



# Schoolgids 2023-2024



## Patioschool De Kleine Prins



De informatie in dit document vindt u ook  
op [scholenopdekaart.nl](https://scholenopdekaart.nl)

# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 AVG

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

# Voorwoord

Welkom op Patioschool De Kleine Prins.

Voor u ligt de schoolgids van onze school waarin wij u vertellen wat wij met ons onderwijs willen bereiken, hoe wij dat doen en waarom wij dat op deze manier doen. Naast de schoolgids is veel informatie te vinden op de website van de school. Uiteraard is het ook mogelijk contact met ons op te nemen om zo uw vragen te beantwoorden.

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. Deze schoolgids is dan ook bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. Het is een bron voor nieuwe ouders die kennis willen maken met de Patioschool.

In deze schoolgids vindt u onder andere praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties en schoolregels. Ook wordt er beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt; wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We beschrijven onze missie en visie en wat u van ons mag verwachten. In deze schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier en hopen u graag te ontmoeten.

Namens het team van Patioschool De Kleine Prins,

Aram Tonus (directeur)

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

**Patioschool De Kleine Prins**

Weltevreden 8

3731AL De Bilt

☎ 0302203945

🌐 <http://www.patioschool.nl>

✉ [info@patioschool.nl](mailto:info@patioschool.nl)

### Schoolbestuur

**Stichting Delta De Bilt voor Primair Onderwijs**

Aantal scholen: 10

Aantal leerlingen: 2.605

🌐 <http://www.deltadebilt.nl>

### Schooldirectie

| Functie   | Naam       | E-mailadres                                                  |
|-----------|------------|--------------------------------------------------------------|
| Directeur | Aram Tonus | <a href="mailto:info@patioschool.nl">info@patioschool.nl</a> |

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband PO Zuidoost Utrecht.

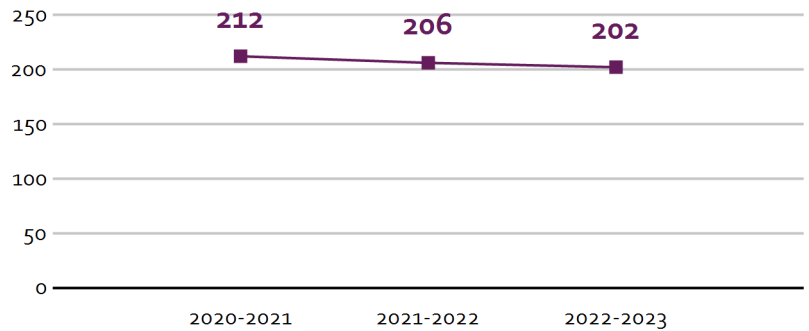
### Aantal leerlingen

## Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



Op de Patioschool wordt er met 6 jaargroepen gewerkt en 2 kleutergroepen. De kleutergroepen zijn heterogene groepen met kinderen uit groep 1 en 2. In de loop van het schooljaar komen daar kinderen die 4 jaar worden bij (groep 0). De kinderen die zes weken voor de zomervakantie vier jaar worden, starten en wennen in het volgende schooljaar.

De groepen 3 t/m 8 zijn homogene groepen.

We vinden het belangrijk om ons kleinschalige karakter te bewaren en streven er dan ook naar om op onze school met 8 groepen (6 jaargroepen en 2 kleutergroepen) te werken en groepen te organiseren waarin tussen de 25 en 30 leerlingen zitten. De groepen zijn dan dusdanig groot dat er ruimte is voor individuele aandacht. De kleutergroepen zijn daarop een uitzondering want deze worden richting het einde van het schooljaar groter dan 30 leerlingen.

### Proces van aanmelding

Na het lezen van de informatie over de school op onze website, kunt u bellen om een afspraak te maken voor een bezoek aan de school. Na dit bezoek en gesprek van de ouder(s) met de directeur, kan een kind aangemeld worden. Wettelijk kan een kind vanaf drie jaar worden aangemeld. Voor het derde jaar mag u natuurlijk komen kennismaken met de school en kunt u uw interesse voor de Patioschool bekend maken.

Kleuters kunnen, voordat zij 4 jaar worden, vijf ochtenden in de groep meedoen (wen-ochtenden). De groepsleerkracht neemt dan ongeveer drie maanden voor de vierde verjaardag van het kind, contact op met de ouders. Is het kind eenmaal 4 jaar, dan mag het 'echt' naar school. Niet alleen voor het kind is alles nieuw. Ook voor de ouder(s) is het een nieuwe fase. In het begin is het wennen. Het kost natuurlijk tijd voordat ieder zich helemaal thuis voelt in de school. Het halen en brengen van het kind zijn geschikte momenten om kennis met te maken met de leerkrachten, de school en de andere ouders. Bij vragen kunt u altijd bij de groepsleerkracht terecht. Na ongeveer 6 weken wordt u door de leerkracht uitgenodigd voor een gesprek om eventuele vragen te beantwoorden en terug te kijken op de eerste weken op school.

## 1.2 Missie en visie

## Kenmerken van de school

creativiteit

samenwerken en verbondenheid

ontwikkeling

eigenheid

verantwoordelijkheid

## Missie en visie

De school begeleidt en stimuleert kinderen in hun doorgaande ontwikkeling tijdens hun basisschoolperiode. De continue ontwikkeling van het kind staat hierbij centraal. De visie van de Patioschool is geïnspireerd op het verhaal van De Kleine Prins, geschreven door Antoine de Saint Exupéry. In dit verhaal gaat De Kleine Prins op reis van planeet tot planeet. Hierbij 'leert' De Kleine Prins steeds iets waardevols.

Van deze waarden is een mindmap gemaakt die de leerkrachten, ouders en kinderen actief in praktijk proberen te vertalen.

[Mindmap Kleine Prins](#)

het motto van de school luidt:

---"Alleen met je hart kun je goed zien."---

Dit zijn de vijf waarden waar de Patioschool "De Kleine Prins" voor staat:

### Eigenheid

We houden rekening met het eigene, het unieke van het kind. Ieder mens is anders, leert anders en denkt anders. Wij vinden het belangrijk dat de kinderen hun eigen mogelijkheden en die van anderen leren zien en waarderen en zo om leren gaan met verschillen. We beseffen dat dit alleen ontwikkeld kan worden in verbinding met de ander. Dit bevordert het geluk en het gevoel van eigenwaarde van de ander en van jezelf.

### Ontwikkeling

Wij zijn overtuigd van het feit dat elk mens beschikt over enorm veel mogelijkheden, kwaliteiten en talenten. Wij vinden het belangrijk dat ieder kind ontdekt en accepteert wat het kan en nog niet kan en in een veilige omgeving tot zelfontplooiing kan komen.

Leren is voor kinderen een actief gebeuren: zelf dingen doen en zo nieuwe dingen ontdekken om samen met anderen tot ontwikkeling te kunnen komen. De kinderen leren hun eigen grenzen op te zoeken en te verleggen naar zijn eigen mogelijkheden. Ook leren ze omgaan met het maken van fouten. Het werken op verschillende niveaus, een eigen leerlijn, de plusklas, maar ook het expressie-uur, de workshops en het ontwikkelen van de sociale vaardigheden met de Kanjertraining zijn hiervan

mooie voorbeelden.

## **Verantwoordelijkheid**

Wij willen alle kinderen laten groeien in het durven kiezen en het nemen van de verantwoordelijkheid bij het leren en handelen om zo te kunnen komen tot zelfstandigheid. Aandacht en wederzijds respect zijn hierbij belangrijke voorwaarden. In de praktijk is dit terug te zien in het kiezen van werkjes bij het keuzebord, de weektaak, huiswerk, baobab (schoolkrant), maandfeest, carnaval, workshop en techniekcircuit. "Wat ga ik doen? En wat ik kies, dat maak ik af!" Ook op sociaal gebied is dit terug te zien, bijvoorbeeld in het aandragen en uitproberen van eigen oplossingen, de Kanjertraining en het doen van de klassenbeurt.

## **Samenwerken**

Wij vinden samenwerken tussen kinderen, samenwerken met ouders en ook samenwerken binnen het team belangrijk. We willen samen bouwen aan een cultuur, waarin met plezier geleerd, gewerkt en gespeeld wordt. Alle inbreng daarin wordt gewaardeerd.

Hoewel leren een individueel proces is, heeft het ook een sociale component: kinderen doen graag iets met anderen samen, willen ervaringen met anderen delen en van elkaar leren. Samenwerkend leren, hulp aan een ander durven vragen, een ander iets uitleggen en merken dat de ander jouw uitleg snapt, zijn waardevolle ervaringen. De samenwerking tussen kinderen van verschillende groepen is terug te zien in tutor-lezen, expressie-uur, de workshops en bij andere groepsoverstijgende activiteiten.

Ouders zijn welkom bij maandfeesten, ouder-Kanjerlessen, uitstapjes. In de pauzes zijn alle kinderen samen buiten, zodat jong en oud samen kunnen spelen.

## **Creativiteit**

Hieronder verstaan we creativiteit in denken én doen, om zo tot ontwikkeling te kunnen komen.

Flexibiliteit en inventiviteit zijn nodig om tot nieuwe mogelijkheden en oplossingen en dus tot vernieuwing te kunnen komen. Dit is onder andere terug te vinden in de creatieve vakken, zoals muziek, beeldende vorming, drama en koken, maar ook in het bedenken en hanteren van verschillende oplossingsstrategieën.

