



Schoolgids 2023-2024

VOORWOORD



Geachte lezer,

Voor u ligt de nieuwe schoolgids van het schooljaar 2023-2024 van de Vuurvogel.

Een belangrijk document wat inzicht geeft in het reilen en zeilen van uw kind op onze school. Deze schoolgids is een leidraad voor thuis om uw weg te vinden op de Vuurvogel. Aarzel niet om contact met ons te leggen mocht u vragen hebben.

Bent u nieuw en zoekt u een school voor uw zoon of dochter? Wij nodigen u uit om contact op te nemen om een afspraak te maken voor een kennismakingsgesprek en een rondleiding door de school. Wij zien uit naar uw komst.

Wij streven ernaar om het voor iedereen op de Vuurvogel een fijne plek te creëren. Een plek waar leerlingen, hun ouders/verzorgers en de teamleden ondersteund en gestimuleerd worden. Onze wens is dat goed onderwijs wordt geboden en eenieder een goed en fijn schooljaar beleefd.

Veel leesplezier!

Vriendelijke groet,

Het team van Basisschool Vuurvogel



INHOUDSOPGAVE

1. DE SCHOOL.....	6
1.1 ADRESGEGEVENS.....	6
1.2 SCHOOLLEIDING	6
1.3 SCHOOLTIJDEN	6
1.4 ZIEKMELDEN	6
2. SCHOOLORGANISATIE EN UITGANGSPUNTEN.....	7
2.1 OPENBAAR ONDERWIJS ALMERE.....	7
2.2 CLUSTERVERBANDEN ASG.....	7
2.3 DE SCHOOL	7
DE NAAM VAN DE SCHOOL.....	7
DE MISSIE EN VISIE VAN DE SCHOOL ZIJN SAMENGEVAT IN SPEERPUNTEN:	8
2.4 SCHOOLGROOTTE EN GROEPSGROOTTE	9
BELEID TEN AANZIEN VAN GROEPSINDELING	9
2.5 ONDERWIJSDOELEN	10
2.6 SCHOOLKLIMAAT.....	10
2.7 GROEPSORGANISATIE	10
3. BASISVAARDIGHEDEN	11
3.1 BASISVAARDIGHEDEN GROEP 1 EN 2.....	11
TIJDSBESPARING BIJ HET VASTLEGGEN VAN ONTWIKKELING.....	11
VAN MOMENTOPNAME NAAR VOLGMODEL	11
3.2 BASISVAARDIGHEDEN GROEP 3 EN VERDER	12
LEZEN.....	12
SCHRIJVEN	12
TAAL	12
REKENEN	12
ENGELS	13
3.3 OVERIGE VAARDIGHEDEN	14
SOCIAAL-EMOTIONELE ONTWIKKELING.....	14
EXPRESSIEVE ACTIVITEITEN, KUNST EN CULTUURONDERWIJS	14
WERELDORIËNTATIE	14
IN ALLE GROEPEN WORDT DE METHODE FAQTA GEGEVEN. DEZE METHODE WERKT THEMATISCHE AAN ALLE WERELD ORIËTERENDE VAKKEN. AANSLUITEND BIJ HET THEMA IS ER SPECIFIEK AANDACHT VOOR LEESBEGRIIP EN WORDEN VERSCHILLENDE SOORTEN TEKSTEN EN ACTIVITEITEN GEDAAN TER BEVORDERING VAN HET BEGRIJPEND LEZEN.....	14
GYMNASTIEK	14
ZELFSTANDIG WERKEN	14
SCHOOLBENODIGDHEDEN	15
ICT	15
4. DE RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS	16
5. DE ZORG VOOR UW KIND	17
5.1 LEERLINGVOLGSYSTEEM.....	17
5.2 ONDERBOUWD ONLINE.....	17
5.3 KWINK	17



5.4 CITO-LEERLINGVOLGSYSTEEM (LVS)	18
5.5 INTERNE BEGELEIDING	18
5.6 EXTRA ZORG VOOR DE GROEP EN DE LEERLING	18
5.7 PASSEND ONDERWIJS ALMERE	18
5.8 DYSLEXIE ONDERZOEK	19
5.9 OVERGANG PO-VO	19
5.10 LEERLING MET EXTRA ONDERSTEUNINGSBEHOEFTE IN HET VO	19
5.11 GGD FLEVOLAND	20
5.12 SAMENWERKING MET EXTERNE PARTNERS	20
OKÉ OP SCHOOL	20
ALMEERTAAL	21
DE VOORLEESEXPRESS	21
5.13 PROTOCOL INFORMATIEPLICHT GESCHIEDEN OUDERS	21
INFORMATIEPLICHT OUDERS	22
INFORMATIEPLICHT SCHOOL	22
5.14 ASG-BELEID TUSSENTIJDSE SCHOOLWISSELING	22
5.15 MELDCODE HUISELIJK GEWELD EN KINDERMISHANDELING	23
5.16 SCHORSEN ONDER VOORWAARDEN	24
6. OUDERS IN SCHOOL	25
6.1 MEDEZEGGENSCHAPSRAAD	25
6.2 OUDERRAAD	25
6.3 OUDERBIJDRAGE	25
6.4 SCHOOLREIS EN KAMP	25
7. PRAKTISCHE ZAKEN	26
7.1 COMMUNICATIE VIA SOCIAL SCHOOLS	26
7.2 RAPPORTGESPREKKEN	26
7.3 LEERPLICHT	27
7.4 ZIEKMELDING	27
7.5 EXTRA BIJZONDER VERLOF	27
7.6 VAKANTIEVERLOF	27
7.7 VAKANTIE EN VRIJE DAGENSCHOOLJAAR 2023-2024	28
OMSCHRIJVING	28
8. AFSPRAKEN	29
8.1 AFSPRAKEN OVER KLEDING BINNEN DE VUURVOGEL	29
8.2 FIETSEN	29
9. OPVANG	29
9.1 TUSSENSCHOOLSE OPVANG	29
10. ETEN EN DRINKEN	29
10.1 TUSSENDORTJES EN TRAKTATIES	29
11. KLACHTENREGELING	30



12.	<u>ADRESSENLIJST.....</u>	<u>31</u>
------------	----------------------------------	------------------

1. DE SCHOOL

1.1 Adresgegevens

Openbare basisschool Vuurvogel

Telefoon: 036-5360465

E-mail: info@vuurvogel.asg.nl

Website: www.vuurvogel.asg.nl

Bezoekadres: Ravelplantsoen 5, 1323ET Almere



1.2 Schoolleiding

Directeur: Yvonne Tabak

E-mail: directie@vuurvogel.asg.nl

1.3 Schooltijden

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag: groepen 1 t/m 8

ochtend: 08:30-12:00 uur

middag: 13:15-15:15 uur

Woensdag: 08:30-12:00 uur.

De deuren gaan open respectievelijk om 08:20 uur en om 13:05 uur.

1.4 Ziekmelden

Als uw kind ziek is verzoeken wij u absentie voor aanvang van de lessen, d.w.z. voor **8.30 uur** of voor **13.15 uur** via **Social Schools aan de leerkracht** door te geven. Indien u de school niet op de hoogte heeft gebracht van de reden van afwezigheid van uw kind dan zal er contact met u opgenomen worden.

2. SCHOOLORGANISATIE EN UITGANGSPUNTEN

2.1 Openbaar Onderwijs Almere

Vanaf 1 januari 2008 maken de openbare scholen in Almere deel uit van de zelfstandige stichting Almeerse Scholen Groep (ASG). Onze school maakt samen met 37 andere basisscholen, 2 scholen voor speciaal basisonderwijs en 8 scholen voor voortgezet onderwijs deel uit van deze stichting.

2.2 Clusterverbanden ASG

Vuurvogel vormt samen met 8 andere scholen in Almere één van de 4 clusters van de Almeerse Scholen Groep. De leiding van het cluster is in handen van een clusterdirecteur, Arnica Derkink.



De directeur van de Vuurvogel is verantwoordelijk voor hoe er onderwijs wordt gegeven op school en voor de dagelijkse gang van zaken. De directie is het aanspreekpunt van de school.

2.3 De school

De naam van de school

De naam van de school, Vuurvogel, is afgeleid van een verhaal:

Een verhaal van de Vuurvogel

Ergens in een tsarenrijk in een ver land, woonde eens een machtige tsaar: Demian. Hij had drie zoons. De twee oudsten heetten Pjotr en Vasili en de jongste, Ivan, was een eenvoudige, vrolijke en lieve jongen.

Bij het paleis van tsaar Demian was een tuin. Daarin groeide een appelboom met gouden appels. Tsaar Demian paste heel goed op zijn appels; iedere ochtend telde hij ze en controleerde dat er niemand van de appeltjes had gegeten en of ze allemaal nog aan hun takken hingen. Op een keer liep de tsaar de tuin in om zijn appeltjes te bewonderen, maar wat zag hij? Er waren drie appels verdwenen! Een of andere dief had het in zijn hoofd gehaald om voortaan elke avond een paar gouden appels te stelen. Tsaar Demian was woest. Hij gaf zijn drie zoons de opdracht om beurten de appelboom te bewaken en de dief te vangen.

Pjotr ging als eerste op wacht staan. Hij maakte een bedje van zacht hooi, ging onder zijn warme jas liggen en viel in een diepe slaap. Hij zag niets, hij hoorde niets en de volgende ochtend waren er weer drie appels verdwenen.

De volgende nacht was het Vasili's beurt om bij de boom te waken. Hij maakte een bedje van zachte veertjes, ging onder zijn jas van sabelbont liggen en viel in een diepe slaap. Hij zag niets, hij hoorde niets en weer lukte het de dief om drie gouden appels van de boom te plukken.

De derde nacht hield Ivan de appelboom in de gaten. In de koude nacht, ging hij op een boomstronk zitten in een hoekje van de tuin. Hij deed zijn ogen geen seconde dicht, liet zijn hoofd geen moment zakken en bleef zo zitten. Eén uur, twee uur, drie uur en plotseling was het alsof de hele tuin in brand stond. Het kleinste grassprietje werd helder verlicht. Daar kwam de vuurvogel aangevlogen met zijn veren van goud, zijn snavel van vuur en zijn ogen van kristal. En het dier begon in de appeltjes te pikken.

Ivan greep de vuurvogel behendig bij zijn staart en de vuurvogel worstelde en worstelde, pikte met zijn snavel naar Ivan, maar Ivan hield hem stevig vast. Hij nam de vogel mee naar het paleis en stopte hem in een gouden kooi. De volgende ochtend maakte hij zijn vader, de tsaar wakker, en vertelde hem het goede nieuws. De tsaar was verrukt! Nu zou niemand meer zijn appeltjes stelen!

