



Basisschool Bergop

Schoolgids 2022-2023



Basisschool Bergop



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Beste ouders en/ of verzorgers,

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u!

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze schoolgids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs en de zorg voor kinderen organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

Wij hopen dat u deze schoolgids met plezier leest. Als u vragen, opmerkingen of suggesties heeft, laat dat ons s.v.p. weten. We wensen alle betrokkenen een heel fijn en leerzaam schooljaar toe!

Namens het team van basisschool Bergop,

Karin Janssen-Meurs, directeur.

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Basisschool Bergop

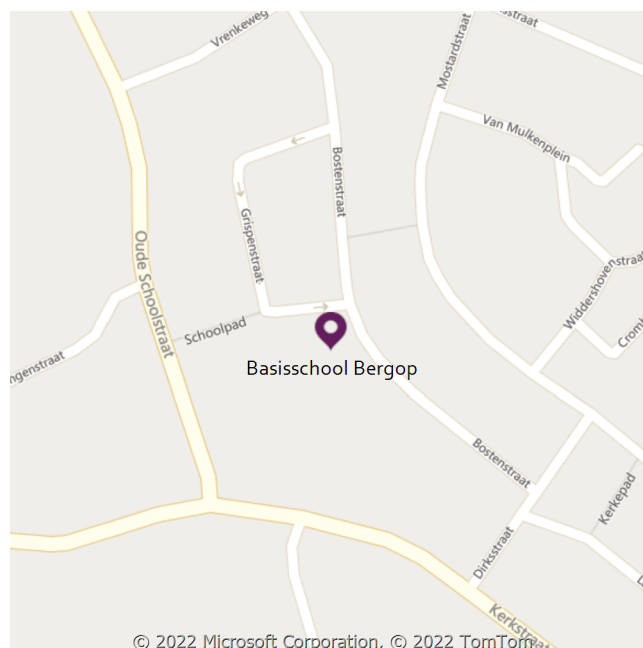
Bostenstraat 21

6367HK Voerendaal

☎ 0455620255

🌐 <http://www.bs-bergop.nl>

✉ karin.janssen@innovo.nl



Schoolbestuur

Stichting INNOVO - Onderwijs op Maat

Aantal scholen: 44

Aantal leerlingen: 9.057

🌐 <http://www.innovo.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur met Intern Begeleiderstaken.	Karin Janssen-Meurs	karin.janssen@innovo.nl

De directeur is naast schoolleider ook intern begeleider en is verantwoordelijk voor onderwijskundige inhoud en vormgeving van het onderwijs, verdeling van middelen, personeelsbeleid, beheer van het schoolgebouw en de communicatie met alle bij de school betrokken geledingen.

De schooldirecteuren hebben periodiek overleg met het College van Bestuur en met collega-directeuren binnen het clusteroverleg.

De school is onderdeel van Cluster Heerlen-Voerendaal, binnen dit cluster werken 7 scholen nauw met elkaar samen.

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Heerlen e.o..

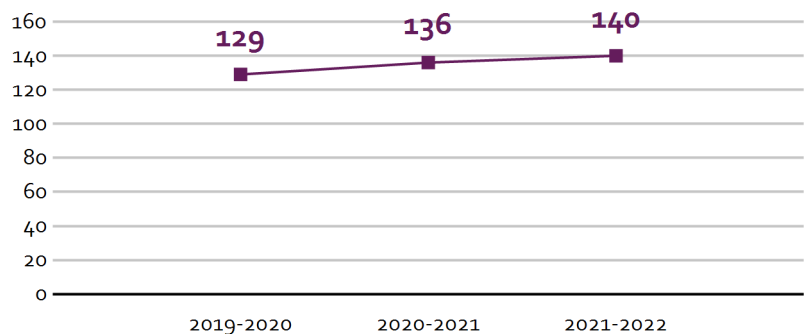
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022



2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



In tegenstelling tot de landelijke trend is op Basisschool Bergop sprake van een licht stijgend leerlingaantal. Deze stijging was te herleiden naar verhuizing naar Ubachsberg en een kleine instroom komende vanuit de omliggende kernen/ gemeenten. Voor de toekomst verwachten we een stabilisatie.

Voor meer informatie zie onze website: <https://bs-bergop.nl>

1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Vertrouwen

Samen

Kwaliteit

Eigenaarschap

Ontdekken

Missie en visie

Samen Bergop, op weg naar ieders unieke toekomst

Missie

Basisschool Bergop gelegen in het mooie dorp Ubachsberg, gemeente Voerendaal, voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. Bij aanvang van het schooljaar zijn 142 leerlingen gestart, verdeeld over 7 groepen, in 3

units. De units werken nauw met elkaar samen.

Basisschool Bergop is het hart van een hechte, kleinschalige gemeenschap waar we in samenwerking met ouders en educatieve partners onze kinderen een veilige, gestructureerde, uitdagende en inspirerende leer- en leefomgeving bieden.

Op onze school vinden wij het belangrijk dat ieder kind voldoende basisvaardigheden ontwikkeld heeft om zelfredzaam, zelfbewust, proactief en oplossingsgericht te kunnen zijn om de wereld om hen heen en verder weg toe te kunnen treden.

We bieden onze kinderen een plek waar ze zichzelf kunnen zijn en zich thuis voelen, waar ze fouten durven maken en uitgedaagd worden om te excelleren. Waar hun interesses serieus worden genomen en waar ze vanuit dialoog geprikkeld worden om samen te spelen, samen te leren en zichzelf te ontwikkelen.

Basisschool Bergop maakt deel uit van onderwijsbestuur Innovo.

Missie en Visie Innovo

De missie van Innovo luidt: *'inspireren om te leren'* en vloeit voort uit de diepgewortelde overtuiging, dat iedereen het liefst zelf met zijn eigen ontwikkeling aan de slag wil. Het gaat om van 'moeten leren' naar 'willen leren', om open staan voor nieuwe dingen en het koesteren van nieuwsgierigheid, maar ook voor steeds zelf blijven nadenken en veel werkplezier. Onderwijs op maat en persoonlijk leren lukt het beste in een omgeving met veel ruimte en daarbij passende controle.

Visie basisschool Bergop

1. Kwaliteit

Basisschool Bergop staat voor kwalitatief goed onderwijs. Naast de pedagogische basis vinden we een didactische basis zeer belangrijk, onderwijs in taal (effectief leesonderwijs) en rekenen bepaalt in sterke mate het succes op school en in de latere loopbaan. Een juiste focus vergroot ieders kans. Op onze school vinden wij het belangrijk dat ieder kind voldoende basisvaardigheden ontwikkeld heeft om zelfredzaam, zelfbewust, proactief en oplossingsgericht te kunnen zijn om de wereld om hen heen en verder weg toe te kunnen treden. We willen onze kwaliteit blijven verbeteren en stellen ons daarom als school lerend op. We werken doelgericht en planmatig op kind-, groep-, unit- en schoolniveau en benutten elkaars talent en expertise. In toenemende mate stemmen we vanuit leerlijnen en leerdoelen af op de onderwijsbehoeften van kinderen. De onderwijsbehoeften van de kinderen staat centraal. We vragen ons telkens af: wat heeft het kind nodig, wat doen we als het kind niet goed tot leren komt of juist meer nodig heeft? Op die manier krijgen kinderen zicht op waar zij staan in hun ontwikkeling en wat hun volgende stap is.

Samen met ouders wil het team van basisschool Bergop voorzien in zowel een stevige pedagogische als didactische basis voor alle kinderen. Welbevinden staat bij ons bovenaan, dit is voor ons de basis om tot bloei te komen. Wij vinden het belangrijk dat kinderen gelukkig zijn en iedereen met plezier op onze school kan werken. Jezelf kunnen zijn en lekker in je vel zitten, is voorwaardelijk om tot leren te komen.

Ze komen bij ons tot leren, ontwikkelen hun persoonlijkheid, interesses, talenten en krijgen de ruimte om zich te ontwikkelen tot gelukkige mensen.

2. Vertrouwen

In de onderlinge samenwerking en de samenwerking met en tussen kinderen, ouders en educatieve partners staat vertrouwen in elkaar centraal. Wij vinden het belangrijk dat kinderen vertrouwen in zichzelf én elkaar hebben. Vertrouwen in jezelf betekent geloven in je eigen kunnen. Het betekent niet dat je alles moet kunnen. Het betekent wel dat je gelooft dat je kwaliteiten en talenten hebt en dat je de mogelijkheid krijgt die te ontwikkelen op onze school. Vertrouwen in een ander zorgt ervoor dat je je prettig en veilig voelt bij een ander. Dit zorgt voor een veilig en positief leerklimaat, wat een voorwaarde is voor leren.

3. Ontdekken

Wij willen kinderen helpen om zich te ontwikkelen tot sociale, zelfstandige en kritische burgers. Leerlingen worden voorbereid op de wereld verder weg, een snelgroeiende maatschappij. Ontwikkelen betekent groeien in kennis en vaardigheden, maar ook ontwikkelen van een eigen identiteit: ontdekken wie je bent met je eigen unieke mogelijkheden en kwaliteiten.

Onze school werkt met de methode SWPBS, vanuit de waarden (respect, veiligheid en verantwoordelijkheid) die door alles heen gevoeld moeten worden. Persoonlijke groei start bij het mogen zijn wie je bent. We hebben daarom oog voor de individuele ontwikkeling in de breedste zin en het welbevinden van kinderen. We vinden het belangrijk dat kinderen de ruimte krijgen om zich te ontwikkelen en hun kwaliteit(en) te ontplooiën, hun talenten te ontdekken en te laten zien.