## **Identiteit**

De Patioschool is een open Katholieke basisschool. Onze school heeft aandacht voor de Katholieke traditie. Te denken valt aan het gezamenlijk vieren van het Paasfeest, Kerstmis en Carnaval. Maar belangrijker vinden wij een open blik waarbij kinderen als uniek individu worden beschouwd met grote potentie en zorg voor elkaar en de omgeving.

Tevens vinden wij het gevoel van sociale context enorm belangrijk; kinderen op onze school leren, spelen en vieren met elkaar. Dit uit zich door een grondhouding van zorg voor jezelf, zorg voor elkaar en zorg voor je omgeving.

De Patioschool vindt het belangrijk een school te zijn die open staat voor andere religies en opvattingen. We streven er naar dat de kinderen van de Patioschool de verschillen in opvatting herkennen, accepteren en onderzoeken waar onderlinge verbinding kan worden gevonden in plaats van

uitvergroot. Praktische invulling is dat de kinderen één keer per jaar een thema rondom wereldgodsdiensten in de klas behandelen, waarbij groep 4 een bezoek brengt aan de kerk, groep 5 aan een moskee, groep 6 een synagoge bezoekt, groep 7 iets leert over Hindoeïsme en Boeddhisme en groep 8 weer een bezoek brengt aan de Katholieke kerk.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

De Patioschool werkt met 8 groepen. Hieronder een verdeling van groepen en de daarbij behorende leerkrachten:

groep 1/2A: ma t/m wo: Geertje Atema, wo t/m vr: Laura kenter

groep 1/2B: ma, di, wo, vr: Patricia van Poolen, do: Tilja Ansems

groep 3: ma, di, vr: Ellen van Nimwegen, wo t/m vr: Ester Gruteke

groep 4: ma t/m wo: Sandra de Groot, wo t/m vr: Loukie Molenaar

groep 5: ma t/m wo: Esther Planje, ma, do, vr: Bertina van Putten

groep 6: ma t/m vr: Roel Koppenol

groep 7: di, do, vr: Inge Harts, ma, wo: Laure Ressang

groep 8: ma, di: Nicole van Spellen, di, wo, do, vr: Arjan Boer

Remedial Teaching (RT): ma, wo: Maartje van der Stroom, di: Tilja Ansems

Plusklas: donderdagochtend: Nicole van Spellen

Intern Begeleiding (IB): di, wo, do: Vivianne Kelder, wo: Monique Dekker

Leerkracht gymnastiek: ma, di-ocht, wo: Maarten van Brenk

ambulante leerkracht: ma, wo: Tilja Ansems

conciërge: do: Frank ter Braak

Directie: ma t/m vr: Aram Tonus

De school heeft een vakleerkracht voor de bewegingslessen. Deze vakleerkracht verzorgt twee lessen bewegingsonderwijs in de week. Eén les vindt plaats in het HF Witte Centrum (spelles) en één les in de Sporthal aan de Marie Curieweg (materialenles). de kleuters hebben op dinsdagochtend les van deze vakleerkracht in het speellokaal op de Patioschool.

Drie perioden per jaar komt er een muziekdocent; meester Alejandro. Deze docent geeft in totaal 12 muzieklessen aan de kinderen.

Daarnaast komen er regelmatig gastdocenten van bijvoorbeeld het KunstenHuis.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

## Invulling onderwijstijd

### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                                                                       | Leerjaar 1                                                                                      | Leerjaar 2                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| taal                                                                      | <br>5 u 30 min | <br>5 u 30 min |
| rekenen                                                                   | <br>5 uur      | <br>5 uur      |
| gym/ bewegen                                                              | <br>3 u 45 min | <br>3 u 45 min |
| werkles (rekenen/ taal/<br>ontwikkelingsmateriaal)                        | <br>6 uur      | <br>6 uur      |
| Wereldoriëntatie/<br>kanjertraining/<br>burgerschap/<br>levensbeschouwing | <br>2 u 45 min | <br>2 u 45 min |
| expressie                                                                 | <br>2 uur    | <br>2 uur    |

Op het moment dat kinderen als 4 jarige de school binnenkomen, komt er veel op hen af. Ze moeten wennen aan het dagelijks ritme en de regels die op school zijn. Ook het leren kennen van andere kinderen en volwassenen vraagt veel van hen. De kinderen moeten zich veilig en vertrouwd voelen in de nieuwe omgeving.

Waar niet iedereen stil bij staat, is dat jonge kinderen ontzettend veel leren tijdens spel. In groep 1 en 2 zijn kleuters al volop bezig met de voorbereidingen op lezen, schrijven en rekenen van groep 3. Deze voorbereidende taal- en rekenactiviteiten komen de hele dag aan bod tijdens rollenspel in de themahoek, spel in het algemeen, kringactiviteiten met de hele groep of juist in een klein groepje. Bij de activiteiten die wij aanbieden wordt gewerkt vanuit de verschillende leerlijnen en sluiten wij aan bij de ontwikkelingsfasen van de kinderen. We kijken hierbij naar alle aspecten van het kind en zorgen voor differentiatie. Elk kind is immers uniek en ontwikkelt zich op een eigen tempo.

Om ons onderwijs zo betekenisvol mogelijk te maken voor kinderen en aan te sluiten bij de beleving, leeftijd, niveau en beginsituatie werken we vanuit thema's. Thema's als herfst, lente, het lichaam worden al pratend, kijkend, zingend, bewegend en knutselend verkend. Omdat kleuters vooral leren door spel, is er concreet materiaal in de klas aanwezig.

Elke ochtend en middag starten de kleuters in de kring. In de kring wordt leeraanbod aangeboden bijvoorbeeld op het gebied van taalontwikkeling door middel van verhalen, versjes en taalspelletjes. Een deel van de dag wordt er gewerkt met ontwikkelingsmateriaal, zoals puzzels, lotto, bouw- en

constructiemateriaal. Ook wordt gewerkt in de verschillende hoeken: het speelhuis, de bouwhoek, het winkeltje, de luisterhoek, de computer en het schilderbord. Kinderen maken tekeningen voor hun plakboek. De leerkracht schrijft onder de tekening wat het kind erover vertelt. Dit plakboek gaat met het kind mee gedurende zijn schoolloopbaan en geeft zo een mooi overzicht van zijn ontwikkeling.

Naast het aanleren van specifieke kennis en vaardigheden hechten wij veel waarde aan de sociaal-emotionele ontwikkeling. Hierbij denken we onder andere aan: samen spelen en werken, actief zijn en initiatieven nemen, uiten en vormgeven, zelfstandigheid, redeneren en problemen oplossen en reflecteren. Dit alles vanuit een veilige en rijke leeromgeving.

Voor de motorische ontwikkeling is het belangrijk dat ze veel tijd hebben om te bewegen. Elke dag wordt er minimaal 45 minuten besteed aan bewegingsonderwijs; in de speelzaal met vakleerkracht Maarten of buiten bij de zandbak en waterbaan. Vaak wordt leeraanbod verbonden met beweging.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                                                | Leerjaar 3                                                                                        | Leerjaar 4                                                                                        | Leerjaar 5                                                                                        | Leerjaar 6                                                                                        | Leerjaar 7                                                                                          | Leerjaar 8                                                                                          |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lezen                                              | <br>5 u 30 min   | <br>5 uur        | <br>4 uur        | <br>4 uur       | <br>4 uur        | <br>4 uur        |
| Taal                                               | <br>5 uur        | <br>5 u 15 min   | <br>4 uur        | <br>4 uur       | <br>4 uur        | <br>4 uur        |
| Rekenen/wiskunde                                   | <br>5 uur        | <br>5 uur        | <br>5 uur        | <br>5 uur       | <br>5 uur        | <br>5 uur        |
| Wereldoriëntatie                                   | <br>3 u 15 min | <br>3 u 15 min | <br>5 uur      | <br>5 uur     | <br>4 u 30 min | <br>4 u 30 min |
| Kunstzinnige en creatieve vorming                  | <br>2 u 30 min | <br>2 u 30 min | <br>3 uur      | <br>3 uur     | <br>3 uur      | <br>3 uur      |
| Bewegingsonderwijs                                 | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min | <br>1 u 30 min |
| Levensbeschouwing                                  | <br>30 min     | <br>30 min     | <br>30 min     | <br>30 min     | <br>30 min     | <br>30 min     |
| Engelse taal                                       |                                                                                                   |                                                                                                   |                                                                                                   |                                                                                                   | <br>30 min     | <br>30 min     |
| o.a. Kanjertraining, werkstukken, ICT, burgerschap | <br>1 u 45 min | <br>2 uur      | <br>2 uur      | <br>2 uur     | <br>2 uur      | <br>2 uur      |

De kinderen gaan structureel meer uren naar school dan door de wet is voorgeschreven. Het verschil daartussen (marge-uren genoemd) wordt jaarlijks ingezet om studiedagen tijdens lesdagen te organiseren. Op deze studiedagen zijn de leerlingen vrij. De data van deze studiedagen wordt opgenomen in de jaarkalender van de school. Daarnaast worden deze voor de start van het schooljaar vermeld in de nieuwsbrief (pRatio).



