creativiteit, een kritische houding, zelf problemen kunnen onderzoeken en samen oplossen. Om de enorme hoeveelheid informatie die we tot onze beschikking hebben te kunnen filteren en betekenisvol met elkaar te kunnen verbinden.

We willen de leerlingen met zorg voor zichzelf en voor de ander leren functioneren in een groep, voor hun rechten op te komen, te reflecteren en communiceren, feedback geven en ontvangen, te luisteren naar anderen en rekening te houden met elkaar. We willen zorg dragen om maatschappelijk verantwoord te handelen. Dat zorg voor elkaar verder gaat dan onze school. We daarbij ook verantwoordelijkheid voor de samenleving en ons milieu dragen. Dat we elkaar respecteren voor wie we zijn en oog te hebben voor elkaar, in al onze diversiteit en verschillen. Omzien naar elkaar en de wereld om ons heen en daarvoor verantwoordelijkheid nemen. Zorg voor elkaar zodat iedereen zich op onze school gerespecteerd en geaccepteerd voelen. Op onze school mogen kinderen fouten maken. Dat hoort bij groei en ontwikkeling.

Wij willen een positief, gezond en sociaal veilig klimaat bieden waarin kinderen zich kunnen ontwikkelen naar hun eigen mogelijkheden. Wij vinden het belangrijk dat we daarin samenwerken met ouders en alle andere betrokkenen.

Prioriteiten

Met betrekking tot ons schoolplan voor de periode 2019-2023 willen we met de volgende ontwikkelingen rekeninghouden:

1. Intensivering samenwerking Chapeau en een open houding t.o.v. IKC vorming
2. Herijking van missie en visie, bij voorkeur na IKC vorming
3. Engels van groep 1 t/m 8
4. Driehoek kind, ouders en school
5. Verbinding en communicatie
6. Vervanging taalmethode, met schoolbreed speerpunt woordenschat
7. Aanpassingen in aanbod begrijpend lezen/luisteren
8. Blijvende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen

Identiteit

CBS Klingelenburg is een open christelijke school. Onze samenleving kenmerkt zich door verscheidenheid. Onze school is een afspiegeling van deze samenleving. Wij zien het als opdracht om elkaar en onze verschillende achtergronden te accepteren en te respecteren. Dat is de basis voor een veilig schoolklimaat voor iedereen.

We geven onze identiteit een duidelijke plaats in de school. Dit doen we door gezamenlijke maandopeningen, dagopeningen en -sluitingen en het op eigentijdse manier vertellen van bijbelse verhalen. Ook vertellen we spiegelverhalen, verhalen bij een thema die uit andere bronnen komen. Tezamen kunnen deze verhalen kinderen inspireren en aan het denken zetten. Ze dagen hen uit om zelf keuzes te maken voor hun handelen. We gebruiken hierbij de methode Trefwoord. Deze methode sluit naadloos aan op onze visie.

De vieringen van de christelijke feestdagen nemen een belangrijke plaats in. Onze identiteit houdt niet op na de godsdienstles, maar vormt het uitgangspunt voor ons doen en laten in de school. Goed burgerschap hoort hier ook bij. Omzien naar elkaar en de wereld om ons heen en daarvoor verantwoordelijkheid nemen. In onze visie kunt u zien dat de identiteit als het ware verweven zit in ons onderwijs. We werken dan ook voortdurend aan de concrete invulling van onze identiteit.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Verlof personeel

Voor de vervanging van afwezige (zieke) leerkrachten, maakt onze school, samen met de andere CPOB scholen, gebruik van een invallerspooi, IPPON.

Daarnaast werken we samen met Ippon personeelsdiensten. Zij leveren gekwalificeerde invalleerkrachten voor het basisonderwijs. Zodoende lukt het vrijwel altijd een geschikte invaller voor een groep te vinden. Mochten er geen mensen beschikbaar zijn dan onderzoekt de directie of er geschoven kan worden met de taken van mensen binnen de school. Of dat groepen verdeeld kunnen worden. Maar soms lukt het niet een goede oplossing te vinden. In het uiterste geval kan het voorkomen dat een groep kinderen naar huis wordt gestuurd. Natuurlijk worden de ouders hierover persoonlijk geïnformeerd. Kinderen worden nooit zomaar teruggestuurd. De school verzorgt de opvang van die kinderen die niet naar huis kunnen. Met de genoemde organisatorische maatregelen hopen wij dat dit niet vaak nodig zal zijn.

