

Schoolgids schooljaar 22/23



Openbare basisschool Anne Frank
www.obsannefrank.nl
Papendrecht, 1 juli 2022



Inhoud

Voorwoord	1
1 Over de school.....	2
1.1 Algemene gegevens.....	2
1.2 Missie en visie.....	4
2 Het onderwijs	6
2.1 Organisatie van het onderwijs.....	6
2.2 Het team.....	8
2.3 Aanbod voor het jonge kind	9
3 Kwaliteitszorg en schoolplan.....	10
3.1 Extra ondersteuning van leerlingen	11
3.2 Handige informatie voor ouders	14
4 Klachtenregeling.....	15
5 Ouderinspraak.....	16
6 De vrijwillige ouderbijdrage	17
7 Ziekmelden en verlof aanvragen.....	17
8 Toelatingsbeleid	18
9 Ontwikkeling en resultaten	19
9.1 Jaarverslag schooljaar 2021-2022	19
9.2 Resultaten eindtoets	20
9.3 Schooladviezen.....	21
10 Sociale ontwikkeling.....	23
11 Schooltijden en opvang	24
11.1 Schooltijden.....	24
11.2 Voor- en naschoolse opvang	24
11.3 Vakantierooster.....	24
12 Bereikbaarheid	25

Voorwoord

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Ook willen wij u een zo duidelijk mogelijk beeld geven van onze school; over onze identiteit en uitgangspunten; over onze visie en werkwijze. Onze school is één van de 9 scholen die horen bij “Stichting Openbaar Onderwijs Papendrecht-Sliedrecht”. Stichting Openbaar Primair Onderwijs Papendrecht-Sliedrecht is een organisatie die met beide benen in de samenleving staat.

Obs Anne Frank is een school, waar kinderen, leerkrachten en ouders nauw met elkaar samenwerken.

Een school met oog en oor voor elkaar; voor iedereen. Met ons enthousiaste team dragen wij een duidelijke visie op het onderwijs uit.

Al onze leerlingen hebben recht op goed onderwijs. Dat is wat wij willen bieden!

In deze gids wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u. In de schoolgids leest u ook informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren. Wilt u nog meer over de school weten dan kunt u onze website www.obsannefrank.nl raadplegen of contact opnemen via info@obsannefrank.nl. Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van obs Anne Frank Ben Biesheuvel, directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

OBS Anne Frank Rozenstraat 36 3353VH Papendrecht

☎ 0786151582

🌐 <http://www.obsannefrank.nl>

✉ info@obsannefrank.nl

Schoolbestuur:

Stichting openbaar primair onderwijs Papendrecht-Sliedrecht

Aantal scholen: 9

Aantal leerlingen: 1.815

<http://www.opops.nl>

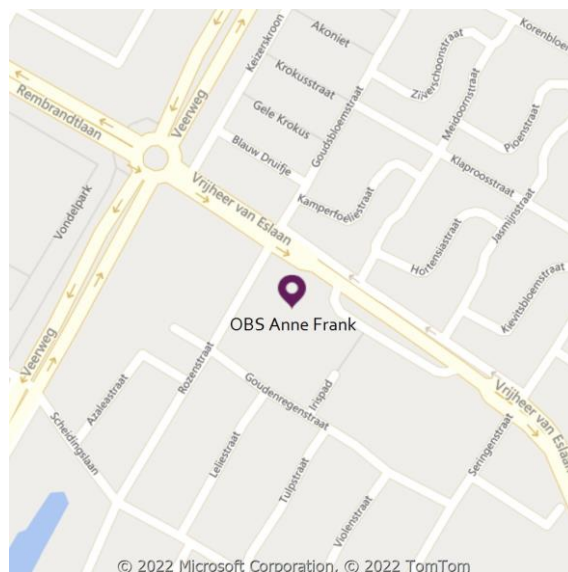
Schooldirectie:

Ben Biesheuvel

b.biesheuvel@obsannefrank.nl

Samenwerkingsverband:

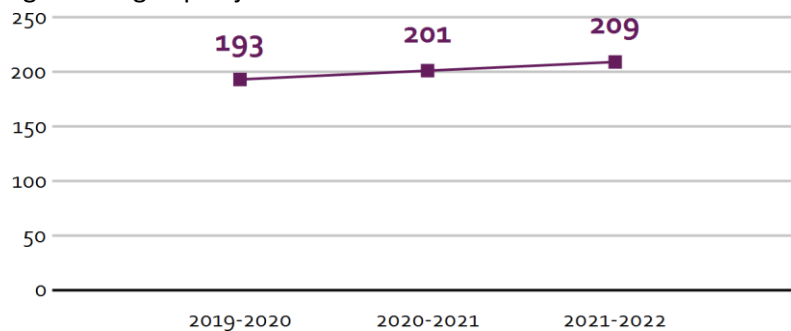
Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Drechtsteden.



Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022: 209

Aantal leerlingen de afgelopen jaren:



Obs Anne Frank is een openbare school waar kinderen zich veilig voelen en zichzelf kunnen zijn. Het welbevinden, de betrokkenheid bij het onderwijs en de ontwikkeling van een kind staan voorop. De naam Anne Frank verbinden wij aan verdraagzaamheid. Dat is een belangrijke kwaliteit van de school. De school biedt kinderen een veilige plek waar zij zich thuis voelen. Dat is de basis voor spelen, leren en opvoeden. De sfeer in de school is tolerant, maar allerm minst vrijblijvend. Het team wil de ouders graag betrekken bij een goede scholing en vorming van hun kind. Vanuit deze achtergronden zien wij het als een gezamenlijke taak de kinderen een goede basis mee te geven voor hun toekomst. Wij zijn een school met een lage drempel voor ouders en leerlingen: een school waar we ons inspannen om goede contacten met ouders te onderhouden zodat de betrokkenheid bij het onderwijs van hun kind toeneemt.

Wij richten ons op kinderen tussen 2 en 12 jaar, hun ouders en de samenleving. De schoolbevolking van obs Anne Frank is zeer divers en rijk aan verschillende culturele achtergronden. Voor het onderwijs betekent dit dat we rekening met verschillen tussen kinderen houden. Om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken is het zaak om de specifieke kenmerken van de leerlingenpopulatie, hun onderwijsbehoeften en de consequenties die dat heeft voor het onderwijs in kaart te brengen. Gemiddeld genomen kenmerkt de leerling-populatie zich door een lage instroom.

Daarom investeren wij flink op lees-, taal- en rekengebied. Deze investering is terug te zien in de inrichting van de lokalen welke taalrijk ingericht zijn. Onze methoden en materialen zijn eveneens afgestemd op het type leerling dat de school bezoekt. Wij besteden gemiddeld 20 % meer tijd aan rekenen, taal en lezen en bieden expliciet aandacht aan het aanleren van executieve functies.

Het niveau van de kinderen kent een grote spreiding, van leerlingen die doorstromen naar praktijkonderwijs tot leerlingen die doorstromen naar VWO.



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school:

Respectvol – Verbindend - Ambitieuus

Missie en visie

De missie van de school luidt:

"Samenwerkend leren in een leeromgeving waar iedereen zichzelf mag zijn".

