

# Schoolgids 2023 - 2024

## bs Neel



**STICHTING  
SWALM & ROER**  
voor onderwijs en opvoeding  
[www.swalmenroer.nl](http://www.swalmenroer.nl)



Dominicushof 5  
6042 NG  
Roermond



# Inhoudsopgave

## **1 Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## **2 Het onderwijs**

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## **3 Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## **4 Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

## **5 Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets 5.3
- Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## **6 Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

In het tweede gedeelte van deze schoolgids treft u informatie aan van ons bestuur, de stichting Swalm & Roer voor onderwijs en opvoeding.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad.

Ik wens u namens het team van bs Neel allen een heel fijn schooljaar!

Monique Hermans-Mennen, directeur

# 1 Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



### Contactgegevens

**Basisschool Neel**

Dominicushof 5  
6042NG Roermond

☎ 0475322372

🌐 <http://www.bs-neel.nl>

✉ [info@bs-neel.nl](mailto:info@bs-neel.nl)

### Schoolbestuur

**Stichting Swalm en Roer voor Onderwijs en Opvoeding**

Aantal scholen: 23

Aantal leerlingen: 5.627

🌐 <http://www.swalmenroer.nl>

## Schooldirectie

| Functie   | Naam                   | E-mailadres                                                                    |
|-----------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Monique Hermans-Mennen | <a href="mailto:moniquemennen@swalmenroer.nl">moniquemennen@swalmenroer.nl</a> |

Aanwezigheid: Ma - Di - Wo - Do - Vr

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV PO 31-02 Midden Limburg.

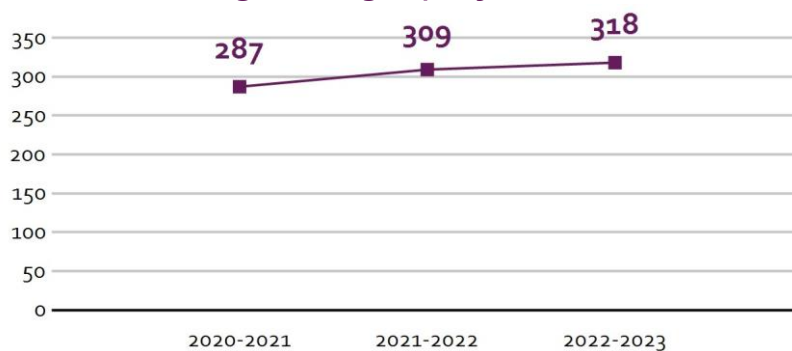
## Aantal leerlingen

### Aantal leerlingen in 2022-2023



2022-2023

### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



De school is de afgelopen jaren hard gegroeid, mede als gevolg van de nieuwe wijk Neeldervelt.

Er is onvoldoende plaats in het schoolgebouw voor een verdere doorgroei van de school.

Daarom heeft de school haar aannamebeleid aangepast (<https://www.bs-neel.nl/wpcontent/uploads/2021/12/Aannamebeleid.pdf>).

Er is op school sprake van een heel diverse leerlingpopulatie (m.b.t. geloof, etnische achtergrond, sociale achtergrond, opleidingsniveau ouders en financiële mogelijkheden). Deze spreiding maakt ook dat er sprake is van grote verschillen in elke groep.

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Doelgericht leren

Vertrouwen

Betrokkenheid

Samen vanuit eigenheid

### Missie en visie

De kernwaarden van de school zijn nader uitgewerkt in de missie en visie van de school.

Dit document kunt u bij de school opvragen of downloaden van de website (<https://www.bs-neel.nl/wpcontent/uploads/2019/06/Visiedocument-bs-Neel-def.pdf>).

### Identiteit

Bs (basisschool) Neel is een katholieke basisschool, maar heeft leerlingen met verschillende (geloofs-)identiteiten. De meeste leerlingen zijn katholiek, moslim of hebben geen geloof.

Wij willen de kinderen vormen tot mondige, vrije en verantwoordelijke mensen, waarbij we respect hebben en tonen voor mensen met een andere identiteit.

Vanaf groep 3 is er een mogelijkheid om de leerlingen catecheselessen te laten volgen. De ouders kunnen hier jaarlijks (op individuele basis) voor kiezen.

