

SCHOOLGIDS

OBS DE KAMELEON 2018-2019



openbare basisschool
De Kameleon

WELKOM

Voor u ligt de schoolgids van openbare basisschool de Kameleon. In de schoolgids kunt u lezen hoe wij ons onderwijs organiseren, hoe wij werken, waar onze speerpunten liggen en daarnaast treft u ook praktische informatie aan als schooltijden, het vakantierooster en de groepsindeling.

Wanneer u vragen heeft n.a.v. de schoolgids of wanneer u belangstelling heeft voor onze school dan kunt u altijd een afspraak maken en zelf ervaren wat voor een school de Kameleon is.

U bent van harte welkom!

Met vriendelijke groet,

Team o.b.s. De Kameleon

kameleon@scholengroepveluwezoom.nl

026-3646215



Scholengroep Veluwezoom

Deze school maakt deel uit van Scholengroep Veluwezoom. Hier zijn de elf openbare basisscholen uit de gemeenten Rheden en Rozendaal bij aangesloten, waaronder een school voor speciaal basisonderwijs.

Elke school heeft een grote mate van zelfstandigheid. De directie en de schoolteams zijn verantwoordelijk voor de kwaliteit van hun eigen school. Zij werken binnen de kaders die zijn afgesproken in de Scholengroep. Er is binnen de scholengroep regelmatig overleg over onderwijsinhoudelijke ontwikkelingen, financiën, personeelsbeleid en tal van andere zaken.

De directieleden, enkele personeelsleden en ouders hebben op het niveau van de Scholengroep een rol in het directieteam of de gmr. De Scholengroep wordt geleid door de voorzitter van het college van bestuur. Zij is tevens voorzitter van het directieteam. Op de achtergrond is een raad van toezicht actief. Regionaal werken schoolbesturen samen in PassendWijjs.

Samen sterk

In 2016 is gekozen voor het werken in onderwijsteams. Twee of drie schoolteams vormen samen een onderwijsteam. Deze samenwerking biedt voordelen. Het netwerken en mixen levert nieuwe collegiale contacten op. Leerkrachten – en dus ook de leerlingen – profiteren van elkaars talenten, kennis en ervaring. Dit inspireert en versterkt de ontwikkelkracht van de scholen.



Onze scholen

Rozendaal: Dorpschool Rozendaal

Velp: Daltonschool Daalhuizen, De Kameleon

Rheden: Rheder Enk

De Steeg: De Lappendeken

Dieren: Annie M.G. Schmidtschool, Koningin Emmaschool,

't Sterrenbos (sbo), De Expeditie, De Wensvogel

Spankeren: Daltonschool Prinses Margriet



Meer informatie vindt u op www.scholengroepveluwezoom.nl

INHOUD

Wie zijn wij (blz 5)

onze visie, schooltijden, kinderopvang, school en groepsgrootte en informatie over inschrijven

We zijn trots op (blz 8)

We geven uiteraard goed onderwijs, maar over sommige zaken zijn we in het bijzonder trots

Het team (blz 9)

Welke functies en taken zijn er op school. Hoe gaan we om met invallers en stagiaires?

Het leerstofaanbod (blz 11)

Welke methodes worden gebruikt, tabletonderwijs met SNAPPET en huiswerk

Leerlingenzorg (blz 14)

Passend Onderwijs, toetsen en observeren. Zorgteam. Zitten blijven en het voortgezet onderwijs

Ontwikkeling van ons onderwijs (blz 20)

Hoge opbrengsten en ontwikkeling in muziekonderwijs. 21-eeuwse vaardigheden en CITO resultaten

Contact met ouders (blz 23)

Informatiestromen, medezeggenschapsraad en oudervereniging, schoolkosten en klachtenregeling

Regelingen en Afspraken (blz 25)

Feesten en activiteiten, verlof aanvragen, te laat komen en allerlei andere afspraken

Bijlagen (blz 30)

WIE ZIJN WIJ

Onze school maakt deel uit van brede school 'het Kasteel', waar u o.a. ook peuterspeelzaal 'de Schatkist' en BSO 'Puck&Co' aantreft. Wij zijn een openbare school, dat betekent dat alle kinderen vanaf vier jaar van harte welkom zijn op onze school ongeacht de geloofs- of levensovertuiging van kinderen of ouder/verzorger.

De Kameleon staat voor goed onderwijs, aangepast aan wat het kind nodig heeft. Net zoals de huidskleur van een kameleon zich aanpast aan de emotie van het dier, zo past ons onderwijs zich aan de behoefte van het kind aan. En net als in de boekenserie "De Kameleon" past daar een gezonde dosis humor met uitdagende activiteiten bij. Wij vinden dat ieder kind uniek is en zelfvertrouwen en zelfkennis nodig heeft om zich te ontwikkelen. Daarbij is het belangrijk te weten dat hun ouders en leerkrachten hen ondersteunen.

Visie

Op onze school willen wij ieder kind zien, weten wat het kind bezighoudt, wat het kan en waar zijn talenten liggen, zowel op cognitieve- als op de sociaal-emotionele ontwikkeling.

Wij willen zo goed mogelijk aansluiten bij de onderwijsbehoeften van het kind en het de hulp en ondersteuning bieden die het nodig heeft om zich te kunnen ontplooien.

Op onze school werken enthousiaste leerkrachten die er zijn voor de kinderen, hen een rijk onderwijsaanbod en veel structuur bieden, maar ook ruimte geven zodat kinderen zich zo optimaal mogelijk kunnen ontwikkelen. Waar kinderen leren samenspelen en samenwerken met respect voor elkaar en de omgeving.

Binnen het totale onderwijsaanbod is ons speerpunt taal- en woordenschatontwikkeling.

Voor onze kinderen is het van belang dat hierbij de nadruk ligt op zowel de inhoud daarvan als de tijd die we eraan besteden.

Een prettige sfeer, veilige omgeving en goede communicatie zijn voor ons belangrijke pijlers.

Wij zijn open, toegankelijk en gericht op samenwerking met kinderen en ouders, binnen de school en in onze omgeving.



SCHOLENGROEP VELUWEZOOM

De Kameleon werkt samen met alle openbare scholen van de gemeente Rheden onder één bestuur; 'Scholengroep Veluwezoom'. Op de website www.scholengroepveluwezoom.nl vindt u uitgebreide informatie over ons bestuur. Het bezoekadres van het bestuursbureau is Doesburgsedijk 7 in Dieren.

Alle scholen van scholengroep Veluwezoom werken volgens het principe van IK-JIJ-WIJ. Dit wil zeggen dat we ons onderwijs samen met alle partijen vorm willen geven. Inspraak van ouders en leerlingen is hierin belangrijk, maar het betekent ook dat wij als school midden in de samenleving willen staan. Bijvoorbeeld door mensen uit de wijk uit te nodigen. In bijlage 6 vindt u meer informatie.



5-gelijke dagen model

Alle groepen gaan iedere dag van 08.30 tot 14.15 naar school. Alle dagen zijn dus even lang. We hebben heel bewust gekozen voor dit 5-gelijke dagen. Dit omdat de spanningsboog van kinderen naar mate de dag vordert wat afneemt. Door deze indeling maken we optimaal gebruik van de onderwijsleertijd. Bovendien hebben de kinderen na twee uur nog volop de tijd om andere activiteiten te ondernemen. Dit rooster betekent dat kinderen tussen de middag niet naar huis gaan, maar op school hun lunch opeten. Uiteraard gebeurt dit onder toezicht van een leerkracht.

VVE- locatie

De Kameleon werkt nauw samen met peuterspeelzaal de Schatkist die bij ons in het gebouw is gevestigd. Samen vormen wij een VVE-locatie. VVE staat voor voor- en vroegschoolse Educatie en is gericht op kinderen met een spraak- en of taalachterstand. Zij kunnen al op jonge leeftijd via het consultatiebureau een VVE indicatie krijgen waarmee zij recht hebben op een plek op de Schatkist. Door de nauwe samenwerking met de Schatkist sluit het onderwijs op de peuterspeelzaal en dat op de Kameleon naadloos op elkaar aan. Uiteraard zitten zowel op de Schatkist als op de Kameleon kinderen mét en zonder een VVE-indicatie.

Kinderopvang

Kinderopvang **Puck&Co!** verzorgt de naschoolse opvang voor kinderen van 4 t/m 12 jaar bij de Schatkist, in Het Kasteel. Hiervoor kunt u zich aanmelden. Voorschoolse opvang door Puck en co is ook mogelijk, maar op een andere locatie. Informatie kunt u afhalen bij de directie of kijk op www.puckenco.nl

Ook bij het **Second house** kunt u terecht voor opvang voor schooltijd. Hier zorgt Marja Olsder voor de opvang van de kinderen. In het Second house wordt ook huiswerkbegeleiding in de middag aangeboden. Voor meer informatie kunt u bij de directie terecht.



Inschrijven

Zowel ouders die zich willen oriënteren op een school voor hun kind als ouders die hun kind willen inschrijven worden uitgenodigd voor een kennismakingsgesprek. U krijgt een rondleiding door de school, een gesprek met de directie en schriftelijke informatie. Enige tijd voordat uw kind gaat starten, wordt door de toekomstige leerkracht van uw kind contact met u gezocht voor verdere afspraken.

Wettelijk mogen kinderen vóór hun vierde jaar een aantal keren een dagdeel naar de basisschool om te “wennen”. Wij hebben hierover de volgende afspraken:

- het kind viert zijn vierde verjaardag altijd op de peuterspeelzaal en niet op de basisschool;
- wanneer een kind naar de basisschool komt is er eerst een gesprek tussen de leerkracht van groep 1/2 en de ouders, daarin worden o.a. de wensen geïnventariseerd over de “wenperiode”;
- het kind mag vóór de vierde verjaardag:
 - 2x een ochtend meedraaien in groep 1/2 (voor kinderen die naar een peuterspeelzaal gaan)
 - 10 x een ochtend meedraaien in groep 1/2 (voor kinderen die niet naar een peuterspeelzaal gaan)
- de dag na de 4^e verjaardag mag het kind volledig naar de basisschool;
- in overleg met de leerkracht van groep 1/2 kan worden besloten het kind de eerste periode in groep 1/2 een aantal dagdelen te laten komen in plaats van hele dagen.

December en de laatste maand van het schooljaar zijn voor de leerkrachten en de leerlingen erg intensieve tijden. Wenafspraken en een intakegesprek worden dan in overleg met de groepsleerkracht en ouders gemaakt.

