

Schoolgids 2023-2024

ODBS Het Talent



Inhoudsopgave

Voorwoord	8
De school in Mookhoek.....	9
Geschiedenis	9
Gebouw en plein	9
Nieuwbouw.....	9
Verkeerssituatie.....	9
De school binnen de gemeenschap.....	9
De missie, de visie en identiteit van de school.....	10
Dalton	10
De visie	10
De missie.....	10
Openbaar onderwijs	10
De organisatie	11
De groepen.....	11
Leerlingaantallen	11
Maximale leerlingaantal	11
Aanmelden op ODBS Het Talent	12
Het aanmelden van een kind dat 4 jaar wordt gaat bij ons op school als volgt:	12
Het aanmelden van een kind dat op een latere leeftijd wordt aangemeld gaat als volgt:	12
Zijnstroom.....	13
Leerplicht	13
Verlof	13
Regeling bij ziekte van een leerkracht.....	14
Schoolgaande uren	14
De lestijden en tussen schoolse-opvang.....	16
Sterkte en zwakteanalyse.....	16
Het personeel	17
De directeur	17
De leerkrachten	17
Onderwijsassistenten	17
De interne begeleider of coördinator Kwaliteitszorg.....	17
Coördinatoren en andere taken in de school.....	18
Daltoncoördinator	18
Coördinator Cultuur	18
Rekencoördinator	18
Coördinator Digitale geletterdheid.....	18
Coördinator Lezen, Taal en wereldoriëntatie	18

Coördinator Burgerschapsonderwijs	18
Aandachtfunctionaris/vertrouwenspersoon	18
Externe mensen op onze school	19
Stagiaires	19
Vrijwilligers	19
Vakleerkracht gym	19
Vakleerkracht muziek	19
Vakleerkracht godsdienst	19
Schoolmaatschappelijk werkster	19
Invallers	19
Buitenschoolse opvang	19
Logopediste	20
Schoolarts	20
Professioneel	20
Verdeling van het personeel over de groepen en de functies	21
<i>Het Onderwijs</i>	<i>22</i>
De vak en vormingsgebieden	22
Lezen	22
Taal	22
Schrijven	22
Rekenen en wiskunde	23
Wereldoriëntatie	23
Verkeer	23
Engels	23
Bewegingsonderwijs	23
Tekenen en handvaardigheid	24
Muziek	24
Burgerschapsvorming en sociaal emotionele vorming	24
Digitale geletterdheid	24
Bewegingsonderwijs	24
Het jonge kind van ODBS Het Talent	25
Methode overzicht	26
De uren voor het onderwijs	27
<i>Wat we nog meer bieden</i>	<i>28</i>
Godsdienstonderwijs/humanistisch vormingsonderwijs	28
Huiswerk	28
Boekbespreking, werkstukken en spreekbeurten	28
Circuit	28
Voorlezen	28
Bibliotheekboeken	28

Kinderboekenweek.....	29
Bewegen tijdens de schooldag	29
Vieringen.....	29
Excursies en gastlessen	29
Schoolreis en schoolkamp	29
Aanschaf	29
Schrijfgerei	30
Sinterklaasfeest	30
Kerstviering	30
Koningsspelen	30
Vaderdag en Moederdag.....	30
Fotograaf.....	30
Kabaaldag	30
Naschoolse activiteiten	30
Kapot	30
Dalton	31
Samenwerken.....	31
Vrijheid en verantwoordelijkheid	31
Effectiviteit	31
Reflectie	31
Zelfstandigheid	32
Samenwerken met ouders.....	33
Informatieverstrekking	33
Helpen in de school	33
De Ouderraad.....	34
Leden van de Ouderraad	34
De medezeggenschapsraad	34
Leden van de medezeggenschapsraad	34
Vrijwillige ouderbijdrage.....	35
De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage.....	35
Betalingsmogelijkheden	35
Veiligheid	36
Regels in en om de school	36
Toezicht op het plein.....	36
Ontruimingsplan.....	36
Mobieltjes op school	36
Internetprotocol	37

Veiligheidsbeleid van De Hoeksche School	37
Time-out, schorsen of verwijderen	37
Vertrouwenspersoon	37
Aandachtfunctionaris.....	38
Monitoring sociale en fysieke veiligheid	38
Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling.....	38
Onderdelen van de meldcode	38
Beroepsgeheim en de meldcode.....	39
Besmettelijke aandoeningen	39
Luizen.....	39
Corona	39
Eten en drinken op school	39
Traktaties	40
Ziek.....	40
Pestprotocol	40
<i>Burgerschap</i>	<i>42</i>
De doelen van burgerschap	42
Paarse vrijdag.....	44
Kindpanel.....	44
Lentekriebels.....	44
<i>Passend onderwijs</i>	<i>45</i>
<i>Schoolondersteuningsprofiel</i>	<i>46</i>
Niveau 0.....	46
IGDI-model voor instructies	47
Coöperatieve werkvormen	47
Veiligheid is voorwaarde om te leren	48
Leerlingvolgsysteem	49
Vorbereiding op de basisvaardigheden	49
Verbeteren.....	49
Professionalisering	50
Educatief partnerschap	50
De zorgstructuur	50
Niveau 1.....	51
Niveau 2.....	52
Basisondersteuning en de financiering	53
Passende onderwijsplek	54
Zorgplicht.....	54
Niveau 3.....	54
De clusters.....	54
Werkwijze Ondersteuningscommissie	55
Het advies	55

Klachtenprocedure	55
Toelatingsbeleid	56
<i>Zicht Op Ontwikkeling.....</i>	58
Toetsen en observeren.....	58
Arrangementen	58
Dagelijkse ondersteuning.....	58
Ondersteuningsbehoeften.....	58
Doubleren of versnellen.....	59
Referentieniveaus.....	59
Referentieniveaus voor Nederlandse taal	59
Referentieniveaus voor rekenen.....	59
Hart-hoofd-handen	61
Volgen.....	61
Rapporten en gespreksavonden	61
Zelfstandig werken	62
De aandacht voor begaafde leerlingen.....	62
De aandacht voor de sociale ontwikkeling	62
Leerlingenondersteuning door externen onder schooltijd	62
Hulp door externen onder schooltijd binnen de eigen school.	62
Hulp door externen onder schooltijd buiten de eigen school.	62
<i>De opbrengsten</i>	63
Resultaten van de eindtoets.....	63
Resultaten van de uitstroom	63
Sociale opbrengsten	64
Kansrijk adviseren	64
Houdbaarheid van de adviezen	65
In het derde jaar VO volgens, in overeenstemming met het advies	65
<i>Het proces van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs</i>	66
Procedure in groep 8.....	66
Informatie over scholen voor Voortgezet Onderwijs	67
Afscheid groep 8.....	67
<i>Kwaliteitszorg</i>	68
Het kwaliteitsinstrument	68
Tevredenheidspeilingen	69
De inspectie.....	69
Zelfevaluatie.....	69
Schoolplan en jaarplan	70

Het schoolbestuur	71
De Landelijke Dalton Vereniging.....	71
Kwaliteitskaarten.....	71
Klachtenregeling.....	71
<i>Belangrijke adressen</i>	72
De basisschool	72
Het schoolbestuur	72
Het samenwerkingsverband.....	72
De ondersteuningscommissie.....	72
De vertrouwenspersonen.....	72
Onderwijsinspectie	72
Bureau leerplicht en vroegtijdig schoolverlaten	73
Leerplichtbureau Oud-Beijerland	73
Landelijke klachtencommissie Onderwijs.....	73

Voorwoord

Deze schoolgids van ODBS Het Talent is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere belangstellenden en betrokkenen bij ons school. In deze gids vindt u informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvangmogelijkheden. We beschrijven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. We delen met u wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van onze school mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en bij het onderwijs aan uw kind. We geven helderheid over hoe wij communiceren en met elkaar in gesprek gaan over het onderwijs.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de Medezeggenschapsraad.

Wij wensen u veel leesplezier en als u naar aanleiding van deze gids nog vragen heeft, kunt u zich altijd wenden tot de school.

Namens het team,
Arianne Zonneveld

Contactgegevens van de school
Telefoon: 078-6731249
Email: info.hettalent@dehoekscheschool.nl

Stichting De Hoeksche School, openbaar en primair onderwijs Hoeksche Waard, heeft een bovenschoolse informatiegids. Wat in deze bestuursgids is beschreven, geldt voor alle scholen van De Hoeksche School. Het gaat daarbij om regelingen en afspraken voor al onze scholen die door het college van bestuur zijn vastgelegd, om de organisatorische structuur van de stichting en om wettelijke verplichtingen. Vaak is hetgeen u als ouder/verzorger moet weten voor al onze scholen hetzelfde, maar er zijn natuurlijk ook zaken die op de school van uw kind anders zijn. Die school specifieke zaken vindt u terug in de schoolgids van de school.

Elke school heeft een eigen schoolgids, bedoeld om u als ouder/verzorger informatie te geven over het onderwijs en de dagelijkse gang van zaken op school. De medezeggenschapsraad van de school stemt jaarlijks in met de inhoud van de schoolgids. Het schoolbestuur stelt alle schoolgidsen vervolgens vast en levert deze aan bij de onderwijsinspectie. Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor kinderen als voor ouders. De bestuursgids staat op de website van het bestuur, op de website van de school en kan via de school in papierenversie verkregen worden.

De school in Mookhoek

Geschiedenis

ODBS Het Talent is een kleine school in het buurtschap Mookhoek, dat is gelegen tussen Strijen en 's-Gravendeel. De school is gebouwd in 1844 en bestond toen uit 2 lokalen. In de lange geschiedenis van de school is deze uitgebreid tot een school met 4 lokalen. Van een kleine dorpsschool met het klassikale onderwijs van vroeger heeft de school zich ontwikkeld tot een Daltonschool met 3 stamgroepen. De school vervult een centrale rol in Mookhoek, ook voor Schenkeldijk en in enige mate Strijensas, 's Gravendeel en Strijen. We willen de leerlingen en de ouders het gevoel meegeven dat ze welkom zijn en dat we met elkaar een gemeenschap vormen waar goed onderwijs van groot belang is.

Gebouw en plein

In 2010 is het gebouw grondig gerenoveerd en is met zijn frisse kleuren en digitale schoolborden een moderne school. De school heeft 4 grote lokalen, waarvan één zeer ruim lokaal is ingericht voor groep 1-2 (kleutergroep). De overige drie lokalen worden gebruikt door twee groepen en komen uit op de hal, die is ingericht voor zelfstandig werk en wordt gebruikt voor activiteiten voor de hele school. Het grote schoolplein gelegen aan de achterkant van de school, is omringd met struiken en grote bomen. Op het schoolplein staan verschillen speeltoestellen voor zowel jongere als oudere leerlingen.

Nieuwbouw

In de nabije toekomst (medio 2025) zal er een nieuw gebouw gerealiseerd worden. Voor een kleine kern als Mookhoek is het bijzonder dat het gebouw een multifunctionele functie zal krijgen door samenwerking tussen drie partijen, te weten: ODBS Het Talent, Het Verenigingsgebouw en de Kinderopvang van De Hoeksche School. In het gebouw zal onderwijs en opvang verzorgd gaan worden. Bovendien kan er door de leerlingen gegymd worden. Ook kunnen de inwoners van Mookhoek in de avonden het verenigingsleven vormgeven en genieten van ontmoetingen. Op dit moment zit de nieuwbouw nog in de tekenfase en kijken we uit naar de realisatie ervan.

Verkeerssituatie

ODBS Het Talent ligt in het buurtschap Mookhoek in een rustig en verkeersveilige woonwijk. De weg naar deze wijk is een drukke dijk, waar de maximumsnelheid 50 km is en waar wegversmallingen en flitspalen de snelheid beperken. De dijk is afgezet met rijstroken voor fietsers. Veel leerlingen wonen niet om de hoek en worden (zeker bij slecht weer) regelmatig met de auto naar school gebracht. Dat is ook volkomen logisch. Wij krijgen klachten van ouders, omwonenden en de politie over het parkeren en het rijden bij school. Er zijn ook leerlingen die lopend of op de fiets naar school komen. Zij kunnen onverwacht oversteken of slingeren met hun fiets. Er ontstaan regelmatig gevaarlijke situaties bij en om school. Als u uw kind met de auto naar school brengt, willen wij u dringend verzoeken op het volgende te letten: Parkeer NIET direct voor de in- en uitgangen van de school. Houd veel rekening met de kwetsbare verkeersdeelnemers, zoals ouders en leerlingen op de fiets en voetgangers. Rijd voorzichtig op de dijk (50 km) en in de wijk (30 km).

De school binnen de gemeenschap

In Mookhoek is al sinds 1844 basisonderwijs. Voor een klein gehucht als Mookhoek is het essentieel dat de school er staat, want de school verbindt. Wij betrekken de gemeenschap bij een feest als Kabaaldag en we werken nauw samen met het Verenigingsgebouw. De lijnen zijn kort en we weten elkaar te vinden. Voor de kinderen van Mookhoek is het belangrijk dat zij naar school kunnen dicht bij hun huis, maar voor ouders en ouderen is het van belang dat de school een magneetwerking heeft en de deuren altijd staan om te kunnen verbinden.

De missie, de visie en identiteit van de school

Dalton

Het Talent is een gecertificeerde Daltonschool. In ons onderwijs vormen de Daltonkernwaarden: verantwoordelijkheid, samenwerking, zelfstandigheid, effectiviteit en reflectie de uitgangspunten voor onze manier van lesgeven en de omgang met de leerlingen.

'The fearless human being'

Het Daltononderwijs stelt zich ten doel om het onderwijs efficiënt in te richten door de kerndoelen met betrekking tot de leerinhouden van het onderwijs af te stemmen op de behoeften, interesses en competenties van leerlingen. Een Daltonleerkracht leidt dit leerproces waar het nodig is en begeleidt het waar dat kan. Hij of zij stelt zich ten doel om het zelf werken en het met elkaar werken van leerlingen in een veilig pedagogisch klimaat te bevorderen door hen daartoe de ruimte te geven. Een Dalton leerling stelt zich ten doel om op een ondernemende en onbevreesde wijze zich kennis en vaardigheden eigen te maken. Dat onbevreesde, je bewust zijn van je zelf en leren vanuit een veilig gevoel zijn voor ons heel belangrijk.

De visie

'De opbrengst, dat ben ik'

Het Daltononderwijs op ODBS Het Talent geeft inhoud aan een brede vorming waarbij intellectuele- en creatieve groei in evenwicht zijn met sociale en persoonlijke groei. Het kind wordt uitgedaagd het beste uit zichzelf te halen. ODBS Het Talent biedt daartoe een leef- en leeromgeving waar leerlingen worden gestimuleerd zich te ontwikkelen tot mensen zonder vrees met een kritische en democratische grondhouding. Wij willen een wezenlijke bijdrage leveren aan onze leerlingen om hen in staat te stellen te functioneren in een complexe samenleving door ondernemend en zelfverantwoordelijk te zijn in het leven, in het werken en in het samenleven, als participierend burger.

De missie

'Daltononderwijs is iedere leerling gegund'

Onze school staat voor een brede vorming (zowel cognitief, cultureel, sportief en sociaal-emotioneel) die bijdraagt aan een sterke persoonsontwikkeling. Daltononderwijs is adaptief onderwijs dat bij leerlingen past en hen uitnodigt om op basis van (zelf)vertrouwen uitdagingen aan te gaan om zich verder te ontwikkelen. Het kritisch onderzoekend benaderen van moderne ontwikkelingen en inzichten is op een Daltonschool vanzelfsprekend. Daarmee gaat het Daltononderwijs voortdurend met zijn tijd mee, zonder de doelmatigheid van onderwijs en de inbreng van een ondernemend kind uit het oog te verliezen.

Openbaar onderwijs

De openbare school is bestemd voor alle leerlingen, ongeacht hun levensbeschouwelijke of culturele achtergrond en de maatschappelijke positie en opvattingen van hun ouders/verzorgers. De school is er om samen met de ouders het kind kennis en vaardigheden bij te brengen en te begeleiden, zodat het zijn/haar eigen plaats in de samenleving kan vinden. Door leerlingen met een verschillende levensovertuiging, culturele en maatschappelijke achtergrond samen te brengen in één school, krijgt "samen spelen, samen leren, samen werken en samenleven" met respect voor andersdenkenden, ook daadwerkelijk inhoud. "Niet apart, maar samen".

ODBS Het Talent is een school van het bestuur van het openbaar onderwijs op de Hoeksche Waard: De Hoeksche School. De Bestuursgids is te vinden op de website van De Hoeksche School: www.dehoekscheschool.nl

De organisatie

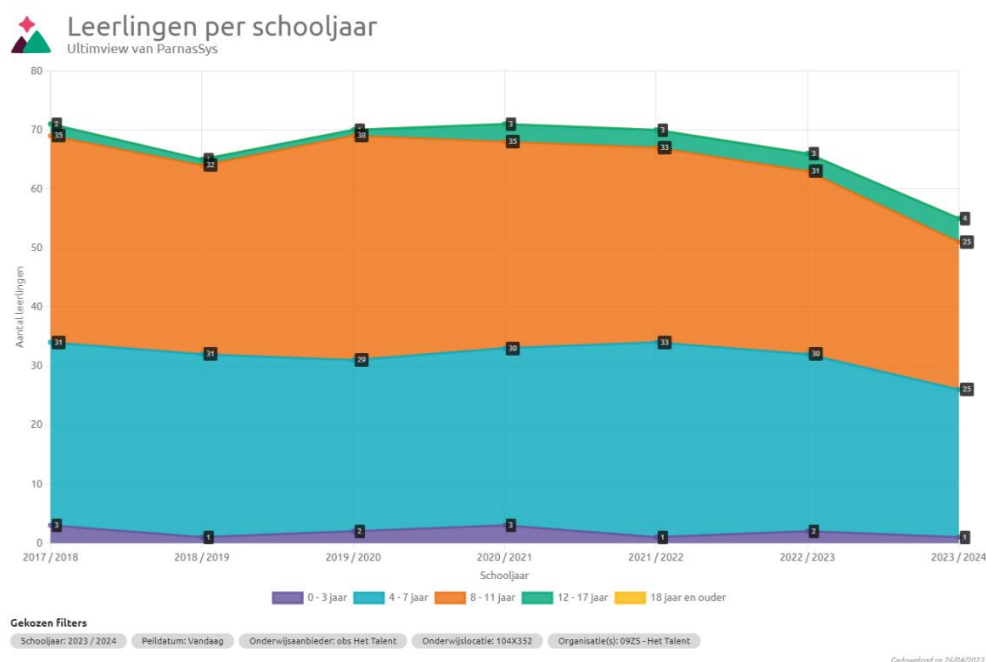
De groepen

ODBS Het Talent is een kleine school met drie groepen.

- Groep 1-2: De Madeliefjes 13 leerlingen
- Groep 3-4-5: De Happygroep 25 leerlingen
- Groep 6-7-8: De Dolle Bovenbouwers 17 leerlingen

Elke groep heeft meerdere leerkrachten en/of onderwijs ondersteuners zodat leerlingen optimaal begeleid kunnen worden en we ziekte of afwezigheid van leerkrachten beter kunnen opvangen. Elk jaar veranderen we de groepsnaam door democratisch te stemmen.

Leerlingaantallen



De afgelopen 4 jaar zat de school op een leerlingaantal van rond de 66 leerlingen. In 2021-2022 zijn er opeens veel leerlingen tussentijds vertrokken door verhuizingen. Bovendien hebben we in 2022-2023 van een grote groep leerlingen van groep 8 afscheid genomen. Het leerlingaantal van de school is daardoor laag. De komende jaren investeren we in PR om de school op de kaart te zetten. We zijn een kleine school met een hechte gemeenschap waar ook leerlingen terecht kunnen die in het reguliere onderwijs vastlopen.

Maximale leerlingaantal

Het maximale aantal leerlingen in een groep ligt op 30 leerlingen. De verdeling per leerjaar in een groep is niet te sturen en leggen we niet aan banden. De praktijk leert ons dat we een kleine school zijn en we het aantal van 30 leerlingen per groep nooit halen.

Aanmelden op ODBS Het Talent

ODBS Het Talent is een openbare school. We hanteren geen toelatingsbeleid. In principe zijn alle leerlingen van 4-12 jaar welkom bij ons op school. Als wij echter niet aan onze zorgplicht kunnen voldoen doordat we handelingsverlegen of handelingsonbekwaam zijn, gaan we op zoek met de ouders en het samenwerkingsverband naar een school die beter past bij het kind.

Het aanmelden van een kind dat 4 jaar wordt gaat bij ons op school als volgt:

1. U belt of mailt naar school om een afspraak te maken voor een gesprek met de directeur en een rondleiding.
2. U ontvangt bij het gesprek documenten zoals de schoolgids en informatie over het Daltononderwijs.
3. U kunt de website raadplegen.
4. U neemt het besluit of uw kind gaat aanmelden.
5. U vult het inschrijfformulier in en levert dit in op school.
6. Met 3 jaar en 8 maanden neemt de leerkracht van groep 1-2 contact met u op om afspraken te maken om te komen wennen.
7. Uw kind ontvangt een welkomkaart van de leerkracht.
8. Uw kind went 5 keer een dagdeel (meestal is dat van 08.30-12.00 uur) bij ons op school.
9. U ontvangt van de leerkracht een actuele schoolgids, een informatiegids van de klas, een luizenzak en een thermotasje om de lunch in te vervoeren.
10. Op de dag van de vierde verjaardag mag uw kind bij ons op school komen.
11. Na 3 weken neemt de leerkracht contact met u op om de start op de basisschool te bespreken.
12. Relevante informatie van het kinderdagverblijf of de peuterspeelzaal wordt ons toegezonden) en/of we hebben een warme overdracht (beide alleen met uw toestemming).

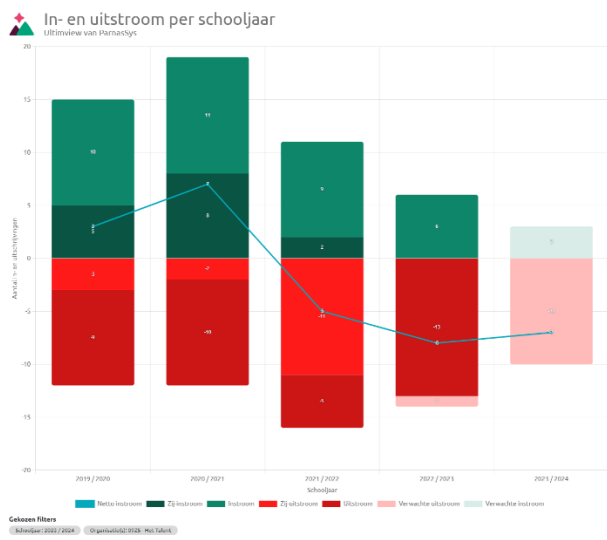
Het aanmelden van een kind dat op een latere leeftijd wordt aangemeld gaat als volgt:

1. U belt of mailt naar school om een afspraak te maken voor een gesprek met de directeur en een rondleiding.
2. U ontvangt bij het gesprek documenten zoals de schoolgids en informatie over het Daltononderwijs.
3. U vertelt waarom een overstap naar een andere basisschool voor uw kind van belang is.
4. U kunt de website raadplegen.
5. De school informeert bij de andere school naar de ontwikkelingen, onderwijs- en ondersteuning behoeften en de vorderingen van het kind.
6. In sommige gevallen gaan wij kijken in de klas waar het kind op dat moment op school zit en gaan we in gesprek met de directeur en/of de ib-er van de school.
7. In sommige gevallen nodigen we uw kind uit om een keer op school te komen uitproberen.
8. Wij koppelen de uitkomsten van de gesprekken en het bezoek naar u terug.
9. U neemt het besluit of uw kind wil aanmelden en wij nemen het besluit of wij u kind onderwijs kunnen bieden. Als wij dat niet kunnen, zullen we dat onderbouwen. In dat geval denken we mee over eventuele vervolgstappen.
10. Als de ouder en de school positief zijn over de aanmelding dan vult u het inschrijfformulier in en levert dit in op school.
11. Relevante informatie van de vorige school wordt ons toegezonden) en/of we hebben een warme overdracht (beide alleen met uw toestemming).
12. De leerkracht neemt contact met u op om afspraken te maken om te komen wennen.
13. Uw kind ontvangt een welkomkaart van de leerkracht.
14. U ontvangt van de leerkracht een actuele schoolgids, een informatiegids van de klas, een luizenzak en een thermotasje om de lunch in te vervoeren. Ook geeft de leerkracht u uitleg over de communicatie-app Parro.

15. Op de dag die is afgesproken mag uw kind bij ons op school komen.
16. Na 3 weken neemt de leerkracht contact met u op om de start op onze basisschool te bespreken.

Zijinstroom

Het is voor elke ouder bijna vanzelfsprekend om hun kind op een school te plaatsen voor de duur van 8 jaar. Soms zijn er omstandigheden die ervoor zorgen dat dit net kan en dat het kind naar een andere school moet gaan. Bijvoorbeeld door een verhuizing of door andere bijzondere omstandigheden. ODBS Het Talent heeft de afgelopen jaren veel te maken gehad met leerlingen die vanuit een andere basisschool instroomde op Het Talent. Regelmatig was de reden van de overplaatsing dat ouders niet meer tevreden waren met de vorige school. De ontevredenheid kwam vaak doordat het kind niet gelukkig was op de vorige school of omdat het kind niet het onderwijs of de ondersteuning kreeg die het nodig had. ODBS Het Talent is geen school voor speciaal basisonderwijs en we geven geen individueel onderwijs, maar we kunnen door de kleine groepen en de veilige sfeer en omgeving wel makkelijke inspelen op wat nodig is.