We vinden het belangrijk dat kinderen zich ontwikkelen in taal en rekenen, maar we besteden ook aandacht aan wetenschap en technologie, Engelse taal, sport, kunst en cultuur en digitale vaardigheden. En om onze kinderen goed voor te bereiden op hun toekomst, die er door de vele technologische ontwikkelingen heel anders uit zal zien dan nu, werken wij aan vaardigheden als samenwerken, kritisch en creatief denken en een onderzoekende houding. De kinderen hebben een actieve rol in de les en gaan zelf op zoek naar oplossingen en antwoorden. Interessante projecten waarbij leren meer wordt dan invuloefeningen. Zelf nadenken over wat te leren en presentaties organiseren, videofilmjes maken, jong ondernemen, kortom creatief denken en doen.

4. Samen

Goed onderwijs maak je samen! Samen spelen, samen werken en samen ervaren.

Op Bergop geven we onderwijs vanuit onderlinge verbondenheid en gezamenlijke verantwoordelijkheid. Samenwerken loopt als een rode draad door ons onderwijs. Kinderen leren mét en van elkaar. Ook de leerkrachten en onderwijsondersteuners wisselen kennis en vaardigheden uit om het onderwijs verder te ontwikkelen. Deel uitmaken van een groter geheel maakt dat je je verbonden voelt met elkaar en dat je bereid bent om voor die ander van betekenis te zijn. Samen sta je sterk, samen kun je energie bundelen en veel voor elkaar krijgen. Samen ben je solidair en kun je die ander helpen op die momenten dat het nodig is. Samen betekent voor ons verbinding, dit is nodig om tot ontwikkeling te komen, we richten ons op relatie met elk kind, zodat wij hen echt kunnen 'zien'.

Een voorwaarde voor de ontwikkeling van het kind is een goede samenwerking tussen school en ouders. We brengen samen met ouders en het kind de talenten en kwaliteiten in beeld en spelen hierop in zodat iedereen het beste uit zichzelf kan halen. We willen dit versterken door ook met ouders samen te werken binnen de pedagogische driehoek en educatief partnerschap met hen aan te gaan.

5. Eigenaarschap

Kinderen worden op onze school betrokken bij hun ontwikkeling, we willen kinderen zelf verantwoordelijk maken voor hun eigen leerproces door hen zelf meer regie te geven in hun leren. Op

groepsniveau hanteren we een pedagogische en didactisch aanpak waarbij eigenaarschap en zelfsturing een rol spelen. Door leerlingen mee te nemen in de bedoeling (doelen) kunnen zij steeds beter zelf keuzes maken en worden zij verantwoordelijk voor hun eigen leerproces. Daarnaast stellen leerlingen, met behulp van de leerkracht, eigen leerdoelen, plannen (deels) zelf hun schooltaken en maken hun ontwikkelingen zichtbaar. We geven leerlingen ondersteuning en structuur die ze nodig hebben afgestemd op de onderwijsbehoefte. De zelfsturing van de kinderen krijgt op deze manier een impuls waarbij de coaching van de kinderen intensiever tot stand komt. Daardoor zijn ze meer betrokken en gemotiveerd. Ook leren de kinderen een grote mate van zelfstandigheid aan door deze manier van werken.

Samen van en met elkaar leren vanuit passie en resultaat. Om dit alles te bereiken, werken ouders, kinderen, leerkrachten samen, met respect voor ieders eigenheid. Samen dragen alle geledingen bij aan het scheppen van een leefbare schoolgemeenschap waarin ieder zich thuis kan voelen.

Identiteit

Vanuit onze kernwaarden *Samen – Ontdekken – Eigenaarschap- Vertrouwen*.

Samen ontdekken van nieuwe dingen, zichzelf ontdekken wie ben ik en wil ik zijn, ontdekken van de eigen kwaliteiten.

Basiskwaliteit staat bij onze school voorop, je bent op school om kennis op te doen. Maar wij als Bergop gaan een stapje verder. We vinden ontdekken, eigenaarschap en het opdoen van vaardigheden, eigen kwaliteiten ontdekken en toepassen net zo belangrijk. Ze ontdekken waar ze blij van worden, waar ze energie van krijgen, kortom hun kwaliteiten! We vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich ontwikkelen tot wereldburgers, dat ze vanuit thema's de wereld ontdekken. Zodat onze kinderen de wereld om hen heen en de wereld verder weg leren begrijpen en hierin kunnen participeren.

Openheid en wederzijds vertrouwen tussen leerkrachten, leerlingen en ouders is van cruciaal belang. We hechten veel waarde aan structuur en rust evenals respect en waardering voor elkaar. Communicatie tussen ouders en school vinden wij erg belangrijk. School en ouders zijn daarom ook niet los te zien van elkaar.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4
- **Groepsdoorbrekende niveaugroepen:** leerlingen met verschillende leeftijden zijn op niveau gegroepeerd voor bepaalde instructie of activiteiten

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 4 u 30 min	 4 uur	 4 uur	 3 u 45 min	 3 u 45 min	 3 u 45 min
Taal		 2 u 15 min	 2 u 15 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 2 u 45 min	 3 u 30 min	 3 u 15 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Wereldoriëntatie	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 3 uur	 3 uur	 3 uur
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Engelse taal	 30 min	 30 min	 30 min	 45 min	 45 min	 45 min
Zelfstandig verwerken rekenen	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Zelfstandig verwerken taal/lezen	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 3 u 30 min	 3 uur	 3 uur	 3 u 45 min

SEO/ kindgesprekken	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min	 1 u 45 min
Schrijven	 2 uur	 30 min	 30 min			
Begrijpend luisteren	 1 u 15 min					

Invulling onderwijstijd voor meer informatie:

- <https://www.innovo.nl/verantwoording-verplichte-onderwijstijd.html>

Gronden voor vrijstelling van onderwijsactiviteiten:

- <https://www.innovo.nl/gronden-voor-vrijstelling-onderwijsactiviteiten.html>



Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal
- Werkplein voor groep 5 - 8 en een werkplein voor groep 3 - 4.
- Iedere klas beschikt over chromebooks voor de leerlingen.
- Vernieuwing boeken in de schoolbieb

2.2 Het team

Het team bestaat uit:

Karin Janssen - **Schoolleider met intern begeleiders taken**. Zowel de taak van de schoolleider als intern begeleider is het onderwijs dagelijks verbeteren, gericht op het primair proces.

Leerkrachten & onderwijsondersteuners:

"De hoofdrolspelers in het onderwijsproces, zij kunnen voor onze leerlingen het verschil maken".

Unit 1; groep 1 en 2.

Amy van Schaijk - leerkracht groep 1/2 verantwoordelijk voor groep 2

Angeline Spekreijse - leerkracht groep 1/2 verantwoordelijk voor groep 1 en onze instromers.

Unit 2; groep 3,4 en 5.

Elvira Strijthagen - leerkracht groep 3

Daisy Jacobs - leerkracht groep 4

Romee Neven - leerkracht groep 5

Anouk Vlasmeer - onderwijsondersteuner unit 2.

Unit 3

Marianna Willems en Pia Steijns - leerkrachten groep 6 & 7 combinatie.

Roel Huijnen - leerkracht groep 8.

Kelly Pauli - onderwijsondersteuner unit 3.

Audrey van Egdom - administratieve kracht.

Berry Oberje - conciërge.

Binnen basisschool Bergop benutten we de kwaliteiten van de medewerkers, expertiseteam. Het expertiseteam bestaat uit leerkrachten met een specifieke kennisbasis die er vanuit een professionele houding zorg voor dragen dat er een goed leer- en ontwikkelingsklimaat wordt gecreëerd voor de leerlingen. Het expertiseteam bewaakt hun expertisegebied en borgt de doorgaande lijn.

Expertiseteam taal & rekenen, ondersteuning IB werkzaamheden.

Juf Pia Habets - taal/leesspecialist

Juf Amy van Schaijk - rekenspecialist

Expertise:

Juf Angeline Spekreijse - jonge kind

Meester Roel Huijnen en juf Daisy Jacobs - meer- en hoogbegaafde leerlingen

Juf Elvira Strijthagen & Juf Marianna Willems - sociaal emotionele ontwikkeling.
Juf Romee Neven - ontdekkend leren.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Muziek



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs



Wetenschap en
Technologie

Verlof personeel

De groepsleerkracht kan afwezig zijn wegens ziekte, cursus of ander buitengewoon verlof.

Op dit moment is er een toenemende schaarste aan vervangers. Scholen proberen zoveel mogelijk te werken met een flexibele schil waarmee ze een vervanging proberen op te lossen. Indien er geen geschikte medewerkers meer beschikbaar zijn, wordt op school- en clusterniveau gezocht naar oplossingen.

Inzet van onderwijsondersteuners of leerlingen verdelen over de andere groepen zijn mogelijkheden. De inzet van intern begeleiders en directieleden wordt tot een minimum beperkt en is van kortdurende aard.

Uiteraard proberen wij de wisselingen tot een minimum te beperken. Het is niet altijd mogelijk vervangingen in een bepaalde groep door dezelfde personen te laten invullen.

In het uiterste geval wordt het besluit genomen om de ouders te verzoeken om hun kind(eren) thuis op te vangen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Buitenschoolse opvang de Zonnestraal, Peuteropvang en 't Bergske*.

Kinderen zijn van nature leergierig en nieuwsgierig, vanaf het begin hebben zij behoefte aan sociale verbinding en het verwerven van kennis en vaardigheden. Kinderen zijn betrokken en kunnen gemotiveerd werken en spelen wanneer zij zich op hun gemak voelen. Welbevinden staat bij ons bovenaan, wij vinden het belangrijk dat kinderen gelukkig zijn. Jezelf kunnen zijn en lekker in je vel zitten, is voorwaardelijk om te tot leren te komen. Kinderen leren de wereld om zich heen herkennen

en begrijpen, dit bevorderen wij middels spel. Het samen met de kinderen ontwikkelen van een rijke betekenisvolle leeromgeving lokt uit tot spel. Spelen is de meest natuurlijk bezigheid van jonge kinderen en van spelen leren ze over zichzelf, over de ander en over de wereld om zich heen.