De leerlingen die geen catecheselessen volgen krijgen op hetzelfde moment lessen levensbeschouwing.

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Gymlessen: Voor de gymlessen van de groepen 3 t/m 8 wordt onze vakleerkracht ingezet.

Plusgroep: Op vrijdagochtend heeft de school een plusgroep. In de plusgroep komen leerlingen samen die meer uitdaging nodig hebben. Zij krijgen een speciaal aanbod dat aansluit bij hun behoefte.

Schakelklas: Er zijn leerlingen die door een taalachterstand nog niet toe zijn aan groep 3, terwijl ze dat op grond van hun leeftijd wel zijn. Voor deze leerlingen heeft de school een schakelklas. In deze klas krijgen kinderen een speciaal aanbod, dat onder andere gericht is op het terugdringen van de taalachterstand.

Verder komen in de schakelklas ook leerlingen waar een ander passend onderwijsaanbod voor nodig is.

Ondersteuning: Soms hebben leerlingen extra hulp nodig. Dit kan het gevolg zijn van ziekte, dan is de ondersteuningsbehoefte vaak maar een korte periode nodig, maar het kan ook zijn dat een leerling een bepaald vak erg moeilijk vindt en dan is de behoefte aan hulp vaak structureler van aard. Als de hulp structureel van aard is vindt er altijd overleg met de ouder(s) plaats. Zie ook de info over het schoolondersteuningsprofiel.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

## Invulling onderwijstijd

### Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                               | Leerjaar 1                                                                                        | Leerjaar 2                                                                                        |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| kring - taal                      | <br>4 u 30 min   | <br>4 u 30 min   |
| kring - rekenen                   | <br>3 uur        | <br>3 uur        |
| woordenschat                      | <br>1 u 15 min   | <br>1 u 15 min   |
| werken met ontwikkelingsmateriaal | <br>8 uur        | <br>8 uur        |
| gym                               | <br>1 uur        | <br>1 uur        |
| spel                              | <br>6 u 30 min   | <br>6 u 30 min   |
| seo / verkeer                     | <br>30 min     | <br>30 min     |
| pauze / eten                      | <br>1 u 15 min | <br>1 u 15 min |

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

| Vak                               | Leerjaar 3                                                                                        | Leerjaar 4                                                                                        | Leerjaar 5                                                                                        | Leerjaar 6                                                                                        | Leerjaar 7                                                                                          | Leerjaar 8                                                                                          |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lezen                             | <br>5 uur        | <br>5 uur        | <br>4 u 30 min   | <br>4 uur       | <br>2 u 30 min   | <br>2 u 30 min   |
| Taal                              | <br>6 uur        | <br>5 u 30 min   | <br>5 u 30 min   | <br>5 u 30 min  | <br>5 u 30 min   | <br>5 u 30 min   |
| Rekenen/wiskunde                  | <br>5 uur        | <br>5 uur        | <br>5 uur        | <br>5 uur       | <br>5 uur        | <br>5 uur        |
| Wereldoriëntatie                  | <br>1 uur        | <br>1 uur        | <br>3 uur        | <br>3 uur       | <br>4 uur        | <br>4 uur        |
| Kunstzinnige en creatieve vorming | <br>3 uur        | <br>3 uur        | <br>2 uur        | <br>2 uur       | <br>2 uur        | <br>2 uur        |
| Bewegingsonderwijs                | <br>2 uur        | <br>2 uur        | <br>2 uur        | <br>2 uur       | <br>2 uur        | <br>2 uur        |
| Levensbeschouwing                 | <br>45 min       | <br>45 min       | <br>45 min       | <br>45 min       | <br>45 min       | <br>45 min       |
| Engelse taal                      |                                                                                                   |                                                                                                   |                                                                                                   |                                                                                                   | <br>45 min       | <br>45 min       |
| Informatieverwerking              |                                                                                                   |                                                                                                   |                                                                                                   | <br>30 min       | <br>30 min       | <br>30 min       |
| Schrijven                         | <br>2 uur      | <br>1 uur      | <br>1 uur      | <br>1 uur      | <br>30 min     | <br>30 min     |
| Pauze                             | <br>1 u 15 min | <br>1 u 15 min | <br>1 u 15 min | <br>1 u 15 min | <br>1 u 15 min | <br>1 u 15 min |
| zelfstandig werken                |                                                                                                   | <br>1 u 30 min | <br>1 uur      | <br>1 uur      | <br>1 u 15 min | <br>1 u 15 min |



### Extra faciliteiten

Wij bieden op onze school geen extra faciliteiten aan.

