



Schoolgids Martin Luther Kingschool
en
SBO Hildebrand
2020-2021



Voorwoord

Beste ouder(s), verzorger(s),

Voor u ligt de nieuwe schoolgids van de Martin Luther Kingschool en SBO Hildebrand. Samen met de naschoolse opvangorganisatie Op Stoom en de peuterspeelzaal de Woelwatertjes zijn wij de gebruikers van het prachtige gebouw Plein Oost aan het Van Zeggelenplein. Wij bieden onderwijs en opvang van kinderen van twee en een half tot dertien jaar. Daarbij stemmen wij ons aanbod zo veel mogelijk op elkaar af.

Het gebouw is energieneutraal en voldoet aan de normen voor een frisse school.

In deze gids vindt u informatie over het onderwijs en organisatie op de Martin Luther Kingschool en SBO Hildebrand. De inhoud van de schoolgids wordt jaarlijks aangepast.

Naast deze schoolgids geven wij periodiek een nieuwsbrief uit. Nieuws dat alleen bestemd is voor de ouders van de desbetreffende jaargroep wordt via de Social Schools verspreid.

Wij hopen dat u deze schoolgids met veel plezier zult lezen.

Aan ieder nieuw gezin wordt een schoolgids uitgereikt en aan alle ouders die (eventueel) een nieuwe leerling in willen laten schrijven.

Stella Meijboom,

Directeur Martin Luther Kingschool

Directeur Hildebrandschool

Inhoudsopgave

1. Schoolgegevens	4
2. De schoolorganisatie	6
3. Regels en procedures rond school en opvang	7
4. Afspraken en regels binnen school	8
5. Andere activiteiten	14
6. Zorg voor kinderen	15
7. De ouders	19
8. Buurt en instellingen	20
9. Time-out, schorsing en verwijdering	24
10. Klachtenregeling	25
11. Privacybeleid	27
 Bijlage 1. Schoolspecifiek Martin Luther Kingschool	 vanaf 28
Bijlage 2. Schoolspecifiek SBO Hildebrand	vanaf 34

1. Schoolgegevens

Martin Luther Kingschool, openbare basisschool

Van Zeggelenplein 31A, 2032 KA Haarlem

Telefoon: 023-5352279

E-mailadres: info@plein-oost.nl

Website: onder constructie

Hildebrandschool, openbare basisschool voor speciaal onderwijs

Van Zeggelenplein 31B, 2032 KA Haarlem

Telefoon: 023- 5336992

E-mailadres: info@plein-oost.nl

Website: onder constructie

Openbaar onderwijs

De Martin Luther Kingschool en SBO Hildebrand zijn samen gehuisvest in gebouw Plein Oost aan het Van Zeggelenplein in Haarlem.

“De functie van onderwijs is om iemand te leren om intensief te denken en kritisch te denken.

Intelligentie plus karakter: dat is het doel van de ware opvoeding.” Martin Luther King Jr.

Indachtig de visie van onze naamgever is ons motto:

Een gelukkig kind is een lerend kind en zal een sterke en kritische volwassene worden.

Dit vertalen we naar kernwaarden waarmee we leerlingen willen omringen: **wereldburgerschap – taalrijke omgeving – betrokkenheid en eigenaarschap – samenwerken.**

Situering en huisvesting

Ons gebouw is gelegen aan de noordoostkant van de Amsterdamse buurt in Haarlem. De leerlingen van de Martin Luther Kingschool komen uit het gebied Amsterdamse Buurt, Slachthuisbuurt, Parkwijk en de Zuiderpolder. Op de Hildebrandschool zitten kinderen heel Haarlem en omstreken.

Het gebouw vanaf het schooljaar 2014-2015 in gebruik. Het is klimaatneutraal en voorzien van alle gemakken. De school beschikt over 15 lokalen, een gymzaal, een speellokaal, een leskeuken, een techniekruimte en bibliotheek. Op dit moment telt de Martin Luther Kingschool 226 leerlingen en de Hildebrand 48 leerlingen.

Bestuur

De Martin Luther Kingschool en sbo de Hildebrandschool vallen onder het bestuur van Stichting Spaarnesant.

Spaarnesant is een openbare stichting voor primair onderwijs in de gemeente Haarlem. Spaarnesant heeft 25 zelfstandige schoollocaties, waarvan 21 voor basisonderwijs, 2 speciale basisscholen en 2 scholen voor speciaal onderwijs. In Hoofddorp is een nevenvestiging van de Van Voorthuissenschool voor speciaal onderwijs gevestigd.

Bij Spaarnesant werken ca. 850 medewerkers en ontvangen bijna 7.000 leerlingen onderwijs.

Spaarnesant heeft een College van Bestuur en Raad van Toezicht, die namens de gemeente Haarlem het wettelijk toezicht heeft op de openbare stichting.

De bestuurder Marten Elkerbout heeft de dagelijkse leiding over de stichting. Hij wordt hierbij ondersteund door de directeur bedrijfsvoering/plaatsvervangend bestuurder, twee stafdirecteuren en het stafbureau. Het bestuurskantoor is gevestigd aan de Schipholpoort 2 te Haarlem.

De Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van Spaarnesant, de GMR, is voor het bestuur aanspreekbaar voor alle bovenschoolse onderwerpen. In de GMR zijn ouders en personeelsleden namens alle scholen vertegenwoordigd.



Meer informatie over Spaarnesant kunt u vinden op www.spaarnesant.nl

2. De schoolorganisatie

Het personeel

Het onderwijzend personeel heeft met elkaar flink wat jaren ervaring in het onderwijs. Dat stelt ons in staat goede afwegingen te maken en tot verantwoorde keuzes te komen. Om te blijven ontwikkelen en nieuwe inspiratie op te doen volgen we jaarlijks scholing en houden we studiedagen. In het belang van de kinderen worden er allerlei zaken op teamniveau besproken: hoe we met de leerstof omgaan, welke werkvormen we gebruiken, hoe we een bepaald leer-, of gedragsprobleem kunnen aanpakken, enzovoorts. Dit vraagt om teamoverleg en collegiale samenwerking. Hiervoor houden we regelmatig teamvergaderingen, bouwvergaderingen en groeps- en leerlingbesprekingen. De directie heeft een managementoverleg met de bouwcoördinatoren en voert daarnaast overleg met de intern begeleiders over beleidszaken op zorg- en onderwijsinhoudelijk gebied.

Groepsleerkracht

De belangrijkste persoon op school voor uw kind is natuurlijk de juf of meester bij wie het kind in de groep zit. In een aantal groepen zijn dat twee leerkrachten die samen de werkweek invullen. De groepsleerkracht verzorgt de lessen, houdt de ontwikkeling van elk kind goed in de gaten en waakt over de extra zorg die kinderen in de groep geboden moet worden. In de derde week van het nieuwe schooljaar is er een kennismakingsavond. De leerkracht vertelt u wat het leerprogramma voor de jaargroep is, welke regels er in de groep zijn en wat u in het schooljaar verder kunt verwachten.

Vervanging

Ziekte komt nooit gelegen. Als een van de leerkrachten ziek is, proberen we voor een vervanger te zorgen. Soms zijn er geen invalleerkrachten voorhanden. In dat geval bekijken we of er iemand binnen de school tijd vrij kan maken om de betreffende groep les te geven. Of we verdelen de groep over de andere groepen. Wij sluiten echter niet uit dat er situaties kunnen ontstaan waardoor een groep thuis moet blijven. In dat geval zullen we de desbetreffende ouders op tijd inlichten, zodat ze voor passende opvang van hun kind(eren) kunnen zorgen.

Schooltijden, vakanties en vrije dagen

We werken volgens het vijf gelijke schooldagenmodel.

Alle kinderen van groep 1 t/m 8 gaan van maandag t/m vrijdag van 8.30 uur tot 14.00 uur naar school met een grote pauze van een half uur.

Per week krijgen de kinderen dus 25 uur les. Over een heel schooljaar is dat 950 uur, verdeeld over 38 schoolweken.

Vakanties

Herfstvakantie 10 t/m 18 oktober 2020
Kerstvakantie 19 december 2020 t/m
3 januari 2021
Voorjaarsvakantie 20 t/m 28 februari 2021
Paasvakantie 2 t/m 5 april 2021
Meivakantie 26 april t/m 9 mei 2021
Hemelvaart 13 en 14 mei 2021
Pinksteren 24 mei 2021
Zomervakantie 10 juli t/m 22 augustus 2021

Studiedagen

Vrijdag 9 oktober 2020
Maandag 23 november 2020
Donderdag en vrijdag 28 en 29 januari 2020
Maandag 14 juni 2020
Vrijdag 9 juli 2020

3. Regels en procedures rond school en opvang

Plaatsingsbeleid

De schoolbesturen van de Haarlemse basisscholen hebben besloten om in de loop van dit schooljaar een stadsbreed gelijk plaatsingsbeleid voor toekomstige vierjarigen in te voeren. Met dit nieuwe plaatsingsbeleid komt een einde aan de verschillende regelingen die op de basisscholen voor het toelaten en plaatsen bestaan. Voor alle Haarlemse kinderen die geboren zijn na 1 januari 2015 en dus vanaf 1 januari 2019 voor het eerst naar de basisschool gaan, geldt deze nieuwe regeling.

De kern van het beleid is dat alle ouders de mogelijkheid hebben om binnen een redelijke afstand van hun woonadres een plaats te vinden op een school die bij hen en hun kind past. Vanaf elk woonadres gerekend, krijgt elke ouder op de (naar verwachting) vijf dichtstbijzijnde basisscholen voorrang.

Nieuwe leerlingen

Voor het eerst naar de basisschool is voor uw kind een spannende stap. We willen er dan ook voor zorgen, dat uw kind zich snel op zijn gemak kan voelen. Met ouders van nieuwe leerlingen hebben we een uitgebreid gesprek en we leiden ze rond in de school, zodat ze naast de informatiestroom op papier ook de 'sfeer' hebben geproefd. Na aanmelding wordt u –met uw kind- uitgenodigd bij de directie voor een kennismakingsgesprek. Voordat uw kind vier jaar oud wordt mag het al een paar keer op bezoek komen om te wennen. Is uw kind jarig in december dan komt hij/zij in januari. Is uw kind jarig in juni dan komt hij/zij na de zomervakantie.

Zij-instromers

Wanneer een leerling aangemeld wordt als zij-instromer op de Martin Luther Kingschool, nemen we altijd contact op met de school van herkomst. Als we op de Martin Luther Kingschool moeten beslissen over toelating houden we er uiteraard rekening mee of we wel de benodigde deskundigheid en middelen in huis hebben om het kind een verantwoorde plek te bieden. We willen immers op een goede manier bijdragen tot de ontwikkeling van het kind. Factoren als deskundigheid en taakbelasting van het team, leerbaarheid en gedrag van het kind, aanpassingen aan het gebouw, druk op de groepen en verwachtingen of het kind ook in hogere groepen begeleid kan worden, worden besproken met binnen het team en met de ouders. Uiteindelijk zijn deze elementen bepalend voor het besluit om het kind wel of niet toe te laten. Wanneer er via een andere school al een onderzoek loopt, of als er een onderzoek geadviseerd is, kunnen wij uw kind niet zonder meer aan nemen.

Voor een aanmelding voor SBO Hildebrand geldt een andere procedure. Deze kunt u vinden in de bijlage.

Buitenschoolse opvang



Buitenschoolse opvang Op Stoom

De Martin Luther Kingschool heeft een convenant met Op Stoom. De buitenschoolse opvang (bso Op Stoom) bevindt zich in het schoolgebouw en is geopend van maandag tot en met vrijdag van 07.00 uur tot 18.30 uur. Op Stoom biedt inspirerende opvang met een zeer divers aanbod. Er worden veel activiteiten gedaan op het gebied van kunst, koken, natuur, toneel en muziek. De bso op de

Martin Luther King heeft een team van vaste pedagogisch medewerkers.

Vertrouwde gezichten dus!

De bso beschikt over vervoersmiddelen als bakfiets en busjes om lekker op pad te gaan. Ook worden er geregeld uitjes naar verschillende andere locaties gepland om samen met andere kinderen activiteiten te doen. En letterlijk om de hoek is een heerlijke speeltuin om in te spelen: Speeltuin de Papagaai. De bso heeft een abonnement op deze speeltuin.

