



Schoolgids 2023-2024



OBS De Cingel



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Privacy en AVG

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De Cingel is een openbare school met ongeveer 95 leerlingen. Iedereen is hier welkom ongeacht religie of levensovertuiging. Op school besteden wij aandacht aan verschillen zonder onderscheid te maken. Kinderen leren elkaar te respecteren en oog te hebben voor elkaar.

Wij vinden dat kinderen in een veilige omgeving kennis moeten maken met de wereld, waarin zij nu en in de toekomst leven. Op basis van deze kennismaking met de wereld, zijn onze kinderen zelf in staat keuzes te maken in hun verdere leven. Hierbij vinden we het ook belangrijk dat de ouders daar aan meedoen. Samen creëren we een veilige omgeving, waarin onze kinderen hun eigen talenten kunnen ontdekken en ontwikkelen.

Om aan deze doelstellingen te voldoen leggen we nadruk op deze vijf belangrijke aspecten:

SFEER - TAAL TOTAAL– SOCIAAL EMOTIONELE VORMING - ZELFSTANDIGHEID - BALANS IN AANBOD

We werken met een rooster, waarbij de kinderen iedere dag van 8.30 – 14.00 uur naar school gaan, behalve woensdag, dan gaan ze tot 14.15 uur naar school. Groep 1 t/m 4 is op vrijdagmiddag vrij. We richten ons onderwijsproces in met goede methoden die de referentieniveaus omvatten, spelen in op de verschillen tussen kinderen en gebruiken in onze lessen digitale leermiddelen. We besteden gericht aandacht aan *Brede Vaardigheden* als: samenwerken, communiceren, kritisch denken, probleemoplossend denken en zelfregulering.

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier. Team OBS de Cingel.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

OBS De Cingel

Orxmasingel 16 A

9036JW Menaam

☎ 0518451663

🌐 <http://www.obsdecingel.nl>

✉ decingel@elanowg.nl

Schoolbestuur

Elan Onderwijsgroep

Aantal scholen: 20

Aantal leerlingen: 1.980

<http://www.elanonderwijsgroep.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jeroen Wagenaar	decingel@elanowg.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stg. Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO Friesland 2101.

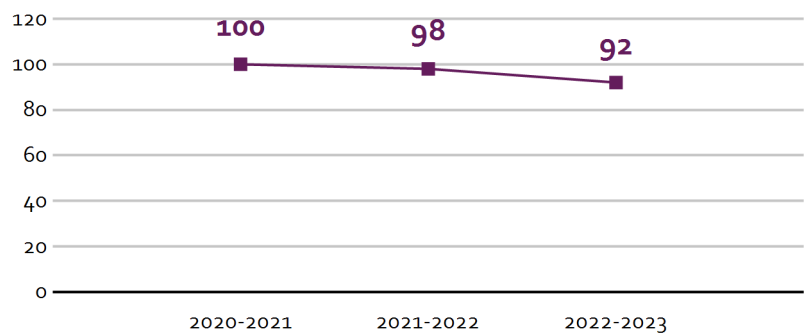
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

92

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

TAAL TOTAAL

ZELFSTANDIGHEID

SFEER

SOCIAAL EMOTIONELE VORMING

BALANS IN AANBOD

Missie en visie

Onze missie

Onze school biedt een veilige omgeving, waarin leerlingen kennis mogen maken met de wereld waarin zij nu en in de toekomst leven. Dat is onze missie.

Ontdek de wereld!

Op basis van deze ontdekkingstocht zijn ze in staat eigen keuzes te maken voor hun verdere leven. We bieden de kinderen de mogelijkheid hun talenten te ontdekken en te ontwikkelen.

Onze doelstellingen

- Alle leerlingen voorbereiden op het functioneren in een continu veranderende maatschappij;
- Het behalen van optimale (leer)resultaten voor alle leerlingen;
- Alle leerlingen voorbereiden op passend vervolgonderwijs.

Onze Visie

Om een fijne en succesvolle ontdekkingstocht te hebben, op weg naar je eigen toekomst, letten we heel goed op de volgende dingen. Dit is onze visie:

SFEER

Onze school is een fijne plek voor iedereen. Als je de school binnen loopt, merk je dat al. Er is van alles te zien en te doen. De mensen in de school doen hun best om je thuis te laten voelen!

TAAL TOTAAL

Bij ons op school mag je laten zien en horen wie je bent en wat je kunt. Je mag vertellen, je mag optreden, je mag filmpjes maken en laten zien, je mag iets creatiefs maken of laten horen. Je mag jezelf in iedere vorm uiten!

SOCIAAL EMOTIONEEL

We vinden het belangrijk dat je het fijn vindt op school. We leren je omgaan met je eigen gevoelens en die van de ander. We bespreken met elkaar wat we fijn gedrag vinden en wat niet. Je leert anderen actief te helpen, zelfvertrouwen te krijgen en plezier te hebben. Mocht het allemaal toch even niet lukken, dan bieden we je onze deskundige hulp.

ZELFSTANDIGHEID

Je mag bij ons op school de wereld ontdekken. We bieden je daarbij tools die nu en in de toekomst belangrijk zijn. En je mag zelf keuzes maken en je talent laten zien. We werken met kieskasten in de klassen, we geven Talentonderwijs waarbij alle talenten (hoofd, hart en handen) een plek krijgen en we adviseren je in het maken van de juiste keuzes.

