

Schoolgids 2023-2024

Inclusief Schoolplan 2023-2026

Schoolplangids 2023 - 2024

Gerhardschool



Onderwijs en zorg aan kinderen van 4 t/m 12 jaar met specifieke ondersteuningsbehoeften op het gebied van werkhouding, gedrag en sociaal-emotionele ontwikkeling.



Inhoudsopgave

Inclusief Schoolplan 2023-2026	1
Inhoudsopgave	2
Woord vooraf	6
1. Inleiding	7
1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion	7
1.2 Schoolstandaard LIB Gerhardschool	8
2. Voor wie en waartoe?	12
2.1 Stichting Orion	12
2.1.1 Gegevens Stichting Orion	12
2.1.2 Onderdelen Orion	12
2.1.3 Organisatiestructuur	14
2.1.4 Orion: Waartoe	15
2.2 Onze school	17
2.2.1 Schoolgegevens	17
2.2.2 Voor wie bieden wij onderwijs?	17
2.2.3 De Gerhardschool: Waartoe?	17
3. Inrichting van het onderwijs	22
3.1 Basisvaardigheden (OP0)	22
3.2 Aanbod (OP1)	23
3.3 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	25
3.3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)	26
3.3.2 Toetsen	26
3.3.3 Leerlingvolgsysteem (LVS)	27
3.3.4 Inrichting van de ondersteuning	27
3.3.5 Basisarrangement	27
3.3.6 Verdiept arrangement	32
3.3.7 Intensief arrangement	32
3.3.8 Samenwerking ketenpartners	35
3.3.9 Betrokken rollen bij de ondersteuning	36
3.3.10 Samenwerking ouders	38
3.4 Pedagogisch en didactisch handelen (OP3)	40
3.5 Onderwijstijd (OP4)	40
3.6 Afsluiting (OP6)	42
4. Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat	43
4.1 Veiligheid (VS1)	43
4.1.1 Sociale veiligheid	43

4.1.2 Fysieke veiligheid	45
4.1.3 Arbobeleid	45
4.1.4 Schorsing en verwijdering	45
4.1.5 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling	45
4.1.7 Aandachtsfunctionaris	46
4.2 Schoolklimaat (VS2)	46
4.2.1 Traumasensitief onderwijs	46
4.2.2 Positive Behavior Support	47
4.2.3 Inrichting schoolgebouw	47
4.2.4 Activiteiten ter versterking van het schoolklimaat	48
5. Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie	50
5.1 Kwaliteitsbeleid	50
5.1.1 Kwaliteit wordt integraal benaderd	50
5.1.2 Er is een heldere organisatie van kwaliteit	50
5.1.3 Regie op onderwijskwaliteit	51
5.1.4 Centraal waar mogelijk, decentraal waar nodig	52
5.2 Kwaliteitsinstrumenten Sturing, kwaliteitszorg en ambitie	52
5.3 Personeelsbeleid	58
5.3.1 Doel personeelsbeleid	58
5.3.2 Uitgangspunten personeelsbeleid	58
5.3.3 Organisatie personeelsbeleid	59
5.4 Financieel beleid	59
5.4.1 Doel financieel beleid	59
5.4.2 Uitgangspunten financieel beleid	59
5.4.3 Organisatie financieel beleid	60
5.4.4 Sponsoring	60
5.5 Gerhardschool: Visie, ambitie en doelen (SKA1)	60
5.6 Gerhardschool: Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)	60
5.6.1 Kwaliteitszorgcyclus	61
5.6.2 De Gerhardschool ontwikkelt	61
5.7 Gerhardschool: Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	62
5.7.1 Medezeggenschapsraad Gerhardschool	62
5.7.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Orion	62
5.7.3 Leerlingenraad Gerhardschool	63
5.7.5 Beleid bestendinging	63
5.7.6 Transferbegeleiding	63
6. Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling	64
6.1 Onderwijsresultaten	64

6.1.1 Schoolanalyse	64
6.1.2 Uitstroom en bestendiging	66
6.2 Kwaliteitsmetingen	70
6.2.1 Intern kwaliteitsonderzoek	70
6.2.2 Inspectieonderzoek	70
6.2.3 Tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, personeel, ouders, stakeholders)	70
6.2.4 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel	71
6.3 Verslag sociale veiligheid	72
6.3.1 Klimaatschaal / monitor sociale veiligheid	72
6.3.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid, coördinator pesten en pestbeleid	73
6.3.3 Klachten	73
6.3.4 Incidenten	74
6.3.5 Schorsingen en verwijderingen	74
6.3.6 Inzet SJSO	74
6.3.7 Meldcode	75
6.4 Schoolontwikkeling	75
6.4.1 Evaluatie beleidsdoelen 2022-2023	75
6.4.2 Ambities schoolplan 2023-2026	87
6.4.3 Overzicht beleidsdoelen 2023-2024	90
7. Rechten en plichten van ouders en leerlingen	91
7.1 De klachtenregeling	91
7.2 Aanspreekpunt bij pesten – coördinator sociale veiligheid	93
7.3 De vrijwillige ouderbijdrage	93
7.4 Leerlingenvervoer	94
7.5 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid	95
7.6 Ziekmelding	96
7.7 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs	96
7.8 Verzekering	96
7.9 Rechten en plichten m.b.t. privacy	96
7.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders	100
7.11 Aandachtsfunctionaris	101
7.12 Privégegevens leerlingen en ouders	101
8. Praktische zaken	102
8.1 Overzicht groepen en personeel	102
8.2 Vakanties en vrije dagen 2023-2024	104
8.3 Schoolreizen	105
8.4 Schoolzwemmen	105
8.5 Gym	105

8.6 Eten en drinken	106
8.7 Medicatie	106
8.8 Foto- en video- opnamen	106
9. Bijlagen	108
9.1 Nuttige adressen	108
9.2 Verklarende woordenlijst	109
9.3 Toelichtings-en akkoordformulier gebruik foto's en video's	111
9.4 Vaststellingsformulier schoolgids	112
9.5 Vaststellingsformulier schoolplan	113

Woord vooraf

Dit is de schoolplangids 2023-2024 van de Gerhardschool. De schoolplangids is bedoeld om u zo goed mogelijk te informeren over allerlei zaken die met de school te maken hebben. Dit document is een uitgebreid en volledig naslagwerk, waarin u middels de inhoudsopgave snel alle benodigde informatie terug kunt vinden. Met alle beschrijvingen in dit document voldoen we zowel aan de wettelijke eisen van de schoolgids als aan de wettelijke eisen van het schoolplan (de schoolplangids).

Naast alle praktische zaken beschrijven we onze ambities, doelstellingen en uitgangspunten om kwalitatief goed en verantwoord onderwijs te bieden. Deze zijn gebaseerd op onze behaalde resultaten uit het voorgaande schooljaar, de strategische koers van Stichting Orion 2022-2025 en specifieke ambities van onze school beschreven in ons schoolplan 2023-2026.

Van deze 'online schoolplangids' is een print opvraagbaar bij de schooldirectie. Daarnaast wordt jaarlijks aan alle ouders een minigids met de meest relevante en praktische informatie verstrekt.

Misschien dat deze schoolplangids uw eerste kennismaking met de school wordt, misschien dat u de school al kent omdat uw kind al op onze school zit. In alle gevallen hopen wij dat deze schoolplangids u de informatie zal geven die u wenst. Mocht u toch nog iets missen, aarzel dan niet en neem contact op met school.

Deze schoolplangids is voorgelegd en vastgesteld door de medezeggenschapsraad van de school.

1. Inleiding

In dit hoofdstuk doen wij een beschrijving van de manier waarop er binnen Orion en daarmee op de Gerhardschool gekeken wordt naar én gewerkt wordt aan goede onderwijskwaliteit voor onze leerlingen. De opbouw van de schoolplangids is vormgegeven aan de hand van deze werkwijze. Tevens doen we een beschrijving van onze schoolstandaard, waarin wij met tussen- en eindniveaus aangeven hoe wij ons onderwijsaanbod hebben gepland voor de verschillende leerroutes.

1.1 Kwaliteitsdenken Stichting Orion

Bij stichting Orion zetten we actief in op kwalitatief goed en verantwoord onderwijs. Om dat te kunnen doen hanteren we de volgende denk- en werkwijze op basis van het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs.

- **Voor wie doe je het?** Wat zijn de kenmerken van de leerlingen bij ons op school?
- **Waartoe doe je het? Wat is een succesvolle uitstroom?** Wat moet een leerling in ieder geval in zijn 'rugzak' hebben zitten aan kennis, houdingen en vaardigheden? Wanneer zijn wij als school tevreden?
- **Wat betekent dat voor de inrichting van het onderwijs?** Dit kan over alle inrichtingsvraagstukken gaan: veiligheid, aanbod, professionalisering, financiën, samenwerkingspartners, gebouw etc.

Wij kunnen dus alleen werken aan continue onderwijsontwikkeling en -verbetering wanneer we zicht hebben op de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze leerlingen.

Om onderwijskwaliteit te kunnen definiëren maakt Orion gebruik van een eigen ontwikkelde 'formule', waarmee de integraliteit van alle kwaliteitsgebieden in beeld gebracht wordt. Deze 'formule' is gebouwd op het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs (v)so (2021).



Toelichting op de 'formule'

Maximale onderwijsresultaten (OR) voor de specifieke doelgroep zijn het gevolg van een goede inrichting van het onderwijsproces (OP), de veiligheid en het schoolklimaat (VS). Goede (be)sturing met een goed systeem voor kwaliteitszorg (met ambitie), een stevige kwaliteitscultuur en deugdelijk financieel beheer (BKA-SKA) dienen daar ondersteunend aan te zijn.

Een integrale benadering van kwaliteit betekent ook dat de verschillende aspecten van kwaliteit in samenhang zullen moeten worden aangepakt en dat de verschillende taak- en functiegroepen (rollen), die binnen de organisatie werken aan de kwaliteit van het onderwijs, elkaar kennen en versterken.

1.2 Schoolstandaard LIB Gerhardschool

De school werkt opbrengstgericht aan de resultaten van haar onderwijs, hiertoe heeft de school een schoolstandaard opgesteld. Hiermee beschrijven we naar welke niveaus we met ons onderwijs toe werken. Alle leerlingen worden hierop ingeschaald, en voor iedereen wordt een verwacht uitstroomniveau bepaald in het OPP. Bij elke evaluatie van het OPP bekijken we of de leerling nog goed op schema voor zijn uitstroomniveau zit. Aan de hand daarvan stellen wij ons onderwijs en onze begeleiding bij om een zo hoog mogelijk uitstroomniveau voor elke leerling te behalen.

We hebben een schoolstandaard voor zowel didactische als sociaal- maatschappelijke leergebieden. Deze twee domeinen bepalen samen naar welke uitstroom we met de leerling toewerken. Wij onderscheiden verschillende uitstroomniveaus, namelijk: VWO, HAVO, VMBO-T, VMBO-K, VMBO-B en praktijkonderwijs.

In het schooljaar 2022-2023 zijn we gestart met toetsen aan de hand van Leerling in Beeld. Bij deze toetsen komt er alleen een midden of eind functioneringsniveau uit (Denk hierbij aan E3 of M4.) Hierdoor moesten we de schoolstandaard herzien en aanpassen op midden- en einddoelen. Daarbij is het contact gezocht met de andere cluster 4 scholen. Daaruit zijn ook nog twee andere ontwikkelingen gekomen vanuit de schoolstandaard, er volgt vanaf nu voor rekenen regulier aanbod en de vertraging van een half jaar bij groep 3 blijft alleen bij de talige vakken. Deze vertraging wordt ingehaald in groep 8. En vanaf nu houden we tot en met groep 5 de vmbo-t leerlijn, waar dat voorheen de vmbo-bk leerlijn was, dit doen we omdat we willen voorkomen dat kinderen gaan onderpresteren.

Naast deze uitstroomniveaus wordt voor leerlingen ook een uitstroombestemming vastgesteld. Op de Gerhardschool zijn verschillende uitstroombestemmingen te onderscheiden, namelijk: regulier basisonderwijs, speciaal basisonderwijs, speciaal onderwijs, regulier voortgezet onderwijs, tussenvoorziening voortgezet onderwijs, speciaal voortgezet onderwijs.

Aan de uitstroomniveaus zijn drie leerlijnen gekoppeld, namelijk:

1. Leerlijn VMBO-T of hoger (100% van alle basisschoolleerstof of meer) Deze leerlijn wordt ingezet voor leerlingen met een uitstroomniveau VWO, HAVO of VMBO-T

2. Leerlijn VMBO-basis / VMBO-kader (75% van alle basisschoolleerstof). Deze leerlijn wordt ingezet voor leerlingen met een uitstroomniveau VMBO-K of VMBO-B
3. Leerlijn praktijkonderwijs (50% van alle basisschoolleerstof). Deze leerlijn wordt ingezet voor leerlingen met een uitstroomniveau praktijkonderwijs.

Schoolstandaard didactisch 2023-2024

RW

Schooljaren	1	2	3	4	5	6	7	8										
DL'en	-15	-10	-5	0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60		
gevorderde	1 (40 %)	1 (80 %)	2 (40 %)	2 (80%)	M3	E3	M4	E4	M5	E5	M6	E6	M7	E7	M8	>M8	VMBO T HAVO VWO	15%
voldoende	1 (30 %)	1 (60 %)	1 (80 %)	2 (30%)		M3	E3	B4	M4	E4	M5		E5	M6	E6	M7 E6	VMBO BK VMBO BB	75%
minimum	1 (25 %)	1 (50 %)	1 (80 %)	2 (25%)		M3		E3		M4		E4		M5		E5	PRO	90%
< minimum	<1 (25 %)	<1 (50 %)	<1 (80 %)	<2 (25%)		<M3		<E3		<M4		<E4		<M5		<E5	ZML	<10%

Talige vakken

Schooljaren	1	2	3	4	5	6	7	8										
DL'en	-15	-10	-5	0	5	10	15	20	25	30	35	40	45	50	55	60		
gevorderde	1 (40 %)	1 (80 %)	2 (40 %)	2 (80%)	M3	M3	E3	M4	E4	M5	E5	M6	E6	M7	E7/M8	M8	VMBO T HAVO VWO	15%
voldoende	1 (30 %)	1 (60 %)	1 (80 %)	2 (30%)		M3	E3	M4	E4	M5		E5		M6	E6	M7 E6	VMBO BK VMBO BB	75%
minimum	1 (25 %)	1 (50 %)	1 (80 %)	2 (25%)		M3		E3		M4		E4		M5		E5	PRO	90%
< minimum	<1 (25 %)	<1 (50 %)	<1 (80 %)	<2 (25%)		<M3		<E3		<M4		<E4		<M5		<E5	ZML	<10%

In deze schoolstandaard is het te behalen functioneringsniveau op de CITO toetsen per toetsmoment weergegeven.

In de laatste kolom worden de streefdoelen van de Gerhardschool beschreven. Jaarlijks wordt bekeken of de gestelde doelen worden behaald en welke actiepunten er voortvloeien uit de analyse van de resultaten op schoolniveau.

In het schooljaar 2015-2016 was één van de beleidsdoelen het opstellen van een schoolstandaard voor de sociaal maatschappelijke competenties. Er is beredeneerd gekozen om de schoolstandaard voor de sociaal maatschappelijke competenties gelijk te stellen aan de didactische schoolstandaard. Er wordt nu ruim twee jaar op deze wijze gewerkt. In deze twee jaar is gebleken dat het niet voldoende duidelijk is wanneer doelen behaald zijn. Om deze reden is besloten de schoolstandaard voor de sociaal maatschappelijke competenties te koppelen aan de niveaus van de CED-leerlijnen. De voortgang omtrent het behalen van de doelen en de planning van deze leerlijnen wordt vastgelegd in de

ParnasSys-leerlijnmodule. In het lopende schooljaar 2018-2019 heeft de Gerhardschool zich tot doel gesteld om zowel de didactische als de sociaal-maatschappelijke schoolstandaard te actualiseren. Hieronder het ontwerp voor de sociaal maatschappelijke schoolstandaard.

Schooljaar	1		2		3		4		5		6		7		8			
DL'en	-15	-10	-5	0	6	10	12	19	25	30	35	40	45	50	55	60		
Gevorderde	1 (40%)	1 (80%)	2 (40%)	2 (80%)	3 (40%)	3 (80%)	4 (40%)	4 (80%)	5 (40%)	5 (80%)	6 (40%)	6 (80%)	7 (40%)	7 (80%)	8 (40%)	8 (80%)	VMBO T HAVO VWO	15%
Voldoende	1 (30%)	1 (60%)	1 (80%)	2 (30%)	2 (80%)	3 (30%)	3 (50%)	3 (80%)	4 (25%)	4 (50%)	4 (80%)	5 (25%)	5 (50%)	5 (80%)	6 (40%)	6 (80%)	VMBO BK VMBO BB	75%
Minimum	1 (25%)	1 (50%)	1 (80%)	2 (25%)	2 (50%)	2 (80%)	3 (25%)	3 (50%)	3 (80%)	4 (25%)	4 (50%)	4 (80%)	5 (25%)	5 (50%)	5 (65%)	5 (80%)	PRO	90%
<Minimum	<1 (25%)	<1 (50%)	<1 (80%)	<2 (25%)	<2 (50%)	<2 (80%)	<3 (25%)	<3 (50%)	<3 (80%)	<4 (25%)	<4 (50%)	<4 (80%)	<5 (25%)	<5 (50%)	<5 (65%)	<5 (80%)	ZML	<10%

In bovenstaande sociaal maatschappelijke schoolstandaard worden de niveaus op de leerlijnen van de CED weergegeven. Het gaat hierbij om de leerlijnen sociaal gedrag, zelfbeeld en leren leren. De percentages achter de niveaus geven aan welk percentage van de doelen behaald moet zijn. Bij het eerste meetmoment (leerjaar 1, DL -15) moet 30% van de doelen van niveau 1 behaald worden. Wanneer er geen percentage achter het niveau staat, wordt hiermee bedoeld dat het niveau behaald is. Een niveau is behaald indien 80% van de doelen in dat niveau behaald zijn. Als de leerlijnmodule 80% aangeeft, wordt dit gezien als behaald. Het behalen van een niveau is een voorwaarde om het volgende doel te kunnen halen.

Belangrijk hierbij is dat wordt bedoeld dat de doelen behaald worden binnen de setting van de Gerhardschool. Binnen de school wordt bijvoorbeeld veel aandacht besteed aan duidelijkheid, structuur en voorspelbaarheid. Het behalen van de doelen binnen de setting van de Gerhardschool hoeft dan ook niet te betekenen dat leerlingen deze doelen ook kunnen behalen in een andere setting. De mate van ondersteuning die een leerling nodig heeft om het gewenste gedrag te laten zien is hierbij van groot belang. Dit komt uitgebreid terug in het stuk hierna over de onderbouwing van de uitstroombestemming.

In de laatste kolom worden de doelen van de Gerhardschool weergegeven. De doelen voor de sociaal maatschappelijke vakken komen overeen met de didactische doelen.

De methodes waar wij mee werken hebben de SLO leerlijnen en leerdoelen als leidraad. Om overeen te komen met de inhoudelijke lessen zullen wij toewerken naar een overstap op de SLO leerlijnen in plaats van de CED leerlijnen.

Voorbeeld:

De leerlijnmodule van ParnasSys geeft bij leerling X de volgende tabel:

Sociaal gedrag (VMBO BK)	1	2	3	4	5	6	7
3.1. Ervaringen delen.		67%					
3.2. Aardig doen.		60%					
3.3. Omgaan met ruzie.		83%					

In deze tabel is te zien dat de leerling is ingeschaald op VMBO-BK (de doelen lopen tot en met niveau 7, vanaf schooljaar 2019-2020 lopen de doelen tot en met niveau 6). De doelen tot en met niveau 2 zijn ingepland (oranje). De doelen van niveau 1 zijn allemaal gehaald (vakje is groen). Als gekeken wordt naar niveau 2 is te zien dat voor ervaringen delen 67% van de doelen behaald wordt, bij aardig doen wordt 60% behaald en bij omgaan met ruzie wordt 83% behaald. In de schoolstandaard is te zien dat aan het einde van leerjaar 2 (meetmoment) 30% van de doelen van leerjaar 2 behaald moet zijn. Leerling X heeft de doelen dan ook behaald.

Onderbouwing uitstroombestemming

Als leerlingen uitstromen aan het einde van groep 8 wordt zowel een advies gegeven over het niveau van de vervolgbestemming als over het type vervolgbestemming (regulier onderwijs, zorglocatie of VSO). De mate van ondersteuning die een leerling nodig heeft om het gewenste niveau op de sociaal maatschappelijke vakgebieden te laten zien, is van groot belang bij het formuleren van het advies.

In onderstaande tabel zijn de overwegingen ten aanzien van het te formuleren advies opgenomen. Onderstaande tabel is een richtlijn. Leerlingen zullen vrijwel nooit op alle onderdelen in bijvoorbeeld de groene kolom terecht komen. Deze tabel is bedoeld als leidraad. Er blijft sprake van maatwerk en de Commissie voor de Begeleiding zal bij alle leerlingen de uitstroombestemming moeten onderbouwen. Bij deze onderbouwing wordt gebruik gemaakt van de richtlijnen uit deze tabel. De Commissie voor de Begeleiding kijkt naar het totaalplaatje, waarbij onder andere gekeken wordt naar het verloop van de ontwikkeling en de mate van ondersteuning vanuit de thuissituatie

In de laatste tabel wordt een toelichting gegeven op de intensiteit van de ondersteuning. Hierbij is gebruik gemaakt van het doelgroepenmodel, omdat dit model reeds voorziet in een beschrijving omtrent de intensiteit van de ondersteuning. De beschreven ondersteuning op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling is passend bij alle drie de betrokken leerlijnen (sociaal gedrag, zelfbeeld en leren leren). De beschreven ondersteuning ten aanzien van leren en ontwikkelen gaat deels over de leerlijn leren leren en deels over het niveau waarop leerlingen uitstromen en welk inhoudelijk onderwijsaanbod nodig is voor een leerling. Bij de ondersteuning ten aanzien van leren en ontwikkelen is een tweedeling gemaakt. De ondersteuningsbehoeften die gaan over leren leren staan eerst genoemd. Daarna worden, voor de volledigheid, de overige ondersteuningsbehoeften ten aanzien van leren en ontwikkelen genoemd.

2. Voor wie en waartoe?

2.1 Stichting Orion

2.1.1 Gegevens Stichting Orion

Bezoekadres: Bijlmerdreef 1289-2, 1103 TV Amsterdam

Postadres: Postbus 22222, 1100 CE Amsterdam

E-mail: info@orion.nl

Website: www.orion.nl

2.1.2 Onderdelen Orion

Stichting Orion is het bevoegd gezag van negen Amsterdamse scholen voor openbaar (voortgezet) speciaal onderwijs. Op deze scholen bieden wij gespecialiseerd onderwijs en passende zorg afgestemd op de behoeften van onze leerlingen van 4 tot 20 jaar.

Toelating

Om op onze scholen geplaatst te kunnen worden, is een toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband nodig. Het samenwerkingsverband waar de huidige school van uw kind onder valt moet zo'n verklaring afgeven. Als uw kind nog niet naar school toe gaat, dan moet het samenwerkingsverband van de woonplaats van uw kind de verklaring afgeven. In Amsterdam is dat het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam-Diemen. De school waar uw kind nu onderwijs volgt, kan zo'n toelaatbaarheidsverklaring aanvragen. U kunt ook zelf rechtstreeks bij het samenwerkingsverband een toelaatbaarheidsverklaring aanvragen.

Samen met u, een onderwijsadviseur van het samenwerkingsverband en, indien uw kind nu ook al op school zit, een deskundige van die school, bekijken wij welke onderwijsbehoeften uw kind heeft en welke ondersteuning onze school kan bieden. Ook wordt dan al gekeken naar de mogelijkheden van eventuele terugplaatsing op termijn naar een reguliere school. Wanneer dat nodig is, wordt er een tweede onderwijsadviseur met specifieke deskundigheid bij betrokken. De toelaatbaarheidsverklaring van het samenwerkingsverband heeft een geldigheid van één of meer schooljaren. Daarna wordt opnieuw bekeken of uw kind nog steeds speciaal onderwijs nodig heeft, of met welke begeleiding uw kind terug kan naar een reguliere school. Wanneer een toelaatbaarheidsverklaring niet (opnieuw) wordt afgegeven, dan bekijkt het samenwerkingsverband samen met u en, indien van toepassing, de school waar uw kind op zit, wat dan het beste onderwijsarrangement voor uw kind zal zijn.

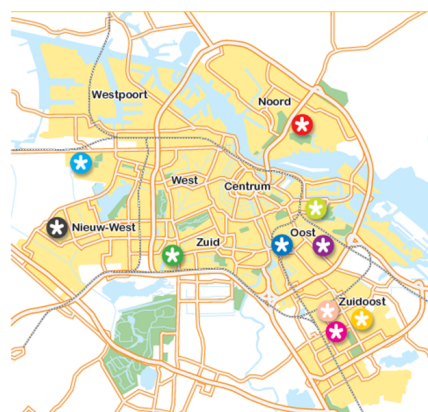
Om uw kind bij onze school aan te melden, kunt u contact opnemen met de zorgcoördinator. Wij raden aan uw kind tijdig bij onze school aan te melden. Houdt u er rekening mee dat een procedure voor het afgeven van de toelaatbaarheidsverklaring maximaal 10 weken kan duren. Indien er dan nog geen besluit over toelaatbaarheidsverklaring is genomen, dan wordt uw kind tijdelijk op onze school geplaatst totdat het samenwerkingsverband een beslissing heeft genomen.

Tabel 1: Overzicht scholen Stichting Orion

Brin	School	SO/VSO	Cluster	Doelgroep
20XV	Van Koetsveldschool www.koetsveldschool.nl	SO	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20YC	Gerhardschool www.gerhardschool.nl	SO	4	Voor leerlingen met gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen en/of psychische of psychiatrische problematiek.
20YD	Mr. De Jonghschool www.mrdejonghschool.nl	SO	4	Voor leerlingen met gedragsproblemen, ontwikkelingsproblemen en/of psychische of psychiatrische problematiek.
20YN	Van Detschool www.vandetschool.nl	SO	4	Pedagogisch instituut voor leerlingen met ontwikkelingsproblemen en/of psychiatrische problematiek.
20WV	Drostenburg www.drostenburg.nl	SO/VSO	3	Voor leerlingen met een chronische ziekte of lichamelijke beperking (so), en voor leerlingen met een meervoudige handicap (so en vso).
21EN	Orion College Noord www.orioncollegenord.nl	VSO	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20WU	Orion College Zuidoost www.orioncollegezuidoost.nl	VSO	3	Voor zeer moeilijk lerende leerlingen, al dan niet in combinatie met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
21EJ	Orion College Amstel www.orioncollegeamstel.nl	VSO	4	Voor leerlingen met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
21EJ-01	Orion College Amstel - nevenvestiging UTA	VSO	4	Voor leerlingen met psychiatrische, psychische en/of gedragsproblemen.
20WW	Orion College Drostenburg www.orioncollegedrostenburg.nl	VSO	3	Voor leerlingen met een chronische ziekte, lichamelijke beperking en/of internaliserende gedragsproblematiek.

Onze scholen zijn openbaar. Dat betekent voor ons dat iedereen (met een toelaatbaarheidsverklaring) welkom is. Alle leerlingen van welke godsdienst of levensbeschouwing dan ook. Onze medewerkers zijn aangesteld op basis van bevoegdheid en bekwaamheid, ongeacht afkomst, leeftijd, godsdienst, en seksuele geaardheid.

Scholen

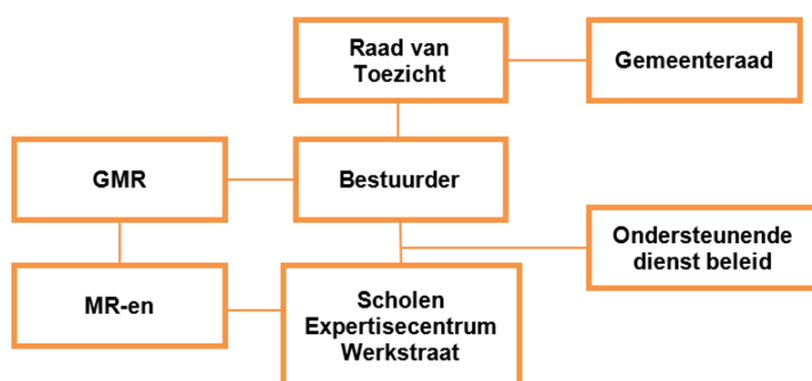


Brin	School	Adres	Postcode	Huur/eigendom
20WU	Orion College Zuidoost	Blijmerdreef 1289-2	1103 TV	Huur
20WV	Drostenburg	Drostenburg 1	1102 AM	Eigendom
20WW	Orion College Drostenburg	Drostenburg 58	1102 AM	Eigendom
20XV	Van Koetsveldschool	Archimedesplantsoen 98	1098 KB	Eigendom
20YC	Gerhardschool	Valentijnkade 61	1095 JL	Eigendom
20YD	Mr. De Jonghschool	Terpstraat 36	1069 TV	Eigendom
20YN	Van Detschool	Ijsbaanpad 7	1076 CV	Eigendom
21EJ	Orion College Amstel	Wibautstraat 220-222	1097 DN	Eigendom
21EJ-01	OC Amstel - nevenvestiging UTA	Bok de Korverweg 4	1067 HR	Huur
21EN	Orion College Noord	Beijerlandstraat 2	1025 NN	Eigendom

Naast de negen scholen heeft Orion vanuit haar bestuurlijke ambitie en opdracht ook nog twee organisatieonderdelen die hun bijdrage leveren aan passend onderwijs:

- De Orion Werkstraat ondersteunt onze vso-scholen en hun leerlingen bij het voorbereiden van stages, het vinden van stageplekken en bedrijven met een groot hart, en met de overgang naar een vervolgopleiding, betaald werk of arbeidsgerichte dagbesteding. Ook worden de leerlingen gecoacht in hun baan.
- Het Expertisecentrum Orion levert een bijdrage aan passend onderwijs door het delen van kennis en ervaring vanuit het speciaal onderwijs met reguliere scholen in het PO en VO. De adviseurs van het Expertisecentrum bieden ondersteuning op kind-, leerkracht- en schoolniveau (www.expertisecentrumorion.nl).

2.1.3 Organisatiestructuur



2.1.4 Orion: Waartoe

Alle kinderen hebben goed onderwijs nodig en hebben daar ook recht op. Goed onderwijs dat ze de beste kansen biedt op brede ontwikkeling en duurzame maatschappelijke participatie. Regulier waar het kan, gespecialiseerd waar nodig.

Goed en kansrijk onderwijs voor ieder kind

Ieder kind heeft het nodig om te leren en zich te ontwikkelen binnen een schoolsetting die bij ze past. Daarom heeft het kind recht op goed en excellent onderwijs voor de best passende kansen in de maatschappij.

Onze leerlingen en hun ouders komen niet naar ons omdat we de leuke school in de buurt zijn en de buurtkinderen daar ook naartoe gaan. Leerlingen en ouders komen op onze scholen omdat ze meer ondersteuning nodig hebben dan wat de reguliere school in de buurt hen kan bieden. We zijn ons ervan bewust dat dit niet altijd een makkelijk keuze is en dat leerlingen en ouders vaak al veel hebben meegemaakt. Dat vraagt van ons als gespecialiseerd onderwijs dat wij daar oog voor hebben en daar sensitief voor zijn. Het betekent dat er extra aandacht en ondersteuning nodig is om goed te kunnen ontwikkelen, en dat bieden wij. Wij zorgen voor scholen waar leerlingen een fijne en veilige plek hebben en met plezier kunnen leren. Wij gaan voor kansrijk onderwijs voor ieder kind, kansrijk door gepersonaliseerd te werken. Alles wat wij doen is gericht op wat de leerling en de ouders nodig hebben om de leerling de beste kansen te bieden.

Goed en kansrijk onderwijs voor iedere leerling bij Orion

Orion staat op een prachtig moment in haar bestaan als stichting voor gespecialiseerd onderwijs in Amsterdam en omgeving. In de afgelopen jaren heeft Orion een heel stevige basis weten te ontwikkelen voor kwalitatief goed onderwijs voor haar leerlingen. In september en oktober 2021 heeft de Inspectie van het Onderwijs Orion onderzocht in het kader van het vierjarig bestuurlijk toezicht. We hebben de maximale waardering goed ontvangen en daar zijn we trots op. Dit hebben we kunnen bereiken door de inzet van iedereen in de afgelopen jaren. We zijn als goed gewaardeerd omdat onze visie, ambities en doelen goed op elkaar zijn afgestemd en ook zichtbaar zijn in de hele organisatie. De inspectie heeft gezien hoe we daar concreet invulling aan geven in de praktijk op onze scholen. Wij geven goed onderwijs aan onze leerlingen. Dit doen we door samen steeds te onderzoeken en uit te proberen wat werkt voor de leerling. Samenwerken en gebruikmaken van het netwerk om de leerling(en) heen is hierbij heel belangrijk. Onze scholen zijn een oefenplaats voor onze leerlingen om zich voor te bereiden op de best passende vervolgstap.

Goed en kansrijk onderwijs voor ieder kind in de veranderende maatschappij

Dat de maatschappij snel verandert weten we. Hoe de maatschappij verandert en hoe dat er concreet uit zal zien weten we vaak niet. De afgelopen anderhalf jaar is bij uitstek een voorbeeld van hoe veranderlijk de maatschappij kan zijn. De coronapandemie heeft ons laten zien dat we zomaar in een situatie kunnen belanden waar we niet op gerekend hadden. Het effect van deze periode is zichtbaar in het landelijke onderwijsveld. Er zijn meer leerlingen die (tijdelijk) gespecialiseerd onderwijs nodig hebben. Ook zien we dat passend onderwijs en leerrecht voor ieder kind effect heeft op de verschillende doelgroepen waar wij onderwijs en zorg voor bieden.

