

Schoolgids 2022 -2023



Voorwoord

Voor u ligt de schoolgids van Basisschool de Boemerang, de allerleukste school in Ondiep. De basisschool is de plek waar je naast thuis de meeste tijd doorbrengt. De school moet voelen als een tweede thuis. Sociale veiligheid, plezier, spelen en een uitdagende leerrijke omgeving en professionele en gemotiveerde leerkrachten helpen ons daarbij.

In deze schoolgids schrijven wij hoe wij onze visie op onderwijs realiseren en daarnaast vindt u ook allerlei praktische informatie rondom onze school.

Missie

Kort en krachtig zeggen wij: wij zoeken naar een optimale, veelzijdige ontwikkeling van onze leerlingen. We vinden het essentieel dat alle volwassenen, die betrokken zijn bij onze school dat ook doen vanuit het wederzijdse vertrouwen. De missie wordt onderstreept door het aanbod op maat en de hoge positieve verwachtingen ten aanzien van elk individu op basisschool de Boemerang.

Visie

In het leren sluiten wij aan bij het niveau en de beleavingswereld van de leerling zodat het leren **betekenisvol** is. Daardoor is leren een **positieve** ervaring die ten goede komt aan het zelfbeeld en het zelfvertrouwen van het kind.

Wij zijn één team. Wij hebben oog voor elkaar en voor andere betrokkenen. Wij, als professionals, benutten elkaars kwaliteiten.

In ons pedagogisch klimaat voelt een kind zich veilig en kan zichzelf zijn binnen de gestelde regels en structuur. Leerkrachten, leerlingen en ouders, benaderen elkaar op positieve wijze.

In ons contact met ouders werken wij samen op een open en professionele wijze, volgens de afspraken en regels. Onze leerlingen staan centraal.

In ons onderwijs halen wij het hoogst haalbare uit de leerling. Wij willen dat ouders en leerlingen de opbrengsten als succesvol ervaren.



Inhoud

Inhoud	3
1. De Boemerang.....	4
2. Organisatie van het onderwijs	5
3. Kwaliteit en ontwikkeling van de school	14
4. De organisatie van de school.....	16
5. De leerlingenzorg.....	20
6. De ouders	23

Algemene gegevens

PCOU Willibrord

Grebbeberglaan 9-a, 3527VX Utrecht

030-2723123

info@pcouwillibrord.nl

www.pcouwillibrord.nl

College van Bestuur: Fawzia Nazrullah en Andries Mulder

De Boemerang

Boerhaaveplein | Mariendaal

Directie Mirjam Gielissen

Locatieleiding Carla Kinteh | Marica Rijksen

IB Carla Kinteh | Mariska Smits

Adres Boerhaaveplein 110, 3552 CT | Mariëndaalstraat 25, 3551XH

Plaats Utrecht

Telefoonnr. 030-2441718 | 030-2440086

E-mail contact@deboemerangutrecht.nl

Website www.deboemerangutrecht.nl

1. De Boemerang

De Boemerang is een Protestants Christelijke school in de wijk Ondiep in Utrecht. De Boemerang maakt deel uit van de Scholengroep voor Protestants Christelijk Onderwijs te Utrecht (PCOU). Het College van Bestuur van deze scholengroep en het team van De Boemerang willen vanuit een christelijke levensvisie kwalitatief goed onderwijs bieden aan alle kinderen op school. Wij willen een ontmoetingsschool zijn. Dat betekent dat wij openstaan voor kinderen en ouders met verschillende culturele en religieuze achtergronden, zonder onze eigen identiteit te verliezen. In de omgang met kinderen en ouders stellen wij waarden en normen als gelijkwaardigheid, solidariteit, respect voor elkaar en de omgeving centraal.

De Boemerang is ontstaan uit een fusie van de Amandelschool (Amandelstraat), Nicolaasschool (Boerhaaveplein) en De Klimop (Mariëndaalstraat). Locatie Mariëndaalstraat is per 1 augustus 2014 gesloten en de leerlingen van deze locatie zijn verdeeld over de locaties Amandelstraat (inmiddels weer tijdelijk Mariëndaalstraat) en Boerhaaveplein.

In het schooljaar 2019/2020 werden de voorbereidingen getroffen om de verbouwing van locatie Amandelstraat te realiseren. De verbouwing startte in het voorjaar van 2022. De oplevering van onze nieuwe school staat gepland voor eind april 2023. Een fantastisch gebouw ontworpen door van EVA Architecten, passend bij onze visie.

In het schooljaar 2021/2022 zijn wij gestart met drie groepen (groep 6-8) op locatie Mariëndaalstraat, waar wij tijdelijke huisvesting hebben gekregen tot de nieuwbouw klaar is in april 2023. De groepen 1-5 en de voorschool zijn gehuisvest op locatie Boerhaaveplein.



2.Organisatie van het onderwijs

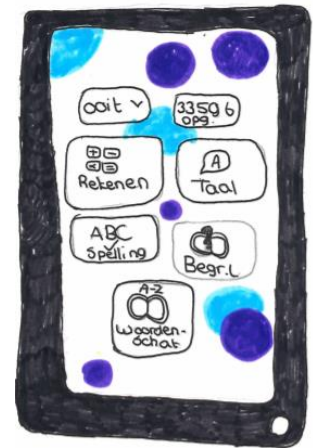
Didactische kernwaarden

Betekenisvol

Op de Boemerang worden doelen uitgelegd binnen een context, met een concept en een vaardigheid. De betekenis wordt gegeven vanuit het belang van het waarom de leerlingen een vaardigheid moeten leren.

Doelgericht onderwijs eigenaarschap leerlingen

Binnen ons aanbod staan doelen vast die samenhangen met de basiskennis die ieder kind nodig heeft. Het kind kiest ook groeidoelen passend bij zijn/haar mogelijkheden. Groeidoelen helpen kinderen om het beste uit zichzelf te halen en te vertrouwen op hun eigen kunnen. Deze succeservaringen zorgen voor een positief zelfbeeld en vertrouwen bij de leerlingen. In september 2022 starten wij met het Expliciete Directe Instructiemodel 2.0 om school breed hier nog extra aandacht op te leggen.



Kind gesprekken om intrinsieke motivatie te stimuleren

In een persoonlijk kind gesprek bespreken wij de ontwikkeling met het kind en stimuleren wij kinderen te evalueren en te reflecteren op gestelde doelen. Wij zien de ontwikkeling van het kind als een continu proces. Het is belangrijk om het kind te betrekken bij het stellen van doelen en het vieren van successen. Fouten maken mag en zien wij als onderdeel van het leerproces. Dit doen wij door vragen te stellen bijvoorbeeld: Waar ben je trots op? Welke stap heb je de afgelopen periode gezet? Hoe ging dat? Waar wil je de komende tijd aan werken? Wat vind je nog moeilijk? Wat heb je nodig om je volgende stap te zetten? Wij zien het kind gesprek als een effectief middel om kinderen te betrekken bij hun eigen leerproces, waardoor zij meer gemotiveerd raken om te leren.

*Doelgericht werken met
Snappet – Hajar, groep 7*

Pedagogische kernwaarden

Verbinding

Wij geloven dat de verbinding met de ander en de wereld om ons heen betekenis geeft aan ons leven. Een verbonden gevoel draagt bij aan een veilige basis. De verbinding onderling maken wij zichtbaar in de manier van samenwerken tussen kinderen, ouders en professionals. We voelen ons verantwoordelijk voor elkaar en de wereld om ons heen. Kinderen leren bij ons eigen keuzes te maken op grond van respect voor zichzelf en de ander.

Persoonsvorming

Op de Boemerang is ruime aandacht voor persoonlijke ontwikkeling. Wij stimuleren het zelfbewustzijn bij kinderen en vinden het belangrijk dat zij hun eigen gedachten en gevoelens leren begrijpen en een gevoel van eigenwaarde ontwikkelen. Dit zelfinzicht draagt bij aan een stevige basis in een snel veranderende wereld. Wij vinden het belangrijk dat kinderen een goede leerhouding en leerstrategieën ontwikkelen vanuit een open en onderzoekende houding. Wij stimuleren een gezonde levensstijl. Kinderen die lekker in hun vel zitten, spelen en leren beter.

Welbevinden en veiligheid

Een kind dat zich vertrouwd en gewaardeerd voelt kan de wereld ontdekken en zich optimaal ontwikkelen. Wij benaderen kinderen daarom altijd vanuit een positieve grondhouding. We kijken naar hun initiatieven en spelen daarop in door ons in te leven in hun wereld. Wij vinden het onze taak kinderen in een veilig en gestructureerd pedagogisch klimaat uit te dagen het beste uit zichzelf naar boven te halen. Vertrouwen in jezelf en vertrouwen in anderen draagt hieraan bij.

Onderwijs aan het jonge kind

Uitdagend speel- leer ontwikkelklimaat

Binnen het kleuteronderwijs staat de ontwikkeling van het kind centraal. De ontwikkeling van een kind is te beïnvloeden, het is dus geen vaststaand proces. Betekenisvolle activiteiten en inhouden leveren een belangrijke bijdrage aan deze ontwikkelings- en leerprocessen.

Vanuit het werken met thema's stimuleren we op een natuurlijke manier en binnen de mogelijkheden van de kleuter deze processen. We vinden het belangrijk dat kleuters van elkaar leren. Wij kiezen daarom voor combinatiegroepen 1 en 2.

We volgen de ontwikkeling van de kleuter door middel van observaties en soms ook kleutertoetsjes. Op deze manier kunnen we aansluiten bij de ontwikkelingsbehoeften van de individuele kleuter. Spel speelt een belangrijke rol binnen de ontwikkeling van kleuters. Spel is leidend binnen alle activiteiten.



Thematisch

In de kleutergroep wordt thematisch gewerkt met onder meer de methode Piramide en lessen rondom een prentenboek vanuit de kleuteruniversiteit.

De thema's (bijv. thema herfst) die gedurende het jaar aan bod komen, duren gemiddeld 4 tot 6 weken. Thematisch werken betekent dat alle activiteiten voor de kinderen (taal, beweging- en expressieactiviteiten en het werken met ontwikkelingsmateriaal) vanuit het thema worden aangeboden. Niet alle kinderen zijn op hetzelfde moment met dezelfde activiteit bezig. Een aantal kinderen kiest een opdracht vanuit het thema. Andere kinderen spelen in de diverse hoeken die er in de klas of buiten op de gang te vinden zijn.

Zij kunnen zelf op een speciaal bord aangeven waar ze gaan spelen. Dit noemen wij het kiesbord. De leerkracht en de onderwijsassistent observeren en begeleiden. Dagelijks terugkerende zaken worden steeds aan het begin van een dagdeel d.m.v. een pictogram aan de kinderen duidelijk gemaakt. Dit noemen wij dagritmekaarten.

Naast Piramide werken wij met Rekenrijk voor de ondersteuning van leerlingen in de taalontwikkeling. LOGO 3000 biedt materiaal

jonge leerlingen op een natuurlijke manier snel en speels uit te breiden. In de groepen 3 wordt tevens met LOGO 3000 gewerkt. In het schooljaar 19/20 zijn we gestart met BOUW! Dit is een computerprogramma waarmee leesproblemen bij risicoleerlingen in groep 2 t/m 4 voorkomen kunnen worden. In de kleuterbouw wordt gebruik gemaakt van thema's van de Kleuteruniversiteit.

Het mooiste visje

*van de zee – Dina,
groep 1/2*

voor rekenen en LOGO 3000
belangrijkste fase van hun
om de woordenschat van

Eigenaarschap

Voor het bevorderen van de zelfstandigheid en bewust maken van bepaalde keuzes maken we in de groepen 1 en 2 gebruik van een kiesbord. De kinderen leren zelfstandig hun eigen benodigde spullen voor de opdracht te pakken en weer op te ruimen.

Onderwijs vanaf groep 3

In de groepen 3 t/m 8 werken we vanuit de 'lesmethoden'. In het schooljaar 2022-2023 starten we met het Expliciete directe instructiemodel (EDI). Dit houdt in dat we volgens een afgesproken model de leerstof aan de kinderen overbrengen. Dit instructiemodel ziet er als volgt uit:

- Activeren van voorkennis met terugblik op vorige les – wat hebben we al geleerd;
- Lesdoel benoemen bijv. ik kan eraf sommen tot 100 uitrekenen;
- Instructie, hierin leg je uit wat de leerlingen gaan doen;
- Begeleide in oefening – samen met de leerkracht oefenen, gevolgd door de kleine lesafsluiting met bijv. het wisbordje wie kan het alleen?
- Zelfstandige verwerking – het kind gaat zelf oefenen of krijgt een verlengde instructie;
- Evaluatie op vorm en inhoud – hoe verliep de les en terugkomen op het doel.

De leerlingen worden zich er op deze manier van bewust hoe ze moeten leren en wat ze leren. We werken gedifferentieerd, immers niet elk kind heeft dezelfde instructie nodig. We werken met een basisgroep, verlengde en verkorte instructie. Dit ziet er als volgt uit:

- De lessen taal en rekenen worden gestart met een 'korte voorinstructie'. Dan volgt een 'gezamenlijke instructie' kinderen die hierna nog meer uitleg nodig hebben, krijgen een 'verlengde instructie'. De kinderen die daarentegen behoefte hebben aan 'verrijking', krijgen extra leerstof aangeboden.
- Tijdens het 'zelfstandig werken' kan de leerkracht leerlingen individueel of kleine groepjes kinderen begeleiden.
- Buiten de klas krijgen de kinderen waar nodig ondersteuning. Dit kan zowel verrijking als herhaling zijn, gebaseerd op individuele vaardigheden of leerdoelen.

