



Schoolgids 2023-2024

BASISSCHOOL

Willem de Zwijger



Basisschool Willem de Zwijger is onderdeel van



INHOUDSOPGAVE

- Contactgegevens
- Wie zijn wij?
- Schooltijden
- Ons team en de groepsindeling
- Verdeling van lesuren
- Vakantierooster
- Roostervrije dagen
- Onze missie: waar de school voor staat
- Onze visie: waar de school voor gaat
- Het schoolplan
- De manier van lesgeven
- De lesmethoden
- Sociale vorming
- De Vreedzame school
- Gezonde school
- Rapportage en portfolio
- Adviesprocedure PO > VO 2023-2024
- VVE Voor- en vroeg-schoolse educatie
- Woordenschatonderwijs
- Bieb op school
- Niveaus van zorg
- Afname ADIT
- Opbrengsten van ons onderwijs
- Informatievoorziening en communicatie over kwaliteit van onderwijs
- Aankomst leerlingen
- Op tijd starten met de les
- Ziekmelding
- Eten en drinken op school
- Medicijnprotocol
- Verjaardagen
- Gevonden voorwerpen
- Luizen pluizen
- Gymlessen
- Isy
- Ouderbetrokkenheid
- Klassenouders
- Activiteiten 2023-2024
- Medezeggenschap (MR en GMR)
- OR - ouderraad
- Vrijwillige Ouderbijdrage
- Tussenschoolse en buitenschoolse opvang
- Peuterspeelzaal
- Samenwerken met buurtvereniging 't Vrijveld
- Oefentherapie
- Logopedie
- CJG

1

Voorwoord

Beste ouders/verzorgers,

De informatie betreffende BS Willem de Zwijger hebben we vastgelegd in twee documenten:

- de schoolgids;
- de schoolkalender.

Daarnaast ontvangt u ook dit schooljaar weer een katern met algemene onderwerpen die voor alle scholen van stichting Swalm & Roer gelden genaamd 'Wegwijs maken volgens Swalm & Roer'.

De schoolgids van BS Willem de Zwijger informeert u als ouders en alle andere geïnteresseerden over de belangrijkste zaken van onze school. Het is als het ware een informatieboekje met praktische zaken

en gegevens over onze missie/visie, wie wij zijn en hoe we werken. Kortom, het is een gids waarin we u in woord en beeld willen laten zien wat wij u te bieden hebben.

De schoolgids kunt u vinden op de boekenplank van Isy, het ouder informatie-kanaal van onze school. De geplande activiteiten zijn te vinden op Isy onder het kopje "agenda". Tevens kunt u de schoolgids downloaden van onze website cbswdez.isy-school.nl.

Wij zijn ook te vinden op Facebook en Instagram (CBS Willem de Zwijger) waar regelmatig leuke filmpjes en foto's van activiteiten voorbijkomen. Uiteraard wordt dit beeldmateriaal alleen geplaatst met uw toestemming.

Wij hopen dat u deze schoolgids met aandacht en plezier zult lezen. Mocht het zo zijn dat u na het lezen nog meer informatie wenst, dan bent u van harte welkom op school voor een rondleiding en een gesprek.

We wensen eenieder betrokken bij onze school een heel mooi schooljaar toe!



2

Over de school

Contactgegevens

CBS Willem de Zwijger
Minister Beversstraat 7
6042 BL Roermond
T 0475 - 315 665
E directie@cbswdez.nl
I www.cbswdez.nl

Schoolbestuur

Stichting Swalm en Roer voor Onderwijs en Opvoeding
www.swalmenroer.nl



Wie zijn wij?

BS Willem de Zwijger is een kleinschalige, Vreedzame, basisschool met ongeveer 150 leerlingen. De kleinschaligheid benadrukken we graag door veel samen te ondernemen.



Zo worden bijvoorbeeld elke maand de verjaardagen van leerkrachten en kinderen samen gevierd en gaan we aan het begin van het schooljaar allemaal samen een ochtend naar een speeltuin. Dan zie je ook dat de kinderen elkaar vrijwel allemaal kennen en dat ze zorgdragen voor elkaar. De school ligt midden in de wijk 't Vrijveld maar er komen ook kinderen uit de omliggende wijken. Hierdoor is er op Willem de Zwijger sprake van een zogenaamde gemêleerde populatie met kinderen van verschillende achtergronden en culturen. Een echte afspiegeling van de maatschappij dus!

In ons gebouw is ook **peuterspeelzaal 't Dobbelseentje**. In het kader van de doorgaande lijn is dat heel prettig voor de samenwerking tussen peuters en kleuters. Het samenwerken met de VVE peuterspeelzaal vinden wij in het kader van doorgaande leerlijnen en warme overdracht van peuters naar kleuters van groot belang!



De kinderen van de **basisschool** zijn verdeeld over 7 (kleine) groepen. Op BS Willem de Zwijger wordt lesgegeven in het leerstofjaarklassensysteem, waarbij ook wordt gedifferentieerd. Dat wil zeggen dat het aanbod waar nodig passend wordt afgestemd op de individuele leerling. Op deze wijze werken we aan de belangrijkste opdracht van de school, waarbij elke leerling zich optimaal moet kunnen ontwikkelen. Belangrijkste voorwaarden daarvoor zijn:

- dat elk kind graag naar school gaat;
- elke professional graag naar z'n werk gaat, en
- iedereen zich veilig voelt.

Helaas is in het schooljaar 2022-2023 duidelijk geworden dat we er (nog) niet in slagen om bovenstaande opdracht te realiseren. Er ligt een verbeterplan 2023-2024 dat in uitvoering is.

Recent onderzoek heeft uitgewezen dat de leerlingen over het algemeen graag naar onze school komen en zich veilig

voelen. Dit vinden we als **Vreedzame school** ook heel belangrijk en door alle jaren heen leren de kinderen hoe ze zich moeten gedragen als democratische burgers, waarbij de school beschouwd wordt als een maatschappij in het klein. Zo hebben wij bijvoorbeeld een leerlingenraad, waardoor leerlingen meedenken over allerlei onderwerpen.

Willem de Zwijger geeft kinderen een stem!

Zit uw zoon of dochter nog niet op onze school? Denkt u, dat lijkt me een leuke en passende school voor mijn kind? Maakt u dan gerust een afspraak voor een gesprek en een rondleiding, dan kunt u sfeer komen proeven en meteen ons fantastische monumentale gebouw komen bekijken.

Kortom:

U bent welkom op Willem de Zwijger!





3

Organisatie van ons onderwijs

Schooltijden

Voor de hele school hanteren wij dezelfde schooltijden:

maandag	8.30 uur – 12.00 uur	13.00 uur – 15.00 uur
dinsdag	8.30 uur – 12.00 uur	13.00 uur – 15.00 uur
woensdag	8.30 uur – 12.30 uur	vrij
donderdag	8.30 uur – 12.00 uur	13.00 uur – 15.00 uur
vrijdag	8.30 uur – 12.30 uur	vrij

Ons team en de groepsindeling

Ongeveer 150 leerlingen zijn op onze school verdeeld over 7 groepen. Zo kunnen we kleine groepen formeren, waarmee we elk kind ruim voldoende aandacht kunnen geven!

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- leerstofjaarklassen, waar leerlingen op basis van leeftijd worden gegroepeerd;
- combinatiegroepen: waar twee leerjaren zijn samengevoegd tot een groep, bijvoorbeeld groep 1/2, 4/5 en 5/6.

Hieronder ziet u welke leerkrachten in schooljaar 2023-2024 bij de groepen horen. Daarnaast treft u een overzicht aan van de overige functies en verantwoordelijken:



Groep	Leerkracht	Werkdagen
Groep 1-2A	Juffrouw Irene Huijs	ma-wo (bij de start)
	Juffrouw Ghislaine Ortman	di-do-vr (bij de start)
Groep 1-2B	Juffrouw Melanie Oort	ma-di-wo
	Juffrouw Anne Gubbels-Netto	do-vr
Groep 3	Juffrouw Angela Oppermann	ma-di-do-vr
	Juffrouw Anne Gubbels-Netto	wo
Groep 4-5	Juffrouw Ilona van de Berg	di-wo-do-vr
	Juffrouw Kyra van Esseveldt	ma
Groep 5-6	Juffrouw Elisa Amesz	ma-di-wo-do-vr
Groep 7	Meester Patrick Cicilia	ma-di-wo-do-vr
Groep 8	Juffrouw Hanneke Smeets	ma-di-wo
	Juffrouw Kyra van Esseveldt	do-vr (tot 1-1-2024)
	Juffrouw Elise Inderhees	do-vr (vanaf 1-1-2024) ➤

Flex leerkracht (vervangingen)	Juffrouw Angelique Willemsen	ma-di-do-vr
Vakleerkracht gym	Juffrouw Geertje Cuijpers	ma-wo-do
Onderwijsassistenten	Juffrouw Wendy Derkx	groepen 1-2: ma-di-wo-do-vr groep 4-5: di-wo-do groep 5-6: ma-di-do
	Juffrouw Natasha Arendsen	
	Juffrouw Bregje Reijnders	
Administratief medewerkster	Juffrouw Henny Meinders	ma.mo-wo.mo-do.mi-vr.mo
Conciërge	Juffrouw Stefanie van Emmerik	di-vr
	Meester Wiel Niessen	wo.mo
Intern Begeleider	Juffrouw Marriska van der Velde	alle dagen
Interim-directeur	Meester Hans Soentjens	ma-di-wo-do
Coördinator sociaal veilige school en vertrouwenspersoon voor de kinderen		
	Juffrouw Angela Oppermann	
Vertrouwenspersoon voor ouders en medewerkers		
	Meester Hans Soentjens	
Medewerker Bibliorura	Simone Wolters	di-mi
Interieurverzorgers	HAGO	

De verdeling van de leerlingen over de desbetreffende groepen is als volgt:

Groep 1-2A (totaal einde schooljaar)	24 leerlingen
Groep 1-2B (totaal einde schooljaar)	24 leerlingen
Groep 3	25 leerlingen
Groep 4-5	19 leerlingen
Groep 5-6	25 leerlingen
Groep 7	23 leerlingen
Groep 8	13 leerlingen



4

Invulling onderwijstijd

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen.

Verdeling van lesuren

Verdeling van lesuren leerjaar 1 en 2:

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taalactiviteiten	10 uur	10 uur
Vorbereidend rekenen	4 uur	4 uur
Vorbereidend schrijven	1 uur	1 uur
Sociale redzaamheid	3 uur	3 uur
Expressie activiteiten	5 uur	5 uur
Zintuigelijke en lichamelijke oefening	3 uur	3 uur



Verdeling van lesuren leerjaar 3 t/m 8:

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	7 u 30 m	4 u 30 m	3 u 45 m	3 u 45 m	3 u 45 m	3 u 45 m
Taal	3 u	5 u	5 u	5 u	5 u	5 u
Rekenen/wiskunde	5 u	5 u	5 u	5 u	5 u	5 u
Wereldoriëntatie	1 u	1 u	2 u 15 m	2 u 45 m	2 u 45 m	2 u 45 m
Kunstzinnige en creatieve vorming	2 u 15 m	2 u 15 m	2 u 30 m	2 u 30 m	2 u 30 m	2 u 30 m
Bewegingsonderwijs	1 u 30 m	1 u 30 m	1 u 30 m	1 u 30 m	1 u 30 m	1 u 30 m
Levensbeschouwing	30 m	30 m	30 m	30 m	30 m	30 m
Engelse taal			45 m	45 m	45 m	45 m
Anders, namelijk:						
Vreedzame school	30 m	30 m	30 m	30 m	30 m	30 m
Buiten spel	1 u 15 m	1 u 15 m	1 u 15 m	1 u 15 m	1 u 15 m	1 u 15 m
Schrijven	2 uur	3 uur	1 u 30 m	1 uur	1 uur	1 uur
Totaal	24 u 30 m	24 u 30 m	24 u 30 m	24 u 30 m	24 u 30 m	24 u 30 m



Vakantierooster 2023-2024

Aantal lesuren per week	24,50
Aantal weken per jaar	52,00
Aantal beschikbare lesuren per schooljaar	1.285,00
Aantal lesuren per schooljaar	940,00
Aantal roostervrije uren per schooljaar	345,00



Herfstvakantie

ma 16-10-2023 t/m vrij 20-10-2023

Kerstvakantie

ma 25-12-2023 t/m vrij 05-01-2024

Carnavalsvakantie

ma 12-02-2024 t/m vrij 16-02-2024

Paasmaandag

ma 01-04-2024

Meivakantie

ma 29-04-2024 t/m vrij 10-05-2024

Pinkstermaandag

ma 20-05-2024

Zomervakantie

ma 08-07-2024 t/m vrij 16-08-2024

Roostervrije dagen (studiedagen)

Donderdag 5 oktober 2023

Woensdag 6 december 2023

Maandag 4 maart 2024

Dinsdag 9 april 2024

Dinsdag 21 mei 2024

Vrijdag 5 juli 2024



5

Missie en visie van basisschool Willem de Zwijger



Onze missie: waar de school voor staat!

