

Schoolgids 2023-2024



OBS de Triangel



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Wettelijke informatie

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De Triangel is een openbare basisschool en is toegankelijk voor alle leerlingen. Een school, waar elke leerling zichzelf kan zijn, en in een veilige en prikkelende leeromgeving gestimuleerd wordt om zich te ontplooiën tot een zelfstandig individu, dat met zelfvertrouwen en op creatieve wijze nieuwe situaties tegemoet treedt. De school telde op 1 oktober 2022 meer dan 170 leerlingen verdeeld over 6 heterogene groepen en een arrangementsgroep. Wij zien op dit moment een groei van het aantal leerlingen, maar hebben beperkte ruimte in het gebouw. Dit is de reden dat er in een aantal groepen een leerlingenstop wordt gehanteerd. De betreffende groepen vindt u terug op de website van de school.

Vertrouwen, verbonden en vakmanschap zijn onze kernwaarden. Deze staan net als betrokkenheid, ontwikkeling en kwaliteit hoog in het vaandel. Wij gaan uit van verschillen en daarom is er veel aandacht voor de individuele leerling en het onderwijs- en leeraanbod dat hij/zij nodig heeft.

Er is een mogelijkheid voor de leerlingen om deel te nemen aan de leerlingenraad, dit is onder schooltijd en wordt begeleid door de directie. Hiermee willen wij de betrokkenheid van de leerlingen vergroten. Zij zijn volgens ons goed in staat om te begrijpen wat goed onderwijs is en wat hiervoor nodig is.

Na schooltijd organiseert de school, in samenwerking met verschillende partners, leerzame en sportieve activiteiten waar onze leerlingen aan kunnen deelnemen. Voor de groepen 5 t/m 7 is er bijvoorbeeld Plustijd in samenwerking met de gemeente. Voor deze specifieke groep leerlingen zijn de activiteiten gericht op 21 ste eeuwse vaardigheden, taal, rekenen en lezen. Ook nemen de leerlingen deel aan JINC/link in groep 7/8, waarbij de leerlingen de gelegenheid krijgen een dag een kijkje te nemen bij verschillende beroepen.

Naast burgerschap en veiligheid is er ook aandacht voor sportieve en culturele ontwikkeling. Sportieve mogelijkheden zoals korfbal, voetbal, basketbal of extra wekelijkse gym voor de leerlingen. Wij werken uitgebreid samen met de Kubus (cultureel centrum) die samen met ons zowel binnen en buiten schoolse activiteiten organiseert. Zo hebben wij een cultuurcarroussel waarbij alle leerlingen les krijgen van een vakdocent in beeldende vorming, muziek drama, dans en mediakunst.

Wij kunnen dit niet alleen en daarom zijn ook ouders betrokken bij de Triangel. Zij nemen deel aan de Medezeggenschapsraad, Activiteitencommissie of zijn groepsouder in één van de groepen. Dit SchoolVenster biedt u onder andere inzicht in de resultaten van De Triangel. De gegevens zijn afkomstig van DUO, de Inspectie en de school. Waar nodig geeft de school een toelichting bij de cijfers en feiten. Zo biedt dit SchoolVenster u betrouwbare en genuanceerde informatie over de schoolprestaties.

OBS De Triangel is onderdeel van Stichting SchOOL, de scholengroep voor openbaar onderwijs Lelystad. Op www.stichtingschool.nl vindt u meer informatie. Voor vragen of meer toelichting over onze school kunt u telefonisch contact met ons opnemen op 0320-250103.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

OBS de Triangel

Kennemerland 17

8245ER Lelystad

☎ 0320250103

🌐 <http://www.obs-de-triangel.nl>

✉ triangel@stichtingschool.nl

Schoolbestuur

Stichting scholengroep openbaar onderwijs Lelystad

Aantal scholen: 20

Aantal leerlingen: 4.434

 <http://www.stichtingschool.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Joop Aalbers	jh.aalbers@stichtingschool.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband 24-03.

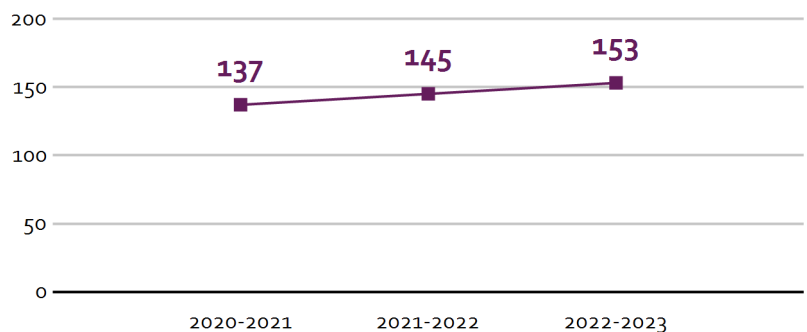
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De Triangel had op het moment van de teldatum op 1 oktober 2022 162 leerlingen. Wij kennen de laatste jaren een groei van het aantal leerlingen. Het blijft een onvoorspelbaar gegeven, hoeveel leerlingen er op de aankomende teldatum van 1 oktober 2023 op school zullen zitten. In de omgeving van de school komen er veel nieuwe bewoners bij en dit zorgt ervoor dat het huidige gebouw niet meer voldoende ruimte biedt voor alle nieuwe aanmeldingen. Het kan dus zijn dat er lopende een schooljaar besloten wordt tot een leerlingenstop in specifieke groepen. Dit zal dan op de website van de school kenbaar worden gemaakt.

Huidige en te verwachten groepsgrootte

In de klaslokalen van De Triangel kunnen op dit moment maximaal tussen 25 en 30 leerlingen geplaatst worden. Dit maximum is mede afhankelijk van het aantal leerlingen die extra onderwijsbehoefte nodig hebben.

Voor elk schooljaar bepaalt de directie en de intern begeleider (IB-er) van de school:

1. Welke groepen geen extra leerlingen kunnen plaatsen met een extra onderwijsbehoefte.

Leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte hebben meer nodig dan de basisondersteuning in het reguliere basisonderwijs.

