

Veiligheidsbeleid

2022-2023



Inhoudsopgave

Visie, doelen en uitgangspunten.....	3
Onze visie.....	3
Wat is sociale, psychische en fysieke veiligheid?.....	3
Doel en uitgangspunten	3
Pedagogisch klimaat	4
Ons gedrag.....	4
Oog te hebben voor ieder kind.....	4
Iedereen is anders, iedereen is gelijk	4
Elkaar te inspireren	4
De kinderen te bevragen naar hun welbevinden	5
Kanjertraining	5
Kernwoorden van de Kanjertraining.....	5
Gezamenlijke verantwoordelijkheid.....	5
Waarom Kanjertraining?	6
Burgerschap.....	6
Wat is burgerschap?	6
Burgerschap bij ons op school	6
Kanjertraining en burgerschap	7
Behalen van de doelen	7
Monitoring sociale veiligheid	7
Coördinator sociale veiligheid	8
Protocollen	9
Gedrags- en pestprotocol	9
Handelen vanuit vertrouwen	9
Handelen vanuit de leerkracht	9
Handelen vanuit de ouder	10
Handelen vanuit de IB-er, directie of gedragsspecialist.....	10
Reactieprocedure	10
Gedragscode schoolse situaties vanuit Blossie (geen nieuwe beschreven op de site van Blossie)	11
Digitaal pesten	
Internetprotocol.....	
Privacy, foto- en videoprotocol.....	14
Vervoersprotocol.....	14
Met de fiets naar school.....	15
Beleidsdocumenten veilige school	15
De meld- en aangifteplicht.....	16
Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling	16
Zedenmisdrijf	16
Klachtenprocedure17	
Bijlage	19
Bijlage 1: Kanvas vragenlijst	19
Bijlage 2: Incidenten formulier	20
Bijlage 3: AVG formulier.....	21
Bijlage 4: Vervoersregeling	21

Visie, doelen en uitgangspunten

In dit document beschrijft De Zevensprong het veiligheidsbeleid. Dit document wordt jaarlijks besproken en herzien door de coördinatoren sociale veiligheid. School is bedoeld om te leren. Dit kan alleen als leerlingen zich veilig voelen op school. Welbevinden en betrokkenheid van kinderen en ouders zijn de basis van de school.

Onze visie

Wij als kindcentrum zijn gericht op en verantwoordelijk voor een veilige en ordelijke omgeving. Met een veilig schoolklimaat bedoelen we het waarborgen van de sociale, psychische en fysieke veiligheid van de leerlingen, de ouders/verzorgers en de leerkrachten. Vanuit onze visie gaan leerlingen met plezier naar school als ze weten dat ze zich er thuis kunnen voelen, daarbij houden wij rekening met de verschillen en behoeften van ieder uniek kind.

Wat is sociale, psychische en fysieke veiligheid?

Een school is veilig als de sociale, psychische en fysieke veiligheid van leerlingen niet door handelingen van anderen wordt aangetast. Dat betekent dat er een veilige en positieve sfeer terug te zien is en te voelen in de school. Indien dit niet zo is, treedt de school op. Op tegen pesten, uitschelden, discriminatie, geweld en andere vormen van ongepast gedrag en probeert dit zoveel mogelijk te voorkomen.

Doel en uitgangspunten

De visie en levenshouding welke beschreven staat vanuit de Kanjertraining vormen het uitgangspunt van ons veiligheidsbeleid. We hebben een duidelijke visie en doel hoe we met elkaar omgaan, waarbij wij samen met ouders en kinderen willen zorgen voor een veilige school.

Om de sociale veiligheid te bevorderen is het nodig dat de school, leerkrachten, ouders en kinderen ervoor zorgen dat erkenning en begrip voor het bestaan van verschillende culturen voldoende wordt bevorderd. In dit kader is het belangrijk om kennis, vaardigheden en attitudes die de integratie en samenhang in de samenleving bevorderen, over te dragen. Kennis van en begrip voor het verschil in etniciteit, godsdienst, sociale achtergrond, maatschappelijke verhoudingen en leefstijl spelen hierbij een belangrijke rol.

Pedagogisch klimaat

Wij werken aan een vriendelijk en veilig pedagogisch klimaat met orde en regelmaat. Zodra een kind zich veilig voelt, zijn wij ervan overtuigd dat het kind zich optimaal kan ontwikkelen en openstaat om te leren. Het met respect omgaan met elkaar is een belangrijk uitgangspunt. Vanuit onze waarden: vertrouwen, rust en wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid. Voor alle medewerkers geldt dan ook dezelfde pedagogische aanpak naar kinderen. Op De Zevensprong is ieder teamlid een aanspreekpunt als het gaat om sociale veiligheid en pesten.

Ons gedrag

Veiligheid is een voorwaarde om te kunnen leren en ontwikkelen. Een veilige sfeer op De Zevensprong wordt bepaald door een veilige omgeving en door ons gedrag. Vriendelijkheid, openheid, behulpzaamheid en vertrouwen zijn waarden die in ons gedrag merkbaar zijn. In een groep waarin je elkaar kent en het veilig is, zal ongewenst gedrag/pestgedrag minimaal voorkomen. Door gemeenschappelijke waarden, taal en aanpak te creëren én te oefenen is er preventief al veel gewonnen.

Oog te hebben voor ieder kind

De teamleden hebben oog voor ieder kind. Ze zijn betrokken en stralen uit: je mag zijn zoals je bent. Ook worden de kinderen iedere dag persoonlijk welkom geheten. Ieder teamlid maakt zich sterk om de kinderen een relatie te bieden waaruit positiviteit, vertrouwen en uitdaging spreekt.

Iedereen is anders, iedereen is gelijk.

Als kinderen de gelegenheid krijgen om samen te spelen en werken, ontwikkelen ze sociale vaardigheden. De kinderen leren dat er verschillen bestaan tussen mensen. Ze leren naar elkaar te luisteren en respect te hebben voor elkaar. Door hierop te reflecteren worden ze er beter in. Zoals het beoordelen van een eigen inbreng, die van anderen en het aangaan van de dialoog. Kinderen leren omgaan met teleurstellingen en ervaren een meeropbrengst uit samenwerking.

Elkaar te inspireren

Dagelijkse situaties en verhalen van kinderen en leerkrachten leveren aanknopingspunten op om met kinderen na te denken over hoe wij op De Zevensprong met elkaar omgaan. Kinderen herkennen gevoelens en situaties in deze verhalen. Deze 'waarde(n)volle' gesprekken leveren inspiratie op voor de persoonlijke ontwikkeling en de dagelijkse omgang met elkaar.