We willen kansrijk onderwijs bieden aan iedere leerling. Kansrijk onderwijs in een steeds veranderende maatschappij. Hoe bereiden we onszelf voor op het optimaal leren en ontwikkelen van onze leerlingen ten behoeve van een volwaardige deelname aan die maatschappij? Waar koersen we op? Welke doelen stellen we onszelf?

Goed en kansrijk onderwijs voor iedere leerling vanuit een veerkrachtige kwaliteitscultuur

We hebben in de coronaperiode gezien dat we een veerkrachtige organisatie zijn. Dat heeft ons geholpen om om te kunnen gaan met het onverwachte. We hebben vanuit veerkracht, en vanuit onze stevige basis, in korte cyclische contactmomenten, in het belang van de veiligheid, de gezondheid en het leren en ontwikkelen van zowel de leerlingen als het personeel gehandeld. De goede samenwerking met de leerlingen, de ouders, de vaste (jeugd)zorgpartners, de samenwerkingsverbanden, de GGD en de gemeente Amsterdam heeft hierbij geholpen. We bouwen de komende jaren verder aan deze veerkrachtige kwaliteitscultuur en aan onze relevante netwerken met partners om zo in de toekomst snel te kunnen blijven schakelen. De veerkracht zit in de continue gezamenlijke zoektocht om samen goed en kansrijk onderwijs te kunnen realiseren.

Koersen op twee bewegingen voor goed en kansrijk onderwijs voor iedere leerling

Onze goede en stevige basis voor kwalitatief goed onderwijs benutten we de komende beleidsperiode optimaal om samen met leerlingen, ouders en vaste

samenwerkingspartners aan twee grote bewegingen te bouwen. Twee bewegingen die bijdragen aan goed en excellent onderwijs: (1) voor de leerlingen op onze scholen én (2) aan een, zoveel als mogelijk, inclusief en thuisnabij onderwijsaanbod voor de leerlingen in het reguliere onderwijs die extra ondersteuning nodig hebben.

We geloven in een integrale aanpak waarbij gedeelde verantwoordelijkheid met alle betrokkenen rondom de leerling de beste kansen biedt voor het leren en de ontwikkeling van de leerling. We bouwen aan de koers door ambities te formuleren op drie pijlers: Goed onderwijs voor nu en voor later, Goed onderwijs doen we samen en Goed onderwijs vanuit een stevige basis. In de beschrijving van de ambities bij de verschillende pijlers zitten raakvlakken. Deze ambities zijn bedoeld om elkaar te versterken.

De ambities worden concreet gemaakt in onze jaarplannen. In het bestuursverslag zullen we ons verantwoorden over de behaalde resultaten.

2.2 Onze school

2.2.1 Schoolgegevens

Bezoekadres: Gerhardschool, Valentijnkade 62

Postadres: Valentijnkade 62, 1095 JL, Amsterdam

Telefoon: 0206651811

E-mail: gerhardschool@orion.nl

Website: www.gerhardschool.nl

BRIN-nummer: 20YC

2.2.2 Voor wie bieden wij onderwijs?

De Gerhardschool is een school voor Speciaal Onderwijs (SO cluster 4). Onze school biedt onderwijs aan kinderen van 4 t/m 12-13 jaar. De doelgroep bestaat uit leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte op het gebied van gedrag. Ze hebben moeite met het reguleren van emoties en hebben een laag zelfbeeld. Veel leerlingen hebben moeite met zich concentreren, tot werken te komen of dat het leren niet vordert. Leerlingen kunnen het gevoel hebben dat ze nergens echt welkom zijn, denken overal de schuld van te krijgen, hebben minder vertrouwen in zichzelf en kunnen snel in conflict raken met leerkrachten of andere leerlingen. De veerkracht- het vermogen om te gaan met tegenslag- is over het algemeen verlaagd.

Bijna altijd is er sprake van 'complexe problematiek'. Een groot deel van onze leerlingen heeft al veel meegemaakt, zowel op school als soms ook thuis. Er is veelal sprake trauma en hechtingsproblematiek. Vanuit onderzoek (Target 4) blijkt dat een groot deel van onze leerlingen opgroeit in armoede. Ook zien we dat leerlingen veel gebeurtenissen hebben meegemaakt (ook in hun jongere jaren) die veel stress opleveren, zoals bijvoorbeeld meerdere schoolwisselingen, nare ervaringen op school, een scheiding, het verlies van een dierbare, of dat leerlingen te maken hebben(gehad)met agressie of verwaarlozing. Onze leerlingen laten vaak externaliserend gedrag zien vanuit (faal)angst, ingrijpende levenservaringen of hechtingsproblematiek. Naast de gedragsproblemen hebben sommige leerlingen ook problemen met het leren. We zien dat veel leerlingen leerachterstanden en hiaten hebben opgelopen als gevolg van gemiste onderwijstijd. Daarnaast kan er sprake zijn van een specifieke leerstoornis (zoals dyslexie) of van een laag intelligentieniveau.

Leerlingen zijn het vertrouwen in de wereld om hen heen verloren. Door de gedragsproblemen die hieruit voortkomen dreigt het kind de aansluiting met de maatschappij te missen.

2.2.3 De Gerhardschool: Waartoe?

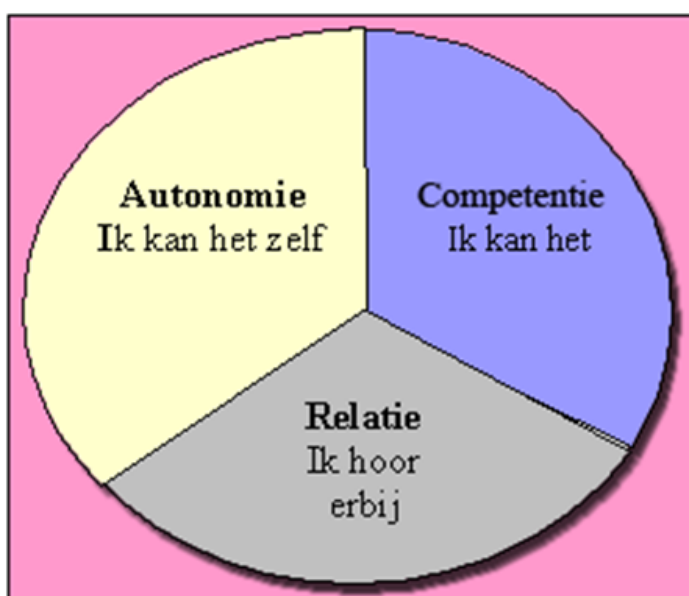
Wij van de Gerhardschool bieden goed onderwijs en passende ondersteuning in een veilige omgeving om tot leren te komen en de identiteit te versterken, waardoor onze leerlingen voor zichzelf goede keuzes leren maken voor hun toekomst. Hierdoor bieden we onze leerlingen elke keer weer een kans op groei op weg naar geluk.

Vanuit onze visie op goed onderwijs creëert de Gerhardschool een veilige, gestructureerde en uitdagende pedagogische en didactische leeromgeving. De leerkrachten bevestigen en stimuleren het streven van leerlingen naar relatie, autonomie en competentie (Stevens, 2004) door leerlingen uit te dagen, te ondersteunen en vertrouwen te geven. Als aan deze basisbehoeften tegemoet kan worden gekomen, kan een leerling komen tot een actieve en gemotiveerde leerhouding.

Aan de basisbehoefte relatie wordt tegemoetgekomen. Binnen de school wordt een veilig pedagogisch-didactisch klimaat vormgegeven. Dit maakt dat onze leerlingen met plezier naar school kunnen gaan, zich daar gewaardeerd, gezien en gehoord voelen. Ze voelen zich veilig en merken dat ze erbij horen.

Aan de basisbehoefte autonomie wordt tegemoetgekomen door de leeromgeving zo in te richten, dat de leerlingen veel zelfstandig kunnen doen, initiatief kunnen nemen, kunnen samenwerken, van en met elkaar kunnen leren en samen ontdekkingen en leerervaringen kunnen opdoen. Kinderen leren problemen zelf op te lossen en ze leren verantwoordelijkheid te dragen. Het is een continu leerproces.

Aan de basisbehoefte competentie wordt tegemoetgekomen. Leerkrachten geven het onderwijs zo vorm dat eigen verantwoordelijkheid van leerlingen optimaal gestimuleerd wordt naar vermogen. Alle leerlingen zijn betrokken en nemen actief deel aan de les, ontwikkelen zich en beleven er plezier aan.



Wat verstaan wij onder goed onderwijs?

Goed onderwijs begint met goed opgeleide groepsleerkrachten die tevens gespecialiseerd zijn op gedrag. Onze leerkrachten zijn in staat om een gestructureerd en veilig orthopedagogisch en (ortho-)didactisch klimaat neer te zetten waarin onze leerlingen zich gezien voelen. Alle leerkrachten op de Gerhardschool werken met het op maat gemaakte EDI-GIP lesmodel (waarbij EDI staat voor expliciete directe instructie en GIP voor groeps-

en individueel gericht pedagogisch en didactisch handelen), aangevuld met coöperatieve werkvormen.

Er wordt sterk opbrengstgericht gewerkt aan de hand van onze schoolstandaard. Er wordt uitgegaan van hoge verwachtingen op leerling-, groeps- en schoolniveau. Tot en met groep vijf wordt er convergent gewerkt. Vanaf groep zes wordt er divergent gewerkt. Op onze school werken wij met moderne lesmethoden. Verwerkings- en oefenstof voor deze lesmethoden wordt ook in een digitale omgeving aangeboden. Iedere leerling beschikt over een eigen chromebook. Daarnaast wordt er gewerkt met behulp van de ParnasSys-leerlijnmodule. Deze leerlijnmodule past binnen het streven van de Gerhardschool om doelgericht onderwijs te geven (ondersteund door methodes).

Om de leervooruitgang van onze leerlingen te meten wordt er gebruik gemaakt van de ParnasSys-leerlijnmodule, van methodegebonden toetsen en van Cito-toetsen (LIB). De Cito-toetsen worden voornamelijk digitaal afgenomen.

Wij zijn een gecertificeerde Gezonde School. Dit past binnen de normen en waarden die wij onze leerlingen mee willen geven. Wie voldoende sport en beweegt en gezonde voeding nuttigt, kan zich beter concentreren en zit beter in zijn/haar vel. Dagelijks bieden wij leerlingen de mogelijkheid om een cracker of brood te nuttigen met beleg, om de dag altijd met een ontbijt te starten. Er is dagelijks fruit aanwezig voor alle leerlingen en voor wie wilk is de mogelijkheid om ook lunch van school te krijgen. Een ander speerpunt is culturele vorming en burgerschap. Onder leiding van de cultuurcoördinator wordt er een wisselend aanbod van muziek, theater en beeldende vorming verzorgd. Onder leiding van een ontwikkelteam burgerschap krijgt dit onderwerp de aandacht die het verdient, denk hierbij aan projecten vanuit HALT en alle culturele en godsdienstige vieringen die gevierd en behandeld worden. Het team beoogt een lerend team te zijn. Elk teamlid neemt deel aan één van de drie ontwikkelteams, te weten Burgerschap, Onderwijsresultaten of Schoolklimaat. Op teamvergaderingen, op studiedagen, momenten met het ontwikkelteam en op intervisiebijeenkomsten leren wij zoveel mogelijk van en met elkaar. Daarnaast wordt er gewerkt met een inhoudelijk taakbeleid en wordt er steeds een maximale koppeling gemaakt tussen individuele ontwikkeling en schoolontwikkeling.

Naast het verzorgen van goed onderwijs heeft de Gerhardschool ook een opvoedende rol in de groei en ontwikkeling van onze leerlingen, die opgroeien in een multiculturele samenleving. Deze opvoedende rol is manifest aanwezig in ons onderwijs. De Gerhardschool kenmerkt zich door een krachtig pedagogisch klimaat. Aan de basis van dit klimaat ligt de manier waarop wij onze leerlingen 's ochtends ontvangen, waarop wij buiten spelen, waarop wij de dag afsluiten en het werken volgens de beginselen van Schoolwide Positive Behaviour Support (SWPBS, kortweg PBS). Aan de hand van de kernwaarden respect, veiligheid en verantwoordelijkheid is een gedragsmatrix opgesteld voor alle openbare ruimtes die zichtbaar zijn gemaakt door de gehele school; ook de algemene regels komen aan bod in deze gedragsmatrix. Aan de hand van deze matrix wordt goed gedrag aangeleerd aan onze leerlingen. Onze Gezonde Schoolvignetten "Welbevinden en sociale veiligheid" en "Fysieke veiligheid" sluiten naadloos aan bij onze kernwaarden respect en veiligheid.

Ter stimulering van de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt er gewerkt met de methode Leefstijl. De ontwikkelingsvoortgang op individueel en op groepsniveau wordt vastgelegd in de leerlijnmodule (vakoverstijgende leerlijnen, sociaal gedrag en zelfbeeld). Om de sociale veiligheid in kaart te brengen wordt gebruikgemaakt van de klimaatschaal. Leerlingen vanaf groep 5 vullen zelf ook de klimaatschaal in. Onze leerlingen zijn een volwaardige gesprekspartner. Dit komt ook tot uiting in het werken met de leerlingenraad. Er wordt gewerkt met de methode Breinhelden om de executieve functies te verbeteren.

Ter stimulering van de creatieve ontwikkeling werken wij onder meer samen met Stichting Art4elkaar. Zo wordt bijvoorbeeld vanuit een verkenning van de schoolomgeving een project opgezet. Ter stimulering van de muzikale ontwikkeling werken wij onder meer samen met Muziekschool Amsterdam. Om de week krijgen alle groepen muziekles volgens de ZingZo-leerlijn. Naast deze reguliere muzieklessen bezoeken wij muziekvoorstellingen.

Wat verstaan wij onder goede passende zorg?

Het zorgaanbod van de Gerhardschool zorgt ervoor dat onze leerlingen maximaal profiteren van het onderwijsaanbod. Met behulp van de ontwikkelingsperspectieven, de groepsbesprekingen, de leerlingbesprekingen en de wekelijkse multidisciplinaire overleggen (MDO's) wordt er cyclisch planmatig gewerkt. In de ontwikkelingsperspectieven staan doelen voor de vakoverstijgende leerlijnen, sociaal gedrag en leren leren in kindtermen. Deze doelen komen terug in de klassen op de doelenladder en op de tafels van de leerlingen. Deze manier van werken zorgt ervoor dat er wordt geanticipeerd op de onderwijsbehoeften van onze populatie. Specifieke onderwijsbehoeften van (groepjes) leerlingen hebben een plek in de groepsplannen, zoals die een plek hebben in de ParnasSys-leerlijnmodule. Met deze manier van werken willen wij maximaal inspelen op verschillen en overeenkomsten bij onze leerlingen.

Wij investeren in ouderbetrokkenheid. Dit komt onder meer tot uiting in een actieve werving van ouders voor de MR, het organiseren van meerdere ouderavonden per jaar, het werken met de app Klasbord, het afleggen van huisbezoeken en het actief bespreken van de ontwikkelingsperspectieven van onze leerlingen.

De zorgcoördinator geeft leiding aan de Commissie van Begeleiding (CvB) en is het eerste aanspreekpunt zowel intern als extern. De Gerhardschool beoogt maximaal samen te werken met zorginstanties om ons heen, waar mogelijk in school. Vanuit de regeling rondom SJSO is er veel specialistische jeugdhulp in school. Voorbeelden hiervan zijn de ouder- en kindadviseur (OKA), fysiotherapie, speltherapie en logopedie. Er is een naschools (sport)aanbod vormgegeven in samenwerking met Special Heroes. Wanneer een leerling extra hulp of ondersteuning nodig heeft, dan is er op school een team van jeugdhulpverleners voorhanden vanuit Levvel, Opvoedpoli, Altra en Sports & Behaviour.

Wat verstaan wij onder kans van slagen om te functioneren in de maatschappij van morgen?

Zelfregulering, samenwerken, denkkraft (creatief-, kritisch en oplossingsgericht denken) en een open houding (perspectief nemen van jezelf en van de ander) zijn belangrijke competenties om te kunnen functioneren in de maatschappij van morgen. Het is de

opdracht van de Gerhardschool onze leerlingen maximaal te laten presteren naar vermogen c.q. toe te leiden naar het fundamentele niveau 1F.

Onze schoolstandaard voorziet hierin. De uitdaging voor onze school is om hoge verwachtingen bij de leerlingen zelf te stimuleren. Om dit te bereiken wordt er gewerkt vanuit de vakoverstijgende leerlijn leren leren en wordt er onder andere gewerkt met dag- en weektaken. Wij willen hiermee bereiken dat onze leerlingen zich meer verantwoordelijk voelen voor hun eigen ontwikkeling, beter leren te plannen, leren reflecteren en worden gestimuleerd om keuzes te maken. Dit leidt tot een groei in zelfredzaamheid en tot een groei van zelfvertrouwen.

Burgerschapsontwikkeling heeft onder meer een plaats in de methode Leefstijl, in PBS, in de wereldoriëntatievakken en in het cultuuraanbod.

Ter ondersteuning van het onderwijsaanbod wordt er maximaal ingezet op de ontwikkeling van vaardigheden bij onze leerlingen. Wij hebben de beschikking over een moderne ICT omgeving waaronder een portal waarin alle leerlingapplicaties staan horend bij onze lesmethoden. Alle leerlingen hebben de beschikking over een Chromebook. Er wordt gewerkt met een social media protocol voor zowel leerkrachten als leerlingen.

3. Inrichting van het onderwijs: Onderwijsproces

Onze school biedt een breed en op de kerndoelen gebaseerd aanbod dat onze leerlingen voorbereidt op vervolgonderwijs, arbeid of dagbesteding en op de samenleving. Het aanbod van de school is afgestemd op het (taal-)niveau en de onderwijsbehoeften van onze leerlingen. Het aanbod wordt waar nodig gedurende de schoolloopbaan verdiept en verbreed, zodanig dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling kunnen doorlopen. Het aanbod is doelgericht, samenhangend, herkenbaar en is in samenhang over de leerjaren verdeeld.

Zoals in de inleiding van deze schoolplangids beschreven hebben we in onze schoolstandaard geïd met welke tussen- en eindniveaus we naar de uitstroom van onze leerlingen toewerken. Deze tussen- en eindniveaus zorgen voor een evenredige verdeling van ons onderwijsaanbod gedurende de schoolloopbaan van onze leerlingen.

In dit hoofdstuk beschrijven we op welke wijze wij ons onderwijsaanbod en onderwijstijd hebben ingericht. Hoe we elke leerling, met goede ondersteuning, helpen om tot ontwikkeling en leren te komen. Hoe we dat samen met ouders en de leerling doen. Hoe onze leerkrachten en ondersteuners samen vanuit een duidelijke visie invulling geven aan hun handelen en aanpakken. We doen een beschrijving op welke wijze we invulling geven aan praktijkvorming en stage. Tot slot kunt u lezen hoe wij de leerling en u voorbereiden op de afsluiting van ons onderwijs en de overgang naar de vervolgbestemming.

3.1 Basisvaardigheden (OP0)

Ons kerncurriculum is vormgegeven voor de basisvaardigheden Nederlandse taal, rekenen/wiskunde, burgerschap en digitale geletterdheid. De gekozen methodes en aanbod zijn passend bij wat onze leerlingen nodig hebben om succesvol uit te kunnen stromen ([§3.2](#)). Wanneer een leerling bij ons op school komt plaatsen we de leerling op een passende leerroute met een bijbehorend aanbod. Tevens definiëren we welke onderwijssteuning (§3.3.5, §3.3.6, §3.3.7) de leerling krijgt om hieraan te kunnen werken en wat dat vraagt van het pedagogisch en didactisch handelen van de leerkracht ([§3.4](#)). Gedurende de tijd dat de leerlingen bij ons school zitten zorgen we op een planmatige en cyclische wijze voor een doelgericht aanbod en volgen we de ontwikkeling van de leerlingen aan de hand van toetsing.

We werken data-ondersteund aan onze onderwijskwaliteit ([§5.1.3](#)). Daarmee houden we zicht op de feitelijke onderwijskwaliteit op het niveau van de leerling, de groep en de school (zie ook hoofdstuk 5) en kunnen we sturen op verbetering hiervan. Hiertoe:

- voeren we tweemaal per jaar groepsbesprekingen. Op basis van de analyse stellen we nieuwe doelen op voor aanbod en/of aanpak, ofwel voor de groep, ofwel voor een specifieke leerling.
- observeren we jaarlijks het leerkrachthandelen aan de hand van een kijkwijzer. De resultaten worden besproken met de betrokken leerkracht en gebruikt daar waar nodig.

Bovenstaande punten leveren input op voor eventuele verbeterdoelen van de basisvaardigheden op schoolniveau. Deze worden opgenomen in het schoolverslag/jaarplan van de school en in hoofdstuk 6 van deze schoolplangids. Op deze manier houdt de school zicht en regie op de kwaliteit van het geboden onderwijs.

Het bestuur houdt zicht op de feitelijke kwaliteit en stuurt op het geboden onderwijs door:

- het uitvoeren van kwaliteitsonderzoeken (voorheen audits) binnen de stichting. Deze kwaliteitsonderzoeken vinden jaarlijks (in een cyclus van 4 jaar) plaats en zijn gebaseerd op het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs.
- aan het einde van het schooljaar in het gesprek tussen bestuur en school expliciete aandacht te besteden en verantwoording af te leggen over de resultaten van de basisvaardigheden.
- doelen (indien van toepassing) op te nemen in het jaarplan van het bestuur.

Vooruitlopend op de basisvaardigheid digitale geletterdheid hebben we een visie op stichtingsniveau geformuleerd en zullen we de komende jaren hier verder vorm en inhoud aangeven.

Visie digitale geletterdheid Stichting Orion

Het onderwijs in digitale geletterdheid draagt bij aan het leren en ontwikkelen van onze leerlingen voor de best passende kansen in de maatschappij. Ons onderwijs in digitale geletterdheid is afgestemd op de pedagogische en didactische visie en het veilige schoolklimaat van de school. De vier domeinen van digitale geletterdheid (praktisch ict-vaardigheden, mediawijsheid, digitale informatievaardigheden en computational thinking) worden vormgegeven binnen het onderwijsconcept van de school en is passend bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie. Dit aanbod is zo veel als mogelijk geïntegreerd in het overige onderwijsaanbod. Er is expliciete aandacht voor de mogelijkheden en gevaren van digitale technologie, evenals aan digitaal burgerschap.

3.2 Aanbod (OP1)

Zoals in [§3.1](#) Basisvaardigheden staat beschreven, bieden wij een op de kerndoelen gericht aanbod waarbij wij expliciete aandacht hebben voor het ontwikkelen van de basisvaardigheden rekenen, taal, burgerschap en digitale geletterdheid. Hieronder beschrijven wij van welke methoden en materialen wij gebruik maken en aan welke onderwijsinhoud wij werken naast het aanbod van de basisvaardigheden.

Methoden en materialen

Alle methodes die worden gebruikt op de Gerhardschool voldoen aan de kerndoelen. ICT staat niet apart op het lesrooster, maar is verweven in het dagelijkse onderwijsaanbod. De methodes die worden gebruikt op de Gerhardschool komen ook terug in onze op maat gemaakte digitale leeromgeving.

Alle leerlingen van groep 1 t/m 8 beschikken over een eigen chromebook in de klas. Er wordt actief aangeleerd hoe om te gaan met een chromebook, hier zijn schoolbrede afspraken over gemaakt. De leerlingen ondertekenen een chromebookcontract aan het begin van het jaar waarin de schoolbrede regels beschreven staan. Ook is er software op de chromebooks beschikbaar die ondersteunend zijn aan de lesmethoden. Dit maakt dat de leerlingen na de klassikale lessen, op de chromebook verdieping of extra oefeningen kunnen vinden. Beschikbare software om extra of verdiepend te oefenen zijn bijvoorbeeld Taalzee, Gynzy en rekentuin.

Aan het begin van het schooljaar krijgen alle leerlingen ook een brief mee op welke programma's thuis ingelogd kan worden zodat ook thuis op een leuke, aantrekkelijke manier extra geoefend kan worden.

De volgende methodes worden gebruikt

- Aanvankelijk lezen: Veilig leren lezen
- Voortgezet technisch lezen: Estafette
- Nederlandse taal: Staal
- Begrijpend lezen: Nieuwsbegrip en Nieuwsbegrip XL
- Spelling: Staal
- Schrijven: Pennenstreken
- Rekenen: RekenRijk
- Burgerschap en sociale integratie: Leefstijl
- Leren leren: Blits!
- Engels: groove.me
- Aardrijkskunde: Meander
- Geschiedenis: Brandaan
- Natuur & Techniek: Naut
- Verkeer: Verkeersplein Amsterdam
- Executieve functie versterking: Brein Helden
- Kunstzinnige oriëntatie: samenwerking met Art4elkaar en vakdocent muziek

Burgerschapsontwikkeling

Burgerschapsontwikkeling heeft onder meer een plaats in PBS en in het cultuuraanbod. In de methodes Naut, Meander, Brandaan en Nieuwsbegrip wordt onder andere aandacht besteed aan actualiteiten, de geschiedenis, de opbouw en de diversiteit in de samenleving. Tijdens de week van de lentekriebels wordt jaarlijks speciaal aandacht besteed aan seksuele diversiteit. In de methode Leefstijl wordt onder meer aandacht besteed aan actief burgerschap, sfeer in de groep, communicatie, gevoelens, zelfvertrouwen, gezondheid en diversiteit. Leerlingen worden bewust gemaakt van de normen en waarden in de maatschappij.

Daarnaast geeft Bureau Halt in de bovenbouwgroepen vijf keer per jaar een presentatie over actuele onderwerpen omtrent actief burgerschap en onderwerpen die aansluiten bij onze doelgroep (onder andere invloed van een groep, online veiligheid, overlast rond de jaarwisseling, veilige publieke taak en wapens en geweld). Jaarlijks vindt het EPJO project (educatief programma jongeren, een samenwerking met de Peter Faberstichting) plaats in de bovenbouwgroepen. EPJO laat leerlingen kennis maken met mensen die geleerd hebben van foute keuzes in het verleden. Tevens maken leerlingen kennis met de werking van politie en justitie.

Sinds schooljaar 2022-2023 wordt er uitvoerig en bewust stilgestaan bij vieringen uit verschillende religies en culturen, passend bij de schoolpopulatie. Zo wordt er naast de voorheen reguliere vieringen zoals Kerst en Pasen ook aandacht besteed aan bijvoorbeeld Ketu Koti, Ramadan, suikerfeest en Divali.

Social media

Ons doel is om onze leerlingen actief en bewust deel te kunnen laten nemen aan de mediasamenleving. Op de Gerhardschool zijn schoolbrede afspraken over computergebruik. Leerlingen ondertekenen aan de start van het schooljaar een chromebookcontract. Via dit contract verklaren zij zorgvuldig om te zullen gaan met de hardware en zich aan de schoolafspraken te zullen houden als het gaat om het juiste internetgedrag. Op de Gerhardschool wordt gewerkt met een social media poster getiteld “social media wijzer”. Tijdens de week van de mediawijsheid wordt het bewustzijn van de leerlingen ten aanzien van mediawijsheid en social media vergroot.

Dit gebeurt onder andere in de vorm van digilessen over social media en mediawijsheid, het spelen van online spelletjes, het kijken en bespreken van school TV rondom dit thema, het klassikaal opstellen van social media en mediawijsheid contracten en informatie over (Whats)happy. Voorlichting op online veiligheid wordt in de bovenbouwgroepen gegeven door bureau Halt. Een juiste begeleiding in de thuissituatie vraagt een proactieve houding van ouders. Zowel op internet als op social media is toezicht noodzakelijk. Dit onderwerp wordt regelmatig behandeld op zowel ouderavonden, koffieochtenden als in de berichten die op Social Schools geplaatst worden.

3.3 Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)

Bij elke leerling werken we aan de hoogst haalbare resultaten op alle leer- en ontwikkelingsgebieden. Voor de basisvaardigheden van taal en rekenen werken we aan de vastgestelde landelijke referentieniveaus, waarbij we met hoge verwachtingen voor iedere leerling toewerken naar een zo passend mogelijk uitstroomniveau.

Onderstaand wordt uitgelegd hoe wij de ontwikkeling van de leerlingen plannen, hoe we de vorderingen bepalen, hoe we de resultaten in de loop van de tijd volgen en hoe we de ondersteuning hebben ingericht.

De school werkt opbrengstgericht aan de resultaten van haar onderwijs, hiertoe heeft de school een schoolstandaard opgesteld (zie hoofdstuk woord vooraf/inleiding). Hiermee beschrijven we naar welke tussen- en eindniveaus we met ons onderwijs toe werken. Alle

leerlingen worden hierop ingeschaald, en voor iedereen wordt een verwacht uitstroomniveau bepaald in het ontwikkelingsperspectiefplan (OPP).

3.3.1 Ontwikkelingsperspectief (OPP)

Om de uiteenlopende werkzaamheden op elkaar af te stemmen en optimale kwaliteit te bieden aan de individuele leerling, wordt gewerkt met een ontwikkelingsperspectiefplan voor elke leerling (OPP). Bij het tot stand brengen van dit document speelt de orthopedagoog/zorgcoördinator een centrale rol, maar ook andere disciplines en de leraar beschrijven wat zij willen bereiken met een leerling. De doelen worden in het OPP genoteerd. De onderwijsbehoeften en de aanpak van de leerling worden beschreven vanuit 5 domeinen, te weten: leerstofaanbod, onderwijstijd, (ortho)didactisch handelen, (ortho)pedagogisch handelen en leeromgeving. Bij elk domein komt een algemene beschrijving te staan die voor 95 % van de leerlingen van de Gerhardschool geldt. Hierbij houden we rekening met de achtergrond van de leerlingen en de verschillende methodes die op de Gerhardschool gebruikt worden.

Met behulp van het OPP wordt gestreefd naar:

- goed zicht op vorderingen van de sociaal-emotionele en cognitieve ontwikkeling van de leerling;
- goed zicht op de resultaten die de leraar met zijn of haar leerlingen bereikt;
- bieden van betere kwaliteit door meer verantwoording;
- systematische controle op werkafspraken;
- afstemming tussen diverse medewerkers;
- afstemming met ouders, leerlingen en instellingen.

Bij het evalueren van het OPP staan de vorderingen van de leerling en het handelen van de leraar centraal en worden de verschillende werkzaamheden van de diverse professionals op elkaar afgestemd.

3.3.2 Toetsen

Toetsen didactische leergebieden

Wij nemen twee keer per jaar de Cito leerling in beeld toetsen af bij de leerlingen, om hun vorderingen met methode onafhankelijke toetsen te kunnen meten en vergelijken deze ook met andere scholen in het land. Dit doen wij in januari en juni. De toetsen bestaan uit twee delen en worden in de onderbouw grotendeels op papier gemaakt. In de bovenbouw worden de toetsen grotendeels online gemaakt. Daarnaast toetsen wij onze leerlingen tussentijds met toetsen die bij de methodes horen, om met grote regelmaat na te kunnen gaan of alle leerlingen de lesstof beheersen. Wij gebruiken de volgende toetsen:

- CITO AVI
- CITO DMT
- CITO Spelling
- CITO Begrijpend lezen
- CITO Rekenen en Wiskunde
- CITO Rekenen basisbewerkingen

Toetsen sociaal-maatschappelijke leergebieden

De ontwikkeling van leerlingen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (sociaal gedrag, zelfbeeld en leren leren) wordt vastgelegd in de leerlijnmodule van ParnasSys. Middels deze leerlijnmodule wordt de ontwikkeling van leerlingen gedetailleerd in kaart gebracht zodat het onderwijs nog doelgerichter vormgegeven wordt.

3.3.3 Leerlingvolgsysteem (LVS)

De toetsresultaten worden opgeslagen in ons leerlingvolgsysteem Parnassys. De ontwikkeling van leerlingen voor de sociaal-maatschappelijke ontwikkeling wordt hier ook in vastgelegd. In de groeps- en leerlingbesprekingen wordt aan de hand van de data uit ParnasSys de ontwikkeling van de leerlingen gevolgd en worden afspraken gemaakt over de begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, wordt samengewerkt met een aantal vaste samenwerkingspartners.

3.3.4 Inrichting van de ondersteuning

Op basis van de onderwijsbehoeften van onze leerlingenpopulatie hebben we bepaald wat de leerlingen nodig hebben aan ondersteuning. Deze ondersteuning vindt plaats op 3 verschillende niveaus: basis, verdiept en intensief. In het OPP van de leerling leggen we vast welke type ondersteuning de leerling nodig heeft. In onze school werken groepsleerkrachten, vakleerkrachten, onderwijsondersteunend personeel, directeur en (externe) specialisten samen om deze ondersteuning mogelijk te maken.

De onderwijsbehoefte staat op de Gerhardschool in directe relatie met de afstemming van het leeraanbod op het niveau van de leerlingen en de kwaliteit van het onderwijsleerproces. De leraar stemt het leeraanbod en didactisch en pedagogisch handelen af op de grootste groep leerlingen in de groep en differentieert het onderwijsaanbod en het onderwijsproces naar inhoud, leertijd en de aandacht die de leerling nodig heeft om de doelen te behalen.