Wij zijn vorig schooljaar gestart met de methode Onderbouwd bij de kleuters. Onderbouwd volgt kleuters in hun ontwikkeling door middel van spelaanbod. Het educatieve ontwikkelingsmateriaal wordt door middel van effectieve korte instructie aangeboden, waarbij de handpoppen centraal staan. Elk kind kan werken en leren op het niveau waar het kind op dat moment aan toe is. Zo wordt het mogelijk de kleuters voor langere tijd eigenaar te laten zijn van hun eigen leerproces. Het kind leert het verschil kennen tussen spelend leren en lerend spelen.

Door de rijke thematische leeromgeving gaan onze jonge kinderen uit betrokken- en nieuwsgierigheid leren hoe ze antwoorden op hun vragen kunnen vinden en samen situaties uit de wereld om hen heen ontdekken en nabootsen.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt. Het Schoolplan 2019-2023, het jaarplan 2022-2023 en de schoolscan dienen als richtinggevers voor de schoolontwikkeling van basisschool Bergop.

Ontwikkelpunten vanuit het schooljaarplan 2022-2023, waarvoor we weer gebruik hebben gemaakt van "Mijn Schoolplan" en wel de compacte versie, zijn:

- Een coherente, ambitieuze aanpak op het gebied van effectief leesonderwijs realiseren, zodat de resultaten duurzaam verbeterd worden en motivatie voor lezen groeit.
- Leerlingen (mede)eigenaar te laten zijn van hun eigen leerproces, dit draagt bij een optimale ontwikkeling, vergroot de intrinsieke motivatie en bevordert de leerprestaties.
- Op onze school werken bekwame leerkrachten die gericht zijn op hun persoonlijke ontwikkeling en onderlinge samenwerking, er heerst een professionele cultuur.
- Samenhang in de leerstof ontdekken en de maatschappij bij het leren te betrekken. Zodat kinderen de wereld om hen heen en de wereld verder weg leren begrijpen en hierin kunnen participeren. Doorgaande lijn Engels van groep 1 t/m 8.
- Borgen van de basiskwaliteit.

De combinatiefunctie schoolleider/ ib biedt kansen voor gespreid leiderschap op school. Dit heeft alles te maken met een professionele leeromgeving. We gaan werken vanuit 3 pijlers (Playmakersmodel). 1. **Managen van talent**, organisatiestructuur waarbij gespreid leiderschap concreet tot uitvoer wordt

gebracht. Binnen onze school gaan we werken met een expertiseteam, dit team bestaat uit schoolleider/ib en specialist taal en rekenen. Ze bewaken hun expertisegebied en borgen de doorgaande lijn. 2. **Ontwikkelen van leerkrachten.** De uitdaging ligt bij het feit dat leerkrachten steeds beter in staat zijn om zelf de regie te voeren voor het zoeken naar antwoorden op de diversiteit van onderwijsvragen. 3. **Realiseren van een aantrekkelijke leer- en werkomgeving.** Leren van elkaar, samenwerken van leerkrachten, feedback van elkaar ontvangen is de basis voor schoolontwikkeling. Hierbij past een klimaat waarin alle leerkrachten voortdurend gericht zijn op het verbeteren van hun onderwijs.

Alle belanghebbenden informeren wij op transparante en uitgebreide wijze over de schoolontwikkelingen, de behaalde resultaten en de effecten van de verbeteractiviteiten. Zie hiervoor o.a. Isy, de website www.bs-bergop.nl en www.scholenopdekaart.nl.

Hoe bereiken we deze doelen?

De doelen/ speerpunten (Why, What, How) vanuit het schoolplan 2019-2023 staan beschreven in de schooljaarplannen en worden geëvalueerd conform de PDCA-cyclus. In het werkproces "Kwaliteitszorg" staat de monitoring van doelen/ speerpunten beschreven.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

We bieden extra ondersteuning aan leerlingen met rekenproblemen, dyslexie en aan kinderen die meer- en hoogbegaafd zijn.

Op onze website vindt u het integrale schoolondersteuningsplan.

Meer nuttige informatie vindt u: www.innovo.nl/schoolondersteuningsprofiel-sob.html
www.innovo.nl/verwijsindex-regionale-aanpak-kindermishandeling-rak.html
www.innovo.nl/informatie-samenwerkingsverbanden.html



Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Sinds halverwege vorig schooljaar zijn we gestart met dataoverleggen. Dataoverleggen vinden 1 keer per 6 weken plaats.

Tijdens het dataoverleg wordt de data van de schooldatamuur geanalyseerd aan de hand van van formatief handelen. In onze kwaliteitskaart "kwaliteitszorg" staat dit nader uitgelegd. Onze ambitie is om deze dataoverleggen, expertiseteam en formatief handelen verder te verdiepen en te optimaliseren.

Tijdens de dataoverleggen worden de grote lusdoelen besproken, zowel product als proces wordt aan elkaar gepresenteerd.

- Pedagogiek en klassenmanagement
 - Na data overleg wordt indien nodig het groepsplan bijgesteld.
- Verdere verdieping is te vinden in de kwaliteitskaart.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist

Gezien het feit de directeur tevens intern begeleider is, is er voor gekozen om te werken met een expertise team. Dit expertiseteam bestaat uit intern begeleider, expertleerkracht lezen en expertleerkracht rekenen. Incidenteel kan een andere expertleerkracht aansluiten.

Gedeeld leiderschap, zijn belangrijke spelers in de ontwikkeling van het vakmanschap van alle leerkrachten en ondersteuners binnen ons team.

Expertleerkrachten: Expert leerkrachten hebben naast een sterke pedagogisch-didactische basis ook veel inhoudelijke kennis over de aspecten van hun expertise.

- Mede vormgeven van beleid.
- Begeleiden en coachen van leerkrachten en ondersteuners t.a.v. hun expertise.
- Creëren en delen van kennis binnen de school. Verantwoordelijk voor eigen professionalisering rondom eigen expertise.
- Organisatieniveau > na te denken hoe moet de gewenste situatie eruit zien en samen met het team/unit concrete stappen formuleren om die gewenste situatie te bereiken.
- Helikopterview/ monitoring zowel kleine als grote lus. > Helpen bij het analyseren van de resultaten

Logopedie

Naast onze expertleerkrachten is ook op gezette tijden de schoollogopedist aanwezig. Indien nodig screent zij kinderen op 5 jarige leeftijd of zij instromers.

Ook hebben wij een prettige samenwerking met diverse logopediepraktijken die kinderen op diverse vlakken kunnen ondersteunen.

Sociaal emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Ergotherapeut

We hebben op school 2 expertiseleerkrachten SEO. Zij geven onder andere aan de kinderen **Rots & water lessen**. De doelstelling is het bevorderen van een positieve ontwikkeling van sociale en emotionele competenties en het voorkomen en/of verminderen van problemen op het intrapersonlijke domein (hoe zien leerlingen zichzelf) en het interpersoonlijke domein (hoe gaan leerlingen met elkaar om) bij kinderen.

De motivatie en betrokkenheid van leerlingen is groot door de fysieke oefeningen, spelen en reële situaties (scenario training) en veilige sfeer waarin deze worden geoefend. Het leren hanteren van het Rots en Waterconcept geeft leerlingen meer inzicht in sociale situaties en de impact van hun eigen gedrag. Rots staat voor eigen grenzen aan kunnen geven, zelfstandig beslissingen kunnen nemen, een eigen weg kunnen gaan. Water staat voor communicatie, kunnen luisteren, samen naar oplossingen kunnen zoeken, en de grenzen van anderen te respecteren. Gaandeweg dit proces leren zij, o.a. in sociale situaties, weloverwogen beslissingen te nemen en ontwikkelen zij meer en veelzijdigere gedragsalternatieven.

Naast deze 2 expertleerkrachten SEO zijn er twee onderwijsondersteuners die lessen executieve functies verzorgen op onze school.

Ergotherapie

We hebben een samenwerking met een ergotherapie praktijk. Zij is 1 keer per week op school aanwezig. Kinderen ontwikkelen zichzelf in hun eigen tempo. Verschillen in het tempo van de ontwikkeling zijn hierbij heel normaal. Het kan echter voorkomen dat deze ontwikkeling teveel afwijkt van die van zijn/haar leeftijdsgenootjes. Hierdoor kan het zijn dat een kind niet goed mee kan doen op school, voldoen aan zijn eigen verwachtingen/ de verwachtingen van school/omgeving. Mogelijke diagnoses waarbij zij uw kind kunnen ondersteunen zijn: DCD, AD(H)D, Autisme, fijn motorische achterstand, concentratieproblemen, schrijfproblemen, etc.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Ergotherapeut

Zie bovenstaande uitwerkingen.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Ergotherapeut
- Vakdocent lichamelijk oefening

Iedere week is onze vakdocent lichamelijk oefening op school. Naast de reguliere gymlessen is er ook aandacht voor Motorisch Remedial Teaching.

Gedurende het schooljaar is er minimaal 45 minuten per week ruimte om met kinderen te werken die op het gebied van motoriek een extra zetje in de rug nodig hebben.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerd specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Veiligheid neemt een belangrijke plek in op onze school.

Sociale veiligheid

Wij willen een sociaal veilige school zijn, waar leerlingen, personeel en ouders zich thuis voelen.

Daarom willen wij geen ongewenst gedrag, pestgedrag, diefstal, agressie, geweld, discriminatie of (seksuele) intimidatie op onze scholen. Leerlingen moeten zich veilig voelen, zodat ze ook in staat zijn om te leren en zich te ontwikkelen.