Willem de Zwijger is een kleinschalige basisschool die kwalitatief goed onderwijs wil bieden. De school bereidt leerlingen op een respectvolle manier voor op het leven in onze multiculturele maatschappij waarbij veel aandacht is voor persoonlijkheidsvorming en karaktersverschillen.

De kernwaarden

- *Kwaliteit*
- *Veiligheid*
- *Vertrouwdheid*
- *Betrokkenheid*
- *Eigenheid*





Onze visie: waar de school voor gaat!

De wereld om ons heen is voortdurend in beweging en wij als school bereiden leerlingen voor op een gelukkige en optimale deelname aan deze (toekomstige) wereld. Dit doen we door iedere leerling kennis en vaardigheden te laten verwerven die nodig zijn om een zelfstandig, nieuwsgierig, sociaal en kritisch mens te worden.

We bieden daarom een zo goed mogelijk onderwijsaanbod voor de leerlingen, waarbij het leerstofjaarklassensysteem met de kernvakken taal, lezen en rekenen een belangrijke basis vormt. Voor iedere leerkracht is er in onze school ruimte voor zijn/haar eigen leerkrachtstijl waarbij alle teamleden autonoom handelen binnen de collectieve ambities van de school. Iedere leerkracht heeft daarbij oog voor de persoonlijke leerbehoeften en talenten van elke leerling. Als Vreedzame school creëren we een leef- en leeromgeving waarin alle

leerlingen op een zorgzame manier met elkaar omgaan. Leerlingen, leerkrachten en ouders voelen zich gezamenlijk verantwoordelijk voor het onderwijs, elkaars welbevinden en de omgeving. Op Willem de Zwijger bouwt iedere leerkracht aan een sterk pedagogisch klimaat waardoor elke leerling zich vertrouwd en veilig voelt, positieve ervaringen opdoet en grenzen leert stellen en naleven.

Ouders worden betrokken bij het ontwikkelingsproces van hun kind. Open en heldere communicatie tussen ouders en school vinden wij van essentieel belang. Wederzijdse respectvolle communicatie is hierbij het uitgangspunt.



6

Onze werkwijze



Het schoolplan

Ons laatste schoolplan gaat over de periode 2019-2023. In het schoolplan staat beschreven aan welke schoolontwikkeling wij in een periode van 4 jaar aandacht gaan besteden.



Normaliter zouden we het komend schooljaar starten met het nieuwe schoolplan 2023-2027. Gelet op de verbeteringsopdracht die we ons zelf gesteld hebben, maar ook in opdracht van het bestuur van Swalm en Roer en van de onderwijsinspectie, hebben we ervoor gekozen om op dit moment geen nieuw vierjarig schoolplan 2023-2027 te maken. We werken het komend schooljaar met een verbeterplan 2023-2024 en, na evaluatie en een herhaald onderzoek van de inspectie in juni 2024, eventueel ook nog met een verbeterplan 2024-2025. Als de context van de school sterk verbeterd is, maken we daarna een schoolplan 2025-2027, waarmee we, zoals alle scholen van Swalm en Roer, in de planvorming op stichtingsniveau gelijke tred houden. Het verbeterplan 2023-2024 ligt ter inzage op school en is te vinden op de website van de school.

De manier van lesgeven

De leerkracht:

- is een leerkracht met didactische en pedagogische kwaliteiten; een 'coach' voor elk kind in het ondersteunen van diens persoonlijke ontwikkeling;
- kent het leerstofaanbod, kan daarin variëren en kan de kinderen begeleiden in hun leerproces;
- de leerkracht zet klassenmanagement in om een gevarieerd aanbod van instructie volgens EDI, begeleiding, samenwerken en uitdaging om te leren;
- begeleidt de kinderen, laat kinderen reflecteren op hun leerhouding, hun leerproces en leerresultaat.

Willem de Zwijger is een school waar gewerkt wordt volgens het leerstofjaarklassensysteem met die flexibiliteit dat er in de groep gedifferentieerd gewerkt wordt. De huidige methoden voor rekenen, taal, lezen en spelling bieden naast de basisstof ook verrijksstof en herhalingsstof.

Bij deze kernvakken wordt er gewerkt met het Expliciet Directe Instructie Model (EDI). Binnen dit model kunnen leerlingen, die de stof zelfstandig aankunnen, al snel zelf aan de slag. De grote groep leerlingen gaat na de instructie aan de slag en sommige kinderen krijgen nog een verlengde instructie en begeleidde inoefening. Zij starten daarna pas met het zelfstandige (ver)werken. Met deze EDI aanpak in de klas zorgen we voor meer mogelijkheden om af te stemmen op de individuele behoeften van alle kinderen.



De lesstof wordt in principe op papier in de vorm van boeken en werkboekjes aangeboden. Daarnaast wordt dit ondersteund door een digitaal aanbod van software en methode ondersteunende programma's.

De lesmethoden

Voorbereidend	Onderbouwd	Groep 1 en 2
Taal / lezen	Veilig leren lezen	Groep 3
Rekenen	Getal en ruimte Junior	Groep 1 t/m 8
Taal en spelling	Staal	Groep 4 t/m 8
Technisch lezen	Station Zuid	Groep 4 t/m 8
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip	Groep 4 t/m 8
Wereldoriëntatie	De Zaken	Groep 4 t/m 8
Engels	Take it Easy	Groep 5 t/m 8
Muziek	1,2,3 Zing	Groep 1 t/m 8
SEO	De Vreedzame School	Groep 1 t/m 8



Sociale vorming

Naast kennis is ook sociale vorming heel belangrijk voor kinderen. In schooljaar 2015-2016 zijn we gestart met de methode 'Vreedzame School' voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en actief burgerschap. We besteden er veel aandacht aan hoe we met elkaar samen een maatschappij (als groep) vormen en hoe we met elkaar omgaan om iedereen recht te doen. Alle kinderen worden aan de hand van het observatie-instrument 'Viseon' in hun sociaal-emotionele ontwikkeling gevolgd.

Scholen zijn verplicht om jaarlijks de sociale veiligheid van hun leerlingen te monitoren onder een representatief deel van hun leerlingen. Scholen dienen:

- aan de inspanningsverplichting te voldoen om een veilig en actief veiligheidsbeleid te voeren;
- het effect van het veiligheidsbeleid jaarlijks te monitoren;
- de volgende taken tenminste bij één persoon te beleggen:
- het coördineren van anti-pestbeleid en
- het fungeren als vast aanspreekpunt in het kader van pesten.

Anti-pestcoördinator: Angela Oppermann.

Vertrouwenspersoon: Angela Oppermann.

Op BS Willem de Zwijger gaan we structureel na of de doelen van de Vreedzame School gehaald worden. Dit doen we bij leerlingen met behulp van de methode **Viseon** voor groep 1 tot en met 8. (VISEON 2.0 (gr. 3 t/m 8) en VISEON voor kleuters (gr. 1 en 2)). Naast Viseon gebruiken we jaarlijks de sociale monitor van **Vensters**. Er wordt een vragenlijst afgenomen bij de groepen 6, 7 en 8. Deze gegevens van 7 en 8 worden doorgezet aan de inspectie. De leerlingtevredenheid wordt gewaardeerd met een 7.8 gemiddeld. In het algemeen kan gesteld worden dat de leerlingen graag naar school komen en zich veilig voelen.





'Willem de Zwijger geeft kinderen een stem'



In alle groepen vinden groepsvergaderingen plaats over hoe we ons voelen, waar we tegen aan lopen, maar ook over zaken die we goed vinden gaan. Daar waar we verbeteringen in de school willen, praat de leerlingenraad met elkaar wat en hoe we zaken aanpakken. Voorstellen bespreken we met de leraren en de directeur waarna acties worden uitgevoerd. Zo leren kinderen dat hun stem ertoe doet!

De Vreedzame School

Goed omgaan met elkaar is belangrijk in onze huidige maatschappij. Niet alleen binnen het eigen gezin, maar ook op school leren de kinderen hoe ze goed met elkaar om kunnen gaan en welke regels en afspraken daarvoor gelden. Wij maken kinderen op jonge leeftijd hier bewust van door dit te stimuleren en aan te leren. Sociale vorming gebeurt dan ook gedurende de hele onderwijsdag.

Het betekent ook dat we afspreken welk gedrag we van elkaar verwachten en ook hoe we een conflict oplossen. We leren dat iedereen mag zijn wie hij is, dat diversiteit een groot goed is en dat we democratisch stemmen hoe we zaken willen hebben, b.v. welk klimrek we op de speelplaats willen en ook hoe we de inrichting van de bieb optimaliseren. Maar ook gedrag dat we van iedereen verwachten.

Vanuit Vreedzame School werken we met mediators; dat zijn kinderen van groep 7 en 8 die een speciale mediatorentraining hebben gevolgd. Zij helpen mee bij het oplossen van eenvoudige conflicten tussen kinderen.

Gezien worden: iedere ochtend staan de leerkrachten bij de ingang van de klas en ontvangen de leerlingen, er wordt oogcontact gemaakt. Een kleine activiteit met een groot gevolg: je bent gezien! Er is tijd voor een praatje, voor je verhaal en voor je gevoel. Een goed begin van de dag!



Gezonde school

Gezonde kinderen presteren beter!

Basisschool Willem de Zwijger heeft al sinds 2016 het vignet 'Gezonde school'. Dat betekent voor ons dat we aandacht schenken aan verschillende gezonde onderwerpen. Belangrijk is het bewegingsonderwijs. In de gymzaal in school krijgen alle groepen **drie keer per week** een gymles. De les wordt gegeven door vakleerkracht Geertje Cuijpers.

Gymlessen zijn als fundament onmisbaar om leerlingen motorisch vaardig te maken. Kinderen maken zo kennis met een breed aanbod van activiteiten waarin bewegen centraal staat. Zo leren ze, binnen hun eigen mogelijkheden, beter bewegen en met elkaar om te gaan. Hierdoor ontstaat plezier in bewegen. En beweegplezier draagt bij aan een actieve en gezonde leefstijl.

Ook zijn wij JOGG school, jongeren op gezond gewicht.

We besteden aandacht aan gezonde voeding en het drinken van water in plaats van suikerhoudende drankjes. Ouders en kinderen worden gestimuleerd om een gezond 10-uurtje en een gezonde lunch mee naar school te nemen.

We hebben ook schooltuintjes waar van allerlei groente in groeit en waar in de klas bijvoorbeeld een gezonde salade mee gemaakt wordt. ➤



Ook kan het zijn dat nog onbekende groenten bereid wordt om alle kinderen van de klas te laten proeven, zoals met koolrabi.

Vooraf in de onderbouw wordt ook steeds meer lesgegeven met bewegend leren. Voorbeelden hiervan zijn het loopdictee of een buiten rekenles.

Ieder schooljaar schrijven we ons als school weer in voor het schoolfruit. Als we worden ingeloot krijgen we van november tot april drie keer per week fruit en groente als pauzehapje. Dit kan zijn een appel of druiven maar ook ananas, meloen of worteltjes.



Uiteraard geldt ook in onze school en op ons schoolterrein een ROKVERBOD

Rapportage en portfolio

Ouders worden op de hoogte gehouden van de vorderingen van het kind. Enerzijds gebeurt dit door de gesprekken tijdens de ouderavonden en anderzijds door de leerling-portfolio's. In een leerling-portfolio worden persoonlijke resultaten en vaardigheden, dus kennis en kunde gebundeld. Het is toegankelijk, inzichtelijk en eigen! Er worden werkjes in verzameld waar uw kind trots op is. Het werken met een portfolio is een impuls voor de motivatie en betrokkenheid van de leerling. Het portfolio gaat 2 keer per jaar (in februari en juni) mee naar huis. In het portfolio wordt twee keer per jaar een rapport toegevoegd. Hierin worden de vakken beoordeeld.