3.3.5 Basisarrangement

In het OPP van de leerlingen van de Gerhardschool wordt bij de afstemming op de individuele onderwijsbehoeften vaak gesproken over het basisarrangement. Daar waar nodig worden er individuele extra onderwijsbehoeften benoemd, terug te lezen in het OPP. In de omschrijving van het basisarrangement wordt opgenomen welke onderwijsbehoeften de leerlingen van de Gerhardschool over het algemeen hebben en hoe er tegemoet gekomen wordt aan deze onderwijsbehoeften.

De onderwijsbehoefte staat op de Gerhardschool in directe relatie met de afstemming van het leeraanbod op het niveau van de leerlingen en de kwaliteit van het onderwijsleerproces. De leraar stemt het leeraanbod en didactisch en pedagogisch handelen af op de grootste groep leerlingen in de groep en differentieert het onderwijsaanbod en het onderwijsproces naar inhoud, leertijd en de aandacht die de leerling nodig lijkt te hebben.

De (onderwijs)ondersteuningsbehoeften en aanpak wordt beschreven in het OPP onder de domeinen sociaal-emotionele ontwikkeling, leren en ontwikkelen, communicatie, fysieke situatie en medische situatie.

Bij elk domein zal een algemene beschrijving komen te staan die voor de meeste leerlingen van de Gerhardschool geldt. Hierbij proberen we rekening te houden met de achtergrond van de leerlingen en de verschillende methodes die er op de Gerhardschool zijn.

Daar waar gesproken wordt over leerkrachten, worden alle volwassenen binnen de school bedoeld. Als gesproken wordt over ouders, worden hier ook verzorgers mee bedoeld.

Sociaal-emotionele ontwikkeling

Leerlingen van de Gerhardschool hebben een specifieke ondersteuningsbehoefte op het gebied van de werkhouding, het gedrag en/of de sociaal-emotionele ontwikkeling. Om voldoende (individuele) aandacht / aansluiting te bieden aan deze specifieke ondersteuningsbehoefte zijn de klassen klein (maximaal 13 leerlingen). Leerlingen lijken gebaat bij een positieve benadering vanuit de leerkracht. Ook lijken leerlingen gebaat bij een gestructureerde en voorspelbare leerkracht, die consequent handelt. De leerkracht probeert ervoor te zorgen dat er respect is voor een ieder, dat er wordt samengewerkt, positieve feedback wordt gegeven en succeservaringen worden benadrukt. Deze aanpak kan het zelfvertrouwen / zelfbeeld van de leerlingen bevorderen en veiligheid creëren. Deze aanpak sluit tevens aan bij het traumasensitieve onderwijsklimaat dat wordt neergezet op de Gerhardschool. De leerkrachten zijn geschoold om traumasensitief onderwijs te handelen. Dit houdt dat er kennis is over de achtergrond van het meemaken van ingrijpende gebeurtenissen en de gevolgen ervan op de ontwikkeling van het kindbrein. De leerkracht maakt zich hard door achter het gedrag te kijken dat een leerling heeft laten zien en afgestemd op de behoeften van de leerling te handelen met als doel om gevoelens van stress te verminderen. Binnen de klas kan een leerling een time-in nemen. Dit is een ander plekje in de klas dan de vaste leerplek (vaak achterin de klas en/of dichtbij de leerkracht), waar een leerling de ruimte krijgt om zich terug te trekken / te ontspannen zonder dat hij of zij het klaslokaal verlaat. Een volgende mogelijkheid is een time-in in de buurklas, als het in de klas tijdelijk niet lukt om tot leren te komen en de time-in in de eigen klas niet helpend is. Een volgende stap kan zijn een time-out in de achterwacht (AW) waarbij een leerling volledig uit een klassensetting gaat en in gesprek gaat met leerkracht van de AW over hoe de schooldag positief kan worden afgesloten. In geval van zeer onveilig gedrag wordt direct gebruikgemaakt van de AW, waar passende oplossingen worden besproken om de leerling de kans te blijven bieden de schooldag positief af te ronden. Hierbij kan bijvoorbeeld gekozen worden dat een leerling terugkeert naar de eigen klas, de schooldag afrondt in een andere groep of de schooldag afrondt buiten een groep.

De veiligheid van de leerling, de medeleerling en de volwassenen staat centraal. Als het noodzakelijk is om een leerling aan te raken gebeurt dit volgens getrainde methoden.

Op de Gerhardschool wordt gewerkt met Positive Behaviour Support (PBS). PBS is gericht op het creëren van een veilige leeromgeving en legt de nadruk op het bevorderen van het gewenste gedrag. Dit begint bij het gezamenlijk formuleren van de waarden die de school belangrijk vindt. Vervolgens benoemt het schoolteam het gedrag dat past bij deze waarden en leert het de kinderen actief aan. Gewenst gedrag wordt hierna systematisch positief bekrachtigd, dit geldt zowel in als buiten de klas. De feedback richt zich zoveel mogelijk op het benoemen van gewenst gedrag, waardoor de leerling gemotiveerd blijft. Leerlingen worden daarnaast aangesproken op negatief gedrag wanneer dat nodig is. Het gedrag van de leerling wordt besproken door middel van het beloningssysteem. De schoolafspraken

met betrekking tot PBS worden gekoppeld aan de drie basiswaarden van de Gerhardschool, te weten respect, veiligheid en verantwoordelijkheid.

In de klassen is er een rijke leeromgeving. Op de muren worden verschillende onderwerpen op een visuele manier onder de aandacht van leerlingen gehouden.

Daarnaast wordt gewerkt met de doelenladder. Op de doelenladder hangen doelen waar in een schooljaar aan zal worden gewerkt op de per leergebied overstijgende gebieden sociaal emotionele ontwikkeling en leren leren. In totaal worden er zes doelen gesteld, met als voorkeur drie doelen per leergebied overstijgend gebied. Op de doelenladder kan de leerling zien aan welke doelen hij of zij werkt en de vooruitgang zien. Ouders zijn van groot belang in de leeromgeving van de leerlingen. Ouders worden op verschillende manieren op de hoogte gehouden over de ontwikkeling van hun zoon / dochter. Naast de reguliere oudercontactmomenten (OPP gesprekken, ouderavond, huisbezoek) maken de leerkracht en ouder individuele afspraken omtrent het contact houden (contactschriftje, mail contact, telefonisch contact). Ouders worden op deze manier betrokken bij het onderwijs / ontwikkeling en kunnen adequaat inspelen op de behoeften van de leerlingen.

Opsomming aanpak van de leerkracht

- Leerkracht die complimenteert
- Leerkracht die de betrokkenheid vergroot
- Leerkracht die de leerling helpt opstarten
- Leerkracht die vriendelijk is
- Leerkracht die positief is
- Leerkracht die ondersteunt
- Leerkracht die het zelfvertrouwen vergroot
- Leerkracht die sturend is
- Leerkracht die consequent en beslist is
- Leerkracht die de sterke kant van de leerling naar voren laat komen
- Leerkracht die de leerling om leert gaan met kritiek
- Leerkracht die de leerling individuele aandacht schenkt
- Leerkracht die rust biedt
- Leerkracht die een leerling begripvol benadert/kalm en begrijpend
- Leerkracht die investeert in een relatie met de leerling
- Leerkracht die achter het gedrag kijkt
- Leerkracht die voorbereidt op wisselmomenten / voorstructureert
- Feedback die inspanning / inzet benadrukt
- Feedback die succeservaringen benadrukt
- Feedback die zelfstandigheid bevordert
- Feedback die consequent direct volgt op het gewenste gedrag
- Feedback die positief is
- Feedback waarbij de leerling gemotiveerd blijft

Opsomming aanpak van de leeromgeving

- Groepsgenoten waarmee ze kunnen samenwerken
- Groepsgenoten die de leerling accepteren
- Groepsgenoten die positief reageren

- Klassenmanagement dat overzichtelijk en gestructureerd is
- Klassenmanagement waarbij de leerling geprikkeld wordt
- Klassenmanagement dat de zelfstandigheid vergroot
- Klassenmanagement die duidelijke grenzen aangeeft
- Ouders die sturen en betrokken zijn
- Ouders die liefdevol zijn
- Ouders die ondersteuning bieden
- Ouders die de capaciteiten van de leerling accepteren

Leren en ontwikkelen

Leeractiviteiten

Op de Gerhardschool wordt gebruikgemaakt van het GIP-ADI lesmodel, om leeractiviteiten voorspelbaar, gestructureerd en overzichtelijk te laten verlopen. De leeractiviteiten worden in kleinere delen aangeboden, waarbij wordt gestreefd naar het bespreken van één onderwerp. Er worden klassikaal instructies gegeven, waarbij het doel van de leeractiviteit wordt besproken. Vervolgens worden verlengde instructies gegeven, met eventueel visuele ondersteuning. Ook wordt er tussentijds feedback gegeven. Tijdens de evaluatie van een leeractiviteit krijgen leerlingen feedback op de les, zowel gedragsmatig als op het lesdoel. Ook wordt er aandacht besteed aan het omgaan met feedback, wordt besproken of de les effectief was en het gestelde doel behaald is. De leerling wordt geprikkeld om zelfstandig een leeractiviteit op te lossen, met als doel de zelfstandigheid te vergroten. Om de intrinsieke motivatie van de leerlingen hoog te houden is het belangrijk om te zorgen voor leeractiviteiten die het zelfvertrouwen vergroten. Hier spelen wij op in door de leerling succeservaringen op te laten opdoen. De leeractiviteiten worden op niveau geboden en spelen in op de belevingswereld van de leerling. Tegelijkertijd wordt ook rekening gehouden dat deze een uitdaging bieden.

Bij de keuzes van de methodes is rekening gehouden met de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Er wordt gewerkt met dag- en weektaken en de methode Blits! waardoor de zelfstandigheid van de leerling gestimuleerd wordt. Er wordt gebruikgemaakt van digitale cito-toetsen. Door de toetsen zo aan te bieden is de toets overzichtelijk en kan de leerling niet afgeleid worden door andere opgaven. Aan de hand van deze uitslagen en de resultaten van de methodegebonden toetsen worden de leerlingen ingedeeld in niveaugroepen (talent, basis en intensief), waarbij er convergent wordt lesgegeven op het niveau dat aansluit bij de leerontwikkeling van de individuele leerling. In de groepen 7 en 8 zijn er over het algemeen grote niveauverschillen. In deze groepen wordt zoveel mogelijk convergent gewerkt. Als dit niet mogelijk is, wordt daar waar nodig in deze groepen divergent gewerkt.

Opsomming aanpak leeractiviteiten

- Leeractiviteiten die op niveau zijn
- Leeractiviteiten die niet afleidend zijn
- Leeractiviteiten die overzichtelijk zijn
- Leeractiviteiten die visueel ondersteuning bieden
- Leeractiviteiten die kort en duidelijk zijn
- Leeractiviteiten die zelfstandigheid vergroten
- Leeractiviteiten waarbij succeservaringen worden opgedaan

- Leeractiviteiten die gestructureerd zijn
- Leeractiviteiten die zelfstandigheid kunnen worden gemaakt
- Leeractiviteiten waarbij de leerling om leert gaan met kritiek
- Leeractiviteiten die effectief zijn

Onderwijstijd

De Gerhardschool werkt met een kwartierenrooster, waarbij iedere week hetzelfde programma wordt aangeboden. Daarnaast wordt er gewerkt met een continuooster, waardoor alle schooldagen volgens hetzelfde patroon verlopen en de effectieve leertijd wordt vergroot. Leerlingen van de Gerhardschool zijn overduidelijk minder moe dan voor het continuooster.

- Leertijd is overzichtelijk
- Leertijd is effectief
- Leertijd geeft expliciet ruimte voor leren en ontwikkelen

Didactisch handelen

Bij het geven van een optimale instructie is het van belang dat de leerling het doel van de les weet. Dit wordt gedaan door middel van het GIP-ADI model. Hierbij wordt voorkennis terug gehaald, het doel aangegeven en uiteindelijk teruggekoppeld naar het doel. Naast het GIP-ADI model zijn de volgende aspecten belangrijk om toe te passen. Leerlingen hebben behoefte aan een instructie die gestructureerd is. Dit kan door stapsgewijs korte en duidelijke uitleg te bieden en daarbij sturing te geven. Ook hebben de leerlingen veel baat bij visuele ondersteuning, zoals pictogrammen op het gebied van taal en rekenen. Daarnaast is het belangrijk om verlengde instructies aan te bieden, vooral omdat de leerlingen op verschillende niveaus functioneren.

De Gerhardschool heeft een duidelijke rode draad door de hele school rondom het klassenmanagement, omdat er gewerkt wordt met het GIP-ADI model. Middels het model wordt gewerkt met vaste stappen; terugblik, oriëntatie, uitleg, begeleide inoefening, zelfstandige verwerking, evaluatie, terugblik en vooruitblik. In alle klassen zijn de afspraken duidelijk en zichtbaar weergegeven. Deze stappen zijn bij de leerlingen bekend. Het is belangrijk dat er duidelijke grenzen aangegeven worden en dat er hoge verwachtingen worden uitgesproken naar de leerlingen. Op deze manier ondersteunt de instructie in het bevorderen van het gewenste gedrag. Het gedrag wordt geëvalueerd door middel van het klassikale beloningssysteem, PBS. Daarnaast wordt er veel gebruikgemaakt van visuele ondersteuning tijdens de instructies. De methodes zijn allen voorzien van software voor het digibord. De leerkracht maakt daarom tijdens het lesgeven veelvuldig gebruik van het digibord. Er wordt gebruikgemaakt van modellen. Voor verdieping, herhaling en inoefening wordt gebruikgemaakt van leerlingsoftware. Er is zowel software passend bij de methodes als aanvullende software.

- Instructie die visuele ondersteuning biedt
- Instructie waarbij (non)verbaal wordt voorgedaan (modellen)
- Instructie die zelfstandigheid stimuleert
- Instructie die verlengd is
- Instructie die gestructureerd is
- Instructie die sturing biedt
- Instructie die kort en duidelijk is

- Instructie die stapsgewijs wordt aangeboden
- Instructie die helpt opstarten
- Instructie die helpt doorzetten
- Instructie die ondersteunt in het gedrag

3.3.6 Verdiept arrangement

Het grootste verschil met het basisarrangement is dat leerlingen in het verdiepte arrangement na de uitleg en voor de begeleide inoefening zelfstandig aan het werk gaan.

Qua leerstof kunnen leerlingen meer uitdagende leerstof krijgen, bijvoorbeeld in de vorm van ezelsoortjes bij rekenen, de estafetteloper bij technisch lezen, opdracht 4 van spelling en het plusboek bij taal. Op die manier wordt de leerstof aangepast. De opdrachten in het verdiept arrangement hoeven minder kort en duidelijk te zijn. Als de leerlingen klaar zijn met hun werk, kunnen zij op de chromebook werk op maat maken (Staal woorden, Staal spelling, Gynzykids).

Als het gaat om de leergebiedoverstijgende vakgebieden krijgen leerlingen in het verdiepte arrangement minder sturing en wordt de structuur daar waar mogelijk deels losgelaten. Daarnaast kunnen deze leerlingen tijdens het oranje en groene stoplicht andere leerlingen helpen.

3.3.7 Intensief arrangement

Leerlingen in het intensieve arrangement hebben behoefte aan verlengde instructie. Dit geldt zowel voor de didactische gebieden als voor de leerstofoverstijgende gebieden. Bij rekenen is het mogelijk om de F-lijn (vanaf groep 5) te gebruiken.

Het is mogelijk om voor deze leerlingen minder opdrachten aan te bieden, danwel meer herhaling te bieden. Leerlingen hebben meer behoefte aan duidelijkheid en structuur. Er kunnen meer voorbesprekingen plaatsvinden, zodat de voorspelbaarheid wordt vergroot.

Als de leerlingen klaar zijn met hun werk, kunnen zij op de chromebook werk op maat maken (Staal woorden, Staal spelling, Gynzykids).

Als leerlingen intensieve ondersteuning nodig hebben op leergebiedoverstijgend gebied, zijn er diverse partners in school die hier hulp in kunnen bieden. Altra kan opvoedingsondersteuning bieden en zij kunnen individuele behandeling geven. Levvel gaat gericht met de leerling en leerkracht aan de slag om gedrag in de klas te verbeteren. Sports & Behaviour kan groepsbegeleiding bieden om de sociaal emotionele ontwikkeling te versterken en tenslotte kan de Opvoedpoli individuele behandeling bieden. Hier mist nog de inzet op leergebiedoverstijgend gebied (SJSO o.a.)

Speciale onderwijszorg op de Gerhardschool	
Veld	Setting binnen de klas en/ of school
1 Hoeveelheid aandacht en tijd	Er is altijd achterwacht aanwezig bij problemen in de klas, binnen de school of op het schoolplein.
2 Onderwijs materialen	Er wordt gebruikgemaakt van reguliere methodes. Hierbij worden lessen daar waar nodig ingekort en in meerdere stukken opgedeeld. Er wordt voor alle leerlingen een ontwikkelingsperspectief vastgesteld. De lesstof wordt aangepast aan het ontwikkelingsperspectief. Verder wordt aan de onderwijsbehoefte van leerlingen onder andere tegemoet gekomen door onder andere een beloningssysteem, visuele ondersteuning door middel van picto's & dagritmekaarten, emotiekaarten, concentratieschermen, wiebelkussens, time-timers, woedethermometers en doelenladders.
3 Ruimtelijke omgeving	Er is in iedere groep een instructietafel waar één op één begeleiding of begeleiding van een groepje leerlingen kan worden aangeboden. Er is een time-in plek in iedere klas en aparte time-in ruimtes in de school. Er zijn therapie- en onderzoeksruimtes waar leerlingen individueel of in een groepje hulp, onderzoek en/of behandeling kunnen krijgen en zijn er ruimtes voor speciale leerbehoeften (leertuin en groen schoolplein). De school is rustig en overzichtelijk qua inrichting. Er wordt rekening gehouden met de afleidbaarheid en prikkelgevoeligheid van de leerlingen. Er is sprake van een pedagogische omgeving die rust, overzichtelijkheid en duidelijkheid biedt. Er is veel structuur, er zijn duidelijke (gevisualiseerde) school- en klassenregels. En er is sprake van strikte begeleiding en toezicht op alle momenten van de dag. Er is sprake van een ruim schoolplein en een ruime gymzaal om tegemoet te komen aan de bewegingsbehoeften van de leerlingen.

4 Expertise en interne samenwerking	Via vaste overlegstructuren, vindt collegiale consultatie & uitwisseling van kennis en expertise plaats. De teamleiders en andere specialisten binnen de school hebben kennis van en competenties op het gebied van de meest voorkomende speciale onderwijsbehoeften en bieden remediëringstrajecten op het gebied van technisch en begrijpend lezen, voeren spellingsanalyses en rekenanalyses uit en bieden coaching en begeleiding op de werkvloer. Experts vanuit de Commissie van Begeleiding zijn altijd direct beschikbaar en hebben specialistische kennis over gedragsstoornissen, emotionele en psychiatrische stoornissen en leveren een onmisbare bijdrage aan kennis over structuur en voorspelbaarheid in het schoolklimaat en benodigd leerkrachtgedrag. Daarnaast worden de belangen van ouders behartigd en worden leerlingen en ouders naar externe hulpverleningsinstanties (zowel jeugdhulpverlening als GGZ instellingen) begeleid.
5 Samenwerking met andere instanties, ouders en leerlingen	Er wordt aanvullend op de partners beschreven in de basiszorg structureel samengewerkt met: andere (V)SO cluster 4 scholen. Met professionals van externe instanties worden nieuwe wetenschappelijke inzichten en methodieken (bijv. Positive Behaviour Support) onderzocht en benut. Vanuit logopedie, fysiotherapie, Levvel, Opvoedpoli, Atos en Sports & Behaviour zijn medewerkers beschikbaar voor gerichte hulpverlening. Er is op structurele basis intensieve samenwerking en afstemming met zorginstellingen (BJZ, GGZ, jeugdhulpverlening) voor nagenoeg alle leerlingen. De leerplichtambtenaar, OKA en de wijkagent zijn op afroep beschikbaar. Contact met ouders wordt onderhouden door middel van mail, app of telefonisch contact. De belangen van ouders worden behartigd en leerlingen en ouders worden naar externe hulpverleningsinstanties (zowel jeugdhulpverlening als GGZ instellingen) begeleid.

Hieronder beschrijven wij de zorgstructuur op de Gerhardschool. Wij beschrijven hoe de zorg is georganiseerd en hoe gedurende het schooljaar volgens een vaste cyclus de zorg van de kinderen wordt vastgesteld en geëvalueerd.

Basis voor de uitvoering van de leerlingenzorg zijn de groeps- en leerlingbesprekingen. Tijdens deze besprekingen staat het ontwikkelingsperspectief (OPP) van de leerlingen centraal.

Het concept OPP wordt door de CVB, groepsleerkracht en teamleiders opgesteld. In het OPP worden het integratief beeld en de individuele pedagogische en didactische doelen beschreven. Verder wordt de evaluatie van de OPP's, de toetscores en de uitstroomverwachting in het OPP genoteerd.

Tijdens de eerste groepsbespreking wordt het OPP besproken. Het overleg gaat over de betekenis van de informatie, de evaluatie van het aanbod en vervolgens het vaststellen van doelen en aanbod. Het OPP wordt met ouders besproken en door de ouders ondertekend binnen een maand na de groepsbespreking. Ouders hebben hierbij de mogelijkheid tot het geven van feedback en het noteren van hun opmerkingen en reacties.

Wij streven ernaar dat de leerlingen alle onderwijsonderdelen volgen. Daarom houden wij de klassen klein en kiezen wij voor een orthopedagogische benadering. Speciale zorg wordt grotendeels intern geboden. Binnen de school kan logopedie, fysiotherapie en tal aan behandelingen en therapieën geboden worden. Een criterium voor het volgen van een behandeling op school is dat de problematiek die behandeld wordt, maakt dat de leerling beperkt wordt in het optimaal kunnen profiteren van het geboden onderwijs. Daarnaast wordt bekeken op welk moment van de dag de hulp het beste aangeboden kan worden. Er wordt bekeken welke lessen leerlingen niet kunnen missen en hoe de gemiste onderwijstijd door de leerkracht gecompenseerd kan worden

3.3.8 Samenwerking ketenpartners

Als bijkomende problemen het bieden van interne zorg moeilijk maken, kunnen wij gebruik maken van de deskundigen van Levvel, Opvoedpoli en/of Sports & Behaviour (externe zorg).

De school werkt samen met alle vormen van beschikbare jeugdhulpverlening, orthopedagogische centra en jeugdpsychiatrie zoals GGZ-organisaties. Veel van de bij ons geplaatste leerlingen en hun ouders hebben voor zij bij de Gerhardschool aangemeld worden al contacten met hulpverleners. Wij proberen deze voor ouders vertrouwde hulpverleners in overleg met de ouders bij de school te betrekken, zodat we ook hun adviezen in het schoolaanbod kunnen verwerken.

Via **Altra** is een gedragsdeskundige en twee gezinsbegeleiders aan de school verbonden. Dit aanbod richt zich op het begeleiden van leerlingen en van de ouders van leerlingen van onze school. De gedragsdeskundigen kunnen individuele behandeling bieden indien nodig. Bij de begeleiding door de gezinsbegeleiders staat opvoedingsondersteuning centraal, maar de **AToS** medewerker ondersteunt ouders ook waar nodig op andere gebieden. Hierbij kan gedacht worden aan financiën, huisvesting, contacten met andere instanties e.d. De AToS medewerker heeft ruimte voor het begeleiden van acht gezinnen.

Via **Levvel** zijn drie gedragsdeskundigen aan de school verbonden. Deze gedragsdeskundigen zijn gespecialiseerd in het bieden van begeleiding bij gedrags- en leerproblemen. Op de Gerhardschool bieden zij gedrags-, lees- en rekenbehandelingen.

Via de **Opvoedpoli** zijn 3 gedragsdeskundigen en een speltherapeut aan de Gerhardschool verbonden. De Opvoedpoli biedt op school diagnostiek en behandeling.

Sports & Behaviour geeft binnen de Gerhardschool groepsbehandelingen en incidenteel individuele behandelingen. In de groepen wordt aandacht besteed aan onder andere faalangst, emotieregulatie, sociale vaardigheden en vaardigheden die nodig zijn in het reguliere onderwijs.

Tijdens maandelijks aanmeldoverleg met de SJSO partners wordt besloten welke partner het beste de benodigde zorg kan bieden voor een leerling.

3.3.9 Betrokken rollen bij de ondersteuning

In het OPP van iedere leerling wordt een beschrijving gedaan welk arrangement van aan welke specifieke ondersteuning geboden wordt en door wie. Hieronder staat beschreven vanuit welke rollen binnen de school we welke inzet bieden.

Functie	Taak	Arrangement ondersteuning
Directie	De school wordt aangestuurd door een tweehoofdige directie. Deze is integraal eindverantwoordelijk voor onderwijsinhoud, ICT, personeelsbeleid, huisvesting en financiën.	Intensief/Basis/ Verdiept
Teamleiders (met interne begeleiding in takenpakket)	De twee teamleiders dragen zorg voor de coördinatie en ondersteuning van de onderwijsleerprocessen in de groepen. De teamleiders vormen samen met de directie en zorgcoördinator het managementteam.	Intensief/Basis/ Verdiept
Groepsleerkrachten	Er werken circa 15 groepsleerkrachten (parttime en fulltime) op onze school, verdeeld over 11 groepen. Zij verzorgen het onderwijs, onderhouden contacten met ouders en verzorgers en hebben de directe verantwoordelijkheid voor hun eigen groep.	Intensief/Basis/ Verdiept
Vakleerkracht bewegingsonderwijs	Het bewegingsonderwijs wordt gegeven door een vakleerkracht. De leerlingen hebben twee tot drie maal per week bewegingsonderwijs.	Basis
Conciërge	De conciërge heeft een breed takenpakket. Het accent ligt op huishoudelijke werkzaamheden en op technisch onderhoud in de school. Hij is tevens de preventiemedewerker en is in het bezit van de noodzakelijke EHBO-diploma's.	Basis

Administratief medewerker	De collega van de administratie is verantwoordelijk voor de leerling- en de financiële administratie.	Basis
Zorgcoördinatoren	De zorgcoördinator coördineert de interne zorg en is eerste contactpersoon voor de externe zorg die wordt geboden aan leerlingen. De senior zorgcoördinator is voorzitter van de Commissie van Begeleiding (CvB), leidt de groepsbesprekingen en de wekelijkse multidisciplinaire overleggen (MDO's). De senior zorgcoördinator zit samen met de twee teamleiders en de directeur in het managementteam.	Basis/Verdiept /Intensief
Gedragsdeskundige	De drie zorgcoördinatoren zijn tevens orthopedagogen en richten zich op het verstandelijk functioneren, de persoonlijkheidsontwikkeling en het gedrag van leerlingen in relatie tot hun omgeving.	Intensief/Basis/Verdiept
Ouder-kindadviseur	De ouder-kindadviseur is in dienst van de gemeente. Enkele dagen per week adviseert en begeleidt ze leerkrachten, ouders/verzorgers en leerlingen op sociaal-maatschappelijk gebied.	Intensief/Basis
Schoolarts	de schoolarts is in dienst van de GGD. Zij is verantwoordelijk voor een juiste signalering, diagnostisering en advisering betreffende de lichamelijke ontwikkeling van de kinderen. De schoolarts heeft zitting in de Commissie van Begeleiding.	Basis
Fysiotherapeut (werkend vanuit een maatschap)	kunnen leerlingen worden aangemeld bij de fysiotherapeut. De fysiotherapeut werkt aan de motorische ontwikkeling van het kind.	Verdiept/Intensief
Logopedie (werkend vanuit een maatschap)	Vanuit de Commissie van Begeleiding kunnen leerlingen worden aangemeld voor logopedie.	Verdiept/intensief
Schooltandarts	De schooltandarts is in dienst van de Amsterdamse Schooltandartsendienst en bezoekt twee maal per jaar onze school. Ouders beslissen zelf of ze gebruik willen	Basis

	maken van een controle en/of behandeling door de schooltandarts. De onderbouw doet ieder jaar mee aan het preventieprogramma “Trammelant in Tandenland”. Doel van dit programma is om leerlingen bewust te maken van een goede gebitsreiniging en -verzorging.	
Bedrijfshulpverlener/ preventiemedewerker	Onze school heeft acht gecertificeerde bedrijfshulpverleners en één gecertificeerde preventiemedewerker.	Basis
Jeugdhulpverlening	Wanneer een leerling extra hulp of ondersteuning nodig heeft, dan is er op school daarvoor een team van jeugdhulpverleners voor handen. De hulpverleners kunnen individuele begeleiding/groepsbegeleiding en behandeling bieden. Zij werken nauw samen met de ouders en het gezin, zodat de leerlingen zich ook thuis optimaal ontwikkelen. De vaste jeugdhulpverleners zijn verbonden aan een school en vormen een vertrouwd gezicht op school. Zo krijgt u als ouder - en ook uw kind en de docent - zo min mogelijk met verschillende hulpverleners te maken en hoeft u uw verhaal niet telkens opnieuw te vertellen. De hulpverleners zijn dichtbij en gemakkelijk te bereiken; er is voor deze hulp op school geen verwijzing nodig. Op de Gerhardschool is een team van jeugdhulpverleners voorhanden vanuit Levvel, Opvoedpoli, Altra en Sports & Behaviour.	Intensief
Naschools (sport)aanbod	Er is een naschools (sport)aanbod vormgegeven ten behoeve van de verlengde schooldag. Georganiseerd in samenwerking met Sports and Behaviour	Intensief/ Basis/Verdiept

3.3.10 Samenwerking ouders

Een goede samenwerking met de ouders vinden wij erg belangrijk. Daarom worden ouders op verschillende manieren bij onze school betrokken. Allereerst zijn er vaste momenten waarop er over de ontwikkeling van uw kind wordt gesproken. Daarnaast zijn er meer algemene contactmomenten, zoals ouderavonden of open dagen. Ook stellen we de deelname van ouders in de organisatie van bijvoorbeeld festiviteiten binnen de school zeer op prijs. Wilt u meer doen dan kunt u deelnemen in de medezeggenschapsraad.

Betrokkenheid ouders bij de ontwikkeling van hun kind

De leerkracht houdt u op de hoogte van de ontwikkeling van uw kind. Dat gebeurt in ieder geval op een aantal vaste momenten per jaar naar aanleiding van het opstellen en evalueren van de doelen zoals die worden vastgesteld in het ontwikkelingsperspectief (OPP) van uw kind. Voor iedere leerling wordt twee maal per jaar één gesprek gepland met ouders; u ondertekent dan ook het OPP.

Wij verwachten van ouders die niet meer bij elkaar zijn dat zij gezamenlijk dit gesprek kunnen voeren. Het gesprek op school over de ontwikkelingen van uw kind vindt de school van groot belang en is voor de ouders verplicht. Daarnaast zijn alle medewerkers ook graag bereid om een afspraak voor een tussentijds gesprek te maken.

Ook krijgen leerlingen twee maal per jaar een rapport. Alle leerlingen krijgen in december en juli een schoolrapport. De rapporten worden met de leerlingen besproken en zij krijgen de rapporten mee naar huis. Er vindt geen rapportgesprek met ouders plaats.

Graag brengen wij onder uw aandacht dat de Gerhardschool een Gezonde School is. Onze gehele school is onder schooltijd, op ouderavonden en op alle oudergesprekken tabak- en alcoholvrij voor personeel en ouders. Als een ouder rookt c.q. wil roken dan verzoeken wij u vriendelijk doch uitdrukkelijk dit buiten het zicht van onze leerlingen te doen, om de hoek van de school. Vanzelfsprekend geldt dit ook voor het personeel van de Gerhardschool. Wij houden hier actief toezicht op. Dit betekent dat u hierop zult worden aangesproken.

Oudercontacten

Naast de OPP- en rapportbesprekingen zijn er verschillende ouderavonden. Aan het begin van het schooljaar organiseert de school in samenwerking met de medezeggenschapsraad (MR) een algemene ouderavond. Daarbij worden er koffieochtenden gehouden waarbij verschillende onderwerpen ter sprake komen, denk aan financiën en subsidies Amsterdam, voorlezen en bibliotheek bezoeken of aandacht voor omgaan met social media. Ook kunnen ouders gevraagd worden om bij de bibliotheek of andere activiteiten (schooluitjes) te komen helpen en de ouders worden geïnformeerd over de gang van zaken op school.

Daarnaast organiseert de school ouderavonden over specifieke schoolgerelateerde onderwerpen (denk aan overstap PO-VO)) of een thema.

Contact met leerkrachten verloopt middels Social schools, telefooncontact, mailcontact en/of Whatsapp. Er vindt jaarlijks een huisbezoek plaats.

Ouderparticipatie

Ouders kunnen op diverse manieren meehelpen in de school. U kunt deelnemen aan specifieke binnenschoolse of buitenschoolse activiteiten of meegaan met een schoolreis, uitje of activiteit. Verder zijn ouders zeer welkom in de medezeggenschapsraad.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft op veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht.

De directeur is de gesprekspartner van de MR. Wie belangstelling heeft voor de MR kan zich opgeven via de leerkracht.

Mening van ouders

Wij vinden de mening van ouders over onze school erg belangrijk. Daarom wordt er in het kader van ons kwaliteitsbeleid op verschillende momenten om de mening van ouders gevraagd. Zo is er tweejaarlijks een tevredenheidsmeting. Op basis van de resultaten van deze meting worden er verbeterplannen in de school in gang gezet. Ook wordt ouders bij de OPP-besprekingen gevraagd om hun ideeën over de doelen en begeleiding van hun kind.

