

Schoolplan 2019 – 2023

Boeiend onderwijs in een lerende organisatie



Julianaschool
Julianalaan 52
3722GR Bilthoven
(030) 228 7130

www.julianaschoolbilthoven.nl
info@julianaschoolbilthoven.nl

SAMEN
WERKING

TALENT
ONTWIKKELING

INNOVATIE

DOEL
GERICHTHEID

PLEZIER

EIGENAAR
SCHAP

Voorwoord

Voor u ligt het schoolplan 2019-2023. Artikel 16 van de WPO geeft aan dat het bevoegd gezag tenminste éénmaal in de 4 jaar het schoolplan vaststelt en het na vaststelling aan de inspecteur toezendt. Het schoolplan is derhalve een wettelijk verplicht document en dus een bekostigingsvoorwaarde. Naast een verantwoordingsinstrument is het schoolplan ook bedoeld als ontwikkelings- en sturingsinstrument en vervult het een centrale plaats in de kwaliteitszorg.

Met dit plan zetten we de koers uit tot en met 2023 en willen we medewerkers, ouders en andere belangstellenden laten zien wat onze ambities op stichtingsniveau- en schoolniveau zijn.

Dit schoolplan begint met een inleiding waarin het doel, functie en positionering van dit plan binnen de kwaliteitszorg worden toegelicht. Hoofdstuk 2 is een weergave van de stand van zaken bij de start van het schoolplan waarna in hoofdstuk 3 een analyse wordt gemaakt. In hoofdstuk 4 worden de conclusies en de ambities per beleidsdomein beschreven. In hoofdstuk 5 de planning over de vier jaar opgenomen. Ten slotte bestaat hoofdstuk 6 uit alle relevante bijlagen.

Duidelijk zal zijn dat keuzes die nu gemaakt en uitgewerkt zijn ook in de periode na 2023 zullen doorwerken in ons beleid en in ons handelen. Samen werken we zo aan een onderwijsorganisatie waar kinderen met plezier leren en medewerkers met passie hun werk doen.

Ella Prins – van der Put
Linda Kuijt
Nadine ten Kate

Directeur Julianaschool
Intern begeleider
Intern begeleider

Inhoudsopgave

Voorwoord	2
1 Inleiding	5
1.1 Doel en functie van het Schoolplan.....	5
1.2 Positionering binnen de kwaliteitszorg	5
1.3 Procedure voor het opstellen en het vaststellen van het schoolplan	6
1.4 Evaluatie	6
1.5 Verwijzingen.....	7
2 Stand van zaken bij de start van het schoolplan.....	8
2.1 Inleiding.....	8
2.2 Missie en visie.....	8
2.2.1 Algemene missie en visie van de Stichting Delta De Bilt	8
2.2.2 Missie en visie van de Julianaschool	9
2.3 Leerling- en ouderpopulatie	10
2.4 Huisvesting	10
2.5 Omgeving van de school	10
2.6 Onderwijs en identiteit.....	11
2.6.1 Onderwijs en identiteit van de Stichting Delta	11
2.6.2 Onderwijs en levensbeschouwelijke identiteit van de school	11
2.7 Overige, voor de beleidskeuzes relevante omstandigheden.....	12
2.8 Contacten.....	12
2.8.1 Deltaberaad (DB)	12
2.8.2 College van directeurs van de gemeente De Bilt (CDB)	12
2.8.3 Samenwerkingsverband ZOUT	12
2.8.4 Kunst en Cultuur.....	13
2.8.5 Organisatie voor buitenschoolse opvang	13
2.8.6 Marnix Academie Utrecht.....	13
2.8.7 Centrum Jeugd en Gezin / GGD	14
2.8.8 Schoolbegeleidingsdienst/adviesbureau	14
2.8.9 Logopedie, fysiotherapie, pedagogen	14
2.8.10 Kerkelijke instellingen.....	15
3 Analyse.....	16
3.1 Inleiding.....	16
3.2 Gegevens onderwijstijd & leermiddelen	16
3.2.1 Onderwijstijd	16
3.2.2 Uitleg LeerUniek.....	17
3.2.3 Kerndoelen per domein	17

3.3	Gegevens leerlingen	23
3.4	Gegevens personeel	24
3.5	Onderwijsresultaten	24
3.6	Uitkomsten tevredenheidsonderzoeken	25
3.7	Uitkomsten uit andere onderzoeken	27
3.8	Evaluatie schoolplanperiode 2015-2019	27
4	Conclusie en ambities per beleidsterrein	28
4.1	Kwaliteit en strategie	28
4.1.1	Conclusie	28
4.1.2	Ambities 2019-2023	29
4.2	Onderwijs en identiteit	29
4.2.1	Conclusie	29
4.2.2	Ambities 2019-2023	30
4.3	Personeel en organisatie	31
4.3.1	Conclusie	31
4.3.2	Ambities 2019-2023	32
4.4	Communicatie en PR	33
4.4.1	Conclusie	33
4.4.2	Ambities 2019-2023	34
4.5	Financiën en beheer	34
4.5.1	Conclusie	34
4.5.2	Ambities 2019-2023	34
5	Overzicht en planning ambities 2019-2023	35
5.1	Kwaliteit en strategie	35
5.2	Onderwijs en identiteit	35
5.3	Personeel en organisatie	36
5.4	Communicatie en PR	37
5.5	Fianancien en beheer	37
6	Bijlagen en verwijzingen	38
6.1	Bijlage A - Formulier 'instemming en vaststelling schoolplan'	38
6.2	Bijlage B - Schooljaarplan	38
6.3	Bijlage C - Schooljaarverslag	38
6.4	Bijlage D – Schoolgids	38
6.5	Verwijzingen	38

1 Inleiding

1.1 Doel en functie van het Schoolplan

Vanaf 1 augustus 1999 zijn scholen verplicht te beschikken over een schoolplan. Het schoolplan moet minimaal één keer per vier jaar worden vastgesteld. Het schoolplan is een beleidsgericht document waarin de school in ieder geval een omschrijving geeft van haar beleid op de verschillende beleidsterreinen, dit analyseert en daarnaast beleidsvoornemens voor de komende periode omschrijft. Het schoolplan wordt door ons gebruikt als instrument dat bijdraagt aan de verbetering van de kwaliteit van de school. Kwaliteit gaat over 'doen wat je zegt' en 'zeggen wat je doet'. In dit schoolplan krijgen beide een plek.

De functie van het schoolplan is meerledig:

1. Intern ontwikkelings- en sturingsdocument (richting, houvast, kompas).
2. Verantwoordingsdocument (intern en extern)
3. Kwaliteitsdocument (een centraal document binnen de cyclus van kwaliteitszorg).

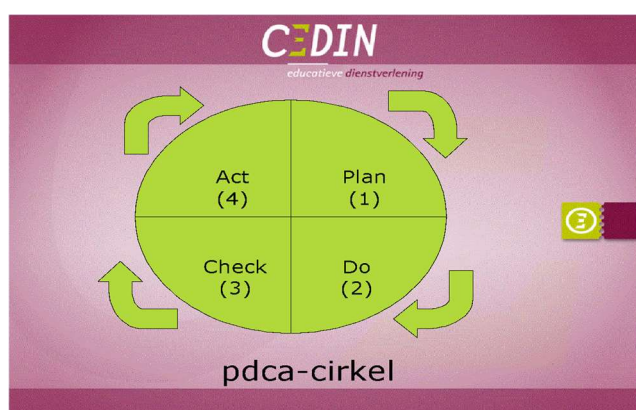
Het schoolplan is bedoeld als een ontwikkelingsgericht en sturend document.

We realiseren ons dat 4 jaar een lange periode is. Een periode waarin niet alles op tot op detail gepland kan worden. Dit is ook niet wenselijk. Het is belangrijk dat er ruimte is bij te sturen. Het schoolplan is richtinggevend, het bepaalt de koers. In de schoolplannen is jaarlijks de mogelijkheid om binnen de gestelde koers wijzigingen aan te brengen of toevoegingen te doen.

1.2 Positionering binnen de kwaliteitszorg

Het planmatig werken aan schoolverbetering en –ontwikkeling is gevat in een cyclus van plannen, uitvoeren, evalueren en bijstellen.

Deze cyclus ziet er al volgt uit:



Afbeelding 1: Cyclus PDCA

Bij elk onderdeel van de cyclus gaat het om een adequaat antwoord op de vraag:

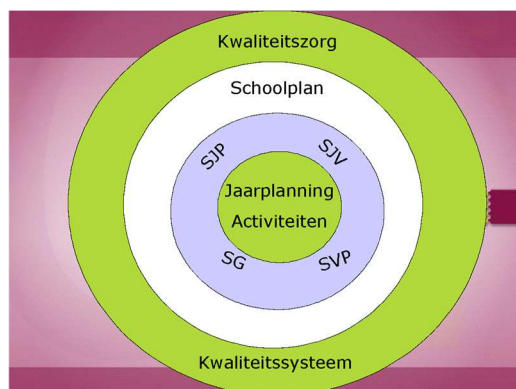
FASE	OMSCHRIJVING	VRAGEN
1. Plan	Zeggen wat je doet	Hebben we goed vastgelegd/beschreven wat we doen?
2. Do	Doen wat je zegt	Handelen we conform de eisen die we aan onszelf hebben gesteld?
3. Check	Evalueren	Doen we de dingen goed? Doen we de goede dingen? Hoe weten we dat? Vinden anderen dat ook?
4. Act	Bijstellen	Wat gaan we verbeteren/bijstellen en hoe doen we dat?

Binnen de kwaliteitscyclus (afb. 1) neemt het schoolplan een centrale positie in. Het is bij uitstek het kwaliteitsdocument dat het kwaliteitsbeleid van de school zichtbaar maakt.

intern: team, directie, bestuur, MR;

extern: ouders, onderwijstoezicht, overheid, samenleving.

Het schoolplan is hét kompas voor de schoolontwikkeling en de kwaliteitsverbetering. Het geeft de richting aan voor de keuzes die de school maakt en het geeft sturing aan de uitwerking in concrete activiteiten die per schooljaar beschreven en uitgewerkt worden in het **schooljaarplan** en verantwoord in het **schooljaarverslag** en (deels) in de **schoolgids** voor de ouders.



Afbeelding 2: Positionering Schoolplan

SJP	= Schooljaarplan
SVJ	= Schooljaarverslag
SVP	= Schoolverbeterplannen
SG	= Schoolgids

1.3 Procedure voor het opstellen en het vaststellen van het schoolplan

De procedure met tijdpad voor de totstandkoming van dit plan geven we hier op hoofdlijnen weer:

1	Opstellen format	Werkgroep	Januari 2019
2	Format beschikbaar voor de directies	Directies	Februari 2019
4	Teamgerelateerde onderdelen	Directies en team	februari – maart 2019
5	Schrijven conceptversie	Directie	April mei 2019
6	Bespreking	Algemeen directeur, MR	vanaf mei 2019
7	Definitieve versie	Directie	juni 2019
8	Instemming MR	Directie, MR	juni – augustus 2019
9	Vaststelling	Bevoegd gezag	1 september 2019
10	Communicatie partners	Directie	vanaf september 2019

Het schoolplan 2019-2023 is vastgesteld door het bevoegd gezag, conform de bepalingen in art. 16 van de Wet op het Primair Onderwijs (WPO) met instemming van de medezeggenschapsraad conform de bepalingen in art. 6 van de Wet Medezeggenschap Onderwijs (WMO), dan wel art. 10b van het wetsvoorstel Medezeggenschap op Scholen (WMS). Voor de formulieren “Vaststelling Schoolplan” en “Instemming Schoolplan”: zie bijlage A.

1.4 Evaluatie

Jaarlijks vindt aan het einde van het schooljaar een evaluatie plaats van de ambities welke vermeld staan in het jaarplan en het jaarverslag. Deze informatie is o.a. opgenomen in ‘scholen op de kaart’. Conclusies hieruit leiden tot nieuwe of gewijzigde beleidsvoornemens voor het komende jaar, naast nieuwe ontwikkelingen die moeten worden ingepast. Wijzigingen en/of nieuwe ontwikkelingen worden in het jaarverslag weergegeven. De punten komen in het nieuwe jaarplan terug via een geleide inventarisatie in het jaarplan.

1.5 Verwijzingen

De ambities van het schoolbestuur, neergelegd in het 'Strategisch beleidsplan 2019-2023', vormen de algemene basis voor de inhoud en de beleidsvoornemens van het schoolplan van de school.

Waar mogelijk wordt in dit schoolplan verwezen naar reeds aanwezige protocollen en beleidsnota's. Deze zijn voor de stichting opgenomen in het 'Vademecum' en op schoolniveau in naam verzamelplek beleidsstukken op schoolniveau toevoegen.

2 Stand van zaken bij de start van het schoolplan

2.1 Inleiding

In dit hoofdstuk beschrijven we de stand van zaken binnen onze stichting en binnen onze school bij de start van de nieuwe schoolplanperiode in 2019. De beschrijving is de basis voor de verdere analyse (hoofdstuk 3) en het formuleren van de ambities (hoofdstuk 4).

2.2 Missie en visie

2.2.1 Algemene missie en visie van de Stichting Delta De Bilt

Stichting Delta De Bilt voor primair onderwijs is medio 2008 ontstaan uit de samenwerking tussen vijf schoolbesturen. De stichting beheert en bestuurt tien basisscholen in de gemeente De Bilt. Deze scholen zijn katholiek, protestants, algemeen christelijk of algemeen bijzonder.

Kinderen moeten groeien en de kans krijgen om zich optimaal te ontwikkelen, zodat zij een positieve bijdrage leveren aan de wereld. Dat is de missie van de stichting.

Op de scholen van Stichting Delta De Bilt gebeurt dit in een pedagogisch klimaat waarin ieder kind tot zijn recht komt. Hierbij moeten de talenten van alle betrokkenen worden benut in het besef dat het samen iedere dag een beetje beter moet dan de vorige dag: lerende scholen! We vinden het belangrijk dat leerkrachten met hart en ziel voor de klas staan, kansen durven benutten en open staan voor nieuwe ontwikkelingen. We zien de ouders van de leerlingen als onze partners in onderwijs en opvoeding. Iedere school heeft een eigen identiteit, profiel en schoolconcept, waardoor Stichting Delta in de gemeente De Bilt voor een diversiteit binnen het basisonderwijs zorgt. Daarnaast zijn onze scholen herkenbaar als scholen van Stichting Delta en onderhouden een nauwe band met elkaar om de kwaliteit op iedere school te verbeteren. We zullen ons inspannen om ook een positieve bijdrage te leveren aan de wereld aangaande duurzaamheid. (visie)

Bovenstaande beschouwen we als een gezamenlijk kompas op onze route door de delta en onderstaande zes kernwaarden helpen ons bij deze boeiende reis:

SAMEN WERKING

Samenwerken brengt ons verder

Het belang van goed samenwerken is op alle niveaus binnen Stichting Delta merkbaar. Samenwerkend leren in de groepen. Iedere school heeft een professioneel schoolteam. De schoolteams van de scholen van Delta werken onderling zoveel mogelijk samen. Stichting Delta staat open voor samenwerking met externen, zowel binnen als buiten het onderwijs. Alle betrokkenen binnen Delta zoeken kansen om door samenwerking steeds beter onderwijs voor onze leerlingen te creëren.

DOEL GERICHTHEID

We beginnen met een doel voor ogen

Binnen ons onderwijs staat doelgericht werken hoog in het vaandel. We hebben ambitieuze verwachtingen op alle niveaus (leerling, groep, school en stichting) en we streven realistische doelen na. Om de geformuleerde doelen te behalen is het nodig om nauwkeurig te meten en te analyseren. Het verbeteren van de kwaliteit is een continu en duurzaam proces. Tijd en middelen zetten we effectief in om het primaire proces (goed onderwijs aan leerlingen) te faciliteren.