Adviesprocedure PO > VO 2023-2024

- midden groep 7 ontvangen de leerlingen een pré schooladvies; dit wordt onder andere gebaseerd op de ADIT, die eind groep 6 wordt afgenomen;
- de ouders/verzorgers van de leerlingen van groep 8 lichten wij op een voorlichtingsavond V.O. (16 november 2023) in een vroeg stadium in over de structuur en mogelijkheden van vormen van voortgezet onderwijs;
- de school geeft vóór 31 januari 2024 in het lopende schooljaar aan elke leerling uit groep 8 een voorlopig schooladvies in een opgesteld digitaal onderwijskundig rapport (OKR); hierin staat welk type voortgezet onderwijs het beste past; we kijken naar leerprestaties, persoonlijkheidskenmerken, aanleg en ontwikkeling tijdens de hele basisschoolperiode; wij nodigen ouders/verzorgers en de leerling uit om het voorlopig schooladvies en het OKR toe te lichten;
- onze school werkt momenteel met Route 8; vanaf 2024 maken de leerlingen de doorstroomtoets in februari; de uitslag levert een 'objectief tweede gegeven' op; de uitslag heeft geen negatieve invloed meer op de uiteindelijke plaatsing van de leerling;
- bij een hogere toetsscore wordt het schooladvies naar boven bijgesteld; alleen als de school goed kan uitleggen waarom het voor de leerling beter is om op een lager niveau in te stromen op de middelbare school, mag er een uitzondering worden gemaakt;
- hierna volgen centrale aanmeldingsgesprekken op de V.O.-scholen; deze vinden centraal plaats in een landelijke aanmeldweek tussen 25 en 31 maart 2024;
- alle leerlingen en hun ouders ontvangen uiterlijk 24 maart 2024 hun definitieve advies, dit is verplicht vóór de aanmeldweek; ouders gaan samen met hun kind naar de VO-school om hem/haar aan te melden; snel na de aanmelding overleggen we met de vertegenwoordigers van het voortgezet onderwijs (warme overdracht);
- waar nodig is er nader en intensiever contact over mogelijke zorg- of risicoleerlingen;
- het voortgezet onderwijs en het basisonderwijs heeft contact over onderwijsinhoudelijke zaken en aansluiting; twee keer per jaar krijgen we de resultaten en de studievoortgang van oud-leerlingen.





VVE Voor- en vroegschoolse educatie

Sommige jonge kinderen krijgen op het consultatiebureau een indicatie VVE. Dat wil zeggen dat deze kinderen iets extra's nodig hebben op het gebied van taal. De meeste extra aandacht krijgt het kind op de peuterspeelzaal. Op de basisschool zijn er ook nog middelen voor extra inzet gericht op taalvoorwaarden en woordenschat mogelijk. Die worden ingezet in de groepen 1 en 2.

Basisschool Willem de Zwijger bekijkt elk schooljaar opnieuw wat de beste manier is om dit aanbod vorm en inhoud te geven. Schooljaar 2023-2024 hebben we er weer voor gekozen om de aandacht meer te spreiden omdat veel meer kinderen wat extra aandacht kunnen gebruiken.

Daarom kiezen wij er voor om VVE activiteiten te integreren in de klassen. Dit houdt in dat er momenten worden georganiseerd waarin er taal- en rekenactiviteiten worden gegeven aan homogene

groepen. Hierbij worden de leerkrachten ondersteund door een pedagogisch assistent die voor VVE is ingezet. Schakeltijd wordt gesubsidieerd door de gemeente Roermond.

Woordenschatonderwijs

Schoolbreed is er extra aandacht voor woordenschatonderwijs. In onze taalmethode 'Staal Taal' komt dit onderdeel voor de groepen 3 tot en met 8 veelvuldig aan bod.

Voor de leerlingen van de groepen 1 en 2 worden er leerkringen en activiteiten woordenschat van LOGO 3000 op 3 niveau's aangeboden. Voor de leerlingen die extra oefening nodig hebben gebruiken we Logo3000 voor thuis. De ouders/verzorgers van de groepen 1 en 2 worden bij dat leerproces betrokken door het 'thuiswerkprogramma' voor de onderbouw dat hoort bij 'Met Woorden in de Weer'. Ieder schooljaar wordt er gestreefd naar 5 ouderochtenden, waarvan een aantal keren ook een spreker uitleg geeft over onderwerpen zoals 'het belang van voorlezen'.





Bieb op school

In onze school is een schoolbieb gevestigd. Hier mogen de kinderen boeken lenen om te lezen voor zowel thuis als op school. Middels deze bieb stimuleren we in samenwerking met de biebconsulente en een team van vrijwilligers het plezier in het lezen, een grote voorwaarde om goed te leren lezen. Middels het invullen van de biebmonitor door de leerkrachten monitoren we of we op de goede 'leesweg' blijven.



Onze bieb is gekoppeld aan de openbare bibliotheek Bibliorura. Vanuit Bibliorura komt Simone Wolters ons elke week in de bieb en in de klassen ondersteunen. wolters@bibliorura.nl

Simone coördineert onze schoolbibliotheek en zorgt voor leesbevordering bij ons op school. Elke week is zij beschikbaar om in de groepen om voor te lezen en om activiteiten met boeken te doen. Daarnaast is er ook hulp voor kinderen die bijvoorbeeld moeite hebben met het kiezen van een geschikt boek. Heeft u als ouder vragen over boeken of lezen? Dan kunt u bij haar terecht! Loopt u gerust binnen als zij op school is of maak een afspraak via e-mail. Deze afspraak kan plaatsvinden op school of in de bibliotheek in Roermond. Simone Wolters is op school aanwezig op dinsdagmiddag van 13:00 - 16:00 uur.





7

Onze leerlingenzorg observeren - volgen - toetsen



Door goed te observeren en regelmatig toetsen af te nemen, proberen we een objectief beeld te krijgen van de ontwikkeling van een kind.



We gebruiken methodeafhankelijke toetsen en methodeonafhankelijke toetsen, zoals die van het CITO. Dit zijn landelijk genormeerde toetsen. Hierdoor kunnen we de kinderen vergelijken met de 'gemiddelde Nederlandse leerling'. Daarnaast gebruiken we de observatiemethode 'Viseon' voor sociale en emotionele ontwikkeling voor groep 1 t/m 8. Zo ontstaat een beeld van het totale onderwijs op onze school. Het totaalbeeld wordt gebruikt om de kwaliteit van ons onderwijs onder de loep te nemen en bij te stellen. We werken met een verbeterplan 2023-2024. Daarin wordt het schooljaar 2023-2024 verdeeld in 4 periodes van 10 schoolweken. Middels een groepsplan van 10 weken wordt meer opbrengstgericht en met focus gewerkt aan de concrete leerdoelen in dat leerjaar. De intern begeleider houdt zicht op de inhoud van het groepsplan, observeert in de klas, volgt de ontwikkeling van de leerlingen en ondersteunt en coacht de leerkracht in de uitvoering daarvan.

De niveaus van zorg

Als uit toetsen en/of observaties blijkt dat een kind in zijn ontwikkeling stagneert of boven gemiddeld scoort, komt de extra zorg op gang. Binnen onze zorgstructuur onderscheiden we 5 zorgniveaus.

Niveau 1:

Dit is de algemene zorg die de leerkracht door middel van kwalitatief goed onderwijs dagelijks aan de leerling besteedt. De algemene zorg heeft een preventieve functie: het wil problemen voorkómen. Deze zorg is tevens de eerste stap binnen het integrale systeem van leerlingenzorg en daardoor een teamaangelegenheid. Alle leerkrachten werken met groepsanalyses en groepsplannen om kinderen op 3 lesniveaus zorg te kunnen bieden. Signalering van de leerkracht n.a.v. observaties en toetsgegevens bepalen in welk lesniveau een kind wordt ingedeeld.

Niveau 2: Signalering

Blijkt uit signaleringsgegevens (door de toetsen of naar aanleiding van het werken in de klas) dat een leerling de stof nog niet in voldoende mate beheerst ofwel op sociaal-emotioneel gebied opvalt, dan biedt de leerkracht in eerste instantie extra zorg binnen de groep, op niveau 2. Hierbij is sprake van curatieve zorg: het oplossen van de problemen.

Extra zorg

We willen het handelen bij deze extra zorg pedagogisch en didactisch verantwoorden. Deze hulp wordt in een groepsplan gespecificeerd.

Blijkt dat er na een bepaalde periode sprake is van een voldoende ontwikkeling dan volgt de stap terug naar niveau 1. Bij een (te) geringe ontwikkeling kan er na overleg met de Intern Begeleider (IB-er) de overstap gemaakt worden naar niveau 3.



Ouders informeren

Indien er op niveau 2 met de leerling wordt gewerkt, worden de ouders hierover door de leerkracht geïnformeerd.

Niveau 3:**Interne zorgverlening/intern onderzoek**

Een leerling komt voor interne zorgverlening in aanmerking nadat de groepsleerkracht in eerste instantie op niveau 2 extra zorg heeft verleend. Indien vervolgens bij de evaluatie blijkt dat deze hulp onvoldoende resultaat heeft opgeleverd, overlegt de groepsleerkracht, samen met de IB-er welke zorg verder geboden kan worden. In de meeste gevallen zal dan nader (intern) onderzoek nodig zijn.

Ouders informeren

Zodra een zorg naar niveau 3 wordt getild dient er ook een handelingsplan volgens de methode handelingsgerichte procesdiagnostiek (HGPD) te worden gemaakt. Net zoals bij niveau 2 wordt dit met ouders gecommuniceerd en wordt het HGPD door ouders ondertekend.

De analyse van het interne onderzoek leidt tot een HGPD op niveau 3. Dit HGPD wordt opgesteld door de leerkracht in overleg

met de IB-er. Vervolgens wordt dit door de leerkracht gedurende 8 weken uitgevoerd. Na 8 weken volgt de (tussen)evaluatie en worden eventueel de CITO-toetsen herhaald om te zien of de leerling vooruit is gegaan. Het HGPD wordt afgerond bij passende individuele groei en mogelijkheden. Anderzijds kan het HGPD worden gecontinueerd, na overleg met de IB-er. De IB-er ondersteunt de leerkracht bij de uitvoering van een HGPD op niveau 3.

Externe ondersteuning

Nadat we een cyclus gewerkt hebben op niveau 3, kunnen we ook externe ondersteuning aanvragen. We zitten dan op het raakvlak van niveau 4.

Deze hulp kan plaats vinden door het een gedragsspecialist of orthopedagoog die beiden een dagdeel per week op school aanwezig zijn. Maar ook het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) kan via school ingezet worden. Ook zijn er leerlingen die extern hulp krijgen bijvoorbeeld van een logopediste of kinderoefentherapeut. Beslissingen over hoe het kind het best begeleid en opgevangen kan worden, worden genomen door de ouders, de leerkracht en de IB-er samen.

Niveau 4:**Extern onderzoek/IOP (individueel ontwikkelingsperspectief)**

Als een HGPD niet het gewenste resultaat heeft, kan een volgende stap zijn dat de IB-er in overleg met het kind, ouders, leerkrachten een individueel ontwikkelingsperspectief (IOP) opstelt. Hierin wordt beschreven wat de mogelijkheden van het kind zijn, de doelen die gesteld worden en het uitstroomperspectief.

Niveau 5 volgt bij onvoldoende vooruitgang dan wel groeiende frustratie bij de leerling.

Niveau 5

Het kan zijn dat de ontwikkeling van de leerling in het reguliere basisonderwijs geen groei meer laat zien, ondanks de verleende zorg op de voorgaande niveaus.

Als deze manier van werken de leerling zodanig frustreert en wij als team handelingsverlegen worden, gaan we, in het belang van het kind, met ouders in gesprek over verwijzing naar het speciaal (basis-) onderwijs.

Dit kan zijn het Speciaal Basis Onderwijs (SBO) of het speciaal onderwijs (SO). In Roermond zijn dat de Synergieschool en de Spoorzoeker/Wijnbergschool.



Afname ADIT

De Adaptieve Digitale Intelligentietest (ADIT) is een passende test om inzicht te krijgen in de cognitieve capaciteiten van een leerling uit groep 6, 7 of 8. Daarnaast krijgen we bij de leerlingen uit groep 7 en 8 inzicht in hun voortgezet onderwijsniveau. De ADIT is een adaptieve toets op vraagniveau. Dit betekent dat de moeilijkheid van elke vraag wordt aangepast aan de vaardigheid van de leerling. Het systeem selecteert op basis van de beantwoording wat de vervolgvraag is.

Opbrengsten van ons onderwijs

Basisschool Willem de Zwijger is, gelet op de schoolpopulatie, een gemiddelde basisschool. Opvallend is wel het relatief hoge spreidingscijfer, waardoor er grotere verschillen zijn tussen de leerlingen met als gevolg dat we goed moeten differentiëren en ons onderwijs daarop in elke klas ingericht moet worden. In groep 8 wordt de eindtoets afgenomen. Sinds schooljaar 2022-2023 gebruiken we hiervoor de Route 8. Deze toets meet op alle leerstofgebieden het prestatieniveau van de kinderen. Het ondersteunt daarmee het advies dat de leerkracht geeft betreffende de keuze voor voortgezet onderwijs.

De leerlingen van groep 8 scoorden de afgelopen schooljaren als volgt:

Schooljaar	Schoolgemiddelde	Landelijk gemiddelde
2017-2018	538,4	534,9
2018-2019	534,7	535,7
2019-2020	Niet afgenomen vanwege Corona	
2020-2021	531,4	534,5
2021-2022	527,2	538,8
2022-2023	184,1	200 (voor het eerst Route 8)



Uitstroom groep acht gedurende de laatste 6 schooljaren

School- jaar	PRO	VMBO basis/K	VMBO kader	VMBO kader/T	VMBO G	VMBO T	GT HAVO	HAVO	HAVO VWO	VWO
17-18		4				6			6	2
18-19		1	3		2	2			7	2
19-20		3	7		3	6			8	2
20-21		2	1			8			4	4
21-22	1		5			1	4		2	2
22-23		1	2	1		2		1	2	2

Informatievoorziening en communicatie over kwaliteit van onderwijs

Op de website <http://www.scholenopdekaart.nl> wordt cijfermatige informatie over de kwaliteit van het onderwijs op basisscholen gepresenteerd. De data zijn afkomstig van DUO (Dienst Uitvoering Onderwijs van het Ministerie van OCW) en de Inspectie van het Onderwijs. Iedere school heeft een eigen SchoolVenster waar de cijfers worden voorzien van een toelichting door de school zelf.