Ivan liep de bibliotheek van het paleis binnen, daar stond de kooi met de vuurvogel in een hoek van het vertrek. De vuurvogel keek Ivan triest aan, een traan van bloed liep over zijn

wang naar beneden. Ivan bracht de vogel water en gerst maar de vuurvogel bleef hem triest aankijken.

Een week lang bracht Ivan de vuurvogel elke dag vers water en gerst maar de vuurvogel at er niets van en elke dag stroomde er opnieuw een traan van bloed over zijn wang. De vogel schitterde niet meer, hij werd dof van kleur.

Ivan kon het niet aan zien. Zo een mooie vogel, opgesloten in een kooi.

Hij twijfelde, zou hij de vogel vrijlaten? Zijn vader de tsaar zou woest zijn als hij de vogel bevrijdde, maar hij kon het niet aanzien hoe de vuurvogel wegwijnde in de gouden kooi.

's Nachts, toen iedereen in het paleis sliep, sloop Ivan naar de bibliotheek. Hij maakte het raam open. Heel voorzichtig deed Ivan het deurtje van de gouden kooi open. De vuurvogel bleef stil in een hoek van de kooi zitten. "Kom maar, je mag weg. Vlieg maar, ik laat je vrij". De vuurvogel keek Ivan aan en zei: "Je bent een goed mens Ivan, je geeft mij mijn vrijheid terug terwijl je weet dat je vader woest zal zijn. Je helpt mij net als dat je je vader geholpen hebt. Hier heb je 1 van mijn gouden veren. Bewaar hem goed. Als je mijn hulp nodig hebt wrijf je er drie keer over en dan kom ik". De vuurvogel vloog de kooi uit, het raam door en verdween in de nacht. Zijn gouden gloed kon Ivan nog lang zien.

De volgende dag bemerkte tsaar Demian dat de vuurvogel weg was. Hij was ziedend van woede. Al snel had hij door dat Ivan de vogel had vrij gelaten. Tsaar Demian sloot Ivan op in de kelder van het paleis. Daar was het aardedonker en Ivan kreeg alleen water en brood. Zijn beide broers, Pjotr en Vasili, stonden dagelijks voor de deur en riepen nare dingen tegen hem.

Op de vierde nacht pakte Ivan de gouden veer die hij van de Vuurvogel had gekregen en onder zijn kleding had bewaard. Hij wreef drie keer over de veer en zei: "lieve Vuurvogel, ik weet niet of je me hoort, maar als je hoort, kan je me dan helpen om hier weg te komen?" Nog voordat Ivan uitgesproken was zag hij onder de deur door een gouden schijnsel. De deur zwaaide open, daar stond de vuurvogel.

"Klim op mijn rug", zei de Vuurvogel. En dat deed Ivan. De Vuurvogel spreidde zijn vleugels en vloog weg, met Ivan op zijn rug. Nu was Ivan ook vrij, net als de Vuurvogel. Samen vlogen ze naar de rand van het tsarenrijk. Hier kwam niemand hen zoeken.

De gouden appels aan de appelboom in de tuin van het paleis van de tsaar, verschrompelden en werden zwart van kleur. De tsaar en zijn twee oudste zoons sloten zichzelf op in het paleis, ze hadden diepe spijt van wat ze gedaan hadden.

De Vuurvogel en Ivan leefden in vrijheid en waren gelukkig. Wanneer ze maar konden hielpen ze de mensen die er woonden. En de mensen die hen hielpen kregen stuk voor stuk een gouden veer van de Vuurvogel.

De missie en visie van de school zijn samengevat in speerpunten:

Buurtschool

De leerlingen zijn voor het grootste gedeelte afkomstig uit de directe omgeving van de school. Wij zijn de school waar naast onderwijs ook andere voorzieningen te vinden zijn. Denk hierbij aan de bibliotheek, **peutergym**, een buurtplein om te spelen en elkaar te ontmoeten en een tussen schoolse opvang. In de buurt zijn vele naschoolse kinderopvang mogelijkheden.

Cultuur en kunstschool

Samen met KIDD (kunst is dichterbij dan je denkt) willen we de ogen van onze kinderen openen en ze bewustmaken van cultuur en kunst uit hun eigen omgeving met Almere als inspiratiebron. Ze laten ontdekken dat kunst, onderdeel is van je leven, van de straat en de stad waarin je woont. We bieden de leerlingen een doorlopende leerlijn kunst en cultuur aan met als doel een samenhangend programma dat aansluit bij de kerndoelen Kunstzinnige Oriëntatie.

Broedplaats

De meer presteerders komen een keer per week samen in de nieuw vormgegeven Broedplaats, waar verschillende uitdagingen worden geboden. Er wordt thematisch gewerkt met verschillende onderwerpen als uitgangspunt, waarbij verschillende talenten van de leerlingen aangesproken worden. Denk aan thema's als duurzaamheid, leven als een astronaut, 4 en 5 mei, filosoferen, onderzoekend leren. Dit alles met inbreng van de kinderen en methodes en materialen.

Ouderbetrokkenheid

Ouders zijn actief betrokken in en bij de school, ze zijn (mede)verantwoordelijk voor de schoolontwikkeling van hun kinderen. Ze spelen hierin een actieve rol door te participeren waar nodig, denk hierbij aan het helpen met huiswerk en bij activiteiten als excursies of een vossenjacht. We hebben een actieve ouderraad, activiteitencommissie en medezeggenschapsraad (MR).

2.4 Schoolgrootte en groeps grootte

Onze school telt aan het begin van het schooljaar rond de 190 leerlingen. Ons team bestaat uit een directeur, een intern begeleider, groepsleerkrachten, leerkrachten in opleiding, onderwijsassistenten, onderwijsondersteuners, vakleerkracht(en) gymnastiek en een administratief medewerker.

Beleid ten aanzien van groepsindeling

De groepsindeling voor een nieuw schooljaar valt onder de verantwoordelijkheid van de directie, de intern begeleiders en de leerkrachten. Er zijn 8 groepen geformeerd voor het schooljaar 2023-2024 te weten: Groep 1/2A, 1/2B, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Bij het vaststellen van de groepsindeling bij de kleuterbouw wordt gekeken naar onderwijsbehoeften, gedrag, vriendjes/vriendinnetjes, verhouding jongens/meisjes, broertjes/zusjes (en/of andere familie) en wordt er een gelijke verdeling gemaakt in aantal leerlingen in de groep.

Aan het begin van het schooljaar is de groep wat kleiner, maar door instroom van nieuwe aanmeldingen in groep 1 zal het aantal groeien naar maximaal 27 - 30 leerlingen per groep. Beide groepen zullen evenredig groeien, rekening houden met aantal en zorgzwaarte. Uitzonderingen worden gemaakt voor doublures en ook broertjes en zusjes hebben voorrang.

Nieuwe leerlingen en zij-instromers

Ouders/verzorgers die geïnteresseerd zijn in de Vuurvogel als basisschool voor hun kind(eren), kunnen een afspraak maken voor een kennismakingsgesprek met de directeur en intern begeleider. Tijdens dit gesprek zullen zij informatie over de school geven en kunnen er vragen worden gesteld over het onderwijs of andere zaken. Tevens krijgt u een rondleiding en is er de mogelijkheid dat uw kind vanaf groep 3 een dagdeel op bezoek kan komen om sfeer te proeven. Aan het einde van het gesprek wordt de aanmeldprocedure toegelicht. De maximale groeps grootte die wij hanteren is 27 leerlingen per groep. Daarom werken wij bij de groepen 3 t/m 8 met een wachtlijst.

Komt uw kind van een andere basisschool, dan nemen wij met uw toestemming eerst contact op met de huidige school om navraag te doen over bijzonderheden. Wanneer er geen bezwaren zijn voor de overgang van school kan uw kind, mits er plek is, worden geplaatst. In beginsel besluiten wij binnen 6 weken na aanmelding over de plaatsing van uw kind. Mocht er sprake zijn van een bijzondere ondersteuningsbehoefte en er is meer onderzoek nodig dan is het mogelijk dat wij de termijn van 6 weken eenmalig verlengen met 4 weken. In deze periode zal er een intake plaatsvinden met de leerkracht of intern begeleider.

De aanmelding is pas definitief wanneer het aanmeldformulier ingeleverd is bij de administratie op de Vuurvogel.

Voor de nieuwe leerlingen in groep 1 zal in overleg met ouders en leerkracht een aantal wenmoment(en) gepland worden, zodat de leerling kan wennen aan het gaan naar school.

2.5 Onderwijsdoelen

De leerlingen van de Vuurvogel werken in een veilig pedagogisch klimaat en in een rijke didactische leeromgeving. Wij dagen hen uit zelfstandig oplossingen te zoeken om zich de leerstof eigen te maken, waarbij samenwerken een grote rol speelt. Wij stimuleren de leerlingen in het nemen van verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces.

Voor ons is het vanzelfsprekend dat er verschillen zijn in de manier waarop de kinderen zich de leerstof eigen maken. Daarbij doen wij een beroep op de zone van naaste ontwikkeling. Hierbij kijken wij naar de verschillende talenten en leerniveaus van onze leerlingen.

Naast de cognitieve leergebieden nemen ook de creatieve vakken en het bewegingsonderwijs een zichtbare plaats in. Op grond daarvan zeggen wij dat we staan voor:

- + realisatie van de kerndoelen van het basisonderwijs,
- + welbevinden van leerlingen en personeel,
- + zelfstandigheid,
- + vrijheid,
- + verantwoordelijkheid en een kritische houding,
- + respect voor elkaar,
- + leren samen om te gaan met verschillen,
- + het individuele kind nauwlettend volgen in zijn eigen ontwikkeling.

2.6 Schoolklimaat

Respect beschouwen we als centrale waarde. Respect voor iedere leerling, ongeacht etnische afkomst, maatschappelijke status en geloofsovertuiging. De opvoeding van de kinderen zien we als een gedeelde verantwoordelijkheid van de school en ouders. Wij verwachten van opvoeders dat ze het goede voorbeeld geven in hun omgang met kinderen. Er wordt structureel aandacht besteed aan de sfeer in de groep. De leerkracht heeft een open houding ten opzichte van de leerlingen maar stelt daarbij grenzen en maakt duidelijk dat deze consequent worden bewaakt. Wij hanteren hierbij de methode Kwink ter bevordering en het volgen van de sociaal emotionele ontwikkeling en de burgerschapsontwikkeling.