BALANS IN AANBOD

Tijdens je ontdekkingstocht heb je kennis en vaardigheden nodig als: rekenen, taal en lezen. Dat vinden we heel belangrijk en we bieden je daarbij onderwijs op maat, bijvoorbeeld met ons digitale systeem Snappet. Daarnaast oefenen we gericht met je aan de 21e vaardigheden als: samenwerken, communiceren, presenteren en programmeren. Je krijgt maakonderwijs in onze Makerspace en je krijgt muziekles van onze vakleerkracht Muziek. We zorgen voor een goede balans in ons aanbod.

Identiteit

Openbaar onderwijs

De Cingel is een openbare school. Iedereen is welkom, het maakt ons niet uit welke religie of levensovertuiging je hebt. Op school hebben we juist aandacht voor die verschillen. We leren de kinderen elkaar te respecteren en op elkaar te passen. De kernwoorden die daarbij horen zijn: ***gelijkwaardigheid, vrijheid*** en ***ontmoeting***.

[Lees meer op onze site](#)

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

De kinderen van OBS de Cingel zitten in combinatieklassen: groep 1-2, groep 3-4, groep 5-6 en groep 7-8. We geloven erin dat kinderen door samenwerken en coöperatieve werkvormen verder komen. De ouderen begeleiden de jongeren; de jongeren trekken zich op aan de ouderen. Uit onderzoek is gebleken dat het uitleggen aan anderen de meest effectieve manier van leren is.

Door het gebruik van I-pads streven we naar *onderwijs op maat* en geven we vorm aan onderwijs passend bij de *21e eeuwse vaardigheden* of *Brede Vaardigheden*.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal- en Rekenontwikkeling	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Werken met ontwikkelingsmateriaal	 8 uur	 8 uur
Voorlezen	 45 min	 45 min
Muziekonderwijs	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs en (buiten) spelen	 8 uur	 8 uur
Kanjertraining	 15 min	 15 min

Kanjertraining is onze methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling. Nieuwe inzichten en vaardigheden worden (vaak) aangeboden via een prentenboek. Dit moment staat op het rooster aangegeven. Het proces van oefenen met (on)gewenst gedrag en daar passende reacties op geven is een continu proces, waar we veel aandacht aan besteden. Dit is lastig weer te geven in een rooster.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 7 u 45 min	 5 uur	 4 uur	 4 uur	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Taal	 2 u 45 min	 4 u 45 min	 6 uur	 6 uur	 5 u 45 min	 5 u 45 min
Rekenen/wiskunde	 3 u 30 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Wereldoriëntatie	 2 uur	 2 uur	 4 u 15 min	 4 u 15 min	 4 u 45 min	 4 u 45 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 1 uur	 2 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Bewegingsonderwijs	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Levensbeschouwing					 45 min	 45 min
Engelse taal			 30 min	 30 min	 45 min	 45 min
Muziekonderwijs	 1 u 15 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Kanjertraining (SEO)	 30 min	 30 min	 45 min	 45 min	 30 min	 30 min
Frysk	 30 min	 30 min	 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Schrijven	 2 u 30 min	 1 u 30 min	 30 min	 30 min	 15 min	 15 min

We gebruiken moderne methoden die de kinderen adaptief onderwijs op maat geven. De kinderen bij het taal- en rekenonderwijs direct feedback op de gegeven antwoorden. Op gezette tijden kunnen ze gepersonaliseerd werken aan eigen leerdoelen.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Muzieklokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Dit zijn de uitgangspunten van het vervangingsbeleid van onze school:

1. Leerkrachten worden bij ziekteverlof altijd vervangen vanaf de eerste dag.
2. Medewerkers met zwangerschapsverlof en ouderschapsverlof worden altijd vervangen.
3. Bij planbaar verlof wordt er eerst gekeken of er dagen gervuld kunnen worden met een duo collega.
4. Wanneer een collega vervangen moet worden, neemt de directeur eerst contact op met de vervangingspool. Indien er geen leerkrachten zijn die kunnen vervangen via de vervangingspool, dan doet de directeur eerst een 'noodoproep' richting de eventuele duopartner en de rest van het team. Ambulante dagen of nood-vervanging door een duo-collega kunnen op in overleg ook op een later moment gecompenseerd worden.
5. De onderwijsassistent van de school kan mogelijk tijdelijk een deel van de groep overnemen in overleg met een andere leerkracht, IB-er of directie als een (vervangende) collega niet op tijd kan komen.
6. Wanneer een collega niet direct kan komen, maar wel iets later op de ochtend, dan kunnen IB en Directie tijdelijk de groep waarnemen.
7. Indien er geen vervanging geregeld kan worden en ouders niet tijdig geïnformeerd kunnen worden, verdelen we de groepen over de andere klassen of kiezen we een andere passende oplossing.
8. Indien er geen vervanging geregeld kan worden en ouders wel tijdig geïnformeerd kunnen worden, geven we de kinderen vrijaf. Dit is altijd en alleen in uiterste nood!