3.4 Pedagogisch en didactisch handelen (OP3)

Er worden binnen de school hoge eisen gesteld aan de pedagogische en didactische competenties van de leraren en er wordt cyclisch gewerkt aan de verbetering hiervan. In het intensieve, basis- en verdiepte arrangement wordt beschreven wat er van het leerkrachthandelen wordt verwacht. Hiervoor wordt jaarlijks een meting gedaan van de didactische en de organisatorische competenties van de leraren. In het 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs' van Orion staat beschreven waar het pedagogisch en didactisch handelen van een leraar aan dient te voldoen. In de kern komt het erop neer dat de leraar activerend en doelgericht lesgeeft, de opbrengsten analyseert (waaronder toetsresultaten), daar conclusies aan verbindt en het eigen handelen daarop aanpast.

De school maakt voor de meting van de competenties gebruik van een kijkwijzer. De metingen worden met de leraren geanalyseerd en op basis daarvan worden professionaliseringsdoelen voor het team en de individuele leraren vastgelegd in een professionaliseringsplan. Het gewenste leraargedrag wordt in concrete afspraken vastgelegd.

Alle leraren worden jaarlijks tenminste 2x geobserveerd en hebben een begeleidingsgesprek met de leidinggevende. In de gesprekkencyclus van beoordeling en functioneringsgesprekken wordt het behalen van de gestelde doelen systematisch besproken.

3.5 Onderwijstijd (OP4)

De Gerhardschool werkt met een kwartierenrooster, waarbij iedere week hetzelfde programma wordt aangeboden. Er wordt gewerkt met een continurooster. Hierdoor verlopen alle schooldagen volgens hetzelfde patroon. Daarnaast wordt door het continurooster de effectieve leertijd vergroot. Aan het einde van de dag zijn de leerlingen minder moe dan voor het continurooster. De leerlingen van de Gerhardschool hebben een achterstand in de sociaal-emotionele ontwikkeling. Om leerlingen hierin te ondersteunen en de zelfstandigheid met betrekking tot het sociale gedrag te vergroten is er dagelijks ruimte ingeroosterd voor de sociaal emotionele ontwikkeling. De Gerhardschool werkt met PBS (Positive Behaviour Support) en met Leefstijl.

Schooltijden

De schooltijden voor onze leerlingen zijn alle dagen van 8:40 tot 14:05 uur. De school opent 's ochtends om 08:30 uur haar deuren. Bij binnenkomst gaan de leerlingen onder toezicht oog / onder begeleiding van ambulante leerkrachten naar hun eigen groep. In hun eigen groep worden zij ontvangen door hun groepsleerkracht. De lessen beginnen stipt om 08:40 uur. Op een schooldag wordt er 2 maal buiten gespeeld. 's Morgens is er een pauze van 15 minuten. 's Middags wordt er 20 minuten buiten gespeeld. Vanzelfsprekend is er in alle pauzes voldoende toezicht. De jonge kinderen spelen gescheiden van de oudere kinderen.

Invulling onderwijstijd

Het effectief benutten van de voorgeschreven onderwijstijd ziet de Gerhardschool als één van de voorwaarden voor het leveren van onderwijskwaliteit. Gedurende 8 schooljaren moeten wij 7520 onderwijsuren aanbieden. Dit betekent 940 lesuren per jaar.

Binnen de school wordt gewerkt met een urentabel. In deze tabel wordt per groep aangegeven hoeveel minuten er aan de verschillende vakken wordt besteed per week. Hieronder vindt u de urentabel:

Groep 1/2		Groep 3		Groep 4	
taal/lezen	480	begrijpend luisteren en spreken (MT)	120	begrijpend luisteren en spreken (MT)	120
rekenen	300	stillezen	30	strategisch schrijven (ST)	90
sociaal emotioneel	120	technisch lezen (ST)	240	technisch lezen (ST)	210
leren leren	120	rekenen	325	rekenen	325
bewegingsonderwijs	150	sociaal emotioneel	120	sociaal emotioneel	120
spelontwikkeling	90	leren leren	120	leren leren	120
kunstzinnige oriëntatie	75	bewegingsonderwijs	120	bewegingsonderwijs	120
voorbereidend schrijven	75	spelontwikkeling	75	spelontwikkeling	75
woordenschat (MT)	115	spellen (ST)	120	technisch schrijven (ST)	30
		technisch schrijven (ST)	90	begrijpend lezen (ST)	60
		kunstzinnige oriëntatie	45	woordenschat (MT)	45
		woordenschat	120	spellen (ST)	120
				kunstzinnige oriëntatie	45
				W.O.	45
	1525		1525		1525
Groep 5		Groep 6		Groep 7/8	
begrijpend luisteren en spreken (MT)	120	begrijpend luisteren en spreken (MT)	120	begrijpend luisteren en spreken (MT)	120
strategisch schrijven (ST)	90	strategisch schrijven (ST)	90	strategisch schrijven (ST)	90
technisch lezen (ST)	135	technisch lezen (ST)	135	technisch lezen (ST)	120
rekenen	325	rekenen	325	rekenen	325
sociaal emotioneel	120	sociaal emotioneel	120	sociaal emotioneel	120
leren leren	120	leren leren	120	leren leren	120
bewegingsonderwijs	120	bewegingsonderwijs	120	bewegingsonderwijs	120
spelontwikkeling	75	spelontwikkeling	75	spelontwikkeling	75
technisch schrijven (ST)	30	technisch schrijven (ST)	15	engels	30
begrijpend lezen (ST)	75	begrijpend lezen (ST)	90	begrijpend lezen (ST)	90
woordenschat (MT)	45	woordenschat (MT)	45	woordenschat (MT)	45
spellen (ST)	90	spellen (ST)	90	spellen (ST)	90
kunstzinnige oriëntatie	45	kunstzinnige oriëntatie	45	kunstzinnige oriëntatie	45
W.O.	135	W.O.	135	W.O.	135
	1525		1525		1525

In [§8.2](#) kunt u bekijken wanneer de vakanties zijn en welke vrije dagen voor de leerlingen voor het huidige schooljaar gepland hebben.

3.6 Afsluiting (OP6)

De school bereidt alle leerlingen goed voor op de afsluiting van het onderwijs en de overgang naar de vervolgbestemming. Alle leerlingen krijgen hierbij een passend advies van de school, dat zo mogelijk met behulp van genormeerde toetsing tot stand is gekomen. Alle leerlingen maken aan het einde van de schoolperiode een eindtoets. De leerkrachten nemen de toets conform de voorschriften af. De school informeert de ouders over welke informatie er met de vervolgbestemming wordt gedeeld. Leerlingen in het voortgezet speciaal onderwijs met het uitstroomprofiel vervolgonderwijs kunnen eindexamen doen.

4. Inrichting onderwijs: Veiligheid en schoolklimaat

Voor onze leerlingen en collega's is het belangrijk zich veilig te voelen op school. Dat is een basisvoorwaarde om tot verdere ontwikkeling te komen. Ons dagelijks handelen is erop gericht om zorg te dragen voor de sociale, fysieke en psychische veiligheid van leerlingen. Dat doen we zowel in de lessen als in de vrije situaties, zoals in de gang en op het schoolplein. Daarnaast is de school een oefenplaats voor het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties.

Als belangrijke drager voor veiligheid en schoolklimaat bieden we binnen de scholen van Orion traumasensitief onderwijs (TSO). TSO is erop gericht onze leerlingen een veilige plek te bieden waar ze met plezier naartoe gaan en tot leren komen. Het gaat om cognitief leren, maar ook om groei op sociaal gebied, zelfregulatie en het ontwikkelen van veerkracht. Datzelfde geldt voor alle teamleden. We streven naar professionele fitheid en een gezonde, veilige werkomgeving.

Daartoe hebben we met elkaar een aantal uitgangspunten, richtlijnen en regels geformuleerd. We maken gebruik van een aantal instrumenten om de beleving van de veiligheid en het schoolklimaat te monitoren. De uitkomsten hiervan zijn opgenomen in [§6.3 Verslag sociale veiligheid](#).

4.1 Veiligheid (VS1)

Goed kunnen leren en werken kan alleen in een sociaal en fysiek veilige omgeving. Binnen het veiligheidsbeleid maken wij een onderscheid tussen sociale en fysieke veiligheid. Veiligheid uit zich in de manier waarop wij met elkaar omgaan in en om de school. En in de toestand van het gebouw, het schoolplein en de omgeving van de school. Veel van het veiligheidsbeleid is voor alle scholen binnen Orion hetzelfde. Daarnaast hebben we specifiek voor onze school een aantal maatregelen ontwikkeld.

4.1.1 Sociale veiligheid

Het sociaal veiligheidsbeleid binnen Orion bestaat uit verschillende onderdelen: In de waarden en normen, gedragscode en integriteitscode wordt beschreven welk gedrag binnen Orion wenselijk is. De kernwaarden van Orion zijn veiligheid en respect. Onze school spant zich sterk in om de kernwaarden veiligheid en respect zowel thuis, op straat als in school ook werkelijk inhoud te geven. Het beleid agressie, geweld en seksuele intimidatie is erop gericht om grensoverschrijdend gedrag binnen scholen te voorkomen. Daarnaast wordt in verschillende procedures en protocollen beschreven hoe er binnen Orion wordt gehandeld als er toch grensoverschrijdend gedrag plaatsvindt.

Naast deze Orion-brede richtlijnen hebben wij voor onze school een schoolveiligheidsplan gemaakt. Hierin komen onder meer de volgende onderwerpen aan de orde:

- Voor veel activiteiten binnen en buiten de school zijn gedragsregels/procedures door de school opgesteld.

- Leerlingen en volwassenen respecteren elkaar. Dit komt onder meer tot uiting in de dagelijkse omgang met elkaar, uitingen van religieuze of politieke aard, waardoor anderen gekwetst zouden kunnen worden, zijn daarom ongewenst.
- Waardevolle spullen, zoals elektronische apparatuur, sieraden en geld mogen niet meegenomen worden naar school. De school is niet verantwoordelijk voor het eventueel kwijtraken en/of stuk gaan van waardevolle zaken. Als leerlingen op eigen verantwoording toch waardevolle spullen meenemen, moeten deze bij binnenkomst bij de leerkracht ingeleverd worden.
- Mobiele telefoons mogen tijdens schooltijd niet aan staan. Mobiele telefoons worden ingeleverd bij de groepsleerkracht. Aan het einde van de schooldag krijgen de leerlingen hun telefoon weer mee naar huis.
- Het meenemen van snoep en kauwgom is niet toegestaan.
- Kinderen die op eigen gelegenheid reizen moeten op tijd op school zijn. Te laat komen betekent in het algemeen dat de leerling deze tijd na schooltijd moeten inhalen.
- Meenemen van gevaarlijke voorwerpen, zoals zakmessen is verboden.
- Geen enkele vorm van pesten of agressie wordt getolereerd.
 - De Gerhardschool heeft een antipestbeleid en een anti-pestcoördinator.
- Voor leerlingen kan in ernstige situaties een procedure worden gestart voor schorsing of verwijdering. Altijd in overleg met de algemeen directeur van Orion.
 - Van bedreiging en/of geweld wordt aangifte gedaan bij de politie.
- Voor schade die door leerlingen van de school wordt veroorzaakt zijn ouders aansprakelijk. Ouders zijn dan ook verplicht een WA verzekering af te sluiten (zie ook §7.8).
- De school heeft als regel dat er in de school geen hoofddekseis (petten, capuchons e.d.) gedragen mogen worden. Wanneer ouders om culturele of religieuze redenen willen dat hun kind op school een hoofddoek draagt, moeten zij dit melden aan de school.
- Ter bevordering van de veiligheid op en rond de school hebben we ook regelmatig informatie-uitwisseling met de politie.
- Het team van de Gerhardschool wordt jaarlijks geschoold in preventief, positief en voorspelbaar handelen.
- De Gerhardschool heeft een koppeling gemaakt tussen de vakoverstijgende leerlijn sociaal gedrag (volgens de kerndoelen van het CED), de methode Leefstijl voor sociaal-emotionele ontwikkeling, Positive Behaviour Support (PBS) en de klimaatschaal. Het doel is om onze leerlingen een uitgebalanceerd aanbod te geven als het gaat om de sociaal-emotionele ontwikkeling.
- Burgerschapsontwikkeling heeft onder meer een plaats in de zaakvakken, de methode Leefstijl en in het cultuuraanbod.

Monitor sociale veiligheid

De school maakt gebruik van de Klimaatschaal om de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen te monitoren. Daarbij geeft de data die de meting van het pedagogisch klimaat oplevert, de leerkracht inzicht en input om interventies in te zetten ter verbetering van het klimaat in de klas (school). In hoofdstuk 6. Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling is de uitkomst van deze monitor met analyse en conclusie beschreven.

4.1.2 Fysieke veiligheid

Om de fysieke risico's voor medewerkers en leerlingen weg te nemen, te beperken of om er op een veilige wijze mee om te gaan zijn er verschillende maatregelen genomen met betrekking tot:

- Meubilair, machines en speeltoestellen
- Elektrische apparaten en installaties
- Technische ruimtes
- Afval
- Brandveiligheid
- Gehoorveiligheid

Specifiek voor onze school betekent dit dat met een expert op het gebied van fysieke veiligheid de hele school is bekeken.

Er zijn stopcontacten van de machines in het handvaardigheidslokaal op een andere manier bevestigd, het gereedschap is veilig opgeborgen. De speeltoestellen zijn gecontroleerd en waar nodig gerepareerd. Regelmatig wordt getest of alle alarminstallaties nog naar behoren werken.

Als er ondanks de genomen maatregelen toch een brand of andere calamiteit ontstaat, is het noodzakelijk het gebouw snel en veilig te ontruimen. Hiervoor beschikt onze school over een ontruimingsplan en ontruimingsplattegronden. Ook worden er jaarlijks ontruimingsoefeningen gehouden. Hierin heeft de bedrijfshulpverleningsorganisatie een belangrijke rol.

4.1.3 Arbobeleid

Volgens de Arbowet zijn alle scholen verplicht om de arborisico's in de school te beschrijven en te beoordelen. Dit wordt ook wel de risico-inventarisatie en -evaluatie (RI&E) genoemd. Belangrijke aandachtsgebieden in de RI&E zijn: verzuim, veiligheid & gezondheid, welzijn, bedrijfshulpverlening en agressie, geweld & seksuele intimidatie. Op basis van de RI&E maakt onze school een plan om de risico's op deze gebieden te beheersen.

4.1.4 Schorsing en verwijdering

Het bevoegd gezag (i.c. het schoolbestuur) beslist over toelating, schorsing en verwijdering van leerlingen. Het bevoegd gezag verleent de directeur mandaat met betrekking tot toelating en schorsing.

Schorsing en verwijdering zijn uiterste maatregelen die alleen worden toegepast als het onderwijsleerproces ernstig wordt verstoord of wanneer de veiligheid in het geding is. Voor alle bovenstaande maatregelen gelden, door het schoolbestuur vastgestelde, procedures/protocollen. Deze zijn op school ter inzage. In het geval van verwijdering is de school verplicht te zoeken naar een andere school voor de leerling.

4.1.5 Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling

Elke organisatie, die werkt met ouders en kinderen, is verplicht om bij zorg de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling toe te passen. Als wij op school een vermoeden

hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij conform de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van Orion.

Wat is de meldcode?

De meldcode is een stappenplan van vijf stappen, waarin wordt aangegeven hoe een professional moet handelen bij vermoedens van Huiselijk Geweld en/of Kindermishandeling. De vijf stappen zijn:

Stap 1: Het in kaart brengen van signalen

Stap 2: Advies vragen

Stap 3: Gesprek met de ouder

Stap 4: Wegen van de ernst van de zorg

Stap 5: Begeleiden naar hulp, of melden bij het AMK of het SHG

De meldcode is vooral bedoeld om de ouder op de hoogte te stellen, en te houden van de zorg die aanwezig is. De voorkeur gaat er altijd naar uit om de ouder in een zo vroeg mogelijk stadium te motiveren in het accepteren van hulp. Lukt dit niet, dan wordt in stap 5 een beslissing genomen om wel of niet te melden bij het Advies en Meldpunt Kindermishandeling (AMK) of Steunpunt Huiselijk Geweld (SHG).

4.1.7 Aandachtsfunctionaris

Iedere organisatie die werkt met ouders en kinderen dient naast de meldcode te beschikken over een deskundig persoon op het gebied van huiselijk geweld/kindermishandeling. Binnen alle Orionscholen zijn een of meerdere aandachtsfunctionarissen benoemd. Wie onze aandachtsfunctionarissen van onze school zijn, vindt u terug in [§7.12](#) van deze schoolplangids.

4.2 Schoolklimaat (VS2)

Op de Gerhardschool bereiden we de leerlingen voor op het zelfstandig leven in de maatschappij. De school is een oefenplaats die leerlingen ondersteunt bij het ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties. Dit doen wij vanuit een veilig, voorspelbaar en sensitief schoolklimaat. Twee pedagogische pijlers voor de inrichting van ons schoolklimaat zijn Positive Behavior Support (PBS) en Trauma Sensitief Onderwijs (TSO). Dit zie je terug in zowel ons pedagogisch en didactisch handelen als in de inrichting van ons schoolgebouw en ons schoolplein, met als doel het creëren van een schoolklimaat waarin zowel leerlingen, ouders als teamleden zich veilig voelen. In deze oefenplaats kunnen onze leerlingen zich sociale en maatschappelijke competenties veilig eigen maken. Fouten maken mag, daar zit juist het leren.

4.2.1 Traumasensitief onderwijs

Een groot deel van de leerlingen in het speciaal onderwijs heeft te maken met ingrijpende levenservaringen en traumaklachten. Deze leerlingen vragen om een specifieke aanpak om tot leren te komen en hebben ondersteuning nodig bij het reguleren van emoties en gedrag. De aanwezigheid van stabiele relaties met betekenisvolle volwassenen is voor alle kinderen een cruciale factor in hun ontwikkeling en het ontwikkelen van veerkracht.

4.2.2 Positive Behavior Support

Op de Gerhardschool wordt gewerkt volgens Positive Behaviour Support. Aan de hand van drie kernwaarden (respect, veiligheid, verantwoordelijkheid) is een gedragsmatrix opgesteld voor alle openbare ruimtes in school. De gedragsmatrix is door het gehele pand te zien. Middels PBS wordt er actief gewenst gedrag aangeleerd (er worden speciale muntjes aan individuen en aan de hele groep uitgedeeld voor de positieve bekrachtiging). Elke twee weken is er een prijsuitreiking voor de winnaar per groep en de winnende groep van de school.

4.2.3 Inrichting schoolgebouw

Ons pand is ontworpen door stadsarchitect Allard Remco Hulshoff en opgeleverd in 1921. Tot 1939 waren er twee scholen voor gewoon lager onderwijs (GLO) gevestigd in het pand. In het linkerdeel van het pand zat de Katrinschool en in het rechterdeel de Valentijnschool. Op 3 september 1939 startte de Gerhardschool in het pand aan de Valentijnkade. Hiermee was de Gerhardschool één van de eerste scholen voor speciaal onderwijs in Amsterdam. In 2009 is het gebouw grondig gerenoveerd. De sfeer en de stijl van het pand (Amsterdamse school) zijn behouden gebleven. Wij hebben nu echter ook de beschikking over alle moderne faciliteiten van deze tijd. Zo is er bijvoorbeeld een nieuwe gymzaal aangebouwd, is er een klimaatbeheersingssysteem aangebracht en hebben wij de beschikking over een moderne digitale omgeving.

De school beschikt over een ruim schoolplein met een schooltuin, welke vanaf schooljaar 2023-2024 een metamorfose door gaat en omgedoopt wordt tot een groen schoolplein. Het schoolplein is een afgesloten binnenplein. Hierdoor is het een veilige plek voor onze leerlingen om buiten te spelen. Ons schoolplein is tabak- en alcoholvrij voor personeel en voor ouders, ook tijdens speciale evenementen en/of festiviteiten.

Om actief buitenspelen te bevorderen hebben wij een Schoolplein14 van de Johan Cruijff Foundation.



De opening van ons Schoolplein14 door oud-voetbalinternational Ronald de Boer

We hebben de beschikking over elf klaslokalen voor elf groepen. In 2022-2023 heeft er een grote verbouwing plaatsgevonden. Zo heeft de school nu een grote centrale ruimte die als huiskamer fungeert voor leerlingen, ouders, externen en personeel. Ook zijn er tijdens deze verbouwing meer behandelkantoren bij gekomen voor de SJSO en beschikt de school over een nieuwe schoolbibliotheek en kleedkamers. Naast een extra kleuterlokaal hebben we ook de beschikking gekregen over een heuse leertuin. In deze ruimte worden lessen gegeven op het gebied van techniek, handvaardigheid en programmeren

Slechts enkele leerlingen wonen op loopafstand van de school. De relatie met de wijk is om die reden anders dan bij reguliere basisscholen. Het team van de Gerhardschool staat in open contact met de direct omwonenden c.q. met de bewoners aan de Valentijnkade.

4.2.4 Activiteiten ter versterking van het schoolklimaat

Ter versterking van het schoolklimaat en om de binding met de school te vergroten onderneemt de Gerhardschool onderstaande punten:

- Op de Gerhardschool wordt gewerkt met een leerlingenraad. De vijf oudste groepen kiezen ieder één vertegenwoordiger voor de leerlingenraad. Er is maandelijks een overleg tussen de leerlingenraad en de directeuren.

- De Gerhardschool heeft actief ouder(s)/verzorger(s) geworven voor de oudergeleding van de MR. De oudergeleding van de MR, de MR en de directeur overleggen vier maal per jaar onder meer over financiën, personeel en onderwijsinhoudelijke zaken.
- Tweewekelijks krijgen alle leerlingen een nieuwsbrief mee naar huis. De school start dit jaar met het gebruik van Social Schools. Social Schools is een complete en veilige afgesloten communicatie-app voor scholen. Het streven is dat alle communicatie via deze tool gaat verlopen.
- Twee maal per jaar komt er een schoolkrant uit die wordt gemaakt door de leerlingen (met ondersteuning van leerkrachten).
- De Gerhardschool beschikt over een social mediaprotocol dat is opgesteld in samenwerking met stichting Orion. Dit protocol wordt meerdere malen per jaar preventief besproken in de verschillende groepen. Daarnaast wordt er een preventief aanbod verzorgd in samenwerking met EPJO.
- Op de Gerhardschool wordt gewerkt volgens Positive Behaviour Support. Aan de hand van drie kernwaarden (respect, veiligheid, verantwoordelijkheid) is een gedragsmatrix opgesteld voor alle openbare ruimtes in school. De gedragsmatrix is door het gehele pand te zien.

5. Inrichting onderwijs: Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

Besturen hebben de wettelijke opdracht de kwaliteit van hun scholen en het onderwijs aan de leerlingen te waarborgen. Vanuit deze opdracht zijn besturen ervoor verantwoordelijk dat het onderwijs op hun scholen van voldoende kwaliteit is en dat het financieel beheer deugdelijk is.

Om te kunnen sturen en ondersteunen in de kwaliteit van het onderwijs van de scholen van Orion en om de kwaliteit van dat onderwijs inzichtelijk te maken, bestaat er binnen Orion gemeenschappelijk beleid op het gebied van personeel, financiën en kwaliteit. Deze beleidsterreinen zijn in samenhang met elkaar vormgegeven. Dit beleid is in gezamenlijkheid met relevante betrokkenen opgesteld en daarmee direct onderdeel van onze school. Daarom is dit hoofdstuk vormgegeven door de eerste vier paragrafen te wijden aan hoe binnen alle scholen van Orion het kwaliteitsbeleid, het personeelsbeleid en het financieel beleid is vormgegeven. Vervolgens beschrijven we in de laatste drie paragrafen hoe wij binnen onze school invulling geven aan onze visie, ambities en doelen. Op welke wijze wij daar uitvoering aan geven en hoe wij invulling geven aan onze kwaliteitscultuur. Tot slot hoe wij onze evaluatie, verantwoording en dialoog vorm hebben gegeven.

5.1 Kwaliteitsbeleid

In het kwaliteitsbeleid worden de verschillende instrumenten en processen, die betrekking hebben op de kwaliteit van het onderwijs van Stichting Orion, beschreven. Het kwaliteitsbeleid is gebaseerd op de volgende uitgangspunten:

5.1.1 Kwaliteit wordt integraal benaderd

Het kwaliteitsbeleid van Orion hangt samen met de visie, de missie en de identiteit van de scholen. Integraal kwaliteitsbeleid heeft duidelijke consequenties voor andere beleidsdomeinen:

- Personeelsbeleid: personeelsontwikkeling, professionalisering, aanname beleid, taakprofielen e.d.
- Veiligheidsbeleid: onderdeel van het integraal veiligheidsbeleid is het beleid t.a.v. sociale en fysieke veiligheid.
- Financieel beleid: zoveel mogelijk gelden moeten beschikbaar zijn voor het primaire proces en volgen het beleid en de doelen.

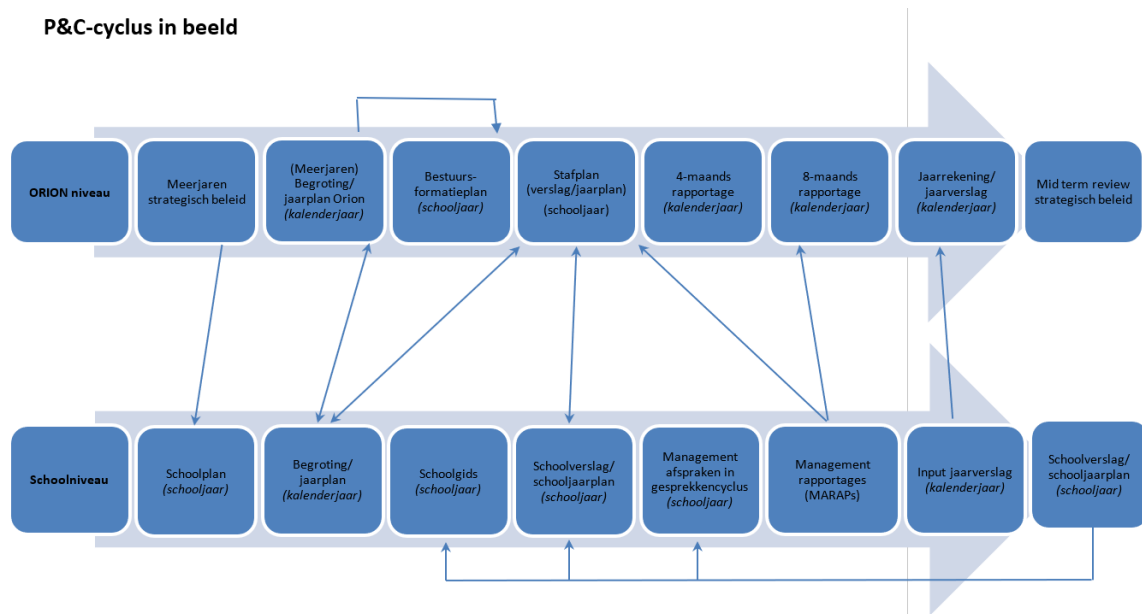
Een integrale benadering van kwaliteit betekent ook dat de verschillende aspecten van kwaliteit in samenhang worden aangepakt en dat de verschillende taak- en functiegroepen, die binnen Orion bezig zijn met kwaliteit van het onderwijs, elkaar kennen en versterken.

5.1.2 Er is een heldere organisatie van kwaliteit

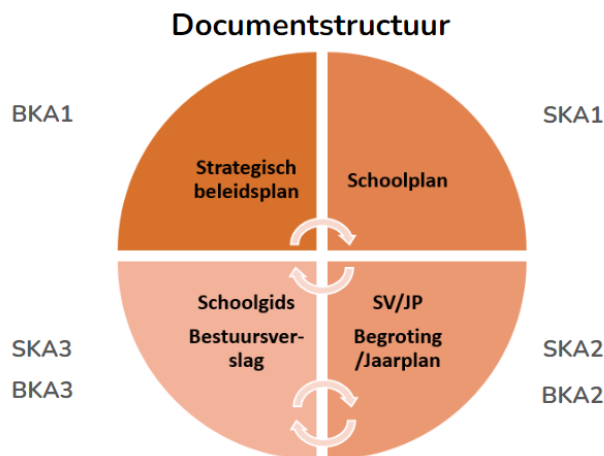
Taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van iedereen die aan de kwaliteit van het onderwijs werkt zijn helder. In het functieboek van Orion staan alle functie- en taakgroepen beschreven. In het kwaliteitsbeleid is een korte duiding van de taken en verantwoordelijkheden van een aantal relevante taken en functies ten aanzien van de kwaliteit van het onderwijs opgenomen.

In de planning & controlcyclus is vastgelegd welke activiteiten er op Orionbreed en op schoolniveau plaatsvinden en hoe deze zich tot elkaar verhouden. Hierin worden de beleidsterreinen personeel, financiën en kwaliteit met elkaar in samenhang vormgegeven.

Hieronder een visuele weergave van de planning & controlcyclus:



Dat betekent tevens dat de documentstructuur in lijn met elkaar is vormgegeven.



5.1.3 Regie op onderwijskwaliteit

Binnen Orion maken we gebruik van het geldende onderzoekskader van de Inspectie van het Onderwijs als het gaat om de inrichting en de kwaliteit van het onderwijs op school.

We hebben hiertoe het 'Kwaliteitskader voor goed onderwijs' (verder: kwaliteitskader) opgesteld. In het kwaliteitskader is vastgelegd wat Orion onder goed onderwijs verstaat. Daarmee geeft het onze school richting en ondersteuning voor de inrichting van ons onderwijs. Tevens dient het als kader waarlangs het kwaliteitsonderzoeksteam van Orion

metingen van de onderwijskwaliteit verricht. Dit onderzoekskader vormt dan ook de inhoudelijke onderlegger voor onze kwaliteitsformule ([§1.1](#)).

Vanuit de ambitie voor goed en excellent onderwijs voor onze leerlingen, hebben we de opdracht om steeds zicht te hebben op en onderzoek te doen naar dat wat werkt voor de leerling(en). Binnen een cultuur waarbij wij samen onderzoeken is het gebruikmaken van de beschikbare data een noodzakelijk onderdeel van het proces van analyseren, van het verkrijgen van inzichten, van het tot stand komen van nieuwe vormen van leren en het verwezenlijken van veranderingen in de dagelijkse onderwijspraktijk.

Binnen Orion, en dus op onze school, wordt er data-ondersteund regie gevoerd op onderwijskwaliteit.

5.1.4 Centraal waar mogelijk, decentraal waar nodig

Er is zoveel als mogelijk Orion-breed vastgelegd zodat de scholen zich maximaal kunnen toeleggen op de daadwerkelijke uitvoering van het kwaliteitsbeleid binnen de schoolspecifieke situatie. In ons integrale kwaliteitsbeleid wordt het Orion-brede beleid, de procedures, de formats en de werkwijzen beschreven.

5.2 Kwaliteitsinstrumenten Sturing, kwaliteitszorg en ambitie

Wij maken gebruik van de volgende kwaliteitsinstrumenten:

Planvorming

Schoolplan	De school maakt elke vier jaren een Schoolplan, waarin zij naast haar missie en visie beschrijft waar zij die vier jaren naartoe wil werken. Het Schoolplan wordt geschreven volgens een vast format van Orion. De MR en de bestuurder krijgen het schoolplan ter goedkeuring voorgelegd. Het schoolplan wordt vastgesteld door de school, MR en bestuurder.
Jaarplan	Elk jaar uit het schoolplan wordt nader uitgewerkt in een jaarplan. Eventuele nieuwe ontwikkelingen of informatie die uit evaluaties naar voren komen, worden ook verwerkt in het jaarplan. Het jaarplan wordt geschreven volgens een vast Orion format. De MR en de bestuurder krijgen het jaarplan ter goedkeuring voorgelegd. Het jaarplan wordt vastgesteld door de school, MR en bestuurder. De bestuurder stelt samen met de directeur een managementcontract op.
In kaart brengen leerlingenpopulatie	Wij brengen regelmatig onze leerlingenpopulatie in beeld om te kijken of ons onderwijs nog goed is afgestemd op de leerlingen en hun onderwijs- en ondersteuningsbehoeften.
Groepsplannen	Voor elke groep stellen wij jaarlijks een groepsplan op, waarmee planmatig aan het jaarprogramma gewerkt wordt.

Ontwikkelingsperspectief (OPP)	Het individueel ontwikkelingsperspectief is volop in ontwikkeling. Bij de halfjaarlijkse leerlingbespreking wordt het OPP geëvalueerd en opnieuw vastgesteld voor de volgende periode.
--------------------------------	--

Voortgangsbewaking

Leerlingvolgsysteem (LVS)	Leerlingvolgsysteem, waarmee de groepsleerkracht tweemaal per jaar een verslaglegging voor alle leerlingen maakt. Het LVS geeft de mate van ontwikkeling van de leerling weer en wordt gebruikt voor de evaluatie, de planning en bijstellen van het ontwikkelingsperspectief.
Toetsen	De school gebruikt een jaarplanning voor de afname van CITOleerling in beeld toetsen. Aan de hand van de toetsresultaten wordt gekeken of de streefdoelen uit het individueel ontwikkelingsperspectief behaald zijn. Aan de hand van de analyse worden nieuwe streefdoelen vastgesteld.
Methodegebonden toetsen	De school maakt gebruik van de methodegebonden toetsen om de ontwikkeling van de leerling te verifiëren. Aan de hand van die toetsen wordt de volgende stap in de ontwikkeling bepaald. Toetsen worden ook gebruikt om de effectiviteit van het eigen handelen van de leerkracht te meten en het handelen eventueel aan te passen.
Evaluaties leeropbrengsten	Jaarlijks evalueren wij de leerresultaten van alle leerlingen ook op groeps- en schoolniveau. Daarbij gaan we na of de resultaten in overeenstemming met onze schoolstandaarden zijn. We vergelijken onze opbrengsten ook met andere soortgelijke scholen.
Huisbezoek	De huisbezoeken zijn van onschatbare waarde voor het systeem van zorg. Op de huisbezoeken wordt het functioneren van de leerling in de breedste zin besproken.