Vanaf vijf jaar is uw kind leerplichtig. In bijlage 5 vindt u meer informatie over de leerplicht.

School en groepsgrootte

Op basis van leerlingaantallen en samenstelling van de groepen maken we jaarlijks een keuze voor jaar- en/of combinatiegroepen. Het streven is om in de onderbouw de groepsgrootte rond 20 leerlingen te houden. Vanwege de instroom van de kleuters kan het nodig zijn om halverwege het schooljaar een andere samenstelling van de groepen te kiezen. Mocht hier sprake van zijn, dan wordt u hier van op de hoogte gebracht.



WE ZIJN TROTS OP

Het team

Het team van de Kameleon onderscheidt zich door kwaliteit. Met een grote bevologenheid werkt het team iedere dag weer aan de ontwikkeling van de kinderen. Alle teamleden hebben voor ogen het beste uit de kinderen te halen. Door scholing en ook door het leren van elkaar door bij elkaar in de klas te gaan kijken (collegiale consultatie), blijven we als team in ontwikkeling.

De sfeer op school

We streven naar een plek waar kinderen in rust kunnen werken en leren. Uit tevredenheidpeilingen blijkt dat kinderen, ouders en personeelsleden zich fijn, veilig en gehoord voelen binnen de school.

Gebruik van het IGDI-model

Deze speciale opbouw van de lessen biedt mogelijkheden in de klas tot doelgericht en gedifferentieerd werken waarbij er ruimte is voor de kinderen om ook van elkaar te leren door de coöperatieve werkvormen die gebruikt worden. Door het toepassen van het IGDI-model zijn kinderen meer betrokken en gaan de leeropbrengsten omhoog.

Oog voor alle kinderen

Op de Kameleon zien wij alle kinderen voor wie ze zijn. Op regelmatige basis worden alle kinderen intensief besproken zodat hun leerresultaten in de gaten gehouden worden. Ook houden we in de gaten of kinderen lekker in hun vel zitten en of wij als school hulp kunnen bieden bij hulpvragen die in de thuissituatie spelen.

SNAPPET

Alle kinderen vanaf groep 4 werken met SNAPPET. Hierbij maken de kinderen opdrachten op een gepersonaliseerde tablet. Kinderen krijgen directe feedback op wat ze aan het doen zijn en bovendien wordt de lesstof automatisch aangepast aan het niveau van het kind. SNAPPET biedt de leerkracht de mogelijkheid het onderwijsaanbod zoveel mogelijk af te stemmen op de behoeften en mogelijkheden van ieder kind.

Onze laagdrempeligheid

Ouders kunnen makkelijk binnenlopen bij ons. Of het nu is om een vraag te stellen, in gesprek te gaan over uw kind of om mee te denken over een ander onderwerp; de deur staat altijd open.

Samenwerking binnen Brede school Het Kasteel

De korte lijntjes met instellingen zoals de peuterspeelzaal, de buitenschoolse opvang, het jongerenwerk in de wijk en de opvang bij het second house zorgt dat we ook buiten de reguliere schooltijden de kinderen goed kunnen begeleiden.



HET TEAM

Het team van de Kameleon kenmerkt zich door haar enthousiasme en gedrevenheid om het beste uit de kinderen te halen. Alle kinderen worden gezien en op drie vlakken zo goed mogelijk begeleid: het leren, het welbevinden en (zo nodig) in de thuissituatie.

Functies en taken

Op onze school komen de volgende functies en taken voor:

- De groepsleerkracht heeft de dagelijkse leiding over de groep. Hij/zij is uw eerste aanspreekpunt over uw kind en over de gang van zaken op school.
- De onderwijsassistent ondersteunt de groepsleerkracht in de groep, werkt met groepjes kinderen buiten de klas en ondersteunt tijdens de pauzes.
- De interne begeleider coördineert speciale zorgactiviteiten en heeft een signalerende taak in de school.
- De I-coach coördineert alles op het gebied van computers.
- De vakleerkracht geeft les op een specifiek vakgebied. Onze school heeft vakleerkrachten voor het bewegingsonderwijs (gym). Daarnaast hebben we een muziekdocent.
- De administratief medewerker ondersteunt de directie bij administratieve werkzaamheden.
- Via een schoonmaakbedrijf werken vaste mensen aan het schoonhouden van ons gebouw.
- De directie bestaat uit de directeur en adjunct-directeur. Zij zijn verantwoordelijk voor de algemene leiding. U kunt bij de directie terecht voor het opgeven van nieuwe leerlingen, het aanvragen van extra verlof en voor algemene vragen en problemen.

Vervanging bij afwezigheid van een leerkracht

Een leerkracht kan afwezig zijn door ziekte, studieverlof of andere bijzondere omstandigheden. Wanneer twee leerkrachten in deeltijd werken en samen een groep hebben, nemen zij zo mogelijk de taak van elkaar over. De school probeert zoveel mogelijk te werken met parttimers en vaste invalkrachten, die bekend zijn met de gang van zaken op school. Als dat niet mogelijk is, zijn er de volgende opties:

- een invaller via de invallerlijst;
- de groep wordt verdeeld over de andere groepen. Dit kan maximaal twee dagen per week, als uitzondering;
- de groep wordt naar huis gestuurd. Er wordt altijd vooraf contact opgenomen met de ouders. De school zorgt voor opvang als dat nodig is;
- de groep wordt opgevangen door iemand zonder lesgevende taak, bijvoorbeeld de interne begeleider of de directeur. Omdat we vinden dat hun taken zoveel mogelijk moeten doorgaan, mag dat ten hoogste drie dagen per jaar.
- De ouders worden schriftelijk op de hoogte gebracht als een invalkracht langdurig op school is.



Stagiaires

Onze school stelt zich positief op naar hogescholen en instituten om leerlingen en studenten stageplaatsen aan te bieden. Onderwijsassistenten hebben een ondersteunende taak tijdens het lesgeven. Daarnaast zijn er PABO-studenten die “het vak” komen leren. De leerkracht in opleiding, de LIO-stagiaire, is iemand die in het laatste jaar van de PABO zit en zelfstandig les mag geven aan een groep, waarbij de groepsleerkracht begeleidt en eindverantwoordelijk is.

Algemene uitgangspunten zijn:

- de stage moet de voortgang van het onderwijs en de leerlingen niet schaden;
- de eindverantwoordelijkheid voor de groep blijft altijd bij de eigen leerkracht.



HET LEERSTOF AANBOD

In de wet staat op welke vakgebieden de kinderen onderwijs moeten krijgen. Van elk vak zijn de te bereiken doelen, de kerndoelen, aangegeven. Wij hebben onze lesmethoden zo gekozen dat zij het behalen van de kerndoelen mogelijk maken er dat er voor de kinderen maatwerk mogelijk is.

Sociaal emotionele ontwikkeling

De Kapstokregels (zie bijlage 1) vormen een kader voor een veilige en plezierige sfeer in de school. Daarnaast werken wij met de methode “KWINK”. Dat is een bewezen effectieve methode waarin kinderen geleerd wordt om op een prettige manier met elkaar om te gaan en conflicten goed op te lossen. Bovendien bevat deze methode een landelijk goedgekeurd anti-pestprogramma. In het schooljaar 2018-2019 krijgt ons team scholing zodat zij deze methode goed kan toepassen.

Kleuteronderwijs

Veel van wat een kleuter leert, vindt al spelend plaats. Om alle kinderen de kans op een optimale ontwikkeling te geven, werkt De Kameleon in groep 1 en 2 met de kleutermethode ‘Onderbouwd’ die aandacht schenkt aan alle ontwikkelingsgebieden waar kleuters mee te maken hebben. Hierbij proberen we de doorgaande ontwikkeling vanaf peuterspeelzaal De Schatkist zoveel mogelijk te waarborgen. Voor de woordenschatontwikkeling maken zowel de Schatkist als wij gebruik van LOGO 3000 een aanpak waarmee in de peuter en kleuterjaren gegarandeerd de drieduizend belangrijkste woorden aangeboden worden zodat een goede start met groep 3 gemaakt kan worden.

Groep 3 tot en met 8

In de groepen 3 tot en met 8 werken we volgens een vast weekrooster. We gebruiken voor de instructiemomenten het interactieve gedifferentieerde instructiemodel (IGDI): het basisprogramma wordt interactief aan alle kinderen aangeboden met mogelijkheden tot verrijking, verdieping en herhaling. Na de instructie door de leerkracht wordt de stof zelfstandig of in groepjes verwerkt. Op die momenten kan een leerkracht extra aandacht geven aan leerlingen.

SNAPPET

Sinds schooljaar 2016/2017 werken de kinderen van groep 4 t/m 8 met SNAPPET. Alle kinderen hebben een eigen tablet waarop ze reken, taal en spellingsopgaven maken. Ze krijgen van hun tablet directe feedback. De leerkracht kan snel de vorderingen van een leerling inzien waardoor op een gepersonaliseerde manier les gegeven kan worden. De tablet houdt de vorderingen van een leerling bij en de moeilijkheid van de stof wordt aangepast aan hoe een kind presteert. Op die manier werkt een kind altijd op zijn of haar eigen niveau.

Schoolvakken

Rekenen: We gebruiken de rekenmethode: “De Wereld in Getallen” als leidraad voor het rekenonderwijs. Deze methode biedt de mogelijkheid om te werken op drie niveaus. Op die manier kan ieder kind op zijn of haar niveau werken.

Lezen: Het leren lezen, voorbereid in de onderbouw, start in groep 3. We gebruiken daar de methode “Lijn 3”. Vanaf groep 4 gaat het automatiseren van het lezen verder met de leesmethode “Estafette”.



Daarnaast zijn er vier momenten extra lees- en oefentijd in de week; het tutorlezen. Voor het begrijpend lezen gebruiken we geen methode. Het begrijpend lezen krijgt daar voor in de plaats volop aandacht in combinatie met andere vakken. In het schooljaar 2015/2016 zijn we gestart met de ontwikkeling van deze nieuwe aanpak voor begrijpend lezen. We zullen ons hier de komende jaren in blijven ontwikkelen.

Taal en spelling: Onze school werkt met een nieuwe, moderne methode: Taal Actief. Kinderen kunnen werken op drie niveaus. Er wordt in Taal Actief veel aandacht besteed aan Woordenschat. Naast taalvaardigheden en de woordenschat krijgt ook ons spellingonderwijs vorm met Taal actief.

Woordenschat: De aanpak “**Met Woorden in de Weer**” is ontwikkeld met als doel het woordenschatonderwijs op de basisscholen te verbeteren en vormt een mooie aanvulling op de woordenschat leerlijn van onze taalmethode Taal Actief.

