

# Schoolveiligheidsplan

December 2023



basisschool 'de Klimtoren'

Kerkstraat 87  
6996 AG Drempt  
0313 473004

[info@deklimtorendrempt.nl](mailto:info@deklimtorendrempt.nl)  
[www.deklimtorendrempt.nl](http://www.deklimtorendrempt.nl)

## Inleiding

Met het opstellen van regels en afspraken is een veilige school geen vanzelfsprekendheid. Vergelijkbaar met het verkeer, kunnen regels en afspraken de dagelijkse gang van zaken stroomlijnen, maar vormen zij geen waarborg voor echte veiligheid. Veiligheid hangt vooral af van de manier waarop we met elkaar omgaan.

Samen zorgen we voor goed onderwijs op een veilige, plezierige school. Hiervoor is het van belang dat niemand geïsoleerd raakt. Wanneer een leerling verdrietig is, is dat niet alleen de zorg van die leerling, maar dan heeft de hele klas een verdrietige leerling. Wanneer iemand wordt buitengesloten, is dat niet alleen de zorg van die persoon, maar zijn wij een school waar iemand wordt buitengesloten. Wanneer een leerling uitblinkt in een bepaald vak, is dat niet de verdienste van die ene leerling, maar zijn wij ook een school of een klas waarin je talent tot ontwikkeling komt.

In school hebben we te maken met het gedrag van leerlingen, ouders en onderwijzend personeel. In de praktijk van alle dag zien we dat er heel veel goed gaat. Leerlingen spelen en werken met elkaar, helpen, troosten en lachen. In de groepen wordt er samen met de juf of de meester gewerkt, ontdekt, worden gevoelens met elkaar besproken, van elkaar geleerd... Door de betrokkenheid van de teamleden, de kinderen en de ouders kunnen we met elkaar tijdig problemen signaleren, oplossingen bedenken en veel bereiken. Overal waar gewerkt wordt zijn echter wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt.

### Een veilige en geborgen plek voor iedereen

Dat hebben wij in onze visie geformuleerd omdat we dat een belangrijke voorwaarde vinden om tot ontwikkeling te komen. We willen de kinderen leren respectvol met zichzelf en de ander om te gaan. Dat is voor ons de reden dat we een Kanjerschool willen zijn. Hierin gaan we uit van het vertrouwen dat elk kind goed is en in de basis ook goed wil doen. Kinderen leren in de Kanjertraining heel duidelijk om zelf problemen op te lossen, maar lukt dit niet dan weten ze dat wij er als leerkrachten zijn om te helpen.

Dit plan beschrijft onze inspanningen met betrekking tot het creëren en borgen van een veilige school. Een school waar een ieder kan spelen, leren en werken zonder zich zorgen te hoeven maken over pesten of "erbij" horen, agressie of intimidatie.

*NB Het gaat hier niet over de losliggende stoeptegel, het binnenklimaat of de kwaliteit van de speeltoestellen. De veiligheid van gebouw en plein vormt onderdeel van het Arbobeleid.*

In volgorde behandelen we in dit plan:

1. Preventie
  - 1.1. Het stimuleren van gewenst gedrag
  - 1.2. Kanjertraining: een methodiek voor de emotionele ontwikkeling
  - 1.3. Activerende werkvormen/coöperatief leren
  - 1.4. Signalering van problemen op sociaal emotioneel gebied
  - 1.5. Meldcode
2. Afspraken / gedragscodes
  - 2.1. De schoolregels van De Klimtoren
  - 2.2. Voorbeeldgedrag
  - 2.3. Seksuele intimidatie
  - 2.4. Bespreken van onacceptabel gedrag
  - 2.5. Opvang na traumatische ervaring of bij rouwverwerking
  - 2.6. Racisme/discriminatie
  - 2.7. Lichamelijk geweld/agressie
  - 2.8. Computergebruik en sociale media
  - 2.9. Privacy
3. Klachtenregeling
4. Betrokken personen
  - 4.1. De intern vertrouwenspersoon
  - 4.2. De externe vertrouwenspersoon
  - 4.3. De Arbo Coördinator
5. Deskundigheid
  - 5.1. De interne contactpersoon
  - 5.2. Het team
6. Beleidvoornemens
7. Besluitvorming
8. Bijlagen
  - Pestprotocol OBS De Klimtoren
  - Procedure Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling OBS De Klimtoren

# **1 Preventie**

## **1.1 Het stimuleren van gewenst gedrag**

Natuurlijk gaan we er het liefst vanuit dat er bij ons op school niet gepest wordt en dat er niemand wordt buitengesloten. Helaas moeten we ons ervan bewust zijn dat dit niet vanzelfsprekend het geval is. Ook op onze school is het belangrijk om structureel aandacht te besteden aan het voorkomen van pestgedrag of “buitensluiten”. Aangezien dit gedrag juist stiekem gebeurt, is het voor leerkrachten en ouders vaak moeilijk om op tijd en adequaat te signaleren. Dat voorkomen beter is dan genezen spreekt hier natuurlijk voor zich. Om dit op onze school handen en voeten te geven hebben wij gekozen om de Kanjertraining te gebruiken. Verder beschikt de school over een breed scala aan materialen om met kinderen op verschillende manieren te werken aan de sociaal emotionele ontwikkeling. De leerkracht kan daarmee met de kinderen werken aan onderwerpen die op dat moment actueel zijn in de groep. Aan de start van schooljaar ligt de nadruk op het vormen van een prettige, veilige sfeer in de groep. We maken opnieuw kennis met elkaar met in spelvorm, gesprekken en samenwerkingsopdrachten. Ook de keer-om gesprekken met ouders en leerlingen vinden plaats tijdens de eerste schoolweken.

