

Schoolgids 2023-2024



Dalton IKC De Edelsteen



De informatie in dit document vindt u ook
op scholenopdekaart.nl

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Verzekering en sponsoring

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor u.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van Dalton IKC De Edelsteen

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Dalton IKC De Edelsteen

Sieraadlaan 100

2719SN Zoetermeer

☎ 079-3617629

🌐 <http://www.ikcDeEdelsteen.nl>

Schoolbestuur

Stg. Openbaar Prim. Onderwijs Zoetermeer

Aantal scholen: 19

Aantal leerlingen: 4.545

🌐 <http://www.opoz.nl>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Cynthia Vijgenboom	info.edelsteen@opoz.nl
Adjunct-directeur	Jorg Hoogerwerf	info.edelsteen@opoz.nl

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting Samenwerkingsverband Passend Onderwijs 28-17 Zoetermeer.

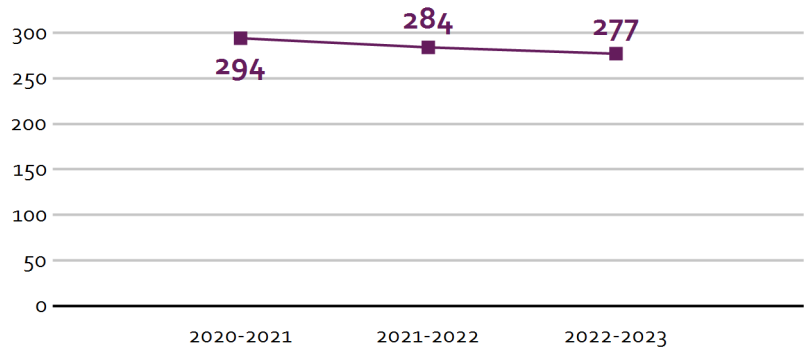
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2022-2023

277

2022-2023

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

eigenaarschap

Onderwijs op maat

Uw kind 't stralend middelpunt

Uitblinken door dalton

CMK (cultuur) school

Missie en visie

Visie

Jonge kinderen ontwikkelen vele talenten. Ze zijn jong en onbevangen en hebben allemaal hun dromen. Kinderen bezitten de mogelijkheid om de wereld om zich heen op hun manier te ontdekken. De maatschappij heeft deze 'jonge mensen' hard nodig met hun kennis en verschillende vaardigheden. Zij weten wat ze kunnen, wie zij willen zijn, welke doelen ze willen bereiken en wie ze daarbij kan helpen. Kinderen leren niet alleen door te leren maar ook door te spelen. Zij leren van ervaringen, die aansluiten bij hun interesses en ontwikkelingsniveau, waardoor zij zich op een prettige manier kunnen ontplooien.

Missie

Wij leveren als integraal kind centrum een belangrijke bijdrage aan de opvoeding en ontwikkeling van kinderen van nul tot 13 jaar. Kinderen vertellen ons wat zij nodig hebben, wij luisteren en helpen hen om te kunnen functioneren in het heden en in de toekomst. Wij ontplooien talenten en kwaliteiten bij kinderen. Door kinderen zelf te laten ontdekken wat hun kracht is en hoe zij groot willen worden. We gebruiken onze teamtalenten om kinderen te stimuleren, te leren, te ontdekken en initiatief te tonen.

-Vertrouwen en veiligheid is ons uitgangspunt

- Trots zijn is ons startpunt
- Optimale ontwikkeling is ons eindpunt
- De samenwerking met ouders staat hierin altijd centraal.

Om je talenten te ontdekken moet je kunnen uitproberen, fouten maken, reflecteren en presenteren. Een omgeving waarin kinderen samen kunnen ontwikkelen en elkaars talenten leert kennen en deze benut. Dit geldt ook voor alle medewerkers van het IKC. Je hebt jouw talent pas echt goed ontwikkeld als anderen er ook iets aan hebben. Zelfvertrouwen is het resultaat: "Ik ben uniek en heb wat toe te voegen aan mijn omgeving". Van zelfvertrouwen naar trots. Dat is waar we aan werken. Trots op wie je bent en wat je kan.