In onze wereldoriëntatie projecten wordt aandacht besteed aan de wereldgodsdiensten en aan verschillende opvattingen en gewoonten van de ouders en de leerlingen wat betreft hun godsdienst en/of overtuiging.

Pesten op school proberen wij zo snel en doeltreffend mogelijk aan te pakken volgens ons gedragsprotocol. Dit protocol vindt u op de website van onze school.

Voor het verkrijgen van een goede sfeer hebben wij aan de start van ieder schooljaar 'De gouden weken', waarin specifiek aandacht gegeven wordt aan groepsvorming, groepsdynamiek, omgangsvormen, hoe werken we samen. Hierbij worden afspraken gemaakt die schoolbreed worden gedragen en nageleefd.

Wij vinden een goed contact met ouders van groot belang en streven naar een goede communicatie tussen school en ouders. Dit doen wij door oudergesprekken, het ouderportal 'Social Schools', de website, de wekelijkse nieuwsbrieven van het reilen en zeilen van de groep. Zijn er onduidelijkheden, vragen of andere zaken dan zijn ouders ten alle tijden van harte welkom een afspraak te maken met de leerkracht, intern begeleider of de schoolleiding.

2.7 Groepsorganisatie

Op de Vuurvogel is een jaargroepensysteem, waarbij leerlingen van ongeveer dezelfde leeftijd bij elkaar in de groep komen en grotendeels hetzelfde jaarprogramma doorlopen. Hierbij hebben ze vaste leerkracht(en). Wij geven adaptief les. Dit betekent dat er rekening wordt gehouden bij de instructie en verwerking van de leerstof met het niveau van iedere leerling. Wanneer het wenselijk is wordt er gekeken naar de specifieke onderwijsbehoeften van deze leerling en kan gekozen worden voor aanpassing van de lesstof en/of een aparte leerlijn. Dit is altijd in overleg met ouders, intern begeleider en leerkracht.

3. BASISVAARDIGHEDEN

3.1 BASISVAARDIGHEDEN GROEP 1 EN 2

In de onderbouw (groep 1 en 2) leren onze leerlingen spelenderwijs. Wij maken gebruik van de methode 'Onderbouwd'. Dit geeft ons houvast om alle ontwikkelingsdoelen van groep 1 en 2 scherp te houden en de ontwikkeling van de leerlingen nauwlettend in de gaten te kunnen houden. De leerdoelen worden thematisch verwerkt in spelactiviteiten gebruik makend van onder andere verschillende spelmaterialen, handpoppen, kringactiviteiten en hoekenwerk. De thema's sluiten aan bij de belevingswereld van het jonge, ontdekkende kind. Veel inzet is gericht om hier zelfstandig mee aan de slag kunnen zonder veel tussenkomst van de leerkracht.

Taal is hier een belangrijk speerpunt. Met veel aandacht voor woordenschat waarbij bewust wordt gekozen welke woorden worden aangeboden en de werkvormen die worden ingezet. Natuurlijk komt ook het voorbereidend lezen en rekenen ruimschoots aan bod. Wij streven ernaar zoveel mogelijk geïntegreerd les te geven, waarbij voor aanleren van specifieke vaardigheden het effectieve directe instructie model wordt ingezet.

De duidelijke en rijke leeromgeving met houvast en structuur geven de leerkracht meer dan voldoende ruimte om aan te vullen met eigen creatieve ideeën en het spelen in de hoeken.

We besteden uitgebreid aandacht aan:

- ✚ ontwikkelen van de zintuigen,
- ✚ oefenen van de bewegingsvaardigheid (motoriek),
- ✚ vergroten van de taalvaardigheid (met extra aandacht voor leerlingen met Nederlands als 2^e taal)
- ✚ aanleren van letters en cijfers,
- ✚ omgaan met hoeveelheden,
- ✚ leren van begrippen (links, rechts, boven, onder, etc.),
- ✚ bevorderen van de sociale en emotionele zelfstandigheid,
- ✚ vergroten van de rekenvaardigheden.

Tevens is er ruimte en aandacht voor de overgang van groep 2 naar groep 3. Wij streven naar de vorming van een onderbouw 'Het jonge kind' bestaande uit groep 1-2-3, om deze overgang zo natuurlijk mogelijk te laten verlopen. Daarom formeren wij vier keer per week een flexibele groep 2 -3. De groep 2 en 3 leerling ontmoeten elkaar en krijgen actieve werkvormen aangeboden gedurende een dagdeel onder begeleiding van een getrainde NT2 coach.

Tijdsbesparing bij het vastleggen van ontwikkeling

Elk kind kan aan doelen in Onderbouwd werken en leren op het niveau waar het kind op dat moment aan toe is. Omdat de ontwikkeling van kleuters sprongsgewijs verloopt is het gebruik van Onderbouwd online ideaal en tijdsbesparend: je werkt er met individuele handelingsplannen, plannen op groepsniveau, groepsoverzichten en opbrengsten.

Van momentopname naar volgmodel

Door dagelijkse een paar kinderen te observeren en de ontwikkeling van deze kinderen vast te leggen ontstaat er een volgmodel. Het vastleggen is eenvoudig doordat alle educatieve ontwikkelingsmaterialen gecodeerd zijn met kleuren en afbeeldingen van de handpoppen. Zo wordt het mogelijk de kleuters voor langere tijd eigenaar te laten zijn van hun eigen leerproces. Het kind leert het verschil kennen tussen spelend leren en lerend spelen.

3.2 BASISVAARDIGHEDEN GROEP 3 EN VERDER

Lezen

In groep 3 gaan wij verder met het leesonderwijs met behulp van de methode "Veilig Lerende Lezen" en teksten op niveau. Wanneer de kinderen de letters beheersen, gaan zij in groepjes het lezen verder oefenen. Wij gebruiken de veilig en vlot toetsen als niveau bepaling bij het aanbieden van de les/oefenstof. Op deze manier passen wij ons aan aan de ontwikkeling van de leerling. Om de leerlingen een extra stimulans tot groei te bieden wordt het programma Bouw! ingezet.

Vanaf groep 4 krijgen de kinderen naast het stimuleren van de voortgezet (technisch) lezen ontwikkeling ook begrijpend/studerend lezen. Dit doen we met behulp van de methode "Nieuwsbegrip", door het aanbieden van teksten die aansluiten bij de thema's van de WO methode, en door afwisselende tekstsoorten en activerende begrijpend leesactiviteiten. Het aanbod van begrijpend lezen is op de Vuurvogel veelzijdig.

Naast het technisch en het voortgezet lezen hechten wij waarde aan leesplezier. Vrij lezen en het voorlezen nemen een belangrijke plaats in alle groepen en hopelijk ook bij u thuis. Daarnaast doen wij als school mee aan diverse landelijke leesbevordering activiteiten.

Als het leesonderwijs om welke reden dan ook niet voldoende op gang komt, kunnen wij binnen school leesbegeleiding aanbieden door de eigen leerkracht binnen de groep in een kleine setting. We gebruiken hiervoor diverse middelen die passen bij de methodes. Soms is het echter noodzakelijk om ook extern ondersteuning te bieden aan de leerling. We werken samen met o.a. het Regionaal Instituut Dyslexie (RID). We proberen met individuele begeleiding het gewenste leesniveau per jaargroep te halen.

Mocht er sprake zijn van hardnekkige achterstanden op het gebied van lezen (en spelling), dan wordt er een dyslexie protocol opgestart en wordt de voortgang van de leerling nauwlettend in kaart gebracht. Hebben de aangeboden interventies onvoldoende effect en wordt de hardnekkigheid aangetoond, dan kan er een dyslexie onderzoek worden aangevraagd.

Schrijven

In de onderbouw wordt al volop kennis gemaakt met de schrijfvoorwaarden.

De schrijfmethode 'Pennenstreken' is in groep 3 gekoppeld aan de leesmethode. Vanaf groep 4 wordt het schrijven met de methode voortgezet.

Taal

In groep 3 is het taalonderwijs verweven in de leesmethode. Dit schooljaar wordt er een nieuwe Taalmethode geïmplementeerd vanaf groep 4. Onderdelen van deze taalmethode zijn o.a. taalvaardigheden, spelling en woordenschat

Als school vinden wij het belangrijk dat kinderen leren spreken in het openbaar. Er zijn schoolafspraken gemaakt over het houden van presentaties, zodat ieder kind zich deze vaardigheid gedurende zijn/haar schooltijd eigen kan maken.

Binnen het taalonderwijs wordt er specifiek veel tijd genomen voor het uitbreiden en stimuleren van de woordenschat.

Voor leerlingen met Nederlands als 2^e taal is er speciale aandacht.

Rekenen

Wij werken met de methode Pluspunt 4 in de groepen 3 t/m 8. Vanaf groep 5 verwerken alle kinderen het rekenwerk op hun Chromebook. Hierbij maken ze gebruik van uitrekenpapier, zodat de kinderen wel de juiste rekenstrategie leren te gebruiken. Ten behoeve van de rekenbasisvaardigheden en het automatiseren hiervan gebruiken wij het digitale programma Bareka en ter bevordering van begrip van rekenverhaaltje/redactiesommen zetten wij het programma Dagelijks rekenen in en/of www.redactiesommen.nl

Pluspunt is een realistische rekenmethode. Dit houdt in dat er naar gestreefd wordt dat de kinderen een goed inzicht krijgen in de verschillende rekenstrategieën. Zo kan er een goede aansluiting plaatsvinden met het vak wiskunde in het voortgezet onderwijs. We vinden het

belangrijk een doorgaande lijn te houden, startende in de kleuterbouw, waar we het aanbod afstemmen op de doelen vanuit Onderbouwd.

Engels

Als school hebben wij ervoor gekozen om in groep 5 te beginnen met het aanbieden van Engels. Bij het geven van Engels op onze school gaan wij uit van de Einddoelen en Uitgangspunten zoals die beschreven zijn door de SLO, het nationaal expertisecentrum leerplanontwikkeling, in de Tussendoelen & Leerlijnen (TULE). Wij gebruiken de methode "Join In".

3.3 OVERIGE VAARDIGHEDEN

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Wij gebruiken de methode 'Kwink' voor de sociaal-emotionele vorming en de ontwikkeling en burgerschap. Dit is een digitaal ondersteunde methode waar aansprekende lessen worden gegeven aansluitend bij de verschillende leeftijdsniveaus binnen de school. Het programma bevat een extra module burgerschap en er kan gebruik gemaakt worden van andere modules, onder andere: mediawijsheid, lentekriebels en aanpak van pestgedrag.