2. Welke groepen geen extra leerlingen kunnen plaatsen zonder extra onderwijsbehoefte. De medezeggenschapsraad (MR) van de school dient hiermee akkoord te gaan. Indien de school hiervan wil afwijken zal, dit met de MR worden besproken en dienen zij akkoord te gaan.

Stappen van aanmelden, inschrijven en aanname kunt u vinden in deze schoolgids.

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Innovatief onderwijs

Sportieve Brede school

Kunst en Cultuurschool

Leren van en met elkaar

Ouder-kind portfolio gesprek

Missie en visie

Bij Stichting SchOOL, waar wij onderdeel van zijn, vertellen we met onze belofte wie we zijn en waarom we doen wat we doen. Wij verzorgen openbaar onderwijs, vanuit onze verantwoordelijkheid voor het optimaal opgroeien van kinderen in Lelystad. Met onze belofte spreken wij uit waar wij voor staan. Als lerende gemeenschap doen we deze belofte aan elkaar. Iedere school binnen Stichting SchOOL onderschrijft de belofte en geeft hier een eigen kleur aan.

Voor onze school ziet die belofte er als volgt uit:

Bij ons ben je welkom

Wij weten wie je bent, wat je wil en wat je kan. We zijn samen verantwoordelijk om jouw talenten te ontdekken en vaardigheden te ontwikkelen. Wij willen dat jij met plezier kennis en vaardigheden opdoet, ervaringen deelt en je medeverantwoordelijk voelt voor onze school. Bij ons leer je met plezier ervarend te leren, waarbij je elke dag een beetje beter kunt worden.

Waar we staan

Betrokken werken we aan de ontwikkeling van onze leerlingen. Daarbij staat onze kwaliteit van onderwijs voorop. Wij gaan uit van verschillen tussen kinderen en hebben daarom veel aandacht voor de individuele leerling

Hieraan herken je ons

Heterogene groepen als basis om van elkaar te leren. Soms als jongste soms als oudste.

Wat doen we goed (Kernwaarden)

Vertrouwen, verbonden en vakmanschap zijn onze kernwaarden. Doordat we uitgaan van verschillen, is er veel aandacht voor de individuele leerling en het onderwijs dat hij/zij nodig heeft.

Onze uitdaging

De Triangel probeert voor elke leerling een passend aanbod te realiseren. Alles wat we goed doen willen we behouden. Hiervoor kijken we dagelijks kritisch naar ons onderwijs.

OBS de Triangel is een basisschool met ongeveer 170 leerlingen, midden in de Landstrekenwijk. Een openbare school die in een veilige omgeving onderwijs geeft aan kinderen in de basisschoolleeftijd. Naast de gebruikelijke aandacht voor de kerndoelen, wordt er aandacht geschonken aan cultuur- en ICT onderwijs. Ieder jaar zijn er 5 thema's zoals bijvoorbeeld: Moderne Geschiedenis, Voeding, Vervoer en Verkeer of De Gouden Eeuw. Deze thema's worden afgesloten met een thema theater, waarbij ouders mogen meegenieten van de optredens. De Triangel is toegankelijk voor ieder kind, ongeacht de politieke of levensbeschouwelijke opvatting van de ouders en leerlingen. Op de Triangel willen wij dat onze leerlingen met plezier kennis en vaardigheden opdoen, ervaringen delen en zich mede verantwoordelijk voelen voor de school als geheel. Als betrokken team zijn wij er om onze leerlingen zelf verstandige keuzes te leren maken ten aanzien van hun eigen gedrag.

Identiteit

Onze school is onderdeel van Stichting SchOOL, bestaande uit 18 openbare basisscholen, een school voor SBO en een (V)SO- school cluster 3 in Lelystad. SchOOL staat voor Scholengroep Openbaar Onderwijs Lelystad, wat betekent dat ieder kind bij ons welkom is. Wij verwelkomen kinderen, ouders en medewerkers en dagen hen uit te leren van verschillen. Dit is onze maatschappelijke opdracht, die wij met overtuiging omarmen.

De Triangel is een school die intensief samenwerkt met uiteenlopende sport-, zorg- en cultuurorganisaties. Deze samenwerking heeft bewezen een goede aanvulling te zijn op de ontwikkelingskansen voor kinderen van 4 t/m 12 jaar.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De Triangel is een school met heterogene groepen vanaf groep 1. Dit betekent dat er verschillende leerjaren bij elkaar zitten. Jaarlijks wordt er gekeken wat organisatorisch de beste samenstellingen van groepen zijn.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Bewegingsonderwijs/vrij spel	 6 u 45 min	 6 u 45 min
werken ontwikkelingsmateriaal/kleine kring	 9 u 45 min	 9 u 45 min
Motorische activiteiten	 30 min	 30 min
Lezen	 15 min	 15 min
spreeken/luisteren/taalactiviteiten	 5 u 15 min	 5 u 15 min
Rekenen	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Pauze	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Onze school is een openbare school. In de wet staat dat op onze school lessen vormingsonderwijs kunnen worden gegeven als ouders daarom vragen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 6 uur	 4 uur	 3 u 15 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Taal	 4 uur	 4 uur	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 15 min
Rekenen/wiskunde	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 uur	 1 uur	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal			 45 min	 45 min	 45 min	 1 uur
Spelling	 1 u 30 min	 3 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Sociaal emotionele vorming	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Muziek	 45 min	 45 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Begrijpend luisteren/lezen	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Schrijven			 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Studievaardigheden			 45 min	 45 min	 45 min	 1 uur
pauze	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min

Over hoe een schooldag op een basisschool eruitziet, zijn wettelijke afspraken gemaakt. Scholen hebben sinds 1 augustus 2006 de ruimte om zelf de schooltijden in te delen. Voor de vormgeving van de onderwijstijd zijn enkele voorwaarden vastgesteld. Zo moeten leerlingen in totaal 7520 uur aan onderwijs volgen, verspreid over acht jaar, wat neerkomt op 940 uur per jaar. Dit hoeft niet precies zo te worden verdeeld. Daarnaast moeten scholen de activiteiten evenwichtig over de dag verdelen.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- Gymlokaal
- Arrangementsklas
- Peuter/kleuter plein
- Tablets en chromebooks, beschikbaar voor alle leerlingen

2.2 Het team

De Triangel heeft een betrekkelijk jong en enthousiast team. Wij hebben momenteel vier fulltime medewerkers en 8 parttime medewerkers, waaronder een vakleerkracht gym. We hebben twee IB'ers verdeeld over 3 dagen en een vrijwillige conciërge en ondersteuner.