Leerplicht

Om te kunnen worden toegelaten tot de basisschool moeten leerlingen 4 jaar oud zijn. Op de dag dat zij 4 worden, kunnen ze naar school. Om jonge leerlingen te laten wennen aan school kunnen ze, nadat zij de leeftijd van 3 jaar en 10 maanden hebben bereikt, maximaal 10 ochtenden of middagen als gast deelnemen aan het onderwijs. Leerlingen van 5 tot 16 jaar zijn leerplichtig. De leerplicht gaat in op de eerste schooldag van de maand volgend op de maand waarin het kind de leeftijd van 5 jaar heeft bereikt (voorbeeld: Op 6 januari wordt een kind 5 jaar; vanaf de eerste schooldag in februari is het leerplichtig). Een vijfjarig kind, is voor ten hoogste 10 uur per week niet leerplichtig. De ouders/verzorgers kunnen het initiatief nemen hun kind 5 uur per week thuis te houden. Zij dienen de directeur vooraf over de absentie te informeren. Nog eens maximaal 5 uur per week absentie is mogelijk na toestemming door de directeur.

De leerplicht geldt tot het zestiende levensjaar. Jongeren die dan nog geen startkwalificatie (*) hebben, moeten tot hun 18^e jaar onderwijs volgen.

(*) Een startkwalificatie is een diploma havo, vwo of mbo (niveau 2 of hoger).

Verlof

De gronden voor vrijstelling van het onderwijs zijn geregeld in de Leerplichtwet 1969. In de praktijk zijn de belangrijkste regels:

Voor verlof wegens vakantie bepaalt de Leerplichtwet dat dit uitsluitend kan worden verleend als de leerling vanwege de specifieke aard van het beroep van één der ouders/verzorgers slechts buiten de schoolvakanties met hen op vakantie kan gaan. Vakantieverlof kan slechts eenmaal per schooljaar worden verleend voor ten hoogste tien schooldagen. Bovendien mag vakantieverlof nooit betrekking hebben op de eerste twee lesweken van het schooljaar.

Voor verlof wegens andere gewichtige omstandigheden zijn richtlijnen opgesteld. Deze staan op de aanvraagformulieren voor verlof vermeld. Bij een aanvraag voor meer dan tien schooldagen per schooljaar, beslist de leerplichtambtenaar.

Aanvraagformulieren voor verlof zijn verkrijgbaar op school!

Regeling bij ziekte van een leerkracht

Bij ziekte van een leerkracht zal deze zoveel mogelijk worden vervangen. Het aantal invallers is helaas beperkt en dus zal het niet altijd lukken een invaller te vinden. Als er geen invaller beschikbaar is, dan zal de groep worden opgevangen door een leerkracht die op dat moment niet voor de klas staat.

Als dit organisatorisch niet mogelijk is, worden de leerlingen verdeeld over de andere groepen. Als dit ook niet lukt en er geen andere oplossing is, worden de leerlingen naar huis gestuurd. We doen ons best om een dag van tevoren te communiceren met ouders dat er geen onderwijs in school geboden kan worden. In sommige gevallen weten we dit pas op de dag zelf. De afweging om online onderwijs te verzorgen kunnen we alleen doen als we voldoende leerkrachten in school hebben die dit kunnen verzorgen.

Schoolgaande uren

De basisschool bepaalt zelf de indeling van de schooldag, en de tijden waarop de leerling op school moet zijn. De school moet zich wel houden aan de wettelijk verplichte onderwijstijd. Dit is het aantal uren dat leerlingen onderwijs krijgen in 8 schooljaren. Een kind op de basisschool moet het volgende aantal uren onderwijs krijgen:

- De eerste 4 schooljaren (onderbouw): minimaal 3.520 uur;
- De laatste 4 schooljaren (bovenbouw): 3.760 uur.

Over 8 schooljaren is dit minimaal 7.520 uur. De overgebleven 240 uur mogen scholen zelf verdelen over de onderbouw en de bovenbouw. De Inspectie van het Onderwijs (Onderwijsinspectie) let erop dat scholen voldoende uren onderwijs geven.

De school bepaalt hoe het lesrooster en de pauzetijden eruitzien. De pauzes moeten een onderbreking van de schooldag zijn. Ze moeten voorkomen dat leerlingen aan 1 stuk bezig zijn met leren. De basisschool moet zorgen voor een goede verdeling van de activiteiten over de dag. In de schoolgids staat hoe de school dit regelt. De groepen 3 tot en met 8 hebben een 5-daagse schoolweek. Basisscholen mogen maximaal 7 keer per jaar een 4-daagse schoolweek inroosteren. Dit is naast de weken die al 4-daags zijn omdat de school gesloten is door een algemene feestdag. Scholen moeten 4-daagse lesweken in de schoolgids vermelden en goed verdelen over het schooljaar. De 5-daagse schoolweek is voor leerlingen uit groep 1 en 2 van de basisschool niet verplicht. De meeste leerlingen van de basisschool hebben woensdagmiddag vrij. Scholen hoeven deze middag niet vrij te geven. Een school kan bijvoorbeeld de vrijdagmiddag als vaste vrije middag aanhouden.

Schoolgaande- en verlof uren 2023-2024								
			maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag	Uren naar
31	1	31-7-2023	zomervakantie					0
32	2	7-8-2023						0
33	3	15-8-2023			werken	werken	werken	0
34	4	21-8-2023						26
35	5	28-8-2023						26
36	6	4-9-2023	studiedag					20,5
37	7	11-9-2023						26
38	8	18-9-2023						26
39	9	25-9-2023						26
40	10	2-10-2023						26
41	11	9-10-2023					studiedag	20,5
42	12	16-10-2023	herfstvakantie					0
43	13	23-10-2023						26
44	14	30-10-2023						26
45	15	6-11-2023						26
46	16	13-11-2023						26
47	17	20-11-2023	studiedag					20,5
48	18	27-11-2023						26
49	19	4-12-2023						26
50	20	11-12-2023						26
51	21	18-12-2023					studiedag	20,5
52	22	25-12-2023	kerstvakantie					0
1	23	1-1-2024						0
2	24	8-1-2024						26
3	25	15-1-2024						26
4	26	22-1-2024						26
5	27	29-1-2024						26
6	28	5-2-2024						26
7	29	12-2-2024					studiedag	20,5
8	30	19-2-2024	voorjaarsvakantie					0
9	31	26-2-2024	studiedag				1/2 dag	18,5
10	32	4-3-2024					1/2 dag	24
11	33	11-3-2024					1/2 dag	24
12	34	18-3-2024					1/2 dag	24
13	35	25-3-2024					Pasen	20,5
14	36	1-4-2024	Pasen				1/2 dag	18,5
15	37	8-4-2024					1/2 dag	24
16	38	15-4-2024					1/2 dag	24
17	39	22-4-2024					1/2 dag	24
18	40	29-4-2024	meivakantie					0
19	41	6-5-2024				hemelvaart		0
20	42	13-5-2024					1/2 dag	24
21	43	20-5-2024	pinksteren				1/2 dag	18,5
22	44	27-5-2024					1/2 dag	24
23	45	3-6-2024					1/2 dag	24
24	46	10-6-2024					1/2 dag	24
25	47	17-6-2024					1/2 dag	24
26	48	24-6-2024					1/2 dag	24
27	49	1-7-2024					1/2 dag	24
28	50	8-7-2024					studiedag	20,5
29	51	15-7-2023						0
30	52	22-7-2024						0
31	1	29-7-2024						0
			Totaal aantal uren naar school					979

De lestijden en tussen schoolse-opvang

De leerlingen van groep 1-8 gaan 28 uur per week naar school. Daarvan is 26 uur onderwijstijd en 2 uur is per week gereserveerd voor pauze.

We hanteren een continuurooster. Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag gaan de kinderen naar school van 08.30-14.30 uur. Ze eten ze de lunch op school.

Op woensdag gaan de kinderen van 08.30-12.30 naar school en eten ze de lunch thuis.

Rond 10.15 uur hebben de leerlingen een kwartier pauze om buiten te spelen.

Het eten en drinken doen ze tijdens een voorleesactiviteit.

Sterkte en zwakteanalyse

Onze school kent een aantal sterke kanten, maar ook een aantal zaken die aandacht vragen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
De kleinschaligheid van de school met een hecht team, dat benaderbaar is.	Veel uitval/ziekte personeel geeft druk op de andere teamleden en de directeur.
De Daltonessenties.	Veel prikkels in de lokalen en de school door veel spullen in het gebouw.
Een rijk aanbod van wereld oriënterende thema's en burgerschap gecombineerd met vieringen, excursies en gastlessen.	Door laag leerlingenaantal beperkte keuzes in vriendschappen.
Het team heeft zelf een kritische kijk op de resultaten en werken hard aan verbeteren.	Door de combinatie van leerjaren in een groep is de kwaliteit van het leerkracht-handelen en de competenties nog belangrijker.
KANSEN	BEDREIGINGEN
Door de nieuwbouw krijgt de school een impuls en kans voor een nieuwe inrichting.	Ouderbetrokkenheid is laag en ook de participatie bij het educatieve partnerschap en inhoudelijke onderwerpen is gering.
Door de kleinschaligheid heeft het team veel zicht op de en voor de individuele leerlingen.	Minder financiële armslag geeft meer druk op de school. Het wegvallen van de fusiegelden zal mogelijk effecten hebben op de formatie.
Het IKC geeft meer bekendheid aan de school en zijn ouders blij met de opvangmogelijkheden.	Maatschappelijke thema's die polariserend werken bij ouders en waar de school de wettelijke opdracht moet volgen.
Actiever werven van nieuwe leerlingen. Groei van het leerlingenaantal.	
Ouders en omgeving tijdiger en meer betrekken bij activiteiten.	

Het personeel

De directeur

De directeur van onze school is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs, de ondersteuning van de leerlingen, het schoolklimaat, de inzet en taakverdeling van het personeel, en ook het beheer van het gebouw en de verdeling en het gebruik van de middelen. De directeur is integraal verantwoordelijk. De eindverantwoordelijkheid voor de scholen berust bij het schoolbestuur van De Hoeksche School. De directeur voert namens het bestuur het overleg met de medezeggenschapsraad.

- Arianne Zonneveld

De leerkrachten

De leerkrachten zijn verantwoordelijk voor het onderwijs, de opbrengsten van hun groep, het aanbod, de planningen, het didactisch handelen, het pedagogisch handelen, het klassenmanagement, de tijdsinvestering en de contacten met ouders en externen.

- Ria Sakko
- Linda van den Berg
- Larissa van der Ende
- Annette Stolk
- Anja Hoogerwerf

Onderwijsassistenten

Het takenpakket van een onderwijsassistent verschilt per groep. Zij stemmen dit zelf al met de collega-leerkrachten. De onderwijsassistent heeft vooral organisatorische en begeleidende taken. Zo organiseert ze excursies en begeleiden ze groepjes leerlingen. Ook verzorgende en administratieve taken behoren tot de mogelijkheden.

- Fleur van Meerendonk (BBL)
- Martin Pullens (zijnstroom flexibele PABO)
- Kim van der Linden (PABO)

De interne begeleider of coördinator Kwaliteitszorg

De intern begeleider is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en heeft coördinerende en begeleidende taken. Zij helpt leerkrachten en ouders met hulpvragen over leerlingen. Zij voert ook gesprekken met ouders en leerkracht over het kind. De lb'er coördineert en monitort hoe de leerkrachten het leerlingvolgsysteem toepassen. De lb'er neemt een leerling met een leer- of gedragsprobleem apart. Zij onderzoekt hem of haar en stelt het probleem vast. Aan de hand hiervan maakt ze een plan. Dit is overigens niet te verwarren met bijles, omdat bijles echt gerelateerd is aan een schoolvak. De lb'er coacht de leerkrachten. Met enige regelmaat brengt de lb'er bezoeken aan de klas en houdt zij contact met de leerkrachten om ze te kunnen begeleiden. Ook is de lb'er de coördinator kwaliteitszorg. Dit houdt in dat de lb'er het inhoudelijke onderwijsproces en de procedures bewaakt zodat de school haar doelstellingen behaalt. Kwaliteitszorg is het geheel van activiteiten van een organisatie dat erop is gericht om de opbrengst van het primaire proces op het gewenste kwaliteitsniveau te brengen of te houden.

- Arianne Zonneveld

Coördinatoren en andere taken in de school

Daltoncoördinator

Volgt bijeenkomsten die worden georganiseerd door de Dalton-regio-vereniging. De coördinator zet regelmatig Daltonthema's op de agenda van de teamvergadering en informeert het team en ouders over ontwikkelingen.

Coördinator Cultuur

Verzorgt de contacten met de cultuursector en bewaakt de kwaliteit op school. Organiseert de culturele activiteiten die door school of op school worden uitgevoerd. De coördinator cultuur organiseert, coördineert en monitort ook dat de culturele activiteiten aansluiten bij de thema's van de groepen.

Rekencoördinator

Zorgt voor rekenondersteuning vanuit haar specialisme aan individuele leerlingen. Deelt kennis en praktische tips vanuit haar specialisme met het team en de IB-er. Ze is de schakel tussen Snappet en de leerkrachten. Ze bewaakt de kwaliteit van het rekenonderwijs. En ze houdt landelijke ontwikkelingen bij en implementeert deze in de school.

Coördinator Digitale geletterdheid

Zorgt voor ondersteuning op het gebied van ICT en Digitale geletterdheid. Deelt kennis en praktische tips met het team en bewaakt de leerlijn. De hardware en de software wordt door de coördinator verzorgd en bijgehouden.

Coördinator Lezen, Taal en wereldoriëntatie

Zorgt voor de doorgaande lijn van het leesonderwijs en voor impulsen en activiteiten om het lezen te bevorderen. Het betekenisvolle lezen gaat samen met de lessen wereldoriëntatie en zet de coördinator nog scherper op de kaart en ontwikkelt nog meer activiteiten die daaraan bijdragen. Ook bewaakt de coördinator het aanbod en de afname van alle toetsen.

Coördinator Burgerschapsonderwijs

Zorgt voor ondersteuning op het gebied van Burgerschapsonderwijs, deelt kennis en praktische tips met het team en bewaakt de leerlijn. Verzorgt ook de afname van de vragenlijst en bewaakt de afspraken voor het portfolio.

Aandachtfunctionaris/vertrouwenspersoon

Behandelt klachten en/of problemen van de leerlingen, ouders en leerkrachten vertrouwelijk en bemiddelt bij klachten of problemen.

Externe mensen op onze school

Stagiaires

Als er vraag is naar stageplaatsen staan we altijd open voor andere stagiaires bij ons op school. We ontvangen en begeleiden stagiaires van Pabo's, ROC's en Voortgezet Onderwijs.

Vrijwilligers

Op dit moment hebben we geen vrijwilliger in de school, maar als die zich aandient dan staan we daar wel open voor. De vrijwilliger biedt ondersteuning aan allerlei processen in de school, zoals ICT, conciërge taken, administratie en alles wat op school belangrijk is en moet gebeuren. We staan altijd open voor meer vrijwilligers omdat op een kleine school elke hulp welkom is.

Vakleerkracht gym

Regiek8 verzorgt personeel om onze gymlessen te begeleiden. Twee keer per week wordt er een gymles van drie kwartier gegeven. Op woensdag in de sporthal Laco in Strijen en op vrijdag in het Verenigingsgebouw, naast onze school. Regiek8 kan ook mensen en materiaal leveren om sportdagen en dergelijke te verzorgen.

Vakleerkracht muziek

De Muziekschool Hoeksche Waard verzorgt personeel om 1 x per week een muziekles te verzorgen in elke groep. Ook kunnen zij ondersteunen bij bijzondere evenementen waar we muziek bij nodig hebben.

Vakleerkracht godsdienst

Het Dienstencentrum Vormingsonderwijs verzorgt personeel om 1 x per week godsdienstles bij ons op school te geven. Deze lessen zijn alleen toegankelijk voor leerlingen van wie de ouders daarvoor toestemming hebben gegeven.

Schoolmaatschappelijk werkster

Het schoolmaatschappelijk werk is er voor u en al uw vragen met betrekking tot het opgroeien van uw kind(eren). U kunt hierbij denken aan gedrag van uw kind, moeilijkheden in de thuissituatie, als uw kind onzeker is, als er sprake is van echtscheiding of als u bepaalde twijfels en/of vragen heeft over de opvoeding. U kunt een aanvraag indienen bij de leerkracht of de lb'er.

Invalliers

Het lerarentekort resulteert regelmatig in een gebrek aan invallers waardoor het invalprobleem nijpend is. Bij ziekte van een leerkracht zal de groep worden opgevangen door een leerkracht die op dat moment niet voor de klas staat of door de persoon die dubbel voor de klas staat. Als de vervanging vanuit intern niet mogelijk is, dan zal worden geprobeerd een invaller van buiten de school in te zetten. Als er geen invaller beschikbaar is, dan worden de leerlingen verdeeld over de andere groepen. De leerlingen worden zelden naar huis gestuurd, maar als het niet anders kan, gebeurt dat wel. Ouders worden in dat geval telefonisch, per mail of via Parro op de hoogte gebracht zodat de leerlingen kunnen worden opgehaald of niet naar school hoeven te komen. De directeur is ook de lb'er en zal, gezien de hoeveelheid werkzaamheden, geen invalwerk op zich nemen.

Buitenschoolse opvang

Ons schoolbestuur heeft een nauwe samenwerkingsrelatie met Stichting De Hoeksche School Kinderopvang. Beide partijen hebben de ambitie om uiteindelijk op alle scholen een Integraal Kind Centrum (IKC) te realiseren. Een IKC is een 'alles-in-één-school' met kinderopvang, peuterspeelzaal, basisonderwijs en buitenschoolse opvang. De leerlingen van ODBS Het Talent kunnen kinderopvang

krijgen in Strijen bij OBS De Meerwaarde en in 's Gravendeel bij OBS De Schelf. Wanneer u voor uw kind (-eren) gebruik wilt maken van deze vorm van buitenschoolse opvang zal er vervoer tussen Mookhoek en 's-Gravendeel geregeld worden.

Logopediste

Een logopediste komt aan het begin van het schooljaar de leerlingen van groep 2 screenen. Indien nodig bespreekt ze haar bevindingen met de ouders en de leerkracht.

Schoolarts

In groep 2 en groep 7 worden de leerlingen via de school opgeroepen voor een periodiek onderzoek door de schoolarts verbonden aan de GGD Zuid-Hollandse eilanden. Naar aanleiding van deze onderzoeken vindt er een kort overleg plaats tussen de groepsleerkrachten en de schoolarts

Professioneel

We zijn een basisschool die aan de wettelijke opdrachten voldoet en van ons personeel mag een professionele houding worden verwacht. We zijn professioneel omdat:

1. Het gedrag van alle betrokkenen leidt tot de doelen van de school.
2. Het gedrag leidt tot een toename van het welbevinden van de persoon zelf.
3. Het gedrag leidt ook tot een toename van het welbevinden van anderen.
4. Bovendien wordt gedrag dat afbreuk doet aan deze drie regels, op vriendelijke wijze doch zeer duidelijk, begrensd.

Als personeel verhouden wij ons tot onze opdracht en die luidt:

Op een kleine school, de beste resultaten halen, een veilig klimaat bieden, vanuit een optimale en effectieve samenwerking dienstverlenend zijn.

Het werk verdelen wij eerlijk over de lesgevende-, lesgebonden- en schooltaken. Het personeel heeft verregaande en democratisch inspraak over de gezamenlijke verdeling van het werk. Dit noteren wij in een werkverdelingsplan.

Elk jaar scholen wij ons als team en als individu. Deze scholing is gerelateerd aan de ontwikkeling en de opdracht van de school.

Verdeling van het personeel over de groepen en de functies

	<u>Maandag</u>	<u>Dinsdag</u>	<u>Woensdag</u>	<u>Donderdag</u>	<u>Vrijdag</u>	
<u>Groep 1-2</u>						
Anja Hoogerwerf	x	x		x		leerkracht
Annette Stolk			x		x	leerkracht
Morgan Walraven		x	x			stagiaire OA
<u>Groep 3-4-5</u>						
Kim van der Linden	x	x	x	x	x	OA
Larissa van der Ende	x	x				leerkracht
Fleur van Meerendonk		x	x	x		stagiaire OA
Anja Hoogerwerf					x	leerkracht
<u>Groep 6-7-8</u>						
Ria Sakko	x	x				leerkracht
Linda van den Berg			x	x	x	leerkracht
Martin Pullens			x	x	x	OA
Leon de Zeeuw		x (v.a.1-1'24)	x (v.a.1-1'24)	x	x	stagiaire OA
<u>Directie</u>	x	x			x	
<u>IB</u>			x	x		
Arianne Zonneveld						directeur
<u>Ondersteuning aan groepen en taken</u>						
Ria Sakko			x	x		leerkracht
Fleur van Meerendonk	x					stagiaire OA

Het Onderwijs

ODBS Het Talent is een Daltonschool. Wij geven alle vak- en vormingsgebieden die andere reguliere scholen ook bieden. We verschillen in de manier waarop we dit doen. Als Daltonschool besteden wij naast de basisvakken en de zaakvakken aandacht aan de essenties van het Daltononderwijs: effectiviteit, vrijheid en verantwoordelijkheid, reflectie, samenwerken en zelfstandigheid.

De vak en vormingsgebieden

Wij verzorgen onderwijs in de vak- en vormingsgebieden:

- Taal
- Spelling
- Lezen (beginnende geletterdheid, aanvankelijk-lezen, technisch-lezen en begrijpend-lezen)
- Schrijven
- Rekenen
- Engels
- Teken en handvaardigheid
- Bewegingsonderwijs
- Wereldoriëntatie
- Burgerschap en sociaal-emotionele vorming
- Verkeer
- Muziek
- Digitale geletterdheid

Lezen

In groep 1 wordt een start gemaakt met het leren lezen door het aanbod van beginnende geletterdheid. We maken gebruik van de methode Fonemisch Bewustzijn en we ondersteunen het leesproces door de methode BOUW! Vanaf groep 3 wordt gewerkt met de methode "Veilig Leren Lezen", de nieuwe "Kim-versie". Tweemaal per jaar worden in groep 3 t/m 8 de vorderingen op het terrein van het lezen getoetst. We leren de leerlingen niet alleen technisch en begrijpend lezen, we brengen ze ook liefde voor boeken bij. Daarom wordt er ook veel voorgelezen en vinden er activiteiten plaats in het kader van leespromotie. De school heeft een uitleenbibliotheek. Leerlingen van alle groepen kunnen wekelijks een boek mee naar huis nemen. De leesbibliotheek is ingedeeld in niveaus die worden aangegeven met kleuren en letters. Vanaf groep 4 tot en met 8 wordt het technisch – en begrijpend elzen aangeboden met Blink-Lezen en sluit het lezen van boeken en teksten aan bij Blink-Wereld. Omdat we geloven dat lezen fijn is om te doen als de teksten interessant zijn en aansluiten bij de beleving van leerlingen, bieden we het geïntegreerd aan.

Taal

In de onderbouw wordt veel aan taalvorming gedaan. Hierbij wordt vooral gebruik gemaakt van de methode "Sil Op School". In de midden- en bovenbouw wordt gewerkt met de methode "Staal". Voor het aanleren van de spelling van de onveranderlijke woorden en de werkwoorden maken we gebruik van de cursorische leergang spelling van "Staal".

Schrijven

Leerlingen van groep 1 tot en met 8 leren op onze school schrijven met de nieuwste methode van "Pennestreken". In het begin gebeurt dit met schrijfpatronen (vanaf groep 1) en later wordt in de schrijfschriftjes het lopend (aan elkaar) schrift aangeleerd. De methode sluit aan bij de methode "Veilig Leren Lezen" voor groep 3. We bieden het vak 'schrijven' actief aan in groep 1 tot en met 8 omdat de ontwikkeling van het handschrift een belangrijke rol vervult bij de ontwikkeling van een

identiteit. Bovendien blijkt dat mensen die schrijven hun kennis beter onthouden dan als het getypt is.

Rekenen en wiskunde

In de groepen 1-2 werken we met Sil Op School en Met Sprongen Vooruit om de beginnende rekenvaardigheden aan te leren. Groep 3 werkt met Pluspunt vanuit de werkboekjes. We werken in de groepen 4-8 met Snappet (digitaal) wat gebaseerd is op de nieuwste versie van "Pluspunt". "Pluspunt" is een zogenaamde realistische rekenmethode. Dit betekent, dat de methode uitgaat van het dagelijkse leven. Snappet houdt per leerling bij waar zij goed in zijn, wat nog extra geoefend moet worden. Hiermee krijgt iedere leerling extra rekenaanbod op zijn of haar niveau. De rekenstof is ingedeeld in blokken van gemiddeld drie weken. Een blok wordt afgesloten met toetsen om te zien of de leerstof goed begrepen is. Daarnaast wordt tweemaal per jaar een toets van het IEP-leerlingvolgsysteem afgenomen om te zien hoe de vorderingen zich verhouden met een landelijke vergelijkingsgroep.

Wereldoriëntatie

In de groepen 1 tot en met 8 worden de wereld oriënterende vakken niet afzonderlijk gegeven, maar rond thema's die voor de leerlingen interessant zijn. We geloven dat wereldoriëntatie betekenis heeft leerlingen en zijn door wereldoriëntatie vanzelf hun motivatie laten zien omdat ze altijd interesse hebben in de wereld om hen heen. We geven wereldoriëntatie in samenhang en met veel ruimte voor eigen onderzoek. Hiervoor gebruiken we voor groep 1 en 2 de methode Sil op School. Voor groep 3 t/m 8 de methode Blink-Wereld. Jaarlijks werken we aan 5 of 6 thema's, die groep overstijgend zijn en waar groep 3 – 8 gelijktijdig in dezelfde periode aandacht aan besteden. In de lessen van wereldoriëntatie zijn ook technieklessen verwerkt. We integreren Blink-Wereld met Blink-Lezen om zinvol en betekenisvolle teksten te kunnen lezen. Elk project of thema wordt aangevuld met een gastles of een excursie. We eindigen elk project met een viering waarbij de leerlingen aan de ouders laten zien wat ze hebben geleerd door een expressieve uiting.