Vanaf de groepen 5 werken de leerlingen met een 'weektaak' waarvoor ze persoonlijk verantwoordelijk zijn. Zo bevorderen we de zelfstandigheid van leerlingen. De tijd voor het 'zelfstandig werken' wordt (naarmate het kind ouder wordt) uitgebreid.

Didactische vaardigheden

De leerkracht bepaalt welke leerlingen deelnemen aan welke instructiegroep, afhankelijk van het lesdoel en onderwijsbehoeften.

In de bovenbouw worden leerlingen ook gestimuleerd om zelf aan te geven wanneer ze verlengde instructie nodig hebben. In de groep 4-8 wordt er gebruik gemaakt van het adaptieve onderwijsplatform Snappet. De leerkracht krijgt hierdoor inzicht in de resultaten van leerlingen op specifieke leerdoelen. Voorafgaand aan iedere les bekijkt de leerkracht hoe de leerlingen op het lesdoel presteren en gebruikt deze informatie, naast observaties in de klas, om de instructiegroepen per les in te richten. Dit helpt de leerkracht om het onderwijs op een doelgerichte manier in te richten. Hierdoor sluiten we aan bij het niveau van de leerlingen, zodat zij succeservaringen hebben en een positief zelfbeeld ontwikkelen.

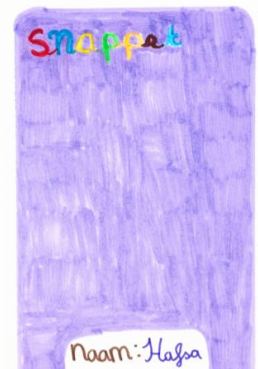
In bijlage 1 zijn per vakgebied de methoden opgenomen waar we invulling aan geven.

Snappet gebruik vanaf groep 4

In groep 4 tot en met 6 krijgt elke leerling een eigen Snappet device. In groep 7 en 8 krijgen de leerlingen een eigen Chromebook.

In de groepen 4 t/m 7 wordt de verwerking van de rekenles gedaan via 'Snappet'. De leerlingen verwerken de lesstof op tablets, waardoor ze direct feedback krijgen en ze op eigen niveau verder kunnen oefenen. De leerkracht ziet tijdens de les direct welke leerlingen het leerdoel goed beheersen of extra hulp nodig hebben. Hierdoor kan er eerder hulp worden geboden. Ook kan de leerkracht oefenstof klaarzetten waarop de leerling op eigen niveau kan werken.

wij werken hier op school met
Snappet!



De Snappet tablet – Hafsa, groep 8

Boemerang Talent School

Sinds 2012 bieden wij leertijduitbreiding aan onze leerlingen waardoor kinderen uit de groepen 4 t/m 7 extra onderwijs kunnen genieten. Op de Boemerang heet deze leertijduitbreiding Boemerang Talent School (BTS) en het aanbod is gericht op creatief werken aan basisvaardigheden en het ontdekken van talenten.

De inhoud van de BTS is ieder jaar weer verfrissend en nieuw en blijft daardoor een uitdaging voor alle kinderen die graag extra willen leren. Door uitdagende lessen te bieden waar kinderen op basis van eigen motivatie aan deelnemen worden nieuwe talenten ontdekt en ontwikkeld. Uitgangspunt van de BTS is dat leren leuk is, en dat kinderen zelf willen leren. De afgelopen jaren zijn onderstaande extra lessen gegeven: WereldWijs, MediaWijs, de Uitdaging, Creataal, Natuurwijs, Science, Techniek en Theater.

Huiswerkklas vanaf groep 5 in het naschoolse aanbod.

In ons beleid op huiswerk staat te lezen dat wij vanaf groep 7 structureel schriftelijk huiswerk aan onze leerlingen meegeven. Uitgangspunt is wel dat het merendeel van de lesstof op school wordt ingeoefend. Vanaf groep 5 wordt verwacht van alle leerlingen dat zij een boekbespreking houden, daarnaast wordt vanaf groep 6 verwacht dat alle leerlingen een spreekbeurt houden en een werkstuk maken. Een belangrijke reden om onze leerlingen van groep 7 en 8 huiswerk mee te geven, is dat de leerlingen eigen verantwoordelijkheid leren dragen voor werk dat zij moeten doen en dat zij leren om hun werk te plannen. De leerlingen in de andere jaargroepen krijgen af en toe huiswerk. Te denken valt aan: spellingwoorden oefenen, rekenwerkbladen en tafels leren. Een huiswerkopdracht kan ook bestaan uit een computeropdracht. De leerkracht van uw kind informeert u over de huiswerktaken.

Huiswerkklas

In het schooljaar 2020/2021 is gestart met de huiswerkklas na schooltijd. In de huiswerkklas kunnen leerlingen onder begeleiding van leerkracht aan de slag met extra oefenen van lesstof, voorbereiding spreekbeurt, werkstuk. Ook in het schooljaar 2022/2023 is de huiswerkklas vier dagen per week na schooltijd voor de groepen 5-8.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

We werken bij de Boemerang met het programma van de Vreedzame School. Dit programma wil een bijdrage leveren aan de vorming van actieve en 'betrokken' burgers. Ouders en leerkrachten hebben de taak om de kinderen voor te bereiden op een maatschappij die gecompliceerd is. Een maatschappij waarin niet alleen lezen, taal en rekenen belangrijk zijn voor succes, maar ook sociale vaardigheden. De Vreedzame School wil kinderen hierop voorbereiden. De school als een minimaatschappij biedt kinderen de gelegenheid om de nodige sociale vaardigheden te oefenen. Met het programma van De Vreedzame School leren de kinderen om op een positieve manier met elkaar om te gaan. De kinderen leren op een democratische manier beslissingen te nemen en een actieve bijdrage te leveren aan de sfeer en gang van zaken in de groep. Dit bevordert niet alleen het plezier waarmee de kinderen naar school gaan, maar zorgt ook voor een werkklimaat waarin veel geleerd kan worden. Wat leren de

*Het gele petje staat voor praten
met elkaar – DJ, groep 7*



kinderen? De volgende

sociaal-emotionele vaardigheden komen in het programma aan bod:

- Inzicht in het effect van je eigen gedrag op anderen.
- Inlevingsvermogen: jezelf kunnen en willen verplaatsen in anderen.
- Rekening houden met anderen; de ander serieus nemen.
- Herkennen van gevoelens.
- Omgaan met gevoelens.
- Controle over jezelf; een rem op hinderlijk impulsief gedrag.
- Conflicten oplossen door win-win situaties.
- Meedenken over hoe sommige dingen in de klas geregeld moeten worden.
- Zelfvertrouwen/positief zelfbeeld versterken.

Een belangrijk onderdeel van De Vreedzame School zijn de heldere, zichtbare basisregels in de school; de zogenaamde Boemerang Gouden Regels. De regels vormen een kader voor gewenst gedrag: 'Zo doen wij het op onze school!':

- Wij dragen met zijn allen zorg voor de school en de omgeving;
- Wij zorgen dat we op tijd in de klas zijn;
- Wij zijn aardig voor elkaar;
- Wij luisteren naar elkaar;
- Wij lossen conflicten op;
- Wij lopen en zijn rustig in de gang.

We gebruiken 'Zien', als ons leerlingvolgsysteem voor sociale competentie vanaf groep 3. In groep 1/2 wordt 'Kijk' gebruikt. In de groepen 2 t/m 8 en bij de werknemers van de Boemerang houden we – om het jaar – de enquête 'Veiligheidsthermometer', om te kunnen vaststellen of de kinderen en de leerkrachten zich in en rond de school veilig voelen.

Week van de Lentekriebels

Op de Boemerang doen we mee aan 'De Week van de Lentekriebels'. Wij besteden in deze week aandacht aan relationele en seksuele vorming. Wij maken hierbij gebruik van de digitale lesmethode 'Kriebels in je buik'. www.weekvandelentekriebels.nl

Kinderraad

Op de Boemerang vinden we een veilig schoolklimaat een absolute voorwaarde. De inbreng van onze kinderen vinden we hierbij erg belangrijk. Eén keer per zes weken vergadert de kinderraad. De kinderraad wordt gevormd door de leerlingen uit de groepen 6,7 & 8. Aan het begin van het schooljaar kunnen de leerlingen uit groep 6 zich verkiesbaar stellen om zitting te nemen in de kinderraad. In deze groepen zullen dan verkiezingen plaats vinden. De leerlingen die al in de kinderraad zaten mogen in het volgende schooljaar weer in de kinderraad plaatsnemen.

Pesten is een plaag

Elkaar pesten is van alle tijden, maar op de Boemerang wordt dit niet getolereerd. We hebben met alle scholen van de scholengroep PCOU het 'Nationaal onderwijsprotocol tegen pesten' ondertekend. In dit 'protocol' worden de acties aangegeven waarmee een school pestgedrag kan tegengaan. Daarnaast hebben we onze eigen richtlijnen en afspraken vastgelegd in ons 'pestprotocol': zie bijlage 3 'Pestprotocol van de Boemerang'.

Veel belangrijker dan het schoolbeleid op papier is de uitvoering in de praktijk van alledag. De Vreedzame School beschouwt pesten als een fundamenteel groepsproces. Het behoort blijkbaar tot het repertoire van kinderen, en het wordt gevoed in een cultuur die gekenmerkt wordt door competitie en individualisme. Wat nodig is, is een sterk tegenwicht: de klas en school dient een positieve sociale gemeenschap te zijn, waarin een expliciete sociale en morele norm aanwezig is die ervoor zorgt dat we oog hebben voor elkaar, dat we rekening houden met elkaar, dat we allemaal verantwoordelijkheid dragen voor de gemeenschap, en dat je het recht hebt om jezelf te zijn, maar dat je dan ook de plicht hebt om ervoor te zorgen dat ieder ander dat recht heeft. Het programma van de Vreedzame School streeft nadrukkelijk naar een positief en 'inclusief' groepsklimaat. Een positieve en veilige groep zonder sterke subgroepen, waarin geen leerlingen worden buitengesloten, voorkomt in hoge mate pesten. De leerkracht leeft in een positieve groep heldere waarden voor, verbonden aan de Vreedzame School, zoals: iedereen hoort erbij, we helpen elkaar om het gezellig te hebben, we zijn er met elkaar verantwoordelijk voor dat iedereen zich prettig en veilig voelt. De realiteit is dat pesten op geen enkele school volledig is uit te bannen. Wanneer er zich dus toch pestincidenten voordoen en er dus sprake is van ongewenst gedrag, is er soms meer nodig. De Vreedzame School hanteert dan onder andere de oplossingsgerichte pestaanpak. Deze aanpak bestaat uit een aantal achtereenvolgende gesprekken tussen leerkracht en leerlingen. Eerst met de gepeste leerling alleen. Vervolgens met een zorgvuldig samengestelde groep leerlingen, inclusief pester(s), echter zonder de gepeste leerling. Dit is de groep die voor verandering en steun gaat zorgen. Het idee achter deze aanpak is dat je een beroep doet op het verantwoordelijkheidsgevoel van de groep. Door niet te beschuldigen maar empathie op te roepen en iedereen als potentiële oplosser van het probleem te zien, stimuleer je de positieve krachten in zo'n groep. Mocht de oplossingsgerichte pestaanpak niet toereikend zijn bij het oplossen van het pestprobleem, dan worden er – in overleg met de directie – nadere stappen ondernomen. In uitzonderlijke gevallen hanteren wij ons



De Vreedzame School – Medine, groep 8



Vreedzame
School

schorsingsprotocol: zie bijlage 6 'Protocol schorsing en verwijdering van leerlingen PCOU'.

Beweegwijs

Passend bij onze visie op onderwijs en aansluitend bij onze kernwaarden heeft het team van de Boemerang gekozen voor beweegwijs. Vanaf het schooljaar 2021/2022 starten wij met beweegwijs. Bij de inrichting en ontwikkeling van ons nieuwe schoolplein houden wij rekening met beweegwijs -> laat ze buitenspelen.



Actief burgerschap

Een onderwijswet uit 2006 bepaalt, dat elke school aandacht besteedt aan het 'actief burgerschap', met als doel mee te werken aan het opvoeden van kinderen tot respectvolle, zorgzame en verantwoordelijke burgers. En tot mensen die de waarde van de democratie weten te onderkennen en daaraan hun bijdrage willen leveren. Op onze school is dit verweven tot de omgang met elkaar en met de zorg die we voor onze directe omgeving hebben en levert het programma van de Vreedzame School een bijdrage aan de vorming van actieve en betrokken burgers

Gezonde school en trakteren voor de verjaardag

Onze school wil met ondersteuning van de GG&GD en de gemeente Utrecht werken aan gezond beleid. Dat wil zeggen, dat onze leerlingen ontbijten, gezond eten waaronder fruit als tussendoortje, brood als lunch en sinds 2015 het drinken van water, veel bewegen en lekker in hun vel zitten. Wij vinden dit beleid belangrijk, omdat gezonde kinderen veel beter leren. Wij verwachten van ouders dat zij hieraan meewerken.