INNOVATIE

Alle betrokkenen staan open voor nieuwe ontwikkelingen.

Iedere school van Stichting Delta heeft iets bijzonders waarmee het zich nader kan profileren en zoekt hierbij naar kansen. Bestuur en directie stimuleren en faciliteren nieuwe ontwikkelingen waarbij scholen met elkaar samenwerken en van elkaar leren. Onderzoeken, ontdekken en experimenteren komen in alle lagen van de organisatie voor. Moet het niet eens heel anders? Out of the box..... Een schip ligt het veiligst in de haven, maar daar is het niet voor gebouwd.



Ieder talent telt.

Een maximale ontwikkeling van talenten is van grote betekenis voor een maximale zelfontplooiing en daarmee de toekomst van onze samenleving. In ons onderwijs ondernemen we daarom stappen om de talentontwikkeling van leerlingen te stimuleren; ieder talent heeft het recht om gezien te worden. Dat doen wij ook voor onze leerkrachten en schoolleiders en willen daarmee bereiken dat hun talenten zo optimaal mogelijk worden benut en ten goede komen aan de organisatie. In het kader van passend onderwijs zorgt dit voor een verdere professionalisering en versterking.



Een juiste motivatie en het werken met plezier zijn voorwaarden om tot leren te komen.

Een goede organisatie, met passende voorzieningen, zijn voor stichting Delta en haar scholen voorwaardelijk, om gemotiveerd te kunnen werken. Stichting Delta zorgt voor aantrekkelijk werkgeverschap, zodat personeelsleden met plezier werken en zich kunnen ontwikkelen. Onze schoolteams zorgen voor een goed pedagogisch klimaat, waarin kinderen met plezier kunnen leren



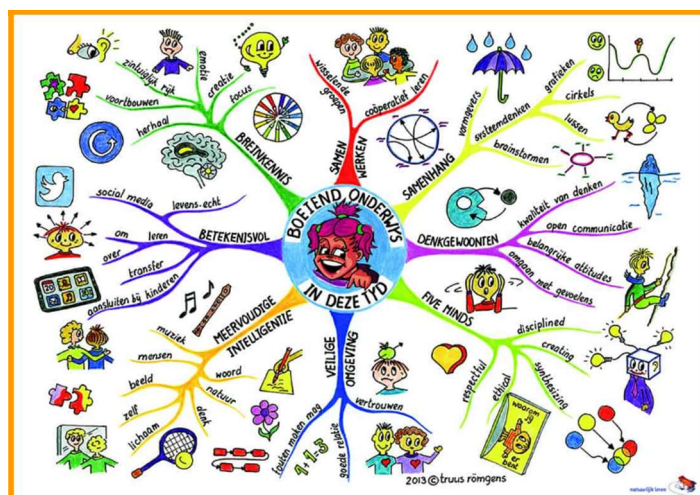
Leren en werken gaat beter als de betrokkenheid groot is.

In ons werken en leren zien we het grote belang van het geven en nemen van verantwoordelijkheid en het geven van vertrouwen; op alle niveaus als een keten van verantwoordelijkheid. Hierbij vinden we dat het eigenaarschap over een product of een proces zoveel mogelijk op de plaats ligt waar het hoort: bij de persoon zelf. We vertrouwen erop dat dit bijdraagt aan de kwaliteit van het leren en werken binnen onze stichting.

2.2.2 Missie en visie van de Julianaschool

De Julianaschool is in het centrum van Bilthoven uitgegroeid tot een school met ruim 500 leerlingen.

De kernwaarden van Stichting Delta de Bilt, zie kop 2.2.1, zijn leidraad voor de visie van de Julianaschool.



figuur 3: Boeiend Onderwijs in deze tijd, Jutten 2013

De mindmap 'Boeiend onderwijs in deze tijd' omvat alle elementen, zie figuur 3, die wij als Julianaschool belangrijk vinden om in ons onderwijs terug te laten komen. Een team van 48 leerkrachten staat dagelijks klaar om Boeiend Onderwijs aan de leerlingen te bieden.

Onze school staat midden in de maatschappij. Er is sprake van een goede samenwerking met de omgeving. De ondernemers en organisaties in de nabije omgeving weten de weg naar de school te vinden en andersom. Dit alles biedt ons de mogelijkheid om een **rijke leeromgeving** voor de kinderen te creëren. De school heeft een groot netwerk waarin we over en weer optimaal gebruik maken van elkaars kennis en kwaliteiten. Dit wordt ervaren als een win-winsituatie. Zo bouwen kinderen ervaringen en herinneringen op uit het echte leven gericht op de maatschappij van nu en van de toekomst.

Samen muziek maken speelt een grote rol op onze school. Alle kinderen van groep 3 tot en met 6 bespelen een muziekinstrument. Op de Julianaschool wordt **dezelfde (muzikale) taal gesproken** en een ieder krijgt de ruimte om zichzelf te kunnen zijn.

Een **open** communicatie met collega's, ouders en kinderen staat centraal. Deze openheid wordt ervaren als je het gebouw binnenstapt. Overal staan deuren open. Het is vanzelfsprekend als iemand binnenloopt of als jezelf makkelijk de klas uit kan lopen om in een andere ruimte aan de slag te gaan. Het geeft kinderen het gevoel van

vrijheid. Doordat de deuren open staan weet iedereen dat er zacht moet worden gesproken zodat er een rustige werksfeer heerst waarin iedereen zich kan concentreren op het eigen werk.

Op de Julianaschool wordt ingestoken op **rust, structuur en duidelijkheid**. Het team van leerkrachten heeft dezelfde pedagogische aanpak.

Op de Julianaschool zijn wij ons terdege bewust dat we midden in een snel veranderende multimediale samenleving staan.

Onze school bestaat ruim 100 jaar. Voor ons een prachtige aanleiding om het nieuwe leren met elkaar neer te zetten. We zoeken met het hele team naar een passende werkvorm, zodat alle disciplines van onderwijs de ruimte krijgen, zonder dat het ten koste gaat van de gezamenlijke opgebouwde cultuur.

Onze school is in ontwikkeling en innovatie is een noodzaak.

Door gespreid leiderschap kun je voorwaarden creëren om zoveel mogelijk medewerkers de kans te bieden hun talent in te zetten, die naar succes in nieuwe situaties zullen leiden (Kruger 2017).

De gezamenlijke visie verbindt het gespreid leiderschap (Jutten 2010).

Om een nog beter beeld van onze school te krijgen is het goed om dit [filmpje van de Julianaschool](#) te bekijken.

In dit fragment laten we zien hoe op de Julianaschool wordt geleerd en samengewerkt en hoe we met elkaar omgaan in de dagelijkse praktijk om tot goed leren te komen.

2.3 Leerling- en ouderpopulatie

De Julianaschool heeft ongeveer 500 leerlingen. De leerlingen wonen in verschillende gebieden van De Bilt. De gezinnen komen uit de wijk achter de school, Den Dolder, Bosch en Duin, Huis ter Heide, De Leyen, Parklaan/Overboslaan e.o., Spoorlaan, Prins Hendriklaan e.o., Paltzerweg, Brandenburgerweg e.o., wijk achter gemeentehuis, Maartensdijk, Zeist.

Ouders kiezen bewust voor de Julianaschool. De directie houdt met alle ouders een uitgebreid intakegesprek om elkaar te leren kennen. Dit gebeurt persoonlijk en nooit met meerdere ouders tegelijk. Het gesprek bevat vele onderwerpen. Uitgebreid wordt gesproken over de visie en de missie. Ouders wordt gevraagd de identiteit te ondersteunen.

2.4 Huisvesting

De Julianaschool is gelegen in het centrum van Bilthoven. De school staat op deze plaats sinds 1918.

In 2006 is de school afgebroken en weer opnieuw gebouwd. Het is een prachtig schoolgebouw met 17 klaslokalen en drie gemeenschappelijke hallen op elke verdieping. Er zijn, naast de hoofdingang, vier in-uitgangen met trappenhallen, garderobes en toiletgroepen. Het gebouw straalt rust en ruimte uit.

Verder verwijzen naar het rapport: **LUISTEREN NAAR SCHOOLGEBOUWEN**. Dit rapport ligt op school en is op te vragen bij de directie. Na uitgebreid onderzoek naar sfeer en klimaat door verschillende landelijke architecten kwam de Julianaschool er als beste uit. Dit jaar wordt gewerkt aan een samenwerking met kerk en kinderopvang in een nieuw te bouwen gebouw naast de school.

2.5 Omgeving van de school

Bij omgevingsgerichtheid past het woord relatie: De relatie met de kinderen en hun ouders, de relatie met de collega's. De relatie met alle betrokkenen, zoals de andere scholen uit Stichting Delta De Bilt, het Samenwerkingsverband ZOUT, het Centrum Jeugd en Gezin, de Centrumkerk, de relatie met de direct omwonenden en de winkeliers uit de buurt. Door te investeren in de relatie lukt het om samen te werken met en in de omgeving. De Julianaschool is een SPIL in het Centrum van Bilthoven.

Onderwijs heeft te maken met de betrokkenheid bij de maatschappij. De school is meer dan een plaats waar kinderen onderwijs krijgen. De school als leerrijke omgeving waarin kinderen leren omgaan met elkaar en leren

respect hebben voor iedereen.

De school heeft een buurtfunctie. Regelmatig zijn er contactmomenten met de omwonenden. Dit gebeurt tijdens informele bijeenkomsten. Vele bijeenkomsten voor buurt en omgeving worden gehouden in de Julianaschool. Zo vergadert Kunstkring Beekk in de school en houden ook de gemeente en de buurtverenigingen vergaderingen in het schoolgebouw. De Julianaschool staat stand-by als er een ramp/ongeluk in de omgeving is gebeurd en er mensen moeten worden opgevangen. De gymzaal wordt gebruikt voor vele verschillende activiteiten.

2.6 Onderwijs en identiteit

2.6.1 Onderwijs en identiteit van de Stichting Delta

Het onderwijs is de kern van onze organisatie. De wijze waarop het onderwijs wordt verzorgd kan op de scholen van onze stichting verschillen, er zijn immers verschillende schoolconcepten en identiteiten binnen onze stichting, maar alle scholen hebben de intentie om continue en planmatig bezig te zijn met de verhoging van de kwaliteit van boeiend onderwijs, zodat de leerlingen hun talenten optimaal kunnen ontwikkelen.

In het kader van de levensbeschouwelijke identiteit gelden de onderstaande koersuitspraken:

- 3 In de scholen van Delta voeren wij een open dialoog over levensbeschouwing, zingeving en burgerschap.
- 4 Educatieve en gemeenschappelijke activiteiten op deze gebieden doen ertoe. Deze activiteiten staan in het teken van het bevorderen van competenties op het gebied van zingeving.
- 5 Hiermee beogen wij het morele kompas, het zelfbewustzijn en de persoonsvorming van onszelf en anderen te stimuleren. De activiteiten staan ook in het teken van gemeenschapszin, maatschappelijke betrokkenheid en cultuurhistorische kennis.
- 6 Binnen de gemeenschappelijke identiteit van de stichting is ruimte voor diversiteit. Onze scholen geven invulling aan lessen zingeving, levensbeschouwing en burgerschap die passen bij de eigen visie, cultuur en traditie van de school.

2.6.2 Onderwijs en levensbeschouwelijke identiteit van de school

Het onderwijsconcept van de school

Bij hoofdstuk 2.2.2 staat de mindmap van Boeiend Onderwijs. Op de Julianaschool willen wij een rijke leeromgeving creëren voor de leerlingen. Kijkend naar de talenten en daarmee rekening houdend van ieder individueel kind, maken wij een passend aanbod. Leerpleinen worden ontwikkeld. Dit vraagt een andere manier van aanpak en denkwijze. Zo werken wij steeds meer met dag- en weektaken. Dit wordt de komende jaren uitgebreid. Vaste afspraken worden gemaakt over de wijze waarop instructie wordt aangeboden.

Ondanks deze nieuwe ontwikkelingen, is een vaste stamgroep erg belangrijk. De Julianaschool heeft gekozen voor één leeftijdsgroep in een stamgroep. In de drie groepen 1 zijn de kinderen zo verdeeld dat samen met de ouders gekeken wordt naar ontwikkeling, leeftijd, geslacht (zo mogelijk evenredig aantal jongens/meisjes), sociale aspect (vriendje, vriendinnetje). Vanaf groep 2 zitten de kinderen in principe bij elkaar t/m groep 8. Van alle groepen zijn twee parallelgroepen.

Tijdens verschillende vakgebieden wordt gewerkt in vier niveaus: oranje, rood, wit en blauw.

Vanaf groep 3 werken wij tijdens het rekenonderwijs groepsdoorbrekend. De leerkrachten van de twee parallelgroepen hebben voor het rekenonderwijs de niveaus verdeeld. De ene leerkracht geeft instructie aan de oranje/rode groep en de andere leerkracht aan de wit/blauwe groep. Kinderen van beide groepen zitten door elkaar heen. De leerkracht richt zich nu op twee niveaus en niet op vier niveaus.

Door de inzet van de gelden van de werkdrukverlaging, is er binnen de formatie ruimte om naast de vaste leerkrachten, extra ondersteuners in te zetten. Zij geven ondersteuning aan groepjes kinderen of aan individuele kinderen. Dit gebeurt binnen en buiten de klas.

Verder is er tijd en ruimte voor groepswork, zelfstandig werk, maar ook voor een klassikale instructie en een klassikale verwerking.

Structuur en rust is een voorwaarde om goed te kunnen concentreren en te werken. Dit is dan ook een voorwaarde binnen de hele school.

De levensbeschouwelijke identiteit van de school

De Julianaschool besteedt systematisch aandacht aan respect, solidariteit, betrouwbaarheid, beschermen, dienstbaarheid, liefde, eerlijkheid, netheid, hulpvaardigheid en beleefdheid. Maar bovenal respect voor de ander. Hieraan wordt structureel aandacht besteed in de kanjerlessen in alle groepen.

Iedere maand komen de groepen samen in het kerkgebouw naast de school en wordt de maand geopend. De Julianaschool is in het bezit van een pestprotocol gecombineerd met regels en sociale afspraken voor iedereen in de school. Dit geldt voor kinderen en volwassenen. Dit protocol is gekoppeld aan de Kanjertraining.

In het rooster wordt tijd en aandacht besteed aan burgerschap. Dit komt terug in de levensbeschouwelijke en wereld oriënterende lessen.

2.7 Overige, voor de beleidskeuzes relevante omstandigheden

Naast de interne omstandigheden en ontwikkelingen is er aanvullende relevante informatie beschikbaar die voor ons als school van belang kan zijn bij het maken van beleidskeuzes. Hierbij kan het gaan om informatie vanuit de overheid (gemeente, kabinet), maar ook om overige vooral lokale maatschappelijke organisaties. Het Beleidsplan 2019-2022 (zie bijlage B) van de Stichting geeft hiervan een overzicht.

Contacten zijn nauw met Stichting Mens De Bilt, het Centrum van Jeugd en Gezin, WVT, VVN De Bilt. Vele studenten lopen maatschappelijke stages op de Julianaschool. De Julianaschool is eens in de twee jaar aanwezig op de beursvloer, georganiseerd door de gemeente De Bilt. Op deze beursvloer komen concrete afspraken tot stand tussen verschillende organisaties. Wat kan je voor elkaar betekenen?