De kinderen te bevragen naar hun welbevinden

We gaan structureel na of onze kinderen zich veilig voelen op school. Dit doen we o.a. door:

- De dagelijkse begroeting bij de deur
- Groepsgesprekken
- Kindgesprekken
- Ouder/kind gesprekken
- Onze dagelijkse observaties
- Groepsscreening Welbevinden/Individuele screening Welbevinden/aanvullende vragenlijsten Welbevinden
- Inzetten van de Kanjertrainingen
- Rots en Water training

Inzet Kanjertraining

In een groep waarin je elkaar kent en het veilig is, komt ongewenst gedrag (pestgedrag) een stuk minder voor. De Kanjertraining geeft kinderen in de groep handvatten in sociale situaties. Het belangrijkste doel van de Kanjertraining is dat een kind positief over zichzelf en de ander leert denken. De Kanjertraining bestaat uit een serie lessen met bijbehorende oefeningen om de sfeer in de klas goed te houden (preventief), of te verbeteren (curatief). Tijdens de Kanjertrainingslessen leren kinderen gedrag te herkennen en te ervaren door middel van rollenspel en het bespreken van bepaalde situaties. Ze leren zo:

1. Op een goede manier voor zichzelf op te komen.
2. Aan te geven wat ze wel en niet prettig vinden.

De kinderen leren d.m.v. duidelijke afspraken en de diverse 'petten' meer over het gedrag van zichzelf in relatie tot de ander. Wekelijks wordt er in elke groep een Kanjerles gegeven. Daarnaast kan er, als het nodig is, op elk moment teruggerepen worden naar de principes van deze methode én gebruik worden gemaakt van het anti-pestprogramma. Het anti-pestprogramma is een concreet programma waarbij het ongewenst gedrag omgebogen en geoefend wordt in gewenst gedrag. Bij blijvend ongewenst gedrag worden mogelijke consequenties beschreven.

Kernwoorden van de Kanjertraining

Kernwoorden van de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust en wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid.

De belangrijkste voorwaarde is voor ons het vertrouwen, de meeste mensen willen te vertrouwen zijn. Op die manier willen we gezien, gehoord en begrepen worden. We gaan daarom uit van elkaars goede bedoelingen en kijken met vertrouwen naar elkaar en de kinderen. Ons uitgangspunt is daarbij dat je jezelf mag zijn. Doe je niet anders voor dan wie je werkelijk bent, zoals je bent is het goed. En daarmee ben je te vertrouwen.

Gezamenlijke verantwoordelijkheid

Onderwijs wordt bij ons gezien als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van school, ouders en het kind. Om goed onderwijs te kunnen bieden is het belangrijk dat leerkrachten, ouders en leerlingen respect hebben voor elkaar en eerlijk en open met elkaar communiceren en vertrouwen hebben in elkaar. Wij vinden het als school nodig om samen met de ouders op te trekken zeker op dit terrein. In het geval van incidenten zoeken we snel contact om samen te bespreken hoe we hiermee om zullen gaan.

Waarom Kanjertraining?

De Kanjertraining is effectief bewezen bij pesten en het aanleren van sociale vaardigheden. De methode heeft ook een leerlingvolgsysteem (KanVas), waar door middel van korte vragenlijsten, het welzijn van kinderen op school in kaart wordt gebracht om zo de sociale opbrengsten van kinderen te meten en te monitoren.

Vanaf schooljaar 2018-2019 gebruiken wij de Kanjertraining, de leerkrachten hebben een licentie om deze lessen te geven. Elke twee jaar volgt het team een nascholing om zich verder te professionaliseren. Nieuwe leerkrachten volgen de starttraining. Wilt u meer weten over de Kanjertraining, bezoek dan de site: <https://kanjertraining.nl/>

Burgerschap

Als school zijn wij betrokken bij het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie. We willen ervoor zorgen dat leerlingen kennis hebben van en kennismaken met de verschillende achtergronden en culturen van hun leeftijdgenoten in de Nederlandse samenleving.

Wat is burgerschap?

Burgerschap is de manier waarop inwoners deel hebben en deelnemen aan de maatschappij en die zo helpen vormgeven. Vanuit dat perspectief heeft burgerschapsvorming drie belangrijke taken:

- het aanleren van sociale vaardigheden, inclusief goede omgangsvormen en het naleven van de spelregels van het maatschappelijke verkeer.
- het bevorderen van een gedeeld waardenkader, vanuit de gedachte dat zonder gedeelde waarden een samenleving snel uit elkaar kan vallen.
- het stimuleren van actief burgerschap, vanuit de verwachting dat iedereen een steentje bijdraagt aan het goed functioneren van de samenleving.

Burgerschap bij ons op school

Binnen de school werken we met thema's, dit kan zijn in de klassen zelf maar ook groep overstijgend. Thema's worden gekozen vanuit de interesse van de leerlingen of vanuit de verschillende vakgebieden. Burgerschap is terug te zien tijdens verschillende vakken en momenten van de dag. Denk bijvoorbeeld aan aardrijkskunde, geschiedenis en momenten waarop de focus ligt op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. Maar ook andere vakken zoals levensbeschouwing en lichamelijke opvoeding bieden eveneens mogelijkheden voor het ontwikkelen van sociale competenties, het omgaan met diversiteit of het omgaan

met conflicten. We schenken aandacht aan het leren informatie en media te beoordelen. In een gesprek of discussies dat informatief of opiniërend van karakter is en dan leren we met argumenten te reageren.

De verschillende kerndoelen rondom burgerschap worden in thema's uitgewerkt gedurende het schooljaar. De thema's worden regelmatig uitgewerkt waarbij verschillende doelen behandeld worden, daarbij kan ook de omgeving buiten school benut worden. Dit kan bijvoorbeeld zijn door een bezoek te brengen aan een instantie, evenement, museum of voorstelling over verschillende onderwerpen waar achteraf in de klas weer over gesproken wordt. De omgeving wordt ook wel eens naar binnen gehaald, bijvoorbeeld met gastlessen door professionals of ouders. Leerlingen maken kennis met verschillende overtuigingen, levensstijlen en posities in de maatschappij.

Kanjertraining en burgerschap

Kanjertraining (<https://kanjertraining.nl/>) levert ook een belangrijke bijdrage aan het kennismaken met burgerschap. Daarbij valt te denken aan discussie (en debat) over discriminatie en uitsluiting, de veiligheid binnen de school, het bespreken van respect en de rechten van ieder kind. Er wordt aandacht geschonken aan de Nederlandse multiculturele samenleving met verschillende overtuigingen. De leerlingen leren respectvol om te gaan met seksualiteit en met diversiteit daarin binnen de samenleving. Door de omgangsvormen, het omgaan met regels en afspraken, de samenwerking met ouders en tijdens de kind-gesprekken zullen belangrijke onderdelen van het burgerschap ter sprake komen.

Behalen van de doelen

Binnen de school maken wij gebruik van een software programma waarin de doelen van het thema gekoppeld kunnen worden aan de activiteiten, lessen en gesprekken. Dat betekent dat concrete leerdoelen per schooljaar worden beschreven en genoteerd, zodat er geen herhaling ontstaat en er het volgende schooljaar aan de andere doelen kan worden gewerkt. het leerjaar daarna aan andere doelen gewerkt kan worden.