Ouders hebben het recht om door de school geïnformeerd te worden over de vorderingen van hun kind. Na een scheiding zijn beide ouders belast met het gezag over hun kind en hebben beide ouders gelijke rechten wat de informatievoorziening betreft. Heeft maar één ouder het ouderlijk gezag, dan wordt volgens de wet verlangd dat deze ouder de andere ouder op de hoogte houdt over de vorderingen van het kind en gesprekken of bijeenkomsten op school.

Mocht de ouder zonder gezag rechtstreeks geïnformeerd willen worden door de school, dan kan hij/zij daartoe een verzoek indienen bij de school.

In geval van onenigheid tussen ouders zal de school zich in het belang van het kind onpartijdig opstellen en de regels volgen. De school kan in uitzonderlijke gevallen een afweging maken of het geven van informatie aan de ouder zonder gezag, in het belang van het kind is.



8

Regels en afspraken in en om de school

Er zijn op een school natuurlijk veel afspraken om alles goed te laten verlopen. Sommige algemene regels zijn voor de hand liggend zoals: 'we lopen in de school' óf 'we praten zachtjes in het gebouw'.

Sommige afspraken zijn gericht op één onderwerp, bijvoorbeeld op telefoongebruik of gebruik van laptops.

Aan het begin van het schooljaar is het in elke klas gewoonte dat de leerkracht samen met de kinderen klassenregels opstelt waar de hele klas achter staat.

Hiernaast kunt u over een paar onderwerpen lezen wat we erover hebben afgesproken. Mocht u nog vragen hebben over specifieke afspraken dan kunt u hiervoor altijd op school terecht.

Aankomst leerlingen

Kleuters

Ochtend: vanaf 8.20 uur is de ingang open. De leerkrachten staan bij de deur van de klas en hebben tijd om de leerlingen welkom te heten en een praatje te maken. We verwachten dat alle kinderen om 8.25 uur in school zijn. Zo hebben zij rustig de tijd om hun jas en tas op te hangen en de klas in te gaan. Alle groepen starten met het onderwijsprogramma om 8.30 uur.

Middag: er is vanaf 12.45 uur toezicht door de leerkrachten. De kleuters gaan om 12.55 uur vanaf de speelplaats naar binnen.

Bij heel slecht weer kunnen de kinderen 's middags meteen naar binnen gaan.

De leerkrachten gaan aan het einde van de ochtend en middag samen met de leerlingen via de kleine ingang naar buiten. U kunt uw kind aan die kant van de school afhalen.

Groep 3 t/m 8

Ochtend: alle leerlingen maken in de ochtend gebruik van de vrije inloop. Dit betekent dat de kinderen vanaf 8.20 uur naar binnen lopen.

De leerkrachten staan bij de klas en hebben tijd om de leerlingen welkom te heten en een praatje te maken. De leerlingen mogen dan in de klas rustig met elkaar praten of een met de leerkracht afgesproken werkje kiezen.

We verwachten dat alle kinderen om 8.25 uur in school zijn. Zo hebben zij rustig de tijd om hun jas en tas op te hangen en de klas in te gaan. Alle groepen starten met het onderwijsprogramma om 8.30 uur.



Middag: er is vanaf 12.45 uur toezicht op de speelplaats en de leerlingen blijven buiten tot de bel gaat om 12.55 uur. Bij heel slecht weer kunnen de kinderen 's middags meteen naar binnen gaan.

De leerkrachten gaan aan het einde van de ochtend en middag samen met de leerlingen via de kleine ingang naar buiten. U kunt uw kind aan die kant van de school afhalen.

Laat uw kind(eren) niet te vroeg naar school komen. Dan is er namelijk nog geen toezicht.

Op tijd starten met de les

Wij willen om 8.30 uur graag op tijd starten met de les, ook vanuit de overheid is dit verplicht. Daarom gaat de bel ook 5 minuten voor aanvang van de les. De kinderen hebben dan de tijd om hun jas en tas op te hangen en op hun plek te gaan zitten. We doen een vriendelijk, maar tegelijkertijd dringend, verzoek aan alle ouders en leerlingen: wees op tijd!

We hanteren absentielijsten op school waarin ook het te laat komen wordt geregistreerd. Bij herhaald te laat komen zijn we verplicht de leerplichtambtenaar te informeren (bij kinderen vanaf 5 jaar).

Kleuters van 4 jaar zijn nog niet leerplichtig. Ook zij worden natuurlijk op tijd verwacht! Immers: te laat binnenkomen is niet fijn en stoort. De directie neemt contact op met ouders van kinderen die frequent te laat komen om de oorzaak maar ook de maatregel te bespreken.



Ziekmelding kind

Als uw kind ziek is verzoeken wij u dit telefonisch voor aanvang van de les aan ons door te geven. Dit kan vanaf 8.00 uur 's ochtends op telefoonnummer 0475 315 665. U kunt tevens afmelden via Isy. Links in de kolom kunt u dan klikken op absenties. Als wij geen afmelding hebben gekregen dan missen wij uw kind en nemen wij contact met u op. Dit ter bescherming van uw kind. U heeft uw kind namelijk naar school zien gaan en verwacht dat het daar gearriveerd is.

Wij vragen u om afspraken bij een arts of tandarts zoveel mogelijk buiten de schooltijden te plannen.

Eten en drinken in de ochtendpauze

Rond de ochtendpauze is er voor elke klas gelegenheid om wat te eten en te drinken. In de groepen 1 en 2 gebeurt dit gezamenlijk in de groep voor of na de kleine pauze. De kinderen mogen alleen gezond eten meebrengen. Dat wil zeggen: een boterham, een stukje groente (denk bv. aan komkommer, tomaat, wortel) of fruit. Voor de kleuters is het fijn als u het fruit thuis heeft schoongemaakt. Koeken, snoep, kauwgum, chips of frisdrank mogen niet; deze worden weer mee teruggegeven. Omdat we ook willen denken aan het milieu vragen we u om i.p.v. pakjes het drinken in hersluitbare flesjes of bekers mee te geven. Resten van fruit en groente kunnen op de composthoop die aan de zijkant van de school staat. Op school mogen de kinderen tussendoor altijd water drinken.

Medicijnprotocol

Wij hanteren binnen de school een protocol hoe we omgaan met een kind dat ziek wordt op school, hoe we omgaan met het verstrekken van medicijnen op verzoek en hoe we omgaan met het verrichten van medische handelingen. Bij het inschrijfformulier zit een bijlage waarin u kunt aangeven of uw kind ergens gevoelig en/of allergisch voor is en wie bereikbaar is als het kind acuut ziek wordt en naar huis moet. U geeft altijd schriftelijke toestemming als uw kind medicijnen moet slikken op school en/of bij de TSO, ook als het om bv. paracetamol gaat. Bij het uitvoeren van structurele medische handelingen door een leerkracht, moet een arts of een door hem aangewezen en geïnstrueerde vertegenwoordiger na instructie aan de leerkracht een bekwaamheidsverklaring afgeven. Het medicijnprotocol ligt altijd ter inzage op school.



Verjaardagen

Het is altijd bijzonder om als kind je verjaardag met de hele klas op school te vieren. Dat doen we dan ook! Iedere eerste dinsdag van de maand komt de hele school bij elkaar om de jarigen van die maand te vieren. Er wordt dan voor alle jarigen gezongen. In schooljaar 23-24 worden de ouders van de jarigen via Isy uitgenodigd om hierbij aanwezig te zijn. In de groep wordt ook aandacht besteed aan de verjaardag van uw kind.

Regelmatig komt het voor dat jarige kinderen de uitnodigingen voor hun kinderfeestje via school uitdelen. Dit kan lastig zijn omdat zo voor alle kinderen heel duidelijk zichtbaar welk kind wel, maar ook welk kind niet uitgenodigd wordt.

We willen u dus vragen om de kinderen buiten school uit te nodigen voor een kinderfeestje.

Gevonden voorwerpen

Om de school netjes te houden verzamelen we gevonden voorwerpen op een centrale plaats in de hal. 2 Keer per jaar worden de gevonden voorwerpen, die niet zijn opgehaald, opgeruimd.



Luizen pluizen

Hoofdluis is vooral een probleem voor de omgeving vanwege het besmettingsrisico. Met name op scholen, waar veel mensen/kinderen bij elkaar komen kan deze besmetting gemakkelijk van de één naar de ander worden overgebracht.

Om een hoofdluisepidemie te voorkomen heeft de schoolregels vastgesteld en afspraken gemaakt met de Luizencoördinator, het Luizenteam, leerkrachten en ouders. De coördinator hoofdluis is op BS Willem de Zwijger is de directeur, Hans Soentjens, hij is het aanspreekpunt voor ouders. Op BS Willem de Zwijger werken we met een werkgroep "luizenpluizen". Een aantal ouders, het kriebelteam, komen elke eerste week na een vakantie controleren of kinderen neten of luizen hebben. De eerste controle start na de zomervakantie.

Ouders van de kinderen waar nieuwe neten of luizen gevonden worden, worden dezelfde dag nog door de betreffende leerkracht geïnformeerd. Bij luizen en nieuwe neten moet er worden behandeld met een luizen dodend middel (Dimeticon is de werkzame stof) en moet er zeer regelmatig worden gekamd. Bij oude neten hoeft niets meer te gebeuren. Tevens moeten de overige gezinsleden gecontroleerd worden en zo nodig behandeld. Na het aantreffen van hoofdluis, wordt de betreffende klas na één week opnieuw gecontroleerd.



Gymlessen

Op onze school vinden we sport, beweging en gezondheid erg belangrijk. Daarom krijgen onze leerlingen 3 x per week gymlessen van een vakleerkracht: op maandag, woensdag en donderdag.

We gymmen in de gymzaal naast onze school.

Kledingvoorschriften:

- alle kinderen gymmen in sportkleding: te weten een T-shirt en een korte broek;
- schoeisel: alle kleuters en groep 3 gymmen op blote voeten. Vanaf groep 4 mag er op sportschoenen gegymd worden;
- lange haren in een staart.

Wanneer uw kind niet mag deelnemen aan de gymlessen, geef dit dan door aan de leerkracht. Kinderen die de gymkleding zijn vergeten blijven tijdens de gymtijd in de klas.

De gymlessen worden gegeven door juffrouw Geertje Cuijpers.

Isy

Isy is een afgesloten digitaal systeem, alleen toegankelijk voor ouders/familie van leerlingen van onze school, waarin u mededelingen en nieuws van de directie, het team, de ouderraad en de medezeggenschapsraad vindt. Zo blijft u op de hoogte van de actualiteiten op school.

Foto's die gemaakt zijn bij verschillende activiteiten van onze school treft u ook aan op Isy. Voor het gebruik van beeldmateriaal wordt ieder schooljaar opnieuw uw toestemming gevraagd.





9

Samenwerking met ouders



Ouderbetrokkenheid

Een school kan niet zonder betrokkenheid van ouders. Samen zorgen we voor uw kind! Ouderbetrokkenheid kan op diverse manieren vormgegeven worden. Bijvoorbeeld door als ouder lid te worden van de ouderraad of de medezeggenschapsraad, maar natuurlijk ook als we uw hulp vragen bij andere activiteiten! Iedere groep heeft een klassenouder en u kunt zich aanmelden voor de WhatsApp groep van de klas waarin informatie voor hulpouders wordt gegeven. Met uw inzet als ouders zijn we dan ook heel blij.

Onderwijs, dat doen we namelijk samen!



Klassenouders

In schooljaar 22-23 zijn we gestart met klassenouders. Deze ouders beheren een whatsappgroep waar je als ouder voor kunt aanmelden. Zo blijf je op de hoogte van activiteiten en kun je als ouder betrokken zijn en hulp bieden bij verschillende feesten of uitjes.

De klassenouder is de contactpersoon tussen de leerkracht en de ouders van de groep.