2.8 Contacten

De Julianaschool gelooft in samenwerking met andere partijen binnen en buiten het onderwijsveld. Enerzijds is deze samenwerking bedoeld om een breed draagvlak te verkrijgen en te behouden voor de organisatie, anderzijds voelt de school een brede maatschappelijke verantwoordelijkheid binnen de regio en soms landelijk. Om deze redenen heeft de school contact met o.a.:

2.8.1 Deltaberaad (DB)

De directeur van de school neemt actief deel aan het directeursberaad van de stichting Delta (het DB). Binnen dit beraad werken de directies van de verschillende scholen in zogenaamde leerteams 'in' het Deltasysteem samen aan diverse onderwerpen, vanuit het geloof dat samenwerken ons verder brengt. O.l.v. de directeur-bestuurder werken de directeurs binnen het DB ook samen 'aan' het Delta-systeem. De directeurs nemen daarnaast deel aan alle samenwerkingsvormen die voortvloeien uit de samenwerking binnen de stichting. Dit betreft bijvoorbeeld het coördineren van de verschillende netwerken van het Deltaplein.

2.8.2 College van directeurs van de gemeente De Bilt (CDB)

De directeur van de school neemt deel aan het overleg van directeurs primair onderwijs binnen de gemeente De Bilt-Bilthoven en de hierbij horende werkgroepen. In dit overleg wordt lokaal afstemming gezocht m.b.t. organisatorische en inhoudelijk onderwijskundige onderwerpen.

2.8.3 Samenwerkingsverband ZOUT

Elk kind heeft recht op goed onderwijs dat aansluit bij zijn mogelijkheden en behoeften. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben om zich optimaal te ontwikkelen. Voor de meeste kinderen is het reguliere basisonderwijs een passende plek. Als het echt nodig is, kan een kind naar het speciaal onderwijs of het speciaal basisonderwijs. Dit is geregeld binnen het Samenwerkingsverband regio Zuidoost Utrecht (swv ZOUT). In dit samenwerkingsverband werken 32 schoolbesturen, 87 scholen voor primair(speciaal)-onderwijs en de gemeenten de Bilt, Bunnik, Utrechtse Heuvelrug, Wijk bij Duurstede en Zeist samen aan Passend Onderwijs. Zie voor de concrete uitwerking het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband.

Alle scholen hebben een schoolondersteuningsprofiel. Hierin beschrijft de school haar onderwijskwaliteit. Het profiel

maakt duidelijk welke ondersteuning de school aan leerlingen kan bieden en welke voorzieningen er zijn. Ook kan het schoolondersteuningsprofiel laten zien wat een school (nog) niet kan. Alle schoolondersteuningsprofielen vormen gezamenlijk een dekkend netwerk. Zo is gewaarborgd dat er voor elk kind daadwerkelijk een goede onderwijsplek is. Er kunnen situaties zijn waarin de ouders en de school tijdelijk behoefte hebben aan advies of ondersteuning. Bijvoorbeeld omdat de school handelingsverlegen is.

Alle scholen van Delta zijn nauw betrokken bij het samenwerkingsverband. Wij proberen zoveel mogelijk aanwezig te zijn bij activiteiten van het samenwerkingsverband en zijn vertegenwoordigd in de verschillende gremia binnen de organisatie, zoals de OPR, klankbordgroep etc. Het onderwerp is een vast agendapunt van het directeursberaad.

2.8.4 Kunst en Cultuur

Werkgroep Kunst in de school (KIDS)

De werkgroep KIDS bestaat uit leerkrachten, ouders en liefhebbers van Kunst uit de Gemeente De Bilt. De werkgroep is in 1993 samengesteld in opdracht van het College van Basisschooldirecteuren om de culturele vorming op scholen een structureel karakter te geven. De Werkgroep KIDS komt 8x per jaar bij elkaar. Dit resulteert in een gevarieerd kunst- en cultuuraanbod. Het doel is dat iedere leerling in de basisschoolperiode gestructureerd in aanraking komt met kunst en cultuur in al zijn disciplines (dans, drama, muziek e.d.). Het aanbod is bestemd voor alle scholen in onze gemeente en afgestemd op de leeftijd van de leerlingen. Het aanbod wordt geselecteerd op een zekere vorm van cultuurgehalte en niet op amusementswaarde! De werkgroep wordt ondersteund door de deskundigheid van Kunst Centraal. De scholen van Stichting Delta de Bilt participeren in dit aanbod. Dit houdt in dat alle leerlingen van de scholen van de Stichting ieder jaar twee voorstellingen of projecten krijgen aangeboden.

Kunst Centraal

Samen met de werkgroep KIDS zet Kunst Centraal een kunst- en cultuurprogramma neer voor alle groepen van de Julianaschool op het gebied van cultureel erfgoed, drama, dans, beeldend, audiovisueel, literatuur en muziek. Hierbij wordt rekening alle kinderen met deze disciplines in aanraking komen in hun basisschooltijd. De Julianaschool volgt samen met Kunst Centraal een verdiepingsprogramma op het gebied van cultuureducatie.

2.8.5 Organisatie voor buitenschoolse opvang

De Julianaschool heeft afspraken gemaakt met Kinderopvang De Bilt en met Kinderopvang 't Mereltje.

Enkele ouderparen maken gebruik van het aanbod van de school om kinderen vanaf 7.30 uur 's ochtends te brengen. Deze kinderen worden dan opgevangen door teamleden.

Tussen de middag is er pauze van 12.00 uur tot 13.00 uur. Ouders, die tussen de middag hun kinderen thuis willen laten lunchen krijgen hiervoor de gelegenheid.

Van 12.00 uur tot 12.30 uur spelen de kinderen uit de groepen 5 t/m 8 op maandag, dinsdag en donderdag buiten.

Zij eten van 12.30 uur tot 13.00 uur met hun leerkracht in de klas. Op vrijdag eten de kinderen uit de groepen 5 t/m 8 eerst en gaan daarna naar buiten. Dit i.v.m. het uitgaan van de groepen 1 t/m 4.

De groepen 3 en 4 eten op maandag, dinsdag en donderdag van 12.00 uur tot 12.30 uur en spelen daarna een half uur buiten. De groepen 1 en 2 eten op maandag, dinsdag en donderdag van 12.00 uur tot 12.30 uur en spelen daarna een half uur buiten. De leerkrachten lopen pleinwacht tussen de middag. Alle leerkrachten zijn één keer in de week aan de beurt om pleinwacht te lopen.

In 2020-2021 gaat de Julianaschool over op gelijke schooltijden. 2019-2020 wordt gebruikt als implementatie jaar. Als de gelijke schooltijden in gaan, zullen er geen kinderen meer thuis gaan lunchen. De pauze tussen de middag wordt korter, maar wordt op dezelfde wijze door de leerkrachten ingevuld.

Om 15.00 uur worden de kinderen opgehaald door de medewerkers van beide kinderopvangcentra om naar de naschoolse opvang te gaan. De kinderen, die gebruik maken van de ruimtes in de school lopen zelf naar de hal.

Er zijn ongeveer 150 kinderen, die gebruik maken van de naschoolse opvang. Steeds meer zien we een integratie tussen school en kinderopvang op het gebied van muziek, cultuur, sport en spel.

2.8.6 Marnix Academie Utrecht

Als maatschappelijke organisatie die midden in de samenleving staat, voelen wij ons verantwoordelijk voor het onderwijs in de meest brede zin van het woord. Alle scholen van de stichting Delta zijn daarom gecertificeerd

opleidingsschool binnen een partnerschap met de Marnix Academie in Utrecht. Het zijn van een opleidingsschool betekent dat er binnen onze school studenten (meestal PABO-studenten) van de Marnix academie stagelopen. Een groot voordeel van het zijn van een opleidingsschool is dat wij dicht op het vuur van nieuwe onderwijskundige ontwikkelingen zitten. Doordat alle leerkrachten mentor van een student kunnen zijn, wordt er een continu gesprek gevoerd over wat we doen en waarom we het zo doen. Een basishouding van reflectie. Dit past bij de lerende organisatie die we willen zijn.

2.8.7 Centrum Jeugd en Gezin / GGD

Centrum Jeugd en Gezin (CJG)

Sinds 1 januari 2015 is de gemeente verantwoordelijk voor:

- Alle vormen van jeugdhulp;
- De uitvoering van kinderschermingsmaatregelen;
- De uitvoering van de jeugdreclassering;
- Advies en verwerking van meldingen over huiselijk geweld en kindermishandeling.

Dit loopt vanaf 1 januari 2015 via de organisatie Veilig Thuis. In de organisatie Veilig Thuis zijn het Steunpunt Huiselijk Geweld (SHG) en het Advies- en Meldpunt Kindermishandeling (AMK) samen gegaan.

De gemeente is verantwoordelijk voor de organisatie en financiering van deze zorg. De gemeente maakt afspraken met zorgaanbieders over de uitvoering van de jeugdzorg.

De GGD voor kinderen in het basisonderwijs

De Jeugdgezondheidszorg van GGD regio Utrecht is er voor kinderen, jongeren en hun ouders om hen te adviseren en te ondersteunen bij gezond opgroeien. De GGD onderzoekt alle kinderen op verschillende leeftijden. Dit om eventuele problemen te signaleren, maar vooral om kinderen en hun ouders tijdig te ondersteunen bij eventuele vragen of zorgen. De GGD werkt nauw samen met andere professionals die zich inzetten voor de gezondheid, groei en ontwikkeling van kinderen. Aan elke school is een jeugdgezondheidszorg team van de GGD verbonden. Dit team bestaat uit een jeugdarts, een jeugdverpleegkundige en een assistente JGZ.

2.8.8 Schoolbegeleidingsdienst/adviesbureau

De school hoort bij het samenwerkingsverband ZOUT, indien nodig maken we voor gebruik van het schoolondersteuningsteam (SOT) die vandaar uit wordt gefaciliteerd.

De Julianaschool maakt gebruik van verschillende begeleidingsdiensten en adviesbureaus. Hiervan is een overzicht aanwezig.

2.8.9 Logopedie, fysiotherapie, pedagogen

Logopedie

De Julianaschool heeft met alle praktijken van logopedisten in De Bilt contact. Dit heeft te maken met de nauwe samenwerking tussen de logopedisten onderling en door de warme overdracht tussen logopedie en school. Kleuters worden gescreend en onderbouwleerkrachten krijgen informatie waar zij op kunnen letten. De leerkrachten hebben een cursus gevolgd om leerlingen zelf te screenen en te begeleiden. Voor de nieuwe collega's binnen ons team van onderbouwleerkrachten wordt de logopedie cursus dit schooljaar (2019-2020) opnieuw aangeboden.

Fysiotherapie

Verschillende leerlingen zijn in behandeling bij fysiotherapeuten in de Bilt-Bilthoven.

Eén van deze fysiotherapeuten komt één keer per jaar de kleuters observeren.

Als blijkt dat behandeling nodig zou kunnen zijn wordt dit besproken met de ouders. Ouders beslissen dan zelf of zij gebruik gaan maken van fysiotherapie voor hun zoon of dochter.

Pedagogen

In de Bilt-Bilthoven en omgeving zijn vele pedagogen werkzaam. Ouders kunnen altijd via school/IB/leerkracht of directie advies vragen. Op school zijn mappen aanwezig met schriftelijke informatie van en over specialisten, die ouders en kinderen kunnen helpen en ondersteunen.

2.8.10 Kerkelijke instellingen

De Julianaschool staat open voor alle geloven. Laat ieder mens denken voelen en geloven waar hij of zij zich het beste bij voelt. Omdat de Julianaschool van origine een protestants christelijke basisschool is zijn er nauwe contacten met de PKN kerk Bilthoven. De predikanten komen regelmatig op school en hebben hun aandeel in de vieringen. Ook met de parochie van de OLV kerk zijn de contacten goed.

3 Analyse

3.1 Inleiding

In hoofdstuk 2 hebben we de stand van zaken op dit moment omschreven. In dit hoofdstuk verzamelen we aanvullende gegevens, die we relevant vinden om in hoofdstuk 4 de juiste ambities te kunnen formuleren.

3.2 Gegevens onderwijstijd & leermiddelen

3.2.1 Onderwijstijd

Onze lesurentabel voor 2019-2020 ziet er als volgt uit:

Leerjaren >>>> Vak- vormingsgebieden	1	2	3	4	5	6	7	8
Taal (taal, spelling, lezen, Engels)	5.00	5.00	7.00	7.00	8.00	8.00	8.00	8.00
Rekenen en wiskunde	1.00	1.00	4.30	4.30	5.00	5.00	5.00	5.00
Wereldoriëntatie (geschiedenis, aardrijkskunde, natuuronderwijs, Verkeer, Burgerschap)	5.00	5.00	3.00	3.00	5.30	5.30	5.30	5.30
Expressie (tekenen, handvaardigheid, muziek, spel en beweging, overige)	5.00	5.00	2.30	2.30	2.30	2.30	2.30	2.30
Lichamelijke- en zintuiglijke oefening (bewegingsonderwijs, motoriek, schrijven)	5.00	5.00	4.00	4.00	2.00	2.00	2.00	2.00
Godsdienstige vorming en SEO	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30	1.30
Pauze			1.15	1.15	1.15	1.15	1.15	1.15
Totaal	23.45	23.45	23.45	23.45	25.45	25.45	25.45	25.45

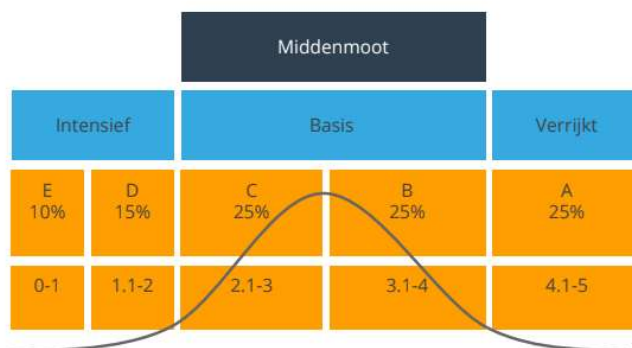
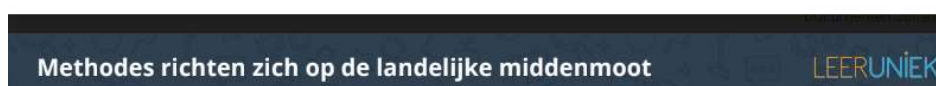
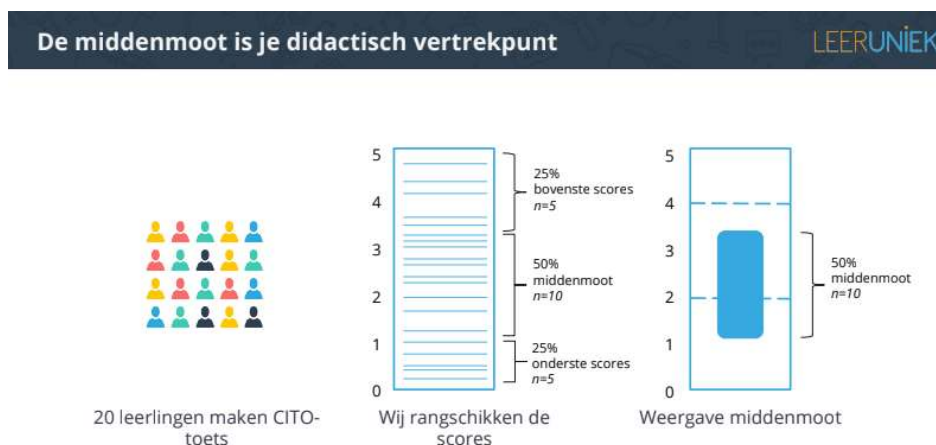
Vanaf schooljaar 2020-2021 gaan wij over op gelijke schooltijden. De lesurentabel zal er dan als volgt uitzien:

Leerjaren >>>> Vak- vormingsgebieden	1	2	3	4	5	6	7	8
Taal (taal, spelling, lezen, Engels)	6.30	6.30	9.00	9.00	7.30	7.30	7.30	7.30
Rekenen en wiskunde	2.00	2.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00
Wereldoriëntatie (geschiedenis, aardrijkskunde, natuuronderwijs, Verkeer, Burgerschap)	2.30	2.30	2.30	2.30	5.00	5.00	5.00	5.00
Expressie (tekenen, handvaardigheid, muziek, spel en beweging, overige)	5.00	5.00	3.00	3.00	2.30	2.30	2.30	2.30
Lichamelijke- en zintuiglijke oefening (bewegingsonderwijs, motoriek, schrijven)	5.00	5.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
Godsdienstige vorming en SEO	1.30	1.30	1.30	1.30	1.00	1.00	1.00	1.00
Pauze			2.00	2.00	2.00	2.00	2.00	2.00
Totaal	25	25	25	25	25	25	25	25

3.2.2 Uitleg LeerUniek

Bij de domeinen Nederlands en Rekenen & Wiskunde geven wij ook inzicht in de resultaten. De scores van onze leerlingen halen wij uit LeerUniek, een systeem die onze digitale gegevens (data) inleest en weergeeft in een duidelijk overzicht in 1 oogopslag.