Vakleerkrachten

Er zijn geen vakleerkrachten aanwezig op deze school.

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal/lezen (voorbereidend)	6 uur	6 uur
Rekenen (voorbereidend)		

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Rekenen (voorbereidend)	5 uur	5 uur
Bewegingsonderwijs	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Wereldoriëntatie	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Burgerschap/sociale competenties	 1 uur	 1 uur
Creatieve vorming	 4 uur	 4 uur
Engels	 30 min	 30 min
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min

De verdeling van onderwijstijd in groep 1 en 2 verloopt niet volgens "aparte vakken". We bieden alle leerdoelen in geïntegreerde thema's en activiteiten aan.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Taal	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 4 uur	 4 uur	 4 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Levensbeschouwing	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min
Engelse taal	 45 min	 45 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Burgerschap/sociale competenties	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 uur	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min

De verdeling van de onderwijstijd is een gemiddelde. Op basis van analyses van onze resultaten kunnen we daar per groep in variëren. De ene groep heeft wellicht meer aandacht voor lezen nodig terwijl in een andere groep het accent meer op rekenen ligt.



2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Logopedie
- Taalklas

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school is geen VVE-school. We werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met een peuterspeelzaal/kinderdagverblijf in het gebouw van de school.

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt binnen ons

kindcentrum aangeboden in de peutergroep. Vroégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Vanuit een subsidie die ons kindcentrum heeft ontvangen vanuit de gemeente is kan extra lesaanbod op gebied van woordschatontwikkeling worden aangeboden tot en met groep 3. Daarvoor wordt gebruik gemaakt van de methode LOGO 3000.

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Op de Klingelenburg hebben we het basisprincipe van Passend Onderwijs al heel lang omarmd: we gunnen ieder kind een schoolperiode in de eigen omgeving, dichtbij huis, samen met de andere kinderen uit het dorp. We richten ons primair op de mogelijkheden en de kansen, niet op de beperkingen en bedreigingen. Indien nodig overleggen we met ouders waar de grenzen liggen en wat de mogelijkheden en alternatieven zijn.

Het lukt niet altijd op de reguliere basisschool. Sommige kinderen zijn aangewezen op speciaal basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs. Bepo (Samenwerkingsverband Betuws Passend Onderwijs) stelt vast of een leerling toelaatbaar is tot deze vormen van onderwijs en werkt daarom nauw samen met deze onderwijsinstellingen. De zorg voor kinderen is echter niet alleen de verantwoordelijkheid van het onderwijs. Daarom werkt BePO intensief samen met ketenpartners uit de jeugdgezondheidszorg, de jeugdhulpverlening en het maatschappelijk werk.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Dyslexiespecialist	4
 Intern begeleider	4
 Rekenspecialist	4
 Remedial teacher	4

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Op de Klingelenburg werken we met De Vreedzame School.

De Vreedzame School is een compleet programma voor basisscholen voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen en waarin kinderen leren om samen

beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap en staan open voor de verschillen tussen mensen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquetetool van Vensters.

Voor de monitoring van de veiligheidsbeleving gebruikt de school naast de enquetetool van Vensters en de Veiligheidsthermometer van De Vreedzame School wordt ook de leerlingenvragenlijst van Zien.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. van Oostveen. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via l.vanoostveen@cpob.nl.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. van Oostveen. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via l.vanoostveen@cpob.nl.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We spreken van ouderbetrokkenheid als uit het gedrag van ouders blijkt dat zij zich (mede)verantwoordelijk voelen voor de schoolontwikkeling van hun kinderen. Ouderbetrokkenheid gebeurt vooral thuis en levert een grote bijdrage aan de ontwikkeling en het leersucces van kinderen. Denk bijvoorbeeld aan voorlezen, interesse in wat er op school gebeurt, begeleiding bij huiswerk enz.