Eindonderzoeken

CITO-eindtoets	Alle leerlingen doen mee aan de CITO-eindtoets (in overleg met groepsleerkracht en IB).
Capaciteitenonderzoek (CAP)	Capaciteitenonderzoek (intelligentietest) uit de Kernprocedure van Amsterdam. Er is op de Gerhardschool gekozen voor een individuele afname van het capaciteitenonderzoek.

Begeleiding na uitstroom school

Begeleiding na uitstroom	Leerlingen die vanuit onze school naar het voortgezet onderwijs verwezen worden, worden gedurende hun eerste jaar regelmatig "gevolgd" door de intern begeleider. Er wordt één keer per drie maanden telefonisch contact opgenomen met de nieuwe school om te horen hoe de overstap is verlopen, hoe het gedrag en de cijfers van de leerling zijn en hoe het contact met de thuissituatie verloopt. Tevens wordt er een vragenlijst gestuurd naar de school, zodat we erachter kunnen komen of alle informatie vanuit onze school goed is geweest en of onze verwijzing de juiste is geweest. Op deze manier controleren wij ook structureel of onze school op lange termijn de juiste schooladviezen geeft. Overigens komen leerlingen graag terug op school om te vertellen hoe het met ze gaat; een teken dat ze op onze school een fijne tijd hebben gehad.
--------------------------	--

Ontwikkeling personeel

Klassenbezoek door IB	Verslaglegging: bevindingen en afspraken. Twee maal per jaar wordt er aan de hand van de klassenwijzer in de groepen geobserveerd. De IB gebruikt de hulpvraag van de groepsleerkracht om vaker te observeren in de groep; het verbeteren van het leerkrachtgedrag staat daarbij centraal; het adequate leerkrachtgedrag is de motor voor het uitvoeren van het groepsplan en individueel ontwikkelingsperspectief.
Voortgangsgesprekken alle medewerkers	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Beoordelingsgesprekken alle medewerkers	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.
Voortgangsgesprek directeur met bestuurder	Verslaglegging: bevindingen en afspraken.

Evaluatie en jaarafronding

Eindejaarsevaluaties	Jaarlijks evalueren wij met het voltallige team of deelteams ons onderwijs, de afspraken daarover en de onderwijsondersteuning. Resultaten worden meegenomen in het beleid voor de toekomst.
Schoolverslag	De school maakt aan de hand van het schoolplan een jaarplan, waarin de planning van het strategisch beleid staat. De school levert aan het eind van het schooljaar een verslag aan bij het bestuur, volgens een vast format, waarin verantwoording wordt afgelegd van het gerealiseerde beleid met daaruit voortvloeiend de beleidsvoornemens voor het volgend jaar.
Jaarverslag	Orion maakt jaarlijks na afloop van een kalenderjaar een jaarverslag (inclusief jaarrekening). Het jaarverslag wordt jaarlijks voor 1 juli door het bestuur vastgesteld, na goedkeuring door de Raad van Toezicht. Dit jaarverslag is te vinden op de website van Orion: www.orion.nl .

Tevredenheidsmetingen en kwaliteitsonderzoeken

Medewerkers tevredenheidspeiling	Dit is een onderzoek dat vanuit Orion wordt afgenomen. Eenzelfde onderzoek op alle Orionscholen geeft een goed beeld van de personeelstevredenheid per school en van geheel Orion.
Ouder tevredenheidspeiling	Dit is een onderzoek dat vanuit Orion wordt afgenomen. Eenzelfde onderzoek op alle Orionscholen geeft een goed beeld van de oudertevredenheid per school en van geheel Orion.
Leerling tevredenheidspeiling	Dit is een onderzoek dat vanuit Orion wordt afgenomen. Eenzelfde onderzoek op alle Orionscholen geeft een goed beeld van de leerlingtevredenheid en veiligheidsbeleving per school en van geheel Orion.
Externe partners tevredenheidsmeting	Dit is een onderzoek dat vanuit Orion wordt afgenomen. Eenzelfde onderzoek op alle Orionscholen geeft een goed beeld van de tevredenheid van samenwerkingspartners over de individuele scholen.
Inspectie onderzoeken	Externe meting van de kwaliteit van ons onderwijs in de volle breedte. Elke vier jaar bij een voldoende beoordeling, anders vaker.

Kwaliteitsonderzoeken vanuit Orion	Orion voert jaarlijks een kwaliteitsonderzoek uit op onze school, waarbij gekeken wordt naar (onderdelen van) ons kader voor goed onderwijs.
------------------------------------	--

Arbo, gezondheid en veiligheid

GGD	GGD bezoekt één maal in de 4 jaar de school op afspraak om een aantal zaken op school te bekijken en doet daarbij aanbevelingen over de hygiëne en veiligheid.
Sociaal medisch team (SMT)	Arbo-dienst, ziekmelding & begeleiding.
Risico-inventarisatie & Evaluatie (RI&E)	Een onafhankelijke externe instantie maakt jaarlijks een risico inventarisatie en evaluatie, op basis waarvan de school verbeteringen met betrekking tot de fysieke en sociale veiligheid uitvoert

Evaluatie, verantwoording en jaarafronding

Eindejaarsevaluaties	Jaarlijks evalueren wij met het voltallige team of deelteams ons onderwijs, de afspraken daarover en de onderwijsondersteuning. Resultaten worden meegenomen in beleid of doelen voor de toekomst.
Schoolverslag	De school maakt aan de hand van het schoolplan een jaarplan, waarin de planning van het strategisch beleid staat. De school levert aan het eind van het schooljaar een verslag aan bij het bestuur, volgens een vast format, waarin verantwoording wordt afgelegd van het gerealiseerde beleid met daaruit voortvloeiend de beleidsvoornemens voor het volgend jaar.
schoolplangids	De school stelt jaarlijks voor de zomer de schoolplangidsvast. In de schoolplangids informeert de school leerlingen, ouders en andere belangstellenden over de school. Hierin komen alle wettelijk voorgeschreven zaken aan de orde, zoals een evaluatie van de opbrengsten en bestending, leerlingenstromen in het vso, bijzondere voorzieningen, vrijwillige ouderbijdrage, onderwijstijd en afstemming met therapieën die onder schooltijd worden gegeven, vakanties en vrije dagen, de lestijden, het onderwijsprogramma, de klachtenregeling, vrijstellingen, veiligheidsbeleid, verzuimbeleid, het openbare karakter en het samenwerkingsverband waar de school bij hoort. Maar ook zaken waarover scholen hun betrokkenen willen informeren, zoals hoe te handelen bij ziekte, ouderavonden, interessante websites en instanties en informatie over het schoolteam. De schoolplangids dient behalve als informatiebron ook als verantwoordingsinstrument naar ouders en leerlingen.

Bestuursverslag	Orion maakt jaarlijks na afloop van een kalenderjaar een bestuursverslag (inclusief jaarrekening). Het bestuursverslag wordt jaarlijks voor 1 juli door het bestuur vastgesteld, na goedkeuring door de Raad van Toezicht. Dit bestuursverslag is te vinden op de website van Orion: www.orion.nl .
Vensters voor Verantwoording	De scholen van Orion hebben alle relevante informatie van de school in het schoolvenster op scholenopdekaart.nl gevuld. De informatie is up-to-date. Vergelijking met andere scholen die hetzelfde onderwijs bieden in Amsterdam, op verschillende elementen die te maken hebben met de kwaliteit van het onderwijs.

Communicatie en Dialoog

Leerlingenraad	Op de Gerhardschool wordt gewerkt met een leerlingenraad. De vijf oudste groepen kiezen ieder één vertegenwoordiger voor de leerlingenraad. Er is maandelijks een overleg tussen de leerlingenraad en de directeuren.
Medezeggenschapsraad	De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft voor veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR.
Minigids	De schoolplangidsen worden jaarlijks opgesteld en op de websites van de scholen gezet. Ouders kunnen ook een exemplaar opvragen bij de school. Daarnaast krijgen alle ouders in de eerste schoolweek een zeer compacte versie van de schoolplangids mee, de mini-gids. Daarin staat de belangrijkste praktische informatie over het schooljaar, zoals vakanties en vrije dagen, ziekmeldingen, bijzondere dagen, ouderavonden, rapportgesprekken. Deze mini-gidsen worden eveneens in een Orion-format gezet, de procedure loopt parallel aan de procedure voor de schoolgids.
Website	Alle scholen hebben een eigen website, die beheerd wordt door de communicatieadviseur van Orion. De websites zijn herkenbaar van opzet als zijnde een Orion-school. Op de websites staat veel en actuele informatie voor ouders, leerlingen en andere geïnteresseerden, en documenten als de schoolgids, het schoolplan, het schoolverslag en jaarplan, het schoolondersteuningsprofiel, een link naar het

	samenwerkingsverband en rapportages van tevredenheidsmetingen worden op de websites geplaatst.
--	--

5.3 Personeelsbeleid

Leren en ontwikkelen staat binnen Orion altijd in relatie tot onze kernopdracht, namelijk goed onderwijs voor onze leerlingen en de beste kansen. Dat betekent dat het leren en ontwikkelen van onze medewerkers volop ruimte en aandacht verdient. Op basis van een inhoudelijk passende opleiding en goede begeleiding zijn we in staat om dit mogelijk te maken. Dat kan alleen als de activiteiten in samenhang worden gebracht en in gezamenlijkheid worden opgepakt en uitgevoerd; dit alles in lijn met de strategische koers.

Deze integrale benadering is kenmerkend voor onze kwaliteitscultuur. Om verder te kunnen bouwen aan een stevige kwaliteitscultuur binnen Orion is ook kennisdeling van belang: kennisdeling betekent bij elkaar kijken, intervisie organiseren, maar ook gezamenlijke studiebijeenkomsten faciliteren voor specifieke functiegroepen.

Een gestructureerde aanpak vanuit de organisatie rondom leren en ontwikkelen draagt dan ook bij aan een betere prestatie op de lange termijn. We organiseren de professionalisering op drie niveaus, namelijk:

- ★ Training (kennis opdoen)
- ★ Coaching on the job (begeleiding bij het in de praktijk brengen van de opgedane kennis)
- ★ Intervisie (leren met en van elkaar)

5.3.1 Doel personeelsbeleid

Binnen Orion is het personeelsbeleid grotendeels bovenschools vastgelegd. Het personeelsbeleid is gericht op het vinden, boeien en binden van al onze medewerkers. Daarmee vergroten we kansen voor onszelf én onze leerlingen. En dat maakt ons onderwijs kansrijk. Hieronder wordt het personeelsbeleid op hoofdlijnen beschreven.

5.3.2 Uitgangspunten personeelsbeleid

Goed onderwijs valt of staat met de kwaliteit van onze medewerkers. Orion heeft de ambitie een gezonde organisatie te zijn waar mensen met plezier werken, nu en ook straks.

- We werken met stabiele teams aan onderwijskwaliteit, onderwijsontwikkeling en innovatie.
- We zetten actief in op het vinden, boeien en binden van huidige en nieuwe medewerkers.
- We hechten waarde aan een zorgvuldige werving & selectie.
- We organiseren inwerk- en begeleidingstrajecten voor nieuwe medewerkers
- We bieden opleidingsplekken aan stagiaires en zij-instromers en geven passende begeleiding.
- We voeren met onze medewerkers jaarlijks het professionele gesprek over voortgang en ontwikkeling in de gesprekkencyclus.
- We werken samen met opleidingsinstituten en collega-besturen als het gaat om professionalisering van nieuwe en huidige medewerkers.

- We ontmoeten elkaar binnen de scholen en ook bovenschools op thema en binnen bepaalde functiegroepen om leren en ontwikkelen vanuit onze gezamenlijke opdracht vorm te geven, zoals de academische werkplaats voor zorgcoördinatoren.
- Bij het aanstellen van leidinggevendenden streeft stichting Orion op haar scholen naar een evenredige vertegenwoordiging van vrouwen.

5.3.3 Organisatie personeelsbeleid

Het bestuur van Orion bestuurt op hoofdlijnen en is verantwoordelijk voor Orion als geheel. Uitgangspunt is integraal management van de directeur. Dat betekent dat de directeur verantwoordelijk is voor het personeelsbeleid, het onderwijskundig beleid en de bedrijfsvoering. De bestuurder is verantwoordelijk voor Orion als geheel. De directeur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgestelde beleid op schoolniveau.

In de planning & control-cyclus zijn de verschillende activiteiten rondom personeelsbeleid beschreven en wordt de samenhang tussen bestuursniveau en schoolniveau weergegeven ([§5.1.3](#)). Via de planning en control cyclus vindt een continu proces plaats van planvorming, uitvoering, bewaking, evaluatie en zo nodig bijstelling.

5.4 Financieel beleid

In deze paragraaf wordt beknopt weergegeven op welke wijze binnen Orion vorm en inhoud wordt gegeven aan het financieel beheer. Mocht u hier nog verder vragen over hebben, kunt u ons hele beleidskader opvragen bij de directeur van de school.

5.4.1 Doel financieel beleid

Het financiële beleidskader geeft de kaders van de financiële huishouding van Orion aan. De meerjarige financiële beleidskeuzes zijn geen onderdeel van dit beleidskader. Deze krijgen plek in het strategisch koersplan en de begrotingen van Orion.

De kaders voor de financiële huishouding omvatten onder meer de afspraken met betrekking tot de verdeling van middelen, de verantwoordelijkheden met betrekking tot deze middelen en hoe verantwoording wordt afgelegd over het gevoerde financiële beleid.

5.4.2 Uitgangspunten financieel beleid

Het financiële beleid van Orion is zo vormgegeven dat beleid en financiën zo goed mogelijk op elkaar aansluiten. Samenhang van het financieel beleidskader met het strategisch koersplan en de schoolplannen is dan ook noodzakelijk. Hierbij is het nadrukkelijk zo dat de financiën het beleid moeten volgen.

Uitgangspunt binnen Orion is dat zoveel mogelijk gelden beschikbaar moeten zijn voor het primaire proces en dat de verantwoordelijkheid van de besteding van die middelen op schoolniveau ligt. Hier wordt invulling aan gegeven door de keuze van Orion om de directeurs zo veel mogelijk als integrale budgethouders te beschouwen. Directeurs zijn integraal verantwoordelijk binnen de kaders zoals gesteld door het bestuur.

Op een aantal gebieden heeft Orion ervoor gekozen zaken gemeenschappelijk te organiseren. Dit vooral om risico's centraal af te dekken of om efficiëntie te bereiken. Daarnaast is er sprake van beleid op bestuursniveau. De scholen van Orion maken deel uit

van één organisatie, die als geheel streeft naar een hoogwaardig aanbod voor de doelgroep leerlingen en daarvoor ook gemeenschappelijke initiatieven ontplooit, die financiële implicaties hebben.

5.4.3 Organisatie financieel beleid

Het bestuur van Orion bestuurt op hoofdlijnen. Uitgangspunt is integraal management van de directeur. Dat betekent dat de directeur verantwoordelijk is voor het onderwijskundig beleid en de bedrijfsvoering. De uitvoering van het beleid op bestuursniveau valt onder de verantwoordelijkheid van de bestuurder. De bestuurder is verantwoordelijk voor Orion als geheel, voor het stafbureau en voor de gemeenschappelijke budgetten. De directeur is verantwoordelijk voor de uitvoering van het vastgestelde beleid op schoolniveau.

In de planning & control-cyclus zijn de verschillende activiteiten rondom financiën beschreven en wordt de samenhang tussen bestuursniveau en schoolniveau weergegeven (§5.1.3). Via de planning en control cyclus vindt een continu proces plaats van planvorming, uitvoering, bewaking, evaluatie en zo nodig bijstelling.

5.4.4 Sponsoring

De scholen van Orion volgen de gedragsregels voor sponsoring zoals opgenomen in het convenant “Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring” 2020 – 2022. U kunt dit convenant nalezen op de [website](#) van de rijksoverheid.

5.5 Gerhardschool: Visie, ambitie en doelen (SKA1)

Visie

In §2.2.3 ‘Gerhardschool: waartoe?’ hebben wij onze visie op onderwijs voor onze leerlingen beschreven. Deze visie is leidend voor de inrichting van onderwijs.

Ambities

In ons schoolplan 2023-2026 hebben we onze ambities voor de komende jaren vormgegeven. Deze ambities zijn in lijn met onze visie op goed onderwijs en in lijn met de strategische koers van Stichting Orion. In §6.4.2 zijn deze ambities terug te lezen.

Doelen

In ons schoolverslag blikken we jaarlijks terug op onze beleidsdoelen, onderwijsresultaten en overige metingen van onderwijskwaliteit (Hoofdstuk 6). Vanuit deze terugblik (analyse) blikken we vanuit de ambities uit ons schoolplan een jaar vooruit en stellen we doelen op voor het komende schooljaar (§6.4.3). Op deze wijze werken we planmatig en cyclisch aan het realiseren van onze ambities en borgen wij kwaliteit van ons onderwijs.

5.6 Gerhardschool: Uitvoering en kwaliteitscultuur (SKA2)

Onze school werkt planmatig, cyclisch en systematisch aan de verbetering en borging van de kwaliteit van ons onderwijs en de zorg. Dit doen we met behulp van een groot aantal kwaliteitsinstrumenten. Vooraf worden doelen bepaald. Tijdens de uitvoering van de plannen worden de kwaliteit en de resultaten bewaakt. En achteraf evalueren we of we hebben bereikt wat we wilden en of er verbeteringen mogelijk zijn. De resultaten bekijken we voor de school als geheel, op groepsniveau en per leerling. De kwaliteitsdocumenten

zijn zodanig over de vierjarige schoolplanperiode verdeeld dat er jaarlijks een kwaliteitsanalyse plaatsvindt. Daartoe werken we met een aantal instrumenten ([§5.2](#)).

5.6.1 Kwaliteitszorgcyclus

In de kwaliteitszorgcyclus (kwaliteitszorgkalender) leggen we met elkaar vast op welke momenten gedurende het schooljaar welke activiteiten plaatsvinden, wie daarbij betrokken zijn en op basis van welke data het gesprek wordt gevoerd. Daarbij wordt in de standaard werkwijze gebruikgemaakt van een aantal vaste kwaliteitsinstrumenten en overlegvormen. Op die manier houden we in de vaste cyclus zicht op de kwaliteit van het onderwijs en kunnen we daar waar nodig tijdig bijstellen. Ook de kwaliteitszorgcyclus zelf wordt jaarlijks geëvalueerd en daar waar nodig bijgesteld. De activiteiten uit deze cyclus worden elk jaar in de jaarplanning opgenomen.

Onderdeel van onze kwaliteitszorgcyclus is de samenwerking met het samenwerkingsverband en andere organisaties om ervoor te zorgen dat leerlingen een passende onderwijsplek hebben binnen onze school of succesvol kunnen doorstromen naar een (reguliere) vervolgplek. Daartoe voeren we structureel overleg met het samenwerkingsverband. We investeren in een goede samenwerking met de scholen waar onze leerlingen naar uit stromen en bieden (indien van toepassing) transferbegeleiding om de leerling een zachte landing te bieden en de vervolgstap zo succesvol mogelijk te maken.

Daarnaast denken we op verzoek mee bij vraagstukken van andere (reguliere) scholen uit de buurt als het gaat om specifieke expertise van onze school.

5.6.2 De Gerhardschool ontwikkelt

Leren en ontwikkelen staat binnen de Gerhardschool altijd in relatie tot onze kernopdracht, namelijk goed onderwijs voor onze leerlingen en de beste kansen. We investeren in nieuwe en huidige collega's. We bieden opleidingsplekken voor stagiaires en zij-instromers.

Werken aan continue onderwijsontwikkeling

Ontwikkelteams

Op de Gerhardschool wordt gewerkt met ontwikkelteams. Elk teamlid neemt deel aan één van de drie ontwikkelteams.

Er zijn drie ontwikkelteams

- Burgerschap
- Onderwijsresultaten
- Schoolklimaat

Er wordt via onderstaande cyclus gewerkt:

week 1: samenkomen per ontwikkelteam

week 2: teamvergadering (kan nav ontwikkelteam, hoeft niet)

week 3: samenkomen per ontwikkelteam

week 4: intervisie

week 5 terugkoppeling ontwikkelteams aan elkaar

De ontwikkelteams formuleren aan het einde van het schooljaar de doelen voor het komende jaar.

Opleiden en begeleiden

Onze school biedt een plek aan startende onderwijsprofessionals door opleidingsplaatsen te bieden. Dat doen we voor stagiaires en zij-instromers. We zijn onderdeel van het netwerk van opleidingsinstituten binnen Amsterdam en daarbuiten. Jaarlijks bepalen we hoeveel ruimte we hebben voor opleidingsplekken en welke collega's binnen de school betrokken zijn bij het opleiden en begeleiden van deze stagiaires en zij-instromers ([§8.1](#)). In deze paragraaf is ook opgenomen hoeveel opleidingsplekken we in het huidige schooljaar bieden aan stagiaires op het gebied van onderwijs en zorg en aan kandidaten van de zij-instroom.

5.7 Gerhardschool: Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)

Zoals in voorgaande paragrafen beschreven, evalueert en analyseert de school systematisch of zij de doelen van het onderwijs realiseert. In hoofdstuk 6 van deze schoolplangids verantwoorden wij ons hierover. Tevens maken we inzichtelijk wat wij vanuit deze systematische analyse, door de ogen van onze gestelde ambities uit het schoolplan, ons vervolgens weer als doel stellen om de kwaliteit van ons onderwijs te borgen en verder te ontwikkelen.

Bij onderdelen van deze analyse betrekken wij overige relevante betrokkenen, zoals onze vaste samenwerkingspartners. Zo is in de planning&control-cyclus vastgelegd dat wij in dialoog met bestuur naar de resultaten en kwaliteit van ons onderwijs kijken en sturen we bij wanneer daar aanleiding toe is. Deze schoolplangids met daarin ons beleid, de kwaliteit van ons beleid, onze resultaten en onze doelen worden in overeenstemming en afstemming met mr en bestuur vastgesteld ([§9.4](#) en [§9.5](#)).

5.7.1 Medezeggenschapsraad Gerhardschool

De medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit teamleden en ouders. De MR spreekt zich uit over alle schoolzaken door middel van een vastgesteld reglement. De MR heeft een formele verantwoordelijkheid en heeft voor veel zaken in de school advies- of instemmingsrecht. De directeur is de gesprekspartner van de MR. Wie belangstelling heeft voor de MR kan zich opgeven via de leerkracht. Wie in het huidige schooljaar deelnemen aan de medezeggenschapsraad staat opgenomen in [§8.1](#).

5.7.2 Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad Orion

Alle medezeggenschapsraden van de scholen van Orion leveren in principe één ouder en één personeelslid aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). De GMR overlegt 6 keer per jaar met de bestuurder van de stichting over het beleid bij alle of de meerderheid van de scholen. De onderwerpen die aan de orde komen zijn o.a. kwaliteit van het onderwijs, personeelsbeleid en de besteding van het geld.

Voor de leden van de GMR, de Raad van Toezicht, het Directiebestuur en het Stafbureau wordt er twee keer per jaar een thematafel georganiseerd. Hierbij wordt een bepaald actueel inhoudelijk onderwerp besproken en is er ruimte om elkaar te ontmoeten.

5.7.3 Leerlingenraad Gerhardschool

Op de Gerhardschool wordt gewerkt met een leerlingenraad. De vijf oudste groepen kiezen ieder één vertegenwoordiger voor de leerlingenraad. Er is maandelijks een overleg tussen de leerlingenraad en de directeuren.

5.7.5 Beleid bestendinging

Middels het document plaatsbestendinging monitoren bij de bestendinging van leerlingen voor tenminste de laatste twee jaar. Twee maal per jaar wordt er contact gelegd met alle scholen, waarbij gegevens genoteerd en geanalyseerd worden.

5.7.6 Transferbegeleiding

Middels transfer begeleiding beogen we een zachte landing (warme overdracht) van leerlingen die de overstap maken van het SO naar het V(S)O. Er zijn nauwe contacten met de tussenvoorzieningen en VSO scholen. Teamleider bovenbouw gaat waar nodig mee bij intakegesprek en ondersteunt ouders bij het oriënteren en vinden (inschrijven) van een passende locatie.

6. Onderwijsresultaten en schoolontwikkeling

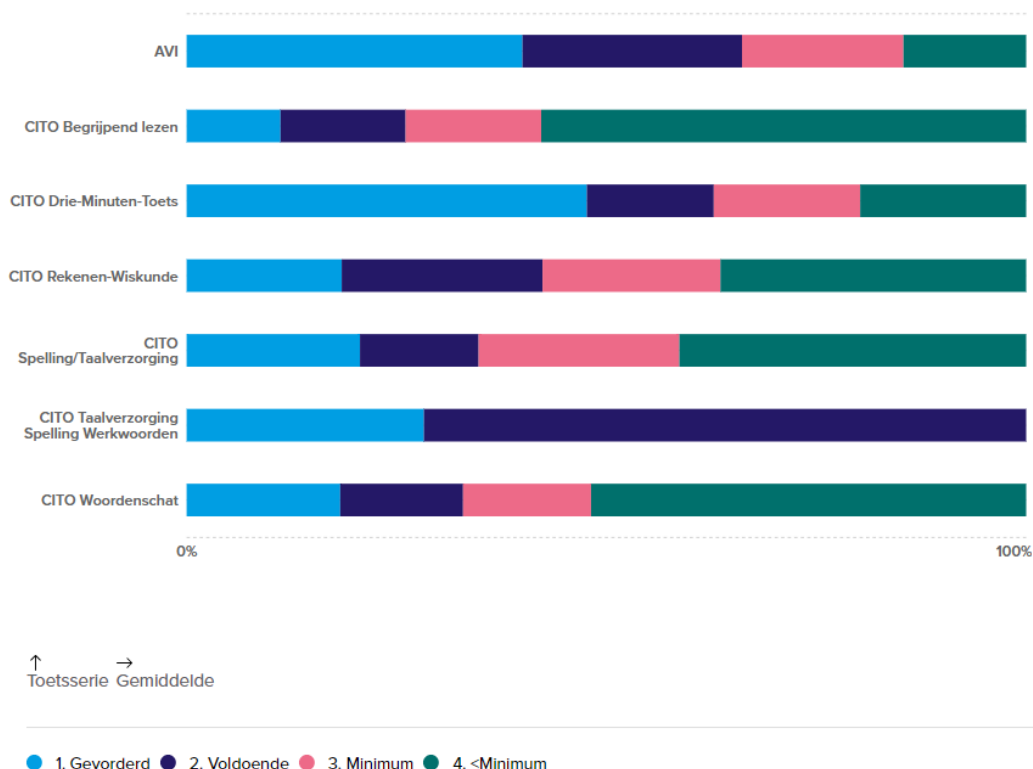
Middels dit hoofdstuk krijgt u inzage in de feitelijke kwaliteit van ons onderwijs. Met behulp van onze schoolstandaard (§1.2) analyseren wij onze onderwijsresultaten. We bekijken in §6.1 in welke mate wij succesvol zijn met het onderwijs aan onze leerlingen en stellen doelen op voor ons onderwijs wanneer we ruimte voor verbetering zien. Naast de onderwijsresultaten analyseren wij ook andere kwaliteitsmetingen (§6.2) die gedurende het schooljaar hebben plaatsgevonden. In §6.3 doen wij uitgebreid verslag over de sociale veiligheid bij ons op school. Tot slot blikken we in §6.4 terug op de beleidsdoelen waar wij in het afgelopen schooljaar aan hebben gewerkt en stellen we vanuit deze evaluatie en vanuit de ambities uit ons schoolplan nieuwe beleidsdoelen op voor het komende schooljaar.

6.1 Onderwijsresultaten

6.1.1 Schoolanalyse

In deze paragraaf beschrijven we welke resultaten we met onze leerlingen behaald hebben. Eerst zal er een beschrijving en duiding gedaan worden op de behaalde resultaten binnen het domein 'vakspecifieke kennis en vaardigheden' (de didactische resultaten). Vervolgens binnen het domein 'vakoverstijgende kennis en vaardigheden' (de sociale en maatschappelijke resultaten). Daaronder volgt een beschrijving en duiding van de behaalde resultaten binnen het domein 'praktijkvorming'. Tot slot doen wij een beschrijving van de aantallen gewijzigde ontwikkelingsperspectieven.

Domein 'Vakspecifieke kennis en vaardigheden' (Didactische resultaten)



	Doel	Rekenen en wiskunde		Begrijpend lezen	
		2021-2022	2022-2023	2021-2022	2022-2023
Gevorderd	15%	18%	15%	9%	19%
Voldoende	75%	36%	31%	24%	43%
Minimum	90%	64%	49%	42%	85%

	Doel	Technisch lezen AVI		Technisch lezen DMT		Spelling		Woordenschat	
		21-22	22-23	21-22	22-23	21-22	22-23	21-22	22-23
Gevorderd	15%	47%	29 %	33%	25 %	14%	21 %	27%	13%
Voldoende	75%	69%	48 %	56%	33 %	32%	35 %	40%	23 %
Minimum	90%	83%	62 %	76%	42 %	52%	41 %	53%	34 %

Analyse en conclusie:

Op het gebied van Technisch lezen (AVI), DMT en spelling worden de doelen voor de gevorderde standaard behaald. De overige doelen worden niet gehaald.

Wat opvalt is dat bij de vakken waar meer inzicht en begrip gevraagd wordt, een groter deel van de leerlingen onder de minimumstandaard scoort.

Wij zijn ontevreden met het behaalde resultaat. Het valt ons op dat er een dalende lijn zichtbaar wordt met betrekking tot de leerresultaten van de afgelopen jaren. Dit kan te maken hebben met verschillende zaken. Zo hebben we last gehad van veel langdurig zieke collega's, waarbij fulltime leerkrachten gedurende langere periodes uitvielen en de klas opgevangen werd door andere teamleden. Tevens is ook het landelijke lerarentekort voelbaar op de Gerhardschool. Ook hebben we te maken met de veranderende populatie. Er komen steeds meer leerlingen van wie Nederlands niet de moedertaal is. In de cito-toetsen worden vaak taalkundige vragen gesteld. Aan de cito woordenschat resultaten is terug te zien dat de leerlingen hier nog moeite mee hebben. De methodetoetsen worden goed gemaakt omdat de leerlingen minder taalkundige vragen moeten beantwoorden. Wij zijn wel tevreden over de begrijpend lezen resultaten. De vooruitgang heeft waarschijnlijk te maken met de nieuwe cito-toetsen (leerling in beeld). In de nieuwe toetsen hebben de leerlingen kortere teksten en kortere taken (2 ipv 3) en dit komt beter tegemoet aan onze doelgroep.

Domein 'Vakoverstijgende kennis en vaardigheden' (Sociaal maatschappelijke resultaten)

	Leren leren		Sociaal gedrag		Zelfbeeld	
	21-22	22-23	21-22	22-23	21-22	22-23
Scoort boven niveau	61%	52%	58%	27%	67%	55%
Scoort op niveau	21%	21%	22%	26%	19%	23%
Scoort onder niveau	18%	26%	21%	27%	14%	22%

Analyse en conclusie:

We zijn tevreden over de behaalde resultaten. Ten opzichte van vorig jaar is er een lichte verschuiving zichtbaar. Er is te zien dat minder leerlingen boven niveau scoren en meer leerlingen onder niveau scoren. Dit is in lijn met de verwachting, omdat we hogere verwachtingen zijn gaan stellen naar aanleiding van de resultaten van vorig jaar. Interessant blijft dat veel leerlingen boven niveau scoren, de verklaring hiervan is dat de mate van ondersteuning bij veel leerlingen heel hoog ligt, waardoor ze de doelen behalen. In een andere, meer zelfstandige setting is het niet de verwachting dat ze boven niveau zouden scoren. Tevens profiteren onze leerlingen van het speciaal onderwijs, waarbij meerdere voordelen aan de basis liggen. Zo wordt er onder andere in kleine groepen gewerkt wordt en is er meer individuele aandacht voor leerlingen.

6.1.2 Uitstroom en bestendinging

Uitstroom

Onze school is verplicht om aan te tonen dat zij bij minimaal 75% van het aantal schoolverlaters het benodigde niveau voor de uitstroombestemming uit het ontwikkelingsperspectief heeft bereikt. Dit houdt in dat in de laatste twee schooljaren 75% van de OPP's ongewijzigd moeten zijn. Anders dient de school daar een verklarend antwoord voor te hebben.

Uitstroombestemmingen + bestendinging afgelopen drie schooljaren

In deze paragraaf geven wij een toelichting op de adviezen aan de schoolverlaters in de afgelopen drie schooljaren, worden de opbrengsten schoolbreed geanalyseerd en geven wij een toelichting op de uitstroombestemmingen plus de bestendinging van de afgelopen twee schooljaren.

Uitstroombestemmingen Gerhard in relatie tot opp	Norm Gerhardschool	2022-2023	2021-2022	2020-2021	2019-2020
Volgens OPP	75% of hoger	14 (88%)	19 (76%)	20 (80%)	17 (89%)
Boven OPP		2 (12%)	4 (16%)	1 (4%)	2 (11%)
Onder OPP		0 (0%)	2 (8%)	4 (16%)	0 (0%)

Analyse en conclusie

De afgelopen drie schooljaren wordt voldaan aan de norm van minimaal 75% ongewijzigde uitstroom op basis van het OPP-uitstroomniveau. De Gerhardschool voldoet hiermee aan de gestelde norm.