Ieder schooljaar start met 'De gouden weken' waarin specifiek ingezet wordt op het vormen van de klas, de groepsdynamiek, duidelijkheid tussen elkaar en het versterken van een sociaal, pedagogisch, veilig klimaat binnen de gehele school. Kwink geeft ons hier de juiste 'tools' voor. Door het volgen van het programma Kwink kunnen wij de voortgang nauwkeurig monitoren.

Expressieve activiteiten, kunst en cultuuronderwijs

In alle groepen worden de kunstvakken muziek, beeldende vorming (handvaardigheid, tekenen, textiele werkvormen), dans, literatuur en drama gegeven.

Samen met KIDD (kunst is dichterbij dan je denkt) willen we de ogen van onze kinderen openen en ze bewustmaken van cultuur en kunst uit hun eigen omgeving met Almere als inspiratiebron. Ze laten ontdekken dat kunst, onderdeel is van je leven, van de straat en de stad waarin je woont. We bieden de leerlingen een doorlopende leerlijn kunst en cultuur aan met als doel een samenhangend programma dat aansluit bij de kerndoelen Kunstzinnige Oriëntatie. Naast de KIDD-lessen is er wekelijks voor alle groepen een les vanuit Collage.

Wereldoriëntatie

In alle groepen wordt de methode Faqta gegeven. Deze methode werkt thematische aan alle wereld oriënterende vakken. Aansluitend bij het thema is er specifiek aandacht voor leesbegrip en worden verschillende soorten teksten en activiteiten gedaan ter bevordering van het begrijpend lezen. Elke week wordt een prikkelende vraag gesteld uit Grej of the day. Een vraag die de leerling uitdaagt tot nadenken en onderzoeken.

Gymnastiek

De kleuters bewegen dagelijks binnen en buiten. Ze hebben elke week gymnastiek van de vakdocent in het kleuterspeellokaal.

De kinderen van de groepen 3 t/m 8 gymmen tweemaal per week in de grote gymzaal naast de school. De gymlessen duren 45 minuten en worden voor alle groepen gegeven door de vakleerkracht.

Voor de veiligheid en hygiëne moeten de leerlingen gymschoenen (zwarte zolen niet toegestaan) aan hebben. Tijdens de gymlessen is gymkleding bestaand uit: sportbroekje, T-shirt of gym-/turnpakje verplicht. Blote buiken willen wij niet zien, dus ook geen korte shirtjes/hemdjes en geen spaghetti bandjes.

Leerlingen in de groepen 7 t/m 8 frissen zich na de gymles even op. Geen deospray gebruiken in verband met de luchtwegen. Een deoroller of -stick mag wel.

Zelfstandig werken

Ons doel is het creëren van leerlingen met een houding waarmee zij zelf verantwoordelijk zijn voor hun werk, hun resultaat en hun gedrag tijdens momenten wanneer zij zonder de leerkracht aan het werk gaan. Als didactisch lesmodel gebruiken we hiervoor het EDI-model. Binnen dit model wordt er recht gedaan aan alle onderwijsbehoeften van de leerlingen. De leerlingen leren gedurende acht jaar om te gaan met uitgestelde aandacht, taakgerichtheid, werken op eigen niveau, werken aan eigen taak van een weektaak. Er is een opbouw in de duur van de zelfstandig werkles per groep.

Schoolbenodigdheden

De school zorgt voor de schrijfbenodigdheden die de leerlingen gedurende het schooljaar nodig hebben. Het betreft (kleur) potloden, vulpen, gum, liniaal, wisbordstift. De leerlingen mogen wel eigen stiften meebrengen maar deze moeten in hun laatje bewaard worden in een kleine etui.

ICT

De groepen 4 t/m 8 beschikken over een Chromebook per leerling. Deze wordt ingezet om de rekenleerstof op te verwerken, maar ook om met software van andere methodes te werken.

In alle groepen zijn digitale schoolborden aanwezig.

Wij maken gebruik van foto's van leerlingen op onze website. Via Social Schools wordt uw toestemming hiervoor gevraagd.

Negatieve effecten van sociale media

Het internet biedt ons uitgebreide onderwijsmogelijkheden. Helaas zijn er ook negatieve effecten. Om zoveel mogelijk problemen te voorkomen hanteren wij regels.

Telefoon mee naar school is voor eigen risico. Alleen met toestemming van de leerkracht mag het mobieltje onder schooltijd gebruikt worden voor eventuele educatieve doeleinden.

Houden de leerlingen zich niet aan de afspraak of is er sprake van grensoverschrijdend gedrag dan wordt het mobieltje ingenomen en krijgt de leerling deze na schooltijd terug.

Van ouders en leerlingen verwachten wij dat zij meteen de leerkracht inlichten als ze informatie tegenkomen waardoor het kind zich niet prettig voelt of als er minder leuke dingen gebeuren op het internet, bijvoorbeeld pestgedrag of gedrag waarvan iedereen weet dat dit niet hoort of toegestaan is.

Wij merken dat kinderen steeds jonger actief zijn in het gebruik van sociale media. De opvoeder is hiervoor degene die verantwoordelijk is en met zijn/haar kind afspraken dient te maken. De school wil hierbij ouders ondersteunen.

4. DE RESULTATEN VAN HET ONDERWIJS

In groep 8 moet de definitieve keuze met betrekking tot het VO (voortgezet onderwijs) worden gemaakt.

Aan het begin van het schooljaar worden de ouder(s)/verzorger(s) van de groepen 7 en 8 geïnformeerd over de activiteiten en procedures tijdens het lopende jaar als voorbereiding op het voortgezet onderwijs. Daarnaast worden avonden georganiseerd door de VO-scholen zelf. U kunt samen met uw kind tijdens de open dagen de VO-scholen bezoeken voor verdere informatie en om een kijkje te nemen binnen de school.

De leerkracht volgt nauwkeurig de vorderingen van de leerlingen en zal de ouder(s)/verzorger(s) uitnodigen om een bindend advies richting voortgezet onderwijs te geven. Dit advies gaat, vergezeld van een digitaal overdrachtsformulier, naar de scholen van het voortgezet onderwijs. In het overdrachtsformulier beschrijft de leerkracht de aanleg, motorische en sociale ontwikkeling en een aantal persoonlijkheidsfactoren als concentratie, doorzettingsvermogen, leermotivatie en zelfvertrouwen.

Ieder schooljaar vertoont qua capaciteit van de leerlingen een ander beeld. Het ene jaar stromen er meer leerlingen door naar het VMBO of naar HAVO/VWO dan het andere jaar. Vanuit de terugkoppelingen van de VO-scholen weten wij dat het advies dat wij als school geven voor de meeste leerlingen ook na drie jaar nog steeds het juiste blijkt te zijn.

Regelmatig toetsen we ons onderwijs door middel van niet-school gebonden toetsen. Dit zijn voornamelijk de CITO-toetsen. De uitslagen van deze toetsen geven een inzichtelijk beeld van de resultaten van de leerlingen ten opzichte van leeftijdsgenoten op landelijk niveau.

In **2020** is de eindtoets niet afgenomen vanwege de schoolsluiting door Covid-19. Er zijn 38 leerlingen naar het voortgezet onderwijs gegaan.

In **2021** is de CITO-eindtoets afgenomen bij 28 leerlingen, met een gemiddelde score van 529.4. Het landelijk gemiddelde voor vergelijkbare scholen was 534.5.

In **2022** is de CITO-eindtoets afgenomen bij 39 leerlingen, met een gemiddelde score van 529.0. Het landelijk gemiddelde voor vergelijkbare scholen was 534.8.

In **2023** is de CITO-eindtoets afgenomen bij 33 leerlingen, met een gemiddelde score van Het landelijk gemiddelde voor vergelijkbare scholen was

De doorstroom naar het voortgezet onderwijs geeft het volgende beeld:

uitstroom	2021	2022	2023
VWO	24,5%	10,3%	0%
		10,3%	
HAVO	24,5%	17,3%	15%
		10,3%	
VMBO/KBL/TL	28%	15,4%	35%
		5,1%	
VMBO/KBL/BBL	21%		50%
		5,1%	
		7,7%	
		17,9%	
PRO	0%	0%	0%

5. DE ZORG VOOR UW KIND

5.1 Leerlingvolgsysteem

Onder de zorg voor uw kind verstaan we alle maatregelen die we op de Vuurvogel nemen om het onderwijs zoveel mogelijk af te stemmen op de individuele mogelijkheden en onderwijsbehoeften van uw kind.

Om de ontwikkeling van de kinderen goed in kaart te brengen maken we op school gebruik van de volgende leerlingvolgsystemen:

- Kleuterbouw: Onderbouwd
- Kwink & SCOL sociaal-emotioneel (SEL)volgsysteem
- CITO-leerlingvolgsysteem (LVS)
- Esis Leerlingvolgsysteem en dossiervorming

5.2 Onderbouwd Online

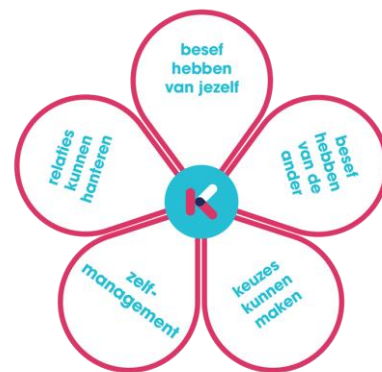
Dit Ontwikkeling volgmodel is een observatiesysteem waarin allerlei aspecten van de ontwikkeling van het kind in de vorm van ontwikkelingslijnen met ontwikkelingsfasen per thema zijn uitgewerkt. Het wordt gebruikt voor de leerlingen van in de groepen 1 en 2.

5.3 Kwink

Kwink is een online methode voor sociaal-emotioneel leren (SEL), inclusief burgerschap en mediawijsheid, voor groep 1 t/m 8 van het primair onderwijs. Kwink biedt een doordacht SEL-programma, gebaseerd op de laatste wetenschappelijke inzichten. Praktisch, leuk en altijd actueel. Gericht op preventie (van bijvoorbeeld pesten op school) en de kracht van een veilige groep. Het sluit goed aan bij de principes van PBS (Positive Behaviour Support).