Acties op onze scholen die bijdragen aan het verhogen van de sociale veiligheid:

- De school werkt met het programma School Wide Positive Behavior Support (SWPBS) en werkt tevens aan de weerbaarheid van haar leerlingen met de psycho-fysieke training Rots en Water,
- We gebruiken daarnaast de methode 'Effectieve conflicthantering' van Willem Menne,
- Leerlingen actief betrekken bij het maken van school-, groeps- en gedragsregels,
- Het voeren van kindgesprekken,
- Het anti-pestprotocol in de groepen 1 t/m 8 bespreken en uitvoeren,
- Voorlichting en begeleiding organiseren via bijvoorbeeld Bureau Jeugdzorg, schoolmaatschappelijk werk, Bureau Halt,
- 'Lik-op-stuk'-beleid voeren: aangifte doen van mishandeling/bedreiging/vernieling,
- Bij geweld en agressief gedrag de ouders informeren over het gedrag van hun kind en betrekken bij te treffen sanctiemaatregelen; zie ook het protocol 'Omgaan met ongewenst gedrag',
- Het blijven volgen van de ontwikkelingen vanuit de overheid.

Om een veilig klimaat te waarborgen hebben we twee contactpersonen; een anti-pestcoördinator en een vertrouwenspersoon. Er is ook een klachtenregeling.

Naast sociale veiligheid hebben we ook aandacht voor **fysieke veiligheid**.

In de Arbowet zijn onder andere eisen gericht op een verantwoorde inrichting van het gebouw, omgang met gevaarlijke stoffen, brandveiligheid en algemene veiligheid.

Op onze scholen hebben we preventiemedewerkers en bhv-ers (bedrijfshulpverleners). Tot hun taken

behoren onder andere:

- Introductie van schoolafspraken, zodat kinderen, personeel, ouders en bezoekers zich veilig gedragen.
- Registratie van ongevallen, gebreken en risico's, zodat er inzicht is waar en hoe ongelukken (kunnen) gebeuren en er gericht maatregelen worden genomen ter voorkoming.
- Het organiseren van minimaal 1 ontruimingsoefening per jaar.
- Nieuwe medewerkers op de hoogte brengen van de afspraken rondom bv. ontruimen.
- Een goed ontruimingsplan is noodzakelijk voor als er toch iets misgaat. Alle aanwezigen op school moeten weten hoe ze moeten handelen bij brand of een andere calamiteit.

Onze speeltoestellen voldoen aan de wettelijke regelingen en worden jaarlijks door een extern bedrijf gecontroleerd.

Op grond van de Arbowet:

- Hebben we goed opgeleide bedrijfshulpverleners,
- Zijn we in het bezit van een goedgekeurde risico-inventarisatie en evaluatie. Ook leven we de brandveiligheidsvoorschriften na. Dit wordt maandelijks gecontroleerd,
- Melden we ongevallen met ernstig letsel direct aan de arbeidsinspectie.

In het schoolveiligheidsplan zijn een aantal onderdelen opgenomen zoals het anti-pestprotocol, het protocol omgaan met ongewenst gedrag, het calamiteitenplan, het ontruimingsplan en de risico inventarisatie en evaluatie (RI&E).

Op onze website vindt u, naast het protocol social media, bovengenoemde documenten.

Pedagogische maatregel, schorsing en verwijdering:

Een ernstig incident kan leiden tot een pedagogische maatregel (het nemen van een passende maatregel in samenspraak met de ouders) met onmiddellijke ingang. Dit betreft een uitzonderlijke pedagogische maatregel van beperkte tijdsduur. De ouders worden in dit geval meteen op de hoogte gesteld. Zowel in het (telefoon)gesprek als ook in de brief aan de ouders wordt aangegeven voor welke beperkte periode de maatregel geldt. Voordat de pedagogische maatregel wordt beëindigd, maken school en ouders goede afspraken om herhaling van het ernstig incident te voorkomen. Correspondentie en verslag met afspraken worden bewaard in het leerlingdossier.

Schorsing

Vanaf 1 augustus 2014 is met de invoering van passend onderwijs ook de mogelijkheid tot schorsing in de Wet op het primair onderwijs (WPO, artikel 40c) opgenomen. Een schorsing is een besluit van het bevoegd gezag om de leerling, wegens een bepaalde gedraging, tijdelijk niet toe te laten tot de lessen of tot de school. De leerling wordt in een aparte ruimte gezet en gaat daar werken aan zijn schoolwerk of krijgt schoolwerk mee naar huis. In artikel 40c van de WPO zijn de volgende punten opgenomen:

Het bevoegd gezag kan met opgave van redenen een leerling voor een periode van ten hoogste één week (maximaal 5 dagen achtereenvolgend) schorsen. Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders bekend gemaakt. Het bevoegd gezag stelt de inspectie van een schorsing voor een periode langer dan één dag schriftelijk en met opgave van redenen in kennis hiervan via het Internet Schooldossier (ISD), formulier 'schorsingen en verwijderingen'. Ouders kunnen bezwaar maken tegen de schorsing door middel van het indienen van een klacht (klachtenregeling.) Ouders kunnen ook naar de civiele rechter stappen.

Verwijdering

In artikel 40 lid 11 van de WPO zijn de volgende punten opgenomen:

- Voordat wordt besloten tot verwijdering hoort het bevoegd gezag de betrokken leerkracht.
- Definitieve verwijdering van een leerling vindt niet plaats dan nadat het bevoegd gezag ervoor heeft zorg gedragen dat een andere school bereid is de leerling toe te laten.
- Onder 'andere school' kan ook worden verstaan een school voor speciaal onderwijs, speciaal voortgezet onderwijs, een instelling voor speciaal en voortgezet speciaal onderwijs. Binnen 6 weken na de schriftelijke mededeling, kunnen de ouders bij het bevoegd gezag schriftelijk hun bezwaren kenbaar maken tegen de beslissing. Het bevoegd gezag beslist binnen 4 weken na ontvangst van de bezwaren. Alvorens te beslissen hoort het bevoegd gezag de ouders.

Voor meer informatie ga naar <https://www.innovo.nl/schorsing-en-verwijdering.html>

Met ingang van 1 augustus 2014 biedt de Wet op de expertisecentra scholen voor voortgezet speciaal onderwijs de mogelijkheid leerlingen te schorsen.

Schorsen in aanloop naar verwijdering

Ook wanneer de school het voornemen heeft een leerling te verwijderen, mag de daar eventueel aan voorafgaande schorsing maximaal een week duren. De resterende tijd dient de school de leerling binnen de school onderwijs aan te bieden. Een schorsing is een besluit van het bevoegd gezag om de leerling, wegens een bepaalde gedraging, tijdelijk niet toe te laten tot de lessen of tot de school. De leerling wordt in een aparte ruimte gezet en gaat daar werken aan zijn schoolwerk of krijgt schoolwerk mee naar huis.

In artikel 40a van de WEC zijn de volgende punten opgenomen:

- Het bevoegd gezag kan met opgave van redenen een leerling voor een periode van ten hoogste één week schorsen.
- Het besluit tot schorsing wordt schriftelijk aan de ouders dan wel, indien de leerling meerderjarig en handelingsbekwaam is, aan de leerling bekend gemaakt.
- Het bevoegd gezag stelt de inspectie van een schorsing voor een periode langer dan één dag schriftelijk en met opgave van redenen in kennis via het Internet Schooldossier (ISD), formulier 'schorsingen en verwijderingen'. Ouders kunnen bezwaar maken tegen de schorsing door middel van het indienen van een klacht (klachtenregeling.) Ouders kunnen ook naar de civiele rechter stappen.

Verwijdering

Een verwijdering is een besluit van het bevoegd gezag om de leerling, wegens een bepaalde gedraging, niet meer toe te laten tot de lessen en tot de school. Het bevoegd gezag zal een andere school /instelling moeten vinden die bereid is de leerling toe te laten. Tot die tijd is de school verantwoordelijk voor het bieden van onderwijs. In artikel 40 lid 18 van de WEC zijn de volgende punten opgenomen:

- Voordat wordt besloten tot verwijdering hoort het bevoegd gezag de betrokken leraar/leraren.
- Definitieve verwijdering van een leerling waarop de Leerplichtwet 1969 van toepassing is, vindt niet plaats dan nadat het bevoegd gezag ervoor heeft zorggedragen dat een van hieronder genoemde scholen bereid is de leerling toe te laten:
 - Basisschool,
 - Een speciale school voor basisonderwijs,

- Een school voor speciaal onderwijs,
- Een school voor speciaal en voorgezet speciaal onderwijs,
- Een school voor voortgezet speciaal onderwijs,
- Een instelling,
- Voortgezet onderwijs dan wel;
- Een instelling als bedoeld in artikel 1, onder c, van de Leerplichtwet 1969.

Binnen 6 weken na de schriftelijke mededeling, kunnen ouders bij het bevoegd gezag schriftelijk hun bezwaren kenbaar maken tegen de beslissing. Het bevoegd gezag beslist binnen 4 weken na ontvangst van de bezwaren. Alvorens te beslissen hoort het bevoegd gezag de ouders. Het bevoegd gezag beslist niet eerder op de bezwaren dan:

- Na overleg met de inspecteur en desgewenst met andere deskundigen,
- Nadat de ouders kennis hebben kunnen nemen van de op de beslissing betrekking hebbende adviezen of rapporten, en
- De ouders opnieuw zijn gehoord.

Voor meer informatie ga naar <https://www.innovo.nl/schorsing-en-verwijdering.html>

Het omgaan met ongewenst of agressief gedrag behoort tot de verantwoordelijkheid van de directie. Het gedrag van de ouders kan een reactie zijn op de aanpak van het gedrag van hun kind, omdat de vertrouwensrelatie tussen ouder en school is verstoord, omdat de ouders niet akkoord gaan met een maatregel van de school of als reactie op het gedrag van andere kinderen naar hun eigen kind. In het omgaan met ernstig ongewenst of agressief gedrag van ouders is het noodzakelijk om de grenzen van wat acceptabel is duidelijk te trekken.

Voorbeelden van duidelijk ongewenst gedrag:

- Handtastelijkheden jegens leerlingen en leerkrachten;
- Dreigen met fysiek geweld;
- Verbaal geweld;
- Ongepast aanspreken van andere kinderen waarbij de relatie "groot tegenover klein" is ingezet;
- Schelden/ vloeken;
- Ongepast aanspreken van leerkrachten in het bijzijn van andere ouders of leerlingen en waar een bijzonder negatieve gesprekslading is.