Voor meer informatie over het team, verwijs ik u door naar de website van de school.

www.obs-de-triangel.nl/

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Drama



Handvaardigheid



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wij streven er naar om vervanging zoveel mogelijk intern op te lossen of door vaste invallers die veel ervaring hebben bij ons op school. Zo zorgen wij ervoor dat de continuïteit van het onderwijs gewaarborgd blijft. Hiervoor hebben wij gezamenlijk met de MR een "De-escalatieplan bij afwezigheid leerkracht" opgesteld.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *BSO het Roversnest (GO! kinderopvang)* en *Peuterspeelzaal de Ottertjes (GO! kinderopvang)*.

De Triangel is een school die samenwerkt met GO! Kinderopvang. Wij werken samen met de Peuterspeelzaal de Ottertjes die bij ons in het gebouw zitten en waar wij het leerplein van de kleuters mee delen. In 2021 zijn wij begonnen om ook het onderwijs aanbod meer op elkaar af te stemmen. De oudste peuters kunnen nu delen van het onderwijs programma op onze basisschool meedoen en dit willen wij in de aankomende jaren gaan uitbreiden.

Daar waar OBS de Triangel een reguliere openbare basisschool is, is PSZ de Ottertjes een reguliere peuterspeelzaal waar samen spelen, samen leren en voorbereiding op de basisschool centraal staan. De kring is hierbij een belangrijk onderdeel. Zo mogen kinderen hun eigen foto ophangen in het aanwezigheidshuisje, worden er liedjes gezongen, boekjes gelezen en ontwikkelingsspelletjes gedaan.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Voor de schoolplanperiode 2023-2027 zijn voor De Triangel een aantal speerpunten gesteld namelijk het structureel op peil houden van de kwaliteit van ons reken- taal en leesonderwijs en daar waar nodig verbeteren. Daarnaast onderzoeken wij de mogelijkheid of er binnen deze periode een HB-klas (Hoogbegaafdenklas) kan worden gestart binnen onze schoolorganisatie. Ons uitgangspunt blijft dat wij elke leerling een plek willen bieden in onze school. Daarbij is het noodzakelijk dat wij alle ondersteuningsbehoeften met ouders bespreken. Samen zijn wij de experts als het gaat om de begeleiding van kinderen. Wij zoeken naar de beste mogelijkheid om een leerling de juiste ondersteuning en begeleiding te bieden. Wij zoeken samen met ouders daar waar nodig voor een passender schoolsetting wanneer wij niet de juiste ondersteuning en begeleiding kunnen bieden.

Wij zetten de aankomende periode in op verdergaande samenwerking met stichting GO! op onderwijsinhoud. Bijvoorbeeld het gezamenlijk afstemmen van thema's op elkaar, maar ook de pedagogische lijn. Er wordt onderzocht of combinatiefuncties (opvang/school) op de Triangel mogelijk zijn.²

Ons burgerschapsplan wordt een leidraad voor ons burgerschapsvorming en een levend document. Wij monitoren het welbevinden en sociale veiligheid. De aandachtspunten uit deze monitoring worden dan verder op individueel-, groeps-, of schoolniveau uitgewerkt.

Hoe bereiken we deze doelen?

De scholen van Stichting SchOOL werken met jaarplannen, die geëvalueerd en bijgesteld worden volgens de PDSA cyclus. Daarnaast vinden er gesprekken plaats met collegascholen en het bestuur in het kader van de kwaliteitscyclus SchOOL.

Stichting SchOOL heeft in samenwerking met medewerkers, ouders en andere betrokken partners de strategische keuzes op bestuursniveau bepaald. De thema's, ambities en doelen van Stichting SchOOL zijn kaderstellend voor dit schoolplan.

Als school hebben wij binnen deze kaders onze ambities en strategieën beschreven. Belangrijk vinden wij dat het team zichzelf verantwoordelijk voelt voor de resultaten en dat stappen die genomen worden om de kwaliteit te verbeteren door iedere betrokkene in de school wordt gedragen. Dit betekent dat op basis van analyse van kwaliteitsgegevens conclusies worden getrokken en doelen worden gesteld op kind-, leerkracht- en schoolniveau.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Een belangrijk uitgangspunt van passend onderwijs is om kinderen zoveel mogelijk binnen de (reguliere) school te ondersteunen met passend en kwalitatief goed onderwijs. Indien een kind extra ondersteuning nodig heeft of een specifieke onderwijsbehoefte, zal de leerkracht in eerste instantie vanuit eigen deskundigheid en die van directe collega's proberen tot een oplossing te komen. Blijkt de ondersteuningsvraag toch complexer, dan wordt de ondersteuningsroute gevolgd van basisondersteuning naar extra ondersteuning.

Binnen de ondersteuningsstructuur van de school, eventueel samen met ketenpartners, wordt het geheel van preventieve en licht curatieve interventies planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau uitgevoerd. De basisondersteuning bevat vier aspecten: basiskwaliteit, preventieve en licht curatieve interventies, onderwijs ondersteuningsstructuur en planmatig werken. Dit is binnen het samenwerkingsverband afgesproken en staat beschreven in de ijkpunten basisondersteuning van de inspectie.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Op dit moment richten wij ons op de algemene verbetering van ons reken- en taalonderwijs. Hiervoor hebben wij op dit moment twee collega's in opleiding. Verder is er extra aandacht voor leerlingen die specifieke ondersteuning nodig hebben in onze school. Hoe kunnen wij als school nog beter aansluiten bij de mogelijkheden van de leerling en de persoonlijke ontwikkeling nog sterker stimuleren?