Groep 1/2a: vacant

Groep 1/2b: vacant

Groep 3: Shanice Ruyten
(moeder van Maci Westdijk)

Groep 4-5: vacant

Groep 5-6: Hella Hendriks

Groep 7: Roswitha Bourik
(Moeder van Rivano Montijn)

Groep 8: vacant

Nog niet iedere groep heeft een klassenouder, heeft u interesse dan kunt u zich melden bij de leerkracht van uw zoon/ dochter. ➤



Activiteiten schooljaar 2023-2024

Verbindingsdag	22 september '23	Alle groepen
Herfstwandeling	25 oktober '23	Groepen 1 en 2
Nationaal schoolontbijt	10 november '23	Alle groepen
Sinterklaasviering	4 december '23	Alle groepen
Kerstviering	21 december '23	Alle groepen
Carnavalsviering	9 februari '24	Alle groepen
Theoretisch verkeersexamen	28 maart '24	Groep 7
Paasviering	29 maart '24	Alle groepen
Koningsspelen	26 april '24	Alle groepen
Lentewandeling	10 april '24	Groepen 1 en 2
Praktisch verkeersexamen	22 mei '24	Groep 7
Schoolreis	20 juni '24	Alle groepen
Eindfeest	28 juni '24	Alle groepen
Afscheid groep 8	4 juli '24	Alle groepen
Verkeersactiviteiten	Nog niet bekend	Diverse groepen
Luizen pluizen	Na elke vakantie	Alle groepen
Divali	10 november '23	Alle groepen
Optioneel Suikerfeest	10 april '24 (datum kan afwijken)	Alle groepen
Optioneel Offerfeest	16-20 juni '24 (datum nog vaststellen)	Alle groepen

Medezeggenschap (MR en GMR)

Formele inspraakmogelijkheid voor ouders (én leerkrachten) is geregeld via de Wet Medezeggenschap Scholen (WMS). Aan elke school moet een medezeggenschapsraad (MR) verbonden zijn, bestaande uit een personeelsgeleding en een oudergeleding en die opereert volgens het medezeggenschapsreglement, zoals dat binnen de stichting is bepaald. In de wet is geregeld, dat de MR over een groot aantal zaken betreffende het beleid van de school meepraat.

Bij een aantal onderwerpen heeft de raad adviesrecht en bij andere onderwerpen mag het beleid niet worden uitgevoerd zonder instemming van de medezeggenschapsraad. De MR probeert bij haar adviezen/instemming altijd het belang van zowel de ouders en personeelsleden als de schoolorganisatie in het oog te houden.

De directeur van de school is de gesprekspartner van de school namens het bevoegd gezag (= het bestuur van de stichting). Deze is hiertoe gemandateerd door de bestuurder in het managementstatuut. Op schoolniveau worden de schoolspecifieke beleidszaken besproken tussen de directeur en de MR; op stichtingsniveau is de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) de gesprekspartner van de bestuurder. De middelen voor de uitvoering van de plannen van de (G)MR zijn geborgd in de (school)begrotingen.

De MR van onze school bestaat uit:

- **Dhr. Matthijs Dagelet**
Voorzitter (oudergeleding)
- **Dhr. Luc Gommans**
Lid (oudergeleding)
- **Mw. Hanneke Crijns**
Secretaris (personeelsgeleding)
- **Mw. Melanie Oort**
Lid (personeelsgeleding)

De vergaderingen van de MR zijn openbaar voor ouders en leerkrachten als toehoorder. Voor data: zie de kalender. U kunt zich aanmelden via: mrwdzwijger@swalmenroer.nl



Ouderraad (OR)

Op school is regelmatig hulp nodig bij het organiseren van activiteiten. Ouders van de Ouderraad helpen hier bij, bijvoorbeeld bij de feesten zoals kerstmis, sinterklaas of de Koningsspelen. En natuurlijk blijft het zo dat oudervereniging en team altijd openstaan voor nieuwe, frisse, originele andere voorstellen en aandachtspunten.

Huidige samenstelling van de Ouderraad:

- Marloes Geraedts (*voorzitter*)
- Joanna Scott (*penningmeester*)
- Sabine Boonen
- Winneke Jacobs
- Judith Brandt
- Claudia Hendriks
- Jenny Holleman
- Michelle Kessels
- Shanice Westdijk

Vrijwillige Ouderbijdrage

Het Nederlandse basisonderwijs, voor zover bekostigd door de overheid, is gratis. Dat neemt niet weg dat scholen een vrijwillige ouderbijdrage mogen vragen voor aanvullende activiteiten, denk aan schoolreisjes, Sinterklaas, Kerst en dergelijke. Het innen van deze bijdrage gebeurt door de oudervereniging. Op basisschool Willem de Zwijger is de ouderbijdrage 30 euro per jaar, dit is inclusief het schoolreisje. U krijgt aan het begin van het schooljaar van de ouderraad

een uitnodiging om dit te betalen. Als u niet kunt voldoen aan het betalen van de ouderbijdrage, zal dit niet leiden tot het uitsluiten van uw kind van deelname aan activiteiten.

Tussenschoolse en buitenschoolse opvang

Stichting Kinderopvang Roermond organiseert het overblijven en de buitenschoolse opvang op basisschool Willem de Zwijger. Dit wordt uitgevoerd door vrijwilligers onder begeleiding van een professionele coördinator van SKR. De **tussenschoolse opvang** (overblijven) vindt op maandag, dinsdag en donderdag op school plaats. Aanmelden, afmelden en betalen hiervoor kunt u doen via ISY. De kosten zijn €2,50 per keer.

Buitenschoolse opvang (BSO) wordt ook verzorgd door SKR. De kinderen worden op maandag, dinsdag en donderdag in onze school opgevangen door medewerkers van SKR. Op de andere dagen gaan de kinderen naar de locatie 'Kidscastle'. Dat is heel dicht bij school in de Henri Thijssenstraat. De kinderen gaan dan na school met een medewerker van SKR daar naartoe.

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met het Centraal Bureau van SKR: <https://www.kinderopvangroermond.nl>
Telefoon: 0475 - 337 049.

Peuterspeelzaal

Peuterspeelzaal 't Dobbelsteentje zit in hetzelfde gebouw als de school.

Samenwerken met buurtvereniging 't Vrijveld

Wij willen graag als school een spil in de wijk zijn. Dit betekent dat we een actieve rol willen spelen binnen de wijk. Naast bovengenoemde samenwerking met de SKR, werken we ook samen met buurtvereniging 't Vrijveld. Sommige activiteiten worden door school en de buurt in samenwerking georganiseerd. Ook zijn we altijd met een advertentie of een interview te vinden in het buurtmagazine.

www.vrijveld.nl



10

Samenwerking met externe instanties



Antonie Corbey

Oefentherapie

Wanneer er een vermoeden is van motorische moeilijkheden, wordt er een motorisch onderzoek gedaan door de Antonie Corbey (Oefentherapie Roermond). Dit gebeurt altijd na goedkeuring van ouders. Tijdens dit onderzoek krijgt de therapeut inzicht in het motorisch functioneren van het kind. De resultaten van het onderzoek komen in een verslag, waarna advies wordt uitgebracht. Wanneer kinderoefentherapie Cesar wordt geadviseerd, stelt de therapeut een behandelplan op, waarbij wordt uitgegaan van een individuele situatie en de mogelijkheden van het kind. Dit kan, indien mogelijk, op school onder schooltijd plaatsvinden.



Anouk

Logopedie

Binnen basisschool Willem de Zwijger zijn Manon Korsten en Anouk Brauer van logopediepraktijk 'Logopedie Vallen' werkzaam. Vrijwel iedere dag kunnen leerlingen hier terecht voor logopedische zorg op het gebied van stem, spraak, taal, gehoor en dyslexie. De logopedisten van Vallen logopedie streven naar een nauwe samenwerking tussen onderwijs, zorg en ouders. Afspraken bij de logopediste gaan altijd in overleg met ouders.

Voor meer informatie kunt u terecht op www.vallenlogopedisten.nl



Manon

Centrum voor Jeugd en Gezin

Vanuit het CJG heeft iedere school een vaste contactpersoon. De contactpersoon voor schooljaar 2023-2024 op BS Willem de Zwijger wordt z.s.m bekend gemaakt.





11

Tenslotte



We hebben niet de intentie met deze schoolgids volledig te zijn. We hebben u willen informeren op hoofdzaak. Indien u meer specifieke informatie wilt, dan nodigen wij u bij deze uit een afspraak te maken met de leerkracht of de directie.

We sluiten deze gids graag af met uit te spreken dat we het als school belangrijk vinden om met u samen te werken. Samen in het belang van uw kind! Is er iets aan de hand, laat het ons weten. Van ons mag u hetzelfde verwachten!

En natuurlijk:

Heeft u klachten of kritiek	> vertel het ons!!
Bent u tevreden	> vertel het anderen!!



BASISSCHOOL
**Willem
de Zwijger**



Minister Beversstraat 7

6042 BL Roermond

Telefoon 0475 315 665

directie@cbswdez.nl

www.cbswdez.nl



Basisschool Willem de Zwijger is onderdeel van



STICHTING
SWALM & ROER
voor onderwijs en opvoeding

AAN DE ROER ■ DE ACHTBAAN ■ DE BERENSPRONG ■ DE BRINK ■ DE HOVENIER ■ DE KASTEELTUIN ■ DE OCTOPUS ■ DE STAPSTEEN
DE STEENEN BRUG ■ DE ZONNEWIJZER ■ LAMBERTUS ■ LEEVE ■ MONTESSORISCHOOL ROERMOND ■ DE SYNERGIESCHOOL ■ NEEL
ST. HUBERTUS ■ ST. MARTINUS ■ ST. THERESIASCHOOL ■ 'T KEMPKE ■ 'T MOZAÏEK ■ VINCENT VAN GOGH ■ WILLEM DE ZWIJGER



Wegwijs **maken volgens** **Swalm & Roer**

SCHOOLGIDS 2023-2024



STICHTING
SWALM & ROER
voor onderwijs en opvoeding

INHOUDSOPGAVE

1

Voorwoord

Voor u ligt de centrale schoolgids van stichting Swalm en Roer voor onderwijs en opvoeding (hierna: 'stichting Swalm & Roer'). Wat in deze schoolgids staat, geldt voor alle scholen van onze stichting.

Het gaat hierbij om wettelijke regelingen en afspraken die door het college van bestuur van stichting Swalm & Roer zijn vastgelegd. Bepaalde informatie die u als ouder/verzorger moet weten over de school en het onderwijs is voor al onze scholen hetzelfde. Er zijn natuurlijk ook zaken die op de school van uw kind anders zijn. Die schoolspecifieke zaken vindt u terug in de schooleigen schoolgids.

We wensen de leerlingen van onze scholen een fijn en succesvol schooljaar toe!

Jeffrey Vossen en Angela Horsten,
college van bestuur stichting Swalm & Roer.





2 Stichting Swalm & Roer

Stichting Swalm & Roer is verantwoordelijk voor 23 scholen voor primair onderwijs in de gemeenten Roermond, Leudal en Roerdalen, met in totaal ongeveer 5.500 leerlingen en circa 575 medewerkers.

Onze stichting kent 22 scholen voor regulier basisonderwijs en 1 school voor speciaal basisonderwijs (De Balans, de school vormt samen met de St. Alfonsusschool één school: de Synergieschool).

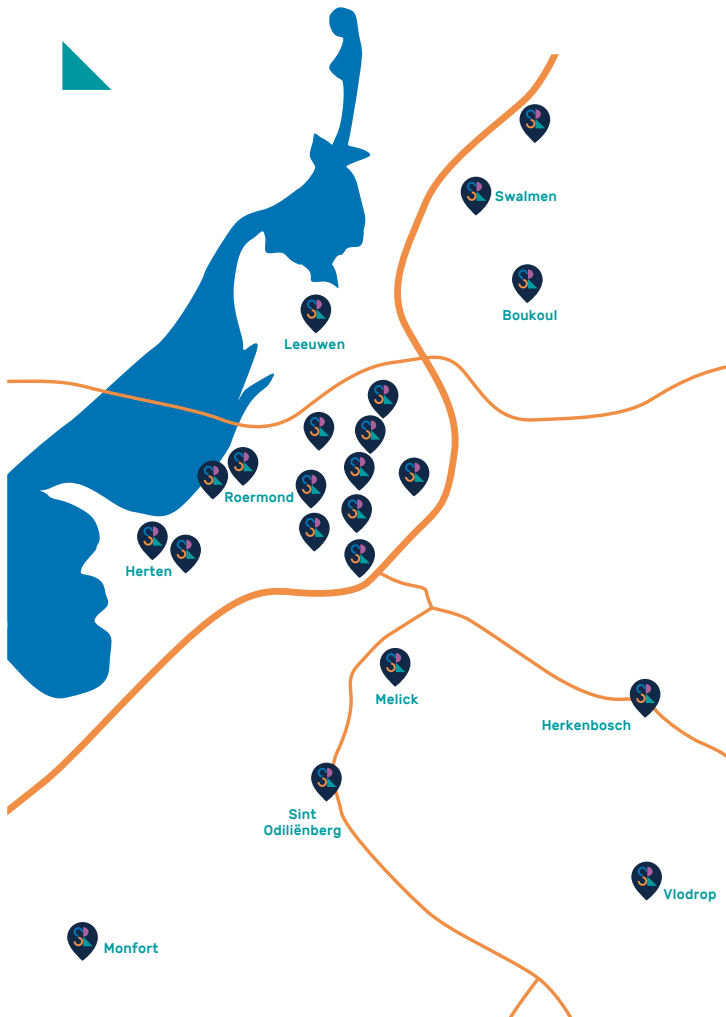
Alle scholen hebben een zelfstandige identiteit: de openbare, de katholieke, de protestants-christelijke of de algemeen bijzondere.