Als uw kind jarig is, mag het in de eigen klas een kleine traktatie uitdelen. We vinden het fijn, gezien ons gezonde beleid, als de leerlingen een gezonde traktatie meenemen.

Hierbij is het belangrijk dat u afstemt met de leerkracht van uw kind wanneer en wat er getrakteerd kan worden.



We zijn een gezonde school

– Bo, groep 8



Taal, rekenen, spelling: we leren het op de Boemerang – Meria, groep 6

3. Kwaliteit en ontwikkeling van de school

Speerpunten van de Boemerang

Elk jaar worden de speerpunten van het vorige schooljaar geëvalueerd. Naar aanleiding van de acties die daaruit voortvloeien, stellen we nieuwe doelen vast voor het volgende schooljaar. Deze speerpunten en concrete acties liggen vast in een jaarplan dat we elk jaar twee keer moeten verantwoorden aan ons schoolbestuur (PCOU) in een kwaliteits- en managementgesprek.

Het jaarplan 2022-2023 is te vinden op onze website.

Een gemotiveerd en kundig team

Kwalitatief hoogwaardig onderwijs kan alleen worden gegeven door gemotiveerde en deskundige leerkrachten. Ons team blijft zich elk jaar weer door bijscholing ontwikkelen. De directie en de intern begeleiders (IB-ers) komen jaarlijks meerdere keren op groepsbezoek om te zien hoe dit schoolbeleid in de praktijk wordt uitgevoerd. Zo komen zij meer te weten via dit directe contact met de leerkrachten en de leerlingen. We hebben een gedragsspecialist, een taal, lees, reken en ICT-coördinator op school.

De Boemerang als opleidingsschool

Voor het onderwijs is het van groot belang dat ook in de toekomst voldoende goed opgeleide leerkrachten beschikbaar zijn. De Boemerang is daarom een 'opleidingsschool'. Dit betekent dat wij elk jaar meerdere stagiaires de mogelijkheid bieden om bij ons op school de nodige praktijkervaring op te doen.

Ziekte en vervanging van leerkrachten

Bij ziekte van een leerkracht zoeken we naar een goede vervanging. We nemen de volgende stappen:

- In eerste instantie kijken we of er interne mogelijkheden zijn om iemand in te zetten;
- lukt dit niet dan doen we een beroep de invalpool; het loopbaancentrum van de PCOU;
- Is ook dat geen optie, dan worden de kinderen uit een groep verdeeld over de andere groepen.

Onze leerlingen en de school van hun keuze

Belangrijker nog dan de resultaten van de 'Cito-eindtoets groep 8' vinden wij het schooladvies dat onze leerkrachten van de groepen 8 zowel aan de ouders c.q. verzorgers als aan de kinderen geven. Het schooladvies is gebaseerd op de werkhouding, de motivatie, de methode gebonden toetsen en de cito LOVS toetsen vanaf groep 6. In de praktijk betekent dit, dat bijna alle leerlingen de juiste plaats op de school van hun keuze vinden. Het is landelijk bepaald dat het schooladvies op een eerder moment wordt gegeven dan wanneer de uitslag van de 'Cito-eindtoets groep 8' bekend zal zijn. Mocht de score hoger uitvallen, dan is de school verplicht het advies opnieuw in overweging te nemen. Indien de score lager uitvalt dan blijft het advies van de school staan. De 'Cito-score' is dus niet meer bepalend voor het definitieve schooladvies.

Schooltype	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Pro	3	0	0	0	1
Vmbo – basis/kader	12	14	16	8	10
Vmbo-TL	10	8	3	5	4
Havo	1	3	0	3	2
VWO	2	1	2	4	6

Cito-uitslagen en tussenresultaten

We volgen de ontwikkeling van onze leerlingen nauwgezet. De leerresultaten van de leerlingen houden we bij in een zogenoemd 'leerlingvolgsysteem'. Alle scholen van de scholengroep PCOU gebruiken het systeem Parnassys, een leerlingvolgsysteem gecombineerd met een leerling administratiesysteem. De leerlingen worden regelmatig getoetst volgens de zogenoemde 'methode-gebonden toetsen'. Daarnaast gebruiken we op het gebied van bijvoorbeeld rekenen & wiskunde, lezen en spelling elk half jaar de landelijk genormeerde toetsen van het Cito (Centraal instituut voor toetsontwikkeling). Deze toetsen worden afgenomen op basis van een vaste toets jaarkalender. Op basis van de gegevens van de toetsen worden de 'groepsplannen' of het leerstofaanbod – in kleine groepjes of aan individuele leerlingen – bijgesteld.

4. De organisatie van de school

Schoolteam

Locatie Boerhaaveplein	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
Groep 1/2 A	Mirthe	Mirthe	Mirthe	Selma	Selma
Groep 1/2 B	Bianca	Bianca/Janneke	Janneke	Bianca	Janneke
Groep 3	Alinda	Alina	Alinda	Henriette	Henriette
Groep 4a	Karin	Anne	Anne	Karin	Karin
Groep 4b	Daphne	Daphne	Bianca	Daphne	Bianca
Groep 5	Fatine	Fatine	Fatine	Fatine	Fatine
Locatie Mariendaal					
Groep 6	Vacature	Jesse	Jesse	Jesse	Jesse
Groep 7	Deborah	Deborah	Deborah	Karen	Karen
Groep 8	Karen	Karen	Mariça	Mariça	Mariça
Gymleerkracht				Senadin	Senadin

Conciërges	Michel van Rooijen	Mariendaal
	Cor van Zutphen	Boerhaaveplein
Tutor kleuters	Francis Pompies	Boerhaaveplein
Leraar ondersteuner	Peter ter Veer	Boerhaaveplein groep 3 4 Ma, woe en vrijdag
IB	Mariska Smits (groep 5 t/m 8)	Mariendaal
	Carla Kinteh (Groep 1 t/m 4)	Boerhaaveplein
Managementassistente	Chantal de Bruijn	Mariendaal en Boerhaave
Directeur	Mirjam Gielissen	Ma t/m vrijdag
Locatieleiding	Carla Kinteh	Boerhaaveplein
	Mariça Rijksen	Mariendaal

Bewegingsonderwijs

De kleuters uit groep 2 hebben om de week gymles in hun eigen speellokaal. Ze hebben een kast waarin ze hun gymshoenen opbergen. Ze hebben geen speciale kleding nodig. Op woensdagmorgen krijgen de kleuters gym van de vakleerkracht bewegingsonderwijs.

De groepen 3 t/m 8 krijgen twee keer per week een gymles. Elke groep krijgt les van een vakleerkracht bewegingsonderwijs.

De kinderen moeten tijdens de gymles sportkleding (sportbroek en T-shirt) dragen, dus geen kleding die in de klas ook gedragen wordt. Na de gymles moet de gymkleding mee naar huis, zodat deze gewassen kan worden. Het dragen van gymshoenen is verplicht in verband met de kans op voetschimmel en het bezeren van tenen. Deze sportschoenen mogen geen donkere zolen hebben in verband met het beschadigen van de vloer van het gymlokaal.

Daarnaast is afgesproken dat tijdens de gymles geen sieraden gedragen mogen worden met het oog op de veiligheid.

Contact opnemen met de Boemerang

Onder schooltijd is telefonisch contact met de leerkrachten niet mogelijk, want zij staan dan veelal op dat moment voor de groep. Voor meer informatie of vragen kan een e-mail gestuurd worden naar de leerkracht of een vraag gesteld worden via Parro. De contactgegevens vindt u in de Colofon op pagina 3.

Schooltijden en onderwijstijd

Op de Boemerang hanteren we het vijf gelijke dagen rooster voor de groepen 1 t/m 8.

Schooltijden locatie Boerhaaveplein

8.30-14.00 uur

Schooltijden locatie Mariendaal

8.45-14.15 uur

Leerlingen krijgen verdeeld over 8 jaar ruim 7.280 uur les, dit is de minimale onderwijstijd voor het basisonderwijs.

Studiedagen, vakanties en vrije dagen

Soort vakantie	Vakantieperiode
Eerste schooldag	Maandag 22 augustus 2022
Herfstvakantie ¹⁾	Zaterdag 22 tot en met zondag 30 oktober 2022
Kerstvakantie ²⁾	Zaterdag 24 december 2022 tot en met zondag 8 januari 2023
Voorjaarsvakantie ¹⁾	Zaterdag 25 februari tot en met zondag 5 maart 2023
Goede Vrijdag	Vrijdag 7 april 2023
Tweede Paasdag	Maandag 10 april 2023
Koningsspelen	Vrijdag 21 april 2023
Meivakantie	Zaterdag 22 april tot en met zondag 7 mei 2023 (inclusief Bevrijdingsdag)

Hemelvaartsdag en de dag erna	Donderdag 18 en vrijdag 19 mei 2023
Tweede Pinksterdag	Maandag 29 mei 2023
Zomervakantie ²⁾	Zaterdag 8 juli tot en met zondag 20 augustus 2023
Studiedagen	Dinsdag 4 oktober 2022 Dinsdag 7 november studiemiddag vanaf 12.00 uur Woensdag 22 februari 2023 Donderdag 20 april 2023 Vrijdag 21 april 2023 Maandag 22 mei 2023

Afspraken onder schooltijd

Het heeft onze voorkeur om bezoeken aan de tandarts, de dokter of de logopedist buiten de lestijden af te spreken. Lukt dat niet, meld dan via een briefje aan de leerkracht – op welke dag, welk uur, hoe lang en waarom – het kind afwezig zal zijn. We laten een kind niet alleen weggaan! De ouders c.q. verzorgers moeten ervoor zorgdragen dat het kind wordt opgehaald.

Afwezigheid wegens ziekte, schoolverzuim of extra verlof

Als uw kind ziek is en daarom thuis moet blijven, verwachten wij dat u dit nog diezelfde dag om uiterlijk 8.45 uur telefonisch meldt bij ons op school. Het is niet toegestaan de school te verzuimen, behalve bij ziekte. Extra verlof voor vakantie wordt in principe niet gegeven. De twaalf weken vakantie die onze kinderen hebben, moet voldoende zijn om een vakantie in te plannen. Overtreding van deze wettelijke regel moet de directie melden bij de overheid.

Extra verlof kunt u uitsluitend schriftelijk – minimaal twee weken van tevoren – door middel van het ingevulde verlofformulier aanvragen. Dit formulier is bij de conciërges of bij de locatieleiders verkrijgbaar.

Verlof dat wordt opgenomen zonder toestemming van de directie, wordt gezien als ongeoorloofd schoolverzuim. De directie van de Boemerang is verplicht dit schoolverzuim en ziekteverzuim aan de leerplichtambtenaar te melden en deze beslist of er proces-verbaal wordt opgemaakt.

Meer informatie hierover vindt u op de website www.leerplichtwegwijzer.nl

Extra verlof is mogelijk bij:

- Het huwelijk van bloed- of aanverwanten van het kind.
- Het huwelijksjubileum: 12½ – 25 – 40 – 50 – 60 jaar van de ouders en/of de grootouders.
- Een 25-, 40-, 50-jarig ambtsjubileum van de ouders of de grootouders.
- Een ernstige ziekte van de ouders, een bloedverwant of aanverwante van het kind.
- Seizoensgebonden werkzaamheden van een van de ouders, bijvoorbeeld in de agrarische sector of de horeca, waardoor het gezin niet in de twaalf weken reguliere schoolvakantie (in een schooljaar) met vakantie kan gaan.
- Het overlijden van bloed- of aanverwanten van het kind.
- De verhuizing van het gezin.

U kunt voor uw kind géén extra verlof krijgen voor:

- Activiteiten van verenigingen, zoals een scouting- of een voetbalkamp.
- Een vakantie buiten de vastgestelde schoolvakanties.
- Een dienstrooster van uw werkgever.
- Een familiebezoek in het buitenland.

Ziek op school

Het is van groot belang dat we weten waar we u onder schooltijd kunnen bereiken. Als uw kind op school ziek wordt moeten we iemand telefonisch kunnen bereiken met het verzoek uw kind te komen ophalen of voor uw toestemming om uw kind zelfstandig naar huis te laten gaan. Daarom is het absoluut noodzakelijk dat wij van de ouders c.q. verzorgers tenminste één noodnummer hebben, waarop iemand overdag bereikbaar is.



In de pauzes spelen we op het schoolplein – Kaylinn, groep 7

5. De leerlingenzorg

Aanmelden van leerlingen

Wij hanteren het reglement toelating van leerlingen van ons bestuur, het PCOU. Deze heeft als belangrijkste doel, het in stand houden en bevorderen van primair en speciaal onderwijs op protestants-christelijke grondslag. In principe is iedere leerling welkom. Dat wil zeggen, dat de ouders met de aanmelding van hun kind – door middel van ondertekenen en inleveren van het aanmeldformulier – verklaren: - gebruik te willen maken van het onderwijsaanbod van de school en - de levensbeschouwelijke identiteit van de Stichting en de betreffende school te respecteren.

Starten en instromen

Als u uw kind op onze school wilt aanmelden, dan wordt met u een afspraak gemaakt voor een kennismakingsgesprek. In deze kennismaking wordt u geïnformeerd over de organisatie en het onderwijs op onze school.