Identiteit

LAAT IEDER KIND STRALEN!

Integraal Kindcentrum (IKC) De Edelsteen biedt een uniek totaalpakket op het gebied van opvang, onderwijs, ontwikkeling en vrije tijdsbesteding. Wij creëren een uitdagende, doorlopende ontwikkelingslijn en leveren een belangrijke bijdrage aan de opvoeding en ontwikkeling van kinderen van nul tot het einde van de basisschool. Als één team werken wij vanuit één visie aan een doorgaande ontwikkelingslijn voor uw kind.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
bewegingsonderwijs	 6 u 15 min	 6 u 15 min
spreeken/luisteren	 3 u 30 min	 3 u 30 min
beginnende geletterdheid	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Rekenen	 5 uur	 5 uur
engels	 1 uur	 1 uur
Wereldoriëntatie	 45 min	 45 min
verkeer	 15 min	 15 min
sociale vaardigheden	 30 min	 30 min
kunstzinnige/ creatieve vorming	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Dalton reflectie	 1 uur	 1 uur

Het tijdschema, geeft slechts een idee van hoeveel tijd er aan elk vak kan worden besteed. Het is belangrijk dat leerkrachten flexibel zijn en hun aanpak aanpassen aan de behoeften van de leerlingen. Het kan langer duren of sneller gaan dan verwacht om bepaalde doelen te bereiken. Gelukkig kunnen leerkrachten beslissingen nemen op basis van hun eigen inzicht om het onderwijs zo effectief mogelijk te maken voor hun leerlingen.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Lezen	 8 uur	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min	 4 u 30 min
Taal	 1 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Rekenen/wiskunde	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur	 5 uur
Wereldoriëntatie	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 2 uur	 2 uur	 2 u 15 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 15 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 u 30 min
Bewegingsonderwijs	 2 u 30 min	 2 u 30 min	 2 uur	 2 uur	 2 uur	 2 uur
Levensbeschouwing			 45 min	 45 min	 45 min	 45 min
Engelse taal	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 1 uur
Dalton Reflectie	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 45 min	 45 min	 45 min
Actieve inloop	 1 uur	 1 uur	 1 uur	 45 min	 1 uur	 1 uur
sociale vaardigheden	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min	 30 min
Schrijven	 1 u 30 min	 1 uur	 1 uur	 15 min		
verkeer	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min	 15 min	

Het tijdschema, geeft slechts een idee van hoeveel tijd er aan elk vak kan worden besteed. Het is belangrijk dat leerkrachten flexibel zijn en hun aanpak aanpassen aan de behoeften van de leerlingen. Het kan langer duren of sneller gaan dan verwacht om bepaalde doelen te bereiken. Gelukkig kunnen leerkrachten beslissingen nemen op basis van hun eigen inzicht om het onderwijs zo effectief mogelijk te maken voor hun leerlingen.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal

2.2 Het team

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging /
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Wij proberen te allen tijde inval te regelen. Wanneer dit niet mogelijk is, zullen wij ambulante collega's voor de groep zetten of de klas verdelen over de andere klassen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kindcentrum*. We werken samen met een kinderopvang in de buurt. Met *Gro-up*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

- Om de kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen gebruiken wij de kwaliteitscirkel (zie schoolplan).
- Het leerlingvolgsysteem van CITO. Dit geeft ons inzicht in de ontwikkeling van de groepen en individuele leerlingen. Bij opvallende zaken wordt er geëvalueerd wat de mogelijke oorzaken zijn en (indien nodig) actie ondernomen.
- KIIK! is een praktisch hulpmiddel voor het observeren en registreren van de ontwikkeling van vier- tot zevenjarigen.
- De doorstroomtoets in groep 8. Dit instrument is voor de school een manier om de onderwijskwaliteit aan het einde van de basisschool te toetsen. Per jaar wordt de uitslag in kaart gebracht en geanalyseerd. Vanuit de analyse wordt bekeken wat schoolbreed aandacht verdient.

-Ieder schooljaar vinden er studiedagen plaats om zo de deskundigheid van de leerkrachten te bevorderen.