Op Stoom biedt naast reguliere schooldagen ook hele dagen opvang tijdens schoolvakanties (met een super vakantieprogramma!) en op roostervrije schooldagen. Op de dagen dat uw kind naar de bso gaat, betaalt u niet extra voor de vakantieopvang. Het is ook mogelijk om uw kind alleen in de schoolvakanties bij Op Stoom te brengen. www.opstoom.nl



Buitenschoolse opvang Kinderopvang Haarlem

Leerlingen van de Martin Luther King en Hildebrandschool kunnen voor de buitenschoolse opvang terecht bij Kinderopvang Haarlem. Alle bso locaties van Kinderopvang Haarlem zijn open tot 18.30 uur. In schoolvakanties en op margedagen is de opvang de hele dag open vanaf 08.00 uur. Kinderopvang Haarlem staat voor sterke pedagogische kwaliteit, bevlogen medewerkers, zeer tevreden ouders en een toekomst gerichte opvang vol avontuurlijke activiteiten!

De kinderen worden opgevangen op:

BSO de Korf, Bernard Zweersstraat 2, 2033 DE, Haarlem

Inschrijven, informatie of een rondleiding aanvragen?

Ga naar www.kinderopvanghaarlem.nl of bel ons via 023 – 5123923.

4. Afspraken en regels binnen school

Ziekmelden

Als uw kind ziek is, vragen wij u ons tijdig in te lichten. Dit is elke dag telefonisch mogelijk vanaf 8.00 uur 's ochtends. Wij zouden het heel fijn vinden wanneer u uw kind via de app van social schools ziek meldt. Elke dag worden de absenten in de groep genoteerd en nemen de leerkrachten contact op als het verzuim niet is gemeld. In de schooladministratie wordt het verzuim centraal opgeslagen, afwezigheid zonder ziekmelding is ongeoorloofd verzuim. Ongeoorloofd verzuim en veelvuldig verzuim geven wij door aan de leerplichtambtenaar. Bij veelvuldige absentie zal met de ouders contact worden opgenomen.

Verlof buiten de schoolvakanties

De directie van de school mag slechts in bijzondere gevallen extra verlof toekennen. U kunt hiervoor het formulier ‘aanvraag verlof’ invullen en inleveren bij de directie. Voor afwijking van het vakantierooster wordt in zijn algemeenheid geen toestemming verleend.

In de Leerplichtwet staat dat leerplichtige kinderen (5 t/m 17 jaar) de school moeten bezoeken. Verzuim is alleen toegestaan met een geldige reden zoals ziekte van het kind of doktersbezoek. In een aantal bijzondere gevallen is extra verlof mogelijk. Hieronder een overzicht.

Verlof voor religieuze feestdagen

Wanneer een kind “plichten moet vervullen die voortvloeien uit religie of levensovertuiging” kan hiervoor verlof worden verleend onder de volgende voorwaarden:

- Per religieuze feestdag kan in principe 1 vrije dag worden verstrekt door de directeur van de school.
- Een aanvraag voor extra vrije dagen om een religieus feest in het thuisland te vieren kan door de directeur niet worden gehonoreerd; vrije dagen worden alleen verstrekt voor de religieuze feestdag zelf, de rest zou extra vakantie zijn.
- De afwezigheid van een kind/jongere vanwege een religieuze feestdag wordt ten minste twee dagen van tevoren door één van de ouders schriftelijk aan de directeur van de school gemeld.

Verlof voor extra vakantie

Op vakantie gaan tijdens schooltijd, is in principe onmogelijk. Een uitzondering kan gemaakt worden wanneer een kind gedurende geen enkele schoolvakantie twee weken gezinsvakantie kan genieten vanwege de “specifieke aard van het beroep” van één van de ouders (uit jurisprudentie is gebleken dat er vanuit gegaan wordt dat de ouder het merendeel van zijn inkomsten slechts in de zomervakantie kan verdienen). In dat geval kan bij de directeur van de school verlof worden aangevraagd voor extra vakantie. De directeur kan in deze gevallen éénmaal per jaar voor ten hoogste tien schooldagen verlof verlenen. Het moet dan gaan om de enige gezinsvakantie in dat jaar.

Voor vliegend personeel van luchtvaartmaatschappijen geldt dat zij moeten kunnen aantonen een afwijzing te hebben gekregen op een aantal binnen de schoolvakantie(s) vallende aanvragen voor vakantie. Alleen dan mag de school verlof voor maximaal tien schooldagen toestaan.

NB: alleen een werkgeversverklaring is geen geldige reden voor het verlenen van verlof voor extra vakantie. Er mag geen verlof worden verleend op grond van organisatorische problemen bij de werkgever. Het moet gaan om “onoverkomelijke bedrijfseconomische bezwaren”.

Verlof kan alleen verleend worden onder de volgende voorwaarden:

- De verlofperiode mag **niet vallen in de eerste twee weken van het schooljaar**;
- De aanvraag voor extra verlof moet ten minste acht weken van tevoren worden ingediend bij de directeur van de school. Dit heeft te maken met een eventuele bezwaarperiode;
- De verlofperiode mag niet meer dan tien schooldagen beslaan. Voor een periode van meer dan tien schooldagen mag wettelijk gezien geen toestemming worden verleend;

Verlof wegens gewichtige omstandigheden

Bij gewichtige omstandigheden gaat het volgens de wet om “**buiten de wil van ouders en kind gelegen situaties**”. Voor deze omstandigheden kan verlof worden aangevraagd. Te denken valt aan:

- Verhuizing van het gezin;
- Bijwonen van een huwelijk van bloed-of aanverwanten tot en met de 3^e graad;
- Ernstige ziekte van bloed-of aanverwanten tot en met de 4^e graad;
- Overlijden en begrafenis van bloed-of aanverwanten;

Bij de bolletjes 2 t/m 4 geldt dat wordt geadviseerd hiervoor buiten Nederland maar binnen Europa maximaal 5 dagen toe te kennen, buiten Europa maximaal 10 dagen, indien dit aantoonbaar noodzakelijk is voor de reis en het verblijf.

Onder gewichtige omstandigheden vallen niet:

- Familiebezoek in het buitenland;
- Vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding, het winnen van een prijs of het anderszins aanbieden van een vakantie door derden;
- Vakantie onder schooltijd vanwege gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- Eerder vertrek of latere terugkeer van vakantie vanwege de verkeersdrukke.

Verlof kan alleen verleend worden onder de volgende voorwaarden:

- De aanvraag voor extra verlof moet, indien mogelijk, ten minste acht weken van tevoren, maar in ieder geval zo spoedig mogelijk, worden ingediend bij de directeur van de school. Dit heeft te maken met een eventuele bezwaarperiode.
- De directeur van de school beslist over aanvragen voor een verlofperiode tot en met tien schooldagen. Voor een periode van meer dan tien schooldagen moet een aanvraag voor extra verlof worden ingediend bij de leerplichtambtenaar.

Procedure

Voor het aanvragen van extra vakantieverlof of verlof vanwege gewichtige omstandigheden kan bij de directeur van de school een aanvraagformulier gehaald worden. Dit formulier moet door de ouder(s), geheel en naar waarheid ingevuld, ingediend worden compleet met relevante aanvullende stukken. Wanneer een aanvraag voor verlof wordt afgewezen en ouders zijn het met deze beslissing niet eens, dan kunnen zij hiertegen bezwaar maken. Dit kan door een bezwaarschrift op te stellen dat wordt ingediend bij de persoon die het besluit genomen heeft. Hierin moeten minimaal de volgende gegevens zijn opgenomen:

- Naam en adres van de belanghebbende
- Datum
- Omschrijving van het genomen besluit
- Argumenten die aangeven waarom ouders het niet eens zijn met het besluit
- Handtekening van de belanghebbende

Gelijktijdig met het bezwaar kan een aanvraag voor een voorlopige voorziening worden ingediend. Dat kunt u doen bij de rechtbank.

Geen toestemming, toch weg?

Wanneer een ouder geen toestemming heeft voor extra verlof voor zijn/haar kinderen en de kinderen toch van school houdt, dan is de directeur van de school verplicht dit te melden bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente. De leerplichtambtenaar zal de ouder(s) in dat geval oproepen en kan ertoe besluiten proces-verbaal op te maken

Laatkomen

De leerkrachten beginnen de lessen om 08.30 uur en dan is het storend als zij bij herhaling worden onderbroken. Daarnaast missen laatkomers al een deel van de instructie. Om deze redenen dringen we erop aan laatkomen te voorkomen. Als het tijd is gaat de schooldeur dicht. Laatkomen wordt gezien als schoolverzuim en wordt geregistreerd. We zullen ouders en oudere kinderen er zeker op aanspreken als er een 'laatkom-patroon' zichtbaar is en zo nodig afdeling Leerplicht op de hoogte brengen.

Mocht u zich een keertje verslapen hebben dan is het zaak de les zo min mogelijk te verstoren. Gaat u dan vooral *niet* mee naar de klas om de juf of meester nog wat uitleg te geven, maar zet uw kind bij de voordeur af en geef de boodschap door aan degene die u open doet. Ná schooltijd is er doorgaans wel gelegenheid om met de leerkracht te spreken.

Allergie en andere medische informatie

Het kan van belang zijn dat de school op de hoogte is van bepaalde medische informatie van uw kind. U bepaalt zelf welke medische informatie u aan de school verstrekt. Wij zijn niet bevoegd om medicijnen aan uw kind te verstrekken (ook geen paracetamol). Indien uw kind regelmatig medicatie nodig heeft, dan vragen wij u dat zelf op school toe te dienen of ervoor te zorgen dat een wijkverpleegkundige op school komt. Bij levensbedreigende situaties handelen wij uiteraard direct. Er zijn geschoolde BHV-ers in de school aanwezig.

Continuurooster; eten en drinken

We zien graag dat de kinderen in de pauzes gezond eten en drinken.

Onderstaande producten worden bij ons genuttigd: brood (bij voorkeur volkoren), crackers (zonder suiker en/of chocola) krentenbollen, fruit, groente, noten en zaden. Drinken; water, melkdrankjes (koe, geit, soja, amandel) zonder prik.

De broodtrommels en drinkbekers die de kleuters meekrijgen lijken soms erg op elkaar. Wilt u dus de naam van uw kind erop vermelden?

Alle kinderen blijven in de grote pauze over van een half uur (een kwartiertje lunch en een kwartiertje (buiten)spel) bij hun eigen leerkracht. Het buitenspelen gebeurt onder toezicht van niet-lesgevend personeel, zodat de leerkrachten ook even pauze kunnen houden.

Fietsen

Het is verboden te fietsen op het schoolplein. Fietsen dienen in de fietsenrekken achterop het plein te worden geplaatst. De school is niet aansprakelijk voor eventuele schade aan fietsen.

Gevonden voorwerpen

Als u iets kwijt bent, kunt u bij de administratie informeren of het object gevonden is. In de aula staat een mand met gevonden voorwerpen.

Hoofdluis

Ze lijken onuitroeibaar: hoofdluizen. Overal waar mensen - en vooral kinderen - samenleven ligt het ongemak op de loer, ook bij ons op school. Hoofdluis is overigens niets om je over te schamen, het heeft niks te maken met hygiëne maar alles met gevoeligheid ervoor en pure pech.

De 'koppies' van de kinderen worden periodiek gecontroleerd door ouders van de hoofdluisbrigade. Wanneer we actieve eitjes (neten) of volwassen beestjes constateren worden de ouders van het betreffende kind vertrouwelijk in kennis gesteld. We rekenen er dan op dat de behandeling onmiddellijk gestart wordt en wordt volgehouden. Op onderstaande site vindt u heel veel informatie over hoofdluis(bestrijding):

<http://www.rivm.nl/Onderwerpen/H/Hoofdluis>

Honden in de school

Honden in de school zijn niet toegestaan. Wij willen u verzoeken uw hond - groot of klein - buiten de school bij het hek te laten wachten.

Petten en hoofddoeken

Petten of andere hoofddeksels zijn in de groep niet toegestaan. Hoofddoekjes die vanuit religieuze overwegingen worden gedragen, willen en kunnen we niet verbieden. We moedigen het gebruik echter niet aan. Over dit onderwerp heeft de Hoge Raad een uitspraak gedaan.

Roken in school

Roken in school en op het plein is verboden.