Wanneer is er nu sprake van plagen en wanneer is er sprake van pestgedrag? Het is belangrijk om het verschil duidelijk te hebben, ook voor de kinderen zelf. Het meest eenvoudige onderscheid is dit: Plagen gebeurt in het zicht van de leerkrachten, plagen is vanuit gelijkwaardigheid. Pesten gebeurt achter de rug van leerkrachten om. Een kind wordt dus gepest wanneer het herhaaldelijk last heeft van negatieve acties van een ander (fysiek, verbaal of psychologisch, direct of via internet of mobiel) die op hem of haar zijn gericht, en waarbij de macht ongelijk is verdeeld. De Kanjertraining gaat ervan uit dat in de meeste gevallen dat een kind zich gepest voelt, de ‘pester’ niet de bedoeling heeft de ander pijn te doen.

## **1.2 Kanjertraining: een methodiek voor de emotionele ontwikkeling**

We leren de kinderen verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen keuzes en gedrag (persoonlijk leiderschap) en wijzen hen op de effecten van gedrag en vragen naar de intentie. Dit doen we vanuit vertrouwen. Niet altijd hebben we in de gaten welke effecten ons gedrag op een ander heeft. Iets wat bedoeld is als geintje, kan een ander zeer doen. Iets wat op mij hard overkomt, hoeft een ander niet persé te raken. Hoe beter we elkaar kennen, des te groter de kans dat we op een plezierige, veilige manier met elkaar om kunnen gaan. Heerst er in een klas een mentaliteit van respect en vertrouwen, dan zal er minder gepest worden dan wanneer er een onveilige sfeer heerst. Dit geldt natuurlijk niet alleen voor de kinderen op school. Ook voor alle volwassenen die bij de school betrokken zijn gelden deze basisprincipes. Als leerkrachtenteam zijn gecertificeerd voor licentie A in de Kanjertraining sinds januari 2023. Onze Kanjercoördinator heeft licentie C.

Met behulp van de Kanjerlessen doet de school aan preventie.

### Kernpunten in de aanpak:

- De Kanjerafspraken.
- Denk goed over jezelf en de ander.
- Pieker niet in je uppie, maar deel je zorgen met de ander.
- Denk oplossingsgericht.
- Geef op een nette manier je mening en doe je voordeel met kritiek die je krijgt.

- De school maakt onderscheid tussen onvermogen en onwil.
  - Is er sprake van onvermogen, dan mag deze leerling erop vertrouwen dat hiermee rekening wordt gehouden. Deze leerling heeft veel te leren in een moeizaam proces. De omgeving heeft daar begrip voor.
  - Is er sprake van onwil, dan krijgt deze leerling een grens gesteld, ook als dat samengaat met onvermogen. Bij onwil kan geen beroep meer worden gedaan op begrip vanuit de omgeving. Het kan namelijk niet zo zijn dat de omgeving overal rekening mee moet houden, zodat het kind zijn eigen gang kan gaan.
- Hulp in de vorm van een maatje/buddy/tutor.
- Duidelijk schoolbeleid en handhaving ervan.

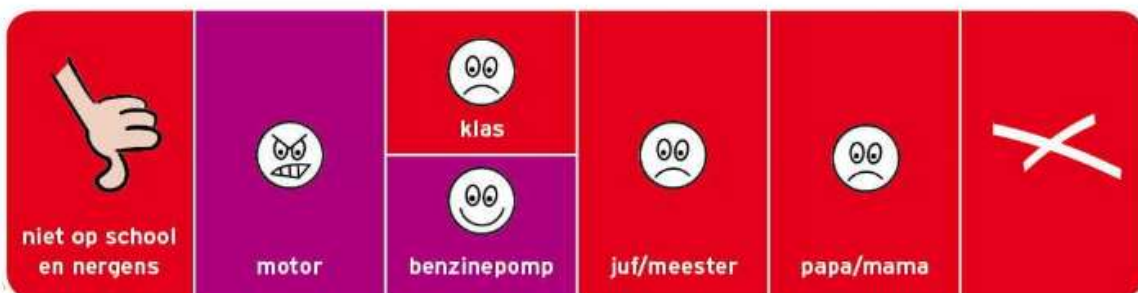
Je houdt rekening met:

- Jouw klasgenoten en andere leerlingen op school.
- De leerkrachten, de directie, de ouders van andere kinderen en stagiaires.
- Jouw ouders, die trots op je kunnen zijn, omdat jij iemand bent die is te vertrouwen. Als je iets vertelt, dan vertel je het hele verhaal en niet toevallig het belangrijkste stukje even niet.
- Mensen die op eenzelfde manier doen als jij, maar ook mensen die anders doen dan jij.

#### Dit doen we wel:



#### Dit doen we niet:



De school neemt het overzicht van de smileys als uitgangspunt: “Het is prima dat jouw vrienden het leuk vinden wat jij bedenkt en doet, maar als de rest van de klas dat niet leuk vindt, evenals jouw juf of meester, (en jouw ouders als die erachter komen) dan gaan we dat niet doen op school.” Je blijft fatsoenlijk en je laat je niet bepalen door je uitdager(s): “Geef geen benzine aan vervelend lopende motortjes.” Mocht een leerling zich niet willen houden aan de afspraken zoals weergegeven in de smileys, dan wordt dat met de ouders besproken. In dit gesprek wordt ervan uitgegaan dat de ouders met de school willen meedenken om een oplossing te zoeken die goed is voor iedereen.

### **1.3 Activerende werkvormen/coöperatief leren**

Uitgangspunt bij de coöperatieve werkvormen is dat we voortdurend streven naar een sfeer van vertrouwen, waarbinnen kinderen gemotiveerd en actief, nieuwe kennis, inzichten en vaardigheden opdoen. Bij het de coöperatieve werkvormen gaan we uit van het GIPS model: Gelijke deelname, Individuele aansprakelijkheid, Positieve wederzijdse afhankelijkheid en Simultane interactie. Kortom, iedereen draagt op gelijkwaardige wijze bij vanuit de eigen mogelijkheden en talenten.