## 2.2 Het team

Op bs Neel werken 24 leerkrachten, 1 vakleerkracht, 1 onderwijsassistent en 1 administratieve kracht, 1 conciërge, 3 Intern Begeleiders (IB), 2 Informatie Communicatie Technologie medewerkers (ICT) en 1 directeur. De gemiddelde leeftijd is 44,0 jaar.

In par. 3.1 kunt u zien welke gediplomeerde specialisten op school werken.

Naast de lesgevende taken nemen de medewerkers deel aan diverse onderwijsinhoudelijke of organisatorische werkgroepen. De indeling van deze werkgroepen gebeurt op basis van persoonlijke voorkeur en kwaliteit.

### Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /  
bewegingsonderwijs

## Verlof personeel

Als een leerkracht ziek is of verlof heeft, krijgt uw kind in principe te maken met een vervanger. Dit is doorgaans één van de collega-leerkrachten van de school, die op dat moment geen groepstaak heeft.

Het kan gebeuren dat dit niet mogelijk is. In dat geval zullen we proberen of we 2 groepen kunnen samenvoegen óf de leerlingen van de betreffende groep verdelen over andere groepen.

Als er echter geen oplossing gevonden kan worden kan het zijn dat de kinderen die dag geen school hebben.

Ook als de afwezigheid langer duurt kan de school zich genoodzaakt voelen om groepen kinderen naar huis te sturen (evt. geldt dit voor meerdere groepen op toerbeurt). Hierover wordt u natuurlijk zo tijdig mogelijk geïnformeerd.

Als gevolg van het lerarentekort sluiten we niet uit dat er af en toe geen leerkracht beschikbaar zal zijn ter vervanging van een afwezige collega.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Jonge kinderen (4 t/m 6 jaar) hebben andere behoeften en uitdagingen dan oudere kinderen, om hier goed op in te springen hebben we een speciaal aanbod opgesteld en maken we als school daarom geen gebruik van extra aanbod voor het jonge kind van externe partners.* Het aanbod voor het jonge kind organiseren we zelf.

Onze school is, mede door ruimtegebrek, géén Integraal Kind Centrum (IKC). Binnen een IKC zijn meerdere partners actief, waaronder vaak ook een peuterspeelzaal. Binnen een IKC is er meestal sprake van een extra (taal-)aanbod voor het jonge kind, dat gestart wordt op de peuterspeelzaal en vervolgens doorgezet wordt binnen het eerste gedeelte van de basisschool.

Dit extra taalaanbod realiseren wij binnen het reguliere aanbod.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

### Doelen in het schoolplan

Onze school onderscheidt kwaliteit en kwaliteitszorg. We streven kwaliteit na en we zorgen ervoor dat de kwaliteit op peil blijft: dit doen we door onze ambities regelmatig volgens een vast plan te beoordelen. Op basis daarvan verbeteren we de kwaliteit of zorgen we ervoor dat iets wat goed werkt ook wordt vastgelegd. Van belang is ook dat onze kwaliteitszorg gekoppeld is aan het integraal personeelsbeleid. We streven ernaar dat onze medewerkers competenties ontwikkelen die gerelateerd zijn aan de beleidsterreinen die we belangrijk vinden. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt.

Onze ambities zijn:

- Wij hebben inzicht in de kernmerken van onze leerlingenpopulatie.
- Wij beschikken over ambities bij diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan).
- Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende ambities minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden.
- Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren.
- Wij werken planmatig aan verbeteringen.
- Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn.
- Wij borgen onze kwaliteit.
- Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, MR en ouders).
- Wij waarborgen de sociale veiligheid van medewerkers en leerlingen.

