



Schoolgids 2023-2024



Basisschool Sint Anna



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Basisschool Sint Anna

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Basisschool Sint Anna

Plein 2

5863AT Blitterswijck

☎ 0478531817

🌐 <https://www.bsanna.nl/>

✉ info@bsanna.nl

Schoolbestuur

Stichting Dynamiek Scholengroep

Aantal scholen: 18

Aantal leerlingen: 3.124

 <http://www.dynamiek.nu>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Bart van der Sterren	Bart.vandersterren@dynamiek.nu

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting SWV Primair Onderwijs Noord-Limburg

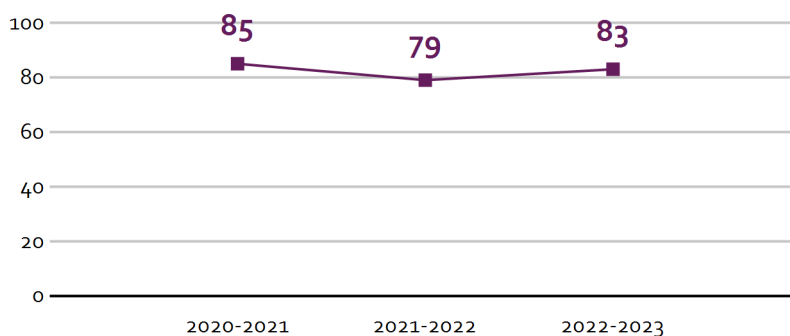
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



We zien stabiele leerlingaantallen de komende jaren!

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Kindgericht

Welbevinden

Optimale ontwikkeling

Betekenisvol

Uitdagende ontwikkelomgeving

Missie en visie

Onze basisschool in ons dorp neemt een centrale plaats in. Mede dankzij de samenwerking met de vele vrijwilligers uit het dorp zijn we in staat het gewenste leerklimaat voor onze kinderen te realiseren.

Een vriendelijke, uitdagende en zorgzame leeromgeving

- St. Anna biedt een open leeromgeving met een uitdagende uitstraling.
- St. Anna heeft een uitnodigende houding naar kinderen, ouders en dorpsbewoners.
- St. Anna is een zorgzame school.

Basisschool Sint-Anna streeft naar een veilige school waar iedereen met plezier naartoe gaat en zichzelf kan en mag zijn. Waar we elkaar met respect benaderen en behandelen. Vertrouwen in elkaar speelt een grote rol. Dit doen we door samen een uitdagende leeromgeving te creëren waarin we verbinding maken met de samenleving.

Met St. Anna op weg naar de toekomst!

De collectieve ambitie van St.-Anna is vastgelegd. Uitgangspunt daarbij zijn de vier pijlers zoals die in het Koersplan van Dynamiek staan

[Om onze drijfveren waar te maken leggen we 4 beloften af aan kinderen.](#)

Belangrijke succesfactoren om de kinderen voor te bereiden op de wereld van morgen.

- We geloven in je
- We zien wie je bent en bieden wat je nodig heb
- We bieden je een boeiende en inspirerende leeromgeving
- We laten je zien dat de wereld groter is dan je school

Wat betekent dit voor ons onderwijs:

- Iedereen wordt gezien. Samen ontdekken, persoonlijk groeien;
- Van optimaal didactisch handelen naar optimale groei en ontwikkeling;
- Iedereen heeft invloed op zijn eigen leren en we delen dit met elkaar;
- We zien ieders talenten en zetten deze in;
- We werken in basisgroepen en uitgroepen;
- Jeelo is leidend voor het totale aanbod;
- We zijn gezamenlijk verantwoordelijk en persoonlijk aanspreekbaar voor en over ons

handelen;

- We weten waar we staan, durven dit te onderzoeken, te koesteren en te verankeren.

Binnen de onderwijsweek van St.-Anna maken we gebruik van een aantal digitale middelen. Snappet en Jeelo zijn hierin van de twee belangrijke leeromgevingen.

Jeelo

St.-Anna is een "Jeelo-school". [Jeelo staat voor 'Je Eigen Leeromgeving'](#). Jeelo heeft 12 projecten in een tweejarige cyclus. Al deze projecten hebben de beleving van het kind en de directe leefomgeving van het kind als uitgangspunt: Wat is de belevingswereld van het kind? Wat valt er te leren in de nabije omgeving van de school? Wat is maatschappelijk relevant voor de toekomst van het kind? De vakken aardrijkskunde, geschiedenis, begrijpend lezen, natuur, techniek, leefstijl, EHBO, verkeer, tekenen, handvaardigheid, muziek en drama komen geïntegreerd aan de orde. Er is steeds meer aandacht voor taal en rekenen binnen de projecten.