Kwink:

- ✚ Voorkomt verstorend gedrag en pesten
- ✚ Gericht op een groepsbrede, preventieve aanpak
- ✚ Zorgt voor een sociaal veilige groep
- ✚ Verhoogt de leeropbrengsten
- ✚ Werkt met vijf bewezen gedragscompetenties
- ✚ Biedt iedere les unieke filmpjes
- ✚ Voldoet aan de Wet Sociale Veiligheid
- ✚ Is leuk!



Kwink: wetenschappelijk onderbouwd en erkend

Kwink is geïnspireerd op het boek 'Groepsplan Gedrag, planmatig werken aan passend onderwijs' van dr. Kees van Overveld. Kees van Overveld is inhoudelijk adviseur van Kwintessens, de maker van Kwink. Hij bundelde zijn ervaring en kennis én bewezen wetenschappelijke inzichten in het boek 'Groepsplan Gedrag'.

Internationaal onderzoek (www.casel.org) wijst uit dat een sterk ingevuld programma voor sociaal-emotioneel leren (SEL) in combinatie met goed klassenmanagement, ook tot hogere scores leidt voor taal, lezen en rekenen.

De onafhankelijke Erkenningscommissie interventies heeft Kwink erkend als 'goed onderbouwd'. Kwink is daardoor nu opgenomen in de databank Effectieve Jeugdinterventies van het Nederlands Jeugd instituut (NJI).

5.4 CITO-leerlingvolgsysteem (LVS)

Het CITO/LVS bestaat uit landelijk genormeerde toetsen die twee keer per jaar worden afgenomen. Aan de hand van deze toetsen maken wij analyses van de vorderingen van de leerlingen op leerling-, groeps- en schoolniveau.

Zo wordt uw kind goed gevolgd en ontstaat er een beeld van de vorderingen van het kind gedurende de 8 jaren dat hij/zij bij ons op school zit.

5.5 Interne begeleiding

De intern begeleider ziet erop toe dat kinderen die dat nodig hebben extra begeleiding krijgen. Binnen de school begeleiden ze de leerkrachten en ondersteunen ze hen binnen de groep op allerlei gebieden om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken. De contacten met de externe instanties worden onderhouden door de intern begeleider. Verdere werkzaamheden zijn observaties in de klas, kleine onderzoeken bij leerlingen en gesprekken met leerkracht en ouders. Alle verslagen en gesprekken worden door de intern begeleider met de leerkracht besproken. De directie heeft samen met de intern begeleiders zorgoverleg. De interne begeleider is bereikbaar via de mail: ib@vuurvogel.asg.nl

5.6 Extra zorg voor de groep en de leerling

De Vuurvogel werkt handelingsgericht (HGW) aan de ontwikkeling van kinderen. Hierbij wordt gekeken naar het kind en een passend aanbod op basis van analyse van toetsen en observaties in de klas. Met de intern begeleider vindt twee keer per jaar een groepsbespreking plaats waarbij ook ruimte is om langer stil te staan bij een leerling die meer begeleiding of een andere aanpak nodig heeft. Via de weekplanning wordt het aanbod voor de groep beschreven, waarin de extra zorg voor individuele leerlingen is opgenomen.

5.7 Passend Onderwijs Almere

In Almere is Passend Onderwijs Almere (POA) werkzaam ten dienste van de scholen, de ouders en de kinderen. Passend Onderwijs Almere is een samenwerkingsverband van de diverse schoolbesturen in Almere. Op school zijn de intern begeleiders (IB) er voor ondersteuning en advisering in begeleiding van leerlingen die extra hulp nodig hebben.

De school beschikt over een Zorg advies team (ZAT). Dit bestaat uit IB-er, jeugdarts, schoolmaatschappelijk werk, begeleiders en adviseurs onderwijs van Passend Onderwijs Almere (POA). Dit team van deskundigen probeert antwoorden te vinden op de zorgvragen van leerlingen. De jeugdarts kan verwijzen naar externe organisaties voor aanvullend onderzoek.

Wanneer geconstateerd wordt dat er specifieke zorg nodig is voor een leerling gezien zijn/haar ontwikkeling, wordt geprobeerd om zoveel mogelijk aansluiting te vinden bij uw kind. Hiertoe wordt altijd besloten na overleg met ouders, een intern begeleider en de leerkracht. Hierbij is vaak de begeleider Passend Onderwijs tevens betrokken. Het kan zijn dat het voldoende is om in een gesprek met de leerkracht en interne begeleiding een aanpak voor verdere hulp vast te stellen. Uw kind kan eventueel aangemeld worden voor een observatie, psychologische en/of intelligentie onderzoek. Voor observatie en/of onderzoek door Passend Onderwijs moeten de ouders schriftelijk toestemming geven.

Als de zorg voor een leerling binnen de school niet langer toereikend is om het kind verder te helpen bij zijn of haar ontwikkeling, dan kunnen school en ouders Passend Onderwijs betrekken bij het zoeken naar een passende onderwijsplek.

Leerlingen die aangemeld worden bij het speciaal (basis)onderwijs hebben een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) nodig. Deze procedure is van kracht sinds 1 augustus 2014. Voor meer informatie zie de site van Passend Onderwijs Almere. www.passendonderwijs-almere.nl

5.8 Dyslexie onderzoek

Wanneer er vermoedens zijn van een dyslectische ontwikkeling bij een leerling, kan er een DST (Dyslexie Screening Test) worden afgenomen door de intern begeleider om signalen m.b.t. dyslexie in kaart te brengen. Ouders worden hierover geïnformeerd door school.

De Vuurvogel werkt samen met diverse instanties die door de gemeente zijn aangewezen om de diagnose dyslexie vast te stellen. Om hiervoor in aanmerking te komen dient er een schooldossier te worden opgebouwd volgens de criteria van het dyslexieprotocol.

Op basis van de verzamelde gegevens kunnen ouders hun kind dan aanmelden bij b.v. het RID of IWAL. De school levert via de intern begeleider de gegevens voor het onderzoek aan. De organisaties bepalen of het dossier compleet is en of de leerling voor vergoede diagnostiek en/of behandeling in aanmerking komt.

5.9 Overgang PO-VO

Ieder jaar verlaten leerlingen van groep 8 onze school om hun schoolloopbaan te vervolgen in het voortgezet onderwijs. Om deze overgang goed te laten verlopen hebben de gezamenlijke schoolbesturen van Almere de advies- en plaatsingsprocedure vastgesteld in het protocol PO-VO 2023-2024. Dit protocol informeert u over de procedure die in Almere wordt gehanteerd om tot een passend schooladvies voor het VO te komen. Om dit te bewerkstelligen zijn een goede samenwerking tussen scholen, regionale afspraken en een zorgvuldige informatieoverdracht van groot belang.

We zien het als een gezamenlijke verantwoordelijkheid van PO en VO om al onze leerlingen op het juiste niveau in te laten stromen in het voortgezet onderwijs. U vindt in het protocol daarom informatie over de totstandkoming van het schooladvies, de doorstroomtoets en de toelating tot het VO voor leerlingen met en zonder extra ondersteuningsbehoefte. Het protocol kunt u hier vinden: [protocol PO-VO 2023-2024](#)

5.10 Leerling met extra ondersteuningsbehoefte in het VO

Eind groep 6 en later in groep 7 bespreken wij met ouders de leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte over de inschatting van de noodzakelijke extra ondersteuning in het VO. In dit gesprek wordt het meest passende schoolniveau besproken. De school kijkt naar de groei en ontwikkeling van de leerling. Het is goed om te weten dat wij ook in groep 8 nog steeds spreken over een inschatting. De VO-school adviseert pas definitief welk ondersteuningsaanbod het meest passend is.

De Vuurvogel kan kiezen uit de volgende vormen van extra ondersteuning:

- ✚ **LEO**, leerling met extra ondersteuning:
Dit past bij een leerling met een schooladvies vanaf vmbo tot en met vwo, die aangewezen is op een tijdelijke vorm van lichte ondersteuning in het regulier VO.
- ✚ **LWA**, leerwegarrangement:
Dit past bij een leerling met schooladvies VMBO BBL t/m VMBO TL, die aangewezen is op een leerwegarrangement voor het behalen van een VMBO-diploma. Een leerling die op basis van didactische leerachterstanden en lichte sociaal emotionele ondersteuning aangewezen is op een LWA.
- ✚ **Vmbo met lesplaats OPDC**:
Dit past bij een leerling met een schooladvies VMBO BBL t/m VMBO TL, die ingeschreven staat bij een reguliere VO-school en die tijdelijk, maximaal 2 jaar, meer gespecialiseerde orthopedagogische en/of ortho-didactische ondersteuning nodig heeft bij lesplaats OPDC. Zodat de leerling na het behalen van de doelen beschreven in het onderwijsperspectief OPP bij het OPDC, bij overstap naar het regulier VO het diploma VMBO kan behalen.
- ✚ **Praktijkonderwijs**:
Dit past bij een leerling voor wie vaststaat dat overwegend een aanbod met orthopedagogische en ortho-didactische benadering nodig is. Het volgen van het onderwijs in een van de leergangen in het VMBO, al dan niet in combinatie met het volgen van LWA of OPDC, zal niet leiden tot het behalen van een VMBO-diploma.
- ✚ **Voortgezet speciaal onderwijs** (cluster 3 en 4):

Dit past bij een leerling die vanuit cognitieve en/of psychiatrische beperking aangewezen is op een zeer gespecialiseerd ondersteuningsaanbod, waarbij ambitieus inzetten op leren een uitgangspunt is.

5.11 GGD Flevoland

Volgens een vast programma ontvangen alle kinderen uit groep 2 en 7 van het basisonderwijs een uitnodiging voor een Preventief Gezondheidsonderzoek (PGO). Kinderen uit groep 4, waarvan geen gezondheidsdossier is (ook niet op te vragen uit een vorige woonplaats), komen ook in aanmerking voor een PGO. Tijdens het PGO wordt aandacht besteed aan de lichamelijke en geestelijke gezondheid en aan de ontwikkeling van het kind. Samen met Passend Onderwijs, schoolmaatschappelijk werk en een intern begeleider vormen we een Zorgteam (ZT). Hierin bespreken we de (zorgvragen van) leerlingen, na toestemming aan de ouders gevraagd te hebben.

Natuurlijk hopen we dat het niet gebeurt, maar soms gaat het niet zo goed met een kind op school. Het komt voor dat leren niet zo goed gaat of dat je merkt dat een kind niet "lekker in zijn vel zit".