Iedere leerkracht zorgt dat de klassenadministratie (bijv. een plattegrond) up-to-date is en dat altijd de volgende lesdag is ingevuld, zodat vervangers weten wat die dag op het programma staat en de noodzakelijke informatie bij de hand hebben. Handleidingen liggen klaar op een vaste plek zodat daar niet naar gezocht moet worden. Ouders en verzorgers worden in het geval van opsplitsen van de groep geïnformeerd op de betreffende dag via de mail of via Social Schools. Mocht er sprake zijn van het 'naar huis sturen' van een groep, dan worden ouders en verzorgers hiervan, een dag van te voren, op de hoogte gebracht via Social Schools en/of mail.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang* en *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Stichting Kinderopvang Friesland*.

Onze school werkt nauw samen de Peuterspeelzaal (PSZ). De leerkrachten en beroepskrachten van de PSZ hebben een warme overdracht als het kind naar de basisschool mag. Er is veel overleg over een uniforme benadering en pedagogische aanpak naar de kinderen toe. De kinderen van de PSZ doen vaak mee aan activiteiten in de school. Voorleesactiviteiten, toneelvoorstellingen, ontruimingsoefeningen en dergelijke.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

In het schooljaarplan vindt u de uitgewerkte beleidsvoornemens van onze school voor het huidige schooljaar.

[Schooldocumenten De Cingel](#)

Hoe bereiken we deze doelen?

In het schooljaarplan staan de bovenstaande doelen uitgewerkt. We controleren de voortgang onder andere d.m.v.:

- het houden van teamvergaderingen
- het houden van Medezeggenschap Raad vergaderingen
- klassenbezoeken van de directie
- het opstellen van een schooljaarverslag
- het voeren van kwaliteitsgesprekken met het bestuur
- het houden van (interne of externe) audits

[Schooldocumenten De Cingel](#)

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Iedere school heeft haar kwaliteiten en ontwikkelpunten beschreven in een zogenaamd Schoolondersteuningsprofiel (SOP).

In het Schoolondersteuningsprofiel staan de volgende onderdelen beschreven:

- een korte typering van onze school;
- de kwaliteit van de ondersteuning waarop alle kinderen kunnen rekenen;
- de deskundigheid waarover onze school kan beschikken;
- de voorzieningen die wij hebben om leerlingen extra ondersteuning te bieden.

Het volledige ondersteuningsprofiel is te vinden op onze website:

[Schoolondersteuningsprofiel](#)

De meeste leerlingen doorlopen de basisschool zonder problemen. Maar niet voor iedereen is dat vanzelfsprekend. Sommige leerlingen hebben extra ondersteuning nodig. Met passend onderwijs krijgt iedere leerling het onderwijsaanbod dat past bij zijn of haar kwaliteiten en mogelijkheden. Zo krijgt elk kind de kans zich optimaal te ontwikkelen en het beste uit zichzelf te halen. Voor meer informatie over Passend Onderwijs en het **Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Friesland** verwijs ik u naar deze site: [\[klik hier\]](#)



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Passie, bevlogenheid en aandacht voor elk kind - waaruit blijkt dat bij Elan Onderwijsgroep?

Lees meer op de site van Elan Onderwijsgroep. Kik [hier](#).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Elan Onderwijsgroep

In het openbaar onderwijs is letterlijk elk kind welkom en is er geen enkel filter als het gaat om de sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Voor ieder kind zoeken we een passend onderwijs- en (zo nodig) zorgaanbod, en daarin gaan we ver. Zo kunnen we bijvoorbeeld een kind op een school in een ander dorp opnemen als hij of zij in zijn of haar eigen dorp buiten de sociale context valt. Of betalen wij behandeltrajecten op het gebied van dyslexie of fysiotherapie als we vinden dat het voor het betreffende kind het beste is. Behandeling kan eventueel plaatsvinden op de eigen school (behandelingen worden namelijk alleen door de zorgverzekeraar vergoed als ze plaatsvinden in dyslexie- of fysiotherapiebehandelcentra). Klik [hier](#) voor meer informatie over het beleid van Elan Onderwijsgroep.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Veiligheidscoördinator

Onze school heeft getrainde veiligheidscoördinatoren.

We werken in de klas met een methode voor sociaal- emotionele vorming. De leerkracht kan worden bijgestaan door de veiligheidscoördinator. Om startend pestgedrag effectief te stoppen hanteren we het principe van de steungroep. Dit is een no-blame aanpak, waarbij het negatieve gedrag van de pester wordt omgezet in positief gedrag. Klik [hier](#) voor meer informatie.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Elan Onderwijsgroep

In het openbaar onderwijs is letterlijk elk kind welkom en is er geen enkel filter als het gaat om de sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond. Voor ieder kind zoeken we een passend onderwijs- en (zo nodig) zorgaanbod, en daarin gaan we ver. Zo kunnen we bijvoorbeeld een kind op een school in een ander dorp opnemen als hij of zij in zijn of haar eigen dorp buiten de sociale context valt. Of betalen wij behandeltrajecten op het gebied van dyslexie of fysiotherapie als we vinden dat het voor het betreffende kind het beste is. Behandeling kan eventueel plaatsvinden op de eigen school (behandelingen worden namelijk alleen door de zorgverzekeraar vergoed als ze plaatsvinden in dyslexie- of fysiotherapiebehandelcentra). Klik [hier](#) voor meer informatie over het beleid van Elan Onderwijsgroep.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Buurt-sport-coach