Schrijven: In schooljaar 2016/2017 is er in de groepen 1,2 en 3 gestart met de schrijfmethode Klinkers. In de jaren erna werd en de komende jaren wordt dit stapsgewijs ook in de hogere groepen ingevoerd.

Wereldoriëntatie: In alle groepen vergroten de kinderen hun kennis van de directe omgeving. In groepen 1 tot en met 4 gebeurt dit met hulp van thema's of projecten. Vanaf groep 5 worden de volgende methoden gebruikt: “Speurtocht”(geschiedenis), “De blauwe Planeet”(aardrijkskunde), “Natuniek”(natuur en techniek) en “Wijzer door het Verkeer”. In groep 7 wordt het verkeersonderwijs afgesloten met het theoretische en praktische verkeersexamen. Ook de actualiteit krijgt aandacht in de bovenbouw met behulp van bijvoorbeeld de kinderkrant Kidsweek.

Actief burgerschap heeft te maken met respectvol omgaan met mensen om ons heen en onze omgeving. Dit is verbonden aan wereldoriëntatie en sociaal emotionele ontwikkeling.

Engels: De groepen 7 en 8 krijgen Engels met de methode “Hello World”. De kinderen leren eenvoudige gesprekjes te voeren over diverse dagelijkse onderwerpen.

Cultuureducatie: Cultuureducatie is een ruim begrip voor onderwijs in literatuur, erfgoed, mediawijsheid en kunsteducatie, tekenen en handenarbeid, dans, drama en muziek. Cultuureducatie draagt bij aan het leren uiten en hanteren van gevoelens en het leren waarderen van ons cultureel erfgoed. Het proces dat het kind hierbij doormaakt is net zo belangrijk als het resultaat. Ieder schooljaar proberen we een cultureel schoolproject te realiseren. Met ingang van het schooljaar 2017-2018 ontvangen wij de subsidie ‘Muziekimpuls’ hiermee kunnen wij muziekonderwijs op onze school verder ontwikkelen met behulp van een muziekdocent.

Levensbeschouwing:De Kameleon is een openbare school. Binnen onze school besteden we aandacht aan de religies en levensbeschouwingen die in onze huidige multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen. Als er voldoende belangstelling is, bestaat er voor de groepen 6, 7 en 8 de mogelijkheid om één keer per week godsdienst- of humanistisch vormingsonderwijs te volgen. Deze lessen vallen onder de verantwoordelijkheid van de instantie die de lessen verzorgt. Een ouderpeiling heeft vorig schooljaar aangetoond dat er op dit moment te weinig belangstelling is voor deze vorm van onderwijs.

Bewegingsonderwijs: De kleuters hebben minimaal twee keer in de week spel- en bewegingslessen in de Speelplaats, een mooi ingerichte gymzaal in onze school. Groep 3 tot en met 6 gaan met de bus naar sporthal De Dumpel of naar het zaaltje aan de Jan Luykenlaan. Groep 7/8 gaan op de fiets naar De Dumpel. De gymlessen van de groepen 4 t/m 8 worden grotendeels gegeven door vakleerkrachten al dan niet met behulp van stagiaires van sportopleidingen.

Begeleid zelfstandig werken en leren: Kleuters leren elke middag hun eigen keuzes te maken om zelfstandig te spelen met hulp van het planbord. In andere groepen hebben leerlingen een eigen weektaak, waarin is opgenomen wat zij graag willen leren. Naast kiezen zijn er andere leerfuncties belangrijk bij het zelfstandig spelen en leren, zoals: samenwerken, registreren, oriëntatie op de leertaak, nakijken en evalueren. Er is een doorgaande lijn van groep 1 tot en met 8 om het begeleid zelfstandig spelen en leren te oefenen.

HUISWERK: HUISWERK VINDEN WIJ BELANGRIJK OM HET VERANTWOORDELIJKHEIDSGEVOEL TE VERGROTEN, EEN JUISTE LEERHOUDING TE ONTWIKKELEN, EXTRA ONDERSTEUNING TE GEVEN EN LEERLINGEN VOOR TE BEREIDEN OP HET VOORTGEZET ONDERWIJS. ELK KIND IS GEBAAIT BIJ BETROKKENHEID VAN OUDERS BIJ HET HUISWERK. IN HET SECOND HOUSE IS OP DONDERDAGMIDDAG VAN 14.15 TOT 18.00 UUR GELEGENHEID OM HUISWERK TE MAKEN EN TE LEREN ONDER BEGELEIDING.



Leerlingenzorg

Leerlingen worden gevolgd in hun ontwikkeling en ouders worden geïnformeerd over de voortgang van hun kind. Als leerlingen meer of minder aanbod aan kunnen, zijn er zorgvuldige stappen nodig om dit te verzorgen. Indien nodig zijn er contacten met deskundigen buiten de school zoals logopedisten, dyslexiebehandelaars en leden van het zorgteam.

Passend Onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Door de invoering van Passend onderwijs probeert de overheid zoveel mogelijk leerlingen regulier onderwijs te laten volgen. Door heel specifiek te kijken naar de onderwijsbehoeften van een kind en het onderwijs op de leerling aan te passen, proberen ook wij op de kameleon, zoveel mogelijk de kinderen te bieden wat ze nodig hebben.

Voorheen moesten ouders van een kind dat extra ondersteuning nodig heeft, zelf op zoek naar een geschikte school. Vanaf 1 augustus 2014 hebben scholen een zorgplicht; ouders melden het kind aan bij de school van hun keuze en de school is vervolgens verantwoordelijk voor het vinden van een goede plek voor een leerling. Wanneer wij denken dat wij een leerling op onze school niet kunnen bieden wat hij of zij nodig heeft, hebben wij dus de plicht om een plek voor deze leerling te zoeken die wél geschikt is. Dit kan een andere school in het reguliere onderwijs zijn, maar ook een school in het speciaal (basis)onderwijs. Om inzicht te geven in onze mogelijkheden is een School Ondersteunings Profiel opgesteld. Deze is te downloaden op onze website. www.kameleon-velp.nl

Om een goede afweging te kunnen maken voor de juiste ondersteuning voor kinderen die bij ons aangemeld worden, is het belangrijk dat wij goed zicht hebben op de ontwikkeling van een kind. Ouders hebben hierom een 'Informatieplicht' Op grond van de informatie die wij ontvangen kunnen wij beslissingen nemen over welke vorm van begeleiding en welke onderwijsplek geschikt is voor de leerling in kwestie. Hierbij stellen we onszelf drie vragen:

- wat is nodig om de leerling op de school te laten functioneren?
- welke mogelijkheden ziet de school?
- is de school in staat de begeleiding te bieden?

Samenwerking met andere scholen in de regio

Om alle kinderen een passende onderwijsplek te bieden, werken scholen van het regulier en speciaal onderwijs (cluster 3 en 4) samen. Onze school is – net als de andere scholen van Scholengroep Veluwezoom – ingedeeld bij Samenwerkingsverband PassendWijs. Alle aangesloten besturen van SWV PassendWijs maken met elkaar afspraken over hoe voor elke leerling zo goed mogelijk passend onderwijs kan worden gerealiseerd.



Stappen die moeten worden gezet

De volgende stappen worden gezet als de school twijfelt of ze de begeleiding kan bieden:

- schriftelijk informatie opvragen bij ouders/verzorgers en relevante instellingen;
- ouders hebben informatieplicht;
- de school neemt een beslissing over de toelating binnen zes weken. Deze termijn kan
- eventueel verlengd worden met nog eens vier weken;
- op grond van de informatie maakt de school een afweging. Hierbij kan een deskundige om raad gevraagd worden en/of vindt er een bespreking in het zorgteam plaats.
- Het kan zijn dat er verder onderzoek nodig is. Hiertoe zal ouders altijd om toestemming gevraagd worden.
- Uiteindelijk beslist de school of de leerling geplaatst kan worden (al dan niet met extra ondersteuning, een zogenaamd arrangement) of dat er gezocht moet worden naar een geschiktere plek.
- Als de school de leerling de extra ondersteuning niet kan bieden, gaat de school een passende onderwijsplek op een andere school zoeken. Hiertoe vraagt de school een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) aan bij het samenwerkingsverband.
- Als ouders het niet eens zijn met de genomen beslissing kunnen ze bezwaar aantekenen bij het bevoegd gezag van de school of de geschillencommissie.

Meer informatie

Alle afspraken over extra ondersteuning in de vorm van arrangementen dan wel een toelaatbaarheidsverklaring voor een school voor speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs, vindt u op de website van het Samenwerkingsverband PassendWijs: www.swv-passendwijs.nl

Toetsen en Observeren

De groepsleerkracht verzamelt regelmatig gegevens over de vorderingen van de leerlingen. Dit gebeurt aan de hand van observatie van het dagelijks werk, resultaten van SNAPPET en door het afnemen van toetsen van de methodes. Wij hanteren daarnaast een toetskalender, waarin is vastgelegd welke toetsen van het leerlingvolgsysteem van CITO worden afgenomen op welk moment in het schooljaar. Met behulp van deze onafhankelijke toetsen kunnen we de resultaten van de leerlingen vergelijken met die van andere leerlingen in ons land van dezelfde leeftijd of uit dezelfde groep. De resultaten worden door de intern begeleider en de leerkracht tijdens groepsbesprekingen geanalyseerd om te bepalen wat beter kan en of kinderen extra zorg in de klas nodig hebben. De toetsresultaten worden met de ouders besproken tijdens de oudergesprekken.

Alle gegevens worden vastgelegd in een digitaal leerlingdossier. Dit dossier bevat ook zakelijke gegevens over het gezin, verslagen van besprekingen en van gesprekken met ouders. (zie bijlage 9 voor informatie over ons privacy beleid).

Rapporten en contactgesprekken

Tweemaal per jaar krijgen de leerlingen een rapport. Daarnaast zijn er contactmomenten met de ouders om van gedachten te wisselen over de ontwikkeling van hun kind (zie kalender en de website). Het rapport van onze school doet verslag van de ontwikkeling van het kind op verschillende gebieden. Wij geven voor de ouders op een overzichtsblad de resultaten van de CITO-toetsuitslagen en de specifieke ondersteuning die het kind krijgt.