Is deze grens overschreden, dan kan (binnen de kader van het vastgestelde beleid ten aanzien van de schorsing en verwijdering van leerlingen) worden besloten tot:

- Het geven van een waarschuwing aan de ouders – leerlingen;
- Het schorsen van de leerling;
- De ouders verzoeken een andere school voor hun kind te zoeken;
- De ouders een "schoolverbod" te geven;
- De leerling te verwijderen. Een schoolverbod houdt in dat de ouders niet zonder toestemming van de directie op het terrein van de school komen.

Noodzakelijk bij het handhaven van gedragsregels is: Een goede registratie van de voorvallen;

- De rijksinspectie informeren;
- Zo nodig de wijkagent informeren;
- Zo nodig melding te doen bij de leerplichtambtenaar.

Bij ernstig ongewenst gedrag van leerlingen en of ouders, is het van groot belang om te registreren wat er is gebeurd, welke afspraken zijn gemaakt en welke besluiten zijn genomen. De rapportage wordt opgeslagen in het leerlingendossier. Ouders hebben het recht van inzage in het leerlingen dossier van hun kind.

Uitschrijven van leerlingen

Ouders nemen bij tussentijdse uitschrijving contact op met de groepsleerkracht van het kind of directie van school. Relevante informatie wordt uitgewisseld. Het gaat dan om:

- Reden van uitschrijving;
- Datum van uitschrijving;
- School waar de leerling naartoe gaat.

Bij uitstroom naar VO of BSO/SO hoeven ouders niet persoonlijk contact op te nemen. De uitschrijving en reden is dan bij ons bekend.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

Ook nemen we, zoals vermeld staat bij onze visie en missie, de digitale vragenlijsten van SCOL af en voeren we kindgesprekken. Daarnaast maken we gebruik van de gegevens van het tevredenheidsonderzoek dat Innovo-breed elke 2 jaar wordt uitgevoerd. Daarin onderzoeken we ook de veiligheidsbeleving van leerlingen (en medewerkers en ouders).

SCOL-vragenlijst wordt 2 keer per jaar ingevuld en brengt het sociaal-emotioneel functioneren van de leerlingen in kaart. Vanaf groep 6 is er een aparte leerlingslijst en zijn er enkele aanvullende vragenlijsten beschikbaar. De lijsten bevatten vragen rondom de domeinen sociaal gedrag, welbevinden, zelfbeeld, werkhouding en leeromgeving. Elk domein bestaat weer uit verschillende categorieën.

Dit schooljaar starten we met een coachlijn, waarin kind/leergesprekken een onderdeel vormen. Samen met ouders willen we voorzien in een stevige pedagogische basis voor alle kinderen. We vinden het belangrijk dat de kinderen zich welkom en thuis voelen. Het team wil actief een veilige en geborgen sfeer creëren, zowel in de klassen, werkplein als op het schoolplein. Voor ons is ieder kind uniek en gelijkwaardig. We benaderen de kinderen positief en doen dit vanuit eenduidige afspraken en laagdrempeligheid. Door zelf te handelen vanuit duidelijke waarden en normen, vanuit dialoog over waarden en normen en vanuit gerichte activiteiten leren we kinderen om voor zichzelf, de ander en de omgeving te zorgen. Wanneer kinderen speciale onderwijsbehoeften hebben, werken we intensief samen met ouders en andere partijen om tot optimale afstemming te komen.

Voor meer informatie, zie onze website en <https://www.innovo.nl/sociale-veiligheid-op-school.html>

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

In het kader van effectieve conflicthantering is mevr. M. Willems als conflictbegeleider aanwezig op de

school.

Functie	Naam	E-mailadres
vertrouwenspersoon	Willems	marianna.willems@innovo.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Goed onderwijs maak je samen! Samen spelen, samen werken en samen ervaren.

Op Bergop geven we onderwijs vanuit **onderlinge verbondenheid** en **gezamenlijke verantwoordelijkheid**. Samenwerken loopt als een rode draad door ons onderwijs. Kinderen leren mét en van elkaar. Ook de leerkrachten en onderwijsondersteuners wisselen kennis en vaardigheden uit om het onderwijs verder te ontwikkelen. Deel uitmaken van een groter geheel maakt dat je je verbonden voelt met elkaar en dat je bereid bent om voor die ander van betekenis te zijn. Samen sta je sterk, samen kun je energie bundelen en veel voor elkaar krijgen. Samen ben je solidair en kun je die ander helpen op die momenten dat het nodig is. Samen betekent voor ons verbinding, dit is nodig om tot ontwikkeling te komen, we richten ons op relatie met elk kind, zodat wij hen echt kunnen 'zien'.

Een voorwaarde voor de ontwikkeling van het kind is een **goede samenwerking tussen school en ouders**. We brengen samen met ouders en het kind de talenten en kwaliteiten in beeld en spelen hierop in zodat iedereen het beste uit zichzelf kan halen. We willen dit versterken door ook met ouders samen te werken binnen de pedagogische driehoek en educatief partnerschap met hen aan te gaan.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Sinds vorig schooljaar zijn we gestart met de coachlijn. Onze ambitie hierin is om leerlingen (mede) eigenaar te laten zijn van hun eigen leerproces, dit draagt bij aan een optimale ontwikkeling, vergroot de intrinsieke motivatie en bevordert de leerprestaties. Daarnaast ontdekken kinderen hun kwaliteiten en talenten. Waarbij vanuit educatief partnerschap ingezet wordt op wat het kind hierin nodig heeft om zich optimaal breed te kunnen ontwikkelen.

Startgesprekken; gesprek tussen leerling - ouder - leerkracht, met als doel *een goede relatie en wisselwerking met thuis komt de ontwikkeling ten goede*. De leerling kan zelf aangeven wat in het afgelopen jaar goed of minder goed is gegaan. Het is een door de leerling geleid oudergesprek.

Relatie: basis voor duurzame en opbouwende relatie tussen ouder, leerkracht en leerling (verbondenheid, omgang en interactie). **Competentie:** de leerling kan zelf aangeven wat in het afgelopen jaar goed of minder goed is gegaan en kan plannen voor een bepaalde periode > wat zijn mijn onderwijsbehoeften.

Autonomie: de leerling kan laten zien waar hij trots op is en waaraan hij wil gaan werken. Het vergt een goede relatie tussen kind-ouder. Om het contact te bevorderen proberen wij de ouders zoveel mogelijk bij het onderwijs te betrekken.

Inloopmomenten: deze vinden plaats in november en mei. Dit is een tweetaktgesprek, een gesprek tussen leerling en ouders, leerkracht heeft een begeleidende rol. De leerling presenteert het portfolio/ werkjes, wat waren de doelen waaraan ik gewerkt hebt, waar sta ik nu.

Ontwikkelgesprekken; deze vinden na de CITO metingen in februari en aan het eind van het schooljaar. Dit gesprek is een door de leerling geleid oudergesprek, het zogeheten drietact gesprek; leerling – leerkracht – ouder. De leerling heeft een actieve rol en de leerkracht begeleidt (Hoe hoger de groep, hoe meer de verschuiving is van leerkracht naar leerling).

Jaarlijks vindt er op school een algemene informatieavond plaats. U wordt op deze avond geïnformeerd over het onderwijs en de leerstof van de leergroep. Tevens krijgt u informatie over specifieke activiteiten die in dit leerjaar aan bod komen en kunt u de materialen waarmee de kinderen werken bekijken.

Tussentijds zijn altijd gesprekken met de leerkracht(en) mogelijk. Wij vragen u dan wel tijdig een afspraak te maken. Meestal worden deze gesprekken aansluitend aan schooltijd gepland. U begrijpt dat er tijdens de lessen geen persoonlijk of telefonisch contact met de leerkracht mogelijk is. Zorggesprekken worden ook tussentijds gepland, bij zorggesprekken kan het zijn dat de intern begeleider of iemand van het expertise team aansluit.

Via ons interne communicatiesysteem Isy en de website houden wij de ouders steeds op de hoogte van actuele gebeurtenissen.

Bij bijzondere gelegenheden zoals de voorbereiding op de Eerste H. Communie en het H. Vormsel worden extra ouderavonden vanuit de Parochie georganiseerd.

Informatievoorziening aan gescheiden ouders

Indien de ouders van een leerling gescheiden zijn, is het belangrijk dat er duidelijkheid is over de manier waarop de communicatie en consultatie over de vorderingen van de leerling verloopt. De school volgt hierin de wettelijke regels met betrekking tot de informatieplicht ten aanzien van gescheiden ouders. De school onthoudt zich van betrokkenheid bij conflicten tussen de ex-partners en doet geen uitspraken. Zij richt zich primair op haar pedagogisch-didactische verantwoordelijkheid ten opzichte van de leerling. De school gaat ervan uit dat de ouder die belast is met het gezag, de andere ouder die niet met het gezag belast is, op de hoogte stelt van gewichtige aangelegenheden met betrekking tot het kind. De uitnodiging voor een ouderavond betreft een gezamenlijk gesprek voor beide ouders. In bijzondere situaties kan van de gezamenlijkheid worden afgeweken.

Voor meer informatie: <https://www.innovo.nl/informatievoorzieningen-gescheiden-ouders.html>

Privacywetgeving

Op school gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Op de website van INNOVO kunt u meer lezen over de privacyverklaring, persoonsgegevens bij aanmelding en privacy in de klas en tijdens online lessen.

Meer info: <https://www.innovo.nl/privacy.html>

Klachtenregeling

De klachtenregeling is alleen van toepassing als u met uw klacht niet ergens anders terecht kunt. Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, leerlingen, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld. Indien dat echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid

heeft plaatsgevonden, kunt u een beroep doen op deze klachtenregeling. Om hierbij alles in goede banen te leiden is er een duidelijke klachtenprocedure ontwikkeld.