LeerUniek werkt met niveauwaarden en de middenmoot. Niveauwaarden omdat deze beter de groei aangeven dan alleen een A-E of I-V scores of de vaardigheidsscore. De middenmoot geeft het didactisch vertrekpunt aan. Er zijn altijd nog 25% van de leerlingen die hoger en 25% van de leerlingen die lager scoren dan de middenmoot.



3.2.3 Kerndoelen per domein

Kerndoel domein: Nederlands

Stand van zaken

Op alle taalonderdelen scoren we naar verwachting, behalve bij technisch lezen. In groep 5, (midden 5) zijn de scores lager dan we mogen verwachten op dit gebied, zie hiervoor het resultatenoverzicht van de scores van de midden CITO DMT 2018-2019.. Later trekken de scores weer bij. Dit is de reden dat we ons in 2018-2019 verdiept hebben in de aanpak van het technisch lezen op school.

Na onderzoek kwamen we tot de conclusie dat het team een technisch leesmethode noodzakelijk is. Het team heeft in 2018-2019 diverse methodes onderzocht en uiteindelijk is de keuze gevallen op de methode Karakter. Vanaf schooljaar 2019-2020 krijgen alle leerlingen van de groepen 4 t/m 8 technisch lezen aan de hand van deze nieuwe methode.



Scores midden-cito DMT 2018-2019

< Terug naar overzicht

Drie-Minuten-Toets



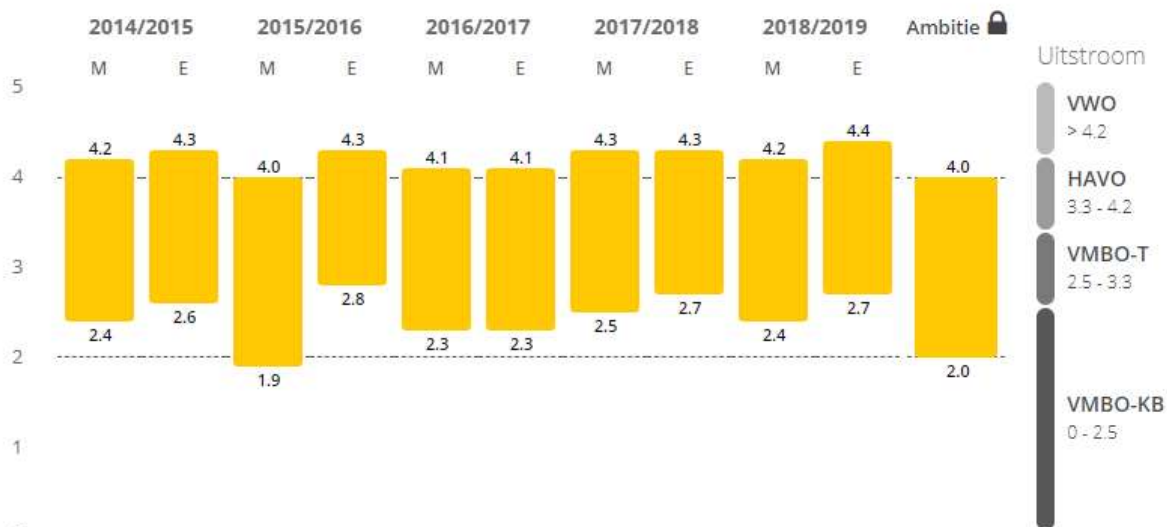
Scores Cito DMT 2014 t/m 2019

< Terug naar overzicht

Begrijpend Lezen



Scores Cito Begrijpend lezen 2014-2019



Scores Cito Spelling 2014-2019

Methoden /materialen:	Relatie met de kerndoelen:	Aangeschaft	Vervangen
Bosos	Leerlingvolgsysteem groepen ½	2014-2015	2024
Klankkast	Voldoet aan de kerndoelen taal en lezen. Ondersteunend aan Bosos.	2012	2022
Schatkist	Voldoet aan de kerndoelen taal en lezen. Ondersteunend aan Bosos.	2008	2022
Veilig Leren Lezen 3 maan-versie	Voldoet aan de kerndoelen taal en lezen.	2008	2020-2021
Taal Actief 4	Voldoet aan de kerndoelen taal	2016-2017	2026
Staal	Voldoet aan de kerndoelen spelling	2016-2017	2026
Taal in Blokjes	Ondersteunend aan de methode spelling, ingezet bij RT.	2017	
Karakter	Voldoet aan de kerndoelen lezen	2019-2020	2029
Nieuwsbegrip XL	Voldoet aan de kerndoelen begrijpend lezen	2015	2022
Leespraat	Methode voor individuele leerling met een OPP	2017	-

Ambitie

- Opbrengsten: Technisch leesonderwijs in groep 5 op het niveau dat we mogen verwachten in vergelijking met andere scholen met dezelfde leerling populatie.
- Voor alle andere opbrengsten bij het domein Nederlands, willen we minimaal gelijk of hoger scoren.
- Aan het einde van schooljaar 2019-2020 hebben wij als doel gesteld dat we een passend aanbod hebben voor NT2-leerlingen.
- Nieuwe taal-leesmethode in groep 3, waarbij een doorgaande lijn met 4 gewaarborgd wordt. (2020)
- Methode groepen 1 en 2 evalueren (2022)
- Methode begrijpend lezen (Nieuwsbegrip) evalueren (2023)

Voorgenomen nieuwe materialen en methoden	Verwachte aanschaf
Nieuwe taal/leesmethode voor groep 3	2020
Mogelijk aanvullend (zelf te ontwerpen) NT2-materiaal	2020

Kerndoel domein: Engels

Stand van zaken

Take it easy is een methode die gericht is op de spreekvaardigheid en het vergroten van de woordenschat. De digitale ondersteuning maakt kinderen enthousiast. Door gebruik te maken van een native speaker is het doel van de methode dat leerlingen sneller Engels begrijpen (methode van de 'complete onderdompeling')

Methoden /materialen:	Relatie met de kerndoelen:	Aangeschaft	Vervangen
Take it easy!	Voldoet aan de kerndoelen Engels	2012	2022
Ambitie In de huidige tijd is het van wezenlijk belang dat leerlingen Engels krijgen aangeboden. Veel gaat in het Engels en als ze hiermee snel in aanraking komen, zal het de leerlingen helpen. De ambitie is om dit voor de leerlingen te bewerkstelligen. Op de Julianaschool wordt Engels aangeboden vanaf groep 6.			
Voorgenomen nieuwe materialen en methoden		Verwachte aanschaf	
N.v.t.		-	

Kerndoel domein: Rekenen & Wiskunde

Stand van zaken

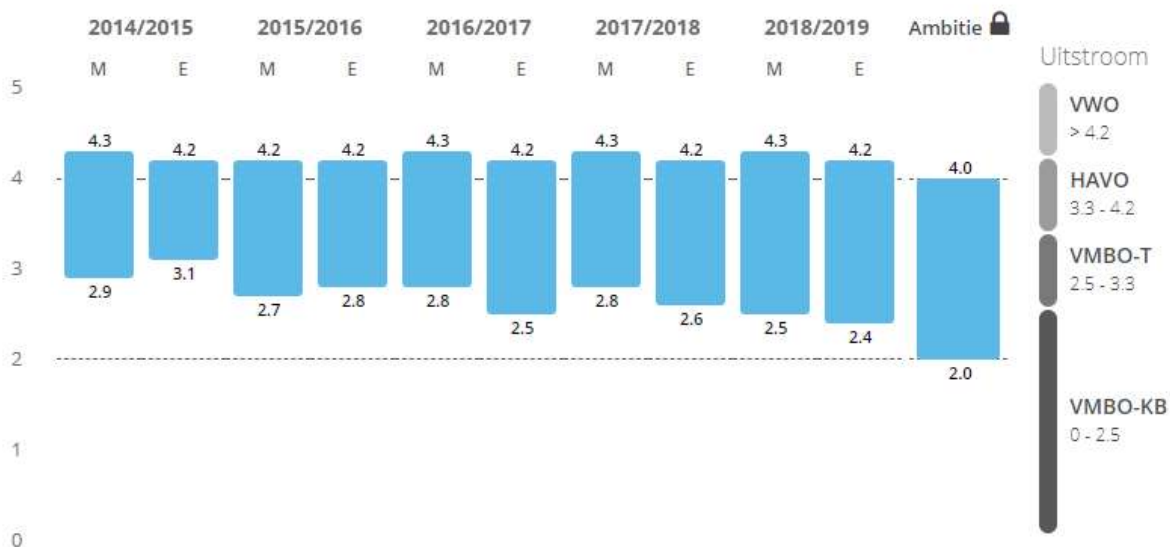
Op rekengebied scoren we al jaren hoog en stabiel, in vergelijking met scholen met eenzelfde leerling populatie. In LeerUniek is goed te zien, dat wij hoger moeten insteken op ons basisniveau, omdat wij boven het gemiddelde van Nederland scoren. Dit komt ook uit de nulmeting van Novilo uit juni 2018. Novilo ondersteunt besturen en scholen bij het ontwikkelen van passend onderwijs voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. Novilo ondersteunt de Julianaschool in 2019-2020 door middel van teamtrainingen en stelt hier ook beleid voor op met de werkgroep.

We differentiëren op niveau en besteden extra aandacht aan zowel de leerlingen die extra uitdaging nodig hebben als aan leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

We werken hierbij per leerjaar groep doorbrekend vanaf groep 3 om zo leerlingen op maat te bedienen.

[< Terug naar overzicht](#)

Rekenen en Wiskunde



Scores Cito Rekenen-Wiskunde 2014-2019

Methoden /materialen:	Relatie met de kerndoelen:	Aangeschaft	Vervangen
RekenRijk 1-8	Voldoet aan de kerndoelen Rekenen-Wiskunde	2013	2023
Rekentijgers	Uitbreiding op de kerndoelen Rekenen-Wiskunde voor meerbegaafde leerlingen.	2011	-
Rekenlijn	Methode voor individuele leerling met een OPP	2017	-

Ambitie

- Opbrengsten minimaal op hetzelfde niveau of hoger.
 - Passend rekenonderwijs op het niveau van de leerlingen. Begeleiding vanuit Novilo.
 - Sinds 2010-2011 werken wij per leerjaar groep doorbrekend in niveaugroepen. In 2019-2020 willen wij dit groep doorbrekend rekenen met elkaar evalueren in samenhang met de geplande teambijeenkomsten van Novilo.
- In 2014 zijn er door de rekencoördinator in overleg met de intern begeleiders afspraken gemaakt op rekengebied,

om de doorgaande lijn in de school te waarborgen. Deze rekenafspraken zullen geëvalueerd worden en waar mogelijk bijgesteld worden tijdens de Novilo bijeenkomsten. • Rekenmethode evalueren in 2023 en zo nodig vernieuwen/vervangen.	
Voorgenomen nieuwe materialen en methoden	Verwachte aanschaf
Nieuwe rekenmethode voor de groepen 1 t/m 8	2023

Kerdoel domein: Kunst & cultuur

Stand van zaken

Vanaf groep 2 tot en met 6 geven we muzieklessen in samenwerking met het Haags Conservatorium en de Biltse Muziekschool. In groep 7 krijgen de leerlingen zang- en muziekles van een zangdocent. De groepen 8 werken het hele jaar met de docenten en een muzikleraar aan de eindmusical.

In samenwerking met Kunst Centraal en de Werkgroep Kids krijgen alle groepen jaarlijks een kunst en educatief cultuurprogramma aangeboden.

Ieder jaar gaan alle groepen naar verschillende musea.

De Julianaschool neemt deel aan het verdieppingsprogramma. Alle disciplines hebben een trekker op het gebied van beeldende vorming, dans, literair, muziek en cultureel erfgoed. De werkgroepen werken samen met de trekkers de onderdelen uit.

Methoden /materialen:	Relatie met de kerndoelen:	Aangeschaft	Vervangen
Moet je doen!	Voldoet aan de kerndoelen beeldende vorming, muziek en drama.	2013	
123 Zing	Aanvullend aan de kerndoelen muziek	2018	
Eigen-wijs Digitaal	Aanvullend aan de kerndoelen muziek	2017	

Ambitie

- Gezamenlijke jaarlijkse concerten, zodat kinderen plezier blijven houden in het samen muziek maken.
- Begeleiding door Kunst Centraal, zodat ook de andere expressievakken aan bod blijven komen. Zo is er aan het begin van schooljaar 2019-2020 een workshop kleien gegeven aan het team.

Voorgenomen nieuwe materialen en methoden	Verwachte aanschaf
• Contrabassen, violen, cello's en trompetten (huur). • De school heeft eigen slaginstrumenten, blokfluiten, harpjes en 3 piano's.	Deze instrumenten worden gehuurd of zijn in eigendom van de school.

Kerdoel domein: Bewegingsonderwijs & sport

Stand van zaken

Voor het vak bewegingsonderwijs hebben we een vakleerkracht in de formatie opgenomen. Hij geeft alle groepen twee keer drie kwartier bewegingsonderwijs volgens de methode Gymwijzer en Gypmedia.

Voor het vak schrijven geven we een keer per week instructie waarna de leerlingen de verwerking doen. We leren zowel lopend als blokschrift aan. Dit laatste wordt aangeboden vanaf groep 7.

Methoden /materialen:	Relatie met de kerndoelen:	Aangeschaft	Vervangen
Pennenstreken 3-4	Voldoet	2012	2020
Handschrift 5-8	Voldoet	2005	2020

Ambitie

De Julianaschool werkt met een leerwerkgemeenschap, in samenwerking met de studenten van de Marnix Academie Utrecht. Vanuit het team kwam het schrijfonderwijs naar voren. Hier gaan wij in schooljaar 2019-2020 mee aan de slag. We willen antwoord geven op de volgende vraag: *Hoe ziet verantwoord didactisch schrijfonderwijs er uit in deze digitale tijd op de Julianaschool in groep 1 t/m 8?*

We hebben het onszelf de volgende doelen gesteld:

- alle kinderen schrijven de goede route van de letters/ cijfers
- we hebben duidelijke afspraken rondom het schrijfonderwijs

- we hebben heldere afspraken over de inzet van digitale hulpmiddelen

Daarbij willen we ook graag één methode voor de handschriftontwikkeling, in plaats van 2.

Voorgenomen nieuwe materialen en methoden	Verwachte aanschaf
Nieuwe methode voor schrijfonderwijs	2020/2021

Kerdoel domein: Mens & maatschappij

Stand van zaken

We werken op school op dit moment met aparte methodes voor de afzonderlijke gebieden aardrijkskunde en geschiedenis. Ondanks deze relatief oude methodes, behalen wij op de centrale eindtoets goede resultaten. De inbreng van de leerkrachten bij de verschillende vakgebieden speelt hierbij een rol. Dit is een gegeven die we meenemen bij het uitzoeken van een nieuwe methode.