Ons bestuur zorgt er actief voor, dat we de gewenste kwaliteit realiseren. Op bestuursniveau wordt twee keer per jaar een analyse gemaakt van de opbrengsten. Deze analyse wordt besproken in de jaarlijks te voeren managementrapportagegesprekken, waarbij de kwaliteit van de school centraal staat (in relatie tot ons school- en jaarplan). Daarnaast vindt er één keer per twee jaar een tevredenheidsonderzoek plaats, de zogenaamde kwaliteitsmeter primair onderwijs. Ook deze resultaten worden op bestuursniveau geanalyseerd en besproken met de directeuren.

### Hoe bereiken we deze doelen?

We bewaken het bereiken van de doelen door deze op te nemen in de jaarplanning, inclusief evaluatiemomenten.

Daarnaast vindt er ook bovenschoolse verantwoording plaats richting het College van Bestuur.

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?**

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Onze school is een reguliere basisschool die een brede basisondersteuning tracht te realiseren.

Hiervoor heeft onze school een goede zorgstructuur opgezet, zodat zo maximaal mogelijk tegemoet kan worden gekomen aan de zorgbehoefte van leerlingen. Hierbij wordt tegelijkertijd de zorgbehoefte van de gehele groep meegenomen, zodat ook duidelijk wordt wat de grenzen zijn van hetgeen de school kan bieden.

Belangrijk hierbij vinden we de afstemming met ouders.

Bij een leerling met een specifieke ondersteuningsbehoefte is het gangbaar om eens per 6 weken met elkaar in dialoog te gaan over de voortgang en om te bekijken of zaken bijgesteld moeten worden. Van dat gesprek (doorgaans 30 tot max. 60 min.) zal een verslag worden gemaakt. In de tussenliggende tijd heeft de leerkracht de gelegenheid om aan de afgesproken doelen te werken.

#### **Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning**

De school zal op basis van de daadwerkelijke ondersteuningsbehoefte het aanbod proberen af te stemmen.

#### **Gediplomeerde specialisten op school**

##### **Taal en rekenen**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist

## **Sociaal-emotioneel**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
  - Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- .

## **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
  - Intern begeleider
  - Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- .

## **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkracht bewegingsonderwijs
- .

## **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig
- .

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

Wij vinden het als school belangrijk om pestgedrag zoveel mogelijk te voorkomen.

Primair gebeurt dit door te zorgen voor een goed pedagogisch klimaat.

Hierbij worden er onder andere lessen voor sociaal-emotionele ontwikkeling gegeven.

Ook wordt in alle groepen Rots&Watertraining gegeven. Dit zijn trainingen waarbij kinderen geleerd wordt hoe ze voor zichzelf en anderen moeten opkomen.

Verder heeft de school een pestprotocol, dat gevolgd wordt als er sprake is van pestgedrag.

Dit protocol is o.a. te vinden op de website van de school (<https://www.bs-neel.nl/wpcontent/uploads/2020/03/Pestprotocol.pdf>).

### Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Naast de afname van deze vragenlijst via Vensters wordt 2x per jaar Viseon ingevuld (door de leerkrachten én door de leerlingen van de groepen 5 t/m 8). Viseon is een instrument om de sociale ontwikkeling van kinderen te volgen.

Bij afwijkende scores (negatief) wordt door de intern begeleider en/of leerkracht een gesprek gevoerd met de betreffende leerling, met als doel meer inzicht te krijgen over wat er mogelijk speelt.

Bij opvallende zaken worden ouders altijd geïnformeerd, zodat ouders en school kunnen samenwerken om het welbevinden te versterken.

### Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam         | E-mailadres                                                                |
|----------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------|
| anti-pestcoördinator | Mark Leevels | <a href="mailto:markleevels@swalmenroer.nl">markleevels@swalmenroer.nl</a> |
| vertrouwenspersoon   | Mark Leevels | <a href="mailto:markleevels@swalmenroer.nl">markleevels@swalmenroer.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

We hebben allemaal een belangrijke rol in de ontwikkeling van het kind.