Elk project duurt 4 tot 6 weken. In die weken werken alle groepen tegelijk aan hetzelfde project. De kinderen werken projectmatig. Dat wil zeggen: de kinderen leveren een projectresultaat volgens vooraf gestelde eisen. Daarbij betrekken wij organisaties uit de omgeving van de school. Zij zijn noodzakelijk voor het leveren van een goed projectresultaat. Jeelo biedt een eigen, digitale leeromgeving. Leerlingen krijgen hun eigen inlog en kunnen op elke plek werken, ook thuis. Ouders en leerlingen zijn hierdoor meer betrokken bij het onderwijs.

Snappet

Snappet is een adaptief, digitaal onderwijsplatform dat elk kind uitdaagt om zich optimaal te ontwikkelen. Kinderen zijn hierdoor in staat om hun eigen leerweg te volgen en eigenaar te worden van hun eigen leren. De leerkrachten begeleiden kinderen persoonlijk met als doel het maximale uit kinderen te halen. We werken vanuit leerlijnen waardoor we toegroeien naar persoonlijke leerwegen voor ieder kind. Wat betreft taal en spelling vindt het aanbod voornamelijk plaats vanuit Jeelo en zetten we Snappet in om te oefenen.

We genieten iedere dag van de stappen die we kinderen zien maken en die we zelf maken. Kinderen, ouders en leerkrachten werken intensief samen op een betrokken en flexibele manier.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Werken met ontwikkelingsmateriaal	 8 u 30 min	 8 u 30 min
Taalbeleving (inclusief leesbeleving en dramatische vorming)	 4 uur	 4 uur
Engelse Taal	 30 min	 30 min
Vorbereidend Schrijven	 30 min	 30 min
Kunstzinnige oriëntatie	 3 uur	 3 uur
Bewegingsonderwijs en buitenspel	 5 u 30 min	 5 u 30 min

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 u 30 min	 5 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 uur	 4 uur
Taal	 3 uur	 4 uur	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Wereldoriëntatie	 4 uur	 4 uur	 5 uur	 5 uur	 6 uur	 6 uur

Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Levensbeschouwing	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Engelse taal	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Schrijven	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 uur	 1 uur	 30 min	 30 min



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal

2.2 Het team

Op bs Sint-Anna werkt een klein enthousiast team wat voortdurend in ontwikkeling is. Binnen het werkteam wordt de onderwijstijd wekelijks samen voorbereid. Binnen leerteams bespreken medewerkers hun ontwikkeling. We werken dagelijks aan de verbetering van de onderwijskwaliteit. De school is een transparante professionele organisatie waar het streven naar eigenaarschap laag in de organisatie de ambitie is.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

De minister en de inspectie hebben richtlijnen uitgegeven ter voorkoming van lesuitval. Toch kunnen er grenzen zijn aan de mogelijkheden. Met name worden die bereikt als de deugdelijkheid voor het onderwijs aan (andere groepen) kinderen in gevaar komt.

Bekende afwezigheid wordt ruim tevoren door de leerkracht gemeld bij de directie. De vervanging wordt zo spoedig mogelijk geregeld.

Ziekteverzuim is niet van tevoren bekend. De leerkracht zal 's avonds of 's morgens de directie waarschuwen, zodat deze nog enige tijd heeft om de vervanging te regelen.

Wanneer er vanuit de stichting geen vervangers meer voorhanden zijn, proberen we op school de vervanging te regelen. Dan treedt het volgende noodplan in werking.

Op de eerste plaats proberen we intern het probleem op te lossen d.m.v. een eigen leerkracht. Lukt dit niet dan is de tweede optie de groep verdelen over de andere groepen.

Op de eerste dag van de vervanging zullen wij nooit een groep leerlingen naar huis sturen, dit om te voorkomen dat ouders niet thuis zijn en kinderen op straat blijven spelen. Als wij op de tweede dag geen vervanging kunnen krijgen en intern geen leerkracht voorhanden hebben, plaatsen we op ISY een bericht waarin staat dat de kinderen van een bepaalde groep thuis moeten blijven vanwege een vervangingsprobleem.

Afwisselend laten we dan om de beurt een groep thuis totdat het probleem opgelost is. Het thuisblijven van de kinderen zal bekend gemaakt worden bij het bestuur en de inspectie. Wij zullen alle mogelijke moeite doen om alsnog vervanging te regelen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen extra aanbod voor het jonge kind. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Spring Kinderopvang*.

Aangezien wij geen VVE-school zijn bieden wij geen voor- en vroegschoolse educatie aan. We gunnen het kinderen om te komen spelen en zich te ontwikkelen in de peuteropvang. De pedagogisch medewerker ondersteunt en stimuleert uw kind in het luisteren naar elkaar, het zorgvuldig omgaan met materialen en het samen spelen. Wij werken binnen onze school samen met kinderopvang Spring zij verzorgen twee ochtenden in de week ons peuterprogramma!