-Het kwaliteitsbeleid is OPOZ-breed geïmplementeerd. Dit betekent dat er d.m.v. een 4-jarige cyclus wordt gewerkt, waarbij ieder jaar een aantal zaken op het gebied van onderwijs, welbevinden van leerlingen etc. wordt geëvalueerd.

-De directie legt regelmatig groepsbezoeken af bij de personeelsleden. Daarbij wordt een kijkwijzer gehanteerd waarin de nieuwste ontwikkelingen t.b.v. de deskundigheidsbevordering van het personeel zijn meegenomen.

-Aan het einde van elk schooljaar evalueert de school de gestelde doelen en maakt vervolgens aanpassingen in de beleidsplannen. Tijdens deze evaluatie komen ook de bevindingen vanuit de schoolbezoeken van de rijksinspectie, het college van bestuur van OPOZ en de Nederlandse daltonvereniging aan bod.

Hoe bereiken we deze doelen?

Aan het begin van ieder schooljaar zijn de jaardoelen vastgelegd en kan het team er mee aan het werk. Deze zijn aan de desbetreffende bouw toegewezen of opgenomen in een leerteam. Per periode worden de doelen geëvalueerd bij een teamvergadering. Wanneer hier concrete afspraken uit voortvloeien worden deze opgenomen in onze afsprakenschema's.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

IKC De Edelsteen kent de volgende kenmerken binnen het zorgbeleid:

- Kinderen met specifieke leerbehoeften worden regelmatig besproken. In overleg met de intern zorgcoördinator, de leerkracht, de ouders en de directie wordt gekeken wat het kind nodig heeft en hoe wij hem/haar het beste kunnen begeleiden.
- Kinderen met een ontwikkelingsvoorsprong kunnen de verplichte stof 'compacten' (de leerlingen gaan sneller door de stof). Daarnaast bestaat de mogelijkheid om in de groep een verrijkingsaanbod te krijgen.
- De interne zorgcoördinator bewaakt het begeleidingsproces van leerlingen in de klas.
- Groepsoverdrachten bij de overgang van een schooljaar worden opgesteld en besproken.
- Leerling- en groepsbesprekingen vinden regelmatig en gestructureerd plaats volgens het borgschema "Zorg voor alle leerlingen".
- Waar nodig vindt er een IHI (integraal handelingsgericht indiceren) plaats. Alle ondersteuningsinstellingen komen samen met ouders en school om de tafel om een plan voor een gezin samen te stellen.
- De school wordt ondersteund door een schoolbegeleidster van de 1801 (een adviesbureau).
- In de groepen 1 tot en met 8 wordt gewerkt met het Dyslexieprotocol.
- 1% van onze leerlingen heeft een taalachterstand. Deze leerlingen worden in de klas meegenomen met de extra instructie. De intern begeleidster bekijkt voor welke kinderen meer hulp noodzakelijk is. Zij zet ambulante collega's in om in groepjes per vakgebied extra ondersteuning te geven.
- Ouder- en jeugdsteunpunt

De overheid heeft alle samenwerkingsverbanden (SWV's) de opdracht gegeven om een Steunpunt Ouders en Jeugd in te richten. Dit steunpunt moet ouders en (oudere) leerlingen informeren en steunen en de ontwikkelingen en knelpunten van het Passend Onderwijs signaleren. SWV's krijgen drie jaar de tijd om hun steunpunt vorm te geven. Met de eerste pijler 'informeren' zijn we al gestart via onze website.

Op de website van het SWV Zoetermeer is deze informatie verzameld onder de knop 'Ouders'. Naast de landelijke wetgeving rondom het Passend Onderwijs, zijn de regels en procedures die binnen de regio

Zoetermeer gelden hier opgenomen. Goed om eens een keer naar te kijken.²
(www.swvzoetermeer.nl).

