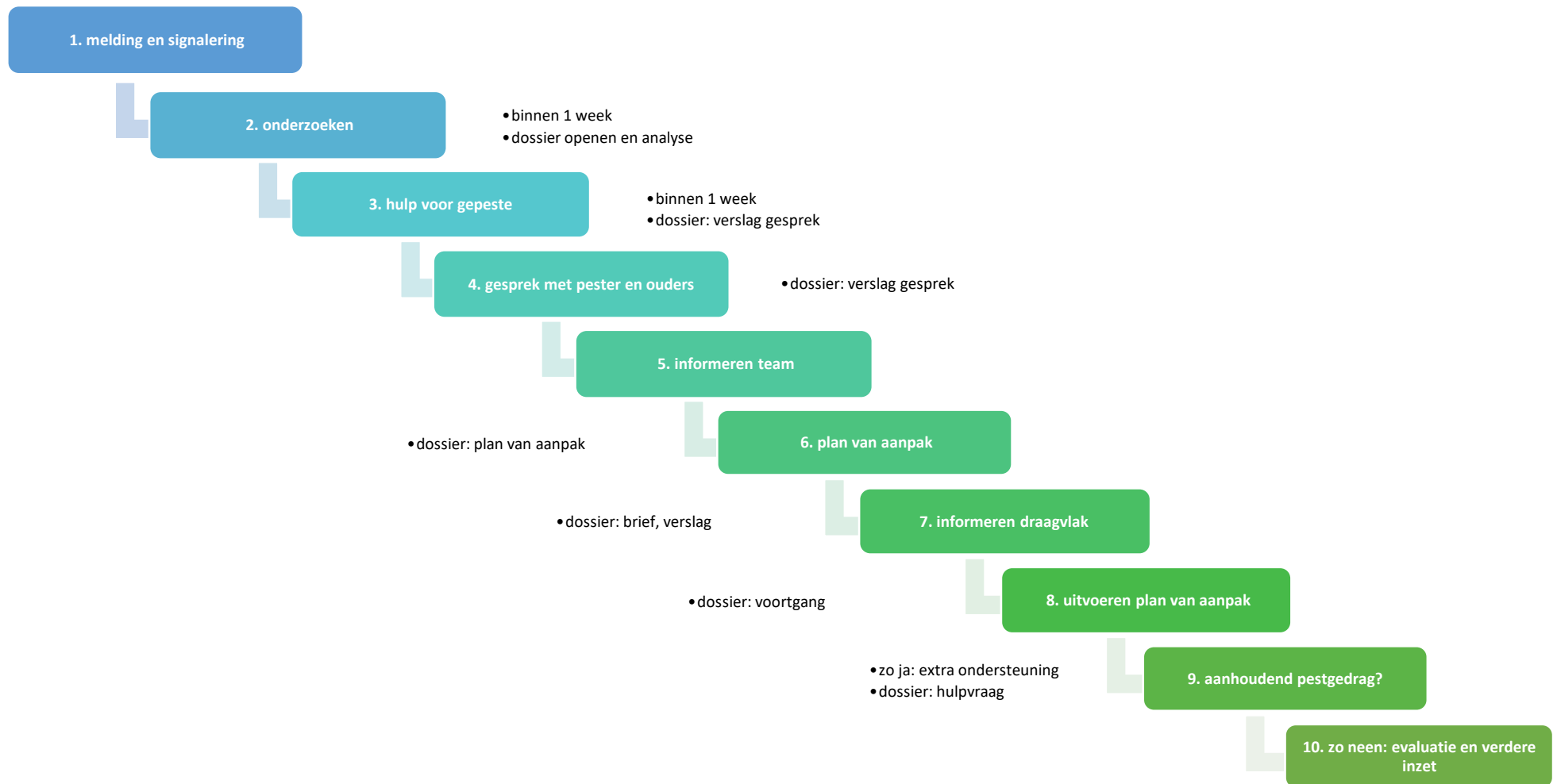


Kwaliteitskaart – Anti Pestbeleid - Overzicht van de stappen bij vermoedelijk structureel pestgedrag