Smartphones

Smartphones en tablets worden op eigen risico mee naar school genomen. De apparaten kunnen worden ingeleverd bij de leerkracht; de kinderen krijgen het dan aan het einde van de schooldag mee naar huis.

Stagiaires

Onze school werkt samen met de Pedagogische Academie Basis Onderwijs (PABO), een onderdeel van 'In Holland'. Regelmatig krijgen wij van deze school stagiaires. LIO-stagiaires zijn studenten die in hun laatste studiejaar zijn en bevoegd zijn om alleen aan een groep les te geven. Gedurende twee keer 10 weken per jaar worden zij aan een groep toegevoegd. Zij zullen regelmatig alleen aan een groep leiding geven.

Naast stageplekken aan de leraren in spé bieden we ook begeleiding aan toekomstige onderwijsassistenten en maatschappelijke stages.

Toezicht na schooltijd

Voor de jongere kinderen 1 t/m groep 4 houdt de school na schooltijd toezicht totdat de kinderen onder de hoede van de wachtende ouders zijn gekomen. Het is belangrijk dat u uw kind op tijd ophaalt; wachten is voor een kind niet fijn en de leerkracht wil na schooltijd aan zijn of haar overige taken verder werken.

Verkeer en veiligheid

Gouden regels voor een veilige schoolomgeving:

- Kom lopend of op de fiets naar school;
- Vanwege het leerlingenaantal is het druk rond de school, hoe minder auto's hoe beter;

- Kom ook bij regenachtig weer lopend (met de paraplu) of fietsend (met regenpak) naar school: probeer de auto te laten staan, want juist bij regen is het zicht vanuit uw auto op lopende en fietsende kinderen slecht;
- Kijk uit met de auto door de smalle straat met jonge onervaren fietsers;
- Parkeer uw auto in daarvoor bestemde parkeervakken;
- Parkeren op de stoep is wettelijk verboden. Daarnaast veroorzaakt het onoverzichtelijke situaties.
- Kinderen die op de fiets komen, plaatsen hun fiets in de fietsenstalling voor de school.

Aansprakelijkheidsverzekering

Tijdens schooluren of buitenschoolse activiteiten kan schade ontstaan, bijvoorbeeld letselschade of schade aan spullen. Het schoolbestuur heeft een aansprakelijkheidsverzekering afgesloten die deze schade vergoedt indien de school hiervoor aansprakelijk is. Dat is meestal het geval wanneer de schade is veroorzaakt door een verwijtbare fout van iemand die op school werkt of meehelpt. Dus ook ouders die op verzoek van de school helpen bij schoolactiviteiten zijn meeverzekerd tegen schadeclaims.

De school is niet (zonder meer) aansprakelijk voor alle schade die tijdens de schooluren en buitenschoolse activiteiten ontstaat. Een kapotte bril doordat uw kind er tijdens de gymnastiekles een bal tegenaan krijgt is niet verzekerd en wordt niet vergoed.

Verder is de school in beginsel niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door leerlingen (jonger dan 14 jaar). Deze aansprakelijkheid ligt bij de ouders. Wij adviseren u om een particuliere aansprakelijkheidsverzekering (WAP) af te sluiten. In het geval dat kinderen per auto vervoerd worden, bijvoorbeeld bij een excursie, gelden bijzondere regels. De schade die door de auto is toegebracht aan een ander wordt niet gedekt door de schoolverzekering, maar door de auto-WA-verzekering. Iedere autobezitter is verplicht een dergelijke verzekering af te sluiten. Daarnaast geeft een inzittendenverzekering recht op vergoeding bij lichamelijk letsel inclusief smartengeld aan de passagiers, ongeacht of er iemand aansprakelijk kan worden gesteld voor de schade.

Incidentenregistratie

Ieder ongeluk(je) en iedere vorm van verbaal of fysiek geweld van leerlingen of ouders wordt geregistreerd. Deze registratie is een onderdeel van het veiligheidsbeleid op school. De risico-inventarisatie en het plan van aanpak (ARBO-Beleid) vormen samen met de incidentenregistratie de basis van een plan van aanpak.

5. Andere activiteiten

Cultuur

Wij vinden het heel belangrijk dat kinderen vroeg en regelmatig in aanraking komen met cultuur. Wij verzorgen op verschillende manieren voor een rijk en gevarieerd aanbod. De stichting H'art heeft jaarlijks een aanbod op school, in de schouwburg of concertgebouw van toneel- en muziekvoorstellingen, die we met de groepen bezoeken. Daarnaast gaat de school op bezoek in het Frans Hals museum, Teylersmuseum en worden er allerlei excursies georganiseerd naar de stadsbibliotheek, Boerderij zorgvrij, Elswout, en Naturalis.

Schoolreizen

Eén keer per jaar gaat de groep van uw kind op schoolreis. De bestemming is een verrassing en wordt dus later in het jaar bekend gemaakt.

Feesten en godsdienst

Klassieke feesten worden bij ons als vanouds gevierd. Het accent ligt op de traditie en niet op de godsdienstige kant. Met andere woorden: kerst is een feest van de vrede, saamhorigheid, de zonnewende, het licht en de gezelligheid. Pasen is het feest van het voorjaar, vruchtbaarheid. Sinterklaas is het kinderfeest van de vrijgevigheid met de bekende symbolen. Natuurlijk hangt er ook een christelijke betekenis aan de feesten. Daarover geven we uitleg, net als over belangrijke feesten van andere religies, en zijn we respectvol. We besteden in die zin aandacht aan het suiker- en slachtfest.

Nieuwe feesten die een godsdienstige achtergrond hebben vieren we echter niet.

In de Leefstijllessen besteden we structureel aandacht aan de levensbeschouwelijke stromingen.

Schoolsport

Onze school heeft een sportcommissie. Deze commissie organiseert en begeleidt de jaarlijkse sportactiviteiten (sportdag, schoolvoetbal, korfbal etc.). Jaarlijks wordt bekeken aan welke sporten wij zullen meedoen.

De school doet mee aan het project van de Jeugdsportpas. Dit is een project om de kinderen kennis te laten maken met verschillende sporten. Met behulp van de jeugdsportpas kan uw kind vier lessen volgen bij een sportvereniging. In september ontvangt u een boekje, waarin aangegeven staat voor welke sporten een kind zich op kan geven. U bepaalt voor een heel jaar aan welke sporten uw kind meedoet. De betaling gaat via Sport Support.

Jeugdsportfonds, jeugdcultuurfonds

Wanneer ouders niet in staat zijn de financiële lasten van het sporten of hobby van hun kind te dragen dan kan het Jeugdsportfonds of het jeugdcultuurfonds bijspringen. Dit fonds kan de contributie van een sportvereniging of cultuurclub (bijvoorbeeld een muziekschool) maar ook de aanschaf van sportkleding en - schoenen of muziekinstrumenten voor zijn rekening nemen. De school kan als intermediair optreden. Voor meer informatie kunt u bij de administratie terecht.

Zie www.jeugdsportfonds.nl of www.jeugdcultuurfonds.nl

6. Zorg voor kinderen

Onze school maakt deel uit van het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Zuid-Kennemerland. Dit samenwerkingsverband is een vereniging, waarbij de leden bestaan uit 71 scholen van 19 schoolbesturen. Het samenwerkingsverband stimuleert, ondersteunt, begeleidt en faciliteert de scholen in het proces van de verbetering van de zorg ten behoeve van alle kinderen.

Het pedagogisch klimaat

Wij gebruiken de methodiek PBS (Positive Behavior Support) om met de leerlingen samen te zorgen voor een veilig en goed pedagogisch klimaat.

Om goed te kunnen leren is het van belang dat kinderen zich thuis voelen op school. Wij vinden een goede sfeer in de groepen en in de school erg belangrijk. De leerkrachten doen er alles aan om uw kind goed te begeleiden. Ook ouders spelen bij deze begeleiding een belangrijke rol. Een goede samenwerking tussen thuis en school bevordert het welbevinden van een kind. Wij stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Als uw kind niet graag naar school gaat willen we graag met u praten om erachter te komen wat de reden daarvan is. Misschien kunnen wij op school maatregelen treffen ter verbetering. Om een goed pedagogisch klimaat te kunnen realiseren streven wij naar het volgende:

- Kinderen, leerkrachten en ouders hebben respect voor elkaar.
- We helpen de leerlingen zelfvertrouwen te krijgen.
- We laten de leerlingen presteren naar eigen mogelijkheden.
- We leren kinderen zelfstandig en kritisch te denken.
- We leren kinderen omgaan met regels.
- We spreken leerlingen aan op hun verantwoordelijkheid.

Activiteiten ter bevordering van het pedagogisch klimaat:

- Er worden kringgesprekken gehouden waarin met kinderen gepraat wordt over normen en waarden.
- De leerlingen krijgen lessen uit de methode Leefstijl (methode voor sociaal emotionele ontwikkeling).
- We stimuleren en oefenen gewenst gedrag en corrigeren ongewenst gedrag.
- We zijn alert op discriminatie en pesten. We proberen het te voorkomen en grijpen in als het toch gebeurt. De school heeft een pestprotocol. PBS werkt effectief om pestgedrag te verminderen.
- We vertellen de kinderen dat er regels zijn op school en leren die te hanteren. We vinden het belangrijk dat de leerlingen de regels begrijpen.
- Bij kinderen met gedragsproblemen observeert de intern begeleider en wordt er met de leerkracht en de ouders een handelingsplan gemaakt, waarbij het kind zoveel mogelijk betrokken wordt.
- Er is een intern klachtenregistratieformulier.
- Er is een leerlingvolgsysteem voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (IEP).

Jaarlijks is er in de school een aantal bijzondere activiteiten die ook bedoeld zijn om de goede sfeer te bevorderen. Een opsomming: Sinterklaasfeest, Kerstviering, Paasontbijt, schoolreisje, schoolkamp, sportdag, verjaardag leerkracht, optredens en musicals. Daarnaast zijn er incidentele activiteiten zoals een excursie, film- of theaterbezoek.

Interne begeleiding

De intern begeleiders coördineren de activiteiten voor onze leerlingenzorg. Tevens onderhouden zij de contacten met ondersteuners van het samenwerkingsverband, interne begeleiders van andere scholen en externen die de zorgactiviteiten ondersteunen. Zij houden zich bezig met het organiseren en uitvoeren van groepsbesprekingen met de leerkrachten. Verder coördineren en ondersteunen zij bij: observaties van kinderen in de klas, het opstellen en evalueren van groepsplannen en individuele

handelingsplannen en het voorbereiden van het aanvragen van psychologische onderzoeken. U kunt altijd mailen om een afspraak te maken met de intern begeleider.

Wat betekent extra zorg? Alle kinderen verdienen aandacht en zorg, maar zeker degenen die moeite hebben met het leren of leerlingen die erg goed in leren zijn. We streven ernaar om leerlingen die het nodig hebben extra hulp of andere oefenstof te geven. Wie goed kan leren, krijgt extra uitdagende opdrachten.

We proberen op school te werken aan een ononderbroken ontwikkeling. Dit houdt in dat:

- De leerkracht rekening houdt met de persoonlijkheid van het kind;
- De leerkracht de activiteiten afstemt op de ontwikkeling van het kind;
- De leerkracht het kind de mogelijkheid biedt om in eigen tempo en begaafdheid een minimumpakket binnen de verschillende leer- en vormingsgebieden te doorlopen;
- De leerkracht regelmatig vast stelt welke problemen leerlingen ondervinden binnen de verschillende leer- en vormingsgebieden;
- De leerkracht, na zorgvuldig vaststellen van de aard van de problemen en haar oorzaken, in goed overleg met de intern begeleider de te volgen weg bepaalt om het kind te helpen.

We streven ernaar de leerling zelfvertrouwen te geven en hem of haar vanuit dit basisgevoel uit te dagen zijn talenten te ontwikkelen.

Leerlingvolgsysteem

De school werkt continu aan het verbeteren van het onderwijs, met name voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Daarbij maakt de school gebruik van toets- en observatiemiddelen. Alle gegevens van de leerlingen worden geregistreerd op individueel, groeps- en schoolniveau. Wij toetsen formatief, dat wil zeggen dat alle leerlingen op de verschillen de leerlijnen stappen maken. Die stappen op de leerlijn toetsen we met leerlingvolgsysteem IEP. De resultaten van de toetsen worden ook gebruikt bij de leerling- en groepsbesprekingen. Ook wordt er gekeken naar de effecten van het onderwijs in vergaderingen.