Ouders zijn voor ons partners. Dat betekent dat we graag op een gelijkwaardige manier met ouders samenwerken aan de (school)ontwikkeling van een kind. De basis van ouderbetrokkenheid is een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor deze ontwikkeling. Ouderparticipatie betekent dat ouders meehelpen bij activiteiten in de school. Denk bijvoorbeeld aan de hulp bij schoolreisje, sport- en speldagen of zitting hebben in de ouderraad of medezeggenschapsraad. Met name ouderbetrokkenheid heeft een bewezen positief effect op de ontwikkeling en het leersucces van kinderen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij gebruiken op school het online communicatieplatform Social Schools. Social Schools is een afgeschermd platform waarin berichten geplaatst worden die voor ouders relevant zijn. Je zou het met facebook kunnen vergelijken. Het grootste verschil is dat de omgeving van Social Schools afgeschermd is en alleen toegankelijk voor ouders van een groep. Ouders kunnen lid worden van de groepen waarin hun kinderen zitten. Hier wordt nieuws uit de groep gedeeld. Zo krijgt u ook een kijkje in de alledaagse gang van zaken in de groep. Via Social Schools worden bijvoorbeeld de oudergesprekken gepland.

Klachtenregeling

De mensen die bij onze scholen werken doen hun best het onderwijs aan uw kind zo goed mogelijk te verzorgen en het verblijf van uw kind op school zo plezierig en veilig mogelijk te laten zijn. Dat past bij een correcte en zorgvuldige manier van omgaan met elkaar. Overal waar gewerkt wordt, dus ook op school, worden af en toe fouten gemaakt. Deze zaken kunnen het beste in eerste instantie met de leerkracht en/of andere direct betrokkenen worden besproken. Wij verwachten dat iedere leerkracht leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) serieus neemt en goed naar hen luistert. Bij problemen probeert de leerkracht samen met de leerling of zijn/haar ouder(s) de beste oplossing te vinden.

interne contactpersoon

Mocht u het gevoel krijgen dat u niet serieus genomen wordt of dat er niet goed naar u geluisterd wordt, dan kunt u de zaak bespreken met de directie of de interne contactpersoon van de school die door het bestuur is aangesteld voor de bespreking van klachten. De interne contactpersoon (Loes van Oostveen) is er voor het belang van de leerlingen en de ouders. Iedere ouder en elke leerling kan een beroep op de interne contactpersoon doen als er problemen zijn, van welke aard dan ook, waar u of uw kind niet met de groepsleerkracht of met anderen over durft of wilt praten. Het gesprek wordt

vertrouwelijk behandeld en er worden geen stappen gezet zonder uw toestemming of die van uw kind. Zeker wanneer het gaat om machtsmisbruik door leerkrachten of iemand van de schoolleiding is het van belang met de interne contactpersoon hierover te praten. We spreken van machtsmisbruik als het gaat over zaken als (seksuele) intimidatie, pesten, mishandeling, discriminatie, onheuse bejegening, fysiek geweld, inbreuk op de privacy. Ook als het gaat om de onderwijskundige en/of organisatorische aanpak van uw kind of de groep waarin uw kind zit, kunt u dit bespreken. De interne contactpersoon bespreekt met u wat u zelf zou kunnen doen om tot een oplossing te komen. In elk geval zal de interne contactpersoon u wijzen op de mogelijkheid om één van de externe vertrouwenspersonen van CPOB in te schakelen. Als de groepsleerkracht van uw kind tevens de interne contactpersoon van de school is, dan kunt u direct met de directie overleggen.

externe vertrouwenspersoon

U kunt een beroep doen op de externe vertrouwenspersonen van CPOB, als uw klacht door de school niet naar tevredenheid is behandeld. Het is de bedoeling dat u in dat geval een beroep doet op de externe vertrouwenspersoon. De externe vertrouwenspersoon van CPOB is onafhankelijk en zal een gesprek vertrouwelijk behandelen. Zij kan advies geven, nagaan of er mogelijkheden zijn om tot een oplossing te komen en zo nodig verwijzen naar hulpverlenende instanties. Zij kunnen de klager wijzen op de mogelijkheid het Bovenschool Management in te schakelen. Voor de scholen van CPOB is de externe vertrouwenspersoon mevrouw Mariëlle Hornstra (GGD Gelderland-Zuid), tel. 088-1447330