Het aanmeldbeleid in de stad Utrecht is aangepast. Is uw kind geboren vóór 31-09-2018 dan kunt u uw kind inschrijven bij ons. Is uw kind geboren ná 1-10-2018, dan meldt u uw kind aan bij de gemeente in het kwartaal dat uw kind 3 wordt.

Als u voor onze school kiest, gaan wij ervan uit dat u de identiteit, visie, regels en afspraken van de school onderschrijft.

Bij toelating in een andere groep dan groep 1 overleggen wij met u als ouders en de school van herkomst.

Opbrengstgericht werken

Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen, zowel op cognitief als sociaal-emotioneel gebied, nauwgezet en houden de gegevens van resultaten bij in een leerlingvolgsysteem. We gebruiken hiervoor het systeem met de naam ParnasSys. De leerlingen worden regelmatig getoetst met de zogenaamde methode gebonden toetsen. Daarnaast gebruiken we halfjaarlijks op het gebied van technisch lezen, begrijpend lezen, rekenen/wiskunde, spelling en woordenschat landelijk genormeerde toetsen van CITO (Centraal Instituut Toets Ontwikkeling). Deze toetsen worden afgenomen volgens een planning die is vastgelegd in een toets kalender met bijbehorend toets protocol. Op basis van de gegevens uit de toetsen worden de groepsplannen (het leerstofaanbod van de groepen, kleine groepjes of individuele leerlingen) op- of bijgesteld.

Op sociaal emotioneel gebied wordt de ontwikkeling gevolgd door 2-jaarlijks observatielijsten van Kijk! (Groep 1 en 2) en jaarlijks Zien (groep 3 t/m 8) in te vullen en te analyseren.

Hulp binnen de school

Minstens twee keer per jaar bespreekt de intern begeleider (IB-er) samen met de leerkracht – per groep – de ontwikkeling van de kinderen. Deze leerlingenbesprekingen worden aan het begin van het schooljaar voor alle groepen ingeroosterd. De leerkracht levert van tevoren zijn/haar ‘hulpvragen’ in, zodat de intern begeleider (IB-er) tijdens een groepsbezoek de desbetreffende leerlingen gericht kan observeren. Tijdens de leerlingenbesprekingen worden de hulpvragen beantwoord en wordt besproken hoe de leerlingen in de komende periode optimaal begeleid kunnen worden. Bij specifieke leer- en gedragsproblemen kan een beroep worden gedaan op de intern begeleiders (IB-ers) die de zorg binnen de school coördineren. Zij voeren (vaak met de leerkrachten) de oudergesprekken, regelen de toets procedures en onderhouden de contacten met de diverse hulpverlenende instanties.

Externe contacten

Op de Boemerang werken wij onder andere samen met:

- Kind en Motorriek;
- Buurtteam;
- Logopedie;
- VVE met Boemerang-Oost op locatie Boerhaaveplein;
- Schoolarts;
- Leerplicht
- Wijkagent.

Privacy

De gegevens van elke leerling worden geregistreerd in een schooldossier en zorgvuldig bijgehouden. Gevoelige informatie, bijvoorbeeld met betrekking tot zowel onderzoeken door hulpverleners als de verslagen van gesprekken met de ouders c.q. verzorgers, worden door de intern begeleiders (IB-ers) beheerd en zitten ook achter slot en grendel. Deze mogen uitsluitend en alleen worden bekeken door de IB-ers, de betrokken leerkrachten en de directie. De ouders hebben altijd 'inzagerecht' in het schooldossier van hun kind. Vijf jaar nadat een leerling de school heeft verlaten wordt het schooldossier vernietigd. Ons privacyreglement is opgenomen in bijlage 2.

Passend onderwijs

Met ingang van 1 augustus 2014 is de 'Wet passend onderwijs' van kracht. De maatregelen in deze wet zijn bedoeld om de groei van het aantal leerlingen naar het speciaal onderwijs af te remmen, het aantal leerlingen dat thuis zit te verlagen en om de toewijzing van extra onderwijsondersteuning minder bureaucratisch te laten verlopen. Het geldt dat met deze nieuwe maatregel wordt bespaard, wordt voor een deel herverdeeld tussen de scholen. De schoolbesturen geven zelf de ondersteuning aan 'zorgleerlingen' en krijgen daarvoor 'zorgplicht' terug. Vanaf het moment waarop het kind op een school is ingeschreven heeft de school namelijk 'zorgplicht'. 'Zorgplicht' is geen toelatings- of plaatsingsplicht voor de school waarbij de leerling is aangemeld. Wel brengt 'zorgplicht' met zich mee dat, wanneer een kind kan worden toegelaten tot de school van aanmelding, rekening moet worden gehouden met de ondersteuningsbehoefte van het kind. Het 'Samenwerkingsverband Utrecht primair onderwijs' (SWV Utrecht PO) is het orgaan waar de verdeling van de zorggelden wordt geregeld.

Regulier als het kan, speciaal als het moet

De meeste kinderen komen binnen het reguliere onderwijs goed tot hun recht. Voor andere kinderen geldt echter dat het speciaal onderwijs betere en specifiekere mogelijkheden biedt. In Nederland zijn er regionaal grote verschillen in de effecten en het uiteindelijke resultaat. De stad Utrecht kent van oudsher een zeer laag percentage kinderen dat wordt doorverwezen naar het speciaal onderwijs. Dat heeft als gevolg dat de kosten van het speciaal onderwijs in de loop van de tijd beheersbaar zijn gebleven en dat de reguliere basisscholen al veel inspanningen verrichten om zoveel mogelijk kinderen passende hulp te bieden. De Boemerang is daarvan een voorbeeld. Met de invoering van de 'Wet passend onderwijs' heeft de wetgever voor alle scholen criteria opgesteld waaraan de 'basiszorg' moet voldoen. Zeker is dat ieder kind in elk geval mag rekenen op een stevige 'basisondersteuning'. Het 'rugzakje' dat tot 1 augustus 2014 nog kon worden aangevraagd, is vervangen door het 'onderwijs ondersteuningsarrangement' dat is toegesneden op de wensen en de behoeften van het kind en de school. Dit wordt beschreven in het 'schoolondersteuningsprofiel' (SOP) dat de ouders c.q. verzorgers bij de directie van de Boemerang kunnen opvragen. De scholen binnen het PCOU zullen meer gebruikmaken van elkaars kennis. Als een andere school veel ervaring heeft opgedaan op het gebied van bijvoorbeeld 'autisme', dan kan bij deze school advies worden ingewonnen. Financieel gaan sommige scholen in Nederland erop achteruit.

Speciaal als het moet

Hieronder in vogelvlucht de veranderingen en mogelijkheden waarmee leerlingen te maken krijgen wanneer ze extra ondersteuning of speciaal onderwijs nodig hebben. De verwijzing naar het speciaal basisonderwijs (SBO) of speciaal onderwijs (SO) verloopt via de Toelaatbaarheids-commissie (TLC) van

het 'Samenwerkingsverband Utrecht primair onderwijs' (SWV Utrecht PO). Een 'toelaatbaarheidsverklaring' is wettelijk verplicht voor het kind om op een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) of op een school voor cluster 3 of 4 onderwijs geplaatst te kunnen worden.

Overgaan, verlengde leertijd of vervroegde doorstroming

Niet alle leerlingen zal het lukken de basisschool binnen acht jaar af te ronden. Soms kan het in het belang van de leerling zijn om een jaar 'over te doen'. Het aanbieden van deze extra leertijd is een zorgvuldige beslissing. Er wordt goed gekeken of een leerling 'sociaal-emotioneel' en qua ontwikkeling in staat is om door te stromen naar de volgende groep. Ook is het mogelijk dat de leerling door een ontwikkelingsvoorsprong in 'sociaal-emotionele ontwikkeling' en 'cognitieve ontwikkeling' juist vervroegd doorstroomt naar een volgende groep. Aan de hand van observaties, toets gegevens en de informatie van de leerkrachten en de ouders, kan deze beslissing in een gesprek met de intern begeleider (IB-er) worden genomen. De mening van de ouders c.q. verzorgers is erg belangrijk, maar uiteindelijk beslist de directie.

Grenzen aan de zorg

Soms zijn de zorg en de ondersteuning van de Boemerang niet voldoende voor de leerling om zich te kunnen ontwikkelen. Dat maakt de school 'handelingsverlegen'. De extra hulp heeft dan uiteindelijk niet het gewenste of niet voldoende effect gehad. Een aangepaste onderwijsvorm kan dan passend zijn voor de leerling.

De overgang van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs

Na de basisschool stappen leerlingen over naar een middelbare school die aansluit bij hun onderwijsbehoeften en interesses. De leerkracht van groep 8 bepaalt in overleg met de intern begeleider het definitieve schooladvies voor het best passende onderwijsniveau. Hiervoor wordt gekeken naar het leerlingvolgsysteem van de gehele schoolloopbaan. Ook nemen we op de Boemerang bij alle leerlingen het drempelonderzoek af. Deze test geeft een didactische score weer op de vier hoofdvakgebieden technisch lezen, spelling, begrijpend lezen en inzichtelijk rekenen. Naast de didactische informatie spelen ook kind kenmerken een belangrijke rol in het advies (werkhouding, zelfstandigheid, taakgerichtheid en omgang met volwassenen en leeftijdsgenoten). Daarnaast wordt de centrale eindtoets afgenomen. De eindtoets kan in sommige gevallen maken dat het eerder gegeven schooladvies wordt heroverwogen naar een hoger niveau. Er wordt nooit heroverwogen naar een lager niveau.

Route passend onderwijs

Voor sommige leerlingen bestaat er de route passend onderwijs. Hierin denkt het samenwerkingsverband van het voortgezet onderwijs (SterkVO) met ons mee in het bepalen van de meest passende onderwijsplek.

SterkVO kan ondersteuning bieden bij:

1. Leerlingen met een voorlopig advies praktijkonderwijs (Pro). SterkVO kan toetsen of de leerling voldoet aan de wettelijke criteria. Zij gebruiken hiervoor de ADIT. *[Het IQ van de Pro-leerling ligt tussen 55 en 80; De leerling heeft een leerachterstand van drie jaar of meer op twee van de volgende domeinen: inzichtelijk rekenen, begrijpend lezen, technisch lezen en spellen. Waarvan één van de domeinen inzichtelijk rekenen of begrijpend lezen moet zijn. Let op: er kan gebruik gemaakt worden van een beleidsruimte als praktijkonderwijs het best passend is.]*
2. Leerlingen die korter dan vier jaar in Nederland zijn. SterkVO kan indien gewenst extra onderzoek faciliteiten.
3. Meedenken over passende ondersteuning en een passende plek: regulier onderwijs, het OPDC of het Voortgezet Speciaal Onderwijs. In dit geval legt de intern begeleider het OPP van de betreffende leerling aan de orthopedagogen van het OPDC en het Kromme Rijn College voor om mee te denken in de meest passende plek.

6. De ouders

Wij vinden het belangrijk dat er een gelijkwaardig partnerschap bestaat tussen de ouders/verzorgers en het team van de school.

Hierbij staat de optimale ontwikkeling van het kind, in cognitief en sociaal-emotioneel opzicht centraal. Hierbij houden wij rekening met de mogelijkheden en behoeften van het kind.

Wij vinden het belangrijk dat ouders/verzorgers een actieve en positieve betrokkenheid hebben bij ons onderwijs, schoolactiviteiten etc. Wederzijdse communicatie is hierbij van groot belang. Sleutelwoorden in het contact met elkaar zijn voor ons: openheid, eerlijkheid en respect.

De ouders als partner kind | ouder | leerkracht gesprekken

In de eerste twee weken ontvangt u van de nieuwe leerkracht van uw kind een uitnodiging voor het kind | ouder | leerkracht gesprek. Hierin staat de uitwisseling over en van uw kind centraal. Twee keer per jaar vinden er 10-minuten gesprekken plaats tussen leerkracht en ouders. Deze zijn verplicht voor alle ouders en of verzorgers. In februari ontvangt u het eerste rapport van uw kind. Aan het einde van het schooljaar ontvangt u het tweede rapport.

Het contact met de ouders

Het contact van uw kind met de leerkracht(en) is zeer belangrijk. We geven de voorkeur – in het belang van uw kind – aan persoonlijke gesprekken boven e-mailcontact. 's Morgens – voor aanvang van de les – kunt u de leerkracht aanspreken om eventueel een afspraak te maken. We vinden het belangrijk om de ouders goed te informeren. Naast de schoolgids en onze website, houden wij u op de hoogte via berichten op Parro, een communicatietool die onze school gebruikt. U kunt hierop berichten van de leerkracht, de directie en van de medezeggenschapsraad lezen.

Medezeggenschapsraad

Sinds 1 februari 1984 is het wettelijk verplicht, dat aan elke school een medezeggenschapsraad (MR) verbonden is. De MR is eigenlijk een ondernemingsraad die het mogelijk maakt dat ouders en teamleden meer invloed krijgen op het schoolbeleid.

Voor een aantal zaken heeft het schoolbestuur instemming nodig van de MR. Dit betekent dat de meerderheid van de leden van de MR akkoord moet gaan. Voor andere onderwerpen moet de MR in de gelegenheid gesteld worden een advies uit te brengen, vóór er besluiten genomen zijn. Bijvoorbeeld de vakantieregeling, de inzet van het personeel, personeelsbeleid, sollicitatieprocedures e.d. De taken en bevoegdheden zijn vastgesteld in een reglement.