De strategische koers van stichting Swalm & Roer is vastgelegd in het koersplan. Dit koersplan gaat over de periode van 1-1-2023 tot 1-1-2027 en geeft inzicht in de speerpunten waarop stichting Swalm & Roer de komende jaren haar accenten legt. De stichtingskoers is leidend voor de ontwikkelkoers van elke school van stichting Swalm & Roer. De scholen van Swalm & Roer vertalen het koersplan in hun eigen beleid, vastgelegd in hun schoolplan en schooljaarplannen.

De schooldirecteur is verantwoordelijk voor de, aan zijn leiding toevertrouwde, school en legt daarover verantwoording af aan het college van bestuur.

Stichting Swalm & Roer wordt sinds oktober 2022 geleid door een tweehoofdig college van bestuur die het bevoegd gezag van de stichting vormen. Beleid wordt voorbereid door projectwerkgroepen. Het college van bestuur stelt het beleid vast en geeft leiding aan de organisatie.

De raad van toezicht houdt toezicht op het beleid van het college van bestuur, gericht op de verwezenlijking van de doelstellingen van de stichting en de algemene gang van zaken volgens de principes zoals vastgelegd in de code Goed Bestuur. De raad van toezicht treedt op als formele werkgever van het college van bestuur en heeft oog voor maatschappelijke ontwikkelingen en de belangen van iedereen die bij het primair onderwijs is betrokken. De werkzaamheden van de raad van toezicht liggen vast in statuten en in een reglement. ➤





De raad van toezicht bestaat uit vijf leden en legt publiekelijk verantwoording af over het door hen uitgevoerde toezicht.

- mevr. drs. A.L. (Angelica) Bus, voorzitter
- mevr. C.I.M. (Corinne) Sebregts, lid
- mevr. dr. K. S. (Karen) Ali, lid
- de heer P.A.J. (Pierre) Daemen RA, lid
- de heer drs. S.A.J.M. (Stephan) Theunissen RA, lid

De contactgegevens van het bestuurskantoor van stichting Swalm & Roer zijn:

POST- EN BEZOEKADRES

Roerderweg 35
6041 NR Roermond

Telefoon 0475 34 58 30

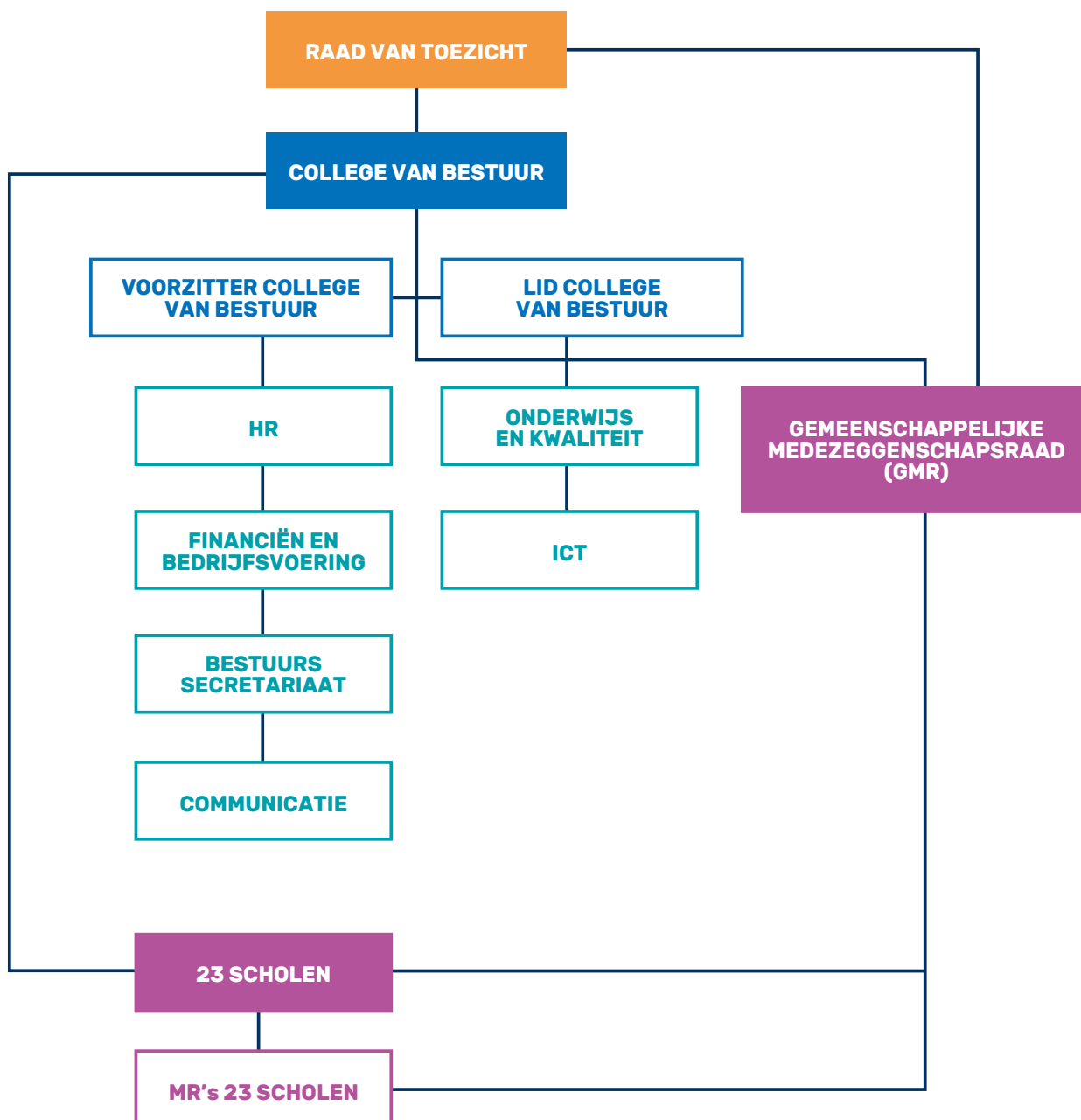
Internet www.swalmenroer.nl

E-mail info@swalmenroer.nl



Bestuurders:

- de heer Jeffrey Vossen MEM, voorzitter college van bestuur
- mevrouw Angela Horsten MSc, lid college van bestuur





3

Onze besturingsfilosofie

Iedere dag verzorgen we het best mogelijke onderwijs voor onze leerlingen. Dit doen we vanuit de overtuiging dat dit alleen mogelijk is wanneer we elkaar ondersteunen, inspireren en beter maken.

Dat doen we binnen onze stichting, binnen onze scholen en ook in samenwerking met ouders, leerlingen en partners in onze omgeving. We doen het met elkaar, voor elkaar én met passie voor goed onderwijs. Onze scholen zijn allemaal anders: van groot tot klein, van klassiek tot vooruit-

strevend, van katholiek tot openbaar. Alle scholen zoeken de verbinding met de stadswijken en dorpskernen waar ze staan. Ouders kiezen zelf de school voor hun kinderen, zodat zij onderwijs krijgen dat tegemoetkomt aan hun wensen en overtuigingen.

4

Medezeggenschap (mr en gmr)

Formele inspraakmogelijkheid voor ouders (én leerkrachten) is geregeld via de Wet medezeggenschap op scholen. Aan elke school moet een medezeggenschapsraad (mr) verbonden zijn, bestaande uit een aantal personeelsleden en een aantal ouders. Deze mr opereert volgens een eigen medezeggenschapsreglement, wat aansluit bij het kader zoals dat binnen stichting Swalm & Roer is bepaald. In de wet is geregeld, dat de mr over een groot aantal beleidszaken van de school meepraat.



Bij een aantal onderwerpen heeft de mr adviesrecht en bij andere onderwerpen instemmingsrecht. Instemmingsrecht betekent dat het beleid niet mag worden uitgevoerd zonder instemming van de mr. De mr probeert bij haar adviezen/instemmingsbesluiten altijd het belang van zowel de ouders en personeelsleden als de schoolorganisatie in het oog te houden. De directeur van de school is de gesprekspartner van de school namens het college van bestuur. Op schoolniveau worden de

beleidszaken besproken tussen de directeur en de mr.

Op stichtingsniveau is er ook een mr. Deze heet de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (gmr). De gmr werkt op dezelfde manier als de mr, maar dan voor de hele stichting Swalm & Roer. Het gaat dan ook over onderwerpen die alle scholen van de stichting Swalm & Roer aangaan. De gmr is een belangrijke gesprekspartner van het college van bestuur.



5 Oudervereniging en de vrijwillige bijdrage

Sam&
voor alle kinderen

Wanneer uw kind op een van onze scholen is toegelaten, kunt u lid worden van de oudervereniging of ouderraad van de school van uw kind.

Naast het meepraten en meedenken over allerlei schoolse zaken en het leveren van allerlei hand- en spandiensten al dan niet als lid van de oudervereniging of ouderraad, geven de ouders ook een financiële bijdrage (de vrijwillige ouderbijdrage) om een aantal niet-gesubsidieerde activiteiten en festiviteiten mogelijk te maken.

Het Nederlandse basisonderwijs, voor zover bekostigd door de overheid, is gratis. Dat neemt niet weg dat scholen een vrijwillige ouderbijdrage mogen vragen voor aanvullende activiteiten, zoals schoolreisjes en andere festiviteiten zoals kerst en sinterklaas. De wijze waarop het innen en de betaling van deze bijdrage verloopt, vindt u terug in de schoolgids van uw school. Leerlingen van wie de ouders de ouderbijdrage niet betalen, mogen niet worden uitgesloten van deelname aan activiteiten of festiviteiten op school.

Ouders kunnen indien nodig via het samenwerkingsverband Sam& **www.samenvoorallekinderen.nl/overons** meer informatie vinden over het doen van een aanvraag voor activiteiten waarvoor hulp op het gebied van sport, cultuur en welzijn nodig is. Sam& is een samenwerkingsverband van vier Sam&werkingspartners. Stichting Leergeld (Roermond/Roerdalen) is naast het

Jeugdfonds Sport & Cultuur, Stichting Jarige Job en het Nationaal Fonds Kinderhulp een van deze Sam&werkingspartners.

Sam& biedt één portaal waar ouders een aanvraag kunnen doen voor de voorzieningen die door verschillende organisaties worden aangeboden.

Sam& is er voor kinderen en jongeren van 0 tot 21 jaar die opgroeien in arme gezinnen. Ouders met weinig geld kunnen dus bij Sam& terecht voor een aanvraag, zodat ook deze kinderen mee kunnen doen met activiteiten zoals sport of het vieren van een verjaardag.

Wie kan een aanvraag doen?

- Ouders met een uitkering, bijvoorbeeld bijstand, WIA of WW;
- Werkende ouders met een laag inkomen;
- Ondernemers/ZZP-ers met weinig werk of inkomen;
- Ouders met schulden;
- Intermediairs bijvoorbeeld leerkrachten, schuldhulpverleners, wijkteams, jeugdhulpverlener, huisartsen.

Op de website van Sam& vindt u meer informatie over het doen van een aanvraag tot ondersteuning. Sam& voor alle kinderen is daarnaast ook per e-mail en telefonisch bereikbaar:

E-mail info@samenvoorallekinderen.nl

Telefoon 010 307 59 09

(bereikbaar op werkdagen tussen 09.00 en 16.00 uur)



6

Sponsoring en giften

Stichting Swalm & Roer is door de belastingdienst als ANBI ('Algemeen Nut Beogende Instelling') aangewezen. Dit houdt in dat een donateur (binnen de daarvoor geldende regels) giften van de inkomsten- of vennootschapsbelasting als aftrekpost mag opvoeren. Meer informatie over een ANBI kunt u vinden op de website van de belastingdienst (Algemeen nut beogende instellingen (belastingdienst.nl)).

Een donateur is iets anders dan een sponsor. Bij een sponsor gaat het enerzijds om naamsbekendheid voor de sponsor en anderzijds om geldmiddelen/roerende goederen voor de gesponsorde.

Een donateur geeft iets aan een school of stichting Swalm & Roer en verlangt er niks voor terug.

Een sponsor geeft iets aan een school of stichting Swalm & Roer en wil er wel iets voor terug: bijvoorbeeld dat zijn naam genoemd wordt.

Stichting Swalm & Roer en alle scholen zijn terughoudend in het aangaan van sponsoring. Stichting Swalm & Roer en haar scholen houden zich aan "het convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring".

Dit convenant bevat gedragsregels voor sponsoring in het onderwijs. Het is opgesteld door het ministerie van onderwijs, de organisatie ouders & onderwijs, diverse onderwijsorganisaties en vertegenwoordigers van het bedrijfsleven.