Uitstroombestemmingen + bestendinging afgelopen drie schooljaren

Advies	2022-2023	2021-2022	2020-2021
HAVO/VWO	2 (13%)	1(4%)	0 (0%)
HAVO	0 (0%)	0	1 (3%)
VMBO-T/HAVO	1 (6%)	0	0 (0%)
VMBO-T	3 (19%)	2(8%)	4 (13%)
VMBO-K	0 (0%)	3(12%)	3 (10%)
VMBO- BK	2 (13)%	3 (12%)	4 (13%)
VMBO-B	5 (31%)	6(24%)	10 (32%)
Praktijkonderwijs	3 (19%)	8(32%)	6 (19%)
VSO-ZML	0 (0%)	2(8%)	3 (10%)

Opbrengsten schoolbreed (o.b.v. feitelijke uitstroom)

Opbrengsten schoolbreed	Schoolstandaard	2022-2023	2021-2022	2020-2021
VMBO-T of hoger	15%	38%	12%	20%
VMBO-B of hoger	75%	81%	60%	80%
Praktijkonderwijs of hoger	90%	100%	92%	100%

Plaatsbestendinging

Uitstroom- bestemmingen Gerhardschool 2021-2022	Aantal leerlingen plaatsbestendigd	Aantal leerlingen niet plaats-bestend igd	Percentage plaats bestendigd	Toelichting niet plaats bestendigd
BAO	0	0	0	
SBO	1	0	100%	
SO cluster 2	0	0	0	
SO cluster-3	1	0	100%	
SO cluster-4	3	0	100%	
SO cluster-4 tijdelijke behandelsetting	0	0	0	
VSO cluster-3 ZML	2	0	100%	
VSO cluster-4 pro	6	0	100%	
VSO cluster-4 VMBO-BK	5	0	100%	
VSO cluster-4 VMBO-TL	1	0	100%	
VSO cluster-4 HAVO	0	0	0	
VSO cluster-4 VWO	0	0	0	
Regulier VO pro	2	0	100%	
Regulier VO VMBO-BK	7	0	100%	
Regulier VO VMBO-TL	1	0	100%	
Regulier VO HAVO	0	0	0%	
Regulier VO VWO	1	0	100%	
Verhuizing naar buitenland	0	0	0	
Vrijstelling leerplicht	0	0	0	
Totaal	31	0	100%	
Uitstroombestem mingen Gerhardschool 2020-2021	Aantal leerlingen plaatsbestendigd	Aantal leerlingen niet plaats bestendigd	Percentage plaats bestendigd	Toelichting niet plaats bestendigd

BAO	0	0	nvt	
SBO	0	0	nvt	
SO cluster 2	0	0	nvt	
SO cluster-3	2	0	100%	
SO cluster-4	4	0	100%	
SO cluster-4 tijdelijke behandelsetting	0	0	nvt	
VSO cluster-3 ZML	0	0	nvt	
VSO cluster-4 pro	5	0	100%	
VSO cluster-4 VMBO-BK	7	0	100%	
VSO cluster-4 VMBO-TL	1	0	100%	
VSO cluster-4 HAVO	0	0	nvt	
VSO cluster-4 VWO	0	0	nvt	
Regulier VO pro	0	1	0%	School kon niet aan ondersteunings behoefte voldoen.
Regulier VO VMBO-BK	7	0	100%	
Regulier VO VMBO-TL	2	1	33,30%	School kon niet aan ondersteunings behoefte voldoen.
Regulier VO HAVO	1	0	100%	
Regulier VO VWO	0	0	nvt	
Verhuizing naar buitenland	0	0	nvt	
Vrijstelling leerplicht	0	0	nvt	
Totaal	27	2	93%	

Analyse en conclusie

De Gerhardschool hanteert een norm van 90% als gekeken wordt naar de plaatsbestendinging. De afgelopen jaren heeft de Gerhardschool deze norm behaald. 93% van de leerlingen die in 2020-2021 van school zijn gegaan bezoekt in 2020-2021 nog steeds hetzelfde type onderwijs. 100% van de leerlingen die in 2021-2022 van school zijn gegaan bevindt zich nog steeds op hetzelfde type onderwijs.

Deze positieve resultaten worden (h)erkend door de Toelatings- en adviescommissie van het samenwerkingsverband voortgezet onderwijs Amsterdam. We krijgen vaak positieve feedback op de mate van zelfstandigheid en de vaardigheden op het gebied van leren leren van oud-Gerhard Schoolleerlingen. We zijn hier dan ook tevreden over.

6.2 Kwaliteitsmetingen

(Dit komt overeen met paragraaf 1.4 uit het schoolverslag/jaarplan)

Hieronder beschrijven we de resultaten en analyse van de verschillende kwaliteitsmetingen die hebben plaatsgevonden.

6.2.1 Intern kwaliteitsonderzoek

De onderzoeksvraag van de Gerhardschool is gericht op het anders organiseren van de inzet van leerkrachten ten behoeve van de kwaliteit van het reken- en taalonderwijs.

Het onderzoeksteam concludeert dat de Gerhardschool een goede weg is ingeslagen met het groepsdoorbrekend werken, maar dat er nog een aantal stappen missen ten aanzien van deze cyclus. Denk hierbij aan de tussentijdse evaluatie. Daarnaast zien zij dat er veel geïnvesteerd is in het pedagogisch klimaat op de school, maar zien een achterstand bij het didactisch handelen. Zij adviseren te investeren in een instructiemodel en rekenstrategieën.

6.2.2 Inspectieonderzoek

Dit jaar vond er op 23 januari 2023 een themaonderzoek plaats 'kwaliteit extra ondersteuning in het funderend onderwijs'. De Gerhardschool heeft het bezoek als prettig ervaren en zeer goed doorlopen. Letterlijke woorden waren van de inspectie waren: 'Het is ontzettend leuk om eens op een school te zijn waar ze weten hoe het moet. Jullie weten goed wat extra ondersteuning inhoudt en ook hebben jullie goed beeld van wat er nodig is aan extra ondersteuning voor de leerlingen op de school'.

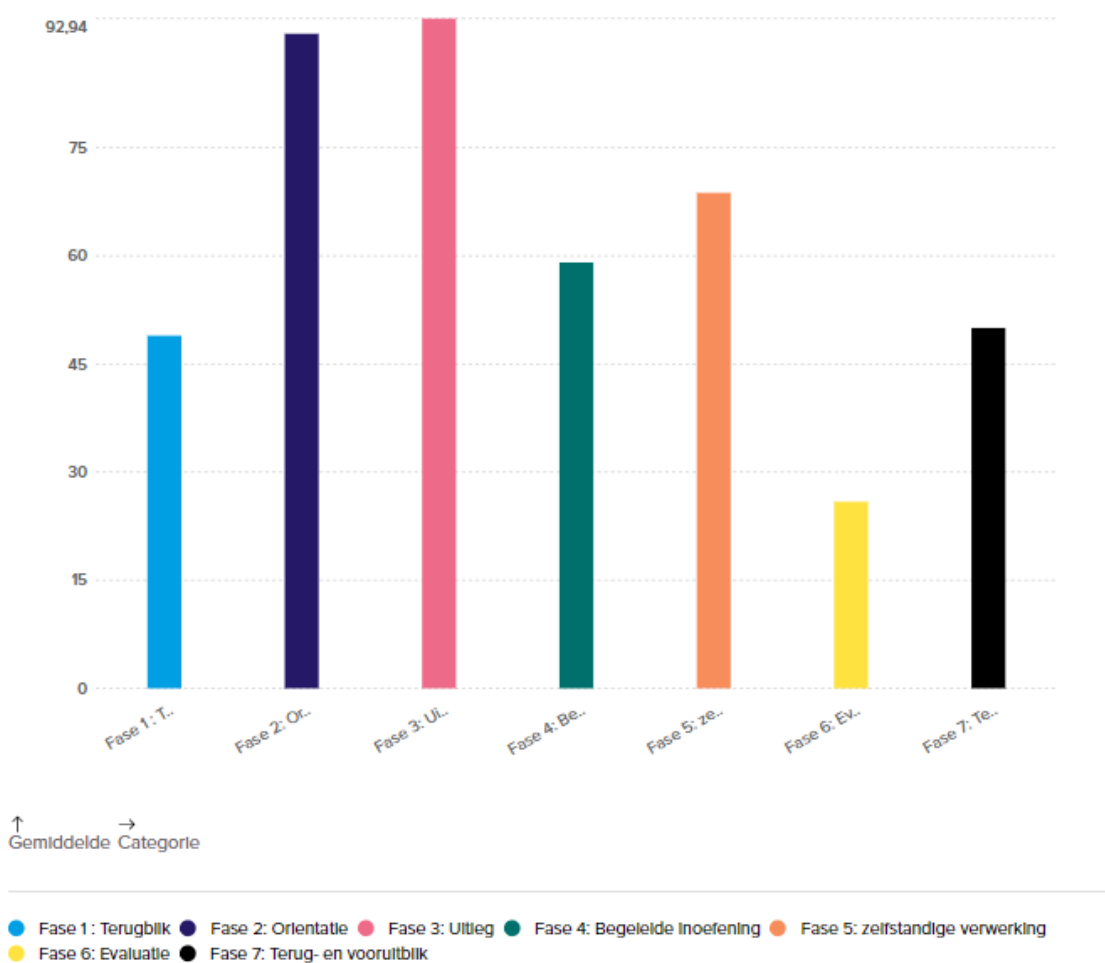
6.2.3 Tevredenheidsonderzoeken (leerlingen, personeel, ouders, stakeholders)

Orion voert elke twee jaar een tevredenheidsonderzoek uit onder alle leerlingen, medewerkers, ouders en externe partners die met de scholen samenwerken. In het voorjaar van 2022 zijn al deze tevredenheidsonderzoeken via DUO afgenomen. De school gebruikt de uitkomsten van deze onderzoeken voor het formuleren van verbeterdoelen.

De tevredenheid van leerlingen wordt afgenomen middels de klimaatschaal. Met de klimaatschaal wordt tevens de sociale veiligheidsbeleving van de leerlingen gemeten. De resultaten hiervan zijn terug te lezen in een paragraaf bij 'Verslag sociale veiligheid'.

In schooljaar 2022-2023 zijn geen tevredenheidsonderzoeken afgenomen, deze zullen weer in het najaar van 2023 afgenomen worden.

6.2.4 Pedagogisch en didactisch handelen onderwijsgevend personeel



Analyse en conclusie

Tijdens de lesobservaties is er veel verschil zichtbaar in de kwaliteit en uitvoering van het huidige lesmodel. In de tabel hieronder zie je dat fase 2 en 3 goed gaan bij het team. Er zijn meerdere fasen die bij meer dan de helft van de leerkrachten aandacht nodig hebben. Gezien het feit dat wij meerdere nieuwe collega's krijgen en dit model niet meer passend is, streven wij naar een model dat passend is bij onze doelgroep, onderwijs en onderwijsprofessionals.

Conclusie: Er is een nieuw instructiemodel nodig waarbij leerkrachten op een eenduidige manier lesgeven.

Mee te nemen beleidsdoelen 2023-2024	
1.	Er is een nieuw instructiemodel waarbij leerkrachten op een eenduidige, kwalitatieve manier lesgeven.

6.3 Verslag sociale veiligheid

Om onze school veiliger te kunnen maken, is het van belang dat er zicht is op de veiligheidssituatie binnen onze school. Voor de fysieke veiligheid en arbeidsomstandigheden wordt dit vastgesteld in de Risico-inventarisatie & Evaluatie. Voor

het bekijken en evalueren van de sociale veiligheid binnen onze school, maken wij jaarlijks aan het eind van het schooljaar een verslag van de sociale veiligheid. We staan stil bij de activiteiten afgelopen schooljaar ter verbetering van de sociale veiligheid en het resultaat hiervan. Ook worden incidenten, klachten en andere ongeregeldeheden geanonimiseerd verzameld en geanalyseerd.

6.3.1 Klimaatschaal / monitor sociale veiligheid

Veiligheidsgevoel leerlingen

Met behulp van de klimaatschaal wordt de sociale veiligheid en het welbevinden in kaart gebracht. De ontwikkeling op het gebied van sociaal gedrag en leren leren wordt aan de hand van de ParnasSys leerlijnmodule in kaart gebracht. Omdat het in dit schrijven gaat om de sociale veiligheid wordt hier alleen de klimaatschaal besproken.

Richtlijnen klimaatschaal

Volgens richtlijnen van klimaatschaal is de kwaliteit van onderdelen van de klimaatschaal in orde wanneer onder de 10% van de populatie scoort binnen de septielen 1 en 2. De kwaliteit is ook in orde als 80% tevredenheid gemeten wordt (septielen 4 t/m 7). Naast deze groepen is sprake van een twijfelgroep (septiel 3).

Data

De klimaatschaal is 73 keer door leerlingen ingevuld in het schooljaar 2022-2023. Dit betreft een afname in januari 2023. De klimaatschaal is ingevuld door 73 van de 85 leerlingen vanaf de groep 5 leeftijd. Voor de groepen 3 en 4 is de sproetjeslijst, onderdeel van de klimaatschaal, afgenomen. De sproetjeslijst is door 24 leerlingen ingevuld.

Op het gebied van de kwaliteit van de onderlinge leerlingrelaties (verbondenheid en samenhang in de groep) scoren 20 leerlingen ofwel 27% zorgelijk. 53% heeft geen problemen met kwaliteit van de onderlinge leerlingrelaties. De twijfelgroep is 19% ofwel 14 leerlingen.

Op het gebied van sfeer in de klas (groepsdynamisch proces, veiligheid en pestgedrag) scoren 30 leerlingen ofwel 41,1% scoren zorgelijk op sfeer in de klas. 31,5% heeft geen problemen met sfeer in de klas. De twijfelgroep is 27,4% ofwel 20 leerlingen. In de sproetjeslijst geven 6 leerlingen ofwel 25,0% een zorgelijke score op sfeer in de klas. 12,5% heeft geen problemen met sfeer in de klas. De twijfelgroep is 62,5% ofwel 15 leerlingen.

Op het gebied van orde in de klas (orde, rust en duidelijkheid van de leerkracht) scoren 31 leerlingen ofwel 42,5% zorgelijk op orde in de klas. 35,6% heeft geen problemen met orde in de klas. De twijfelgroep is 21,9% ofwel 16 leerlingen.

Op kwaliteit van de interactie tussen de leerkracht en de leerlingen scoren 15 leerlingen ofwel 20,5% zorgelijk op kwaliteit van de interactie docent - leerlingen. 61,6% heeft geen

problemen met kwaliteit van de interactie docent - leerlingen. De twijfelgroep is 17,8% ofwel 13 leerlingen.

In de sproetjesvragenlijst geven 5 leerlingen ofwel 20,8% een zorgelijke score op kwaliteit interactie leerkracht-leerling. 45,8% heeft geen problemen met kwaliteit interactie leerkracht-leerling. De twijfelgroep is 33,3% ofwel 8 leerlingen.

Duiden

Het afgelopen schooljaar is een onrustig schooljaar geweest. Gedurende het gehele schooljaar zijn er veel wisselingen geweest. Er waren een aantal langdurig zieke leerkrachten, waardoor er regelmatig andere leerkrachten voor diverse groepen stonden. In sommige gevallen moesten groepen zelfs af en toe een dag thuis blijven, omdat er geen vervanging beschikbaar was.

Bovenstaande redenen maken dat we niet de structuur hebben kunnen bieden waar onze leerlingen zo van profiteren. Dit maakt dat de sociale veiligheid dit schooljaar minder goed was dan andere jaren.

Doelen

Het doel blijft dat maximaal 10% van de leerlingen een score geeft binnen de septielen 1 en 2 of dat 80% tevreden is op alle vier de schalen.

Doen

Om de sociale veiligheid en het welbevinden te vergroten is het van belang dat we het komende schooljaar continuïteit kunnen bieden aan de leerlingen. Een schooljaar waarin we volledig (fysiek) onderwijs kunnen bieden en waarin leerlingen en leerkrachten (bijna) altijd aanwezig zijn.

Daarnaast is het van belang om te investeren in de sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen. Volgend schooljaar zal er een verlengde schooldag blijven, waarbij kinderen op een laagdrempelige en leuke manier kunnen werken aan de sociale vaardigheden en het vergroten van het executief functioneren. Door meer tijd met elkaar door te brengen op een leuke manier, wordt de verbinding tussen de leerlingen sterker, waardoor de sociale veiligheid wordt vergroot.

6.3.2 Preventiemedewerker sociale veiligheid, coördinator pesten en pestbeleid

Het gehele klimaat op de Gerhardschool c.q. het gehele handelen van het team op de Gerhardschool is erop gericht incidenten te voorkomen / is erop gericht onze leerlingen het juiste gedrag toe te laten passen in verschillende situaties. De gehele schoolorganisatie is ingericht vanuit een preventief positief gedachtegoed.

In het schooljaar 2022-2023 zijn alle incidenten door de leerkrachten in de klas opgelost. Er was geen sprake van langdurig en/of structureel pestgedrag.

6.3.3 Klachten

Geen officiële klachten gemeld.

6.3.4 Incidenten

Er zijn in het schooljaar 2022-2023 81 incidenten geregistreerd in Parnassys. De ernst van de geregistreerde incidenten varieert sterk. De geregistreerde incidenten gaan onder andere

over grensoverschrijdend gedrag van leerlingen (schelden, spullen kapot maken, fysieke onveiligheid en weglopen uit school. Wat ook opvalt is het aantal incidenten dat plaatsvindt in de bus, waardoor leerlingen op school aankomen met een conflict. Belangrijk lijkt de chauffeurs bij de start van het schooljaar uit te nodigen voor een algemene voorlichting. Duidelijke afspraken worden dan gemaakt over het contact dat chauffeurs met school kunnen leggen (wanneer zij bijvoorbeeld hulp en/of advies willen). Over het algemeen kan gesteld worden dat incidenten afgehandeld worden in contact met ouders en dat er daar waar nodig een consequentie volgt op school. Daar waar nodig wordt het zorgteam betrokken om individuele hulp voor betrokken leerling(en) te initiëren.

Naast de incidenten worden de time outs bij de achterwacht geregistreerd. Wekelijks wordt tijdens de CvB besprekingen bekeken welke leerlingen opvallen in de achterwacht registratie. Tijdens de CvB wordt bekeken wat er nodig is om de schoolsituatie voor de leerling te verbeteren. Minimaal 1x per jaar wordt deze data teambreed besproken en waar nodig wordt deze data gebruikt bij de coachgesprekken tussen teamleider en leerkracht.

6.3.5 Schorsingen en verwijderingen

In het schooljaar 2022-2023 is 1 leerling geschorst. In overleg met betrokken hulpverlening en leerplicht is er gezocht naar een vervolgplek voor de betreffende leerling.

6.3.6 Inzet SJSO

Wanneer een leerling extra hulp of ondersteuning nodig heeft, dan is er daarvoor op school een team van jeugdhulpverleners voor handen. De hulpverleners kunnen individuele begeleiding, groepsbegeleiding en behandeling bieden. Zij werken nauw samen met de ouders en het gezin, zodat de leerlingen zich ook thuis optimaal ontwikkelen. De vaste jeugdhulpverleners zijn verbonden aan een school en vormen een vertrouwd gezicht op school. Zo krijgen de ouder, het kind en de leerkracht zo min mogelijk met verschillende hulpverleners te maken en hoeft het verhaal niet telkens opnieuw verteld te worden. De hulpverleners zijn dichtbij en gemakkelijk te bereiken, er is voor deze hulp op school geen verwijzing nodig. Op de Gerhardschool is een team van jeugdhulpverleners voorhanden vanuit Levvel, Altra en Sports & Behaviour.

In schooljaar 2022-2023 hebben 12 leerlingen geprofiteerd van de leesbehandeling (Levvel) en 14 leerlingen hebben geprofiteerd van behandeling en/of begeleiding op het gebied van gedrag en/of sociaal-emotionele ontwikkeling.

Bij Sports & Behaviour hebben in het schooljaar 2022-2023 28 leerlingen geprofiteerd van de begeleiding (o.a. faalangsttraining en SOVA training).

Bij ATOS hebben in het schooljaar 2022-2023 13 leerlingen geprofiteerd van de thuis- en individuele begeleiding. Daarnaast hebben in het schooljaar 2022-2023 5 leerlingen via Altra individuele behandeling gekregen.

De Opvoedpoli heeft dit schooljaar voor 23 leerlingen diagnostiek en/of behandeling geboden. 1 Leerling is gezien door de kinderpsychiater van de Opvoedpoli.

Analyse

De aantallen bij Levvel, Sports & Behaviour en Altra zijn ongeveer gelijk gebleven. Het aanbod van de Opvoedpoli is dit schooljaar voor het eerst ingezet. Maar liefst 23 leerlingen hebben diagnostiek en/of behandeling gekregen via de Opvoedpoli. Er zijn dit schooljaar meer leerlingen die gebruik hebben gemaakt van hulpverlening vanuit de SJSO. Voor zowel Levvel als de Opvoedpoli zijn er wachtlijsten. Hieruit komt wederom naar voren dat leerlingen op de Gerhardschool behoefte hebben aan een goede samenwerking tussen onderwijs en zorg, zodat de vaardigheden die geleerd zijn in de klas ingezet kunnen worden in de schoolse setting. De samenwerking verloopt over het algemeen soepel, maar kan altijd beter. Om hiermee aan de slag te gaan zal de school met ingang van volgend schooljaar mee gaan doen aan het project Met Andere Ogen, waarin gezamenlijk gewerkt wordt aan het verder verbeteren van de samenwerking.

6.3.7 Meldcode

Over de meldcode zoals daar mee wordt gewerkt op de Gerhardschool het volgende: Er zijn drie aandachtsfunctionarissen binnen de school (Anita van Erp, Luca Walburg en Rachelle Diyoka). Het team is geschoold in het signaleren van kindermishandeling en jaarlijks wordt er teambreed aandacht besteed aan de meldcode. In het schooljaar 2022-2023 zijn er 30 meldcodes gestart en zijn er 30 meldcodes afgesloten. 3 meldcodes hebben geresulteerd in een melding bij Veilig Thuis.

Analyse

In de gesprekken met ouders naar aanleiding van de meldcode valt op dat ouders graag hulp willen bij de ervaren problemen. Doordat er hulpverlening binnen de school beschikbaar is, kan hulp direct ingezet worden en komt het niet tot een melding. Wij denken dat we goed hebben ingezet op preventief handelen op school en analyseren. Veel contact houden met thuis heeft bijgedragen aan dat meldingen niet nodig blijken.

6.4 Schoolontwikkeling

6.4.1 Evaluatie beleidsdoelen 2022-2023

In deze paragraaf worden per beleidsdoel uit het jaarplan 2022-2023 de behaalde resultaten beschreven en geëvalueerd. Wanneer van toepassing wordt aangegeven welke doelen worden meegenomen naar schooljaar 2022-2023.

Beleidsdoelen 2022-2023	
Feitelijke resultaten + analyse en conclusie	
I.	Goed onderwijs voor nu en voor later

1.	NPO: ja interventiecode A2 Doel: Het schoolklimaat wordt verstevigd - Er vindt een doorontwikkeling plaats van TSO (traumasensitief onderwijs) - De ontwikkeling van de sociaal-emotionele vaardigheden van leerlingen verloopt weer volgens de leerroute zoals deze voor de coronacrisis is vastgesteld <u>Er vindt een doorontwikkeling plaats van TSO (traumasensitief onderwijs)</u> Feitelijke resultaten: Afgelopen jaar hebben alle nieuwe medewerkers de basistraining TSO aangeboden gekregen door 2 TSO trainers. De medewerkers die later in het schooljaar zijn gestart hebben meegedaan met een aantal modules. De overige modules kunnen zij inhalen tijdens de bijeenkomsten in het nieuwe schooljaar. Tevens hebben niet alleen de leerkrachten maar ook de conciërge, achterwacht medewerkers, sport and behaviour medewerkers en SJSO medewerkers de bijeenkomsten bijgewoond. Afgelopen schooljaar is tevens ook het time-out beleid herzien. Van time-out beleid naar herstelplan. Waar kinderen voorheen een time-out kregen en 10 minuten op de bank moesten zitten, hebben wij nu gekozen voor een time-in en speling tussen 5 of 10 minuten op de bank als consequentie van de achterwacht. Ook zijn er steeds meer time-in plekken in de school. Wij hebben meer bankjes in de gezamenlijke ruimte, zitkussens in alle groepen, trampolines in de gangen, check-in bij binnenkomst, ontspan en stress-bestrijders in alle groepen. Tijdens de verbouwing is er bewust gekozen voor zachte kleuren om zoveel mogelijk aan te sluiten bij traumasensitief onderwijs. Volgend schooljaar komt er een groen schoolplein waar ook rustplekken in zijn meegenomen. Analyse en Conclusie: Wij zijn tevreden met het behaalde resultaat omdat de medewerkers tot nieuwe inzichten gekomen zijn mbt traumasensitief onderwijs. Tevens zijn wij tevreden over het feit dat alle betrokkenen binnen de Gerhardschool steeds meer kennis hebben over trauma-sensitief onderwijs. Op deze manier beschikken alle medewerkers de capaciteiten om achter het gedrag te kijken en hierdoor meer kansengelijkheid te bieden. <u>De ontwikkeling van de sociaal-emotionele vaardigheden van leerlingen verloopt weer volgens de leerroute zoals deze voor de coronacrisis is vastgesteld</u> Feitelijke resultaten: Doordat we gedurende het eerste half jaar van het schooljaar midden in de verbouwing zaten, kon de verlengde schooldag pas starten in januari. 18 Leerlingen hebben geprofiteerd van het naschoolse aanbod, waarbij 9 leerlingen van de onderbouw en 9 leerlingen van de bovenbouw.
----	---

Beleidsdoelen 2022-2023

Feitelijke resultaten + analyse en conclusie

I. Goed onderwijs voor nu en voor later

De doelen zijn in maandelijkse evaluaties met de betrokken zorgcoördinator en de begeleiders van S&B besproken. De begeleiders weten aan welke individuele doelen de leerlingen in de klas werken (volgens het OPP) en hebben dit meegenomen in hun aanbod. Zichtbaar is geworden dat 1 leerling meer moeite had met het behalen van zijn doelen. De overige leerlingen hebben allemaal een groei doorgemaakt, waarbij 8 leerlingen ook daadwerkelijk de doelen behaald hebben.

Dit waren de groepsdoelen, waarvan 4 van de 6 doelen als groep behaald zijn (80%)

1. Wij weten wat er van ons verwacht wordt bij binnenkomst

2. Wij helpen elkaar

3. Ik kan met een ander samen spelen

4. Wanneer we boos worden worden we niet fysiek naar een andere leerling

5. Wij luisteren naar elkaar

6. Wij laten elkaar uitpraten

- leerdoel 1 t/m 4 hebben de leerlingen behaald, leerdoel 5 & 6 zijn nog niet behaald

Analyse conclusie

Het afgelopen jaar is er met Sports & Behaviour (S&B) tijdens de verlengde schooldag aan de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen gewerkt middels individuele en groepsdoelen. Leerlingen namen hun individuele leerdoelen uit de klas, op het gebied van sociaal gedrag en zelfbeeld, mee naar de verlengde schooldag. Daarnaast werden er ook groepsdoelen gemaakt zodat een fijne sfeer ontstond. Iedereen wist hierdoor wat ze van elkaar konden verwachten en er werd daardoor goed samengewerkt. Zo hebben de leerlingen onder andere geleerd om te luisteren naar een ander, om respect te hebben voor een ander, hoe ze een vriendschap aan kunnen gaan en hoe ze samen kunnen werken en spelen. Verder hebben ze ook specifiek gewerkt aan hoe ze in contact staan met iemand anders. Hoe praat ik tegen een andere leerling, hoe praat ik tegen een volwassene, hoe los ik een conflict op, hoe wordt er naar mij geluisterd en hoe vraag ik hulp enzovoorts.

Afgelopen jaar hebben de leerlingen duidelijk positieve stapjes gemaakt in hun sociaal-emotionele ontwikkeling. De begeleiders van S&B geven aan dat ze tevreden zijn over het afgelopen jaar, omdat de leerlingen (meestal) positief en actief meededen met de geboden activiteiten en tot leren kwamen. Daarnaast waren de leerlingen ook te spreken over de verlengde schooldag, omdat ze er met veel plezier en vrolijkheid naar toe gingen en over spraken. Tot slot hebben de ouders ook aangegeven dat zij het als positief hebben ervaren, omdat hun kinderen op een fijne manier thuiskwamen en hier op een positieve manier over vertelden.

2.	NPO: nee Doel: - De Gerhardschool vergroot de autonomie en het eigenaarschap van leerlingen ten aanzien van de overstap naar het voortgezet onderwijs, waardoor de overstap naar het voortgezet onderwijs beter verloopt. Feitelijke resultaten: Afgelopen jaar is er veel geïnvesteerd om de autonomie en het eigenaarschap van de leerlingen te vergroten ten aanzien van de overstap naar het V(S)O. Feitelijke resultaten verwachten we komend jaar te verkrijgen door informatie op de halen bij de VO scholen, waarbij zichtbaar wordt dat de uitgevoerde activiteiten daadwerkelijk hebben bijgedragen aan het feit dat leerlingen meer autonoom en meer eigenaar zijn. Hieronder een beschrijving van de uitgevoerde acties en plannen: De overstap van het PO naar het V(S)O is een grote overstap gebleken. Binnen de Gerhardschool wordt getracht een zeer voorspelbare en veilige zorgstructuur neer te zetten gezien de (zeer) intensieve onderwijs ondersteuningsbehoefte van de leerlingen zowel voor leren leren als voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Dit kan maken dat de overstap naar het vervolgonderwijs in eerdere schooljaren niet altijd succesvol is geweest. Huidig schooljaar zijn we aan de slag gegaan om de overstap van het PO naar het V(S)O te versoepelen, met als voornaamste doel een zachte landing op het V(S)O. Huidig schooljaar is het protocol PO/VO herschreven en is hierin een activiteitenplan opgenomen. Hieronder wordt beschreven welke activiteiten het afgelopen schooljaar hebben plaatsgevonden op de Gerhardschool, die duiden op het resulteren van een zachte landing op het V(S)O. In het kader van het vergroten van de autonomie en het afbouwen van de structuur is in de gehele bovenbouw gestart met het groepsdoorbroken rekenen. Hierdoor hebben de bovenbouwleerlingen inclusief de schoolverlaters kunnen wennen aan het krijgen van les van verschillende leerkrachten. De leerlingen hebben zo de mogelijkheden gekregen om zelfstandig hun werk te organiseren, verantwoordelijkheid te nemen voor spullen, huiswerk te maken en niet enkel afhankelijk te zijn van de instructies van één leerkracht. Het lopen door school en het wisselen van klaslokaal vraagt zelfstandigheid en verantwoordelijkheid van de leerlingen. Daarnaast vraagt de wisseling van leerkracht om aanpassingsvermogen in de leerstijl van de leerling en veerkracht om om te kunnen gaan met verschillende pedagogische en didactische aanpak van de leerkracht.
----	--

	Middels voorlichtingen vanuit Bureau HALT en EPJO worden schoolverlaters voorbereid op situaties die zij buiten school kunnen meemaken. Hierin wordt de nadruk gelegd op het maken van zelfstandige, goede en gezonde keuzes. Het doel is om de weerbaarheid van leerlingen te vergroten door hen kennis en inzicht te bieden in de thema's als "online gedrag", "invloed van de groep", "respect en tolerantie", "overlast rond de jaarwisseling" en "(jeugd)criminaliteit". Middels de training "Sterk op reis" hebben de schoolverlaters op een interactieve manier praktische informatie gekregen over reizen met het openbaar vervoer om het zelfstandig reizen zo veel als mogelijk te stimuleren. Daarnaast is er elke les gewerkt aan het vergroten van de sociale vaardigheden en de weerbaarheid. Vanaf februari 2023 is vanuit Sports and Behavior (één van de SISO-partijen op de Gerhardschool) transfer begeleiding geboden ter voorbereiding op de overstap naar het V(S)O. Hierin zijn diverse thema's behandeld waarbij je kan denken aan het oefenen van intakegesprekken, het werken met een eigen agenda, het oefenen van klassen wisselingen, het les krijgen van wisselende leerkrachten, het bespreekbaar maken van de puberteit en wat dat eigenlijk inhoudt, leerlingen brengen eigen krachten en valkuilen in kaart, het bespreken van het toekomstperspectief en wat de leerling hierin nodig heeft. Dit schooljaar is er geïnvesteerd in de samenwerking met V(S)O scholen. Er zijn bezoeken gedaan aan diverse V(S)O scholen, daarbij zijn V(S)O scholen ook uitgenodigd om op de Gerhardschool te komen kijken. Hiermee is het contact versterkt, zijn de lijnen om elkaar om advies te vragen korter en kan de samenwerking ervoor zorgen dat leerlingen op een passende V(S)O school terecht komen. Er is ondersteuning aan ouders en leerlingen geboden door mee te gaan op de intakegesprekken bij V(S)O scholen. Ook zijn diverse proefdagen geregeld, om leerlingen alvast kennis te laten maken met hun nieuwe school. De zorgcoördinator die betrokken is bij de schoolverlaters is naast de Gerhardschool, ook werkzaam op het V(S)O. Daarnaast is een bovenbouwleerkracht die langdurig heeft gewerkt op het V(S)O intensief betrokken bij de overstap van het PO naar het V(S)O. Hierdoor lijkt er meer kennis en inzicht in huis in hetgeen van een leerling op het V(S)O kan worden gevraagd en of een school setting passend kan zijn bij de leerling. Twee keer per jaar gedurende twee jaar wordt er contact opgenomen met de school waar de schoolverlater is gestart om na te gaan of de leerling daar goed gedijt. Ook wordt nagegaan of er vanuit de Gerhardschool adviezen nodig zijn ter bevordering van de sociaal-emotionele en/of didactische ontwikkeling.
--	---

Beleidsdoelen 2022-2023**Feitelijke resultaten + analyse en conclusie****I. Goed onderwijs voor nu en voor later****Analyse en conclusie:**

We zijn deels tevreden, er is intensief geïnvesteerd, maar we zien ruimte om tot grotere (en meer betekenisvolle) activiteiten te komen. Huidig schooljaar (2022-2023) is middels diverse activiteiten getracht de autonomie en het eigenaarschap van leerlingen te vergroten ten aanzien van de overstap naar het voortgezet onderwijs om de overstap naar het voortgezet onderwijs te versoepelen. Voor volgend schooljaar (2023-2024) is het streven kritisch te kijken naar het afbouwen van de vaste structuur die binnen de muren van de Gerhardschool geboden wordt om te zien of de verantwoordelijkheid en zelfredzaamheid binnen de leerling aangewakkerd kan worden. Naast het groepsdoorbroken rekenen zal ook op een ander vakgebied op groepsdoorbroken niveau gewerkt gaan worden. In de evaluatie omtrent de transfer begeleiding vanuit Sports and Behavior zal op leerlingniveau doelen worden geformuleerd meer toegespitst op hetgeen een leerling nodig lijkt te hebben ter voorbereiding op de overstap naar het V(S)O. Verder is het streven de training "Sterk op Reis" eerder in het schooljaar aan te bieden zodat leerlingen gedurende het schooljaar op de Gerhardschool de mogelijkheid krijgen te kunnen oefenen met het zelfstandig reizen naar en van school. Ook zal worden gestreefd naar een nog stevigere samenwerking met V(S)O scholen waarin wordt ingezet om gezamenlijk af te stemmen of een leerling wel/niet plaatsbaar is en gezamenlijk de verantwoordelijkheid te dragen op een succesvolle plaatsing binnen het V(S)O.