Monitoring sociale veiligheid

Het beleid sociale veiligheid heeft op De Zevensprong de volgende doelen:

- Situatie creëren waarin onze kinderen, ouders en medewerkers zich veilig voelen;
- Preventief omgaan met plagen en/of pesten;
- Monitoren van de sociale veiligheid bij de kinderen;
- Duidelijkheid over herkennen/signaleren van pestgedrag;
- Duidelijkheid over de manier van melden van pestgedrag;
- Duidelijkheid over de vervolgstappen na de signalering of melding van pestgedrag;
- Duidelijkheid over de rollen/taken van diverse medewerkers.

Zoals hierboven staat beschreven zijn wij als kindcentrum gericht op en verantwoordelijk voor een veilige en ordelijke omgeving. Om ervoor te zorgen dat de sociale veiligheid een planmatige plek krijgt in ons jaarrooster zijn er twee teamleden coördinator sociale veiligheid. Dit zijn Anika Derriks en Marcella Taams.

Deze coördinatoren dragen zorg voor:

- De monitoring van de sociale veiligheid van leerlingen, zodanig dat het een actueel en representatief beeld geeft (hieronder valt ook het welbevinden van leerlingen).
- Teamleden informeren over wijze/moment van afnemen van bovenstaande.
- Teamleden indien nodig ondersteunen bij het interpreteren van de uitkomsten van de veiligheidslijst en pestenquête en indien nodig meedenken over uit te zetten acties n.a.v. de uitkomsten.
- Actualiseren en levend houden van aanpak Kanjertraining.
- Coachen en bijpraten nieuwe leerkrachten omtrent afspraken rondom sociale veiligheid.
- Jaarlijkse evaluatie en zo nodig aanpassing van het veiligheidsbeleid.
- De leerlingen van groep 5 t/m 8 kunnen de mate van veiligheidsbeleving aangeven in de leerlingvragenlijst van de Kanjertraining (KanVas). De kinderen vullen deze vragenlijst lijst tweemaal per schooljaar in. In de bijlage zijn deze vragenlijsten terug te vinden.

Coördinator sociale veiligheid

Wij hebben coördinatoren op het gebied van sociale veiligheid, zij helpen bij verschillende situaties of het verbeteren/investeren hierin.

- Antipestcoördinator/ Aanspreekpunt pesten
- Registratie
- Aandachts-functionaris huiselijk geweld/kindermishandeling
- Vertrouwenspersoon

Van scholen wordt verwacht dat ze een teamlid (of meerdere teamleden) belasten met de taak om het beleid ten aanzien van pesten te coördineren, die tevens als aanspreekpunt in het kader van pesten fungeert. Wij kiezen ervoor om deze taak mee te nemen in het bredere perspectief van de pedagogische opdracht van de school, en de domeinen van sociale competentie en burgerschapsvorming. De taken van coördinator sociale veiligheid en antipestcoördinator worden op onze school uitgevoerd door: Anika Derriks, Marcella Taams, Mariette ter Schure en Majella Jellema. De taakomschrijving van deze coördinatoren ziet er als volgt uit:

- Ontwikkelen, actualiseren en levend houden van beleid en aanpak m.b.t. burgerschap en integratie binnen het curriculum en het sociaalpedagogische klimaat van de school.
- Het bijhouden van literatuur over vakdidactisch onderwijs en zich op de hoogte houden van onderzoek en ontwikkelingen mede in het kader van de wet BIO.
- Adviseren bij de keuze, aanpak en implementatie van nieuwe methodes en/of materialen of software op het terrein van burgerschap.
- Op verzoek fungeren als vraagbaak en luisterend oor voor collega's, ondersteunen van beginnende collega's op het betreffende vakgebied, bieden van klassenconsultaties en nabespreking.
- Draagt bij aan de versterking van de inhoudelijke kennis en didactiek in het team op het vakgebied.
- De directie adviseren naar aanleiding van de analyse van kengetallen (bijv. de leerling vragenlijst, de Sociale Veiligheidslijst of de Veiligheidsthermometer).
- Bewust bezig zijn met goed (vakdidactisch) onderwijs, experimenteren en onderzoeken. Deelnemen aan conferenties en studiedagen en informatie doorspelen.
- Zorg dragen voor afname kwaliteitszorginstrumenten van de Kanjertraining (KanVas) (waaronder de leerling vragenlijst voor de kinderen vanaf groep 5).
- Bijscholen en coachen (nieuwe) leerkrachten.
- Fungeren als contactpersoon voor de ouders.
- Het zorg dragen voor de zichtbaarheid van omgangsregels in lokalen, gangen en andere plekken in en om het gebouw. Hier gebruiken we de posters en petten van de Kanjertraining voor.
- Verzorgen van een jaarlijkse evaluatie (mei, opgenomen in document organisatie aan de hand van kwaliteitskaart KanVas).

Protocollen

Gedrags- en pestprotocol

Wij als kindcentrum zijn gericht op en verantwoordelijk voor een veilige en ordelijke omgeving met een veilig schoolklimaat. Vanuit onze visie gaan leerlingen met plezier naar school als ze weten dat ze zich er thuis kunnen voelen. Dit zijn belangrijke voorwaarden om te komen tot goede leerprestaties.

De visie en levenshouding van de Kanjertraining vormen het uitgangspunt van ons veiligheidsbeleid. De kernwoorden die wij belangrijk vinden en die aansluiten bij de Kanjertraining zijn: vertrouwen, rust en wederzijds respect, sociale redzaamheid, ouderbetrokkenheid, burgerschap, gezond gedrag en duurzaamheid.

In dit document staat weergegeven wat wij doen om het sociale klimaat veilig te houden, acties die wij ondernemen bij onaanvaardbaar gedrag en hoe gehandeld wordt bij pesten.

Handelen vanuit vertrouwen

Vanuit de Kanjertraining handelen wij vanuit onderling vertrouwen en het besef dat het goed is elkaar te helpen. Als er een conflict zich tussen leerlingen afspeelt dan zal de school kiezen voor een oplossingsgerichte aanpak. Ieder kind heeft het recht om begeleid te worden en te worden opgevoed tijdens deze processen, ouders hebben die opvoedingsplicht evenals leerkrachten. Met behulp van de Kanjerlessen doet de school aan preventie, de kernwoorden zijn terug te vinden in de punten van onze aanpak:

1. De Kanjerafspraken.
2. Denk goed over jezelf en de ander.
3. Pieker niet in je uppie, maar deel je zorgen met de ander, bij voorkeur met je ouders.
4. Denk oplossingsgericht.
5. Geef op een nette manier je mening en doe je voordeel met kritiek die je krijgt.
6. De school maakt onderscheid tussen onvermogen en onwil.
- 6a. Is er sprake van onvermogen, dan mag deze leerling erop vertrouwen dat hiermee rekening wordt gehouden. Deze leerling heeft veel te leren in een moeizaam proces. De omgeving heeft daar begrip voor.
- 6b. Is er sprake van onwil, dan krijgt deze leerling een grens gesteld, ook als dat samengaat met onvermogen. Bij onwil kan geen beroep meer worden gedaan op begrip vanuit de omgeving. Die rek is eruit. Het kan namelijk niet zo zijn dat de omgeving overal rekening mee moet houden, en dat het onwillige kind om wat voor reden dan ook “de eigen gang” mag gaan.
7. Hulp in de vorm van een maatje/buddy/tutor (bemiddeling).
8. Duidelijk schoolbeleid en handhaving ervan

Handelen vanuit de leerkracht

De leerkracht zal gericht zijn op mogelijke signalen van pesten, als zich een probleem voor doet op school mag u verwachten dat zij hier oplossingsgericht mee aan de slag gaan. Vaak gaat dit in samenspraak met uw kind en de andere kinderen. Als het probleem zich vaker voordoet wordt u als ouder, de andere ouder en in sommige gevallen de schooldirectie/IB-er/gedragsspecialist betrokken bij een oplossingsgerichte aanpak.