Het is belangrijk dat daarbij goed wordt samengewerkt. Dat betekent allereerst open met elkaar communiceren en op basis van ieders verantwoordelijkheden de juiste acties ondernemen. Dat noemen we educatief partnerschap.

Daarnaast zien we in de samenwerking met ouders ook mogelijkheden om extra's te organiseren ten behoeve van de leerlingen. Dit gebeurt veelal in samenwerking met de Oudervereniging.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Mondeling
- Telefonisch
- Per e-mail
- Via ISY (digitaal communicatiekanaal)
- Via Klasbord (app per groep)
- Via het rapport van de kinderen
- Via oudergesprekken

#### Klachtenregeling

De school maakt gebruik van de klachtenregeling van Swalm & Roer.

#### Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij ouderorganisatie Ouders & Onderwijs.

#### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Ouders worden actief betrokken bij de school bij bijvoorbeeld de bibliotheek, activiteiten rondom feestdagen, sport- en spellendagen, excursies, knutselactiviteiten, enzovoorts.

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 22,50

Daarvan bekostigen we:

- Carnaval
- Koningsspelen
- Pasen
- Kerst
- Schoolkamp
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Voor het schoolkamp in groep 8 wordt nog een bijdrage gevraagd.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.



### 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

#### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Ziek melden kan mondeling, telefonisch, per e-mail of via ISY.

Het kan voorkomen dat de school telefonisch niet direct bereikbaar is, omdat we bijvoorbeeld bezig zijn met een onderwijsactiviteit.

In die gevallen kan een ziekmelding toch telefonisch worden doorgegeven door het inspreken van een voicemailbericht. Deze berichten worden altijd afgeluisterd.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Verlof aanvragen kan door het invullen van een verlofformulier of per e-mail. Een verlofformulier kan bij de directeur worden verkregen óf worden gedownload van de website (<https://www.bs-neel.nl/wpcontent/uploads/2019/03/aanvraagformulier-verlof-nieuw.pdf>).

## **4.4 Toelatingsbeleid**

De school heeft in haar aannamebeleid vastgelegd welke kinderen in aanmerking komen voor toelating tot de school. Dit beleid is gepubliceerd op <https://www.bs-neel.nl/wpcontent/uploads/2021/12/Aannamebeleid.pdf>.

## 5 Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Tussentijdse toetsen

**Wat zijn de tussentijdse resultaten van de school?**

Om na te gaan welke ontwikkeling leerlingen doormaken, neemt elke school regelmatig tussentijdse toetsen af.

Dit gebeurt allereerst met de methodegebonden toetsen. Dit zijn toetsen die horen bij het lesmateriaal.

Daarnaast zijn er ook toetsen die los staan van het lesmateriaal en die onafhankelijk de kennis en vaardigheid van leerlingen in een betreffende vak in kaart brengen.

**Welke plaats hebben de tussenresultaten in het onderwijsproces en hoe worden deze gerealiseerd?**

Voor het meten van de tussenopbrengsten gebruiken we het CITO-Leerlingvolgsysteem.

We gebruiken deze toetsen met de volgende doelstellingen:

1. Analyse van de opbrengsten
2. Benoemen van zorgsignalen
3. Achterhalen van mogelijke oorzaken
4. Bepalen van aanpak én ondersteuningsbehoefte Dit doen we zowel op kind-, groep- en schoolniveau.



## 5.2 Resultaten eindtoets

### Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

**Let op:** Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

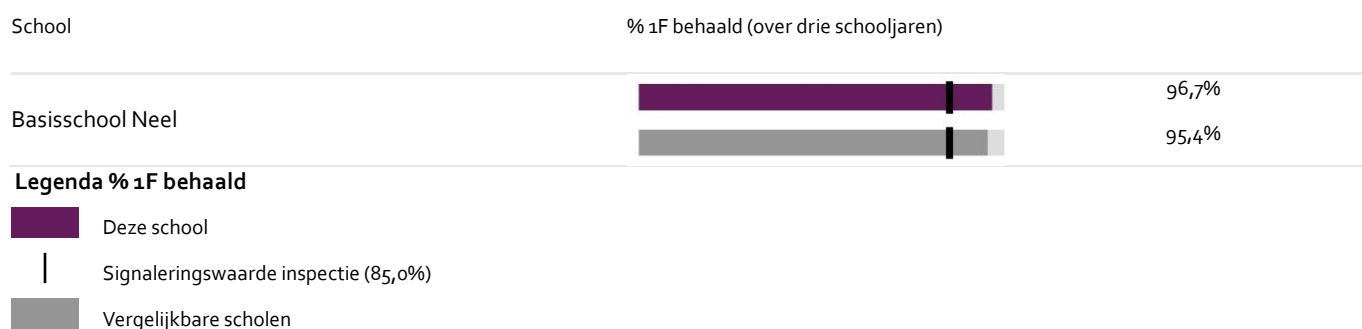
**Let op:** Voor de beoordeling van schooljaren 2021/2022 en 2022/2023 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