De school zal dan zo snel mogelijk bekijken wat de oorzaak hiervan is en met ouders overleggen wat de beste aanpak is. Soms kan de school een dergelijk probleem zelf aanpakken. Dan stelt een intern begeleider samen met de leerkracht en ouders een plan van aanpak op, gericht op de oplossing van de zorgvraag. Bij twijfel vraagt de school advies aan bijvoorbeeld de schoolbegeleider van Passend Onderwijs Almere of de jeugdarts van de GGD.

Als de intern begeleider van de school het schoolmaatschappelijk werk wil inschakelen, dan zal dit altijd in overleg met en na toestemming van de ouders gedaan worden. Het spreekt bovendien voor zich dat alle informatie over leerlingen die aan het schoolmaatschappelijk werk gegeven wordt, vertrouwelijk blijft.

Sinds 2021 is er vanuit 'Sterk in de wijk' (ter bevordering van samenwerking tussen instanties in Muziekwijk) een intensievere samenwerking met de jeugdverpleegkundige en school. De jeugdverpleegkundige zal ongeveer 1x per 2 weken op school aanwezig zijn voor vragen tav gezondheid, opvoeding en andere zaken die spelen. Zij kan helpen bij doorverwijzing, laagdrempelige zorg en adviezen. De data worden aan het begin van het schooljaar vastgesteld. Voor inlichtingen kunt u altijd de IB-er benaderen.

5.12 Samenwerking met externe partners

Oké op School

In de groepen 7, 8 worden voorlichtingslessen gegeven over specifieke onderwerpen die passen bij de sociaal emotionele ontwikkeling van uw kind. Deze lessen dragen bij aan een positief klimaat op school en zijn vooral gericht op het aanleren van gedrag en begrip voor elkaar, naast natuurlijk de eigen emotionele ontwikkeling.

Dit jaar worden er ook specifiek trainingen voor groep 7 en 8 aangeboden in het kader van de gouden weken.

Oké op School is ontwikkeld en wordt uitgevoerd door jeugdhulpverleners van Vitree. De leerkrachten wonen uiteraard de lessen bij.

Onderwerpen die aan bod komen zijn:

Wie ben ik?

Pesten in de klas,

Criminaliteit, baldadigheid en de gevolgen,

Groepsdruk,

Sociale media.

Oké op School organiseert ook trainingen op maat voor kinderen. B.v. Rots en water, Concentreren kun je leren, Denken en doen is durven, Kiezel en druppel en training in zelf controle.

De aanmeldingen voor deze trainingen lopen via de intern begeleider.

www.oke-op-school.nl

Vanuit Sterk in de wijk worden er ook individuele trajecten geboden voor laagdrempelige problematieken ter versterking van de leerling. Dit wordt geboden door een jeugdbegeleider van Vitree.

Deze aanmeldingen worden in overleg met leerkracht en intern begeleider na toestemming van u als ouder ingediend. Dit is een 'soort opvolger' van Sterk in de klas

Almeertaal

Voor leerlingen met Nederlands als 2^e taal hebben wij als externe partner Almeertaal. Zij werken met groepjes van 4 leerlingen om de taalvaardigheid en in het bijzonder de woordenschat in het Nederlands te vergroten. Dit tevens ter bevordering van de kansengelijkheid op school. Hierbij wordt er nauw samengewerkt met leerkracht, intern begeleider en ouders. Als ouders dient u hiervoor toestemming te verlenen.

De voorleesexpress

Dit is een samenwerking tussen de bibliotheek en scholen in Almere. Hiervoor kunnen leerlingen worden aangemeld door de intern begeleider van school in overleg en met toestemming van ouders voor een traject van ongeveer een half jaar waarin het gezin begeleiding krijgt op het gebied van taalstimulering en voorlezen en tips om dit ook zelf als ouder goed te kunnen pakken.

5.13 Protocol informatieplicht gescheiden ouders

Onderstaande tekst hebben wij letterlijk overgenomen om vooral duidelijkheid voor alle partijen te creëren.

"Uit artikel 11 en 13 van de Wet op het Primair Onderwijs vloeit de verplichting voort dat het bevoegd gezag ouders rapporteert en informeert over het functioneren van hun kinderen op school. Het informeren van ouders vindt onder andere plaats tijdens ouderavonden. Ouders hebben tevens recht om het leerlingendossier van hun kind in te zien. In de omstandigheid dat de gezinssituatie uit beide ouders bestaat zal de communicatie tussen school en ouders eenduidig zijn en nauwelijks tot problemen leiden. Dit kan anders zijn indien de ouders gescheiden zijn. Een gezinssituatie die helaas vandaag de dag vaker realiteit is. Ouders die gescheiden zijn hebben in principe beide recht op dezelfde informatie. Het komt uiteraard voor dat maar een van de ouders van het kind belast is met het ouderlijk gezag en de andere ouder niet. In dat geval rust op de ouder die belast is met het ouderlijk gezag de verplichting om de ouder die niet belast is met het ouderlijk gezag op de hoogte te houden van gewichtige aangelegenheden die het kind betreffen, zo volgt uit artikel 1:377b Burgerlijk Wetboek. Indien echter problemen tussen beide ouders ontstaan ten aanzien de communicatie kan dit ertoe leiden dat de ouder die met het ouderlijk gezag is belast geen of slechts gebrekkige informatie verstrekt aan de andere ouder.

Zoals hiervoor verwoord rust op de school een wettelijke verplichting dat beide ouders worden geïnformeerd over het functioneren van de kinderen. Indien sprake is van een gebrekkige of geheel ontbrekende communicatie tussen de gescheiden ouders is de school eveneens op grond van de wet verplicht om de niet met het ouderlijk gezag belaste ouder desgevraagd informatie te verschaffen over belangrijke feiten en omstandigheden die het kind of de opvoeding van het kind betreffen. Deze plicht vervalt alleen indien de informatie niet op dezelfde manier ook wordt verschaft aan de ouder die wel met het ouderlijk gezag is belast, of als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet. Dit volgt uit artikel 1:377c Burgerlijk Wetboek.

Teneinde te voorkomen dat misverstanden ontstaan ten aanzien van de rechten en verplichtingen ten aanzien van de informatievoorziening is het van belang om een protocol op te stellen waarin helder en concreet wordt aangegeven in welke situatie en op welke wijze de school zal handelen ten aanzien van de informatievoorziening. Het betreffende protocol vindt u

in het hiernavolgende aan. Het protocol geeft regels en richtlijnen aan die de school zal hanteren in het kader van de informatievoorziening aan gescheiden ouders.

Informatieplicht ouders

Voor een juiste en zuivere toepassing van de regels en richtlijnen van dit protocol is het van belang dat ouders de school op de hoogte stellen indien er wijzigingen zijn met betrekking tot hun Burgerlijke Staat.

Indien als gevolg van een scheiding de situatie ontstaat dat een of beide ouders niet meer belast is met het ouderlijk gezag, dan is de betreffende ouder verplicht om afschriften van de officiële stukken waarin dit is vastgelegd, waaronder bepalingen ten aanzien van het ouderlijke gezag, bezoekrecht en dergelijke, te overhandigen aan de school. De betreffende stukken zullen in het leerlingendossier worden bewaard. Uiteraard zal hierbij uiterste zorgvuldigheid worden betracht. Mocht de betreffende ouder dit nalaten, dan zal de school niet gehouden kunnen worden aan een correcte uitvoering van het onderhavige protocol.

Informatieplicht school

Op de school rust een informatieplicht aan beide ouders die het ouderlijk gezag hebben. Onder informatie in deze wordt verstaan: alle relevante zaken betreffende de leerling en de schoolorganisatie zoals rapporten, nieuwsbrieven, voortgangsrapportages, de schoolgids en ouderavonden.

Indien beide ouders het ouderlijk gezag hebben en de leerling woont bij een van de ouders dan zal de informatie worden verstrekt aan de ouder bij wie de leerling in huis woont. Hierbij gaat de school ervan uit dat alle informatie welke door de school aan die ouder wordt verstrekt door die ouder aan de andere ouder wordt doorgegeven. Indien dit niet het geval is, dan dient de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact op te nemen met de school en zal in overleg worden gezien of andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening kunnen worden gemaakt.

Indien beide ouders het ouderlijk gezag hebben, er sprake is van co-ouderschap en de leerling woont beurtelings bij een van de ouders, dan zal alle informatie worden verstrekt aan de ouder wiens adresgegevens ten behoeve van de registratie van de leerling zijn gemeld. Ook in dit geval gaat de school ervan uit dat alle informatie welke door de school aan die ouder wordt verstrekt door die ouder aan de andere ouder wordt doorgegeven. Indien dit niet het geval is, dan dient de ouder die de informatie niet ontvangt op eigen initiatief contact op te nemen met de school en zal in overleg worden gezien of andere afspraken ten aanzien van de informatievoorziening kunnen worden gemaakt.

Indien een van de ouders het ouderlijk gezag heeft en de andere ouder is uit de ouderlijke macht gezet, dan zal de school slechts de ouder die met het ouderlijk gezag is belast informeren. Op grond van de wet is de school echter verplicht om ook de ouder die niet belast is met de ouderlijke macht desgevraagd te informeren, tenzij de informatie niet op dezelfde manier ook wordt verschaft aan de ouder die wel met het ouderlijk gezag is belast, of als het belang van het kind zich tegen het verschaffen van de informatie verzet. Voorts is de school hiertoe niet verplicht indien dit blijkt uit enig rechtelijk vonnis.

Indien sprake is van de situatie dat een ouder een nieuwe relatie aangaat, dan zal de school onder geen beding informatie verschaffen aan de nieuwe partner van de ouder. Indien de ouder wenst dat de nieuwe partner samen met de ouder bij bijvoorbeeld rapport- of voortgangsgesprekken aanwezig is, dan zal in overleg worden gezien of en op welke wijze hieraan gehoor kan worden gegeven. De school zal in ieder geval geen informatie verschaffen aan de nieuwe partner zonder de aanwezigheid van de ouder."

5.14 ASG-beleid tussentijdse schoolwisseling

De schoolbesturen in Almere willen verandering van school gedurende het schooljaar zoveel mogelijk beperken. De besturen hebben daarvoor de volgende argumenten:

- ✚ Voor leerlingen betekent verandering van school verlies van leertijd, verlies van een vertrouwde schoolomgeving en verlies van vertrouwde volwassenen en vriendjes/vriendinnetjes.
- ✚ Voor de schoolorganisatie betekent het opnemen van leerlingen die zonder directe noodzaak tussentijds instromen extra werk omdat een nieuwe leerling een goede inpassing in de bestaande groep vereist.
- ✚ Door ouders worden mogelijke problemen niet onder ogen gezien maar vermeden. Dit kan ook betekenen dat een traject met een kind dat eigenlijk extra hulp nodig heeft steeds op een andere school opnieuw begint, waardoor kostbare tijd verloren gaat.