De Buurstsportcoach is werkzaam bij het Beweegteam Waadhoeke. Hij neemt eens per schooljaar de MQ-scan af. Daarmee brengt hij de beweegbehoefte en ondersteuningsbehoefte van leerlingen in kaart. Indien nodig kunnen ouders extra ondersteuning voor hun kind krijgen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

We bekijken per aanmelding wat onze (on)mogelijkheden zijn. Soms kan er hulp van externen worden ingezet om maatwerk te leveren. De leerkrachten van onze school doen in principe geen medische handelingen. We hebben een Protocol Medisch handelen waarin onze (on)mogelijkheden staan genoemd.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Kwink

De methode Kwink geeft kinderen inzicht in diverse gedragingen en hoe hier mee om te gaan. Het doel is ook om kinderen weerbaar te maken tegen ongewenst, negatief gedrag zoals pesten. De piek van het pesten ligt tussen 10 en 14 jaar, maar ook in lagere en hogere leeftijdsgroepen wordt er gepest. Een zgn. pestproject is niet voldoende om een eind te maken aan een evt. pestprobleem. Het is beter om het onderwerp regelmatig aan de orde te laten komen binnen bijv. de Kwink-lessen, zodat het preventief kan werken. De preventieve benadering staat centraal op De Cingel. Dat betekent dat we structureel aandacht besteden het sociale en pedagogisch klimaat op school. Daarvoor hanteren we de volgende aanpak:

- Op de OBS De Cingel werken we in alle groepen met Kwink. In de Kwink-lessen komen onderwerpen als veiligheid, hoe gaan we met elkaar om, rollen in een groep, aanpak van ruzies, etc. etc. aan bod. Werkvormen die voorkomen zijn o.a. klassengesprekken, rollenspel, spreekbeurt, groepsopdrachten, regels over omgaan met elkaar bespreken en afspreken.
- Het voorbeeld van leerkrachten (en thuis de ouders en evt. oudere broers en zussen) is van groot belang. Er zal minder snel gepest worden in een klimaat waar duidelijkheid heerst over de omgang met elkaar, waar verschillen worden aanvaard, en ruzies worden uitgesproken i.p.v. met geweld. Agressief gedrag van leerkrachten, ouders en leerlingen wordt niet geaccepteerd. Leerkrachten nemen duidelijk stelling tegen dergelijke gedragingen.
- Een effectieve methode om pesten te stoppen of binnen de perken te houden, is het afspreken van regels voor de leerlingen en het bespreken van hoe en of de leerlingen er zich aan houden.
- Om startend pestgedrag effectief te stoppen hanteren we het principe van de steungroep. Dit is een no-blame aanpak, waarbij het negatieve gedrag van de pester wordt omgezet in positief gedrag. (Meer info: [steungroep aanpak](#))

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

De kinderen van groep 6 t/m 8 vullen een vragenlijst in. De gegeven antwoorden worden geanalyseerd en op basis van deze analyse wordt (soms) nader onderzoek gedaan of actie ondernomen.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Wagenaar	jwagenaar@elanowg.nl
anti-pestcoördinator	Schrale	ischrale@elanowg.nl

anti-pestcoördinator	n.v.t.	
vertrouwenspersoon	Hiemstra	z.hiemstra@cedin.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

We hebben twee officiële instanties die ons bijstaan met raad en daad. Je kunt dat laatste bijna letterlijk nemen: de Medezeggenschapsraad (MR) denkt actief met ons mee in het bedenken en respecteren van het schoolbeleid. De Oudervereniging (OV) staat ons actief bij met hand- en spandiensten waar we als team niet aan toe komen. Een gewaardeerde en onmisbare mix!

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Ouders zijn welkom om binnen te lopen als ze informatie willen hebben. We houden onze ouders actief op de hoogte door een gesprek te plannen, te bellen of een e-mail te sturen. Algemene informatie delen we via onze website, via ons gesloten ouderportaal Social Schools en/of via e-mail.

Klachtenregeling

Indien meningsverschillen over schoolzaken niet in onderling overleg kunnen worden afgehandeld, kan een klacht worden ingediend. Voor de zorgvuldige behandeling van klachten is door het bestuur een klachtenregeling vastgesteld. Deze ligt voor een ieder ter inzage op elke school van de Elan Onderwijsgroep.

De interne klachtenprocedure is gebaseerd op de modelregeling die door landelijke belangenorganisaties is aangereikt. Het uitgangspunt is dat klachten eerst (informeel) door de schooldirecteur worden behandeld. Als geen oplossing wordt gevonden kan daarna een formele klacht aan de directeur-bestuurder van Elan Onderwijsgroep worden voorgelegd. Deze verzamelt de nodige informatie op basis van hoor en wederhoor, wint zo nodig extern advies in en neemt vervolgens een beslissing. Daarna behoort voor de klagers eventueel nog een gang naar de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC) tot de mogelijkheden.