Onze school maakt voor de eindtoets gebruik van ROUTE 8.

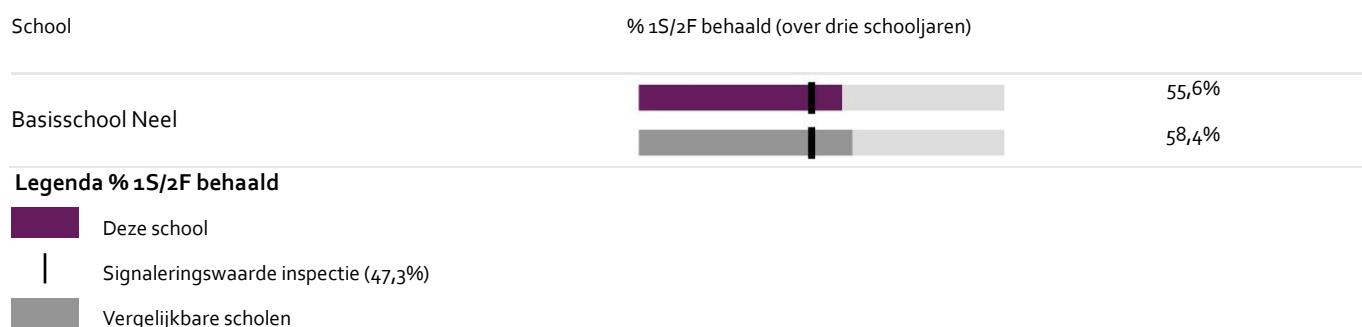
Dit is een zogenaamde digitale adaptieve toets. Dit betekent dat de moeilijkheid van elke vraag wordt aangepast aan de vaardigheid van de leerlingen.

Vanaf het schooljaar 2023-2024 is er sprake van een doorstroomtoets (i.p.v. de eindtoets). Deze doorstroomtoets zal worden afgenomen in de eerste 2 weken van februari.

### Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



### Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



## 5.3 Schooladviezen

In januari krijgen de leerlingen van groep 8 een zogenaamd voorlopig schooladvies. Dit advies wordt opgesteld door (in elk geval) de leerkrachten van groep 7 en 8, de IB-ers en de directeur. Dit advies is gebaseerd op de ontwikkeling die de leerling gedurende de basisschooltijd heeft doorgemaakt. Hierbij spelen onder andere de resultaten, inzicht, doorzettingsvermogen, concentratie enzovoorts een rol. Het advies is dan ook niet alleen gebaseerd op de resultaten.

Nadat de rapportage van de doorstroomtoets gereed is zal de school de definitieve schooladviezen opstellen. De leerlingen en hun ouders ontvangen dit definitieve schooladvies uiterlijk 24 maart.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?

| Schooladvies       | Percentage leerlingen |
|--------------------|-----------------------|
| vmbo-b             | 3,4%                  |
| vmbo-b / vmbo-k    | 6,9%                  |
| vmbo-k             | 6,9%                  |
| vmbo-k / vmbo-(g)t | 3,4%                  |
| vmbo-(g)t          | 24,1%                 |
| vmbo-(g)t / havo   | 10,3%                 |
| havo               | 13,8%                 |
| havo / vwo         | 10,3%                 |
| vwo                | 20,7%                 |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Vertrouwen

Betrokkenheid

Samen vanuit eigenheid

Onderwijs speelt zich op bs Neel af in een veilige omgeving. Veiligheid dient als voorwaarde om tot zelfontplooiing te komen. Veiligheid wordt geboden door verschillen te accepteren en door een respectvolle samenwerking te stimuleren. Durven zeggen wat je denkt en voelt is tevens sterk verbonden met respect. Door vanuit school duidelijk te zijn over normen en waarden, elkaar helpen, verantwoordelijkheid dragen voor elkaar, omgangsvormen en respect voor de eigen en andermans spullen, creëren we de basis voor veiligheid en respect.