Het leerlingvolgsysteem (IEP) volgt de kennis en de vaardigheden en de sociaal-emotionele ontwikkeling. Voor de ontwikkeling van kleuters gebruiken we Twee keer per jaar vullen de leerkrachten lijsten in die een beeld geven op dit vlak. In de eindgroepen wordt ook nog de NIO, de Drempeltoets en de Centrale Eindtoets (IEP) afgenomen.

Voor het leerlingvolgsysteem van de Hildebrandschool verwijzen wij u naar de bijlage achterin de schoolgids.

Extra hulp

Het komt voor dat een leerling de leerstof niet goed opgenomen heeft of dat het tempo te hoog ligt. De capaciteiten van alle leerlingen zijn immers verschillend. Dat betekent dat een leerkracht goed moet kunnen omgaan met de verschillen in de groep.

Natuurlijk kunnen niet alle achterstanden door de groepsleerkracht weggewerkt worden. In overleg met de intern begeleider kijkt de groepsleerkracht hoe extra hulp gegeven kan worden.

Ontwikkelingsperspectief

Wanneer kinderen op een onderdeel een eigen leerlijn volgen, wanneer zij in een Maatgroep zitten of vanaf groep 6 stellen we een ontwikkelingsperspectief (OPP) op. Hierin spreken we onze verwachting

uit over het uitstroomniveau en de tussendoelen die gehaald moeten worden om dat niveau te bereiken. Twee keer per jaar worden de doelen geëvalueerd, eventueel bijgesteld en met ouders besproken

Het Symbiosemodel

We zoeken zoveel mogelijk de samenwerking op tussen beide scholen. De Hildebrand is een bijzondere school voor leerlingen met een ontwikkelingsachterstand, hetzij cognitief, hetzij op een ander gebied. Leerlingen spelen samen buiten, ontmoeten elkaar in het gebouw en krijgen voor een deel van de dag samen les volgens het symbiosemodel. Dat betekent dat leerlingen 's middags les krijgen over wereldoriëntatie (aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs, (digitale) technologie, en cultuur). Leerlingen van de Hildebrand, die dat cognitief aankunnen, nemen dan ook deel aan die lessen binnen de theoretische leerlijn. Aan de andere kant kunnen leerlingen van de Martin Luther Kingschool profiteren van het aanbod binnen de praktijkgerichte leerlijn. In het gebouw zijn daar mooie voorzieningen voor: de keuken, het technieklokaal en de daktuin.

Een bijvangst van de samenwerking tussen beide scholen is dat leerlingen van de Martin Luther Kingschool gemakkelijk kunnen overstappen naar ons SBO, mocht blijken dat zij meer individueel onderwijs in kleinere stappen nodig hebben. Daar komt bij dat leerlingen van het SBO sneller via een proefplaatsing kunnen worden teruggeplaatst op het reguliere basisonderwijs, mocht blijken dat dat in de loop van de tijd beter bij hen past. Zie Kwaliteitsbeleid SBO Hildebrand.

Dyslexie

Sommige kinderen hebben ernstige lees- en spellingsproblemen. Er kan dan sprake zijn van dyslexie. Wanneer we dat vermoeden, volgt er een screening om beter zicht hierop te krijgen. In geval van dyslexie kunnen we speciale leermiddelen en een aparte methodiek inzetten. Daarnaast is het mogelijk om - via het Dyslexiecollectief – het kind individueel te laten behandelen door onze eigen logopedist. Om vroegtijdig leesproblemen te signaleren en direct in te kunnen grijpen, starten kleuters die dat nodig hebben in februari van ieder schooljaar met het digitale programma Bouw!. Dit programma gaat door totdat het helemaal doorlopen is, dat kan duren tot en met groep 4. Er is een taal-/dyslexiespecialist in de school aanwezig. Zij begeleidt dit hele proces.

Groepsadministratie

De groepsleerkracht houdt voor een deel de administratie bij voor elke leerling in de groepsmap. Dit geldt ook voor de werkresultaten van de kinderen. Hieronder vallen beoordelingen van het schriftelijk werk, mondelinge beurten, spreekbeurten en eventueel huiswerk. De toetsresultaten van het LVS (IEP voor de Martin Luther King en Cito voor de Hildebrand) worden in ESIS, een digitaal administratiesysteem, opgeslagen.

Verslagen van onderzoeken en leerlingbesprekingen worden gearhiveerd in het leerlingdossier. Dit alles gebeurt in overleg met onze intern begeleiders.

Schakelklas

Leerlingen die meer taalonderwijs nodig hebben dan in de groepen wordt gegeven, worden twee keer per week extra taalonderwijs in de schakelklas. Daar worden de woorden die nodig zijn tijdens begrijpend lezen extra ingeoefend voordat de instructie in de klas gegevens wordt (pre-teaching van De taalspecialist zal het onderwijs aan deze schakelklassen vorm gaan geven.

Levelgroep

Leerlingen die makkelijker en sneller door de lesstof lopen, hebben een eigen behoefte in hun onderwijs. Voor die leerlingen starten we dit schooljaar een zogenaamde levelgroep: twee keer per week worden de kinderen uit de groep gehaald om met verrijkingsmateriaal aan de slag te gaan. Ook krijgen deze leerlingen les in 'leren leren': het aanleren van strategieën om problemen die ook voor hen lastig op te lossen zijn (bijvoorbeeld het 'ontcijferen' van Chinees) te doorgronden.

Kennismakingsgesprekken

Binnen de eerste 6 weken staat er met alle kinderen/ouders uit alle groepen een kennismakingsgesprek gepland. Het doel van het kennismakingsgesprek is om vast te stellen wat de onderwijsbehoeften van uw zoon of dochter voor het komende schooljaar is en hoe we dat gezamenlijk kunnen realiseren.

Rapportfolio en voortgangsgesprekken

De leerlingen werken gedurende het schooljaar aan hun portfolio: een map waarin werk waar ze trots op zijn en reflectiebladen worden verzameld. De leerkracht houdt de voortgang van de kinderen ook bij en maakt daarvan een rapport. Het kindportfolio en het rapport (rapportfolio) zijn leidraad in het voortgangsgesprek dat wordt gevoerd met de leerling en zijn of haar ouders. Deze gesprekken vinden in februari en juni plaats.

Om een objectief beeld van de vorderingen van onze leerlingen te kunnen vormen, worden twee keer per jaar de IEP-toetsen afgenomen. Dit zijn toetsen op het gebied van rekenen, taal en lezen, die landelijk genormeerd zijn. De leerlingen van de Hildebrandschool doen tweemaal per jaar de Citotoets.

Om u als ouder een volledig inzicht te geven in de ontwikkeling van uw kind, maken wij de gehaalde scores inzichtelijk. Deze toetsen worden in januari/februari en mei/juni afgenomen. De resultaten worden tijdens de gesprekken in februari en juni besproken.

Overgang naar de volgende groep

Wij streven voor alle kinderen een ononderbroken ontwikkelingsproces na. In de groepen wordt gedifferentieerd gewerkt, zodat kinderen op verschillende niveaus met hun werk bezig kunnen zijn. Voortgang van de individuele ontwikkeling betekent dat kinderen aan het eind van een schooljaar naar de volgende leergroep gaan.

Het kan echter zo zijn dat een kind op vele ontwikkelingsgebieden zeer veel extra hulp nodig heeft, of sociaal-emotioneel gezien niet in een vervolggroep past. Dit kind is er soms meer bij gebaat nog een jaar in dezelfde groep te blijven. Ook kan het voorkomen dat een kind cognitief goede vaardigheden en een zeer goede werkhouding heeft. Dan bestaat er ook een mogelijkheid om te versnellen. In deze situaties nemen we vroegtijdig contact op met de ouders, om in onderling overleg een goede keus voor de plaatsing van een kind in een bepaalde groep te maken. De uiteindelijke beslissing wordt genomen door school.

Het voortgezet onderwijs

Het vervolgonderwijs dat haalbaar is voor uw kind hangt niet alleen af van de resultaten op de basisschool, maar ook van de interesse, motivatie en aanleg van het kind. De specifieke voorbereiding op het voortgezet onderwijs vindt plaats in groep 8. De leerlingen krijgen van de leerkracht informatie

over de verschillende mogelijkheden die er zijn en ze bezoeken een aantal scholen. Voor de ouders van M3, groep 7 en 8 is er een informatieavond, die verzorgd wordt door een aantal scholen van het voortgezet onderwijs.

Eind februari/begin maart wordt het schooladvies met de ouders en de leerling besproken. In februari hebben bijna alle scholen voor voortgezet onderwijs open avonden, die u samen met uw kind kunt bezoeken. In maart moet u uw kind bij een school aanmelden. Dit alles is terug te vinden in het Brugboek, dat in het najaar aan de ouders van groep 8-leerlingen wordt uitgereikt.

Wanneer kinderen een advies leerwegondersteuning of praktijkonderwijs krijgen, worden zij al in november/december geïnformeerd, omdat de aanmelding op deze scholen eerder dient plaats te vinden.

7. De ouders

Wat verwachten wij van ouders

De school verwacht dat de ouders op open wijze met de school communiceren. Wij vinden het belangrijk dat er geen vragen blijven liggen. Heldere communicatie voorkomt veel. De school verwacht dat de ouders vertrouwen hebben in de werkzaamheden, die door de leerkrachten en de schoolleiding worden verricht. Ook stelt de school het op prijs als ouders bereid zijn te helpen bij het uitvoeren van taken die de kinderen ten goede komen zoals medezeggenschaps- en ouderraad, hoofdpluiscontrole, sportdag, kamp, opruimhulp, hulp bij het lezen, klassenouder of hulp bij andere activiteiten. Er wordt regelmatig een beroep op u gedaan.

Een school functioneert beter met veel daadwerkelijke steun van enthousiaste ouders.

Informatie aan de ouders

Wij verwachten van de ouders dat zij op open wijze met de school communiceren, maar de school heeft ook de taak om open met de ouders te communiceren. Deze informatievoorziening vindt op een aantal manieren plaats. De schoolgids geeft een beeld van de school en de manier waarop zaken op onze school zijn geregeld.

In onze nieuwsbrief die met grote regelmaat via Social Schools verstuurd wordt, staan actuele wetenswaardigheden en kort nieuws over allerlei onderwerpen die bij de school horen.

Verder houden wij een aantal keer per jaar gespreksavonden en - al in het najaar – een kennismakingsgesprek. De ouders van de schoolverlaters ontvangen extra uitnodigingen voor een voorlichtingsavond m.b.t. de scholen van voortgezet onderwijs en een uitnodiging om, voor het advies voor een school van voortgezet onderwijs, de resultaten van schooltesten door te spreken (januari/februari). De voorlichtingsavond kan ook door ouders van groep 7 worden bezocht.

Beide scholen hebben een eigen Facebook pagina.

Voor het overige bepaalt u in belangrijke mate zelf hoe intensief de contacten met school zijn. Teamleden zijn in principe ook op momenten buiten schooltijd te spreken voor ouders. Het verzoek om een gesprek kan uitgaan van zowel de leerkracht als van de ouder. Verder kan het voorkomen dat uw kind speciale begeleiding ontvangt in de klas. Hieruit kunnen ook gesprekken ontstaan met de directeur en de intern begeleider.

De ouderraad

De ouderraad heeft tot doel de samenwerking tussen de ouders en de school te verstevigen. De leden van de OR helpen bij schoolse en buitenschoolse activiteiten. Jaarlijks worden er werkgroepen samengesteld uit ouders en leerkrachten. Deze groepen organiseren en bereiden allerlei activiteiten voor: Sinterklaas, Kerst, sportdag, Paasontbijt, eindejaarsfeest, schoolreis, etc. De school heeft altijd enthousiaste ouders nodig. Mocht u ons willen helpen, neem dan contact op met iemand van de OR.

Ouderhulp

Gelukkig zijn er veel ouders op verschillende manieren actief op school. Niet alleen de medezeggenschapsraad en de ouderraad spelen een belangrijke rol, maar ook andere ouders zijn actief bij veel activiteiten onder en na schooltijd. Het gaat om: begeleiden van groepen kinderen bij een uitstapje, hulp bij sportactiviteiten en in de bibliotheek, etc. Het kan zijn dat leerkrachten u persoonlijk benaderen via de klassenouder of dat we een oproep via de nieuwsbrief doen.