Om de kans op zorgvuldige omgang met ieders opvattingen te bevorderen zijn vertrouwenspersonen beschikbaar. Deze zijn met instemming van de GMR benoemd en fungeren als aanspreekpunt bij klachten. De onafhankelijke vertrouwenspersoon gaat na of er door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt, dan wel of een gebeurtenis aanleiding geeft tot indiening van een klacht. Indien gewenst begeleidt de vertrouwenspersoon de klager bij de verdere procedure. Bij het Gemeenschappelijk Instituut voor Maatschappelijke Dienstverlening (GIMD) is op afroepbasis een vertrouwenspersoon beschikbaar voor het personeel van de Elan Onderwijsgroep. Leerlingen en ouders kunnen voor een vertrouwenspersoon terecht bij CEDIN, Centrum voor educatieve dienstverlening in Noord-Nederland.

Vertrouwenspersoon leerkrachten: mevr. M. Kokshoorn, GGD Fryslân, 088 2299855

Vertrouwenspersoon leerlingen en ouders: mevr. Jeltsje de Vries, CEDIN, 0612539907

[Klachtenregeling Elan OWG](#)

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Oudergesprekken
- Tevredenheidsenquêtes

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

We zijn blij met de actieve rol die onze ouders/ verzorgers en andere familieleden en kennissen vervullen. We doen bijna nooit een vergeefs verzoek voor chauffeurs, klusjes of andere activiteiten. Natuurlijk beseffen we dat zoiets valt en staat met beschikbare tijd en mogelijkheden. Als er spontane hulp nodig is van de Oudervereniging of de leerkrachten, dan gaat dat vaak middels oproepen via de e-mail, Social Schools of op papier.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 22,50

Daarvan bekostigen we:

- Afscheidsfeest groep 8
- Vader- en moederdagcadeaus
- Kerst
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Schoolreisjes groep 1 t/m 8

Schoolschaatsen in groep 5 en 6

Op onze school worden gedurende het schooljaar meerdere activiteiten georganiseerd die de band tussen u, uw kind en de school versterken. Voor een groot deel daarvan wordt door de overheid geen geld beschikbaar gesteld. Binnen onze school bestaat daarom een schoolfonds. Dit fonds wordt jaarlijks gevoed met de vrijwillige ouderbijdrage. Uit dit schoolfonds worden onder andere bijdragen bekostigd aan activiteiten zoals de aankleding van de school, excursies en viering van Sinterklaas, Kerst en Pasen. Voor het schoolfonds is een begroting opgesteld, waaruit de hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage voort is gekomen. De vrijwillige ouderbijdrage is voor het schooljaar 2023-2024 vastgesteld op €22,50 per kind. Dit mag ook in 2 termijnen worden betaald. Kinderen waarvan de ouders/verzorgers de vrijwillige ouderbijdrage niet (kunnen?) betalen zullen nooit worden uitgesloten van deelname aan de activiteiten. U zult echter wel begrijpen dat hoewel de vrijwillige ouderbijdrage niet verplicht is, activiteiten zonder deze vrijwillige bijdragen niet optimaal kunnen worden georganiseerd.

De kosten voor de schoolreisjes zijn geen onderdeel van bovenstaande bedragen. Deze worden later in het schooljaar in een aparte oproep gevraagd.

Een betalingsregeling voor de vrijwillige ouderbijdrage en de kosten van de schoolreisjes behoort tot de mogelijkheden. Daarvoor kunt u contact opnemen met de penningmeester van de Oudervereniging of de schooldirectie.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziek melden

Als een leerling ziek is, dan verzoeken wij u voor 8.20 uur telefonisch contact met ons op te nemen en dit door te geven. Wanneer u geen contact opneemt, zal school contact met u opnemen.

Ongeoorloofd verlof

Wanneer er sprake is van ongeoorloofd verlof, nemen we contact op met de leerplichtambtenaar.

Besmettelijke ziekte

Als uw kind een besmettelijke ziekte heeft, vernemen wij dit graag z.s.m. zodat wij de nodige maatregelen kunnen nemen en andere ouders kunnen informeren.

Toezicht op registratie en melding aan- en afwezigheid door onderwijsinspectie

Het toezicht op de registratie en melding van aan- en afwezigheid is onderdeel van het onderzoek naar bestuur en scholen/opleidingen (vierjaarlijks onderzoek). De inspectie voert dit onderzoek uit bij die school, vestiging of opleiding van het betreffende bestuur waar risico op (veelvuldig) verzuim en schooluitval bestaat. Hierbij maken ze gebruik van risico-indicatoren. Deze omvatten in elk geval door de inspectie ontvangen signalen van niet-naleving (ongeoorloofd verzuim, schorsing en verwijdering tijdig melden).

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Leerlingen zijn leerplichtig vanaf de dag dat ze vijf jaar worden. Aanvragen voor verlof of vakanties buiten de vrije dagen en reguliere vakanties moeten altijd worden aangevraagd bij en goedgekeurd worden door Jeroen Wagenaar, directeur van OBS de Cingel. Hij mag toestemming geven op basis van wettelijke gronden, bijvoorbeeld voor een jubileum of een bruiloft. Via [deze link](#) kunt u vinden wat de regels zijn.

Wij gaan ervan uit dat u afspraken bij een arts of tandarts zoveel mogelijk na schooltijd plant.