Verkeer

We gebruiken de methode van Veilig Verkeer Nederland in de groep 1-8. Onze school doet ook mee met het project "School op Seef". Dit is een project waarin met leerlingen van groep 1 t/m 8 wordt geoefend in verkeerssituaties in de praktijk of in nagespeelde situaties. Ook oefenen de leerlingen hun vaardigheden op de fiets. Aanvullend bieden we van Veilig Verkeer Nederland een verkeersmethode aan in de vorm van digitale lessen voor groep 1 t/m 8. Als onderdeel van de verkeerslessen wordt in groep 7 een schriftelijk en praktisch verkeersexamen afgenomen. Het schriftelijk examen vindt op school plaats en gebeurt onder het toezicht van Veilig Verkeer Nederland. Ook organiseren zij het praktisch examen dat plaats vindt in mei. Dit examen moeten de leerlingen per fiets afleggen in Strijen.

Engels

Voor Engels wordt in groep 5 t/m 8 de nieuwe methode "Join In" gebruikt, een methode dat thema's behandelt en waarbij veel gebruik wordt gemaakt van in het Engels ingesproken teksten (native speakers), het digibord, een werkboek en het onderling oefenen van gesprekken in het Engels.

Bewegingsonderwijs

De groepen 3 t/m 8 hebben 2x per week bewegingsonderwijs. Eens per week maken de groepen 3 t/m 8 gebruik van de sporthal Laco in Strijen. Zij worden met de bus gebracht en gehaald. Op vrijdagmorgen hebben alle groepen 1 t/m 8 een les bewegingsonderwijs in het Verenigingsgebouw. Alle lessen op maandag en vrijdag worden gegeven door een vakleerkracht bewegingsonderwijs van Regiekr8. Groep 1 en 2 hebben op minimaal 2 dagen per week kleutergym op het plein of in of om het gebouw.

Tekenen en handvaardigheid

Iedere week krijgen alle groepen een les handvaardigheid en/of tekenen. Hierbij maken de leerlingen in hun schoolloopbaan kennis met verschillende technieken en materiaal. Qua opdrachten sluiten we aan bij de thema's van Blink-Wereld.

Muziek

Met muziek maken de groepen kennis met verschillende soorten muziek en muziekinstrumenten. Elke week krijgen de leerlingen muziekles van een vakleerkracht van de Muziekschool. Onze school neemt deel aan het "Kunstmenu". Dat betekent dat alle groepen jaarlijks een activiteit aangeboden krijgen op het gebied van kunstzinnige vorming (schilderen, toneelspelen, film, enz.). Deze activiteiten worden uitgevoerd door deskundigen op de diverse gebieden. Ook maken we gebruik van het aanbod van Cultuureducatie Hoeksche Waard. De culturele activiteiten sluiten zoveel mogelijk aan bij de thema's van Blink-Wereld.

Burgerschapsvorming en sociaal emotionele vorming

Onze school draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen tot democratische burgers die zich staande kunnen houden in, en een actieve bijdrage willen leveren aan onze pluriforme samenleving. Wij werken en handelen vanuit de essenties van het Daltononderwijs die een goede basis vormen voor burgerschapsonderwijs. We geven Burgerschap in samenhang vanuit verschillende methodes zoals De Vreedzame School, Sil op School, Blink-Wereld en Blink-Lezen, de routekaart Digitalisering en door eigen activiteiten die wij zinvol en aanvullend vinden en waardoor we werken aan de zeven doelen. We meten de ontwikkeling door in groep 6-7-8 de WMK-PO vragenlijst af te nemen. En leerlingen volgen hun eigen ontwikkeling door creatieve uitingen toe te voegen aan hun portfolio.

Digitale geletterdheid

De digitale geletterdheid hebben we in een routekaart voor groep 1 tot en met 8 uitgewerkt. In elk leerjaar komen aspecten van de digitale geletterdheid aan bod. In de bovenbouwgroepen 6-7-8 doen we mee aan de week van de mediawijsheid en maken we leerlingen bewust van de mogelijkheden en de gevaren van Social Media. Digitale geletterdheid wordt zoveel mogelijk integraal binnen de projecten aangeboden.

Dankzij het gebruik van digitale leermiddelen zijn onze mogelijkheden om in de leerstof te differentiëren sterk toegenomen. Onze school gebruikt van groep 3 tot en met 8 Chromebooks. De Chromebooks kunnen worden ingezet in de groepen bij lezen, rekenen. Engels, verkeer, wereldoriëntatie, spelling. Ook kunnen leerlingen werkstukken of presentaties maken op de Chromebooks. De leerlingen van groep 1-2 kunnen werken met een Ipad.

De leerkrachten sturen het gebruik van de devices en houden in de gaten dat er ook voldoende afwisseling is zodat de tijd op de Chromebook en de Ipad niet te langdurig is.

Bewegingsonderwijs

Wij gymmen in het verenigingsgebouw van Mookhoek, de Apollohal in Strijen of op het sportveld bij De Viskil. Tijdens de gymlessen moeten de leerlingen goede gym schoenen dragen. Als de gym schoenen ook buiten worden gebruikt moeten deze goed worden schoongemaakt, voordat ze weer in de zaal worden gedragen, als we binnen gymmen! Daar in het verenigingsgebouw een linoleumvloer ligt, die regelmatig in de was wordt gezet, is het van het grootste belang dat de leerlingen gym schoenen dragen met zolen met een goed en stroef profiel en bijvoorbeeld geen balletschoentjes. De jongens dragen verder een kort sportbroekje met evt. een T-shirt en de meisjes een gypakje of ook een kort sportbroekje met een T-shirt. Ook als we op het sportveld gymmen is deze kleding verplicht. En het spreekt vanzelf, dat de leerlingen hun gymkleding niet in het lokaal dragen tijdens de lessen. Op maandagmorgen en vrijdagmorgen gymmen alle groepen. Iedere week

gymt groep 3 t/m 8 op maandagmorgen in de Apollohal in Strijen. Iedere week wordt de gymkleding door de leerlingen weer mee naar huis genomen, zodat deze kan worden gewassen!

Het jonge kind van ODBS Het Talent

We hebben een ontwikkelingsgerichte visie op het jonge kind. We gaan uit van het spelende kind en betekenisvolle situaties voor leerlingen in groep 1-2.

De doelen waaraan gewerkt wordt in groep 1-2 zijn volgens de leerlijnen van de SLO de doelen van groep 1-2 op het gebied van taal, rekenen, taal, grove en fijne motoriek, sociaal-emotioneel, wereldoriëntatie, verkeer, kunstzinnige vorming, digitale geletterdheid en burgerschap. De doelen worden (zo veel als mogelijk) in samenhang en betekenisvol aangeboden door middel van 6 thema's per jaar. De methodes die gebruikt worden zijn:

- Sil Op School
- De Vreedzame School
- Routekaarten digitale geletterdheid
- Veilig Verkeer Nederland
- Met Sprongen Vooruit
- 123 Zing
- Fonemisch bewustzijn

Alle inhouden tezamen dragen bij aan het behalen van de gestelde doelen.

De keuze voor 'type inhoud' (kennis, houding en/of vaardigheden) is een overwogen keuze en wordt uitgebalanceerd verwerkt in een themaplan per periode voor het hele schooljaar. De speel- en werkactiviteiten worden aangeboden door middel van vrije keuze, gerichte opdrachten, kringsituaties, samenwerkingsopdrachten, gastlessen en excursies.

Het spelen wordt gestimuleerd als betekenisvolle activiteit. Er worden verschillende vormen van spel aangeboden. Fantasie en oplossingsgerichtheid worden gestimuleerd. Fantasie wordt niet voorgeschreven, maar geactiveerd. De hoeken stimuleren spel door hun inrichting en/of spelopdrachten.

Ook coöperatieve werkvormen worden gebruikt om het leren en denken te activeren.

Het onderwijs is doelgericht. Het IGDI-model wordt gehanteerd en de strategieën voor denken en leren worden gehanteerd door al spelend aan te sluiten bij de zone van de naaste ontwikkeling.

De kleuterleerkrachten bieden het onderwijs betekenisvol aan, spelen mee en spelen voor, bieden onderwijs op niveau aan en stemmen af op ondersteuningsbehoeften zodat het speel/leerproces goed worden begeleid. Hun rollen wisselen per activiteit en moment beredeneerd tussen instructeur, inhoudsdeskundige, coach, begeleider, gever van feedback, gastheer/verzorger, pedagoog, didacticus, ontwerper/ontwikkelaar eigen onderwijs.

De opdrachten worden steeds minder vrij, passend bij de leeftijd en het niveau. Leerlingen van groep 2 gaan ook vaker werken op werkbladen, op het platte vlak. De opdrachten zijn gedifferentieerd in de instructies en de verwerking. Leerlingen worden gestimuleerd om in alle hoeken en met alle materialen te werken. Eenzijdigheid wordt voorkomen. De leerlingen spelen en werken met verschillende materialen passend bij het thema. Dit zijn zoveel mogelijk materialen uit de echte wereld, boeken, tastbare materialen die de zintuigen stimuleren, ontwikkelingsmaterialen, constructiematerialen, materialen die de fijne en grove motoriek stimuleren.

De leerlingen in groep 1 en 2 zitten samen in een groep. Afhankelijk van de observaties wordt het onderwijs en de ondersteuning aangeboden. Niet de leeftijd is doorslaggevend voor het aanbod. De zone van de naaste ontwikkeling bepaalt het aanbod. Waar mogelijk worden ook tutoractiviteiten aangeboden met leerlingen uit hogere leerjaren. De leerlingen die eraan toe zijn, werken met een weektaak waarop 8 activiteiten die passen bij de doelen van de periode worden aangeboden.

Buitenspelen vindt plaats met alle leerlingen van de school.

De speel/leeromgeving en het klaslokaal zijn ordelijk, schoon en netjes. De omgeving is uitdagend en prikkelend om tot leren te komen. Ook verandert de leeromgeving passend bij de thema's die in de klas spelen per periode. De kasten zijn overzichtelijk ingericht. De leerlingen kunnen de materialen zelf vinden en pakken. Ook leren leerlingen opruimen en samen verantwoordelijk te zijn voor hun omgeving. De activiteiten en de leerrijke omgeving nodigen uit tot onderzoek en experiment. De hoeken wisselen regelmatig van inhoud en spelvormen.

De dag wordt ingedeeld volgens een rooster waarin afwisseling tussen ontspanning en inspanning wordt ervaren. Ook de afwisseling tussen binnen en buiten, stil zitten en bewegen, samenwerken en alleen werken, zelf spelen of samenspelen wordt afwisselend en in balans aangeboden.

De structuren in de groep zijn helder en overzichtelijk voor jonge leerlingen en worden visueel ondersteund. De dag wordt ingedeeld volgens een dagritme en gevisualiseerd. De inloop in de ochtend duurt een kwartier en tijdens de inloop worden zinvolle, beredeneerde en geplande activiteiten zonder druk of verplichting aangeboden zodat de leerlingen kunnen acclimatiseren.

De leerlingen worden dagelijks geobserveerd en deze observaties worden genoteerd en vormen de aanleiding om het aanbod of de ondersteuning aan te passen. Er vinden toetsen plaats van het programma BOUW vanwege de beginnende geletterdheid en het lezen. Kleuters worden zo min mogelijk getoetst. De leerkrachten houden zicht op ontwikkeling door het aanbod doelgericht en betekenisvol aan te bieden, te observeren, te differentiëren en adaptief te werken. Vanuit de observaties worden doelen gesteld of aangepast die een periode bestrijken en genoteerd worden in de blokplannen. Het dagelijkse handelen wordt genoteerd in de dagplanning en doelen worden afgevinkt in de jaarplanningen waardoor zicht op ontwikkeling voortdurend aan de orde is.

Methode overzicht

Voor de meeste vak- en vormingsgebieden gebruiken wij moderne, hedendaagse methodes die voldoen aan de kerndoelen.

Groep 1-2

Rekenen, taal, motoriek en sociaal-emotionele vorming:

Rekenen:

Taal en lezen:

Sil op School

Met Sprongen Vooruit

Fonemisch Bewustzijn

Groep 3

Lezen:

Veilig Leren Lezen

Groep 4 tot en met 8

Staal Spelling

Staal Taal

PlusPunt via Snappet

Blink Wereld

Blink Lezen

Spelling

Taal

Rekenen

Wereld oriëntatie

Technisch- en begripend lezen

Groep 6-7-8

Join-In:

Engels

Groep 1 tot en met 8

Vreedzame School

Veilig Verkeer Nederland

123Zing

Pennenstreken

Burgerschap en Sociaal emotioneel

Verkeer

Muziek

Schrijven

De uren voor het onderwijs

De tijd die we per vak- en vormingsgebied besteden per week, hebben we vastgelegd in een schema. Hiermee verantwoorden we onze tijdsbesteding. Per week hebben de kinderen 26 uur school, waarvan 1,5 uur aan pauze wordt besteed. De instructies die we per vak plannen zijn in het overzicht zichtbaar. Evenals de tijd die kinderen aan het zelfstandig werken besteden.

Uren voor de vakken	Schooljaar 2023-2024								
	Leerjaar	1	2	3	4	5	6	7	8
Taal	Spelling instructies	0:00	0:00	2:00	2:00	2:00	2:00	2:00	2:00
	Taal instructies	0:45	0:45	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30
Lezen	Beginnende geletterdheid instructies	1:00	1:00						
	Aanvankelijk lezen instructies			3:00					
	Technisch en begrijpend lezen instructies				1:45	1:45	1:45	1:45	1:45
	Voorlezen	1:15	1:15	1:00	1:00	1:00	1:00	1:00	1:00
Rekenen	Rekenen instructies	1:00	1:00	2:30	2:30	2:30	1:45	1:45	1:45
Schrijven	Schrijf instructies	0:30	0:30	0:45	0:45	0:45	0:15	0:15	0:15
Wereld Oriëntatie	Wereld oriëntatie instructies	1:00	1:00	1:30	1:30	1:30	1:30	1:30	1:30
Muziek		0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30
Engels	Instructies						0:30	0:30	0:30
Burgerschap en sociaal emotioneel	Vreedzame school lessen	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45	0:45
	Inclusief GVO en filosofie								
Digitale geletterdheid	Instructies	0:15	0:15	0:15	0:15	0:15	0:15	0:15	0:15
Tekenen en handvaardigheid	Instructies	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30
Verkeer	Instructies	0:15	0:15	0:15	0:15	0:15	0:15	0:15	0:15
Bewegen binnen	gym incl reistijd en omkleden	1:00	1:00	2:30	2:30	2:30	2:30	2:30	2:30
Aantal uur voor buitenspelen		3:45	3:45						
Daltontijd	Plannen, evalueren, weektaken bespreken	2:30	2:30	2:30	2:30	2:30	2:30	2:30	2:30
Tijd voor pauze	Is onderwijstijd	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15	1:15
Tijd voor instructies		16:15	16:15	19:45	18:30	18:30	17:45	17:45	17:45
Tijd voor zelfstandig verwerken		9:45	9:45	6:15	7:30	7:30	8:15	8:15	8:15
		26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00	26,00

Wat we nog meer bieden

Naast de vak-en vormingsgebieden geven we de kinderen ook andere zaken mee, die ertoe doen voor een brede algemene ontwikkeling.

Godsdienstonderwijs/humanistisch vormingsonderwijs

Op donderdagmiddag is er een speciale vakdocent in de school aanwezig die de leerlingen godsdienstles geeft. Elk jaar inventariseert de school in maart/april welke behoefte ouders hebben met betrekking tot godsdienstonderwijs voor hun kind(eren). Aan de hand van de vraag, huren we het aanbod in bij www.vormingsonderwijs.nl

Huiswerk

In de lagere groepen wordt incidenteel huiswerk gegeven. De leerlingen uit de groepen 6,7 en 8 krijgen regelmatig huiswerk op. Het gaat dan om het voorbereiden van een spreekbeurt, een voorleespresentatie of een werkstuk. In sommige gevallen krijgen leerlingen werk van de weektaak mee naar huis. Dat is altijd in overleg met de ouders.

Boekbespreking, werkstukken en spreekbeurten

Op onze school houden de leerlingen van groep 1 tot en met 8 een boekbespreking. Dit wordt door de leerkracht begeleid en uitgelegd.

Groep 5-6-7-8 maken een werkstuk over een thema van Blink-Wereld en naar aanleiding van dit werkstuk geven ze een spreekbeurt in de klas.

Ouders kunnen thuis de leerlingen helpen en ondersteunen om een boekbespreking, werkstuk en spreekbeurt te maken. Het is niet de bedoeling dat u het overneemt van uw kind, maar wel dat u uw kind helpt het zelf te doen.

Circuit

Het kindpanel heeft in 2023 aangegeven dat ze vaker gastlessen willen met activiteiten die ze nog niet kennen. Om deze wens in vervulling te laten gaan bieden we 2 x per jaar een circuit aan. Tijdens dit knutselcircuit bieden leerkrachten, ouders, grootouders of burens knutselactiviteiten aan in een workshopvorm. De leerlingen kunnen kiezen welke activiteit ze willen doen en werken daar een uur tot 1,5 aan zodat het product af is en mee naar huis kan. We doen ons best om activiteiten aan te bieden die de leerlingen nog niet kennen zoals viltten, banden plakken, origami, werken met de microscoop of Spaanse woordjes leren.

Voorlezen

Onze school doet mee met de landelijke voorleeswedstrijd. Alle leerlingen van de bovenbouwgroep lezen voor de groep een stuk voor uit een zelfgekozen boek. De winnaar zal onze school vertegenwoordigen bij de voorleeswedstrijd regio Hoekse Waard.

Elke dag lezen de leerkrachten voor uit een boek dat past bij het thema van die periode. We adviseren ook ouders regelmatig om hun kind(eren) voor te lezen.

Het begin van de nationale voorleesdagen op de laatste woensdag in januari wordt er voorgelezen aan de leerlingen door ouders, opa's of oma's.

Bibliotheekboeken

Als onderdeel van het leesonderwijs lezen de leerlingen boeken, die ze lenen uit de schoolbibliotheek. Wij hopen zo het leesplezier te stimuleren. De boeken staan in de hal van onze school en onze bibliotheekouders helpen de leerlingen bij het uitzoeken van de boeken en zorgen ook voor de administratie en het onderhoud van de boeken. De leerlingen gaan 1x per week in groepjes naar de hal om boeken uit te zoeken, die ze willen lezen. Iedere week mag elk kind twee boeken meenemen en ieder boek moet na twee weken weer worden ingeleverd. Is een boek na twee weken

nog niet uit, dan moet het toch mee naar school worden genomen! De bibliotheekouder kan dan de leenperiode verlengen met een of twee weken. Wilt u er goed op letten, dat bibliotheekboeken op tijd mee naar school worden genomen?! Dit scheelt de bibliotheekouder een hoop werk. Het vervoeren van de boeken moet plaatsvinden in een stevige tas, maar nooit in de tas waarin etenswaar wordt vervoerd. Dit om vies worden en beschadiging van de boeken te voorkomen. En wilt u er thuis ook op letten, dat met een boek zorgvuldig wordt omgegaan en dat het niet kwijtraakt? Als een boek kwijtraakt moet dit worden vergoed! U als ouder kunt ook een bijdrage leveren in het stimuleren van het leesplezier. Praat regelmatig met uw kind over het boek en vraag hoe het gevonden wordt of lees eens een spannend stuk voor!

Kinderboekenweek

Wij besteden tijdens de Kinderboekenweek aandacht aan het thema van de Kinderboekenweek en promoten het lezen en voorlezen.

Bewegen tijdens de schooldag

Het kindpanel heeft in 2023 aangegeven dat ze vaker op een dag willen bewegen. Dit bewegen kan binnen of buiten zijn. We nemen deze wens serieus en gaan er mee aan de slag. We hebben afgesproken dat in elke klas op een dag de lesovergangen worden aangepakt door het bieden van energizers. De leerlingen doen dan een dansje of bewegen op een andere manier. Energizers duren altijd maar heel kort, een minuut of 5. Verder hebben we afgesproken dat verschillende lessen bewegend kunnen worden aangeboden. Het gaat bijvoorbeeld om het zoeken van letters voor een leesles, het springen naar het juist geschreven woord voor een spellingsles of tafel-joggen om de tafels te automatiseren. De leerkrachten kiezen zelf welke lessen geschikt zijn om bewegend aan te bieden. Ook gaan we 1 x per maand om 08.15 uur de maandelijkse mijl lopen. We rennen dan voor schooltijd een rondje om de wijk.

Vieringen

Als we een aantal weken aan een project hebben gewerkt, presenteren we aan de ouders wat we hebben geleerd door dansjes, versjes, gedichtjes of toneelspel. We presenteren aan de ouders op een kunstzinnige manier waar ons thema over ging. Tijdens de viering zijn alle ouders, grootouders en belangstellenden welkom.

Excursies en gastlessen

Elke periode organiseren we voor iedere groep een aantal excursies en gastlessen passend bij de thema's van Blink en Sil Op School. Hierbij valt te denken aan een bezoek aan de bibliotheek, een boerderij, een theater, een museum of natuurplein georganiseerd door het Hoeksche Waards Landschap (HWL). Per schooljaar wordt bekeken wat dit gaat omvatten en wanneer dit zal plaatsvinden. Via de Info of via Parro wordt u geïnformeerd over de exacte data.

Schoolreis en schoolkamp

De groepen 1 t/m 5 gaan elk jaar een dag in september met schoolreis. De groepen 6-7-8 gaan elk jaar in september op schoolkamp. De kosten voor schoolreis zowel als het schoolkamp zijn vrijwillig en worden geïnd door middel van Schoolkassa op het rekeningnummer NL13RABO 036.18.11.179 ten name van Ouderraad Het Talent te Mookhoek. Meer informatie over het schoolkamp en de schoolreis kunt u inwinnen via de INFO en via de leerkracht en kunt u tegemoetzien in de weken voor schoolreis en het schoolkamp.

Aanschaf

Voor de leerlingen van groep 3-8 is het van belang dat ouders gymkleding aanschaffen. Het gaat hierbij om een tenue en schoenen. Groep 1 en 2 gymmen in hun ondergoed en hebben nog geen gymkleding nodig. Verder zijn er geen bijzondere zaken die ouders structureel moeten aanschaffen.

We staan niet toe dat leerlingen eigen etuis gevuld met allerlei schrijfgerei meenemen naar school om geen kans te geven aan ongelijkheid in inkomen van ouders. Zaken zoals schrijfgerei en papier krijgen ze allemaal van school.

Schrijfgerei

De kinderen van groep 1-2-3 schrijven met een dik potlood in hun schrijfschriften van de methode en in hun schriftjes. De kinderen van groep 4 krijgen van school een goede pen om mee te schrijven. Daar schrijven ze mee tot en met groep 8. Is de pen stuk of kapot dan ligt het aan de situatie, maar kan het zijn dat we de ouders om een vergoeding vragen.

Sinterklaasfeest

De leerlingen vieren samen met de Sint en zijn Pieten de verjaardag van de Sint. In de loop van de weken mogen alle leerlingen op school de schoen zetten. Op de dag zelf worden de Sint en zijn roetveeg pieten centraal op school ontvangen. Na de bijeenkomst voor alle leerlingen, gaat de Sint de klassen langs. In de groepen 1 tot en met 5 krijgen de leerlingen een cadeautje van de Sint. In de groepen 6-7-8 maken de leerlingen een surprise voor elkaar door een lootje te trekken. De dag na Sint mogen alle leerlingen één cadeautje laten zien op school.

Kerstviering

Donderdags voor de kerstvakantie vindt de kerstviering plaats. Elk jaar opnieuw bekijken we hoe we de kerstviering zullen aanpakken. Dit kan een kerstdiner zijn, een kerstmarkt, een kerstoptocht of een kerstmusical. Ouders worden daarover tijdig geïnformeerd.

Koningsspelen

In het kader van Koningsdag doet de school mee aan de Koningsspelen op een dag voor de meivakantie. Op die dag houden we een sport- en spelochtend in en rond de school.

Vaderdag en Moederdag

Bij ons op school kunt u rekenen op een mooi presentje gemaakt door de leerlingen.

Fotograaf

Eenmaal per jaar komt er een schoolfotograaf op school die een foto van uw kind neemt en van de groep waarin uw kind zit.

Kabaaldag

Kabaaldag is een feestelijke dag voor de school aan het einde van het schooljaar. Deze dag staat in het teken van leuke activiteiten binnen een thema. Alle omwonenden en belangstellenden zijn welkom. Kabaaldag combineren we met de verjaardag van de meester en de juffen.

Naschoolse activiteiten

Op dinsdagmiddag van 14.30-15.30 uur geven mensen van de bridgeclub les aan kinderen die interesse hebben voor deze activiteit. Komende jaren gaan we kijken welke activiteiten we nog meer kunnen aanbieden als naschools aanbod.

Kapot

Als een kind moedwillig iets van school kapot maakt, verwachten we van de ouders dat het wordt vergoed. Als het per ongeluk gebeurt, zal de school zorgdragen voor het vervangen. De school beschikt over een verzekering, maar die keert alleen uit als de school in gebreke is gebleven voor wat betreft het toezicht.