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- schooltuintjes
- cavia's
- voetbalveld
- ruime, groene schoolpleinen

## 2.2 Het team

## Het personeel is op de volgende wijze ingezet

- leerkracht(en) groep 1-2A
- leerkracht(en)groep 1-2B
- leerkracht(en) groep 3
- leerkracht(en) groep 4
- leerkracht(en) groep 5
- leerkracht(en) groep 6
- leerkracht(en) groep 7
- leerkracht(en) groep 8
- 4 dagen leerkrachtondersteuner
- 2,5 dagen vakleerkracht gym
- 3 dagen remedial teaching
- 1 dagdeel plusklas
- 4 dagen interne begeleiding
- 5 dagen directeur
- 5 dagen ambulante medewerkers ivm werkdrukverlaging en ziektevervanging

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

De komende jaren wordt er een landelijk tekort aan leerkrachten verwacht. Op dit moment zien we ook al de effecten in de omgeving De Bilt: tijdens de wintermaanden/ griepgolf is er bijna geen inval te organiseren. De Patioschool zet een deel van haar formatiegelden in om elke dag personeelsleden ambulante taken te laten vervullen. Dit heeft twee effecten:

1. Bij ziekte kan er in bijna 100% van de gevallen een bekende leerkracht voor de klas.
2. Als er geen ziekte is, kan de ambulante leerkracht bijdragen aan invulling van het onderwijs en werkdrukverlichting.

Als er meerdere zieke leerkrachten op één dag zijn, proberen we een oplossing te vinden door te onderzoeken of er groepen met meerdere personeelsleden zijn die de klas van de zieke collega over kunnen nemen. In het geval dat dit niet mogelijk is, zullen we de kinderen van de betreffende groep over de andere groepen verdelen zodat de lessen toch doorgang kunnen vinden. In het geval dat deze laatste optie niet mogelijk is, zullen we kinderen een dag vrij geven. Mocht het niet mogelijk zijn de kinderen thuis te houden, zullen we in overleg gaan met deze ouders en de (on)mogelijkheden

bespreken. Ouders worden zo vroeg mogelijk op de hoogte gebracht. Wanneer er sprake is van langdurige ziekte, zal de betreffende groep wisselend door een leerkracht worden opgevangen.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *peuterspeelzaal De Kleine Beer*.

Onderwijs aan het jonge kind krijgt bij ons bijzondere aandacht. We weten hoe jonge kinderen leren en kennen hun ontwikkeling. Dit is de basis van het aanbod aan het jonge kind. Het spel is bij de kleuters veelal het uitgangspunt. De kleuterleerkrachten begeleiden en stimuleren tijdens het spel. Hierdoor wordt het kind uitgedaagd om een stap te zetten in zijn/haar ontwikkeling. De leerdoelen worden in betekenisvolle activiteiten en thema's geïntegreerd.

We maken gebruik van de natuurlijke nieuwsgierigheid en ontdekkingsdrang van jonge kinderen. Activiteiten en spel zijn altijd verbonden aan een thema dat voor de kinderen betekenisvol is. Er is een variatie aan ontwikkelingsmaterialen en speelleermaterialen.

Wij volgen de ontwikkeling van kleuters meer door te observeren dan door te toetsen. Kinderen worden uitgedaagd om zich te ontwikkelen. We observeren de kinderen om ze in hun ontwikkeling te volgen.

Observaties worden gebruikt om:

- ons aanbod af te stemmen op de fase van ontwikkeling van het kind.
- kinderen te kunnen blijven uitdagen.
- eventuele zorg met betrekking tot de ontwikkeling te kunnen signaleren.
- aanbod van een rijke leeromgeving.

Ook in groep 3 zijn de kinderen nog 'jong'. We zorgen voor een goede doorgaande lijn naar groep 3. In groep 3 wordt ook rekening gehouden met de leerkenmerken van het jonge kind. Leren in speelsituaties is bijvoorbeeld onderdeel van het oefenen met rekenen en lezen.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

## Kwaliteitszorg

De laatste jaren is er hard gewerkt aan het opzetten en uitbouwen van een goede zorgstructuur in de school. De Intern Begeleider speelt hierbij een belangrijke rol als coördinator van de zorg. Er zijn groeps- en leerlingbesprekingen, er wordt gewerkt met groepshandelingsplannen. Er is een toetskalender. De orthotheek heeft een plaats gekregen binnen het onderwijs. De komende jaren willen we dit verder uitbreiden. De Intern Begeleider blijft ook dit jaar deelnemen aan het netwerk IB van stichting Delta De Bilt en aan de netwerkbijeenkomsten van het samenwerkingsverband ZOUT (<https://www.swvzout.nl/>).

Het onderwijs is steeds in ontwikkeling. De afgelopen jaren heeft het zelfstandig werken binnen de school duidelijker vorm gekregen. Er wordt gewerkt met keuzewerk, met dag- en weektaken. Ook Chromebooks nemen hier een belangrijke plaats in. De laatste jaren zijn de mogelijkheden voor het gebruik van computers binnen het onderwijs toegenomen. Er wordt steeds meer educatieve software ontwikkeld die inspeelt op niveauverschillen tussen kinderen. De computer kan efficiënt als individueel oefenmiddel worden ingezet. Toch zijn wij van mening dat 'echt' leren in interactie met leerkracht en groepsgenootjes is en niet zozeer tussen een kind en een beeldscherm.

## Leerdoelen

Vaardigheden die de kinderen in hun verdere (school)loopbaan nodig hebben, zijn niet alleen lezen, schrijven, rekenen of wereldverkenning, maar ook bijvoorbeeld het gebruik maken van opzoeksysteem en het zelfstandig ergens op af durven stappen.

*Groep 1-2* Als kinderen als 4-jarige de school binnen komen, komt er heel wat op ze af. Vooral het wennen aan het dagelijkse ritme, het leren kennen van andere kinderen en volwassenen, het zich houden aan de regels die gelden vraagt veel van hen. Het kind moet zich veilig en vertrouwd voelen in de nieuwe omgeving. In groep 1-2 wordt elke ochtend en middag begonnen met de kring. Hierin wordt gewerkt aan de taalontwikkeling door middel van verhalen, versjes en taalspelletjes. Een deel van de dag wordt gespeeld met ontwikkelingsmateriaal, zoals puzzels, lotto, bouw- en constructiemateriaal. Ook wordt gewerkt in de verschillende hoeken: het speelhuis, de bouwhoek, het winkeltje, de luisterhoek, de computer en het schilderbord. Regelmatig wordt er met projecten gewerkt. Onderwerpen als herfst, lente, het lichaam worden al pratend, kijkend, zingend, bewegend en knutselend verkend. Ook komen voorbereidende lees-, schrijf- en rekenactiviteiten aan bod. Er is een lees- en schrijfhoek. De kinderen spelen er met letters, maken onzinwoorden en komen zo spelenderwijs tot de ontdekking dat letters een vaste betekenis hebben. Ook is er aandacht voor het herkennen van klanken en rijmen. Kinderen maken tekeningen voor hun plakboek. De leerkracht schrijft onder de tekening wat het kind erover vertelt. Dit plakboek gaat met het kind mee gedurende zijn schoolloopbaan en geeft zo een mooi overzicht van zijn ontwikkeling. Elke dag wordt ± 45 minuten besteed aan bewegingsonderwijs in de speelzaal of bij lekker weer buiten in de patio.

*Groep 3-4* In groep 3 en 4 ligt de nadruk op het leren lezen, schrijven en rekenen. Vooral de lessen in de ochtenduren worden hieraan besteed. We werken hierbij met methoden, die voldoende ruimte bieden voor differentiatie. De kinderen leren lezen met de methode "Veilig leren lezen" In groep 4 wordt daarop voortgebouwd met de methode Estafette. Verder neemt de bibliotheek een belangrijke plaats in ons leesonderwijs in. Bij taal gebruikt groep 4 de methode "STAAL taal". Rekenen doen we aan de hand van de methode "Wereld in getallen", voor schrijven gebruiken we de methode "Pennenstreken" en voor spelling "STAAL". Groep 4 gebruikt de verkeerskrant "Op stap" van Veilig Verkeer Nederland. Het accent ligt, evenals in groep 1-2, op het opdoen van ervaringen, het ontdekkend leren en

opiniërend bezig zijn. Halverwege groep 4 krijgen de kinderen begrijpend lezen. Dit doen ze met behulp van de methode "GRIP".

*Groep 5-8* In de hogere groepen gaat het lees-, taal-, schrijf- en rekenonderwijs verder. Bij het technisch lezen gebruiken we de methode "Estafette" en komt het accent meer te liggen op het stillezen en lekker genieten van boeken. We gebruiken de methode "GRIP" voor begrijpend en studerend lezen. Bij taal en spelling wordt, net als in groep 4, de methode "STAAL taal" gebruikt. Ook het rekenwerk neemt in moeilijkheid toe. Hiervoor wordt de methode "Wereld in getallen" gebruikt. Naast het automatiseren van het hoofdrekenen en cijferen, nemen vraagstukken uit de praktijk van alle dag (realistisch rekenen) een belangrijke plaats in. Hierbij wordt het inzicht van de kinderen gescherpt. De verkeerskranten "Op Voeten en Fietsen" en de "JeugdVerkeersKrant" van Veilig Verkeer Nederland zijn de leidraad voor het verkeersonderwijs. De kinderen van groep 7 doen in het voorjaar verkeersexamen, zowel theoretisch als praktisch. De kinderen krijgen in groep 7 en 8 Engelse les. Hierbij ligt het accent op de luister- en spreekvaardigheid. Naast de methode "Junior" worden er liedjes gezongen en taalspelletjes en luisteroefeningen gedaan. De leerlingen van de groepen 7 en 8 maken ook werkstukken. Ze leren informatie opzoeken in de bibliotheek. Natuurlijk wordt hierbij ook gebruik gemaakt van de mogelijkheden van de computer. In de klas worden de kinderen door de leerkracht verder begeleid en gestimuleerd. Is een werkstuk klaar, dan wordt daar vaak een spreekbeurt over gehouden. De andere kinderen maken dan aantekeningen, stellen vragen en geven positieve feedback. Voor alle groepen geldt: mocht er naar aanleiding van een onderwerp een leuke excursie te maken zijn, dan behoort dat tot de mogelijkheden. U kunt denken aan: een bezoek aan een bakker, de kinderboerderij, het Spoorwegmuseum, het Muiderslot, het Tropenmuseum... Eenmaal per jaar is er een gezamenlijk project van de hele school. Dit mondt uit in een tentoonstelling. Ouders kunnen dan het werk van de kinderen bekijken. Ook nieuwe mensen zijn van harte welkom. In de midden- en bovenbouw wordt op de computer gebruik gemaakt van Muiswerk. Met dit programma kunnen kinderen, op maat, aan de slag met rekenen, en spelling.