Beleidsdoelen 2022-2023

Feitelijke resultaten + analyse en conclusie

I. Goed onderwijs voor nu en voor later

3. NPO: nee

Doel:

Talentontwikkeling en kansengelijkheid krijgen een vaste plek in het curriculum, waardoor leerlingen komen tot versterken van de identiteit.

- De ontwikkelteams formuleren een opdracht ten aanzien van kansengelijkheid en talentontwikkeling
- De activiteiten krijgen een vaste plek binnen de kwaliteitscyclus

Feitelijke resultaten:

Bij alle gesprekken die gevoerd worden in de ontwikkelteams is kansengelijkheid en talentontwikkeling onderwerp van gesprek. Bij alle beslissingen die genomen worden, wordt gekeken of dit bijdraagt hieraan. Er is een goede start gemaakt met het opnemen van kansengelijkheid en talentontwikkeling in het DNA van de Gerhardschool.

Concrete activiteiten die ondernomen en georganiseerd zijn door de ontwikkelteams als gevolg van het doel zijn bijv; vieringen zoals Paarse vrijdag en meer aandacht voor religieuze en niet religieuze feestdagen (passend bij onze doelgroep, denk hierbij aan aan het toevoegen van ramadan, suikerfeest, Ketu Koti, offerfeest, Jom Kippoer en Divalo), er is meer groepsdoorbroken gewerkt (denk ook aan het voorlezen van groep 7/8 bij de kleuters enz). Door deze activiteiten te organiseren pogen we meer kennis te delen met elkaar, meer te weten te komen over elkaar, waardoor er meer wederzijds begrip en respect ontstaat in het kader van kansengelijkheid. Verder hebben we materialen aangeschaft zoals Techniektorens, Kunstkabinet en programmeer materiaal tbv talentontwikkeling.

Analyse en conclusie:

In alle ontwikkelteams is gewerkt aan kansengelijkheid en burgerschap. Er is een mooie start gemaakt, maar we zijn nog niet tevreden over hoe talentontwikkeling en kansengelijkheid een vaste plek hebben gekregen in het curriculum. We zijn nog zoekende in welke concrete activiteiten een vaste plek moeten krijgen in het curriculum. Aan kansengelijkheid is onder andere gewerkt door aandacht te besteden aan inclusiviteit en door te kijken hoe we beter kunnen aansluiten bij de belevingswereld van onze leerlingen. Om teamleden te scholen, dan wel te inspireren als het gaat om kansengelijkheid, hebben we ervoor gekozen om Kitlyn Tjin a Die uit te nodigen voor een dagdeel. Zij heeft met het team gesproken over haar theorie rondom Beschermjassen. Alle collega's hebben haar boek ontvangen en er zijn veel mooie gesprekken ontstaan met elkaar omtrent kansengelijkheid. Daarnaast is traumasensitief onderwijs ook een belangrijke pijler in het vergroten van de kansengelijkheid. Aan talentontwikkeling is onder andere aandacht besteed door oudere leerlingen jongere leerlingen te laten helpen en door het curriculum te verbreden met o.a. techniekonderwijs.

4.	NPO: ja/nee interventiecode Doel: Er wordt onderzocht en beschreven wat er in kwaliteit en bezetting nodig is om de Gerhardschool een toekomstbestendige school te houden - Er wordt gekeken en beschreven wat dit voor de inrichting van het onderwijs betekent - Er wordt gekeken en beschreven wat dit betekent voor het vinden en behouden van personeel. - Er wordt gekeken en beschreven wat dit betekent voor basiskennis, opleiding en ervaring van personeel. Feitelijke resultaten: Afgelopen jaar is er een pilot gestart met groepsdoorbrekend rekenen. In de bovenbouw werd aanvankelijk gestart met 3 groepen, die 4x per week groepsdoorbroken ging werken. Wegens succes (leerlingen gingen gemotiveerd aan het werk, methodetoetsen werden beter gemaakt en leerkrachten waren enthousiast) werd het groepsdoorbrekend rekenen uitgebreid. Een vierde groep werd toegevoegd en de gymdocent paste haar rooster aan zodat er vijf dagen aaneengesloten groepsdoorbroken gewerkt kon worden. Leerkrachten noemen de volgende voordelen: Er hoeft maar op 1 niveau instructie gegeven te worden waardoor de kwaliteit van het lesgeven vooruit is gegaan. Je kan meer uit het lesuur halen en kinderen beter begeleiden omdat iedereen met dezelfde leerstof werkt. De leerlingen kunnen de instructie nu beter volgen, er is meer ruimte voor verlengde instructie en verrijking. Het onderzoeksteam Kolom Orion richtte zich dit jaar ook op groepsdoorbrekend werken. Zij noemden veel positieve punten en ook enkele verbeterpunten (welke met name liggen op gebied van evaluatie en vaste structuren). Een advies van het onderzoeksteam is om naast een rekenspecialist ook op zoek te gaan naar een taalspecialist. Afgelopen jaar is er een collega gestart met de opleiding/specialisatie jeugdliteratuur, zij heeft laten weten mogelijk ambitie te hebben tot taalspecialist. Daarnaast is MT samen met ontwikkelteam Onderwijsresultaten in een brainstorm tot het inzicht gekomen dat het lerarentekort ook de Gerhardschool raakt, maar dat wij een goede samenwerking hebben met Sport & Behavior, al waar mannen werken die goed groepslessen kunnen geven, goed zijn in het houden van orde. Het plan is deze collega's traumasensitief te scholen (is al voor een deel gebeurd dit jaar) en voor komend jaar willen wij hen een vast groep geven, waarbij er gediplomeerde docenten aan de groep gekoppeld worden welke zich houden op en lesgeven op de didactische vakken. Denk daarbij dan aan groepsdoorbrekend rekenen, taal, spelling en (begrijpend) lezen.
----	--

	Analyse en conclusie: We zijn tevreden over de nieuwe inzichten en opbrengsten die we hebben gekregen als gevolg van dit doel. We zijn tevreden over de start met groepsdoorbrekend rekenen en willen dit dan ook continueren. Om de cyclus echter nog beter neer te zetten roosteren we de rekenspecialist meer uren vrij van de groep, zodat zij hier zicht ophoudt, met regelmaat evaluaties kan inplannen enz. Dit doel heeft tot mooie inspirerende 'out of the box' gesprekken geleid tussen collega's, waarbij er nu plannen ontstaan zijn voor komend schooljaar. Daarnaast zijn we voornemens om een vaste reken- en taalspecialist te hebben op school, welke uren vrijgeroosterd zijn om collega's te coachen, begeleiden, beleid op te stellen en regie te nemen bij de uitvoering ervan.
II. Goed onderwijs doen we samen	
	NPO: nee Doel: Door middel van ontwikkelteams draagt het team gezamenlijk bij aan de schoolontwikkeling. Feitelijke resultaten: De drie Ontwikkelteams Burgerschap, Onderwijsresultaten en Schoolklimaat zijn actief met elkaar aan de slag gegaan. Er is veel bereikt, welke verwoord en benoemd staan in de drie uitgewerkte evaluaties: Burgerschap Onderwijsresultaten Schoolklimaat Analyse en conclusie: We zijn zeer tevreden over de opbrengsten van de ontwikkelteams, doel is behaald. De cyclus is een vast onderdeel van de kwaliteitscyclus. Naast dat er goede dingen uit gekomen zijn zoals, het groepsdoorbrekend rekenen, het herstelbeleid, nieuw schoolplein, vieringen en dergelijke zien we een grotere commitment bij het team. Mensen zijn actief betrokken bij de schoolontwikkelingen. Ook zien we dat collega's leren van het proces van implementatie, zo slaagt niet alles wat je inbrengt, maar dat is ook leerzaam. Er wordt weer meer samengewerkt, iets waar het team na de jaren van corona soms weer wat moeite mee leek te hebben. De ontwikkelteams krijgen een vaste plek in de kwaliteitszorgcyclus, ze zijn geborgd en onderdeel van de Gerhardschool.

	NPO: nee Doel: Ouders worden betrokken bij de school om het partnerschap en de betrokkenheid te vergroten. Feitelijke resultaten: • Er zijn 3 zeer succesvolle koffieochtenden geweest. (ivm de verbouwing was de ruimte pas vanaf januari beschikbaar voor de ochtenden). Thema's waren Lentekriebels, rondkomen met minder geld (mbv gemeente) en Interactief voorlezen (mbv de ObA) • De ouderavond aan de start van het schooljaar krijgt een vernieuwend karakter, waarbij meer interactie is tussen het team en ouders door een gezamenlijke start • De schoolverlatersavond krijgt een vernieuwde opzet waarbij ruimte is voor sociale interactie. • In de eerste schoolweken en tijdens het eerste oudergesprek zal de groepsleiding ouders vragen om Social School te activeren, waarbij social schools geïntensiveerd wordt ten opzichte van afgelopen jaar waarin we een start maakten met Social schools Er is momenteel een 94% activatie van Social schools, het was nooit eerder zo hoog. • Er is een start gemaakt worden met het nieuwe OPP (1 pilotgroep), waarbij ouders meer betrokken worden bij het OPP en hun wensen ten aanzien van de ontwikkeling hun kind • Er wordt onderzocht hoe en met welke activiteiten/vieringen we ouders meer in school krijgen (denk aan schoolverlatersavond, schoolreisjes en ouders met talenten). Ouders van de kleutergroepen mogen dagelijks de leerlingen tot in de klas brengen. Voor corona was dit niet het geval en tijdens corona uiteraard ook niet. Ouders hebben op deze manier de mogelijkheid om hun kind te ondersteunen bij een zachte landing in de klas, daarbij helpt het leerlingen om het gesprek met ouders te voeren over wat er geleerd en ondernomen wordt op school. De betrokkenheid vergroot. Met name de kleutergroepen hebben gepioneerd, zo namen zij dit jaar ouders mee op schoolreis. Dit bleek in het merendeel van de gevallen positief. • Er zal actief geworven worden naar meer ouders in de MR → dit blijft helaas achter, ouders zijn moeilijk warm te krijgen voor de MR. • 7 juli geven we een groter feest op de Gerhardschool dan ooit tevoren (de gelegenheid is de opening van het verbouwde gebouw en een verlaat verjaardagsfeest van de school). Er is door een commissie bewust de keuze gemaakt veel culturen (van Marokkaans, Antilliaans, Afrikaans en Surinaams tot Nederlands) aandacht te geven. Doel daarbij is zo veel mogelijk ouders bereiken en betrekken. • De verbouwing die in de zomer start draait om het vernieuwen van de centrale hal, welke nu het hart van de school gaat vormen voor leerling, collega en ook zeker ouders.
--	---

	→ Absoluut succesvol. Mede door de georganiseerde koffieochtenden lijken ouders zich uitgenodigd te voelen om binnen te wandelen en een koffie te komen drinken, • Huisbezoeken zijn weer opgepakt zoals vóór corona. Analyse en conclusie: We zijn deels tevreden met het resultaat. Graag zien we nog wel meer ouderbetrokkenheid als het gaat om het volgen van het leren van de leerlingen en het daadwerkelijke partnerschap met ouders. Maar de eerste stap, ouders weer meer het (vernieuwde) schoolgebouw in krijgen en daardoor te betrekken, is gezet en lijkt succesvol. Gedurende de start van het schooljaar bevonden we ons midden in de verbouwing, wat betekent dat er geen ruimte was om ouders op een prettige manier te ontvangen, waardoor niet de gehele planning zoals aanvankelijk bedacht uitgevoerd kon worden. Echter zijn we positief en tevreden over de resultaten, maar we zien het belang ervan om actief deze doelen te blijven stellen, plannen te blijven maken, om te komen tot het vergroten van het partnerschap met ouders.
III.	Goed onderwijs vanuit een stevige basis

NPO: ja/nee interventiecode**Doel:**

Er wordt onderzocht welke vorm van vernieuwend leren passend is voor onze populatie.

- Ontwikkelen en/of aanschaffen en implementeren van een nieuwe kleutermethode om beter aan te sluiten bij de verantwoordelijkheid voor het eigen leren van leerlingen, autonomie en eigenaarschap in de groepen 1 en 2.
- De school onderzoekt op het gebied van begrijpend lezen en woordenschat de nieuwste theorieën, schaft daarbij passende middelen aan en vergroot hierdoor het tekstbegrip bij de leerlingen.
- Leerlingen van groep 3, 4 en 5 verbeteren hun lezen (AVI DMT) en woordenschat door middel van individuele begeleiding.

Feitelijke resultaten:**Kleuteronderwijs**

Na uitgebreid onderzoek is besloten geen kleutermethode aan te schaffen, maar om zelf thema's te ontwikkelen en hier passende materialen bij aan te schaffen. Ook is besloten om de thema's zoveel mogelijk tot leven te laten komen door diverse uitstapjes te ondernemen met de leerlingen.

Begrijpend lezen/woordenschat

Ontwikkelteam onderwijsresultaten is aan het onderzoeken wat de mogelijkheden zijn om meer thematisch te werken aan begrijpend lezen en woordenschat. Er is meer tijd nodig om te onderzoeken hoe dit eruit kan gaan zien.

Lezen en woordenschat

De resultaten van technisch lezen van de groepen 3, 4 en 5 liggen hoger dan de afgelopen jaren. Bij woordenschat zijn de resultaten ongeveer gelijk in vergelijking met andere jaren. De vraag is in hoeverre de CITO woordenschat recht doet aan het onderwijs dat gegeven wordt en aan onze leerlingpopulatie.

Analyse en conclusie:**Kleuteronderwijs**

Wij zijn deels tevreden. Er is een mooie start gemaakt met het ontwikkelen van thema's passend bij de Gerhardschool. Dit moet doorgezet worden in het nieuwe schooljaar. De huidige kleuterleerkracht gaat volgend jaar een andere groep draaien en het vasthouden van de doorgemaakte ontwikkeling is een aandachtspunt. Het doel is nog niet volledig behaald.

Begrijpend lezen/woordenschat

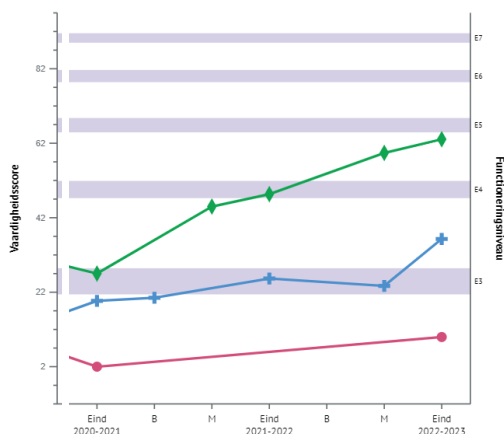
Het doel is nog niet behaald. Ontwikkelteam onderwijsresultaten gaat hier volgend schooljaar mee verder.

Lezen en woordenschat

Doel is behaald. We zijn tevreden met het behaalde resultaat, er is een vooruitgang zichtbaar bij DMT en AVI voor de groepen 3,4 en 5.

We zien dat groep 4 en 5 de grootste groei doormaken en daarbij aan inhalen toekomen. Groep 3 laat minimale vooruitgang zien, waarbij gesteld kan worden dat er meer begeleiding nodig is. Daarom maken we de keuze om volgend jaar een onderwijsondersteuner aan de groep te koppelen, waardoor er naast de extra leesbegeleiding meer ondersteuning is op de groep om het lezen te verbeteren en de woordenschat te vergroten. De aanpak die afgelopen schooljaar heeft geholpen (inzet extra ondersteuning vanuit Aethon) wordt onderdeel van het beleid.

DMT



Groep 3 = rood
 Groep 4 = blauw
 Groep 5 = groen

Wij zijn tevreden over de resultaten van afgelopen schooljaar. De leerlingen uit groep 3 laten een vooruitgang zien. De leerlingen uit groep 4 laten een groei van een half jaar zien. De leerlingen uit groep 5 laten een groei van een jaar zien.

6.4.2 Ambities schoolplan 2023-2026

Hieronder een overzicht van de ambities die wij hebben geformuleerd in ons schoolplan 2023-2026. De ambities zijn opgesteld in lijn met de strategische koers van Stichting Orion en daarmee gebouwd op de twee bewegingen: 1. Goed en excellent onderwijs en 2. Expertise netwerk Orion. De komende jaren werken we hieraan door concrete doelen op te stellen in het jaarplan ([§6.4.3](#)).

1. Goed en excellent onderwijs

Voor wie?

De Gerhardschool is een school voor Speciaal Onderwijs (SO cluster 4). Onze school biedt onderwijs aan kinderen van 4 t/m 12-13 jaar. De doelgroep bestaat uit leerlingen met een specifieke onderwijsbehoefte op het gebied van gedrag. Ze hebben moeite met het reguleren van emoties en hebben een laag zelfbeeld. Veel leerlingen hebben moeite met zich concentreren, tot werken te komen of dat het leren niet vordert. Leerlingen kunnen het gevoel hebben dat ze nergens echt welkom zijn, denken overal de schuld van te krijgen,

hebben minder vertrouwen in zichzelf en kunnen snel in conflict raken met leerkrachten of andere leerlingen. De veerkracht- het vermogen om te gaan met tegenslag- is over het algemeen verlaagd.

Waarvoor?

Leerlingen van de Gerhardschool stromen succesvol uit als ze zo zelfstandig mogelijk de juiste keuzes kunnen maken. Onze leerlingen leren zichzelf beter kennen, weten daarbij hun talenten, kunnen zichzelf presenteren, kunnen contacten maken, kunnen samenwerken, zijn weerbaar en voelen zich veilig (en weten wat veiligheid is).

Het is belangrijk dat de leerlingen weten aan wie en waar ze hulp kunnen vragen en ze weten wie hun vangnet is.

Daarnaast is het belangrijk dat leerling uitstromen naar een voor hun passend niveau, waarbij rekening gehouden wordt met didactische niveau en de vaardigheden die maken dat de leerling tot leren komt.

Hoe?

Kwaliteitsgebied	Ambities
Onderwijsproces	De Gerhardschool focust zich vanuit 'de basis is op orde' op: - Wij bereiden onze leerlingen goed voor op een succesvolle uitstroom (van binnen naar buiten en van buiten naar binnen) 1. De leerlingen van de Gerhardschool zijn actief betrokken bij hun eigen leerproces (bijv. portfolio en eigenaar van de weektaak) 2. De school biedt oefenruimte gedurende de dag om te oefenen met gewenst gedrag op het gebied van sociaal gedrag en leren, zoals bijvoorbeeld bewegend leren en groepsdoorbroken rekenen. 3. De school versterkt de samenwerking met het voortgezet (speciaal) onderwijs. Met de vijf V(S)O scholen waarnaar de grootste toestroom is vanuit de Gerhardschool willen we het contact te intensiveren mbv transferbegeleiding, zodat er sprake is van een warmere overdracht waardoor leerlingen beter landen en daardoor zo succesvol mogelijk hun opleiding doorlopen. - De manier van lesgeven op Gerhardschool sluit aan bij de en zorgt voor een goede aansluiting bij het V(S)O
Veiligheid en schoolklimaat	De Gerhardschool focust zich op 'de basis is op orde', waarbij de basis versterkt wordt. - De Gerhardschool maakt een doorontwikkeling op gebied van traumasensitief onderwijs - De schoolbrede pedagogische aanpak is gericht op gewenst gedrag versterken, dit doen we middels PBS en groepsdynamica.

	- Leerlingen versterken hun eigen identiteit - De leerlingen van de Gerhardschool zijn actiever betrokken bij hun eigen leerproces, waarbij zij juiste keuzes leren maken ten aanzien van hun eigen ontwikkeling - De samenwerking tussen de Gerhardschool en de partners in school wordt verder verstevigd.
Sturing, kwaliteitszorg en ambitie	- De Gerhardschool ambieert een samenwerking met andere cluster 4 scholen in Amsterdam om daarbij te leren van en met elkaar - Door middel van ontwikkelteams wordt er gewerkt aan de ambities, waarbij de medewerker een actief lerende professional is. - De medewerker is een actief lerende professional met eigenaarschap ten aanzien van de schoolontwikkeling (dit gebeurt middels ontwikkelteams). - Het taal - en rekenonderwijs wordt verstevigd doordat er binnen de school een netwerk bestaat van verschillende rollen die als opdracht hebben om zowel het pedagogisch-didactisch handelen van de leerkracht als aanbod op gebied van taal- en rekenen in lijn met elkaar te brengen.

2. Expertisenetwerk Orion

We willen er ook zijn voor de leerlingen die aanvullende ondersteuning in het regulier onderwijs nodig hebben. Hieronder beschrijven we voor welke leerlingen in het regulier onderwijs wij beschikbaar zijn, wat onze inzet moet opleveren en op welke wijze wij daar onze bijdrage aan zullen leveren.

Voor wie?

De Gerhardschool heeft de ambitie om beschikbaar te zijn voor Amsterdam en omstreken (bao, sbo, so en V(S)O). In eerste instantie is het doel om voor reguliere scholen uit de eigen buurt (stadsdeel Amsterdam Oost) met vraagstukken met betrekking tot leerlingen op het gebied van TSO beschikbaar te zijn. Het is mogelijk om te sparren, mee te denken, dan wel te observeren, adviseren en informeren.

Waar toe?

Ambitie is om een eigen bijdrage te leveren aan het versterken van passend en inclusief onderwijs in de buurt zodat meer leerlingen naar de school in de eigen buurt kunnen.

Hoe?

Door de lijnen kort te houden met buurtscholen, beogen wij een eerste aanspreekpunt te zijn voor scholen die in de buurt kampen met hulpvragen. Deze hulpvraag kan specifiek over het gedrag van een leerling gaan, dan wel over schoolbrede aanpakken. De zorgcoördinatoren (gedragsdeskundigen) van onze school stellen zich beschikbaar voor het komen observeren van leerlingen, dan wel voor adviserende of informatieve gesprekken. Bij die observaties geldt dat er gekeken wordt en meegedacht wordt in welke ondersteuningsbehoeften de leerlingen hebben en hoe er het beste tegemoet gekomen kan worden aan deze ondersteuningsbehoeften.

Een belangrijke factor is personeel, de Gerhardschool ziet dan ook noodzaak om voldoende gedragsdeskundigen in dienst te hebben. Daarbij zullen we de school openstellen, rondleidingen geven en de gedragsdeskundigen contact laten leggen met de scholen.

6.4.3 Overzicht beleidsdoelen 2023-2024

Hier volgt een lijst van de beleidsdoelen voor schooljaar 2023-2024.

Deze beleidsdoelen zijn gebaseerd op:

- het schoolplan (SP) 2023-2026 (de strategische koers 2022-2025)
- het schoolverslag (SV) 2022-2023 (terugblik op de behaalde onderwijsresultaten, kwaliteitsmetingen, verslag sociale veiligheid en de evaluatie van onze beleidsdoelen 2022-2023)
- nieuwe ontwikkelingen (NO)

	Overzicht beleidsdoelen 2023-2024 (vooruitblik 2023-2024 NPO gelden)	Herkomst (SP, SV, NO)	NPO 23-24
	Beweging 1: 'Goed en excellent onderwijs'		
	I. Goed onderwijs voor nu en voor later		
1.	Het schoolklimaat wordt verder verstevigd - De ontwikkeling van de sociaal-emotionele vaardigheden van leerlingen verloopt weer volgens de leerroute zoals deze voor de coronacrisis is vastgesteld - Er vindt een doorontwikkeling plaats van TSO (traumasensitief onderwijs) - Er vindt een doorontwikkeling plaats van PBS (positive behaviour support)	SV	
2.	Talentontwikkeling en kansengelijkheid krijgen een vaste plek in het curriculum, waardoor leerlingen komen tot versterken van de identiteit. - De ontwikkelteams formuleren een opdracht ten aanzien van kansengelijkheid en talentontwikkeling - De activiteiten krijgen een vaste plek binnen de kwaliteitscyclus	SV-SP	
3.	Burgerschap wordt verweven in het curriculum.	SP	
	II. 'Goed onderwijs doen we samen'		

4.	Verstevigen van de samenwerking tussen de Gerhardschool en de partners in school.	SP	
III. Goed onderwijs vanuit een stevige basis			
5.	We verstevigen het rekenonderwijs om de doelgroep beter toe te rusten op rekenvaardigheden.	SV-SP	
6.	Kleutervisie verder ontwikkelen en implementeren.	SV	
7.	Er is een nieuw instructiemodel waarbij leerkrachten op een eenduidige, kwalitatieve manier lesgeven die passend is bij de doelgroep.	SV	
8.	De school onderzoekt op het gebied van begrijpend lezen en woordenschat de nieuwste theorieën, schaft daarbij passende middelen aan en vergroot hierdoor het tekstbegrip bij de leerlingen.	SV	
Beweging 2: 'Expertisenetwerk Orion'			
9.	Er is sprake van een duurzame relatie met scholen in de wijk door te investeren in overleggen en expertise te delen.	SP	

7. Rechten en plichten van ouders en leerlingen

7.1 De klachtenregeling

Als een leerling of ouder vindt dat het gedrag of een beslissing van medewerkers van de school of het schoolbestuur onterecht is, kan deze een klacht indienen. U kunt dit ook doen als u vindt dat er iets had moeten gebeuren en de school (of een medewerker) dit heeft nagelaten. Voor de medewerkers van de school geldt eveneens dat zij een klacht kunnen indienen over de school of het bestuur.

Natuurlijk is het verstandig om eerst uw vraag, ongerustheid of klacht met de betreffende medewerker te bespreken. Wanneer dit niet tot een oplossing leidt, kunt u een gesprek met de directie van de school aanvragen. Het is onze ervaring dat de meeste klachten door de school zelf in goed overleg met de ouders opgelost kunnen worden. Mocht dat echter niet lukken, dan kunt u een beroep doen op de klachtenregeling. Op school ligt een exemplaar van de klachtenregeling ter inzage. In het kort komt deze regeling op het volgende neer: als het gesprek met de directie niet leidt tot een oplossing, dan kunt u een klacht indienen bij het schoolbestuur (de adresgegevens van het schoolbestuur staan voorin de schoolplangids) of bij de externe en onafhankelijke klachtencommissie waarbij het schoolbestuur verplicht is aangesloten. De klacht dient binnen een jaar na de gedraging of beslissing te worden ingediend, tenzij de klachtencommissie anders beslist.

Geschillencommissie passend onderwijs

De Geschillencommissie passend onderwijs behandelt geschillen tussen ouders en scholen/schoolbesturen over toelating, verwijdering en het ontwikkelingsperspectief. Deze landelijke geschillencommissie voor het primair onderwijs (po), voortgezet onderwijs (vo) en (voortgezet) speciaal onderwijs ((v)so) oordeelt in geschillen tussen ouders en het schoolbestuur over:

1. (de weigering van) toelating van leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben;
2. de verwijdering van alle leerlingen;
3. de vaststelling en bijstelling van het ontwikkelingsperspectief.

Adresgegevens van de geschillencommissie

Postadres: Onderwijsgeschillen

t.a.v. de Geschillencommissie passend onderwijs

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

e-mail: info@onderwijsgeschillen.nl, onderwerp: Geschillencommissie passend onderwijs

website: www.onderwijsgeschillen.nl

Contactpersoon school

Als u niet goed weet met wie u uw vraag, ongerustheid of klacht het beste kunt bespreken, kunt u altijd contact opnemen met de speciaal aangestelde contactpersoon van de school zelf. Dat geldt ook voor situaties waarin u in eerste instantie niet terecht kan bij de betrokken medewerker of directie van de school. De contactpersoon zal u dan adviseren

met wie u uw vraag, ongerustheid of klacht het beste kunt bespreken. De contactpersoon gaat vertrouwelijk met uw informatie om en handelt zelf geen klachten af. Voor onze school kunt u terecht bij:

Naam	werkdagen	te bereiken via: mail/ telefoonnummer*
Ilona Lenselink	ma, di, woe, do. Vrijdag om de week	06-40906929
Henrica Oudshoorn	ma, di en vrijdag	06-36251578

Vertrouwenspersoon bestuur

Voor klachten over discriminatie, seksuele intimidatie, geweld of agressie kunt u direct contact opnemen met de vertrouwenspersoon van Orion, mevrouw Evelien Brouwer (06 - 31631611, ebrouwer@hetabc.nl). Deze externe vertrouwenspersoon begeleidt u bij het zoeken naar mogelijkheden voor een oplossing en kan ook bemiddelen als dat nodig is.

Landelijke Klachtencommissie (LKC)

De Landelijke Klachtencommissie voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs is onderdeel van de organisatie Onderwijsgeschillen.

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Telefoon: 030-2809590

E-mail algemeen: info@onderwijsgeschillen.nl

Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Vertrouwensinspecteur

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een klein team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, docenten, directies en besturen kunnen de vertrouwensinspecteur benaderen wanneer zich in of rond de school problemen voordoen op het gebied van:

- Seksuele intimidatie en seksueel misbruik
- Psychisch en fysiek geweld
- Discriminatie en radicalisering

Meldingen die binnen deze categorieën vallen, kunnen voorgelegd worden aan de vertrouwensinspecteur. Deze zal luisteren, informeren en zo nodig adviseren. Uw melding wordt geregistreerd in een vertrouwelijk dossier van de vertrouwensinspecteur. Zo nodig kan de vertrouwensinspecteur ook adviseren in het traject naar het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte.

De vertrouwensinspecteur is tijdens kantooruren bereikbaar op: 0900-1113111 (lokaal tarief).

7.2 Aanspreekpunt bij pesten – coördinator sociale veiligheid

Binnen onze school zetten we ons in om pesten tot een minimum te beperken. Als er toch sprake is van pesten dan kunnen leerlingen en hun ouders zich richten tot de leerkracht. Mocht dit niet tot een oplossing leiden, dan kunnen leerlingen en ouders terecht bij de coördinator sociale veiligheid van onze school:

Naam	werkdagen	te bereiken via: mail/ telefoonnummer*
Loubna Amri	ma, di, do en vrijdagen	0610303139

7.3 De vrijwillige ouderbijdrage

Wij hebben als school besloten om niet actief een vrijwillige ouderbijdrage aan ouders te vragen. U zult daarom dit jaar geen brief ontvangen met het verzoek om de vrijwillige ouderbijdrage te voldoen.

Mocht u op eigen initiatief als ouder de ouderraad/ de school financieel willen ondersteunen voor het organiseren van bijzondere activiteiten zoals schoolreisjes, projecten, museumbezoek en de kerstviering, dan is dat natuurlijk altijd welkom! U kunt dit doen door € Gerhardschool te storten op:

Rekening NL76 INGB 0657 3422 38

t.n.v. Stichting Orion

Graag onder vermelding van de Gerhardschool en de naam van uw kind.

Stadspasregeling vrijwillige ouderbijdrage

Heeft uw kind een Stadspas? Dan kunt u daarmee de vrijwillige ouderbijdrage van € 50 voldoen. Dat kost u niets, maar u helpt de school hier wel mee!

U kunt de Stadspas van uw kind laten scannen bij de administratie, waarna de gemeente het bedrag voor de ouderbijdrage, inclusief het schoolreisje, op de rekening van de school stort.

Twijfelt u of uw kind recht heeft op een Stadspas? Kijk dan op www.amsterdam.nl/pakjekans of bel met de gemeente op telefoonnummer 14020.

7.4 Leerlingenvervoer

Speciaal voor leerlingen die niet zelfstandig naar school kunnen komen, is er leerlingenvervoer beschikbaar vanuit de gemeente indien voldaan wordt aan de door de gemeente gestelde criteria. Ouders zijn zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van leerlingenvervoer. Ook als uw kind ziek is, moet u dit aan leerlingenvervoer doorgeven.

Let op: om vanaf de eerste schooldag van het aankomende schooljaar van het leerlingenvervoer gebruik te kunnen maken, moet uw aanvraag tijdig bij leerlingenvervoer binnen zijn.

Het Amsterdams leerlingenvervoer wordt geregeld door het Team Leerlingenvervoer van de Dienst Maatschappelijke Ontwikkeling. U kunt de medewerkers bereiken op telefoon: 020 - 251 8300. Het algemene e-mailadres is: leerlingenvervoer@amsterdam.nl.