Dalton

Van oorsprong is het Dalton Plan een 'tegenschool'. Parkhurst was verbaasd over het restrictieve stilzit- en luisteronderwijs uit haar tijd, waar leerlingen feitjes uit het hoofd moesten leren, die vervolgens weer overhoord werden. Het kon in haar ogen allemaal veel efficiënter. Ze ontdekte dat leerlingen die in vrijheid aan taakwerk mogen werken, actief aan de slag gaan, elkaar als vanzelf helpen en verantwoordelijkheid leren dragen voor hun werk, maar ook voor de groep. Deze betrekkelijk eenvoudige verandering in de school zorgde voor, wat in moderne termen genoemd kan worden, 'afstemming op onderwijsbehoeften van leerlingen'. Leerlingen hoefden niet meer op elkaar en op de leerkracht te wachten, maar konden doorwerken.

Daarvoor is uiteraard vertrouwen van de leerkracht in de leerlingen nodig. Bij Parkhurst is dat vertrouwen de essentie van de pedagogische basis van haar Dalton Plan. Je kunt erop vertrouwen dat leerlingen 'genormaliseerd' gedrag vertonen, als ze zich niet hoeven te vervelen en aan interessante taken kunnen werken.

Dalton Plan was voor Parkhurst geen methode of systeem. Ze zette leerkrachten aan om op basis van de grondgedachten van haar Plan te experimenteren. Door te reflecteren op de eigen praktijk en door uit te proberen wat in de eigen schoolsituatie werkt, zijn zo verschillende daltonbenaderingen ontstaan. 'De' daltonschool bestaat niet. De essentie is het experimenteren en op basis van reflectie tot verbeteringen komen.

Samenwerken

Kinderen van verschillende leeftijden kunnen elkaar helpen. En op een Daltonschool zoals de onze is samenwerken essentieel. Kinderen van de bovenbouw kunnen kinderen uit de middenbouw helpen met het computerprogramma BOUW. Of kinderen uit de onderbouw worden geholpen door kinderen van de middenbouw om de spullen van een project te verzamelen. Kinderen lezen elkaar voor en spelen samen op het plein. Ook in de groep zelf worden kinderen geactiveerd en gestimuleerd om samen te werken. Als het stoplicht in de klas op oranje staat, mogen ze elkaar om hulp vragen. We leren de kinderen dat elkaar helpen niet hetzelfde is als het voorzeggen of uit handen nemen. Samenwerken is het voordoen en ieder verantwoordelijk zijn voor een deel van de taak.

Vrijheid en verantwoordelijkheid

Kinderen mogen bij ons op school kiezen waar ze willen werken. Het gaat erom dat ze zich bewust worden op welke plekje en onder welke condities ze beste tot leren komen. Dit betekent dat kinderen in de klas kunnen blijven, maar ook dat ze op gang en soms zelfs buiten kunnen werken. We geven hen vertrouwen dat ze heel goed zelf kunnen bepalen wat goed voor hen is. En als het niet goed gaat dat ze zich bewust gaan worden waar dat aan ligt en wat ze er zelf aan kunnen doen. Ook hebben de kinderen taken en verantwoordelijkheden om de klas te verzorgen zodat het een prettige omgeving. Kinderen krijgen eigenaarschap om hun lokaal in te richten en bij de kleuters om de hoeken leerrijker te maken door spullen van thuis mee te nemen.

Effectiviteit

Kinderen kijken hun eigen werk na en ze kunnen elkaars werk nakijken. Ook werken we doelgericht zodat ze zich bewust zijn dat het niet gaat om een les die "af" is, maar dat het gaat over een doel dat je hebt behaald. We leren de kinderen in een doorgaande lijn doelgericht te werken en zich bewust te worden van wat ze leren en waarom ze dat moeten. We toetsen alleen als dit het leren ondersteunt. En deze toetsen analyseren we zodat we ons onderwijs na de toets kunnen aanpassen.

Reflectie

Kinderen kijken terug op het doel dat ze hadden, Heb ik het gehaald of (nog) niet. We geven kinderen hoop dat als het nog niet is behaald, het alter wel behaald kan worden. We kijken terug en vooruit

met kinderen op een doel, op een les, op de dag. Leren vindt alleen plaats als je weet wat je gaat leren en je daarna kijkt of het is gelukt. Ook bespreken we twee keer per jaar met kinderen of de Daltonessenties zichtbaar zijn in hun gedrag en of ze gegroeid zijn in hun ontwikkeling als kleine wereldburger.

Zelfstandigheid

Kinderen werken met een weektaak. Ze plannen hun werk en reflecteren erop. Ze nemen zelfstandig beslissingen en zoals het werken op de gang of in het lege lokaal. Een autonoom gevoel draagt bij aan de identiteitsontwikkeling.

Samenwerken met ouders

We werken graag samen met ouders en stellen hun mening op prijs. De betrokkenheid bij het beleid van de school kunnen ouders laten zien door aan de medezeggenschapsraad of de ouderraad deel te nemen.

Ook zien wij graag dat we educatief partner zijn met ouders om de ontwikkeling en het leren van de leerlingen mogelijk te maken en zo plezierig te laten verlopen. Regelmatig contact en korte lijnen zijn dan essentieel. We verwachten ouder op de rapportgesprekken om te praten over de ontwikkeling van hun kind. Ook zien we graag dat ouders naar (thematische) ouderbijeenkomsten komen om zo geïnformeerd te blijven over kwesties rondom opvoeden en onderwijs op school en thuis. We hebben elkaar nodig om de leerlingen tot bloei te laten komen. Leerlingen krijgen soms huiswerk en we verwachten van ouders dat ze de leerlingen hierbij thuis ondersteunen. Mocht u tegen een knelpunt aanlopen in de begeleiding, meld het ons dan, want dan zoeken we naar een oplossing. Ouders kunnen zich bij de leerkrachten melden om te ondersteunen tijdens de schoolgaande uren zoals helpen met lezen of handvaardigheidslessen. Ouders zijn altijd van harte welkom en we gaan graag in gesprek. We horen graag uit eerste hand als u als ouder ergens mee zit of als er een probleem is. Ook met uw vragen bent u altijd welkom.

Informatieverstrekking

We informeren ouders graag en regelmatig. De betrokkenheid bij de school wordt vergroot als ouders goed geïnformeerd zijn. We geven de informatieverstrekking vorm op de volgende manieren:

- Informatieavond aan het begin van elk schooljaar vindt er een informatie avond plaats. Tijdens deze avond presenteert de ouderraad de plannen en de begroting. De medezeggenschapsraad deelt het jaarverslag. De directeur geeft uitleg over de ontwikkeldoelen van de school zoals beschreven in het jaarplan. Tijdens deze avond krijgen ouders een informatieboekje mee van de groep waar hun kind in zit en de schoolgids.
- Ouders kunnen voor en na schooltijd de leerkracht contacten over zaken die het kind betreffen. De directeur is hele dagen telefonisch of mondeling bereikbaar en de ib-er op woensdag en donderdag.
- We verzorgen wekelijks een nieuwsbrief om ouders te informeren over allerlei zaken die de school, de leerlingen en de ouders aangaan. We hechten er belang aan dat de nieuwsbrief wordt gelezen en ouders goed geïnformeerd zijn over het reilen en zeilen op school.
- De website is een visitekaartje, maar helaas verouderd. Komend schooljaar wordt gewerkt aan het verbeteren van de informatie die op de website staat.
- Parro is een app voor ouders waarop veel informatie van de groepen en van de school wordt gedeeld. U kunt denken aan oproepen om te komen helpen of dat groepen op excursie gaan. Ook delen de groepen veel foto's via Parro.
- Alle data die van u van belang zijn, worden vermeld in onze kalender. Deze kalender is via Parro aan alle ouders gestuurd als digitaal bestand en met elk kind op papier meegegeven, aan het begin van schooljaar.

Helpen in de school

Leerlingen presteren beter en voelen zich op school meer op hun gemak als ze weten dat hun ouders een goed contact hebben met de school. Vaak vinden leerlingen het geweldig als hun ouder(s) op school rondlopen en meehelpen. Wij willen ons onderwijs graag zo goed mogelijk vormgeven en bij sommige zaken is ouderhulp onontbeerlijk. Ouders kunnen op de volgende wijze participeren:

- Ondersteunen bij excursies
- Geven van gastlessen
- Rijden met de auto
- Helpen bij beeldende vorming

- Ondersteunen bij lezen
- Meegaan met schoolkamp
- Enz...

De Ouderraad

De ouderraad bestaat uit actieve ouders. De leden van de ouderraad organiseren samen met het team diverse festiviteiten zoals het Sinterklaasfeest, Kerstfeest, Paasfeest, Koningsdag, Kabaaldag, de afscheidsavond voor groep 8, sportdag en andere feesten en partijen die bedacht worden. Ook helpt de ouderraad bij het voeren van Goede Doelenacties. Zij organiseren zelf twee keer per jaar een kledingactie en halen daarmee geld op voor het schoolfonds. De ouderraad vergadert elke maand op een avond, ongeveer 10 x per schooljaar. De vergaderingen zijn openbaar. De ouderraad maakt ook gebruik van vrijwilligers. Deze vrijwilligers zijn ook ouders die wel hun steentje willen bijdragen, maar geen verplichtingen willen hebben aan OR-vergaderingen.

Elk jaar in september is er een algemene ouderavond waarop de Ouderraad verslag doet van de activiteiten en het beheer en de stand van zaken van het schoolfonds. Op deze avond presenteert de MR het jaarverslag en de directeur vertelt over de plannen en ontwikkelingen voor dat komende schooljaar. Tijdens deze avond worden ook voorstellen gedaan voor nieuwe leden van de OR en/of de MR of er worden verkiezingen aangekondigd.

Leden van de Ouderraad

- Silvia Koorneef is voorzitter
- Norbert de Zeeuw is penningmeester
- Deborah Zwartbol is secretaris
- Rochelle Smits
- Stefana van der Linden
- Bartine van Ballegooien
- Lisa Kouwenhoven
- Santa Bhagwandien-Hoebba

De medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad is een bij wet geregeld orgaan voor inspraak op het schoolbeleid. De MR bestaat uit ouders en personeel. Bij vacatures in de MR kiezen ouders de oudergeleding en het personeel kiest de personeelsgeleding. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR instemmingsrecht of adviesrecht op allerlei beleidszaken van de school. Ook kan de MR zonder last of ruggenspraak advies geven aan de directie. Het reglement Medezeggenschap treft u aan op de website van De Hoeksche School. Elk lid wordt voor drie jaar gekozen of er wordt stilzwijgend verlengd als er geen andere kandidaten zijn. De MR vergaderingen zijn openbaar en vinden ongeveer 6 keer per jaar plaats. De vergaderingen zijn openbaar toegankelijk.

Leden van de medezeggenschapsraad

Personeelsgeleding

- Ria Sakko is voorzitter
- Larissa van der Ende

Oudergeleding

- Randy Bennik
- Marcel Trueman

Vrijwillige ouderbijdrage

Het basisonderwijs is gratis in ons land. De genoemde festiviteiten, die op een fijne basisschool thuishoren, worden niet door de overheid bekostigd. Daarom vraagt onze school jaarlijks om een vrijwillige ouderbijdrage. Elk schooljaar wordt het bedrag vastgesteld op de eerste vergadering in het nieuwe schooljaar van de MR en medegedeeld op de eerste algemene ouderavond. De ouderraad beheert het Schoolfonds.

Leerlingen van ouders die niet betalen, om welke reden dan ook, worden niet uitgesloten van activiteiten. Iedereen hoort erbij, doet mee en doet ertoe!

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage

De hoogte van de vrijwillige ouderbijdrage wordt elk jaar door de ouderraad vastgesteld en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad van de school en op de Algemene Ouderavond bekrachtigd.

Om de activiteiten te ondersteunen vragen wij u om jaarlijkse vrijwillige ouderbijdrage te voldoen. Het schoolfonds, waar al het geld terecht komt om de activiteiten voor de kinderen te kunnen organiseren, wordt beheerd door de ouderraad van de school.

De vrijwillige ouderbijdrage is opgebouwd uit de volgende onderdelen:

- € 27,50 voor feesten die op school worden gevierd.
- € 65,00 voor het schoolkamp van groep 6 t/m 8.
- € 35,00 voor de schoolreis voor de groepen 1 t/m 5.

Dit betekent dat van ouders van kinderen in groepen 1 t/m 5 € 62,50 gevraagd wordt. En van ouders van kinderen in groepen 6 t/m 8 € 92,50 gevraagd wordt.

Betalingsmogelijkheden

- U ontvangt via Schoolkassa vanuit school een verzoek om deze bijdrage te voldoen.
- Eventueel kunt u uw bijdrage storten op rekeningnummer NL13 RABO 036.18.11.179 t.n.v. Stichting Schoolfonds OBDS Het Talent. Onder vermelding van de naam van uw kind en/of kinderen.
- Het bedrag kan ook op school contant worden voldaan bij Mevr. Arianne Zonneveld.
- Een betaling in termijnen is ook mogelijk. Neem hier voor ook contact op met Mevr. Arianne Zonneveld.

Wij hopen ook uw bijdrage voor 1 oktober te mogen ontvangen, zodat wij kunnen doorgaan met het organiseren van onze activiteiten.

Veiligheid

Veiligheid is een breed begrip. We zorgen dat we voldoende zijn toegerust om fysieke en sociaal-emotionele veiligheid te bieden. Sociale veiligheid vinden we op onze school zeer belangrijk. U mag van de school verwachten dat we respectvol en professioneel met uw kind omgaan. Wij verwachten van de ouders en de leerlingen eveneens een respectvolle en fatsoenlijke houding waarin agressie geen plaats heeft. Mocht er onverhoopt toch een meningsverschil optreden dan zullen we gezamenlijk een oplossing moeten vinden. Veiligheid kunnen we nooit voor 100% garanderen, maar wel heel erg ons best doen om preventief te zorgen voor veiligheid, zowel fysiek als sociaal-emotioneel.

Regels in en om de school

Daar waar veel mensen zijn, is het stellen van regels en het maken van afspraken een noodzaak. Eigenlijk hebben we hierbij één belangrijk uitgangspunt waarop alle regels en afspraken terug te voeren zijn. Het gaat hierbij om respect hebben. Alle voorkomende gevallen waarvoor geen aparte regel is, zullen wij vanuit deze basis terugvertalen op normale en algemeen geaccepteerde waarden en normen. In elke klas werken we met de methode De Vreedzame School. Deze methode bevordert dat leerlingen het verschil kennen tussen regels en afspraken.

Met elkaar zijn wij verantwoordelijk voor de naleving van de gestelde regels:

- Op het plein mag niet worden gefietst.
- In de school wordt rustig gelopen, dus je mag niet rennen en gillen.
- Afval hoort in de prullenbak.
- Er mag niet gerookt worden op het schoolplein of voor de ingang bij het hek.
- We houden rekening met elkaar.
- We tonen respect voor elkaar.

In elke klas wordt aan het begin van elk schooljaar gepraat over de afspraken die leerlingen met elkaar en met de leerkracht maken om gezellig en vreedzaam met elkaar te leven en werken.

De grondregel van de school wordt ook elk jaar opnieuw vastgesteld door het Kindpanel. De grondregel is een regel die erg belangrijk is en voor iedereen geldt. Ook voor ouders en bezoekers.

Toezicht op het plein

Als leerlingen in de ochtendpauze en tussen de middag buiten spelen is er toezicht op het plein door twee personeelsleden. Zij doen de pleinwacht volgens een rooster. Tijdens de pleinwacht dragen de personeelsleden een geel jasje om goed zichtbaar te zijn.

Ontruimingsplan

In geval van brand of een andere noodsituatie beschikt de school over een ontruimingsplan. In elk klaslokaal is een uittreksel van dit plan aanwezig. Er staat in aangegeven wat er bij een eventuele ontruiming moet gebeuren. De leerlingen zijn op de hoogte gebracht van de aanwezigheid van een ontruimingsalarm en de te volgen procedure. Het is de bedoeling dat er elk jaar een ontruimingsoefening wordt gehouden. In geval van ontruiming van de school zullen de leerlingen groepsgewijs onder leiding van de leerkracht naar een vooraf aangeduide plaats worden gebracht. Er zijn 4 Bhv'ers op school aanwezig om bij eventuele ontruiming te kunnen begeleiden.

Mobieltjes op school

Op school is het gebruik van een mobiele telefoon door leerlingen niet toegestaan. Leerlingen die verder van school wonen en op de fiets naar school komen, mogen in overleg met de groepsleerkracht wel een mobiel mee naar school nemen, maar schakelen deze op school uit en geven de mobiel in bewaring bij de leerkracht.

Internetprotocol

Leerlingen maken gebruik van internet ter verrijking van het onderwijs: Om informatie te zoeken, contacten te leggen met leerlingen van andere scholen en deskundigen te kunnen raadplegen. De software die in ontwikkeling is, verwijst meer en meer naar internetsites voor aanvullend, actueel of alternatief materiaal. Internetactiviteiten worden hiermee steeds meer onderdeel van methodes en leergangen. De software bij methodes kan door leerlingen ook via internet benaderd worden. Op elke school van Stichting De Hoeksche School zijn samen met de leerlingen en de leerkrachten gedragsafspraken gemaakt voor het gebruik van internet op school en vastgelegd in een internetprotocol. Dit protocol is na te lezen in het document Hoeksche School Veiligheidsbeleid.

Veiligheidsbeleid van De Hoeksche School

Onze school voert een beleid waarmee wij de sociale en fysieke veiligheid van de leerlingen, het personeel en de ouders/verzorgers willen waarborgen. Het is gebaseerd op het veiligheidsbeleid van het schoolbestuur dat op alle openbare basisscholen in de Hoeksche Waard van kracht is. Het beleidsplan geeft kaders met betrekking tot:

- gedrag en veiligheid (waaronder een gedragscode en gedragsregels)
- binnen- / buitenschoolse activiteiten en veiligheid
- gebouwen en veiligheid
- verrichten van medische handelingen; ziekte
- vervoer van leerlingen
- time-out, schorsing en verwijdering
- wettelijke aansprakelijkheid

Het complete beleidsplan Veiligheid is in te zien via onze website <https://dehoekscheschool.nl/> kiezen voor 'primair onderwijs' onder 'beleid'.

Time-out, schorsen of verwijderen

Er bestaat voor de scholen van De Hoeksche School een procedureregeling time-out, schorsen of verwijderen. De kernwaarden van De Hoeksche School vormen de basis voor de schoolregels. Het schenden van de regels kan leiden tot vermaning of straf. In bijzondere gevallen kan een leerling een time-out krijgen, worden geschorst of zelfs worden verwijderd. Ook het gedrag van ouders of de relatie tussen school en ouders kan reden zijn om tot schorsen of verwijderen over te gaan.

We gaan over tot time-out, schorsen of verwijderen bij:

- Het herhaaldelijk niet gedragen volgens de vastgestelde schoolregels.
- Herhaalde les- of ordeverstoringen.
- Het in gevaar brengen van leerlingen, ouders of personeel.
- Verbaal of fysiek geweld tegenover andere leerlingen, ouders of personeel.
- Het in gevaar brengen of fysiek of verbaal geweld aandoen door een ouder of verzorger aan andere leerling(en), ouders of personeel.

Meerdere time-outs kunnen leiden tot een schorsing en ook kan meteen tot een schorsing worden overgegaan als de ernst van de kwestie daartoe aanleiding geeft. Ook kunnen we overgaan tot aangifte bij de politie. De directeur van de school neemt daarover het besluit en zal in overleg met het bestuur de gevolgen van gedrag kenbaar maken aan de persoon die het betreft.

Vertrouwenspersoon

Als u een afspraak wilt maken met één van de vertrouwenspersonen dan kunt u bellen naar Kwadraad 088-9004000 en vraagt u dan naar de vertrouwenspersoon in de Hoeksche Waard. Vanaf 1 januari 2023 kunt u ook een email sturen naar vertrouwenspersoonhw@kwadraad.nl. Een vertrouwenspersoon is er voor medewerkers, leerlingen (ouders) die meldingen of klachten hebben over ongewenst gedrag zoals:

- agressie en geweld
- seksuele intimidatie/ongewenste intimiteiten
- pesten
- discriminatie

De taken van een vertrouwenspersoon bestaan onder andere uit:

- Het verzorgen van eerste opvang, ondersteuning en begeleiding van werknemers die zijn lastiggevallen en die hulp en advies nodig hebben.
- Het nagaan of een oplossing in de informele sfeer mogelijk is.
- De werknemer informeren over andere oplossingsmogelijkheden, zoals klachtenprocedures.
- Het desgewenst begeleiden, als de werknemer de zaak aan de orde wil stellen bij een klachtencommissie of leiding van een onderneming.
- Het doorverwijzen naar andere hulpverlenende instanties, bijvoorbeeld een mediator.

Een vertrouwenspersoon gaat altijd vertrouwelijk om met de informatie van werknemers. Er is een geheimhoudingsplicht. Er zijn geen kosten aan verbonden. De vertrouwenspersonen zijn Agatha Ottema en Adrie Verbaan.

Aandachtfunctionaris

Op onze school hebben we een aandachtfunctionaris. Dit is Ria Sakko. Zij is de persoon waar personeelsleden, ouders en leerlingen bij terecht kunnen als er sprake is van een vertrouwenskwestie.

Leerlingen kunnen bovendien een brief of tekening achterlaten in de brievenbussen die op school hangen bij de buitendeuren. Ria Sakko zal met de leerlingen die daar iets hebben achter gelaten in gesprek gaan over de kwestie die het kind op zijn of haar hart heeft. De brievenbus heet daarom ook "Het moet van mijn hart af bus".

In principe zijn alle zaken die besproken worden met de aandachtfunctionaris vertrouwelijk, tenzij Ria Sakko meent dat de veiligheid van het kind of anderen in gevaar is. Ze zal dan de vertrouwelijkheid overrulen vanuit veiligheidsoverwegingen.

Monitoring sociale en fysieke veiligheid

Elk jaar monitoren we de fysieke en sociale veiligheid bij de leerlingen van groep 6-7-8. De uitkomsten worden geanalyseerd en een plan van aanpak wordt gemaakt met het team. Dit plan wordt ook besproken met de MR. De uitslagen van de monitoring worden gedeeld met inspectie.

Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

De meldcode is bedoeld voor (vermoedens van) fysiek, psychisch of seksueel geweld en verwaarlozing. De 5 stappen in de meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling helpen professionals vanaf het moment van signaleren tot aan het besluit over het al dan niet doen van een melding bij Veilig Thuis. De professionals bij ons op school zijn de leerkrachten, de ib-er en de directeur.

Onderdelen van de meldcode

- De kindcheck is bedoeld om kindermishandeling door volwassen vroegtijdig herkennen.
- We overleggen met een collega of indien nodig met Veilig Thuis: het advies- en meldpunt voor huiselijk geweld en kindermishandeling.
- We gaan in gesprek met de betrokkene(n) om zorgen te bespreken.
- We maken een afweging van de ernst van de situatie. Bij twijfel kan altijd contact worden opgenomen met Veilig Thuis.
- We nemen een beslissing. Het afwegingskader in de meldcode helpt ons bij het nemen van een beslissing.

- We nemen in stap 5 van de meldcode op basis van 2 vragen een beslissing: Is hulpverlening of organiseren (ook) mogelijk?
- Wij als school in staat zijn om passende hulp te bieden of te organiseren;
- De betrokkenen meewerken aan de geboden of georganiseerde hulp; de hulp leidt tot blijvende veiligheid.

Als school maken wij een melding bij Veilig Thuis als er sprake is van acute of structurele onveiligheid. Of als hulpverlening op basis van één van de bovenstaande punten niet mogelijk is. De school legt alle doorlopen stappen vast in een leerling dossier in ons registratiesysteem Parnassys. Als wij als school kindermishandeling vermoeden, is het van belang dat wij met de leerlingen te praten en de meldcode doorlopen.

Beroepsgeheim en de meldcode

Veel professionals hebben een beroepsgeheim en mogen in principe geen informatie over de cliënt aan anderen geven. In sommige situaties geldt een uitzondering, bijvoorbeeld bij (vermoedens van) huiselijk geweld of kindermishandeling. In dat geval is het toegestaan om zonder toestemming van ouders en/of kind te overleggen. Dat mag alleen als de informatie noodzakelijk is om het huiselijk geweld of de kindermishandeling te stoppen, of een redelijk vermoeden daarvan te onderzoeken. De school dient hierbij het stappenplan in de meldcode te gebruiken. Deze uitzondering staat specifiek vermeld in het meldrecht bij huiselijk geweld en kindermishandeling.

Besmettelijke aandoeningen

Bij ziekte willen we ook graag weten welke ziekte uw kind heeft, zodat wij op de hoogte blijven van de heersende kinderziektes. Zeker rodehond en krentenbaard moet doorgegeven worden, zodat we dat naar anderen kenbaar kunnen maken via Parro. Ook al is corona naar een laag besmettingsniveau gezakt, weten we toch graag als uw kind corona heeft, zodat we kwetsbare mensen kunnen waarschuwen.

Luizen

Als een kind luizen of neten heeft, kan het daar niks aan doen. Wel is het van belang om tot actie over te gaan. Als we op school merken dat een kind luizen/neten heeft, bellen wij de ouder(s) zodat het kind kan worden opgehaald van school. Nadat het kind behandeld is met shampoo en/of met de speciale kam, kan het de volgende dag weer naar school komen, mits het kind vrij is van deze beestjes. Op school heeft elk kind een luizenzak om de jas in te doen. Deze zak gaat jaarlijks mee naar huis om te worden gewassen.