Naast deze lessen besteden we aandacht aan filosoferen met kinderen en werken we met de Godsdienst-methode Kind Op Maandag. Ook hebben we een keer per maand de maandopening in de kerk.

Methoden /materialen:	Relatie met de kerndoelen:	Aangeschaft	Vervangen
Tijdstip (geschiedenis)	Voldoet	2011	2020
Geobas (aardrijkskunde)	Voldoet	2010	2020
Kind op maandag			

Ambitie

- We gaan onderzoeken of een geïntegreerde methode voor wereldoriëntatie voor onze school passend is. Daarbij kijken we of de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek geïntegreerd kunnen worden.

Voorgenomen nieuwe materialen en methoden	Verwachte aanschaf
Aanschaf nieuwe methode wereldoriëntatie	2020/2021

Kerdoel domein: Natuur & techniek

Stand van zaken

In de klassen gebruiken we de methode Argus Clou. Aanvullend hierbij zetten we onderwijsondersteunend personeel in om de techniektorens in te zetten.

In december 2019 wordt een Tiny Forest gerealiseerd, in samenwerking met het IVN. Dit wordt een voedselbosje, waar ook natuureducatie lessen aan gekoppeld kunnen worden.

In samenwerking met Kunst Centraal / IVN worden er excursies georganiseerd voor natuureducatie.

Daarnaast doet de Julianaschool een aantal jaar mee met de First Lego League. Hierbij is de ICT-er betrokken die samen met ouders de leerlingen begeleid. In deze groepen werken leerlingen samen die geïnteresseerd zijn in techniek, robotica en duurzaamheid.

Methoden /materialen:	Relatie met de kerndoelen:	Aangeschaft	Vervangen
Argus Clou	Voldoet	2014	2022
Techniektorens	Aanvullend aan de methode, voldoet	2008	

Ambitie

- We gaan onderzoeken of een geïntegreerde methode voor wereldoriëntatie voor onze school passend is. Daarbij kijken we of de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek geïntegreerd kunnen worden.
- Lesaanbod opzetten rondom de Tiny Forest voor alle groepen.

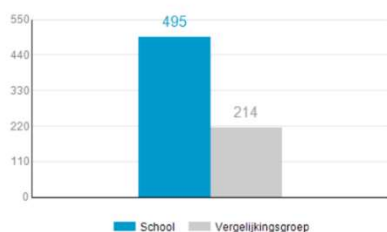
Voorgenomen nieuwe materialen en methoden	Verwachte aanschaf
• Creëren van een Tiny Forest • Lesaanbod creëren rondom het voedselbosje (Tiny Forest) • Deelname Lego League (dec 2019 regiofinale gewonnen, op naar de Benelux finale)	2019/2020

3.3 Gegevens leerlingen

Het leerlingenaantal van de Julianaschool is al jaren stabiel en ligt rondom de 500 leerlingen.

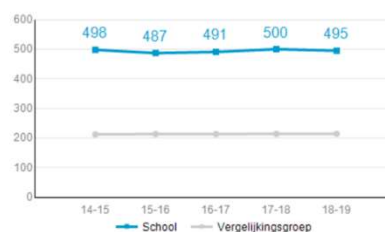
De Julianaschool staat in het centrum van Bilthoven aan de Julianalaan. De meeste kinderen komen uit de omgeving rondom de Julianaschool, dus de woningen rondom de Koperwieklaan, Bilthoven Noord, Den Dolder en de Leijen (Bilthoven).

Hoeveel leerlingen heeft de school in 2018-2019?

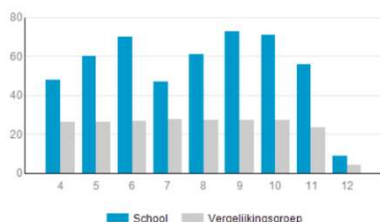


Vergelijkgroep: deze school wordt vergeleken met het gemiddelde van alle basisscholen in Nederland.

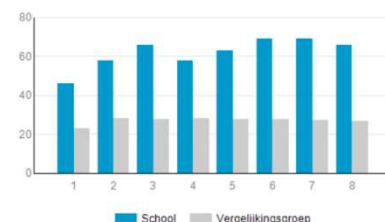
Hoeveel leerlingen had de school de afgelopen jaren?



Hoe zijn de leerlingen verdeeld naar leeftijd in 2018-2019?



Hoe zijn de leerlingen verdeeld per leerjaar in 2018-2019?



De Julianaschool staat in het centrum van Bilthoven aan de Julianalaan. De meeste kinderen komen uit de omgeving rondom de Julianaschool, dus de woningen rondom de Koperwieklaan, Bilthoven Noord, Den Dolder en de Leijen (Bilthoven).

Uit welke gemeenten komen de leerlingen in 2018-2019?

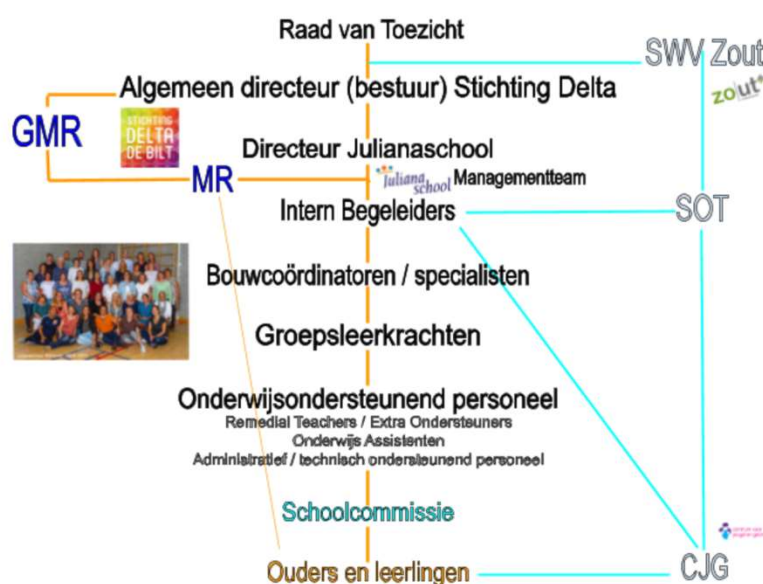
Gemeente top 3	Voedingsgebied
De Bilt	85,1%
Zeist	13,3%
Utrecht	0,6%

3.4 Gegevens personeel

In de afgelopen jaren is er een verandering gekomen in het management van de Julianaschool.

De directeur wordt aangestuurd door de Algemeen Directeur van Stichting Delta. De directeur wordt ondersteund door twee Interne Begeleiders op de school. Samen vormen zij het management van de school.

De huidige intern begeleiders zijn verantwoordelijk voor de uitvoer van de zorgstructuur. Omdat de huidige intern begeleiders steeds meer managementtaken vervullen, is ervoor gekozen om 2 leerkrachten de opleiding intern begeleider te laten volgen. Deze zal afgerond worden halverwege 2020.



We hebben 3 bouwcoördinatoren, voor de onder-, de midden- en bovenbouw. Daarnaast hebben wij een aantal vakspecialisten, zoals een taalcoördinator, een vakleerkracht bewegingsonderwijs, een ICT-coördinator en talentbegeleiders. Daarnaast maken wij gebruik van vakdocenten muziek, yoga, techniek, Spaans en technisch lego.

De werkdruk gelden zijn volledig besteedt aan de formatie. Zo hebben we extra onderwijsassistenten of ondersteunend personeel in kunnen zetten.

De Julianaschool heeft een team van 48 werknemers. De formatie van 2019-2020 ziet er als volgt uit:

Formatie 2019-2020

Groep	Dagen	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Wie?
1a	X	X	X	X	X	X	Marion Vuyk
1b	X	X	X	X	X	X	Rochelle de Haas
1c	X	X	X	X	X	X	Marianne Klein-Bronsvort
2a	X	X	X	X	X	X	Rosanne Bikker
2b	X	X	X	X	X	X	Saskia uit den Boogaard
3a	X	X	X	X	X	X	Marjolein van Amerongen
3b	X	X	X	X	X	X	Nelleke Jansz
4a	X	X	X	X	X	X	Gabrielle Caelen
4b	X	X	X	X	X	X	Anouk v/d Akker
5a	X	X	X	X	X	X	Rienke Putz
5b	X	X	X	X	X	X	Sjoukje Broekema
6a	X	X	X	X	X	X	Lilian Buijs
6b	X	X	X	X	X	X	Liesbeth Bloemendaal
7a	X	X	X	X	X	X	Anja de Graaf
7b	X	X	X	X	X	X	Maarten van de Klomp
8a	X	X	X	X	X	X	Monique Manschot
8b	X	X	X	X	X	X	Marjolein Postma
	X	X	X	X	X	X	Corlinda Dooijenburg-Troost
	X	X	X	X	X	X	Bea Hebing
	X	X	X	X	X	X	Erik-Jan Booi
	X	X	X	X	X	X	Maaike Top
	X	X	X	X	X	X	Mieke Oskam
	X	X	X	X	X	X	Astrid Vink
	X	X	X	X	X	X	Peter Groenen
	X	X	X	X	X	X	Judith van Dongen
	X	X	X	X	X	X	Peter Groenen
	X	X	X	X	X	X	Wouter Eijkman
	X	X	X	X	X	X	Erik-Jan Booi
	X	X	X	X	X	X	Jessica Post
	X	X	X	X	X	X	Judith Haak
	X	X	X	X	X	X	Kristel Schets

	Dagen	Ma	Di	Wo	Do	Vr	Wie?
RT groepen 1-5	X	X			X	X	Maaike Top
EO groepen 1/2	X	X			X	X	Ankie Verburg
EO groepen 2	X	X			X		Anouk v/d Akker
EO groepen 3	X	X			X		Lilian Buijs
EO groepen 3	X	X			X		Clara Lieve
EO groepen 3	X	X			X		Lia Kraan
RT groepen 4-5	X	X	X	X	X	X	Caroline van Vliet
EO groepen 4	X	X	X	X	X	X	Sylvia van Ham
RT groepen 5-8	X	X	X	X	X	X	Marjolaine Mak
RT groepen 6-7-8	X	X	X	X	X	X	Aug van Woerkom
EO groepen 7-8	X	X	X	X	X	X	Erwin Korthals
EO groepen 8	X	X	X	X	X	X	Jaldert Boersma
RT groepen 7-8	X	X	X	X	X	X	Peter Groenen
RT NT2	X	X	X	X	X	X	Tineke van Huis
Spaans	X	X	X	X	X	X	Louky Wijnstok (Spaans)
Gym	X	X	X	X	X	X	Eric Martherus
ICT	X	X	X	X	X	X	Erik-Jan Booi
Administratie	X	X	X	X	X	X	José van de Hoef
Taalcoördinator	X	X	X	X	X	X	Astrid Vink / Lia Kraan
Taalcoördinator	X	X	X	X	X	X	Mieke Oskam
Ondersteuning Kiki	X	X	X	X	X	X	Aria Evers
Ondersteuning Benjamin	X	X	X	X	X	X	Bea Maarhuis
Extra algemeen	X	X	X	X	X	X	Sylvia van Ham
Stagiaires	X	X	X	X	X	X	Johanneke Eijkman
	X	X	X	X	X	X	Jeroen Bosch
	X	X	X	X	X	X	Jaldert Boersma (Pabo, gr. 5)
	X	X	X	X	X	X	Johanneke Eijkman (OA, gr. 4)
	X	X	X	X	X	X	Linde ter Laak (OA, gr. 6)
	X	X	X	X	X	X	Lisette (pabo, gr. 4)
	X	X	X	X	X	X	Niels van Himbergen (LIO, gr. 7)
Andere taken	X	X	X	X	X	X	Wouter Eijkman
Intern begeleiders	X	X	X	X	X	X	Anja de Graaf
Intern begeleiders + MT	X	X	X	X	X	X	Judith van Dongen
Directie	X	X	X	X	X	X	Nadine ten Kate
	X	X	X	X	X	X	Linda Kuijt
	X	X	X	X	X	X	Ella Prins

3.5 Onderwijsresultaten

Op de Julianaschool zetten wij diverse leerlingvolg- en observatiesystemen in om de ontwikkelingen van de leerlingen in kaart te brengen. Bij de kleuters maken wij gebruik van BOSOS. Vanaf groep 3 worden alle toetsen

geregistreerd in ParnasSys en doorgestuurd naar LeerUniek, waar wij sinds 2019 mee werken. Vanaf 2020-2021 willen we LeerUniek ook inzetten om de analyses van de methodetoetsen te evalueren en vertalen naar een passend aanbod van de doelen in de klas.

Wij maken gebruik van het CITO Leerlingvolgsysteem om de opbrengsten van ons onderwijs goed te kunnen volgen. De school heeft een [toetskalender](#). Hierin staat voor iedere groep vermeld welke toetsen zij in een schooljaar maken. De resultaten van deze toetsen worden tweemaal per jaar op groeps- en schoolniveau geanalyseerd in LeerUniek. Twee keer per jaar voeren wij binnen het team opbrengstgesprekken. De leerkrachten presenteren per bouw de opbrengsten. Door de opbrengsten met elkaar te delen, voelen het team zich gezamenlijk verantwoordelijk voor de resultaten van alle leerlingen.

De belangrijkste conclusies naar aanleiding van de analyses op niet-methodegebonden toetsen (CITO) van de afgelopen schooljaren heeft u kunnen teruglezen bij de kerndomeinen. Hier is ook een grafiek toegevoegd vanuit LeerUniek, zie hiervoor hoofdstuk 3.2.2 en 3.2.3.

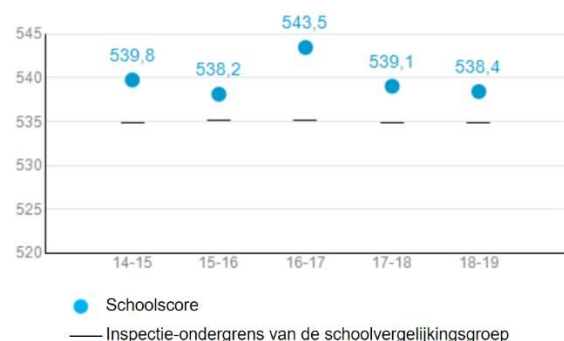
Om de sociaal-emotionele ontwikkeling te volgen, gebruiken wij KanVas, van de Kanjertraining. Deze wordt door de leerkrachten van de groepen 3 t/m 8 in november ingevuld. KanVas brengt de sociale veiligheid in kaart en wordt doorgezet naar de inspectie.

Centrale Eindtoets

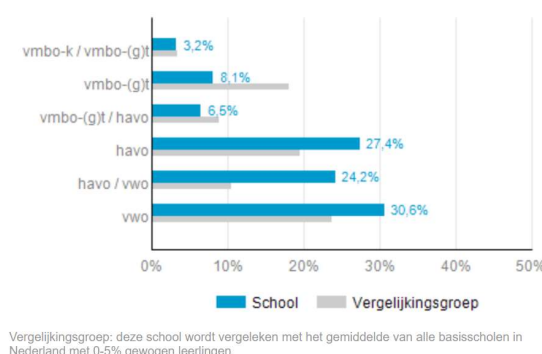
Jaarlijks nemen wij de landelijke eindtoets van het CITO af. Hieronder kunt u de resultaten terugvinden:

Resultaten eindtoets

Wat waren de gemiddelde scores op de **Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets** in de afgelopen jaren?



Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2017-2018?



Gezien onze leerling populatie verwachten wij de scores tussen de 538 en 540 de komende jaren te kunnen blijven behalen.