*Zaakvakken (aardrijkskunde, geschiedenis, natuuronderwijs) groep 3 t/m 8:*

Met ingang van schooljaar 2019-2020 is de Patioschool gestart met de zaakvakken 'vakoverstijgend' aanbieden. Dit betekent dat we aardrijkskunde, geschiedenis en natuuronderwijs niet als losstaande vakken beschouwen die weinig raakvlakken hebben, maar als één geheel waarbij deze vakken geïntegreerd binnen een thema worden aangeboden. Voorbeelden van thema's zijn: Duurzaam leven, Weer en klimaat, Natuurkrachten en mijn dorp/ stad. Kinderen leren binnen deze thema's verbanden te leggen tussen de zaakvakken. Kinderen werken zowel aan kennisdoelen en ook aan vaardigheidsdoelen als: samenwerken, ICT-geletterdheid, onderzoek doen, kritisch- en creatief denken, presenteren en communiceren middels Leskracht.

## **Doelen burgerschap**

In algemene zin hebben wij de doelen beschreven in het schoolplan:

Op de Patioschool De Kleine Prins voeren wij een open dialoog over levensbeschouwing, zingeving en burgerschap.

- Educatieve- en gemeenschappelijke activiteiten op deze gebieden doen ertoe. Deze activiteiten staan in het teken van het bevorderen van competenties op het gebied van zingeving.
- Hiermee beogen wij het morele kompas, het zelfbewustzijn en de persoonsvorming van onszelf en anderen te stimuleren. De activiteiten staan ook in het teken van gemeenschapszin, maatschappelijke betrokkenheid en cultuurhistorische kennis.
- Binnen de gemeenschappelijke identiteit van de stichting is ruimte voor diversiteit.

- Onze scholen geven invulling aan lessen zingeving, levensbeschouwing en burgerschap die passen bij de eigen visie, cultuur en traditie van de school.

De lessen burgerschap worden vakoverstijgend aangeboden. Bijvoorbeeld tijdens de Leskracht-lessen wordt er specifiek aandacht besteed aan burgerschapsdoelen als:

- democratisch burgerschap en participatie
- kennismaken met andere culturen en godsdiensten
- veilig samen te werken en spelen
- verantwoordelijk omgaan met onze omgeving

## **Hoe bereiken we deze doelen?**

De doelen zijn opgenomen in het schooljaarplan dat voortvloeit uit het schoolplan. Jaarlijks wordt het schooljaarplan vastgesteld door het schoolteam en MR. Evaluatie gebeurt door middel van het jaarverslag.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Het ondersteuningsprofiel helpt u bij het kiezen van een juiste basisschool; u krijgt inzicht in de zorg die een school kan bieden, naast de basiszorg.

U vindt dat profiel door te klikken op het SOP (schoolondersteuningsplan) van de school van uw keuze in het kaartje op de website van ZOUT ([www.swvzout.nl](http://www.swvzout.nl)). In het SOP staat welke ondersteuning en begeleiding de school kan geven aan de leerlingen. Dat is voor u belangrijke informatie als u denkt dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft.

Patioschool De Kleine Prins heeft, net als de andere scholen binnen de Stichting Delta gekozen voor het ondersteuningsprofiel van de smalle zorgschool. Binnen dit profiel worden de leerlingen met de meest voorkomende basisondersteuningsbehoeften opgevangen in de school. Voor kinderen met een heel specifieke ondersteuningsbehoefte wordt hulp van buitenaf ingeschakeld of wordt er samen met de ouders gezocht naar een andere school die passend is.

U kunt uw kind aanmelden bij de school die u het beste vindt voor uw kind. Deze school kijkt of zij het onderwijs en de ondersteuning kan geven die uw kind nodig heeft. U kunt daar natuurlijk ook de school naar vragen. Als de school de benodigde ondersteuning niet kan bieden of als daar twijfel over bestaat, kan het SOT (schoolondersteuningsteam) worden ingeschakeld om mee te denken over een eventuele plaatsing. Wanneer de school uiteindelijk beslist dat zij uw kind niet kan plaatsen, moet zij een andere school zoeken voor uw kind. De wet noemt dat 'de zorgplicht van de school'. Het zoeken van een andere school gebeurt altijd in goed overleg met u.

### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

De komende jaren zal de school gebruik blijven maken van de huidige specialisten en ondersteuningsaanbod. Hiermee denken we zeer inclusief onderwijs te kunnen bieden waarbij we de context van de reguliere-school-setting niet uit het oog verliezen.

De komende jaren worden NPO-gelden ingezet voor scholing maar vooral ook voor extra personeel in de school. Deze extra hulp in de klas zorgt voor zowel werkdrukverlichting, maar biedt ook de mogelijkheid kinderen extra te ondersteunen.

### **Gediplomeerde specialisten op school**

## **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

De Patioschool heeft een uitgebreid netwerk aan specialisten in de school. Te denken valt aan diverse specialisten op gebied van taal- rekenen, hoogbegaafdheid, en gedrag. Ook buiten de school zijn er contacten met diverse specialisten onder andere uit het samenwerkingsverband (ZOUT) waartoe de school behoort.

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- vakdocent beweging

Onze vakdocent beweging is tevens expert in motorische ontwikkeling

## Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

De Patioschool maakt gebruik van het pestprotocol van de Kanjertraining.

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via KANVAS.

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van de kinderen met behulp van de vragenlijsten die horen bij de Kanjertraining. Dit doen wij twee keer per jaar met de kinderen van groep 5 t/m 8. Rond oktober en april. Zo ontstaat er een leerlingvolgsysteem. Dit heet KANVAS en is een onderdeel van de Kanjertraining.

De vragenlijsten geven ons een beeld van de veiligheidsbeleving van de kinderen op school. De functie van de vragenlijsten is: leerkrachten in staat stellen hun leerlingen beter te begrijpen, te begeleiden en te ondersteunen in hun sociaal functioneren in de klas.

Nadat deze vragenlijsten zijn afgenomen, worden deze besproken tijdens IB-leerkrachtgesprekken. Daarnaast worden de resultaten met het team van leerkrachten gedeeld. Signalen uit de vragenlijst nemen wij zeer serieus. Waar nodig gaat de leerkracht in gesprek met leerlingen en met ouders. Er worden interventies gepland als daartoe aanleiding is. Voorbeeld van interventie: een handelingsplan of het inzetten van bepaalde oefeningen van de Kanjertraining. Als leidraad hiervoor kunnen de uitslagen van de vragenlijst en de pedagogische adviezen die de Kanjertraining geeft, worden gebruikt.

Eens per twee jaar wordt er onder ouders, personeel en leerlingen een tevredenheidsenquête afgenomen. De uitkomsten worden omgezet in actiepunten.

\* op de Patioschool zijn er twee vertrouwenspersonen: Sandra de Groot ([sandra@patioschool.nl](mailto:sandra@patioschool.nl)) en Geertje Atema ([geertje@patioschool.nl](mailto:geertje@patioschool.nl))

### Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam   | E-mailadres                                              |
|----------------------|--------|----------------------------------------------------------|
| anti-pestcoördinator | Kelder | <a href="mailto:IB@patioschool.nl">IB@patioschool.nl</a> |



## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

De Patioschool hecht veel waarde aan de samenwerking met ouders. Wij zijn ervan overtuigd dat het voor de leerlingen van belang is om tussen school en gezin een goede verstandhouding aan te gaan om zo effectief mogelijk de leerlingen te kunnen begeleiden.

Van zowel van school als ouders vraagt dit overlegmomenten. Tevens is ons doel om 'koersvast' te blijven in een speelveld met veel verschillende meningen. We luisteren dan ook goed naar de geluiden van ouders en passen beleid waar nodig aan. Naast tevredenheidsspeilingen, zijn er twee belangrijke organen die de school vanuit het perspectief ouders adviseren en controleren namelijk de medezeggenschapsraad (MR) en ouderraad (BOV). Over deze twee organen later meer.

De Patioschool is trots op de hoge mate van ouderbetrokkenheid! Te denken valt aan verschillende activiteiten waaraan ouders vrijwillig mee kunnen doen zoals vieringen, expressie-uur, workshops, carnaval, klussendagen, verkeersexamen, diverse sportactiviteiten, hoofdpluiscntroles, uitleen van bibliotheekboeken etc. etc. Over het algemeen merken we dat ouders het erg plezierig vinden om zo 'dicht bij de school' te zijn, de leerkrachten waarderen de inzet van ouders enorm en de kinderen vinden het fantastisch als papa of mama op school helpt. Het meedoen en denken van ouders wordt georganiseerd in de Participatio.

