



Schoolgids 2023-2024



De Kleine Prins



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Actuele informatie op de website

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van De Kleine Prins

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

De Kleine Prins

Van Bassenstraat 19

3067XC Rotterdam

☎ 0104202099

🌐 <http://www.kleineprins.nl>

✉ info@kleineprins.nl

Extra locaties

De Kleine Prins (montessori afdeling)

Clara Egginkstraat 4

3066JG Rotterdam

☎ 010 4202099

Schoolbestuur

Stichting Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs

Aantal scholen: 67

Aantal leerlingen: 21.536

🌐 <http://www.rvko.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Lisanne Blaak	lisanne.blaak@rvko.nl
Adjunct-directeur	Janna Put	janna.put@rvko.nl

De directie van De Kleine Prins bestaat uit drie personen. Mevrouw Lisanne Blaak is directeur van de locatie Prinsenland en van de locatie Lage Land. Annemieke Visschers is adjunct-directeur van de locatie Prinsenland. Janna Put is adjunct-directeur van de locatie Lage Land. Veel onderwijskundig werk voeren wij met de interne begeleiders uit, die daarbij de leerkrachten ondersteunen.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Rotterdam.

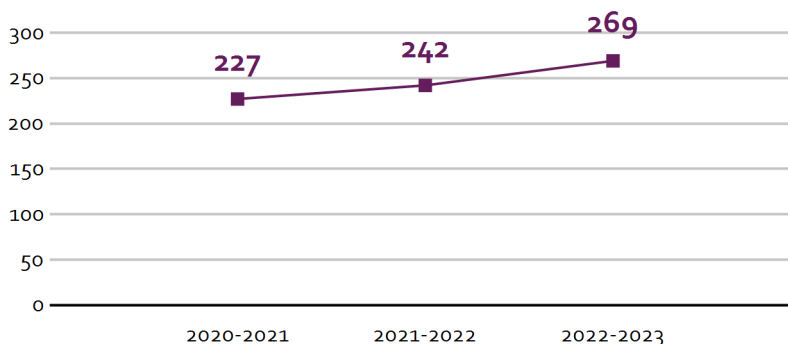
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

269

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De Kleine Prins heeft twee locaties in Prins Alexander. De daltonlocatie staat in de wijk Het Lage Land, de montessorilocatie in Prinsenland. Beide locaties werken intensief samen, maar zijn ook autonoom.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

- De Kleine Prins is een daltonschool die werkt vanuit de principes van Helen Parkhurst.
- De Kleine Prins bevordert de totale ontwikkeling van de individuele leerling.
- De Kleine Prins voedt op tot zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en leren zelf keuzes maken.
- De Kleine Prins is een school waar kinderen zich fijn voelen.
- De Kleine Prins creëert een leeromgeving waarin het creatieve proces van leren een belangrijke plaats inneemt.
- De Kleine Prins is een school die werkt vanuit de christelijke traditie en die openstaat voor andere levensbeschouwelijke stromingen.
- De Kleine Prins is een school waar duurzaamheid en zorg voor de omgeving een belangrijke plaats inneemt.

De Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs biedt ouders en leerlingen hoogwaardig, eigentijds primair onderwijs, gebaseerd op een zich steeds vernieuwende evangelische traditie en op persoonlijke betrokkenheid van een ieder. Wij zien als school het als onze belangrijkste taak om kinderen een goede basis mee te geven voor hun toekomst in deze maatschappij. We willen, waar mogelijk in nauwe samenwerking met ouders, onze leerlingen de kennis en vaardigheden aanleren die nodig zijn voor een goede start in het vervolgonderwijs, passend bij de ontwikkelingsmogelijkheden, capaciteiten en belangstelling van het kind.