3.6 Uitkomsten tevredenheidsonderzoeken

Iedere 2 jaar worden er tevredenheidsonderzoek uitgezet onder ouders, leerlingen en teamleden. Voorgaand werd dit uitgezet via ParnasSys. Vanaf 2019-2020 wordt hiervoor WMK gebruikt. In 2020 en 2022 worden er opnieuw tevredenheidspelingen uitgezet.

Samenvatting uitslag tevredenheidspelling leerlingen en ouders, juli 2018

In april en mei 2018 hebben leerlingen van onze groepen 6, 7 en 8, ouders en personeel meegewerkt aan onze tweejaarlijkse tevredenheidspelling vanuit ParnasSys. Deze peiling, die op alle Deltascholen is afgenomen, heeft tot doel het onderwijs op onze school en op de scholen van onze stichting kwalitatief zo goed mogelijk te houden en waar gewenst of noodzakelijk te verbeteren. De enquête werd door 122 van de mogelijke 711 ouders van onze school ingevuld.

Een score van 1,0 is onvoldoende; 4,0 is het hoogst haalbare.

Uitslag leerlingen (de groepen 6, 7 en 8; 98 van de 264 leerlingen)

- De leerlingen zijn over het algemeen tevreden over de school;
- De onderdelen schoolcultuur, organisatie, management en imago scoren hoog.
- De kinderen hebben het naar hun zin (3,6) en voelen zich veilig op school (3,6). De kinderen hebben voldoende vrienden en vriendinnen (3,9). De kinderen vinden het fijn dat ze op deze school zitten (3,7) en geven aan dat ze veel leren op school (3,8).

Aandachtspunten :

- Wanneer kinderen nieuwe dingen oefenen, vertelt de leerkracht snel of ze het goed doen. (2,5)
- Kinderen vinden taal leuk. (2,5)
- De leerkracht laat kinderen vertellen wat ze geleerd hebben. (2,4)
- Kinderen vinden rekenen leuk. (2,3)

Opmerkingen:

Enkele leerlingen hebben gebruik gemaakt van de gelegenheid om nog opmerkingen en/of aanvullingen aan de peiling toe te voegen. Een aantal gemaakte opmerkingen zijn :

- Ik ben hier tevreden.
- Als ik het snap vind ik rekenen wel heel leuk ja.

Uitkomst Ouders (de groepen 1 t/m 8, 105 van de 672 ouders):

De ouders zijn over het algemeen zeer tevreden over de school.

Het leefklimaat in de groep (3,5), de samenwerking met ouders (cultuur, 3,5), personeel (3,6) en presentatie (imago, 3,6) scoren hoog. Ouders voelen zich welkom op school (3,8) en zijn tevreden met de contacten die ze hebben met de school. (3,7). Ouders zijn tevreden over de wijze waarop de school omgaat met uitval van lessen en de wijze waarop schooltijden worden nageleefd (3,7).

Aandachtspunten:

- Op school leren kinderen goed om te gaan met de sociale media (2,8).
- Ouders zijn tevreden over hoe men op school kinderen met gedragsmoeilijkheden begeleidt. (2,9)
- Ouders zijn tevreden over hoe de leerkracht hen informeert over de aanpak in de groep. (2,9).

Opmerkingen :

Enkele ouders hebben gebruik gemaakt van de gelegenheid om nog opmerkingen en/of aanvullingen aan de peiling toe te voegen. Er werden opmerkingen geplaatst over:

- Met meer kinderen in één gezin op school zijn niet alle vragen goed in te vullen.
- Groepsgrootte.
- Ouders zijn tevreden over de school.
- Schoolplein mag groener (en voetbalmogelijkheden).
- Aandacht voor social media.
- Gelijke schooltijden.

Hoe nu verder?

De genoemde aandachtspunten en opmerkingen zullen verder onderzocht worden. Wat goed is, moet worden behouden of verder uitgebouwd. De aandachtspunten van de leerlingen zijn teruggekoppeld naar het team. Naar aanleiding van deze aandachtspunten hebben wij ervoor gekozen het EDI-model voor alle leerkrachten van groep 1 t/m 8 weer op te frissen. Er is een studiemiddag aan besteed en er zijn observaties geweest door een onderwijsexpert.

De aandachtspunten vanuit de ouders zijn ook teruggekoppeld naar het team. Er wordt nu meer gecommuniceerd naar ouders over de aanpak in de groep, door middel van nieuwsbrieven die in de groepen 3 en 4 verstuurd worden

waarin per vakantieperiode staat wat er behandeld wordt in de klas. Hiernaast hebben we tijdens onze startgesprekken, informatie verspreid over de aangeboden leerstof dat schooljaar.

De andere aandachtspunten worden op schoolniveau opgepakt door het management. Zo hebben wij, tijdens onze jaarlijkse workshopavond, aandacht besteed aan social media.

Ouders die aangeven dat ze de groepen groot vinden, worden uitgenodigd een dag mee te lopen. Ervaring hierbij is dan dat ouders hun mening bijstellen.

In november 2019 wordt het schoolplein aangepakt, door middel van het creëren van een voedselbos, in samenwerking met het IVN.

Vanaf 2020-2021 gaat de Julianaschool over op gelijke schooltijden. De ouders die hier kritisch tegenover staan, zijn uitgenodigd om mee te denken in de werkgroep gelijke schooltijden die in 2019-2020 iedere maand bijeen komen om het proces rondom de invoering zo geleidelijk mogelijk te laten verlopen.

3.7 Uitkomsten uit andere onderzoeken

In juni 2018 is er door Novilo een [nulmeting](#) uitgevoerd. Novilo ondersteunt besturen en scholen bij het ontwikkelen van passend onderwijs voor meer- en hoogbegaafde leerlingen. In 2018-2019 hebben we met Novilo gesproken over een passend aanbod voor de leerkrachten, om de aandachtspunten aan te pakken. In 2019-2020 worden een drietal cursussen gegeven en daarbij behorende implementatiebijeenkomsten. Een werkgroep gaat aan de slag om beleid op meer- en hoogbegaafde leerlingen te herschrijven.

3.8 Evaluatie schoolplanperiode 2015-2019

In 2015, 2016, 2017 en 2018 is aan het einde van ieder schooljaar gekeken naar de planningsvoornemens genoemd in het Schoolplan. In het team vond, zo nodig en als het aan de orde was, evaluatie plaats. Dit is op de relevante onderdelen gebeurd.

Nu in 2019 bij het samenstellen van het nieuwe Schoolplan komt de school tot de conclusie dat alle voornemens gerealiseerd zijn.

We zijn in het schooljaar 2019-2020 aan het overstappen van Integraal naar WMKPO.

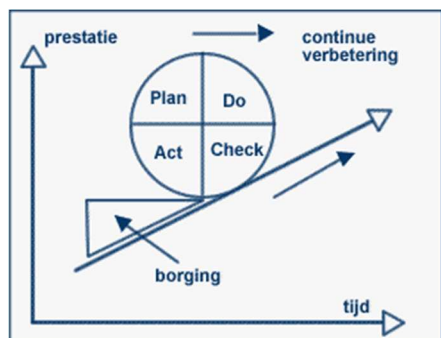
Voor het schooljaarverslag 2018-2019 verwijzen we naar de bijlagen.

4 Conclusie en ambities per beleidsterrein

4.1 Kwaliteit en strategie

4.1.1 Conclusie

Dit beleidsterrein is de basis voor de andere beleidsterreinen en voor de hele organisatie. In alle geledingen en op alle niveaus binnen stichting Delta is men zich ervan bewust dat doelgericht werken tot betere resultaten leidt. Hiervoor hanteren we het principe dat alle processen de pdca-cyclus doorlopen om doelen en ambities te realiseren.



FASE	OMSCHRIJVING	VRAGEN	DOCUMENT
1. Plan	Zeggen wat je doet	Hebben we goed vastgelegd/beschreven wat we doen?	Beleidskaders stichting en school
2. Do	Doen wat je zegt	Handelen we conform de eisen die we aan onszelf hebben gesteld?	Schooljaarplan
3. Check	Evaluëren	Doen we de goede dingen? Doen we de dingen goed? Hoe weten we dat? Vinden anderen dat ook?	Jaarverslag / evaluatie
4. Act	Bijstellen	Wat gaan we verbeteren/bijstellen en hoe doen we dat?	Borging in schooldocumenten + opstellen nieuw schooljaarplan

Vanuit de ambities van het schoolplan 2015-2019, hebben we gewerkt aan de volgende punten:

- Keuze van nieuwe methoden: taal/spelling voortgezet technisch lezen
Voor taal, spelling en technisch lezen zijn nieuwe methodes aangeschaft: Taal Actief (taal), Staal (spelling) en Karakter (technisch lezen).
- Hoogbegaafdheid verder uitwerken.
Aan de hand van de nulmeting van Novilo, schooljaar 2019-2020 cursussen en beleid (her)schrijven.
- Tegemoet komen aan verschillen van kinderen
De school heeft een duidelijke zorgstructuur. Er is onderwijsondersteunend personeel aanwezig om de leerlingen het onderwijs te bieden dat zij nodig hebben. Dit wordt gecoördineerd door de intern begeleiders.
- Begeleiding onderwijsadvies Frosien Wielink
Frosien Wielink blijft verbonden aan onze school. Zij borgt de continuïteit van de onderwijskwaliteit (flitsbezoeken sociaal-emotioneel, opfrissen EDI-model, evaluatie op schoolniveau en groepsniveau).
- Bijstellen groepsplannen rekenen+spelling en uitbreiding groepsplannen: sociaal-emotioneel en begrijpend lezen.
*Door de komst van LeerUniek en de methode Staal, is het groepsplan spelling overbodig geworden. Dit omdat er, vanuit de methode, direct feedback gegeven wordt aan de leerkracht / leerlingen. Bij mogelijke hiaten wordt ondersteuning ingezet.
De groepsplannen sociaal-emotioneel zijn vervangen door flitsbezoeken sociaal-emotioneel. Mocht er vanuit de flitsbezoeken blijken dat er wel een groepsplan nodig is, wordt dit alsnog opgesteld. De sociaal-emotionele ontwikkeling wordt gevolgd binnen Bosos en KanVas van de Kanjertraining.
We werken nog wel met het groepsplan rekenen, omdat wij op de Julianaschool groepsdoorbrekend, binnen hetzelfde leerjaar, werken. Mogelijk wordt dit groepsplan van ParnasSys naar LeerUniek doorgezet.*
- Vastleggen structuren overleg over kinderen: overdracht/gesprekken met IB e.d.
In de toetskalender zijn vaste momenten voor leerling- en groepsbesprekingen ingepland.

Overdrachtsgegevens worden binnen LeerUniek vastgelegd. Hierdoor is het groepsoverzicht komen te vervallen.

Na iedere CITO-afname worden de gegevens binnen LeerUniek bijgewerkt door leerkrachten en IB.

4.1.2 Ambities 2019-2023

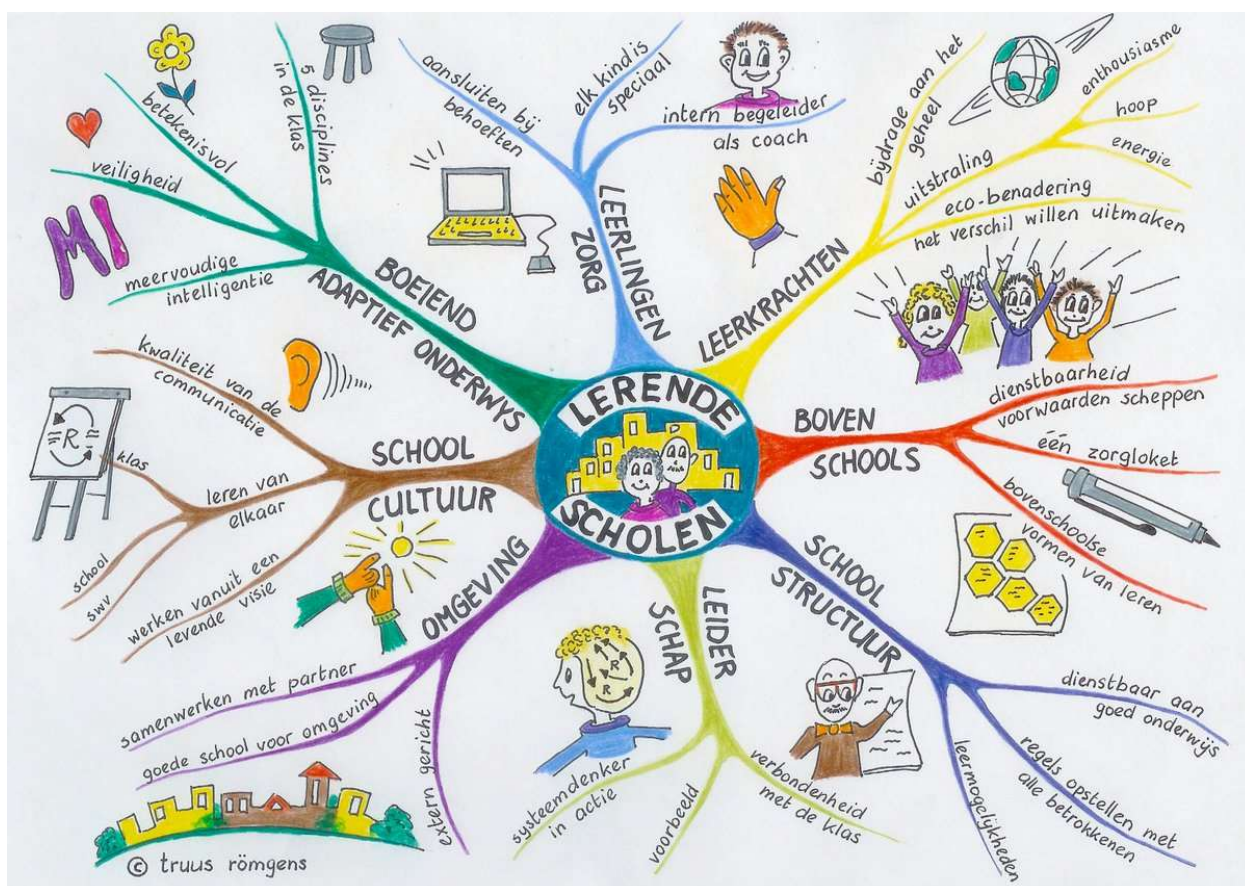
Op bovenscholniveau ligt de ambitie om, na het stoppen van Integraal, een nieuw systeem voor de uitvoering van kwaliteitszorg te kiezen. De keuze voor een nieuw systeem en de implementatie ervan zal een actiepunt zijn dat in alle jaren van de voorliggende periode gepland wordt.

De kern van kwaliteitszorg is te vangen in vijf vragen:

1. Doet de school de goede dingen?
2. Doet de school de dingen goed?
3. Hoe weet de school dat?
4. Vinden anderen dat ook?
5. Wat doet de school met die wetenschap?

Voor ons betekent kwaliteitszorg dat wij het onderwijs iedere dag 'een beetje beter' willen maken.

Voor de Julianaschool, als lerende organisatie, betekent dit dat we invulling gaan geven aan Boeiend Onderwijs in deze tijd en dat de komende beleidsperiode ons richten op structurele verbetering van ons onderwijs en de borging daarvan.