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

- Logopedist
- Taalspecialist
- Rekenspecialist

Op dit moment is er een didactisch beeldcoach in opleiding en zal in 2023 haar diploma behalen.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Ergotherapeut
- Logopedist

Binnen onze school zijn verschillende specialisten actief. We hebben een interne gedragsspecialist, IB'er, logopedist en een specialist meer- en hoogbegaafdheid. Daarnaast zetten wij structureel een externe orthopedagoog en ergotherapeut in. Binnen ons huidige cultuurplan is er extra aandacht voor het sociaal- emotionele aspect.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Ergotherapeut

Wij hebben een interne gedragsspecialist. Zij is verantwoordelijk voor een veilig en uitdagend pedagogisch klimaat voor alle leerlingen binnen de Triangel, zowel op individueel als groeps- en schoolniveau. Zij heeft zicht op de verschillende factoren die gedrag bepalen en is in staat om specifieke onderwijsbehoeften in kaart te brengen. Indien nodig helpt zij leerkrachten bij het opstellen, uitvoeren en evalueren van een plan van aanpak.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

- Fysiotherapeut
- Ergotherapeut
- Orthopedagoog
- Logopedist

Wij zetten daar waar nodig externe specialisten in bij motorische en lichamelijke ontwikkeling.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Daar waar nodig maakt de IB'er een handelingsprotocol voor medisch handelen. Collega's zijn bekend met de specifieke groep leerlingen en kennen het stappenplan. Indien nodig wordt er een formulier ingevuld voor het geven van toestemming door de ouders aan de school voor het verstrekken van medicatie.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de Triangel werken wij met Leefstijl. De school heeft een belangrijke taak in de totale ontwikkeling van het kind als persoon. Aan deze ontwikkeling dragen wij bij door: een dagelijkse positieve omgang met de kinderen, het leren reflecteren op eigen gedrag, het consequent hanteren van regels en afspraken, het bieden van structuur en veiligheid, het structureel voeren van gesprekken met ouders over en met hun kind. Wij zorgen samen voor een veilige en fijne school. Kinderen en ouders met verschillende achtergronden moeten zich thuis voelen. Iedereen draagt daar aan bij. Respect voor elkaar hebben is een voorwaarde. Dit alles komt onder andere tot uiting in de wijze waarop wij invulling geven aan: het pedagogisch klimaat (school-, plein- en klassenafspraken), het omgaan met elkaar (leerlingen, leerkrachten en ouders) op ieder moment tijdens ons onderwijsaanbod, dus ook bij de wereldoriëntatievakken en bijvoorbeeld taal.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Effectory .

Iedere 2 jaar worden er tevredenheidspeilingen afgenomen onder ouders en personeel door Effectory.

Daarnaast nemen wij jaarlijks tweemaal de monitor sociale veiligheid af bij leerlingen via Scol.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	van Beijeren	I.v.beijeren@stichtingschool.nl

anti-pestcoördinator	Roelofsen	m.roelofsen@stichtingschool.nl
vertrouwenspersoon	van Beijeren	l.v.beijeren@stichtingschool.nl
vertrouwenspersoon	Roelofsen	m.roelofsen@stichtingschool.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Betrokkenheid van ouders bij de opleiding van hun kind is van groot belang voor het schoolsucces. Wij zullen dus ons uiterste best doen om u hierbij te betrekken. Wij verwachten van ouders dat zij aanwezig zijn op de ouder-/portfoliogesprekken en informatieavonden. Vanzelfsprekend gaan wij ervan uit, dat ouders ons informeren over belangrijke ontwikkelingen in de thuissituatie. Wij gaan ervan uit dat ouders zich conformeren aan de schoolafspraken en de vastgestelde vakantie- en studiedagen.

Op onze school worden ouders actief bij het onderwijs betrokken. Te denken valt b.v. aan ouder- en kindgesprekken bij ons op school de portfoliogesprekken, informatiebijeenkomsten en sport- en spelactiviteiten. Daarnaast kunnen ouders zitting nemen in de medezeggenschapsraad (MR) of de activiteitencommissie (AC) van onze oudervereniging.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren: Voor een goede en snelle communicatie met ouders en verzorgers maken wij gebruik van het online beheerde emailsysteem van Parro. Ouders krijgen een persoonlijke inlogcode om zich aan te melden. U krijgt via Parro onder andere specifieke informatie vanuit de groep van uw kind en de nieuwsbrief. School kan via deze weg tevens een bericht sturen bij uitval van een leerkracht of als er iets met een kind aan de hand is.

Klachtenregeling

Soms vinden op school gebeurtenissen plaats waar uw kind of u problemen mee heeft. Wij stellen het op prijs als u een klacht in eerste instantie kenbaar maakt bij de betreffende persoon zelf. De school (contact- en/of vertrouwenspersoon of directie) kan met u in gesprek gaan om samen naar een oplossing te zoeken. Het vinden van een oplossing is niet altijd gemakkelijk en vraagt inspanningen van de ouders en van de school. Een dergelijke aanpak heeft het bijkomende voordeel dat in de toekomst zaken anders aangepakt kunnen worden.

Wanneer dit gesprek niets oplost, kunt u zich wenden tot de directie. U kunt eventuele klachten ook bespreken met de contactpersoon van de school. Zij is verbonden aan school en kan u adviseren hoe en met wie u het beste in gesprek kunt gaan. Op De Triangel is Linda van Beijeren de eerste contactpersoon en tevens pestcoördinator.

Mocht bovenstaande niet leiden tot een oplossing, dan kunt u uw klacht schriftelijk voorleggen aan het schoolbestuur. Het klachtenprotocol is terug te vinden op www.stichtingschool.nl. Uw klacht kan rechtstreeks worden ingediend bij de contactpersoon: Mw. E. Niezen, tel.: 0320- 767700, e-mail: klachten@stichtingschool.nl

Als er sprake is van een klacht over ongewenst gedrag binnen onze organisatie, zoals: pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie en geweld, dan kan de klager een beroep doen op de ondersteuning door de (externe) geaccrediteerde vertrouwenspersoon, Mevrouw Margreet Meijer en Arnoud Kok, tel.: 06 0681316936 of 070-2600032 [centrum vertrouwenspersonen](http://www.centrumvertrouwenspersonen.nl) Deze externe vertrouwenspersoon kan behulpzaam zijn bij het indienen van de klacht als klager dat wenst.