### **1.4 Signalering van problemen op sociaal - emotioneel gebied**

De basis voor het signaleren van problemen vormen de observaties van de leerkrachten in de klas en op het plein. In het dagelijks werk met de kinderen en in de contacten met de ouders worden zij het eerste geconfronteerd met problemen in de ontwikkeling. Indien de problemen niet eenvoudig op te lossen zijn of moeilijk te concretiseren zijn kunnen zij hierover in gesprek gaan met de IB-er. Op school hebben we goede afspraken over hoe we omgaan met signalen. Het document “Meldcode Huiselijk geweld” van Scholengroep IJsselgraaf vormt hierbij het uitgangspunt.

Rond de herfstvakantie en in april wordt in de groepen 3 tot met 8 KanVas afgenomen. Dit is het leerlingvolgsysteem van de Kanjertraining voor de sociaal emotionele ontwikkeling en het welbevinden. In de groepen 1 en 2 gebruiken we het volgsysteem van Parnassys. De resultaten hiervan worden met de IB-er besproken in een groepsbespreking. Ook worden de resultaten automatisch naar de onderwijsinspectie overgedragen. Waar nodig voeren we kindgesprekken om resultaten goed te kunnen duiden en/of gaan we met ouders in gesprek. Na de afnameperiode spreken we als team in de ‘schoolbespreking KanVas’ over de schoolbrede resultaten en welke interventies we als team oppakken. Ouders en leerlingen kunnen zichzelf ook altijd richten tot de leerkracht, intern begeleider, directie of vertrouwenspersonen.

### **1.5 Meldcode**

Wanneer een leerkracht een vermoeden krijgt dat er bij een leerling een probleem speelt, maar niet weet of het nu om de leerling zelf gaat, of de thuissituatie, op school of op straat, gaat deze leerkracht een gestructureerd signaleringsproces doorlopen (in aansluiting op de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van IJsselgraaf). Dit signaleringsproces laat zich door vijf fasen kenmerken:

#### Waarnemen:

Het gaat om waarnemingen bij kinderen die kunnen duiden op een mogelijk zorgelijke situatie. Objectieve observaties worden kort genoteerd, met datum en tijd (bijvoorbeeld ten aanzien van aan- en afwezigheid, te laat komen, verzorging, en dergelijke).

#### Toetsing:

De waarnemingen worden door de leerkracht bij collega's getoetst. Zie jij ook wat ik zie? Voel jij wat ik voel?

#### Verhelderen:

Lijkt de situatie inderdaad zorgelijk, dan proberen we deze verder te verhelderen door onze zorg bespreekbaar te maken met de ouders en de leerling (met medeweten van ouders). Het

stellen van de juiste open vragen, goed luisteren en controleren of je elkaar goed hebt begrepen zijn hierbij van enorm belang. Vaak is ook de intern begeleider of de directeur bij deze gesprekken aanwezig. Indien nodig vragen we een orthopedagoog, de jeugd- en gezinswerker of Veilig Thuis om advies.

#### Interne leerlingenzorg:

Samen met de intern begeleider, de ouders en waar mogelijk de betreffende leerling analyseert de leerkracht zo goed mogelijk wat de leerling nodig heeft. Indien nodig wordt er verder onderzoek gedaan door een externe instantie. Gezamenlijk wordt een plan opgesteld om de leerling verder te helpen. In dit plan worden de taken van zowel de school, de ouders en de leerling zelf beschreven (en eventueel anderen betrokkenen zoals bijvoorbeeld een logopedist, fysiotherapeut). Waar mogelijk gebruiken we hiervoor ons HGW-formulier.

#### Ondersteuningsteam

Wanneer het niet lukt om binnen de school tot een goede analyse te komen of de benodigde zorg om de situatie te verbeteren niet door de school geboden kan worden, kan met de ouders worden besloten om de leerling aan te melden bij het ondersteuningsteam. Externe hulpverleners zoals de schoolarts, de jeugdverpleegkundige, de jeugd- en gezinswerker, enzovoort kunnen dan geconsulteerd worden.

Bij vermoedens van huiselijk geweld, verwaarlozing of kindermishandeling vragen we altijd advies bij Veilig Thuis over de juiste aanpak.

## **2. De afspraken: gedragsregels**

### **2.1 De gedragsregels van De Klimtoren**

De school streeft een positieve, opbouwende sfeer na en doet dat binnen de kaders van de wet enerzijds en binnen het kader van de Kanjerafspraken anderzijds.

Onze **5 basisregels** zijn:



Bij de Kanjertraining horen ook petten die staan voor het gedrag dat de kinderen vertonen. Het is de bedoeling dat kinderen zich bewust worden van hun eigen gedrag en dat ze voor bepaald gedrag kunnen kiezen.

- Witte pet/ Tijger

De tijger is een kanjer. Hij/zij is tevreden met zichzelf, komt voor zichzelf op en voor anderen. Maar weet ook wanneer het tijd is om weg te lopen.



- Gele pet/ Konijn

Heeft een negatief zelfbeeld en komt niet voor zichzelf op of voor anderen. Loopt liever snel (bang) weg.



- Rode pet/ Aap

Neemt niemand serieus ook zichzelf niet, hij/zij lacht overal om. Het is een meeloper en hij/zij versterkt hierdoor het gedrag van de pestvogel.