Identiteit

Binnen de RVKO werken mensen met een grote diversiteit aan levensvisies. Een deel van hen leeft vanuit de christelijk-humanistische waarden van onze westerse cultuur, maar voelt zich niet verbonden met een kerkgenootschap of religie. Een ander deel voelt zich in zijn levensvisie in meerdere of mindere mate verbonden met de rooms-katholieke kerkgemeenschap. Een deel heeft een niet-christelijke achtergrond of beschouwt zichzelf als agnost of atheïst. Binnen het verband van de RVKO is het daarom noodzakelijk om aan te geven hoe de organisatie 'katholieke identiteit' ziet in deze tijd en in deze multiculturele samenleving. Dit is vastgelegd in onze beleidsnotitie katholieke identiteit.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Elke groep heeft een eigen groepsleerkracht. Soms zijn dat ook twee leerkrachten als deze parttime werken. Het onderwijs op De Kleine Prins willen we zo slim mogelijk organiseren. Dit betekent dat we de leerlingen in niveaugroepen indelen bijvoorbeeld voor rekenen of lezen. Soms geeft de eigen leerkracht instructie, soms kan het ook een leerkracht van een andere groep zijn. De verwerking van de les kan ook weer plaats hebben, terwijl er een onderwijsassistent rondloopt. De vakleerkracht gymnastiek geeft de kinderen vanaf groep 3 eenmaal per week een bewegingsles.

In groep 2 hebben we een vakleerkracht schrijfdans. Zij legt de nadruk op de motorische ontwikkeling van de kinderen.

Voor meerbegaafde kinderen bieden we in groep 8 onder andere het wetenschapsknooppunt aan. Gedurende een aantal maanden krijgen deze kinderen lessen in bijvoorbeeld: filosofie, recht en medische zaken.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
volgens plan van de dag	 24 u 30 min	 24 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
werken volgens dalton concept	 24 u 30 min	 24 u 30 min	 24 u 30 min	 24 u 30 min	 24 u 30 min	 24 u 30 min

Kinderen werken met een planning. Er worden lessen aan de groepen gegeven, maar de verwerking

gebeurt individueel of in groepjes en kan op verschillende tijden plaatsvinden



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Spreekkamer
- Werkruimten
- Leerplein

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

Op dit moment kampt Rotterdam met een leerkrachttekort. Toch lukt het ons om onze vacatures in te vullen en zijn we goed in staat om de kinderen op te vangen als er een leerkracht ziek is. De school informeert de ouders als de groep vervangen is of dat de groep verdeeld is geweest. Dit gaat via de app Social Schools. Indien noodzakelijk kunnen we op een goede manier thuisonderwijs verzorgen en kunnen we ouders ook daarin begeleiden.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang*, *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)* / *peuteropvang* en *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Gro-up* en *KindeRdam*.

Gro-up en KindeRdam hebben meerdere peuterspeelzalen in de wijk en ook een peuterspeelzaal in het gebouw van De Kleine Prins.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

De Kleine Prins werkt met een verbetercultuur. Dat doen we samen met de Stichting LeerKracht. Elke dag kijken we wat goed gaat en wat beter kan. Dat doen we met de leerkrachten onderling en met de kinderen in de groep. Op deze manier behouden we wat goed is en goed werkt en verbeteren we wat minder goed gaat.

Verbeterthema's van deze jaren zijn:

- digitale vaardigheden
- de referentie doelen rekenen en taal
- onderwijs aan het jonge kind en motoriek
- slim organiseren van het onderwijs

- de doelen van het vak burgerschap zijn verweven in ons onderwijs

Hoe bereiken we deze doelen?

Maandelijks hebben we meerdere momenten dat we bij elkaar komen en de voortgang bespreken van de gestelde doelen. De directie volgt deze voortgang en stuurt dit bij als er mogelijke vertragingen in zitten.

Eind van het schooljaar worden de resultaten in een speciale vergadering gepresenteerd. Deze worden geplaatst in het kwaliteitshandboek, onderdeel van het schoolplan.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

SOP staat voor schoolondersteuningsprofiel.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We kunnen onze kinderen goed onderwijs bieden en zullen als team ook steeds blijven kijken naar wat de kinderen in onze school nodig hebben. Daarop zullen we of het team scholen of personeel aannemen met de juiste kwaliteiten.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist

De rekenspecialist is tevens onze intern begeleider.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist mediawijsheid

We hebben een leerkracht met een master Gedrag in de school.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist

- Intern begeleider
- Specialist mediawijsheid

We hebben een leerkracht met een master Gedrag in de school.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- vakleerkracht schrijfdans

De vakleerkracht schrijfdans richt zich op kinderen in de onderbouw en hun motoriek.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

KiVa werkt met tien thema's. Elke vier weken staat een thema centraal. Doel van het programma is om de groep sterker te maken en daarmee pesten te voorkomen, waardoor ieder kind zich fijn voelt. Op moment dat er van pesten sprake is, wordt er een KiVa-interventieteam ingezet. Dit team bestaat uit kinderen en leerkrachten. KiVa is één van de drie wetenschappelijk bewezen methodes, die het pesten daadwerkelijk bestrijdt.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Van Beekveld en Terpstra Organisatieadviesbureau.

Er wordt een vragenlijst afgenomen bij de kinderen, waarin naar hun welbevinden wordt gevraagd. Dit is een tweejaarlijkse vragenlijst.

Daarnaast hebben we ook vanuit ons programma KiVa een jaarlijkse vragenlijst die naar het welbevinden van de kinderen in de bovenbouw vraagt. Deze vragenlijst wordt twee keer per schooljaar afgenomen.

Elke week wordt er in de groep een weerbericht gegeven. Dat houdt in dat er met elkaar besproken wordt hoe op dat moment de sfeer in de groep is.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	M. Paak	mignonne.paak@rvko.nl
vertrouwenspersoon	W. Verhoeven	info@rvko.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

In het verleden was er een duidelijke taakverdeling tussen ouders en school. School was verantwoordelijk voor het onderwijs, de ouders voor de opvoeding. Nu vindt er een verschuiving plaats naar educatief partnerschap. Dat wil zeggen: opvoeding en onderwijs zijn een gezamenlijke verantwoordelijkheid van ouders en school, al blijft het natuurlijk zo dat de school en de ouders verschillende eindverantwoordelijkheden hebben. Natuurlijk blijven de ouders eindverantwoordelijk voor de opvoeding van hun kinderen. En de school blijft eindverantwoordelijk voor het onderwijs. Een voorwaarde voor goed educatief partnerschap is onderling vertrouwen tussen ouders en leraren. De gedachte achter educatief partnerschap is, dat de school en de ouders een gemeenschappelijke inspanningsverplichting hebben. En zij streven hetzelfde doel na: de optimale ontwikkeling van het kind.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- door de leerkracht als het om de ontwikkeling van uw kind gaat.
- door de school met een weekbrief, een nieuwsbrief (1x per maand), de website De Kleine Prins, de schoolkalender, de schoolgids, via e-mail/app met ons Social Schools systeem.
- door een schriftelijk verslag dat twee keer per jaar meegaat met de kinderen en waarover een gesprek met de ouders wordt gevoerd.

Klachtenregeling

Elk schoolbestuur is wettelijk verplicht een algemene klachtenregeling op te stellen. Het schoolbestuur waar onze school deel van uitmaakt, de RVKO, heeft één klachtenregeling voor alle scholen. Ouders, leerlingen, personeel en eenieder die deel uitmaakt van de schoolgemeenschap kunnen een klacht indienen. Klachten over de dagelijkse gang van zaken moeten eerst in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Als dit niet mogelijk is, door de aard van de klacht of als er onvrede is over de behandeling, kunt u contact opnemen met de bovenschools manager van de school of met één van de vertrouwenspersonen van de RVKO (bij privacy-gevoelige zaken). Via de directie of de contactpersoon van de school hoort u hoe u met de desbetreffende personen kunt bereiken. Als ook het overleg met de bovenschools manager niet naar tevredenheid is verlopen, kunt u een formele klacht indienen bij de klachtencommissie. Het schoolbestuur is aangesloten bij een landelijke klachtencommissie. Ook de klachtencommissie zal altijd eerst beoordelen of er voldoende overleg heeft plaatsgevonden tussen de verschillende partijen, teneinde de klacht op te lossen. De volledige klachtenregeling van de RVKO kunt u opvragen bij de directie of de contactpersoon van de school en is ook te vinden op www.rvko.nl onder het kopje 'De RVKO' en vervolgens 'regelingen, documenten en downloads'.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Bij allerlei activiteiten: lezen, hoofdcluiscontrole door ouders, rijden naar kinderboerderij, begeleiding bij schoolreisjes, schoonmaakmiddagen (eind schooljaar), beheer documentatiecentrum, etc.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 75,00