Stap 1: Zoals reeds gezegd proberen we de klacht eerst binnen de schoolorganisatie op te lossen tussen de direct betrokkenen.

Stap 2: Lukt stap 1 niet, of niet naar genoegen, dan kunt u met uw klacht naar de contactpersoon binnen de school stappen. De contactpersoon zal samen met u beoordelen of het al dan niet noodzakelijk is de vertrouwenspersoon in te schakelen dan wel een officiële klacht in te dienen.

Stap 3: De klager kan overgaan tot actie a of b: a. bemiddeling tussen klager en aangeklaagde bijvoorbeeld door inschakeling van de vertrouwenspersoon b. een officiële klacht indienen bij de klachtencommissie Bij optie a proberen we er samen uit te komen. Bij optie b wordt de aangeklaagde officieel aangeklaagd.

Stap 4: Een onafhankelijke klachtencommissie onderzoekt de klacht en adviseert het bestuur hierover. De klachtencommissie geeft advies over: a. de (on)gegrondheid van de klacht b. het nemen van maatregelen c. overige door het bevoegd gezag te nemen besluiten

Stap 5: Binnen 4 weken na ontvangst van het advies van de klachtencommissie zal het bestuur het besluit hierop kenbaar maken aan: a. de klager b. aangeklaagde c. klachtencommissie d. directie school

De vertrouwenspersoon

Aan INNOVO zijn twee onafhankelijke vertrouwenspersonen verbonden. De vertrouwenspersoon gaat eerst na of door bemiddeling een oplossing kan worden bereikt. Mocht de vertrouwenspersoon tot de conclusie komen dat dit niet wenselijk is, dan gaat deze na of de gebeurtenis aanleiding geeft tot het indienen van een klacht bij de klachtencommissie. Verder begeleidt de vertrouwenspersoon de klager. De klager zelf bepaalt uiteindelijk of deze een klacht al dan niet indient bij de klachtencommissie. De vertrouwenspersoon verwijst de klager, indien en voor zover noodzakelijk of wenselijk, naar andere instanties gespecialiseerd in opvang en nazorg. De vertrouwenspersoon is verplicht tot geheimhouding. De vertrouwenspersonen, zijn niet verbonden aan één van onze scholen.

Naam en adresgegevens:

Drs. Paul Nijpels

Telefoon: 043 - 407 82 82 / 06 – 463 459 16

E-mail: paul.nijpels@home.nl

Bert van Oosterbosch

Telefoon: 045 – 531 29 81 / 06 – 119 270 04

E-mail: bert@bct-bv.nl

GCBO

INNOVO is aangesloten bij de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO), waaronder de Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs ressorteert.

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO) t.a.v. de Landelijke Klachtencommissie Katholiek Onderwijs

Postbus 82324 2508 EH Den Haag

E-mail: info@gcbo.nl

<http://www.geschillencommissiesbijzonderonderwijs.nl>

Telefoon: 070 – 386 16 97 Fax: 070 – 302 08 36

In de Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs (GCBO) werken 4 klachtencommissies voor het bijzonder onderwijs samen (één loket).

Het gaat om de volgende klachtencommissies:

- * de klachtencommissie voor het katholiek onderwijs;
- * de klachtencommissie voor het protestants-christelijk onderwijs;
- * de klachtencommissie voor het algemeen bijzonder onderwijs;
- * de klachtencommissie voor het gereformeerd onderwijs.

De vertrouwensinspecteur

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, leerkrachten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur raadplegen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- o seksueel misbruik
- o seksuele intimidatie
- o psychisch en fysiek geweld (waaronder pesten)
- o discriminatie en radicalisering

Ernstige klachten die vallen binnen deze categorieën kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren.

Voor meer informatie:

- * <https://www.innovo.nl/klachten-en-klachtenprocedure.html>
- * <https://www.innovo.nl/schorsing-en-verwijdering.html>

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad
- Ouderpanel
- Oudervereniging

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Daarnaast hebben alle groepen ouders die actief betrokken worden bij groepsactiviteiten en excursies. Tevens zetten wij de expertise van ouders in tijdens de workshops.

Ouderpanel

Het ouderpanel biedt onze school de mogelijkheid om op een laagdrempelige en rechtstreekse manier in gesprek te komen met een groep ouders (maximaal 12) over het onderwijs op school. Het is, naast de medezeggenschapsraad en de oudervereniging, een extra overlegvorm. Het ouderpanel fungeert als klankbord voor de directie waarin ouders constructief kunnen meepraten over nieuwe plannen of hun mening kunnen geven over bepaalde onderwerpen/thema's.

Hoe vaak vergadert het ouderpanel?

De leden van het ouderpanel komen 4 keer per schooljaar bij elkaar. De data worden in onderling overleg vastgesteld.

Waarom een ouderpanel?

Door te werken met het ouderpanel willen wij:

De betrokkenheid van ouders bij onze school en ons onderwijs, vergroten;

Waar mogelijk komen tot verbeteringen van ons onderwijs;

Verhelderen van keuzes die school maakt, heeft gemaakt of wil maken;

Peilen wat er onder ouders leeft en hoe gedacht wordt over bepaalde onderwerpen/thema's.

Medezeggenschap

Medezeggenschap in het onderwijs is wettelijk geregeld in de Wet Medezeggenschap op Scholen (de WMS). Deze wet bepaalt, dat alle scholen een medezeggenschapsraad moeten hebben. Ook bepaalt deze wet, dat besturen met meer dan twee scholen een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad dienen in te richten.

Voor meer informatie over de MR en de GMR: INNOVO - Medezeggenschap

Medezeggenschapsraad (MR) scholen

Onze MR bestaat uit twee geledingen. De eerste geleding wordt gekozen uit en door het schoolteam; de tweede geleding wordt gekozen uit en door de ouders van de leerlingen van onze school. Hiervoor worden om de vier jaar verkiezingen gehouden. MR-leden zitten altijd op persoonlijke titel in de raad. Ze hoeven dus geen achterban of organisatie te raadplegen voordat ze hun stem uitbrengen in de raad. Van elke MR-vergadering worden notulen opgesteld en deze zijn voor een ieder vrij ter inzage.

De directeur wordt standaard uitgenodigd bij onderwerpen die de school betreft, zodat informatie overdracht en besluitvorming zo efficiënt mogelijk kan plaatsvinden.

Voor de leden die zitting hebben in onze MR-en (ouders en personeel), verwijzen wij naar de kalender.

Oudervereniging

Er is een oudervereniging aanwezig, deze maken geen onderdeel meer uit van de school, maar werken wel in het belang van de school. Ze bestaan uit diverse ouders van kinderen uit verschillende groepen op school. Het bestuur bestaat uit 10 leden, waarvan 3 dagelijks bestuur. De taak van de oudervereniging is voornamelijk om de leuke activiteiten op school te verzorgen. Soms sponsoren ze school bij aanschaf van materialen en ook geven ze vaak een hand hulp. Activiteiten die zij verzorgen zijn: schoolfotograaf, Sinterklaasviering, Kerstviering, Nationaal voorleesontbijt, Carnaval, Paasviering en het Eindejaarsfeest. Ze helpen bij het schoolreisje en worden betrokken bij de andere activiteiten.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn geen overige schoolkosten.

In Nederland ontvangen scholen rijks bekostiging om onderwijs te verzorgen en met die middelen moeten scholen het in beginsel doen. Natuurlijk biedt meer budget meer mogelijkheden, maar die keuze maakt INNOVO niet als het gaat om ouderbijdragen. Met ingang van 1 augustus 2020 zijn alle vrijwillige ouderbijdragen afgeschaft op alle INNOVO scholen. Daarbij is per 1 augustus 2021 de nieuwe Wet vrijwillige ouderbijdrage in werking getreden. Elke leerling moet mee kunnen doen aan alle activiteiten die school buiten de gewone lessen om organiseert, ook als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet willen of kunnen betalen. Als de oudervereniging een bijdrage int of een activiteit organiseert, valt dit onder de Wet vrijwillige ouderbijdrage. Voor extra activiteiten zoals een schoolkamp of een schoolreis kan wel een eigen bijdrage in de kosten van deelname worden gevraagd. Meer informatie is te vinden op: Vrijwillige ouderbijdrage: brochure, visual en praktijkvoorbeelden | Publicatie | Rijksoverheid.nl

Sponsoring

Voor meer informatie over sponsoring (indien van toepassing): <https://www.innovo.nl/sponsoring.html>



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

Indien uw kind ziek is, kunt u hem/haar voor 08.25 uur telefonisch en/of via de afmeldbutton op de website afmelden.

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Alle verlofaanvragen lopen via de directie. De ouders vullen een aanvraagformulier, vrijstelling geregeld schoolbezoek, hiervoor in. Waarna een terugkoppeling naar de betreffende ouders zal plaatsvinden.

Ondanks dat leerlingen met 5 jaar leerplichtig zijn, willen wij u dringend vragen om ook bij de 4-jarige kleuters (groep 1) het leer- en onderwijsproces niet te onderbreken.

Voor meer informatie: <https://www.innovo.nl/bestrijden-verzuim-en-vroegtijdig-schoolverlaten-buitengewoon-schoolverlof.html>

Richtlijnen rondom buitengewoon schoolverlof:

- De Leerplichtwet kent geen snipperdagen, maar in bepaalde bijzondere omstandigheden kan wel extra verlof aangevraagd worden. - **Vakantieverlof:** Vakantieverlof op grond van de Leerplichtwet moet u minimaal 8 weken van tevoren aanvragen bij de directeur. U kunt hierbij gebruik maken van formulieren die op school verkrijgbaar zijn.

Vakantieverlof kan worden verleend onder de volgende voorwaarden:

- wegens specifieke aard van het beroep* van één der ouders is verlof niet mogelijk binnen de officiële schoolvakanties tijdens het schooljaar (werkgeversverklaring verplicht, formulier opvragen bij de school); dit verlof mag maximaal éénmaal per schooljaar worden aangevraagd
- het verlof bedraagt niet meer dan tien schooldagen
- het betreft niet de eerste twee lesweken van het schooljaar
- toestemming wordt door de directie enkel verleend na ruggenspraak met de leerplichtambtenaar.