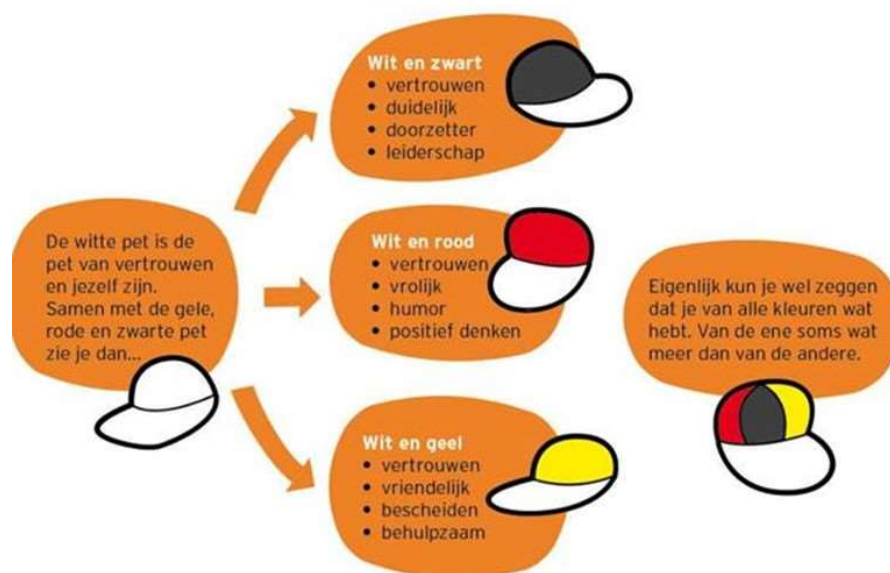


- Zwarte pet/ Pestvogel

Vindt zichzelf geweldig en anderen helemaal niks. En laat dat aan andere kinderen voelen. Niemand deugt en hij/zij bepaalt zelf wel wat hij doet. Hij/zij pest andere kinderen.



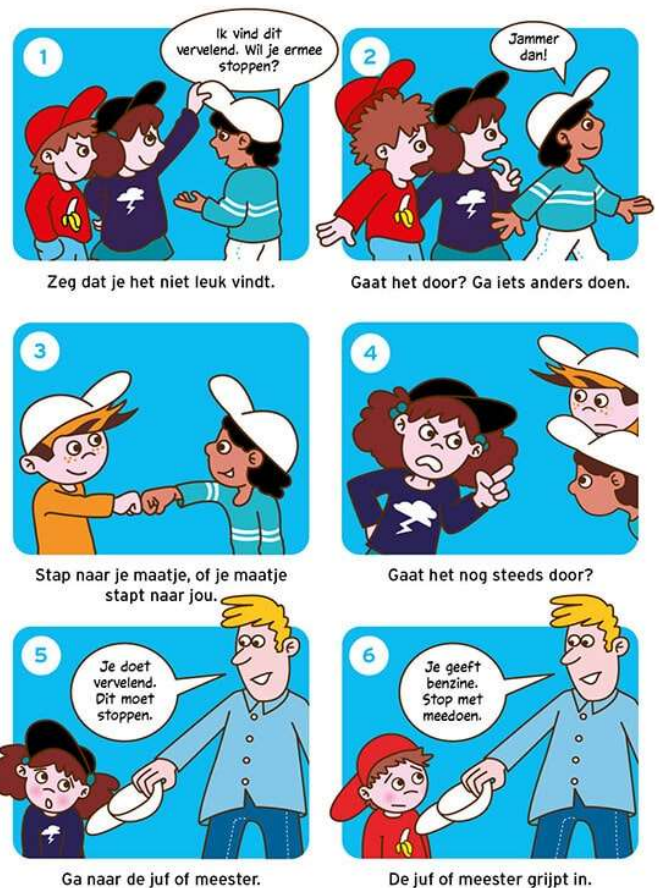
We willen met de Kanjertraining bereiken dat alle kinderen zich gaan gedragen als een witte pet. Elk met zijn eigen karakter als basis.



De school zet middels de Kanjerlessen in op het versterken van het onderling vertrouwen en het besef dat het goed is elkaar te helpen. Binnen dat kader speelt niemand de baas, hebben we plezier met elkaar, en ben je of blijf je niet zielig. Duidelijk wordt gesteld dat de leerlingen ten opzichte van elkaar niet de baas zijn. De leerkracht daarentegen is op school “de baas/ het gezag” en de ouders zijn dat thuis.

In de Kanjertraining wordt expliciet geoefend in rollenspelen hoe je kunt reageren op vervelend gedrag. Kinderen leren recht op te staan, de ander aan te kijken en te zeggen: “Ik vind dit vervelend, wil je ermee stoppen?” Vervolgens lopen ze naar een andere leerling die ze kunnen vertrouwen (een “maatje”, een “buddy”). Daar gaat de leerling niet zeuren, maar gaat samen met de buddy/ het maatje iets anders doen. Zorg ervoor dat je zelf geen benzine geeft. Ga je reageren, dan wordt het alleen maar erger. Als het op deze manier niet oplost, dan gaat de leerling samen met zijn maatje naar de juf of meester.

Naast de Kanjerafspraken hebben we op school met de leerlingen ook afspraken gemaakt over hoe we de dingen doen bij ons op school. Deze regels gelden voor zowel binnen (in de klas en op het leerplein) als buiten. Het instellen van de regels heeft een preventief effect. Natuurlijk is handhaving hierbij belangrijk. De leerkrachten komen met de kinderen regelmatig terug op de regels.



## 2.2 Voorbeeldgedrag

Als ouder mag u van ons verwachten dat wij als leerkrachten van de school respectvol omgaan met uw kind en met u als ouder. U mag verwachten dat de leerkrachten onderling respectvol met elkaar omgaan. Zij zijn zich bewust van het gezegde: “Een goed voorbeeld doet goed volgen.”

U mag verwachten dat de leerkrachten twee gedragstalen weten te spreken. De ene gedragstaal is direct, duidelijk, helder en grens stellend (straatcultuur), de andere gedragstaal sluit aan op de wereld van wederzijds respect. Het voorbeeldgedrag van de leerkracht nodigt kinderen uit om over te stappen naar de wereld van wederzijds respect. Doet zich een probleem voor op school, dan mag u van de leerkrachten verwachten dat zij daarmee oplossingsgericht aan de slag gaan.