Daarmee willen we uitdrukken dat kinderen en volwassenen met elkaar in een prima relatie samen verantwoordelijk zijn voor het ontwikkelingsproces van jong en oud. Door met elkaar samen te werken zijn we een onderdeel in het vormen van onze samenleving. Daarbij stellen we ons open op naar kinderen en hun ouders, laten we hen deelgenoot worden van onze schoolgemeenschap en streven we naar het ontplooiën van ieder kind naar z'n eigen unieke mogelijkheden en in een toenemende mate tot het dragen van verantwoordelijkheid.

De leerling is het hart van ons onderwijs. We omarmen diversiteit en leren leerlingen om nu en in de toekomst actief bij te dragen aan de samenleving. De school is een kansrijke leer- en leefomgeving, waar we bouwen op de bijdragen van medewerkers, leerlingen, vrijwilligers en ouders.

Op obs Anne Frank staat het totale mens-zijn centraal. Naast het behalen van goede resultaten is het ontwikkelen van vaardigheden voor de toekomst en persoonsvorming ook van belang. Wij staan voor kwalitatief goed onderwijs en zelfontplooiing van leerlingen, waar leerlingen zichzelf leren kennen in relatie met de ander en de omgeving.

Obs Anne Frank is erop gericht om het onderwijs af te stemmen op de unieke kenmerken en onderwijsbehoefte van haar leerlingen. Bij het maken van deze onderwijskundige keuzes houden wij er rekening mee dat leerlingen worden voorbereid op de maatschappij van de toekomst, waarbij het vermogen om kennis te verwerven minstens zo belangrijk zal zijn als het beschikken over parate kennis. Leerkrachten moeten leerlingen betekenis geven aan kennis: wat betekent het voor hen, voor anderen en voor de omgeving. Het kritisch hiermee omgaan wordt steeds belangrijker, omdat informatie van alle kanten op de mens afkomt. We besteden dan ook aandacht aan het vermogen van leerlingen om flexibel en bewust met kennisverwerving om te gaan. Dat vraagt onze leerkrachten dat zij over didactische vaardigheden beschikken om leerlingen uit te dagen kritisch te zijn op hun leren. Leren wordt een activiteit van betekenis, wanneer het persoonlijk wordt en wanneer leerlingen er plezier aan beleven.

"Niet in rijkdom of macht ligt de grootheid van de mensen, maar in karakter en goedheid." Anne Frank

Obs Anne Frank is onderdeel van een Kind-centrum waar kinderen, leerkrachten, medewerkers van Wasko en ouders nauw met elkaar samenwerken. Een Kind-centrum met oog en oor voor elkaar; voor iedereen. Met ons enthousiaste team dragen wij een duidelijke visie op het onderwijs uit. Al onze leerlingen hebben recht op goed onderwijs. Onderwijs richt zich op zowel kwalificatie, socialisatie als op persoonsvorming. Vragen over goed onderwijs kunnen het beste beantwoord worden in relatie tot wat men er mee wil bereiken. Onderwijs-pedagogische processen zijn altijd werkzaam in deze drie overlappende domeinen. De school is een belangrijke plaats voor kinderen.

Het biedt leerlingen onderwijs in de eerste jaren van hun leven. Ze leren wie ze zijn en wat ze belangrijk vinden en komen in contact met allerlei overtuigingen. Op school verwerven zij kennis en maken kennis met leeftijdsgenoten. Zowel kennisaspecten (kwalificatie) als het ontwikkelen van sociale vaardigheden en het inzicht hebben in sociale verhoudingen (socialisatie) zijn daarbij van belang. Het is belangrijk dat kinderen zelf nadenken over wat goed of fout is en welke argumenten daaraan ten grondslag liggen. Zij mogen fouten maken. Door te reflecteren op eerder gemaakte keuzes leren ze zichzelf en de waarden die ze belangrijk vinden steeds beter kennen (persoonsvorming). Het is voor ons een uitdaging om leerlingen hierbij te begeleiden. Graag begeleiden wij onze leerlingen om een juiste plek in te nemen in deze soms complexe wereld. Wij willen bijdragen aan de ontwikkeling om een goed mens te worden. Onze onderwijskundige visie kan 'ontwikkelingsgericht' genoemd worden: iedere dag kijken we hoever het kind is ten opzichte van de doelen die we voor het kind hebben opgesteld en die erop gericht zijn dat aan het eind van de basisschool het maximale is bereikt. Wij gebruiken materialen, systemen en werkwijzen die in de onderbouw zorgen voor een stevige basis, waarna we leerlingen steeds meer medeverantwoordelijk kunnen maken voor het leren. Ze zijn dan intussen gewend aan het telkens weer zoeken naar de volgende stap in hun ontwikkeling en ze gedragen zich verantwoordelijk om die te bereiken.

Identiteit

“Nu kijk ik neer op m’n eigen leven, want één tijdperk is al afgesloten, dat van de onbezorgde, onbekommerde schooltijd. Dit komt nooit meer terug...”

Wij willen bijdragen aan de ontwikkeling om een goed mens te worden. Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Wel besteden we structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. We zien een sterke relatie tussen levensbeschouwelijke vorming, sociaal-emotionele ontwikkeling, actief burgerschap en sociale cohesie. We vinden het belangrijk, dat leerlingen op een goede wijze met elkaar omgaan en dat ze respect hebben voor de mening en visie van anderen. In relatie met de leerlingenpopulatie besteedt de school beperkt aandacht aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing.



2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

OBS Anne Frank heeft in schooljaar 11 groepen bestaande uit 8 regulieren groepen (1 t/m 8), een 2+ groep en 2 wereldklassen. In de wereldklassen wordt er onderwijs gegeven aan nieuwkomers; kinderen die de Nederlandse taal nog niet beheersen. Schooljaar 22/23 is er ook een 2+ groep; in deze groep zitten de betere leerlingen van groep 2 en leerlingen die nog geen aansluiting hebben om naar groep 3 te gaan.

In de basis wordt het leerstofjaarklassen gehanteerd: leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 8 uur	 8 uur
Rekenen	 1 u 30 min	 2 uur
Functieontwikkeling	 4 u 30 min	 4 uur
Espressie	 3 uur	 3 uur
Bewegingsonderwijs	 8 uur	 8 uur
Verkeer	 30 min	 30 min

Minimaal elke dag een kwaliteitsuur met doelgerichte taalactiviteiten. Belangrijke onderdelen:

- Beginnende geletterdheid
- Fonemisch bewustzijn en letterkennis
- Mondelinge taalontwikkeling
- Woordenschat

Naast de doelgerichte taalactiviteiten in alle activiteiten impliciet aandacht voor taalontwikkeling.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 7 uur	 5 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 3 u 15 min	 3 u 15 min
Taal	 3 uur	 6 u 15 min	 6 u 45 min	 6 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min	 6 u 15 min
Wereldoriëntatie	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 30 min	 1 u 45 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 15 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Engelse taal				 30 min	 1 uur	 1 uur
Schrijven	 2 u 30 min	 1 u 15 min	 1 uur	 30 min	 30 min	 30 min
Verkeer	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Pauses	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min	 1 u 15 min

Het onderwijs is ingericht, zodat de leerlingen in 8 jaar gemiddeld 950 uur onderwijs ontvangen. De leerlingen doorlopen de school in een tijdvak van 8 aaneensluitende jaren. Een haalbaar programma kan niet worden verkregen zonder dat er voldoende tijd voor wordt uitgetrokken. De leerlingen op obs Anne Frank starten hun schoolcarrière gemiddeld met een taalachterstand. Om hieraan tegemoet te komen is o.a. de leertijd op verschillende vakgebieden uitgebreid.