De medezeggenschapsraad bestaat uit leerkrachten en ouders. Zij geven adviezen en nemen besluiten over allerlei zaken die te maken hebben met het beleid van de school. Omdat sommige zaken alle scholen aangaan is er ook een overkoepelende, Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad met vertegenwoordigers van de verschillende MR's. Een of twee leden van de MR hebben zitting in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). In de GMR worden school overstijgende zaken als taakbeleid, vakantieregeling en personeelsbeleid besproken.

Ouderraad en klassenouders

De ouderraad zal samen met het schoolteam en klassenouders actief zijn bij verschillende activiteiten die tijdens een schooljaar plaatsvinden.

Ouderbijdrage

De vrijwillige ouderbijdrage is vastgesteld op € 50, - per leerling per jaar. Dit geld wordt gebruikt voor o.a. een sinterklaascadeautje, kerstfeest, paasmaaltijd, ouderavond, schoolreis, zomerfeest, afscheidsavond groep 8, enzovoort.

Alle leerlingen doen mee met de activiteiten, die de school organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen.

De ouderbijdrage is een door het schoolbestuur aan de ouders gevraagde vrijwillige bijdrage. De hoogte van de ouderbijdrage wordt jaarlijks opnieuw vastgesteld door de MR.

Het beheer van de ouderbijdrage ligt bij de schoolleiding. Het schoolbestuur heeft de eindverantwoordelijkheid. Ieder jaar wordt een financieel verslag bij het bestuur ingediend. Als veel ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet betalen, gaat dit iets betekenen voor de activiteiten, die wij organiseren.

Schoolverzekering

Stichting PCOU heeft een collectieve verzekering voor haar scholen afgesloten: een aansprakelijkheidsverzekering en een schoolongevallenverzekering.

Sponsoring

Wij maken geen gebruik van sponsoring.

Klachtenprocedure

Het is de bedoeling dat klachten over de gang van zaken in de school tussen de leerlingen, de ouders, het personeel, de directie en alle overige bij de school betrokken personen, in eerste instantie op schoolniveau onderling worden opgelost. Afhandeling van klachten Mocht er een klacht zijn – van welke aard dan ook – dan is het meest voor de hand liggend dat de klager zich rechtstreeks richt tot de desbetreffende persoon. Als het probleem dan nog niet is opgelost, kan de directie van de Boemerang worden ingeschakeld. Ook is het mogelijk om eerst de interne contactpersoon (ICP-er) van de school te benaderen. Als deze mogelijkheden niet toereikend zijn – doordat de afhandeling van de klacht niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden of door de aard van de klacht – dan kan men een beroep doen op de klachtenregeling van de scholengroep PCOU. Deze klachtenregeling biedt de mogelijkheid tot het indienen van een klacht bij de directie van het schoolbestuur (PCOU), of rechtstreeks bij de Landelijke klachtencommissie. De scholengroep PCOU is aangesloten bij de Landelijke klachtencommissie voor het christelijk onderwijs: Postbus 82324 2508 EH Den Haag T (070) 386 16 97 E-mail: info@klachtencommissie.org De klachtenregeling is te vinden op de website van de scholengroep PCOU: www.pcouwillibrord.nl

Schoolreisje en schoolkamp

De leerlingen van de groepen 1 t/m 7 gaan elk voorjaar op een schoolreisje. De groepen 8 gaan aan het begin van het schooljaar een aantal dagen op schoolkamp.

Jarig op school

Natuurlijk vieren we de verjaardag van een kind ook op school en mag de jarige trakteren. Wij zijn geen voorstander van een zoete traktatie. Fruit, doosjes rozijnen, krentenbollen, popcorn, kaas en worst zijn ook lekker. Normaal gesproken wordt er vlak voor de pauze getrakteerd.

Hoofdluiscontrole

Luizen zijn gek op schone kinderhoofdjes, dus vormen ze bij ons op school van tijd tot tijd een ware plaag. De ouders van de ouderraad kijken de kinderen na de vakantie na.

Mobiele telefoons

Wij hebben op school de afspraak dat mobiele telefoons niet mee mogen naar school. Als er een belangrijke reden is mogen leerlingen altijd op school bellen. Als u toch een dringende reden heeft om uw kind een mobiele telefoon mee te laten nemen naar school dan moet hiervoor toestemming gevraagd worden bij de leerkracht. Als de leerkracht een leerling met mobiele telefoon ziet dan wordt die door de leerkracht bewaard. De mobiele telefoon kan door ouders of verzorgers worden opgehaald bij de leerkracht.



We gaan met de bus op schoolreis – Valeria, groep 8

Bijlage 1 Lesstof op de Boemerang

Methoden groep 1-2

Methode Piramide

Spelenderwijs leren kinderen heel gemakkelijk en ontzettend veel. Op deze leeftijd is bewegen (buiten en in het speellokaal spelen) en lekker dansen en zingen erg belangrijk. Daarnaast is werken met verschillende materialen (klei, verf, zand, papier, water) zeer belangrijk om de ontwikkeling van de kinderen te stimuleren. Bij ons op school kunnen de kinderen kiezen uit prachtige ontwikkelingsmaterialen, die de kinderen uitnodigen de wereld om hen heen verder te verkennen. De leerkracht volgt de ontwikkelingen van de kinderen op de voet. Zij is zodoende in staat de kinderen opdrachten en materialen aan te bieden die aansluiten bij de ontwikkeling van het kind. In de kleutergroep wordt thematisch gewerkt met behulp van de methode Piramide.

Omdat op het peutercentrum ook met deze methode wordt gewerkt ontstaat er een doorgaande lijn. In de methode Piramide worden leerlijnen en tussendoelen als vertrekpunt genomen. Piramide richt zich op de ontwikkelingsdoelen. Daarbij staan de volgende leerlijnen centraal;

- Mondelinge taalontwikkeling
- Woordenschatontwikkeling
- Beginnende geletterdheid
- Beginnende gecijferdheid
- Sociaal-emotionele ontwikkeling/strategisch leren

Methode Rekenrijk

Voor het rekenonderwijs in groep 1 en 2 wordt gebruik gemaakt van de methode Rekenrijk. De methode bestaat uit activiteiten die goed aansluiten op de Cito-toets voor kleuters en op de tussendoelen van het SLO (Stichting Leerplanontwikkeling). Elke activiteit behandelt één rekendoel. De doelen komen in logische volgorde aan bod en worden daarna verder ingeoefend, waardoor de leerlingen straks goed voorbereid aan groep 3 kunnen beginnen.

Leerlingvolgsysteem Kijk!

Het onderwijs bij kleuters dient een breed fundament te leggen voor de verdere persoonsontwikkeling en schoolloopbaan van alle kinderen. Deze ontwikkeling dient ononderbroken te verlopen. Ook al zullen kinderen grote verschillen laten zien wat betreft hun mogelijkheden, verloop van hun ontwikkeling en hun culturele achtergrond, zullen de leerkrachten hier rekening mee moeten houden. Dit vraagt om een bewust gekozen activiteitenaanbod dat past bij wat kinderen nodig hebben. Het goed volgen van de ontwikkeling van alle kinderen is daarbij een voorwaarde. Problemen kunnen daardoor bijtijds worden gesignaleerd en aangepakt. KIJK! is daarbij een praktisch hulpmiddel voor het observeren en registreren van de ontwikkeling. Met behulp van KIJK! wordt de ontwikkeling van kinderen in al haar facetten geobserveerd en in kaart gebracht. Op deze manier krijgen de leerkrachten een compleet beeld van de ontwikkeling en weten zij op welke wijze zij de leerlingen kunnen stimuleren.

Methoden groep 3-8

In het taalonderwijs wordt veel meer dan vroeger aandacht besteed aan leren praten, luisteren naar een mening van een ander en een discussie voeren over een bepaald onderwerp. We leren leerlingen hun eigen mening onder woorden te brengen en zich in te leven in het standpunt van de ander. Ook stellen, begrijpend luisteren en grammatica zijn een onderdeel van ons taalonderwijs.

Technisch lezen

Voor het aanleren van het technisch lezen gebruiken wij in groep 3 de nieuwste versie van de methode 'Veilig leren lezen'. Veilig leren lezen kent differentiatiemogelijkheden naar aanleg en tempo. Lezen is erg belangrijk voor veel vervolgactiviteiten. Wij willen het aantal uitvallers tot een minimum

beperken. Om het technisch leesniveau van alle leerlingen op niveau te houden, werken we met Estafette.

Voortgezet technisch lezen

In groep 4 t/m 6 gebruiken wij de methode Estafette 3, hierin wordt begrijpend lezen opgenomen in het technisch lezen met vaardigheden; ik ontdek, ik begrijp, ik vind. In groep 7 en 8 heeft het voortgezet lezen een belangrijke plaats binnen het lesstofaanbod.

Begrijpend lezen en studievoardigheden - Methode Nieuwsbegrip

Begrijpend lezen is een belangrijke voorwaarde voor alle vakken binnen het onderwijs. Vanuit deze gedachte besteden wij iedere dag lestijd aan Nieuwsbegrip en Woordenschat. Nieuwsbegrip is een methode voor begrijpend lezen met wekelijkse, actuele teksten over nieuws gerelateerde onderwerpen.

Thuis kunnen kinderen ook aan de slag met Nieuwsbegrip door te werken aan computeropdrachten. Verder wordt in de groepen gewerkt met zoveel mogelijk verschillende tekstsoorten, zodat de leerlingen de strategieën die worden aangeboden bij Nieuwsbegrip ook leren toepassen bij ander teksten.

Naast begrijpend lezen is het ook belangrijk om topografische kaarten te kunnen lezen, tabellen te kunnen interpreteren en te werken met verschillende bronnen. Deze vaardigheden worden studievoardigheden genoemd. Vanaf groep 5 wordt studievoardigheid als vak gegeven. Blits wordt gebruikt als methode voor studievoardigheid.

Rekenen en wiskunde - Methode Getal & Ruimte Junior

Kinderen leren rekenen door het oplossen van praktische vraagstukken die ze in de dagelijkse praktijk tegenkomen. Tabellen en grafieken aflezen en interpreteren hoort ook bij rekenvaardigheden.

Rekenonderwijs is tegenwoordig veel meer dan sommen maken, tafels leren, optel- en aftreksommen, vermenigvuldigen, staartdelingen en breuken. Door middel van drie aanpakken vanuit de rekenmethode “De Wereld in Getallen” wordt gedifferentieerd lesgegeven, waardoor alle leerlingen worden uitgedaagd om het beste uit zichzelf te halen, rekening houdend met ieders mogelijkheden.

Schrijven - Methode Pennenstreken 2

Vanaf groep 2 wordt gewerkt met de voorbereidende schrijfmethode ‘Pennenstreken’. Deze methode besteedt aandacht aan de juiste aanpak bij het goed leren schrijven, de motorische ontwikkeling, het technisch goed weten te vormen van symbolen of lettertekens en het expressief schrijven.

Wereldoriëntatie - Methode Blink

Voor aardrijkskunde, geschiedenis en natuur & techniek werken wij met de methode ‘Blink’. Met deze methode wordt op een onderzoekende en ontdekkende manier wereldoriëntatie gegeven. De drie vakken werken vanuit thema’s die passen bij de leefwereld van de leerlingen. Daarnaast worden er voor de wereld oriënterende vakken additionele materialen gebruikt voor huiswerkopdrachten en topografie. In de lessen wordt een verbinding gemaakt tussen cultuur en wereldoriëntatie door onze leerlingen een thema te laten ervaren. Museumbezoek, beeldende activiteiten, muziek of een bezoek aan cultureel erfgoed kunnen een beleving creëren waardoor het thema positief wordt versterkt en de leerstof beter beklijft.

Engels - Methode Groove Me

In groep 7 en 8 wordt Engels gegeven. We werken met de methode ‘Groove me’. Engelse spreekvaardigheid is een belangrijk onderdeel tijdens de Engelse lessen. We leren kinderen om korte gesprekjes te voeren in het Engels over bijvoorbeeld het weer, kleding, voedsel en het verkeer. Engels staat vanaf groep 7 op het lesprogramma.

Sociaal emotionele methoden

Aandacht voor burgerschap zorgt voor meer betrokkenheid van de school en de leerlingen bij de samenleving en omgekeerd en voor meer onderlinge betrokkenheid in de school.

Burgerschapsvorming betekent op onze school:

- het helpen vormen van wie je bent; ontwikkelen van je eigen identiteit;
- mogelijkheden aanreiken om te kunnen deelnemen aan de samenleving in termen van participatie. Waarbij het aanleren van taal en het krijgen van kennis van cultuur een belangrijke rol vervullen: kennis verwerven van en leren omgaan met de principes van de democratie.