U mag van de leerkrachten verwachten dat zij voorbeeldgedrag laten zien, waarbij zij respectvol omgaan met uw kind en u als ouder. Wij gaan er vanuit dat ‘een gewenst voorbeeld goed doet volgen’. Er zal indien nodig duidelijke gedragstaal worden uitgesproken (duidelijk, helder en grens stellen) vanuit wederzijds respect wanneer er ongewenst gedrag wordt gezien. Wederzijds respect is vanuit alle partijen belangrijk om tot een oplossing te komen.

Handelen vanuit de ouder

De leerkracht nodigt ouders uit wanneer het van belang is dat de situatie wordt besproken wanneer er samen belangrijke afspraken gemaakt moeten worden. Samen met u, het kind en de leerkracht wordt de situatie besproken en gekeken naar welke handelingen er nodig zijn om een veilige omgeving te kunnen bieden voor alle partijen. Van alle ouders wordt verwacht dat zij met respect praten, dat zorgen worden gedeeld en dat zij het verschil kennen tussen zorg delen en roddelen.

Handelen vanuit de IB-er, directie of gedragsspecialist

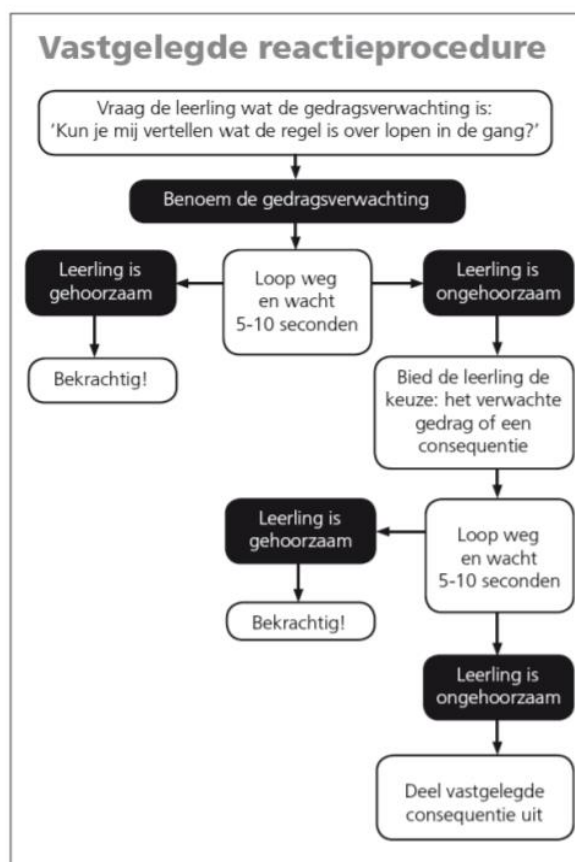
Er zijn situaties waarbij het van belang is dat de IB-er/directie/gedragsspecialist op de hoogte is van de situatie en zij kunnen ondersteunen bij het oplossingsgerichte proces.

De schoolleiding moet doordringen zijn van de ernst van de problematiek. De aanpak staat niet op zichzelf, maar moet onderdeel zijn van schoolbeleid als onderdeel van een goed pedagogisch klimaat. Iedereen wordt op de hoogte gesteld van het plan van aanpak, alle geledingen van de school dienen de aanpak te ondersteunen.

De schoolleiding moet concrete maatregelen nemen, die niet na een tijdje ophouden, maar blijven voortduren. Maatregelen die zijn gericht op het regelen en ondersteunen van het bestrijden van pesten (bestrijdingsmaatregelen) en maatregelen die vangnetten voor slachtoffers in het leven roepen (vangnetmaatregelen.) Middels het voorleven en naleven van het gedragsprotocol én middels het regelmatige persoonlijke (individuele) contact dat structureel is ingebed in het programma van De Zevensprong kunnen zowel de signaleringsfunctie als de ondersteuningsfunctie worden uitgevoerd.

Reactieprocedure

Hieronder staat onze reactieprocedure beschreven. Wilt u meer weten over ons handelen, afspraken, welke concrete acties er worden ondernomen bij gepest of pesten? Leest u dan ons gedrags- en pestprotocol.



1. *Lichamelijk contact*
We proberen lichamelijk contact in principe te vermijden. We denken hierbij aan knuffelen, op schoot zitten etc. Er is uiteraard een verschil in de omgang met kinderen in de onderbouw en de bovenbouw. Natuurlijk is een knuffel, het even op schoot zitten of een aai over de bol in sommige gevallen een goed pedagogisch middel, maar van belang is het altijd goed op te letten hoe het kind dit ervaart.
2. *Aan- en uitkleden*
In de onderbouw worden, indien het nodig is, kinderen geholpen met het aan- en uitkleden. In de bovenbouw gebeurt dit in principe niet meer.
3. *Gymnastieklessen*
Het omkleden in de bovenbouw door jongens en meisjes gebeurt gescheiden. De leerkracht houdt voor en na de gymles toezicht, met inachtneming van de algemeen geldende uitgangspunten. In de gymles is lichamelijk contact soms niet te vermijden. We gaan daar uiteraard zorgvuldig mee om.
4. *Kinderen thuis uitnodigen*
In principe nodigen we kinderen niet alleen uit bij een leerkracht thuis, tenzij er meer mensen op bezoek zijn. Wanneer kinderen een leerkracht thuis bezoeken, zijn de ouders op de hoogte.
5. *Een op een situaties*
We proberen te vermijden dat kinderen alleen met een leerkracht in een ruimte zijn, zonder dat er andere collega's in de buurt zijn. Het kan gaan om een pedagogisch gesprek of een vertrouwelijk gesprek. Bij een pedagogisch gesprek kunnen eventueel nog andere kinderen in de ruimte zijn. Dat is bij een vertrouwelijk gesprek lastiger. We willen niet dat mensen in een kwetsbare situatie terechtkomen. Daarom zonderen we ons niet af met een kind (in principe deur open en we informeren bij langer nablijven collega's en ouders).
6. *Schoolkampen*
De leiding bestaat uit mannelijke en vrouwelijke begeleiders. We gaan uit van dezelfde gedragsregels die op school gelden. De jongens en meisjes slapen gescheiden.
7. *Kledingvoorschrift*
Leerkrachten en stagiaires gaan zodanig gekleed dat er geen aanstoot aan genomen kan worden. Leerkrachten, stagiaires en leerlingen dragen geen petjes of mutsjes. Hoofddoekjes zijn toegestaan (vanuit geloofsovertuiging en als haarversiering een brede haarband of een klein hoofddoekje). Voorhoofd en gezicht moeten zichtbaar zijn.
De directie ziet toe en spreekt zo nodig aan.
8. *Bellen, sms'en, appen*
Leerkrachten, stagiaires en leerlingen bellen, sms'en of appen geen privé berichten tijdens de lestijden. De school is altijd bereikbaar. In principe worden er geen mensen uit de les gehaald, omdat dat erg storend is voor de kinderen en bovendien geen goed voorbeeld is.
9. *Bespreken van onacceptabel gedrag*
Kinderen die gedrag vertonen dat valt onder punt 1 worden hierop aangesproken. Afhankelijk van de situatie gebeurt dat individueel of in klassenverband. Onacceptabel gedrag van leerkrachten wordt individueel met de betrokkene(n) besproken door de directie of de vertrouwenspersoon van de school.