Mochten alle genoemde mogelijkheden, ondanks de activiteiten van de interne contactpersoon en/of de externe vertrouwenspersoon van CPOB en de inschakeling van het Bovenschool Management niet tot een oplossing hebben geleid, dan kan de externe vertrouwenspersoon van CPOB u aangeven hoe u de klacht schriftelijk kunt indienen bij de landelijke klachtencommissie. klachtencommissie De school is aangesloten bij de landelijke klachtencommissie van de Besturenraad PCO en heeft ook de klachtenregeling die hiervoor geldt overgenomen. Deze regeling is in te zien bij de directie, de interne contactpersonen en de vertrouwenspersonen en ook te raadplegen via www.cpob.nl

Adres gegevens klachtencommissie: Postbus 82324 2508 EH Den Haag T 070- 3861697 E info@kringenrechtspraak.org.

In de wet zijn ook bepalingen opgenomen hoe personeel van de school moet handelen als zij weten of vermoeden dat een zedenmisdrijf is gepleegd, door iemand die op school taken uitvoert.

- Deze personeelsleden zijn verplicht hiervan direct het Bovenschools Management op de hoogte te stellen.
- Het Bovenschools Management overlegt met de vertrouwensinspecteur

Als het Bovenschools Management en de vertrouwensinspecteur oordelen dat inderdaad sprake is van een (vermoeden van) zedenmisdrijf, doet het Bovenschools Management hiervan aangifte bij de politie. De wet die ten grondslag ligt aan de klachtenregeling voor scholen, wordt ook wel de "kwaliteitswet" genoemd. Immers, een goede afhandeling van klachten is van belang voor de kwaliteit van de school. Daarom vinden wij het van belang ook op deze manier aan onze kwaliteit te werken.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders participeren in de organisatie en uitvoering van allerlei activiteiten zoals koningsspelen, jaarafsluiting etc etc.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 47,50

Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor het schoolkamp van groep 7/8 wordt een aanvullende bijdrage van €55,00 gevraagd van ouders.

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

De vrijwillige bijdrage is te splitsen in een bedrag voor schoolreis €25,00 en een bedrag van €22,50 voor het bekostigen van de overige activiteiten buiten de lesactiviteiten gedurende het schooljaar .



4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Stichting CPOB (waaronder onze school valt) heeft voor al haar scholen en leerlingen twee verzekeringen afgesloten, te weten een aansprakelijkheidsverzekering en een school- en ongevallenverzekering. U kunt bij de directie navraag doen of en wanneer u hier een beroep op kunt doen. Wel is het belangrijk om te weten dat de verzekeringsmaatschappij altijd zal kijken of de schade in eerste instantie via uw eigen verzekering te claimen is of via de verzekering van degene die de schade heeft veroorzaakt.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming

geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Telefonisch of via Social Schools.

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- * bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- * bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- * voor afwezigheid wegens huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor schoolverlof buiten de schoolvakanties.