Om de term verder te verduidelijken onderscheiden we zes niveaus waarop burgerschapsvorming in de school vorm kan krijgen;

- Identiteitsvorming aan de hand van levensbeschouwing;
- De school als samenleving;
- De school als pedagogisch normatief instituut;
- De school middenin de samenleving;
- Kennis van de discussie over politieke en maatschappelijke praktijken in de samenleving en de eigen visie van de leerlingen daarop;
- Europees- en wereldburgerschap

Zien, kijk en vreedzaam

De aanpak die wij binnen de Boemerang hanteren om burgerschapsvorming te stimuleren en te ontwikkelen bij onze leerlingen is De Vreedzame School (DVS). Sinds 2013 wordt DVS gebruikt om structureel aandacht te besteden aan burgerschapsvorming en sociaal-emotionele ontwikkeling. Naast DVS op schoolniveau maken wij ook deel uit van de Vreedzame Wijk. Samen met de buurtscholen zijn de basisuitgangspunten van DVS leidend in de pedagogische aanpak van onze leerlingen. Een belangrijk onderdeel van burgerschapsvorming is de Vreedzame Kinderraad. In de bovenbouwgroepen leren onze leerlingen hun eigen stem te gebruiken en bijdragen aan een Vreedzame wijk door wijkgerichte acties te bedenken en uit te voeren. Een andere pijler vanuit de Vreedzame school is leerling mediatie. Leerlingen leren door een mediatorentraining hoe zij hun klasgenoten kunnen helpen om conflicten tussen andere leerlingen op te lossen.

Doelen vreedzame school

De Vreedzame School streeft ernaar om kinderen te leren:

- op een positieve en zorgzame manier met elkaar om te gaan
- op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen
- constructief conflicten op te lossen
- verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en voor de gemeenschap
- open te staan voor verschillen tussen mensen.

Het programma wil niet alleen kinderen bovenstaande sociale competenties leren, maar vooral ook een positief sociaal en moreel klimaat in de school creëren, waar een opvoedende werking van uitgaat. In het volgende overzicht is dat uitgewerkt:

Doelen op leerling niveau;

- Overleg, menings- en besluitvorming

Een standpunt hebben, opkomen voor eigen standpunt, luisteren naar anderen, verplaatsen in standpunt anderen, debatteren, argumenteren, bereidheid van standpunt te veranderen, compromissen sluiten, loyaal aan genomen besluit zijn, rekening houden met minderheidsstandpunt, kritisch denken, informatie inwinnen en kritisch analyseren

- Omgaan met conflicten

Inzicht in en kennis van conflictoplossing, inzicht in eigen stijl van conflictoplossing, verplaatsen in positie van ander, onderhandelen, win-winoplossing nastreven, afzien van fysiek of mentaal geweld, kennis van mediatie, mediatievaardigheden, omgaan met boosheid in een conflict

- Verantwoordelijkheid voor gemeenschap

Verantwoordelijkheid voor elkaar, verantwoordelijkheid voor klas, school en buurt, zorgzaamheid, rechtvaardigheidsgevoel, participatie, initiatieven nemen, meepraten en meedenken, aan regels houden, samenwerken, behulpzaamheid

- Open staan voor verschillen

Tolerantie, aanpassen aan andermans regels en gewoonten, respect voor andere levensopvattingen en stijlen, inleven in de ander - in andere culturen - in andere levensomstandigheden, constructief omgaan met vrijheid van meningsuiting of godsdienst, onderscheid tussen vooroordeel en oordeel, kennis levensbeschouwelijke stromingen

- Democratische geletterdheid

Democratische instituties (Tweede Kamer, grondwet e.d.), democratische spelregels, rechten en plichten in een democratie, democratische principes (verkiezingen, achterban, vertegenwoordiging), rol van de media in democratie

Doelen op schoolniveau

- Een positief sociaal en moreel klimaat

Waarin leerkrachten prettig werken, handelingsverlegenheid bij leerkrachten voorkomen wordt, kinderen zich veilig voelen, kinderen zich gehoord en gezien voelen, iedereen bereid is zich te verplaatsen in de ander, iedereen op een positieve manier met elkaar omgaat, de eigen kracht van kinderen benut wordt.

Bijlage 2 Privacyreglement

Op onze school wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt.

De school maakt gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen beperkt aantal leerling gegevens. De school heeft met haar leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Informatie over leerlingen kan gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, als daarvoor de noodzaak bestaat en als die uitwisseling bij wet verplicht is.

Voor het gebruik van foto's en video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf uw toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Als u toestemming heeft gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunt u terecht bij de leraar/lerares van uw kind, of bij de directeur van de school.

Meer informatie over het privacy is te vinden op website van PCOU Willibrord www.pcouwillibrord.nl

U kunt ook uw vragen en of opmerkingen sturen naar: privacy@pcouwillibrord.nl.

U krijgt dan binnen 5 werkdagen een antwoord.

Pestprotocol uit Vreedzaam

We streven als school naar een klimaat waar kinderen zich veilig en geborgen voelen. Wij accepteren het daarom niet dat er kinderen op onze school gepest worden. Dit betekent dat we pesten serieus aanpakken. Wij doen er daarom allereerst alles aan om pesten te voorkomen. Een belangrijk instrument hierbij is het programma van de Vreedzame School. Een essentieel onderdeel van dit programma zijn de wekelijkse lessen waarbij allerlei sociale aspecten in de groep aan de orde komen. Kinderen krijgen daarbij inzicht in het ontstaan en voorkomen van pestgedrag, het omgaan met ruzies en het oplossen van conflicten. We hanteren daarbij (tevens) de uitgangspunten van 'oplossingsgericht werken'. Dat betekent dat we benadrukken wat goed gaat, en dit als uitgangspunt nemen bij het oplossen van conflicten.

Ondanks het feit dat ons handelen in eerste instantie gericht is op het voorkomen van negatief gedrag, komt pesten helaas ook op onze school voor.

Signaleren

Pesten gebeurt meestal niet in het zicht van de volwassenen. Het signaleren van pestgedrag kan in sommige gevallen heel moeilijk zijn.

Signalen van pesterijen kunnen o.a. zijn

- iemand bij een bijnaam noemen i.p.v. de eigen naam
- zogenaamde leuke opmerkingen maken over een klasgenoot
- een klasgenoot voortdurend ergens de schuld van geven
- briefjes doorgeven
- fluisteren naar elkaar
- beledigen
- opmerkingen maken over kleding
- isoleren
- buiten school opwachten, slaan of schoppen
- op weg naar huis achternarijden
- ongevraagd naar het huis van een leerling/stalken
- bezittingen afpakken
- schelden of schreeuwen tegen een leerling
- digitaal pesten

En in de thuissituatie:

- geen zin om naar school te gaan
- vage klachten
- slecht slapen
- niet meer bij bepaalde vriendjes willen spelen

Een hulpmiddel dat wij op school hanteren is de veiligheidsthermometer van de Vreedzame School.

De grootste kans dat pestgedrag gesignaleerd wordt, is wanneer kinderen het zelf, of onderling, durven te signaleren. Een belangrijke stelregel daarbij is dat kinderen weten dat het inschakelen van een ouder of een leerkracht niet wordt opgevat als klikken. Vanaf de kleutergroep brengen we kinderen bij dat je niet mag klikken, maar dat je natuurlijk altijd hulp mag vragen als je wordt gepest, wanneer iemand anders wordt gepest, of als je ruzie met een ander hebt en je er zelf niet uit komt.

Vijfsporenaanpak

Zodra wij signaleren dat kinderen worden gepest hanteren wij een duidelijke aanpak. Hieronder vindt u een beschrijving van deze aanpak.

De vijfsporen aanpak bestaat uit:

- Hulp aan het gepeste kind

- Hulp aan de pester
- Hulp aan de zwijgende middengroep
- Hulp aan de leerkracht
- Hulp aan de ouders
- Stappen van aanpak

1. Stelling nemen

Op onze school zijn duidelijke omgangsregels en afspraken. In de eerste week van elk schooljaar worden de regels binnen de groepen besproken en worden er indien gewenst ook specifieke afspraken per groep gemaakt. Leerlingen en teamleden spreken daarbij af dat iedereen medeverantwoordelijk is voor de goede sfeer in de groep en op school. De 'zwijgende' middengroep wordt daarbij medeverantwoordelijk gemaakt voor de sfeer en voor het signaleren. Belangrijk is dat zij zich veilig (genoeg) voelen om individueel, of samen met anderen, melding te maken van pestgedrag. In het verlengde daarvan ondertekenen kinderen van groep 4 t/m groep 8 de eerste schoolweek een protocol waarin de (gewenste) afspraken staan en waarin ook duidelijk wordt aangegeven dat pesten niet wordt geaccepteerd.

Dit protocol (lijst met afspraken) wordt opgehangen in de klas. Op het moment dat pestgedrag wordt gesignaleerd neemt de leerkracht duidelijk stelling: pesten wordt niet geaccepteerd! Vervolgens probeert hij zicht te krijgen op het pestgedrag. In welke mate komt het voor? Wat was de oorzaak? Wie zijn erbij betrokken.

2. Gesprek no-blame-methode

Een stapje te ver gaan of te weinig rekening houden met een ander, is iets dat bij het opgroeien hoort. Kinderen experimenteren nu eenmaal met hun relaties en zijn op zoek naar de grenzen. Soms gaan zij dan (onbewust) wel eens te ver. Kinderen moeten ook de kans krijgen hun fout te herstellen en het goed te maken. In een gesprek kan excuus worden aangeboden en het conflict worden uitgesproken. Het uitgangspunt in deze fase is: de leerkracht biedt altijd hulp aan de leerling die gepest wordt en begeleidt de leerling die pest naar positief gedrag (zie bijlage 1).

De leerling die gepest heeft, wordt nadrukkelijk uitgenodigd om de rest van de groep deelgenoot te maken van zijn/haar nieuwverworven inzicht. De groep kan tevens om hulp gevraagd worden wanneer herhaling dreigt.

De onderlinge afspraak van kinderen is dat pestgedrag op en buiten school actief wordt gesignaleerd en gemeld.

3. Een aantal oplossingsgerichte gesprekken (conflicthantering)

Indien het ongewenste gedrag niet stopt, of wanneer er sprake is van een zeer ernstige situatie, dan kan de leerkracht een gesprek met betrokken kinderen aangaan volgens de methode beschreven in het protocol conflicthantering (Vreedzame School). Dit is een gespreksvorm waar de leerkracht alle tijd voor neemt. Meestal vindt dit gesprek plaats op een gepland moment, zodat de leerkracht hiervoor vrij geroosterd kan worden en alle tijd voor het gesprek kan nemen. Het gesprek kan ertoe leiden dat er met de leerling die gepest wordt, de leerling die pest, of met beiden, een oplossingsgericht handelingsplan (Kids Skills) wordt gemaakt. De leerling die pest wordt daarbij uitgedaagd om de situatie niet alleen te neutraliseren, maar ook te herstellen (herstelrecht). Door actief iets te doen richting de leerling die gepest wordt, maar zeker ook naar de rest van de groep, kan de leerling die pest (juist) een positieve bijdrage leveren aan de groep. Indien gewenst betreft de leerkracht de rest van de groep bij de aanpak van het betreffende gedrag.

4. Informeren ouders

Het moment van informeren van ouders hangt af van de ernst van de zaak. We vinden dat kinderen ook een kans op herstel verdienen. Het kan echter zijn, dat we de ouders alleen informeren en op de hoogte brengen over bepaalde afspraken die op school zijn gemaakt. Dit gebeurt zowel met de ouders van de leerling die gepest wordt, als met de leerling die pest. Pesten kan doorgaans alleen effectief worden aangepakt als er door alle betrokkenen medewerking wordt verleend.

5. Escaleren van de straf

Indien het pestgedrag doorgaat, heeft de leerkracht de mogelijkheid om te escaleren. De ouders/verzorgers van de leerling die pest worden hiervan telefonisch, of, wanneer de ouders/verzorgers niet bereikbaar zijn, via een briefje, op de hoogte gesteld. De leerkracht noteert vanaf hier alle stappen in het leerling dossier (Parnassys) en informeert de intern begeleider en de directie. In Parnassys wordt ook geregistreerd wanneer de leerling vanwege zijn/haar gedrag naar de directeur wordt gestuurd. Bij iedere melding omschrijft de leerkracht 'de toedracht'. Bij de derde melding op de kaart worden de ouders in ieder geval op de hoogte gebracht van het ruzie-pestgedrag. Door het consequent bijhouden op papier van het gedrag van een leerling wordt - door de jaren heen - in kaart gebracht waar een bepaalde leerling mee worstelt. Dit kan van belang zijn voor eventuele verdere gesprekken met externe deskundigen of hulpverleners. Ook naar de leerling die pest en diens ouders toe, kan aan de hand van de concrete voorvallen aangetoond worden dat een en ander te frequent voorkomt. Leerkracht(en) en ouders proberen in goed overleg samen te werken aan een bevredigende oplossing.

De stappen die de leerkracht kan zetten zijn:

- een leerling één of meerdere pauzes binnen laten blijven
- De leerling laten nablijven tot alle kinderen naar huis vertrokken zijn
- het geven van een schriftelijke opdracht zoals een stelopdracht over de toedracht en zijn of haar rol in het pestprobleem
- concrete afspraken maken met de leerling over De gedragsverandering en deze iedere week evalueren. De leerling moet nadrukkelijk blijf geven van verandering van gedrag. Bij iedere stap blijft de leerkracht gefocust op mogelijkheden om een positieve ontwikkeling te stimuleren.