Corona

Voor het geval covid-besmettingen weer toenemen, wordt een protocol gehanteerd van De Hoeksche School. In overleg met het bestuur en de GGD wordt opgeschaald als dat noodzakelijk is. Als een kind corona heeft, verzorgen wij geen thuis onderwijs. Leerlingen kunnen wel inloggen op systemen die op school worden gebruikt door de leerlingen en waarde inlogcode van is meegegeven, maar ouders kunnen niet verwachten dat we onderwijs verzorgen en op dit werk feedback geven.

Eten en drinken op school

Wat is het fijn als je kind goed in zijn vel zit, op school goed kan opletten en veel energie heeft. Daarom hanteren we op school het GEZONDE beleid. Dit betekent dat de leerlingen tijdens het tien-uurtje en tijdens de lunch gezonde voeding en drinken nuttigen. Wij verwachten dan ook dat de ouders er voor zorg dragen dat de brooddozen en bekers zijn gevuld met voedsel dat volgens www.hetvoedingscentrum.nl gezond is voor leerlingen van de leeftijd 4-12 jaar. Wij realiseren ons dat in sommige gevallen niet helder is of een product gezond of niet-gezond is voor een kind. Wij baseren ons in principe op de adviezen van het voedingscentrum als autoriteit op dit gebied en we gaan uit van ons gezonde verstand en beoordelingsvermogen. Als de leerkracht twijfelt over het

product dat het kind bij zich heeft en wil nuttigen, gaat het eten of drinken weer mee naar huis. We willen geen verwarring zaaien onder de leerlingen en daarom gaan we uit van gelijke monniken met gelijke kappen.

Traktaties

Leerlingen die jarig zijn mogen op school trakteren. De leerlingen trakteren voor de pauze omstreeks 10.00 uur, alleen voor hun eigen groep. Daarna mogen ze de klassen rond en trakteren ze de leerkrachten. Op school is een koelkast aanwezig, maar traktaties die koel moeten worden bewaard kunt u ook omstreeks tien uur op school brengen. De traktaties behoren niet tot ons GEZONDE beleid. Dus als er feest is, mag snoepen wel. Als een kind jarig is, zingen we met de hele school het kind toe, buiten op de verjaardagstoel.

Ziek

Ouders kunnen hun kind ziekmelden door in de ochtend, voor 08.15 uur naar school te bellen om het kind af te melden via Parro. Wij noteren dan in ons systeem Parnassys dat het kind geoorloofd afwezig is. Als een kind niet wordt afgemeld zullen wij altijd even bellen om te vragen waarom het kind niet op school is. Als een kind naar de dokter moet of een tandarts, is het handig als we dit ruim van tevoren of uiterlijk op de dag zelf te horen krijgen zodat we ook hiervan de registratie kunnen doen als geoorloofd. Als een kind zonder reden niet op school is, registreren we dit al ongeoorloofd. Ook als een kind wordt ziekgemeld en later vernemen wij dat het kind op vakantie is geweest, dan veranderen we de aanvankelijke registratie van geoorloofd naar ongeoorloofd. Als ouders op vakantie willen of een dag vrij, kunnen ze dit aangeven door een verloofformulier aan te vragen, in te vullen en in te dienen bij de directeur.

Pestprotocol

Binnen onze school tolereren wij pestgedrag niet, maar toch blijkt het moeilijk pesten helemaal te voorkomen. Pesten kan namelijk alleen aangepakt worden als iedere betrokkene bij de school hierop alert is: directie, leerkrachten, ouders en leerlingen.

De school kan het niet alleen!

Bij pesten zijn vaak 5 partijen betrokken: de pester, de gepeste, de meeloper, degene die niets doet, en de verdediger/degene die voor de gepeste opkomt.

Als u hoort of ziet dat er leerlingen worden gepest op school, ook al hebben uw eigen leerlingen er niet mee te maken, zoekt u dan contact met de school. Ieder kind weet namelijk dat pesten niet mag en daarom vindt het pesten ook vaak plaats buiten het gezichtsveld van de leerkrachten of het gebeurt online. Leerlingen die gepest worden praten daar vaak niet over met hun ouders en leerkrachten. Zij schamen zich en vinden het moeilijk om erover te praten. Ze zijn bang om niet te worden geloofd. Het kan lang duren voordat u of de school merkt dat een kind gepest wordt. Als u voelt dat er iets mis is, dan is dat meestal ook zo.

Mogelijke signalen zijn:

- Uw kind heeft vaak hoofdpijn of buikpijn
- De schoolresultaten gaan plotseling achteruit
- Hij of zij gaat niet graag meer naar school
- Hij of zij isoleert zich van anderen
- Hij of zij slaapt slecht

Merkt u deze signalen bij uw kind? Meldt u het dan bij de groepsleerkracht van uw kind. De groepsleerkracht kan dan uw kind intensiever gaan observeren als niet duidelijk is door wie uw kind gepest wordt of zal de Intern Begeleider of directie informeren. Mocht uit de observatie blijken dat uw kind gepest wordt, dan zal de leerkracht de pester aanspreken. Dat betekent niet altijd dat het pesten stopt. Alle betrokken partijen moeten dan meewerken.

Hoe kunt u reageren als u merkt dat uw kind pest of meepest? Schrik, ongeloof en ontkenning zijn heel begrijpelijke reacties als ouder. Als u bekomen bent van de schrik, wat kunt u dan doen?

- Ontken niet meteen wat uw kind doet. ("Zo is mijn kind niet".)
- Leerlingen laten heel verschillend gedrag zien in verschillende situaties. Pestkoppen gedragen zich thuis anders dan op school.
- Ga het gepeste kind niet beschuldigen; "Hij/zij gedraagt zich ook zo raar".
- Praat met uw kind over wat er gebeurt. Uw kind zal zijn gedrag waarschijnlijke goedpraten: "Het was maar een geintje". "Hij/zij vraagt er ook om met die stomme kleren". "Hij/zij heeft mijn spullen ook kapotgemaakt". U kunt aangeven dat hoe een ander kind zich ook gedraagt of eruitziet, dit is nooit een reden om gepest te worden.
- Praat met uw kind over de gevolgen: een gepest kind heeft verdriet en pijn van het pesten. Gepeste leerlingen worden bang en ontwikkelen faalangst. Soms hebben gepeste leerlingen de rest van hun leven last van de gevolgen van het pesten. Maak uw kind gevoelig voor wat het anderen aandoet. Pestkoppen hebben vaak geen idee wat zij anderen aandoen.
- Laat uw kind merken dat u het pesten serieus neemt en dat u vindt dat pesten niet mag.
- Pestkoppen hebben het niet makkelijk om een andere rol te krijgen in de klas. Soms kan het helpen om lid te worden van een hobby- of sportclub.
- Als u zelf waardering en respect hebt voor mensen die anders zijn, leren uw leerlingen dat ook. U kunt ervoor zorgen dat de kans kleiner is dat uw kind gepest wordt of niet in de problemen raakt als hij of zij gepest wordt. Dat kan door rekening te houden met het volgende:
- Leer uw kind voor zichzelf en anderen op te komen. Leerlingen moeten al op jonge leeftijd nee durven zeggen. In het gezin kan uw kind oefenen of leerlingen kunnen bijvoorbeeld gaan sporten om wat meer zelfvertrouwen op te bouwen.
- Leer uw kind om hulp te vragen. Aan u, maar ook aan de leerkracht en anderen die ze vertrouwen. Laat thuis merken dat u de vraag serieus neemt. Dat betekent niet dat u de problemen moet oplossen, wel dat u steun verleent bij het vinden van een oplossing.
- Geef leerlingen de aandacht die ze nodig hebben. Laat weten dat u het belangrijk vindt om te weten wat ze doen en waar ze zijn, zonder ze voortdurend te controleren.
- Probeer conflicten op te lossen door erover te praten. Leerlingen leren het meest van voorbeelden.
- Bemoei u zo min mogelijk met de keuze van vrienden of vriendinnen. Laat uw leerlingen zelf beslissen wie ze uitnodigen.
- Zorg voor een goed contact met school. Weet u wie aanspreekpunt is? Weet u met wie uw kind goed contact heeft?

Maakt u zich zorgen, meld het op school. De school benadrukt een positief sociaal klimaat waar leerlingen zich medeverantwoordelijk voor voelen. In sommige gevallen wordt School Maatschappelijk Werk of externen ingeschakeld en worden er specifieke lessen in een groep uitgevoerd of worden leerlingen aangemeld voor SOVA-training. De school zal zich maximaal inspannen om tot een oplossing te komen en rekent op alle ouders om gezamenlijk aan een oplossing bij te dragen als er gepest wordt. Deze oplossingen kunnen per kind en situatie verschillen.

U constateert dat er gepest wordt op de school. Wat kunt u dan doen? Gelieve deze stappen in volgorde te volgen.

1. U meldt het bij de groepsleerkracht. De groepsleerkracht zal het pesten in de klas aanpakken door het bijvoorbeeld bespreekbaar te maken of door het inzetten van een specifiek programma. De groepsleerkracht kan ook een mediation organiseren tussen de leerlingen of met de ouders in gesprek gaan. Mocht dit nog niet tot het gewenste resultaat leiden volgt stap 2.
2. U gaat in gesprek met de Intern Begeleider. Zij zal het bespreekbaar maken met de groepsleerkracht. Zij zal de groepsleerkracht adviseren op welke wijze de groepsleerkracht dit kan aanpakken.
3. Vervolgens volgt het gesprek met de directeur. Zij zal altijd vragen om uw klacht ook op papier te zetten. Zij zal bemiddelen tussen betrokkenen, zal met intern begeleider en leerkracht een plan van aanpak bespreken. Mocht bij een bemiddeling ouders van beide partijen niet of onvoldoende meewerken, dan zal de directeur dit melden bij het schoolbestuur.
4. Vervolgens zal het schoolbestuur alle partijen adviseren. Het schoolbestuur heeft de bevoegdheid tot schorsen en verwijderen.
5. Mocht dit alles niet tot het gewenste resultaat leiden, dan kunt u een klacht indienen bij de landelijke klachtencommissie.
6. Als laatste optie is er de kinderombudsman. De kinderombudsman spreekt de verantwoordelijken aan, zoals de schoolleider, het schoolbestuur of inspectie. De school moet dan binnen 4 weken aangeven wat zij met het advies zal gaan doen.

Burgerschap

Parkhurst wil van leerlingen mensen maken die onbevreesd in het leven staan, vol van zelfvertrouwen, creatief, initiatiefrijk, sociaal en die hun maatschappelijke verantwoordelijkheid nemen. 'Fearless human beings' is de wat ouderwetse term die ze daarvoor gebruikt. Dat soort mensen heeft de maatschappij volgens haar nodig, mensen die willen samenwerken en zo de maatschappij willen dienen bij het oplossen van de grote politieke en sociale problemen.

De school kan daar volgens Parkhurst een belangrijke bijdrage aan leveren als van die school een sociale gemeenschap gemaakt wordt waar leerlingen leren door het opdoen van ervaring. Dus geen school waar de leerlingen moeten stilzitten en luisteren en waar het vooral de leerkracht is die aan het woord is, maar een school waar leerlingen zelf actief zijn en door die activiteiten zelf ervaring opdoen in leven, samenleven, werken en leren.

We geven burgerschap door de samenhang te realiseren in de 7 doelen van burgerschap.

De doelen van burgerschap

We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving (socialiteit).

- 1- We vergelijken leerlingen met zichzelf, niet met het landelijk gemiddelde.
- 2- Dalton: Leerlingen krijgen eigenaarschap passend bij hun niveau, dat maakt hen zelfstandige wereldburgers.
- 3- Jaarlijks afname WMKPO vragenlijst Sociale veiligheid van leerlingen in de groepen 6-7-8.
- 4- Dalton essentie: leerlingen leren samenwerken en evalueren.
- 5- Bovenbouwleerlingen worden jaarlijks opgeleid tot mediator om conflicten te helpen oplossen.
- 6- We hebben een anti-pest protocol.
- 7- We organiseren Gouden weken aan het begin van elk schooljaar.
- 8- Schoolkamp en schoolreis doen we tijdens de Gouden weken.
- 9- We volgen de leerlingen sociaal-emotioneel met behulp van IEP-LVS.

Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen (democratie).

1. Als er landelijke, gemeentelijke of provinciale verkiezingen zijn besteden we daar aandacht aan.
2. Kijken op een stembureau.

3. Maand september: we doen mee aan de lessen van Prinsjes dag.
4. We werken met een kindpanel dat de directie voorziet van feedback, plannen en verbeteronderwerpen. Het is een vorm van inspraak, waarbij we de mening van de leerlingen serieus nemen.
5. De bovenbouwleerlingen stemmen in de loop van elk jaar over de invulling van hun eigen afscheid.
6. De leerlingen van groep 3-4-5 stemmen over de invulling van hun letterfeest.

We voeden onze leerlingen op tot mensen die (digitaal) “meedoen”, die (digitaal) actief betrokken willen zijn op de samenleving, die gericht zijn op (digitale) samenwerking en die iets voor anderen willen betekenen (participatie).

1. In alle groepen werken we met de routekaart van digitale geletterdheid.
2. We bieden een ouderavond aan over opvoeden en sociale media.
3. Maand november: week van de mediawijsheid. Ook mediamaster wordt aangeboden in de bovenbouw.
4. Leerlingen in de bovenbouw zitten met elkaar in een app-groep. Problemen en conflicten voortkomend uit het digitale karakter van dit medium worden in de groep besproken.
5. Leerlingen van groep 1-2 werken op een Ipad. Leerlingen van groep 3-8 werken op een Chromebook.
6. Jaarlijkse ondernemen de leerlingen initiatieven voor een goed doel.
7. Met kerst maken we tekeningen of cadeautjes voor anderen (ouderen, eenzamen). Of we zingen liedjes in een bejaardentehuis. We doen iets voor anderen.
8. Met Kabaaldag nodigen we de omwonenden uit en mensen die niet perse met school verbonden zijn, zoals oud-leerlingen.
9. Leerlingen dragen medeverantwoordelijkheid voor hun omgeving door het uitvoeren van taken in de klas.
10. We stimuleren de leerlingen om lid te worden van clubs door clinics van lokale verenigingen aan te bieden.
11. Dalton essentie: Leerlingen van de bovenbouw zijn leestutor voor leerlingen uit de middenbouw.
12. Dalton essentie: Het oranje stoplicht geeft aan dat leerlingen elkaar mogen helpen en vragen beantwoorden.
13. Dalton essentie: leerlingen hebben een wisselend maatje zodat ze leren elkaar te helpen en dat je de één anders helpt dan de ander.
14. De leerlingen van alle groepen bedenken zelf een groepsnaam en stemmen uiteindelijk welke het wordt.
15. Voor elke vakantie doen we een viering in het verenigingsgebouw, waarbij de groepen 1-8 aan ouders en belangstellenden laten zien wat ze in de afgelopen periode van het projectthema hebben geleerd. Leerlingen kiezen een culturele uiting om het geleerde zichtbaar te maken.

We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies - levenswijzen), tot leerlingen met een goed zelfbeeld, met [eigen] opvattingen en een eigen [persoonlijke] identiteit (identiteit, solidariteit en diversiteit).

1. Aanschaf en gebruik van verschillende huidkleurige potloden.
2. Aanschaf poppen met verschillende huidskleuren.
3. Maand december: We doen jaarlijks mee aan Paarse vrijdag.
4. We bieden lessen godsdienst aan die door een docent van GVO wordt gegeven.
5. In de bovenbouw worden de wereldgodsdiensten behandeld, als de andere leerlingen bij de docent GVO zijn.
6. Dalton-essentie: niet iedereen heeft dezelfde weektaak. We leren ze dat verschillen er mogen zijn.

We zorgen voor kennis en een attitude (kritische zin) m.b.t. actuele, maatschappelijke thema's. Onze leerlingen kunnen een standpunt innemen en hun mening over maatschappelijke thema's effectief verwoorden (betrokkenheid).

1. Jeugdjournaal kijken met groep 6-7-8.

2. We scheiden in school afval: papier, plastic en restafval.
3. We doen mee aan het Europees groenten en fruit programma, als we worden ingeloot.
4. We hebben beleid dat we op school gezond eten en drinken.
5. We bieden flyers en informatie over opvoeden in een complexe maatschappij. Deze informatie sturen we mee met de nieuwsbrief.
6. Maand maart: Week van het geld, over consumentengedrag.

We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven (culturele ontwikkeling).

1. Kunst en culturaanbod van Het Kunstgebouw, passend bij de thema's van Blink.
2. Excursies en gastlessen om de wereld uit breiden passend bij de thema's van Blink.

We geven onze leerlingen zicht op internationale betrekkingen, op Nederland in de wereld (wereldburgerschap).

1. Het vak Engels in groep 5-8. En we overwegen Blink-Engels aan te schaffen voor groep 1-8.
2. Digitaal contact en uitwisseling met een school voor basisonderwijs op Sint-Maarten
3. Op de weektaak hebben sommige leerlingen de optie om een andere taal te leren.

Tijdens de lessen van Blink-Lezen, Blink-Wereld, De Vreedzame school en Sil Op School worden ook doelen van burgerschap aangeboden. Hiervoor verwijzen we naar het beleidsplan Burgerschap. Expliciet willen we ouders informeren over burgerschapsonderwerpen die bij ons tot het curriculum behoren en onze wettelijke opdracht zijn. Het gaat om Paarse vrijdag, Het Kindpanel en lentekriebels

Paarse vrijdag

Jezelf zijn is een feestje en een feestje moet je vieren! We doen als school op onze eigen manier mee aan Paarse vrijdag. We vinden het niet van belang om mee te doen aan de landelijke uiting van Paarse Vrijdag die gericht is op seksuele geaardheid (nog) niet past bij onze doelgroep. Vragen van leerlingen daarover gaan we echter niet uit de weg. We vinden het van belang vanuit de wettelijke opdracht die de school heeft vanuit Burgerschap dat alle leerlingen leren, weten en begrijpen dat je mag zijn wie je bent en dat we diversiteit in welke zin dan ook, omarmen. We besteden in elke klas aandacht aan dit thema van diversiteit door een les te verzorgen die passend is bij het niveau van de leerlingen en passend is bij de belevingswereld.

Kindpanel

Het aanleren van een democratische houding is essentieel in onze samenleving. De leerlingen leren op schoolvaardigheden zoals rekenen en taal en ze leren hoe zij zich moeten gedragen. Wij willen dat leerlingen nadenken en dat zij zich op respectvolle manier uiten als ze het er (niet) mee eens zijn. Denk na en kom op voor je mening, zeggen we in de klas. Zeg hoe jij erover denkt en respecteer een andere mening. Zo leren we leerlingen om te gaan met diversiteit op basis van onze waarden. De school is de samenleving maar dan in het klein waar leerlingen met vallen en opstaan oefenen in een democratische houding. En dat doen ze ook in hun klassenvergadering. Uit de midden- en bovenbouwgroepen zijn er 6 afgevaardigden gekozen door de klas. De raad komt samen met de directeur, 4 keer per jaar bij elkaar. Ze bespreken zaken die ze zelf inbrengen. Uit het kindpanel wordt jaarlijks 1 kind gekozen die deelneemt aan de Kinderraad van de stichting De Hoeksche School. Deze kinderraad komt bijeen op het bestuurskantoor en houdt zich praktisch bezig met waarden als rechtvaardigheid (omgaan met de ander en het andere) en weldadigheid (doe de ander en het andere goed).

Lentekriebels

Alle scholen in Nederland zijn verplicht om aandacht te besteden aan deze onderwerpen en kunnen zelf bepalen op welke manier zij daar invulling aan geven, passend bij de achtergrond van de school.

De relationele en seksuele ontwikkeling van leerlingen begint al op hele jonge leeftijd. Dit klinkt misschien gek of zelfs een beetje ongemakkelijk, maar in elke leeftijdsfase verandert het gedrag van leerlingen en willen leerlingen andere dingen weten. Zo zijn leerlingen van 4 tot 6 jaar benieuwd waar baby's vandaan komen en zijn leerlingen van 9 tot 12 jaar nieuwsgierig naar onderwerpen als verliefdheid, voortplanting, verschillen tussen jongens en meisjes en veranderingen in de puberteit. We geven enkele voorbeelden:

- Leerlingen van 4 jaar zijn nieuwsgierig naar hun lichaam en dat van anderen. Ze willen bijvoorbeeld weten hoe je kunt zien of iemand een jongetje of meisje is.
- Leerlingen van 6 jaar kunnen heel nieuwsgierig zijn naar de voortplanting. Ze willen weten waar de baby vandaan komt, hoe deze in en uit de buik komt.
- Bij leerlingen van 8 jaar kunnen de eerste verliefdheden en verkering een grote rol spelen. Het verschil tussen verliefd zijn en vriendschap wordt hen steeds duidelijker.
- Leerlingen van 10 jaar kunnen zich meer gaan schamen om naakt te zijn. Ze kunnen onzeker zijn over hun eigen lichaam. Dat lichaam gaat langzaam veranderen. Ze gaan zich meer vergelijken met leeftijdsgenootjes en voorbeelden op sociale media. Ze willen weten of ze wel normaal zijn. Het is belangrijk om hen mee te geven dat elk lijf er anders uitziet en dus normaal is.
- Leerlingen van 12 jaar kunnen zich meer gaan interesseren in seksualiteit, kunnen op zoek gaan naar informatie online en krijgen op hun smartphone van alles toegestuurd. Het is belangrijk om leerlingen te vertellen wat ze online tegen kunnen komen. Leerlingen weten vaak goed als een filmpje bedoeld is voor volwassenen en niet voor leerlingen. Leer ze dat ze het filmpje weg kunnen klikken en naar je toe kunnen komen met vragen.

Wij willen als school dat alle leerlingen in aanloop naar volwassenheid goede informatie krijgen en leren hoe je gezonde en veilige relaties aan gaat. Het doel van de Week van de Lentekriebels is om leerlingen de juiste informatie en vaardigheden mee te geven voor een gezonde ontwikkeling. Eentje die past bij hun leeftijd en beleavingswereld én hen helpt om op latere leeftijd verantwoorde keuzes te maken.

Passend onderwijs

De basisscholen in de Hoeksche Waard werken vanuit de gedachte: "Samen op ons eiland". We zien verschillen tussen leerlingen als kans om van en met elkaar te leren en we gunnen het leerlingen om op de school in het eigen dorp onderwijs te volgen. Op die manier leren leerlingen dat verschillen er mogen zijn en dat school een plek is waar leerkrachten hun best doen om aan die verschillen tegemoet te komen. Dat laatste noemen we passend onderwijs. School kijkt naar de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van leerlingen en stemt het onderwijs daarop af.

Alle openbare en Protestants-Christelijke basisscholen, de Leeuwenhartschool (onderdeel van Stichting Samenwerkende Vrije Scholen Zuid-Holland) en de Katholieke Willibrordusschool hebben zich verenigd in het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard, kortweg: Samenwerkingsverband (SWV) 2804. We helpen elkaar en we helpen u, als het nodig is, bij het vinden van de juiste onderwijsplek voor uw kind.

In de volgende tabel is te lezen hoe we in de Hoeksche Waard passend onderwijs vormgeven. We maken daarbij onderscheid in niveaus. Onder de naam van elk niveau staat een toelichting.

Niveau 0
Missie en visie van de school en de basisondersteuning.
Wat is de visie van de school op passend onderwijs en welke afspraken zijn er op school over passend onderwijs gemaakt? Welke expertise heeft de school? Denk aan kennis van rekenproblemen, hoogbegaafdheid of kennis van leerlingen die weinig prikkels kunnen hebben.

Groepsleerkrachten bieden passend onderwijs in de klas. Voorbeelden zijn: het geven van individuele instructie, extra of eigen werk geven, extra aandacht voor het bieden van structuur of helpen om te gaan met druk gedrag. Kortom, het gaat in dit niveau om de vraag: Wat wordt er in de groep aan passend onderwijs geboden en wat doet de leerkracht?
Niveau 1 Interne ondersteuning.
De intern begeleider wordt ingeschakeld als de leerkracht onvoldoende ondersteuning kan bieden. Kortom, niveau 0' voldoet niet meer. Er wordt een plan van aanpak (handelingsplan) opgesteld waarbij leerling, ouders/verzorgers en leerkracht worden betrokken. Daarin worden duidelijke doelen gesteld en er worden afspraken gemaakt over het evalueren van de voortgang.
Niveau 2 Externe ondersteuning
Als de interne ondersteuning op niveau 1 niet tot de gewenste ontwikkeling heeft geleid, kan een externe deskundige op school komen om te bekijken wat uw kind nodig heeft en wat de leerkracht daarvoor moet doen in de klas. De leerkracht, intern begeleider uw kind en u als ouders/verzorgers worden altijd betrokken bij dit traject. Ook hier wordt een handelingsplan opgesteld met duidelijke doelen en afspraken over het evalueren van de voortgang. Dit traject noemen we een CLB-traject en dat duurt minimaal 3 maanden.
Niveau 3 Uw kind wordt aangemeld bij de Ondersteuningscommissie van het Samenwerkingsverband.
Soms komt het voor dat ondanks de inzet van een externe deskundige, een leerling onvoldoende tot ontwikkeling komt. School meldt een leerling dan aan bij onze OC.

Het komt ook voor dat u als ouders/verzorgers zelf uw kind aanmeldt bij de Ondersteuningscommissie (OC), omdat u zelf merkt dat het op school niet goed gaat. Ook als u als ouders/verzorgers aanmeldt, is de school verplicht om niveau 1 en 2 te doorlopen voordat we de aanmelding in behandeling nemen.