#### Participatio

Participatio, een fraai woord voor meedoen en meedenken op de Patio. Hoezo meedoen of meedenken? Een terechte vraag als je de school ziet als een plaats waar kinderen verplicht naar toe moeten, een gebouw. Géén vraag als je de school ziet als plaats waar jouw kind werkt en leert van- en met andere mensen. Géén vraag als je school ziet als middel waar jouw kind kennis en vaardigheden, eigen mogelijkheden en die van anderen leert ontdekken en waarderen. Vandaar dat er in de school veel ouders actief zijn. Soms is dat werk achter de schermen, maar daarom niet minder noodzakelijk, zoals bijvoorbeeld het invoeren en uitlenen van boeken in de schoolbibliotheek. Soms met kinderen, zoals bijvoorbeeld het helpen bij het expressie-uur. Meer zichtbaar zijn de klassenouders. Zij zijn een belangrijke schakel tussen de groepsleerkracht en de ouders van de groep. Klassenouders helpen bij het organiseren van activiteiten en helpen bij het zoeken naar voldoende hulpouders bij activiteiten. Aan het eind van elk schooljaar wordt er in de pRatio (nieuwsbrief) een oproep gedaan voor klassenouders. U kunt uw interesse dan kenbaar maken bij de groepsleerkracht. Zonder de hulp van ouders, zou er veel niet mogelijk zijn van wat er nu gebeurt. De hulp wordt dan ook zeer gewaardeerd.

Jaarlijks wordt aan het begin van het schooljaar een inventarisatie gemaakt van activiteiten waarbij hulp van ouders nodig is. Een algemene lijst voor de algemene klussen en een lijst voor groepsspecifieke klussen. Daarnaast maakt de oudervereniging halfjaarlijks een lijst voor de twee schoonmaakavonden.

#### Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad is een wettelijk verplicht orgaan, dat bestaat uit 3 ouders en 3 leerkrachten. De belangrijkste taak is het geven van adviezen en het nemen van besluiten over onderwerpen die met het beleid van de school te maken hebben, zoals het schooljaarplan, de begroting, jaarrekening,

schoolgids en de sollicitatieprocedures.

De leden hebben een zittingstermijn van 3 jaar en kunnen herkozen worden. Wanneer er nieuwe leden voor de MR worden gezocht, wordt er een oproep geplaatst in de pRatio. Zijn er meer kandidaten dan plekken in de MR, dan worden er verkiezingen gehouden.

Eén lid van de oudergeleding en één lid van het team hebben zitting in de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). De GMR bespreekt zaken die de scholen van Stichting Delta De Bilt aangaan.

### **Oudervereniging (BOV)**

Vanaf de oprichting in 1969 hebben ouders een aandeel in het reilen en zeilen van de Patioschool. Veel ouders zetten zich in, van functies in de medezeggenschapsraad tot meewerken bij activiteiten met de kinderen binnen en buiten de muren van het schoolgebouw. Eén keer per schooljaar organiseert het bestuur van de oudervereniging (BOV) een Algemene Ledenvergadering (ALV). Dan doen de werkgroepen schriftelijk verslag van hun activiteiten en presenteren de nieuwe plannen. Ook wordt het financieel jaarverslag en de begroting gepresenteerd.

De oudervereniging staat een democratische werkwijze voor en nodigt alle ouders dan ook uit tot meewerken, -denken en - beslissen. Samen met het schoolteam werkt het BOV aan een open communicatie tussen ouders en school. Tijdens klassenavonden, in gesprekken op de gang en op het schoolplein, tijdens de bijeenkomsten voor nieuwe ouders en natuurlijk in de pRatio wordt hier aandacht aan gegeven vanuit de doelstelling om "...de samenwerking tussen ouders, medezeggenschapsraad en het personeel te bevorderen...".

Door inschrijving van uw kind bent u automatisch lid van de oudervereniging Patioschool De Kleine Prins, tenzij u aangeeft dit niet te willen. De oudervereniging is lid van de vereniging voor Katholiek en Christelijk onderwijs (Verus). Dit is een overkoepelende organisatie die een ondersteunende functie vervult ten opzichte van haar leden. De namen van de leden van de oudervereniging staan op de kalender die de kinderen in het begin van het schooljaar meekrijgen. Het e-mailadres van de BOV is [bov@patioschool.nl](mailto:bov@patioschool.nl)

## **Communicatie met ouders**

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

### **Informatievoorziening**

Op de Patioschool maken we onderscheid in algemene informatie en leerlingsspecifieke informatie.

#### **Algemene informatie;**

- de pRatio (nieuwsbrief)
- schoolmail
- schoolapp
- website
- algemene ouderavonden

- schoolgids
- jaarkalender
- ouderportaal Parnassys
- brieven en posters op deuren en ramen

#### **Leerlingsspecifieke informatie:**

- rapporten + gesprekken
- ouder- en kindgesprekken: start-, voortgangs- en eindgesprek (de laatste op uitnodiging)

#### **Groepsspecifieke informatievoorziening:**

- informatieavond van de groep aan het begin van het schooljaar tijdens de informatieavonden van de groep
- doelenposters (hangen achterin de klas en daarop wordt vermeld aan welke doelen de kinderen op dat moment werken)

#### **pRatio**

De wekelijkse nieuwsbrief van onze school heet de pRatio. In deze nieuwsbrief treft u de algemene zaken en ontwikkelingen in de school. De pRatio wordt via de mail verspreid maar kan ook worden teruggevonden op onze website onder het kopje nieuws.

#### **Schoolmail**

De leerkrachten van de school gebruiken dit middel om zaken met de ouders af te stemmen. De mail wordt gezien als het officiële kanaal van de school. Soms gaat het over informatie over een aankomende activiteit, soms wordt het ingezet om individuele afspraken te maken met ouders.

#### **Schoolapp**

De schoolapp wordt vooral gebruikt voor informele zaken en sfeer met u te delen; foto's van activiteiten, berichten uit de groep oproepjes voor hulp enz. Daarnaast kunnen er push-berichten worden verstuurd. Deze berichten zijn reminders bij activiteiten. De schoolapp is een beveiligde omgeving waar alleen de ouders van de betreffende groep het nieuws kunnen volgen (door middel van een inlogcode). De schoolapp is bedoeld als berichtenmiddel van school naar ouders (het is geen interactief platform met reacties)

#### **Website**

De website van de Patioschool, [www.patioschool.nl](http://www.patioschool.nl) is ingericht met het idee dat huidige ouders makkelijk info kunnen vinden. Daarnaast is het ons visitekaartje naar nieuwe ouders. Wij gaan er van uit dat de ouders van onze school vooral geïnformeerd worden via de hierbovenstaande middelen.

#### **Algemene ouderavonden**

Samen met de BOV organiseert de school een algemene ouderavond waarop een actueel thema wordt besproken. Meestal wordt er een gastspreker uitgenodigd die kan vertellen over het thema. De

onderwerpen worden zo gekozen dat ouders van alle leeftijdsgroepen aansluiting vinden met het thema. Afgelopen schooljaar is er een avond geweest over 'Opvoeden in het digitale tijdperk'.

### **Brieven en posters op deuren en ramen**

Bij de klassen of bij de ingangen worden regelmatig oproepjes of andere boodschappen opgehangen.

### **Tussentijdse oudergesprekken**

Naast de 'officiële' momenten van contact zoals hieronder wordt beschreven, vinden wij het misschien nog wel belangrijker om regelmatig met ouders in contact te zijn. Er is altijd mogelijkheid om tussentijds een oudergesprek te plannen. Dit kan op initiatief van ouders of van leerkrachten worden gepland. Deze afspraken worden gemaakt als het nodig is om, naast de reguliere gesprekken, elkaar op de hoogte te brengen van ontwikkelingen rondom de kinderen. Afhankelijk van de te bespreken onderwerpen kunnen bij het gesprek de Intern Begeleider (coördinator van de zorg op school), de directeur of andere deskundigen worden uitgenodigd.

### **Rapport en oudergesprekken**

#### *- Startgesprek*

Aan het begin van het schooljaar (snel na de informatie-avonden) worden alle ouders en kinderen uitgenodigd voor het startgesprek. Het startgesprek is bedoeld om een goede start met elke ouder en kind te maken. Samenwerken aan de ontwikkeling van een kind vraagt om een stevige vertrouwensrelatie tussen de leerkracht, ouder en kind en dus om een individuele start met elke ouder en kind. In dit gesprek worden alle ouders en kinderen uitgenodigd. Het gaat om kennismaken, soms staat het vaststellen van een gezamenlijke ambitie centraal of het vergroten van het vertrouwen. Bij dit startgesprek wordt teruggeblikt op het vorige schooljaar. Ook wordt de ontwikkeling van de kinderen van het laatste halfjaar besproken aan de hand van de ontwikkelingsgrafieken van het leerlingvolgsysteem en de analyse van de behaalde resultaten (CITO-E/ DMT/ methodetoetsen/ observaties). De doorgaande lijn in de zorg met ouders en kind wordt besproken. Er is ruimte voor vragen over welbevinden en de leerlingen wordt gevraagd: "Wat wil je de komende tijd leren of verbeteren?" Bij een startgesprek zijn dan ook leerlingen van elke leeftijd aanwezig en op verzoek ook de Intern Begeleider.