In de meeste gevallen zal een leerling 4 jaar zijn als hij/zij voor het eerst naar school gaat. Voorafgaande aan het schooljaar dat uw kind vier jaar wordt, krijgt u als ouders via de gemeente een uitnodiging om naar school te komen. Tijdens dit inloophmoment kunt u samen met uw kind een kijkje komen nemen op onze school. Mocht u besluiten uw kind aan te melden, dan kan dat op deze dag, maar ook nog altijd in een later stadium. Als uw kind vier jaar wordt, mag het de dag na deze verjaardag naar school. Kinderen die in augustus/september vier jaar worden kunnen vanaf de eerste dag van het nieuwe schooljaar de school bezoeken. Om uw kind een beetje te laten wennen, mag uw kind in overleg met de groepsleerkracht een aantal keer voordat het naar school komt, een kijkje komen nemen in de groep. Voordat uw kind op school komt, nodigt de leerkracht u uit voor een intakegesprek. Vanaf het moment van aanmelden kunt u gebruik maken van ons informatiesysteem ISY. U ontvangt via de mail hiervoor de inloggegevens.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

[Koersplan Dynamiek Scholengroep Schoolplan 2020-2024/25](#)

[Meerjarenplan ambities/doelen gekoppeld aan het schoolplan](#)

De laatste jaren was er veel aandacht voor het ontwikkelen van burgerschapsonderwijs. Het programma curriculum.nu heeft een visie en elf bouwstenen ontwikkeld voor dit leergebied. Deze bouwstenen vormen voor ons op St.-Anna het fundament om de gekoppelde kerndoelen aan burgerschap te verweven met de thema-activiteiten die de kinderen krijgen aangeboden.

De bouwstenen hebben geen wettelijke status, maar vormen een goede basis om binnen het kindcentrum aan de slag te gaan met je burgerschapsonderwijs.

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze jaarplanambities worden jaarlijks gekoppeld aan te realiseren tussendoelen voor het betreffende schooljaar. We zijn een klein team waarin ieder zijn talent heeft en hierin zijn verantwoordelijkheid pakt om de schoolontwikkeling actief in te richten. Er zijn twee kwaliteitsteamleden binnen het team die de stappen binnen onze schoolontwikkeling uitwerken en ervoor zorgen dat alle voorwaarden aanwezig zijn en teamleden ondersteunen en begeleiden gericht op waar wij naartoe willen.

Binnen ons team worden er tijdens werkbijeenkomsten en teamdagen uitkomsten / bevindingen gedeeld en handelingsafspraken gemaakt voor onze dagelijkse praktijk. Handelingsadviezen en genomen besluiten verwerken we in een onderwerp-specifieke kwaliteitskaart.

4x per jaar heeft de directie van Sint-Anna een voortgangs/managementgesprek met het College van Bestuur. Tijdens dit gesprek worden jaarplanambities doorgenomen en behaalde opbrengsten besproken.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Elk kind heeft recht op goed en passend onderwijs ongeacht afkomst, cultuur, geloof of levensovertuiging. Op onze school staat de ontmoeting tussen kinderen en volwassenen centraal. Met respect en waardering voor ieders verschillen. Kinderen voelen zich thuis in een sfeer van geaccepteerd worden zoals ze zijn. Onze school is een leefgemeenschap, waar kinderen niet alleen veel leren, maar ook hun persoonlijkheid ontwikkelen, zelfvertrouwen opbouwen, zelfkennis verwerven, keuzes leren maken en verantwoordelijkheid leren nemen. Samen-leren, samen-werken en samen-spelen in een sfeer van veiligheid en geborgenheid.

Dynamiek Scholengroep kent een implementatieladder met hierin omschreven de fases naar inclusief onderwijs. De Sint-Ann spreekt de ambitie uit om vanuit aanwezige en gezamenlijke teamkennis een goede leer- en ontwikkelplek te zijn voor alle kinderen uit de schoolomgeving (thuisnabij). Team onderschrijft en handelt vanuit wat kan er wel! Team is nieuwsgierig naar en staat open voor om alle hulpbronnen rondom de kinderen te benutten.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Gespecialiseerd leraarondersteuner

Onze leraarondersteuner is gediplomeerd kinderencoach. Zij verzorgt wekelijks in iedere groep een situatie specifieke activiteit sociale vaardigheid aan.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- vakdocent bewegingsonderwijs

Wekelijks ontvangen alle kinderen op donderdag een activiteit bewegingsonderwijs door een gespecialiseerd teamlid.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

We hebben op onze school geen anti-pestprogramma, maar wel een anti-pest protocol. Wij streven ernaar om alle kinderen (inclusiviteit) op onze school een fijne plek te bieden. We denken dat preventief werken de beste manier is om pesten te voorkomen.