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Mediatheek
- Technieklokaal
- Speellokaal
- Buitenschoolse opvang
- Peuterspeelgroep

2.2 Het team

Het team van OBS Anne Frank bestaat uit 23 personeelsleden.

Onderwijs personeel: 19

Onderwijs ondersteunend personeel: 3

Intern begeleiders / remedial teachers: 2

Directie: 1

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:

- Spel en beweging / bewegingsonderwijs

De gymdocent heeft ruime ervaring in het verzorgen van de gymlessen. De lessen zijn opgebouwd rondom de leerlijnen voor bewegingsonderwijs. Onze leerlingen maken in dat programma kennis met alle vormen van bewegen. De kinderen hebben 90 minuten bewegingsonderwijs. Daarnaast zal er vanaf schooljaar 22/23 ook een bewegingsprogramma m.m.v. Beweegwijs op het schoolplein aangeboden worden. De gymtijd wordt daarmee met 60 minuten verruimd.

Groepsverdeling

Groepsverdeling schooljaar 2022/2023

Groep	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
1	Birgit	Birgit	Birgit	Nora	Nora
2	Inge	Inge	Inge	Annemarie	Annemarie
2+	Minke	Minke	Minke	Minke	Minke
3	Lonneke	Lonneke	Lonneke	Manouk	Manouk
4	Kimberly	Kimberly	Lysanne	Lysanne	Lysanne
5	Eline	Eline	Eline	Andromeda	Andromeda
6	Carlo	Carlo	Carlo	Lonneke	Carlo
7	Kirsten	Kirsten	Lobke	Lobke	Lobke
8	Martijn	Martijn	Martijn	Martijn	Martijn
WKa*	Desiree	Desiree	Desiree	Desiree	Desiree
WKb	Renée	Renée	Renée	Marina	``

*wereldklas

1. Juf Carolien en meester Patrick zijn in schooljaar 22/23 de intern begeleiders van de school en zullen remediërende taken uitvoeren. Meester Patrick volgt juf Margreet op die 1 november met prépensioen gaat en de school zal verlaten.
2. Charlotte en Maike zullen de onderwijsassistenten zijn. Assia is de schoolondersteuner. Angela zal na de zomervakantie nog één maand werken.
3. Juf Wilma zal bij de kleuters de tutorlessen verzorgen.
4. Jacqueline is op maandag aanwezig voor de administratie.

HVO/GVO

De lessen van GVO (godsdienst) worden op donderdag gegeven door meester Teus voor de groepen 6 t/m 8. De HVO-lessen (humanistisch onderwijs) worden verzorgd door juf Miranda op vrijdag voor de groepen 5 t/m 7.

Verlof personeel

Het kan voorkomen dat een personeelslid afwezig is. Bij ziekteverlof zoeken we naar een passende oplossing. We lossen het dan intern op; een collega gaat dan voor de groep. Wanneer dit niet mogelijk is dan kiezen we ervoor om de groep te verdelen onder de andere groepen. Bij langdurig verlof zoeken we naar een invalkracht. De landelijke problematieken rondom het bemensen van de groep is ook van toepassing bij obs Anne Frank. Dit leidt er soms toe dat de groep geen fysiek les kan volgen. Als er sprake is van 'Corona-gerelateerde' afwezigheid van personeel, dan treedt het protocol 'Les op afstand (OPOPS)' in werking.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: Kinderopvang, Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)/peuteropvang en Kindcentrum. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school.

Met de kinderopvang-, onderwijspartners en het consultatiebureau werken wij samen om onderwijsachterstanden bij kinderen te voorkomen en verminderen. Het onderwijs is primair verantwoordelijk voor het onderwijsachterstandenbeleid (OAB) in hun scholen. De gemeente maakt met schoolbesturen en bestuurders van de kinderopvang afspraken over de resultaten die worden nagestreefd met de inzet in voor- en vroegschoolse educatie (vve). Deze afspraken dragen bij aan een blijvende focus op de kwaliteit van de uitvoering van vve. Wij werken voor de voor- en vroegschoolse educatie samen met onze partner Wasko, die inhoudelijk vormgeeft aan de Peuterspeelgroep.

Voor- en naschoolse opvang

Onze school beschikt over voorzieningen met betrekking tot de voorschoolse opvang: Wasko verzorgt voorschoolse opvang vanaf 7.00 uur. De school is vanaf 08.15 uur open voor leerlingen en de ouders van de kleuters. De naschoolse opvang wordt verzorgd door Wasko.



3 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Een goede school levert kwaliteit. Tegenwoordig brengt iedere school zijn eigen kwaliteit in beeld. Onze kwaliteitszorg is te herleiden tot de onderstaande vijf vragen:

1. Doen we de goede dingen?
2. Doen we die dingen ook goed?
3. Hoe weten we dat?
4. Vinden anderen dat ook?
5. Wat doen we met die wetenschap?

Kwaliteitszorg vindt plaats volgens het onderstaande cyclische proces:

Plan: plannen van activiteiten en het stellen van doelen;

Do: uitvoeren van geplande activiteiten;

Check: nagaan en meten in hoeverre de afgesproken doelen zijn gehaald;

Act: analyse van de afwijking en het nemen van maatregelen.

De onderstaande indicatoren geven de school richting bij het vormgeven aan de zorg voor kwaliteit. De school:

- Heeft inzicht in de verschillen in onderwijsbehoeften van haar leerling-populatie m.b.v. handelingsgericht werken.
- Evalueert jaarlijks systematisch de kwaliteit van haar opbrengsten d.m.v. dwarsdoorsneden en trendanalyses.
- Evalueert regelmatig het leren en onderwijzen.
- Werkt planmatig aan verbeteractiviteiten.
- Borgt de kwaliteit van het leren en onderwijzen.
- Rapporteert aan belanghebbenden inzichtelijk over de gerealiseerde kwaliteit van het onderwijs.
- Waarborgt de sociale veiligheid voor de leerlingen en het personeel.

De wijze waarop dat gebeurt is eerder op 'Mijn scholen op de kaart' genoemd en zijn o.a. in het schooljaarverslag te vinden. In het kort komt erop neer dat onze doelen zijn uitgewerkt en worden vertaald naar kritische succesfactoren en meetbaar zijn gemaakt m.b.v. prestatie-indicatoren. De visie en de gewenste resultaten zijn sturend voor het handelen van alle betrokken in de organisatie. De doelstellingen worden gezamenlijk vastgesteld en geaudit (doen we wat we zeggen wat we doen). Hiermee tonen we aan dat je doet wat je zegt en we tonen aan dat we de resultaten behalen die we willen behalen. Daarbij stuurt de schoolleiding de kwaliteitszorg aan. Bij de zorg voor kwaliteit zijn personeel, directie, leerlingen, ouders/verzorgers en bestuur betrokken.

De directie maakt een schoolanalyse. De ouder- en leerlingenenquêtes vormen een onderdeel van deze analyse. Vervolgens kijkt deze waar mogelijkheden en kansen voor onze school liggen. Na inspraak van de M.R. zetten wij met het schoolteam elke vier jaar de koers uit voor de komende vier schooljaren. Het geheel is vastgelegd in een document dat het schoolplan heet.