#### *- Voortgangsgesprek*

Rond februari volgt het eerste rapport en ook het voortgangsgesprek. Deze staat in het teken van de evaluatie van het eerste half jaar. In dit gesprek is aandacht voor de ontwikkelingsgrafieken van het leerlingvolgsysteem en de analyse van de behaalde resultaten (CITO-M/ DMT/ methodetoetsen/ observaties). We bespreken hoe het commitment van ouders en kind heeft bijgedragen aan het resultaat. Eventuele zorg met ouders en kind wordt besproken en de richting voor het komende halfjaar wordt bepaald. Er wordt gewerkt aan de band om samen op te trekken in de begeleiding van het kind. Er is ruimte voor vragen over welbevinden en de leerlingen wordt gevraagd: "Wat wil je de komende tijd leren of verbeteren?" Bij een voortgangsgesprek zijn dan ook leerlingen van elke leeftijd aanwezig en op verzoek ook de Intern Begeleider.

#### *- eindgesprek*

In juni volgt het tweede rapport en worden ouders van **zorg**leerlingen door de groepsleerkracht uitgenodigd. Ook ouders van kinderen die een opvallende ontwikkeling doorlopen worden uitgenodigd

voor een gesprek. In dit gesprek kunnen ook zaken die voor de volgende leerkracht van belang zijn (overdracht) al worden besproken met de ouders.

Opmerking: Bij groepen 3 (en soms 4) zijn de gesprekken wat later op de avond. We zien graag dat de kinderen bij de gesprekken aanwezig zijn maar hebben begrip als dat voor sommige kinderen te laat wordt.

#### *- groep 8*

Groep 8 hanteert een andere gesprekkencyclus met ouders en kinderen dan hierboven beschreven. Het traject om aan te melden voor het voortgezet onderwijs dat vraagt dat de gesprekken op een ander moment plaatsvinden. Voor groep 8 ziet de gesprekkencyclus met ouders en kinderen er als volgt uit:

- Aan het begin van het schooljaar is er met leerkracht, ouders en kinderen een startgesprek.
- in het najaar volgt een drempelonderzoek waaraan alle leerlingen van groep 8 meedoen. De resultaten worden betrokken in het schooladvies
- In november krijgen de kinderen van groep 8 het eerste rapport en advies voor het voortgezet onderwijs
- Tussen 10 en 31 januari, zijn er gesprekken over het voortgezet onderwijs. Tijdens deze gesprekken ontvangen de kinderen het voorlopig schooladvies
- In de eerste of tweede volle week van februari volgt de doorstroomtoets (voorheen eindtoets)
- In de eerste week na de voorjaarsvakantie ontvangen de kinderen hun eindverslag
- uiterlijk 15 maart ontvangen de leerlingen de uitslag van de doorstroomtoets
- tussen 25 en 31 maart volgt het definitieve advies en aanmeldmoment voor het voortgezet onderwijs: ouders en kinderen geven aan de leerkracht van groep 8 hun voorkeursschool en -niveau door. De leraar zorgt voor de aanmelding. In sommige gevallen wordt de plaatsing bepaald door loting.

## **Klachtenregeling**

### **Klachtenregeling**

We vinden het zinvol dat het duidelijk is wat er met klachten gebeurt als die er zijn. De scholen van de Stichting Delta De Bilt hanteren een landelijk geldende, algemene klachtenregeling in het kader van de Kwaliteitswet Onderwijs. Als u een klacht heeft, is deze in de praktijk vrijwel altijd binnen school op te lossen.

Procedure: Indien u meent dat u voor klachten (van welke aard dan ook) geen gehoor vindt bij de groepsleerkrachten kunt u zich wenden tot de directeur van de school, de contactpersoon in de school of de algemeen directeur van de Stichting Delta. Deze kunnen zorgen voor een adequate doorverwijzing binnen de school, binnen de stichting of naar de onafhankelijke externe contactpersoon. Deze kan proberen te bemiddelen of u verwijzen naar een onafhankelijke landelijke klachtencommissie. De school is aangesloten bij de Klachtencommissie van de Besturenraad PCO.

De algemene klachtenregeling is op school ter inzage. U kunt ervan op aan, dat elke klacht serieus zal worden behandeld.

## Namen en adressen:

Contactpersoon in de school: Sandra de Groot en Geertje Atema

Directeur-bestuurder van de Stichting Delta De Bilt: Martin van Veelen, Tel. 030- 2211552

Externe contactpersoon: mevrouw Sonja Deutz. Werkzaam bij CED Rotterdam Tel : 010-4071599

Klachtencommissie Besturenraad Verus: Postbus 381, 3440 AJ Woerden, tel. 0348 - 744444

## Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Participatio

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Er zijn veel activiteiten waarbij de hulp van ouders wordt ingezet. Hieronder een aantal voorbeelden:

hoofdluiscontroles, schoolbibliotheek, ,expressie-uur, heemtuin, medezeggenschapsraad, oudervereniging, schooltuintjes, onderhoud heemtuin, sport, spel, festiviteiten, verkeerscommissie, klassenouders, workshops, en klussendagen.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 65,00

Daarvan bekostigen we:

- sportactiviteiten, schooltuintjes
- vieringen, verkeerscommissie, muzieklessen
- workshops, expressie-uur, bibliotheekboeken

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Naast de vrijwillige ouderbijdrage, gaan groep 7 en 8 op kamp en werkweek. De kosten waren in schooljaar 2021-2022 voor kamp groep 7: €50,- per kind. Werkweek groep 8: €75,- per kind.

Ook hierbij geldt dat er betaald kan worden met de U-pas. De school denkt mee met ouders die minder financieel daadkrachtig zijn.

### **Vrijwillige Ouderbijdrage**

De vrijwillige ouderbijdrage is een gift van ouders aan de oudervereniging. Deze vrijwillige bijdrage wordt gebruikt om activiteiten, die buiten het normale lesprogramma vallen, te financieren. Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat hun ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet.

Voorbeelden daarvan zijn de activiteiten van de werkgroepen, de maandfeesten, het expressieuur, de vele vieringen, zoals Sinterklaas, Kerst en Pasen, boeken voor de schoolbibliotheek, schoolreisjes, muzieklessen, herfst- en / of voorjaarswandelingen e.d. Niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage leidt niet tot uitsluiting van een kind bij de activiteiten.

De ouderbijdrage is vastgesteld op €65,-. Voor een kind dat na 31 december op school komt, bedraagt de bijdrage € 37,50. Er is een mogelijkheid voor ouders om de ouderbijdrage via de U-pas te laten betalen. Uiteraard zijn ouders vrij meer dan de €65,- betalen.

Een deel van de bijdrage is bedoeld voor "Speciale Voorzieningen". Hier worden zaken mee bedoeld, die de aankleding en inrichting van de school betreffen maar bijvoorbeeld ook de aanschaf van schoolshirts. In het verleden zijn door het BOV o.a. het klimrek, de pingpongtafel, het duikelrek en de speelhuizen in de kleuterklassen bekostigd. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u een factuur voor deze ouderbijdrage. Wij hopen met uw bijdrage weer een steentje te kunnen bijdragen aan het leerplezier van de kinderen.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Graag ontvangen wij van u vóór schooltijd bericht, als uw kind niet op school kan komen. Afmeldingen mogen alleen telefonisch worden doorgegeven tussen 8:00 uur en 8:45 uur op telefoonnummer: 030-220 3945.

Ook een bezoek aan de huisarts, tandarts e.d. willen wij graag weten. Wij verzoeken u afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd te maken.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

### Schoolverzuim en verlof

Wij ontvangen graag vóór schooltijd telefonisch bericht als uw kind niet op school kan komen. Ook een bezoek aan de huisarts, tandarts e.d. willen wij graag weten. Wilt u afspraken zoveel mogelijk buiten schooltijd proberen te maken? Is uw kind zonder bericht afwezig, dan wordt u gebeld.

### **Vakantieverlof**

Een dagje extra vakantie om de files voor te zijn, een midweek boeken of extra verlof voor bezoek aan het land van herkomst? Volgens de Leerplichtwet is dit niet mogelijk. De enige mogelijkheid voor extra vakantieverlof is geregeld in artikel 11 sub f van de Leerplichtwet. De directeur van de school kan éénmalig per schooljaar, voor maximaal 10 schooldagen, extra verlof verlenen buiten de reguliere vakanties. Dat kan als een leerling, door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders of verzorgers, alleen buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan. Bij 'de specifieke aard van het beroep' gaat het bijvoorbeeld om seizoengebonden werkzaamheden, als zelfstandige een groot deel van uw inkomen mist als u tijdens de schoolvakanties weg bent of werkzaamheden in bedrijfstakken die in de zomermaanden een piekdrukte kennen. Dit kan bijvoorbeeld voorkomen in de horeca sector en in de agrarische sector.

Kunt u geen enkele schoolvakantie 2 weken achter elkaar op vakantie? En komt dit door uw werk? Dan moet u dit kunnen bewijzen. Bijvoorbeeld met:

- een verklaring van uw accountant. Hiermee laat u zien dat u een groot deel van uw inkomsten mist als u tijdens schoolvakanties op vakantie gaat. Dit is heet ook wel een 'onoverkomelijk bedrijfseconomisch risico'.
- een verklaring van uw werkgever als u seizoenswerk doet

Ouders dienen deze aanvraag ten allen tijde te voorzien van een werkgeversverklaring waaruit de aard van het specifieke beroep blijkt.

### **Voorwaarden vakantie buiten de schoolvakanties**

Uw kind krijgt alleen vrij om op vakantie te gaan als:

- dit niet in de eerste 2 weken na de zomervakantie is;
- u door uw werk niet op vakantie kunt tijdens schoolvakanties;
- u dit schooljaar nog niet buiten de schoolvakanties op vakantie bent geweest;
- u niet 2 weken achter elkaar op vakantie kunt met uw gezin. In geen enkele schoolvakantie.