**Specifieke aard van het beroep. Bij het begrip "specifieke aard van het beroep" van de Lpw, dient voornamelijk te worden gedacht aan seizoensgebonden werkzaamheden, resp. werkzaamheden in bedrijfstakken die een piekdruk kennen, waardoor het voor het gezin feitelijk onmogelijk is om in die periode een vakantie op te nemen. Het moet redelijkerwijs te voorzien zijn (en/of worden aangetoond) dat een vakantie in de schoolvakanties tot onoverkomelijke bedrijfseconomische problemen zal leiden. Slechts het gegeven dat gedurende de schoolvakanties een belangrijk deel van de omzet wordt behaald is onvoldoende. Dit verlof is uitdrukkelijk niet bedoeld voor het oplossen van rooster[1]problemen van de werkgever.*

Religieuze verplichtingen

Voor bepaalde feesten of verplichtingen die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging bestaat de mogelijkheid voor verlof. Volgens de Leerplichtwet moet een verlofaanvraag op religieuze gronden worden beschouwd als een mededeling van de ouder(s)/verzorger(s) aan de directeur van de school. Er is dus geen sprake van het al of niet verlenen van verlof door de directeur of leerplichtambtenaar. Een mededeling, minimaal 2 dagen voor de dag, volstaat. Dit geldt alleen voor religieuze feestdagen. De richtlijn hiervoor is dat **één dag per verplichting** vrij wordt gegeven.

Verlof vanwege gewichtige omstandigheden

Extra verlof in geval van andere gewichtige omstandigheden moet u bij de directeur aanvragen. Dit moet uiterlijk binnen twee dagen na het ontstaan van de verhindering. Ook hierbij kunt u

gebruikmaken van een op school te verkrijgen formulier.

In de hierna te noemen gevallen kan, zolang het totaal aan een jongere te verlenen verlof het aantal van 10 verlofdagen in een schooljaar niet te boven gaat, verlof worden gegeven voor de hierna genoemde periode:

• voor het bijwonen van het huwelijk van bloed- of aanverwanten t/m de 3e graad (in Nederland maximaal 1-2 schooldagen; in het buitenland maximaal 5 schooldagen)

• bij het 12½-, 25-, 40-, 50-, en 60-jarig (huwelijks)jubileum van ouder(s)/verzorger(s) of grootouders (maximaal 1 schooldag)

• bij ernstige levensbedreigende ziekte zonder uitzicht op herstel van bloed- of aanverwant t/m de 3e graad (in overleg); soort bewijs: doktersverklaring waar ernstige ziekte uit blijkt

• bij overlijden van bloed- of aanverwant (in de 1e graad maximaal 5 schooldagen, in de 2e graad maximaal 2 schooldagen, in de 3e en de 4e graad maximaal 1 schooldag. In het buitenland: 1e t/m 4e graad maximaal 5 schooldagen);

• verhuizing (maximaal 1 schooldag)

In de volgende gevallen wordt zeker geen extra verlof gegeven:

- Dienstrooster van de werkgever van de ouder(s).
- Familie- of vriendenbezoek in het buitenland of bezoek aan het land van herkomst.
- Goedkope tickets in het laagseizoen.
- Omdat de tickets al gekocht zijn of omdat er geen tickets meer zijn in de vakantieperiode.
- Verlof voor een kind, omdat andere kinderen uit het gezin al of nog vrij zijn.
- Activiteiten van verenigingen, zoals een scouting- of een voetbalkamp.
- Eerder vertrek of latere terugkomst in verband met verkeersdrukte.
- Wereldreizen en sabbaticals.

4.4 Toelatingsbeleid

Link Innovo website toelatingsbeleid: <https://www.innovo.nl/regels-voor-aanmelding-en-toelating.html>

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Als team willen wij onze leerlingen kansen bieden om zich optimaal te kunnen ontwikkelen, passend bij hun mogelijkheden. Als school stemmen we ons onderwijs af op de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Tevens willen wij controleren of onze aanpak de juiste is en resultaat heeft. In eerste plaats zijn flitsbezoeken in de klassen van grote meerwaarderoot belang, wij kijken dan naar de verschillende aspecten van het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkrachten in relatie wat het effect hiervan is op het leren van de leerlingen. Zo groeit ook de professionalisering van onze leerkrachten. Naast de professionalisering van onze leerkrachten, volgen we de leerlingen in de groepen nauw aan de hand van formatief handelen en data vanuit toetsen. Wat dienen mijn leerlingen te kennen en te kunnen (doelen), vervolgens hoe stel ik vast op de leerlingen op de juiste weg zijn of de doelen bereikt zijn (toetsing) en welke activiteiten zijn hierbij weer helpend (leeractiviteit). Dit is steeds een cyclisch proces. Tijdens de dataoverleggen, 1 keer per 6 weken wordt dit in samenspraak met de leerkrachten en expertiseteam op unitniveau gemonitord en bijgesteld.

Tijdens de instructies zijn we ook bezig met formatief handelen, in de vorm van feedup, feedback en feedforward. Het geeft leerlingen informatie over waar ze staan en geeft leerlingen houvast bij het werken aan en behalen van leerdoelen. Tijdens de instructies en zelfstandig werken stellen leerkrachten veel open vragen, het proces staat centraal, waarbij de cyclus van formatief handelen weer herhaald wordt. Daarnaast gebruiken we de Cito-toetsen, deze toetsen hebben een landelijke normering en worden twee keer per jaar afgenomen: in het midden van het schooljaar en aan het eind van het schooljaar. Deze resultaten worden ook gebruikt in de rapportage naar ouders en, waar nodig, naar derden.

De schoolscan: de schoolscan geeft ons antwoord op de 4 belangrijke vragen; *1. Leren de leerlingen genoeg (opbrengsten en kwaliteitszorg) 2. Voelen ze zich veilig (opbrengsten en pedagogisch handelen) 3. Krijgen ze goed les (didactisch handelen) 4. Krijgen ze een passend en rijk aanbod (leerstofaanbod).* Dit geeft ons tevens antwoord om ons handelen op schoolniveau aan te passen of bij te stellen.

Toetsen groep 1 en 2:

Sinds dit schooljaar worden in de groepen 1 en 2 geen CITO toetsen meer afgenomen. Wij volgen de ontwikkeling van de leerlingen middels het observatie instrument behorend bij de methode Onderbouwd. Onderbouwd volgt onze kleuters in hun ontwikkeling door middel van spelaanbod. Door dagelijkse een paar kinderen te observeren en de ontwikkeling van deze kinderen vast te leggen ontstaat er een volgmodel.

Naast dit observatie instrument maken we ook gebruik van protocol preventie van leesproblemen. Dit in het kader van preventie van latere leesproblemen, is aandacht voor taal in ruime zin al op jonge leeftijd noodzakelijk.

Wanneer er twijfel bestaat of aan alle voorwaarden om door te stromen naar groep 3 is voldaan, wordt het "schoolloopbaan-protocol" gevolgd. Dit protocol is een hulpmiddel om te bepalen of het kind rijp is om naar groep 3 te gaan. Alles speelt zich af in goed overleg met de ouders.

Toetsen groep 3 tot en met 8:

Buiten de regelmatig terugkerende toetsen bij de verschillende leermethodes maken de kinderen een aantal keren per jaar methode onafhankelijke toetsen. Deze Cito-toetsen staan, zoals eerder beschreven, helemaal los van de leerboeken, die in de klas worden gebruikt. Deze onderzoeken leveren informatie op over de ontwikkeling van het kind. Hoe staat het met lezen, spellen, rekenen, begrijpend lezen? We kunnen de leerlingen dan vergelijken met hun eigen ontwikkeling (de vaardigheidsgroei) en de groepen met vergelijkbare groepen in Nederland (groepsnorm en inspectienorm).



5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

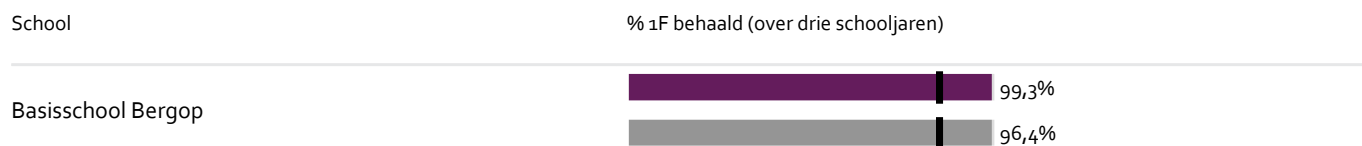
Als centrale eindtoets hebben wij gekozen voor Route 8. Eindtoets Route 8 is een digitale adaptieve toets die zich aanpast aan het niveau van het kind. Ieder kind doorloopt op die manier een eigen route door de toets. Zo krijgt de leerling nooit te makkelijke of te moeilijke vragen, maar worden ze wel uitgedaagd. De uitslag van deze toets is niet bepalend bij de toelating tot het voortgezet onderwijs; het schooladvies weegt het zwaarst. Deze eindtoets wordt in april afgenomen.

Voor meer informatie over Route 8: <https://route8.nl> (zie kopje 'ouders').

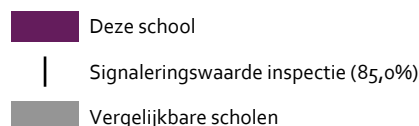
Door het systematisch volgen van de resultaten van al onze leerlingen en deze te vergelijken met de normen die de inspectie stelt, willen we bereiken dat we constant zicht houden op de ontwikkeling van onze leerlingen. In een schoolscan die na elke toetsperiode wordt gemaakt, worden de resultaten geanalyseerd en besproken met de leerkrachten. Deze evaluatie vormt de basis voor de vervolgstappen die worden gezet in de volgende periode.