De drie belangrijkste uitgangspunten van dit convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.
- Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen. Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen.
- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

Sponsoring mag te allen tijde alleen met instemming van de (g)mr worden aanvaard.



7

Informatievoorziening en communicatie

Op de website www.scholenopdekaart.nl is cijfermatige informatie over de kwaliteit van het onderwijs op onze basisscholen te vinden. De data zijn afkomstig van de Dienst Uitvoering Onderwijs van het ministerie van Onderwijs Cultuur en Wetenschap) en de inspectie van het onderwijs.



Iedere school heeft een eigen webpagina waar de cijfers worden voorzien van een toelichting door de school zelf.

Ouders hebben het recht om door de school geïnformeerd te worden over de vorderingen van hun kind.

Op de website van Stichting Swalm & Roer staat het protocol informatieverstrekking gescheiden ouders (**Beleid - Swalm & Roer**). Hierin zijn de regels over informatieverstrekking aan gescheiden ouders beschreven die alle scholen van Stichting Swalm & Roer hanteren.

Dit protocol heeft als doel om duidelijkheid te scheppen bij medewerkers van onze scholen alsmede bij ouders. Uitgangspunt bij het verstrekken van informatie is dat de school een neutrale, objectieve en onpartijdige houding aanneemt en bij het al dan niet verstrekken van informatie steeds het belang van het kind vooropstelt.

De school onthoudt zich dus van betrokkenheid bij conflicten tussen de ex-partners en doet daarover geen uitspraken. Zij richt zich primair op haar pedagogisch-didactische verantwoordelijkheid jegens de leerling.



8

Klachten en vertrouwenspersoon

De school is een omgeving waar mensen intensief met elkaar omgaan. Botsingen en meningsverschillen kunnen dan voorkomen. Deze worden doorgaans in onderling overleg bijgelegd. Soms is een situatie van dien aard, dat iemand een klacht hierover wil indienen. Die mogelijkheid bestaat.

Voor de school is door stichting Swalm & Roer een klachtenprocedure vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op de website van stichting Swalm & Roer:

WWW.SWALMENROER.NL

In deze klachtenregeling is uitgewerkt hoe het indienen van een klacht precies verloopt. Het wordt op prijs gesteld indien iemand die wil klagen dat eerst kenbaar maakt bij de direct betrokkenen en zo nodig bij de directie. Mogelijk kan de klacht eenvoudig opgelost worden.

Stichting Swalm & Roer heeft twee externe vertrouwenspersonen aangesteld, één voor ouders/verzorgers en één voor haar medewerkers.



Ouders/verzorgers:

De externe vertrouwenspersoon voor ouders/verzorgers is mevrouw Agnes Vluggen. Zij is bereikbaar op

Telefoon 06 349 530 57

E-mail agnesvluggen@planet.nl

Medewerkers:

De externe vertrouwenspersoon voor medewerkers is mevrouw Vera Kammerer. Zij is bereikbaar op

Telefoon 06 828 448 81

E-mail v.kammerer@humancapitalcare.nl

De taak van de externe vertrouwenspersonen is onder meer het bijstaan van de klager en advisering van het bevoegd gezag.



09

Aansprakelijkheid en verzekeringen ▲

Stichting Swalm & Roer heeft voor alle leerlingen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten onder de volgende voorwaarden:

- Tijdens officiële schooltijden, ouderavonden/gesprekken en schoolfeestjes, het verblijf op de speelplaats, in het schoolgebouw, sportveld, gymnastieklokaal, zwembad, excursieplaatsen of tijdens schoolverlaterskamp onder verantwoordelijkheid en onder toezicht van bevoegde leraren;
- Gedurende de directe route op weg van huis naar school en van school naar huis, tenzij leerlingen met toestemming van ouders tijdens officiële schooltijden zelfstandig of onder begeleiding van ouders de huisarts/orthodontist etc. bezoeken. Deze activiteiten vallen onder volledige verantwoordelijkheid van de ouders en worden niet gedekt door enige door Swalm & Roer afgesloten verzekering;
- Er is geen vergoeding mogelijk voor materiële schade zoals aan telefoons, tablets, brillen, kleding, fietsen, etc.

Tevens heeft stichting Swalm & Roer een schadeverzekering afgesloten voor in- en opzittenden van motorrijtuigen en niet-gemotoriseerde vervoersmiddelen. Deze verzekering dekt ook de schade als ouders of andere vrijwilligers hun vervoersmiddel gebruiken voor schoolactiviteiten. Het is leerlingen niet toegestaan om met gemotoriseerde voertuigen (bijvoorbeeld een elektrische step) naar school te komen c.q. het schoolplein te betreden.

Binnen de door stichting Swalm & Roer afgesloten verzekeringen zijn er geen persoonlijke eigendommen van uw kind verzekerd. Het staat u natuurlijk vrij om zelf een eigendommenverzekering voor uw zoon of dochter af te sluiten.

Entiteiten (zoals o.a. de ouderraad) gelieerd aan school vallen binnen de dekking van de bestuurdersaansprakelijkheidspolis van stichting Swalm & Roer, mits de activiteiten passen binnen de schoolorganisatie.





10

Toelating nieuwe leerlingen

Swalm & Roer heeft een centraal aanmeldings- en aannamebeleid. De meest recente versie van dit beleid is terug te vinden op onze website ([Beleid – Swalm & Roer](#)).

In dit centrale beleid staat beschreven welke procedure er geldt ten aanzien van de aanmelding en inschrijving van leerlingen bij onze scholen. In deze regeling staat voor onze scholen beschreven welke afspraken er gelden met betrekking tot aanname en inschrijving van leerlingen, maar ook wat de grenzen zijn. Tevens geeft deze regeling duidelijkheid over welke procedure u dient te doorlopen om uw kind aan te melden en wat u als ouders kunt doen op het moment dat uw kind geweigerd wordt door een van onze scholen.

Naast dit centrale beleid hebben diverse Swalm & Roerscholen ook schoolspecifiek aannamebeleid. Elke school heeft namelijk de mogelijkheid en de vrijheid om de instroom te regelen op een manier die past binnen de eigen schoolorganisatie, rekening houdend met ligging, schoolgrootte etc. Mocht de school van uw kinderen aannamebeleid hanteren, dan kunt u dit beleid terugvinden op de website van de betreffende school.

Door ondertekening van het aanmeldingsformulier, verklaart de ouder dat de daarop vermelde gegevens juist zijn en verklaart de ouder eveneens akkoord te gaan met de in de schoolgids vermelde regelingen, afspraken en verwachtingen.

Uitgangspunt is dat beide gezaghebbende ouders dit formulier ondertekenen. Als één gezaghebbende ouder dit formulier ondertekent, mag de school er van uitgaan dat de andere ouder het hiermee eens is. Alleen wanneer de school ervan op de hoogte is dat de andere ouder bezwaar heeft tegen de aanmelding, mag de school deze aanmelding niet direct omzetten in een inschrijving. In dat geval moet er nader onderzoek worden gedaan. Ouders krijgen zo spoedig mogelijk bericht of een aangemelde leerling wel of niet geplaatst kan worden. Voorwaarde voor plaatsing is dat de leerling bij plaatsing zindelijk is.





11

Overplaatsing van leerlingen binnen stichting Swalm & Roer



Om de overplaatsing van leerlingen binnen de scholen van stichting Swalm & Roer zo goed mogelijk te laten verlopen, is een protocol opgesteld. Dit voor alle scholen van stichting Swalm & Roer geldende protocol geeft duidelijkheid aan zowel de scholen als de ouders. Dit protocol maakt onderdeel uit van het centrale aanmeldings- en aannamebeleid (Aanmeldings-en-aannamebeleid-Swalm-Roer.pdf (swalmenroer.nl)). In het navolgende stappenplan is uitgewerkt hoe de Swalm & Roerscholen omgaan met een overplaatsing.

- 01 Ouders nemen contact op met de directeur van de huidige school om aan te geven dat zij overwegen tot overplaatsing van de leerling.
- 02 De directeur van de huidige school vraagt naar de reden(en) voor de overplaatsing.
- 03 Als het gaat om overplaatsing naar een nieuwe school vraagt de directeur van de nieuwe school of de directeur van de huidige school op de hoogte is gebracht hiervan door de ouders. Wanneer het verzoek wordt gedaan door één van de ouders, zal de directeur vragen of de andere met het gezag belaste ouder hiervan op de hoogte is en hiermee instemt.
- 04 Is de directeur van de huidige school niet op de hoogte, dan deelt de directeur mede dat binnen Swalm & Roer het beleid is om eerst melding te maken bij de huidige school.
- 05 De ouders krijgen vervolgens de tijd om dit te melden en nemen vervolgens contact op met de (directeur van de) nieuwe school.
- 06 De directeur van de nieuwe school neemt daarna contact op met de directeur van de school waar de leerling staat ingeschreven.
- 07 De informatieverstrekking aan de ouders kan plaatsvinden na daartoe een afspraak te hebben gemaakt. Hierbij is het belangrijk te luisteren naar het verhaal van de ouders, maar ook duidelijk te maken dat er een collegiale samenwerking bestaat tussen de scholen onderling.
- 08 Vervolgens treedt de procedure als beschreven in paragraaf 2.4 van het centrale aanmeldings- en aannamebeleid in werking.
- 09 De nieuwe school vraagt (onderwijskundige) gegevens op van de leerling bij de oude school.
- 10 De directeuren voeren onderling overleg en maken afspraken over de verdere afwikkeling, waarbij het belang van de leerling voorop staat.
- 11 Overplaatsing gedurende het schooljaar kan uitsluitend als dit in het belang van de leerling is.



12

Schorsing en verwijdering

Er bestaat voor alle scholen van stichting Swalm & Roer een protocol schorsing en verwijdering. De meest recente versie van dit protocol vindt u terug op de website van [Swalm & Roer](#).

In dit protocol staat beschreven welke procedure er gevolgd moet worden als een school over wil gaan tot schorsing of verwijdering van een leerling. Stichting Swalm & Roer heeft naast bijzondere scholen ook openbare scholen, hiervoor zal op enkele plaatsen in dit protocol duidelijk worden aangegeven welke afwijkende regels er gelden voor deze openbare scholen.



13

Leerplicht en verlof

De gemeente Roermond voert de Leerplichtwet uit voor de gemeenten Roermond, Roerdalen, Echt-Susteren en vanaf 16 jaar voor de gemeente Maasgouw.

Ongeoorloofd schoolverzuim

Er is sprake van ongeoorloofd schoolverzuim, als de leerling zonder toestemming van de directeur afwezig is. De directeur is dan verplicht ongeoorloofd schoolverzuim aan de leerplichtambtenaar door te geven. Deze zal dan onderzoek doen naar de reden van het ongeoorloofd schoolverzuim. Welk schoolverzuim wordt gemeld bij de leerplichtambtenaar?

- Relatief verzuim (spijbelen)
- Luxe verzuim (vakantieverlof)
- Absoluut verzuim
(een kind staat op geen enkele school ingeschreven)
- Veelvuldig te laat komen (preventief)
- Twijfelachtig ziekteverzuim (preventief)

Aanvraag bijzonder verlof

Onder bepaalde omstandigheden kunnen kinderen extra vrij krijgen van school. Hiervoor dient u een officiële aanvraag te doen bij de directeur van de school van uw kind. Aanvraagformulieren zijn hiervoor verkrijgbaar op uw school. De directeur beslist over een verlof-aanvraag van maximaal 10 schooldagen. Als de verlofaanvraag meer dan 10 schooldagen betreft, beslist de leerplichtambtenaar.



14

De Inspectie van het Onderwijs

Ieder jaar kijkt de inspectie of een school voldoende kwaliteit levert. De inspectie reageert op nieuwe ontwikkelingen in het onderwijs door veranderingen in het toezicht waarmee een cultuur van permanente kwaliteitsverbetering wordt ondersteund.

In de kern komt het erop neer dat de waarborg en stimulans voor scholen onder het basisoniveau wordt aangevuld met stimulerend toezicht voor scholen die daarboven presteren. Uitgangspunt van het toezicht is de eigen verantwoordelijkheid van besturen en scholen voor onderwijskwaliteit en hun ambities. Het vierjaarlijks onderzoek wordt gedaan op het niveau van het bestuur (kwaliteitszorg en financieel beheer) en op het niveau van de scholen.

Dit betekent een vierjaarlijks verificatie-onderzoek/schoolbezoek, kwaliteitsonderzoek bij risicoscholen en op verzoek van het bestuur of een school, een onderzoek naar goede scholen. De inspectie betreft in de tussenliggende jaren, naast de vierjaarlijkse onderzoeken de overige scholen in bredere onderzoeken. Naast de jaarlijkse risicoanalyse doet de inspectie onderzoek in het kader van het onderwijsverslag, themaonderzoek, een vierjaarlijks bezoek en/of een onderzoek naar de kwaliteit van de voor- en vroegschoolse educatie.