Jaarlijks wordt de koers bijgesteld; het schoolteam evalueert het afgelopen jaar. Nieuwe ontwikkelingen worden opgenomen en er wordt bijgesteld waaraan het komende schooljaar gewerkt

wordt. Deze ontwikkelingen staan vernoemd de schoolgids en het jaarplan.

Twee keer per jaar worden de opbrengsten (resultaten van de toetsen) van de groepen op een systematische wijze geëvalueerd. Deze evaluaties worden vastgelegd, waarna er vervolgacties worden gepland. We gebruiken hiervoor de methodiek van groepsplanloos werken (MasterclassOPO, 2016). De opbrengsten worden vergeleken met de doelen van de inspectie en de normen van school. In het schooljaarverslag wordt verantwoording afgelegd over de opbrengsten en bijbehorende analyses. Dit wordt toegelicht in presentaties aan MR en het bestuur.

In schooljaar 2020-2021 zal de school een kwaliteitssysteem implementeren, om het kwaliteitszorgsysteem goed te borgen. Om dit te bereiken werkt de school in schooljaar 2020-2021 volgens het kwaliteitszorgsysteem van Via-4 ondersteund door de digitale omgeving van de WerkWijzer.

Hoe bereiken we deze doelen?

De kwaliteitszorg heeft een cyclisch en systematisch karakter. De schoolleiding heeft focus op onderwijsinhoudelijke prioriteiten, de reflectie op de leeropbrengsten in samenhang met de kwaliteit van de lessen en de aandacht voor professionalisering op teamniveau. We werken vanuit de PDCA-cyclus. Vanuit het strategisch beleid is het schoolplan met het team/ouders/leerkrachten en leerlingen tot stand gekomen. Hiervan uit volgt weer jaarlijks het jaarplan. Samen met het team wordt het jaarplan geëvalueerd. Tussentijds vindt evaluatie plaats met team, MR en MT. De resultaten van de leerlingen worden geëvalueerd in een verantwoordingdocument opbrengsten. Binnen de school is goed zicht op de kwaliteit van het onderwijs dat op de school gegeven wordt, doordat er maandelijks overleg is tussen IB en directie. De Ib-ers, coördinatoren (HB en Didactisch handelen) en de directeur brengen jaarlijks, ieder afzonderlijk, lesbezoeken aan elke groep. Daarbij wordt het observatie van kijkwijzers op basis van een inhoudelijk en dekkend kwaliteitskader gehanteerd. De observatoren bespreken dit bezoek na. De uitkomsten worden verzameld en vervolgens wordt bepaald wat de school-, groeps- en individuele aanpak wordt. School- en groepsaanpakken worden in het jaar- en groepsplan vermeld. Tijdens het didactisch overleg tussen teamleden is ook de kwaliteit van onderwijs onderwerp van gesprek. Minimaal twee keer per jaar wordt tijdens een studiedag stilgestaan bij de resultaten per groep. De eigen groepsleerkracht(en) vertellen dan hun verhaal (Wat valt op? Waar zijn ze trots op? wat valt tegen?) Andere collega's stellen vragen en vullen aan. In de verantwoording van de leeropbrengsten in 2021-2022 wordt de samenhang onderzocht tussen de leerresultaten en kwaliteit van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren. De bevindingen worden meegenomen in de evaluatie van het jaarplan 2021-2022 en vertaald naar verbeterprioriteiten/- acties in het nieuwe jaarplan 2022-2023.

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

De schoolbevolking is zeer divers en rijk aan verschillende culturele achtergronden. Voor het onderwijs betekent dit dat we rekening met verschillen tussen kinderen houden. Er is daarom de afgelopen jaren veel ontwikkeld. Onderwijs is en blijft in beweging. Zo ook onze school.

Sterke punten in onze ondersteuning Onze sterke punten zijn:
verruimd taalaanbod

- ondersteuning leerproces naar uitstroom variërend van Pro tot VWO.
- NT2 onderwijs (regiovoorziening)
- Plusgroep
- PBS: het bieden van een veilige leeromgeving
- Programma voor meer en hoogbegaafde kinderen
- leerkracht bekwaam in aanbieden taalaanbod en woordenschat.
- sociaal en emotioneel gebied -het behalen van goede opbrengsten.
- de begeleiding naar het voortgezet onderwijs (warme overdracht)
- overgang peuters-kleuters door extra ochtend oudste peuters te laten wennen.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Onze ambitie om onze leerlingen een passende leeromgeving te bieden waarin zij tot ontwikkeling komen. Wanneer een leerling niet tot ontwikkeling komt, omdat we handelingsverlegen zijn, zullen we trachten daaraan te voldoen. We werken intensief samen met orthopedagogen en andere deskundige. Echter merken we dat ondanks onze inspanningen een kind niet tot ontwikkeling komt, dan er wordt gezocht naar een geschikte onderwijsplek.

Gediplomeerde specialisten op school

Welke specialisten zijn werkzaam binnen de school?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Met al 25 jaar expertise op het gebied van taal en rekenen is het team van obs Anne Frank goed in staat de leerlingen een passend aanbod te bieden waarbij zij in ontwikkeling komen. Met een extra aanbod voor woordenschat en een intensief aanbod voor rekenen, taal en lezen krijgen de kinderen een stevige basis voor de rest van hun schoolcarrière. Binnen de school zijn er professionals aanwezig die verschillende master-opleidingen hebben gevolgd op het gebied van rekenen, taal en gedrag. Dit maakt het mogelijk dat onze basisondersteuning gekenmerkt wordt voor een goede zorg voor onze leerlingen.

Op obs Anne Frank werken meerdere professionals binnen het team met een expertise op gedrag. Deze professionals hebben de daarvoor bestemde (master)opleiding voor gevolgd. Met onze Schoolbrede basis op gedrag creëren we een omgeving waarin goed gedrag wordt aangeleerd en onderwijsbehoeften kunnen vaststellen die een leerling helpen om tot ontwikkeling te komen of om op te groeien binnen een groep.

Obs Anne Frank heeft het Vignet Gezonde School ontvangen. De school heeft een goed schoolklimaat en een beproefd programma om goed gedrag aan te leren. Obs Anne Frank is een PBS-school.

Anti-pestprogramma

Het doel is om het leefklimaat binnen onze school zo positief mogelijk door alle betrokkenen te laten beleven, dat pestgedrag uiteindelijk geen voedingsbodem krijgt om uit te groeien. Om dit doel te bereiken voeren wij, als team, enkele interventies uit:

- PBS
- Kanjertraining
- Rots en Water/drama/welbevinden
- Leerlingenlijst (sociaal- en emotioneel)
- Pestweek
- Groepsvorming

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via EnquêteTool van Vensters.