Op onze school zal vast ook zoals op iedere school gepest worden. Je kunt dit niet volledig voorkomen. Wel groeien we naar een gemeenschap waar pesten niet thuis hoort. Een plek waar pestsituaties alle ruimte krijgen om te bespreken en onderzoeken wat dit met iemand doet.

Hiervoor heeft onze leraarondersteuner zich verder bekwaamd tot bevoegd kindercoach. Zij geeft wekelijks SOVA activiteiten die op maat aansluiten bij de gevoelens en behoeften van de kinderen op dat moment.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via WMK.

Kinderen vanaf groep 6 krijgen periodiek een vragenlijst over de sociale veiligheidsbeleving. De uitkomsten van deze vragenlijst zijn in onderstaande bijlage in te zien.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Marleen Hendriks	Marleen.Hendriks@dynamiek.nu
anti-pestcoördinator	Hermien Lenders	Hermien.Lenders@dynamiek.nu
vertrouwenspersoon	Hermien Lenders	Hermien.Lenders@dynamiek.nu

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden het belangrijk dat er goede contacten zijn tussen ouders en onze school. Dat ouders betrokken zijn en dat ze meedenken. Het is voor uw kind belangrijk, dat u interesse toont in wat er met hen op het kindcentrum gebeurt. Dit kan door na onderwijstijd een keer met uw kind in het schoolgebouw te gaan kijken regelmatig met uw kind te praten over school, aandacht voor werkjes die ze meekrijgen, door schriftelijke informatie van school aandachtig te lezen en de ouderavonden te bezoeken.

Wanneer nodig neemt de leerkracht contact op met de ouders. Maar ook omgekeerd; als er in de thuissituatie zaken spelen die van invloed zijn op het gedrag of de prestaties van uw kind, verwachten we dat u ons dit doorgeeft. Het raadzaam om hiervoor een aparte afspraak te maken met de groepsleerkracht. U kunt dan, na afloop van de schooldag altijd binnenlopen om een afspraak te maken.

Wij maken gebruik van MIJNJELO. Dit leerplatform maakt het mogelijk om onderling te communiceren tussen ouder, school en kind. Zo ontstaat er voor ieder kind een eigen ontwikkel- en presentatieportfolio. Hierin kunnen de ouders de ontwikkeling van hun kind(eren) volgen.

Bs. Sint-Anna wil voor alle ouders laagdrempelig zijn en we hopen ook dat ouders op- of aanmerkingen, positief of negatief, met de leerkrachten en/of de directie bespreken. Jullie op- en aanmerkingen kunnen een positieve bijdrage leveren aan de veranderingen binnen onze school. Wanneer ouders gescheiden zijn, richten wij ons in eerste instantie op de ouder die de dagelijkse zorg voor het kind heeft. Deze ouder krijgt alle schriftelijke informatie en met deze ouder vinden ook de gesprekken plaats. Wij gaan ervan uit dat ouders elkaar informeren en bij voorkeur samen op gesprek komen.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij proberen de ouders van onze leerlingen op diverse manieren bij de school en het onderwijs te betrekken. We willen dat ouders graag en gemakkelijk naar school komen.

Ouder/kindgesprek

Niemand kent het kind zo goed als de ouder. Wij beschouwen ouders als de experts op het gebied van hun kind. Samen met het kind gaan we telkens in gesprek over wat we samen denken dat nodig is om zich zo goed mogelijk te ontwikkelen. We streven ernaar onze kinderen van jongs af aan mede-eigenaar te en meer zelfsturend te maken voor ieders eigen ontwikkeling. Vandaar dat wij graag met het kind en de ouder de voortgangsgesprekken voeren.

We maken gebruik van het [nieuwsportaal ISY](#). Ouders hebben een inlogcode waarmee ze daarop kunnen inloggen. Er komt zowel schoolnieuws als specifiek nieuws op groepsniveau op te staan. Het is dus belangrijk om er regelmatig op te kijken. Het voordeel is dat het een gesloten systeem is, waar

verder niemand bij kan die geen code heeft.

Klachtenregeling

Overall waar mensen werken kan iets fout lopen, dus ook op onze school.

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht niet mogelijk is, of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling van Dynamiek Scholengroep.

Met de klachtenregeling van Dynamiek Scholengroep wordt een zorgvuldige behandeling van klachten beoogd, waarmee het belang van de betrokkenen wordt gediend, maar ook het belang van de school (een veilig schoolklimaat). De klachtenregeling is alleen van toepassing als men met de klacht nergens anders terecht kan.

Als een klacht wordt ingediend bij het bestuur van Dynamiek Scholengroep kan het bestuur ervoor kiezen de klacht zelf af te handelen, indien het van mening is dat de klacht op eenvoudige wijze kan worden afgehandeld en de klager hiermee instemt.