9.1 Signalering

- De leraar signaleert tekenen van pestgedrag al dan niet na een melding van een kind, ouder, collega of een ander.
- De leraar gaat samen met een directe collega na of de melding overeenkomt met de definitie van pesten.
- De leraar koppelt eerste bevindingen en overzicht van de te zetten stappen terug aan melder.
- De leraar oefent onmiddellijk verscherpt toezicht uit en intervineert in het geval van duidelijk pestgedrag.

9.2 Onderzoek

- De leraar bespreekt de situatie binnen een week met de intern begeleider voor de objectiviteit van het onderzoek (oordeellos waarnemen).
- Beide personen onderzoeken de situatie gericht verder: daarbij zetten ze in op het invullen van de signaleringslijst ter verificatie en analyse (bijlage 1- Anti-Pest beleid-De Windkanter).
- Wanneer moeilijk zicht te krijgen is op de aard van het probleem kan besloten worden tot:
 - Het maken van een sociale kaart in de klas (vanuit groepsbespreking op basis van HGW; Mickey Mouse model – meer info: <https://wij-leren.nl/vragen-hgw-praktijk.php>).
 - Afname veiligheidsthermometer bij de kinderen (bron Regenboogmap – Uitgave BVS Schooladvies; lijsten voor klas 1&2 en klas 3 t/m klas 6).
 - Een ouderavond waarop iedere ouder zich uitsprekt over de sociale situatie (bijlage 2 Anti-Pest beleid-De Windkanter).
- De leraar legt een dossier aan waarin hij alle gesprekken, het plan van aanpak en een logboek met formats van het hele traject opneemt

9.3 Hulp voor de gepeste

- De leraar spreekt binnen 1 week na signalering met het gepeste kind en laat het kind ervaren dat het hulp krijgt
- De leraar spreekt met de ouders van het slachtoffer (bijlage 3 Anti-Pest beleid-De Windkanter).

9.4 Bespreking met pester(s) en ouder(s)

- De leraar spreekt met het kind of de kinderen die pesten en maakt afspraken.
- De leraar heeft een gesprek met de ouders van degene(n) die pesten om de situatie te bespreken (bijlage 4 Anti-Pest beleid-De Windkanter).

9.5 Informeren team

- De leraar informeert de schoolleider en het lerarenteam in de pedagogische vergadering

9.6 Plan van aanpak

- De leraar stelt een plan van aanpak op om verder pesten te voorkomen. De aanpak is afgestemd op de leeftijdsfase van de kinderen (bijlage 6 Anti-Pest beleid-De Windkanter).
- De leraar betreft de ouders van slachtoffer en pester(s) bij het plan van aanpak.
- De leraar plant in het plan van aanpak voortgangs- en evaluatiemomenten.

9.7 Informeren draagvlak

- De leraar informeert alle ouders schriftelijk of organiseert een ouderavond over het plan van aanpak.
- De leraar voorziet daarbij in gelegenheid voor reactie
- De leraar informeert de ouders op welke manier en wanneer hij hen op de hoogte houdt van de voortgang.

9.8 Uitvoeren plan van aanpak

9.9 Bij aanhoudend pestgedrag

- De leraar en schoolleider zoeken extra ondersteuning ook van buiten de school (mogelijk verwijzing naar speciale hulp voor de pester).
- Verwijdering van de pester uit de setting (in overleg met bestuur).

9.10 Evaluatie en verdere inzet

- Vanuit verleden-heden komt middels evaluatie het plan voor de toekomst: hoe verder met de inzet op het wij-gevoel (bijlage 7 Anti-Pest beleid-De Windkanter).
- Tenslotte: (bijlage 8 Anti-Pest beleid-De Windkanter.) Verder te ontwikkelen: PestPreventiePlan