Als u er niet uitkomt, staat u niet machteloos. U kunt op ieder moment een klacht indienen bij een onafhankelijke klachtencommissie. Ook daarbij kan de externe vertrouwenspersoon u helpen. Wel zal de klachtencommissie bij haar uitspraak meewegen of er genoeg moeite is gedaan het probleem op school op te lossen. De procedure bij de klachtencommissie kan lang duren en vraagt veel van alle betrokkenen. In veel gevallen is het dan ook beter om het niet zo ver te laten komen.

Stichting School is voor de behandeling van klachten aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie onderwijs (LKC). De LKC onderzoekt de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing.

<https://onderwijsgeschillen.nl/commissie/landelijke-klachtencommissie-onderwijs-lkc>

De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3580AD Utrecht tel.: 030-2809590.
info@onderwijsgeschillen.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Activiteitencommissie
- Ouderhulp

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

De activiteitencommissie is een werkgroep bestaande uit (groeps)ouders en leerkrachten. Deze organiseert verschillende feesten en activiteiten, denk aan Sinterklaas, Kerst, de ouderavond en slotavond van groep 8. Daarnaast is zij betrokken bij de organisatie van schoolreisjes en schoolkampen, sportactiviteiten, avondvierdaagse en overige activiteiten zoals een sponsorloop of rommelmarkt.

- wij kiezen voor ouderhulp, om o.a. de volgende redenen:
- wij hopen dat ouders zo meer inzicht krijgen in het onderwijs en de organisatie binnen de groep en school.
- door een goed contact ontstaat er meer eenheid en begrip voor opvoedkundig- en onderwijskundig handelen.
- leerlingen krijgen meer aandacht, als zij werken in kleine groepjes.
- kinderen vinden het (meestal) fijn als hun ouder helpt.

Medezeggenschap in het onderwijs is wettelijk geregeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen (de WMS). Deze wet bepaalt, dat alle scholen een medezeggenschapsraad moeten hebben. Ook bepaalt deze wet, dat besturen met meer dan twee scholen een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad dienen in te richten. Daarnaast benoemt de WMS de rechten van de medezeggenschap, te weten overlegrecht, informatierecht, instemmings- en adviesrecht. Het instemmingsrecht heeft veelal betrekking op zaken die het personeel betreffen, het adviesrecht gaat meer over zaken die de organisatie aangaan. Ten slotte geeft de WMS handreikingen voor verkiezingen, de werkwijze van de raad, de wijze waarop geschillen aanhangig gemaakt kunnen worden en benoemt de wet de verplichting van de MR om jaarlijks een activiteiten- of jaarplan en een jaarverslag te maken.

Medezeggenschapsraad (MR): In een MR behoren personeel en ouders in gelijke mate vertegenwoordigd te zijn. Samen kijken zij naar het beleid, dat door de school wordt uitgezet, bespreken dit met het bevoegd gezag (meestal de directeur) en geven gevraagd en/of ongevraagd hun mening hierover. In het medezeggenschapstatuut wordt de wijze waarop binnen de organisatie vorm gegeven wordt aan de medezeggenschap door bevoegd gezag en raad vastgelegd. Haar eigen werkwijze benoemt de MR in haar huishoudelijk reglement. Onze MR bestaat uit drie ouders (oudergeleding) en drie leerkrachten (personeelsgeleding). In de MR wordt over de opzet, de inhoud en de organisatie van belangrijke schoolse zaken gesproken die van advies of instemming moeten worden voorzien voordat zij door ons schoolbestuur kunnen worden uitgevoerd. Een vergadering van de MR is in principe openbaar voor haar achterban. Soms is vertrouwelijkheid wel noodzakelijk. Het is gebruikelijk dat het mogelijk is voor de achterban om niet alleen aanwezig te zijn bij een vergadering, maar ook om onderwerpen te kunnen agenderen. Onze MR is te bereiken via mail mr.triangel@stichtingschool.nl

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 25,00

Daarvan bekostigen we:

- excursies
- kunst en cultuur projecten
- natuuractiviteiten
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreisje en schoolkamp. De bedragen hiervoor worden jaarlijks met de MR vastgesteld en gecommuniceerd naar ouders.

Alle ouders/verzorgers wordt om een vrijwillige bijdrage gevraagd van 25 euro per kind om activiteiten te kunnen organiseren, die niet vanuit de subsidie van het Rijk betaald kunnen worden. De oudervereniging bepaalt elk schooljaar de hoogte van het bedrag en waaraan het geld wordt uitgegeven. Wanneer u de ouderbijdrage niet kunt betalen, kunt u contact opnemen met de directeur of een aanvraag doen bij <https://leergeld-lelystad.nl>

Leerlingen worden (omwille van het niet voldaan van de vrijwillige ouderbijdrage) nooit uitgesloten van enige activiteit die valt onder de verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag, dit betreft naast het reguliere onderwijsprogramma ook de extra aangeboden (onderwijs)activiteiten.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Bij ziekte van uw kind verzoeken wij u dezelfde dag dit tussen 7.45 uur en 8.15 uur telefonisch te melden aan de school of op een andere wijze de leerkracht hiervan op de hoogte te stellen.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Vakantieverlof buiten de schoolvakanties wordt in principe niet verleend, tenzij de ouders een werkgeversverklaring kunnen overleggen waaruit blijkt dat de kostwinner van het gezin een beroep heeft dat vooral in de zomerperiode uitgeoefend moet worden. Bij deze verlofaanvraag dient schriftelijk bewijs te worden overlegd. Dit verlof mag: - niet langer zijn dan 10 schooldagen - niet plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het nieuwe schooljaar - maximaal één maal per schooljaar worden verleend. Voor een verzoek om extra verlof dienen de ouders voor een kind dat leerplichtig is (vanaf 5 jaar) acht weken voor de datum van het aangevraagde verlof contact op te nemen met de directie. De ouders ontvangen dan een aanvraagformulier voor extra verlof. Afhankelijk van de duur van het verlof en de omstandigheden zal de directeur van de school hierover een beslissing nemen. Een verzoek om verlof in geval van gewichtige omstandigheden, bijvoorbeeld een bruiloft, een jubileum,

een begrafenis e.d., dient vooraf te worden voorgelegd. Ook hiervoor moet u contact opnemen met de directie. De directie vraagt u om een kopie van de uitnodiging als bijlage toe te voegen. In alle gevallen (binnen de 10 dagen) besluit steeds de directeur van de school. Formulieren voor verlofaanvraag zijn op school verkrijgbaar.