Toezicht op de leerplicht wordt uitgevoerd door de sector Onderwijs van de gemeente Leeuwarden, Postbus 21000, 8900 JA Leeuwarden. Tel. 058-2338672

4.4 Toelatingsbeleid

Aanmelden van nieuwe leerlingen

Alle kinderen kunnen aangemeld worden bij onze school, met uitzondering van ernstig meervoudig gehandicapte kinderen. Voor aanmelding van uw kind kunt u contact opnemen met de directeur van de school. We ontvangen u graag voor een eerste kennismakingsgesprek en u krijgt een rondleiding door de school. Wilt u vervolgens overgaan tot aanmelden van uw kind dan zien we deze schriftelijke aanmelding graag uiterlijk op de leeftijd van 3 jaar en 8 maanden tegemoet. Dit geeft ons de tijd om

samen met u te kijken of uw kind zonder aanvullende informatie geplaatst kan worden op school. Mocht dat het geval zijn dan schrijven we uw kind in.

Aanmelden van nieuwe leerlingen met een ondersteuningsvraag

Geeft u in uw schriftelijke aanmelding aan dat uw kind een ondersteuningsvraag heeft, dan onderzoekt de school welke ondersteuning uw kind nodig heeft. Hierbij gebruiken we vooral uw informatie om de begeleiding van uw kind vast te stellen. Daarom is het belangrijk om zelf duidelijk aan te geven dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft. We nodigen u uit om een vervolggesprek met ons aan te gaan. Hierna krijgt de school 6 tot 10 weken de tijd om te onderzoeken welke vorm van extra ondersteuning nodig is voor uw kind en of deze ondersteuning door de school zelf geboden kan worden. Om duidelijk in beeld te krijgen waar de ondersteuningsbehoefte zit vullen zowel de ouders, als de voorschoolse voorziening het Vraag Profiel Instrument in. De school schakelt vervolgens het Zorg Advies Team in voor de beoordeling van het dossier, de advisering over de plaatsing en/of de besluitvorming over het ondersteuningstraject. Als blijkt dat de school de zorg, eventueel met extra ondersteuning vanuit het expertisecentrum zelf kan bieden, gaan we over tot inschrijving van uw kind. U krijgt een melding van inschrijving van ons.

Wat gebeurt er als uw kind niet plaatsbaar is op onze school?

Lukt het niet om uw kind te plaatsen bij ons op school dan gaan we, in overleg met u als ouders, op zoek naar een passende school. Het bestuur heeft hierin een zorgplicht en er zijn twee opties mogelijk:

- De school bespreekt met u welke scholen in het samenwerkingsverband de juiste expertise hebben. Hierbij houden we zoveel mogelijk rekening met uw voorkeuren, bijvoorbeeld voor een bepaalde schoolrichting of de maximale afstand tussen uw huis en de school. Het kan dan zijn dat uw kind welkom is op een andere basisschool die de gewenste ondersteuning wel kan bieden.
- Ook kan het zijn dat uw kind wordt aangemeld bij de Commissie van Toelaatbaarheid van het SBO (Speciaal Basisonderwijs)

Na het onderzoek naar de passende school doen wij (in samenwerking met het Zorg Advies Team) u een schriftelijk aanbod voor een school die uw kind wel de juiste ondersteuning kan bieden en die bereid is om uw kind toe te laten. Als er na 10 weken nog geen besluit is genomen over de toelating van uw kind, dan heeft hij of zij recht op een tijdelijke plaatsing op de school van aanmelding.

4.5 Privacy en AVG

Elan Onderwijsgroep verwerkt persoonsgegevens van kinderen die op één van onze scholen onderwijs volgen. Privacy betekent in ons geval dat leerlingen en hun ouders het recht hebben om zelf te bepalen welke informatie zij op welk moment willen prijsgeven. Daarom doen wij inspanningen om dit zo goed mogelijk te beschermen.

Op 25 mei 2018 is een nieuwe Europese wet op het gebied van privacy in werking getreden. Deze wet – de Algemene Verordening Gegevensbescherming, of AVG – wordt in Nederland gehandhaafd door de Autoriteit Persoonsgegevens en betreft organisaties die veel persoonsgegevens verwerken. In het kort draait deze wet om betere bescherming van privacygevoelige informatie van inwoners van de Europese Unie.

Met de volgende documenten geven wij inzicht in welke gegevens Elan Onderwijsgroep verwerkt en op welke manier wij hiermee omgaan. De GMR heeft met onderstaande documenten ingestemd. Dit geldt voor alle scholen die zijn aangesloten bij Elan Onderwijsgroep.

- * Opgave verwerkte gegevens
- * Privacyreglement leerlingen
- * Social media reglement leerlingen

Klik [hier](#) voor de documenten: u wordt doorverwezen naar de website van Elan Onderwijsgroep.

Voor vragen of meldingen kan contact opgenomen met Ferenc Jacobs (functionaris gegevensbescherming).

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

In groep 1 en 2 worden de kinderen gevolgd d.m.v. een observatiesysteem op basis van de tussendoelen voor gecijferdheid, geletterdheid en motoriek.