6. Gesprek(ken) met de ouders

In ernstige gevallen is het nodig om de hulp van de betrokken ouders in te schakelen om het pestgedrag te stoppen. In dit geval worden de ouders van de leerling die gepest wordt en van de leerling die pest, voor een gesprek op school uitgenodigd. Het gesprek is gericht op samenwerking en communicatie. Daarbij hebben alle betrokkenen een eigen rol en verantwoordelijkheid. De inbreng van de ouders blijft bij voorkeur beperkt tot het aanreiken van informatie, tot het geven van suggesties en tot het ondersteunen van hun kind bij de – zo mogelijk – gemeenschappelijk gekozen aanpak.

Het is niet de bedoeling - en zeker niet handig - wanneer ouders naar school komen om eigenhandig het probleem voor hun kind op te komen lossen. Doorgaans wordt het probleem hierdoor alleen maar groter en de kans op een oplossing kleiner

7. De intern begeleider als schoolcontactpersoon

Ook de intern begeleider kan worden ingeschakeld. Dat kan door de leerling(en) zelf, maar ook door de leerkracht. Deze schoolcontactpersoon kan zijn/haar ervaring en deskundigheid inzetten om een mogelijke oplossing van het pestgedrag te bewerkstelligen.

8. Professionele hulp inschakelen

Als het pestgedrag blijft voortduren wordt hulp van buitenaf ingeschakeld voor sociale vaardigheidstraining. Dit kan door de SBD, bureau Jeugdzorg of RIAGG. Ouders dienen hiervoor, toestemming te geven.

9. Time out, schorsing en verwijdering

Bij aanhoudend pestgedrag kan ervoor gekozen worden om een leerling een time-out te geven. Dit gebeurt zo mogelijk in de thuissituatie, of als dat niet kan, door de leerling in een andere groep te plaatsen (time-out intern) binnen de school. Ook het (tijdelijk) plaatsen op een andere school (time-out extern) behoort tot de mogelijkheden. Blijft de leerling die pest volharden in zijn gedrag, dan kan worden overgegaan tot schorsing, eventueel gevolgd door verwijdering van school. De stappen die hierbij gezet moeten worden zijn vastgelegd in het protocol 'schorsing en verwijdering'. Leerkrachten en medezeggenschapsraad onderschrijven gezamenlijk dit PESTPROTOCOL

..... Utrecht, datum

Protocol schorsing en verwijdering van leerlingen PCOU

Inleiding

In het directiereglement van de stichting PCOU (Protestants Christelijk Onderwijs Utrecht) zijn de door het college van bestuur (PCOU) aan de directie van school gemandateerde (= met volmacht) taken en bevoegdheden, waaronder 'het schorsen en het definitief verwijderen van leerlingen', opgenomen. De directie draagt hier dus de zorg voor de besluitvorming, maar omdat er sprake is van een mandaat, wordt deze bevoegdheid steeds in naam en onder verantwoordelijkheid van het college van bestuur (PCOU) uitgeoefend. In alle gevallen van schorsing en/of definitieve verwijdering wordt steeds vooraf contact opgenomen (zo nodig overleg gevoerd) met het Bureau christelijk onderwijs Utrecht (BCOU). Verwijdering gebeurt niet van de ene op de andere dag. Afgezien van de situatie waarin de leerling ongeoorloofd gedrag vertoont, moet er als regel sprake zijn van een reeks van oplopende incidenten. Hierbij kan met name gedacht worden aan vormen van (seksuele) intimidatie, discriminatie, agressie, geweld en pesten, die door de medeleerlingen en/of de personeelsleden als bedreigend worden ervaren. De school moet daarnaast over een goed gedocumenteerd dossier beschikken. P.M. Het betreft hier in principe twee op zichzelf staande procedures:

- schorsing leidt niet per definitie tot verwijdering;
- aan verwijdering gaat niet in alle gevallen schorsing vooraf.

Schorsing

Een schorsing kan als 'ordemaatregel' en als 'disciplinaire maatregel' worden opgelegd. In het laatste geval kan het een alternatief zijn voor 'verwijdering'. De achtereenvolgende stappen die de school dan volgt zijn:

Stap 1: De directie van de school kan een leerling met opgave van redenen voor een periode van ten hoogste één week schorsen. Tenzij de schorsing onvermijdelijk noodzakelijk is wordt de leerling en worden diens ouders, voogden of verzorgers voorafgaand aan het schorsingsbesluit gehoord.

Stap 2: De directie van de school bevestigt de schorsing met opgave van redenen schriftelijk aan de ouders, voogden of verzorgers van de leerling. In deze brief wordt verder opgenomen:

- de duur van de schorsing;
- een verwijzing naar de mogelijkerwijze op te lopen leerachterstand (de verantwoordelijkheid voor inperking daarvan ligt primair bij de ouders, voogden of verzorgers van de leerling; zij kunnen daarover contact met de school opnemen). Kopieën van deze brief gaan naar de Inspectie van het Onderwijs, de leerplichtambtenaar (gemeente Utrecht – DMO, afdeling leerplicht), het college van bestuur (PCOU) en in het leerling dossier.

Stap 3: De directie van de school stelt de Inspectie van het Onderwijs in kennis van een schorsing voor een periode van langer dan één dag. Dit gebeurt schriftelijk en met opgave van redenen.

Stap 4: De directie van de school ondertekent alle brieven namens het college van bestuur (PCOU).

Definitieve verwijdering

Stappen die gevolgd dienen te worden:

Stap 1: Interne afweging: Uitdrukkelijke belangenafweging en overleg met de betrokken leerkracht. Rechtvaardigt het wangedrag 'verwijdering'? (Afhankelijk van de ernst van het gedrag, de kans op herhaling, het belang van de leerling zelf). Is 'verwijdering' noodzakelijk, zijn er geen minder vergaande oplossingen mogelijk?

Stap 2: Externe afweging: Het informeren van- en overleg met de Inspectie van het Onderwijs. Dit overleg dient er mede toe, na te gaan op welke andere wijze de betrokken leerling onderwijs zou kunnen volgen.

Stap 3: De directie van de school besluit eerst over het voornemen tot verwijdering te worden gehoord.

Stap 4: Definitieve verwijdering van een leerling vindt niet eerder plaats vóórdat dan wanneer een andere school – een school voor speciaal onderwijs, een school voor speciaal en voortgezet speciaal

onderwijs of een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs – zich bereid heeft verklaard de leerling toe te laten. Deze zoektocht wordt gedocumenteerd vastgelegd. Indien aantoonbaar zonder succes – gedurende acht weken – naar een dergelijke school of instelling waarnaar kan worden verwezen is gezocht (in afwijking van het voorafgaande van stap 4), kan tot definitieve verwijdering worden overgegaan.

Stap 5: De directie van de school stelt de Inspectie van het Onderwijs schriftelijk en met opgave van redenen in kennis van de definitieve verwijdering.

Stap 6: De directie maakt zijn besluit tot definitieve verwijdering schriftelijk en met opgave van redenen bekend aan de ouders, voogden of verzorgers van de leerling. Daarbij wordt steeds aangegeven dat de belanghebbende(n) – binnen zes weken na de bekendmaking van het verwijderingsbesluit – daartegen bezwaar kunnen maken bij het college van bestuur (PCOU). Kopieën van deze brief gaan naar de Inspectie van het Onderwijs, de leerplichtambtenaar (gemeente Utrecht – DMO, afdeling leerplicht), het college van bestuur (PCOU) en in het leerling dossier.

Stap 7: Het college van bestuur (PCOU) neemt binnen vier weken na ontvangst van het bezwaarschrift een besluit. Dit besluit kan pas door het college van bestuur worden genomen als: de leerling en diens ouders, voogden of verzorgers in de gelegenheid zijn gesteld, te worden gehoord en kennis hebben genomen van de op deze zaak betrekking hebbende adviezen of rapporten.

Stap 8: De directie van de school kan de betreffende leerling gedurende de verwijderingsprocedure – tussen het voornemen en de daadwerkelijke verwijdering – ‘schorsen’. Ten aanzien van deze langdurige(r) schorsing draagt de school een grotere verantwoordelijkheid om enig onderwijsaanbod te doen (minimaal: pakket voor zelfstudie thuis).

Stap 9: De directie van de school ondertekent alle brieven namens het college van bestuur (PCOU).

Bronnen:

- Wet op het primair onderwijs (artikel 40: lid 5).
- Naar analogie: Inrichtingsbesluit WVO (artikel 13, 14 en 15).
- Directiereglement stichting PCOU (artikel 1: sub i en artikel 10, sub f en sub g).

Maart 2007.

Protocol informatieverstrekking gescheiden ouders

(Vastgesteld in vergadering college van bestuur PCOU & Willibrord stichting: 10 januari 2011)

Inleiding

Na een echtscheiding kunnen de verantwoordelijkheden voor de ouders rondom de opvoeding en verzorging van het kind op verschillende manieren zijn geregeld. Meestal zijn beide ouders met het ouderlijke gezag belast en zijn er afspraken gemaakt over de verdeling van de zorgtaken (de omgangsregeling of het co-ouderschap). Maar het kan ook zo zijn, dat een van de ouders met het ouderlijke gezag belast is. Naast de wijze waarop verantwoordelijkheden geregeld zijn, kan ook de wijze waarop het onderling contact plaatsvindt verschillen. Omdat De Boemerang in de praktijk met al de verschillende situaties te maken heeft is dit 'protocol' opgesteld, met als doel de informatievoorziening aan gescheiden ouders goed te laten verlopen. De school heeft een zelfstandige informatieplicht tegenover beide ouders. Dus ook tegenover de ouder die het kind niet verzorgt, het ouderlijk gezag niet heeft, of zelfs geen omgangsregeling met zijn/haar kind heeft.

Uitgangspunten informatieverstrekking aan gescheiden ouders

De Boemerang acht het in het belang van het kind dat de informatieverstrekking aan de beide ouders c.q. verzorgers volledig valt binnen de gestelde (wettelijke) afspraken.

Juridisch kader

De Boemerang heeft een zelfstandige informatieplicht tegenover beide ouders, dus ook tegenover de ouder die het kind niet verzorgt of het ouderlijk gezag niet heeft. De wet bepaalt zelfs dat de ouder die niet met het ouderlijk gezag is belast, door derden (in dit geval de school) geïnformeerd moet worden over belangrijke feiten en omstandigheden van het kind. Voor meer informatie: zie het 'Burgerlijk Wetboek boek 1: artikel 377c'. De Boemerang mag afwijken van de informatieplicht wanneer de rechter dat in een specifiek geval bepaalt. Het belang van het kind is het beste gediend wanneer de school buiten een eventueel conflict tussen de ouders blijft en uitvoering geeft aan de wet- en regelgeving ten aanzien van informatieverstrekking aan gescheiden ouders. Wanneer er sprake is van een situatie waarbij er tussen een van de ouders en het kind geen sprake is van contact, is informatieverstrekking door De Boemerang toch van belang. Om te voorkomen dat de ouder en het kind van elkaar vervreemd zijn wanneer het contact wordt hersteld.

Ouderschapsplan

In geval van een echtscheiding behouden de ouders veelal beiden het ouderlijk gezag. Zij blijven dan ook gezamenlijk verantwoordelijk voor hun kind(eren). In november 2008 is de 'Wet bevordering voortgezet ouderschap en zorgvuldige scheiding' in werking getreden. Daarin is onder meer opgenomen dat gescheiden ouders verplicht worden afspraken te maken over de verzorging en opvoeding van hun kind(eren). Deze afspraken moeten worden vastgelegd in een zogenoemd 'ouderschapsplan'. De ouders dienen De Boemerang van de relevante afspraken in het 'ouderschapsplan' op de hoogte te stellen. Dat is niet alleen van belang met het oog op een zorgvuldige informatievoorziening, maar ook met het oog op de eventuele omgangsregeling. Bijvoorbeeld de mogelijkheid voor de school om rekening te houden met aan wie het kind na schooltijd moet worden meegegeven.

Overig

De voogden hebben hetzelfde recht op informatie als de ouders met gezag. De grootouders hebben daarentegen geen wettelijk recht op informatie over hun kleinkinderen.

Informatievoorziening aan gescheiden ouders

De Boemerang houdt vast aan één gezamenlijk gesprek voor de (gescheiden) ouders. Zeker bij gesprekken waarbij over de voortgang, de uitslag van een onderzoek of de keuze van een vervolgschool gesproken moet worden, is het noodzakelijk dat alles in één gezamenlijk gesprek wordt afgehandeld. Alle partijen hebben dan de gelegenheid gehad hun kijk op de ontwikkeling van hun kind te verwoorden en hebben exact dezelfde informatie ontvangen. Hierop wordt geen uitzondering gemaakt, tenzij er een gerechtelijke uitspraak is dat slechts een van de ouders de verzorgende taak heeft. In uitzonderlijke gevallen kan na overleg met de directie een tweede gesprek voor de '10-minutengesprekken' worden toegestaan, naar aanleiding van het rapport. Hierbij wordt heel zorgvuldig gewerkt, immers dat wat met de ene ouder besproken en afgesproken wordt, moet ook worden gecommuniceerd naar de andere ouder. In geval van een echtscheiding behouden beide ouders het recht op informatie van de school over de vorderingen van hun kind(eren) of over bijzondere situaties. Het is van belang dat de directie van De Boemerang schriftelijk op de hoogte wordt gebracht omtrent de scheiding. Ook dient bekend te worden gemaakt wie de verantwoordelijke ouder wordt, wat de nieuwe adresgegevens van beide ouders zijn en de directe bereikbaarheid. De ouder die de daadwerkelijke zorg heeft (verzorger) dient een eventuele rechterlijke uitspraak aan de directie van De Boemerang te overhandigen.