Woont u buiten Amsterdam, dan gaat u met een brief van de school waarin een verzoek om aangepast vervoer staat vermeld, naar het gemeentehuis in uw woonplaats. Daar is ook een afdeling Leerlingenvervoer.

Regeling Amsterdams leerlingenvervoer

Speciaal voor kinderen en jongeren die niet zelfstandig naar school kunnen, heeft Amsterdam de verordening 'leerlingenvervoer'.

Binnen het leerlingenvervoer zijn er drie vormen van vervoer mogelijk:

1. Openbaar Vervoer (OV-chipkaart)

Indien kinderen/jongeren binnen de verordening leerlingenvervoer vallen is openbaar vervoer het uitgangspunt. Uw kind krijgt dan een OV-chipkaart. Kan uw kind niet zelfstandig met het openbaar vervoer reizen? Dan wordt er een extra OV-chipkaart vergoed voor een begeleider.

2. Eigen Vervoer (financiële vergoeding)

Als reizen met het openbaar vervoer niet mogelijk is, kunt u een vergoeding voor eigen vervoer krijgen. U brengt of haalt uw kind dan zelf.

3. Aangepast Vervoer ('busje')

Soms is aangepast vervoer de enige mogelijkheid, bijvoorbeeld in geval van lichamelijke beperkingen. De kinderen/jongeren worden met een speciaal busje van huis naar school en terug gebracht.

Meer informatie kunt u vinden op de website:

<https://www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer/>

Contact tussen school en leerlingenvervoer

Natuurlijk heeft de school ook contact met leerlingenvervoer. Er zijn afspraken met de vervoersbedrijven gemaakt over hoe de overdracht tussen leerlingenvervoer en de school 's ochtends en 's middags plaatsvindt. De school organiseert informatiebijeenkomsten voor de chauffeurs zodat de chauffeurs de leerlingenpopulatie van de school kennen en begrijpen. En verder vindt er structureel overleg plaats over hoe het gaat en eventuele incidenten.

7.5 Leerplicht, extra verlof en verzuimbeleid

In Nederland zijn alle kinderen vanaf 5 jaar leerplichtig, dit betekent dat zij naar school moeten en in principe alleen in de schoolvakanties en op roostervrije dagen vrij zijn. Het is niet goed voor de leerling als hij of zij lessen verzuimt. Hoewel kinderen onder de 5 jaar niet leerplichtig zijn, vinden we het zeer belangrijk dat zij de regelmaat van het naar school gaan zo snel mogelijk leren.

Op school wordt het verzuim van de leerlingen nauwkeurig in een verzuimregistratie bijgehouden. De school is verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim door te geven aan de leerplichtambtenaar. De voorschriften en Amsterdamse afspraken hierover zijn te vinden op de website van Bureau Leerplicht Plus: www.bureauleerplichtplus.nl.

De leerplichtambtenaar beslist of er maatregelen genomen moeten worden om het ongeoorloofd schoolverzuim terug te dringen. Ook een extreem hoog ziekteverzuim kan leiden tot overleg met de leerplichtambtenaar.

Contactgegevens leerplichtambtenaar:

Mevr. H. Mohafid (020-2534025)

Wanneer ouders voor hun kind extra vrij willen, zullen zij hiervoor altijd toestemming moeten vragen aan de directie. Een aanvraagformulier voor de aanvraag van extra verlof is opvraagbaar bij de administratie of de leerkracht/mentor van uw kind. Hierin moet u duidelijk de noodzaak van de vrije dagen aantonen en eventuele bewijsstukken bij de aanvraag voegen. De directie beslist of uw verzoek gehonoreerd wordt

Voorbeelden waarvoor extra verlof kan worden aangevraagd zijn: bijwonen huwelijk, jubilea of begrafenissen van directe verwanten of religieuze verplichtingen. Het is belangrijk om te weten dat extra vrij rond de schoolvakanties nooit wordt verleend, tenzij hiervoor bijzondere redenen zijn. Een dag eerder weg met de zomervakantie, omdat anders de boot zo vol is, de vliegtickets goedkoper zijn, de reis zo lang is e.d. vallen dus niet onder de wettelijke redenen.

Extra vakantieverlof is alleen mogelijk als één van de ouders of beide ouders een beroep heeft waardoor het niet mogelijk is in de schoolvakanties op vakantie te gaan. Dit geldt maar voor een zeer beperkt aantal beroepen (werkgeversverklaring inleveren).

Wegens gewichtige redenen kan voor maximaal tien dagen per schooljaar door de directie extra verlof worden toegekend. Bij meer dan tien dagen dient de leerplichtambtenaar toestemming te verlenen.

7.6 Ziekmelding

Als uw kind ziek is en niet naar school kan komen, bent u verplicht om voor 09:00 uur 's ochtends naar school te bellen of de leerkracht middels een Whatsapp bericht of via Social schools op de hoogte te brengen.

Als uw kind te laat komt, vragen wij u de reden aan ons door te geven (telefonisch of schriftelijk). Wanneer uw kind ongeoorloofd afwezig is, wordt er contact met u opgenomen. Al het ongeoorloofd verzuim, zonder toestemming van de directie, wordt aan de leerplichtambtenaar doorgegeven. Dit kan u een hoge boete opleveren.

7.7 Gronden voor vrijstelling van het onderwijs

Voor de gronden voor vrijstelling van het onderwijs zijn wij gehouden aan artikel 46 van de WEC. Hierop zijn de wettelijke regels over ontheffingen van de wettelijke regels omtrent het verplichte minimum aantal uren onderwijstijd en de toelatingsleeftijd van toepassing (artikel 12 en 39 WEC).

Een voorbeeld hiervan is dat een leerling onder schooltijd een therapie moet volgen waarvoor ontheffing van onderwijstijd kan worden aangevraagd door de school.

7.8 Verzekering

Verzekering door schoolbestuur

Het bestuur van de school heeft een collectieve ongevallenverzekering en wettelijke aansprakelijkheidsverzekering (WA) afgesloten. Uw kind is verzekerd op weg van en naar school, in school en bij excursies en schoolreisjes voor medische kosten ten gevolge van een ongeval. De polisvoorwaarden kunt u op school desgewenst inzien.

De school kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de financiële gevolgen van diefstal of beschadiging van eigendommen van leerlingen of personeel van de school. Geef uw kind nooit dure spullen mee naar school! Brillen vallen niet onder de verzekering van de school.

Verzekering door ouders

Het is verplicht een WA-verzekering af te sluiten voor het geval uw kind schade toebrengt aan anderen. Let bij het afsluiten van de verzekering op eventuele uitsluitingsclausules. Indien u bij het afsluiten van een WA-verzekering op financiële problemen stuit, wordt u verzocht contact op te nemen met de directeur van de school.

7.9 Rechten en plichten m.b.t. privacy

Ter bescherming van de privacy van leerlingen, hun ouders en medewerkers, betracht Stichting Orion de grootst mogelijke zorgvuldigheid. Hiertoe houdt Stichting Orion zich aan alle relevante wetgeving, waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

Waarom verwerken wij gegevens van leerlingen?

Stichting Orion verwerkt persoonsgegevens van leerlingen voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Zo hebben wij bijvoorbeeld de gegevens nodig om uw kind aan te melden als leerling op onze school, om de studievoortgang bij te houden en om uw kind in staat te stellen een diploma te halen. Daarnaast hebben wij de wettelijke verplichting om bepaalde gegevens door te sturen naar andere partijen, zoals DUO (ministerie van Onderwijs) en leerplicht. Gegevens die hier niet aan voldoen zullen wij alleen met uw specifieke toestemming verwerken.

Hoe gaan wij om met de informatie van en over leerlingen?

De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het leerlingvolgsysteem ParnasSys of Somtoday. Deze systemen zijn beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van de school en medewerkers van samenwerkende partijen welke het belang van de leerling dienen, zoals bijvoorbeeld de schoolarts. Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, mag u vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen of voor het uitoefenen van uw rechten, kunt u contact opnemen met de directeur van de school.

Tijdens de lessen wordt gebruikgemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te

identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn schriftelijke overeenkomsten afgesloten over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen. In een aantal gevallen zijn wij, zoals eerder aangegeven, verplicht om gegevens van uw kind te delen met andere organisaties. Dit zijn onder andere DUO, leerplicht, de onderwijsinspectie, GGD/schoolarts, stagebedrijven, samenwerkingsverband en accountant. Indien de gegevensuitwisseling geen wettelijke grondslag heeft, wordt u hiervoor altijd toestemming gevraagd.

Daarnaast wordt in de school regelmatig over leerlingen gesproken, bijvoorbeeld in de rapportvergadering en de leerlingbespreking. Dit overleg is nodig om de vorderingen van de leerlingen te volgen, problemen te signaleren en afspraken te maken over de begeleiding. Voor leerlingen die extra begeleiding of zorg nodig hebben, wordt samengewerkt met een aantal vaste samenwerkingspartners. Om goed te kunnen samenwerken met deze vaste samenwerkingspartners wordt informatie over de betreffende leerling gedeeld. Hiervoor ondertekenen zij een geheimhoudingsverklaring. Als we een leerling willen bespreken met andere externe partijen zal daarvoor eerst aan ouders/verzorgers toestemming gevraagd worden. Als de leerling ouder is dan 16 jaar vragen we de leerling zelf om toestemming.

Er zijn bij onze scholen een groot aantal disciplines nauw betrokken bij de ontwikkeling en zorg van onze leerlingen. Dit betekent echter niet dat onze scholen alle gegevens in hun bezit hebben. Het gaat hierbij om:

- de medische dossiers; deze vallen onder het beheer van de schoolarts.
- het medisch verslag tbv. de CvB; dit maakt onderdeel uit van ons leerlingvolgsysteem Som.
- de overige gegevens, zoals verslagen van onderzoek en besprekingen, vallen onder het beheer van de directie. Alle dossiers mogen slechts onder toezicht worden ingezien. Ouders hebben uiteraard het recht deze in te zien.
- de fysieke schooldossiers worden vijf jaar na het schoolverlaten van de leerling vernietigd.
- het beschikbaar stellen van dossiergegevens aan derden kan slechts plaatsvinden na toestemming van ouders/wettelijk vertegenwoordigers.
- de school kan slechts na toestemming van ouders overgaan tot het opvragen van dossiergegevens bij derden.

Zie voor verdere informatie over de Algemene Verordening Gegevensbescherming de website <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/>.

Hoe gaan wij om met informatie van en over ouders?

Over de ouders van ingeschreven leerlingen verzamelt de school alle informatie die noodzakelijk is om hen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden bij het doorlopen van de school en om zo nodig extra zorg te kunnen bieden. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het leerlingdossier.

Hoe gaan wij om met informatie van en over medewerkers?

Over de medewerkers die bij ons werkzaam zijn en zijn geweest, verzamelt het schoolbestuur alle informatie die noodzakelijk is voor hun aanstelling en bezoldiging. Deze informatie wordt (digitaal) opgeslagen in het personeelsdossier (met het personeelsdossier wordt hier alle geregistreerde informatie over het personeelslid bedoeld).

Gebruik van foto's en video's

Er wordt van elke leerling een pasfoto gemaakt welke wordt gebruikt voor in het administratiesysteem. Daarnaast is het op onze school gebruikelijk dat er af en toe tijdens lessen video-opnamen worden gemaakt; deze opnamen worden intern gebruikt als voorlichtings- of instructiemateriaal om het lesgeven van de groepsleerkracht te verbeteren, en worden niet zonder uw specifieke toestemming buiten de school gebruikt.

Ook maakt de school voor andere doeleinden foto's en/of video's van leerlingen gedurende de schooldag en tijdens jaarfeesten, schoolevenementen en projecten. Zie voor een compleet overzicht en verdere toelichting over het gebruik van foto's en video's het 'toelichtings- en akkoordformulier gebruik foto's en video's' (bijlage 9.3).

Cameratoezicht op scholen

Orion maakt in het kader van haar veiligheidsbeleid gebruik van cameratoezicht binnen en buiten de gebouwen. Dit gebeurt ter preventie van inbraak, diefstal of vernieling, maar ook om de veiligheid van leerlingen, hun ouders, bezoekers en medewerkers te bevorderen.

Cameratoezicht wordt alleen gebruikt wanneer er geen andere manier is om de veiligheid van het schoolgebouw, de leerlingen, hun ouders, bezoekers en medewerkers te waarborgen. Ouders en leerlingen hebben te allen tijde de mogelijkheid om de beelden in te zien, op te vragen of te laten verwijderen. Orion bewaart de beelden niet langer dan strikt noodzakelijk, maar in ieder geval niet langer dan 4 weken. Camerabeelden die gebruikt worden in het kader van een strafrechtelijk onderzoek door de politie kunnen, in overleg met de politie, langer bewaard worden.

Basispoort en COOL

Om leerlingen eenvoudig toegang te geven tot digitaal leermateriaal van de school, maakt de school gebruik van Basispoort. Deze software maakt het geven van onderwijs op maat via gedigitaliseerde leermiddelen mogelijk. Het maken van bijvoorbeeld een online toets is alleen mogelijk als de docent weet welke leerling de antwoorden heeft ingevoerd. Hiervoor zijn leerlinggegevens nodig. De school heeft met Basispoort een overeenkomst gesloten waarin afspraken zijn gemaakt over het gebruik van de leerlinggegevens. Basispoort maakt voor het schooljaar 2020/ 2021 gebruik van de volgende set met gegevens: een identificatienummer van Basispoort, voornaam, achternaam, tussenvoegsel, geboortedatum, leerlingkey, groepskey, groepsnaam, jaargroep, geslacht en het identificatienummer van de school. Via Basispoort worden er dus geen leer- of toetsresultaten opgeslagen en/of uitgewisseld. Voor meer informatie over Basispoort kunt u kijken op <http://info.basispoort.nl/privacy>.

Naast Basispoort maakt de school ook gebruik van *Cloudwise Online Onderwijs Leerplatform*, ook wel COOL genoemd. Dit is een gestructureerde schoolomgeving via welke de leerlingen toegang hebben tot de lesprogramma's die specifiek voor hen relevant zijn. COOL maakt hiervoor gebruik van enkele basale persoonsgegevens zoals naam, klas, etc. Als u meer wilt lezen over de privacyvoorwaarden van COOL kunt u dit doen op de website van cloudwise: <http://www.cloudwise.nl>.

Google Workspace

Binnen stichting Orion werken wij met Google Workspace. In het voorjaar van 2021 is een landelijke DPIA (data protection impact assessment) uitgevoerd inzake de veiligheid van Google Workspace. De DPIA heeft er onder meer toe geleid dat onderwijsinstellingen die met Google Workspace werken een stuk of 25 technische aanpassingen dienden door te voeren. Voorbeelden van aanpassingen die zijn uitgevoerd sinds september 2021 zijn:

- gebruikers verbieden hun profiel zelf aan te passen;
- uitzetten van aanvullende Google-services;
- gebruikers niet toestaan apps uit de Google Workspace Marketplace te installeren;
- nieuwe producten niet automatisch beschikbaar te stellen voor gebruikers;
- nooit een vertaling voorstellen;
- geen contentsuggesties weergeven op de pagina Nieuw tabblad;
- voor alle leerlingen en medewerkers geldt dat wij gebruik maken van uBlock;
- YouTube kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling;
- Google Maps kan niet worden benaderd vanuit het profiel van een individuele leerling;
- pseudonimisering van de mailadressen van al onze Orion-leerlingen.

Meekijkfunctie COOL-omgeving

Op onze school maken we gebruik van de meekijkfunctie van COOL, het leerplatform van Cloudwise. Het gebruik van de meekijkfunctie van COOL is onderwijsondersteunend. Hiermee kan een docent van achter zijn/haar computer in één oogopslag zien waar leerlingen mee bezig zijn, welke tabbladen openstaan en eventueel ondersteunen waar nodig. Op deze manier hebben leerlingen de vrijheid om met de chromebooks aan de slag te gaan zonder dat de docent het overzicht verliest. Daarnaast stelt het de docent in staat om leerlingen makkelijker, sneller en beter te helpen.

Via dit bericht stellen wij u op de hoogte van het gebruik ervan. Mocht u hierover vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met de schoolleiding.

Wat verwachten we van u?

Het kan voorkomen dat u het als ouder/verzorger leuk vindt om foto's en/of video's te maken van uw kind op school of tijdens schoolevenementen, schoolreisjes of projecten. Hier is in principe niets mis mee. Toch willen we u vragen terughoudend te zijn met het maken en publiceren van beeldmateriaal, en geen foto's of video's te maken van andere leerlingen. Op deze manier kunnen wij de privacy van alle leerlingen waarborgen, en kan de school een veilige omgeving zijn waar kinderen (en hun ouders) niet bang hoeven te zijn steeds te worden gefotografeerd. Wij vertrouwen op uw begrip en medewerking in deze.

7.10 Informatieverstrekking gescheiden ouders

Gescheiden ouders zijn volgens het Burgerlijk Wetboek verplicht om elkaar te informeren over belangrijke zaken rondom hun kind. Soms is de relatie tussen de ouders niet goed. Als de school hiervan weet, is deze verplicht beide ouders actief van informatie te voorzien. Beide ouders worden betrokken bij belangrijke beslissingen en ontvangen dezelfde informatie van de school.

Meer informatie kunt u vinden in het 'Protocol informatieverstrekking gescheiden ouders', dat u bij de schoolleiding kunt vragen.

7.11 Aandachtsfunctionaris

De aandachtsfunctionarissen van onze school zijn:

Naam	werkdagen	te bereiken via: mail/ telefoonnummer*
Anita van Erp	ma, woe do en vrijdag	0613720219
Luca Walburg	ma, donderdag en vrijdag	0634536937
Rachelle Diyoka	alle dagen	0681046397

7.12 Privégegevens leerlingen en ouders

Wil je graag inzage in je dossier? Of wil je graag je gegevens in dat dossier wijzigen? Heb je andere vragen over je dossier of privacy in het algemeen? Kijk dan naar ons privacy statement op de website (<http://www.orion.nl/privacy-statement>) of stel je vraag aan de schooldirecteur.

8. Praktische zaken

8.1 Overzicht groepen en personeel

Groepsoverzicht met personele bezetting

Groep/klas	Leerkracht/docent	Ondersteuner/ Assistent	Overig
Groep A	Sabine (ma, di, woe en vrijdag) Merel (do)	Doris Saadia	
Groep B	Anneleen	Ahlam	
Groep C	Kevin Mireille	Roos	
Groep D	Jennifer (ma tm vrijdag) Henrica (ma, di, vrijdag)		
Groep E	Vera Noureddine (woensdag om de week)		
Groep F	Zakaria		→ Christal instructie ma t/m do
Groep G	Joeke		
Groep H	Bernard		
Groep I	Nabil		→ Martha instructie ma t/m do
Groep J	Ilona Christal (vrijdag om de week)	Ritchie	
Groep K	André	Ritchie	

Vakleerkrachten

Gymnastiek	Daphne
------------	--------

Schoolleiding en ondersteunend personeel

Directie	Astrid Louweret Anouk van Houts
Teamleider	onderbouw Loubna Amri bovenbouw Eke Wardenaar
Zorgcoördinator	Anita van Erp Luca Walburg Rachelle Diyoka
Management assistent/ administratie/Conciërge	Lisa Virdis

Stage en begeleiding

Stagecoördinator	Astrid Louweret/Anouk van Houts	
Stagebegeleider	Astrid Louweret/Anouk van Houts/ betrokken leerkracht/teamleider	
Begeleider zij-instroom	verbonden leerkracht	
Stagiaires en zij-instroom	ondersteuner klas assistent klas lichamelijke opvoeding	<i>situatieafhankelijk</i>

Medisch personeel

Jeugdarts	Julia Barnhoorn
Tandarts	JTV Amsterdam Ingo Go
Logopedie	Haidy Gersie
Fysiotherapie	Dagmar van Motman, Charlotte Appel
Verpleegkundige GGD	Sandra Lingen

Fysieke en sociale veiligheid

Preventiemedewerkers	André, Daphne, Rachelle, Danny, Jennifer, Lisa, Luca, Bernard, Sabine, Renée
Bedrijfshulpverleners (BHV-ers)	André, Daphne, Rachelle, Danny, Jennifer, Lisa, Luca, Bernard, Sabine, Renée

Aandachtsfunctionaris kindermishandeling	Anita van Erp, Luca Walburg en Rachelle Diyoka
Anti-pest coördinator	Loubna Amri

Overig

MR- Personeelsgeleding	Renée, Merel	
MR- Oudergeleding	mevr Sopaheluwakan mevr Safo	
Contactpersonen (intern)	Henrica Oudshoorn Ilona Lenselink	06-36251578 06-40906929
Vertrouwenspersoon (extern)	Mevr. K. Kuitenbrouwer	Telefoon: 06 - 316 31 549

8.2 Vakanties en vrije dagen 2023-2024

Start schooljaar

maandag 4 september 2023

Herfstvakantie

maandag 23 t/m vrijdag 27 oktober 2023

Kerstvakantie

maandag 25 december 2023 t/m vrijdag 5 januari 2024

Voorjaarsvakantie

maandag 19 februari t/m vrijdag 23 februari 2024

2e paasdag

maandag 1 april 2024

Suikerfeest

woensdag 10 april 2024

Meivakantie (incl. Koningsdag en Hemelvaart)

maandag 29 april t/m vrijdag 10 mei 2024

2e pinksterdag

maandag 20 mei 2024

Juniweek

maandag 17 juni t/m vrijdag 21 juni 2024

Zomervakantie

vrijdag 19 juli t/m vrijdag 30 augustus 2024

Overige vrije dagen

De voor het schooljaar 2023-2024 vastgestelde aanvullende dagen waarop de leerlingen geen school hebben ivm studiedagen

Dinsdag 3 oktober 2023

Donderdag 23 november 2023

Donderdag 25 januari 2024

Woensdag 20 maart 2024

Maandag 13 mei 2024

En nog één extra dag afhankelijk van de groepsbesprekingen per groep in jan/feb.

8.3 Schoolreizen

Alle leerlingen gaan mee op schoolreis (behalve de schoolverlaters, die gaan namelijk op schoolverlaterskamp). De schoolreis is een onderdeel van het onderwijsleerprogramma. Wel wordt voor het schoolreisje en voor het schoolverlaterskamp aan de ouders een extra bijdrage gevraagd (zie ook paragraaf 8.4 'De geldelijke bijdrage'). Hierover wordt u tijdig geïnformeerd.

Onze buitenschoolse activiteiten zijn tabak- en alcoholvrij voor personeel en ouders. Als een personeelslid of een ouder rookt c.q. wil roken dan wordt er op toegezien dat dit buiten het zicht van onze leerlingen gebeurt.

8.4 Schoolzwemmen

Het schoolzwemmen is als naschoolse activiteit georganiseerd. Alleen leerlingen zonder A-diploma komen hiervoor in aanmerking. De zwemlessen worden gegeven in het Sportfondsenbad Amsterdam Oost. De begeleiding wordt georganiseerd door special heroes.

Er is slechts een beperkt aantal plaatsen beschikbaar. Het kán zijn dat uw zoon/dochter op een wachtlijst wordt geplaatst. Als u geïnteresseerd bent dan horen wij dat graag zo spoedig mogelijk van u. Als er meer belangstelling is dan dat er plekken zijn, zullen wij in principe eerst de oudere leerlingen aan het naschoolse zwemmen laten deelnemen. Zodra zij hun A-diploma halen dan stopt het zwemmen direct. En kunnen de leerlingen die op de wachtlijst staan gaan deelnemen aan het naschoolse zwemmen.

Soms vinden kinderen het moeilijk om zich in de zwembus of het zwembad te gedragen. Als een kind zich regelmatig misdraagt, wordt er contact opgenomen met de ouders. Als het gedrag van het kind daarna niet verbetert, stopt het schoolzwemmen voor deze leerling.

8.5 Gym

Op de dagen dat de leerlingen gym hebben, moeten zij gymkleding (gymbroek, gymshirt, gym schoenen en een handdoek) bij zich hebben.

8.6 Eten en drinken

De Gerhardschool is een Gezonde School op meerdere domeinen. Wij zijn hier bijzonder trots op! Eén van de domeinen waarop wij gezond zijn is 'Voeding'.

De leerlingen blijven de gehele dag op school. Er wordt dan ook gezamenlijk gegeten in de groepen. Goed en gezond eten en drinken is een zeer belangrijke basis om goed te kunnen functioneren op school, maar ook thuis en op de sportvereniging.

Elke dag starten we de dag met de mogelijkheid om op school een boterham of cracker te eten met beleg zoals kaas, vlees, pindakaas of appelstroop. Veel van onze leerlingen hebben al een lange weg met het ov of busvervoer achter de rug of soms schiet ontbijten er bij in op de vroege ochtend. Omdat wij het ontbijt een belangrijke maaltijd vinden, bieden we deze optie aan voor onze leerlingen. Sinds schooljaar 2022-2023 hebben we daar ook de mogelijkheid aan toegevoegd om bij de lunch een extra boterham of cracker te ontvangen vanuit school.

Wij doen mee met het EU schoolfruitprogramma waarbij leerlingen dagelijks van school een stukje fruit ontvangen.

Zoals u hierboven hebt gelezen is er 2 maal een pauze. Voor de eerste pauze eten de kinderen een boterham of fruit. Voor de tweede pauze eten de leerlingen (de rest van hun) brood. Alle leerlingen drinken water op school, zij krijgen hiervoor een bidon. Het is op school niet toegestaan om te snoepen. Wij verzoeken u dan ook vriendelijk uw kind geen snoep mee naar school te geven.

Graag attenderen wij u erop dat u ons volledige voedingsbeleid kunt nalezen op www.gerhardschool.nl (onderaan de startpagina).

8.7 Medicatie

Een aantal kinderen heeft medicatie voorgeschreven gekregen van een arts/kinderpsychiater. De medicatie is in de meeste gevallen bedoeld om het gedrag van het kind positief te beïnvloeden. Door de medicatie is het kind beter aanspreekbaar, zoekt het minder snel ruzie en heeft het meer rust om te leren.

Als uw kind medicatie gebruikt, dan wordt u vriendelijk verzocht contact op te nemen met school. U wordt dan gevraagd het formulier 'medicatiegebruik' in te vullen. Op dit formulier leggen wij samen met u de afspraken vast omtrent medicatiegebruik van uw pupil. Ouders blijven ten alle tijde verantwoordelijk voor het medicatiegebruik van hun kinderen.

8.8 Foto- en video- opnamen

Binnen de school wordt gebruik gemaakt van foto's en/of video's van de leerlingen gedurende de schooldag en tijdens jaarfeesten, schoolevenementen en projecten. De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande interne doeleinden:

- in de klassen op het roosterbord
- de digitale nieuwsbrief van de school
- SocialSchools
- als voorlichtings- of instructiemateriaal

De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande externe doeleinden:

- de schoolplangids
- de schoolbrochure
- Facebook of Twitter
- het intranet van de school

In een dergelijk geval wordt uw kind altijd onherkenbaar gemaakt op de betreffende foto of video.

In sommige gevallen zal de school het beeldmateriaal ook willen gebruiken voor andere externe doeleinden, zonder dat de leerling hierbij onherkenbaar wordt gemaakt, namelijk:

- de schoolwebsite,
- opnames in of bij school door externe partijen (denk hierbij bijvoorbeeld aan het jeugdjournaal, kinderprogramma's etc.) waarbij specifieke leerlingen prominent in beeld komen.

In een dergelijk geval zal u hiervoor, per doeleinde, altijd specifiek schriftelijk om toestemming worden gevraagd d.m.v. de toestemmingsverklaring in de bijlage.

9. Bijlagen

9.1 Nuttige adressen

Contactgegevens Team Leerlingenvervoer
Contactgegevens Team Leerlingenvervoer: Telefoon: 020 - 251 8300 E-mail algemeen: leerlingenvervoer@amsterdam.nl Website: https://www.amsterdam.nl/onderwijs-jeugd/leerlingenvervoer/

Contactgegevens Munckhof
Telefoon Munckhof: 088 - 9008920 / https://www.munckhof.nl/zorg-en-overheid/diensten/leerlingenvervoer

Inspectie van het Onderwijs
Als u een vraag hebt over de taken of werkwijze van de Inspectie van het Onderwijs of over de kwaliteit van het onderwijs, dan kunt u die stellen aan Informatie Rijksoverheid via telefoonnummer 1400 (bereikbaar op werkdagen tussen 8.00 en 20.00 uur). Website: www.onderwijsinspectie.nl

Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC)
Postbus 85191 3508 AD Utrecht Telefoon: 030-28095590 E-mail algemeen: info@onderwijsgeschillen.nl Website: www.onderwijsgeschillen.nl

Leerplicht, stadsdeel Oost Bezoekadres	Postadres
Mevr. Hamida Mohafid Oranjevrijstaatplein 2 1093 NG Amsterdam Telefoon: 020 - 2534826 E-mail: h.mohafid@oost.amsterdam.nl Website: www.bureauleerplichtplus.nl	Postbus 94801 1090 GV Amsterdam

Stichting Orion Bezoekadres	Postadres

Bezoekadres: Bijlmerdreef 1289-2
1103 TV Amsterdam
Telefoon: 020-3460340
E-mail algemeen: info@orion.nl
Website: www.orion.nl

Postbus 22222
1100 CE Amsterdam

Samenwerkingsverband (SWV) Amsterdam-Diemen

Bezoekadres: Bijlmerdreef 1289-2
1103 TV Amsterdam
Telefoon: 020 - 72 37 100
E-mail algemeen: secretariaat@swvamsterdamdiemen.nl
Website: <http://www.swvamsterdamdiemen.nl/>

Oudersteunpunt: voor al uw vragen over passend onderwijs in Amsterdam-Diemen

Heeft u vragen over het onderwijs van uw kind? Stel deze vooral binnen onze school. Wilt u liever onafhankelijke informatie of advies? Neem dan contact op met het Oudersteunpunt passend onderwijs Amsterdam-Diemen. Medewerkers van het Oudersteunpunt denken graag met u mee, bijvoorbeeld over:

- de ondersteuning die er voor uw kind op school mogelijk is
- hoe u en uw kind een goede school kunnen kiezen, ook als uw kind extra hulp nodig heeft
- welke scholen voor speciaal (basis)onderwijs er zijn
- lastige situaties op school

U kunt het Oudersteunpunt bellen, mailen, een appje sturen, of u kunt terecht bij de spreekuren van het oudersteunpunt/OCO in de stad.

Website: www.oudersteunpunt020.nl
Telefoon: 020-3306320
WhatsApp: 06-16004600
E-mail: info@oudersteunpunt020.nl

RIJA (jeugd tandverzorging)

Marius Bauerstraat 30
1062 AR Amsterdam
Telefoon: 020 - 616 63 32

9.2 Verklarende woordenlijst

Atos	Altra thuis op school
CAP	Capaciteitenonderzoek
Cito	Centraal Instituut voor Toetsontwikkeling
DMO	Dienst maatschappelijke ontwikkeling
ELKK	Elektronisch loket kernprocedure en keuzegids
MR	Medezeggenschapsraad
MT	Management team
OPP	Ontwikkelingsperspectief
RI&E	Risico-inventarisatie & evaluatie

9.3 Toelichtings-en akkoordformulier gebruik foto's en video's

De school maakt gebruik van foto's en/of video's van de leerlingen gedurende de schooldag en tijdens jaarfeesten, schoolevenementen en projecten.

De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande **interne** doeleinden:

- de digitale nieuwsbrief van de school
- SocialSchools of Klasbord
- als voorlichtings- of instructiemateriaal

De school gebruikt dit beeldmateriaal voor de onderstaande **externe** doeleinden:

- de schoolplangids
- de schoolbrochure
- Facebook of Twitter
- het intranet van de school

In een dergelijk geval wordt uw kind altijd onherkenbaar gemaakt op de betreffende foto of video.

In sommige gevallen zal de school het beeldmateriaal ook willen gebruiken voor andere **externe** doeleinden, zonder dat de leerling hierbij onherkenbaar wordt gemaakt, namelijk:

- de schoolwebsite,
- opnames in of bij school door externe partijen (denk hierbij bijvoorbeeld aan het jeugdjournaal, kinderprogramma's etc.) waarbij specifieke leerlingen prominent in beeld komen.

In een dergelijk geval zal u hiervoor altijd specifiek schriftelijk om toestemming worden gevraagd.

Hierbij verklaart ondergetekende, ouder/verzorger van, groep,

het bovenstaande te hebben begrepen en ermee akkoord te gaan.

Datum:

Naam ouder/verzorger:

Handtekening ouder/verzorger:

NB: Deze verklaring blijft van kracht tot het einde van het schooljaar. Voor aanvang van het nieuwe schooljaar zal u opnieuw worden ingelicht over de omgang van Stichting Orion met de gegevens van uw kind.

9.4 Vaststellingsformulier schoolgids

Vaststelling schoolgids		
		Gerhardschool
	Periode:	2023-2024
	Vaststelling:	
Directeur	Bestuur	Medezeggenschapsraad
Datum:	Datum:	Datum:
05-10-2023	5-10-2023	5-10-'23
Naam:	Naam:	Naam:
A. Louweret	Annette van der Poel	R. Kleuderboer
Handtekening:	Handtekening:	Handtekening:
		

9.5 Vaststellingsformulier schoolplan

Vaststelling Schoolplan		
		Gerhardschool
	Periode:	2023-2026
	Vaststelling:	
Directeur	Bestuur	Medezeggenschapsraad
Datum: 05-10-2023	Datum: 5-10-2023	Datum: 5/10/'23
Naam: ASTRID LOUWERET	Naam: Annette van der Poel	Naam: Renee Kluisterboer
Handtekening: 	Handtekening: 	Handtekening: 