Lessen 'Veilig puberen'

Vanaf groep 6 krijgen onze leerlingen lessen in het sociaal-emotionele aspect van mediawijsheid van Monique Spijkers van Bibliotheek Kennemerwaard, samen met de groepsleerkracht.

In groep 6 kijken wij samen met de leerlingen o.a. naar hoe hun online leven eruit ziet: waar zijn ze het liefst online en waarom, hoeveel tijd besteden ze er, wat vinden ze er leuk aan, en wat is misschien minder leuk? Waarom worden media gemaakt? Is de bedoeling van de maker bijvoorbeeld om te verkopen (reclame), te informeren (Jeugdjournaal) of te vermaken (Spangas)? We leren de kinderen kritischer kijken naar media-inhoud en geven ze handvatten om in te schatten met wat voor soort 'bedoeling' ze te maken hebben.

In groep 7 hebben we het o.a. over online gedrag: gedraag je je online anders dan in het echt? Op wat voor manier en waarom? We reflecteren met de kinderen waarom sociaal gedrag er online anders uit ziet dan in het echte leven, en wat voor soort situaties misschien beter 'face-to-face' kunnen worden opgelost. In de tweede les kijken we met de kinderen naar online veiligheid – waar komen ze termen als cookies, algoritmes, clicks en likes tegen? We bespreken wie er online allemaal kunnen meekijken, waarom dat zo is en in welke gevallen ze hun eigen online profielen beter kunnen beschermen.

In groep 8 gaat het o.a. over beeldvorming en seksualiteit in de media. Seksualiteit zien we overall terug: in reclames, films, series en games. We kijken met de kinderen wat voor onderliggende normen er worden overgebracht door de manier waarop vrouwen en mannen doorgaans worden afgebeeld. We reflecteren samen of deze stereotype beelden kloppen en wat voor effect ze hebben. De tweede en derde les gaan over sexting (het verspreiden of delen van seksueel getinte foto's of berichten via mobiele telefoons of andere mobiele media) en grooming (digitaal kinderlokken). Hoewel sexting voor veel jongeren hoort bij een gezonde seksuele ontwikkeling, kunnen dingen flink misgaan als beeldmateriaal zonder toestemming met derden wordt gedeeld. We bespreken de gevaren maar ook het stigma dat slachtoffers van zulke situaties ervaren. De les over grooming gaat vooral over de vraag: weet je met wie je praat online? Hoe kan je onprettige situaties voorkomen en wat kun je doen als je er toch mee te maken hebt gekregen.

Week van de Mediawijsheid

Tijdens de 'Week van de mediawijsheid' in november doen de groepen 7 en 8 mee met 'Mediamasters'.

MediaMasters is een spannende, gratis serious game over de kansen en gevaren van (digitale) media, speciaal voor groep 7 en 8. Door het spelen van de game bouwen leerlingen basiskennis op over mediawijsheid. Hoe ga je mediawijs om met WhatsApp, online pesten, cybercriminaliteit en gamen?

Kanjertraining en Media Wijsheid

Vanaf groep 6 komt het omgaan met social media ook aan bod tijdens de lessen van de Kanjertraining. In groep 6 is er een hoofdstuk over 'Internet', in groep 7 over 'Social media' en in groep 8 over 'Whatsapp, Snapchat en Facebook'. Deze lessen worden klassikaal behandeld en we leren de leerlingen o.a. omgaan met naar gedrag in de digitale wereld (sociale media zoals chatboxen, WhatsApp, Twitter en Facebook). Leerlingen leren om geen benzine te geven aan naar gedrag (geldt ook voor de digitale wereld). We besteden aandacht aan het blokkeren van vuilchatters, roddelen, hacken, privacy en stellen dat pesten via internet strafbaar is. We bespreken netiquette en wijzen op het bestaan van

www.meldknop.nl. Tevens wordt er aandacht besteed aan het feit dat internet gelukkig ook heel positief ingezet kan worden.

Digitaal pesten

Digitaal pesten, online pesten of cyberpesten is een nieuwe vorm van pesten, maar de basis van de aanpak is dezelfde als bij 'klassiek' pesten. Wat je in het 'echte leven' niet mag, mag je online ook niet! Dat online communiceren anders verloopt dan offline communiceren en risico's met zich meebrengt, daarvan zijn kinderen zich, zeker op de basisschool, nog niet altijd bewust. Daarom vinden wij het belangrijk om kinderen leren om te gaan met sociale media, en dat we kinderen opvoeden tot digitaal burger.

We hebben duidelijke afspraken gemaakt over digitaal pesten en over online communiceren. Vanaf het moment dat mobieltjes een rol gaan spelen in de groep gaat de groepsleerkracht met de groep in gesprek over de manier waarop ze hiermee om kunnen gaan. We zetten direct ook op dit terrein een duidelijke norm neer: 'Zo doen we dat hier op school met sociale media!'

Problemen op dit gebied worden direct gebruikt als 'teachable moments', als een gelegenheid om afspraken te maken over het gebruik van sociale media, bijvoorbeeld de groepsapp.

Ook bij digitaal pesten spelen we zo vroeg mogelijk in op signalen. We stimuleren leerlingen zelf om incidenten direct te melden bij de leerkracht. Vervolgens nemen we onmiddellijk de tijd om hierover met de leerling(en) te praten.

Afhankelijk van wat de betrokken leerling hierin aangeeft en afhankelijk van onze inschatting of dit in de groep besproken kan worden, maken we dit bespreekbaar in de groep. Alleen als de betrokken leerling (eventueel in overleg met zijn of haar ouders) dit zelf wil.

Internetprotocol

Wat is een internetprotocol? Een protocol is een lijst met afspraken die je met iemand maakt. In een protocol staan dus regels waaraan je je moet houden. Dat betekent dus dat wij ervan uitgaan dat je je aan die regels gaat houden.

Aan het begin van elk schooljaar wordt door de kinderen van groep 4 tot en met 8 een internetprotocol ondertekend. Met dit protocol willen we bewerkstelligen dat ongewenste sites niet worden bezocht en dat andere, hierin genoemde zaken, naar onze tevredenheid verlopen.