Zie voor het volledige schoolondersteuningsprofiel de bijlage.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij continueren wij de ontwikkeling van ons rekenonderwijs. Hier zijn wij vorig jaar met een nieuwe methode gestart.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist

Wij hebben een rekenspecialist die hiervoor ook de coördinerende functie heeft op dit vakgebied.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider

Onze intern begeleider is gedragsspecialist en heeft een coaching opleiding voldaan.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider

Wij hebben twee collega's die gedragsspecialist zijn en onze intern begeleider heeft een opleiding coaching voldaan.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Remedial teacher

Wij hebben een leerkracht die MRT geeft om de motorische ontwikkeling te bevorderen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- BHV
- EHBO

Wij hebben meerdere personeelsleden die jaarlijks training krijgen op gebied van BHV. Ook is er een collega die een EHBO-diploma heeft.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

De school gaat sociaal onveilig gedrag tegen. Daarnaast zetten we ons in om gedrag te voorkomen door een actieve, positieve stimulering van sociaal gedrag door het invoeren van gedragsregels en zetten wij ons in voor onderwijs dat is afgestemd op de persoonsontwikkeling van individuele leerlingen. Elk jaar worden met de leerlingen de groepsregels vastgelegd. Hier kunnen wij dan steeds op terugkomen tijdens gesprekken met de leerlingen.

Het veiligheidsbeleid van de school is niet alleen bedoeld om leerlingen een veilige plek te bieden. Het personeel heeft vanzelfsprekend ook recht op een veilige omgeving.

De verantwoordelijkheid voor een veilig schoolklimaat ligt primair bij de school zelf. Wij moeten zorgen voor een veilige (leer)omgeving voor personeel en leerlingen. We hebben een veiligheidsplan (dit moet komend jaar geactualiseerd worden) en een coördinator veiligheid/ anti pest/ burgerschap die toezicht houdt op de veiligheid in onze school. Het BHV team is goed op elkaar ingespeeld en wij hebben een ontruimingsplan dat periodiek wordt geoefend. Elk jaar vullen leerlingen en personeel de checklist sociale veiligheid in. De uitkomsten worden geanalyseerd, omgezet in acties en besproken met het team en de leerlingen. Ditzelfde doen we met de gegevens van de veiligheid enquête voor bovenbouwleerlingen in Vensters PO. Om de twee jaar doen we een lerarentevredenheidsspeiling, oudertevredenheidsspeiling en de Risico -inventarisatie en evaluatie. Ook de peilingen geven richting aan onze acties om de veiligheid optimaal te houden.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

De veiligheidsenquête wordt elk jaar door zowel de leerlingen als het team afgenomen en geëvalueerd. Wij starten bij leerlingen vanaf groep 5. Wanneer er acties zijn vereist zal er met het schoolteam een plan van aanpak worden gemaakt.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	José Dekker	j.dekker@opoz.nl
vertrouwenspersoon	Tamara Van der Ster	t.vanderster@opoz.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Ouderbetrokkenheid

Een goede samenwerking met ouders/verzorgers vinden wij belangrijk. We werken samen aan ons gezamenlijk doel: de ontwikkeling van het kind. Door samen bij te dragen aan de ontwikkeling van het kind kunnen we kinderen laten stralen. Ouders kennen hun kind immers het best. Omdat de samenwerking bestaat uit drie partijen: kind, ouders en school is het van belang dat alle partijen met elkaar communiceren. In deze communicatie is de rol van eenieder gelijkwaardig. Alleen op deze manier staat de communicatie in dienst van het kind en zijn ontwikkeling.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Wij informeren ouders via Parro en de mail.
- De nieuwsbrief biedt een duidelijk overzicht van alle ontwikkelingen en activiteiten die gaan plaats vinden.
- De daltonflits biedt inzicht in wat wij op gebied van Dalton allemaal doen en welke kernwaarden centraal staan.
- Met Parro geven wij per klas informatie die gaat over wat we in de klas leren. Samen met leuke foto's geeft het een beeld van de school.
- Via de oudercommissie kunnen ouders een bijdrage leveren aan de evenementen bij ons op school.

Klachtenregeling

Als ouder kunt u ontevreden zijn over bepaalde zaken op school. We adviseren u, indien u vragen heeft over het onderwijs aan uw kind of over de gang van zaken in de groep van uw kind, in eerste instantie contact op te nemen met de desbetreffende leerkracht. Indien dit naar uw mening niet tot een bevredigend resultaat leidt, dan kunt u contact opnemen met de directeur van de school. Bij hem/haar kunt u ook terecht wanneer u vragen/opmerkingen heeft over de algemene gang van zaken op de school.