Daarom spreken de schoolbesturen met elkaar af om alleen nog leerlingen van andere scholen te accepteren bij het begin van ieder nieuw schooljaar.

Op deze regel gelden in elk geval de volgende uitzonderingen:

- ✚ Bij verhuizing zal de school in de nieuwe woonomgeving de leerling toelaten.
- ✚ Als er sprake is van een (onoplosbaar) conflict of verschil van inzicht tussen de school en de ouders. Deze uitzondering geldt alleen als de partijen een aantoonbare inspanning hebben geleverd om hun probleem op te lossen, bij de toelating op de ontvangende school is dan altijd (een vertegenwoordiger van) het andere bestuur betrokken. Het toelatende bestuur verplicht zich relevante informatie over de leerling in te winnen bij het toeleverende bestuur. De beslissing om een leerling toe te laten berust bij het toelatende bestuur aan de hand van de criteria dit bestuur voor toelating hanteert.
- ✚ Als er sprake is van een probleem bij het kind (bijvoorbeeld specifieke leer- en gedragsproblemen) dat plaatsing in een andere setting in het belang van de ontwikkeling van het kind noodzakelijk maakt. Ook hierbij verplichten de besturen zich om relevante informatie over de leerling uit te wisselen. De beslissing om een leerling toe te laten berust bij het toelatende bestuur aan de hand van de criteria dit bestuur voor toelating hanteert en de onderliggende specifieke informatie zoals bijvoorbeeld onderzoek van Passend Onderwijs Almere.

Daarnaast geldt de volgende hardheidsclausule:

In bijzondere – hiervoor niet genoemde – omstandigheden kan een leerling tijdens een schooljaar worden toegelaten na overleg tussen de schoolbesturen. De beslissing tot toelating berust bij het toelatende bestuur.

5.15 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Sinds 1 juli 2013 zijn beroepskrachten verplicht een meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling te hanteren. Per 1 januari 2019 is deze verbeterd en aangescherpt. De meldcode is een stappenplan waarin staat hoe de school kindermishandeling signaleert en meldt. School hanteert het Afwegingskader Meldcode voor onderwijs en leerplicht waardoor de beslissing om al dan niet te melden bij Veilig Thuis ondersteund wordt. De stappen uit de meldcode helpen de school om goed te reageren bij signalen bij een vermoeden van kindermishandeling. Het protocol Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling bestaat uit:

1. In kaart brengen van signalen door de leerkracht.
2. Overleggen met collega, intern begeleider, directeur van de school en/of contactpersoon of een deskundige op het gebied van letselduiding of het advies en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis Flevoland).
3. Gesprek met betrokkene(n) door IB, leerkracht en/of directie.
4. Afweging maken met betrekking tot huiselijk geweld of kindermishandeling. Bij twijfel altijd het steunpunt Veilig Thuis raadplegen.
5. Beslissen of school hulp kan organiseren met ketenpartners of melden door de directie van de school.
6. Als de school overgaat tot melding zullen de ouders hierover worden geïnformeerd.

5.16 Schorsen onder voorwaarden

Vanaf 1 augustus 2014 is met de invoering van passend onderwijs ook de mogelijkheid tot schorsing in de Wet op het primair onderwijs (WPO) opgenomen. Nu schorsing in de wet is opgenomen heeft de inspectie de verantwoordelijkheid om toezicht te houden op de naleving daarvan.

Schorsen is onder voorwaarden op grond van [artikel 40c WPO](#) mogelijk vanaf 1 augustus 2014. Daarbij zijn scholen verplicht om schorsingen van langer dan een dag bij de inspectie en de leerplicht te melden. Ook is opgenomen dat leerlingen voor ten hoogste één week geschorst kunnen worden.

Een strafschorsing van een leerling wordt alleen ingezet nadat de directeur toestemming heeft gekregen van het ASG-bestuur.

6. OUDERS IN SCHOOL

6.1 Medezeggenschapsraad

De Vuurvogel heeft een medezeggenschapsraad (MR) die bestaat uit 4 leden. Twee leden worden door en uit de ouders gekozen en de andere twee leden door en uit de teamgeleding. De MR heeft het recht om het schoolbestuur, gevraagd of ongevraagd te adviseren over alle zaken die de school en het onderwijs betreffen. Tevens bespreekt de MR het door de school gevoerde of te voeren beleid. In de WMS (Wet medezeggenschap op scholen, <http://wetten.overheid.nl/BWBR0020685>) is geregeld dat het ASG bestuur verplicht is zich op een groot aantal punten minimaal te laten adviseren door afgevaardigden van verschillende medezeggenschapsraden. Aan dit overleg nemen twee mensen deel, waarvan één teamlid van onze school en één ouder namens de oudergeleding.

Hoe de medezeggenschap in detail is geregeld staat beschreven in de MR- statuten. Deze liggen voor eenieder ter inzage bij de schoolleiding of bij de Almeerse Scholen Groep.

6.2 Ouderraad

De Ouderraad zet zich, in samenwerking met het team van leerkrachten, in voor allerlei activiteiten in en rondom school. U kunt hierbij denken aan bijvoorbeeld de Kinderboekenweek, het Sinterklaasfeest, Kerst, sportevenementen en diverse overige projecten die met school te maken hebben. Zonder de Ouderraad en de hulp van actieve hulpouders zouden tal van activiteiten niet mogelijk zijn.

Als u meer informatie wilt of u wilt zich opgeven als hulpouder, dan kunt u zich wenden tot een van de leden van de Ouderraad.

6.3 Ouderbijdrage

Zoals alle scholen, vragen ook wij een vrijwillige bijdrage van u. Voor het schooljaar 2023-2024 is de vrijwillige ouderbijdrage weer vastgesteld op 25 euro per kind. Deze bijdrage gebruiken we voor de bekostiging van de diverse feestdagen en activiteiten in school. Te denken valt aan een bijdrage voor de Kinderboekenweek, sportactiviteiten, Sinterklaasfeest, Kerstfeest, Pasen, Musical & afscheid groep 8, de laatste schooldag, inrichting van de school en de Vuurvogeldag. Leerlingen mogen altijd meedoen met alle extra activiteiten die de school organiseert, ook als de vrijwillige ouderbijdrage niet betaald wordt. Aan het begin van het schooljaar ontvangt u via de Ouderraad een betaalverzoek.

Wanneer de inkomsten lager zijn dan verwacht dan kan het zijn dat de extra activiteiten anders moeten worden vormgegeven, of – in uiterste gevallen – niet door kunnen gaan.

6.4 Schoolreis en Kamp

Voor de begeleiding bij de schoolreisjes zal de leerkracht ouders uitnodigen. Hierbij wordt per groep en per bestemming van het schoolreisje een inschatting gemaakt van hoeveel ouders nodig zijn voor de begeleiding. De leerkracht informeert de ouders van een groep circa 1 week voor het schoolreisje over de bestemming. Voor het schooljaar 2023-2024 is de vrijwillige bijdrage voor het schoolreisje vastgesteld op 35 euro en voor het kamp op 82,50 euro.

Leerlingen mogen altijd meedoen met alle extra activiteiten die de school organiseert, ook als de vrijwillige ouderbijdrage niet betaald wordt.

U ontvangt in de loop van het schooljaar een betaalverzoek. Wanneer de inkomsten lager zijn dan verwacht dan kan het zijn dat de extra activiteiten anders moeten worden vormgegeven, of – in uiterste gevallen – niet door kunnen gaan.

7. PRAKTISCHE ZAKEN

7.1 *Communicatie via Social Schools*

De Vuurvogel gebruikt de ouderportal Social Schools. Dit is het voornaamste communicatiekanaal tussen de school en u als ouder/verzorger naast de officiële website van de school en de nieuwsbrieven. U kunt de app gratis downloaden vanuit de store.

Over het gebruik hebben wij een aantal afspraken gemaakt.

De leerkracht gebruikt Social Schools voor:

- ✚ organisatorische mededelingen (voor groep of voor individuele ouder),
- ✚ verspreiden van de weekbrief elke vrijdag,
- ✚ vragen om hulp bij schoolactiviteiten,
- ✚ uitnodigingen voor openbare vergaderingen of individuele afspraak,
- ✚ tips omtrent huiswerk e.d. voor de groep.
- ✚ Meldpunt voor ouders om ziektemelding te doen.

Leerkrachten bespreken geen gedrags- of cognitieve problematiek via Social Schools en voeren geen discussies via Social Schools. Wij hechten veel waarde aan een persoonlijk gesprek en vinden dat schriftelijke communicatie mogelijkheden creëert voor eventuele miscommunicatie.

U kunt via Social Schools een afspraak maken met de leerkracht, zich aanmelden voor de rapportgesprekken, korte mededelingen doen over het welzijn van uw kind aan- en afmelden voor schoolactiviteiten. Het ziekmelden van uw kind kan via social schools.

Vragen stellen over beoordelingen, gedrags- of leerproblematiek, pestproblematiek waar o.a. ook andere leerlingen bij betrokken zijn, discussie over het beleid of de handelwijze van de leerkracht zijn onderwerpen die wij niet via Social Schools bespreken maar waarvoor een afspraak kan worden gemaakt. Wij doen ons best zo snel mogelijk te reageren maar het werken in de groep en de voorbereidingen van de lessen hebben onze prioriteit boven het beantwoorden van berichten. Tijdens schooltijden zullen wij berichten beantwoorden en u krijgt binnen 4 werkdagen een antwoord van de groepsleerkracht.

Om gebruik te maken van Social Schools ontvangen ouders eenmalig een inlogcode waar zij een eigen account mee kunnen aanmaken. Voor vragen kunt u terecht bij de administratie van de school administratie@vuurvogel.asg.nl

7.2 *Rapportgesprekken*

De vorderingen van uw kind beoordelen wij tweemaal per schooljaar (februari en juni) in een rapport. Het rapport is tevens het uitgangspunt voor een gesprek met de ouders. Deze 10-minutengesprekken worden gepland via Social Schools.

Bij de start van het schooljaar zijn er kennismakingsgesprekken, met als doel kennismaking tussen leerkracht en ouder en delen van bijzonderheden over uw kind.

Gedurende het schooljaar kunt u, wanneer u dit nodig vindt, een afspraak maken met de leerkracht van uw kind. Tijdens zo'n gesprek kunt u vragen stellen, uw zorgen delen of andere onderwerpen onder de aandacht brengen en bespreken.