Afspraken uit het protocol:

- Ik zal nooit mijn persoonlijke informatie doorgeven op Internet zoals: mijn achternaam, adres en telefoonnummer, het werkadres van mijn ouders of het adres van mijn school zonder toestemming van mijn ouders/meester, vriend of juf.
- Bij gebruik van een zoekmachine gebruik ik normale woorden (zoektermen). Ik zoek geen woorden die te maken hebben met grof woordgebruik, seks of geweld. Bij twijfel overleg ik met de meester of juf.
- Bestanden van Internet naar je eigen computer halen heet downloaden. Op vragen om te "downloaden" is het antwoord in principe altijd nee. Je mag dus geen bestanden downloaden. Als je twijfelt overleg je met je meester of juf.
- Chatten is op school niet toegestaan. Dat mag alleen als de juf of meester opdracht geeft om te chatten.

- Vertel het de meester of juf meteen als je informatie ziet waardoor je je niet prettig voelt.
- Ik zal nooit afspreken met iemand die ik “online” op Internet heb ontmoet, (chatten mag niet) zonder toestemming van mijn meester of juf.
- Ik zal nooit een foto of iets anders van mijzelf per e-mail versturen zonder toestemming van mijn meester of juf.
- Ik zal nooit op e-mailberichten antwoorden die onprettig zijn. Het is niet mijn schuld dat ik zulke berichten krijg en ik vertel het meteen aan mijn meester of juf, zodat zij maatregelen kunnen nemen.
- Ik spreek met mijn meester of juf af op welk tijdstip en hoe lang ik op Internet mag en van welke programma’s ik gebruik mag maken.
- Ik schrijf nooit mijn achternaam en mijn adres of telefoonnummer in een e-mail bericht (wil je dit toch doen, vraag dan altijd aan je meester of juf of dit mag). Krijg je e-mail-berichtjes die je niet leuk of raar vindt of die te maken hebben met grof woordgebruik, seks of geweld: vertel dat dan meteen aan je meester of juf.
- Als ik dit protocol onderteken, maar me er toch niet aan houdt, vervalt mijn recht te mogen internetten of e-mailen voor de periode die mijn meester of juf aangeeft.

Privacy, foto- en videoprotocol

Ouders geven bij inschrijving aan of ze toestemming verlenen bij het maken van beeldmateriaal. U kunt aanvinken bij welke situaties u wel of geen toestemming verleend. Dit kan natuurlijk altijd worden aangepast. In de bijlage staat het AVG-formulier.

Elk schooljaar maakt een schoolfotograaf een schoolfoto van uw kind en een klassenfoto, deze kunnen door de ouders besteld en gekocht worden. Het personeel van de school neemt af en toe foto’s van schoolactiviteiten om deze op te hangen in de school, in de schoolnieuwsbrief of op de website van de school te plaatsen.

Om te leren van de onderwijspraktijk kunnen we gebruikmaken van video-opnames in de klas. Deze opnamen zijn alleen voor het nabespreken van de lessen van de leerkrachten en worden niet bewaard.

Er kunnen er ook videofilmpjes gemaakt worden van festiviteiten en onderwijsactiviteiten, die vervolgens op via Kwieb (ouderportaal) aan de ouders worden verstuurd. Kortom alle foto’s en video opnamen zijn alleen voor gebruik op schoolniveau.

We distantiëren ons van schriftelijk en beeldend materiaal, waarin de ander wordt voorgesteld als minderwaardig of als lustobject. Hieronder vallen ook leer- en hulpmiddelen, die een rolbevestigend karakter hebben. Materialen met een dergelijk karakter worden op onze school niet aangeschaft en niet verspreid.

Vervoersprotocol

We hanteren het vervoersprotocol van Blosse. Zie www.blosse.nl.

Groepen of bouwen willen wel uitstapjes voor de kinderen organiseren. Kleine en grotere excursies naar interessante bestemmingen verrijken ons onderwijsaanbod. Naast fietsvervoer, moet ook vervoer per bus, trein en auto op een verantwoorde manier gebeuren. Wanneer je gebruik maakt van middelen om kinderen te vervoeren, is het van groot belang om goede afspraken te maken met alle betrokkenen. Met name bij de inzet van privé voertuigen dient duidelijk te zijn wat ervan wie kan worden verwacht en waar wiens verantwoordelijkheden liggen.

Alleen volgens onderstaand protocol kunnen kinderen per auto worden vervoerd.

We maken alleen gebruik van auto's met gordels voorin en achterin de auto.

1. Kinderen jonger dan 12 jaar en kleiner dan 1.35 meter, moeten de driepuntsgordel gebruiken als heupgordel (bovenste riem achter de rug langs), tenzij er een stoelverhoger aanwezig is; dan kan de driepuntsgordel wel worden gebruikt.
2. Kinderen jonger dan 12 jaar en kleiner dan 1.35 meter worden niet voor in de auto vervoerd, tenzij er een stoelverhoger aanwezig is; de driepuntsgordel wordt dan gebruikt.
3. Leerkrachten controleren zoveel mogelijk of een en ander goed verloopt en voldoet aan de afspraken. Het is echter niet altijd mogelijk om als leerkracht alles te controleren. Ouders/verzorgers die aanbieden om te rijden worden middels een te ondertekenen formulier geïnformeerd (zie bijlage) De volgende afspraken gelden:
4. Ouders, die met hun auto leerlingen vervoeren, zijn verplicht een inzittendenverzekering te hebben.
5. Per auto worden niet meer kinderen vervoerd dan dat er gordels aanwezig zijn. Voorin mag een kind onder de 12 en korter dan 1.35 m slechts plaatsnemen, wanneer er een stoelverhoger aanwezig is.
6. De bestuurder van de auto heeft geen alcohol genuttigd en gebruikt geen medicijnen en/of andere middelen welke de rijvaardigheid kunnen beïnvloeden.
7. Ouders dienen een ongevallen-inzittenden verzekering te hebben.

Alleen volgens onderstaand protocol kunnen kinderen per bus worden vervoerd.

- Bij busvervoer moet elk kind over één zitplaats beschikken. Dus maximaal twee kinderen per bank ongeacht de leeftijd. Indien aanwezig moet iedereen de veiligheidsgordel gebruiken.

Alleen volgens onderstaand protocol kunnen kinderen per trein worden vervoerd.

- Voor de begeleiding geldt een maximum van 3 kinderen per begeleider.

Met de fiets naar school

De meeste kinderen wonen in de directe omgeving van de school en zullen lopend naar school komen. Diegenen die verder wonen, zullen gebruik maken van de fiets. Hun fiets kan geplaatst worden in de fietsenstalling. Voor schade aan fietsen en diefstal is de school niet aansprakelijk. Zorg voor een goed slot. In verband met de veiligheid is het niet toegestaan op de pleinen te fietsen.