De school gebruikt het signaleringsinstrument ZIEN! en de lijsten van Vensters. De kinderen vullen twee keer per jaar individueel een lijst in, waarmee ze aan kunnen geven hoe zij zich thuis, op school en in hun vrije tijd voelen. De vertrouwenspersoon neemt de ingevulde lijsten in en zal waar nodig actie ondernemen. Een actie bestaat, op leerlingniveau, uit het voeren van een gesprek en op groepsniveau met de leerkracht aan actieplan opzetten. Bij ZIEN! vullen de leerkrachten een signaleringslijst in. Het doel moet zijn dat op groepsniveau er positief gescoord wordt op welbevinden en betrokkenheid. Als hier een uitval in is, dan volgt een passende interventie. Het stroomschema over onze werkwijze is als bijlage toegevoegd.

Veiligheids-, anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon



Vertrouwenspersoon

**Hoi, ik ben meester Patrick,
de vertrouwenspersoon van onze school.**

Ik ben er voor de kinderen, leerkrachten én ouders.

Bij mij kun je terecht als je advies nodig hebt of een vertrouwelijk gesprek zou willen over onderwerpen die over school gaan of daarmee te maken hebben. Dit kan bijvoorbeeld te maken hebben met pesten of dat je niet goed kan werken.

Zoek contact met mij wanneer je een afspraak wilt maken. Dit kan per mail: p.middelkoop@obsannefrank.nl of doe een brief in de brievenbus.

 **obs
Anne Frank**

3.2 Handige informatie voor ouders

Hoe ouders worden betrokken?

De opvoeding van kinderen is in eerste instantie een verantwoordelijkheid van de ouders. De kinderen brengen echter ook een groot deel van de dag op school door. Daarom moet de opvoeding een samenspel zijn tussen ouders en school. De kinderen vallen onder de gezamenlijke zorg en verantwoordelijkheid van ouders en leerkrachten. Een goed contact en heldere afspraken tussen school en ouders zijn dus van groot belang. Het contact moet open, rechtstreeks en eerlijk zijn. We verwachten van de ouders dat zij contact met ons opnemen als zij het ergens niet mee eens zijn of merken dat er iets niet goed gaat met hun kind. Met overleg is het ons tot nu toe meestal gelukt om een oplossing te vinden!

Communicatie

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Contact tussen u en de leerkracht vinden wij belangrijk. In de meeste gevallen kunt u na schooltijd met de leerkracht praten. Voor een langer gesprek is het prettiger dat u afspreekt. In alle groepen wordt aan het begin van het schooljaar een kennismakingsavond georganiseerd. U kunt dan nader kennismaken met de leerkracht en u krijgt de nodige informatie over de lesmethodes en de groepsafspraken en -regels.
- De leerkrachten van groep 1/2 voeren met de ouders tweemaal per schooljaar 10-minuten gesprekken over de ontwikkeling van hun kind. Voorafgaand aan dit gesprek kunnen de plakboeken van de kinderen bekeken worden. Tijdens het gesprek krijgen de ouders informatie over de vorderingen van hun kind m.b.t. de diverse ontwikkelingsgebieden.
- In groep 3 t/m 8 ontvangt u driemaal per jaar een rapport over de vorderingen van uw kind. Tijdens de 10-minuten gesprekken wordt dit rapport met u besproken en kunt u het werk van uw kind bekijken.
- Het kan natuurlijk ook noodzakelijk zijn dat u vaker met de leerkracht van gedachten wisselt, omdat dit in het belang van uw kind is. In dit geval wordt een afspraak gemaakt. Het initiatief tot het voeren van dergelijke extra gesprekken kan zowel van u als van de leerkracht uitgaan.
- In februari organiseert de leerkracht van groep 8 de adviseringsgesprekken ten behoeve van de schoolkeuze (voortgezet onderwijs) van uw kind.

Naast de specifieke informatievoorziening over uw kind is er ook sprake van algemene informatie.

Via ons ouderportaal ontvangen ouders nieuws uit de groep waar hun kind in zit. Ook op onze website (www.obsannefrank.nl) kunt u informatie vinden.

4 Klachtenregeling

Op school kunnen problemen ontstaan tussen ouders of leerlingen en (medewerkers van) de school. Vaak worden zulke problemen in onderling overleg bijgelegd. Soms is een meningsverschil van aard, dat iemand hierover een klacht wil indienen. Die mogelijkheid is er. Voor de school is een klachtenregeling vastgesteld. Deze is voor iedereen die bij de school betrokken is in te zien op onze website. Iemand die wil klagen kan dat het beste eerst kenbaar maken bij de schoolleiding of het schoolbestuur. Mogelijk kan de klacht dan verholpen worden.

De school is voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. De LKC biedt verschillende mogelijkheden om de klacht te behandelen en op te lossen. Een medewerker van Onderwijsgeschillen neemt contact op met de klager en het schoolbestuur of degene over wie is geklaagd en bespreekt dan welke route het beste gekozen kan worden om de klacht op te lossen. Dit gesprek kan leiden tot interne klachtbehandeling door het schoolbestuur of de school, mediation of een formele procedure bij de Commissie. Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl

Onderwijsgeschillen biedt ook mediation aan voordat er een officiële klacht bij de LKC is ingediend. U kunt dan tot een oplossing voor een (dreigend) conflict komen met behulp van een mediator van Onderwijsgeschillen en zo een formele procedure voorkomen. Om te bespreken of mediation tot de mogelijkheden behoort kunt u contact opnemen met de Mediatiedesk van Onderwijsgeschillen. U kunt de Mediatiedesk bereiken via telefoonnummer 030-2809590 of

email mediation@onderwijsgeschillen.nl. De LKC is te bereiken bij Onderwijsgeschillen, Zwarte Woud 2 Utrecht, telefoon 030-2809590. U kunt ook een e-mail sturen naar info@onderwijsgeschillen.nl. Op de website <https://onderwijsgeschillen.nl/> is meer informatie te vinden over klachtbehandeling. Op onze school zijn schoolcontactpersonen aangesteld. De contactpersonen informeren de klager over de mogelijkheden die de klachtenregeling biedt. Als de klagende persoon een klacht wil indienen, verwijzen zij deze persoon naar de vertrouwenspersoon. De schoolcontactpersonen zijn: B.Biesheuvel (directeur), P.Middelkoop (vertrouwenspersoon)

Voor onze school is een externe vertrouwenspersoon aangesteld. Zij behandelt de klachten die via de schoolcontactpersonen binnenkomen. Haar naam is mevrouw drs. G. Ouwerhand-van der Horst, telefoonnummer 078-6412312 Klachten over de toelating tot de school van een kind met extra ondersteuningsbehoefte, het ontwikkelingsperspectief of verwijdering van een leerling, worden door de landelijke geschillencommissie Passend Onderwijs behandeld. Voor meer informatie zie www.onderwijsgeschillen.nl tabblad passend onderwijs. Daarnaast is er een regeling, de zogenaamde klokkenluidersregeling voor het omgaan met het melden van een vermoeden van een misstand binnen de organisatie. (Wet Huis voor klokkenluiders Art. 2 lid 1). Een klokkenluidersregeling beschrijft hoe werknemers en eventueel andere belanghebbenden een misstand met een maatschappelijk belang kunnen melden, welke rechtsbescherming zij krijgen, en hoe de organisatie met de melding moet omgaan. De onderhavige regeling is niet bedoeld voor persoonlijke klachten van betrokkenen en moet onderscheiden worden van de Klachtenregeling en regelingen ter voorkoming van seksuele intimidatie, agressie, geweld (waaronder pesten) en discriminatie. Deze regeling is terug te vinden op de website opops.nl

5 Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

De Medezeggenschapsraad (MR) is een belangrijk orgaan binnen onze schoolorganisatie. Het stelt ouders en teamleden in staat om mee te denken en mee te praten over het beleid van de school. De MR bestaat uit 3 ouders en 3 personeelsleden.