Extra begeleiding

Er kan besloten worden dat extra hulp of een aparte leerroute nodig is. Bijvoorbeeld omdat een leerling moeite heeft met een bepaald vakgebied. Dit wordt dan beschreven in een groepsplan of individueel handelingsplan. Deze plannen beschrijven concreet welk doel wordt nagestreefd en hoe men denkt dat op school te kunnen bereiken. Ouders worden op de hoogte gesteld van een individueel handelingsplan voor hun kind. Leerlingen die meer aankunnen krijgen verrijgingsstof aangeboden opdat zij voldoende uitgedaagd worden.

Protocol voor leesproblemen en dyslexie

Als lezen niet vanzelf gaat of als er te weinig ontwikkeling is, volgt de school het Protocol Leesproblemen en Dyslexie. Alle scholen in Scholengroep Veluwezoom hebben scholing gekregen over belangrijke leestoetsen en wat er moet gebeuren als er sprake is van een leesprobleem of misschien wel dyslexie. In het protocol staat wat nodig is om kinderen verder te helpen in hun leesontwikkeling. Samen met ouders en de interne begeleider bespreken we wat de beste aanpak is om het kind zo snel mogelijk vlot te leren lezen.

Het zorgteam

Als er op een bepaald moment toch hulp van buiten de school moet worden aangetrokken dan kan onze school een beroep doen op de deskundigheid van het Zorgteam. Het zorgteam bestaat uit de schoolcontactpersoon (orthopedagoog) een schoolmaatschappelijk werker en een schoolverpleegkundige. School kan een consultatie bij leden van het zorgteam aanvragen. Deze vorm van advies inwinnen kan plaatsvinden zonder toestemming van ouders. Ouders die hun kinderen inschrijven op een van de scholen van de Veluwezoom gaan dus – indien nodig – akkoord met deze consultatie. Vanzelfsprekend worden ouders voor- en achteraf geïnformeerd door school.



Het Zorgteam kan zorgen voor:

- een hulpverleningsadvies aan de school;
- hulp via een deskundige van het ondersteuningsteam

Wanneer een leerling zich ondanks alle inspanningen niet voldoende ontwikkelt, dan wordt dit met het gehele zorgteam en ouders besproken. Voor een dergelijke bespreking in groter verband is wel toestemming van ouders nodig. Er kan dan bijvoorbeeld bij het samenwerkingsverband een arrangement worden aangevraagd. De leerling komt dan in aanmerking voor extra hulp. In een enkel geval kunnen externe deskundigen gevraagd worden nader onderzoek te doen, bijvoorbeeld een logopedisch onderzoek of motorisch onderzoek.

ZAT+

Allerlei instanties die zich bezig houden met het welbevinden van kinderen en hun ouders/verzorgers in de gemeente Rheden zijn verenigd in het ZAT⁺. Deelnemers zijn onder andere: de politie, gemeente Rheden (de leerplichtambtenaar), de jeugdarts, maatschappelijk werk, Veilig Thuis, wijkverpleegkundigen, een pedagogische medewerker en scholen uit de gemeente Rheden. In de bijlagen vindt u meer informatie over het ZAT⁺.



Overgaan of blijven zitten

Toetsresultaten spelen een rol bij de overgang naar een volgend leerjaar. Van groot belang zijn echter ook de sociaal-emotionele ontwikkeling, de werkhouding, de motivatie en het doorzettingsvermogen van een leerling. Bij kleuters wordt gekeken naar het moment waarop de vierjarige kleuter op school is gekomen, de totale ontwikkeling en het verloop hiervan. Dit betekent dat de kleuterperiode voor de ene kleuter korter kan zijn dan voor de andere. Kinderen geboren tussen 1 september en 1 januari noemen we “herfstkinderen”. Deze kinderen worden zeer zorgvuldig door hun leerkracht gevolgd om te beoordelen of een verlenging of versnelling hun ontwikkeling ten goede komt.

Zittenblijven is een schoolbesluit dat niet alleen door de groepsleerkracht wordt vastgesteld. We hebben daarvoor het schoolprotocol “Criteria zittenblijven”. Meestal nemen we de beslissing in goed overleg met de ouder(s). Bij verschil van inzicht neemt de school de eindbeslissing. De reden waarom een leerling blijft zitten wordt vastgelegd, evenals de ontwikkelpunten.

Voor leerlingen die meer aan kunnen dan het reguliere aanbod, bestaat de mogelijkheid om voor de basisvakken taal, rekenen en spelling de lesstof compacter aangeboden te krijgen. Hierdoor ontstaat tijd voor verrijkingsaanbod. Binnen de weektaak krijgen leerlingen die hiervoor in aanmerking komen een aanbod voor verrijking.

Overgang naar het voortgezet onderwijs

Het schooladvies

Het advies van de school is leidend bij een schoolkeuze. Op De Kameleon wordt dit advies opgesteld door de leerkracht van groep 8 die hierin wordt bijgestaan door de intern begeleider. Aan het eind van groep 7 wordt de entreetoets afgenomen. De resultaten daarvan worden besproken met ouders en kind. De entreetoets geeft al een indicatie van de te verwachte eindscore van de Centrale Eindtoets van CITO. In groep 8 geeft de leerkracht in januari een schoolrichtingadvies, waarbij naast de schoolresultaten ook rekening wordt gehouden met de belangstelling en de inzet, de zelfstandigheid en de sociaal-emotionele ontwikkeling van ieder kind. Het schooladvies moet vóór 1 maart worden gegeven, is een onafhankelijk advies en wordt mondeling met zowel ouders als leerling besproken.

De centrale eindtoets

Vanaf het schooljaar 2014-2015 is het voor alle leerlingen van groep 8 in het basisonderwijs verplicht om een eindtoets te maken. Scholen voor voortgezet onderwijs mogen de toelating van leerlingen niet meer laten afhangen van het resultaat van de eindtoets. Het schooladvies weegt het zwaarst. Wanneer de uitslag van de centrale eindtoets hoger uitvalt dan het schooladvies kunnen ouders de school verzoeken het advies naar boven bij te stellen. Het advies kan niet naar beneden bijgesteld worden.

De schoolarts

Gedurende de basisschoolperiode worden alle kinderen twee keer onderzocht door de doktersassistente: in het kalenderjaar dat ze zes worden en in het jaar dat ze elf worden. Zo nodig vinden vervolgonderzoeken plaats door de jeugdarts of de jeugdverpleegkundige. U wordt als ouders vooraf schriftelijk geïnformeerd. De jeugdarts houdt regelmatig spreekuur waar ouders die dat willen een beroep op kunnen doen. Het kan ook zijn dat de leerkracht u voorstelt een bezoek aan de jeugdarts af te leggen (bijvoorbeeld als de leerkracht het idee heeft dat uw kind minder goed ziet).

Ouders kunnen met de jeugdarts overleggen over lichamelijke klachten, maar ook over emotionele stoornissen, over leer- en gedragsproblemen en over opvoedingsproblemen. Slecht luisteren, slecht slapen of hyperactiviteit zijn enkele voorbeelden. U kunt een afspraak maken via de leerkracht van uw kind of het secretariaat Gezondheidszorg. Voor kort overleg kan gebruik worden gemaakt van het telefonisch spreekuur van de jeugdarts. Het spreekuur is bedoeld voor een uitgebreider gesprek. Het telefonisch spreekuur vindt wekelijks plaats op een vaste dag. De interne begeleider kan u hierover informeren.

Zieke leerlingen

Wanneer een kind ziek is moet dit direct bij de school gemeld worden. Wanneer een kind langere tijd niet naar school kan komen, gaan we samen met de ouders/verzorgers kijken hoe we het onderwijs zo goed mogelijk kunnen voortzetten. We houden natuurlijk rekening met de aard van de ziekte. De school is wettelijk verplicht om te zorgen voor goed onderwijs, ook bij langdurige ziekte. Maar we vinden het ook belangrijk dat de leerling in zo'n geval contact houdt met de klasgenoten en de leerkracht. De school heeft een protocol "Zieke leerlingen" waar in vermeld wordt hoe te handelen bij langdurige en kortdurende zieke leerlingen.

De ontwikkeling van ons onderwijs

Het onderwijs is altijd in ontwikkeling. De Kameleon streeft naar excellent onderwijs en werkt daarom systematisch aan kwaliteitsverbetering. Voor de periode 2015-2019 zijn beleidsvoornemens opgenomen in het schoolondernemersplan. Op basis van dit plan en diverse ontwikkelingen wordt jaarlijks een schoolontwikkelplan opgesteld met verbeteractiviteiten.

Hoge opbrengsten

Samen met twee adviseurs van het CPS, een instantie die zich bezighoudt met adviezen voor scholen die hun opbrengsten willen verhogen, is het team de afgelopen jaren bezig geweest het lesgeven te optimaliseren. We proberen zoveel mogelijk opbrengstgericht te werken. Onder opbrengstgerichtheid verstaan we het bewust en systematisch werken aan het streven naar maximale opbrengsten. Bij opbrengsten gaat het dan om:

- goede leerresultaten van leerlingen;
- goede sociaal-emotionele resultaten;
- tevredenheid van leerlingen, ouders en vervolgonderwijs.

We stellen dus hoge doelen en hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen. Iedereen moet zo goed mogelijk – op eigen niveau – presteren.

Ook het coöperatief leren / het samenwerkend leren is een onderdeel van het plan van aanpak. Coöperatief leren is een methode die gebaseerd is op samenwerking. Uit onderzoek is gebleken dat kinderen niet alleen leren van de leerkracht, maar ook van het samenwerken met andere leerlingen. Samenwerken is ook een belangrijke vaardigheid om later goed te kunnen functioneren in de samenleving. Er ontstaat een klimaat in de klas waarin leerlingen elkaar waarderen, begrip voor elkaar hebben en bereid zijn elkaar te helpen.

Muziekonderwijs

Vanuit de overheid hebben wij de subsidie 'muziekimpuls' ontvangen. In drie jaar tijd werkt het team aan ons muziekonderwijs. Samen met een professionele muziekdocent werken de teamleden aan hun eigen vaardigheden op dit gebied. Zodat na drie jaar alle leerkrachten genoeg know-how hebben om zelf goede muzieklessen te geven.

KWINK (sociaal emotionele ontwikkeling)

Zoals al eerder vermeld scholen wij ons de komende jaren verder in de methode KWINK een programma voor sociaal emotionele ontwikkeling waar burgerschapsvorming en een anti-pestprogramma deel van uitmaken. De meerwaarde van KWINK is dat het een kapstok biedt voor omgangsnormen en afspraken voor de hele school, dus kinderen, team én ouders. Om eenduidigheid en een goede samenwerking met ouders op dit gebied te bewerkstelligen houden wij vanaf schooljaar 2018-2019 startgesprekken aan het begin van het jaar. Deze gesprekken vinden plaats samen met de kinderen en zijn een uitgelezen kans om belangrijke zaken die u als ouder wil delen en om gezamenlijke afspraken te maken.