Klassenouder

Een klassenouder is een belangrijke schakel tussen de groepsleerkracht en de overige ouders, bijvoorbeeld bij het organiseren van een feestje of een excursie.

De groepsleerkracht zal op de informatieavond, aan het begin van het schooljaar hier verder uitleg over geven.

De Medezeggenschapsraad (MR)

De school heeft een medezeggenschapsraad. Deze bestaat uit ouders en leerkrachten. De raad heeft wettelijk vastgelegde bevoegdheden en dient vooral als platform voor het peilen van de meningen over huidig en nieuw beleid. De oudergeleding wordt rechtstreeks door de ouders gekozen. De raad bestaat uit 10 leden: 3 ouders van de ML King- en 2 ouders van Hildebrandschool; 3 leerkrachten van de Martin Luther Kingschool en 2 leerkrachten van de Hildebrandschool. In de statuten staat precies aangegeven op welke gebieden de geledingen apart of de raad als geheel advies- of instemmingsrecht hebben. De vergaderingen zijn in principe openbaar; u kunt als toehoorder aanwezig zijn. Alleen in bijzondere gevallen belegt men een besloten vergadering.

De medezeggenschapsraadsvergaderingen worden op school gehouden en de notulen zijn ter inzage. De MR- leden van de Martin Luther Kingschool en de Hildebrandschool hebben afgesproken gezamenlijk te vergaderen.

Ouderbijdrage

De ouderraad vraagt aan alle ouders een vrijwillige bijdrage om activiteiten te kunnen doen waarvoor de school geen of niet voldoende subsidie van het Rijk ontvangt, zoals cadeautjes en pepernoten bij Sinterklaas, vaantjes en bakers bij de sportdag, het eindejaarsfeest en de schoolreis of kamp. Weest u er gerust op dat alle gelden aan de kinderen ten goede komen. Zonder de ouderbijdrage verliezen deze leuke activiteiten hun glans.

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt door de medezeggenschapsraad vastgesteld en is momenteel 55 euro voor de groepen 1 t/m 7 van de Martin Luther Kingschool en van de Hildebrandschool. De bijdrage voor groep 8 van de Martin Luther Kingschool is 100 euro. De bijdrage voor groep 8 van de Hildebrand is afhankelijk van de eindejaarsactiviteit. Dit kan variëren tussen de

€55 en €100. In deze bedragen is het schoolreis-/schoolkampgeld opgenomen. We verwachten dat de ouderbijdrage vóór 31 januari is overgemaakt. (Voor het schoolkamp van groep 8 dat in het najaar valt, is dat moment eerder).

U kunt het geld contact betalen of – bij voorkeur - via internet overmaken op onderstaande rekeningnummer:

Martin Luther Kingschool

NL40INGB0002356400

t.n.v. ouderraad openbare basisschool ML King o.v.v. de naam van en de groep van uw kind(eren)

Mocht u betalingsproblemen hebben neemt u dan alstublieft contact op met de schoolleiding. We wijzen u erop dat er voor ouders met een minimuminkomen een subsidiepotje van de gemeente voor 'onvermijdbare schoolkosten' is. Zie hiervoor: <https://www.haarlem.nl/tegemoetkoming-schoolkosten/> De gelden worden beheerd door de penningmeester van de O.R. die daar jaarlijks verantwoording voor aflegt.

8. Buurt en instellingen

Peuterspeelzaal de Woelwatertjes

Peuterspeelzaal De Woelwatertjes van HERO is verbonden aan de Martin Luther Kingschool. De peuterspeelzaal is een fijne plek waar kinderen tussen de 2 en 4 jaar zich ontwikkelen om de stap naar de basisschool te maken. De omgang met leeftijdsgenootjes, samen delen, op je beurt wachten, liedjes zingen, puzzelen en knutselen. Kinderen die naar de peuterspeelzaal gaan, hebben daar de rest van hun leven plezier van.

De peuterspeelzaal werkt met het VVE-programma Piramide. Een uitdagend en afwisselend programma voor alle peuters. Maar er is meer: VVE zorgt ervoor dat kinderen die een extra steuntje in de rug kunnen gebruiken bij hun taal- en sociale ontwikkeling, dat ook krijgen. Leuke, afwisselende thema's die helemaal passen in de belevingswereld van de peuters laten hen spelenderwijs leren. De peuterspeelzaal is een slimme start! De Woelwatertjes zitten in hetzelfde gebouw als Martin Luther Kingschool.

E-mail: woelwatertjes@skos.nl

Telefoon: 023 5336531

Website: www.skos.nl

VVE-coördinator Auke Diepstra

a.diepstra@skos.nl tel: 023 512 80 93

Voor plaatsing en inschrijving: 023 5128090 en plaatsing@skos.nl

School in de wijk

De school wil zich ontwikkelen tot een brede school. We zetten ons in om samen met zorg-, sport-, cultuur- en welzijnsinstellingen de ontwikkelkansen van kinderen te vergroten. Samenwerken met andere basisscholen uit de wijk is een belangrijk uitgangspunt. Wij denken door onze activiteiten te bundelen samen sterker te staan en hierdoor meerwaarde te creëren voor leerlingen en ouders in onze wijk. Er nemen drie scholen deel aan het samenwerkingsverband, de Martin Luther King-, Hildebrand- en de Zuiderpolderschool. Het betreft de volgende activiteiten: het volgen van toneel en sport- en muzieklessen en er is een knutselclub.

Verwijsindex Kennemerland

De Verwijsindex is een digitaal samenwerkingsinstrument om een 'match' te maken tussen professionals zoals leerkrachten, hulpverleners en begeleiders in heel Nederland. De Verwijsindex brengt professionals, betrokken bij jeugdige van 0 tot 23 jaar, bij elkaar zodat men de hulp voor de jongere/ het gezin op elkaar kan afstemmen.

De samenwerking tussen professionals van instellingen kan sneller op gang komen doordat bekend is wie contact hebben met een bepaald kind of jongere. De Verwijsindex is opgenomen in de wijziging van de Wet op de jeugdzorg en daarmee verplicht voor alle professionals in de jeugdketen. Waarom doen de basisscholen uit Zuid-Kennemerland mee?

De gemeenten in Zuid-Kennemerland willen dat alle professionals rondom leerlingen zich aansluiten bij de Verwijsindex. De leerkrachten op de scholen van ons samenwerkingsverband zijn de professionals die dagelijks hun best om hun leerlingen zo goed mogelijk te helpen bij hun ontwikkeling en het opgroeien in de maatschappij. De school wil in bijzondere gevallen ook andere professionals in Kennemerland op de hoogte stellen van bijzondere aandacht die de school geeft en op de hoogte worden gesteld als er een andere professional ondersteuning aan de leerling biedt. Wanneer de Verwijsindex aangeeft dat een ander ook betrokken is bij de leerling van de school is er sprake van een 'match'.

De professionals kunnen elkaar daarna informeren en ze kunnen gezamenlijk afspraken maken. Bij verhuizing naar een andere gemeente hoeft u niet helemaal opnieuw te beginnen. De Verwijsindex in Noord-Holland is gekoppeld aan de landelijke Verwijsindex. De afstemming van professionals is zo door heel Nederland geregeld.

GGD

Wij werken samen met Jeugdgezondheidszorg (JGZ) GGD Kennemerland.

Aan onze school is een team van een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en assistente verbonden.

Heeft u vragen over onder andere gezondheid, groei, opvoeding gedrag, eten, slapen, bedplassen, dan kunt u deze aan de jeugdgezondheidszorg stellen.

De JGZ is op werkdagen van 8.30 – 12.00 en 13.00 – 17.00 bereikbaar via 088- 9959595 of via jgz@jgzkennemerland.nl

Contactmomenten: Vijfjarigen en groep 7 leerlingen krijgen een contactmoment aangeboden. U ontvangt hierover vooraf meer informatie.

Advies en consultatie

De jeugdarts en jeugdverpleegkundige kunnen door school uitgenodigd worden bij een overleg met ouder en school om zorgen of vragen over een leerling te bespreken. Ook kan school anoniem (zonder een naam te noemen) een kind bespreken om advies te krijgen over de te nemen stappen om kinderen snel de juiste hulp of begeleiding te bieden. Leerlingen die net een schoolwisseling achter de rug hebben, worden doorgegeven aan de jeugdgezondheidszorg zodat zij het kinddossier aan kunnen vragen. Wanneer u als ouder hiertegen bezwaar heeft, kunt u dit aangeven bij de directeur.

In overleg met u kan school uw kind aanmelden voor onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige.

Indien u zonder berichtgeving niet verschijnt op deze afspraak, zal de jeugdarts/jeugdverpleegkundige school hierover informeren. Als ouder kunt u ook altijd zelf een afspraak maken. Voor meer informatie over de jeugdgezondheidszorg verwijzen wij u naar de website van de GGD :

www.ggdkennerland.nl/jeugd

Opvoedpoli

Meer en meer maken wij en ouders gebruik van de diensten van de Opvoedpoli. Of het nu om een psychologisch onderzoek gaat of om directe gezinsbegeleiding.

De Opvoedpoli is er voor iedereen met vragen over ouderschap, opvoeding en de ontwikkeling van kinderen van 0 - 23 jaar.

U herkent de Opvoedpoli aan de directe toegang, de snelle reactie en de deskundigheid van hun professionals die samen met cliënten en collega's werken aan praktische oplossingen: van eenvoudige vragen tot complexe problemen.

De Opvoedpoli heeft alle disciplines in huis die nodig kunnen zijn om een vraag te beantwoorden. Ze werken laagdrempelig en doelgericht en nemen verantwoordelijkheid voor het geheel. Ze zijn - zoals ze zeggen - het kastje èn de muur.

Opvoedpoli Haarlem

Spaarne 11

2011 CC Haarlem

Telefoon: 023 3030571

www.opvoedpoli.nl

De inspectie van het onderwijs

De inspectie houdt toezicht op de doelen en uitgangspunten, de leer- en vormingsgebieden en de gebruikte onderwijstijd op onze school. (www.onderwijsinspectie.nl)

Onderwijsloket

Het Onderwijsloket is bestemd voor ouders van leerlingen met vragen over onderwijs.

De consulent van het Onderwijsloket Haarlem en Omstreken geeft u onafhankelijke voorlichting en advies. Zij helpt u om de juiste weg te vinden naar de school met de beste mogelijkheden voor uw kind. Het Onderwijsloket Haarlem en Omstreken is gehuisvest op Schipholpoort 2. Tel. 023 5430116, info@po-zk.nl.

Bezoek uitsluitend na telefonische afspraak.

Openingstijden: Maandag - donderdag: 08.30 uur – 15.00 uur

Centrum voor jeugd en gezin

Het Centrum voor jeugd en gezin (CJG) is een plek waar u terecht kunt met al uw vragen over het opgroeien en opvoeden van uw kind (van 9 maanden tot 19 jaar). U kunt er binnenlopen voor een folder of voor een afspraak met een deskundige. De CJG coach heeft ook elke twee weken inloopspreekuur op maandag om 08.30 uur op school.

Het centrum is elke werkdag van 9.00 uur – 17.00 uur bereikbaar via het telefoonnummer 088-9958484 tot 17.00 uur.

Adres:
Amsterdamstraat 71
2032 PN Haarlem
info@cjghaarlem.nl
www.cjghaarlem.nl

9. Time-out, schorsing en verwijdering

Het schorsen en verwijderen van een leerling is een uiterste maatregel die bijna nooit toegepast hoeft te worden. Toch willen wij hier duidelijk over zijn. Het gedrag van een leerling kan wel eens zulke vormen aannemen dat het beter is dat het kind even uit de school is. De school treft in een dergelijk geval een ordemaatregel of time-out. Dit besluit kan door de schoolleiding genomen worden.

Een time-out kan - na contact met de ouders/verzorgers - onmiddellijk ingaan.

Een besluit tot schorsing, ook een ordemaatregel, kan door de schoolleiding genomen worden, na overleg met het schoolbestuur en na melding bij de inspectie en de leerplichtambtenaar. Door een schorsing wordt de toegang tot de school tijdelijk ontzegd.