Om u goed op de hoogte te kunnen houden van de ontwikkeling van uw kind op school zijn de gesprekken over de rapporten geen vrijblijvende gesprekken. We verwachten dat u na uitnodiging aan het gesprek deelneemt. Voor aanvang van het gesprek kunt u het rapport op school inzien, na het gesprek kunt u het rapport meenemen naar huis.

7.3 Leerplicht

Een kind is volgens de wet leerplichtig wanneer het de leeftijd van 5 jaar heeft bereikt. Voor een 4-jarige is het echter van belang voor het onderwijsleerproces alle dagen aanwezig te zijn.

Elke dag noteert de leerkracht de namen van leerlingen die op tijd aanwezig zijn. Het te laat op school komen wordt als verzuim geregistreerd. Bij regelmatig te laat komen van de leerling wordt de ouder door de groepsleerkracht benaderd voor een gesprek.

Langdurig ongeoorloofd verzuim waarover met de directie niet gecommuniceerd wordt, wordt doorgegeven aan DUO en de afdeling leerplicht van de gemeente Almere. De ouder zal zich dan moeten verantwoorden aan de leerplichtambtenaar.

7.4 Ziekmelding

Als uw kind ziek is verzoeken wij u absentie voor aanvang van de lessen, d.w.z. voor **8.30 uur** of voor **13.15 uur** via **Social Schools aan de leerkracht** door te geven. Indien u de school niet op de hoogte heeft gebracht van de reden van afwezigheid van uw kind dan zal er contact met u opgenomen worden.

7.5 Extra bijzonder verlof

Extra bijzonder verlof, maximaal 10 schooldagen, voor leerplichtige leerlingen moet indien mogelijk tenminste 8 weken van tevoren via Social Schools worden ingediend. Voor informatie over verlof verwijzen wij naar de leerplichtambtenaar of de website van de gemeente Almere: www.almere.nl.

7.6 Vakantieverlof

Art. 11 van de Leerplichtwet

Vakantie onder schooltijd kan alleen als de leerling tijdens de reguliere schoolvakanties niet op vakantie kan door de specifieke aard van het beroep van (een van) de ouders wegens een zomerpiekdrukke in bijvoorbeeld de horeca of agrarische sector. In dat geval mag de directeur eenmaal per schooljaar toestemming geven voor vakanties buiten de schoolvakantie. Het betreft de enige gezinsvakantie in dat schooljaar. De aanvraag moet ondersteund worden door een werkgeversverklaring waarin de specifieke aard van het beroep en de verlofperiode van de betrokken ouder duidelijk vermeld staan. Verder dienen de ouders met de volgende voorwaarden rekening te houden:

- ✚ In verband met een eventuele bezwaarprocedure moet de aanvraag ten minste acht weken van tevoren bij de directeur worden ingediend, tenzij de ouders kunnen aangeven waarom dat niet mogelijk was.
- ✚ De verlofperiode mag maximaal 10 schooldagen beslaan.
- ✚ De verlofperiode mag niet in de eerste twee weken van het schooljaar vallen.

7.7 Vakantie en vrije dagenschooljaar 2023-2024

omschrijving	datum
Studie en leerling vrije dagen groepen 1 t/m 8	Vrijdag 29 september 2023 Maandag 30 oktober 2023 Donderdag 09 november 2023 Vrijdag 22 december 2023 Dinsdag 30 januari 2024 Dinsdag 5 maart 2024 Donderdag 14 maart 2024 Maandag 24 juni 2024 Vrijdag 19 juli 2024
Kinderen uit om 12:00 uur	Donderdag 12 oktober 2023 Vrijdag 1 december 2023 Donderdag 28 maart 2024 Vrijdag 21 april 2024
Herfstvakantie	23 t/m 27 oktober 2023
Kerstvakantie	25 december 2023 t/m 7 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024 t/m 23 februari 2024
Pasen	29 maart t/m 1 april 2024
Meivakantie	27 april 2024 t/m 12 mei 2024
2 ^e Pinksterdag	20 mei 2024
Zomervakantie	22 juli t/m 1 september 2024



8. AFSPRAKEN

8.1 Afspraken over kleding binnen de Vuurvogel

Wij hebben de volgende kledingafspraken met elkaar gemaakt:

Wij zitten en lopen niet met ontbloot bovenlijf door de school en in de klas. Gebruik van hoofdbedekking, zoals petten en hoeden en gezicht bedekkende kleding is niet toegestaan. Dit geldt ook voor aanstootgevende kleding.

Bij twijfel ligt de uiteindelijke beoordeling op schoolniveau bij de directie van de school. Voor nadere informatie: www.minocw.nl, de Algemene Wet Gelijke Behandeling.

8.2 Fietsen

Wanneer een groep op de fiets op excursie gaat, gaan wij ervan uit dat de leerlingen op een deugdelijke fiets met slot op school komen. Als er onverhoopt onderweg een fiets kapot gaat of een leerling een lekke band krijgt, wordt de fiets op slot gezet en langs het traject achtergelaten, zodat de excursie voortgezet kan worden. De leerling zal achterop genomen worden en ouders worden zo snel mogelijk op de hoogte gebracht waar de fiets van hun kind staat. Zij kunnen er dan zelf voor zorgen dat de fiets wordt opgehaald.

De school is NIET aansprakelijk voor welke schade dan ook aan fietsen, steps, skateboards.

Fietsen op het schoolplein is niet toegestaan en de fietsen worden gestald in of bij de fietsrekken.

9. OPVANG

9.1 Tussenschoolse Opvang

De Tussenschoolse Opvang (TSO) van 4-12 jaar is geopend op ma/di/do/vr van 12:00 uur tot 13.00 uur. Wij verzorgen dagelijks de Tussenschoolse opvang bij basisschool de Vuurvogel. De vrijwillige ouders zorgen dat elk kind het naar zijn/haar zin heeft. Om de TSO goed te kunnen regelen en om ervoor te zorgen dat het fijn is om over te blijven, vinden we het belangrijk dat de kinderen zich tijdens het eten en spelen aan afspraken houden. Hierbij valt te denken aan algemene fatsoensnormen die ook thuis gelden. De kinderen worden in school opgevangen, waar ze samen met hun vriendjes en vriendinnetjes gaan lunchen (deze dient zelf te worden meegebracht) en daarna lekker gaan spelen.

De kinderen dienen zelf gezond eten mee te nemen, voor drinken wordt gezorgd.

Wanneer het weer het toelaat spelen de kinderen na het eten onder toezicht buiten. Bij slecht weer vermaken de kinderen zich binnen met o.a. spelletjes en speelgoed.

10. ETEN EN DRINKEN

10.1 Tussendoortjes en traktaties

De school moedigt gezonde tussendoortjes en traktaties aan.

Voor de tienuurtjes hebben een broodje, groente of fruit onze voorkeur. Een bakje druiven, wat tomaatjes, partjes appel of een stukje komkommer zijn verfrissend en gezond. **Snoep mag niet!**

Op internet staan allerlei leuke sites die u kunnen helpen bij het bedenken van leuke en gezonde traktaties.

De leerkrachten bepalen of de traktatie tijdens school opgegeten mag worden of in het geval van zoetheid gaat de traktatie mee naar huis zodat ouders zelf kunnen beslissen of hun kind het mag opeten.

11. KLACHTENREGELING

De Vuurvogel hanteert het protocol Omgaan met agressie en geweld van bureau Voorkoming Kindermishandeling van de GGD Flevoland.

De school registreert calamiteiten, incidenten en ongevallen. Voor nadere informatie verwijzen wij naar www.ggdflevoland.nl.

Als u klachten heeft over de begeleiding van leerlingen, toepassing van strafmaatregelen, seksuele intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, pesten en dergelijke, dan kunt u daar het beste met de eerst betrokken persoon over spreken. Meestal is dat de leerkracht. Wanneer dit gesprek niet aan uw verwachtingen heeft voldaan, kunt u een afspraak maken met de directie van de school.

In het protocol staan onder andere gedragsregels over hoe het schoolteam met de aan hen toevertrouwde leerlingen moet omgaan.

Als men de gedragsregels niet naleeft, zullen leerkrachten of leerlingen daarop aangesproken worden.

Leerkrachten, leerlingen en ouders kunnen ongewenst gedrag bespreken met of melden bij de contactpersonen die op de Vuurvogel zijn benoemd.

De contactpersoon is de intern begeleider. Zij zal u verder helpen bij het afhandelen van de klacht.

Met betrekking tot ongewenste intimiteiten is er een protocol opgesteld. Voor ouders en kinderen is het belangrijk te weten dat veiligheid en zorg voor leerlingen en leerkrachten van essentiële waarde zijn op school. Aan het voorkomen van dergelijk gedrag besteden wij dan ook veel aandacht.

Wanneer u het gevoel heeft binnen de school geen gehoor te krijgen voor uw klacht dan kunt u contact opnemen met de klachtencommissie. Het adres van de Almeerse Scholen Groep is:

Postbus 60276
1320 AH Almere

12. ADRESSENLIJST

OBS VUURVOGEL

Directeur:	Yvonne Tabak	
Postadres:	Ravelplantsoen 5	
Postcode en plaats:	1323 ET Almere	Tel: 036-5360465

ALMEERSE SCHOLEN GROEP (ASG)

Clusterdirecteur:	Arnica Derkink
Postadres:	ASG
	Postbus 60276
Postcode en plaats:	1320 AH Almere

LEERPLICHTAMBTENAAR

Postadres:	Gemeente Almere / OSC /Leerplicht	
	Postbus 200	
Postcode en plaats:	1300 AE Almere	Tel: 036-5399432

PASSEND ONDERWIJS ALMERE

Postadres:	Postbus 10130	
Postcode en plaats:	1301 AC Almere	Tel: 036-7670200

ONDERWIJSINSPECTIE

Postadres:	Postbus 10048	
Postcode en plaats:	8000 GA Zwolle	Tel: 038-4695400

GGD

Jeugdarts:	Marlies de Bruin	
Jeugdverpleegkundige:	Lisette Jorritsma	
Schoolmaatschappelijk werk:	Claudine Wielingen	
Post- en bezoekadres:	Boomgaardweg 4	
Postcode en plaats:	1326 AC Almere	Tel: 088-0029920

LANDELIJKE KLACHTENCOMMISSIE

Postadres:	Postbus 85191	
Postcode en plaats:	3508 AD Utrecht	Tel: 030-2809590

www.onderwijsgeschillen.nl