De Ouderraad (OR) is een praktisch ingestelde groep ouders die verantwoordelijk is voor organiseren van tal van activiteiten, zoals het sinterklaas-, kerst- en zomerfeest maar ook de jaarlijkse schoolreis. Bij speel-leerspelletjes, lezen, het documentatiecentrum, handenarbeid, leesouder enz. zijn er hulpouders die de school ondersteunen. Dit gebeurt in samenwerking met en onder verantwoordelijkheid van de leerkracht.

Bij het kinderboekenweekproject, verkeerslessen, sportdag, excursies, schoonmaken van speelmateriaal, feesten en eindweek en het continuurooster wordt de hulp van ouders ingeroepen. Ook op de jaarlijkse “versieravond”, waarbij ouders en medewerkers de school in kerstsfeer omtoveren, is die hulp enorm belangrijk.

Leden van de Ouderraad:

1. Betul Yesim Metin
2. Nathasja van der Jagt
3. Soumya Nador
4. Fatma Dural
5. Daniela Ahmetovic
6. Assia Acharrat
7. Nadia Kassrioui
8. Roosmarijn Bouman

Leden van de Medezeggenschapsraad:

1. Jarno van Gink
2. Samira Moussaid
3. Najim Elbachiri
4. Patrick Middelkoop (personeel)
5. Martijn Honkoop (personeel)
6. Andromeda v/d Giessen (personeel)



6 De vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Obs Anne Frank vraagt een vrijwillige ouderbijdrage voor:

School

De leerkrachten van de school en de ouderraad organiseren gezamenlijk activiteiten zoals het Sinterklaasfeest, Kerstfeest, Paasfeest en nog heel veel meer. Echter alles wat hiervoor gedaan wordt en geld kost wordt betaald uit de ouderbijdrage. Deze vrijwillige bijdrage bedraagt € 20,00.

Kamp

De schoolt vraagt een vrijwillige bijdrage van € 80,= per kind t.b.v. het kamp van groep 8.

Schoolreisbijdrage

Ieder jaar gaan groep 3 t/m 8 op schoolreis. We vragen hiervoor een vrijwillige bijdrage van € 28,= per kind.

7 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

- Ziekmelden kan op de volgende manieren:
- Telefonisch óf via ons ouderportaal - Basisonline

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Kinderen mogen naar de basisschool vanaf de dag dat ze 4 jaar worden, ze zijn leerplichtig vanaf 5 jaar. De ouders hebben de plicht ervoor te zorgen dat hun kinderen vanaf die leeftijd volledig naar school gaan. Als uw kind ziek is of onder schooltijd naar een arts gaat dient u dit door te geven aan de leerkracht van uw kind, voordat de school begint.

Indien een kind zonder bericht afwezig is, zal de school telefonisch contact zoeken met de ouders om na te gaan wat de reden van afwezigheid is. Is de ouder echter telefonisch niet bereikbaar, dan kan de school niet de gebruikelijke verantwoording nemen voor het kind dat afwezig is.

Het hanteren van de regels rondom de leerplicht zijn de laatste jaren duidelijk aangescherpt. Het is een misvatting is dat extra verlof voor de kinderen in groep 1/2 minder schadelijk is dan voor kinderen uit groep 3 t/m 8. Het onderwijs ziet er voor de jongste kinderen wel speelser uit, maar is niet minder belangrijk voor het kind.

De procedure om vrij van school te krijgen is als volgt:

U download het verlofaanvraag formulier van de schoolsite of u haalt een exemplaar op. U levert dit met een duidelijke toelichting in. Een verzoek moet u tijdig indienen, tenminste één maand van tevoren (dit in verband met een eventuele bezwaarprocedure). Bij het verzoek voegt u bewijsstukken toe zoals een doktersverklaring, een verklaring van de werkgever, trouwkaarten, enzovoorts. U levert het verzoek in bij de groepsleerkracht. Na ongeveer 1 week krijgt u een besluit terug. Bent u het niet eens met het besluit van de directeur, dan vraagt u direct een formulier om bezwaar aan te tekenen. Tenslotte: Voor periodes langer dan 10 dagen beslist de leerplichtambtenaar van de gemeente. Als u zonder toestemming uw kind toch van school houdt, is het wettelijk zo geregeld dat de directeur dit verzuim doorgeeft aan de leerplichtambtenaar, met als mogelijk gevolg een proces-verbaal.

8 Toelatingsbeleid

Om als leerling te worden toegelaten moet een kind de leeftijd van 4 jaar bereikt hebben. Ouders melden hun kind aan bij de school die hun voorkeur heeft. Deze school moet een zo passend mogelijk onderwijsaanbod bieden. Kan de school geen voldoende ondersteuning bieden, dan gaat de zorgplicht in. Het is het de verantwoordelijkheid van de school een andere basisschool of school voor speciaal (basis) onderwijs aan te bieden, die beter tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoeften van het kind.

Elke school heeft een schoolondersteuningsprofiel (SOP) waarin beschreven staat welke ondersteuning de school kan bieden voor kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Er wordt vanuit gegaan dat alle scholen van het SWV de basisondersteuning kunnen bieden. Zoals eerder aangegeven is toelating het uitgangspunt en weigering de uitzondering. Wanneer een leerling wordt geweigerd, moet onderbouwd worden waarom de leerling niet wordt toegelaten tot de school. OBS Anne Frank hanteert hierbij het aannamebeleid van OPOPS.



9 Ontwikkeling en resultaten

Leerlingvolgsysteem

Om de kinderen zo goed mogelijk te volgen in hun ontwikkeling gebruikt OBS Anne Frank de toetsen van CITO. De toetsen worden volgens de toetskalender afgenomen. De resultaten worden gebruikt voor een school- en groepsanalyse. Om opbrengstgericht passend onderwijs te monitoren, gebruikt OBS Anne Frank elk halfjaar een schooloverzicht. Hierin worden drie zaken naast elkaar geplaatst: de schoolambities, de schoolopbrengsten en de groepsopbrengsten. Samen met het onderwijsplan en het groepsoverzicht is dit overzicht een van de drie instrumenten die gebruikt worden tijdens de schoolbespreking.

Opbrengstgericht werken

Opbrengstgericht werken is erop gericht om de onderwijskwaliteit te verbeteren. De kern is dat de leerkrachten zich hun onderwijs aanpassen aan de hand van de meetbare resultaten. Het verbeteren van de resultaten start met een grondige analyse naar de achterliggende oorzaken. Aan de hand van die analyse wordt een actieplan opgesteld met meetbare doelen. Want het vaststellen van de gewenste opbrengsten zorgt voor optimale opbrengstgerichtheid. Opbrengstgericht werken heeft hoge verwachtingen van de kinderen en gaat uit van doelgericht werken. Dat is van belang op alle niveaus binnen de school, dus niet alleen de leerkracht, maar ook het managementteam. Voor de leerkracht betekent doelgericht werken onder andere dat hij de doelen op groepsniveau formuleert en vertaalt naar een groepsplan. Op deze manier zijn de verschillen binnen de groep beter te hanteren.