#vooronzekinderen

Het project #vooronzekinderen is eind schooljaar 2017-2018 gestart en probeert de samenwerking tussen ouders en school te versterken. In juni 2018 is er een samenwerkingsdag geweest waarbij ouders en team met elkaar in gesprek zijn gegaan over welke zaken goed lopen en welke zaken aandacht verdienen. Inmiddels is er een werkgroep geformeerd van zowel ouders als teamleden die de komende periode de ontwikkelpunten gaan oppakken. Een mooi voorbeeld van IK-JIJ-WIJ (zie bijlage 6) de aanpak waarmee we willen laten zien dat we de dingen samen willen oppakken. School met ouders en kinderen. Naast een mooie aansluiting bij IK-JIJ-WIJ sluit de nieuwe methode KWINK die hierboven beschreven staat, perfect aan bij de doelen van het project: goede samenwerking en eenduidige afspraken voor een goede sfeer op school.

21-eeuwse vaardigheden

Droge kennis is niet genoeg om je in de moderne maatschappij staande te houden. Het gaat meer om meer wat je met die kennis doet; creatief denken, probleem oplossend bezig zijn en samenwerken om een gezamenlijk doel te bereiken worden steeds belangrijker onderwerpen in het onderwijs van de toekomst. Ook op de Kameleon zullen we de komende jaren meer en meer vorm aan deze andere vorm van onderwijs gaan geven. Hieronder vind u een weergave van alle vaardigheden die hieronder vallen.





Resultaten van ons onderwijs

Om u een indruk te geven van de resultaten van de CITO-eindtoets vermelden we hieronder de resultaten van de afgelopen jaren.

schooljaar	ongecorrigeerde score	Gecorrigeerde score		Landelijk gemiddelde ongecorrigeerd	Landelijk gemiddelde gecorrigeerd
2013	525,3				
2014	530,7				
2015	531,4	534,7		534,8	534,9
2016	533,8	536,4		534,5	534,6
2017	532,8	536,2		535,1	535,2
2018	530,8				

Contact met ouders

Informatieverstrekking

Om u zo goed mogelijk op de hoogte te houden van de gang van zaken op school hebben wij de volgende informatievoorzieningen:

- deze schoolgids met allerlei informatie over schoolaangelegenheden
- de nieuwsbrief met belangrijke data en gebeurtenissen (ongeveer 1x in de maand);
- diversen: informatiebriefjes over speciale activiteiten, uitnodigingen, tijdschriften, informatie van derden;
- prikborden met overige belangrijke informatie;
- de tv in de hal met daarop de laatste nieuwtjes en foto's;
- de jaarkalender met alle data en activiteiten van het gehele schooljaar;
- de website, www.kameleon-velp.nl. Op onze website staan behalve de laatste actuele informatie over de school ook veel foto's van onze schoolactiviteiten. We adviseren iedereen om er regelmatig een kijkje te nemen!
- Digiduif, onze handige schoolapp
- NB: in januari 2019 zullen wij een volledig nieuwe website en schoolapp krijgen. We houden u op de hoogte omtrent de ontwikkelingen.

Contact met school

Er zijn verschillende mogelijkheden van contact tussen school en ouders:

- Het startgesprek aan het begin van het schooljaar met de leerkracht van uw kind. Hier kunt u kennismaken en de belangrijkste zaken rondom uw kind met de leerkracht delen;
- drie contactgesprekken waar u van gedachten kunt wisselen over de ontwikkeling van uw kind;
- de jaarvergadering van de oudervereniging;
- afsluitingen van bijzondere gebeurtenissen zoals het jaarlijkse themaproject, het kerstproject, de inloop van het nieuwe jaar en schooljaar.

Natuurlijk kunt u altijd na schooltijd binnenlopen. Als u wat langer met de leerkracht wilt praten, dan is het plezierig als u van tevoren een afspraak maakt.

Informatievertrekking bij gescheiden ouders

Volgens de wet is de school verplicht de ouders/verzorgers te informeren over de vorderingen van hun kinderen. Die verplichting blijft na een scheiding bestaan. Dat betekent, dat de school de niet-verzorgende ouder – op diens verzoek - zal informeren over de ontwikkeling van zijn/haar kind, ook als er geen omgangsregeling tussen beide partners is afgesproken.

Medezeggenschapsraad

In deze raad hebben twee leerkrachten en twee ouders zitting. Zij worden voor een periode van twee jaar gekozen. Belangrijke schoolaangelegenheden worden in deze raad besproken. De taken en bevoegdheden staan omschreven in een reglement. De directie treedt op als adviserend lid. De vergaderingen zijn openbaar. Op de website en in de schoolapp vindt u de vergaderdata.

GMR

Scholengroep Veluwezoom kent een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) voor de openbare scholen. Iedere MR kiest daarvoor twee leden (een ouder en een leerkracht) uit haar midden. Alle schoolaangelegenheden van gemeenschappelijk belang worden in deze raad besproken. De taken en bevoegdheden staan omschreven in het GMR-reglement.

Oudervereniging

Deze vereniging bestaat uit ouders en twee teamleden. De oudervereniging is onmisbaar bij de voorbereiding en uitvoering van feesten en activiteiten. De oudervereniging vergadert ongeveer één keer in de acht weken. Ook deze vergaderingen zijn vrij toegankelijk. Op de website en in de schoolapp vindt u de vergaderdata.

Hulpouders

Elk jaar maken we dankbaar gebruik van (veel) ouderhulp. Die hulp kan op verschillende terreinen liggen. Sommige ouders helpen bij activiteiten op school, andere rijden kinderen naar activiteiten, weer anderen helpen met klusjes in en rond de school. De werkgroep of leerkracht zal indien nodig een oproep plaatsen.

Schoolkosten

Schoolkosten zijn ouderbijdragen en schoolreisgelden voor één schooljaar, voor alle kinderen uit één gezin die op onze school zitten. De ouderbijdrage is een ondersteuning in de kosten voor activiteiten, waarvoor normaal gesproken geen geld beschikbaar is. De ouderbijdrage wordt beheerd door de oudervereniging. Deze beslist over de besteding van het geld. De betaling is op vrijwillige basis, maar we vragen u met klem deze bijdrage wel te voldoen. Schoolreisgelden zijn de kosten voor de jaarlijkse schoolreizen van alle leerlingen. Ouders die problemen hebben met betaling van het schoolgeld kunnen in bepaalde situaties het geld laten betalen door de Gemeente Rheden of door Stichting Leergeld. Meester Marc kan u daar informatie over geven.

Ouders die een Gelrepa hebben, kunnen jaarlijks een tegemoetkoming voor schoolkosten aanvragen (zie ook: bijlage 8).

Klachtenregeling

Als u klachten heeft over iemand op school kunt u dit het beste eerst met de persoon zelf bespreken. Komt u er samen niet uit, dan kunt u de directie inschakelen. Deze zal het principe van “hoor en wederhoor” toepassen en met u overleggen hoe de kwestie kan worden opgelost. Is dit voor u niet bevredigend, of betreft de klacht de directie, dan kunt u zich wenden tot de vertrouwenspersoon van de school. Zie voor meer informatie bijlage 7.

Regelingen en afspraken

Afspraken zijn er om duidelijkheid te scheppen, om veiligheid te bieden en om een goede sfeer te creëren. Er zijn afspraken die met alle scholen van Scholengroep Veluwezoom zijn vastgesteld en er zijn afspraken die de Kameleon belangrijk vindt.

Schooltijden: vanaf 8.20 is er pleinwacht aanwezig. Om 8.25 gaat de eerste bel en gaan de kinderen naar binnen. Om 8.30 beginnen de lessen. Om 14.15 uur gaan de kinderen naar huis.

Pauze: twee keer op de dag hebben de kinderen pauze. Er is een continuurooster. De Kinderen lunchen op school. Kinderen nemen van thuis voor beide pauze gezonde voeding en drinken mee.

Vakanties: Scholengroep Veluwezoom stelt ieder jaar het vakantierooster vast. Hierbij worden de landelijke richtlijnen zoveel mogelijk aangehouden. De vakantiedata vindt u op de website www.kameleon-velp.nl en in de schoolapp Digiduif.

Tropenrooster: Bij extreem hoge temperaturen begint de school om 8:00 uur en eindigt voor alle groepen om 13:30 uur, inclusief een lunchmoment. Van deze regeling wordt gebruikt gemaakt na overleg met het team. U krijgt tijdig bericht.

Ziekte: Als uw kind door ziekte niet op school kan komen, vragen wij u om vóór 8:30 uur op te bellen, of een briefje mee te geven via een ander. De school is wettelijk verplicht een verzuimregistratie bij te houden. De reden van verzuim moet door u steeds aangegeven worden.

Vrij vragen: Vrij (verlof) kan alleen gegeven worden in drie gevallen:

- bij belangrijke gebeurtenissen: ziekte, verhuizing, overlijden enzovoort;
- beroep van een ouder waarbij vakantie buiten de vakantieperiode moet vallen (maximaal tien schooldagen/plus werkgeversverklaring);
- religieuze verplichtingen (meestal één dag).

U kunt uw verzoek toelichten op een formulier. Daarna neemt de directie een beslissing op basis van de wettelijke regels voor verlofaanvraag. In beroep gaan is mogelijk. Gaat het om meer dan tien verlofdagen dan gaat uw verzoek voor afhandeling naar de leerplichtambtenaar. Uw verzoek dient acht weken van te voren te worden ingediend.

De leerplichtambtenaar controleert de verlof- en verzuimadministratie van de school en ziet er op toe dat de leerplicht wordt nageleefd. Bij twijfelgevallen met betrekking tot de verlofaanvraag vraagt de directie altijd het advies van de leerplichtambtenaar. Hiermee wordt voorkomen dat achteraf, bij controle van de leerplichtambtenaar, vervelende situaties ontstaan voor de school en de ouders. In verband met de toename van luxeverzuim zal er direct handhavend opgetreden worden. Na ontvangst van een melding zullen ouders opgeroepen worden voor een gesprek en zal er proces-verbaal worden opgemaakt, naar aanleiding waarvan de ouders/verzorgers door het Openbaar Ministerie een financiële sanctie opgelegd krijgen. In bijlage 5 vindt u meer informatie van de leerplichtambtenaar.