## **Werkwijze Sociale opbrengsten**

We maken onder andere gebruik van de lesmethode Kleur op School, een methode voor levensbeschouwelijke ontwikkeling.

Daarnaast krijgen alle groepen Rots&Watertraining. Rots&Water is een programma met als doel het vergroten van de communicatie- en sociale vaardigheden en welzijn bij kinderen. Deze lessen worden verzorgd door speciaal hiervoor opgeleide leerkrachten.

Op onze school werken we met Viseon, een instrument om de sociale opbrengsten van kinderen te volgen. In de groepen 3 en 4 vult alleen de leerkracht deze lijst in. Vanaf groep 5 vullen ook de kinderen deze lijst in en kan deze worden vergeleken met de leerkrachtenlijst.

In de groepen 1/2 volgt de leerkracht de leerlingen ook op dit vlak binnen KIIK!

Daarnaast wordt in de groepen 6-7-8 gebruik gemaakt van de Monitor Sociale Veiligheid (Scholen op de Kaart).

Ten slotte werken we op onze school met een 2-jarige ritme van tevredenheidspeilingen, waar de leerlingentevredenheidspeilingen deel van uit maken.

## 6 Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

|           | Ochtend       | Middag        |
|-----------|---------------|---------------|
| Maandag   | 08:30 - 12:00 | 13:15 - 15:15 |
| Dinsdag   | 08:30 - 12:00 | 13:15 - 15:15 |
| Woensdag  | 08:30 - 12:30 | -             |
| Donderdag | 08:30 - 12:00 | 13:15 - 15:15 |
| Vrijdag   | 08:30 - 12:00 | 13:15 - 15:15 |

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

#### Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [St. Kinderopvang Roermond](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden (€ 2,50 per kind per dag).

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met meerdere BSO's, buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

De BSO's halen de kinderen op school op.

Ouders kunnen zelf de BSO kiezen die ze het meest passend vinden voor hun kind.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Evt. opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties kunnen ouders rechtstreeks met de BSO regelen.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2023-2024

| Vakantie          | Van              | Tot en met       |
|-------------------|------------------|------------------|
| Herfstvakantie    | 16 oktober 2023  | 20 oktober 2023  |
| Kerstvakantie     | 25 december 2023 | 05 januari 2024  |
| Voorjaarsvakantie | 12 februari 2024 | 16 februari 2024 |
| Pasen             | 01 april 2024    | 01 april 2024    |
| Meivakantie       | 29 april 2024    | 10 mei 2024      |
| Pinksteren        | 20 mei 2024      | 20 mei 2024      |
| Zomervakantie     | 08 juli 2024     | 16 augustus 2024 |

Studiedagen zijn op de volgende dagen:

- 19-9-2023
- 5-10-2023
- 23-10-2023
- 6-12-2023
- 2-2-2024
- 28-2-2024
- 4-3-2024
- 21-5-2024
- 13-6-2024
- 5-7-2024

Op de volgende vrijdagmiddagen hebben de kinderen vrij:

- 13-10-2023
- 22-12-2023
- 9-2-2024
- 26-4-2024

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|   | Dag(en) | Tijd(en) |
|---|---------|----------|
| x | x       | x        |

De school heeft geen vaste spreekuren, maar vindt het wel belangrijk dat ouders met hun vragen en/of opmerkingen terecht kunnen. Daarom kan er altijd een afspraak gemaakt worden met de directie, de IB-er of de groepsleerkracht.





STICHTING  
SWALM & ROER  
voor onderwijs en opvoeding



Dominicushof 5  
6042 NG  
Roermond