Van eind naar begin

Het uitgangspunt voor de inrichting van passend onderwijs zijn de opbrengstambities van de school aan het eind van groep 8. Een verhoging hiervan leidt tot andere onderwijsbehoeften in de populatie (in termen van: meer leertijd, andere instructie, etc.). Het antwoord hierop is een intensiever aanbod, zodat er weer sprake is van passend onderwijs. De opbrengstambities bepalen dus de weg van het begin naar het einde. Dat geldt eveneens op groepsniveau. Als een groep te lage leeropbrengsten heeft, dan moet er intensiever worden gewerkt om wél in de richting van de schoolambities te komen. Liggen de leeropbrengsten hoger dan verwacht, dan kan het onderwijs worden verrijkt.

Overeenkomsten in onderwijsbehoeften

Onderwijs geven we niet aan individuen, maar aan groepen individuen met gemeenschappelijke kenmerken en onderwijsbehoeften. De kreet 'omgaan met verschillen' spoort aan tot het meer gaan richten op het individuele aspect van personen. Leren is een groepsproces waarmee we het leren van elkaar en de coöperatieve vaardigheden van leerlingen stimuleren.

9.1 Jaarverslag schooljaar 2021-2022

Het jaarverslag heeft als doel verantwoording af te leggen over het gevoerde beleid het afgelopen schooljaar. Dit jaarverslag bestaat uit verschillende onderdelen die reeds tijdens het schooljaar zijn gepasseerd en/of zijn vastgesteld. Het jaarverslag is met zorg samengesteld en wij willen u hiermee zo volledig mogelijk informeren. Het jaarverslag wordt aan de medezeggenschapsraad en het team gepresenteerd en vervolgens aan de bestuurder van Stichting OPOPS aangeboden. Het jaarverslag is bij de directie opvraagbaar.

9.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).

Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

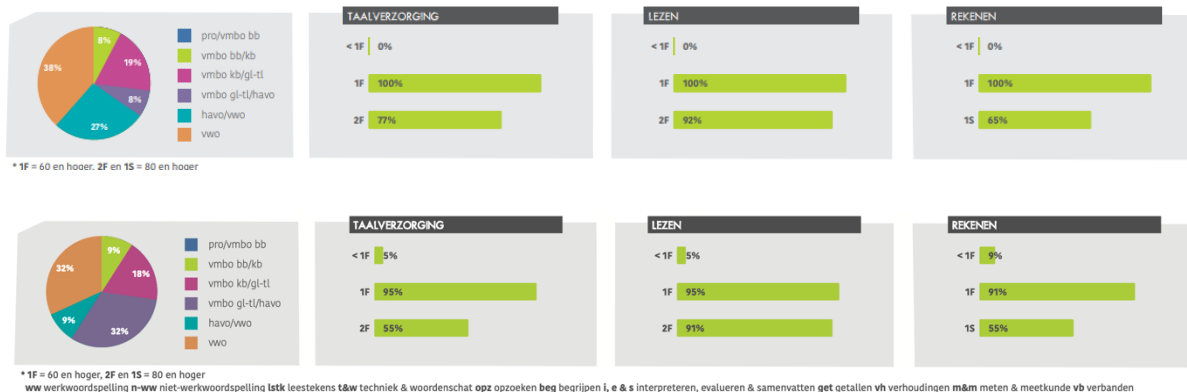
Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

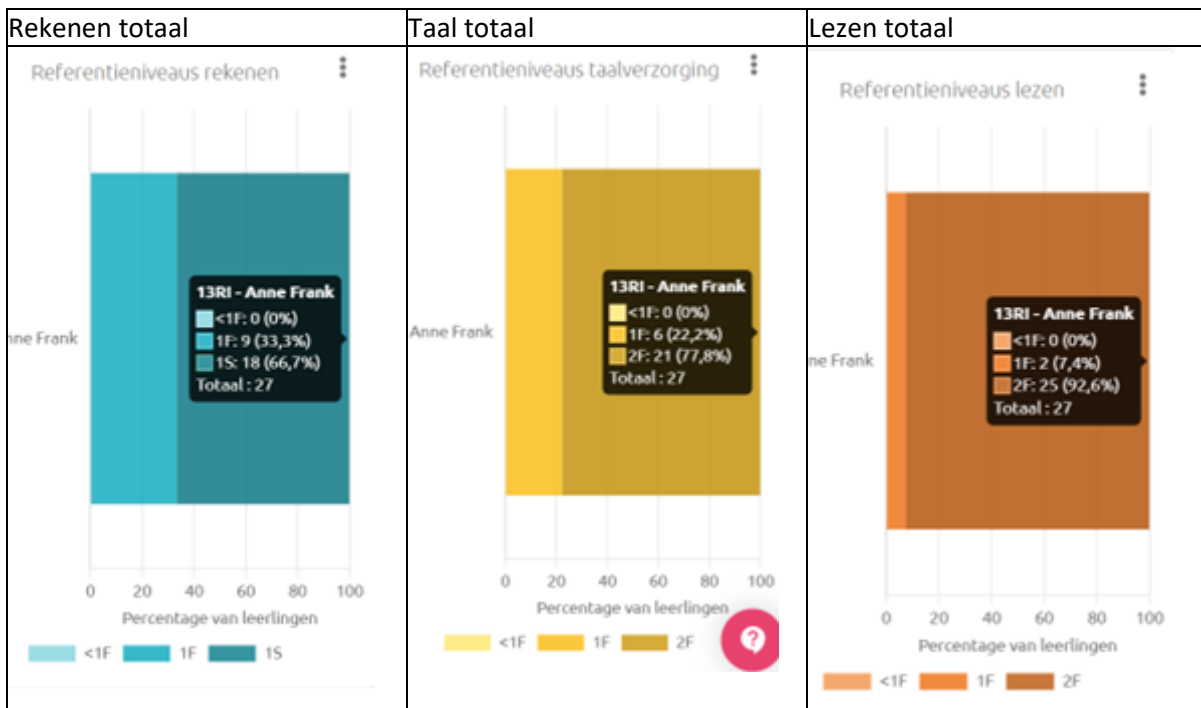
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Eindtoets 21/22

Onderstaand grafiek geeft het gemiddelde weer van alle leerlingen in groep 8. Het Landelijk gemiddelde is 79,7. De score van obs Anne Frank is 87,0



Referentieniveaus



Eindtoets in vergelijking met de gegeven adviezen

Alle leerlingen op alle vakgebieden minimaal niveau 1F behaald. De rapportage van de IEP-eindtoets sluit in de meeste gevallen aan bij de door ons breed onderbouwde VO-adviezen. De resultaten zijn representatief voor het niveau en de samenstelling van de groep.

Voor drie leerlingen is besloten een hoger type brugklas te adviseren op basis van de IEP-uitslagen en waarbij de leerkrachten van groep 7 en 8 bij deze leerlingen mogelijkheden zien om het hogere advies waar te kunnen maken (kansrijk adviseren). Door een goed resultaat op de IEP-eindtoets en een aanhoudend goede werkhouding en groei in resultaten is besloten de wens voor een hoger advies te honoreren.