Te laat: Sommige kinderen komen regelmatig te laat op school. Dit is een vorm van ongeoorloofd verzuim. Ouders hebben de wettelijke verplichting er voor te zorgen dat hun kind(eren) op tijd op school zijn. Na vijf keer te laat neemt de groepsleerkracht contact op met de ouders en gaat in gesprek over de oorzaken en de vervolgstappen. Wanneer het verzuim niet stopt wordt de leerplichtambtenaar op de hoogte gesteld.

Fietsen: Er is een beperkte mogelijkheid voor het plaatsen van fietsen. We proberen tot de herfstvakantie de kinderen zoveel mogelijk te stimuleren om lopend naar school te komen. Als dit niet helpt en er toch te veel fietsen op het plein komen geldt de volgende regel: Alleen kinderen die op of buiten de grens wonen van het gebied dat gevormd wordt door de IJsselstraat – Kerkallee – Larensteinselaan mogen op de fiets komen.

Gevonden voorwerpen: Gevonden voorwerpen worden verzameld door de groepsleerkrachten. Enkele keren per jaar worden deze voorwerpen in alle groepen getoond. Hierna worden de spullen definitief opgeruimd of aan een goed doel geschonken.

Verjaardagen: Als uw kind jarig is, mag het in de klas trakteren. Wij zijn voorstander van een gezonde en/of hartige traktatie. Jarige kinderen die dat willen, mogen voor een felicitatie de klassen rond.

Verjaardagen van leerkrachten: Natuurlijk besteden we op school ook aandacht aan de verjaardagen van leerkrachten.

Klassendienst: Het schoonmaken van de school beschouwen we als een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Vandaar dat we de kinderen betrekken bij het schoonhouden en opruimen van het eigen lokaal. Iedere leerling wordt daartoe een taakje toegewezen.

Verzekering: Onze leerlingen zijn niet via de school verzekerd tegen ongevallen. De leerlingen zijn ook niet W.A.-verzekerd via de school. Dat houdt in dat schade die kinderen opzettelijk aan andermans eigendom toebrengen, op de ouders verhaald zal worden. Voor alle uitstapjes, zoals schoolreizen, heeft de school via Scholengroep Veluwezoom een aparte verzekering.

Kleding: De school volgt wat betreft kledingvoorschriften de gedragscode van scholengroep Veluwezoom en het advies van de Commissie Gelijke Behandeling. Dit betekent dat het bij ons op school verboden is om gezichtsbedekkende kleding te dragen. Zonder dit verbod is het niet mogelijk om de communicatie, een essentieel onderdeel van het leerproces, goed te laten verlopen. Bovendien is de school verantwoordelijk voor de veiligheid in het gebouw. Daarvoor is het nodig dat leerlingen kunnen worden geïdentificeerd.

Naast dit landelijke kledingvoorschrift hebben wij als school nog de volgende aanvulling:

- het is niet toegestaan met ontbloot bovenlijf in de klas te zitten;
- petten gaan in de klas af;
- we verwachten dat kinderen schoon zijn.



Hoofdluis: Soms wordt er op school hoofdluis geconstateerd. Enkele daartoe gekwalificeerde ouders vormen het “luizenteam” dat regelmatig de kinderen op luizen controleert. Onze school baseert zich daarbij op het hoofdluisprotocol van de GGD.

Internetgebruik: Voor het veilig werken op internet hanteert de school een internetprotocol. Zie hiervoor bijlage 2. Kinderen op onze school mogen gebruik maken van internet zolang zij zich houden aan het internetprotocol.

Foto en Film: Om ouders en familieleden op de hoogte te houden van onze activiteiten, maken wij gebruik van foto's en af en toe video-opnamen. Sommige foto's zijn terug te vinden op onze website en Facebookpagina van de school. Ook worden foto's en filmbeelden gebruikt in de communicatiemiddelen van school. Jaarlijks (en bij aanmelding) dient u toestemming te geven voor de publicatie van beeldmateriaal van uw kind(eren). Hiervoor ontvangt u aan het begin van elk schooljaar een toestemmingformulier om te ondertekenen. U kunt ten alle tijden uw toestemming wijzigen. Hiervoor dient u contact op te nemen met de directie van onze school.

School is niet verantwoordelijk voor door anderen gepubliceerde foto's of video's die gemaakt zijn buiten het schoolgebouw. Voor foto's en video's die u maakt tijdens activiteiten binnen de school vragen wij u rekening te houden met de volgende zaken:

- Wees terughoudend met het maken van foto's en video's.
- Maak foto's en video's alleen voor eigen gebruik.
- Zet geen foto's en video's op publiekelijk toegankelijke websites of social media van kinderen van andere ouders.
- Maak overzichtsfoto's, waar individuele kinderen niet of nauwelijks te herkennen zijn.
- Maak een close-up alleen van je eigen kind.
- Maak geen foto's van kinderen waar je eigen kind niet op staat

Schoolfotograaf: Ieder schooljaar bezoekt de schoolfotograaf onze school. De oudervereniging verzorgt deze activiteit. De school stelt de ruimte beschikbaar en ondersteunt bij de afrekening.

Schoolmelk: Als u uw kind schoolmelk wilt geven, kunt u op school bij de directie of groepsleerkracht een formulier krijgen. Na inlevering van het ingevulde formulier krijgt u vanzelf een acceptgirokaart thuisgestuurd. Als uw betaling bij de leverancier binnen is, krijgt de school daarvan bericht en krijgt uw kind vanaf de eerstvolgende maandag de schoolmelk.

Gymkleding: Wij verwachten dat kinderen sportkleding en gym schoenen dragen in verband met het voorkomen van voetwonden of andere vormen van infectie. Tijdens de gymlessen mogen geen maillots gedragen worden.

Oud Papier: U kunt uw oud papier inleveren in de papiercontainers op het schoolplein. Wij maken dankbaar gebruik van de opbrengst van de oud papierinzameling op school voor de aanschaf van extra materialen.

Veiligheidsbeleid: In het kader van de fysieke en sociale veiligheid op school vindt met regelmaat een risico-inventarisatie plaats. De resultaten van deze inventarisatie worden opgenomen in een werkplan met prioriteiten. Vervolgens wordt vastgesteld welke onderwerpen voor het komende jaar worden uitgevoerd. De preventiemedewerker is het aanspreekpunt voor het Arbobeleid. De fysieke veiligheid heeft betrekking op technische voorzieningen, het ontruimingsplan en de bedrijfshulpverlening. De sociale veiligheid betreft schoolregels, de vertrouwenspersoon, de klachtenregeling (zie bijlage), het internetprotocol en een veiligheidsmeting. Het veiligheidsbeleid is in ontwikkeling en schoolspecifiek. De brede schoolpartners zijn betrokken bij het ontruimingsbeleid.

Ongevallen: Bij een ongeval dat zo ernstig is dat alleen het plakken van een pleister niet voldoende is, worden eerst de ouders gebeld, indien nodig het “opvangadres” en in laatste instantie rechtstreeks de huisarts. Het is dus van groot belang dat de gegevens op de leerlingenkaart kloppen.

Rookbeleid: Het streven van de school is om het roken zoveel mogelijk uit het zicht van kinderen te laten plaatsvinden. Dus er wordt niet gerookt tijdens pauzes of voor en na schooltijd als kinderen de school verlaten. We verzoeken de ouders om het goede voorbeeld te geven en niet te roken op het schoolplein of op de toegangsweg naar de school. Binnen de school wordt natuurlijk niet gerookt.

Brengen en halen van kinderen: Veel ouders/verzorgers brengen en halen hun kinderen en soms hun vriendjes per auto naar en van school. Wij verzoeken u om bij het laten in- en uitstappen van deze kinderen goed te letten op de veiligheid van die kinderen en andere kinderen. Vooral voor jonge kinderen is het veiliger om aan de schoolzijde uw kind op te wachten. De kleuters gaan om veiligheidsredenen enkele minuten eerder dan de andere kinderen uit school.

Vervoer en begeleiden van kinderen: Fijn dat er altijd ouders zijn die kinderen willen vervoeren naar uitstapjes en schoolreisjes. Ook hierbij gaat veiligheid natuurlijk voor alles. Wij gaan er dan ook van uit dat iedereen die zich aanmeldt voor het vervoeren en begeleiden van kinderen:

- zich houdt aan de Wegenverkeerswet;
- een inzittendenverzekering heeft;
- niet meer kinderen in een auto vervoert dan dat er gordels in de auto zitten;
- een autostoeltje of een zittingverhoger in combinatie met een gordel heeft voor kinderen tot 1,35 m.

Kinderboekenweek: Elk schooljaar besteedt onze school aandacht aan de Kinderboekenweek en het thema dat hierin centraal staat. Leespromotie, leesplezier, lezen en voorlezen staan dan centraal.

Schoolprojecten: We starten het schooljaar met het project Welkom. Alle groepen zijn dan bezig met het maken van afspraken over de dagelijkse gang van zaken in de school en de groep. Zoals al eerder vermeld proberen we ieder jaar een cultureel project te realiseren.

Sportactiviteiten: De school stimuleert de interesse voor sport bij de leerlingen. Zo doen we jaarlijks mee aan de landelijke koningsspelen; een sportieve dag omtrent koningsdag. Ook doen we in april mee aan het schoolvoetbaltoernooi van voetbalvereniging DVOV. Daarnaast brengt de jaarlijkse sponsorloop onze kinderen niet alleen letterlijk maar ook figuurlijk in beweging voor een ander. Tot slot loopt er ieder jaar een flinke groep leerlingen mee met de avondvierdaagse van Velp. Vanuit de gemeente krijgen wij jaarlijks een keuzemenu voor sportactiviteiten, waar wij gebruik van maken.

Schoolreizen: Onze schoolreizen en het schoolkamp vinden aan het eind van het schooljaar plaats. Leerlingen die niet meegaan op schoolreis zijn wettelijk verplicht deze dag(en) op school door te brengen. We willen de kosten in principe laag houden. Wij bieden u de mogelijkheid om te sparen voor het schoolreisje, zodat de betaling aan het eind van het schooljaar geen probleem hoeft te zijn. Voor ouders die moeite hebben de kosten voor het schoolreisje te betalen bestaat de mogelijkheid om de kosten te laten betalen door de Gemeente Rheden of door de Stichting Leergeld. Informatie over hoe dit geregeld kan worden kunt u krijgen bij meester Marc.