Stichting OPOZ heeft ook een klachtenregeling. Deze is te vinden op de www.opoz.nl. Elke school heeft een contactpersoon m.b.t. klachten en OPOZ heeft een externe vertrouwenspersonen. Dat is: mevrouw Van Oijen (vertrouwenspersoonopoz@gmail.com)

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Via parro worden voor klasgebonden activiteiten ouders om hulp gevraagd. Voor schoolbrede activiteiten neemt de werkgroep het werven van voldoende ondersteuning op zich. Daarnaast betrekken wij ouders bij het onderwijs voor hun kind met de gesprekkencyclus en het kindportfolio.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 32,50

Daarvan bekostigen we:

- excursies
- feestelijke activiteiten
- pauze voorzieningen (buitenspeel materiaal)

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

- Schoolkamp
- Schoolreis

De ouderbijdrage is een vrijwillige ouderbijdrage. Dat houdt in dat deze betaling niet verplicht is. Indien ouders geen ouderbijdrage (kunnen) betalen, zal de school de kosten voor deze leerlingen voor eigen rekening nemen. Er worden geen leerlingen uitgesloten van deelname aan activiteiten.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

telefonisch: (079) 361 76 29

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Via het formulier: verzoek om vrijstelling schoolbezoek

Deze is te vinden op onze site of bij de administratie.

<https://www.ikcdeedelsteen.nl/Informatie/Gidsen-en-formulieren>

4.4 Toelatingsbeleid

Ons toelatingsbeleid is te vinden op <https://www.ikcdeedelsteen.nl/Informatie/Gidsen-en-formulieren>

4.5 Verzekering en sponsoring

verzekering

OPOZ heeft ten behoeve van de leerlingen een schoolongevallenverzekering afgesloten. Daarnaast is er een aansprakelijkheidsverzekering. Indien zich een geval voordoet, waarbij een ouder meent aanspraak te kunnen maken op een van deze verzekeringen, kunt u contact opnemen met de directeur.

Sponsoring

Van sponsoring is sprake wanneer scholen in ruil voor geldelijke bijdragen verplichtingen op zich nemen waar leerlingen mee te maken krijgen. Het ministerie van OCW heeft samen met de onderwijsorganisaties afspraken gemaakt over sponsoring in het onderwijs. De afspraken hierover zijn vastgelegd in een convenant www.rijksoverheid.nl/documenten/rapporten/2020/02/11/bijlage-sponsorconvenant-2020-2022. OPOZ conformeert zich aan dit convenant en handelt ernaar. Dat betekent onder andere dat indien er sprake zal zijn van sponsoring instemming van de medezeggenschapsraad vereist is op grond van artikel 10 van de Wet op de medezeggenschap op scholen (WMS).