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

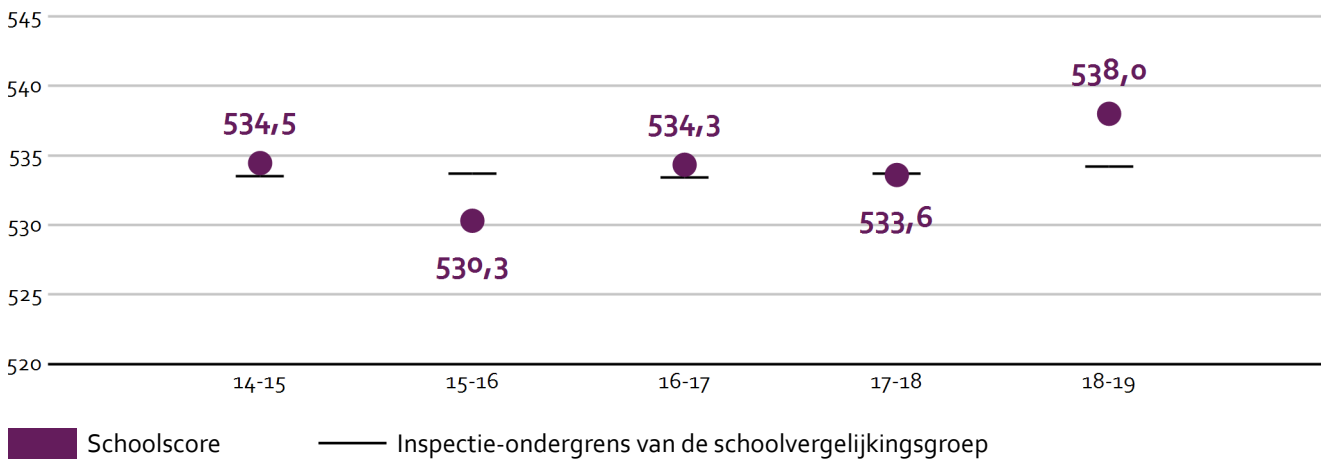
Tweemaal per jaar worden de Cito-toetsen afgenomen: Midden en Eind. We nemen de toetsen af voor technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen en wiskunde, woordenschat en spelling. De resultaten worden tijdens de groepsbesprekingen geanalyseerd en geëvalueerd door de leerkracht en de intern begeleider. Die analyse vindt plaats op leerlingniveau, op groepsniveau en op schoolniveau. Op leerling- en groepsniveau worden de resultaten gebruikt voor de afstemming van de instructie en de leerstof. Op schoolniveau worden de resultaten gebruikt als belangrijke input voor de ontwikkeling van onderwijskundig beleid.

5.2 Eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

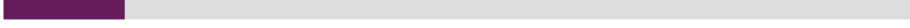
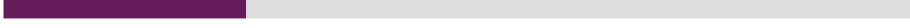
Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in de afgelopen jaren?



Let op: voor 2019-2020 zijn er geen resultaten op de eindtoets beschikbaar. Er is dat schooljaar vanwege het coronavirus geen eindtoets afgenomen in groep 8.

5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2018-2019?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-(g)t		20,0%
vmbo-(g)t / havo		13,3%
havo		26,7%
havo / vwo		13,3%
vwo		26,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Vertrouwen

Samenwerking

Ons doel is dat kinderen zich ontwikkelen tot evenwichtige mensen, verantwoordelijke burgers, in een veilige schoolomgeving.

Het gevoel van veiligheid is essentieel voor een gezonde ontwikkeling. Kinderen hebben leerkrachten nodig die liefdevol, eerlijk en betrouwbaar zijn. En een schoolomgeving waarin de veiligheid gewaarborgd wordt met duidelijke regels en afspraken en leerkrachten die daarop toezien.

In een veilige omgeving kunnen kinderen leren om op zichzelf te vertrouwen en anderen te vertrouwen. We gebruiken daarvoor De Vreedzame School als ondersteunend programma. Daarin wordt de verantwoordelijkheid van kinderen voor hun eigen omgeving en relaties gestimuleerd. Deze uitgangspunten zijn essentieel voor een vreedzame school en een vreedzame samenleving.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Werken aan sociale competenties doe je niet alleen in een les uit een methode maar zit verweven in de omgang met elkaar. Wij vormen met elkaar een gemeenschap op school en leren dus in de dagelijkse omgang met elkaar.

We werken aan sociale competenties met behulp van het programma De Vreedzame school. Dit programma sluit naadloos aan op onze visie.

De Vreedzame School is een programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het programma helpt onze school een gemeenschap te vormen waarin we leerlingen actief aanspreken op hun verantwoordelijkheid voor elkaar, hun omgeving, voor de schoolgemeenschap en de samenleving.

Met De Vreedzame School besteden we aandacht aan basale sociale-emotionele en burgerschapscompetenties die wenselijk zijn in een democratische samenleving, zoals:

- * je verplaatsen in een ander,
- * op een democratische manier met elkaar beslissingen nemen,
- * openstaan voor verschillen tussen mensen,
- * constructief conflicten oplossen,
- * omgangsvaardigheden,
- * verantwoordelijkheid nemen voor de gemeenschap.