In groep 3 t/m 8 worden de leerlingen gevolgd door methodetoetsen en methode-onafhankelijke toetsen. De methodetoetsen worden conform de methodeaanwijzingen afgenomen. De toetsen worden geanalyseerd en vervolgens wordt er op basis van de hiaten extra lesstof aan de leerling aangeboden. Hierin wordt gedifferentieerd en wordt het aanbod aangepast aan het resultaat van de toets. Er worden methodetoetsen afgenomen voor de vakgebieden begrijpend lezen, rekenen, spelling en taal en vanaf de middenbouw voor wereldoriëntatie.

De methode-onafhankelijke toetsen worden twee keer per jaar afgenomen voor de vakgebieden: begrijpend lezen, rekenen/wiskunde, technisch lezen (DMT en AVI), spelling, taalverzorging en woordenschat. Ook deze toetsen worden geanalyseerd. De analyse vormt samen met de analyse van de methodetoetsen de basis voor het opstellen van het groepsplan voor de volgende periode.

De sociaal emotionele ontwikkeling wordt bij groep 1 en 2 geobserveerd. Daarnaast wordt één keer per jaar Kleuter in Beeld - Sociaal Emotioneel ingevuld. Door de leerkrachten van groep 3 t/m 8 worden één maal per jaar (november) vragenlijsten ingevuld van Leerling in Beeld - Sociaal Emotioneel. Vanaf groep 6 vullen leerlingen ook zelf lijsten in. Voor leerlingen met risicoscores of leerlingen waarbij twijfel is, kunnen eventueel de lijsten 2x per jaar worden ingevuld.

Twee keer per jaar krijgen de leerlingen van groep 3 t/m 8 een rapport mee naar huis. De leerlingen van groep 1 en 2 krijgen een plakboek mee met gemaakte werkjes en foto's van activiteiten. Eind groep 2 krijgen ze hun eerste rapport.

Er zijn vier contactmomenten met ouders, waarvan twee facultatief: november(fac.), februari, april(fac.) en juli.



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Schoolpopulatie

We hebben goed in beeld wat de onderwijsbehoeften zijn van onze leerlingen. Daarbij spelen verschillende factoren een rol. Van de ene leerling wordt wat anders verwacht dan van de andere leerling. Op het eind van de basisschoolperiode kunnen we ieder jaar weer concluderen dat onze leerlingen uitstromen naar de school (met het niveau) dat bij hem of haar past en dat ze daar naar verwachting presteren. Daar zijn we blij mee.

Analyse t.a.v. eindopbrengsten 2018-2022

De signaleringswaarde 1F wordt ruim gehaald.

Het landelijk gemiddelde 1F wordt niet gehaald.

De signaleringswaarde 1S/2F wordt niet gehaald.

De correctiewaarde 1S/2F wordt wel gehaald.

Het landelijk gemiddelde 1S/2F wordt niet gehaald.

Conclusies en acties

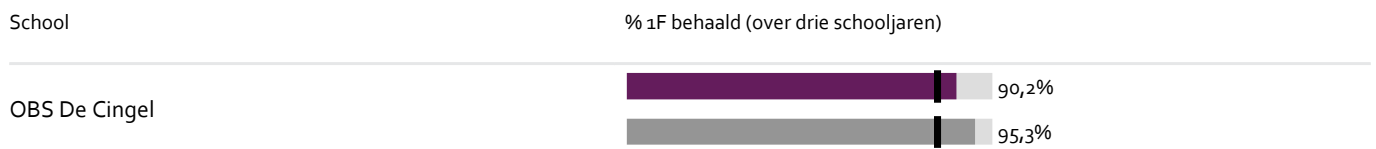
- M.b.t. referentieniveaus valt op dat we wel voldoen aan het percentage leerlingen met niveau 1F, maar dat het gewenste percentage leerlingen met 2F/1S (landelijk gemiddelde) niet wordt gehaald. We veronderstellen dat deze leerlingen meer uitgedaagd moeten worden met een meer verplicht karakter.
- Bij Taalverzorging zien we dat de onderdelen "interpunctie en grammatica" hoger kunnen scoren. We bieden deze onderdelen inmiddels vanaf groep 4 aan en in de bovenbouw is er extra mee geoefend. Taalverzorging wordt in de groepen 6,7,8 meegenomen in onze Citotoetskalender om zicht te houden op de ontwikkeling.

- We gaan voor de (meer- en hoog-) begaafde leerlingen de basislesstof meer compacten, zodat zij tijd hebben om te gaan verbreden en/of te verdiepen met moeilijker leerdoelen. (2020-2022)
- We gaan intensiever werken met dag- en weektaken (2020-2022)
- We gaan ons als team bekwamen in het geven van feed-up, feed-back en feed-forward (2020-2023)

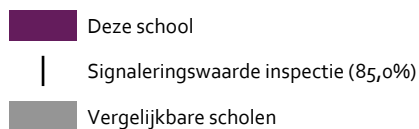
Voor meer informatie verwijst ik u naar het schooljaarplan op onze website:

[Schooldocumenten](#)

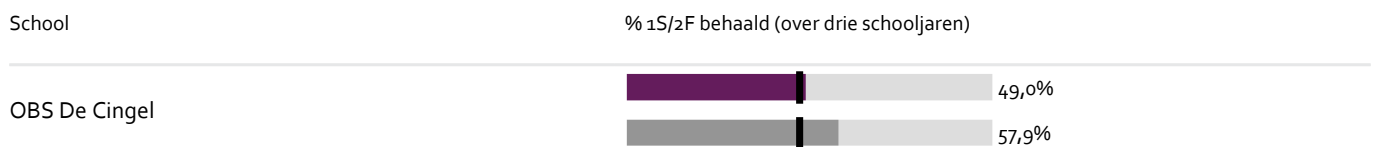
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