De bevindingen van de inspectie over de kwaliteit alsmede de toezichthistorie worden gepubliceerd op de website van de inspectie www.onderwijsinspectie.nl. Verder controleert de inspectie of voor elke school de schoolgids, het schoolplan en het zorgplan bij de inspectie aanwezig zijn.

De contactgegevens van de Inspectie van het Onderwijs zijn:

POST- EN BEZOEKADRES

Postbus 2730
3500 GS Utrecht
Telefoon 088 669 60 60
Internet www.onderwijsinspectie.nl

De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op telefoonnummer 0900 111 31 11





15

Vervanging medewerkers

Als een groepsleerkracht afwezig is (bijvoorbeeld wegens ziekte) en vervangen moet worden, zal de school er alles aan doen om de kwaliteit van het onderwijs te waarborgen.

In eerste instantie zal gezocht worden naar een vervanger of naar een andere interne oplossing binnen de school zelf. Helaas kan in sommige gevallen een vervanging niet worden ingevuld.

U dient er als ouder rekening mee te houden dat de school van uw kind u in dergelijke gevallen kan verzoeken uw kind thuis te houden.

16

Passend onderwijs

Stichting Swalm & Roer maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs PO 3102 Midden-Limburg (SWV).

D Binnen het SWV hebben alle regionale schoolbesturen met elkaar de opdracht om voor alle leerlingen uit onze regio een zo passend mogelijke plek in het onderwijs te bieden. Passend onderwijs is in principe bedoeld voor alle leerlingen op de basisscholen en scholen voor speciaal (basis) onderwijs, maar zoomt met name in op die leerlingen met specifieke ondersteuningsbehoeften. Daarnaast werken we samen naar een vorm van inclusiever onderwijs,

zodat kinderen met en zonder ondersteuningsbehoefte vaker samen dicht bij huis naar dezelfde school kunnen. Het SWV bestaat uit de schoolbesturen voor regulier en speciaal onderwijs in de gemeenten Roermond, Roerdalen, Echt-Susteren, Maasgouw en Leudal.

In het vastgestelde ondersteuningsplan (OP) beschrijft het SWV het 'wat' en het 'hoe' van het SWV voor de periode 2023- ➤



onderwijsnabije organisaties als het Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG) en de Jeugdgezondheidszorg (JGZ). Deze vorm kan per schoolbestuur verschillen.

Voor extra ondersteuning voor leerlingen met intensieve en/of specifieke ondersteuningsbehoeften geldt de volgende regeling: "Indien de ondersteuningsvraag van een leerling de mogelijkheden van de school waar de leerling wordt aangemeld overstijgt, kan de school samen met ouders een deskundigenadvies formuleren. Wanneer het deskundigenadvies een aanvraag voor plaatsing in het speciaal(basis)onderwijs inhoudt, dan wordt dit deskundigenadvies aan een onafhankelijk, bovenscholisch procesadviseur SWV voorgelegd. Als het SWV vervolgens een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) afgeeft, dan kan de betreffende leerling worden geplaatst op een sbo- of so-school. Voor verdere informatie over de schoolondersteuning kunt u contact opnemen met de intern begeleider of directeur van uw Swalm & Roerschool.

Algemene informatie over passend onderwijs kunt u vinden op de website:

www.passendonderwijs.nl.

U kunt het actuele Ondersteuningsplan van het Samenwerkingsverband vinden op de website van het SWV Midden-Limburg: www.swvpo3102ml.nl.

De contactgegevens van het SWV Passend Onderwijs PO 3102 Midden-Limburg zijn:

Postbus 3043

6093 ZG Heythuysen

Telefoon 0475 550 449

E-mail secretariaat@swvpo3102ml.nl

2027. Middels het schoolondersteuningsprofiel (SOP) stellen de scholen een plan voor passend onderwijs op. Hierin legt het schoolbestuur vast welke ondersteuning de school kan bieden.

Iedere school heeft een vorm van schoolondersteuning ingericht. Binnen deze ondersteuning wordt de school geadviseerd, begeleid en ondersteund in het versterken van de kwaliteit van onderwijs en de ondersteuning van leerlingen en leerkrachten in het bijzonder. Ze werken daarbij samen met bovengenoemde gemeenten en met





Centrum voor Jeugd en Gezin

Het Centrum voor Jeugd en Gezin (hierna: 'CJG') biedt verschillende vormen van opvoedondersteuning aan ouders en jeugdigen (van zwangerschap tot 23 jaar).

Ze geven informatie en advies, verzorgen themabijeenkomsten en workshops en bieden persoonlijke ondersteuning. Voor het CJG is geen verwijfsbrief nodig.

Aan elke school is een medewerker vanuit het CJG verbonden. Het contact met de jeugd- en gezinswerker is laagdrempelig.

Zowel school als ouders kunnen initiatief nemen in het contact. Ouders worden (altijd) betrokken bij het bespreken van de casus van hun zoon of dochter en er zijn in principe geen wachtlijsten.

De contactgegevens van het CJG zijn:

Internet www.cjgml.nl

E-mail info@cjgml.nl

Telefoon 088 43 88 300

(werkdagen tussen 08:30-17:00 uur)

In geval van crisis kunt u buiten kantooruren bellen met: Crisishulp Jeugd Noord- en Midden-Limburg telefoon: 043-6045777

Voor bezoekenlocaties en openingstijden: zie website CJG. Open inloop is niet mogelijk in de schoolvakanties.



17 Gedragscode

Stichting Swalm & Roer kent gedragscodes waaraan iedere werknemer, iedere stagiaire, gastdocent, leerling, ouder/verzorger en andere al dan niet volwassen persoon die een relatie tot stichting Swalm & Roer heeft, zich dient te houden.

Deze gedragscodes zijn een richtlijn voor een wenselijke en professionele pedagogische beroepshouding wat betreft de omgang met en tussen leerlingen, collega's en ouders/verzorgers.

De daarin opgenomen gedragsregels dienen o.a. een bijdrage te leveren aan het creëren van een veilig leer- en werkklimaat op onze scholen.

In onze gedragscode zijn gedragsregels terug te vinden op de navolgende terreinen:

- pesten
- kleding
- gebruik internet en social media
- lichamelijk en verbaal geweld
- integriteit
- racisme en discriminatie
- seksuele intimidatie en seksueel misbruik

De gedragscode is terug te vinden op de website van stichting Swalm & Roer.



18

Veilige school



De Roermondse scholen van stichting Swalm & Roer hebben met de gemeente Roermond een convenant ondertekend. Het doel van dit convenant is dat zowel leerlingen, personeel als bezoekers van de school veilig zijn en zich veilig voelen binnen de school- en leeromgeving.

Veiligheid op scholen staat niet los van veiligheid in de wijk, op straat of in publieke gebouwen. Het heeft ook nauwe raakvlakken met veiligheid en geborgenheid in de privésfeer en in het gezin. Veiligheid wordt steeds meer als een collectieve verantwoordelijkheid beschouwd; iedereen draagt er verantwoordelijkheid voor.

Met dit Roermondse convenant spreken de partners af zich gezamenlijk in te zetten voor de veiligheid in en om de basisschool. Hiertoe zijn samenwerkingsafspraken

gemaakt. Het voorliggende convenant beschrijft de intentie tot samenwerking en biedt handvatten om te komen tot een concrete en heldere invulling van verantwoordelijkheden, een heldere taakverdeling en heldere afspraken tussen de school en de andere partners.

Bovenschools ontwikkelt een projectgroep sociale veiligheid een bestuurlijk kader veiligheid dat met name gericht is op sociale veiligheid.

19

Jeugdgezondheidszorg

In het kader van de Jeugdwet hebben gemeenten de wettelijke verantwoordelijkheid om aan alle jeugdigen van 0-18 jaar jeugdgezondheidszorg aan te bieden.

Door intensivering van preventie en ambulante jeugdhulp wordt complexere (en duurdere) hulp voorkomen. In Noord- en Midden-Limburg wordt de jeugdgezondheidszorg aangeboden door de GGD Limburg-Noord.

Alle ouders van jeugdigen van 0-18 jaar en jongeren kunnen bij de jeugdgezondheidszorg (JGZ) terecht voor informatie en

ondersteuning op het gebied van gezond en veilig opgroeien. Om de groei en ontwikkeling van uw kind te kunnen volgen, is de jeugdgezondheidszorg regelmatig op school om uw kind te onderzoeken en/of te screenen. Indien gewenst wordt uw kind in deze periode op bepaalde leeftijden gevaccineerd.

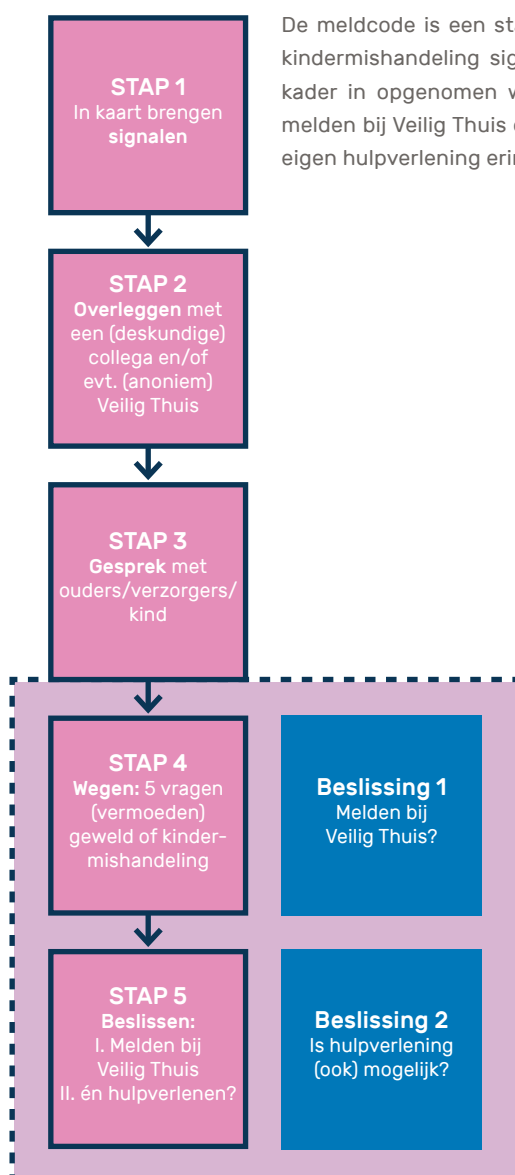
Voor verdere informatie over werkwijze en samenwerkingspartners van de jeugdgezondheidszorg zie de "Wegwijzer Jeugdgezondheidszorg 0-18 jaar" op onze website "[Wegwijzer Jeugdgezondheidszorg 0-18 jaar](#)".



20

Meldcode

Als op een Swalm & Roerschool een vermoeden bestaat dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (2019). Handelen volgens een meldcode is landelijk **wettelijk verplicht** gesteld voor scholen.



De meldcode is een stappenplan waarin staat hoe hulpverleners kindermishandeling signaleren en melden. Er is een afwegingskader in opgenomen waardoor de beslissing om al dan niet te melden bij Veilig Thuis ondersteund wordt en bovendien wordt de eigen hulpverlening erin betrokken..





21 Privacy

Respect voor privacy is voor stichting Swalm & Roer een belangrijk uitgangspunt. Stichting Swalm & Roer zal uw persoonsgegevens uitsluitend verwerken in overeenstemming met hun privacybeleid en conform de geldende privacywetgeving.

In onze privacyverklaring leggen wij u graag uit hoe wij dat doen. Deze kunt u gemakkelijk vinden op

www.swalmenroer.nl/privacy.

Daar staat ook een document waarin is uitgewerkt hoe we omgaan met de gegevens van ouders en leerlingen.

Inmiddels hebben wij een functionaris gegevensbescherming van Het Privacy Huys gecontracteerd die erop toeziet dat wij ons houden aan de privacyregels van de AVG.

Indien u vragen heeft over de privacy van uw persoonsgegevens bij ons, zijn wij bereikbaar per email op

privacy@swalmenroer.nl

of telefonisch op 0475 34 58 30.



Roerderweg 35, 6041 NR Roermond • T +31 (0)475 34 58 30 • www.swalmenroer.nl



**STICHTING
SWALM & ROER**
voor onderwijs en opvoeding

AAN DE ROER ■ DE ACHTBAAN ■ DE BERENSPRONG ■ DE BRINK ■ DE HOVENIER ■ DE KASTEELTUIN ■ DE OCTOPUS ■ DE STAPSTEEN
DE STEENEN BRUG ■ DE ZONNEWIJZER ■ LAMBERTUS ■ LEEVE ■ MONTESSORISCHOOL ROERMOND ■ DE SYNERGIESCHOOL ■ NEEL
ST. HUBERTUS ■ ST. MARTINUS ■ ST. THERESIASCHOOL ■ 'T KEMPKE ■ 'T MOZAÏEK ■ VINCENT VAN GOGH ■ WILLEM DE ZWIJGER