Indien nodig verwijst het bestuur de klager naar een externe vertrouwenspersoon of de klachtencommissie. De externe vertrouwenspersoon is onafhankelijk en gesprekken met deze personen zijn strikt vertrouwelijk.

De externe vertrouwenspersoon is werkzaam bij de GGD en is een functionaris van de afdeling Jeugdgezondheidszorg. Deze is bereikbaar via 077-8504855 (secretariaat JGZ, vragen naar de externe vertrouwenspersoon voor ouders en kinderen) Adres: GGD Limburg Noord, Postbus 1150, 5900 BD Venlo. Voor verdere informatie verwijzen we naar de website van Dynamiek Scholengroep.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Medezeggenschapsraad

Elke school of onderwijsinstelling moet een medezeggenschapsraad hebben. Zo zijn ouders, leerlingen en personeel betrouwen ouders wil laten meehelpen in het onderwijs en bij andere activiteiten;

De taken van de Medezeggenschapsraad De MR overlegt met de directie en het schoolbestuur over belangrijke schoolzaken. Enkele voorbeelden:

- de besteding van het geld van de school;
- het vaststellen van vakanties en vrije dagen;
- beleid ten aanzien van veiligheid, gezondheid en welzijn;
- bij het beleid van de school.
- de manier waarop schoolreglement.

Over sommige onderwerpen mag de MR het bestuur alleen adviseren, maar er zijn ook zaken waarin de MR een zwaardere stem heeft. Het bestuur mag een bepaald besluit dan pas uitvoeren als de MR er mee heeft ingestemd. U bent meer dan welkom! Wij nodigen u uit om met ons in gesprek te gaan over zaken die de school en dus uw kinderen betreffen. Dat kan op verschillende manieren: Wij vergaderen zes keer per jaar en die vergaderingen zijn openbaar. U vindt de vergaderdata in de jaarkalender. U bent dan ook meer dan welkom. Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) Onderwerpen die schooloverstijgend zijn, die dus van belang zijn voor alle zeventien basisscholen van Dynamiek Scholengroep, worden behandeld in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR).

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

Vanaf schooljaar 2022-2023 wordt er geen vrijwillige ouderbijdrage meer gevraagd door de scholen van Dynamiek Scholengroep. Dit hebben de ouderverenigingen/ ouderraden in overleg met Dynamiek besloten. In het kader van gelijke kansen stelt Dynamiek voor élk kind een bedrag beschikbaar voor activiteiten die voorheen betaald werden uit de vrijwillige ouderbijdrage. Een betekenisvolle en rijke leeromgeving is onderdeel van onze onderwijsvisie. Dynamiek vindt het belangrijk dat álle kinderen (ongeacht hun sociaaleconomische achtergrond) mee moeten kunnen doen.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Wij willen u vragen om jullie kind vóór 08.15 uur telefonisch of via het ISY-ziekmeldformulier af te melden bij ziekte of andere omstandigheden. Zo hebben wij voor de start van de activiteiten een duidelijk beeld van de kinderen die afwezig zijn. Onder schooltijd worden geen kinderen alleen naar huis gestuurd in verband met onze verantwoordelijkheid.

In ieder geval veel beterschap gewenst! Indien kinderen onder schooltijd naar de dokter of tandarts moet stellen wij het bijzonder op prijs dat van tevoren van u te vernemen. Als een dokters- of tandartsbezoek onder schooltijd moet plaatsvinden, is het de bedoeling dat u zelf de kind(eren) van school komt halen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Wanneer jullie extra verlof willen aanvragen vragen we jullie onderstaande informatie / richtlijnen door te nemen.

Wanneer jullie verzoek past bij een geldige reden, verzoeken we jullie minimaal 14 dagen voorafgaand aan de vrije dag, het verlofformulier in te leveren op school of digitaal te verzenden naar info@bsanna.nl.

Vanaf de eerste schooldag van de maand, volgend op de maand waarin het kind 5 jaar is geworden, is het kind volledig leerplichtig. Dit betekent dat uw kind vanaf groep 2, vijf dagen per week onderwijs dient te volgen. Voor verlof van tien dagen en minder neemt de directeur hierover een beslissing en deelt dit ouders/ verzorgers schriftelijk mede, indien nodig met mededeling van de toekennings- of afwijzingsgrond. Voor meer dan tien dagen neemt het College van Burgemeester en Wethouders op advies van de leerplichtambtenaar een beslissing. De directeur zendt de aanvraag door naar de leerplichtambtenaar.