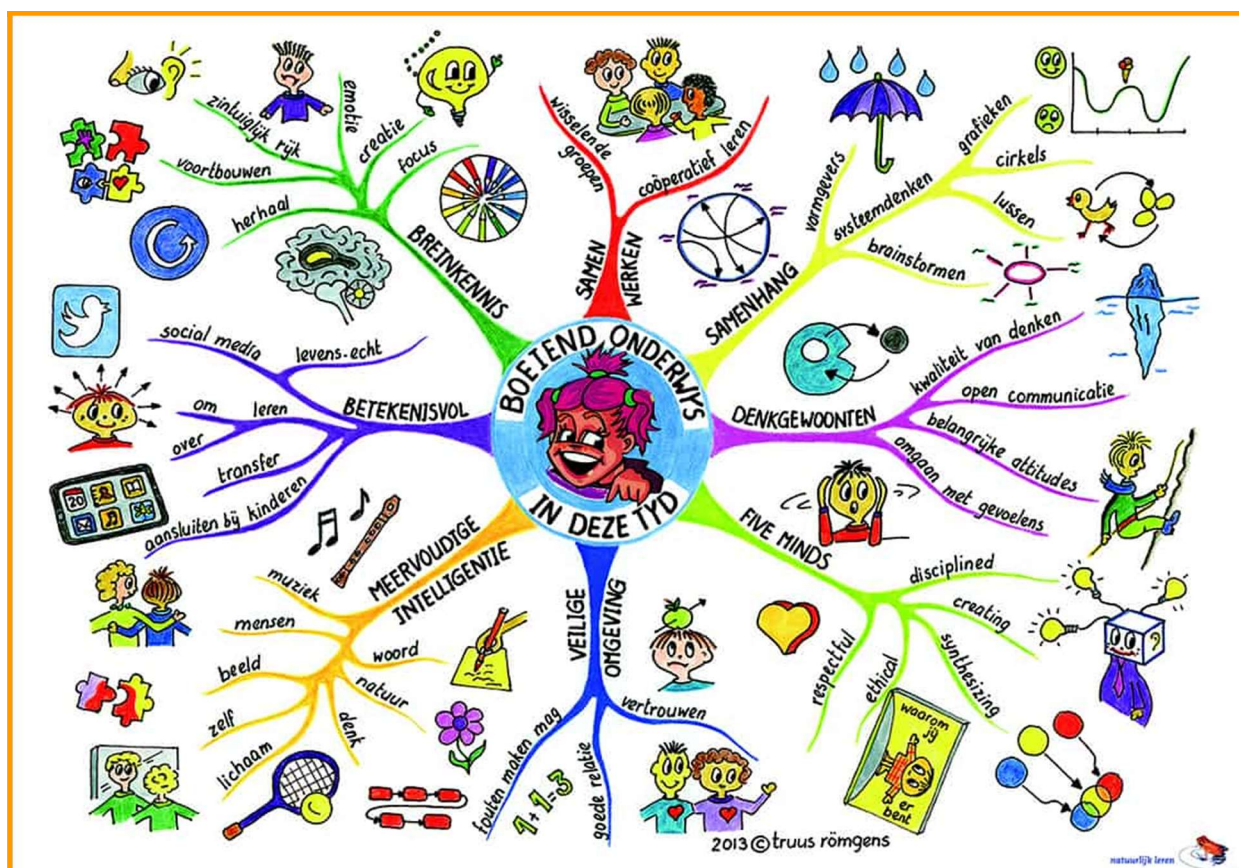
4.2 Onderwijs en identiteit

4.2.1 Conclusie

De wijze waarop het onderwijs wordt verzorgd kan op de scholen van onze stichting verschillen, er zijn immers verschillende schoolconcepten en verschillende levensbeschouwelijke identiteiten, maar alle scholen hebben de intentie om continu en planmatig bezig te zijn met de verhoging van de kwaliteit van ons onderwijs, zodat de leerlingen hun talenten (cognitief en sociaal-emotioneel) optimaal kunnen ontwikkelen.

In 2017 is Stichting Delta zijn een samenwerking met Natuurlijk Leren BV gestart, rondom het traject 'boeiend onderwijs'. Natuurlijk Leren BV ondersteunt scholen en schoolbesturen in hun ontwikkeling. Zij doen dat vanuit het gedachtegoed van de lerende organisatie en de inzichten over levende systemen. Gedurende alle bijeenkomsten worden de inhoud van boeiend onderwijs in hun onderlinge samenhang aangeboden. Elke afzonderlijke inhoud wordt heel concreet uitgewerkt: met veel praktijkvoorbeelden, ideeën, werkvormen en materialen, maar telkens kijken ze ook naar het grote geheel. Wat is boeiend onderwijs in deze 21 eeuw?

De mindmap 'Boeiend onderwijs in deze tijd' omvat alle elementen, die wij als Julianaschool belangrijk vinden om in ons onderwijs terug te laten komen.



Onze school staat midden in de maatschappij. Er is sprake van een goede samenwerking met de omgeving. De ondernemers en organisaties in de nabije omgeving weten de weg naar de school te vinden en andersom. Dit alles biedt ons de mogelijkheid om een **rijke leeromgeving** voor de kinderen te creëren. Kinderen bouwen ervaringen en herinneringen op uit het echte leven gericht op de maatschappij van nu en van de toekomst.

Een **open** communicatie met collega's, ouders en kinderen staat centraal. Deze openheid wordt ervaren als je het gebouw binnenstapt. Overal staan deuren open. Het is vanzelfsprekend als iemand binnenloopt of als jezelf makkelijk de klas uit kan lopen om in een andere ruimte aan de slag te gaan. Het geeft kinderen het gevoel van vrijheid. Doordat de deuren open staan weet iedereen dat er zacht moet worden gesproken zodat er een rustige werksfeer heerst waarin iedereen zich kan concentreren op het eigen werk.

Op de Julianaschool wordt ingestoken op **rust, structuur en duidelijkheid**. Het team van leerkrachten heeft dezelfde pedagogische aanpak.

4.2.2 Ambities 2019-2023

Op de Julianaschool hebben we een rijke leeromgeving binnen en buiten de groep, voor alle leerlingen, afgestemd op de individuele onderwijsbehoefte van de leerling. Om dit te bereiken, gaan wij aan de volgende onderdelen werken:

- **Visie Julianaschool**

Tijdens de doelstellingsgesprekken in 2018-2019 is er met de leerkrachten gesproken over de invulling van Boeiend Onderwijs. Hoe zien zij Boeiend Onderwijs op de Julianaschool? Met deze input willen we een mindmap Boeiend Onderwijs, Julianaschool specifiek maken. Deze mindmap is de basis van onze visie op onderwijs.

- **Leerlijn zelfstandig werken / weektaak**

In 2018-2019 kwamen wij tot de conclusie dat, als je een rijke leeromgeving wilt creëren, de voorwaarde is dat leerlingen goed zelfstandig kunnen werken. Wij geloven dat een weektaak hierbij helpend kan zijn. In de komende jaren willen wij een doorgaande lijn voor zelfstandig werken neerzetten, waarbij is vastgelegd wanneer en hoe leerlingen met een weektaak werken.

- **Teamleren**

Het uitzetten van de leerlijn zelfstandig werken, raakt aan leerkrachtvaardigheden. Wat betekent dit voor mij en hoe zet ik dit in? De ene leerkracht is hier al verder in, dan de ander. Door middel van teamleren en bijvoorbeeld collegiale consultatie, geloven wij dat hier in stappen in gezet kunnen worden.

- **Overstap naar gelijke schooltijden**

Per schooljaar 2020-2021 hanteert de Julianaschool gelijke schooltijden. In 2019-2020 is er een werkgroep opgesteld, bestaande uit ouders, teamleden Julianaschool en betrokkenen van de BSO om de overgang zo soepel mogelijk te laten verlopen. Daarnaast kijken we ook naar mogelijkheden om de naschoolse activiteiten uit te breiden op een manier waarbij alle leerlingen mee kunnen doen.

- **Informatie binnen team groep 1 t/m 8**

Hoe zorgen we ervoor dat alle leerkrachten op de hoogte zijn van de ontwikkelingen in groep 1 t/m 8? Dit kwam ter sprake in de leergang 'Data als strategie naar beter onderwijs'. In de wekelijkse nieuwsbrief wordt er door de directie en intern begeleiders informatie aangeleverd. Toch merken we dat leerkrachten van groep 1 niet goed weten wat er in groep 7 of 8 gebeurt. Hier valt winst te behalen met betrekking tot de onderwijsbehoeften van leerlingen, maar ook qua kennis van leerlijnen. In de komende jaren willen we hier een manier voor zoeken, waarbij de leerkrachten zich betrokken en samen verantwoordelijk voelen voor alle leerlingen van groep 1 t/m 8. Leerunie zal hier ook een ondersteunende rol in kunnen spelen.

4.3 Personeel en organisatie

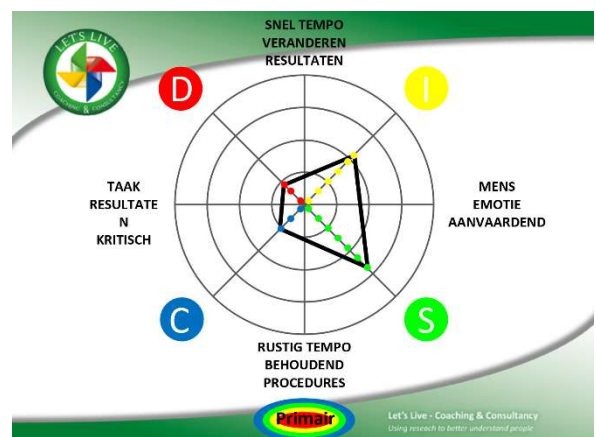
4.3.1 Conclusie

Sinds 2016 werken wij regelmatig samen met Andrea Reijersen van Buuren. Zij brengt in kaart waar het schoolteam / directieteam staat en welke stappen nog gezet kunnen worden. Dit doet zij, o.a. door middel van de DISC. Dit is een systeem dat inzicht geeft in gedrag en communicatie.

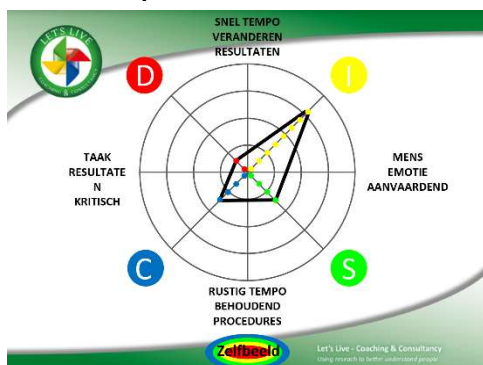
Het teamprofiel

Het team van de Julianaschool is mensgericht, sociaal, warm en interactief ingesteld. De taakgerichte en daadkrachtige kant is ook aanwezig, maar in mindere mate. Het team is vernieuwend en staat open voor veranderingen. Er is behoefte aan echt contact met elkaar en mensen dragen zorg voor elkaar. Daarnaast is er ook ruimte voor meer luchtigheid en een grapje hier en daar.

De laatste jaren is het team vernieuwender en opener geworden. Het team is minder voorzichtig en terughoudend t.o.v. vernieuwing en verandering. De I-stijl is toegenomen en de C-stijl is afgenomen door de aanwas van nieuwe leerkrachten. Dit maakt het team opener, flexibeler en meer gericht op veranderen. Het tempo is ook duidelijk toegenomen door de komst van de nieuwe leerkrachten. Deze tendens maakt het makkelijker om vernieuwingen en veranderingen door te voeren op de school. Daar is draagkracht voor in het team als geheel.



Het directieprofiel, bestaande uit Ella Prins, Linda Kuijt en Nadine ten Kate



Het directieteam laat een sociaal, zeer open en vernieuwingsgericht beeld zien. Het team is zeer mensgericht en relatiegericht ingesteld en is daarnaast zeer communicatief. Er is ook zeker ruimte voor een grapje en wat luchtigheid op zijn tijd. Het team richt zich duidelijk ook op de toekomst. Tevens is het team daadkrachtig en wordt er hard gewerkt. Het behalen van doelen en resultaten, met elkaar, staat hoog op de prioriteitenlijst.

Het team is zeer open en naar buiten gericht. Deze kant is de laatste 2 jaar nog meer versterkt. Wat aangeeft dat ze willen delen waar ze met de school heen willen en dat duidelijk willen communiceren met het schoolteam. In dit team vullen mensen elkaar goed aan en wordt er met elkaar hard aan gewerkt om een school te bouwen die zowel de mensgerichte kant als de taakgerichte kant goed in evenwicht wil houden.

In 2018-2019 hebben wij veel nieuwe werknemers mogen verwelkomen. Om deze nieuwe collega's mee te nemen in de organisatie, hebben wij sinds vorig jaar vaste bijeenkomsten voor nieuwe collega's. Per vakantieblok bespreken we welke belangrijke gebeurtenissen plaats vinden en hoe wij dit bij ons op school aanpakken. Vaste aanspreekpunt is de duo- of parallelcollega.

4.3.2 Ambities 2019-2023

Vanuit de DISC komen de volgende punten voor het management naar ons team naar voren:

- Blijf het team wel kaders geven
- Blijf het team wel sturing geven
- Maak duidelijk voor iedereen waar de school naar toe wil (qua richting & doelen)

Begin 2019 is er een vergadering geweest om het team meer mee te nemen in ontwikkelingen. Hierbij is er een [presentatie](#) gegeven door het managementteam. In deze presentatie hebben we ook een tijdlijn voor de komende jaren gepresenteerd.



Tijdlijn gekoppeld aan schoolplan 2019-2022

2018/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022
- Organisatiestructuur in kaart brengen. - Uitwerken/uitproberen leerpleinen: spelenderwijs leren i.c.m. een rijke leeromgeving. - Uitwerken zelfstandig werken: weektaken. - Pilotgroep 7b - Nieuwe leesmethode uitproberen. - Leeruniek implementeren. - Novilo nulmeting - Directe instructiemodel	- Verfijning organisatiestructuur - Leerkrachten werken aan het verfijnen van de leerdoelen. - Doorgaande lijn zelfstandig werken groep 1 t/m 8. - Rijke leeromgeving: oriënteren passende methodes (lezen groep 3 en zaakvakken) - Leeruniek integreren. - Nieuwe Leesmethode implementeren. - Mogelijkheden rapport / kindportfolio onderzoeken.	- Organisatie rijke leeromgeving voor alle leerlingen verfijnen. - Doelen afstemmen op (individuele) leerlingen. - Kinderen oefenen met zelf doelen stellen. - Ontwikkelen doorgaande lijn ICT-vaardigheden. - Oriënteren nieuwe methode rekenonderwijs. - Nieuwe methode aanvankelijk lezen groep 3 implementeren. - Nieuwe methode zaakvakken implementeren.	- Organisatie rijke leeromgeving voor alle leerlingen is gerealiseerd. - Kinderen zijn in staat om zelf doelen te stellen met behulp van de leerkracht. - Kindportfolio - Nieuwe methode rekenonderwijs implementeren.

Onze ambities met betrekking tot Personeel en organisatie:

- **Team blijven betrekken bij schoolontwikkelingen**
De komende jaren willen we met regelmaat deze bijeenkomsten plannen, om de collega's mede verantwoordelijk te laten voelen in de ontwikkelingen. Zo wordt het meer eigen en kunnen we ons als school verder ontwikkelen als lerende organisatie.
- **Aan de slag met Cupella**
Vanaf 2019-2020 werkt de Julianaschool met Cupella om het taakbeleid van de werknemers in kaart te brengen. Alle werknemers zijn nu in het systeem gezet, de volgende stap is om hierover met collega's in gesprek te gaan.
- **Het continueren van de gesprekscyclus**
Stichting Delta heeft een gesprekscyclus opgesteld, een structuur voor het borgen van de kwaliteit van het personeel, gebaseerd op de CAO voor primair onderwijs. Kernwoorden bij deze gesprekscyclus zijn 'ontwikkeling en eigen verantwoordelijkheid'. Voor vaste medewerkers is deze tweejaarlijkse gesprekscyclus opgesteld die wordt afgesloten met een beoordelingsgesprek.
- **(Na)scholing personeel**
In de doelstellingsgesprekken van de gesprekscyclus is het team gevraagd welke nascholing zij willen doen. Er worden in 2019-2020 een aantal leergangen aangeboden door de Stichting, maar er zijn ook collega's die ivm de ontwikkelingen op schoolgebied nascholing willen volgen. De intern begeleiders volgen beiden een schoolleidersopleiding. Omdat zij zich hier meer op willen gaan richten, zijn er 2 nieuwe collega's begonnen met de opleiding intern begeleider.
- **Verwelkomen nieuwe collega's**
De komende jaren zullen er een aantal collega's met pensioen gaan, waarvoor nieuwe collega's aangenomen moeten worden. Deze collega's worden in het eerste jaar begeleid door de ICO-ers van de school en komen per vakantieblok bij elkaar. Zo worden ze meegenomen in de activiteiten van de school en is er ruimte om vragen te stellen.