Een besluit om tot schorsing of verwijdering over te gaan gebeurt als er sprake is van zeer ontoelaatbaar gedrag van de leerling en/of ouders en als er sprake is van gedrag waarbij de veiligheid van andere leerlingen en personeel in gevaar komt.

De beslissing over de verwijdering van een leerling wordt genomen door het schoolbestuur. Voordat zo'n besluit wordt genomen worden eerst de betrokken leraar of leraren en de ouders gehoord.

Als het besluit tot verwijdering is genomen mag het schoolbestuur de leerling niet onmiddellijk van school sturen.

Het bestuur kan pas definitief een besluit tot verwijdering nemen nadat een nieuwe school voor de leerling is gevonden. Het bestuur dient bij het zoeken van een andere school rekening te houden met:

- Richting en voorkeur van de ouders (na overleg);
- Inventarisatie van scholen die aan het ondersteuningsprofiel voldoen;
- Een redelijke afstand/reistijd van het huis van de leerling.

Als het schoolbestuur een leerling wil schorsen of verwijderen vindt hierover overleg plaats met de ouders. Tegen het besluit tot schorsing en verwijdering kunnen de ouders schriftelijk bezwaar aantekenen. Als het schoolbestuur dan nog vasthoudt aan het besluit om de leerling te verwijderen, dan kunnen de ouders in beroep gaan bij de rechter.

10. Klachtenregeling

Klachten

Hebt u het gevoel dat iets niet helemaal goed loopt, zit u iets dwars of heeft u een klacht, dan kunt u dit altijd aan de school melden. Als het betrekking heeft op een voorval in de klas richt u zich in de eerste plaats tot de groepsleerkracht. In de meeste gevallen leidt dit gesprek tot de gewenste oplossing. Zo niet dan kunt u zich tot de schoolleiding of de interne vertrouwenspersoon richten.

Klachtenregeling

Indien een klacht niet op schoolniveau kan worden opgelost, kunnen ouders/verzorgers een beroep doen op het bestuur. Hiervoor heeft Spaarnesant een klachtenregeling vastgesteld, die u kunt vinden onder “gedragscodes” op de Spaarnesantsite. In de klachtenregeling is ook de rol geregeld van de Landelijke Klachtencommissie, die als externe partij kan worden benaderd als een klacht ook niet op het bestuursniveau voor u tot een bevredigende oplossing is afgehandeld.

Deze commissie behandelt de klacht en adviseert het bestuur over de gegrondheid van de klacht en de te nemen maatregelen.

Meer informatie over de klachtencommissie kunt u vinden op www.onderwijsgeschillen.nl

Meer informatie over de andere gedragscodes in het kader van integriteit, misstanden (klokkenluidersregeling) van Spaarnesant vindt u op www.spaarnesant.nl

Interne vertrouwenspersoon

De interne vertrouwenspersoon of contactpersoon in de school is het aanspreekpunt voor klachten en beoordeelt de klacht. Hij of zij kan samen met u, afhankelijk van de aard en ernst van de klacht, doorverwijzen naar de schoolleiding, het bestuur van Spaarnesant of de externe vertrouwenspersoon. In onze school kunt u hiervoor terecht bij Renata Wijvering, Denise Aardewerk of **Mariska Bunschoten**, zij niet.

Externe vertrouwenspersoon

De externe vertrouwenspersonen van Spaarnesant zijn het aanspreekpunt voor klachten over:

- seksuele intimidatie
- agressie en geweld
- pesten
- discriminatie/racisme.

Deze functie is ondergebracht bij het team jeugdartsen van de GGD Kennemerland:

Mevrouw Suzanne Luijt en/of mevrouw Tiny Bakker

Zijlweg 200, 2015 CK Haarlem

Tel.nr. 023-789 1600 (ma t/m vr 8.30-17.00 uur).

Meldpunt inspectie

De inspectie van het onderwijs heeft een meldpunt over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld. Het telefoonnummer van de vertrouwensinspecteur is 0900-1113111.

Schoolbesturen zijn verplicht direct contact op te nemen met de vertrouwensinspecteur als het vermoeden bestaat dat een personeelslid zich schuldig heeft gemaakt aan een zedenmisdrijf met een minderjarige leerling. Als uit het overleg met de vertrouwensinspecteur blijkt dat er een redelijk vermoeden bestaat van een strafbaar feit, is het schoolbestuur verplicht daarvan aangifte te doen bij politie/justitie. Indien een personeelslid op de hoogte is van een zo’n misdrijf dan is hij of zij verplicht het schoolbestuur daarover direct te informeren.

Melding misstanden

Indien u een misstand constateert of een vermoeden hebt van een misstand dan kunt u dit liefst schriftelijk en gemotiveerd melden bij de schooldirectie van de desbetreffende locatie. Heeft de misstand betrekking op de schooldirectie dan meldt u dit bij het bestuur van Spaarnesant.

Wanneer zwaarwegende belangen de toepassing van de interne procedure in de weg staan of in onderstaande uitzonderingsgevallen, kan er een melding worden gedaan bij de externe vertrouwenspersoon integriteit.

Er is sprake van een uitzonderingsgrond in onder meer de volgende gevallen:

- bij acuut gevaar, waarbij een zwaarwegend en spoedeisend maatschappelijk belang onmiddellijke externe melding noodzakelijk maakt;
- in een situatie waarin melder in redelijkheid kan vrezen voor tegenmaatregelen als gevolg van een interne melding;
- bij een duidelijke dreiging van verduistering of vernietiging van bewijsmateriaal;
- bij een eerdere interne melding van in wezen dezelfde misstand of onregelmatigheid, die deze niet heeft weggenomen;
- bij een wettelijke plicht of bevoegdheid tot direct extern melden. Dit kan het geval zijn bij situaties die de volksgezondheid of de directe veiligheid van Spaarnesant leerlingen, medewerkers, de organisatie Spaarnesant of haar directe omgeving in gevaar brengen.

Meldpunt vertrouwenspersoon Integriteit

Als extern meldpunt functioneert mevrouw de Jong mail: info@heleendejongadvies.nl, telefoonnummer 06-25024555. Zij heeft tot taak een door de betrokkene gemeld vermoeden van een misstand te onderzoeken en de bestuurder daaromtrent te adviseren.

De regeling inzake het omgaan met een vermoeden van een misstand Stichting Spaarnesant biedt duidelijkheid over zorgvuldigheidseisen en biedt de betrokkene bescherming tegen benadeling. De tekst van de regeling vindt u op www.spaarnesant.nl

11. Privacybeleid

AVG

De Algemene Verordening Gegevensbescherming, AVG, is op 25 mei 2018 in de Europese Unie van kracht geworden en vervangt de Wet bescherming persoonsgegevens. De AVG versterkt de positie van de betrokkenen (de mensen van wie gegevens worden verwerkt) en geeft u als ouders en/of verzorgers dus meer rechten als het gaat om de persoonsgegevens van uw kinderen.

Stichting Spaarnesant hecht grote waarde aan een veilige leer- en werkomgeving voor de leerlingen en het personeel. Hiervoor is het privacy- en veiligheidsbeleid van de stichting in mei 2018 aangepast. Het bestuur, de schoolleiding en het personeel zijn samen verantwoordelijk voor de uitvoering van dit beleid. Spaarnesant gaat zorgvuldig om met de rechten van leerlingen en ouders en u ontvangt vóór de zomervakantie van Spaarnesant een brochure (of u heeft deze inmiddels ontvangen) waarin u wordt geïnformeerd hoe Spaarnesant dit doet en wat uw rechten zijn.

Op de website van Spaarnesant staan de hoofdlijnen van ons privacy- en veiligheidsbeleid en het privacyreglement.

Op de Martin Luther Kingschool en sbo de Hildebrandschool wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze leerlingen. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze leerlingen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er gegevens over en van leerlingen vastgelegd. Deze gegevens worden persoonsgegevens genoemd. Het vastleggen en gebruik van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt tot de personen die hiermee werken. De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. Spaarnesant heeft met alle leveranciers strikte afspraken gemaakt en vastgelegd over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Leerlinginformatie wordt alleen gedeeld met andere organisaties als ouders daar toestemming voor geven, tenzij die uitwisseling verplicht is volgens de wet.

Veiligheid en privacy

Spaarnesant hecht grote waarde aan een veilige leer- en werkomgeving voor leerlingen en personeel. Om deze reden is in 2018 het beleid in het kader van veiligheid en privacy vastgesteld. Het beleid is in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming, de AVG. De AVG regelt de privacy van de betrokkenen van wie gegevens worden verwerkt en geeft u als ouders/verzorgers waarborgen als het gaat om de persoonsgegevens van uw kinderen.

Het bestuur, de schoolleiding en het personeel zijn samen verantwoordelijk voor de uitvoering van het beleid. Om deze reden is het in de veiligheidsplannen van alle scholen uitgewerkt en heeft Spaarnesant uniforme protocollen en regelingen die voldoen aan de wettelijke eisen.

In het privacyreglement van Spaarnesant is beschreven hoe wij/de school omgaat met haar leerlinggegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Meer informatie over privacy kunt u lezen op de website van Spaarnesant en in de hiervoor vermelde ouderbrochure. Natuurlijk kunt u voor vragen ook terecht bij de directie.

Bijlage 1

Martin Luther Kingschool – schoolspecifieke gegevens

Martin Luther King Jr., de naamgever van onze school, was een Amerikaanse dominee, politiek leider en een van de meest prominente leden van de Amerikaanse burgerrechtenbeweging. King werd beroemd in de jaren '50 en '60 dankzij zijn geweldloze verzet tegen de rassenscheiding in de Verenigde Staten. Zijn verbale vaardigheden en charismatische uitstraling maakten hem geliefd, maar zorgden ook voor veel vijanden. In 1963 hield hij de legendarisch toespraak "I have a dream". Een jaar later kreeg hij de Nobelprijs voor de Vrede. Op 39-jarige leeftijd werd Martin Luther King doodgeschoten terwijl hij vanaf het balkon van het Lorraine hotel in Memphis een toespraak hield.

Voor velen is Martin Luther King het symbool voor de burgerrechtenbeweging in de Verenigde Staten gebleven. De derde maandag in januari is in de Verenigde Staten Martin Luther King Day, een nationale feestdag, gewijd aan zijn gedachtegoed. Het is een dag waarop op onze school extra aandacht wordt besteed aan dat gedachtegoed.

De Martin Luther Kingschool heeft na een oordeel Zeer Zwak en werken aan een verbeterplan in november 2019 tijdens een herstelbezoek van de Onderwijsinspectie een voldoende beoordeling en het basisarrangement gekregen.

Voor een uitgebreide uiteenzetting van de ambities voor de jaren 2020-2023 verwijzen wij u graag naar ons Schoolplan.

Het team

Hieronder vindt u de namen van de medewerkers van de school.

Leerkrachten Rebecca Besteman Kim Boekelman Hermien Feentra Rob Groenhart Patricia Matthijsen Timothy Harrison Astrid Hers Marion Kamperman Sandy Kramer Lissan Nielen (afstudeerfase) Karin de Ridder Jacqueline Smit Kim van Straten Daniëlle de Vaan Sophia Veer Elise Venema Frederique Wiebes	Gymleerkracht Leontien Smit Administratief medewerker Linda Prinsen Conciërge Erik Blesgraaf Directie Stella Meijboom Managementteam Patricia Matthijsen (bouwcoördinator onderbouw) Kim van Straten (bouwcoördinator middenbouw) Timothy Harrison (bouwcoördinator bovenbouw) Denise Aardewerk
--	---

Leraarondersteuners/onderwijsassistenten Jay Kroon Lissan Nielen Soner Yazir Interne begeleiders Denise Aardewerk (tevens coördinator zorg en ontwikkeling en contactpersoon) Renata Wijvering	(coördinator SBO) Renata Wijvering
--	---------------------------------------

Hieronder ziet u wie er voor welke groep staat en op welke dagen de teamleden aanwezig zijn.