Omstandigheden waarbij een leerling in aanmerking komt voor extra verlof:

- bij een wettelijke verplichting, voor zover dat niet buiten de lesuren kan geschieden;
- bij verhuizing (1 dag); bij het huwelijk van bloed- of aanverwant t/m de 4e graad (1 of 2 dagen);
- bij een ernstige ziekte of overlijden van een bloed- of aanverwant t/m de 4e graad (duur in overleg met de directeur);
- bij de bevalling van moeder, verzorgster, voogdes,
- bij 12,5-, 25-, 40-, 50-, 60- jarig ambts- of huwelijksjubileum van bloed- of aanverwanten t/m de 4e graad (1 dag);
- voor andere calamiteiten en naar het oordeel van de directeur belangrijke redenen (vakantie is nimmer een gewichtige omstandigheid).

Welke uitzondering van vakantieverlof kent de leerplichtwet (artikel 11 onder f. van de Leerplichtwet)? Wegens specifieke aard van het beroep van een van de ouders of verzorgers is het alleen mogelijk om buiten de schoolvakanties op vakantie te gaan. Een directeur kan verlof geven als de ouder/verzorger kan aantonen dat deze het merendeel van zijn inkomen alleen in de schoolvakantieperiodes kan verdienen. De ouder/verzorger dient de benodigde bewijsstukken bij de verlofaanvraag te overleggen. Indien er met deze reden verlof wordt verleend, mag: Dit maximaal eenmaal per schooljaar worden verleend en moet het ook de enige vakantie in dat schooljaar zijn voor ouder en kind.

Dit mag niet langer duren dan tien schooldagen. Dit kan nimmer plaatsvinden in de eerste twee

lesweken van het schooljaar en de laatste schoolweek. Het komt steeds vaker voor dat ouders een verzoek doen om de vakanties te verlengen. Het eerder starten of langer laten duren van een vakantieperiode is geen geoorloofde reden om uitstel van de leerplicht aan te vragen. Hiervoor kan de directeur geen verlof toekennen. Daarnaast merken we dat ouders van 4-jarigen regelmatig vakanties plannen buiten de vakantieperiodes.

We vinden dit als team onwenselijk. Kinderen missen op deze wijze onderwijsaanbod. Deze kinderen vallen inderdaad niet onder de Leerplichtwet. Echter voor deze kinderen gelden ook de richtlijnen die de school voert over de aanwezigheid en het volgen van het onderwijsaanbod.

4.4 Toelatingsbeleid

Natuurlijk wilt u dat uw kind naar de meest passende school gaat. Als ouder kiest u zelf een school voor uw kind.

In december ontvangen ouders een uitnodiging van de gemeente om hun kind(eren) te komen aanmelden voor het nieuwe schooljaar.

In deze brief worden jullie uitgenodigd om de school te bekijken en een praatje maken, vragen stellen en het aanmeldingsformulier in te leveren.

Nieuwe kinderen mogen de dag na hun vierde verjaardag naar school. Hierbij adviseren wij een uitzondering voor de laatste paar weken van het schooljaar. Het heeft de voorkeur om deze kinderen in overleg te laten starten op een geschikt moment. Voordat de kleuters vier jaar worden, worden zij uitgenodigd om samen met de ouders een ochtend of middag in de klas te komen kijken.

Kinderen die na de grote vakantie voor het eerst komen, worden voor de vakantie een keer uitgenodigd.

Als er bij de aanmelding al een duidelijke vraag om ondersteuning is, zullen we samen met u onderzoeken of wij die extra hulp in voldoende mate kunnen bieden, eventueel met extra ondersteuning. Kan dat niet, dan zoeken wij, in overleg met u, een betere plek. Uw kind komt zo terecht op de school die het best bij hem of haar past.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

We gebruiken de toetsen Leerling in beeld (vanaf 2022) om de ontwikkeling van kinderen op de verschillende didactische vakgebieden te meten. Met Leerling in beeld brengen we snel en eenvoudig de groei van iedere groep of leerling in beeld. In één oogopslag zie je hoe het kind ervoor staat, plus de behaalde referentieniveaus. Leerling in beeld groeit letterlijk mee met het kind en zet ieder kind centraal.

Het inzicht dat het teamlid krijgt met behulp van de analyses van de toetsresultaten maakt het mogelijk om het onderwijsaanbod gericht en bewuster te verbinden aan die leerdoelen die nog verdieping behoeven. Als de tussenresultaten bekend zijn, dan bekijken en bespreken we die. Vervolgens stellen we vast welke vervolgacties er nodig zijn. Dat gebeurt altijd in overleg... en altijd met het oog op de visie van de school op onderwijs. Welbevinden en betrokkenheid zijn ook hier uitgangspunt.