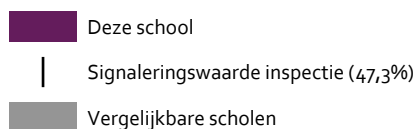
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Overgang van het basisonderwijs naar het Voortgezet onderwijs (VO)

Het proces van toetsing en afsluiting van de basisschoolperiode op OBS de Cingel is een zorgvuldig ingericht proces. Vanaf groep 6 zijn de resultaten van het leerling-volg-systeem leidend voor de plaatsingswijzer en in groep 8 maken alle leerlingen een landelijke doostroomtoets.

Plaatsingswijzer

Om te kijken op welk niveau een leerling gaat instromen in het vervolgonderwijs, gebruiken we de plaatsingswijzer. Hierin zetten we de ontwikkeling en resultaten voor begrijpend lezen, rekenen & wiskunde, technisch lezen en spelling van een leerling vanaf groep 6 op een rij, zoals die zichtbaar is in het leerlingvolgsysteem van de school. De eerste twee onderdelen wegen hierbij het zwaarst. Deze meerjarige ontwikkeling van een leerling vormt de basis van een gedegen advies van school dat we aan de leerling en zijn/haar ouders geven voor het vervolgonderwijs.

Leerjaar 6: Op schoolniveau wordt een inschatting gemaakt van het gewenste uitstroomprofiel van een kind. Deze inschatting wordt in de gesprekken in juni met ouders gedeeld;

Leerjaar 7: De ouders/verzorgers krijgen een pré- advies over het te verwachten uitstroomniveau van hun kind. Wij maken hierbij gebruik van observaties, het LOVS, de plaatsingswijzer en methode-gebonden toetsen;

Leerjaar 8: Eind januari ontvangen ouders/verzorgers het definitieve schooladvies voor het vervolgonderwijs op basis van het leerlingvolgsysteem CITO LOVS over de afgelopen drie schooljaren met behulp van de Plaatsingswijzer en de Niet-Schoolse-Cognitieve-Capaciteiten-Test (NSCCT).

Eindtoets = Doorstroomtoets

Scholen zijn verplicht om leerlingen in groep 8 een doorstroomtoets te laten maken. In februari is de afname van die toets. De uitslag van deze toets kan aanleiding zijn om het schooladvies te heroverwegen. Als dit het geval is, neemt de leraar contact met de desbetreffende ouder(s) op. Bijstellen van het advies is alleen naar boven mogelijk.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-b	20,0%
vmbo-b / vmbo-k	6,7%
vmbo-k / vmbo-(g)t	20,0%
vmbo-(g)t	6,7%
vmbo-(g)t / havo	6,7%
havo	13,3%
havo / vwo	26,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig

op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

SFEER

SOCIAAL EMOTIONELE VORMING

ZELFSTANDIGHEID

We vinden het belangrijk dat de kinderen leren in een fijne sfeer. Waarin de kinderen gezien en gehoord worden. Waar fijne dingen gevierd worden en waar droevige dingen gedeeld worden. We leren kinderen omgaan met de situaties die ze tegenkomen in het leven. Samen reflecteren we op gewenst en ongewenst gedrag en de effecten daarvan op jezelf en anderen.

Werkwijze Sociale opbrengsten

We werken met de methode Kwink. Aan de hand van deze methode doen we ons best de kinderen weerbaar te maken. We geven ze handvatten om om te gaan met de fijne en minder fijne dingen in het leven.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model (vijf identieke schooldagen zonder vrije middag).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:15	14:15 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:00	14:00 - 18:00

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: Dagelijks overblijven bij de eigen leerkracht.

Dinsdag: V.S.O. en B.S.O. kan dagelijks worden afgenomen.

Woensdag: Iedere woensdag tot 14.15 naar school.

Vrijdag: Groep 1-4 is 's middags vrij.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [St. Kinderopvang Friesland](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [St. Kinderopvang Friesland](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Op OBS de Cingel zijn alle vormen van opvang mogelijk. De **tussenschoolse opvang (TSO)** wordt i.v.m. het continuïteitsrooster in de klas verzorgd.

Voor alle informatie over:

- **Kinderdagverblijf (0-2 jarigen)**
- **Peuterspeelzaal (2-4 jarigen)**
- **Buitenschoolse opvang (4 - 13 jarigen)**

verwijs ik u graag naar onze website [\[klik hier\]](#).



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	21 oktober 2023	29 oktober 2023
Kerstvakantie	23 december 2023	07 januari 2024
Voorjaarsvakantie	17 februari 2024	25 februari 2024
Meivakantie	27 april 2024	05 mei 2024
Zomervakantie	20 juli 2024	01 september 2024

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Jeroen Wagenaar	dinsdag, donderdag en vrijdag	8.00 t/m 17.00
Marieke Heida	maandag en woensdag	14.30 t/m 17.00

Telefoonnummer: 0518451663

E-mail: decingel@elanowg.nl