Aandachtspunten betreffende de Informatievoorziening van De Boemerang aan gescheiden ouders:

- Beide ouders komen bij voorkeur samen naar de oudergesprekken en de voorlichtingsavonden, doch indien dat niet mogelijk is, wordt dit aan het begin van het schooljaar (of zo snel mogelijk na uitspraak van de scheiding) schriftelijk aan De Boemerang kenbaar gemaakt.
- De Boemerang verwacht dat de ene ouder (verzorger) de andere ouder informeert omtrent de ontwikkelingen en de vorderingen van hun kind. Het originele rapport gaat met het kind mee naar huis. De andere ouder kan een kopie van het rapport op school afhalen, of op zijn/haar verzoek laten toezenden.
- Onder bepaalde omstandigheden kunnen de ouders (individueel) een afspraak maken met de school om te worden ingelicht. Dat kan mondeling, schriftelijk of telefonisch.
- Wij wijzen alle ouders op het bestaan van onze website (www.deBoemerang.nl), met daarop de schoolgids, de schoolkalender en alle nieuwsbrieven van het lopende schooljaar.
- De Boemerang geeft niet eenzijdig informatie door, maar altijd dezelfde informatie aan beide ouders. Dit geldt echter niet voor gevoelige informatie, die het belang van het kind zou kunnen schaden (denk hierbij aan informatie over de thuissituatie bij de andere ouder).
- De verzorgende ouder zorgt er voor dat alle meldingen rondom ziekte, verlof, aanvragen enz. op school worden afgehandeld.
- De Boemerang respecteert de uitspraken met betrekking tot alle rechten en plichten die door de rechter zijn opgelegd.

Inleiding

Sociale media zoals Instagram, Facebook, YouTube, LinkedIn, Twitter, SnapChat en Whatsapp bieden de mogelijkheid om te laten zien wie je bent en wat je doet. Ook kan je op social media laten zien dat je trots bent op je school en kunnen online uitingen een bijdrage leveren aan een positief imago van Boemerang. Van belang is te beseffen dat je met berichten op sociale media (onbewust) schade kunt berokkenen. Om deze reden vragen wij om bewust met de sociale media om te gaan.

Essentieel is dat, net als in communicatie in de normale wereld, de gebruikers van sociale media de reguliere fatsoensnormen in acht blijven nemen en de nieuwe mogelijkheden met een positieve instelling benaderen. In de regel betekent dit dat we respect voor de school en elkaar hebben, dat we verdraagzaam zijn en iedereen in zijn waarde laten.

Uitgangspunten protocol

1. Het Boemerang onderkent het belang van sociale media.
2. Dit protocol draagt bij aan een goed en veilig school- en onderwijsklimaat;
3. De gebruikers van sociale media dienen rekening te houden met de goede naam van de school en van eenieder die betrokken is bij de school;
4. Het protocol dient de onderwijsinstelling, haar medewerkers, leerlingen en ouders/ verzorgers tegen zichzelf en anderen te beschermen tegen de mogelijke negatieve gevolgen van de sociale media;
5. Naast het gebruik van dit document blijven we met elkaar de dialoog aangaan over dit onderwerp, dit document wordt daarin als leidraad gebruikt.

Voor wie

Het Boemerang vertrouwt erop dat zijn medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen verantwoord om zullen gaan met sociale media en heeft dit protocol opgezet om eenieder die bij het Boemerang betrokken is of zich daarbij betrokken voelt daarvoor richtlijnen te geven. Later in dit protocol wordt omschreven wat de verantwoordelijkheden van de verschillende partijen zijn.

Bereik

De richtlijnen in dit protocol hebben enkel betrekking op school gerelateerde berichten of wanneer er een overlap is tussen school, werk en privé.

Introductie

Wat is social media

Social media is het gebruik maken van onlineprogramma's waarmee informatie kan worden gezocht, gedeeld en gepresenteerd.

Social media en ons onderwijs

Het Boemerang is zich ervan bewust dat social media een onlosmakelijk onderdeel is van de huidige samenleving en de leefomgeving van haar leerlingen, hun ouders en andere belanghebbenden zoals o.a. omwonenden en de gemeente.

Het Boemerang ziet het als haar verantwoordelijkheid om leerlingen te leren de voordelen van social media te benutten alsmede de nadelen bespreekbaar te maken. Gebruik van social media biedt onderwijskundig veel mogelijkheden. Bovendien zien wij de kansen die social media bieden om de school te profileren in de markt en om de communicatie met belanghebbenden toegankelijker en interactiever te maken.

Toepassing social media bij profilering

1. De Boemerang zet berichtgeving op social media in met het doel om informatie te verspreiden over de (activiteiten) van de school.

2. De Boemerang vraagt elk schooljaar om toestemming van ouders en leerlingen voor het publiceren van foto-, film- en geluidsopnamen van school gerelateerde situaties (projectweek, schoolreisje etc.) op social media.

Toepassing social media in communicatie vanuit school

1. De Boemerang zet social media in om de dialoog met belanghebbenden aan te gaan, met als doel betere informatieverstrekking, het verhogen van ouderparticipatie en betrokkenheid van de maatschappij.
2. De Boemerang nodigt medewerkers en leerlingen uit om over school gerelateerde onderwerpen te publiceren, voor zover er rekening mee wordt gehouden dat geen informatie verspreid wordt over derden die daar geen toestemming voor hebben gegeven.
3. Voor medewerkers geldt dat zij een speciaal Boemerang account gebruiken als zij social media inzetten om contact met leerlingen te onderhouden over school gerelateerde onderwerpen, zoals opdrachten en activiteiten. Hierbij dient altijd rekening te worden gehouden met de AVG.
4. De Boemerang laat de inzet van privé social media-accounts door medewerkers over niet school gerelateerde onderwerpen over aan de inschatting van de medewerker. Onze medewerkers zijn zich hierbij bewust dat zij ambassadeurs zijn van onze school, de integriteit van de berichtgeving op social media is essentieel en vanzelfsprekend.
5. De Boemerang respecteert de vrijheid van meningsuiting van al haar medewerkers. In het geval dat de medewerker communiceert via social media vanuit zijn/haar professie, wordt kenbaar gemaakt dat dit gebeurt als leerkracht en namens de school. Onze medewerkers zijn zich hierbij bewust dat zij ambassadeurs zijn van onze school, de integriteit van de berichtgeving op social media is essentieel en vanzelfsprekend.

Sociale media en de school

A. Voor alle gebruikers (medewerkers, leerlingen en ouders/verzorgers)

1. We spreken af dat we geen foto-, film- en geluidsopnamen van school gerelateerde situaties op de school- en/of persoonlijke sociale media zetten of doorsturen aan anderen of berichten reposten, tenzij degenen die afgebeeld of hoorbaar zijn hiervoor uitdrukkelijk toestemming voor plaatsing voor hebben gegeven; zoals beschreven in de huisregels. Ook spreken we af dat we geen andere privacygevoelige of persoonsgebonden gegevens op social media delen zonder toestemming.
2. Kennis en informatie over school en de leden van de schoolgemeenschap mag gedeeld worden, mits het geen vertrouwelijke of persoonlijke informatie betreft en andere betrokkenen niet schaadt.
3. De betrokkene is persoonlijk verantwoordelijk voor de inhoud welke hij of zij publiceert op de sociale media (tenzij het bewezen is dat het om een fake-account gaat dat gemaakt is door iemand anders) en kan over ongepaste inhoud worden aangesproken door de school. Afhankelijk van de inhoud kan de school beslissen of er maatregelen getroffen worden.
4. Elke betrokkene dient zich ervan bewust te zijn dat de gepubliceerde teksten, reacties en uitlatingen voor onbepaalde tijd openbaar zullen zijn, ook na verwijdering van het bericht.
5. Op sociale media gaan we met elkaar om zoals omschreven staat in de kernwaarden van de Boemerang. Als fatsoensnormen worden overschreden (bijvoorbeeld: mensen pesten, kwetsen, stalken, bedreigen, uitschelden, zwartmaken, belastende beelden doorsturen of anderszins beschadigen of ongewenst gedrag vertonen) dan zal er een gesprek met de leerkracht, locatieleider of de directie plaatsvinden en indien nodig vervolgstappen worden genomen.
6. Op berichten van zogenaamde fake-accounts wordt niet gereageerd door school. In het geval van een fake-account met grensoverschrijdend gedrag, zoals hierboven genoemd is, kan er door de school een onderzoek worden gedaan naar de beheerder van het account en indien nodig kan de politie worden ingeschakeld.

7. Bij signalering van ongepast social media gebruik met kwetsende of schadelijke inhoud nodigen wij alle betrokkenen uit dit te melden aan school bij de leerkracht. Samen zorgen wij voor een veilig (online) schoolklimaat.

B. Voor leerlingen

1. We spreken met leerlingen af dat telefoons ingeleverd worden bij de leerkracht. Daarnaast spreken we af dat we in de les geen beeld - of geluidsmateriaal maken zonder toestemming van de expert.
2. In het toestemmingsformulier geven ouders en leerlingen de school wel of geen toestemming voor het gebruik van beeld- en geluidsmateriaal voor op de social media van de school.

C. Voor ouders

1. Ouders kunnen middels een formulier aangeven wel of geen toestemming te geven voor het gebruik van geluid- en beeldmateriaal van hun zoon/ dochter. Deze toestemming kan op elk moment worden gewijzigd.
2. Tijdens een bezoek aan schoolactiviteiten binnen het schoolgebouw is het niet toegestaan om beeld- en geluidsopnamen te maken en deze op social media te publiceren zonder toestemming van de leerlingen (indien de leerlingen 16 jaar of ouder is) of de ouders/verzorgers (voor leerlingen onder de 16 jaar is toestemming van ouders nodig).

D. Voor medewerkers

1. Met medewerkers spreken we af alleen vanuit professioneel oogpunt 'vrienden' te worden met leerlingen op sociale media middels een duidelijk herkenbaar en openbaar 'Boemerang' account en geen privé account.
2. Met medewerkers die op social media actief zijn, spreken wij af dat áls zij ongewenst online gedrag van leerlingen of collega's signaleren, zij dit melden bij de schoolleider, net zoals zij dit zouden doen met ongewenst gedrag binnen de schoolomgeving.
3. Medewerkers hebben een bijzondere verantwoordelijkheid bij het gebruik van sociale media: privé meningen van medewerkers kunnen eenvoudig verward worden met de officiële standpunten van de onderwijsinstelling. Indien een medewerker deelneemt aan een discussie die (op enigerlei wijze) te maken heeft met het Boemerang dient de medewerker te vermelden dat hij/zij medewerker is van het Boemerang en de uitspraken op persoonlijke titel doet.
4. Als online-communicatie dreigt te ontsporen dient de medewerker direct contact op te nemen met zijn/haar leidinggevende om de te volgen strategie te bespreken.
5. Bij twijfel of een publicatie in strijd is met deze richtlijnen neemt de medewerker contact op met zijn/haar leidinggevende.
6. Het is de medewerker toegestaan om school/ werk gerelateerde onderwerpen te publiceren mits het geen vertrouwelijke of persoonsgebonden informatie over de school, zijn medewerkers, leerlingen, ouders/verzorgers en andere betrokkenen betreft of bevat. Tevens mag de publicatie de naam van de school niet schaden.
7. In verband met de AVG is het niet toegestaan om zonder toestemming van de geportretteerde werk-gerelateerde foto's of filmpjes (met leerlingen of collega's erop) op een eigen device of op een social media account te plaatsen.
8. Als school geloven we in de dialoog. Daarom spreken we af altijd het gesprek aan te gaan met medewerkers die standpunten en/ of overtuigingen uitdragen welke in strijd zijn met de missie en visie van het Boemerang en de uitgangspunten van dit protocol.
9. Bestuurder, directeuren, locatieleiders en degene die namens de organisatie het beleid en de strategie uitdragen, hebben een bijzondere verantwoordelijkheid bij het gebruik maken van social media. Voor sommige functies geldt dat iemand altijd wordt gezien als medewerker van het

Boemerang – ook als hij een privémening verkondigt. Op grond van hun positie moeten medewerkers nagaan of zij op persoonlijke titel kunnen publiceren.

D. Gevolgen voor medewerkers en leerlingen

1. Als wordt geconstateerd dat er in strijd met de in dit opgenomen protocol richtlijnen wordt gehandeld, wordt hier direct melding van gemaakt bij de schoolleiding. Alle partijen kunnen melding doen van een ongewenste situatie.
2. Met medewerkers, leerlingen en/of ouders die in strijd handelen met dit protocol gaan wij het gesprek aan. Afhankelijk van de ernst van de uitlatingen, gedragingen en gevolgen worden indien nodig passende maatregelen genomen.
3. Realiseer je dat het overtreden van deze afspraken strafrechtelijke consequenties kan hebben.

Dit protocol is een aanvulling op het protocol PC gebruik, het anti-pestprotocol met de bijlage Cyberpesten en het protocol beeldmateriaal maken op het Boemerang.

Dit protocol gaat specifiek over social media gebruik en is niet alleen gericht op pesten of misbruik van ICT-voorzieningen.