4.4 Toelatingsbeleid

Ieder kind, met of zonder ondersteuningsbehoefte, is in principe welkom op onze school. Op onze school maken wij geen onderscheid tussen geloof, ras, geaardheid of afkomst. Voorwaarden van de aanname is dat ouders de grondslag en het onderwijsbeleid van de school respecteren of verklaren dit te onderschrijven.

In de wet Passend Onderwijs is opgenomen dat ouders hun kind schriftelijk bij de school van voorkeur aanmelden. Wij moeten ouders vragen of zij hun kind al eerder bij een andere school hebben aangemeld. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft, moeten ouders dit aangeven. De school zal vragen of er gegevens beschikbaar zijn die inzicht geven in de ondersteuningsbehoefte, bijvoorbeeld onderzoeksrapporten van externe instanties. U kunt hierover meer lezen in protocol P 3100 Toelaten schorsen en verwijderen.

Als de school de leerling met een ondersteuningsbehoefte niet kan toelaten, zoekt de school, in samenspraak met de ouders, een passende onderwijsplek op een andere school. Belangrijk daarbij is een goede balans tussen de wensen van ouders en de mogelijkheden van de school.

4.5 Wettelijke informatie

Gescheiden ouders

Wettelijk is bepaald dat in de situatie dat beide ouders, ook na scheiding, samen het gezag hebben, een school beide ouders dient te informeren over hun schoolgaande kind. De informatie die aan de ene ouder gegeven wordt, moet dezelfde zijn als de informatie die aan de andere ouder wordt gegeven (dit geldt ook voor voogden). Ook wanneer er één ouder is belast met het wettelijk gezag, heeft de andere ouder recht op informatie. Informatie geven aan beide ouders is dus de regel, het weigeren ervan een uitzondering.

De school kan weigeren wanneer:

- de ene ouder informatie vraagt die de andere (gezaghebbende) ouder niet op gelijke wijze zou hebben verkregen;
- de school van oordeel is dat het belang van het kind zich verzet tegen het verschaffen van die informatie.

De school moet deze beslissing wel, liefst schriftelijk, motiveren. Beide ouders hebben ook recht op informatie van derden: alle beroepshalve bij het kind betrokken personen, zoals (school)artsen, hulpverleners, logopedisten, psychologen, et cetera. Wanneer de ouder die niet met het gezag belast is, vraagt om informatie, moet de school deze geven. De andere ouder kan dit niet verbieden.

Op onze school gaan wij ervan uit dat ouders in het belang van het kind de informatie met elkaar delen. Mocht dit niet het geval zijn, dan kunnen er afspraken gemaakt worden over hoe er met de voorziening van informatie naar beide ouders omgegaan moet worden. Deze afspraken worden altijd gemaakt met medeweten van de directeur en worden schriftelijk vastgelegd.

Privacy

De Europese privacywet (de algemene verordening gegevensbescherming, AVG) die vanaf 25 mei 2018 geldt, hebben wij vertaald naar een informatiebeveiligings- en privacybeleid. Op basis hiervan hebben wij passende maatregelen getroffen om zorgvuldig om te gaan met de persoonsgegevens van leerlingen en medewerkers van onze school. Deze maatregelen omvatten onder meer: afspraken over het werken met persoonsgegevens, afspraken over het maken en gebruiken van foto's en filmpjes, het aanstellen van een functionaris voor persoonsgegevens en het sluiten van verwerkersovereenkomsten met onze partners/leveranciers.

Van alle medewerkers, leerlingen, ouders en samenwerkingspartners wordt verwacht dat zij hun verantwoordelijkheid nemen in het beschermen van ieders privacy.

Op school zijn alle gegevens opgenomen in een digitaal leerling dossier. Naast de administratieve gegevens, zoals naam, adres, geboortedatum en het burgerservicenummer, gaat het om de gegevens die nodig zijn voor het volgen van de onderwijsontwikkeling. Ook houden wij gegevens bij over het welzijn en de gezondheid van de leerlingen. Dat kunnen gegevens zijn die de school zelf heeft verzameld of die ons door anderen zijn verstrekt. De gegevens zijn toegankelijk of worden verstrekt aan diegenen waarin de wet dit toestaat of verplicht stelt of als de ouder(s)/verzorger(s) daarvoor uitdrukkelijk toestemming hebben verleend.

Beeldmateriaal

Bij inschrijving van uw kind vraagt de school toestemming aan ouders voor het extern gebruik van foto's en video's van hun kind. Wilt u uw toestemming intrekken, dan kunt u dat tussendoor of aan het begin van een nieuw schooljaar aangeven. Foto's, video's en geluidsopnames zijn persoonsgegevens, dus privacygevoelig. Als ouder kunt u bijdragen aan de privacy van uw en andere kinderen. Wij kunnen u niet verbieden om foto's of video's in of rond school te maken. Wel vragen wij u om terughoudend te zijn.

Sponsoring en schenking

Onze school volgt de wet en regelgeving rondom sponsoring <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/financiering-onderwijs/documenten/rapporten/2020/02/11/bijlage-sponsorconvenant-2020-2022>

Wanneer onze school een schenking ontvangt, melden wij deze bij het bestuur van stichting SchOOL, dit i.v.m. eventuele belastingen die hier mee samenhangen. Dit geldt niet alleen voor geldelijke schenkingen, maar ook voor schenkingen in natura.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling zie ook <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Twee keer per jaar in januari en juni, worden methodeonafhankelijke toetsen afgenomen. De uitslagen van deze toetsen, waarbij een vergelijking met een landelijk gemiddelde mogelijk is, geven ons redelijk objectieve gegevens over de leerprestaties van uw kind. Hiervoor gebruiken wij het leerlingvolgsysteem van Parnassys.