De leerkrachten hebben anderzijds ook de ouders nodig om tot een goede oplossing te komen, die goed is voor iedereen.

### **Wij verwachten dat ouders van onze school, andere ouders en kinderen respectvol benaderen.**

Het oplossen van conflicten tussen kinderen is zelden een probleem, als op basis van het voorgaande met elkaar wordt overlegd.

### **U spreekt in positieve zin over andermans opvoeding en andermans kind.**

Dat doet de school ook over u en uw kind. Kunt u dat niet, dan houdt u uw mond. Meent u toch het recht te hebben kwaad te spreken op basis van vermeend onrecht dat u is aangedaan, dan bent u waarschijnlijk de oorzaak van alle emotionele opwindning.

**Als u zich zorgen maakt om het welzijn van uw kind, of het welzijn van andermans kind, dan overlegt u met de school.**

Uitgangspunt daarbij is dat u in gesprek gaat met het doel een oplossing te zoeken die goed is voor u en uw kind, maar ook goed is voor de andere kinderen. De school is hierin uw medestander.

### **Gedragstips voor ouders**

Een extra moeilijkheid doet zich voor als ouders van de “niet-pester” van mening zijn dat hun kinderen slachtoffer zijn van de “dader”. Ouders uiten hun ongenoegen op Facebook, op het schoolplein enz. over de dader en eisen dat de school de vermeende slechterik van school verwijdt. Dit is niet de gang van zaken evenals het promoten van terug slaan/schoppen en schelden.

## **2.3 Seksuele intimidatie**

Seksuele intimidatie is de ongewenste, seksueel getinte aandacht die tot uiting komt in fysiek, verbaal of non-verbaal gedrag. Dit gedrag wordt door degene die het ondergaat, ongeacht sekse en/of seksuele voorkeur, ervaren als ongewenst en onplezierig.

### De gedragscode:

#### **a. Schoolcultuur/pedagogisch klimaat**

Het onderwijzend en niet onderwijzend personeel en leerlingen onderling onthouden zich van seksistisch taalgebruik, seksueel getinte grappen, gedragingen, toespelingen en die wijze van aanspreken, die door leerlingen en/of andere bij de school betrokkenen als seksistisch kunnen worden ervaren.

Het onderwijzend en niet-onderwijzend personeel ziet er tevens op toe, dat het bovenstaande niet gebezigd wordt in de relatie leerling-leerling.

Het onderwijzend en niet-onderwijzend personeel van de school draagt er zorg voor dat binnen de school geen seksueel getint beeldend of schriftelijk materiaal aanwezig is. Deze regels gelden ook voor andere volwassenen die voor de school betrokken zijn bij de leerlingen (bijv. ouders die helpen bij allerlei zaken in en rond de school)

#### **b. Eén op één situaties.**

Alle bij de school betrokken volwassenen zorgen ervoor dat hij/zij en de leerling waar mogelijk zichtbaar en altijd bereikbaar zijn voor derden.

#### **c. Leerlingen thuis uitnodigen.**

Leerlingen worden in principe niet uitgenodigd bij een leerkracht thuis.

#### **d. Knuffelen / op schoot nemen.**

Het kan voorkomen dat kinderen een knuffel willen. Het onderwijzend personeel gaat hier zorgvuldig mee om. In de onderbouw (groep 1 tot en met 4) kan het voorkomen, dat leerlingen om getroost te worden op schoot worden genomen. In de bovenbouw gebeurt dit niet.

#### **e. Aan- en uitkleden.**

In de onderbouw (1 en 2) worden – indien nodig – kinderen geholpen bij het aan en uitkleden. In de bovenbouw gebeurt dit niet meer, tenzij een (tijdelijke) handicap dit nodig maakt en de leerling hier zelf om vraagt.

f. Gymnastieklessen.

Bij het omkleden (voor en na) en bij het eventuele douchen na de gymles houdt de leerkracht toezicht vanaf de gang. De leerkracht wacht en indien nodig klopt de leerkracht op de deur en wacht een aantal seconden voordat hij/zij de kleedkamer betreedt. Bij groep 3 tot en met 8 dient de leerkracht niet nadrukkelijk aanwezig te zijn. Vanaf groep 3 kleden jongens en meisjes zich afzonderlijk om.

g. Schoolkampen.

Tijdens de schoolkampen gelden dezelfde gedragsregels als in de schoolsituatie. Ons uitgangspunt is dat jongens en meisjes tijdens het schoolkamp in aparte ruimten slapen.

h. Zwemmen.

Bij het zwemmen gelden dezelfde regels als bij de gymnastieklessen.

i. Schoolreis.

Bij schoolreizen gelden dezelfde gedragsregels als in de schoolsituatie.

## 2.4 Bespreken van onacceptabel gedrag.

Hoofregel is dat personeel van de school direct de schooldirecteur en de bestuurder informeert als zij (op welke wijze dan ook) informatie krijgt over mogelijke schending van de openbare zedelijkheid, ontucht, aanranding of verkrachting door een medewerker van de school met een leerling. Op basis van deze melding is het bevoegd gezag verplicht onmiddellijk in overleg te treden met de vertrouwensinspecteur (0900-1113111) en de ouders alvorens over te gaan tot aangifte.

Leerlingen die gedrag vertonen dat als onacceptabel wordt ervaren, worden hierop aangesproken. Dit geschiedt individueel door de leerkracht of de schoolleiding. Indien nodig worden de ouders ingelicht over het gedrag. Ook leerkrachten en andere betrokkenen bij de kinderen in de school worden bij onacceptabel gedrag individueel aangesproken door de schoolleiding.