Door het gebruik van Leerling in beeld brengen we tweemaal per jaar onze opbrengsten in kaart, analyseren deze gegevens en gebruiken deze om doelgericht de kwaliteit van ons onderwijs te verbeteren. Daarnaast bieden deze de mogelijkheid ons onderwijs te vergelijken met landelijke cijfers.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

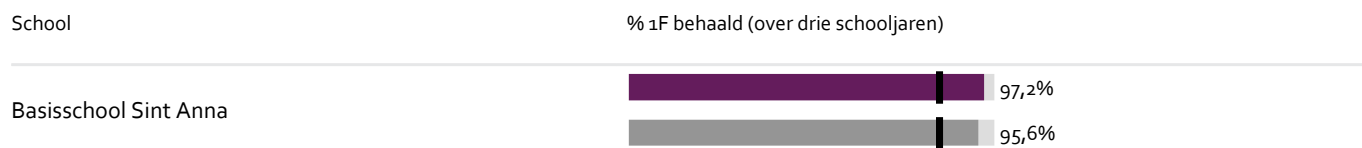
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

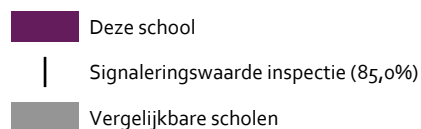
De teamleden van St.-Anna volgen alle kinderen nauwgezet. Het dagelijks onderwijs voldoet aan de kerndoelen die het ministerie van OC&W stelt. Onze teamleden bieden de kinderen een breed scala van kennis en vaardigheden aan. Kennis die nodig is om verder te komen in het leven & vaardigheden om gericht kennis en informatie te (blijven) verwerven. Wij willen graag dat de kinderen zichzelf (leren) aansturen. Plannen, samen werken, overleggen, organiseren, afstemmen zijn dagelijks terugkerende (te oefenen en te leren) vaardigheden. Het is voor ons cruciaal dat wij kinderen de juiste basisattitude van verbondenheid leren innemen. Als zij zich cognitief maximaal kunnen ontwikkelen, sociaal vaardig worden verbonden zijn met zichzelf, de ander en de omgeving, dan weten wij dat het hen goed gaat.

De resultaten van de eindtoets (Route 8) worden ieder schooljaar besproken in het team. Het schooljaar 2019-2020, is er geen eindtoets geweest i.v.m. corona. De gegevens van 2020-2021 zijn nog niet zichtbaar. We zien en gebruiken de resultaten van de toetsen vooral als een jaarlijkse cognitieve meting van het schoolniveau. Het is jammer dat andere vaardigheden niet getoetst worden. Bij onze jaarlijkse schoolevaluatie nemen we daarom, naast andere gegevens zoals tussentijdse toetsen, de werkhouding/ houding, betrokkenheid van kinderen en de analyse van de eindtoets mee. Alle informatie bij elkaar is het uitgangspunt voor onze onderwijsontwikkeling op schoolniveau. Het schooladvies m.b.t. een keuze voor voortgezet onderwijs wordt gebaseerd op acht jaar basisonderwijs en naast kennis wordt ook de inzet en werkhouding meegenomen.

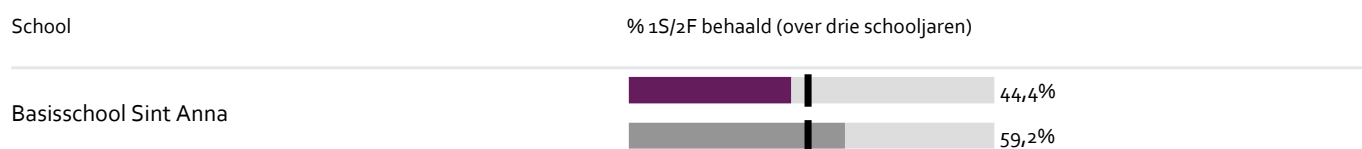
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



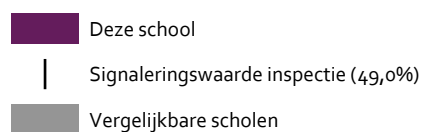
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?