Wij willen kinderen op onze school zich niet alleen optimaal laten ontwikkelen in de academische vakken, zoals taal en rekenen, maar wij willen ook een bijdrage leveren aan de sociale en maatschappelijke vorming van leerlingen. Dat het ook goede mensen worden die op hun beurt een bijdrage aan de samenleving zullen leveren. Met elke generatie vormen we immers opnieuw onze samenleving. Onze school dient ook een school te zijn waar álle kinderen zichzelf kunnen zijn en zich veilig en prettig voelen. Alleen dan kunnen ze leren. We doen veel om sociale veiligheid te bevorderen en om ongewenst gedrag zoals pesten te voorkomen.

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

CPOB scholen hebben een systeem van kwaliteitszorg dat bestaat uit 4 pijlers:

- 1- Analyseren van opbrengsten

2- Planmatig en cyclisch werken (Plan-Do-Check-Act)

3- Lerende organisatie (van elkaar leren in bijvoorbeeld kwaliteitsnetwerken)

4- Audits - speciaal daartoe opgeleide auditteams bestaande uit directeuren van collega scholen visiteren eenmaal per 4 jaar onze school. Naast het inspectiebezoek betekent dat we eens in de twee jaar door een externe partij op kwaliteit onderzocht worden.

Elke leerkracht schoolt zich ieder jaar bij door het volgen van relevante nascholing. Het grootste deel van die nascholing is georganiseerd in de CPOB-academie.

6 Schooltijden en opvang

Met ingang van schooljaar 2020-2021 vormt CBS Klingelenburg met kinderopvang Chapeau een kindcentrum. Wij zien heel veel kansen en mogelijkheden in onze samenwerking. Daarbij staat het belang van de kinderen voorop. Graag bieden we gezamenlijk een doorgaande lijn voor de kinderen van de peutergroep t/m groep 8. We willen daar in schooljaar 2020-2021 samen een visie op ontwikkelen en zien veel kansen en mogelijkheden. We zijn trots en blij dat we hand in hand in verder zullen gaan als kindcentrum.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	08:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	08:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	08:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:00
Donderdag	08:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	08:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:00 - 14:00	14:00 - 18:00

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: Opvang in overleg met Chapeau

Dinsdag: Opvang in overleg met Chapeau

Donderdag: Opvang in overleg met Chapeau

Vrijdag: Opvang in overleg met Chapeau

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	3	vrijdag
Gymnastiek	4-5	vrijdag
Gymnastiek	6-7	vrijdag
Gymnastiek	7-8	vrijdag

Op vrijdag gymmen de groepen in Haaften. Ze worden met de bus gebracht. Op dinsdag hebben de groepen buiten gym.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Chapeau Kinderwerk](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Onze school heeft een continurooster. De kinderen lunchen met de leerkracht in de klas.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties kan worden aangevraagd bij Chapeau Kinderwerk.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2020-2021

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	19 oktober 2020	23 oktober 2020
Kerstvakantie	21 december 2020	01 januari 2021
Voorjaarsvakantie	22 februari 2021	26 februari 2021
Pasen	02 april 2021	05 april 2021
Meivakantie	26 april 2021	07 mei 2021
Hemelvaart	13 mei 2021	14 mei 2021
Pinksteren	24 mei 2021	24 mei 2021
Zomervakantie	19 juli 2021	27 augustus 2021

Op de volgende studiemiddagen zijn alle kinderen om 12.00 uur vrij:

- Woensdagmiddag 14 oktober
- Maandagmiddag 7 december
- Dinsdagmiddag 9 februari
- Donderdagmiddag 22 april

Op de onderstaande studiedag zijn alle kinderen de gehele dag vrij:

- Vrijdag 4 juni

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
Jeugdverpleegkundige	05-11-2020	In de ochtend
Jeugdverpleegkundige	18-02-2021	In de ochtend
Jeugdverpleegkundige	18-05-2021	In de ochtend
Jeugdarts	15-10-2020	In de ochtend
Jeugdarts	28-01-2021	In de ochtend
Jeugdarts	22-04-2021	In de ochtend

Deze spreekuren zijn onder voorbehoud dit i.v.m. de richtlijnen vanuit het RIVM rond Corona.