Onderwijsgevend personeel					
Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1/2A	Patricia	Patricia	Elise	Patricia	Patricia/Sophia
1/2B	Frederique	Frederique	Frederique	Frederique	Frederique
1/2C	Elise	Sandy	Sandy	Sandy	Sandy
3A	Kim van S.	Kim van S.	Kim van S.	Sophia	Kim van S.
3B	Rebecca	Karin	Rebecca	Rebecca	Rebecca
4	Jacqueline	Jacqueline	Jacqueline	Jacqueline/ Hermien	Hermien
5	Karin	Astrid	Astrid	Astrid	Astrid
6	Marion	Marion	Marion	Marion	Marion
7A	Timothy	Timothy	Timothy/ Lissan	Timothy/ Lissan	Timothy
7B	Daniëlle	Daniëlle	Daniëlle	Kim B	Daniëlle
8	Rob	Rob	Rob	Rob	Rob
Bewegings- onderwijs	Leontien			Leontien	
Onderwijsondersteunend personeel					
Zorg	Renata Denise	Renata Denise	Renata	Renata Denise	Denise
Taalschakelklas/	Kim B.	Kim B.			Kim B.

Levelgroep/ Taalspecialist					
Onderwijs- assistenten	Soner Imane	Soner Jay Imane Lissan	Soner Jay Imane	Soner Jay	Jay
Administratief medewerker	Linda		Linda	Linda	
Conciërges	Jaap	Jaap Erik	Erik	Jaap	Jaap Erik
Vrijwilliger bibliotheek	Cathy Wisselende dagen				
Vrijwilliger onderwijsassistent	Simone	Simone			
Directeur	Stella	Stella	Stella	Stella	Stella

De inhoud van ons onderwijs

De Martin Luther Kingschool is van oudsher een school waar klassikaal onderwijs gegeven wordt. De meeste lessen worden klassikaal volgens het directe-instructiemodel aangeboden, waarna leerlingen zelf of in groepjes aan de slag gaan met de leerstof. Daarbij worden verschillende werkvormen gehanteerd, al dan niet aan de hand van de lesmethode.

Wij gaan uit van het zogenaamde leerstofjaarklassensysteem; kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd krijgen in een klas dezelfde leerstof aangeboden en worden daarbij ondersteund door gekwalificeerde docenten. De kinderen in de groepen 1 en 2 zijn ingedeeld in heterogene groepen: jongste en oudste kleuters door elkaar. Wij vinden het voor een kleuter beter om gedurende langere tijd bij dezelfde groep en waar mogelijk bij dezelfde leerkracht te zijn.

Vanaf groep 3 worden kinderen zoveel mogelijk ingedeeld in jaargroepen, dat wil zeggen leeftijdsgenoten bij elkaar. De plaatsing van kinderen in jaargroepen maakt het toepassen van differentiatie naar ontwikkelingsniveau hanteerbaar voor de leerkracht. Binnen de klas krijgen de leerlingen instructie op drie niveaus.

Het onderwijsprogramma in de onderbouw

Wij werken met de kleuters themagericht. Het thema is zichtbaar in de taal-, reken-, bouw- en huishoek. Ieder thema heeft een opening en een afsluiting. Binnen het thema wordt er aan doelen van voorbereidend lezen en rekenen gewerkt. Kleuters leren spelend, de leerkrachten zorgen ervoor dat zij tijdens het spelen werken doelen van rekenen en taal. Voor rekenen wordt gewerkt aan getalbegrip, relaties leggen, meten en meetkunde. Voor taal wordt gewerkt aan beginnende geletterdheid. Kinderen krijgen klanken en letters aangeboden, leren verbanden te leggen in een verhaal en zich mondeling goed uit te drukken. Voor woordenschat maken wij gebruik van LOGO3000. Ook in de onderbouw maken we gebruik van PBS, waarbij positief gedrag wordt benoemd, ondersteund en beloond. We hanteren hierbij de volgende vaste afspraken: handen en voeten bij

jezelf, ik zit goed op mijn stoel, ik steek een stille vinger op en ik luister naar de juf en doe wat er gezegd wordt. Deze regels zijn zichtbaar in de klas. Zo wennen de kinderen al op jonge leeftijd aan de afspraken en regels die gelden in de hele school.

Bij de overgang van groep 2 naar 3 is een belangrijk criterium dat een kind cognitief en sociaal-emotioneel aan toe is. De leerkrachten observeren uw kind door het jaar heen regelmatig, o.a. met het instrument KIIK!

Als er stagnaties zijn in de ontwikkeling van uw kind, wordt de intern begeleider gevraagd te observeren en te adviseren. U wordt hiervan tijdig door de leerkracht op de hoogte gebracht. Tweejaarlijks wordt u uitgenodigd voor een voortgangsgesprek, waarbij uw kind aanwezig is.

Gym in de onderbouw

De kleuters krijgen iedere dag de gelegenheid vrij te spelen, zowel buiten als binnen in de klas of de gang. Daarnaast wordt er kleutergym gegeven door de groepsleerkracht in de gymzaal of in het speellokaal. Daar wordt gewerkt aan de grove motoriek van de kinderen. Ze gymmen in hun ondergoed. Het dragen van gym schoenen is verplicht. Graag schoenen die ze zelf makkelijk aan en uit kunnen trekken.

Het onderwijsprogramma van de groepen 3 t/m 8

Vanaf groep 3 werken we op een andere manier. De inrichting van de lokalen is ook anders. Het gestructureerde leren begint een steeds grotere plaats in te nemen en het vrije spel wordt steeds minder ingezet. De tijd die een kind zelfstandig aan een opdracht kan werken wordt langer. We leren de leerlingen verantwoordelijkheid te dragen voor hun werk en voor elkaar. Ons streven is de overgang van groep 2 naar 3 zo soepel mogelijk te laten verlopen.

Lezen

In groep 3 wordt een start gemaakt met aanvankelijk lezen met de methode Veilig Leren Lezen. De leerkracht organiseert het onderwijs zo dat er op verschillende niveaus kan worden gewerkt. Er wordt aandacht besteed aan mondelinge taalvaardigheid, woordenschat en tekstbegrip. De methode heeft eigen toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. Er wordt verder aandacht besteed aan boekpromotie en leesplezier.

Vanaf groep 4 gaat het technisch lezen verder met de methode Karakter.

Begrijpend lezen

In de hogere groepen komt het accent steeds meer te liggen op begrijpend lezen. We gebruiken hiervoor de methode Nieuwsbegrip. Deze methode springt in op actuele onderwerpen en wordt door kinderen als zeer aantrekkelijk ervaren. Daarnaast wordt er aandacht besteed aan activiteiten die het lezen stimuleren zoals voorlezen, stil lezen, boekverslagen maken, de Kinderboekenweek en bibliotheekbezoek.

Taal

Er wordt aandacht besteed aan taalonderwijs met het accent op woordenschat. We bieden nieuwe woorden aan volgens de Viertakt van Verhallen, middels onder andere een woordmuur, woordtrap, woordenkast etc. Daarnaast gebruiken we voor taal en spelling vanaf groep 4 de methode Staal.

Schrijven

Goed schrijfonderwijs draagt bij aan een evenwichtige ontwikkeling van beide hersenhelften tijdens de groep van kinderen. Daarnaast oefenen zij hun fijne motoriek. Wij hanteren de methode Pennenstreken in de groepen 3 en 4 ter vervanging van Schrijven in de Basisschool (deze methode groeit de school uit).

Rekenen

Voor rekenen starten we dit schooljaar met de nieuwste versie van Pluspunt, een methode waarbij zowel uit boeken als in digitale leeromgeving wordt gewerkt. Per week ligt de focus op een bepaald rekendomein, zodat kinderen langere tijd bezig zijn met bijvoorbeeld breuken of het metriek stelsel. We maken gebruik van Ipads voor het oefenen binnen de digitale leeromgeving.

Wereldoriëntatie

Onze school wordt bezocht door leerlingen met zeer diverse culturele achtergronden. De rijkheid die zij meebrengen in de school vinden we heel mooi en belangrijk. De wereld bestaat niet uit losse onderdelen, alles hangt met elkaar samen en heeft met elkaar te maken. Daarom vinden we het belangrijk de vakken aardrijkskunde, natuuronderwijs en geschiedenis aan te bieden binnen een methode. Begin schooljaar 2020-2021 verkennen we, samen met de kinderen, twee methodes die de samenhang in de wereld goed aanbieden: Blink Wereld en Naut, Meander en Brandaan. Rond de herfstvakantie beslissen we welke methode het beste bij ons past, zodat we de rest van het jaar met die methode verder kunnen.

Symbiosemodel

In samenwerking met SBO Hildebrand verkennen we volgend jaar de mogelijkheid om leerlingen van de Martin Luther King en de Hildebrand te laten samenwerken. Leerlingen die het prettig vinden om uit boeken te leren, gaan samen binnen een theoretische lijn aan het werk. Leerlingen die liever leren met hun handen, krijgen les volgens de praktijkgerichte leerlijn in koken, techniek en tuinieren. Daarnaast zullen alle kinderen les krijgen in de keuken en het technieklokaal.

Verkeer

Vanaf groep 4 wordt aan bewustzijn in het verkeer gewerkt met verschillende methodes. In groep 6 worden kinderen voorbereid op het verkeersexamen dat in groep 7 plaatsvindt. In april doen de leerlingen van groep 7 het schriftelijke verkeersexamen en in groep 8 het praktijkexamen met de fiets.

Bewegingsonderwijs

Gym is van groot belang voor de ontwikkeling van het lichaam en de grove motoriek. De groepen 4 t/m 8 hebben op maandag en donderdag gym van juf Leontien in onze mooie gymzaal. De kinderen van de groepen 3 krijgen gym op woensdag en vrijdag van meester Maarten.

Voor de gymles hebben de kinderen nodig:

- een t-shirt en joggingbroek,
- gym schoenen met lichte zolen.

Tijdens het schrijven van deze schoolgids gelden er beperkende maatregelen in het kader van het coronavirus. Als deze maatregelen aan de start van het nieuwe schooljaar nog gelden, dan vinden de

gymlessen niet in de gymzaal plaats maar buiten, indien het weer het toelaat. In dat geval is aparte gymkleding niet nodig.

Engels

De groepen 7 en 8 krijgen Engels. We gebruiken de methode Take It Easy. Deze methode sluit goed aan bij de meest gebruikte methodes in het voortgezet onderwijs.

Expressievakken

Tekenen, knutselen, boetsen, muzikale vorming etc. zijn belangrijk voor de motorische en sociaal-emotionele ontwikkeling. Deze activiteiten worden gegeven binnen een dan lopend thema dat voorkomt uit de taalmethode Staal of uit de methode voor Wereldoriëntatie. Vanaf groep 3 vallen de volgende vakken onder de expressievakken: tekenen, handvaardigheid en muziek. Aan deze vakken wordt wekelijks aandacht besteed.

Kwaliteit

De kwaliteit van ons onderwijs wordt uitgedrukt in de opbrengsten die ons leerlingvolgsysteem IEP en de methodegebonden toetsen opleveren. Dat zijn echter de 'harde' gegevens. Misschien nog wel belangrijker zijn de zogenaamde 'zachte' gegevens: concentratie, werkhouding, motivatie, verantwoordelijkheidsgevoel en plezier in leren. Zowel de leerkrachten als de leerlingen hebben daar een rol in en kunnen daar iets over vertellen. De kinderen werken aan doelen en krijgen zicht op hun eigen leren door te werken aan hun kindportfolio. Hierin komen stukken werk waar ze trots op zijn, maar ook bladen waarop ze laten zien na te denken over hun werkhouding en leerplezier. Het rapport met de 'harde' gegevens en het portfolio met de 'zachte' gegevens vormen de leidraad voor de voortgangsgesprekken die we met ouders en kinderen voeren.

Eindtoets groep 8

In groep wordt in april de eindtoets afgenomen. Wij maken daarvoor gebruik van de IEP. In schooljaar 2019-2020 zijn alle scholen een periode gesloten geweest door de maatregelen in het kader van de beheersing van het coronavirus. De eindtoets is hierdoor niet afgenomen.