Zowel in de stappen die de basisschool doorloopt, als in het traject van de OC staat de vraag centraal: "Wat heeft uw kind nodig om optimaal te kunnen leren en/of te komen tot gewenst gedrag of goed welbevinden?" Uitgangspunt is het optimaliseren van het handelen van de leerkracht, zodat er beter tegemoet kan worden gekomen aan wat uw kind nodig heeft. We noemen dit de onderwijsbehoeften van uw kind.

Schoolondersteuningsprofiel

Naast een zogeheten basisondersteuning, die voor alle basisscholen in ons Samenwerkingsverband hetzelfde is, biedt elke school extra ondersteuning. Op onze school bieden wij op de eerder beschreven niveaus ondersteuning.

Niveau 0

Op ODBS Het Talent wordt handelingsgericht gewerkt, dit is een systematische manier van werken, waarbij het aanbod is afgestemd op de onderwijsbehoeften en de basisbehoeften van de leerlingen. De leerlingen werken in 2 of 3 jaargroepen bij elkaar, waardoor leerlingen van en met elkaar kunnen leren. Op ODBS Het Talent wordt gewerkt vanuit een basisarrangement, waar nodig worden leerlingen ingedeeld in een intensief- of verrijkingsarrangement. Per blok wordt de ontwikkeling van de leerlingen in blokplannen bijgehouden en bijgestuurd al naar gelang de behoeften van de leerlingen. Die blokplannen worden door de leerkrachten in samenwerking met de IB-er gemaakt, waarbij de leerlingen in de verschillende arrangementen (basis, intensief en plus) ingedeeld worden. ODBS Het Talent is een Daltonschool, hierdoor leren de leerlingen zelfstandig werken, samenwerken en verantwoordelijkheid te dragen voor hun eigen leerproces. Tijdens het zelfstandig werken, werken de leerlingen voornamelijk aan hun weektaak, waardoor er ook voor de leerkracht ruimte ontstaat om extra instructie aan alle arrangementen te geven. De groepsbezetting op Het Talent is dit schooljaar iets ruimer. Dat komt mede, omdat er dit schooljaar voor gekozen is de leerlingen in 2 of 3 jaargroepen in te delen. Hierdoor ontstaat er ruimte om ook buiten de groep extra instructie op de verschillende arrangementen en behoeften van de leerlingen te geven. ODBS Het Talent is dit jaar

begonnen met het werk voor de leerlingen van de plusgroep te compacten en te verrijken. Deze interventie wordt steeds verder uitgewerkt, zodat ook de leerlingen met extra mogelijkheden, optimaal bediend kunnen worden.

IGDI-model voor instructies

Op ODBS Het Talent wordt structureel gewerkt aan het verbeteren van het onderwijs. De volgende principes worden

De letters IGDI staan voor Interactief, Gedifferentieerd, Directe Instructie. Het IGDI-model is een variant op het Directe Instructie model en is gebaseerd op twee principes:

- De leerkracht demonstreert doelgericht en geeft uitleg.
- De leerlingen leren door oefening en herhaling.

Het doel van het IGDI-model is dat alle leerlingen de basisstrategieën beheersen van een bepaalde leerstof. Maar ook dat er ruimte is voor convergente differentiatie: alle leerlingen moeten de minimumdoelen halen, maar de weg hiernaartoe is verschillend.

Er is een verdeling in verschillende fasen. De eerste fasen van het IGDI-model creëren condities om te leren. In de daaropvolgende fasen wordt geleerd. De fasen van het IGDI-model zijn:

1. Gezamenlijke start van de les: hierin wordt een korte introductie aan de hele groep gegeven.
2. Interactieve instructie voor de basis- en zorgleerlingen en een werkuitleg aan de plusleerlingen zodat zij aan het werk kunnen.
3. Begeleid inoefenen: onder begeleiding van de leerkracht oefenen de leerlingen de strategie.
4. Zelfstandig werken van de basisleerlingen en het geven van verlengde instructie aan de zwakke leerlingen.
5. Zelfstandig werken van de hele groep: de leerkracht loopt rond en helpt waar nodig.
6. Afsluiting van de les: een reflectie met de hele groep op de les.

De instructie en begeleidde in-oefening zijn interactief. Deze activiteiten zijn daardoor niet geheel leraar-gestuurd, maar de leerlingen leveren een actieve bijdrage, bijvoorbeeld door middel van coöperatieve werkvormen.

Coöperatieve werkvormen

Coöperatieve werkvormen zijn goede werkvormen om samenwerken te oefenen. Samenwerken is een vaardigheid die leerlingen nodig hebben om goed te kunnen functioneren in de samenleving. Door met elkaar samen te werken praten leerlingen met elkaar over de leerstof. Ze zijn er actief mee bezig en leren van elkaar. “Sterke” leerlingen werken samen met “zwakkere” leerlingen. Leerlingen krijgen meer inzicht in de leerstof door het elkaar uit te leggen. Door samenwerken leren leerlingen elkaar beter kennen, ontstaat er begrip voor elkaar en zijn ook bereid elkaar te helpen.

Coöperatieve werkvorm:	Groepen:	Vaardigheid samenwerking:	Tijdsduur:
Denken – Delen – Uitwisselen	1 - 8	• Luisteren • Informatie uitwisselen	5
Flitsen	3 - 8	• Hulp geven/vragen • Wachten op elkaar	10 - 15
Om-de-beurt	1 - 8	• Luisteren • Evenredig deelnemen	5 - 10
Dobbelen	4 - 8	• Luisteren • Op elkaar wachten	15 - 30
Duo's	1 - 8	• Overleggen • Aanmoedigen • Hulp geven/vragen • Op elkaar wachten	10 - 15
Imiteer	1, 2	• Luisteren • Aanwijzingen geven	10 - 15
Interviews	5 - 8	• Vragen stellen • Luisteren • Samenvatten van de ander	15
Woordenweb	1 - 8	• Luisteren • Overleggen • Besluiten nemen	15
Brainstorm	3 - 8	• Luisteren • Elkaar de kans geven om inbreng te hebben	10
Genummerde hoofden	1 - 8	• Overleggen • Overeenstemming bereiken	5
Legpuzzel	4 - 8	• Overleggen • Luisteren • Uitleg geven	45
Placemat	3 - 8	• Luisteren • Overleggen • Overeenstemming bereiken	10-15
Puzzels	1 - 8	• Luisteren • Hulp geven/vragen	10-15
Rotonde	1 - 8	• Luisteren • Evenredig deelnemen	5-10
Binnencirkel – buitencirkel	1 - 8	• Luisteren • Evenredig deelnemen	10-15
Hoeken	3 - 8	• Luisteren • Samenvatten van de ander	10-15
Wandel – Wissel uit	1 - 8	• Luisteren • Informatie uitwisselen	5

Veiligheid is voorwaarde om te leren

Het pedagogisch klimaat op ODBS Het Talent is veilig en prettig en wordt gevormd en geborgd met de methode De Vreedzame School. We bieden hierdoor een compleet programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. ODBS Het Talent werkt hierdoor preventief aan sociale veiligheid. Leerlingen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar, krijgen een stem, leren beslissingen nemen en leren conflicten oplossen. Deze aanpak sluit ook goed aan bij de Daltonvisie van de school. ODBS Het Talent biedt een leef- en leeromgeving waar leerlingen worden uitgedaagd zich te ontwikkelen tot mensen zonder vrees met een kritische en democratische grondhouding. Wij willen een wezenlijke bijdrage leveren aan onze leerlingen om hen in staat te stellen te functioneren in een complexe samenleving door ondernemend en zelfverantwoordelijk te zijn in het leven, in het werken en in het samenleven.

Doordat ODBS Het Talent werkt volgens de principes van De Vreedzame School, betekent dit dat alle betrokkenen van zowel de leerlingen, als leerkrachten, en andere medewerkers met elkaar verantwoordelijk zijn voor het klimaat op school. Voor de leerlingen ligt de basis van deze verantwoordelijkheid voornamelijk bij het met elkaar bepalen van de regels in de groep. Deze worden allemaal gevormd rond het belangrijkste uitgangspunt van de school: respect. Het schooljaar

wordt gestart met de gouden weken, hierbij wordt vooral gewerkt aan de groep tot een groep maken, waarbij leerlingen elkaar leren kennen en de grenzen en de regels binnen de groep worden bepaald. Vanuit deze basis bouwt de groep verder met elkaar aan andere verantwoordelijkheden.

Leerlingvolgsysteem

ODBS Het Talent maakt schooljaar 2022-2023 een overstap van CITO leerlingvolgsysteem naar het leerlingvolgsysteem van IEP. De inzet van IEP is passend bij de daltonvisie van de school. Met deze vorm van toetsing worden de toetsen betekenisvol voor leerlingen en worden zowel de gehele ontwikkeling én de talenten van elk kind in kaart gebracht. Door de inzet van IEP is het in de toekomst ook mogelijk onze leerlingen adaptief te toetsen. Zo sluit ODBS Het Talent beter aan bij de onderwijsbehoeften van alle leerlingen.

Voorbereiding op de basisvaardigheden

Groep 1/2 werkt met Sil op School, dit is een geïntegreerde methode gebaseerd op alle ontwikkelingsgebieden van de jongste leerlingen. ODBS Het Talent heeft daarnaast ook veel aandacht voor de leesontwikkeling van leerlingen. Met de methode BOUW! Worden de leerlingen vanaf groep 2 intensief gevolgd en begeleid op technisch lezen. Het programma BOUW! wordt 2x per week op school ingezet, daarnaast wordt er ook een mogelijkheid geboden om BOUW! thuis verder in te zetten. Zo wordt de inzet van ouders, als educatieve partner van de school, ook direct concreet zichtbaar. Naast het programma BOUW!, zet ODBS Het Talent ook in op de leesbeleving van de leerlingen met de methode Blink. Blink wordt niet alleen ingezet voor lezen, maar ook voor het vakken wereldoriëntatie. Door Blink in te zetten op beide vakgebieden, worden de lessen betekenisvoller voor onze leerlingen.

Verbeteren

Op ODBS Het Talent wordt structureel gewerkt aan het verbeteren van het onderwijs. Op de volgende punten is de school in ontwikkeling:

- Inzet van het IGDI-model (instructiemodel) waarbij het denken van de leerlingen geactiveerd wordt en zij meer betrokken worden bij de lessen en bij hun eigen ontwikkeling.
- Door het inzetten van het IGDI-model wordt mede ingezet op de volgende punten:
- Het bevorderen van de samenwerking tussen leerlingen d.m.v. het inzetten van coöperatieve werkvormen,
- Het bevorderen van de zelfstandigheid d.m.v. weektaken en uniforme tekens waarmee gewerkt wordt binnen de hele school.
- Het vergroten en stimuleren van het eigenaarschap van de leerlingen.
- Uniforme werkwijze binnen de school, die herkenbaar is voor leerlingen en waarbij roosters en lesuren afgestemd zijn, zodat er groeps-doorbroken gewerkt kan worden.

Het team van ODBS Het Talent is enorm in ontwikkeling. Het team is gedreven om de school verder te ontwikkelen. De ontwikkeling van de teamleden en daarmee de kwaliteitszorg op ODBS Het Talent wordt gevolgd met de IPB-cyclus. Met deze cyclus maken leerkrachten inzichtelijk waar zij in willen ontwikkelen passend bij de doelen van de school. Alle leerkrachten maken een persoonlijk ontwikkelingsplan (POP). In dit POP beschrijven de leerkrachten waar ze de komende 3 jaar in willen ontwikkelen en hoe zij dat gaan bereiken. De ontwikkeling van de leerkrachten wordt daarna gevolgd door persoonlijk functioneringsgesprekken met de directeur. De directeur is eindverantwoordelijk voor de beoordeling op de ontwikkeling van de teamleden. De directeur toetst ook of de ontwikkeling van de teamleden passend is bij dat wat de ontwikkeling van de school nodig heeft.

Professionalisering

Elk jaar wordt (team) scholing gezocht bij die past bij de ontwikkeling van de school en de personeelsleden.

De teamscholing voor schooljaar 2022-2023 bestond uit:

- Een scholing voor het eerste jaar van De Vreedzame School.
- Een scholing voor Blink-Lezen.

Daarnaast worden er afzonderlijke cursussen gevolgd door individuele leerkrachten, zoals:

- Een bijeenkomst voor BOUW!
- Een cursus voor de leerrijke omgeving gericht op kleuters.
- Een bijeenkomst m.b.t. de overgang van PO naar VO.
- Een training over de meldcode m.b.t. signaleren van kindermishandeling en huiselijk geweld.
- Een training van Visio, voor een leerling met een visuele beperking.

De teamscholing voor schooljaar 2023-2024 bestaat uit:

- Een scholing voor het tweede jaar van De Vreedzame School.
- Een scholing voor Blink-Lezen voor de leescoördinatoren.
- Een scholing voor de directeur tot coördinator kwaliteitszorg.
- Een scholing Dalton.

Daarnaast worden er afzonderlijke cursussen gevolgd door individuele leerkrachten, zoals:

- Een training over de meldcode m.b.t. signaleren van kindermishandeling en huiselijk geweld.
- Een training over natuurlijk buiten rekenen.
- Een tekencursus.
- Een training filosofie met leerlingen.
- Cultuurdate.

Educatief partnerschap

ODBS Het Talent hecht veel waarde aan het educatief partnerschap met ouders. Ouders worden minimaal 3x per jaar uitgenodigd én verwacht voor een gesprek op school. In september vindt het kennismakingsgesprek plaats, in februari het eerste rapportgesprek en in juni vindt het tweede rapportgesprek plaats. Ouders worden daarnaast meerdere malen uitgenodigd voor (thematische) ouderbijeenkomsten. Door middel van de ouderparticipatie zijn de lijntjes met ouders kort en dat werkt extra motiverend voor de ontwikkeling van de leerlingen. Ouders zijn het hele jaar door welkom wanneer zij vragen hebben, ODBS Het Talent gaat graag met ouders in gesprek.

De zorgstructuur

De ontwikkeling van de leerlingen wordt door de school op een cyclische manier gevolgd. De leerkrachten en de IB-er hebben jaarlijks meerdere gesprekken over de ontwikkeling van de leerlingen. De zorgstructuur is zo opgebouwd, dat de resultaten van de groep 2x per jaar tijdens de groepsbesprekingen in kaart gebracht worden, hierin worden zowel de resultaten van de methode gebonden als niet-methode gebonden toetsen geduid. Er worden dan in samenspraak met de IB-er nieuwe doelen gesteld voor de aankomende periode. Die doelen worden opgenomen in de periodeplannen per vakgebied. Deze doelen worden en in de dagelijkse instructie en de verwerking die daarbij hoort, door de leerkracht, vertaald naar een concrete aanpak per arrangement. Leerlingen die opvallen worden 2x per jaar extra besproken in een leerlingbespreking. En daarnaast hebben voeren de leerkrachten en de IB-er een gesprek over de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen.

	Periode 1 (Zomer – Herfst)	Periode 2 (Herfst – Kerst)	Periode 3 (Kerst – Voorjaar)	Periode 4 (Voorjaar – Mei)	Periode 5 (Mei – Zomer)
Groepsbesprekingen	Gesprek over het reilen en zeilen in de groep	Leerlingbespreking (n.a.v. Zien/ Hart/ Handen)	Groepsbespreking (n.a.v. IEP - analyse)	Leerlingbespreking (n.a.v. Zien/ Hart/ Handen)	Groepsbespreking (n.a.v. IEP - analyse)
Groepsbesprekingsformulier	Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4	Periode 5
IEP LVS afname groep 3-8			Ja		Ja
IEP LVS groep 1-2	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
afname (HH IEP)		Ja		Ja	
BOUW!				Ja	
Analyse IEP + periodeplan			Ja		Ja
Analyse methodetoetsen + blokplan	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Dagelijks notities in dagplanning	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
OPP			Tussenevaluatie OPP		Evaluatie OPP + opstellen voor nieuwe schooljaar
Dyslexie			Tussenevaluatie dyslexie		Evaluatie dyslexie + opstellen nieuw plan
Samenwerkingsverband	Gesprek CLB	Gesprek CLB	Gesprek CLB	Gesprek CLB	Gesprek CLB

De resultaten en vorderingen vanuit BOUW! lezen worden door de tutores en IB-er met de leerkracht besproken. De leerkrachten van groep 3/4/5 bouwen hierop voort in de groep tijdens de lessen veilig leren lezen en Blink. Ouders die thuis extra oefenen met het programma BOUW! worden ook van de resultaten op de hoogte gehouden en daar waar nodig geïnstrueerd hoe ze hun kind thuis extra kunnen stimuleren.

Niveau 1

ODBS Het Talent werkt handelingsgericht en zet interne ondersteuning in wanneer de behoeften van de leerlingen daarom vragen. ODBS Het Talent heeft een intern begeleider die verantwoordelijk is voor de interne ondersteuning van de leerlingen. Wanneer het voor de leerkracht niet meer mogelijk is om de verwachte groei van de leerling te realiseren, wordt de hulp van de internbegeleider voor interne ondersteuning ingezet. Hierbij komt de internbegeleider de leerling observeren, wordt de leerling besproken en worden toetsen geanalyseerd. Wanneer een leerling in aanmerking komt voor

interne ondersteuning, worden ouders hier altijd van op de hoogte gebracht en uitgenodigd om mee te denken in het plan dat de school voor de leerling zal maken. In het plan worden de onderwijsbehoeften van de leerling in kaart gebracht en zullen de doelen die de school met de leerling wil bereiken worden geformuleerd. Aan de hand van die doelen wordt de leerling voor een bepaalde periode extra begeleid en worden er met elkaar evaluatiemomenten afgesproken om de vorderingen van de aanpak weer in kaart te brengen en met ouders te bespreken. Wanneer de leerkracht én de intern begeleider handelingsverlegen zijn, kunnen zij een beroep doen op de externe ondersteuning van het samenwerkingsverband van de Hoeksche Waard.

Doordat ODBS Het Talent een kleine school is, zijn de specialisaties die nodig zijn binnen de school, onder een beperkt aantal mensen te verdelen. Dit betekent dat de meeste mensen binnen de school meerdere specialiteiten hebben.

- 1) Twee leerkrachten zijn BOUW!-specialist.
- 2) Een leerkracht binnen de school is rekenspecialist, die wordt ingezet wanneer er behoefte is aan extra begeleiding op het gebied van rekenen.
- 3) De school heeft 1 specialist op burgerschap en meerdere teamleden zijn daltonspecialist, kurzweilspecialist of ICT-specialist.

Aan ODBS Het Talent is een SMW'er van Kwadraad gekoppeld. 6 à 7 keer per jaar is de SMW'er op school aanwezig voor de begeleiding van leerlingen of hun ouders. Ook is het mogelijk de SMW'er in te zetten voor voorlichtingen. Daarnaast kunnen leerlingen en hun ouders gebruik maken van het aanbod 'groepswork' van Kwadraad.

Niveau 2

ODBS Het Talent maakt voor externe ondersteuning gebruik van een vaste CLB'er (consultatieve leerling begeleider). Leerlingen die leer-, werkhouding- en/of gedragsproblemen ervaren, hebben extra begeleiding en ondersteuning nodig van hun omgeving. De bedoeling van iedere leerlingbespreking is dat de leerkracht meer inzicht krijgt in de misinteractie tussen wat de leerling nodig heeft (onderwijsbehoeften) en wat de leerkracht al biedt aan instructie, begeleiding en ondersteuning. Vervolgens gaat de leerkracht onderzoeken hoe met deze misinteractie om te gaan. Indien nodig worden gerichte adviezen gegeven. Haalbaarheid voor de leerkracht is daarbij essentieel, zodat een *realistische* aanpak kan worden uitgevoerd. De kern van de leerlingbegeleiding is dat de leerling op school dusdanige instructie en ondersteuning krijgt, dat de geconstateerde problemen afnemen of zelfs verdwijnen. De focus ligt daarbij op krachten, kansen en mogelijkheden bij leerling en omgeving (leerkracht, groep, gezin). Denk bijvoorbeeld aan het werken aan een positiever zelfbeeld, de aanpak van faalangstig gedrag, het beter leren plannen en organiseren van het werk, leren omgaan met frustraties op school en in het alledaagse leven, leren samen te werken, etc. Handelingsgericht werken is het kader waarbinnen gewerkt wordt. Het kan gebeuren dat school het gat tussen wat een leerling nodig heeft en wat de school kan bieden, onvoldoende kan overbruggen. Dan kan de uitkomst zijn dat ik meedenk en –werk in de doorverwijzing richting het Samenwerkingsverband.

De CLB'er komt 5 x per jaar op bezoek. De CLB'er ondersteunt de interne ondersteuners, zoals de internbegeleider en de directie en daarnaast ondersteunt de CLB'er ook de leerkrachten bij het hele onderwijsproces. Zo helpt de CLB'er bij het verkennen en benomen van de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Dit wordt gedaan door observaties in de klas, meedenken in oplossingen en aanpakken en het voeren van gesprekken met de leerkrachten, intern begeleider, leerlingen en ouders. Ouders worden altijd in dit proces betrokken. Ouders worden zowel door de school als door de CLB'er gezien als partner in de dialoog.

De externe ondersteuning duurt minimaal 3 maanden. Wanneer er tijdens het proces duidelijk wordt dat ook de inzet van de CLB'er niet voldoende is om aan de behoeften van de ontwikkeling van de

leerling te voldoen, kan de school de leerling aanmelden bij de ondersteuningscommissie van het samenwerkingsverband (OC).

Wanneer BOUW! lezen niet leidt tot het gewenste resultaat, zal de BOUW!-specialist binnen de school, extra ondersteuning aanvragen bij de expertise van Leestalent. Wanneer de ondersteuner van Leestalent specifiek een leerling komt observeren, of komt werken met een leerling, worden ouders hier altijd van op de hoogte gebracht.

Wanneer de hulpvraag voornamelijk ligt bij vragen m.b.t. de opvoeding, het gezin, het gedrag en zorgen anders dan leerproblemen, zal de school doorverwijzen naar schoolmaatschappelijk werk (SMW). SMW biedt kortdurende preventieve hulp en verwijst de leerling en hun ouders door, wanneer dit nodig is, waarbij gebruikt wordt gemaakt van de korte lijnen binnen de hulpverlening. SMW is een brugfunctie tussen school en overige betrokken hulpverlenende instanties. SMW is onderdeel van het CJG en het Jeugdteam Hoeksche Waard.

Naast deze ondersteuning- op school, kan de school een beroep doen op extra ondersteuning vanuit het Samenwerkingsverband. Het gaat om begeleiding op de volgende thema's:

- 1- Visio. Er is sprake van ernstige visuele problematiek.
- 2- Auris. Er is sprake van ernstige spraak en taalproblematiek, auditieve problematiek.
- 3- Een extern expert bij medische problematiek zoals hersenletsel, enz. De ondersteuning is gericht op het handelen van de leerkracht en wordt gedaan door een expert betaald door het SWV.
- 4- Een extern expert voor buitenlandse leerlingen. Er is bijvoorbeeld sprake van problematische taalontwikkeling. De ondersteuning is gericht op het handelen van de leerkracht en wordt gedaan door een expert betaald door het SWV.
- 5- Pre-ambulante begeleiding door een lid van de Ondersteuningscommissie, gericht op het handelen van de leerkracht. De leerling kan ook kortdurend worden begeleid, indien nodig. Deze vorm van ondersteuning wordt betaald door het Samenwerkingsverband en vindt alleen plaats na aanmelding bij de Ondersteuningscommissie.

De duur en invulling van de extra ondersteuning verschilt per school en per leerling. Het is van belang om hierover duidelijke afspraken te maken met school. Als er sprake is van langdurige ondersteuning, dan stelt de school samen met u een plan van aanpak op. Dit heet een Ontwikkelingsperspectief (OPP). In het OPP staat informatie over de intelligentie, het verwachte leerrendement en uitstroomperspectief. Voor de vakgebieden technisch lezen, spelling, begrijpend lezen en rekenen wordt de huidige en de verwachte DLE-score opgenomen. Er wordt daarnaast vermeld welke factoren de ontwikkeling en het leren van een leerling bevorderen of belemmeren. Ten slotte worden ook de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften beschreven. Er worden duidelijke doelen opgenomen, die tussentijds en aan het eind van een traject worden geëvalueerd en waar nodig bijgesteld. De school gebruikt hiervoor het OPP-format van het Samenwerkingsverband.

Basisondersteuning en de financiering

Om basisondersteuning vorm te geven ontvangt het samenwerkingsverband geld van de overheid. Met ingang van 1 augustus 2021 ontvangt de school €400,- per kind. Dit geld gaat naar het bestuur van de school. ODBS Het Talent heeft dit geld ontvangen voor de versterking van de basisondersteuning.

Dit geld wordt besteed aan de inzet van de intern begeleider en aan extra handen binnen en buiten de groep gericht op de ondersteuning bij het programma BOUW! En andere ondersteuningsbehoeften van leerlingen. Het geld wordt dus besteed aan het optimaliseren van de basisondersteuning op alle verschillende niveaus. Dit komt alle leerlingen van de school ten goede. De school heeft op elke groep meer formatie ingezet door onderwijs assistentie en leerkrachten boven-formatief op de groepen in te zetten. Daardoor kunnen met meer handen in de klas de

leerlingen optimaal begeleid worden en waar nodig ondersteund worden door pre-teaching en dergelijke.