Beleidsdocumenten veilige school

We bieden voor iedereen binnen het Kindcentrum: leerkrachten, leerlingen, onderwijsondersteunend personeel een veilige omgeving. Ten aanzien van de fysieke en sociale veiligheid zijn afspraken gemaakt en vastgelegd in het ARBO beleid met o.a. de registratie van incidenten en aanpak van de school om onveilige speelsituaties te voorkomen en aan te pakken. Er zijn ruim voldoende medewerkers met een BHV-diploma en kennis van het brandalarm en de ontruimingsoefeningen. Om het schoolplein staat een hek.

De school heeft op de volgende aspecten al plannen gemaakt en activiteiten uitstaan.

Het ARBO beleidsplan:

- ARBO-beleidsplan en samenwerking met de gemeente, de politie en brandweer
- Risico-inventarisatie, evaluatie en plan van aanpak per schooljaar
- Gebruikersvergunning brandveiligheid
- Ontruimingsplan en oefeningen

- BHV'ers en scholing
- Registratie sociale integratie, burgerschap en veiligheid
- Registratie van incidenten en aanpak van de school om onveilige speel- werksituaties te voorkomen en aan te pakken.
- Registratie pestgedrag en preventieve aanpak ten aanzien van pesten. Zo ook bij ongewenst gedrag, discriminatie en seksuele intimidatie.
- Sociale beleidsplan
- Inspectie speeltoestellen speelzaal gymzaal.
- Controle noodverlichting, blusapparatuur.
- Inspectierapport keuring elektrische installatie.
- Legionella beheersplan.
- Controle / opslag giftige brandbare stoffen.
- EHBO materiaal, actuele controle.
- Arbeidstijdenregistratie.
- Bijhouden ziekmeldingen, begeleiding, re-integratie.
- Informatie ten aanzien van ARBO-zaken.
- Rookbeleid.

De meld- en aangifteplicht

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Professionals in het onderwijs zijn verplicht met een meldcode te werken als zij een signaal krijgen van huiselijk geweld. Deze meldcode beschrijft in stappen wat hij in een dergelijk geval moet doen. Dit stappenplan biedt houvast bij de afweging om vermoedens van huiselijk geweld en kindermishandeling wel of niet te melden. De meldcode is dus iets anders dan een meldplicht. De belangrijke signalen van kinderen waarop gelet moet worden zijn:

- veranderingen bij de leerling (onder andere in gedrag en uiterlijk);
- niet-leeftijdsadequaat gedrag (gedrag passend bij jongere of oudere kinderen)
- zeer bijzonder gedrag (zoals extreme grensoverschrijdende gedragingen)

Bij vermoedens van huiselijk geweld, mishandeling of verwaarlozing worden de stappen van 'Veilig Thuis' gevolgd, dit stappenplan ziet er als volgt uit:

- Stap 1: In kaart brengen van signalen;
- Stap 2: Collegiale consultatie en zo nodig raadplegen Advies- en Meldpunt Kindermishandeling of het Steunpunt huiselijk Geweld;
- Stap 3: Bespreking met ouders/ verzorgers/ jongeren;
- Stap 4: Zorg vaststellen en veiligheid kind inschatten;
- Stap 5: Afweging gebruik Verwijsindex;
- Stap 6: Toeleiden naar zorg of hulp verlenen.

De aandacht-functionarissen huiselijk geweld/kindermishandeling op onze school zijn Mariëtte ter Schure en Majella Jellema. Zij zijn ook de vertrouwenspersonen.

Zedenmisdrijf

Alle schoolmedewerkers zijn verplicht om het bestuur onmiddellijk te informeren over een mogelijk zedendelict. Het gaat dan om een strafbaar feit waarbij een medewerker van de school een leerling seksueel heeft misbruikt of geïntimideerd. Het bestuur is verplicht deze

feiten te overleggen met de vertrouwensinspecteur van de Inspectie van het Onderwijs. De vertrouwensinspecteur stelt vast of sprake is van een redelijk vermoeden van een strafbaar feit. Als dit het geval is, is het bestuur verplicht aangifte te doen bij de politie. Ook als de betrokkenen hierover hun bedenkingen hebben. Het bestuur informeert de betrokkenen over de aangifte. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur begeleiden in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

Zwijgt een medewerker over een bij hem bekend zedendelict, dan kan het bestuur strenge maatregelen nemen. Het slachtoffer en de ouders kunnen ook een schadeclaim indienen tegen de medewerker. De meldplicht geldt ook voor contactpersonen en interne vertrouwenspersonen die binnen hun functie informatie krijgen over mogelijk seksueel misbruik of seksuele intimidatie. Geen enkele medewerker kan zich beroepen op de geheimhoudingsplicht. Dit geldt niet voor de vertrouwensinspecteurs van de Inspectie van het Onderwijs. Zij zijn wettelijk vrijgesteld van de aangifteplicht en zijn wettelijk verplicht geheim te houden wat leerlingen, ouders of personeelsleden van een school hen toevertrouwen.

Klachtenprocedure

Overall waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt, of gaat iets niet helemaal zoals gedacht. Dat is binnen onze school en stichting niet anders. Het kan dan ook voorkomen dat u een klacht heeft.

Bij Blosse zien wij een school als onderwijsgemeenschap waar medewerkers, kinderen en ouders er gezamenlijk voor zorgen dat kinderen het beste uit zichzelf kunnen halen. Daarbij is het van groot belang om goed te communiceren over de goede, maar ook de minder goede zaken. Het is in ieders belang om deze zaken bespreekbaar te maken en samen met betrokkenen op te lossen.

Goed overleg

Zaken waarvan u van mening bent dat het anders kan, kunt u in eerste instantie bespreken met de leerkracht van uw kind en/of de schooldirecteur. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school kunt u in goed overleg oplossen. Wanneer het gesprek met de school niet tot het gewenste resultaat leidt, kunt u contact opnemen met het College van Bestuur van Blosse via 072 – 566 02 00. U kunt ook het klachtenformulier op de website invullen.

Vertrouwenspersoon Kindcentrum De Zevensprong

Op elke school is een vertrouwenspersoon aangesteld. Bij ons op school zijn dat Majella Jellema en Mariëtte ter Schure. Elke ouder of kind kan een beroep doen op de vertrouwenspersoon, als ze problemen hebben, waar ze niet met iedereen over durven te praten. Het spreekt vanzelf dat elk gesprek vertrouwelijk wordt behandeld. Mocht u niet tevreden zijn over het resultaat van deze gesprekken, dan kan de vertrouwenspersoon van ons Kindcentrum u verwijzen naar de vertrouwenspersoon van de stichting en/of de klachtencommissie.

De vertrouwenspersoon informeert u over de wijze waarop de klacht verder afgehandeld wordt en speelt daarnaast een bemiddelende, onafhankelijke rol.

Het College van Bestuur van Blosse heeft twee vertrouwenspersonen benoemd.

- Wilko Stoffelen: bereikbaar via wilko.stoffelen@gmail.com en 06 30 79 96 73;
- Jacqueline Peels: bereikbaar via info@jacquelinepeels.nl en 06 22 23 92 34.

Deze vertrouwenspersonen gaan eerst na of u geprobeerd heeft om het probleem met de betrokkene of met de schoolleiding op te lossen, en of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt.