Daarvan bekostigen we:

- Afscheid groep 8
- Pasen
- Sportdag
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Tussenschoolse opvang is geen vrijwillige bijdrage. Ouders die hiervoor kiezen betalen per keer een bedrag, dat maandelijks achteraf wordt gefactureerd.

In de bovenbouw gaan de kinderen op schoolkamp. Deze kosten zijn geraamd op € 90.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Kinderen worden niet buitengesloten van activiteiten waarvoor geen bijdrage betaald is, die uit de ouderbijdrage wordt betaald. Voor de duidelijkheid: uit de ouderbijdrage wordt niet het overblijven betaald en hiervoor wordt dus wel een rekening gestuurd.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Voor schooltijd via de app Social Schools (iedere ouder heeft daarvoor een account).

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Via de app Social Schools (iedere ouder heeft daarvoor een account). Voor aanvullende informatie kan soms een extra formulier worden toegestuurd (minder dan 10 dagen).

4.4 Toelatingsbeleid

Zie ook de website van [De Kleine Prins](https://www.kleineprins.nl)

4.5 Actuele informatie op de website

Jaarlijks ontvangen ouders een flyer met alle informatie en verwijzingen naar communicatiemiddelen. Verder verwijzen we voor alle praktische informatie naar de website (<https://www.kleineprins.nl>). Onder het onderdeel Schoolwiki vindt u alle relevante informatie terug. Verder biedt deze website veel achtergrondartikelen over onderwijs, actuele informatie en een uitgebreide kunst- en cultuurpagina gericht op kinderen.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

De Kleine Prins gebruikt het IEP leerlingvolgsysteem, waarbij de kinderen vanaf groep 3 gevolgd worden op technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen/wiskunde en taalverzorging (waaronder spelling). Dit gebeurt twee maal per jaar.

In de onderbouw (groep 1 en 2) worden de kinderen geobserveerd met een observatielijst BOSOS, waarmee de ontwikkeling van het kind in kaart wordt gebracht.

Het proces van ontwikkeling volgen we met een systeem, genaamd Focus PO.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

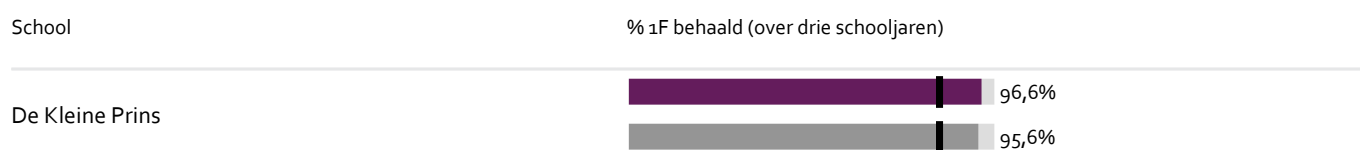
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed

gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

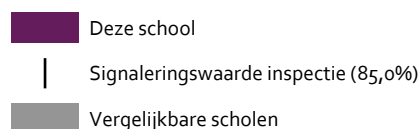
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

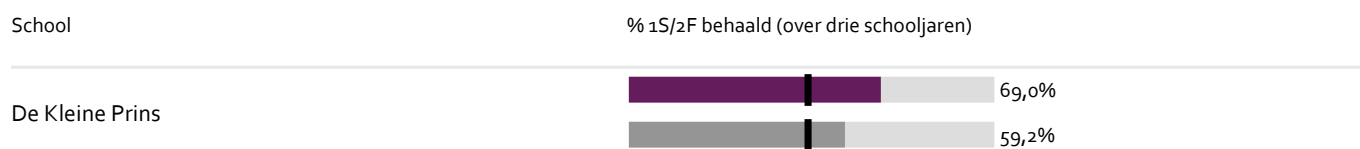
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