Passende onderwijsplek

Alle leerlingen moeten een plek krijgen op een school die past bij hun kwaliteiten en hun mogelijkheden. Passend onderwijs moet ervoor zorgen dat elk kind het beste uit zichzelf haalt. Scholen bieden daarom extra hulp aan leerlingen die dit nodig hebben, zoals leerlingen met leer- of gedragsproblemen. Met passend onderwijs wil de overheid bereiken dat:

- alle leerlingen een plek krijgen die past bij de onderwijs-ondersteuningsbehoefte.
- een kind naar een gewone school gaat als dat kan.
- een kind naar het speciaal onderwijs gaat als intensieve begeleiding nodig is.
- scholen de mogelijkheden hebben voor onderwijsondersteuning op maat.
- de kwaliteiten en de onderwijsbehoefte van het kind bepalend zijn, niet de beperkingen.
- leerlingen niet meer langdurig thuis komen te zitten, omdat er geen passende plek is om onderwijs te volgen.

Zorgplicht

Scholen hebben zorgplicht. Dat betekent dat de school verantwoordelijk is om een passende onderwijsplek te bieden. Deze plicht helpt mee het doel voor het passend onderwijs te bereiken. Scholen moeten in ieder geval de basisondersteuning bieden. Dit is de ondersteuning die alle scholen in een regio bieden. Bijvoorbeeld hulp voor leerlingen met dyslexie.

Hieronder leest u hoe wij op ODBS Het Talent Passend Onderwijs vormgeven.

Niveau 3

Als niveau 0-1-2 niet tot gewenst resultaat hebben geleid, gaan we over tot niveau 3.

De Ondersteuningscommissie bestaat uit een voorzitter, die psycholoog is en uit twee intake-medewerkers. De ene intake-medewerker is orthopedagoog met ervaring in het speciaal basisonderwijs en de andere intake-medewerker is jarenlang als intern begeleider verbonden geweest aan een basisschool. Beiden zijn deskundig in het kaart brengen van onderwijsbehoeften van leerlingen en ze kunnen goed inschatten wat er van de leerkracht nodig is om daarin te voorzien. Zij zullen nauwkeurig in kaart brengen waar uw kind tegenaan loopt, wat de onderwijsbehoeften, ontwikkelingsmogelijkheden zijn en wat dat vraagt van het handelen van de leerkracht. Op basis daarvan volgt er een advies voor de meest passende onderwijsplek. Het kan zijn dat het mogelijk is om op de reguliere basisschool te blijven, ook kan de OC een school voor speciaal basisonderwijs (SBO) adviseren of een school voor speciaal onderwijs. Het komt een enkele keer ook voor dat een andere reguliere basisschool de benodigde ondersteuning kan bieden. Binnen de Hoeksche Waard hebben we twee scholen voor speciaal basisonderwijs: SBO-school Het Pluspunt (Stichting de Hoeksche School, [Home - SBO Het Pluspunt \(pluspunthw.nl\)](https://www.pluspunthw.nl)) en SBO de Willem Alexanderschool (CSG de Waard, [Home - Willem Alexanderschool \(csgdewaard.nl\)](https://www.csgdewaard.nl)).

Speciaal onderwijs valt onder de Wet op de Expertise Centra (WEC). Deze onderwijsinstellingen zijn ondergebracht in zogeheten clusters.

De clusters

Cluster 1	Speciaal onderwijs voor visueel gehandicapte leerlingen.
Cluster 2	Speciaal onderwijs voor auditief gehandicapte leerlingen en leerlingen met taal/spraakproblemen.
Cluster 3	Speciaal onderwijs voor lichamelijk en verstandelijk gehandicapte leerlingen.

Cluster 4	Speciaal onderwijs voor leerlingen met ernstige gedragsproblemen of psychiatrische stoornissen.
-----------	---

Binnen de Hoeksche Waard hebben we alleen een cluster 3-school, SO de Ark in Oud-Beijerland (CSG de Waard, [Home - De Ark \(csgdewaard.nl\)](http://csgdewaard.nl)). In omliggende gemeenten liggen de andere cluster-scholen.

Werkwijze Ondersteuningscommissie

De intake medewerker plant een schoolbezoek in, zodat uw kind in de klas gezien wordt tijdens een instructiemoment. Er wordt gesproken met de leerkracht en de intern begeleider, er is een gesprek met uw kind en er vindt een gesprek met u als ouders/verzorgers plaats. Dit zijn afzonderlijke gesprekken, omdat we daarmee een completer beeld krijgen en zowel school, uw kind en u als ouders/verzorgers vrij kunnen spreken.

De door school en u verstrekte gegevens worden vertrouwelijk behandeld, volgens, in overeenstemming met de wet op de privacy (AVG).

Het advies

Als alle benodigde informatie is verzameld, wordt een eerste en tweede deskundigheidsadvies opgesteld. De voorzitter van de OC schrijft het eerste deskundigheidsadvies, de intake medewerker die de betreffende casus heeft behandeld, schrijft het tweede deskundigheidsadvies. Beide adviezen worden altijd met alle drie de collega's van de OC besproken, voordat het gedeeld wordt met ouders/verzorgers en met school. Als de deskundigheidsadviezen van elkaar verschillen, dan wordt binnen het OC-overleg overeenstemming bereikt. We zijn wettelijk verplicht om dit binnen 6 weken te regelen. Als blijkt dat we meer informatie nodig hebben om tot een advies te komen, dan kunnen we de procedure met 4 weken verlengen.

Als het advies speciaal basisonderwijs of speciaal onderwijs is, dan gaat het deskundigheidsadvies naar de Toelaatbaarheidscommissie (TLC) van ons Samenwerkingsverband. Zij beoordeelt het advies en geeft, indien van toepassing, een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) af voor het speciaal basisonderwijs (SBO) of het speciaal onderwijs (SO). Zo'n TLV is nodig om uw kind aan te kunnen melden bij een SO- of SBO-school. Een intake medewerker helpt u bij het aanmelden.

U kunt meer over het advies lezen in onze toelichting op het aanmeldformulier voor ouders, te vinden op onze website: www.swv2804.nl.

De school waar u uw kind aanmeldt, heeft de plicht om binnen 6 weken na aanmelding, een beslissing te nemen tot aanname of afwijzing. Een school mag deze besluitperiode met 4 weken verlengen, als blijkt dat ze meer tijd nodig hebben om te beoordelen of ze uw kind de benodigde ondersteuning kunnen bieden. De volledige procedure van aanmelding, gerekend vanaf de ontvangst van een volledig dossier tot en met de beslissing of uw kind kan worden geplaatst op de school waar u uw kind heeft aangemeld, duurt in principe maximaal 12 weken. Er geldt een maximum van 20 weken indien er sprake is van zowel een verlengde intake bij het Samenwerkingsverband, als een verlengde besluitprocedure op de school.

Klachtenprocedure

Verschil van mening met een school aangesloten bij SWV PPO

Ouders kunnen zich bij een verschil van mening met school over passend onderwijs voor advies wenden tot de voorzitter van de Ondersteuningscommissie. Mocht dit onvoldoende soelaas bieden dan kunnen de ouders zich voor advies wenden tot de directie van het Samenwerkingsverband. Zie voor contact met onze voorzitter van de Ondersteuningscommissie of de directie van het Samenwerkingsverband.

Niet eens met het advies van de OC

Als ouders/verzorgers het niet eens zijn met het advies van de Ondersteuningscommissie, dan kunnen zij bezwaar maken bij de directie van ons Samenwerkingsverband.

Niet eens met het advies van de TLC

Als ouders/verzorgers het niet eens zijn met het besluit van de Toelaatbaarheidscommissie, dan dienen ze **binnen 6 weken** schriftelijk bezwaar te maken bij het bestuur van het Samenwerkingsverband via info@swv2804.nl.

Geschillencommissie

Als bovenstaande niet tot overeenstemming leidt, dan kan de zaak worden voorgelegd aan de Geschillencommissie passend onderwijs (GPO). Ouders/verzorgers kunnen kiezen uit een groot aantal procedures. Welke procedure geschikt is, hangt onder meer af van het onderwerp van het geschil. Meer informatie is te vinden op: www.geschillenpassendonderwijs.nl.

Contactgegevens:

Geschillen passend onderwijs

Gebouw Woudstede

Zwarte Woud 2

3524 SJ Utrecht

Tel. 030-2809590

Toelatingsbeleid

In principe mogen alle leerlingen zich bij ons aanmelden, maar scholen mogen ook leerlingen weigeren.

- a. Als u visie, de identiteit en u de wettelijke opdracht van de school niet wenst te respecteren.
- b. Als er geen plaats is. De groepen zijn vol. De maximale groepsgrootte dient dan te zijn vermeld in een schoolgids of op de website. Wij hanteren 30 kinderen per groep.
- c. Als uw kind nog niet zindelijk is. In overleg met de huisarts, het jeugdteam en de school kunt u hiervoor een oplossing zoeken. Het is belangrijk dat uw kind dus zo snel mogelijk zindelijk wordt.

Soms komt het bij aanmelding op een basisschool voor dat school dan al aangeeft niet te kunnen bieden wat uw kind nodig heeft. De betreffende school is dan handelingsbezorgd. De school moet dan kunnen aantonen waarom ze de ondersteuning niet kan bieden en heeft de wettelijke verplichting om samen met ouders/verzorgers te zoeken naar een meer geschikte school. Mocht dit niet lukken, dan kan de school uw kind aanmelden bij de Ondersteuningscommissie van ons Samenwerkingsverband. In de toelichting voor ouders/verzorgers van leerlingen die nog niet op de basisschool zitten is te lezen hoe onze OC dan te werk gaat. Deze toelichting vindt u op onze website: www.swv2804.nl.

Stel dat u zich niet kunt vinden in het besluit van de school dan kunt u zich wenden tot het bestuur van de school:

De Hoeksche School

t.a.v. Ad Keller

Biezenvijver 5

3297 GK Puttershoek

078-6295999

Het schoolbestuur legt u dan per brief uit waarom de school uw kind niet toelaat. Het is dan mogelijk om binnen 6 weken schriftelijk bezwaar te maken tegen de weigering. Daarna beslist het schoolbestuur binnen 4 weken of uw kind alsnog toegelaten wordt of niet.

Zicht Op Ontwikkeling

Op ODBS Het Talent houden we zicht op ontwikkeling van alle leerlingen door een cyclus van plan-do-check-act te doorlopen. We verzamelen vanaf de start, als een kind bij ons binnenkomt, informatie over de ontwikkelingen van kennis en vaardigheden. We doen dit door observaties, toetsen en gesprekken met het kind en/of de ouders (s). Deze informatie verzamelen we in een database die Parnassys heet.

Toetsen en observeren

De methodetoetsen voor groep 3-8 die we hanteren voor rekenen, lezen, spelling en taal zijn valide toetsen die door de methodemakers zijn gemaakt. Daarnaast gebruiken we IEP LVS. Dit zijn methode-onafhankelijke toetsen voor rekenen, lezen, spelling en taal. Vanaf groep 6 geven deze toetsen ook een indicatie over de bereikte referentieniveaus. Bij groep 1-2 observeren we de ontwikkeling van de leerlingen en noteren dit in IEP-LVS voor groep 1-2. Van de gesprekken die we met leerlingen en/of ouders voeren maken we notities in Parnassys. Zo houden we per kind veel gegevens bij die uiteindelijk leiden tot een schooladvies in groep 8.

Arrangementen

In periodeplannen delen we naar aanleiding van de IEP-LVS toetsen leerlingen voor een half jaar in een niveaugroep binnen het leerjaar. Dit noemen we een arrangement. Een kind kan, afhankelijk zijn onderwijs- en ondersteuningsbehoeften ingedeeld worden in het basisarrangement, het plusarrangement of het intensieve arrangement. We passen de instructies per arrangement aan zodat de leerlingen didactisch en pedagogisch passend onderwijs krijgen.

Dagelijkse ondersteuning

In blokplannen hanteren we dezelfde arrangementen als in de periodeplannen alleen passen we de ondersteuning specifiek aan. Na elke methodetoets maken we een blokplan en daarin is zichtbaar welke kind welke ondersteuning nodig heeft om de doelen van het blok te behalen. Als leerlingen lessen missen door een doktersbezoek of ziekte plannen we door zodat een kind alsnog de juiste instructies krijgt en de juiste verwerking maakt.

Ondersteuningsbehoeften

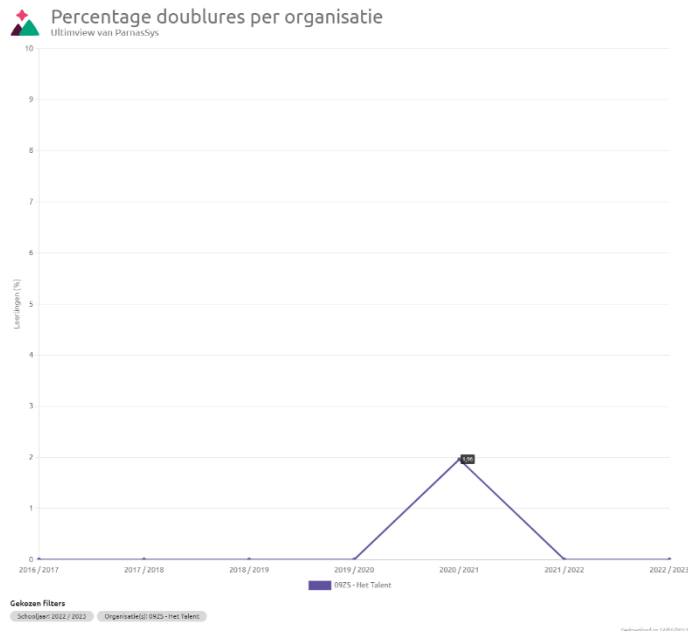
We kunnen leerlingen op allerlei manieren ondersteunen:

- gehoorappen
- timers
- andere werkplek
- stiltelokaal
- een rondje hardlopen
- bladzijden vergroten
- stressballen
- prikkelarme omgeving
- even relaxen tussen door
- wiebelkussens
- studybuddy's
- even bewegen
- en dergelijke

We kijken goed naar wat een kind nodig heeft, we nemen de tips en trucs van ouders serieus en luisteren goed naar wat een kind aangeeft. Wat we belangrijk vinden is dat leerlingen leren leuk vinden en leren leuk blijven vinden. Door aan te sluiten bij hun onderwijs- en ondersteuningsbehoeften proberen we te realiseren dat het leren ononderbroken kan plaats vinden.

Doubleren of versnellen

Leerlingen doorlopen de basisschool in principe in 8 jaar. In sommige gevallen geven we aan dat doubleren of versnellen een goed idee is, maar daar zijn we over het algemeen wel terughoudend in. Liever zien we dat we in staat zijn om het kind binnen het leerjaar passend onderwijs en ondersteuning bieden.



Referentieniveaus

De IEP-LVS toetsen doen we door middel van observaties in groep 1-2 en doormiddel van toetsen in groep 3 tot en met 8. IEP-LVS geeft een beeld hoe het kind zich ten opzichte van zichzelf ontwikkelt. We analyseren de toetsen op kind-, groeps- en schoolniveau. Daardoor kunnen we als school zien wat de opbrengst is van ons onderwijs. De referentieniveaus geven aan wat leerlingen moeten kennen en kunnen op het gebied van lezen, taal en rekenen als ze de basisschool verlaten. Er is een fundamenteel- niveau dat een basis is die bijna alle leerlingen zouden moeten kunnen behalen. En er is een streefniveau voor leerlingen die meer aankunnen.

Referentieniveaus voor Nederlandse taal

- Mondelinge taalvaardigheid (gesprek voeren, luisteren en spreken).
- Leesvaardigheid (onder andere zakelijke en literaire teksten lezen).
- Schrijfvaardigheid (bijvoorbeeld een opstel of sollicitatiebrief schrijven).
- Begrippenlijst (bijvoorbeeld kennis van begrippen als klinker, zelfstandig naamwoord of spreekwoord) en taalverzorging (taal correct toepassen).

Referentieniveaus voor rekenen

- Getallen.
- Verhoudingen.
- Meten en meetkunde.
- Verbanden.

Referentieniveaus helpen scholen om hun onderwijs in taal en rekenen te verbeteren. Voordelen van de referentieniveaus zijn:

- Referentieniveaus omschrijven duidelijk welke vaardigheden leerlingen op bepaalde momenten moeten hebben. Scholen kunnen zo beter hun doelen stellen en hun onderwijs hierop afstemmen.
- Scholen kunnen de leerprestaties van hun leerlingen beter meten en bijsturen.
- Het onderwijs van de verschillende schooltypen sluit beter op elkaar aan.
- Als een leerling naar een andere school overstapt, is duidelijk welk niveau hij heeft op het gebied van taal en rekenen. De nieuwe school kan bijvoorbeeld zien of de leerling extra hulp nodig heeft.

Schoolweging

32,8

19/20 - 21/22

Categorie

32-33

Schoolweging

1F

85%

Signaleringswaarde

1S / 2F

43,5%

Signaleringswaarde

Schooljaar	Schoolweging	Spreading	Landelijk gemiddelde		Signaleringswaarden (Correctiewaarden)		Behaalde referentieniveaus	
	20 - 40	3 - 9	1F	1S/2F	1F	1S/2F	1F	1S/2F
	gem. 3 jaar	gem. 3 jaar					gem. 3 jaar	gem. 3 jaar
2020 / 2021	32,7 [32-33]	5,3	95,4%	57,9%	85%	43,5%	73,9%	47,8%
2021 / 2022	32,8 [32-33]	5,2	95,4%	57,9%	85%	43,5%	85%	43,3%
2022 / 2023	32,8 [32-33]	5,2	95,4%	57,9%	85% (80%)	43,5% (35,4%)	92,6%	60,5%

Hart-hoofd-handen

Een kind is meer dan rekenen en taal, ook zijn sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief vermogen maken hem tot wie hij is. Een compleet kind is hoofd, hart én handen. Een volgsysteem moet daar rekening mee houden. Niet door een kind af te rekenen op wat het niet kan, maar door inzicht te geven in waar een kind nu staat en aan te geven hoe het zich verder kan ontwikkelen om te worden wie het is. Door betekenisvol toetsen brengt het IEP leerlingvolgsysteem de ontwikkeling én de talenten van het complete kind in kaart. Een uitkomst waarmee de leerkracht samen met de leerling inzicht krijgt in de volgende ontwikkelingsstap en we het eigenaarschap van de leerling bij zijn eigen ontwikkeling vergroten.

De leerlingen krijgen les in meerdere vakken. Per vak worden methode toetsen afgenomen. De uitslagen van deze toetsen worden gebruikt om te bepalen welke doelen nog extra aan bod moeten komen en welke doelen zijn behaald. De doelen die nog extra aan bod moeten komen, worden door gepland in de periode tot aan de volgende toets. Wij noemen dit sleepdoelen.

De leerkrachten observeren de leerlingen tijdens het werken en ze kijken het gemaakte werk na. De resultaten daarvan kunnen gebruikt worden om de volgende dag een extra instructie te verzorgen of lesstof te gaan compacten voor kind.

De leerkrachten hanteren een instructiemodel dat IGD1 heet, waardoor ze aandacht hebben voor opfrissen van voorkennis, instructie afstemmen op behoeften, begeleiden in oefenen, verwerken en evalueren.

In januari en juni nemen we de tussentoetsen af van IEP LVS en doorlopend wordt geobserveerd. We stemmen af op wat leerlingen kennen en kunnen. Sommige leerlingen hebben herhaling van de stof nodig, anderen kunnen verdiepen en weer anderen kunnen met minimale stof toch de doelen halen.

Volgen

Onze school houdt de leervorderingen van elk kind zorgvuldig bij door de methode toetsen, observaties en IEP LVS om tijdig te kunnen signaleren of een leerling extra aandacht of ondersteuning nodig heeft. Wij houden de ouders op de hoogte van de resultaten van hun kind. De leerlingenbegeleiding wordt gecoördineerd door onze intern begeleider.

Rapporten en gespreksavonden

De leerlingen uit groep 1-8 krijgen twee keer per jaar een rapport: een zomer en een winterrapport. Het rapport bestaat uit twee delen: een deel dat de leerkracht invult en een deel dat de leerling invult. De ouders kunnen drie keer per jaar met de leerkracht in gesprek over de ontwikkeling van hun kind en naar aanleiding van het rapport. In september doen we altijd een welzijnsgebesprek en in februari en juni een gesprek dat ook over de resultaten van de IEP gaat. Natuurlijk kunt u altijd tussendoor contact opnemen met de leerkracht als zich problemen voordoen, of als u vragen heeft.

Zelfstandig werken

De leerlingen zijn verdeeld over drie groepen: 1-2, 3-4-5, 6-7-8.

Elke dag krijgen leerlingen, binnen hun eigen leerjaar instructies. Om de leerkracht de mogelijkheid te geven zich volledig op de instructie van een bepaalde groep leerlingen te richten, is het nodig dat onze leerlingen zelfstandig kunnen werken met behulp van een weektaak en een stoplicht. Onze groepsorganisatie is hierop aangepast, zodat geen kind iets tekortkomt.

De aandacht voor begaafde leerlingen

De leerkrachten van Het Talent zijn geprofessionaliseerd in het herkennen en het realiseren van een passende leeromgeving binnen de reguliere basisschool voor excellerende leerlingen (hoogbegaafden en/of hoog intelligente leerlingen). Begaafde leerlingen hebben een verrijkingsmap, waarmee doormiddel van zelfstandige werkopdrachten extra uitdaging wordt gegeven. Daarnaast krijgen deze leerlingen wekelijks instructie, waarmee de leerlingen worden aangesproken op hun kwaliteiten.

De aandacht voor de sociale ontwikkeling

Het Talent heeft een goed pedagogisch klimaat, waarin ieder kind zich op zijn gemak voelt, fouten durft te maken en op zijn/ haar niveau kan en durft te presteren. De sociale omgang met elkaar is uitstekend. In groep 1 en 2 worden de leerlingen met de observatielijsten van IEP LVS gevolgd. Voor groep 3 t/m 8 wordt het scoringinstrument van IEP LVS gebruikt. De resultaten worden in ParnasSys (het leerling administratiesysteem) gezet en geven een groepsoverzicht en adviezen, welke door de groepsleerkracht in een plan worden omgezet. Met ouders worden de uitkomsten besproken tijdens de rapportgesprekken.

Leerlingenondersteuning door externen onder schooltijd

Basisscholen worden soms geconfronteerd met ouders/verzorgers die voor eigen rekening externe hulp inschakelen om extra ondersteuning voor hun leerlingen te organiseren. Onze school voert daarin het volgende beleid:

Hulp door externen onder schooltijd binnen de eigen school.

In beginsel wordt geen medewerking verleend aan hulp door externen onder schooltijd binnen de eigen school. Als er sprake is van een medische indicatie kan hierop - mits praktisch uitvoerbaar - een uitzondering gemaakt worden. Deze hulp wordt gegeven onder verantwoordelijkheid van de directie. De directie maakt hierover dan ook schriftelijke afspraken met de externe hulpverlener.

Hulp door externen onder schooltijd buiten de eigen school.

In beginsel wordt geen medewerking verleend aan hulp door externen onder schooltijd buiten de eigen school. Bij een medische indicatie kan hiervoor een uitzondering gemaakt worden. Wel dienen er goede schriftelijke afspraken gemaakt te worden over de frequentie en de tijdsduur van de externe behandeling. De school kan geen verantwoordelijkheid nemen voor deze externe hulp. Hulp door externen bij een didactische indicatie wordt niet gehonoreerd.

De opbrengsten

Die opbrengsten hebben betrekking op leerprestaties, de sociaal-emotionele resultaten en de tevredenheid van ouders, leerlingen en het vervolgonderwijs. Opbrengstgericht werken heeft hoge verwachtingen van de kinderen en gaat uit van doelgericht werken.

Resultaten van de eindtoets

De gemiddelde resultaten van onze school in de afgelopen jaren op de CITO en de IEP eindtoets

	De Boem erang		De Juliana		Het Talent		Landelijk gemiddelde
2018	87		81				81
2019					70,9		81,8
2020			coronajaar				
2021					77,4		79,7
2022					69,6		80
2023					82,3		79,5

Resultaten van de uitstroom

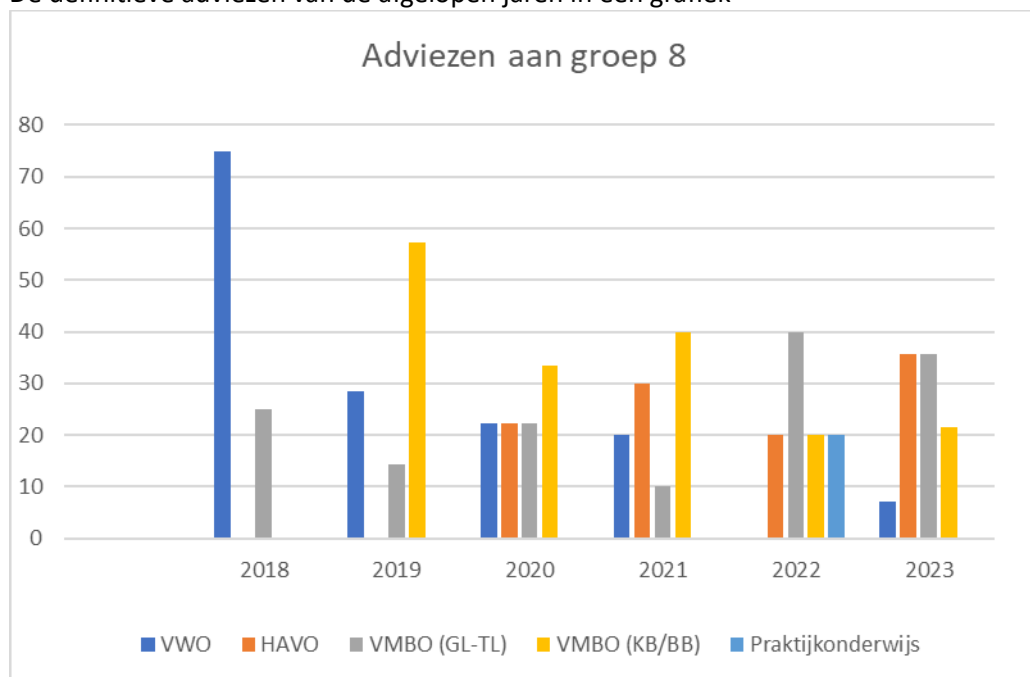
De definitieve adviezen van de afgelopen jaren in aantallen

AANTALLEN							
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
VWO		3	2	2	2	0	1
HAVO		0	0	2	3	1	5
VMBO (GL-TL)		1	1	2	1	2	5
VMBO (KB/BB)		0	4	3	4	1	3
Praktijkonderwijs		0	0	0	0	1	0
Totaal aantal kinderen		4	7	9	10	5	14

De definitieve adviezen van de afgelopen jaren in procenten

PROCENTUEEL							
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
VWO		75	29	22	20	0	7
HAVO		0	0	22	30	20	36
VMBO (GL-TL)		25	14	22	10	40	36
VMBO (KB/BB)		0	57	33	40	20	21
Praktijkonderwijs		0	0	0	0	20	0
Totaal aantal procenten		100	100	100	100	100	100

De definitieve adviezen van de afgelopen jaren in een grafiek



Sociale opbrengsten

Dit doen we door:

- Het volgen de sociale opbrengsten door middel van IEP leerling volgsysteem.
- Ook meten we in groep 6-7-8 de sociale veiligheid van de leerlingen elk jaar. De uitkomsten resulteren in een rapport met plan van aanpak.
- We geven leerlingen de kans om hun hart te luchten als ze ergens mee zitten door de bekendheid van de aandacht-functionaris en een brievenbus waar ze een brief in kwijt kunnen.
- In elke groep worden zaken besproken zoals omgaan met elkaar en ruzies en conflicten worden opgepakt en besproken zodat het uit de lucht is voordat de leerlingen naar huis gaan.
- We hebben korte lijnen met de ouders zodat een probleem niet kan ontaarden en er snel gehandeld kan worden.