U kunt ook contact opnemen met de vertrouwensinspecteur van de inspectie van het onderwijs, met name als het gaat over seksuele intimidatie en fysiek en psychisch geweld. Het telefoonnummer van het Meldpunt is 0900 – 11 13 111.

Klachtenregeling

Voor alle scholen van Blosse is de klachtenregeling van toepassing. Deze regeling is alléén van toepassing wanneer het overleg met de school en het overleg met het College van Bestuur niet tot tevredenheid heeft geleid. Met de regeling hoopt Blosse bij te dragen aan een goede communicatie over problemen en klachten en een, naar tevredenheid van alle partijen, acceptabele oplossing. De klachtenregeling van Blosse kunt u downloaden op www.blosse.nl. Daar kunt u ook het klachtenformulier invullen.

Ernstige klachten kunt u na bovenstaande procedures aanmelden bij:

Stichting Geschillen Commissies Bijzonder Onderwijs (GCBO)

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

Tel. 070 – 38 61 697

E-mail: info@gcbo.nl

Meer informatie: www.gcbo.nl

Vragen over onderwijs

Het beleid van de rijksoverheid is erop gericht alle vragen bij één loket binnen te laten komen. De Inspectie beantwoordt geen telefonische vragen meer van ouders.

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/themas/onderwijs>

Inspectie van het onderwijs

info@owinsp.nl / www.onderwijsinspectie.nl

Bijlage

Bijlage 1: KanVas vragenlijst

Dit zijn de vragen:

1. Ik ben te vertrouwen
2. Ik ben waardeloos
3. Ik doe alles fout
4. Ik kan anderen goed helpen
5. Ik vind mezelf stom
6. Ik voel me hulpeloos
7. Ik wou dat mijn leven anders was
8. Niemand vindt mij aardig
9. Ik doe aardig
10. Ik help kinderen in de klas
11. Ik maak rare geluiden in de klas
12. Ik pest op school
13. Ik roep door de klas
14. Ik ben verdrietig
15. Ik ben bang dat ik gepest word
16. Ik word gepest
17. Ik wil anderen uitlachen
18. Ik wil kinderen pesten
19. Ik moet vaak huilen
20. Ik voel me vaak alleen
21. Ik wil ruzie
22. Ik wil stout zijn
23. Ik kan veel
24. Als ik iets beloof aan mijn juf of meester, dan doe ik het ook
25. Ik help als iemand valt of verdrietig is
26. Ik doe brutaal op school
27. Ik doe dingen die niet mogen op school
28. De juf of meester is vaak boos op mij
29. Ik gedraag me zoals het hoort
30. Ik ben rustig in de klas
31. Ik let goed op in de les
32. Ik vind het leuk om klasgenoten blij te maken
33. Ik vind het leuk om kinderen aan het huilen te krijgen
34. Ik vind het leuk om gemeen te doen op school
35. Ik wil eerlijk zijn op school
36. Ik vind het leuk om kinderen bang te maken
37. Ik wil de juf of meester storen in de klas
38. Ik wil dat de juf of meester trots op me is

Incidentformulier



Naam: _____ Groep: _____

Datum: _____ Tijdstip: _____

Ingevuld door: _____

Wat gebeurde er?

Wat deed ik?

Aan welke afspraak heb ik me niet gehouden?

Wat doe ik de volgende keer anders?

Opmerking leerkracht:

Handtekening leerkracht:

Handtekening ouders:

Datum:

Datum:

Wilt u dit formulier uiterlijk één dag na het incident weer inleveren bij de leerkracht?



Bijlage 3: AVG formulier

Beste ouder/verzorger,

Op ons Kindcentrum laten wij u met foto's en video's zien waar we mee bezig zijn. Opnames worden gemaakt tijdens verschillende gelegenheden, waaronder evenementen, schoolreisjes en lessen. Bij bijzondere gelegenheden, zoals de schoolvoetbal, worden deze foto's ook gebruikt voor een bericht in de lokale krant. Ook uw zoon/dochter kan op deze foto's (en soms in video's) te zien zijn. Voor het maken en publiceren van foto's en video's gelden wettelijke bepalingen. Voor het gebruik van foto's en andere persoonsgegevens op internet geldt bovendien de Wet bescherming persoonsgegevens. Natuurlijk gaan we zorgvuldig om met foto's en video's. Wij plaatsen geen foto's waardoor kinderen schade kunnen ondervinden. Kinderen worden niet frontaal van dichtbij afgebeeld en ook worden er nooit namen met foto's of video's gecombineerd. Toch vinden we het belangrijk om uw toestemming te vragen voor het gebruik van foto's en video's van uw zoon/dochter. Het is immers mogelijk dat u niet wilt dat foto's van uw kind op internet verschijnen.

Toestemming vragen voor plaatsen van foto's en video's.

We vragen u toestemming te geven voor het plaatsen van foto's en video's waarop uw kind voorkomt. Met de onderstaande antwoordstrook kunt u dit aangeven. Ondanks uw gegeven toestemming kunt u altijd bezwaar maken tegen plaatsing van specifiek beeldmateriaal. De betreffende foto of video zal daarop worden verwijderd.

Uw toestemming geldt alleen voor foto's en video's die door ons, of in onze opdracht worden gemaakt. Het kan voorkomen dat andere ouders foto's maken tijdens schoolactiviteiten. Ons Kindcentrum heeft daar geen invloed op. Wij gaan ervan uit dat deze ouders ook terughoudend zijn bij het plaatsen van foto's en video's op internet. Als we foto's en video's willen laten maken voor onderzoeksdoeleinden, bijvoorbeeld om een les van de stagiair op te nemen, zullen we u daar apart over informeren en zo nodig om toestemming vragen. Ook als we beeldmateriaal voor een ander doel willen gebruiken, nemen we contact met u op.

Het is van groot belang dat we van alle kinderen het ingevulde formulier retour ontvangen!
Als u vragen of opmerkingen hebt, horen we dat graag van u.

Met vriendelijke groet,
Namens het team,
Eefje Blank (administratief medewerkster)

Bijlage 4: Vervoersregeling

Hierbij verklaar ik op de hoogte te zijn van onderstaande gegevens (spelregels).

- Ouders, die met hun auto leerlingen vervoeren, zijn verplicht een WA verzekering te hebben.
- Ouders, die met hun auto leerlingen vervoeren, hebben bij voorkeur een inzittendenverzekering te hebben.
- Kinderen jonger dan 12 jaar en kleiner dan 1 meter 50, moeten de driepuntsgordel gebruiken als heupgordel (bovenste riem achter de rug langs), tenzij er een stoelverhoger aanwezig is; dan kan de driepuntsgordel wel worden gebruikt
- Per auto worden niet meer kinderen vervoerd dan er gordels aanwezig zijn. Voorin mag een kind onder de 12 en korter dan 1.50 m slechts plaatsnemen, wanneer er een stoelverhoger aanwezig is.
- De bestuurder van de auto heeft geen alcohol genuttigd en gebruikt geen medicijnen of andere middelen welke de rijvaardigheid kunnen beïnvloeden.

Naam:.....

Handtekening:.....