Als er sprake is van ernstig ongewenst gedrag door een leerling en/of ouder(s)/verzorger(s); wanneer de rust en veiligheid ernstig worden verstoord; wanneer de belangen van andere leerlingen van de school in het geding komen óf wanneer de school niet in staat is de nodige speciale ondersteuning aan een leerling te bieden en de school handelingsverlegen is, dan treedt het protocol schorsing en verwijdering van scholengroep IJsselgraaf<sup>1</sup> in werking. (SharePoint/algemeen/beleidsdocumenten)

In geval van disfunctioneren wordt dit vastgelegd in het personeelsdossier van betrokkene, alsmede gemaakte afspraken tot verbetering en het verdere verloop.

De intern begeleider beschikt over algemene informatie over het signaleren van mishandeling of seksueel misbruik, het vergroten van weerbaarheid, zinvolle websites en informatie over het AMK (algemeen meldpunt kindermishandeling).

---

<sup>1</sup> Voor medewerkers te vinden op [SharePoint/algemeen/beleidsdocumenten](#)

## **2.5 Opvang na een traumatische ervaring of bij rouwverwerking**

Bij de opvang na een traumatische ervaring of rouw is het belangrijk te weten dat er (ook) op school mensen zijn die voor je klaar staan om naar je te luisteren, te troosten en/of te helpen bij de verwerking. Hoewel dit natuurlijk niet in een protocol te vinden is, beschikt de school en Scholengroep IJsselgraaf wel over de nodige handreikingen.

### Traumatische ervaring

Als een medewerker of leerling een schokkende/bedreigende gebeurtenis meemaakt, wordt de volgende procedure gevolgd:

- Iedereen dient het slachtoffer uit de situatie te helpen en de eerste opvang te verzorgen, zonder hierbij zichzelf in gevaar te brengen. De schoolleider wordt zo snel mogelijk geïnformeerd, alsmede de directeur bestuurder;
- De schoolleider neemt z.s.m. contact op met het slachtoffer en biedt adequate hulp; hij onderhoudt contact met het slachtoffer en zorgt ervoor, dat hij/zij op een verantwoorde wijze kan terugkeren op het werk of in de klas. Het is de taak van de schoolleider om contact te houden met het slachtoffer en de medewerkers en de leerlingen te (blijven) informeren over de situatie. Op deze manier verliest het slachtoffer niet het contact met het werk of de klas.

### Rouwverwerking

Onze eerste zorg is in dit geval de opvang van de collega's, kinderen en hun ouders met de juiste informatie en ruimte voor verdriet. Voor elke situatie kan de wijze waarop dit vorm krijgt anders zijn. We overleggen hierover altijd met de direct betrokkenen en hun wensen zijn leidend, zolang dit niet schadelijk is voor onze leerlingen en collega's.

## **2.6 Racisme/discriminatie**

Binnen onze school zijn we gelijkwaardig. De onderwijsgeevenden en alle andere bij de school betrokken volwassenen:

- behandelen alle leerlingen en hun ouders gelijkwaardig;
- gebruiken geen racistische of discriminerende taal;
- zien er op toe dat in de school geen racistisch of discriminerend beeld- of schriftmateriaal aanwezig is;
- zien er op toe, dat leerlingen en ouders ten opzichte van medeleerlingen en hun ouders geen racistische of discriminerende houding aannemen in taal en gedrag.

Bij behandeling van gesignaleerde racistische of discriminerende taal of gedrag volgen we dezelfde procedure als bij pesten (zie pestprotocol in de bijlagen). Bij volharding van het gedrag volgt tevens melding bij het meldpunt Discriminatie.

## **2.7 Lichamelijk geweld/ agressie**

In de school en op het plein wordt iedere vorm van lichamelijk geweld/agressie, zowel door volwassenen als door kinderen, niet getolereerd en zoveel mogelijk voorkomen. In de relatie volwassene-leerling en volwassenen onderling volgt aangifte bij de politie.

In de relatie leerling – leerling volgen we dezelfde aanpak als bij pesten (zie pestprotocol in de bijlagen). Bij volharding volgt eveneens aangifte bij de politie.

## **2.8 Computergebruik en sociale media**

Alle bovenstaande afspraken gelden ook indien gebruik gemaakt wordt van de computer:

- Het is niet toegestaan dreigende, seksueel intimiderende, dan wel racistische berichten te versturen.
- Het is niet toegestaan bewust sites te bezoeken die pornografisch of racistisch materiaal bevatten.

Voor beide bovenstaande punten geldt dat bij constatering aangifte bij de politie overwogen wordt.

De ouders geven op het inschrijfformulier van school aan, of zij weigeren toestemming te geven voor publicatie van digitale foto-opnamen van hun kind (b.v. op de website of in ouderapps). Ouders kunnen op elk moment schriftelijk aangeven dat zij (op onderdelen) geen toestemming meer geven.

De teamleden zijn verantwoordelijk voor het veilig gebruik van de internetvoorziening. We controleren regelmatig het internetgebruik door leerlingen.

Sociale media zoals Twitter, Facebook, Whats app en nog vele andere bieden de mogelijkheid te laten zien dat je trots bent op de school. Ook kunnen ze een bijdrage leveren aan een positief beeld van onze school. Het is hierbij van belang te beseffen dat berichten op sociale media (soms onbewust) de goede naam van de school, betrokken leerlingen, ouders en medewerkers ook kunnen schaden. Om deze reden vragen wij van alle aan de school verbonden leerlingen, ouders en personeelsleden om verantwoord met sociale media om te gaan.

Voor ons betekent dit het volgende:

- Het gebruik van een mobiele telefoon is voor de leerlingen in de school niet toegestaan (uitzonderingen in overleg met de groepsleerkracht)
- Op sociale media ga je op een sociale manier met elkaar om, dus met respect.
- Leerkrachten en ouders hebben geen gezamenlijke whats app groepen.
- Op sociale media praat je wel MET elkaar en niet OVER een ander.
- Je zet alleen berichten op sociale media als die de ander of de school niet schaden. Je schrijft je berichten dus zorgvuldig.
- Een leerkracht geeft alleen toestemming voor het gebruik van sociale media in een les, wanneer dit nuttig is voor de betreffende les.
- Heb je iets in vertrouwen gehoord over een ander of iets wat een ander kan schaden, dan deel je dat niet met anderen via sociale media.
- Wil je via sociale media foto's, filmpjes en/of geluidsfragmenten delen waar anderen ook op staan, dan mag dat alleen als die anderen jou daarvoor persoonlijk toestemming geven.