Dit schooljaar hebben de leerlingen wederom mooie resultaten op de eindtoets laten zien ; leesvaardigheid 100% 1F en 94,7% 1S niveau, taalverzorging 100% 1F, 68,4% 1S en rekenen 100% 1F en 68,4% 1S niveau. Op alle drie de indicatoren wordt boven het landelijk gemiddelde gescoord en boven onze ambitiegrens. Om onze onderwijskwaliteit hoog te kunnen houden, maken wij elk jaar een schoolscan waarbij alle productgegevens geanalyseerd worden en waar wenselijk gerichte acties worden uitgevoerd. En worden de kwaliteitskaarten taal en rekenen bijgesteld en ambitie opnieuw bekeken.

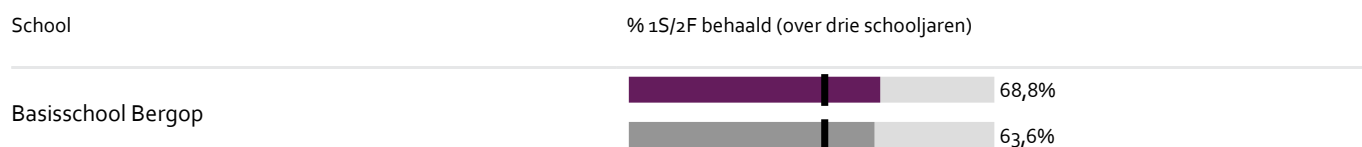
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



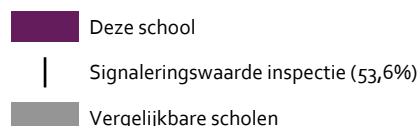
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?



Legenda % 1S/2F behaald



5.3 Schooladviezen

Kansrijk schooladvies 2022

Het ministerie van OCW heeft scholen gevraagd om net als in 2021 'kansrijk' te adviseren. De minister vindt het belangrijk dat leerlingen het voordeel van de twijfel krijgen en op de plek terecht komen die het beste past bij hun capaciteiten, ontwikkeling en interesses.

Het schooladvies is belangrijk bij de schoolkeuze.

Proces van schooladvies op onze school:

* **Eind groep 6** wordt er samen met het kind een uitstroomprofiel opgesteld. Hierin wordt precies benoemd waar staat het kind, aan welke doelen wil het kind de komende periode werken. Wat is zijn wens t.a.v. schooladvies of schoolkeuze.

* **Groep 7** gedurende het jaar wordt het uitstroomprofiel steeds in samenspraak met de leerling bijgesteld en werkt het kind aan zijn of haar doelen.

Eind groep 7 volgt een voorlopig advies. De leerkracht vormt een advies aan de hand van zowel de zachte (observaties in de klas, werkhouding, etc) als de harde cijfers (toetsresultaten), los daarvan vormt de intern begeleider ook een advies. In samenspraak komen ze tot een gemeenschappelijk voorlopig advies voor de leerling. Tevens wordt met de leerling gekeken aan welke doelen moet hij of zij het komende half jaar werken.

Advies is om in groep 7 al breed te gaan kijken naar de diverse scholen en opendagen te bezoeken.

* **Groep 8** in november worden de B8 toetsen afgenomen. Volgens dezelfde procedure wordt een definitief advies opgesteld, dit advies ontvangen de leerlingen voorafgaand aan de opendagen van de middelbare scholen. Zodat ze gericht kunnen gaan kijken of in gesprek gaan met de desbetreffende scholen. Bij zorgleerlingen of leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften kan het zijn dat er een zorggesprek met de middelbare school wordt gepland.

In april volgt de eindtoets > hier wordt gekeken of het advies eventueel naar boven bijgesteld kan worden.

In mei/juni volgt een warme overdracht tussen leerkracht en school. En kinderen maken een eigen ik prestatie en deze wordt gepresenteerd aan de nieuwe school.

Onze leerkrachten hebben een goed inzicht in de mogelijkheden waarover een kind beschikt. Daarbij zijn niet alleen de leerprestaties van doorslaggevend belang, maar ook zijn of haar persoonlijkheid, de zin in studeren, de wil zich ergens voor in te zetten en de behoefte aan hobby's en vrije tijd.

Onze leerlingen hebben een ruime keuze in tal van mogelijkheden voor V.O.- scholen in de omgeving van Heerlen. Een enkele leerling gaat naar Gulpen.

Percentage uitstroomprofielen:

VWO 26%

HAVO - VWO 16%

HAVO 32%

VMBO T - HAVO 16%

VMBO T 5%

VMBO Kader 5%

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?

Schooladvies	Percentage leerlingen	
vmbo-k		6,7%
vmbo-(g)t		20,0%
vmbo-(g)t / havo		26,7%
havo		20,0%
havo / vwo		13,3%
vwo		13,3%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Veiligheid

Respect

Verantwoordelijkheid

Het sociaal-emotionele welbevinden van de leerlingen heeft veel invloed op hun totale functioneren. Onze school besteedt daarom structureel en systematisch aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde wereldburgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme maatschappij. Onze school vindt het van belang om haar leerlingen op een goede manier hierop voor te bereiden. Leerlingen maken ook nu al deel uit van de samenleving. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een bewuste manier in het leven staan, waarbij ze niet alleen respect hebben voor anderen, maar ook naar anderen omzien. In de school leren wij leerlingen daarom goed samen te leven en samen te werken met anderen. Wij willen leerlingen brede kennis over, en verantwoordelijkheidsbesef voor, de samenleving meegeven.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Vanaf schooljaar 2016-2017 hebben wij de methode "School Wide Positive Behavior Support" (SWPBS) ingevoerd. Dit is een schoolbrede, preventieve aanpak van gedrag, gericht op alle leerlingen en gericht op het verhelderen, aanleren en positief bekrachtigen van gewenst gedrag. Het is een paraplu waar alle andere interventies met dezelfde uitgangspunten onder passen. SWPBS is research based.

Doel van SWPBS is een veilige omgeving scheppen die leerling- en leerkrachtvriendelijk is; het bevordert dat leerlingen zich sociaal gedragen en zo goed mogelijk presteren, in samenwerking met ouders.

Aan de basis ervan ligt de volgende theorie: leerlingen vertonen soms ongewenst gedrag doordat zij niet precies weten wat er van hen verwacht wordt of dat het er toe doet hoe zij zich gedragen. De benadering is positief, niet omdat ongewenst gedrag geen gevolgen mag hebben, maar omdat de focus van het werk van de leerkracht verschuift van het zien en bestraffen van ongewenst gedrag naar het aanleren en zien van gewenst gedrag. Zo'n verschuiving is niet eenvoudig en het is dan ook belangrijk om het waarom te begrijpen.

Het hele SWPBS-traject zal berusten op de volgende pijlers:

- Schoolbreed werken vanuit gedeelde waarden.
- Preventie; zoveel mogelijk problemen voorkomen.
- Besluitvorming over gedrag op basis van data.
- Helder zijn in wat je wilt zien en horen, dit actief aanleren en positief bekrachtigen (een aantal waarden en normen samen met de leerlingen aanpakken).

- De reikwijdte van SWPBS betreft de school en de schoolomgeving. Dus niet alleen in de klas, maar ook in de gangen, op het schoolplein en bij activiteiten buiten de school worden kinderen aangemoedigd goed gedrag te laten zien.
- Voor alle plekken in en om de school worden gedragsverwachtingen duidelijk benoemd, visueel gemaakt en aangeleerd in de lessen.

De kindgesprekken van de groepen 5 t/m 8 zijn een vast onderdeel in de jaarplanning voorafgaand aan de rapportgesprekken. Door de kinderen bij deze gesprekken aanwezig te laten zijn, is de leerling meer betrokken bij zijn eigen ontwikkeling.

De psycho-fysieke weerbaarheidstraining Rots en Water is structureel opgenomen in het lesprogramma van de groepen 3 t/m 8. Het richt zich op de ontwikkeling van sociale competenties, het voorkomen en aanpakken van pesten, weerbaarheid en seksueel geweld.

Voormeer informatie kunt u ook terecht op: <https://www.innovo.nl/actief-burgerschap-en-sociale-integratie.html>

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Woensdag	-	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	12:45 - 14:45	-

	Opvang
	Schooltijd

Vrijdag: De groepen 1 t/m 4 hebben op de vrijdagmiddag vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO de zonnenstraal](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team en vakdocent gym, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [BSO "De Zonnenstraal"](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Er is sprake van voorschoolse opvang in de vorm van een inloopkwartier (08.15 uur tot 08.30 uur). In verband met het continuooster lunchen de kinderen in de groep, waarna speelkwartier onder toezicht van de leerkracht plaats vindt.

De opvang tijdens vrije dagen en vakanties is voor de leerlingen die gebruik maken van BSO "De Zonnestraal". Meer informatie hierover is terug te vinden op de website : <http://www.dezonnestraal.nl>

Er maken ook ouders gebruik van de naschoolse opvang buiten het dorp.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	24 oktober 2022	28 oktober 2022
Kerstvakantie	26 december 2022	06 januari 2023
Voorjaarsvakantie	20 februari 2023	24 februari 2023
Pasen	10 april 2023	
Meivakantie	24 april 2023	05 mei 2023
Hemelvaart	18 mei 2023	19 mei 2023
Pinksteren	29 mei 2023	
Zomervakantie	17 juli 2023	25 augustus 2023

N.B. Bevrijdingsdag en Koningsdag vallen in de meivakantie.

Voor onze studiemomenten verwijzen we jullie graag naar de schoolkalender.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Directie en intern begeleider	maandag t/m donderdag	08.30-16.30 uur

Indien u de directie, intern begeleider of een leerkracht wilt spreken, moet u eerst met de betreffende persoon een afspraak maken.

JENS (schoolmaatschappelijk werk) is op donderdag van 13.45-14.45 uur aanwezig in onze school.