Conclusies IEP-eindtoets:

We zijn tevreden over de behaalde resultaten. Op bijna alle onderdelen scoren de deelnemers gemiddeld op- of boven het landelijk gemiddeld. Daarmee wordt er ruim boven het percentage gescoord wat van de school verwacht mag worden.

9.3 Schooladviezen

We richten ons onderwijs zo in dat we verwachten van onze leerlingen dat:

- 80% van de leerlingen uitstroomt naar vmbo bb of hoger;
- 60% procent van de leerlingen stromen uit naar vmbo kb t/m havo.
- 20% van de leerlingen uitstroomt naar het vwo;

Deze ambitie is de laatste jaren 3 schooljaren behaald.

De verdere schoolloopbaan van onze leerlingen op het voortgezet onderwijs komt redelijk overeen met onze adviezen.

Ouders en leerlingen geven bij het laatste afgenomen tevredenheidsonderzoek zeer tevreden te zijn over de communicatie hoe het advies tot stand komt en de wijze waarop leerlingen en ouders hierin meegenomen en begeleid worden.

Verwijzingen naar het vervolgonderwijs

Schooladviezen schooljaar 2021/2022

Niveau	Norm%	Resultaat %
Vmbo b	95,9 %	19
Vmbo b/k		
Vmbo k	70,7 %	
Vmbo k/gt		4
Vmbo gt		20
Vmbo gt/havo		8
Havo		15
Havo/vwo	25 %	15
vwo		19

De ondergrens wordt dit schooljaar niet behaald. 4 leerlingen hebben de schooljaren doorlopen met een OPP. Deze leerlingen zullen volgend schooljaar naar het VMBO LWOO (leerwegondersteuning) uitstromen. Verder behalen we onze normen en zijn we uiterst tevreden over de behaalde resultaten en de advisering.



10 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op schoolvaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid – verantwoordelijkheid - respect

'Stralend en vol vertrouwen, samen aan een kleurrijke toekomst bouwen.'

De Gezonde School is een belangrijk onderdeel van onze schoolorganisatie. Samen met ouders willen wij realiseren dat leerlingen lekker in hun vel zitten in een veilige en gezonde leeromgeving:

Werkwijze Sociale opbrengsten

Wij willen een omgeving creëren die het leren bevordert en gedragsproblemen voorkomt. De methodiek Positive Behavior Support is gericht op het creëren van deze omgeving. Vanuit gemeenschappelijke waarden (respect, veiligheid, verantwoordelijkheid) bepaalt het schoolteam gezamenlijk welk gedrag van kinderen wordt verwacht. De gedragsverwachtingen worden regelmatig geoefend en herhaald, zodat leerlingen precies weten wat er van hen wordt verwacht. Om bepaald gedrag structureel aan te moedigen, ontwikkelt de school een beloningssysteem dat door alle medewerkers van de school wordt gebruikt.

In alle klassen worden sociale vaardigheidslessen gegeven van de Kanjertraining of PBS. Deze schoolbrede aanpak is erop gericht op de sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen. Soms is er meer nodig. Er is bijvoorbeeld sprake van pestgedrag. Hiervoor hanteren we het pestprotocol van de Kanjertraining. Jaarlijks stellen wij 'pesten' weer ter discussie in de zogenaamde Pestweek.



11 Schooltijden en opvang

Wasko regelt op IKC Anne Frank de voor- en naschoolse opvang.

11.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

Op onze school geldt een hoorns model (woensdagmiddag vrij voor alle leerlingen).

	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	-	12:00 - 18:00
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:30 - 14:30	14:30 - 18:00

11.2 Voor- en naschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Wasko](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Ons IKC biedt kinderen van 2 t/m 12 jaar een veilige, vertrouwde leeromgeving waarin onderwijs, opvoeding en ontspanning hand in hand gaan. Binnen ons IKC werken enthousiaste professionals vanuit diverse disciplines samen om een ononderbroken ontwikkelingslijn voor ieder kind te realiseren.

11.3 Vakantierooster en vrije dagen

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	21 oktober 2022	21 oktober 2022
Herfstvakantie	24 oktober 2022	28 oktober 2022
Studiedag	14 november 2022	14 november 2022
Studiedag	02 december 2022	02 december 2022
Kerstvakantie	26 december 2022	06 januari 2023
Voorjaarsvakantie	24 februari 2023	06 maart 2023
Vrije middag	24 februari 2023	24 februari 2023
Studiedag	06 maart 2023	06 maart 2023

Paasvakantie	06 april 2023	10 april 2023
Meivakantie	24 april 2023	05 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	19 mei 2023
Pinksteren	29 mei 2023	31 mei 2023
Studiedagen	30 mei 2023	31 mei 2023
Studiedagen	30 juni 2023	30 juni 2023
Vrije middag	07 juli 2023	07 juli 2023
Zomervakantie	10 juli 2023	18 augustus 2023

12 Bereikbaarheid

Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken: OBS Anne Frank hanteert het ouderportaal Basisonline om te communiceren. Ouders kunnen via dit portaal berichten sturen of een vraag stellen. Onder schooltijd zijn de leerkrachten telefonisch niet bereikbaar. Voor en na schooltijd is de leerkracht te bereiken. De directeur van de school en de internbegeleiders zijn op hun werkdagen bereikbaar onder nummer: 0786151582.

	Dag(en)	Tijd(en)
Intern begeleiders: <i>Groep 1 t/m 3</i> Carolien van Assenderp c.v.assenderp@obsannefrank.nl <i>Groep 4 t/m 8</i> Patrick Middelkoop p.middelkoop@obsannefrank.nl (Margreet v/d Bos tot 30 oktober '22) <i>Wereldklassen</i> Marina Chapel m.chapel@obsannefrank.nl	Dinsdag t/m donderdag Maandag t/m vrijdag Woensdag t/m vrijdag	8.00 – 16.30 uur 8.00 – 16.30 uur 8.00 – 16.30 uur
Directeur: Ben Biesheuvel b.biesheuvel@obsannefrank.nl	Dinsdag t/m vrijdag	8.00 – 16.30 uur

14. Formulier "Vaststelling van schoolgids"

Brin: 13RI
Naam: OBS Anne Frank
Adres: Rozenstraat 36
Postcode: 3353 VH
Plaats: Papendrecht

VERKLARING

Hierbij verklaart het bevoegd gezag van Stichting OPOPS en basisschool Anne Frank in te stemmen met de schoolgids voor schooljaar 2022-2023.

Namens de bestuurder Stichting OPOPS:

Naam:
Cindy Ligt
Plaats:
Papendrecht
Datum:
4-7-2022

Namens de directeur:

Naam:
Ben Biesheuvel
Plaats:
Papendrecht
Datum:
4-7-2022

Handtekening:



Handtekening:



Formulier "Instemming van de schoolgids"

Brin: 13RI

Naam: obs Anne Frank

Adres: Rozenstraat 36

Postcode: 3353 VH

Plaats: Papendrecht

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het de schoolgids schooljaar 2022/2023.

Namens de MR,

Oudergeleding

Naam: N. El Bachiri
Datum: 29-06-2022
Handtekening: 

Personeelsgeleding

Naam: A. van der Giessen
Datum: 29-6-2022
Handtekening: 

Naam: J. van Gink
Datum: 29/06/22
Handtekening: 

Naam: M. Honkoop
Datum: 29-6-2022
Handtekening: 