Medicatie

Leerlingen krijgen soms medicijnen of andere middelen voorgeschreven die zij een aantal malen per dag moeten gebruiken, soms ook tijdens schooluren. Te denken valt aan pufjes voor astma of antibiotica of een spuit voor de behandeling van de gevolgen van allergieën. Ouders vragen dan soms aan de schoolleiding of een personeelslid deze middelen wil en kan verstrekken. Het verstrekken van deze middelen is een medische handeling. Het bestuur van OPOZ neemt hierin het volgende standpunt in: Op school worden geen voorbehouden- of risicovolle medische handelingen uitgevoerd door medewerkers; scholen verstrekken in principe geen regulier toe te dienen medicijnen, waarvan (het vergeten) toe (te) dienen een levensgevaarlijke situatie voor het kind kan opleveren. Het is daarmee aan de ouders om deze zorg te organiseren. Hiertoe kunnen afspraken met de school (ruimte, tijd, etc.) worden vastgelegd. De school biedt ouders/verzorgers een geschikte ruimte om dit onder schooltijd zelf te doen of dit te laten doen door derden (thuiszorg, verpleegkundige of een andere bekwame zorgverlener). We begrijpen echter dat sommige leerlingen dagelijks medicatie nodig hebben, ook tijdens schooluren. De scholen van OPOZ hanteren een medicatieprotocol om ervoor te zorgen dat medicijnen veilig en effectief kunnen worden verstrekt. Voordat medicatie kan worden verstrekt, is schriftelijke toestemming van de ouders of verzorgers vereist. We verwijzen hiervoor naar het formulier: Verstrekken van medicijnen op verzoek van ouders in het protocol 'Medisch handelen'. Op dit formulier kunnen ouders/verzorgers de benodigde gegevens vermelden, zoals de naam van het medicijn, de dosering, de toedieningstijden en eventuele bijwerkingen. Wij vragen ouders/verzorgers om persoonlijk de medicatie af te geven aan de leerkracht van uw kind. Medicijnen moeten altijd in de originele verpakking zitten, met een duidelijk leesbaar etiket waarop de naam van de leerling, de naam van het medicijn, de dosering en de vervaldatum vermeld staan. Het medicatieprotocol is bedoeld om ervoor te zorgen dat de medicatie van chronisch zieke leerlingen veilig en verantwoord wordt verstrekt. We streven ernaar om de continuïteit van de zorg te waarborgen en een open communicatie tussen school, ouders/verzorgers en medische professionals te bevorderen. Voor verdere informatie verwijzen wij naar het protocol 'Medisch handelen'. Deze kunt u vinden op de website van OPOZ en kunt u opvragen bij de school.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op De Edelsteen gebruiken wij toetsgegevens en observaties van de leerkrachten om de leerlingen te volgen in hun ontwikkeling. Voor de groepen 1 en 2 gebruiken wij het observatie-instrument 'KIIK!'. In de groepen 3 t/m 8 nemen wij tweemaal per jaar de toetsen van CITO (centraal instituut voor toetsontwikkeling) af. Deze toetsen geven de leerkracht inzicht in hoeverre de kinderen de leerdoelen beheersen. Deze toetsen worden geanalyseerd door de leerkracht. N.a.v. deze analyse stelt de leerkracht een groepsplan op voor een half jaar. Hierin staan de vaardigheidsdoelen en het ondersteuningsaanbod. De gebruikte middelen en tijdsinvestering die nodig zijn om de doelen te behalen. De methodegebonden toetsen en eventuele toetsen op maat leveren de leerkracht tussenresultaten. De leerkracht is dan in staat om waar nodig bij te sturen om de koers vast te houden. Deze werkwijze hanteren wij voor het taal-, lees en rekenonderwijs. Ook voor de sociaal- emotionele ontwikkeling hanteren wij deze werkwijze. We gebruiken hiervoor vanaf groep 3 het observatie instrument SCOL (de sociale competentie observatie lijst). Het invullen van dit observatie-instrument wordt gedaan door de leerkracht en de leerling (vanaf groep 6). N.a.v. de uitslag worden in het pedagogisch groepsplan doelen gesteld voor een half jaar. De tussenresultaten worden verzameld door de leerkracht d.m.v. observaties van het gewenste gedrag. De methode 'Kwink' gebruiken wij om sociaal gedrag te bevorderen, bespreekbaar te maken en groepsprocessen mee te begeleiden en bespreken.

Voor de overige vakken worden de methodegebonden toetsen gebruikt om de voortgang te meten. De leerkracht kent de doelen van het leerjaar en zal bijsturen waar nodig. Dit noteert zij/hij in de groepsmap met de doelen en reflecties, zodat ook hier het aanbod wordt afgestemd op de leerlingen.

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Tot en met schooljaar 2022-2023 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Let op: Met ingang van schooljaar 2023-2024 wordt de eindtoets vervangen door de doorstroomtoets. De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur die het best past bij hun niveau. De uitslagen van de doorstroomtoets zullen in de schoolgids van schooljaar 2024-2025 voor het eerst zichtbaar zijn.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde minimale waarde, kan dat een signaal zijn dat er iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

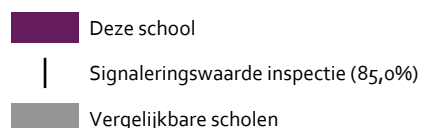
Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Let op: Voor de beoordeling van schooljaren 2022/2023 en 2023/2024 hanteert de inspectie naast de ongewijzigde signaleringswaarden zogenaamde correctiewaarden bij de beoordeling van de leerresultaten. Meer informatie is te vinden op [de website van de inspectie \(Beoordeling leerresultaten po 2022-2023\)](#).