- We accepteren niet dat sociale media gebruikt worden om anderen te pesten, te kwetsen, te stalken, te bedreigen, zwart te maken of op een andere manier te schaden.

| YES                                                                                                                                                                                                                                                 | NO                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Respecteer en bewaak privacy</b>                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                 |
| Ga zorgvuldig om met vertrouwelijke informatie. Alles wat op internet geplaatst wordt, kan daar na lange tijd nog worden teruggevonden.<br>Laat op websites geen persoonlijke gegevens achter zoals je adres, je bankrekening of je telefoonnummer. | <b>Gebruik geen gegevens van medeleerlingen, medewerkers van de school, andere mensen of zelf verzonnen personen.</b>                           |
| <b>Denk na over afbeeldingen</b>                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                 |
| Publiceer alleen afbeeldingen en geluidsopnames wanneer de mensen die erop staan dat goed vinden.                                                                                                                                                   | <b>Publiceer geen foto's, filmpjes, geluidsfragmenten, tweets waarmee je jezelf en/of anderen in de problemen kunt brengen.</b>                 |
| <b>Toon respect</b>                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                 |
| Gedraag je online zoals je dat ook binnen (en buiten) de school hoort te doen                                                                                                                                                                       | <b>Zend of plaats geen berichten die kwetsend, obscene, discriminerend of haatdragend zijn voor een andere persoon, een groep of de school.</b> |
| <b>Doe normaal</b>                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                 |
| Gebruik sociale media alleen in de les wanneer je daarvoor toestemming hebt en het zinvol is voor de les                                                                                                                                            | <b>Reageer niet op berichten van binnen of buiten de school tijdens lestijd</b>                                                                 |
| <b>Zeg wie je bent</b>                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                 |
| Spreek voor jezelf en wees eerlijk.                                                                                                                                                                                                                 | <b>Reageer niet anoniem op artikelen, tweets, etc.</b>                                                                                          |

Als je je niet aan deze normale fatsoensnormen houdt, worden maatregelen genomen op school (zie pestprotocol en schoolveiligheidsplan). Als je met gebruik van sociale media strafrechtelijk de fout ingaat, kunnen de school of andere beschadigde personen hiervan aangifte doen bij de politie.

## 2.9 Privacy

Wij vinden het belangrijk om de privacy van de kinderen en ouders te beschermen en wij houden ons aan de algemene verordening gegevensbescherming (AVG).

Gegevens over de thuissituatie, medische informatie, gegevens van hulpverlenende instanties e.d. worden als privacygegevens beschouwd. Dit geldt ook voor uitslagen van testen en dergelijke.

Wij kennen de volgende afspraken: Relatie leerkracht – kind /ouder

- De leerling,-groeps- en schoolscores zijn alleen toegankelijk voor directie en leerkrachten. Individuele leerling-gegevens worden met betreffende ouders en leerlingen besproken.
- In de verantwoording van de schoolresultaten worden alleen groeps- en schoolscores, geanonimiseerd met de MR besproken en eventueel gepubliceerd in de schoolgids.
- Privacygegevens die van belang zijn voor de aanpak/begeleiding van de leerling en die vrijwillig door ouders bekend zijn gemaakt aan de groepsleerkracht, de IB-er of de directie worden alleen met toestemming van de ouders bewaard in het leerling-dossier.
- Andere niet relevante privacygegevens die toch spontaan door de ouders bekend zijn gemaakt worden niet in het leerling-dossier opgenomen.
- Uitslagen van testen of onderzoeken van de leerling worden uitsluitend met toestemming van de ouders aan derden verstrekt, indien het voor de verdere begeleiding van de leerling van belang is.
- Gegevens die door ouders in vertrouwen worden gemeld aan groepsleerkracht, IB-er en/of directie worden niet met collega's besproken, zonder medeweten van de betreffende ouders.
- Gegevens die bij wettelijke regelgeving kunnen worden opgevraagd worden met de grootste terughoudendheid verstrekt.
- Iedere leerkracht respecteert het recht van ouders privacygegevens niet beschikbaar te stellen aan school of hulpverlenende instanties.
- Gegevens die in strikt vertrouwen door instanties of ouders bekend gemaakt worden aan de directie of de contactvertrouwenspersoon worden zonder toestemming van de instanties of ouders niet doorgegeven aan de overige leerkrachten.
- Gegevens die door een kind in strikt vertrouwen aan de directie/contactpersoon of de groepsleerkracht worden bekend gemaakt, worden niet doorgegeven aan anderen, tenzij dit in strijd is met bovengemelde afspraken rond (seksuele) kindermishandeling. Dit laatste altijd na bespreking met het kind.
- In de formele en informele sfeer tussen leerkrachten onderling wordt de privacy van de ouders en de kinderen gerespecteerd. Persoonlijke gegevens worden alleen besproken voor zover ze relevant bij de uitoefening van het werk.
- Leerling gegevens worden niet besproken in het bijzijn van derden.
- Gegevens, die door ouders en/of kinderen worden bekend gemaakt aan de contactvertrouwenspersoon worden behandeld conform de klachtenregeling (hoofdstuk 3).