Overige activiteiten: Er zijn nog meer activiteiten in een schooljaar die jaarlijks of tweejaarlijks worden gehouden: een opa-/oma-dag, vader- en moederdaggeschenkjes, de pannenkoekendag, het spelletjes schoolkampioenschap, bezoek aan de Velpse bibliotheek, bezoek aan diverse bedrijven en een afscheidsavond voor groep 8. Op de website en in de schoolapp vindt u de data. In de nieuwsbrieven en op de website wordt u op de hoogte gehouden over wijzigingen en nieuwe data.



openbare basisschool
De Kameleon

BIJLAGEN

- 1 De KWINK Kapstokregels
- 2 Internetprotocol
- 3 Het ZAT+
- 4 Informatie jeugdgezondheidszorg
- 5 De leerplicht
- 6 Ik Jij Wij
- 7 Klachtenregeling
- 8 Het kindpakket
(o.a. GelrePAS en Stichting Leergeld)
- 9 Privacy beleid

Bijlage 1: de KWINK kapstokregels

Samen doen we ons best en maken het
fijn in de school en op het plein.

We zorgen voor rust
in onze school!

Wij zijn aardig voor
groot en klein!

Wij zijn zuinig op
alle spullen!



Bijlage 2: Internetprotocol

Afspraken met de kinderen

- Geef nooit persoonlijke informatie door op internet, zoals namen, adressen en telefoonnummers, zonder toestemming van de leerkracht.
- Vertel het je leerkracht meteen als je informatie tegenkomt waardoor jij je niet prettig voelt of waarvan je weet dat het niet hoort. Houd je aan de afspraken, dan is het niet jouw schuld dat je zulke informatie tegenkomt.
- Leg nooit verdere contacten met iemand zonder toestemming van je leerkracht.
- Verstuur bij e-mailberichten nooit foto's van jezelf of van anderen zonder toestemming van je leerkracht.
- Beantwoord nooit e-mail waarbij jij je niet prettig voelt of waar dingen instaan waarvan je weet dat het niet hoort. Het is niet jouw schuld als je zo'n bericht zou ontvangen.
- Spreek van tevoren met je leerkracht af wat je op internet wilt gaan doen.

Afspraken met de leerkrachten

- Internet wordt gebruikt voor educatieve doeleinden.
- Er wordt aan kinderen uitgelegd waarom zij bepaalde sites wel of niet mogen bekijken.
- De leerkracht draagt zorg voor een omgeving waarin kinderen open kunnen vertellen wanneer zij op een ongewenste, onbedoelde site zijn gekomen.
- Regels en wetten met betrekking tot copyright worden in acht genomen.
- Informatie die terug te voeren is op leerlingen mag niet op het openbare deel van het net terechtkomen.
- Namen in combinatie met foto's van kinderen worden niet op het net gepubliceerd. In voorkomende gevallen alleen met toestemming van de ouders.
- Voor e-mail geldt ook het briefgeheim, maar op grond van hun pedagogische verantwoordelijkheid mogen leerkrachten e-mail van kinderen bekijken.

Mocht het voorkomen dat ondanks deze afspraken kinderen toch met verkeerde informatie in aanraking komen, dan neemt de school daar contact over op met de ouders/verzorgers.

Bijlage 3: Het ZAT⁺

Het ZAT⁺ is het Zorg- en Advies Team voor 0- tot 4-jarigen en het primair onderwijs in Rheden en Rozendaal.

Het ZAT⁺ is een team van mensen uit het onderwijs en hulpverleners met ervaring op het gebied van de ontwikkeling van kinderen van 0 tot 12 jaar. Het team bestaat onder andere uit de leerkracht van uw kind, een (school)maatschappelijk werker en de schoolarts. Bij specifieke vragen kunnen ook andere deskundigen aansluiten bij het team. Bijvoorbeeld iemand van de afdeling leerling-zaken, van de jeugdhulpverlening of een schoolpsycholoog.

Het doel van ZAT⁺ is om problemen bij kinderen helder te krijgen en snel de juiste hulp in te zetten.

Hoe werkt ZAT⁺?

Als de school ondersteuning nodig heeft bij het oplossen van de problemen van uw kind, meldt de intern begeleider (IB-er) of contactpersoon uw kind aan bij het ZAT⁺. De school vult een aanmeldingsformulier in en informeert u hierover. Er is ook een ouderformulier. De school vraagt u dit in te vullen.

Het ZAT⁺ kan besluiten dat het goed is om verder onderzoek te doen. De school vraagt hiervoor dan uw toestemming. Daarna stelt het ZAT⁺ een plan op waarin staat welke zorg uw kind nodig heeft en welke aanpak nodig is om aan de problemen te werken. De school bespreekt samen met u dit plan van aanpak.

Vertrouwelijk

De medewerkers van het ZAT⁺ gaan zorgvuldig en vertrouwelijk om met alle informatie over u en uw kind. Zonder uw toestemming wordt geen informatie aan mensen buiten het ZAT⁺ gevraagd of verstrekt. U mag ook alles lezen wat over uw kind op papier staat.

Meer informatie

Voor meer informatie kunt u contact opnemen met de directie.



Bijlage 4: Informatie Jeugdgezondheidszorg

Wat is de jeugdgezondheidszorg?

Kinderen ontwikkelen zich voortdurend, zowel lichamelijk, geestelijk als sociaal. Bij de meeste kinderen gaat dit zonder al te grote problemen. De jeugdgezondheidszorg (hierna afgekort als JGZ) ziet alle kinderen om zo tijdig te kunnen signaleren, begeleiden en eventueel te verwijzen als er zich problemen voordoen in de ontwikkeling van kinderen (bijvoorbeeld als kinderen niet goed groeien, niet goed horen of sociaal-emotioneel achterblijven). Tot vier jaar wordt deze zorg door de consultatiebureaus verzorgd. Vanaf vier jaar neemt de JGZ van GGD Gelderland-Midden (onderdeel van Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland-Midden) deze zorg over. Hier werken assistenten van de jeugdarts, jeugdverpleegkundigen, jeugdartsen en logopedisten samen aan de gezondheid van jeugdigen van 4 tot 19 jaar.

Waarvoor kan ik bij de jeugdgezondheidszorg terecht?

Standaardonderzoeken

In het *kalenderjaar* dat uw kind 6 en 11 jaar wordt en in klas 2 van het voortgezet onderwijs, krijgt uw kind op school een standaard screening door de assistente van de jeugdarts, waar u zelf niet bij aanwezig hoeft te zijn.

Voorafgaand aan deze screenings ontvangt u twee vragenlijsten. Met uw antwoorden kunnen we een inschatting maken van de gezondheidssituatie en het welzijn van uw kind. Ook kunt u uw eigen vragen via dit formulier stellen. Ook de leerkracht levert, in overleg met u, bijzondere aandachtspunten bij ons aan. De screening bestaat uit:

- 5/6 jarigen: lengte, gewicht, oren, ogen, motoriek;
- 10/11 jarigen: lengte en gewicht; oren en ogen op aanvraag van ouders of leerkracht.

Naar aanleiding van de uitkomsten van de screening en de door u ingevulde vragenlijsten kunnen u en/of uw kind worden uitgenodigd voor een gesprek en/of vervolgonderzoek door een jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Jeugdarts en jeugdverpleegkundige houden spreekuren bij uw kind op school of op een school in de buurt. Samen met u en uw kind kijkt de JGZ hoe vragen en problemen kunnen worden opgelost. Zo kan de JGZ advies geven, maar ook doorverwijzen naar iemand die u verder kan helpen. In het basisonderwijs is dit vervolgonderzoek in het bijzijn van de ouder.

Spreekuren

Naast de onderzoeken waar alle kinderen worden gezien, houden jeugdartsen en jeugdverpleegkundigen spreekuren. Er zijn verschillende aanleidingen voor een afspraak op een spreekuur, bijvoorbeeld:

- Vragen of vervolgonderzoek vanuit het standaardonderzoek door een jeugdarts of verpleegkundige;
- U heeft zelf vragen over de ontwikkeling, gezondheid, welzijn of opvoeding van uw kind of uw kind heeft vragen.
- Het consultatiebureau heeft met u afgesproken dat een extra onderzoek zal plaatsvinden;
- Er zijn zorgen of vragen over de ontwikkeling van uw kind vanuit school of anderen. Nadat u daarover bent geïnformeerd, wordt een afspraak bij de JGZ gemaakt.

Wat u vertelt in een spreekuur valt binnen de privacyrichtlijnen zoals u die gewend bent bij uw huisarts. Er zal dus niks besproken worden met derden, zoals school, zonder dat u daarvan op de hoogte bent.

Vaccinaties

Ook na de kleuterperiode heeft uw kind nog een aantal vaccinaties nodig om infecties te voorkomen. Als uw kind 9 jaar is, krijgt u van de JGZ een oproep voor vaccinatie tegen difterie, tetanus en polio (DTP) en tegen de bof, mazelen en rode hond (BMR). Meisjes worden op 13-jarige leeftijd opgeroepen voor de HPV vaccinatie tegen baarmoederhalskanker. Deze vaccinaties worden meestal georganiseerd in een sporthal.

Informatie en contact

- U kunt de JGZ bellen voor vragen of om een afspraak te verzetten via de informatielijn, tel: 088 355 60 00 of per mail via ggd@vggm.nl.
- U kunt hier uw vragen anoniem stellen, maar ook vragen om teruggebeld te worden door de jeugdarts of verpleegkundige.
- Op de website: www.vggm.nl/ggd/jeugdgezondheidszorg kunt u folders over opvoeden en opgroeien en over gezondheidsproblemen vinden.
- Op de website: www.cjgregionarnhem.nl informatie over het regionale cursusaanbod van de JGZ.
- En op de website www.geweldloosopvoeden.nl voor informatie over geweldloos opvoeden.

Bijlage 5: De leerplicht

De leerplichtambtenaren hebben een toezichthoudende taak op de naleving van de leerplichtwet. Zij houden zich onder andere bezig met:

- behandeling van verzuimmeldingen;
- consultatie en advies;
- bemiddeling;
- doorverwijzing naar bijvoorbeeld hulpverlenende instanties en opvangprojecten;
- behandeling aanvragen in het kader van de leerplichtwet.

Ouder(s)/verzorger(s) zijn verplicht hun kinderen bij een school of onderwijs-instelling in te schrijven vanaf de eerste schooldag, volgend op de maand waarin hun kind vijf jaar is geworden. Ook zijn ouder(s)/verzorger(s) én kind verantwoordelijk voor het naar school gaan van het kind.