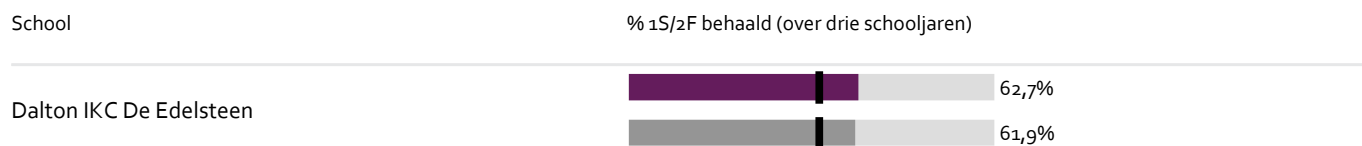
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau?



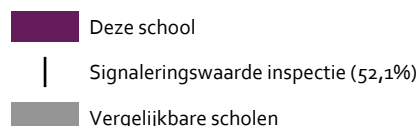
Legenda % 1F behaald



Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau?



Legenda % 1S/2F behaald

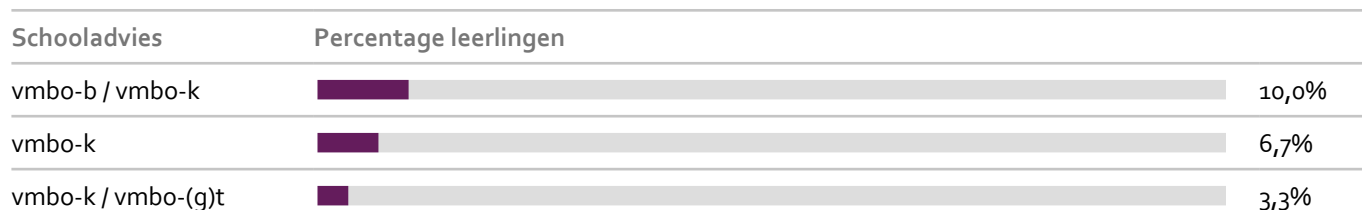


5.3 Schooladviezen

Na de CITO E7 afname in groep 7 geven wij een voorlopig advies aan alle kinderen. Het voorlopig advies wordt opgesteld door de groepsleerkracht van huidig en vorig schooljaar, de Adviseur Onderwijs en Kwaliteit en de directie. Dit voorlopig advies is gebaseerd op de gegevens uit het leerlingvolgsysteem van CITO, methode toetsen, leerprestaties en werkhouding. Uiteraard spelen ook leerling kenmerken zoals: ADHD, dyslexie, autisme etc. een rol. Het voorlopig advies wordt besproken met het kind en de ouders.

Bij de start van het schooljaar in groep 8 nemen wij de CITO entree toets af. Waarna wij de ontvangen resultaten vergelijken met het voorlopig advies wat wij vervolgens voorleggen aan het kind (en zijn ouders). Uit dit gesprek komt een persoonlijk plan naar voren waarin het kind eigen ontwikkelingsdoelen stelt om het schooladvies te behalen of te overstijgen. Naast het reguliere lesprogramma verzorgen de leerkracht, de Adviseur Onderwijs en Kwaliteit en/of ambulante collega's doelgerichte workshops die leerlingen kunnen volgen om hun eigen doelen te kunnen behalen. In groep 8 volgt in januari opnieuw een voorlopig advies hierbij hanteren wij dezelfde procedure als bij het voorlopig advies met aanvulling van de CITO-M8 toets en de werkhouding in groep 8. Het voorlopig advies wordt besproken met het kind en de ouders. In februari doet groep 8 de doorstroomtoets. De resultaten van deze toets worden vergeleken met het voorlopig advies. Wanneer de eindtoetsresultaten hoger uitvallen dan het voorlopig advies vindt heroverweging plaats. Bijstelling gaat altijd in overleg met ouders. Met behulp van het onderwijskundig rapport maken wij een overdracht naar het voortgezet onderwijs. Ouders moeten dit ter goedkeuring ondertekenen voor wij het met het voortgezet onderwijs delen. Er volgt tevens een warme overdracht tussen de groepsleerkracht en de mentor van het VO plaats. Na een jaar onderwijs op het VO krijgen wij een terugkoppeling van het VO over de individuele leerlingen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2021-2022?