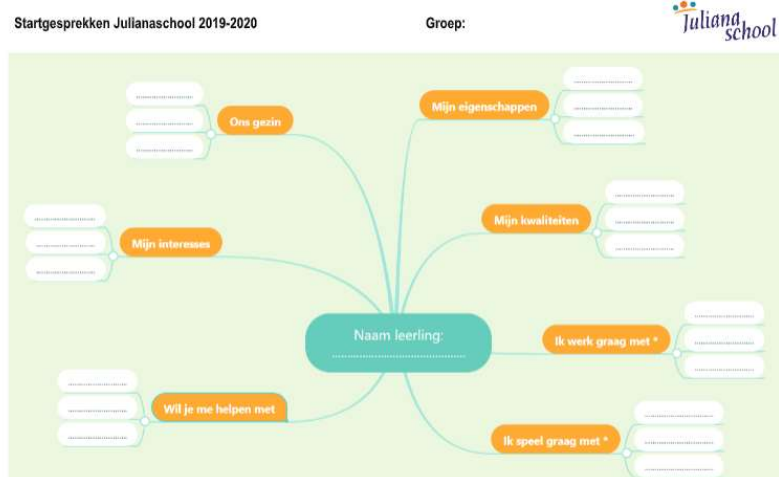
4.4 Communicatie en PR

4.4.1 Conclusie

Communicatie staat hoog in het vaandel op de Julianaschool. Mede door de goede communicatie heeft de Julianaschool in de omgeving een goede naam. Door middel van de website, SchouderCom (**School Ouder Communicatie**) en duidelijke schriftelijke professionele folders (kalender, jaarboekje) worden ouders en belangstellenden op de hoogte gehouden hoe op de Julianaschool wordt gewerkt.

De Julianaschool is telefonisch altijd bereikbaar. Als de telefoon door omstandigheden niet wordt aangenomen dan wordt op de voicemail het 06-nummer van de directeur genoemd.

Jaarlijks zijn er vaste momenten voor oudergesprekken. Sinds 2 jaar voeren wij startgesprekken in de eerste weken van het schooljaar. Aan de hand van een mindmap die ouders met het kind invullen, vertellen ouders hoe hun kind in elkaar zit en waar het kind aan wil werken / hulp bij nodig heeft.



In februari zijn de rapportgesprekken waarbij alle ouders uitgenodigd worden. Aan het einde van het schooljaar zijn rapportgesprekken waar de ouders voor mogen intekenen, deze zijn vrijwillig. Daarnaast kunnen ouders altijd extra gesprekken aanvragen. Dit wordt dan op korte termijn ingepland.

Leerlingen waarbij intern begeleiders betrokken zijn, hebben met regelmaat een gesprek. Als ouders een gesprek aanvragen, zorgt de directie er altijd voor dat dit

op korte termijn gerealiseerd kan worden. Als een leerkracht of directielid om welke reden dan ook niet bereikbaar is wordt de ouder of de betreffende persoon binnen twee dagen teruggebeld. Per voorkeur nog dezelfde dag. Als een leerkracht moeilijk bereikbaar is i.v.m. lesgevende taken is de directie altijd aanspreekbaar.

De aanmeldingsgesprekken worden individueel gepland en worden door de directeur of intern begeleiders gevoerd. Ouders kunnen zo de sfeer van de school proeven en er is ruimte voor persoonlijk contact.

4.4.2 Ambities 2019-2023

- **Informatie naar ouders continueren**

Door middel van een nieuwsbrief worden ouders regelmatig op de hoogte gebracht over de activiteiten en ontwikkelingen op school. Daarnaast wordt de website nu bijgehouden door een vaste collega. Er wordt geprobeerd om bij iedere activiteit een bericht te plaatsen op de website, zodat deze up to date is.

- **Informatie nieuwe leerlingen**

De leerlingen die in groep 1 nieuw op school komen, krijgen bij de diverse leerkrachten verschillende informatie. We willen dit op elkaar afstemmen, zodat de ouders van de drie groepen 1 allemaal dezelfde informatie krijgen. Hier wordt het komende jaar aan gewerkt in de bouwvergaderingen van de onderbouw.

4.5 Financiën en beheer

4.5.1 Conclusie

De Julianaschool is onderdeel van Stichting Delta. De zaken binnen Stichting Delta zijn goed geregeld en dit is al jaren stabiel. Hierdoor staat ook de Julianaschool er financieel goed voor...

De regeling en financiering van de huisvesting is een zaak tussen gemeente en schoolbestuur. In de gemeentelijke huisvestingsverordening is de verdeling van de verantwoordelijkheid betreffende de schoolgebouwen omschreven. In onze situatie geldt dat de gemeente economisch eigenaar en dat het bestuur juridisch eigenaar is van de schoolgebouwen en schoolterreinen. T.a.v. het onderhoud is de verdeling in grote lijnen als volgt: de gemeente is verantwoordelijk voor het groot onderhoud aan de buitenkant en het schoolbestuur voor de binnenkant en het schilderwerk aan de buitenkant.

4.5.2 Ambities 2019-2023

Onze ambities met betrekking tot financiën en beheer:

- **Nieuwe inrichting schoolplein**

In november 2019 wordt een eerste begin gemaakt met het opnieuw inrichten van het schoolplein. Er wordt een voedselbos geplaatst, in samenwerking met de IVN. Een deel wordt betaald door de IVN. Daarnaast hebben we contacten met serviceclubs die ons hierin financieel willen ondersteunen, waaronder Rotary de Bilt-Bilthoven.

- **Overstap naar gelijke schooltijden: geen tussenschoolse opvangelden meer.**

Vanaf schooljaar 2020-2021 stapt de Julianaschool over op gelijke schooltijden. Dit betekent dat de bijdrage die ouders leverden voor de tussenschoolse opvang komt te vervallen. De uitgaven die van deze bijdrage betaald werden, moeten nu op een andere manier ingevuld worden. Er is in 2019-2020 overleg om de vrijwillige ouderbijdrage te verhogen, om zo een deel van de kosten op te kunnen vangen.

5 Overzicht en planning ambities 2019-2023

van de stichting =rood van de school = blauw

5.1 Kwaliteit en strategie		2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.1.1a	Beleidsplan. Een keer per vier kalenderjaren maakt Stichting Delta, onder regie van de directeur-bestuurder, een beleidsplan. In kalenderjaar 2022 wordt het plan 2023-2026 geschreven.			X	X
5.1.2a	Schoolplannen. Iedere school maakt een keer per vier schooljaren, onder regie van de schooldirecteur, een schoolplan. De schoolplannen van onze scholen hebben eenzelfde format. De beleidsvoornemens uit het stichtingsplan worden in de schoolplannen opgenomen. In 2019 worden de nieuwe schoolplannen geschreven.				X
5.1.3a	ParnasSys-Integraal is gestopt en gaat over in ParnasSys-WMK. In samenhang met Scholen op de Kaart zullen we aan dit onderwerp de komende vier jaren veel aandacht besteden, zodat e.e.a. naar tevredenheid in de organisatie is ingevoerd.	X	X	X	X
5.1.4a	Leerlingenaantallen en de daaraan gekoppelde consequenties. Een keer in de komende beleidsplanperiode analyseren we met de schooldirecteuren de leerlingenaantallen per school en als gehele stichting. En we spreken met elkaar over diverse scenario's die denkbaar zijn en welke maatregelen we moeten nemen om voor onze scholen het beste te kunnen realiseren. In 2020 zullen we deze actie uitvoeren.			X	
5.1.5a	Systeemdenken een belangrijke plaats in onze organisatie geven. De schooldirecteuren hebben hiermee inmiddels goede ervaringen mee opgedaan, zo ook op enkele scholen als pilot bij leerkrachten als leerlingen. Dit wordt verder ontwikkeld en in 2020 vindt hierover een tussentijdse evaluatie plaats.		X		
5.1	Kwaliteit en strategie	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.1.1b	Opbrengstgesprekken	X	X	X	X
5.1.2b	Tevredenheidspelling	X		X	
5.1.3b	Vorbereiding en implementatie Gelijke schooltijden	X			
5.1.4b	Implementeren LeerUniek	X	X		
5.2 Onderwijs en identiteit		2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.2.1a	Identiteit (levensbeschouwelijk) Iedere school beschrijft in het schoolplan een keer per vier schooljaren op herkenbare wijze de invulling van de levensbeschouwelijke identiteit. In 2019 stellen we de koersuitspraken vast. In 2021 wordt dit onderwerp ook op stichtingsniveau besproken in het kader van uitwisselingen van good practices en samenwerking op onderdelen.			X	

5.2.2a	Alle scholen verzorgen Boeiend Onderwijs en Passend Onderwijs. Omgaan met verschillen. "Van Dagmenu naar lopend buffet" Iedere school vult dit in volgens een eigen onderwijsconcept. Iedere school beschrijft in het schoolplan een keer per vier schooljaren op herkenbare wijze het eigen schoolconcept en de 'inkleuring' hiervan.	X	X	X	X
5.2.3a	Integraal Kindcentrum (IKC). We onderschrijven het gedachtegoed van Integrale Kindcentra. Per school/IKC bekijken we in welke mate dit gedachtegoed kan worden uitgewerkt. In 2020 staat dit onderwerp weer op de gezamenlijke agenda; uitwisseling, van elkaar leren en gezamenlijke kansen zoeken en benutten.		X		
5.2.4a	Innovatie om het onderwijs nog boeiender te maken wordt door de stichting extra gefaciliteerd middels een in 2019 nader te omschrijven innovatiefonds.	X			
5.2	Onderwijs en Identiteit	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.2.1b	Visie Julianaschool uitwerken (Boeiend / Passend onderwijs)	X	X		
5.2.2b	Doorgaande Leerlijn zelfstandig werken / weektaak	X	X		
5.2.3b	Beleed meerbegaafde leerlingen	X			
5.2.4b	Opfrissen EDI-model	X			
5.2.5b	Oriëntatie en aanschaf nieuwe methode taal/lezen groepen 3	X			
5.2.6b	Nieuwe methode rekenen				X
5.2.7b	Nieuwe methode schrijfonderwijs		X		

5.3 Personeel en organisatie		2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.3.1a	Lerende organisatie. De ontwikkeling richting een steeds meer lerende organisatie is in de afgelopen periode goed gestart; deze ontwikkeling gaan we continueren. Het personeel ontwikkelt continu, omdat het begrijpt dat de vaardigheden die de leerlingen onder de knie moeten krijgen aan verandering onderhevig zijn. Leerkrachten gaan de leerlingen beter begrijpen en gaan daardoor beter om met verschillen. (de takken van de mindmap 'Lerende scholen' worden de komende vier jaren in samenhang behandeld)	X	X	X	X
5.3.2a	Onderzoeken of een aanpassing van beleid t.a.v. werving en selectie (intern en extern) wenselijk is.	X			
5.3	Personeel en organisatie	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.3.1b	Team blijven betrekken bij schoolontwikkelingen	X	X	X	X
5.3.2b	Cupella implementeren	X	X		
5.3.3b	Gesprekscyclus continueren	X	X	X	X
5.3.4b	(Na)scholing personeel	X	X	X	X
5.3.5b	Verwelkomen nieuwe collega's	X	X	X	X
5.3.6b	Teamleren – doorgaande informatie groepen 1 t/m 8	X	X	X	X

5.4 Communicatie en PR		2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.4.1a	Beleid t.a.v. communicatie en PR (intern, extern, contacten met stakeholders, moderne middelen). In 2020 zetten we alles wat met onze communicatie en PR te maken heeft op een rijtje. Vervolgens bepalen we dan wat we met elkaar willen en zullen we ons beleid hierover beschrijven.		X		
5.4	Communicatie en PR	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.4.1b	Informatie naar ouders continueren	X	X	X	X
5.4.2b	Informatie nieuwe leerlingen	X	X	X	X
5.4.3b	Website bijhouden	X	X	X	X

5.5 Financien en beheer		2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.5.1a	Meerjarenbegroting. Bij dit beleidsplan is de begroting 2019-2022 toegevoegd. Jaarlijks wordt deze meerjarenbegroting geactualiseerd. In 2022 wordt de meerjarenbegroting 2023-2026 gemaakt.			X	
5.5.2a	Het meerjaren onderhoudsplan (MOP) wordt jaarlijks geactualiseerd. Een keer per beleidsplanperiode wordt ons MOP opnieuw vastgesteld (2022)				X
5.5.3a	Onderzoek naar kansen om meer geld te genereren en om door efficiëntie minder geld uit te hoeven geven. De afgelopen jaren hebben we hiertoe ons best gedaan en ook al mooie resultaten bereikt, maar het gebeurde veelal ad hoc. In 2020 wordt dit onderwerp specifiek ter hand genomen middels een onderzoek, waarbij eventueel een extern deskundige wordt ingeschakeld.		X		
5.5.4a	Onderzoek naar risico's en bedreigingen. Het is altijd wenselijk om risico's en bedreigingen goed onder ogen te zien, dus het heeft permanent onze aandacht. Daarnaast lijkt het ons goed om in 2020 in samenwerking met een externe deskundige een nader onderzoek te (laten) verrichten.		X		
5.5.5.a	Nieuwbouw De Regenboog. In 2019 en 2020 zullen we rekening houden met extra inspanningen in tijd, geld en energie t.b.v. de realisatie van een nieuw schoolgebouw voor onze Regenboog.	X			
5.5	Financien en beheer	2019/ 2020	2020/ 2021	2021/ 2022	2022/ 2023
5.5.1b	Nieuwe inrichting schoolplein	X	X	X	
5.5.2b	Overstap gelijke schooltijden: geen TSO meer	X			

6 Bijlagen en verwijzingen

Wij hebben er voor gekozen om diverse documenten als bijlagen toe te voegen. Hierdoor is het schoolplan een beter leesbaar en overzichtelijker document geworden. Bovendien geeft het ons de gelegenheid om tussentijds in de bijlagen de meest actuele versie toe te voegen.

6.1 Bijlage A - Formulier 'instemming en vaststelling schoolplan'

Op dit formulier staan de handtekeningen van de voorzitter en de secretaris van de medezeggenschapsraad en van de algemeen directeur die namens het bestuur het schoolplan heeft vastgesteld.

6.2 Bijlage B - Schooljaarplan

Per schooljaar schrijft de school een schooljaarplan. [Hier](#) treft u de meest recente versie aan.

6.3 Bijlage C - Schooljaarverslag

Na afloop van een schooljaar schrijft de school een schooljaarverslag. [Hier](#) treft u de meest recente versie aan.

6.4 Bijlage D – Schoolgids

Via deze [link](#) treft u de laatste versie van onze schoolgids aan (2019-2020).

Ook voegen wij in deze [link](#) de jaarkalender aan voor ouders (2019-2020).

In deze [link](#) vindt u de jaarkalender voor het team terug (2019-2020).

6.5 Verwijzingen

Beleidsplan Stichting Delta 2019-2023 zie website www.deltadebilt.nl