In de leerplichtwet staat vermeld dat een kind een school moet bezoeken. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk, te weten:

- gewichtige omstandigheden (hieronder vallen situaties die buiten de wil van de ouder(s)/verzorger(s) en/of leerling liggen);
- situaties die niet onder gewichtige omstandigheden vallen zijn o.a.:
 - familiebezoek in het buitenland;
 - uitnodiging van familie en vrienden om buiten de reguliere schoolvakantie op vakantie te gaan;
 - verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al vrij of nog vrij zijn;
 - vakantie onder schooltijd;
- in verband met de specifieke aard van het beroep van (één) van de ouder(s)/verzorger(s) kan een verzoek om verlof buiten de reguliere vakantie worden ingediend. Bij dit verzoek moet een werkgeversverklaring worden bijgevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep blijkt;
- verlof in verband met religieuze verplichtingen;
- wanneer een leerplichtige plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst- of levensovertuiging bestaat de mogelijkheid om verlof aan te vragen. Als richtlijn wordt hier 1 dag vrij voor gegeven.

Bij regionaal bureau leerlingzaken (RBL) middengere werkt Yvonne van Setten (0263774318/0652169925 yvonne.van.setten@rblmidden-gelre.nl) Zij is de leerplichtconsulent die verbonden is aan onze school.

Voor meer informatie rondom de leerplicht kunt u o.a. terecht op www.rblmidden-gelre.nl

Bijlage 6: Ik jij wij



Ikjijwij , onze openbare identiteit

Een van de zes kernwaarden van het openbaar onderwijs is “van en voor de samenleving”. Deze kernwaarde hebben wij vertaald in ‘Ik-Jij-Wij’. We omarmen natuurlijk alle zes de kernwaarden van het openbaar onderwijs , maar deze kernwaarde geven we binnen de Scholengroep Veluwezoom bijzondere aandacht. Ik-jij-wij geeft richting aan ons dagelijks handelen:

IK ben nieuwsgierig naar de ander

JIJ bent anders, gelukkig maar!

WIJ komen samen verder

Ik: ben nieuwsgierig naar wie ik ben, wat ik wil en wat ik kan. Ontdek hoe ik leer en wat ik wil ontdekken. Door nieuwsgierig te zijn naar een ander weet ik of ik voor hem of haar iets kan betekenen.

Jij: bent uitdagend, aanvullend en inspirerend. Dichtbij of ver weg, in de klas maar ook daarbuiten in de school, buurt of ergens anders op de wereld. Jij bent anders dan ik en dat is mooi.

Wij: leren van en met elkaar. Samen ontdekken en samen werken maakt onze wereld rijker. Samen maken wij de toekomst en komen we verder.

Ikjijwij: gaat over samenwerken, met respect en nieuwsgierigheid naar de ander. Samenwerken met leerlingen, ouders, de wijk, de wereld. Samenwerken omdat we allemaal verschillend zijn en juist dát ons kan verrijken. Het gaat over burgerschap, meedoen aan de samenleving en verantwoordelijkheid dragen, over het besef dat ik/jij/wij samen vorm geven aan ons samen-leven.

Ikjijwij op onze school kun je zien aan:

- pannenkoeken bakken met alle kinderen voor ouderen in serviceflat naast onze school;
- organiseren van een sponsorloop, opbrengst voor kankerbestrijding.
- De methode KWINK
- Het project #vooronzekinderen

Bijlage 7: Klachtenregeling

Stichting Scholengroep Veluwezoom heeft als missie: “Samen Sterk”: kwalitatief goed onderwijs geven, een kindgerichte benadering, permanente ontwikkeling, verbetering en innovatie van het onderwijsleerproces. Scholengroep Veluwezoom werkt aan een professionele organisatie, waarbij de taken van de medewerkers binnen de scholen, management en bestuur helder ingevuld kunnen worden.

Langs diverse wegen wordt de kwaliteit van ons onderwijs periodiek gemeten en sturen wij daar waar nodig bij. Ook klachten zijn een meetinstrument. Daar waar een klacht serieus wordt opgepakt kan de organisatie daarvan profijt hebben door te leren en te verbeteren.

Overall waar mensen werken worden wel eens fouten gemaakt. Daarom vragen wij u naar de school te komen, wanneer er volgens u iets niet goed is gegaan. De school probeert dat zo goed mogelijk op te lossen of indien nodig te verbeteren. De school hanteert een klachtenregeling. Die is wettelijk verplicht. Naast de overheid willen ook wij met deze regeling bereiken, dat eventuele klachten zorgvuldig worden behandeld.

De klachtenregeling ligt ter inzage op de school. Daarnaast kunt u – indien gewenst – kosteloos een exemplaar van deze regeling ontvangen.

De procedure in het kort:

- Als u een klacht heeft, dient u in eerste instantie contact op te nemen met de direct betrokken persoon binnen de school om de klacht samen op te lossen.
- Is dat niet mogelijk of wordt het probleem niet voldoende opgelost, dan kunt u bij de contactpersoon binnen de school terecht.
- Is daarna het probleem of de klacht niet of niet voldoende opgelost, dan kunt u het probleem of de klacht schriftelijk melden bij het schoolbestuur, Stichting Scholengroep Veluwezoom, of rechtstreeks bij de (onafhankelijke externe) klachtencommissie.

De scholen van Stichting Scholengroep Veluwezoom zijn aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). De LKC wordt in stand gehouden door “Onderwijsgeschillen”. De LKC onderzoekt de klacht en beoordeelt (na een hoorzitting) of deze gegrond is. De LKC brengt advies uit aan het schoolbestuur en kan aan haar advies aanbevelingen verbinden. Het schoolbestuur neemt over de afhandeling van de klacht en het opvolgen van de aanbevelingen de uiteindelijke beslissing en meldt dat aan alle betrokkenen.

U kunt uw klacht richten aan:

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)

Postadres: Onderwijsgeschillen, Postbus 85191, 3508AD Utrecht.

Bezoekadres: Gebouw ‘Woudstede’, Zwarte Woud 2, 3524SJ Utrecht.

Telefoon: 030 – 28 09 590. Fax: 030 – 28 09 591.

E-mail: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl



Bijlage 8: Het Kindpakket (oa. Gelrepas en stichting leergeld)

De gemeente Rheden kent sinds 2018 het Kindpakket. Het Kindpakket is een verzamelnaam voor alle voorzieningen die er zijn om mensen die daar recht op hebben financieel te ondersteunen zodat alle kinderen mee kunnen doen aan schoolse en niet-schoolse activiteiten.

Gebruik Gelrepas

Ouders die een Gelrepas hebben, kunnen in sommige gevallen in aanmerking komen voor een bijdrage schoolkosten.

Dat geldt voor ouders die een inkomen hebben tot maximaal 150% van het minimumloon en voor ouders die al een kwijtschelding hebben van gemeentelijke belastingen.

Zij moeten daarvoor invullen: verkorte aanvraag schoolkosten. Vergoed wordt een bedrag van € 75,- voor schoolbijdrage en schoolreis. Formulier wordt in maart automatisch aan ouders toegestuurd.

Ouders die geen Gelrepas hebben komen ook in aanmerking, zij moeten echter een uitgebreider formulier invullen. Informatie hierover bij meester Marc.

Stichting Leergeld

Ook de stichting Leergeld helpt ouders die problemen hebben met de betaling van het schoolgeld of schoolreis. Tevens is het mogelijk via die stichting geld aan te vragen voor een computer (vanaf groep 7) of een fiets (vanaf 8 jaar). Daarnaast verstrekt stichting leergeld een kledingpas waarmee bij specifieke winkels kleding gekocht kan worden.

Leergeld wil voorkomen dat kinderen door gebrek aan financiële middelen niet mee kunnen doen met hun leeftijdsgenootjes. Een folder van stichting Leergeld is bij meester Marc verkrijgbaar.

Jeugdfonds

Het jeugdfonds verleent subsidies om kinderen te laten sporten of mee te laten doen aan een culturele activiteit (denk aan muzikles, of dansles) Het jeugdfonds kan aanvullend op de Gelrepas worden ingezet. Wanneer u gebruik wilt maken van het jeugdfonds kunt u zich bij Meester Marc melden.



Bijlage 9: privacy beleid

Op de Kameleon wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. De school heeft leerlinggegevens nodig om leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Ook worden de gegevens opgeslagen voor de goede administratieve organisatie van de school. De meeste leerlinggegevens komen van ouders (zoals bij de inschrijving op school), maar ook leraren en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en vorderingen). Soms worden er bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie (dyslexie, ADHD, etc.), geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling.

Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft.

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratiesysteem en leerlingvolgsysteem genaamd Parnassys. Het programma is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze school. Omdat de Kameleon onderdeel uit maakt van Scholengroep Veluwezoom, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen (als die gegevens niet langer nodig zijn). Voor vragen of het uitoefenen van deze rechten, kan contact worden opgenomen met de docent van de leerling, of met de schooldirecteur.

Op deze school is een privacyreglement van toepassing dat te vinden is op de website van de school. Hierin is beschreven hoe op school wordt omgegaan met leerlinggegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Ook is daar de privacyverklaring van de school te lezen.

Publicatie beeldmateriaal

Om ouders en familieleden op de hoogte te houden van onze activiteiten, maken wij gebruik van foto's en af en toe video-opnamen. Sommige foto's zijn terug te vinden op onze website en social media accounts van de school. Ook worden foto's en filmbeelden gebruikt in de communicatiemiddelen van school. Jaarlijks (en bij aanmelding) dient u toestemming te geven voor de publicatie van beeldmateriaal van uw kind(eren). Hiervoor ontvangt u aan het begin van elk schooljaar een toestemmingformulier om te ondertekenen. U kunt ten alle tijden uw toestemming wijzigen. Hiervoor dient u contact op te nemen met de directie van onze school.

School is niet verantwoordelijk voor door anderen gepubliceerde foto's of video's die gemaakt zijn buiten het schoolgebouw. Voor foto's en video's die u maakt tijdens activiteiten binnen de school vragen wij u rekening te houden met de volgende zaken:

- Wees terughoudend met het maken van foto's en video's.
- Maak foto's en video's alleen voor eigen gebruik.
- Zet geen foto's en video's op publiekelijk toegankelijke websites of social media van kinderen van andere ouders.
- Maak overzichtsfoto's, waar individuele kinderen niet of nauwelijks te herkennen zijn.
- Maak een close-up alleen van je eigen kind.
- Maak geen foto's van kinderen waar je eigen kind niet op staat.