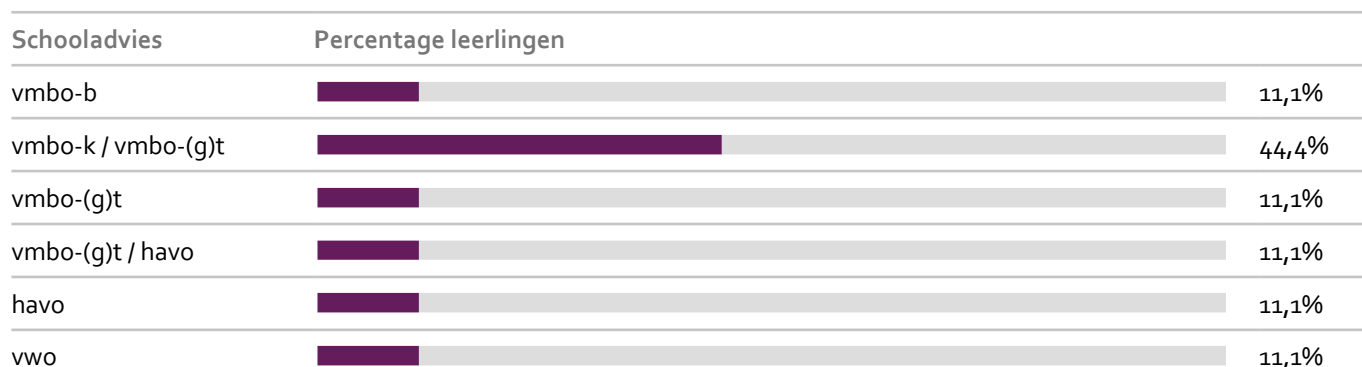


Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Emotioneel vrij zijn

Eigenaarschap

Samen

Elk kind heeft recht op goed en passend onderwijs ongeacht afkomst, cultuur, geloof of levensovertuiging. Op onze school staat de ontmoeting tussen kinderen en volwassenen centraal. Met respect en waardering voor ieders kunnen én verschillen. Kinderen voelen zich thuis in een sfeer van geaccepteerd worden zoals ze zijn. Onze school is een leefgemeenschap, waar kinderen niet alleen veel leren, maar ook hun persoonlijkheid ontwikkelen, zelfvertrouwen opbouwen, zelfkennis verwerven, keuzes leren maken en verantwoordelijkheid leren nemen. Samen-leren, samen-werken en samen-spelen in een sfeer van veiligheid en geborgenheid

Werkwijze Sociale opbrengsten

Jaarlijks meten we hoe onze leerlingen de veiligheid op sociaal emotioneel vlak ervaren op onze school.

Binnen onze school zijn alle medewerkers allemaal verantwoordelijk voor het welzijn van alle leerlingen. We stralen dezelfde waarden en normen uit. We hanteren dezelfde afspraken en voeren hier op structurele basis gesprekken met elkaar over in overlegmomenten.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:00 - 12:15	12:45 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:00 - 12:15	12:45 - 14:45	-
Woensdag	-	08:00 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:00 - 12:15	12:45 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:00 - 12:15	12:45 - 14:45	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: opvang tot 18.00

Dinsdag: opvang tot 18.00

Woensdag: Groep 1-2 heeft op woensdag lesvrij

Donderdag: opvang tot 18.00

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Kinderopvang Spring](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Buitenschoolse opvang Hummelburg is samen met het peuteraanbod en basisschool St. Anna gevestigd onder één dak. Bso Hummelburg biedt een

uitdagende en veilige verblijfplaats voor kinderen van 4 tot 13 jaar. Kinderen zijn van harte welkom op dinsdag en donderdag na schooltijd!



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	14 oktober 2023	22 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	10 februari 2024	18 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	05 mei 2024
Zomervakantie	06 juli 2024	18 augustus 2024

De studiedagen van het team en eventuele extra lesvrije momenten worden in de ISY-agenda voor ouders kenbaar gemaakt!

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
..	..	..

Ons team staat dagelijks klaar om jullie kind zo passend mogelijk te begeleiden in zijn/haar ontwikkeling. Goed contact tussen kind / ouder en leerkracht is hiervoor een voorwaarde. Als ouder/verzorger ben je altijd welkom om na onderwijstijd op school binnen te lopen voor een gesprek. Graag zelfs! Korte lijnen en heldere afspraken vinden wij allen prettig.

Mocht het op school voorbij komen niet direct lukken kunnen jullie ook telefonisch of via de mail contact opnemen. Wanneer handig/gewenst wordt er vanzelfsprekend op school een afspraak gepland.

0478 531 817 info@bsanna.nl

Christien Verstraten christien.verstraten@dynamiek.nu Groep 1-2 Maandag dinsdag
donderdag

Marleen Hendriks marleen.hendriks@dynamiek.nu Groep 1-2 & Kwaliteitsteamlid dinsdag
donderdag vrijdag

Hermien Lenders hermien.lenders@dynamiek.nu Onderwijsassistent Maandag dinsdag woensdag

Marloes Janssen marloes.janssen@dynamiek.nu Groep 3-4 Maandag dinsdag woensdag donderdag
vrijdag

Veron Rooyakkers veron.rooyakkers@dynamiek.nu Groep 5-6 Maandag dinsdag donderdag
vrijdag

Eva Kleuskens eva.kleuskens@dynamiek.nu Groep 5-6 & kwaliteitsteamlid dinsdag woensdag
donderdag

Lieke van Kuijk lieke.vankuijk@dynamiek.nu Groep 7-8 Maandag dinsdag woensdag donderdag
vrijdag

Jan Bekkers jan.bekkers@dynamiek.nu Conciërge

Petra van Well petra.vanwell@dynamiek.nu Schooladministratie

Bart van de Sterren bartvandersterren@dynamiek.nu Schooldirectie