### **Procedure voor het aanvragen van extra vakantieverlof**

Een verzoek voor extra vakantieverlof van maximaal 10 schooldagen moet minimaal 8 weken tevoren bij de directeur van de school worden ingediend. Verlof voor meer dan 10 dagen kan niet in behandeling worden genomen. De wet heeft geen mogelijkheden voor vakantieverlof van meer dan 10 schooldagen. Bij ongeoorloofd verzuim is de directeur verplicht dit aan de Leerplichtambtenaar van de gemeente te melden. De consequentie, die hiervan het gevolg kan zijn, valt volledig onder de verantwoordelijkheid van de ouders. Een aanvraag voor verlof kan gedaan worden via de directie van de school.

### **Overig verlof om persoonlijke redenen**

Soms zijn er omstandigheden waarvoor er -buiten vakanties om- extra verlof nodig is. In de Leerplichtwet wordt dit 'verlof op grond van gewichtige omstandigheden' genoemd (artikel 11 sub g). Er kan sprake zijn van gewichtige omstandigheden in bijvoorbeeld de volgende gevallen: voor het

voldoen aan een wettelijke verplichting, voor zover dit niet buiten de lesuren om kan worden gedaan.

- bij verhuizing;
- bij huwelijk van bloed- en aanverwanten;
- bij overlijden van bloed- en aanverwanten;
- bij ambts- of huwelijksjubileum van bloed- en aanverwanten.

Gewichtige omstandigheden zijn uitsluitend persoonlijke omstandigheden. Per geval wordt beoordeeld of een verzoek tot verlof gehonoreerd kan worden. Meestal zal het verlof beperkt worden tot één of enkele dagen. Een dergelijk verzoek voor verlof moet worden ingediend bij de directeur van de school. Dit kan via een formulier dat beschikbaar is bij de directie van de school. Bij de directie is ook een brochure van de gemeente De Bilt te krijgen waarin de richtlijnen voor verlof zijn beschreven. Deze richtlijnen worden door de directie gehanteerd.

## **4.4 AVG**

Op onze school gebruiken we gegevens van leerlingen. We noemen deze gegevens persoonsgegevens.

In het privacyreglement is beschreven voor welke doelen en hoe deze persoonsgegevens worden gebruikt. Het gaat hierbij niet alleen om gewone persoonsgegevens, zoals naam, geboortedatum en overige contactgegevens, maar soms ook om bijzondere persoonsgegevens zoals bijvoorbeeld gegevens over de gezondheid van leerlingen.

Het schoolbestuur van Stichting Delta De Bilt (ook wel bevoegd gezag genoemd) is verantwoordelijk voor de bescherming van de privacy van leerlingen en stelt dan ook het privacyreglement vast. Het privacyreglement is daarmee van toepassing op alle scholen die onder Stichting Delta De Bilt vallen. Het privacyreglement is voorgelegd aan de ouders van de GMR en heeft van deze geleding de instemming verkregen. Sinds 25 mei 2018 is een nieuwe Europese privacywet van toepassing: de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Deze wet stelt nieuwe en verdergaande eisen aan de omgang met persoonsgegevens. De AVG formuleert een aantal belangrijke principes voor gegevensverwerking:

- Het gebruik van persoonsgegevens gebeurt op een wijze die rechtmatig, behoorlijk en transparant is;
- Het gebruik van die gegevens gebeurt alleen voor een uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigd doel (doelbinding) en op een in de AVG genoemde grond (grondslag);
- Er worden niet meer persoonsgegevens gebruikt en vastgelegd dan strikt noodzakelijk is voor het doel waarvoor het wordt verwerkt (dataminimalisatie);
- Het gaat om juiste en geactualiseerde gegevens met redelijke maatregelen om waar nodig te rectificeren of te wissen (juistheid van de gegevens).

Het privacyreglement is gebaseerd op deze principes.

In geval van onduidelijkheid, onvolledigheid of strijdigheid, geldt de tekst van het reglement. Het schoolbestuur van Stichting Delta De Bilt zal, in samenspraak met alle schoolleiders, medewerkers, de externe functionaris voor gegevensbescherming (EFG) en Privacy medewerker zorgen dat er zorgvuldig met de persoonsgegevens van leerlingen wordt omgegaan, en verantwoording afleggen over het gevoerde privacybeleid aan de betreffende medezeggenschapsorganen en aan de Raad van Toezicht.

Kijk op <https://www.deltadebilt.nl/privacy/> voor de meest actuele documenten geldend binnen stichting Delta De Bilt

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

Om de ontwikkeling van de kinderen te volgen en daardoor bijtijds problemen te signaleren, wordt er regelmatig door de leerkracht geobserveerd, getoetst en gemeten. Naast wat meetbaar is (testen en toetsen gericht op cognitieve ontwikkeling) hechten we veel waarde aan wat merkbaar is (observaties gericht op welbevinden, werkhouding, sociale interactie)

*Kleuters: BOSOS.*

De leerkrachten van groep 1-2 maken gebruik van de observaties van het leerlingvolgsysteem "BOSOS". Deze observaties zorgen voor aanpassing en afstemming in het onderwijsprogramma. Met behulp van BOSOS observeert de leerkracht elke drie maanden de ontwikkeling van de kinderen.

*Groep 3 t/m 8: Cito- en methodetoetsen en observaties*

In groep 3 wordt de ontwikkeling van het lezen en schrijven nauwgezet gevolgd. Regelmatig wordt getoetst of de kinderen alle letters en klanken kennen en hoe het met het tempo en de nauwkeurigheid van het lezen staat. Dit wordt voortgezet in de volgende groepen en uitgebreid met het begrijpend lezen. De ontwikkeling van de spellingvaardigheid en rekenen en wiskunde wordt ook vanaf groep 3 gevolgd. Deels gebeurt dit door middel van methode-onafhankelijke toetsen, deels door toetsen uit de methoden.

Al deze gegevens vormen samen het leerlingvolgsysteem en worden bewaard in het kinddossier. In dit dossier worden alle gegevens van onderzoeken, handelingsplannen en verslagen van gesprekken met ouders of externe diensten bewaard. Daarnaast worden rapportgegevens van de diverse jaren aan dit dossier toegevoegd. Dit dossier wordt door elke nieuwe leerkracht geraadpleegd, zodat adequaat ingespeeld kan worden op de specifieke problemen van ieder kind. Ouders kunnen deze gegevens inzien.

De tussenresultaten, en vooral de analyses daarvan door de leerkracht, zijn de basis om het onderwijs af te stemmen. In eerste instantie is de groepsleerkracht daarvoor verantwoordelijk; hij/ zij maakt keuzes in aanbod en instructie. Daarnaast zijn er 'vaste' momenten in het schooljaar waarin de tussenresultaten en analyses daarvan met de intern begeleider wordt besproken. Hierbij wordt er voor langere tijd (ongeveer een half jaar) een plan opgesteld. Dit plan omvat zowel de ontwikkeling op groepsniveau als op leerlingniveau. Dit plan wordt besproken met de intern begeleider en de leerkracht voert deze in de klas uit. Deze besprekingen zijn gepland na de afnames van de cito-toetsen. Tevens is dit het moment dat er zowel tussen intern begeleider en directie wordt gekeken naar de groepsniveaus en schoolniveaus. Bij deze besprekingen worden trends en mogelijke risico's in kaart gebracht. Daarna volgt een bespreking met de leerkrachten over de conclusies. Als laatste stap worden de tussenresultaten besproken in de medezeggenschapsraad.

### 5.2 Resultaten eindtoets

### **Wat is de eindtoets?**

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### **Referentieniveaus**

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### **Wat zijn referentieniveaus?**

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### **Wat zijn signaleringswaarden?**

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

De kinderen worden op de basisschool nauwlettend gevolgd. Hoe ontwikkelen ze zich? Welke capaciteiten hebben ze? Welke speciale talenten kunnen gestimuleerd worden? Zijn er gebieden waarmee het kind problemen heeft? Hoe zit het kind "sociaal" in elkaar: maakt het makkelijk contact met anderen of juist niet? Kan het doorzetten of gooit het 't bijltje er snel bij neer? Kan het goed zelfstandig werken of heeft het regelmatig controle nodig?

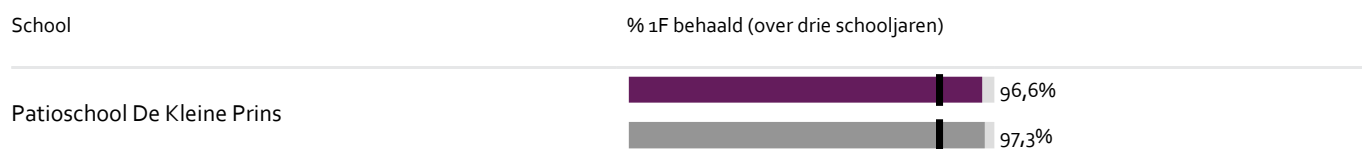
Bij de besprekingen van de rapporten en tussentijdse besprekingen in de 8 voorgaande jaren dat het kind op school zit, hebben leerkracht en ouders het daarover gehad. De schoolkeuze voor vervolgonderwijs komt dan ook niet zomaar uit de lucht vallen. Uiteraard worden de resultaten van het CITO-leerlingvolgsysteem meegenomen in de uiteindelijke schoolkeuze.