Voor meer gedetailleerde informatie over onze uitstroom naar het voortgezet onderwijs, verwijzen wij u graag naar www.scholenopdekaart.nl

Leerlingenraad

Wij vinden het belangrijk dat de kinderen inspraak op school hebben. Door mee te denken over het 'reilen en zeilen' op hun school, voelen ze zich meer betrokken. De leerlingenraad is een platform van leerlingen voor leerlingen. Leerlingen kunnen er hun licht opsteken, suggesties doen en die met anderen bespreken, activiteiten organiseren en met projecten meedenken. De school kan haar oor te luister leggen bij de raad en met hen de thema's bepraten die voor de leerlingen van belang zijn. In de leerlingenraad zitten vertegenwoordigers uit de bovenbouw. Deze vertegenwoordigers worden per groep door de leerlingen in de klas gekozen. In de leerlingenraad zitten zes leerlingen en twee leerkrachten. In de klas wordt een groepsraad gevormd. Deze groep geeft de afgevaardigden input voor de vergadering. Na een half jaar volgt een evaluatie. De vergaderingen worden gepland in schooltijd. De overlegmomenten zijn eens in de 6/8 weken.

Bijlage 2

SBO Hildebrand – schoolspecifieke gegevens

De Hildebrandschool is een school voor leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte. Wij zijn een kleine school waar leerlingen die meer onderwijs op maat nodig hebben een goede plek vinden. Onderwijs binnen een duidelijke structuur, in kleine stapjes, het kind volgend. Wij vinden het belangrijk dat kinderen zich op alle gebieden ontwikkelen. Dat betekent ook les krijgen in de keuken, in het technieklokaal en in onze daktuin.

Wij vinden dat alle leerlingen het recht hebben zich te ontwikkelen op hun eigen niveau. Wij willen leerlingen de ruimte geven om hun talenten te leren kennen en hen kansen geven deze te ontwikkelen. Onze focus ligt op wat kunnen onze leerlingen wèl. Onze kernwaarden zijn: Aandacht – Rust – Structuur – Veiligheid – Acceptatie van de authenticiteit van het kind. Leerlingen begeleiden binnen hun eigen tempo, hun eigen route volgend.

De Hildebrandschool deelt een prachtig schoolgebouw met de Martin Luther Kingschool. Daar hebben beide scholen profijt van. Samen waar het kan, apart waar het moet.

De inhoud van het onderwijs

De Hildebrandschool is een school voor speciaal basisonderwijs en wordt bezocht door leerlingen met zeer verschillende problemen, achtergronden en mogelijkheden. Op onze school kunnen wij leerlingen die kampen met leerproblemen het beste geven wat zij nodig hebben: onderwijs in kleine stapjes binnen een duidelijke structuur in kleine groepen van maximaal 18 leerlingen. De organisatie van onze school wijkt hierin af van het reguliere basisonderwijs. De inhoud van het onderwijs is echter gelijk aan die van het reguliere basisonderwijs.

De afgrenzing met speciaal onderwijs

De school is onderdeel van de zorgstructuur voor het gewone basisonderwijs. We vallen onder de wet op het basisonderwijs en bieden in principe hetzelfde leerpakket aan als het reguliere basisonderwijs. We hebben echter kleinere klassen en meer specialistische hulp.

Bij sommige kinderen is de zorgbehoefte echter zo groot, dat zij meer specialistische hulp nodig hebben dan wij ze kunnen bieden. Als leerlingen een duidelijke verstoring in gedrag laten zien, dan zijn zij meer gebaat bij een plaats op een andere SBO. Soms hebben leerlingen zoveel extra zorg nodig dat zij beter begeleid wordt op een school voor Speciaal Onderwijs. Die scholen vallen onder de wet op het Speciaal Onderwijs.

Het team

Hieronder vindt u de namen van de medewerkers van de school.

Leerkrachten Mariska Bunschoten Ronald van Gool Mariek Jonkhart Tanja van Meurs-Herwegh Leraarondersteuners/onderwijsassistenten Jay Kroon Imane Chikhi Soner Yazir Interne begeleiders Denise Aardewerk (tevens coördinator zorg en ontwikkeling en contactpersoon) Gymleerkracht Maarten Buijsman Logopedist Laura Hisschemöller	Motorische remedial teacher Marieke Berghoef Administratief medewerker Linda Prinsen Conciërge Jaap Versterre Directie Stella Meijboom Managementteam Patricia Matthijsen (bouwcoördinator onderbouw) Kim van Straten (bouwcoördinator middenbouw) Timothy Harrison (bouwcoördinator bovenbouw) Denise Aardewerk (coördinator SBO) Renata Wijvering
---	---

Hieronder ziet u wie er voor welke groep staat en op welke dagen de teamleden aanwezig zijn.

Onderwijsgevend personeel					
Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
M1	Marieke	Marieke	Marieke	Marieke	Marieke
M2	Mariska	Mariska	Mariska	Mariska	Mariska
M3	Tanja	Tanja	Tanja	Ronald/ Vacature	Ronald/ Vacature
Bewegings- onderwijs			Maarten		Maarten
Onderwijsondersteunend personeel					
Zorg	Denise	Denise		Denise	Denise
Logopedist	Laura				
MRT		Marieke B.			

Onderwijs-assistenten	Imane	Jay Imane	Jay Imane	Jay	Jay
Administratief medewerker	Linda		Linda	Linda	
Conciërges	Jaap	Jaap		Jaap	Jaap
Vrijwilliger bibliotheek	Cathy Wisselende dagen				
Vrijwilliger onderwijsassistent	Simone	Simone			
Directeur	Stella	Stella	Stella	Stella	Stella

Specialisten

Leerlingen, leerkrachten en ouders kunnen een beroep doen op specialisten. De school heeft een coördinator zorg en ontwikkeling/intern begeleider (hierna te noemen IB-er), een vakleerkracht gymnastiek, een motorische remedial teacher, twee onderwijsassistenten en een logopedist. Daarnaast wordt er via de eigen zorgverzekering gebruik gemaakt van de diensten van een kinderfysiotherapeut. Bij problemen van medische aard kan de schoolarts worden geraadpleegd. Over de inzet van de specialisten beslist het zorgteam van de school (de IB-er en de directie). Indien nodig wordt advies ingewonnen bij de orthopedagoog van IKC Schalkwijk.

De intern begeleider

De intern begeleider coördineert de activiteiten voor onze leerlingenzorg. Als uw kind in aanmerking komt voor zorgverbreding, dan zorgt zij voor overleg tussen ouders, leerkracht en andere betrokkenen. De intern begeleider begeleidt het handelingsgericht werken (HGW) en voert dat uit door middel van groeps- en leerlingbesprekingen. Verder coördineert en ondersteunt zij bij observaties van kinderen in de klas, het opstellen en evalueren van groepsplannen en individuele handelingsplannen en het voorbereiden op aanvragen van psychosociale onderzoeken. Tevens onderhoudt zij de contacten met de consultants van het Samenwerkingsverband, interne begeleiders van andere scholen en externen die zorgactiviteiten verzorgen.

De onderwijsassistent

Een onderwijsassistent ondersteunt de leerkracht. Er zijn altijd wel leerlingen die persoonlijke aandacht nodig hebben. Onder begeleiding van de leerkracht voert de onderwijsassistent allerlei taken uit. Het kan zijn dat ze kinderen ondersteunt bij lezen en lezen, lesmaterialen klaarzet of als begeleider meegaat tijdens een excursie.

De logopedist

Aan de school is voor een dag in de week een logopedist verbonden. Zij is specialist op het gebied van spraak, taal, auditieve vaardigheden, lezen, spellen en dyslexie. Zij ondersteunt leerkrachten met haar expertise en screent alle nieuwe leerlingen in de M1.

De MRT-er

Jaarlijks worden kinderen gescreend op motorische achterstanden. Onze MRT-er stelt na de screening samen met ouders een trainingsprogramma op voor kinderen die dit nodig hebben.

De fysiotherapeut

Kinderen die extra ondersteuning nodig hebben op motorisch vlak kunnen onder schooltijd fysiotherapie krijgen via de eigen zorgverzekering van een fysiotherapeut van praktijk “Kinderfysio Zuid Emmakade”.

Ontwikkelingsprognose leerlingen

Op basis van didactische gegevens en het IQ wordt er leerling een leerlijn uitgezet: een zogenaamd ontwikkelingsperspectief (OPP). Dit OPP vormt de basis van het handelen van de leerkracht. Twee keer per jaar wordt gekeken of de leerling nog op de verwachte leerlijn zit of dat deze achterblijft of voorloopt. In beide gevallen wordt geanalyseerd wat er aan de hand is en worden de verwachtingen en het leerstofaanbod bijgesteld.

Als blijkt dat een leerling zich niet volgens verwachting ontwikkelt, gaan we onderzoeken hoe dit komt. Afhankelijk van de bevindingen wordt een individueel handelingsplan gemaakt.

Aan de hand van de gegevens uit de Cito-toetsen schrijft de leerkracht een groepshandelingsplan dat mede wordt bewaakt door de IB-er. Hierin staat welke lesstof aansluit en hoe het aanbieden daarvan wordt georganiseerd de komende periode. In geval van ernstige (leer)problemen wordt een individueel handelingsplan opgesteld. Een IHP kan ook worden opgesteld bij meer hardnekkige gedragsproblemen of problemen in de werkhouding.

Het onderwijsaanbod

Wij hanteren drie zogenaamde Maatgroepen: M1, M2, M3. Bij de indeling van de groepen houden we rekening met leeftijd, sociaal-emotionele ontwikkeling en het didactisch niveau. De leerkracht geeft zoveel mogelijk op drie niveaus instructie, daarbij indien nodig ondersteund door een onderwijsassistent.

Zowel de kernvakken als wereldoriëntatie en de expressievakken worden groepsgewijs aangeboden. De kernvakken taal, lezen en rekenen en wereldoriëntatie worden aangeboden middels dezelfde methodes als op de Martin Luther Kingschool (zie hiervoor bijlage 1 bij deze schoolgids).

Symbiosemodel

In samenwerking met de Martin Luther Kingschool verkennen we volgend jaar de mogelijkheid om leerlingen van de Martin Luther King en de Hildebrand te laten samenwerken. Leerlingen die het prettig vinden om uit boeken te leren, gaan samen binnen een theoretische lijn aan het werk. Leerlingen die liever leren met hun handen, krijgen les volgens de praktijkgerichte leerlijn in koken, techniek en tuinieren. Daarnaast zullen alle kinderen les krijgen in de keuken en het technieklokaal.

Rapporten, overgang en terugplaatsing

Rapporten en kindportfolio

De voortgang van de leerlingen wordt gevolgd middels ons leerlingvolgsysteem Cito en de methodegebonden toetsen. Dat zijn echter de 'harde' gegevens. Misschien nog wel belangrijker zijn de zogenaamde 'zachte' gegevens: concentratie, werkhouding, motivatie, verantwoordelijkheidsgevoel en plezier in leren. Zowel de leerkrachten als de leerlingen hebben daar een rol in en kunnen daar iets over vertellen. De kinderen werken aan doelen en krijgen zicht op hun eigen leren door te werken aan hun kindportfolio. Hierin komen stukken werk waar ze trots op zijn, maar ook bladen waarop ze nadenken over hun werkhouding en leerplezier. Het rapport met de 'harde' gegevens en het portfolio met de 'zachte' gegevens vormen de leidraad voor de voortgangsgesprekken die we met ouders en kinderen voeren.

Schoolverlaters

Vanuit de M3 gaan onze leerlingen naar een passende school voor voortgezet onderwijs. We streven ernaar alle leerlingen voor hun dertiende verjaardag uit te laten stromen.

Terugplaatsing

Het streven van de school is een kind terug te plaatsen op een reguliere school als het zich zodanig ontwikkelt, dat het niet meer aangewezen is op de hulp en begeleiding van onze school. Dat gaat niet van de ene dag op de andere. In overleg met de basisschool en ouders wordt vastgesteld of dat ook daadwerkelijk wenselijk is. Pas als de basisschool, de ouders en de Hildebrandschool het daarover eens zijn, kan een kind worden teruggeplaatst. Vervolgens zal onze school de basisschool ondersteuning bieden.

Doorverwijzing

De ontwikkeling van een kind kan zodanig verlopen dat verder verblijf binnen onze school niet haalbaar meer is. De mogelijkheden van onze school zijn dan niet meer toereikend.

Als de problemen te groot worden, kan er op drie manieren een oplossing worden gevonden:

- ouders zoeken een op het (gedrags)probleem gerichte behandeling via Bureau Jeugdzorg of een andere daartoe ingerichte instelling;
- ouders werken mee aan een doorverwijzing aan een meer op de problematiek van hun kind toegesneden vorm van speciaal onderwijs en geven hun kind daarvoor op.