vmbo-(g)t		23,3%
vmbo-(g)t / havo		3,3%
havo		16,7%
havo / vwo		20,0%
vwo		16,7%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

Samenwerking Zelfstandigheid

Verantwoordelijkheid

Reflecteren Leerstrategieën

IKC De Edelsteen wil leerlingen eigenaarschap geven, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Het ontwikkelen van leerlingen houdt voor IKC De Edelsteen in dat een leerling kennis en vaardigheden aanleert met betrekking tot de daltonkernwaarden: zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, samenwerking, reflectie en leerstrategieën toepast op cognitieve, persoons- en sociale aspecten. De sociale opbrengsten zijn hiermee volledig geïntegreerd in ons onderwijs.

Werkwijze Sociale opbrengsten

De werkwijze vanuit de drie kernwaarden zijn als volgt:

Samenwerking

Wij stimuleren de onderlinge samenwerking. Leerlingen leren elkaar helpen, elkaar aanvullen, een eigen mening formuleren, luisteren naar elkaar en respect hebben voor elkaar. Door samen te werken, leert uw kind sociale vaardigheden en het leert te reflecteren op de manier waarop het leert.

Verantwoordelijkheid

De leerkrachten leren de leerlingen omgaan met verantwoordelijkheid. We geven de kinderen het vertrouwen en de vrijheid om keuzes te maken. Wij bieden leerlingen een structuur om deze vrijheid binnen grenzen te hanteren. Zij leggen verantwoording af aan de leerkracht over de gemaakte keuzes, het gedrag en het gemaakte werk.

Reflecteren

Op IKC De Edelsteen zorgen we ervoor dat uw kind zichzelf een spiegel kan voorhouden en daarvan leert. Uw kind leert nadenken over het eigen handelen. Wij evalueren met onze leerlingen: wat heb je gedaan, hoe heb je het gedaan, welke keuzes heb je gemaakt en waren deze verstandig? Uw kind leert op deze manier de consequenties van bepaalde keuzes te aanvaarden.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school geldt een continuurooster (korte middagpauze, alle kinderen blijven over op school, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:45 - 12:00	12:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:45 - 12:00	12:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:45 - 12:00	-	-
Donderdag	-	08:45 - 12:00	12:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:45 - 12:00	12:00 - 15:00	-

	Opvang
	Schooltijd

Maandag: Inloop vanaf 08.30 u.

Dinsdag: Inloop vanaf 08.30 u.

Woensdag: Inloop vanaf 08.30 u.

Donderdag: Inloop vanaf 08.30 u.

Vrijdag: Inloop vanaf 08.30 u.

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Gro-up](#), buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Gro-up](#), in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties. Aan deze opvang zijn kosten verbonden.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2023-2024

Vakantie	Van	Tot en met
studiedag	09 oktober 2023	09 oktober 2023
Herfstvakantie	16 oktober 2023	20 oktober 2023
studiedag	14 november 2023	
sinterklaas (middag vrij)	05 december 2023	
Kerstvakantie	25 december 2023	05 januari 2024
studiedag	16 januari 2024	
studiedag	15 februari 2024	
studiedag	16 februari 2024	
Voorjaarsvakantie	19 februari 2024	23 februari 2024
studiedag	28 maart 2024	
goede vrijdag	29 maart 2024	
pasen	01 april 2024	
studiedag	02 april 2024	
Meivakantie	29 april 2024	10 mei 2024
pinksteren	20 mei 2024	
studiedag	26 juni 2024	
Zomervakantie	15 juli 2024	23 augustus 2024