Bij de besprekingen van de rapporten van groep 8 in november geeft de leerkracht een voorlopig advies wat betreft welk type vervolgonderwijs het beste bij de kinderen passen. Vervolgens heeft de leerkracht met de ouder(s) in januari een uitgebreid gesprek. In februari krijgen de kinderen een uitgebreid onderwijskundig rapport: het zogenaamde eindverslag waarin het schooladvies wordt gemeld.

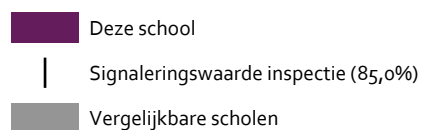
In de periode van de start van het schooljaar tot het voorjaar, kunnen kinderen en ouders de open dagen van de scholen voor vervolgonderwijs in de buurt bezoeken. We adviseren de kinderen en ouders van groep 7 om ook alvast een aantal scholen te bezoeken zodat een beeld kan worden gevormd.

In februari maken ouders en kinderen een keuze voor het vervolgonderwijs waarop de kinderen worden aangemeld. Sommige scholen voor voortgezet onderwijs hanteren een lotingssysteem. Begin april wordt deze loting gedaan en vervolgens is er een tweede ronde aanmeldingen. Meestal rond half april zijn alle kinderen geplaatst op een school voor voortgezet onderwijs.

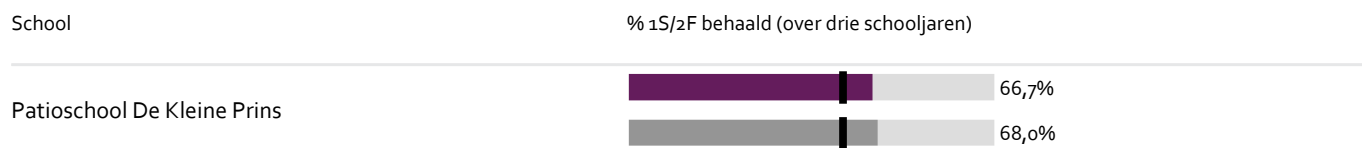
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



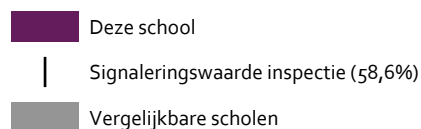
### Legenda % 1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



### Legenda % 1S/2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

### Schooladviezen 2022-2023

VSO: 0%

VMBO-basis: 5%

VMBO-basis/kader 2,5%

VMBO-kader: 0%

VMBO kader/TL: 0%

VMBO TL: 2,5%

VMBO TL/HAVO: 15%

HAVO: 2,5%

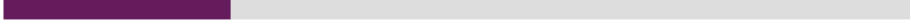
HAVO/VWO: 60%

VWO: 10%

Gymnasium: 10%

We vinden we het erg belangrijk de kinderen op het juiste niveau in te schatten. Wij hechten veel waarde aan de terugkoppeling van het voortgezet onderwijs en monitoren de jaren erna of de adviezen die zijn gegeven kloppen met de vervolg carrière in het voortgezet onderwijs van de kinderen. Wij zien dat de Patioschool goede adviezen geeft ten aanzien van het voortgezet onderwijs en merken dat in het overgrote deel van de gevallen de kinderen daadwerkelijk het diploma behalen dat passend is bij het advies.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

| Schooladvies     | Percentage leerlingen                                                              |       |
|------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| vmbo-b           |  | 10,7% |
| vmbo-k           |  | 10,7% |
| vmbo-(g)t        |  | 3,6%  |
| vmbo-(g)t / havo |  | 10,7% |
| havo             |  | 17,9% |
| havo / vwo       |  | 21,4% |
| vwo              |  | 25,0% |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

respectvol

veiligheid

met je hart kun je écht zien

De Patioschool staat voor onderwijs waarin kinderen zichzelf kunnen zijn in relatie tot een ander. Duurzame relaties en onderling respect zijn waarden die daarbij centraal staan.

### Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze school heeft er voor gekozen om de Kanjertraining als methode in te zetten om onze visie in de praktijk te vertalen. In de kern komt het op het volgende neer: "Je hebt respect voor jezelf en je omgeving"

Het mooie van de Kanjertraining is dat er een gemeenschappelijke taal wordt ontwikkeld. deze taal draagt bij aan een veilig klimaat op school. Veiligheid is wat ons betreft een belangrijke voorwaarde

voor kinderen om tot ontwikkeling te komen.

Om in gesprek te gaan over gedrag maken we gebruik van petjes met vier verschillende kleuren. Kinderen hebben een keuze hoe ze op een bepaalde situatie reageren. We maken kinderen bewust van hun gedrag en oefenen met nieuw gedrag. Kinderen kunnen zo leren kiezen voor gedrag dat bij hen past en dat prettig is voor henzelf en de ander. Alle kleuren petten hebben hun valkuil wanneer de witte pet van vertrouwen wegvalt. Als we niet meer met vertrouwen naar elkaar of naar onszelf kijken, komen we terecht in wantrouwen. Bij de ene persoon of in de ene situatie uit dit zich in te krachtig gedrag (zwarte pet), bij een ander in te onderdanig angstig gedrag (gele pet) en bij een ander in clownesk meeloopgedrag (rode pet). In het aanspreken van kinderen gebruiken we petten-taal. Voorbeelden hiervan: "Welke pet heb je nu op? Hoe kun je de witte pet erbij opzetten?" "Ik zie een heleboel witte petten!" "Wil je te vertrouwen zijn? Doe dan als de witte pet." De petten-taal helpt ons om zonder oordeel het kind op zijn gedrag aan te spreken. Let op: we koppelen nooit een pet aan een kind. De petten gaan over gedrag, en gedrag kun je veranderen. Een kind doet als een rode pet op een moment, en is de rode pet niet. In rollenspelen gebruiken we de petten om te oefenen met gedrag.

De Kanjertraining werkt voor het grootste deel preventief: het voorkomt sociaal onwenselijk gedrag. De Kanjertraining is ook deels curatief: onwenselijk gedrag moet stoppen. We streven de volgende doelen na:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas.
- Het versterken van de sociale vaardigheden tussen leerlingen.
- Beheersing van verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten.
- Bewustwording van de eigenheid bij leerlingen.
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen.
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie.\*

De Kanjertraining is opgenomen in de database van het Nederlands Jeugdinstituut (NJI) als effectief, geeft goede aanwijzingen bij pestproblematiek en het aanleren van sociale vaardigheden. De methode kent een leerlingvolgsysteem dat erkend is door Cota en door de onderwijsinspectie gebruikt kan worden om de sociale opbrengsten bij kinderen te meten. De Kanjertraining is in feite méér dan alleen een methode. Het vormt voor onze school de leidraad om pedagogisch beleid te maken. Kanjertraining helpt onze leerkrachten om goed en gericht te kijken naar het gedrag van kinderen en daarop te anticiperen.

Gaat er op de Patioschool dan nooit iets mis? Heerst er altijd rust en vrede? Nee, natuurlijk niet, maar de Kanjertraining helpt om problemen bespreekbaar te maken en te zoeken naar oplossingen die goed zijn voor alle partijen. We willen dat alle kinderen zich veilig blijven voelen op school en allemaal Kanjers worden!

De Patioschool gebruikt de Kanjervragenlijst voor het beoordelen van de sociale competenties van leerlingen (indicator 1.5).

De vragenlijst signaleert mogelijke negatieve intenties zoals ongelukkige sombere gevoelens, onrustig en/ of ordeverstorend gedrag en hulpvaardig gedrag. De vragenlijst sluit nauw aan bij de Kanjertraining. In combinatie met de leerkrachtlijst en het sociogram kunnen leerkrachten snel sociale problemen signaleren, hier met leerlingen en ouders over in gesprek gaan en een gezamenlijk

handelingsplan opstellen.

Naast de Kanjertraining, wordt er in groep 8 gewerkt met "de geluyskoffer".

\* beleidsstuk actief burgerschap en sociale integratie is op school in te zien.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

|           | Ochtend             |               | Middag        |                   |
|-----------|---------------------|---------------|---------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd    | Schooltijd    | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 - 12:00 | 12:00 - 14:00 | -                 |

|                                                                                    |            |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|   | Opvang     |
|  | Schooltijd |

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Partou](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

#### Toelichting buitenschoolse opvang: Partou

Tijdens de schoolweken, heeft Partou één lokaal en de speelzaal in gebruik om de BSO (4-6 jaar) te organiseren. Schuin tegenover de school kunnen de kinderen terecht bij de sport-BSO van Partou.

Partou is ook beschikbaar in schoolvakanties of tijdens studiedagen.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

| Vakantie          | Van              | Tot en met       |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie    | 14 oktober 2023  | 22 oktober 2023  |
| Kerstvakantie     | 23 december 2023 | 07 januari 2024  |
| Voorjaarsvakantie | 17 februari 2024 | 25 februari 2024 |
| Meivakantie       | 27 april 2024    | 12 mei 2024      |
| Zomervakantie     | 13 juli 2024     | 25 augustus 2024 |

\*Hemelvaart, Koningsdag en Bevrijdingsdag in meivakantie

#### Studiedagen:

Studiedag 1: 31-10-2023

Studiedag 2: 16-2-2024

Studiedag 3: 20-3-2024

Studiedag 4: 27-6-2024

Studiedag 5: datum nog niet bekend

Studiedag Onderbouw: 4-7-2024