#### Bijzondere afspraken rondom privacy bij gescheiden ouders

- Het heeft onze bijzondere voorkeur dat ouders gezamenlijk op gesprekken over hun kind komen of elkaar hierover informeren.
- In situaties waarbij ouders gescheiden zijn, wordt op verzoek van de niet met ouderlijk gezag belaste ouder, door de leerkracht informatie verstrekt. Het initiatief hiervoor ligt bij de betreffende ouder.
- Het betreft hier alleen informatie over schoolvorderingen en eventuele sociaalpedagogische ontwikkelingen in de school.

- Voor het geven van de informatie is het mogelijk dat de niet met gezag belaste ouder een afspraak maakt voor een gesprek.
- Informatie aan de niet met het ouderlijk gezag belaste ouder wordt niet verstrekt als de leerkracht de informatie ook niet aan de wel met ouderlijk gezag belaste ouder zou verstrekken.
- Bij zwaarwegende belangen van het kind kan de school besluiten informatie niet te verstrekken aan de niet met het ouderlijk gezag belaste ouder (op basis van een oordeel van de rechter of een psycholoog).<sup>2</sup>
- Deze maatregel moet bekend zijn bij de directie en juistheid moet blijken uit aangevoerde feiten en omstandigheden (binnen de kaders van de wet).

Privacy beleid en -protocol van scholengroep IJsselgraaf is uitgangspunt, [www.ijsselgraaf.nl](http://www.ijsselgraaf.nl).

### **3. De klachtenregeling**

Overal waar gewerkt wordt zijn wel eens misverstanden of worden fouten gemaakt. Ons streven is dat elke medewerker de kinderen en ouders altijd serieus neemt en goed luistert om samen naar de best mogelijke oplossing te zoeken. Mocht toch het gevoel ontstaan dat de ouder niet serieus genomen wordt of dat er niet goed geluisterd wordt dan kan altijd contact gezocht worden met de intern vertrouwenspersonen en/of de directeur. Mochten we er dan toch samen niet uitkomen dan is er de klachtenregeling van scholengroep IJsselgraaf. Deze geldt ook voor de medewerkers van de school. De klachtenregeling is te vinden via [www.ijsselgraaf.nl](http://www.ijsselgraaf.nl).

### **4. Betrokken personen**

#### **4.1 De intern vertrouwenspersoon**

De intern vertrouwenspersoon is aangesteld om er zorg voor te dragen dat klachten van ouders, leerkrachten of kinderen serieus genomen worden en op een passende manier worden opgepakt. Bij ons op school is de intern begeleider de vertrouwenspersoon. Zij is ook “formeel” het meldpunt waar kinderen terecht kunnen als zij gepest worden of signaleren dat andere kinderen worden gepest. Natuurlijk kunnen ouders en kinderen hiervoor ook bij alle andere teamleden terecht.

Elke ouder of kind kan een beroep op haar doen als er problemen zijn, van welke aard dan ook, waar u of uw kind niet met iedereen durft of wil praten. Het gesprek wordt vertrouwelijk behandeld en er worden geen stappen ondernomen zonder uw toestemming.

De intern vertrouwenspersoon neemt initiatief in preventieve activiteiten en coördineert de activiteiten m.b.t. het pedagogisch klimaat op school (in nauwe samenwerking met het team en de directie). De intern vertrouwenspersoon draagt er zorg voor dat een klager goed begeleid wordt en ziet erop toe dat procedures goed worden gevolgd.

Wanneer de opvang niet tot het gewenste resultaat leidt, begeleidt de intern vertrouwenspersoon de verwijzing naar de extern vertrouwenspersoon van IJsselgraaf. Bij

---

<sup>2</sup> Risico hierbij kan zijn dat de school haar onafhankelijke positie verliest en “handlanger” van een van beide ouders dreigt te worden.

klachten op het gebied van ongewenst intimiderend gedrag verwijst de intern vertrouwenspersoon naar de extern vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen.

#### **4.2 De extern vertrouwenspersoon**

Scholengroep IJsselgraaf heeft voor de scholen ook een extern vertrouwenspersoon aangewezen. Zij ondersteunt ouders/verzorgers, leerlingen, personeelsleden bij vragen en klachten over pesten, discriminatie, agressie, geweld, onderwijskundige zaken of over machtsmisbruik en dergelijke. De extern vertrouwenspersoon kan benaderd worden door onze intern vertrouwenspersoon of rechtstreeks. De contactgegevens van de extern vertrouwenspersoon staan in de schoolgids.

#### **4.3. De Arbo-coördinator**

Scholengroep IJsselgraaf kent een Arbo coördinator. Deze coördinator adviseert gevraagd en ongevraagd de schooldirectie/algemeen directeur over alle zaken die met veiligheid te maken hebben, inclusief BHV en Arbeidsomstandigheden. Elke school beschikt over formulieren voor de registratie van onveilige situaties of incidenten (SharePoint/algemeen/formulieren).

### **5. Deskundigheid**

#### **5.1 De contactvertrouwenspersoon.**

Besloten is dat de contactvertrouwenspersoon in een netwerk van contactpersonen o.l.v. de IJsselgroep zal participeren. Dit heeft als doel het uitwisselen van praktijkervaringen en daarmee het vergroten van de handelingsbekwaamheid van de deelnemers.

#### **5.2 Het team**

Elk jaar staat de veiligheid in brede zin op de agenda van een studiedag en eenmaal op de vergadering van de MR. We dragen zorg voor nascholing in de methodiek Kanjertraining en volgen scholing in het hanteren van de Meldcode Huiselijk Geweld.

### **6. Beleidsvoornemen**

Jaarlijks evalueren van het schoolveiligheidsplan in een teamvergadering of studiemiddag. Wijzigingen en aanpassingen worden besproken en afgestemd met team en MR.

### **7. Besluitvorming**

Dit beleidsplan is aangepast en vastgesteld in het team in december 2023.  
En in de vergadering van de medezeggenschapsraad van 19 december 2023.

Namens het team,  
Directeur Lionieke Konings

Namens de MR,  
Voorzitter Jasper Nickmann