Individuele resultaten worden door de intern begeleider en de leerkracht besproken en zo nodig tijdens een groepsbespreking aan de orde gesteld. Speerpunt is de ontwikkeling van het kind en de hulp die geboden kan worden bij een eventuele achterstand. Uitkomsten worden tevens gebruikt om ons onderwijs te evalueren, teambreed te bespreken en verbeterdoelen te stellen voor het onderwijs op de Triangel. Zo nodig wordt het onderwijs groepsgewijs of individueel bijgesteld.

De leerkracht houdt de toetsgegevens van het lopende schooljaar, evenals de resultaten van het overige werk, bij in de groepsoverzichten.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een

eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Tot en met het schooljaar 2019-2020 heeft de onderwijsinspectie gewerkt met specifieke schoolgroepen, waarbij het leerlingengewicht automatisch in de eindscore was inbegrepen. Vanaf het

schooljaar 2020-2021 werkt de onderwijsinspectie met schoolwegingen (De Triangel: 32,64), waarbij de referentieniveaus 1F en 1S/2F als uitgangspunt worden genomen bij de uiteindelijke beoordeling.

Ten aanzien van de beoordeling van de eindopbrengsten hanteert de onderwijsinspectie, op basis van de vastgestelde schoolweging, het gemiddelde van de laatste 3 schooljaren bij de referentieniveaus 1F en 1S/2F. Onze school behaalt daarmee de volgende resultaten:- Referentieniveau 1F: 92% (ondergrens inspectie: 85%) -Referentieniveau 1S/2F: 62,15% (ondergrens inspectie: 43,5%) We voldoen dus in (ruime) mate aan de gestelde eisen van de onderwijsinspectie. Als school streven wij (schoolbreed) naar resultaten die liggen rondom het landelijke gemiddelde (LG) behorende bij de betreffende schoolweging. N.B:

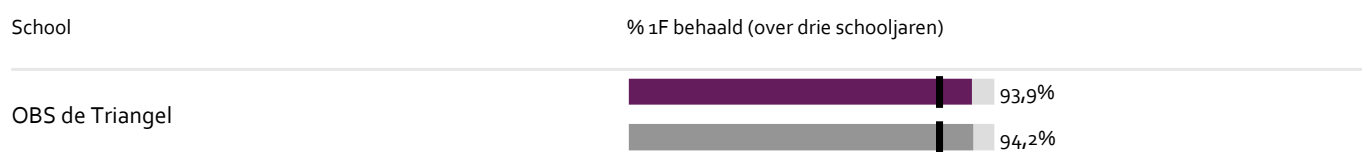
De Eindtoets 2020 is conform landelijk protocol niet afgenomen in verband met de wereldwijde uitbraak van het Coronavirus. Daarnaast worden in verband met de Coronapandemie de behaalde resultaten op de Eindtoets 2021 niet meegenomen door de onderwijsinspectie in het gemiddelde van de opbrengsten.

Referentieniveaus: Als je referentieniveau 1F hebt bereikt dan beheers je taal en rekenen voldoende. Als je referentieniveau 1S of 2F hebt bereikt, dan beheers je taal en rekenen zelfs nog beter. De verwachting is dat de meeste leerlingen aan het einde van groep 8 het referentieniveau 1F hebben bereikt. Het kan zijn dat je meer kan dan het referentieniveau 1F, bijvoorbeeld 1S of 2F. Maar er zullen ook leerlingen zijn voor wie 1F (nog) niet haalbaar is. Zij zullen 1F waarschijnlijk in het begin van de middelbare school bereiken.

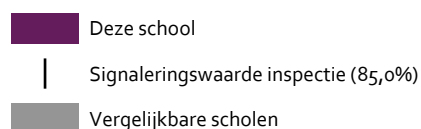
Bij de eindtoetsafname van 2022 en 2023 zijn alle leerlingen meegenomen, tevens de leerlingen die zijn uitgestroomd naar het VSO (praktijkonderwijs) of naar de leerroute van het VO zijn gegaan..

Wij zijn trots op de resultaten van al onze leerlingen die uitstromen naar het VO. De leerlingen hebben boven onze verwachting gescoord. Gemiddeld genomen hebben de kinderen beter gepresteerd op alle leergebieden (Taalverzorging, lezen en rekenen dan wij van onze leerlingenpopulatie mogen verwachten.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



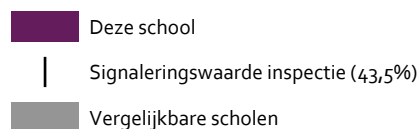
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald

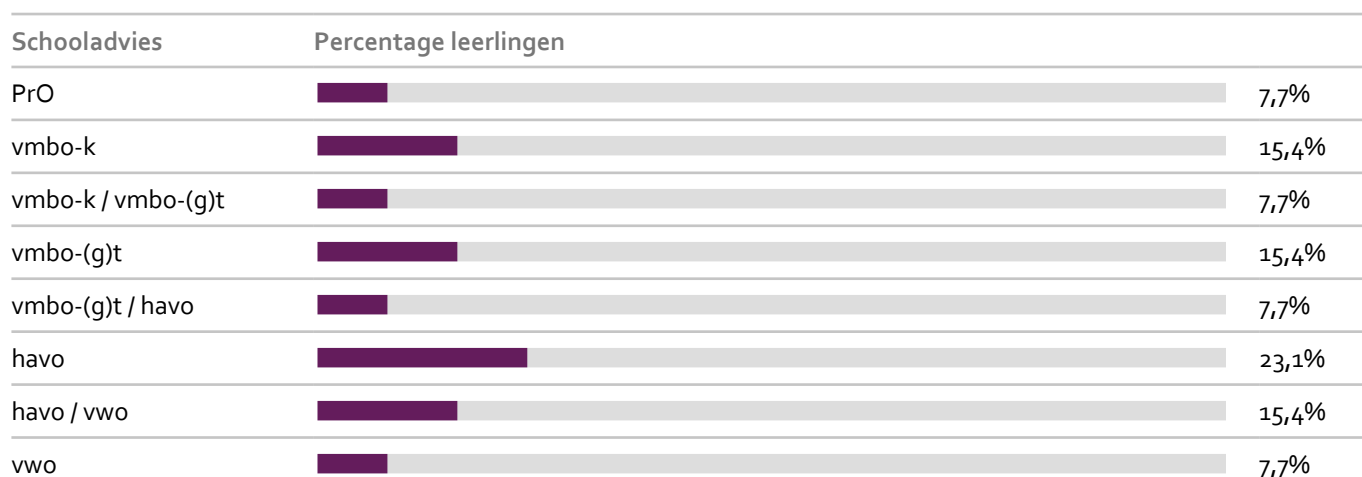


5.3 Schooladviezen

Onze school bereidt alle leerlingen zo goed mogelijk voor op het voortgezet onderwijs. Wij werken direct samen met de twee voortgezet onderwijs instellingen binnen onze gemeente. Dit zijn de scholengemeenschappen Aeres en het Porteuim.

Na de LOVS afname in midden groep 7 vindt er een eerste advisering plaats. Samen met de leerlingen (ouders zijn tijdens dit gesprek meer toehoorders) worden doelen vastgesteld, waaraan zij de komende periode nog gaan werken. Na de LOVS toetsen in groep 8 worden de onderwijskundige rapporten geschreven in DigiDoor (voor het voortgezet onderwijs) Deze rapporten worden met de ouders besproken, waarna het advies definitief wordt. Eventueel volgt er nog een heroverweging van het niveau na de Cito-eindtoets. De adviezen zijn gebaseerd op de LOVS resultaten, alsmede de schooltoetsresultaten, werkhouding en huiswerkhouding. Als een leerling overstapt naar een andere school, dan is onze school wettelijk verplicht om de nieuwe school gegevens over die leerling te verschaffen in een onderwijskundig rapport. Hierin staan alleen die gegevens die relevant zijn voor de nieuwe school om de leerling goed te kunnen begeleiden en te laten leren. De ouders hebben te allen tijde inzage in het overstapdossier. Met behulp van een landelijke standaard, Overstapservice Onderwijs (OSO), kunnen scholen deze gegevens veilig, eenduidig en betrouwbaar digitaal uitwisselen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samenwerking

Verantwoordelijkheid

Betrokkenheid

De Triangel probeert voor elke leerling een passend aanbod te realiseren. Alles wat wij goed doen, willen wij behouden. Hiervoor kijken wij dagelijks kritisch naar ons onderwijs.

Voor ons betekenen de sociale opbrengsten van de school: dat wij zicht hebben op het welbevinden van onze leerlingen.

'Samen maken we de school'

Onze visie en missie hebben wij opgesteld vanuit dit hoofddoel: gezamenlijk zijn wij verantwoordelijk voor jouw leerproces en vorderingen; De leerlingen van de Triangel verlaten de school met de hoogst mogelijke leerresultaten. Wij willen dat de leerlingen onze school verlaten met een positief zelfbeeld en kunnen reflecteren op hun eigen handelen. De Triangel kenmerkt zich als een veilig pedagogisch school met een veilig leerklimaat. Wij gebruiken de Sociale Competentie Observatie Lijst (SCOL). Dit zetten wij in voor het volgen van de sociale competentie van leerlingen, om leerlingen te kunnen signaleren die extra aandacht behoeven voor het ontwikkelen van sociale competentie. Aldus een bijdrage leveren aan het opstellen van groeps- en individuele plannen.

De SCOL-lijst wordt zowel door de leerkracht als de leerlingen vanaf groep 6 ingevuld. Bij de leerlingenlijst worden de sociale competenties van de leerling zelf gemeten. Hieruit komen doelen voort waar door de leerlingen aan gewerkt kan worden en deze worden bijgehouden in het leerlingportfolio.

LeerlingSCOL Het meten van het oordeel van de leerling over de eigen sociale competentie. Het oordeel van de leerkracht, gemeten met de SCOL, vergelijken met de resultaten van de LeerlingSCOL. Leerlingen selecteren en voorbereiden op het werken aan sociale competentie met een portfolio.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij gaan uit van verschillen tussen kinderen en hebben daarom veel individuele aandacht voor alle leerlingen en het onderwijs dat zij nodig hebben. Leerlingen leren van en met elkaar en leren rekening met elkaar houden. De conflicten die eventueel ontstaan gaan wij niet uit de weg, maar lossen wij op. Wij zijn erg trots op ons pedagogisch klimaat bij ons op school. Wij werken met Leefstijl als methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL).

6 Schooltijden en opvang

De voorschoolse- en naschoolse opvang wordt verzorgd door de GO! bij ons in het gebouw.

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:15	08:15 -	- 14:00	14:00 - 19:00
Dinsdag	07:00 - 08:15	08:15 -	- 14:00	14:00 - 19:00
Woensdag	07:00 - 08:15	08:15 -	- 14:00	14:00 - 19:00
Donderdag	07:00 - 08:15	08:15 -	- 14:00	14:00 - 19:00
Vrijdag	07:00 - 08:15	08:15 -	- 14:00	14:00 - 19:00

	Opvang
	Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Stichting GO!](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Stichting GO!](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. De schooldeuren gaan om 08.05 open.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
optie extra verhuisvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
Herfstvakantie	23 oktober 2023	03 november 2023
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
Paasvakantie	29 maart 2024	01 april 2024
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
Hemelvaart (in de meivakantie)	09 mei 2024	10 mei 2024
2e Pinksterdag	20 mei 2024	20 mei 2024
Zomervakantie	22 juli 2024	30 augustus 2024

Studiedagen voor het schooljaar 2023-2024

29 september 2023

13 november 2023

08 december 2023

26 februari 2024

08 maart 2024

28 juni 2024

08 juli 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
OBS de Triangel	maandag t/m vrijdag	08:00 - 16:00

Onze school is telefonisch te bereiken tussen 08:00 - 16:00 uur op 0320-250103.

Direct Mailen naar de school kan naar triangel@stichtingschool.nl.

Daarnaast is er voor ouders van onze school altijd de mogelijkheid om digitaal via Parro een bericht te sturen.