Kansrijk adviseren

In het kader van kansrijk adviseren kunnen scholen primair kijken hoeveel procent van de leerlingen de eindtoets boven het schooladvies heeft gemaakt (heroverweging is verplicht). Is dit percentage hoger dan 20%, dan kan de conclusie getrokken worden dat de school wellicht niet kansrijk adviseert. Een tweede conclusie kan zijn, dat de adviesprocedure van de school nader bezien moet worden: hoe is het mogelijk dat zo veel leerlingen hoger scoren dan het gegeven advies? Daarna is het van belang om te bekijken hoeveel procent van de leerlingen na de heroverweging een bijgesteld (hoger) advies krijgt. Wanneer dit een hoog percentage is (boven de 50%), dan heeft de school in tweede termijn kansrijk geadviseerd. Is het percentage lager dan 50% dan heeft de school in tweede termijn niet kansrijk geadviseerd.

2021-2022	2 heroverwegingen
2022-2023	10 heroverweging

Houdbaarheid van de adviezen

De leerlingen van de school krijgen in groep 8 een VO-advies. Al vanaf 2018 worden scholen geacht om te bepalen of de leerlingen naar verwachting functioneren in het Voortgezet Onderwijs. Concreet betekent dit: zitten de leerlingen aan het begin van VO in overeenstemming met het gegeven basisschooladvies? De beslisregel van inspectie luidt: het percentage leerlingen in het derde leerjaar voortgezet onderwijs dat zonder vertraging op het geadviseerde niveau functioneert is voldoende (meer dan 75%). Is het percentage leerlingen dat lager zit dan het gegeven advies te hoog? Dan zou de school (eventueel samen met de VO school) kunnen analyseren hoe dat komt. En dat geldt idem voor een hoog percentage bij “hoger dan gegeven advies”.

In het derde jaar VO volgens, in overeenstemming met het advies

	2020	2021	2022	2023
Het diploma van het VO komt overeen met het advies van de basisschool	70%	79%	68%	Nog niet bekend

Het proces van basisonderwijs naar voortgezet onderwijs

Vanaf groep 7 krijgen de leerlingen een voorlopig advies. Dit wordt met ouders en kinderen besproken in juni van het schooljaar dat ze in groep 7 zitten. In januari van het jaar dat ze in groep 8 zitten, krijgen ze een tweede voorlopig advies en in maart, na de afname van de doorstroomtoets, krijgen ze het definitieve advies.

Na gemiddeld acht jaar basisonderwijs gaan de leerlingen naar het voortgezet onderwijs. Ze hebben keuze uit vele scholen. We proberen hen en hun ouders bij de keuze te helpen. Dit gebeurt op verschillende manieren:

- Informatiebijeenkomst over alle gebeurtenissen in groep 8 en de overgang naar het Voortgezet Onderwijs, elk jaar in september.
- Doorgeven van de informatie betreffende "Open Dagen" van scholen voor VO.
- Het stimuleren om bezoeken te brengen aan "Scholenmarkten" en "Open Dagen"
- Het verspreiden van foldermateriaal.
- Een gesprek met de IB-er en de leerkracht voor als ouders en kinderen er niet zelf uitkomen.
-

In oktober/november is het mogelijk om de regionale scholenmarkt te bezoeken. Op deze markt zijn veel verschillende vormen van voortgezet onderwijs vertegenwoordigd. In de maanden november tot en met februari houden de scholen voor voortgezet onderwijs open dagen, die door ouders en leerlingen kunnen worden bezocht. In de INFO zullen ouders op de hoogte worden gehouden van de data waarop de onderwijsmarkt en de open dagen van scholen voor voortgezet onderwijs plaats zullen vinden.

Procedure in groep 8

- Tijdens de oudergesprekken en de informatiebijeenkomst aan het begin van het schooljaar worden de ouders en leerlingen uitgebreid geïnformeerd over de activiteiten die in groep 8 gaan plaatsvinden en hoe de procedure van PO naar VO verloopt, wijze waarop de schoolkeuze tot stand komt.
- In januari is er een individueel voorlopig adviesgesprek. Het advies is gebaseerd op de ontwikkeling van het kind en alle resultaten van het kind in groep 8 en de groepen daarvoor. We kijken dus naar de resultaten en de ontwikkeling van alle schooljaren en het profiel van het kind. Het profiel gaat over werkhouding, doorzettingsvermogen. Ook houden we rekening met wensen van ouders en kind.
- In de eerste twee weken van februari maken de leerlingen de IEP-doorstroomtoets Basisonderwijs, welke een bevestiging kan geven van het niveau waarop het kind in voorgaande jaren heeft gescoord op de toetsen voor technisch lezen, begrijpend lezen, spelling en rekenen-wiskunde.
- Uiterlijk half maart ontvangen we de uitslag van de doorstroomtoets. Met deze uitslag en het voorlopig advies van de basisschool kunnen de ouders en leerlingen zich oriënteren op de school voor voortgezet onderwijs van hun keuze.
- Tussen half maart en eind maart ontvangen de ouders en leerlingen van ons het definitieve advies.
- In de laatste week van maart kunnen de ouders en leerlingen zich definitief aanmelden bij een school voor Voortgezet Onderwijs.
- De ouders en het kind geven vervolgens aan ons door op welke school het kind is aangemeld. De nazorg voor de leerlingen vindt plaats door contacten tussen onze school en diverse scholen voor VO.
- Nadat uw kind op de school voor voortgezet onderwijs is aangemeld stuurt de basisschool een onderwijskundig rapport op. Van dit rapport ontvangen de ouders ook een kopie.

De VO-scholen organiseren lopende een schooljaar allerlei activiteiten, open dagen en mogelijkheden voor het volgen van lessen. ODBS Het Talent werkt met een stamgroep 6-7-8 waardoor we niet in de gelegenheid zijn om met alleen groep 8 op bezoek te gaan bij VO-scholen. De open dagen en de informatiebijeenkomsten van de VO-scholen kunnen door ouders en kinderen bezocht worden na schooltijd en op woensdagmiddag.

Informatie over scholen voor Voortgezet Onderwijs

Aan het begin van elk schooljaar organiseren we een informatiebijeenkomst om ouders en leerlingen te informeren over alle activiteiten in groep 8 en de procedure van PO naar VO.

Oriëntatie op het Voortgezet Onderwijs doen ouders en leerlingen zelf. Ook het aanmelden bij een VO-school naar keuze verzorgen ouders zelf. Van ons mag verwacht worden dat we de data over de scholenmarkt, de meeloopdagen en open dagen communiceren. De folders die we ontvangen sturen we naar ouders door. Elk jaar bestellen we de VO-gids waarin alle scholen van de omgeving vermeld staan. Deze gids is zeer informatief en delen we uit zodra deze binnen is.

Elk jaar wordt er in 's-Gravendeel en Numansdorp een scholenmarkt voor leerlingen van de groepen 7 en 8 georganiseerd. Hier presenteren zich de scholen van voortgezet onderwijs uit de Hoeksche Waard en Dordrecht zich. De leerlingen en ouders zijn daar van harte welkom. De activiteiten die scholen voor Voortgezet Onderwijs organiseren tijdens de schoolgaande uren, zijn PR-activiteiten waar wij geen verloop voor geven. Er zijn op bestuursniveau afspraken gemaakt met de scholen voor Voortgezet Onderwijs dat zij de oriënterende-, informerende- en kennismakingsbijeenkomsten voor leerlingen groep 8 organiseren na schooltijd zodat iedereen die dit wil er aan kan deelnemen en niemand wordt uitgesloten.

Afscheid groep 8

Het afscheid van groep 8 vindt in verschillende stappen plaats:

- Na de afname van IEP-eindtoets organiseren groep 6 en 7 voor groep 8 een IEPERDEIEP feest. Dit feest vindt plaats op een middag na de IEP-eindtoets.
- Groep 8 mag zelf kiezen of ze een musical willen, een film maken of iets anders als afscheid op hun afscheidsavond.
- Op de maandag in de laatste schoolweek kunnen alle leerlingen van de andere groepen kijken naar de voorstelling van groep 8.
- Op diezelfde maandag, maar dan in de avond mogen alle ouders van groep 8 komen kijken naar de voorstelling. Na de voorstelling neemt de ouderraad afscheid door het voorlezen van gedichtjes. Van de Ouderraad ontvangen de leerlingen een gegraveerd bestek. De leerkrachten verzorgen op deze avond een afscheid door middel van een lied, toneelstuk of quiz.
- De leerlingen krijgen op deze avond van het team cadeautjes en certificaten. Leerkrachten maken een herinneringsblad voor elk kind en dit wordt in een map verzameld en uitgereikt als cadeau aan elk kind.
- Tijdens de Kabaaldag (op de laatste donderdag in de laatste schoolweek) zwaait heel de school groep 8 uit.
- De groep 8 neemt afscheid van klasgenoten doordat ze voor elkaar een herinneringsblad maken en dit wordt verzameld in een map, die als cadeau wordt meegegeven op de afscheidsavond.

Kwaliteitszorg

Onze school geeft goed onderwijs, maar we streven altijd naar beter. Zelfevaluatie is daarbij een belangrijk middel.

1. De leeropbrengsten worden geregeld gemeten en vergeleken met de kwaliteitsnormen. Onze school hanteert daartoe **een kwaliteitsinstrument**.
2. **De tevredenheid** van ouders, leerlingen en personeel wordt periodiek vastgesteld en vergeleken met de benchmark.
3. De onderwijsinspectie beoordeelt de kwaliteit periodiek. **De inspectierapporten** zijn in te zien op de website www.onderwijsinspectie.nl
4. Op basis van onze **zelfevaluatie** formuleren wij elke vier jaar nieuw beleid. Wij leggen dat vast in het schoolplan. De beleidsvoornemens in het schoolplan worden ieder jaar geactualiseerd en in concrete verandertrajecten uitgewerkt. Wij leggen dat vast in het jaarplan.
5. **Schoolplan en jaarplan** worden ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad en vastgesteld door het bestuur van stichting De Hoeksche School.
6. **Het schoolbestuur** zie toe op de uitvoering van de plannen en informeert de onderwijsinspectie.
7. **De landelijke Dalton vereniging** legt vierjaarlijks een visitatie af of te controleren of we nog voldoen aan de kwaliteitsindicatoren van de Daltonvereniging en of we op basis daarvan ons keurmerk kunnen behouden.
8. We borgen de kwaliteit van ons onderwijs door **kwaliteitskaarten** te maken.
9. Als mensen niet tevreden zijn, horen we dat graag en gaan we in gesprek. Maar we er samen niet uitkomen kunnen zich beroepen op **de klachtenregeling**.

Het kwaliteitsinstrument

Om onze kwaliteit op een systematische wijze te evalueren, gebruiken wij het systeem van WMK-PO. Het op een doelgerichte wijze ontwikkelen van de school en de leerkrachten veronderstelt het systematisch nemen van de volgende stappen:

- 1- Vaststellen van de doelen van de school (in schoolplan en jaarplan) en de medewerkers (in POP en gesprekcycclus).
- 2- Doelen in de praktijk realiseren (in jaarplan)
- 3- Controleren of de doelen in voldoende mate gerealiseerd worden (in jaarverslag en met vragenlijsten van WMK-PO)
- 4- Wat goed gaat vasthouden (borgen) en verbeteringen realiseren (kwaliteitskaarten maken en opnemen in nieuw jaarplan).

Onze school pleegt kwaliteitszorg aan de hand van de zogenaamde PDCA-cirkel.

- 1- De fase To Plan beschouwen we als een fase waarin we onze kwaliteit vastleggen (wat beloven we?)
- 2- De fase To Do zien we als een fase van samen-lerend onze kwaliteit implementeren, dan wel ontwikkelen.
- 3- De fase To Check is de meet- en evaluatiefase: doen we wat we beloven?
- 4- De To Act laat zien dat we naar aanleiding van de evaluaties nieuwe acties ondernemen of andere plannen ter verbetering uitvoeren.

Tevredenheidsspeilingen

We gebruiken de vragenlijsten van WMK-PO om de tevredenheidsspeilingen af te nemen onder ouders, kinderen van de bovenbouw en het personeel. Deze vragenlijsten worden elke twee jaar afgenomen en geven een beeld over de kwaliteit.

Afgelopen jaar hebben de ouders ons gewaardeerd met een 7,5, de kinderen met een 8,4 en de personeelsleden met een 7,5.

De verbeterpunten die we hebben opgenomen in ons schoolplan en jaarplan gaan over:

- Dat kinderen elkaar niet helpen als ze gepest worden.
- De verzorging van de school.
- De ouders informeren over de ontwikkeling van hun kind.
- De professionalisering van de leerkrachten.

De inspectie

Wat gaat er goed? Wat kan er beter? En wat moet beter? Misschien is dat wel de kortste samenvatting van de manier waarop de inspectie toezicht op onderwijs houdt. Leerlingen en ouders moeten erop kunnen vertrouwen dat het onderwijs op een school goed is. De inspectie houdt daar toezicht op. Ze doen onderzoek bij Het bestuur en de scholen en stimuleren hen om voortdurend de kwaliteit te verbeteren. Onze school heeft als laatste waardering voldoende gekregen van inspectie. Het laatste inspectiebezoek dateert van 2016 en het verslag is in te zien op de website van de inspectie. De inspecteur heeft in haar beoordeling onze school op onderdelen 5 keer een voldoende en 5 keer een goed gegeven, wat een uitstekend resultaat is. De inspecteur heeft hiermee het basisarrangement verlengd, waarbij de inspectie de school eens in de 4 jaar zal bezoeken voor een gewoon regulier onderzoek.

Conclusies van de inspecteur:

- De pedagogische sfeer, de veiligheid en de betrokkenheid bij de leerlingen wordt door de ouders en de leerlingen positief gewaardeerd.
- De directie is, samen met het team, voortdurend gericht op het verbeteren van de kwaliteit van de school. Men is kwaliteitsbewust en legt de lat hoog.

De inspectie heeft op 16 maart 2020 een verdiepend onderzoek gedaan naar Burgerschapsonderwijs op Het Talent. Dit onderzoek heeft plaats gevonden in samenwerking met het Kohnstamm Instituut voor een landelijk onderzoek naar Burgerschapsonderwijs in Nederland.

Zelfevaluatie

Afgelopen schooljaar hebben we de vragenlijst van WMK-PO afgenomen over de basiskwaliteit en over het leidinggeven van de directeur. De uitkomsten van deze vragenlijsten vormen onze zelfevaluatie. De verbeteringen nemen we mee in het schoolplan 2023-2027 en het jaarplan 2023-2024.

De basiskwaliteit van onze school hebben we als volgt beoordeeld:

OP1: Het aanbod:	zwak/matig
OP2: Zicht Op Ontwikkeling:	zwak/matig
OP3: Pedagogisch en didactisch handelen:	zwak/matig
OP4: Onderwijstijd:	ruim voldoende
Op6: Afsluiting:	ruim voldoende
VS1: Veiligheid:	ruim voldoende
OR1: Resultaten:	onvoldoende
OR2: Sociale en maatschappelijke competenties:	ruim voldoende
SKA1: Visie, ambities en doelen:	ruim voldoende
SKA2: uitvoering en kwaliteitscultuur:	ruim voldoende
SKA3: Evaluatie, verantwoording en dialoog:	ruim voldoende

In schooljaar 2022-2023 hebben we gewerkt aan de volgende doelen:

- Richten met didactisch handelen op de middengroep.
- De cognitieve resultaten van de tussentoetsen liggen op of boven het niveau dat op grond van de kenmerken van de leerlingepopulatie verwacht mag worden.
- Het technisch en begrijpend lezen verbeteren door Bouw en Blink.
- Een rijke speel- en leeromgeving realiseren ook vanwege de afstemming op hoog-intelligente kinderen.
- Borgen van gemaakt afspraken en ontwikkelingen.
- Een rijk aanbod realiseren voor kunst, cultuur, en muziek.
- Het didactisch- en pedagogisch handelen verbeteren.
- Leeropbrengsten realiseren die op of boven de gestelde norm liggen.
- Maximale resultaten halen.
- CLB's inzetten om didactisch en pedagogisch handelen te verbeteren.
- Beleid ontwikkelen om werkdruk te verminderen door uren en taken eerlijk te verdelen.
- De school verder ontwikkelen als Daltonschool.
- Aanspreekpunt voor pesten en vertrouwelijke zaken aanstellen.
- Analyses maken van toetsen en verbeterplannen opstellen.
- Houdbaarheid van de adviezen bijhouden.

In schooljaar 2023-2024 werken we aan de volgende doelen:

- Signaleringsinstrument aanschaffen voor (hoog)begaafden.
- Visievorming over meer en hoogbegaafden.
- Wereldoriëntatie vak geïntegreerd aanbieden en rijk onderwijs aanbieden wat kinderen motiveert.
- Dalton essenties aanscherpen en uitbouwen. De visitatie voorbereiden.
- Zichtbaar maken en houden van IGDl.
- Zicht op ontwikkeling houden en verfijnen.
- Delen, uitwisselen en afstemming over de verwachtingen die we aan kinderen stellen in leerlingenbesprekingen.
- Minimaal alle kinderen met 1F niveau naar het VO. En minimaal 50 % met 1S niveau naar het VO.
- De adviezen scherper en kansrijker vaststellen.
- Doelgericht aanbod bieden.
- Achterstanden aanpakken door heldere zorgstructuur en bewaken kwaliteit didactisch en pedagogisch handelen.
- Rekenen verbeteren.
- Technisch en begrijpend lezen verbeteren. Blink lezen en Blink wereld samenhangend aanbieden.
- Met arrangementen werken.
- Ondersteuning structureel aanbieden.
- Hoge verwachtingen van de leerlingen hebben aanpakken.

Schoolplan en jaarplan

Het nieuwe schoolplan voor 2023-2027 is gemaakt samen met personeel en in overleg met ouders van de MR. Evenals het jaarplan dat zorgvuldig is voorbereid, besproken en waar de MR zijn instemming aan heeft gegeven. De plannen voor de komende jaren zijn helder, staan beschreven en hebben ieders instemming. De ouders van de school worden daar op eerste Algemene Ouderavond in het nieuwe schooljaar over geïnformeerd.

Het schoolbestuur

Het bestuur van De Hoeksche School voert regelmatig gesprekken met de directeur over de opdracht van deze kleine school. Deze opdracht bestaat uit het opheffen van de verwaarlozing, het inhalen van alle achterstanden, effectieve inzet van en goede samenwerking tussen alle personeelsleden. De bestuurder is afgelopen jaar een aantal keren op school aanwezig geweest om met het personeel te spreken over hoe eenieder zich verhoudt tot deze opdracht. De neuzen staan allemaal de goede en dezelfde kant op. De bestuurder bezoekt de school ook vanwege schoolbezoeken om de opbrengsten en de kwaliteit te monitoren.

De Landelijke Dalton Vereniging

ODBS Het Talent is sinds 2017 een Daltonschool. In mei 2024 wordt onze school bezocht door een visitatieteam van de Landelijke Dalton Vereniging en worden we beoordeeld op de Daltonessenties. We gaan komend school begeleid worden door het CED Rotterdam omdat we graag onze Daltonlicentie behouden.

Kwaliteitskaarten

Kwaliteitskaarten zijn een middel om de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren. Sommige kwaliteitskaarten bestaan uit stellingen, waarbij aangekruist wordt in hoeverre dat van toepassing is. Op die manier wordt inzichtelijk wat de sterke punten en wat de ontwikkelpunten zijn. Andere kwaliteitskaarten geven tips en handvatten om het onderwijs te verbeteren. De besluiten, afspraken en implementaties worden vastgelegd in kwaliteitskaarten zodat we kunnen borgen wat we belangrijk vinden zodat we een doorgaande lijn blijven zien en hanteren.

Klachtenregeling

Met vragen, opmerkingen of klachten richt u zich bij voorkeur tot de direct betrokkene of de schoolleiding. Mocht dit niet tot een oplossing leiden, dan kunt u zich schriftelijk richten tot het college van bestuur van Stichting De Hoeksche School of de Landelijke Klachtencommissie. Elke school heeft tenminste één schoolcontactpersoon aangewezen, die u of uw kind desgewenst adviseert waar en hoe u een probleem of klacht bespreekbaar kunt maken. De schoolcontactpersoon gaat niet in op de inhoud van de klacht en is in principe verplicht tot geheimhouding van zaken die hij als schoolcontactpersoon verneemt. Op ODBS Het Talent is de schoolcontactpersoon Ria Sakko. Zij is er voor ouders en leerlingen.

Het bestuur heeft twee externe vertrouwenspersonen aangesteld. Zij zijn in dienst van Stichting Kwadraad (maatschappelijk werk) en onafhankelijk. De vertrouwenspersonen van Kwadraad zullen ouders en medewerkers niet alleen adviseren (zoals de schoolcontactpersonen doen), maar desgewenst ook ondersteunen bij de behandeling van hun probleem of klacht. Onze vertrouwenspersonen: Agatha Ottema en Adrie Verbaan (zie blz. 72).

Het is ook mogelijk een klacht direct in te dienen bij het college van bestuur van De Hoeksche School. De klachtenregeling van Stichting De Hoeksche School is alleen van toepassing als men met zijn klacht niet ergens anders terecht kan. Klachten waarvoor een aparte regeling en proceduremogelijkheid bij een commissie bestaat, dienen langs die lijn te worden afgehandeld. Zo kan een klacht die via een geschillencommissie kan worden ingediend niet afgehandeld worden via de klachtenregeling van De Hoeksche School. Een klacht kan pas – schriftelijk - bij het college van bestuur worden ingediend nadat de klager in redelijkheid heeft geprobeerd de klacht met de betrokkene of diens leidinggevende op te lossen.

Belangrijke adressen

De basisschool

Het Talent
Kreekstraat 1
3293 AB Mookhoek
Telefoon: 078-6731249
Email: info.hettalent@dehekscheschool.nl
Website: www.obs-hettalent.nl
Brinnummer: 09ZS

Het schoolbestuur

Stichting De Hoeksche School
Biezenvijver 5
3297 GK Puttershoek
Telefoon: 078-6295999
Email: info@dehoekscheschool.nl
Website: www.dehoekscheschool.nl
Bestuursnummer: 41444

Het samenwerkingsverband

Helpdesk:
info@swv2804.nl
0186-219050 (ma t/m do, 8.30-16.30 uur)

Directie SWV PO Hoeksche Waard
Mevrouw dr. N.J. de Ronde-Davidse
Johannes Kolfstraat 1
3273 CA Westmaas
0186-219051
nderonde@swv2804.nl

De ondersteuningscommissie

Voorzitter Ondersteuningscommissie mevrouw dr. D. Bijl
Johannes Kolfstraat 1
3273 CA Westmaas
0186-219050
dbijl@swv2804.nl

De vertrouwenspersonen

Agatha Ottema
Adrie Verbaan
Postbus 440
2800 AK Gouda
Algemeen telefoonnummer: 088-9004000
Email: vertrouwenspersoonhw@kwadraad.nl

Onderwijsinspectie

Inspectiekantoor Tilburg
Spoorlaan 420
5038 CG Tilburg
Postbus 2730
3500 GS Tilburg
www.onderwijsinspectie.nl

Telefoonnummer algemene overheid: 1400
Vertrouwensinspecteur: 0900-1113111
Loket onderwijsinspectie: 088-6696060

Bureau leerplicht en vroegtijdig schoolverlaten

Karel Lotsyweg 40
3318 AL Dordrecht
Telefoon: 078-7708500
info@dgjzhz.nl

Leerplichtbureau Oud-Beijerland

Wilhelminastraat 18
3262 SV Oud Beijerland

Landelijke klachtencommissie Onderwijs

Zwarte Woud 2
3524 SJ Utrecht
info@onderwijsgeschillen.nl