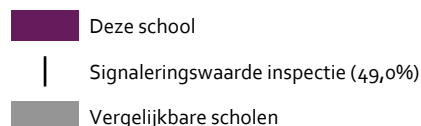
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



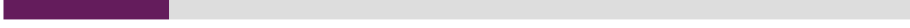
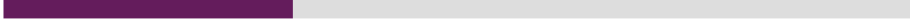
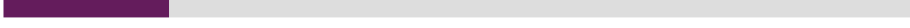
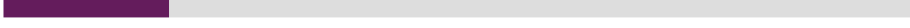
Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

De uitstroom van de kinderen laat een constant beeld zien in de afgelopen jaren. Ook is duidelijk dat de kinderen op hun plaats zitten in het voortgezet onderwijs. Wij gebruiken het IEP-leerlingvolgsysteem, de NIO toets en de IEP eindtoets om een gedegen advies te geven aan de kinderen van groep 8. NIO staat voor Nederlandse Intelligentietest voor Onderwijsniveau.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-k		4,5%
vmbo-k / vmbo-(g)t		4,5%
vmbo-(g)t		4,5%
vmbo-(g)t / havo		18,2%
havo		31,8%
havo / vwo		18,2%
vwo		18,2%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

samen spelen samen werken

ieder kind kan zichzelf zijn

veiligheid

Wij willen dat de kinderen die De Kleine Prins bezoeken in een veilige en prettige omgeving kunnen werken, spelen en leven. Daarvoor hebben we een aantal omgangsregels met elkaar afgesproken. We willen dat de kinderen, de medewerkers en de ouders die in de school zijn volgens die afspraken met elkaar omgaan op deze school. Duidelijkheid in de regels en het uitdragen daarvan zorgt voor een veilige sfeer waarin kinderen zich gezien voelen. Aandacht geven en luisteren naar wat kinderen te zeggen hebben, is voor ons belangrijk. We spreken kinderen ook aan op het niet nakomen van de omgangsregels. Dat is een proces waarbij jonge kinderen leren om hun plaats te verwerven in een groep. Dat kan wel eens mis gaan, maar daar mogen kinderen in leren. Pesten wordt het als de regels structureel niet worden nageleefd. Dit zullen wij altijd aanpakken, samen met de ouders. Ouders en kinderen van onze school onderschrijven omgangsregels zoals wij die hier hebben geformuleerd en kunnen elkaar in binnen de schoolgemeenschap op aanspreken. Het programma van KiVa heeft hierbij een belangrijke rol.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De resultaten van de vragenlijsten bespreken we met de leerkrachten. Ook kinderen worden hierbij betrokken. Met elkaar dragen ze ideeën aan om de sfeer zoals die is te waarborgen en in andere gevallen te verbeteren.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een hoorns model (woensdag- en vrijdagmiddag vrij voor alle leerlingen).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:45 - 15:00	15:00 - 18:30
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:45 - 15:00	15:00 - 18:30
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:30
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 11:45	12:45 - 15:00	15:00 - 18:30
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	12:30 - 18:30

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: KindeRdam
Dinsdag: KindeRdam
Woensdag: KindeRdam
Donderdag: KindeRdam
Vrijdag: KindeRdam

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KinderDam](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en TSO De Kleine Planeet, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [KindeRdam](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. BSO KindeRdam regelt de opvang tijdens de

schoolvakanties op school.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag en	28 september 2023	29 september 2023
Studiedag	06 oktober 2023	
Herfstvakantie	16 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	22 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	25 februari 2024
Studiedag	20 maart 2024	
Goede vrijdag/ Pasen	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	27 april 2024	12 mei 2024
Pinksteren	20 mei 2024	
Studiedag	24 mei 2024	
Zomervakantie	13 juli 2024	25 augustus 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
directie	alle dagen	8.00 - 16.30 uur (op afspraak)
intern begeleider	ma, di, do en vr	8.00 - 16.30 uur (op afspraak)
leerkrachten	alle dagen	na schooltijd

